

Monitoraggio - Provincia di Ravenna - Anno 2025

NUM PROG	SETTORE COMPETENTE <i>lett. b), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTORIA <i>lett. b), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO E RECAPITI PER INFORMAZIONI <i>lett. c) ed e), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	SOGGETTO / UNITÀ ORGANIZZATIVA TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO <i>lett. m), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO <i>lett. a), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	NORMATIVA DI RIFERIMENTO <i>lett. a), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	TERMINE E/O ALTRA MODALITÀ DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO <i>lett. f) e g), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	OGNI ALTRO TERMINE E/O MODALITÀ PROCEDIMENTALE RILEVANTE <i>lett. f), g) ed h), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI CONCLUSI NEI TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI SCADUTI	NOTE
istanza di parte	Affari Generali	Organi istituzionali	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Rimborso ai datori di lavoro degli amministratori provinciali	artt. 79 e 80 D.Lgs. N. 267/2000	30 giorni	dalla ricezione e protocollazione della richiesta datoriale	2	2	0	
istanza di parte	Affari Generali	Organi istituzionali	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Rimborso spese viaggio a rappresentanti e amministratori dell'Ente / Missioni	Art. 84, comma 1, D.Lgs. N. 267/2000	30 giorni	dal perfezionamento-della relativa documentazione	1	1	0	
istanza di parte	Affari Generali	Organi istituzionali	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Rimborso spese viaggio a rappresentanti e amministratori dell'Ente	Art. 84, comma 3, D.Lgs. N. 267/2000	30 giorni	dal perfezionamento della relativa documentazione	9	9	0	
istanza di parte	Affari Generali	Gabinetto del Presidente	Nicola Pasi 0544 258092 <a href="mailto:npasi@provincia.ra.it">npasi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Attività di rappresentanza Istituzionale della Provincia con partecipazione del gonfalone	Statuto della Provincia	30 giorni termini di legge	tempestivo e comunque prima dell'evento	23	23	0	
istanza di parte	Affari Generali	Gabinetto del Presidente	Nicola Pasi 0544 258092 <a href="mailto:npasi@provincia.ra.it">npasi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Concessione patrocinio della Provincia	Statuto della Provincia	30 giorni termini di legge	tempestivo e comunque prima dell'evento	88	88	0	
istanza di parte/d'Ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Convenzioni, Accordi, Protocolli d'intesa	artt. 30-34 TUEL art. 15 L.241/1990	60 giorni	dal perfezionamento dell'atto di approvazione	4	4	0	
istanza di parte	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Liquidazione quote associative istituzionali	Associazionismo Istituzionale	60 giorni	dalla protocollazione dell'istanza / dalla notifica della cartella esattoriale	4	4	0	
istanza di parte	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Gestione fondo Consigliere/a di Parità (rimborso spese)	D.Lgs. 198/2006	30 giorni	dal perfezionamento della relativa documentazione	2	2	0	
istanza di parte	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Gestione fondo Consigliere/a di Parità (liquidazione indennità)	D.Lgs. 198/2006	30 giorni	dalla dichiarazione/emissione di fattura	1	1	0	
istanza di parte	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Accesso agli atti dei Consiglieri Provinciali	art. 43 del D.Lgs. 267/2000  art. 5 del Regolamento per l'accesso agli atti e ai documenti da parte dei Consiglieri della Provincia di Ravenna	tempestivamente e comunque non oltre 15 giorni	dalla ricezione e protocollazione della richiesta	0	0	0	
istanza di parte	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Rilascio copie conformi  Delibere di Consiglio/Assemblea dei Sindaci e Atti del Presidente della Provincia  Provvedimenti dirigenziali del Direttore Generale, del Segretario Generale, del Presidente della Provincia e del Presidente del Consiglio cartacei	D.P.R. 445/2000	15 giorni	dalla ricezione e protocollazione della richiesta  30 gg per atti particolarmente complessi / elaborati o non immediatamente disponibili	0	0	0	
istanza di parte/d'Ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Nomina o designazione di rappresentanti all'interno degli organi amministrativi / di controllo presso enti, aziende e istituzioni	D.Lgs. 267/2000  Regolamento provinciale n. 28 di attribuzione di competenze e funzioni  Statuto provinciale	45 giorni	dal ricevimento della richiesta di nomina o entro il diverso termine stabilito nella richiesta di nomina della partecipata o comunque dalla comunicazione da parte dell'Ufficio di Gabinetto	10	10	0	
istanza di parte	Segretario Generale	Segretario Generale	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Controlli fiscali banca dati SIATEL	Convenzione con Agenzia Entrate ID: 00356680397/UCI2/20110826 Stipulata il 29/05/2012	5 gironi	dalla ricezione della richiesta da parte dei settori/servizi	0	0	0	
istanza di parte	Segretario Generale	Ufficio Legale	Livia Molducci 0544 258105 <a href="mailto:lmolducci@provincia.ra.it">lmolducci@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Richiesta risarcimento danni stragiudiziale	Codice Civile Normative di Settore	30 giorni	Denuncia cautelativa a norma di capitolato speciale di polizza alla Compagnia Assicuratrice Riscontro a controparte	49	49	0	
istanza di parte	Segretario Generale	Ufficio Legale	Livia Molducci 0544 258105 <a href="mailto:lmolducci@provincia.ra.it">lmolducci@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Procedura di negoziazione assistita per la risoluzione alternativa delle controversie con l'assistenza di avvocati	D.L. 132/2014 convertito in Legge 162/2014	30 giorni dal ricevimento della richiesta	contratto (o convenzione)	3	3	0	
istanza di parte	Segretario Generale	Ufficio Legale	Livia Molducci 0544 258105 <a href="mailto:lmolducci@provincia.ra.it">lmolducci@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Procedimenti di esecuzione presso terzi Dichiarazione del terzo a seguito di pignoramento	Art. 547 c.p.c.	10 giorni dalla notifica del pignoramento	Verifica esistenza debiti/crediti Dichiarazione di terzo procura speciale	4	4	0	
d'ufficio	Affari Generali	Organi Istituzionali	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Aggiornamento anagrafe amministratori in via telematica	Art. 76 D.Lgs 267/2000	10 giorni	dall'adozione della deliberazione di convalida degli eletti, dall'adozione della deliberazione di surroga e dall'adozione di provvedimenti di nomina del Presidente della Provincia	3	3	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Designazione/Rinnovo consigliere/a di parità effettivo/a e/o supplente	Artt. 12 e 14 D.Lgs 198/2006	90 giorni	dall'avvio della procedura di nomina	2	2	0	
d'ufficio	Affari Generali	Organi Istituzionali	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Perfezionamento dell'insediamento del Consiglio Provinciale	Artt. 40 e 41 del D.Lgs 267/2000	10 giorni	dalla proclamazione degli eletti	1	1	0	
d'ufficio	Affari Generali	Organi Istituzionali	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Surroga e/o supplenza dei Consiglieri provinciali	Art. 45 del D.Lgs 267/2000 art. 18, comma 3, Statuto	10 giorni	dalla protocollazione delle dimissioni e/o dell'impedimento	3	3	0	
d'ufficio	Affari Generali	Organi Istituzionali	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Perfezionamento degli atti istitutivi dei Gruppi Consiliari	Art. 20 dello Statuto	20 giorni	dalla comunicazione di istituzione al Presidente della Provincia	0	0	0	
d'ufficio	Affari Generali	Organi Istituzionali	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Comunicazione a Regione, Presidenza del Consiglio dei Ministri e Ministero AA.EE. della autorizzazione a Presidente e Amministratori di recarsi all'estero	Art. 6, comma 7, Legge 131/2003	tempo reale e comunque entro 7 giorni	dalla comunicazione della data della missione	0	0	0	
d'ufficio	Affari Generali	Organi Istituzionali	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Designazione Commissioni elettorali circondariali Ravenna - Faenza - Lugo	DPR 20 marzo 1967 n. 223 art. 21	alla prima seduta di Consiglio utile	dalla ricezione dei relativi nominativi dal Gabinetto del Presidente e conseguente controllo	0	0	0	
d'ufficio	Affari Generali	Organi Istituzionali	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Gestione forme istituzionali associative	Capo V TUEL	45 giorni	dalla relativa approvazione	1	1	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Invio al Consiglio Provinciale del riepilogo dei contributi concessi nell'anno precedente	Regolamento provinciale n. 10 per la concessione di finanziamenti e benefici economici (art. 9, comma 4)	5 giorni	dalla pubblicazione del riepilogo	0	0	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Inserimento dati relativi agli amministratori organismi partecipati sul sito del Dipartimento del Tesoro (MEF)	Legge n. 114/2014	annuale	entro la data stabilita dal MEF	1	1	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Gestione implementazione applicativo ConTe degli atti di spesa superiori a euro 5.000 alla competente Sezione Regionale della Corte dei Conti per il controllo successivo di gestione.	L. 266/2005 art.1 comma 173 (legge finanziaria)	trimestrale	dalla scadenza del trimestre di riferimento	4	4	0	

Monitoraggio - Provincia di Ravenna - Anno 2025

NUM PROG	SETTORE COMPETENTE <i>lett. b), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTORIA <i>lett. b), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO E RECAPITI PER INFORMAZIONI <i>lett. c) ed e), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	SOGGETTO / UNITÀ ORGANIZZATIVA TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO <i>lett. m), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO <i>lett. a), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	NORMATIVA DI RIFERIMENTO <i>lett. a), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	TERMINE E/O ALTRA MODALITÀ DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO <i>lett. f) e g), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	OGNI ALTRO TERMINE E/O MODALITÀ PROCEDIMENTALMENTE RILEVANTE <i>lett. f), g) ed l), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI CONCLUSI NEI TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI SCADUTI	NOTE
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Trasmissione delle deliberazioni di Consiglio Provinciale di riconoscimento dei debiti fuori bilancio alla Corte dei Conti: - via PEC alla Procura Regionale; - tramite applicativo ConTE alla Sezione Regionale di Controllo.	L. 289/2002, art. 23, comma 5	tempestivo	dal termine di pubblicazione all'Albo Pretorio	5	5	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Designazioni / Deleghe di rappresentanti della Provincia all'interno di Assemblies, Organi Collegiali, ecc... presso enti, aziende e istituzioni	D.Lgs 267/2000 Regolamento provinciale n. 28 di attribuzione di competenze e funzioni Statuto provinciale	10 giorni	dalla comunicazione da parte dell'Ufficio di Gabinetto	68	68	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Controllo interno preliminare atti	art. 97 TUEL	5 giorni	dal relativo ricevimento	216	216	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Convocazione Consiglio Provinciale e O.d.G.	Regolamento del Consiglio Provinciale	5 giorni	antecedenti la seduta del Consiglio	9	9	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Adozione elenco aggiuntivo integrativo O.d.g. e invio Consiglio Provinciale	Regolamento del Consiglio Provinciale	24 ore	antecedenti la seduta del Consiglio	1	1	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Generazione delle deliberazioni approvate dal Consiglio Provinciale per relative firme	D.Lgs 267/2000 Regolamento del Consiglio Provinciale	10 giorni	dall'approvazione delle deliberazioni da parte del Consiglio Provinciale	51	51	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Gestione interpellanze ed interrogazioni	Regolamento del Consiglio Provinciale	30 giorni	dal ricevimento dell'interpellanza e dell'interrogazione dopo assegnazione	14	14	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Adozione O.d.g. e convocazione Assemblée dei sindaci	Statuto della Provincia di Ravenna	5 giorni	antecedenti la seduta dell'Assemblea	3	3	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Adozione elenco aggiuntivo integrativo O.d.g. e invio Assemblée dei Sindaci	Statuto della Provincia di Ravenna	24 ore	antecedenti la seduta dell'Assemblea	0	0	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Generazione delle deliberazioni approvate dall'Assemblea dei Sindaci per relative firme	D.Lgs 267/2000 Statuto	10 giorni	dall'approvazione delle deliberazioni da parte dell'Assemblea dei Sindaci	5	5	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Gestione elenco determinazioni della Provincia	D.Lgs 267/2000 Regolamento provinciale n. 28 di attribuzione di competenze e funzioni	settimanale	entro la settimana successiva alla pubblicazione all'Albo Pretorio	52	52	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Anagrafe dei Regolamenti	D.Lgs. 267/2000 Legge 244/2007 D.Lgs. 33/2013	30 giorni	dall'entrata in vigore di nuovi Regolamenti o modifiche a quelli esistenti	2	2	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Circuito collaborativo ANAC - Prefetture UTG - EELL	Protocollo d'intesa 15 luglio 2014 (GU - Serie Generale n. 165 del 18 luglio 2014)	Trimestrale	Rilevazione sulle partecipate e invio Questionari entro il mese successivo al trimestre di campionamento	4	4	4	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Collaborazione e supporto all'Ufficio Unico Disciplinare per la Romagna	D.Lgs. 165/2001 CCNL Regolamento Provinciale n. 66 per la disciplina dei procedimenti disciplinari e la gestione del contenzioso del lavoro	30 gg	dalla conoscenza/conoscibilità dell'evento	2	2	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Gestione stragiudiziale del contenzioso del lavoro e supporto giuridico amministrativo ai Settori/Servizi in materia	D.Lgs. 165/2001 CCNL Regolamento Provinciale n. 66 per la disciplina dei procedimenti disciplinari e la gestione del contenzioso del lavoro	30 gg	dalla conoscenza/conoscibilità dell'evento dalla richiesta di attivazione da parte dei Settori/Servizi	1	1	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segretario Generale	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Presa d'atto per l'accertamento e la riscossione dei diritti di segreteria	L. 604/1962 Art. 10 comma 2, del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni nella Legge 11 agosto 2014, n. 114	30 giorni	dalla scadenza del trimestre	4	4	4	
d'ufficio	Affari Generali	Segretario Generale	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Controllo di regolarità amministrativa in fase successiva	art. 147 bis, commi 2 e 3, D.Lgs 267/2000	Semestrale	Comunicazione periodica ai Dirigenti, Responsabili dei Servizi; Relazione a Organismo di Valutazione, Revisori dei Conti e Consiglio Provinciale	2	2	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segretario Generale	Roberta Minguzzi 0544 258121 <a href="mailto:rminguzzi@provincia.ra.it">rminguzzi@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Invio Referto del Presidente della Provincia alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti	art. 148 D.Lgs 267/2000	Annuale	d'intesa col Settore Bilancio, Programmazione e controllo economico finanziario, Risorse umane	1	1	0	
d'ufficio	Segretario Generale	Ufficio Legale	Livia Molducci 0544 258105 <a href="mailto:lmolducci@provincia.ra.it">lmolducci@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Contenzioso Generale Costituzione / Azione in giudizio con patrocinio interno	Codice del Processo Amministrativo Codice Civile Codice di Procedura Civile Normativa di settore	termini di legge	Richiesta relazione degli uffici Adozione Atto del Presidente della Provincia di costituzione o azione in giudizio Procura alle liti Atti del processo Partecipazione alle udienze	17	17	0	
d'ufficio	Segretario Generale	Ufficio Legale	Livia Molducci 0544 258105 <a href="mailto:lmolducci@provincia.ra.it">lmolducci@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Contenzioso del Lavoro Costituzione / Azione in giudizio	Codice Civile Codice Penale Codice di Procedura Civile Codice di Procedura Penale Regolamento Provinciale n. 66 per la disciplina dei procedimenti disciplinari e la gestione del contenzioso del lavoro	termini di legge e di regolamento	Richiesta relazione degli uffici Adozione Atto del Presidente della Provincia di costituzione o azione in giudizio Procura alle liti Atti del processo Partecipazione alle udienze	0	0	0	
d'ufficio	Segretario Generale	Ufficio Legale	Livia Molducci 0544 258105 <a href="mailto:lmolducci@provincia.ra.it">lmolducci@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Contenzioso Generale Costituzione / Azione in giudizio con domiciliazione o assistenza e patrocinio di legale esterno all'Ente	Codice del Processo Amministrativo Codice Civile Codice di Procedura Civile Codice di Procedura Penale Regolamento Provinciale N. 65 Conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza	termini di legge e di regolamento	Richiesta relazione degli uffici Adozione dell'Atto del Presidente della Provincia di costituzione o azione in giudizio Procura alle liti	3	3	0	

Monitoraggio - Provincia di Ravenna - Anno 2025

NUM PROG	SETTORE COMPETENTE <i>lett. b), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTORIA <i>lett. b), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO E RECAPITI PER INFORMAZIONI <i>lett. c) ed e), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	SOGGETTO / UNITÀ ORGANIZZATIVA TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO <i>lett. m), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO <i>lett. a), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	NORMATIVA DI RIFERIMENTO <i>lett. a), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	TERMINE E/O ALTRA MODALITÀ DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO <i>lett. f) e g), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	OGNI ALTRO TERMINE E/O MODALITÀ PROCEDIMENTALE RILEVANTE <i>lett. f), g) ed l), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI CONCLUSI NEI TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI SCADUTI	NOTE
d'ufficio	Segretario Generale	Ufficio Legale	Livia Molducci 0544 258105 <a href="mailto:lmolducci@provincia.ra.it">lmolducci@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Procedure fallimentari, analoghe e di espropriazione forzata	R.D. n° 267 del 16/03/1942 D.Lgs 14/2019 Codice della crisi d'Impresa e dell'insolvenza	termini di legge	Richiesta relazione degli uffici Procura Atti del processo ed eventuali udienze	41	41	0	
d'ufficio	Segretario Generale	Ufficio Legale	Livia Molducci 0544 258105 <a href="mailto:lmolducci@provincia.ra.it">lmolducci@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Procedura di richiesta risarcimento danni subiti dalla Provincia	Art. 2043 cod. civ. R.D. n. 262/1942	termini di legge	Richiesta e relazione tecnica dei Servizi di valutazione e quantificazione del danno subito Richiesta di risarcimento	77	77	0	
d'ufficio	Segretario Generale	Ufficio Legale	Livia Molducci 0544 258105 <a href="mailto:lmolducci@provincia.ra.it">lmolducci@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Procedura per il recupero di crediti della Provincia	Sentenze civili contratti ingiunzioni	termini di legge	Richiesta e relazione tecnica degli uffici Atto del Presidente di autorizzazione a procedere Procura alle liti Atti di recupero	3	3	0	
d'ufficio	Segretario Generale	Ufficio Legale	Livia Molducci 0544 258105 <a href="mailto:lmolducci@provincia.ra.it">lmolducci@provincia.ra.it</a>	Paolo Neri 0544 258100 <a href="mailto:pneri@provincia.ra.it">pneri@provincia.ra.it</a>	Procedura di aggiornamento elenco Avvocati esterni per affidamento incarichi di patrocinio e assistenza della Provincia anche presso le Magistrature Superiori	art. 1 bis e 3 Regolamento provinciale n. 65 "Conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza"	60 giorni	Tempo di pubblicazione dell'avviso pubblico Esame e valutazione domande pervenute Verbale e determina dirigenziale approvazione elenco aggiornato	0	0	0	
Tutti i Settori secondo competenza		<a href="http://www.provincia.ra.it/Amministrazione-Transparente/Organizzazione/Articolazione-degli-uffici">http://www.provincia.ra.it/Amministrazione-Transparente/Organizzazione/Articolazione-degli-uffici</a>	Il responsabile del procedimento individuato dal Dirigente relativamente alle richieste di accesso agli stessi prodotte.	Il sostituto del responsabile del procedimento individuato dai Dirigenti, relativamente alle richieste di accesso agli stessi prodotte (Delibera G.P. 201/2012)	Accesso	L. 241/1990 DPR 184/2006 D.Lgs. 33/2013 Linee guida in materia di accesso (Atto Presidente n. 70/2017)	30 giorni	Interruzione dei termini per richiesta di chiarimenti istruttori. Sospensione dei termini: - se la richiesta è irregolare o incompleta (10 giorni dalla ricezione della comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento) - se necessaria comunicazione ai controinteressati (10 giorni dalla ricezione)	35	35	0	
Tutti i Settori secondo competenza		<a href="http://www.provincia.ra.it/Amministrazione-Transparente/Organizzazione/Articolazione-degli-uffici">http://www.provincia.ra.it/Amministrazione-Transparente/Organizzazione/Articolazione-degli-uffici</a>	Il responsabile del procedimento individuato dal Dirigente	Il sostituto del responsabile del procedimento individuato dai Dirigenti, relativamente alle richieste di accesso agli stessi prodotte (Delibera G.P. 201/2012)	Liquidazioni	D.Lgs. 267/2000; D.Lgs. 192/2012; D.L. 66/2014 Regolamento Provinciale n. 21 di Contabilità	30 giorni 60 giorni se vi è un contratto scritto	dalla data di protocollazione del documento contabile / fattura salvo scadenze diversamente pattuite tra le parti, per un tempo massimo di 60 giorni, salvo eventuali contestazioni sulla esigibilità dello stesso	1871	1871	0	
Tutti i Settori secondo competenza		<a href="http://www.provincia.ra.it/Amministrazione-Transparente/Organizzazione/Articolazione-degli-uffici">http://www.provincia.ra.it/Amministrazione-Transparente/Organizzazione/Articolazione-degli-uffici</a>	Il responsabile del procedimento individuato dal Dirigente	Il sostituto del responsabile del procedimento individuato dai Dirigenti, relativamente alle richieste di accesso agli stessi prodotte (Delibera G.P. 201/2012)	Concessione di contributi	Legge regionale 21 aprile 1999, n. 3 - Legge regionale 22 maggio 1980, n. 39 - Legge 11 gennaio 1996, n. 23	60 giorni	/	/	/	/	