

Monitoraggio - Provincia di Ravenna - Anno 2024

NUM PROG	SETTORE COMPETENTE <i>lett. b), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTORIA <i>lett. b), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO E RECAPITI PER INFORMAZIONI <i>lett. c) ed e), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	SOGGETTO / UNITÀ ORGANIZZATIVA TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO <i>lett. m), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO <i>lett. a), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	NORMATIVA DI RIFERIMENTO <i>lett. a), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	TERMINE E/O ALTRA MODALITÀ DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO <i>lett. f) e g), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	OGNI ALTRO TERMINE E/O MODALITÀ PROCEDIMENTALMENTE RILEVANTE <i>lett. f), g) ed I), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI CONCLUSI NEI TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI SCADUTI	NOTE
istanza di parte	Affari Generali	Organi istituzionali	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Rimborso ai datori di lavoro degli amministratori provinciali	artt. 79 e 80 D.Lgs. N. 267/2000	30 giorni	dalla ricezione e protocollazione della richiesta datoriale	2	2	0	
istanza di parte	Affari Generali	Organi istituzionali	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Rimborso spese viaggio a rappresentanti e amministratori dell'Ente / Missioni	Art. 84, comma 1, D.Lgs. N 267/2000	30 giorni	dal perfezionamento della relativa documentazione	2	2	0	
istanza di parte	Affari Generali	Organi istituzionali	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Rimborso spese viaggio a rappresentanti e amministratori dell'Ente	Art. 84, comma 3, D.Lgs. N 267/2000	30 giorni	dal perfezionamento della relativa documentazione	13	13	0	
istanza di parte	Affari Generali	Gabinetto del Presidente	Nicola Pasi 0544 258092 npas@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Attività di rappresentanza istituzionale della Provincia con partecipazione del gonfalone	Statuto della Provincia	30 giorni termini di legge	tempestivo e comunque prima dell'evento	22	22	0	
istanza di parte	Affari Generali	Gabinetto del Presidente	Nicola Pasi 0544 258092 npas@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Concessione patrocinio della Provincia	Statuto della Provincia	30 giorni termini di legge	tempestivo e comunque prima dell'evento	104	104	0	
istanza di parte	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Convenzioni, Accordi, Protocolli d'intesa	artt. 30-34 TUEL art. 15 L.241/1990	60 giorni	dal perfezionamento dell'atto di approvazione	6	6	0	
istanza di parte	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Liquidazione quote associative istituzionali	Associazionismo Istituzionale	60 giorni	dalla protocollazione dell'istanza / dalla notifica della cartella esattoriale	4	4	0	
istanza di parte	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Gestione fondo Consigliere/a di Parità (rimborso spese)	D.Lgs. 198/2006	30 giorni	dal perfezionamento della relativa documentazione	4	4	0	
istanza di parte	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Gestione fondo Consigliere/a di Parità (liquidazione indennità)	D.Lgs. 198/2006	30 giorni	dalla dichiarazione/emissione di fattura	4	4	0	
istanza di parte	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Accesso agli atti dei Consiglieri Provinciali	art. 43 del D.Lgs. 267/2000 art. 5 del Regolamento per l'accesso agli atti e ai documenti da parte dei Consiglieri della Provincia di Ravenna	tempestivamente e comunque non oltre 15 giorni	dalla ricezione e protocollazione della richiesta	3	0	0	improcedibile per decadenza del Consigliere proponente
istanza di parte	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Rilascio copie conformi Delibere di Consiglio/Assemblea dei Sindaci e Atti del Presidente della Provincia Provvedimenti dirigenziali del Direttore Generale, del Segretario Generale, del Presidente della Provincia e del Presidente del Consiglio cartacei	D.P.R. 445/2000	15 giorni	dalla ricezione e protocollazione della richiesta 30 gg per atti particolarmente complessi / elaborati o non immediatamente disponibili	0	0	0	
istanza di parte	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Nomina o designazione di rappresentanti all'interno degli organi amministrativi / di controllo presso enti, aziende e istituzioni	D.Lgs. 267/2000 Regolamento provinciale n. 28 di attribuzione di competenze e funzioni Statuto provinciale	45 giorni	dal ricevimento della richiesta di nomina o entro il diverso termine stabilito nella richiesta di nomina della partecipata	13	13	0	
istanza di parte	Segretario Generale	Segretario Generale	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Controlli fiscali banca dati SIATEL	Convenzione con Agenzia Entrate ID: 0035660397/UC12/20110826 Stipulata il 29/05/2012	5 gironi	dalla ricezione della richiesta da parte dei settori/servizi	150	150	0	
istanza di parte	Segretario Generale	Ufficio Legale	Livia Molducci 0544 258105 lmolducci@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Richiesta risarcimento danni stragiudiziale	Codice Civile Normative di Settore	30 giorni	Denuncia cautelativa a norma di capitolo speciale di polizza alla Compagnia Assicuratrice Riscontro a controparte	29	29	0	
istanza di parte	Segretario Generale	Ufficio Legale	Livia Molducci 0544 258105 lmolducci@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Procedura di negoziazione assistita per la risoluzione alternativa delle controversie con l'assistenza di avvocati	D.L. 13/2014 convertito in Legge 162/2014	30 giorni dal ricevimento della richiesta	contratto (o convenzione)	1	1	0	
istanza di parte	Segretario Generale	Ufficio Legale	Livia Molducci 0544 258105 lmolducci@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Procedimenti di esecuzione presso terzi Dichiarazione del terzo a seguito di pignoramento	Art. 547 c.p.c.	10 giorni dalla notifica del pignoramento	Verifica esistenza debiti/crediti Dichiarazione di terzo procura speciale	1	1	0	
d'ufficio	Affari Generali	Organi Istituzionali	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Aggiornamento anagrafe amministratori in via telematica	Art. 76 D.Lgs 267/2000	10 giorni	dall'adozione della deliberazione di validità degli eletti, dall'adozione della deliberazione di surroga e dall'adozione di provvedimenti di nomina del Presidente della Provincia	2	2	0	2 per dimissioni
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Designazione/Rinnovo consigliere/a di parità effettivo/a e/o supplente	Artt. 12 e 14 D.Lgs 198/2006	90 giorni	dall'avvio della procedura di nomina	0	0	0	
d'ufficio	Affari Generali	Organi Istituzionali	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Perfezionamento dell'insediamento del Consiglio Provinciale	Artt. 40 e 41 del D.Lgs 267/2000	10 giorni	dalla proclamazione degli eletti	1	1	0	
d'ufficio	Affari Generali	Organi Istituzionali	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Surroga e/o supplenza dei Consiglieri provinciali	Art. 45 del D.Lgs 267/2000 art. 18, comma 3, Statuto	10 giorni	dalla protocollazione delle dimissioni e/o dell'impeditimento	0	0	0	
d'ufficio	Affari Generali	Organi Istituzionali	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Perfezionamento degli atti istitutivi dei Gruppi Consiliari	Art. 20 dello Statuto	20 giorni	dalla comunicazione di istituzione al Presidente della Provincia	0	0	0	
d'ufficio	Affari Generali	Organi Istituzionali	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Comunicazione a Regione, Presidenza del Consiglio dei Ministri e Ministero AA.EE. della autorizzazione a Presidente e Amministratori di recarsi all'estero	Art. 6, comma 7, Legge 131/2003	tempo reale e comunque entro 7 giorni	dalla comunicazione della data della missione	0	0	0	
d'ufficio	Affari Generali	Organi Istituzionali	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Designazione Commissioni elettorali circondariali Ravenna - Faenza - Lugo	DPR 20 marzo 1967 n. 223 art. 21	alla prima seduta di Consiglio utile	dalla ricezione dei relativi nominativi dal Gabinetto del Presidente e conseguente controllo	18	18	0	
d'ufficio	Affari Generali	Organi Istituzionali	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Gestione forme istituzionali associative	Capo V TUEL	45 giorni	dalla relativa approvazione	0	0	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Convenzioni, Accordi, Protocolli d'intesa	artt. 30-34 TUEL art. 15 L.241/1990	60 giorni	dal perfezionamento dell'atto di approvazione	4	4	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Invio al Consiglio Provinciale del riepilogo dei contributi concessi nell'anno precedente	Regolamento provinciale n. 10 per la concessione di finanziamenti e benefici economici (art. 9, comma 4)	5 giorni	dalla pubblicazione del riepilogo	0	0	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Inserimento dati relativi agli amministratori organismi partecipati sul sito del Dipartimento del Tesoro (MEF)	Legge n. 114/2014	annuale	entro la data stabilita dal MEF	1	1	0	

Monitoraggio - Provincia di Ravenna - Anno 2024

NUM PROG	SETTORE COMPETENTE <i>lett. b), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTORIA <i>lett. b), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO E RECAPITI PER INFORMAZIONI <i>lett. c) ed e), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	SOGGETTO / UNITÀ ORGANIZZATIVA TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO <i>lett. m), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO <i>lett. a), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	NORMATIVA DI RIFERIMENTO <i>lett. a), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	TERMINE E/O ALTRA MODALITÀ DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO <i>lett. f) e g), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	OGNI ALTRO TERMINE E/O MODALITÀ PROCEDIMENTALMENTE RILEVANTE <i>lett. f), g) ed I), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI CONCLUSI NEI TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI SCADUTI	NOTE
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Gestione implementazione applicativo ConTe degli atti di spesa superiori a euro 5.000 alla competente Sezione Regionale della Corte dei Conti per il controllo successivo di gestione.	L. 266/2005 art.1 comma 173 (legge finanziaria)	trimestrale	dalla scadenza del trimestre di riferimento	1	1	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Trasmissione delle deliberazioni di Consiglio Provinciale di riconoscimento dei debiti fuori bilancio alla Corte dei Conti: - via PEC alla Procura Regionale; - tramite applicativo ConTE alla Sezione Regionale di Controllo.	L. 289/2002, art. 23, comma 5	tempestivo	dal termine di pubblicazione all'Albo Pretorio	3	3	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Designazioni / Deleghe di rappresentanti della Provincia all'interno di Assemblee, Organi Collegiali, ecc... presso enti, aziende e istituzioni	D.Lgs 267/2000 Regolamento provinciale n. 28 di attribuzione di competenze e funzioni Statuto provinciale	10 giorni	dalla comunicazione da parte dell'Ufficio di Gabinetto	60	60	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Nomina o designazione di amministratori presso enti, aziende e istituzioni secondo mandato presidenziale	D.Lgs 267/2000 Regolamento provinciale n. 28 di attribuzione di competenze e funzioni Statuto provinciale	45 giorni	dalla comunicazione da parte dell'Ufficio di Gabinetto	0	0	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Controllo interno preliminare atti	art. 97 TUEL	5 giorni	dal relativo ricevimento	164	164	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Convocazione Consiglio Provinciale e O.d.G.	Regolamento del Consiglio Provinciale	5 giorni	antecedenti la seduta del Consiglio	12	12	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Adozione elenco aggiuntivo integrativo O.d.g. e invio Consiglio Provinciale	Regolamento del Consiglio Provinciale	24 ore	antecedenti la seduta del Consiglio	2	2	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Generazione delle deliberazioni approvate dal Consiglio Provinciale per relative firme	D.Lgs 267/2000 Regolamento del Consiglio Provinciale	10 giorni	dall'approvazione delle deliberazioni da parte del Consiglio Provinciale	62	62	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Gestione interpellanze ed interrogazioni	Regolamento del Consiglio Provinciale	30 giorni	dal ricevimento dell'interpellanza e dell'interrogazione dopo assegnazione	4	4	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Adozione O.d.g. e convocazione Assemblea dei sindaci	Statuto della Provincia di Ravenna	5 giorni	antecedenti la seduta dell'Assemblea	4	4	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Adozione elenco aggiuntivo integrativo O.d.g. e invio Assemblea dei Sindaci	Statuto della Provincia di Ravenna	24 ore	antecedenti la seduta dell'Assemblea	0	0	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Generazione delle deliberazioni approvate dall'Assemblea dei Sindaci per relative firme	D.Lgs 267/2000 Statuto	10 giorni	dall'approvazione delle deliberazioni da parte dell'Assemblea dei Sindaci	7	7	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Gestione elenco determinazioni della Provincia	Regolamento provinciale n. 28 di attribuzione di competenze e funzioni	settimanale	entro la settimana successiva alla pubblicazione all'Albo Pretorio	44	42	3	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Anagrafe dei Regolamenti	D.Lgs. 267/2000 Legge 244/2007 D.Lgs. 33/2013	30 giorni	dall'entrata in vigore di nuovi Regolamenti o modifiche a quelli esistenti	4	4	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Circuito collaborativo ANAC - Prefetture UTG - EELL	Protocollo d'intesa 15 luglio 2014 (GU - Serie Generale n. 165 del 18 luglio 2014)	Trimestrale	Rilevazione sulle partecipate e invio Questionari entro il mese successivo al trimestre di campionamento	4	4	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Collaborazione e supporto all'Ufficio Unico Disciplinare per la Romagna	D.Lgs. 165/2001 CCNL	30 gg	dalla conoscenza/conoscibilità dell'evento	2	2	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segreteria	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Gestione stragiudiziale del contenzioso del lavoro e supporto giuridico amministrativo ai Settori/Servizi in materia	D.Lgs. 165/2001 CCNL	30 gg	dalla conoscenza/conoscibilità dell'evento dalla richiesta di attivazione da parte dei Settori/Servizi	1	1	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segretario Generale	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Presa d'atto per l'accertamento e la riscossione dei diritti di segreteria	Art. 10 comma 2, del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni nella Legge 11 agosto 2014, n. 114	30 giorni	dalla scadenza del trimestre	4	4	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segretario Generale	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Controllo di regolarità amministrativa in fase successiva	artt. 147 bis, commi 2 e 3, D.Lgs 267/2000	Semestrale	Comunicazione periodica ai Dirigenti, Responsabili dei Servizi, Relazione a Organismo di Valutazione, Revisori dei Conti e Consiglio Provinciale	2	2	0	
d'ufficio	Affari Generali	Segretario Generale	Roberta Minguzzi 0544 258121 rminguzzi@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Invio Referto del Presidente della Provincia alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti	art. 148 D.Lgs 267/2000	Annuale	d'intesa col Settore Bilancio, Programmazione e controllo economico finanziario, Risorse umane	2	2	0	
d'ufficio	Segretario Generale	Ufficio Legale	Livia Molducci 0544 258105 lmolducci@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Contenzioso Generale Costituzione / Azione in giudizio con patrocinio interno	Codice del Processo Amministrativo Codice Civile Codice di Procedura Civile Normativa di settore	termini di legge	Richiesta relazione degli uffici Adozione Atto del Presidente della Provincia di costituzione o azione in giudizio Procura alle Ilti Atti del processo Partecipazione alle udienze	14	14	0	
d'ufficio	Segretario Generale	Ufficio Legale	Livia Molducci 0544 258105 lmolducci@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Contenzioso del Lavoro Costituzione / Azione in giudizio	Codice Civile Codice Penale Codice di Procedura Civile Codice di Procedura Penale Regolamento Provinciale n. 66 per la disciplina dei procedimenti disciplinari e la gestione del contenzioso del lavoro	termini di legge e di regolamento	Richiesta relazione degli uffici Adozione Atto del Presidente della Provincia di costituzione o azione in giudizio Procura alle Ilti Atti del processo Partecipazione alle udienze	0	0	0	

NUM PROG	SETTORE COMPETENTE <i>lett. b), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE ISTRUTTORIA <i>lett. b), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO E RECAPITI PER INFORMAZIONI <i>lett. c) ed e), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	SOGGETTO / UNITÀ ORGANIZZATIVA TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO <i>lett. m), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO <i>lett. a), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	NORMATIVA DI RIFERIMENTO <i>lett. a), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	TERMINI E/O ALTRA MODALITÀ DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO <i>lett. f) e g), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	OGNI ALTRO TERMINE E/O MODALITÀ PROCEDIMENTALMENTE RILEVANTE <i>lett. f), g) ed I), art. 35, D.Lgs. 33/2013</i>	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDIMENTI CONCLUSI NEI TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI SCADUTI	NOTE
d'ufficio	Segretario Generale	Ufficio Legale	Livia Molducci 0544 258105 lmolducci@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Contenzioso Generale Costituzione / Azione in giudizio con domiciliazione o assistenza e patrocinio di legale esterno all'Ente	Codice del Processo Amministrativo Codice Civile Codice di Procedura Civile Codice di Procedura Penale Regolamento Provinciale N. 65 Conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza	termini di legge e di regolamento	Richiesta relazione degli uffici Adozione dell'Atto del Presidente della Provincia di costituzione o azione in giudizio Procura alle Ilti	4	4	4	Incarichi legali conferiti per il tramite della polizza assicurativa della Provincia in forza del contratto in essere
d'ufficio	Segretario Generale	Ufficio Legale	Livia Molducci 0544 258105 lmolducci@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Procedure fallimentari, analoghe e di espropriazione forzata	R.D. n° 267 del 16/03/1942 D.Lgs 14/2019 Codice della crisi d'Impresa e dell'Insolvenza	termini di legge	Richiesta relazione degli uffici Procura Atti del processo ed eventuali udienze	16	16	0	1 fallimento 15 sovradebitamenti
d'ufficio	Segretario Generale	Ufficio Legale	Livia Molducci 0544 258105 lmolducci@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Procedura di richiesta risarcimento danni subiti dalla Provincia	Art. 2043 cod. civ. R.D. n. 262/1942	termini di legge	Richiesta e relazione tecnica dei Servizi di valutazione e quantificazione del danno subito Richiesta di risarcimento	28	28	0	
d'ufficio	Segretario Generale	Ufficio Legale	Livia Molducci 0544 258105 lmolducci@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Procedura per il recupero di crediti della Provincia	Sentenze civili contratti ingiunzioni	termini di legge	Richiesta e relazione tecnica degli uffici Atto del Presidente di autorizzazione a procedere Procura alle Ilti Atti di recupero	8	8	0	
d'ufficio	Segretario Generale	Ufficio Legale	Livia Molducci 0544 258105 lmolducci@provincia.ra.it	Paolo Neri 0544 258100 pneri@provincia.ra.it	Procedura di aggiornamento elenco Avvocati esterni per affidamento incarichi di patrocinio e assistenza della Provincia anche presso le Magistrature Superiori	artt. 1 bis e 3 Regolamento provinciale n. 65 "Conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza"	60 giorni	Tempo di pubblicazione dell'avviso pubblico Esame e valutazione domande pervenute Verbale e determina dirigenziale approvazione elenco aggiornato	1	1	0	
Tutti i Settori secondo competenza	http://www.provincia.ra.it/Amministrazione-Trasparente/Organizzazione-Articolazione-degli-uffici	Il responsabile del procedimento individuato dal Dirigente relativamente alle richieste di accesso agli stessi prodotti (Delibera G.P. 201/2012)	Il sostituto del responsabile del procedimento individuato dai Dirigenti, relativamente alle richieste di accesso agli stessi prodotti (Delibera G.P. 201/2012)	Accesso	L. 241/1990 DPR 184/2006 D.Lgs. 33/2013 Linee guida in materia di accesso (Atto Presidente n. 70/2017)	30 giorni	Interruzione dei termini per richiesta di chiarimenti istituzionali; Sospensione dei termini: - se la richiesta è irregolare o incompleta (10 giorni dalla ricezione della comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento) - se necessaria comunicazione ai controinteressati (10 giorni dalla ricezione)	46	46	0		
Tutti i Settori secondo competenza	http://www.provincia.ra.it/Amministrazione-Trasparente/Organizzazione-Articolazione-degli-uffici	Il responsabile del procedimento individuato dal Dirigente	Il sostituto del responsabile del procedimento individuato dai Dirigenti, relativamente alle richieste di accesso agli stessi prodotti (Delibera G.P. 201/2012)	Liquidazioni	D.Lgs. 267/2000; D.Lgs. 192/2012; D.L. 66/2014 Regolamento Provinciale n. 21 di Contabilità	30 giorni 60 giorni se vi è un contratto scritto	dalla data di protocollazione del documento contabile / fattura salvo scadenze diversamente pattuite tra le parti, per un tempo massimo di 60 giorni, salvo eventuali contestazioni sulla esigibilità dello stesso	3141	3141	0		
Tutti i Settori secondo competenza	http://www.provincia.ra.it/Amministrazione-Trasparente/Organizzazione-Articolazione-degli-uffici	Il responsabile del procedimento individuato dal Dirigente	Il sostituto del responsabile del procedimento individuato dai Dirigenti, relativamente alle richieste di accesso agli stessi prodotti (Delibera G.P. 201/2012)	Concessione di contributi	Legge regionale 21 aprile 1999, n. 3 -- Legge regionale 22 maggio 1980, n. 39 - Legge 11 gennaio 1996, n. 23	60 giorni	/					