

Allegato 1)

**Spett.le Provincia di Ravenna
Piazza Caduti per la Libertà, 2
48121 - RAVENNA**

ISTANZA DI CANDIDATURA ALLA PROCEDURA PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO UNICO DI CANDIDATI PER LA FUNZIONE DI CONSIGLIERE/A DI PARITÀ, VALIDO PER QUATTRO ANNI, A CUI ATTINGERE PER L'INDIVIDUAZIONE DEL/DELLA CONSIGLIERE/A EFFETTIVO/A E DI QUELLO/A SUPPLENTE, DA EFFETTUARSI MEDIANTE VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI REQUISITI DI CUI ALL'AVVISO (ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "*codice delle pari opportunità tra uomo e donna*", e ss.mm.ii.).

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

CODICE FISCALE _____

NATO/A A _____ **IL** _____

RESIDENTE IN P.ZZA/VIA _____ **N.** _____ **CAP.** _____ -
CITTA' _____¹

TEL. N. _____

PEC _____ **E.MAIL** _____

CHIEDE

Di partecipare alla procedura in oggetto,

Pertanto, ai sensi degli artt. 46 e 47 della normativa di cui al d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del predetto d.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana o, in alternativa, cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, unitamente al requisito del godimento dei diritti civili e politici e anche nello Stato di appartenenza e al possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini degli Stati membri dell'U.E.);
- b) di godere dei diritti civili e politici;
- c) di non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale e non essere stati/e destituiti/e, dispensati/e o sospesi/e dall'impiego presso una pubblica amministrazione o essere stati/e dichiarate decaduti/e;
- d) di non essere stata/o sottoposta/o a misure di prevenzione e/o sicurezza e non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione e/o sicurezza;

¹ Le comunicazioni relative alla presente procedura saranno indirizzate all'indirizzo indicato; se si desidera riceverle ad un diverso recapito occorre specificarlo.

- e) di non trovarsi in alcuna delle cause limitative della capacità del candidato di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione;
- f) di non trovarsi in alcune delle condizioni di inconferibilità (in particolare artt. 3 e 7) o incompatibilità (in particolare artt. 9, 10-14) di cui al Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39 " *Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico*";
- g) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui al Titolo III, Capo II D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii. " *incandidabilità, ineleggibilità, incompatibilità*" né nelle cause ostative di cui all'art. 10, comma 2, del D.Lgs 235/2012 (norma in materia di incandidabilità alle elezioni provinciali, comunali);
- h) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, in materia di pagamento di imposte e tasse (regolarità fiscale);
- i) di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali (regolarità contributiva);
- j) di non svolgere attività professionali imprenditoriali incompatibili o confliggenti con gli scopi e le finalità dell'ente o l'incarico da ricoprire;
- k) di non aver già ricoperto l'incarico oggetto del presente avviso, per due mandati (ovvero 8 anni) anche non consecutivi;
- l) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
1. ☐ diploma di scuola media superiore conseguito il _____ presso _____ con la votazione di ____/____;
 2. ☐ laurea vecchio ordinamento conseguita il _____ presso _____ con la votazione di ____/____;
 3. ☐ diploma di laurea triennale conseguito il _____ presso _____ con la votazione di ____/____;
 4. ☐ laurea specialistica prevista nel nuovo ordinamento universitario conseguita il _____ presso _____ con la votazione di ____/____;
 5. ☐ altri titoli attinenti: master, specializzazioni, ecc. _____ conseguito/a il _____ presso _____ con la votazione di ____/____;
- m) di possedere i titoli e di avere maturato le esperienze risultanti dal curriculum allegato e che quanto in esso dichiarato corrisponde a verità;
- n) di avere preso visione dell'avviso pubblico e delle condizioni giuridiche ed economiche inerenti l'incarico, di conoscere e accettare tutte le condizioni ivi previste e di essere disponibile a svolgere l'incarico oggetto della presente procedura, consapevole che dopo la formazione dell'elenco unico dei candidati risultati idonei le eventuali rinunce all'incarico comportano la cancellazione immediata e definitiva dal detto elenco.

Il/la sottoscritto/a autorizza la Provincia di Ravenna al trattamento dei dati personali forniti ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 GDPR, ai fini della gestione della presente procedura.

Cognome e nome

(Luogo e data)

Documento firmato digitalmente/Firma autografa leggibile

ALLEGA:

- Fotocopia di un documento di identità valido, ove richiesto;
- Curriculum vitae-professionale datato e firmato.

Il/La sottoscritto/a è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000;
- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000.

Al riguardo in conformità con quanto previsto dall'articolo 38 del citato decreto si allega, ove richiesto, una copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a è altresì consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sono considerate fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendace, incorre ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza dell'art.75 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso conoscenza del Codice di Comportamento della Provincia di Ravenna pubblicato sul sito istituzionale in amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali/codice disciplinare e codice di condotta.

Il/La sottoscritto/a autorizza ai sensi del Reg UE 2016/679 (GDPR) e del D Lgs. 101/2018 e successive modifiche ed integrazioni, l'utilizzo dei propri dati personali della presente procedura e qualora nominato/a per tutta la durata dell'incarico.

(luogo e data)

Il/La dichiarante

(Firma digitale o firma in originale per esteso e leggibile)

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]
Indirizzo	[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

SPECIFICARE: percorsi di studio, ricerca e formazione; la conoscenza delle tematiche in tema di pari opportunità e di discriminazioni

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

SPECIFICARE: esperienza concreta e operativa in materia di lavoro, parità e pari opportunità; competenza di mercato del lavoro correlato allo svolgimento di attività lavorative di durata non inferiore a due anni presso enti e amministrazioni pubbliche o private.

(ad es. comprovate pubblicazioni, articoli, attività svolta, strettamente inerente le funzioni oggetto dell'incarico)

MADRE LINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUE

[Indicare le lingue conosciute/parlate]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E

COMPETENZE

Elementi non precedentemente indicati, quali motivazioni ed attitudini

[Descrivere motivazioni e attitudini coerenti con il ruolo e l'attività da svolgere.]

coerenti con il ruolo e le attività da svolgere

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Luogo _____ data _____

Firma _____

il *requisito della specifica competenza* attiene ai percorsi di studio, ricerca e formazione nonché conoscenza delle tematiche in tema di pari opportunità e di discriminazioni. Il *requisito dell'esperienza pluriennale* si riferisce all'esperienza concreta e operativa in materia di lavoro, parità e pari opportunità oltre che competenza di mercato del lavoro correlato allo svolgimento di attività lavorative di durata non inferiore a due anni presso enti e amministrazioni pubbliche o private”.

Tali requisiti devono risultare dal curriculum vitae che dovrà essere completo ma sintetico nonché comprovati da idonea documentazione (pubblicazioni, articoli, attività comprovata svolta strettamente inerente le funzioni oggetto dell'incarico), non è ammesso il rinvio ad altri atti da cui risultino le informazioni richieste.