



PROVINCIA DI RAVENNA

RENDICONTO ESERCIZIO 2023

Volume secondo

INDICE GENERALE

1	<u>Settore affari generali</u>	
	<i>segreteria e organi istituzionali</i>	3
	<i>ufficio legale e contenzioso</i>	25
2	<u>Settore programmazione economico finanziaria, risorse umane, reti e sistemi informativi</u>	
	<i>programmazione e gestione finanziaria e contabile</i>	27
	<i>provveditorato</i>	32
	<i>risorse umane</i>	36
	<i>sistemi informativi, documentali e servizi digitali</i>	37
	<i>statistica</i>	43
	<i>polizia provinciale</i>	46
	<i>programmazione e controllo di gestione.....</i>	53
3	<u>Settore viabilità</u>	
	<i>realizzazione nuove infrastrutture viarie e programmazione</i>	56
	<i>trasporti, concessioni, trasporti eccezionali e viabilità.....</i>	66
	<i>pianificazione territoriale</i>	67
4	<u>Settore edilizia scolastica e patrimonio</u>	69
5	<u>Settore istruzione</u>	74
6	stato di attuazione 2023 - parte entrata	77
	parte spesa.....	110

PROGRAMMA 02 - AFFARI GENERALI

SEGRETERIA

Il servizio di segreteria, in vigore delle leggi istituzionali (Legge 7 aprile 2014, n. 56 cd. "Delrio" e Legge regionale 30 luglio 2015, n. 13 e s.m.i., che hanno determinato la riforma degli assetti Istituzionali ed in particolare degli Enti Locali) con riferimento alle vigenti funzioni a carico della Provincia (sia a titolo di funzioni fondamentali che a titolo di funzioni riassegnate dalla Regione nonché per quelle che, sebbene non più afferenti alla Provincia, si riferiscono a procedimenti/pratiche avviate o suo tempo finanziate ma non ancora concluse), tenuto conto del vigente assetto organizzativo conseguente all'adozione dell'Atto del Presidente n. 26 del 10 marzo 2022 ad oggetto "Approvazione struttura organizzativa", oltre che dei limiti di spesa ad oggi esistenti, ha garantito lo svolgimento delle attività e gli adempimenti normativi ma anche progettuali (cfr. PEG/PDO 2023 e PIAO piano Performance e Valore Pubblico oltre che Anticorruzione e Trasparenza, allegati al PIAO, rispettivamente approvati con Atti PdP n. 33 del 16.03.2023 e n. 45 del 31.03.2023).

Alle dirette dipendenze del Segretario Generale, responsabile del Settore Affari Generali (da ultimo con provvedimento del Presidente n. 39/2022) sono state svolte con regolarità e attendibilità le funzioni di competenza dando corso alle relative attività e azioni, sia in merito ad obiettivi di struttura che di progetto, come da monitoraggi intermedio PEG/PDO e PIAO aventi natura interna, che saranno oggetto di definitiva rendicontazione nel 2024, secondo le modalità in vigore.

Le predette attività e azioni hanno trovato seguito sia per quanto riguarda il centro di costo Segreteria che Organi Istituzionali.

Sono stati rispettati i budget economici attribuiti e sono state realizzati gli obiettivi assegnati svolgendo puntualmente le attività e gli adempimenti di

competenza in ottemperanza a quanto stabilito/previsto nei seguenti atti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente:

- Delibera del Consiglio Provinciale n. 11 del 27.02.2023 ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 e bilancio di previsione triennio 2023-2025 ai sensi del D.Lgs n. 267/2000 – Approvazione”;
- Atto del Presidente n. 33 del 16.03.2023 ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – esercizio 2023 – Approvazione”;
- Atto del Presidente n. 45 del 31.03.2023 ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO 2023-2025) - Approvazione

Premesso che la digitalizzazione della P.A., che nel Covid-19 ha trovato una forte accelerazione, si è ormai consolidata, arricchendo anche la gestione informatica di ulteriori modalità procedurali più oltre rappresentate e sulla quale lo smart working, che nel CCNL 2019-2021 ha assunto una nuova configurazione e regolamentazione nell'Ente, seppur applicato in modo limitato nel servizio, stante la tipologia del medesimo, ha trovato fondata attivazione.

Lo stesso a valere per l'utilizzo, ormai consolidato, della modalità online delle riunioni/sedute degli Organi istituzionali, anch'esse appositamente regolamentate, garantendo ai convocati la possibilità di partecipare a distanza.

In collaborazione con il Servizio Sistemi informativi, documentali e servizi digitali si è provveduto ad ampliare la modalità di accesso on-line dei cittadini che ha consentito e garantito la fruibilità da remoto dei servizi, semplificando le procedure e riducendo le tempistiche. Accessi peraltro monitorati e registrati nell'apposito Registro degli accessi dall'Unità Operativa incardinata presso la segreteria.

Fermo restando il regolare svolgimento delle attività ordinarie, tese a garantire il corretto e normale funzionamento degli Organi Istituzionali, il rispetto delle scadenze e gli adempimenti normativi per la realizzazione delle funzioni e attività di diretta competenza, oltre che lo svolgimento delle attività del Servizio in termini di staff a supporto dei servizi dell'Ente, le previsioni e gli obiettivi di performance programmati, nonché le attività, le procedure e lo svolgimento delle funzioni e degli adempimenti di competenza, risultano effettuate secondo la seguente suddivisione per gruppi e modalità di azione:

a) Il servizio segreteria in funzione di staff:

- ha prestato supporto e collaborazione ai settori/servizi quanto ad aspetti giuridico-amministrativo per le materie/attività di relativa competenza, supportando, con puntuale adempimento, i servizi richiedenti, nelle indagini specifiche/accesso a banche dati prefettizie ministeriali, anche presso l'Agenzia delle Entrate, ovviamente nel rispetto delle vigenti normative in fatto di tutela dei dati personali (Privacy);
- ha provveduto a dare supporto e collaborazione ai settori/servizi, con il monitoraggio e l'aggiornamento della modulistica (dichiarazioni e informative) messa a disposizione dei medesimi, così come in materia di **trasparenza** (anche in quanto componenti dello specifico gruppo di lavoro) per garantire la completezza e l'aggiornamento di dati/atti oggetto di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. 33/2013 cd. "decreto trasparenza" e ss.mm.ii., con regolare aggiornamento delle informazioni e modulistica a disposizione su SPIDI, ha prestato il dovuto supporto nelle more della completa realizzazione di una **Piattaforma unica della trasparenza**, come annunciato da ANAC, proposta recepita nel PNRR e nel successivo decreto semplificazioni approvato definitivamente il 28 luglio 2021, quale punto di accesso unificato, gestito dalla stessa

Autorità e basato sull'interconnessione con altre banche dati pubbliche, in grado di semplificare e rendere meno onerosa la pubblicazione dei dati, agevolandone al contempo la fruibilità e la confrontabilità, in ottica di contrasto alla corruzione, come riconosciuto anche nel PNRR; piattaforma che consente di attuare in maniera semplificata gli obblighi di trasparenza dei Servizi pubblici locali, sostituendo l'invio attraverso PEC con accesso diretto tramite un'apposita applicazione informatica. Dal 27 giugno è attivo il primo nucleo della Piattaforma unica della Trasparenza inerente il servizio di pubblicazione e consultazione della documentazione relativa agli affidamenti ed alla gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica.

- ha dato corso e compimento ai Progetti obiettivo di cui al PIAO (D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021) sezione Performance e Valore pubblico, oltre che supporto al Segretario Generale, Responsabile del Settore Affari Generali - Segreteria, quale RPCT, sia in ordine alla redazione e rivisitazione del PTPCT nell'ottica di integrazione con il PIAO.
- in materia di anticorruzione, monitorata la Sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO 2023-2025, si è predisposta e redatta la Sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO 2024-2026 nel rispetto del PNA 2022 approvato in via definitiva da ANAC con Delibera n. 7 del 17 gennaio 2023 come aggiornato con Delibera n. 605 del 19 dicembre 2023, la Relazione annuale a firma del Segretario generale nei termini di legge e relativa pubblicazione sul sito istituzionale (sezione Amministrazione Trasparente) oltre al coordinamento e supporto, da parte del gruppo di lavoro ai dirigenti/referenti dei Settori/Servizi nella mappatura procedimentale nonché partecipazione ed aggiornamento continui nel contesto confederato a livello regionale della Rete per

l'Integrità e la Trasparenza;

- inoltre, posto che, a decorrere dall'annualità 2022, il PTPCT è essere integrato nel PIAO (Piano Integrato di Attività e di Organizzazione), come previsto dal decreto legge 80 del 9 giugno 2021, convertito in legge n.113 del 6 agosto 2021, che avrà durata triennale e da approvarsi entro il 31 gennaio di ogni anno a decorrere dalla pianificazione 2023-2025, il Servizio Segreteria è parte attiva nella relativa predisposizione nell'ottica di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione dei processi anche in materia di diritto di accesso;
- infine, ai sensi delle Linee Guida ANAC n. 469/2021 l'Amministrazione, dotata nel corso del 2022 di apposito applicativo informatico in grado di garantire la possibilità di fare segnalazioni in ottica anticorruptiva, tutelando la riservatezza e l'anonimato del segnalante, nelle fasi di acquisizione e gestione delle segnalazioni di illeciti o irregolarità, ha continuato ad avvalersi della strumentazione oggetto del progetto "Whistleblowing PA" promosso da "Transparency International Italia" e il "Centro Hermes per la Trasparenza e i Diritti Umani e Digitali" che offre alle pubbliche amministrazioni una piattaforma informatica gratuita che permette di inviare segnalazioni di illeciti di cui si è venuti a conoscenza in maniera sicura e confidenziale attraverso la compilazione di un questionario anonimo;

Il servizio ha osservato quanto stabilito dalle Linee guida approvate con determinazione dirigenziale n. 661 del 02/07/2021 "*Linee guida per l'esecuzione dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 18 della l. n. 241 del 7 agosto 1990, del d.p.r. n. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005, nei*

procedimenti di competenza della Provincia di Ravenna", funzionali al perseguimento dei fini previsti dalla normativa sui controlli contenuta nel DPR 445/2000: mediante campionamento del 3% delle dichiarazioni sostitutive ricevute nel corso dell'annualità 2023, verbalizzate con le neo predisposte check-list (n. 2 rimborso spese viaggio e rimborso datori di lavoro) oltre a modello Verbale controlli, condiviso a supporto ed utilizzo degli altri Settori/Servizi dell'Ente. Nei primi mesi del 2023, infatti, anche ai fini della trasparenza e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 71 del DPR n. 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e dalle "Linee guida per lo svolgimento dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui agli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000" adottate con provvedimento del Segretario generale n. 661/2022, si è proceduto, come prima applicazione della procedura di controllo e mediante estrazione a campione, alla verifica di n. 65 dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive degli atti di notorietà acquisite dal Servizio Segreteria nell'ambito della propria attività istituzionale, equivalenti al 3% del totale. A tal fine è stata utilizzata una modalità di estrazione in uso presso la Regione Emilia-Romagna, idonea a garantire la casualità della selezione; si è così ottenuto come risultato l'estrazione di n. 2 certificazioni da controllare, che al termine delle opportune verifiche di quanto dichiarato sono risultate regolari e complete

Sono inoltre state verificate, con le stesse modalità, anche le dichiarazioni contenute nelle autocertificazioni degli amministratori in carica, negli atti di nomina e designazione nei CdA, assemblee o altri organismi partecipati, acquisite nel corso del 2023. Al termine delle verifiche, effettuate attraverso le banche dati regionali, i siti trasparenza dei Comuni e la banca dati della CCIAA, non state rilevate difformità rispetto a quanto rinvenuto nelle autocertificazioni/dichiarazioni.

Le attività a carico del servizio sono inoltre state concretizzate, per quanto possibile secondo competenza, nell'approfondimento delle problematiche e delle criticità attinenti alle molteplici tematiche a richiesta dei servizi; nella redazione di pareri (scritti e/o orali); nell'individuazione e redazione di procedure, modelli e schemi oltre che nell'elaborazione di informazioni necessarie a garantire *in primis* la legittimità degli atti e dell'operato amministrativo oltre che favorire qualità redazionale degli atti e dei provvedimenti ed uniformare le procedure, nel rispetto/attuazione delle norme vigenti, anche a riscontro di adempimenti dovuti in materia di trasparenza, anticorruzione e controlli e della più ampia informatizzazione degli atti.

Compatibilmente con le risorse a disposizione il servizio ha formulato utili prescrizioni e individuato percorsi procedurali e temporalmente determinati, proponendo schemi e modalità operative comuni a ciascun settore. Sono stati prestati collaborazione e supporto, in qualità di servizio di staff dell'Ente, ai settori/servizi, o ai rispettivi referenti quando individuati, nell'interpretazione/applicazione di nuove norme o disposizioni al fine di armonizzare ed agevolare i procedimenti e le attività oggetto di rivisitazione normativa e indirizzare le unità operative a monitorare i processi di lavoro gestiti/da gestire e completare.

Sempre in funzione di staff, nel 2023 ha svolto:

- Il coordinamento e il supporto in materia di trasparenza da parte del gruppo di lavoro, alle dirette dipendenze del Segretario Generale, con redazione e invio di disposizioni e indirizzi in un rapporto collaborativo con i referenti di settore/servizio, sotto la direzione del Segretario Generale - RPCT, nonché messa a disposizione e segnalazione di aggiornamenti normativi in materia oltreché redazione, implementazione, aggiornamento della relativa modulistica inerente e conseguente;

L'attività si è concretizzata attraverso la verifica di nuove disposizioni e/o direttive in materia cui seguono la predisposizione di indirizzi interni, la verifica degli adempimenti e la compilazione della Griglia di rilevazione, nell'ambito del Gruppo di lavoro unificato (*per gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità, trasparenza e informazione ai sensi della legge n. 190/2012 ss.mm.ii. e del d.lgs. n. 33/2013 ss.mm.ii.* - DT segretario generale n. 163/2017 modificata con DT 651/2018), la redazione e pubblicazione dell'attestazione del Nucleo di Valutazione e della Griglia 2023 di rilevazione annuale nella Sezione "Amministrazione trasparente" sul sito istituzionale oltre che sollecitare, in coordinamento con l'attività del Circuito collaborativo con la Prefettura, anche mediante l'indicazione di riferimenti normativi/delibere ANAC, le società/organismi partecipati a rispettare gli obblighi di pubblicazione di loro competenza esercitando al riguardo la verifica dell'adempimento;

- il coordinamento e il supporto in materia di anticorruzione, da parte del gruppo di lavoro, con l'adozione di disposizioni e indirizzi in un rapporto collaborativo con i referenti di settore/servizio per l'individuazione delle modifiche da apportare alla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO, messa a disposizione aggiornamenti normativi in materia. L'attività si concretizza è anche nella verifica degli adempimenti, la predisposizione di indirizzi oltre che l'aggiornamento e implementazione del file informatico in uso per la mappatura procedimentale al fine di poter avere un Piano costantemente aggiornato e attuale in materia, indispensabile anche alla redazione della Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Provincia di Ravenna, da inviare ai Consiglieri e al Nucleo di Valutazione.

Quanto sopra realizzato nell'ambito dell'attività delle risorse del servizio, all'interno del Gruppo di lavoro "unificato" in quanto trattasi di attività aventi valenza trasversale rispetto agli atti ed alle attività dell'Amministrazione (DT n. 651/2018 originariamente costituiti in due distinti Gruppi di Lavoro, Trasparenza e Anticorruzione, designati, rispettivamente *"Gruppo di Lavoro per gli adempimenti di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, 'Riordino della disciplina degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni'"* - DT n. 2594 del 02/08/2013 e ss.mm.ii. e *"Gruppo di lavoro per gli adempimenti di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 'Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione'"* - DT n. 2549 del 26/08/2014 e ss.mm.ii) che coadiuva il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e i Dirigenti dei Settori/Servizi:

- nella corretta mappatura e individuazione dei processi a rischio corruttivo per una migliore analisi del rischio e delle conseguenti misure da porre in essere, da trasporre nel file informatico di cui l'Ente si è dotato per gestire i dati medesimi;
- nella esatta individuazione e reperimento dei dati da pubblicare nell'architettura informatica del sito istituzionale dell'Ente nella quale inserire e gestire i dati medesimi;
- A decorrere dal PTPCT 2022-2024, nel 2023 è stato definitivamente eliminato l'approccio quantitativo per transitare al solo approccio qualitativo, sono proposti i seguenti nuovi indicatori di stima del livello di rischio:
 - livello di interesse esterno
 - grado di discrezionalità del decisore;
 - manifestazione di eventi corruttivi in passato;
 - opacità del processo;

- livello di collaborazione del responsabile del processo;
- grado di attuazione delle misure di adattamento.
- sempre in tema di prevenzione alla corruzione, stante l'avvenuta adesione della Provincia di Ravenna, come da autorizzazione alla relativa partecipazione di cui all'Atto del Presidente n. 80 del 22/06/2018, alla Rete per l'Integrità e la Trasparenza promossa dalla Regione Emilia-Romagna ai sensi dell'art. 15, L.R. Emilia-Romagna n. 18/2016 e che conta oggi 251 enti aderenti, l'avvio nel 2019 e l'aggiornamento e l'implementazione della medesima nel corso dell'anno 2020 e 2021, attraverso la continua osservazione di tre gruppi di lavoro dedicati ai seguenti temi:
 - attuazione della disciplina antiriciclaggio;
 - metodologia di gestione del rischio corruzione;
 - rapporto tra trasparenza e privacy;
 si è usufruito, anche per l'annualità 2023, del relativo risultato utilizzato ai fini dello studio e relazione sul contesto esterno ma non solo, sui seguenti punti tematici:
 - Aggiornamenti sul Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
 - Antiriciclaggio;
 - Parità di genere nell'ambito della trasparenza;
 - Controlli sulle autocertificazioni richieste dal d.lgs. 39/2013;
 - Problematiche per enti di diritto privato e degli enti pubblici economici;
 - Rapporto tra trasparenza e privacy;
- in tema di antiriciclaggio: con l'entrata in vigore del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 90, che ha recepito la quarta Direttiva Antiriciclaggio (Direttiva UE/2015/849) modificando il decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la Pubblica Amministrazione ha assunto un ruolo primario e

attivo nella lotta contro il riciclaggio e il finanziamento del terrorismo. L'art. 10 del d.lgs. 231/2007 ha, infatti, esteso alcuni degli obblighi previsti per gli altri destinatari della normativa antiriciclaggio, anche agli Uffici delle Pubbliche Amministrazioni responsabili dei procedimenti amministrativi relativi a autorizzazioni e concessioni, affidamento di lavori, forniture e servizi, sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici.

Individuato nell'RPCT il soggetto Gestore per la Provincia di Ravenna, sono state adottate idonee procedure interne per la rilevazione di operazioni sospette sulla base di specifici indicatori di anomalia nonché per la comunicazione di operazioni sospette all'Unità di Informazione Finanziaria per l'Italia (UIF) ed, erogata la formazione al personale nel corso dell'anno 2020 e stabilizzate le procedure interne nel corso delle annualità seguenti, è proseguito, anche nel 2023, il coordinamento e la gestione delle eventuali segnalazioni, peraltro non pervenute;

- in materia di privacy: il servizio ha prestato valido supporto in materia, sempre oggetto di approfondimento normativo giuridico vista la delicatezza del tema e la sanzionabilità dei comportamenti non consoni, da valutare in combinato con i principi e le norme in materia di trasparenza; il tutto nel rispetto sia del Regolamento Europeo sulla Privacy (UE 2016/679), in combinato disposto con la legislazione interna (D. Lgs n. 101/2018 di che adegua il Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679; la Provincia è dotata sia del RPD, acronimo per Responsabile della protezione dei dati (o DPO acronimo inglese per la stessa figura) oltre che di un'Unità Operativa a supporto del medesimo e dei servizi. Gli adempimenti in

funzione dell'ambito della materia, coinvolgono tutti i Settori e continua a risultare particolarmente gravosa per il Servizio Segreteria che svolge attività diretta oltre che di supporto. Resta fondamentale il coordinare privacy e trasparenza, discipline entrambe fondamentali per il legislatore ma che vanno attentamente bilanciate al fine di non incorrere in eventuali sanzionamenti.

- in materia di trasparenza, alle dirette dipendenze del Segretario Generale, il servizio ha predisposto disposizioni e indirizzi nei confronti dei settori/servizi, per il tramite dei rispettivi referenti individuati, focalizzare le modifiche da apportare al PTPCT, sul quale nel 2023 si è intervenuti anche sulla base della nuova programmazione integrata recata dal PIAO.

Si è inoltre attivata una sensibilizzazione nei confronti degli uffici di segreteria/amministrativi delle partecipate, in contemperamento con l'attività oggetto delle medesime, stante il diversificato livello di assoggettamento. Monitoraggio e aggiornamento sono stati effettuati in occasione degli adempimenti richiesti in tema di circuito collaborativo – anticorruzione. In materia di partecipate infatti il servizio ha compilato la griglia di competenza da sottoporre a validazione annuale del Nucleo di valutazione provvedendo a verificare, al contempo, che il relativo adempimento venga effettuato anche dalle Società partecipate, in controllo pubblico o meno, nonché dalle Associazioni, Fondazioni e Enti di diritto privato "partecipati", con riferimento ai dati e griglie di controllo cui ciascuno di essi è tenuto a pubblicare sul proprio sito istituzionale, in conseguenza di quanto disposto con Delibera ANAC n. 1134/2017 ad oggetto "*Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato*".

controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici" ;

- in materia di accesso, sulla base delle Linee Guida (approvate con Atto del Presidente 70/2017) e dell'approntata modulistica (materiale messo a disposizione dei servizi) è attivo il monitoraggio del rispetto dei termini per la conclusione dei procedimenti oltre che il coordinamento e il controllo della corretta e tempestiva compilazione del Registro degli accessi da parte dei referenti incaricati in attuazione della nuova e più ampia accezione del termine (FOIA - D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 innovativo e modificativo del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 cd. "trasparenza"); tale impostazione procedurale consente di gestire le richieste di accesso in modo unitario evitando comportamenti disomogenei tra gli uffici e garantire il diritto alla cittadinanza attiva, in termini di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;

Inoltre, è stato messo a regime l'istituto dell'accesso quale servizio on-line, per consentire all'utenza l'inoltro di istanze di accesso con autenticazione digitale tramite SPID/CNS/CIE, in conformità a quanto prescritto dal D.L. cd "Semplificazioni" 76/2021 convertito con modificazioni dalla Legge 120/2021 e dalle Linee Guida AGID;

b) Servizio segreteria

Le risorse umane assegnate hanno garantito il regolare e svolgimento delle attività e gli adempimenti che se in funzione di staff si sono concretate in un supporto o parere, nell'ambito del servizio hanno trovato diretta adozione e applicazione. Nel più esteso ambito di competenze, si evidenzia che nel 2023 la "nuova" figura di area "istruttore" ha costituito valido supporto, nonostante la non piena conoscenza/padronanza delle procedure e delle modalità operative interne. L'integrazione con i colleghi presenti nel settore affari generali, oltre che di altri, ha facilitato gli approcci e la possibilità di un confronto, utile al fine di acquisire

maggiore padronanza delle procedure.

La diretta dipendenza dal Segretario Generale, nei suoi ruoli amministrativi, ha richiesto uno sforzo maggiore per la multidisciplinarietà degli argomenti affrontati. In questo "ruolo" di supporto e cooperazione si è provveduto a:

- supportare il Segretario generale e l'ufficio di gabinetto del Presidente nella disamina e predisposizione e/o adozione di Convenzioni/Accordi/Protocolli/Intese con altri Enti/Autorità/Associazioni, per finalità interistituzionali e/o funzioni trasversali cui la Provincia partecipata sia direttamente che indirettamente, salvo che in materia di procedure inerenti il codice dei contratti, fra l'altro di nuova adozione (D. Lgs. n. 36/2023) o tecnicamente più specifiche;
- garantire, d'intesa con il Segretario generale responsabile del settore affari generali, il supporto giuridico-amministrativo agli amministratori, ai settori in collaborazione, sia per materie aventi natura trasversale che per quelle di carattere più settoriale che abbiano un impatto esterno oltre che su aspetti giuridico-regolamentari al fine di dare riscontro ed attuazione alle norme di legge e non incorrere in sanzioni o richiami da parte delle competenti Autorità oltre che mantenere e migliorare il perseguimento del principio costituzionale di buon andamento ed imparzialità della Pubblica Amministrazione, per assicurare l'efficienza, l'efficacia, l'economicità, la correttezza e la trasparenza, quali parametri di riferimento dell'azione amministrativa, tenuto conto, appunto, delle innovazioni e prescrizioni normative;
- curare report e prospetti per la Corte dei Conti, la Prefettura e/o gli Organi collegiali o di controllo interni in considerazione delle relative competenze;
- attenzionare annualmente, con l'istituto Gruppo di

Lavoro per lo svolgimento di attività amministrativa inerente le società e gli organismi partecipati dalla Provincia di Ravenna (operativo dal 2016) e ricostituito con provvedimento del Segretario Generale n. 299 del 08/03/2018), quanto disposto dal Consiglio provinciale nel Piano straordinario di razionalizzazione società partecipate approvato entro il 31.12 di ogni anno (ultimo CP n. 58 del 20.12.2023), con riferimento all'anno 2022, e garantire, nel rispetto delle relative tempistiche, la predisposizione di proposte deliberative in merito a modifiche e/o revisioni statutarie proposte dalle società partecipate direttamente o indirettamente o altri organismi partecipati, fra cui le fondazioni nonché approntare i decreti (provvedimenti del Presidente) per nomine/deleghe presso i relativi organi direttivi/esecutivi o eventualmente di controllo; raccogliere i dati necessari, a supporto e collaborazione dell'U.O. programmazione e controllo, per implementare ed aggiornare la piattaforma del MEF come rivisitata e innovata dallo stesso ministero;

Inoltre:

- in attuazione del "Codice antimafia" di cui al D.Lgs. n. 159/2011, coordinare i Settori/Servizi nella corretta registrazione, profilazione e rinnovo in via continuativa delle utenze abilitate alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia (BDNA) in accordo/collaborazione con gli uffici della Prefettura-UTG di Ravenna;
- effettuare i controlli ex art. 147-bis del D. Lgs n. 267/2000 (TUEL) e a redigere i relativi report e comunicazioni secondo la nuova modalità operativa adottata con Determinazione del Segretario generale n. 622 del 31/05/2019 e consolidata con Determinazione del Segretario generale n. 579 del 24/06/2020 ad oggetto "Controllo di regolarità amministrativa in fase

successiva degli atti dell'amministrazione provinciale e dei contratti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.. Integrazione dell'Unità Operativa e validazione Linee guida e Check list", unità operativa da ultimo modificata come sopra indicato; tale attività ha visto un'importante ed impegnativo percorso operativo ma funzionale ad interagire con i Settori, per giungere, in esito al controllo, ad una proposta condivisa di adeguamento e perfezionamento nella stesura degli atti amministrativi o delle istruttorie ad essi sottese;

- effettuare, su richiesta dei servizi, indagini specifiche/accesso a banche dati prefettizie ministeriali, ovviamente nel rispetto delle vigenti normative in fatto di tutela dei dati personali (Privacy);

Stante l'avvenuto convenzionamento dell'Ufficio disciplinare con l'Ufficio Unico dei Procedimenti Disciplinari della Romagna, a decorrere dall'annualità 2023 il Servizio ha mantenuto comunque la funzione di supporto al nuovo organismo quale raccordo fra l'amministrazione e il medesimo, raccogliendo relazioni documentazione e quanto opportuno per la gestione del procedimento, secondo le modalità concordate, permanendo in capo al servizio la gestione operativa dei Dirigenti nello svolgimento delle attività inerenti gli aspetti disciplinari di competenza, ovvero per quei comportamenti che, se comprovati, risulterebbero sanzionabili con la minore delle sanzioni disciplinari (rimprovero verbale), tenuto conto dei revisionati regolamento disciplinare e codice di comportamento, nonché tutto ciò che concerne lo stragiudiziale del lavoro;

In ogni caso, su richiesta, ha supportato e prestato consulenza ai Dirigenti in ordine alle circostanze e modalità di avvio dei procedimenti disciplinari inerente la sanzione minimale del richiamo verbale (come da modifiche apportate dai D. Lgs. n.75 del 2017 e n.118

del 2017 e secondo le modalità procedurali ora disciplinate dal nuovo CCNL per il personale del Comparto Funzioni Locali 2019 - 2021) in combinato disposto con il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., tenuto conto anche di quanto stabilito dalla Legge 19 giugno 2019, n. 56 ad oggetto "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche e la prevenzione dell'assenteismo".

Nonostante il convenzionamento con UPD UFFICIO UNICO DELLA ROMAGNA, il servizio con le specifiche professionalità dedicate, ha svolto un ruolo attivo e di coordinamento fra gli uffici interni e l'UPD convenzionato, sia in fase istruttoria che per gli adempimenti inerenti, provvedendosi, inoltre, ad aggiornare ed implementare la banca dati (di utilizzo del Servizio personale).

Alle dirette dipendenze del Segretario Generale, si è provveduto a formulare disposizioni e indirizzi nei confronti dei settori/servizi, per il tramite dei rispettivi referenti individuati, intervenendo sulla base del PNA 2019 nonché degli "Orientamenti per la Pianificazione Anticorruzione e Trasparenza 2022" approvati dal Consiglio dell'Autorità ANAC in data 2 febbraio 2022;

- Annualmente si procede, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016 s.m.i., alla revisione delle partecipate attraverso il "Piano di razionalizzazione ordinario delle partecipate detenute dalla Provincia di Ravenna ai sensi e per gli effetti dell'art 20 del D.lgs 19 agosto 2016, n 175 come modificato dal D.lgs 16 giugno 2017, n 100", approvato da ultimo con Delibera di Consiglio provinciale n. 51 del 28/12/2022.

A seguito del Protocollo d'intesa 15 luglio 2014 tra il Ministero dell'Interno e l'Autorità Nazionale Anticorruzione, pubblicato in G.U. n. 165 del 18/07/2014, recante le Prime Linee Guida, in riscontro alla nota della Prefettura di Ravenna del 31 luglio, Fasc. n. 2014-5736/Area I^O.S.P., pervenuta in data 05/08/2014, P.G. 67210, questa Provincia ha attivato, in uno spirito di leale collaborazione interistituzionale, una

stabile cooperazione tra l'Autorità Nazionale Anticorruzione, le Prefetture-Uffici Territoriali del Governo e gli Enti Locali, finalizzato ad agevolare la piena attuazione delle previsioni recate dalla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii. e dalle altre fonti normative che da esse derivano. A tal fine, si provvede puntualmente ad inviare apposite schede di rilevazione alle società/organismi partecipati dalla Provincia ai fini della relativa compilazione/aggiornamento oltre che alla relativa raccolta. Tale circuito collaborativo è, poi, stato oggetto di rilevazione trimestrale e contestuale invio;

In riferimento alla programmazione del PEG/PDO, essendo stato inserito già dal 2020, in adempimento del PNA 2019, presso ciascun Centro di Responsabilità/Centro di Costo uno specifico obiettivo rubricato "Azioni operate ai sensi della normativa Anticorruzione e Trasparenza", si è provveduto a monitorare i tempi procedurali concernenti il rispetto amministrativo dei tempi di legge (art. 1, comma 28, L. n. 190/2012) nonché le Attività e Procedimenti ovvero revisione/Implementazione/aggiornamento dei procedimenti, d'ufficio e ad istanza di parte, della Provincia di Ravenna (art 35, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013) mentre, a decorrere dall'annualità 2022, stante l'avvenuta approvazione con Determinazione del Segretario Generale n. 661/2021 delle "Linee Guida controlli" attuative del D.P.R. n. 445/2000 e ai fini di rendere operative le medesime, è stato inserito, su tutti i Settori/Servizi che utilizzano le dichiarazioni sostitutive, una nuova azione e relativo indicatore come segue:

- Azione 3 – "Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate (artt. 46, 47 e 71 del D.P.R. n. 445/2000 e Linee Guida provinciali)", da svolgersi con cadenza annuale;

Indicatore: N. atti verificati/N. dichiarazioni presentate 3% con conseguente rimodulazione dei pesi degli indicatori pari a 33,3 per i Servizi coinvolti;

Con specifico riferimento alle Consigliere di parità, nominate con decreti ministeriali, previa designazione del Presidente della Provincia, conseguente ad apposito

bando, rispettivamente Carmelina Angela Fierro, effettiva, (D.M. n. 64 del 11/06/2020) e Venera Tomarchio, supplente (D.M. n. 66 del 30/03/2021), a seguito dell'individuazione di un dipendente assegnato, parzialmente, per lo svolgimento delle attività di base e a supporto dell'attività delle Consigliere, interamente svolta e gestita interamente in capo al servizio segreteria dal 2020, si è provveduto, seppur in concomitanza con altre funzioni del servizio, a supportare e garantire lo svolgimento delle attività delle medesime sia per la competenza attiva che per la competenza passiva, ciò comportando un impegno più cospicuo in termini qualitativi che quantitativi.

L'attività di conciliazione tra datori di lavoro e lavoratrici/lavoratori è stata svolta anche per l'anno 2023 principalmente con incontri in videoconferenza e solo residualmente in presenza presso la sede provinciale. L'anno in esame ha confermato l'andamento del 2022 per quanto riguarda le richieste di intervento per presunte discriminazioni individuali, mentre si è registrato un aumento di consulenze/informazioni "just in time", per telefono o e-mail, che consentono di dare una risposta in tempi brevi. L'attività di promozione della parità di genere e di rimozione di situazioni discriminatorie della Consigliera di Parità si è concretizzata principalmente con la promozione di vari protocolli d'intesa con enti pubblici e privati, associazioni di categoria e organizzazioni sindacali.

Oltre a ciò si è adempiuto a tutti gli altri approfondimenti e adempimenti riscontrabili nella predisposizione e/o adozione di **Convenzioni/Accordi/Protocolli/Intese** con altri Enti/Autorità/Associazioni a supporto del Segretario generale e/o ufficio di presidenza, per finalità interistituzionali e/o funzioni trasversali cui la Provincia partecipata sia direttamente che indirettamente, salvo che in materia di procedure inerenti il codice dei contratti o tecnicamente più specifiche;

- si è prestato supporto giuridico-amministrativo agli amministratori, ai settori in collaborazione, sia per materie aventi natura trasversale che per quelle di carattere più settoriale che abbiano un impatto esterno oltre che su aspetti giuridico-regolamentari al fine di dare riscontro ed attuazione alle norme di legge e non incorrere in sanzioni o richiami da parte delle competenti Autorità oltre che mantenere e migliorare il perseguimento del principio costituzionale di buon andamento ed imparzialità della Pubblica Amministrazione, per assicurare l'efficienza, l'efficacia, l'economicità, la correttezza e la trasparenza, quali parametri di riferimento dell'azione amministrativa, tenuto conto, appunto, delle innovazioni e prescrizioni normative;
- sono stati coordinati la reportistica e prospetti per la Corte dei Conti, la Prefettura e/o gli Organi collegiali o di controllo interni in considerazione delle relative competenze. Quanto agli adempimenti richiesti dalla Corte dei Conti (ad esclusione della sezione giurisdizionale), si è provveduto ad attivare la procedura di implementazione della Piattaforma Perla.PA nelle apposite sezioni di competenza, provvedendo al caricamento diretto, mediante riconoscimento a mezzo SPID, per l'accesso alle quali, ai fini degli adempimenti richiesti si è provveduto ad appositi accreditamenti, supportando i referenti dei servizi a tal fine;
- Inoltre anche nel 2023 il servizio, tenuto conto delle normative in essere, ha dato seguito alle seguenti attività:

Quanto ai controlli ex art. 147bis del D. Lgs n. 267/2000 (TUEL) si è provveduto regolarmente, con tempistica semestrale, ad effettuare apposita estrazione dagli elenchi: atti del Presidente, determinazioni dirigenziali e contratti, verbalizzando, previa compilazione di apposita check list, gli esiti dei controlli effettuati.

L'attività di controllo su 79 atti, svolta d'intesa con i Dirigenti/Responsabili di Settori/Servizi, ha evidenziato, una migliorata qualità contenutistico/redazionale dei medesimi, a conferma di un trend progressivamente positivo nel corso degli anni, non rilevandosi irregolarità per l'annualità 2023.

Si è inoltre provveduto a coadiuvare l'attività di controllo in capo al Segretario Generale e sotto la sua responsabilità, effettuando con il personale dell'Unità operativa controlli (da ultimo modificata ed integrata con DT. n. 623 del 23.06.2021) i controlli di regolarità amministrativa in fase successiva degli atti dell'amministrazione provinciale e dei contratti, in conseguenza dell'esperienza pluriennale del U.O. medesima, "controlli collaborativi interni" mediante il raffronto, in sede istruttoria, con i referenti dei servizi i cui atti sono risultati estratti nel semestre di riferimento, attraverso incontri diretti con i medesimi, ove necessari, finalizzato ad evidenziare elementi di criticità, utili per orientare la successiva gestione della "cosa" amministrativa verso sistemi migliorati, alla luce delle indicazioni espresse dall'U.O. controlli, anche al fine di non doversi vedere applicata la decurtazione dell'indennità di risultato, quantificabile fino al 5% a decorrere dall'anno 2019.

Le opportune verifiche sono state debitamente rendicontate in appositi verbali, i cui risultati oltre che essere annualmente trasmessi al Presidente della Provincia, ai Consiglieri nonché al Nucleo di Valutazione, vengono a costituire valido e costruttivo supporto giuridico - amministrativo ai settori, al fine di garantire il corretto, regolare e legittimo svolgimento delle attività oltre che l'adozione di atti e provvedimenti, nel rispetto dei termini e delle procedure di legge.

Per le attività ispettive, in adempimento e ossequio al principio di rotazione, si è programmato ed effettuato il campionamento sulle determinazioni dirigenziali inerenti gli appalti pubblici, selezionati attraverso l'applicativo informatico di gestione degli atti amministrativi in uso e dotazione all'Ente, le cui

risultanze si possono riscontrare nei documenti conservati in atti. Inoltre, premesse le "Linee Guida" e l'annesso "Questionario" per la RELAZIONE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024, approvati con Delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 2/SEZAUT/2022/INPR, per l'annualità 2023, così come per l'annualità 2022, sono stati sottoposti a controllo ispettivo gli appalti pubblici gestiti con i fondi collegati all'attuazione degli interventi a valere sul PNRR, nella percentuale stabilita pari al 10% delle procedure campionate sottoposte a controllo, al fine di poter estrarre almeno un'unità.

Infine, premessa la delibera della Corte dei Conti n. 16/SEZAUT/2022/INPR recante "*Linee guida per il referto annuale del Sindaco dei Comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti e del Sindaco delle città metropolitane e del Presidente delle Province sul funzionamento del sistema dei sistema integrato dei controlli interni (art. 148 TUEL) nell'anno 2021*" per il Referto annuale 2021 ex art. 148 TUEL, è stato attivato e perfezionato l'adempimento annuale coordinato dal Servizio segreteria e dallo Staff di presidenza;

In conseguenza della sottoscrizione del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali 2019-2021, del 16 novembre 2022, all'emanazione della Legge 19 giugno 2019, n. 56 ad oggetto "*Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche e la prevenzione dell'assenteismo*" e tenuto conto del CCNL Funzioni Locali del 17/12/2020 - Dirigenti e Segretari, in materia disciplinare, alla luce delle recenti Linee Guida ANAC relative ai Codici di Comportamento, revisionato il Regolamento disciplinare provinciale, come da Atto del Presidente della Provincia n. 10 del 1 febbraio 2021 e stante l'avvenuto aggiornamento del codice disciplinare dei dipendenti pubblici della Provincia di Ravenna con Atto del Presidente n. 169 del 30 dicembre 2021 ai sensi dell'art. 54, comma 5, D.lgs. n. 165/2001, del Codice generale di cui al D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62 e nel rispetto delle Linee guida adottate dall'ANAC con delibera n. 177/2020, e se ne è

erogata la formazione, con messa a regime del sistema disciplinare nel suo complesso.

Si è provveduto inoltre a garantire e implementare l'istituto del whistleblowing (Legge 179/2017 recante "Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità tenuto conto dell'adozione delle nuove Linee guida in materia di whistleblowing, che recepiscono i principi della Direttiva UE 2019/137 e attuano la Legge 179/2017) di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato." (GU Serie Generale n. 291 del 14/12/2017, in vigore dal 29 dicembre 2017) al fine di attuare il dettato normativo e di garantire una tutela adeguata ai lavoratori, nel corso dell'anno 2018, si è data attuazione al novellato articolo 54-bis del Testo unico del pubblico impiego (Dlgs. n. 165/2001), approntando un vero e proprio sistema di garanzie per il dipendente/collaboratore-segnalante:

- prevedendo anzitutto che colui il quale, nell'interesse dell'integrità della Pa, segnali al responsabile della prevenzione della corruzione dell'ente o all'Autorità nazionale anticorruzione o ancora all'autorità giudiziaria ordinaria o contabile le condotte illecite o di abuso di cui sia venuto a conoscenza in ragione del suo rapporto di lavoro, non possa essere - per motivi collegati alla segnalazione - soggetto a sanzioni, demansionato, licenziato, trasferito o sottoposto a altre misure organizzative che abbiano un effetto negativo sulle condizioni di lavoro;
- stabilendo, inoltre, iter e misure per assicurare che l'eventuale adozione di misure discriminatorie possa essere comunicata dall'interessato o dai sindacati all'Anac;
- nel 2023 si è consolidato l'utilizzo della strumentazione oggetto del progetto "Whistleblowing PA" promosso da "Transparency International Italia" e il "Centro Hermes per la Trasparenza e i Diritti Umani e Digitali", a seguito dell'installazione e attivazione della piattaforma

informatica gratuita che permette di inviare segnalazioni di illeciti di cui si è venuti a conoscenza in maniera sicura e confidenziale attraverso la compilazione di un questionario, di cui si è data informazione a tutti dipendenti in occasione del corso di formazione svolto con risorse del servizio, ad illustrazione del Codice disciplinare revisionato;

E' stata inoltre garantita, grazie alla disponibilità e professionalità di una delle risorse di elevata qualificazione specifica collaborazione e supporto giuridico al Servizio Programmazione Territoriale, mediante integrazione di una risorsa del Servizio Segreteria, al neocostituito Ufficio di Piano ai sensi degli artt. 55 e 56 della L.R. 24/2017 e della deliberazione di Giunta regionale n. 1255 del 30.07.2018;

In materia di partecipazioni:

Con il Gruppo di Lavoro per lo svolgimento di attività amministrativa inerente le società e gli organismi partecipati dalla Provincia di Ravenna (operativo dal 2016 e ricostituito con provvedimento del Segretario generale n. 299 del 08/03/2018):

Si è provveduto al monitoraggio e alla predisposizione del Piano di razionalizzazione ordinario delle partecipate detenute dalla Provincia di Ravenna - ricognizione periodica - ai sensi e per gli effetti dell'art 20 del D. Lgs 19 agosto 2016, n 175 come modificato dal D. Lgs 16 giugno 2017, n 100 (C.P. n. 58 del 20.12.2023), determinando, a seguito dell'analisi dell'assetto delle partecipazioni di non effettuare alcuna razionalizzazione, ravvisandosi la conformità generale del sistema al quadro normativo delineato dal TUSP, non sussistendo i presupposti di cui all'art. 20, comma 2, del D.Lgs. n. 175/2016, salvo confermare la volontà di dare corso alla procedura di alienazione della partecipazione in CEPIM.

Si è provveduto ad un puntuale aggiornamento del programma di access in uso circa le nomine e le intervenute modifiche statutarie per ciascuna

società/organismo partecipato; si provveduto a predisporre gli atti di nomina/designazione ad acquisire preventivamente la documentazione e dichiarazioni necessarie a corredo delle rispettive istanze; ma si è anche revisionato il modulo di dichiarazioni da rendere, in caso di nomina/designazione, al fine di intercettare eventuali conflitti di interesse.

In particolare, per le società partecipate oggetto di dismissione si evidenzia che si è pervenuti, a seguito di un percorso di revisione che ha trovato il fulcro nell'entrata in vigore del TUSP - D. Lgs n. 175/2016 e s.m.i., al mantenimento di partecipazioni in società e organismi che hanno o svolgono, per obiettivo statutario, attività quanto meno di interesse generale per l'ente quando non anche lo svolgimento di servizi per conto dell'Ente (ad es. le partecipate in house providing).

Il Piano ordinario delle partecipate detenute dalla Provincia, come da ricognizione periodica ai sensi e per gli effetti dell'art 20 del D. Lgs 19 agosto 2016, n 175 come modificato dal D. Lgs 16 giugno 2017, n 100, di cui alla deliberazione n. 58 del 20.12.2023 mostra un quadro piuttosto lineare evidenziandosi, al momento, le seguenti situazioni:

- *Ce.P.I.M. Centro Padano Interscambio Merci S.p.A. - Parma* : il servizio segreteria in collaborazione con il servizio ragioneria non è riuscita a perfezionare la predisposizione di un avviso pubblico per la relativa alienazione delle azioni di proprietà della Provincia acquisite con fondi del proprio bilancio a causa dell'alluvione in Emilia Romagna a seguito della quale, con Delibera del Consiglio dei Ministri del 4 maggio 2023 è stato dichiarato, per 12 mesi dalla data di deliberazione, lo stato di emergenza causato dalle avverse condizioni meteorologiche che, a partire dal giorno 1° maggio 2023, hanno colpito il territorio delle province di Reggio-Emilia, di Modena, di Bologna, di Ferrara, di Ravenna e di Forlì-Cesena;

- *PARCO DELLA SALINA DI CERVIA S.r.l.*: pur avendo dato avvio alla procedura (P.G. n. 19441 del 04.09.2018) di vendita con prelazione ai soci, secondo le modalità ivi espressamente indicate formalizzandosi al contempo l'esercizio del diritto di recesso ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D. Lgs n. 175/2016 e s.m.i., al momento è sospesa a causa dell'alluvione in Emilia Romagna a seguito della quale, con Delibera del Consiglio dei Ministri del 4 maggio 2023 è stato dichiarato, per 12 mesi dalla data di deliberazione, lo stato di emergenza causato dalle avverse condizioni meteorologiche che, a partire dal giorno 1° maggio 2023, hanno colpito il territorio delle province di Reggio-Emilia, di Modena, di Bologna, di Ferrara, di Ravenna e di Forlì-Cesena;

E' inoltre stato garantito il rispetto delle tempistiche ed adempimenti relativi a modifiche e/o revisioni statutarie proposte dalle società partecipate direttamente o indirettamente o altri organismi partecipati, fra cui le fondazioni nonché approntamento atti per nomine/deleghe presso i relativi organi direttivi/esecutivi o eventualmente di controllo; implementazione ed aggiornamento, a supporto e collaborazione dell'U.O. programmazione e controllo, della piattaforma del MEF come rivisitata e innovata dallo stesso ministero;

Relativamente alle Fondazioni, dato atto che, al momento, definita la dismissione del Dopo di Noi, non si ravvedono altre situazioni particolari, stante anche che la Provincia comunque non eroga contributi né versa quote di partecipazione, pur facendo parte delle relative compagini;

In tema di finanziamenti e bandi, a seguito dell'esperienza progettuale del 2021 la Provincia ha partecipato nel corso del 2023 come partner di UPI ER alla realizzazione del progetto denominato NoDiscoSI No Dispersione Scolastica, Orientamento Sì!, nell'ambito del Bando APG 2021, rivolto agli istituti scolastici di primo e secondo grado. Il Progetto, volto a

mettere in campo, sulla base dei disagi rilevati, azioni mirate al fine di contrastare il fenomeno della dispersione scolastica, ha organizzato, mediante l'intervento di esperti psicologi, sociologi e orientatori, percorsi di accompagnamento e orientamento scolastico, puntando sulla crescita e consapevolezza dell'importanza dello studio, degli obiettivi scolastici e professionali.

Lo svolgimento delle attività inerenti e conseguenti ha comportato un considerevole carico di lavoro sia per il fatto che si inserisce nell'ambito dell'attività già di competenza insieme ai progetti strategici di anno in anno programmati sia perché tale funzione di partecipazione a progetti europei o comunque finanziati, richiede formazione specifica, stante le difficoltà di redazione dei progetti, il monitoraggio del relativo avanzamento e la rendicontazione finale.

Il NUCLEO MESSI ha garantito:

- l'attività di ascolto, informazioni, accoglienza ed assistenza al pubblico (attività di portineria) e attività di gestione del centralino sia per informazioni che per trasferimento chiamate; Anche nel 2023 a fronte di espresso accordo con la Fondazione Ravenna Manifestazioni, è stata garantita, dal personale nucleo messi-portineria, l'accesso mattutino dei turisti ai Giardini pensili e alla Cripta Rasponi della sede Provinciale oltre che a prestare la propria attività di "portierato" e la partecipazione alle attività che hanno consentito lo svolgimento di eventi e manifestazioni, quali ad esempio la Notte d'oro che hanno visto coinvolto il Palazzo sede della Provincia;
- la gestione/rendicontazione delle spese inerenti la "raccolta", lo smistamento (anche con consegna e ritiro posta dai servizi posti in sedi distaccate) e la spedizione posta oltre che supporto agli uffici per attività di spedizione corrispondenza;
- la compilazione di schede e report, a supporto del Servizio Reti, Sistemi informativi, documentali e

servizi digitali per la gestione e lo smistamento della posta (interna ed esterna);

- la gestione e il controllo del funzionamento delle macchine operatrici/fax, ed esecuzione copie, scansioni di atti, documenti formati o detenuti dalla Provincia, sempre più utilizzati avendo centralizzato in poche fotocopiatrici ai piani l'attività di stampa, scansione o trasmissione fax (anche se oramai desueto), finalizzato ad una razionalizzazione degli strumenti ed economicità delle spese;
- il servizio di portierato giornaliero e di centralino nelle giornate in cui non c'è il rientro pomeridiano dell'addetta centralinista;
- lo svolgimento di funzioni esecutivo-gestionali presso il Servizio Polizia Provinciale (catalogazione, controllo scadenze e relativo ordine cronologico, ecc) con assegnazione esclusivamente funzionale di un collaboratore area esecutiva - nucleo messi che, in caso di necessità (malattie e/o ferie contestuali) svolge attività di portineria presso la sede.

C) Segreteria in forma associata

Anche nel 2023 lo svolgimento dell'attività in corso di convenzionamento per il servizio associato di Segreteria fra la Provincia e il Comune di Ravenna, ha contribuito a consolidare e ottimizzare le misure organizzative e procedurali già avviate soprattutto in termini di controllo preventivo delle proposte deliberative, in ausilio e supporto al Segretario generale nello svolgimento delle proprie funzioni, come fondamentalmente previste dall'art. 97 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL), con un supporto di tipo giuridico-amministrativo che, a fini esemplificativi e non esaustivi si è tradotto in:

- supporto all'attività giuridico-amministrativa del Segretario generale nelle materie di competenza compresi studio e disamina di problematiche giuridico amministrative, disamina e/o formulazione di proposte regolamentari o direttive

oltre che predisposizione di schemi di convenzioni, accordi o tipologie simili con riferimento a tematiche nonché atti istituzionali e/o regolamentari aventi carattere trasversale;

- altre attività rilevanti previste nei relativi funzionigramma degli Enti che vengono ulteriormente individuate in disposizioni ultronee alla convenzione.
- attività più trasversali inerenti la gestione del personale (affari generali- u.o. presidenza e segreterie dei gruppi consiliari), con tutte le problematiche del caso;
- gestione secondo competenza degli atti di programmazione, risorse finanziarie, per la predisposizione degli atti di bilancio, supervisione e supporto in ordine agli atti di nomine / designazione dei rappresentanti del Comune, anche previo bando, in organismi partecipati e società;

Per quanto concerne l'attività oggetto di convenzionamento la responsabile del Servizio ha apportato le proprie conoscenze oltre che quelle acquisite in corso dell'esperienza di convenzionamento. Tale convenzionamento si è reso utile non solo come accrescimento per il personale interno ma è risultato anche funzionale alla relazione e confronto con altri organi istituzionali e strutture di riferimento nonché per l'organizzazione del lavoro con risultati di semplificazione ed efficientamento applicativo e/o procedurale.

L'attività divenuta oggetto di convenzionamento ha trovato ulteriore sviluppo:

- nel supporto ad alcuni servizi circa predisposizione di atti deliberativi;
- nell'ambito delle procedure di nomina/designazione rappresentanti in società, fondazioni e altri organismi partecipati;
- nella disamina di atti aventi ad oggetto attività di convenzionamento, accordi e partecipazioni;
- nella disamina e proposte relative a soluzione nella

gestione delle problematiche inerenti o poste dai dei consiglieri.

Sono inoltre stati portati a termine i progetti obiettivo del 2023 come da rendicontazione recepite negli appositi atti comunali come è stato garantito il puntuale adempimento dell'attività "ordinaria", la predisposizione/all'aggiornamento della modulistica condivisa in merito a proposte di deliberazione.

ORGANI ISTITUZIONALI

Rispetto al programma proposto, in sede di previsione, con l'attuale assetto istituzionale e organizzativo, si è provveduto a garantire, nel rispetto delle norme di legge vigenti e quelle sopravvenute, per le quali si è provveduto anche ad un'attenta lettura in chiave applicativa e interpretativa, il perseguimento del principio costituzionale di buon andamento ed imparzialità della Pubblica Amministrazione, per assicurare l'efficienza, l'efficacia, l'economicità, la correttezza e la trasparenza, quali parametri di riferimento dell'azione amministrativa, oltre che garantire ed assicurare il pieno e regolare delle funzioni di competenza degli organi in carica;

Si è provveduto inoltre alla gestione delle relazioni esterne della Provincia e del Presidente della Provincia, delle funzioni di rappresentanza istituzionale e delle istanze di richiesta di patrocinio nonché erogazione di quote associative e/o eventuali adesioni o revoche a forme di associazionismo di enti locali;

a) Servizio segreteria:

Con l'attività svolta nel corso del 2023 si è provveduto a:

- garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale di mandato degli attuali amministratori, Presidente e Consiglieri, in carica (legge 56/2014 e ss.mm.ii. cd legge "Delrio").

Contrariamente a quanto previsto, non si sono svolte le elezioni del Consiglio stante le elezioni amministrative di più del 50% dei Comuni del

territorio che avranno luogo a giugno 2024 e che avrebbero “compromesso” le eventuali elezioni se avessero avuto seguito fra dicembre 2023 e gennaio 2024.

Ad oggi con nota UPI, acquisita al pg 31847/2023 è stata prevista la proroga degli attuali consiglieri in attesa della definizione di una unica data quale election day unica (ad oggi presumibilmente il 29 settembre 2024) per le elezioni dei Consigli provinciali scaduti;

- assicurare il coordinamento con le Segreterie di tutti i Comuni per la gestione delle convocazioni, comunicazioni e quanto altro sia servito per la gestione dei Consiglieri comunali in carica eletti Consiglieri provinciali; incluse la surroga intervenuta in corso di mandato (Consigliera Natali in vece di Francone – delibera di CP n. 22/2023), per ripristinare la compagine elettiva e garantire la continuità delle attività istituzionali;
- aggiornare, comunicare e conservare i decreti di nomina ed assegnazione delle deleghe consiliari;
- garantire la funzionalità e l'operato dei componenti l'Assemblea dei Sindaci, per lo svolgimento dell'attività dei vigenti consentendone appieno l'operato;
- garantire l'aggiornamento dell'anagrafe degli Amministratori presso il Ministero dell'Interno per la surroga sopravvenuta e la modifica dell'Assemblea dei Sindaci a seguito delle elezioni del Comune di Bagnara, stante le scadenze differenziate dei mandati dei Comuni della Provincia;
- predisporre, a supporto e su indicazione del Segretario generale, le modifiche o gli aggiornamenti al regolamento consiliare per disciplinare, pur in assenza di cause di forza maggiore, lo svolgimento delle relative sedute, oltre che di quelle dell'Assemblea dei Sindaci, per consentire la massima partecipazione dei rispettivi componenti;

- supportare e coadiuvare gli organi istituzionali per e nello svolgimento delle rispettive attività, consentendo il corretto svolgimento delle sedute, la relativa verbalizzazione ed il perfezionamento degli atti di competenza;
- automatizzare il processo di visualizzazione degli atti da parte dei Consiglieri implementando i contenuti fruibili dagli Amministratori attraverso l'integrazione e lo sviluppo delle funzioni del “visualizzatore atti”, da applicare anche all'Assemblea dei Sindaci per l'accesso e la fruibilità, con il supporto e la collaborazione del servizio sistemi informativi, documentali e servizi digitali;
- garantire un'attività di segreteria per gli adempimenti amministrativi inerenti i componenti degli Organi suddetti anche in raccordo con la segreteria del Sindaco - Presidente così come con quella dell'eventuale amministratore provinciale con la carica di Vice Presidente, da conciliarsi con il duplice ruolo che verranno a svolgere nel corso del mandato elettorale oltre che con le segreterie dei Comuni di appartenenza per mandato;
- predisporre gli adempimenti necessari per dare puntuale applicazione alle norme in materia di trasparenza, con particolare riferimento all'art. 14 del D. Lgs 33/2013 e ss.mm.ii. e a rispettarne le tempistiche, quanto a richiesta, raccolta e gestione dati inerenti la situazione patrimoniale degli amministratori (ex art. 14 del D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in funzione e in ottemperanza alle novità introdotte circa la trasparenza delle risultanze patrimoniali degli amministratori con cariche elettive e non, con riformulazione della modulistica a disposizione;
- predisporre e gestire il procedimento volto a garantire il rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs n. 39/2013 in materia di incompatibilità e inconfiribilità, mediante l'acquisizione delle

dichiarazioni necessarie ed alla relativa pubblicazione;

- garantire la corretta, regolare e costante registrazione delle discussioni e trattazioni del Consiglio e dell'Assemblea, finalizzata ad una migliore ed esaustiva gestione e verbalizzazione delle rispettive sedute, dando atto dello svolgimento interno dell'attività mediante utilizzo di programma software in dotazione e successiva rilettura e correzione/completamento su supervisione del personale interessato;
- predisporre gli atti, avviare le procedure necessarie per il perfezionamento degli atti in coordinamento con altri enti /organismi nella forma di convenzioni, protocolli d'intesa o accordi su proposta o a supporto dell'Ufficio di Presidenza, oltre che gestire attività da svolgersi in collaborazione fra enti/organismi;
- effettuare ricerche, studi, approfondimenti, verifiche volte anche chiarire l'applicabilità/risultanze di norme, circolari e linee ministeriali in materia di status degli amministratori, competenze, elezioni e materie analoghe;
- garantire, in alternanza con la segretaria del Presidente della Provincia per assenza della "titolare", la cura dell'agenda del Presidente per le competenze provinciali;
- di rendere funzionale il rapporto tra gli organi politici e la struttura organizzativa;
- supportare il Presidente e il relativo ufficio di Gabinetto, nell'esercizio del ruolo di coordinamento nei confronti di Comuni e forze economiche e sociali per problematiche di particolare complessità e rilievo;

Nel corso del 2023 il servizio ha inoltre svolto, a garanzia della correttezza giuridico-amministrativa degli atti e del relativo iter, a supporto dell'attività del Segretario generale, riscontro e verifica delle proposte deliberative, gestione dell'iter di perfezionamento con

regolarità e tempestività

Ha infine supportato e collaborato con l'Ufficio di presidenza all'individuazione del corretto iter istituzionale di proposte di deliberazione o altri provvedimenti di competenza del Presidente, così come ha predisposto atti e provvedimenti necessari all'attuazione dei programmi di governo dell'Ente oltre che definire e concretizzare, mediante accordi e intese con partner, organismi o altre Autorità territoriali e non, attività e intenti di natura trasversale, intessendo quindi rapporti con Regione, Prefettura, UPI, CCIAA, altri EE.LL. e Associazioni o altre realtà territoriali.

Si è inoltre provveduto:

- a garantire l'attività di partecipazione, notificazione e convocazione dei e ai Consiglieri per garantirne presenza e operato;
- ad effettuare tutti gli adempimenti necessari ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs 33/2013 e s.m.i e del D. Lgs n. 39/2013 (raccolta dati, documenti, dichiarazioni, proclamazione degli eletti, aggiornamento anagrafe ministeriale, aggiornamento sito web e altro);
- meglio utilizzare le potenzialità della piattaforma LifeSize, cui si è fatto ricorso per le video/audio conferenze, consentendo in tal modo, una completa ed esaustiva trascrizione, con il risultato di verbali più completi e precisi;
- a predisporre e aggiornare puntualmente gli atti di delega delle funzioni del Presidente in capo ai Consiglieri con i relativi adempimenti;
- a predisporre le necessarie/temporanee deleghe a Consiglieri o altri soggetti, tenuto conto delle relative finalità, a rappresentare la Provincia in convegni, incontri, assemblee di varia natura;
- a predisporre puntualmente gli atti di nomina o delega a rappresentare in via permanente la Provincia in C.d.A/organi amministrativi o di controlli di società/enti/organismi partecipati, in controllo pubblico e non; tutti i nuovi atti così come le relative modifiche sono puntualmente

- registrati nel programma di access in uso per il riscontro delle partecipate, relativi aggiornamenti, idoneo a monitorare scadenze e storicità delle cariche/nomine;
- a gestire tempestivamente gli ordini del giorno, le interrogazioni e le interpellanze per il Consiglio con i conseguenti adempimenti per la relativa iscrizione, nonché l'acquisizione di risposte tecniche, in raccordo con i dirigenti o i funzionari dei rispettivi settori/servizi di competenza, d'intesa con l'ufficio di presidenza, l'iscrizione in OdG e relativo perfezionamento per la pubblicazione o risposta scritta al Consigliere proponente;
 - a prestare, con puntualità e regolarità assistenza al Consiglio provinciale;
 - a predisporre e ripristinare le sale deputate allo svolgimento del Consiglio provinciale, anche in seduta congiunta e nel caso di presenza di relatori e/o esperti esterni invitati per le relative competenze; a predisporre ed allestire, ove necessario, le sale con le dovute attrezzature informatiche;
 - a tale fine i messi provinciali hanno presenziato le sedute avviando gli strumenti informatici previsti per consentire il regolare collegamento, in contemporanea, fra il Presidente della Provincia/del Consiglio e i Consiglieri, presidiando la completa registrazione delle discussioni e delle votazioni oltre a coadiuvare il servizio segreteria nella "sbobinatura e scarico della registrazione (parte in sala consiglio e parte su Life Size) effettuata durante le sedute.
 - a gestire la fase pre-deliberativa o pre-adottiva, del Consiglio provinciale anche di quelle di competenze dell'Assemblea dei Sindaci oltre che per gli atti del Presidente della Provincia mediante verifica e controllo preventivo delle relative proposte;
 - ad efficientare, d'intesa con il servizio sistemi informativi, i processi documentali/servizi digitali all'interno del programma di gestione delle delibere/atti e determinazioni dirigenziali, con rimodulazione di alcuni flussi, proponendo e testando nuove *relise* dei programmi in uso;
 - ad aggiornare, mediante revisione, i modelli utilizzabili dagli utenti interni per la redazione di delibere, atti presidente, determinazioni, tenuto conto delle diverse tipologie adottabili;
 - a supportare, con attività di segreteria, gli organi istituzionali nella redazione di dichiarazioni, compilazione richieste per rimborsi e/o permessi;
 - a predisporre, a supporto dell'attività del segretario generale disposizioni ed informazioni, inerenti lo status di amministratore oltre che tenere aggiornata l'anagrafe ministeriale degli amministratori;
 - a garantire la puntuale assistenza agli organi collegiali (in particolare al Consiglio stante la sospensione normativa dell'Assemblea dei Sindaci) anche in relazione alle richieste di accesso agli atti, tenuto conto delle disposizioni del D. Lgs n. 33/2013 e ss.mm.ii., ma nel rispetto della vigente normativa in materia di privacy;
 - a prestare consulenza e attività giuridico-istruttoria, con eventuale espressione di pareri, in merito a questioni giuridico-amministrative istituzionali (circa più di 60, fra verbali e scritte, rese all'ufficio di presidenza o direttamente ai Consiglieri);
 - a monitorare la normativa in materia di rimborsi spese di viaggio agli amministratori finalizzata alla corretta liquidazione delle stesse, tenuto conto anche dello svolgimento delle funzioni proprie conferite in sede di delega da parte del Presidente oltre che delle pronunce della Corte dei Conti e del vigente regolamento provinciale e, di conseguenza, ad implementare e/o aggiornare, ove necessario, la relativa modulistica;
 - alla predisposizione ed aggiornamento tabelle per dati, informazioni e norme riguardanti Presidente, Assemblea dei Sindaci e Consiglio con riferimento

agli aspetti economico-patrimoniali, di mandato e curriculari, ai fini degli oneri di trasparenza;

- raccogliere le dovute dichiarazioni circa l'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità (quest'ultima acquisita e verificata annualmente), oltre che a gestirne i dati a garanzia della privacy e al contempo della trasparenza, provvedendo alla relativa pubblicazione, d'intesa e in collaborazione con l'URP;
- all'elaborazione e alla comunicazione settimanale al Presidente, al Segretario generale oltre che ai Consiglieri richiedenti, dell'elenco delle determinazioni dirigenziali e dei provvedimenti adottati dal Presidente della Provincia;
- all'eventuale supporto tecnico-amministrativo ai Consiglieri delegati per eventuale attività inerente la delega specifica;
- ad efficientare la gestione del programma sfera-atti digitali flusso atti, decreti e delibere a firma del Vicepresidente in assenza e/o impedimento del Presidente oltre che per la firma di lettere e comunicazioni sempre in veste di facente funzioni del Presidente;
- ad aggiornare e revisionare i modelli utilizzabili dagli utenti interni per la redazione di delibere, atti presidente, determinazioni, tenuto conto delle diverse tipologie adottabili, pubblicati sulla SPIDI a disposizione degli utenti interni, con finalità di uniformità e correttezza degli atti;
- ad assistere gli organi collegiali (Consiglio e Assemblea) relativamente a: accesso agli atti, tenuto conto anche delle disposizioni del D. Lgs n. 33/2013 come modificato ed integrato dal D. Lgs n. 97/2016; disamina ed espressione di pareri in merito a questioni giuridico-amministrative istituzionali; predisposizione ed aggiornamento della modulistica per rimborso spese viaggio e ai datori di lavoro previa attività istruttoria e documentale, tenuto conto delle pronunce della Corte dei Conti; rilascio

dichiarazioni/giustificazioni per permessi, gestione oneri per datori di lavoro;

b) Servizio segreteria associata:

Nel corso del 2023, è continuata l'attività oggetto di convenzionamento per lo svolgimento, in forma associata, delle funzioni di Segretario generale e di Segreteria generale, servizio alle sue dipendenze, sebbene con scadenze diversificate.

Si è consolidato il rapporto quanto al convenzionamento per l'ufficio di Segretario comunale e provinciale di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 21 ottobre 2020, adottato ai sensi dell'art.16-ter, comma 12, del D.L. 30 dicembre 2019, n.162. In continuità e in vigore della predetta convenzione ha avuto seguito, tenuto conto degli esiti ottenuti, la Convenzione con il Comune di Ravenna per l'esercizio in forma associata delle funzioni di Segreteria Generale (CP n. 38/2021), che ha interessato la responsabile del servizio segreteria della Provincia nel ruolo di responsabile anche del servizio Affari Generali – Ufficio Presidenza che pertanto, oltre che farsi carico delle disuguaglianze procedurali nonché strumentali e operative di ciascun ente, ha svolto funzioni di supporto all'attività del Segretario generale, quanto ad approfondimenti tematici, proposte deliberative, gestione di Convenzioni, Intese e Protocolli e relativo perfezionamento, oltre che attività di gestione del personale per entrambi i servizi, si è fatta carico delle proposte progettuali per PEG/PIAO, oltre che della gestione e caricamento sul sistema di valutazione delle valutazioni espresse e concordate con il Segretario generale- dirigente, che segue modalità completamente diverse fra i due Enti.

Il convenzionamento, giunto alla naturale scadenza biennale (31.12.2023) è stato puntualmente rinnovato (CP n. 61 del 20.12.2023) per un anno con relativa scadenza al 31.12.2024.

In questo modo si è assicurata una più che positiva continuità in termini di condivisione o scambio di modalità operative, sperimentate nei rispettivi enti con esito positivo, a razionalizzazione e semplificazione

delle procedure di pari tipologia, sfruttando il know-how di ciascun Ente con efficientamento e razionalizzazione delle risorse dei servizi associati;

Nel corso del 2023 in parallelo con la informatizzazione di gran parte del processo deliberativo della Giunta si è provveduto anche ad una ulteriore informatizzazione oltre che digitalizzazione del processo deliberativo consiliare che, partendo dalla convocazione passando per la discussione e la votazione elettronica, giunge alla pubblicazione delle deliberazioni a seguito di una piena automatizzazione delle sedute.

Dopo una breve fase di avvio la visualizzazione delle proposte deliberative di Giunta e di Consiglio è stato reso disponibile in modalità interattiva, contestualmente alla convocazione delle rispettive sedute.

La modalità di gestione prescelta costituisce al contempo elemento di semplificazione e razionalizzazione dell'attività oltre che di massima trasparenza.

Anche lo svolgimento delle Commissioni consiliari è stato oggetto di informatizzazione, in applicazione di parte del procedimento consiliare, pur con le relative peculiarità.

Nonostante le difficoltà organizzative, occorse in corso d'anno, il servizio ha garantito la funzionalità delle Commissioni consiliari grazie anche al supporto collaborativo di altra risorsa assegnata agli affari generali.

Il servizio ha inoltre sempre garantito, con buoni esiti, l'attività istruttoria sugli atti deliberativi e sui relativi allegati, a supporto del Segretario generale, in ordine a competenze, correttezza e completezza dei dati e degli adempimenti, con particolare attenzione in materia di trasparenza e privacy, costituisce elemento fondamentale per assicurare la gestione informatizzata e digitale degli atti deliberativi.

Sono inoltre state individuate modalità operative volte al miglioramento dell'efficienza ed efficacia dell'iter approvativo degli atti e il riconoscimento di criticità comuni per tipologia di atti, con l'individuazione di

soluzioni giuridico-amministrative da proporre.

In generale, il continuo monitoraggio delle proposte deliberative al fine di predisporre idonea e utile modulistica o espressioni standardizzate o specifiche, fruibili da parte dei i servizi, a libero utilizzo dei referenti sta costituendo un ottimo metodo per migliorare la stesura degli atti e garantirne la correttezza e la regolarità giuridico amministrativa.

Le predette modalità valgono a consentire anche la tempestività del perfezionamento degli atti.

Si è inoltre garantita l'ordinaria revisione ed implementazione dei modelli adottati oltre che la creazione di nuovi e maggiormente rispondenti alle disposizioni normative sia amministrative che finanziarie;

Si è inoltre provveduto a predisporre idonee linee guida per disciplinare le sedute di Consiglio e Giunta, garantendone il regolare svolgimento e individuando modalità informatizzate per mettere comunque a conoscenza degli amministratori le proposte di deliberazione tramite cloud, con la collaborazione del servizio informatico;

Si è provveduto infine:

- a garantire l'attività di partecipazione, notificazione e convocazione dei e ai Consiglieri per garantirne presenza e operato,
- ad effettuare tutti gli adempimenti necessari ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs 33/2013 e s.m.i e del D. Lgs n. 39/2013 (raccolta dati, documenti, dichiarazioni, proclamazione degli eletti, aggiornamento anagrafe ministeriale, aggiornamento sito web e altro);
- meglio utilizzare le potenzialità della piattaforma LifeSize, cui si è fatto ricorso per le video/audio conferenze, consentendo in tal modo, una completa ed esaustiva trascrizione, con il risultato di verbali più completi e precisi;

Un maggiore numero di atti e il contenuto aumento dei costi di cui alla seguente tabella sono dovuti alla

maggiore attività svolta dai consiglieri, nel pieno delle rispettive funzionalità.

Dati statistici consuntivi

INTERVENTI	2018	2019	2020	2021	2022	2023
CONSIGLIO N. sedute N. delibere adottate	19 81 (di cui 13 esiti)	20 63 (di cui 14 esiti)	9 45 (di cui 6 esiti)	10 40	14 61 (di cui 8 esiti)	15 70 (di cui 8 esiti)
ASSEMBLEA SINDACI N. sedute N. delibere adottate	2 7	6 10 (di cui 2 informative)	0 (attività sospesa D.L.18/2020)	0 (attività sospesa D.L.18/2020)	4 8 (di cui 2 esiti)	5 10 (di cui 2 esiti)
ATTI DEL PRESIDENTE N. atti adottati	200 (di cui 3 esiti)	185 (di cui n.3 informative)	157 (di cui 3 esiti)	172 + 39 provvedimenti e 3 esiti	153 + 82 provvedimenti e 3 esiti	Atti P. 160+ Provv. 45+ Esiti P. 3

3.8.A3 – ONERI PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO PROVINCIALE E ASSEMBLEA DEI SINDACI

cap/art	descrizione	2022	2023
10223/235	Indennità di funzione al presidente del consiglio (art. 23, L. 265/99)	0,00	0,00
10227/010	IRAP su indennità di funzione presidente del consiglio e su gettoni consiglieri	0,00	0,00
10223/240	Gettone di presenza ai consiglieri per la partecipazione alle sedute del consiglio e delle commissioni (art. 23, L. 265/99)	0,00	0,00
10223/255	Rimborso spese viaggio al Presidente della Provincia e ai Consiglieri per la partecipazione alle sedute del Consiglio e per la presenza presso gli uffici della Provincia	1.035,40	1.253,10
10223/256	Rimborso spese di viaggio al Presidente della Provincia e ai Consiglieri che in ragione del loro mandato si recano fuori dal Comune capoluogo sede della Provincia	83,70	116,30
10223/258	Spesa per l'espletamento delle funzioni istituzionali dei gruppi consiliari	0,00	0,00
10223/259	Affidamento servizio per trascrizione verbali sedute del Consiglio (*)	0,00	0,00
10223/260	Oneri per il Presidente della Provincia e Consiglieri per i permessi retribuiti e oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi (artt. 24 e 26, L. 265/99)	126,85	159,01
10213/250	Rimborso spese viaggio a componenti l'Assemblea dei Sindaci per la presenza presso la sede	0,00	20,00
10213/251	Rimborso spese viaggio a componenti l'Assemblea dei Sindaci che si recano fuori territorio provinciale	0,00	0,00
10213/265	Oneri ai componenti l'Assemblea dei Sindaci per i permessi retribuiti e oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi (art. 24 e 26 l. 265/99)	0,00	0,00
10217/010	IRAP su rimborsi e oneri ai componenti l'Assemblea dei Sindaci	0,00	0,00
10223/280	Partecipazione a convegni manifestazioni, ecc. di membri del Consiglio Provinciale	0,00	0,00
cap. vari	Assicurazione degli amministratori provinciali (consiglieri) contro i rischi conseguenti all'espletamento del loro mandato	3.000,00	3.000,00
cap. vari	Personale dedicato a svolgere mansioni per l'attività del Consiglio Provinciale e dell'Assemblea dei Sindaci (**)	64.332,40	98.980,44
cap. vari	Spese diverse di fornitura di beni per lo svolgimento dell'attività del Consiglio Provinciale (cancelleria e varie d'ufficio)	43,19	0,00
cap. vari	Spese per adeguamento hardware e software	0,00	0,00
cap. vari	Spese diverse di manutenzioni e servizi informatici	0,00	0,00
	TOTALE	68.621,54	103.528,85

* attività totalmente internalizzata

** il minor costo indicato è rappresentato da una più consona revisione delle attività oltre che ad un efficientamento delle procedure che hanno determinato un minor "impegno" temporale, stante anche la minor durata dei Consigli/Assemblee, consentendo di svolgere altre attività (ad es. controlli, istruttorie) che, sebbene inerenti gli organi istituzionali, non sono da attribuirsi al solo Consiglio/Assemblea.

UFFICIO LEGALE E CONTENZIOSO

Nel 2023 l'Avvocatura interna, abilitata al patrocinio anche avanti le Magistrature Superiori, ha consolidato la propria capacità di assistere, difendere la Provincia e di promuovere giudizio avanti ogni giurisdizione consentendo all'Ente tempestività di costituzione, continuità difensiva e riduzione della spesa per la gestione del contenzioso.

La scelta di affidare gli incarichi di assistenza legale e patrocinio all'Avvocatura interna si è dimostrata in questi anni una scelta molto positiva per la Provincia sia per quanto riguarda le economie realizzate e sia per quanto riguarda gli ottimi risultati di efficacia ed efficienza raggiunti.

Di fatto, nel corso del 2023, l'attività svolta dall'Ufficio Legale ha:

- **garantito assistenza e patrocinio** per tutte le 7 nuove cause instaurate nell'anno ed anche per quelle ancora pendenti instaurate negli anni precedenti e, limitatamente, ad una causa instaurata nell'anno 2022 è stato affidato un incarico di Consulenza Tecnica di Parte ad un professionista esterno con alta specializzazione tecnica come di seguito riepilogato:

Anno	Totale Nuovi Incarichi	Nr. Incarichi Assicuraz.	Nr. Incarichi esterni	Nr. Incarichi interni
2016	13	2	3	8
2017	11	0	2	9
2018	13	4	2	7
2019	7	2	1	4
2020	9	5	1	3
2021	7	1	0	6
2022	19	0	2(a)	19
2023	7	1	1(b)	7

(a) Adozione di 2 "Atti di incarico di domiciliazione e sostituzione in udienza".

(b) Affidamento 1 incarico avvocato esterno indicato da Assicurazione e 1 incarico di CTP

- **favorito** i rapporti diretti con le controparti, i loro avvocati e gli organi giudiziari, non più mediati da avvocati esterni;

- **garantito** e implementato l'attività di consulenza ai servizi interni;
- **gestito** con competenza e professionalità la programmazione, l'organizzazione e l'attuazione degli adempimenti, dei procedimenti e delle istruttorie di carattere tecnico, amministrativo e contabile riguardanti:
- gli affari giuridico-legali e la gestione di tutte le cause in corso (in totale n.36 cause): quelle patrocinate internamente e quelle affidate, negli anni passati, al Legale individuato dall'Assicurazione;
- la consulenza giuridico/legale ai settori dell'Ente in forma di parere scritto e/o orale relativamente a questioni concernenti controversie o che possono dar luogo a contenziosi e, comunque, in ogni caso, mirata a prevenire il contenzioso (in totale n.42 consulenze scritte e orali ai settori dell'Ente);
- la cura delle relazioni con i legali esterni, laddove incaricati dall'Ente;
- la predisposizione di atti di difesa in giudizio dell'Ente e la partecipazione alle relative udienze avanti l'autorità giudiziaria (in totale: n.19 atti predisposti e n.14 udienze svolte);
- il recupero crediti da sentenze e altri atti giudiziari (in totale n.3 atti);
- i risarcimenti danni arrecati al patrimonio provinciale per i sinistri attivi (in totale n. 40 istruttorie) e le istruttorie relative ai sinistri passivi (in totale n.25 istruttorie);
- le procedure stragiudiziali di Negoziazione – Mediazione – Transazione – Pignoramento – Sovraindebitamento – Fallimento (in totale n.34 istruttorie).

In relazione alla spesa dedicata al patrocinio legale dell'ente, si rilevano i seguenti dati:

Anno	Cap./Art. PEG	Totale Spese incarichi legali esterni	Economia
2016	10203/140	€ 49.954,00	
2017	10203/140	€ 13.129,47	€ 36.824,53
2018	10203/140	€ 10.204,60	€ 2.924,87
2019	10203/140	€ 1.523,32	€ 8.681,28
2020	10203/140	€ 822,18	€ 701,14
2021	10203/40	0	€ 822,15
2022	10203/40	€ 733,50 (a)	0
2023	10203/40	13.068,64 (b)	0

(a) N. 2 Impegni di spesa per incarichi di domiciliazione e sostituzione in udienza

(b) N.1 Incarico di Consulenza Tecnica di Parte affidato ad un professionista esterno con alta specializzazione tecnica

Per quanto riguarda l'attività stragiudiziale svolta dall'Ufficio Legale riguardante:

- l'istruttoria delle pratiche relative ai sinistri attivi di rivalsa nei confronti di terzi responsabili, per il recupero di danni arrecati al patrimonio stradale provinciale, attività gestita direttamente dall'Ufficio Legale dalla data di cessazione del servizio affidato in precedenza alla Soc. AON Hewitt Risk & Consulting S.r.l., **ha consentito nel corso del 2023, il recupero di complessivi € 48.559,79 per rimborsi ottenuti dalle Compagnie Assicuratrici, come di seguito specificato:**
- **€ 45.559,79** per risarcimento danni da sinistri attivi avvenuti negli anni dal 2021 al 2023, nello specifico:

Nr. sinistri attivi gestiti anno 2023	Nr. risarcimenti incassati	Nr. Risarcimenti in sospeso.
40	46	7(*)

(*) di cui 1 causato da Ignoto per il quale non è stato possibile inoltrare la richiesta di risarcimento.

- **€ 2.859,70** relativi alla definizione di un sinistro attivo del 2019 rimasto in sospeso dalla gestione della Soc. AON Hewitt Risk & Consulting S.r.l..

Si precisa che sono stati totalmente recuperati gli importi derivanti quale risarcimento danni per sinistri inizialmente gestiti dalla Soc. AON Hewitt Risk &

Consulting S.r.l. per un importo complessivo di 46.307,55 euro. Inoltre, nell'anno 2023 l'attività svolta dall'Ufficio Legale per la tutela delle ragioni creditorie della Provincia nei confronti di privati e società correlate alle procedure di recupero crediti da sentenze e altri atti giudiziari, **ha consentito l'introito di una somma complessiva di € 12.707,91.**

In sostanza, nell'anno 2023, **per la parte "Entrata"** l'attività giudiziale e stragiudiziale di recupero crediti svolta dall'Ufficio Legale ha portato **nel bilancio della Provincia una somma complessiva di € 61.267,70**

PROGRAMMA 08 - PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA, RISORSE UMANE, RETI E SISTEMI INFORMATIVI

PROGRAMMAZIONE E GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE

Anche la gestione dell'esercizio 2023 è stata caratterizzata da eventi eccezionali di notevole impatto. Dopo il graduale superamento delle conseguenze della crisi economica e sociale scatenata dalla pandemia, sono sorte nuove tensioni generate da un contesto geopolitico internazionale interessato da una escalation di situazioni di guerra. Da un lato si assiste ad un sempre più marcato inasprimento del conflitto russo-ucraino, esploso oltre due anni fa, per il quale le azioni diplomatiche e le sanzioni internazionali adottate non hanno sortito alcun risultato, dall'altro è oggi fonte di enorme preoccupazione e attualità la gravissima crisi israelo-palestinese che da ottobre scorso ha assunto proporzioni incontrollate. Visti i delicatissimi equilibri del dialogo tra i vari schieramenti coinvolti a livello praticamente mondiale, non si possono escludere potenziali rischi di allargamento delle zone di conflitto anche a paesi dell'area U.E., se non interverranno efficaci azioni risolutive, attualmente non di semplice individuazione.

Delineato lo scenario internazionale, sul fronte interno si sono purtroppo dovuti registrare i catastrofici e ripetuti eventi alluvionali di maggio che hanno interessato aree vastissime del territorio della Romagna, comportando conseguenze incalcolabili per persone, famiglie e imprese. Gli effetti sul territorio della provincia sono stati devastanti, sia in area di pianura che collinare, con smottamenti franosi che hanno cancellato interi tratti di territorio, ingentissimi pertanto i danni all'assetto idro-geologico del nostro territorio. Nell'immediato si sono dovuti eseguire importanti interventi di somma urgenza per la salvaguardia dell'incolumità pubblica, per un importo di circa 4milioni di euro, la cui copertura è stata temporaneamente assicurata dall'utilizzo di fondi propri

dell'ente destinati inizialmente ad altri interventi, in particolare alle quote di cofinanziamento degli interventi PNRR di edilizia scolastica. Il commissario straordinario per la ricostruzione ha poi disposto assegnazioni per la copertura parziale di queste spese con l'attribuzione di un importo di 3,2 milioni di euro. Oltre alle attività necessarie agli interventi di somma urgenza, gli uffici tecnici hanno avviato, come richiesto dalla struttura commissariale, una ricognizione degli interventi di natura straordinaria necessari al ripristino e alla ricostruzione dei territori distrutti, individuando lavori per un importo di 30milioni di euro, che si svolgeranno presumibilmente tra il 2024 e 2025. La gestione di tale emergenza ha comportato notevoli ricadute sull'organizzazione dell'ente per tutte le professionalità coinvolte sia di profilo tecnico che in area amministrativo-contabile, a seguito degli straordinari incrementi degli adempimenti previsti, con difficoltà di reperimento di unità aggiuntive a supporto degli straordinari carichi di lavoro che ne sono conseguiti.

Tutto ciò in parallelo alle attività già programmate per il rispetto delle tassative scadenze di affidamento dei 14 interventi del PNRR, per i quali anche la gestione contabile si è rivelata di notevole complessità, anche a causa delle ripetute modifiche delle coperture finanziarie. Infatti, le risorse proprie dell'ente inizialmente destinate a cofinanziare quanto non coperto dalle quote PNRR o dal Fondo Avvio Opere indifferibili, prioritariamente per far fronte agli incrementi dei prezzi regionali dei materiali, sono state convogliate sugli interventi di somma urgenza di viabilità a seguito dell'alluvione. Pertanto, si sono dovuti attivare, in alternativa, mutui flessibili con la Cassa Depositi e Prestiti per coprire le quote di cofinanziamento, al fine di consentire la totale copertura della spesa prevista entro il termine di affidamento

lavori fissato al 15/9. Aderendo ad una delle misure straordinarie emanate dal Governo a sostegno degli enti colpiti dagli eventi alluvionali, l'ente ha sottoscritto l'operazione di sospensione del pagamento delle rate dei mutui Cassa Depositi e prestiti, recuperando così fondi che hanno poi consentito, insieme alle risorse proprie che si sono liberate a seguito delle assegnazioni della struttura commissariale per le somme urgenze, di poter convogliare le stesse al finanziamento delle quote cofinanziamento dei predetti interventi del PNRR. A seguito di quanto avvenuto, si è successivamente avviata la richiesta di revoca dei mutui flessibili attivati in precedenza, tuttora in corso di perfezionamento. Come si può evincere da quanto appena descritto, la gestione del bilancio si è rivelata particolarmente articolata e tortuosa, sia per le numerose variazioni di bilancio necessarie alle ripetute modifiche apportate alle fonti di finanziamento che per il complesso iter attivato per la concessione dei prestiti flessibili, nonché per la gestione contabile dei cronoprogrammi delle opere, garantendo al contempo il presidio costante degli equilibri di bilancio in tale situazione emergenziale.

Fortunatamente, nonostante la complessità della situazione delineata, sotto il profilo finanziario la gestione si è conclusa con un risultato positivo. I temuti ulteriori rincari dei prezzi dell'energia a seguito degli eventi speculativi iniziati nel corso del 2022, hanno registrato una battuta di arresto, registrando a fine anno un risparmio di spesa rispetto a quanto preventivato, tenuto conto che la situazione è sempre comunque caratterizzata dalla scarsità di risorse strutturalmente stabili sulla parte corrente del bilancio. Si è inoltre registrato un recupero delle entrate tributarie, in particolare dell'IPT, a seguito di un maggior dinamismo del mercato dell'auto che ha finalmente beneficiato di un'inversione di tendenza rispetto alla contrazione del settore iniziata a partire dal periodo pandemico, nonostante un'inflazione non ancora domata anche se in lenta e graduale discesa.

Un altro evento positivo deriva dall'esito finale delle verifiche della Ragioneria Generale dello Stato sulle certificazioni relative all'utilizzo dei fondi Covid e delle risorse stanziare per far fronte al rincaro delle tariffe del gas e dell'energia elettrica, per le quali è stato validato il pieno utilizzo delle risorse assegnate, prendendo atto che l'ente non presenta saldi a debito da restituire allo stato.

Grazie al favorevole andamento di alcune poste di entrata e di spesa e al costante presidio delle dinamiche di bilancio è stato possibile garantire la chiusura dell'esercizio senza pregiudizi per gli equilibri di bilancio.

Si auspica che le politiche di riduzione dell'inflazione possano contribuire ad una frenata dei prezzi sperando altresì in un contenimento del possibile effetto depressivo sulla crescita del PIL e quindi sull'andamento dei consumi, considerata la natura dei tributi dell'ente direttamente collegati alle dinamiche del mercato. Se l'inflazione registrerà una significativa riduzione, la BCE provvederà alla riduzione dei tassi di interesse con conseguenze positive sul potere di spesa in particolare delle famiglie.

In riferimento agli obiettivi della gestione 2023, si rileva che tutti gli adempimenti già previsti e quelli che si sono aggiunti sia in relazione alle criticità finanziarie generate dal contesto descritto, che in riferimento in particolare agli interventi PNRR, sono stati rispettati entro i termini previsti.

Altri elementi che hanno caratterizzato la gestione 2023 sono relativi a fattori di natura ordinamentale/istituzionale legati al riordino, con il supporto fornito dalla struttura nell'espletamento sia delle funzioni trasferite alla regione e ridistaccate alla provincia, sia delle funzioni non più delegate ma che ancora presentano attività in fase di completamento.

Nel contesto delineato, il servizio finanziario ha comunque assicurato il conseguimento di tutti gli obiettivi programmati a cui si sono aggiunte le descritte attività non previste e correlate agli eventi straordinari

accaduti, nel rispetto di tutte le scadenze programmate. Ha pertanto curato la predisposizione dei documenti che costituiscono il ciclo di bilancio e fornito il supporto necessario all'elaborazione degli altri strumenti di pianificazione strategica e di programmazione operativa, in particolare:

- Documento unico di programmazione (DUP);
- Bilancio di previsione;
- Rendiconto della gestione;
- Bilancio Consolidato del gruppo amministrazione pubblica;
- raccordo, collaborazione e supporto nella predisposizione di tutti gli atti di pianificazione/programmazione strategica e operativa dell'ente (Piano esecutivo di gestione, PIAO, Piani di razionalizzazione organismi partecipati, monitoraggi periodici);
- Relazioni di inizio e fine mandato.

In tema di pagamenti, si evidenzia che dal 1/1/2018 è entrato a regime il sistema SIOPE + introdotto dalla legge di bilancio 2017, come evoluzione del precedente flusso SIOPE al fine di migliorare il monitoraggio dei tempi di pagamento dei debiti commerciali delle amministrazioni pubbliche attraverso l'integrazione delle informazioni rilevate da SIOPE con quelle delle fatture passive registrate dalla Piattaforma elettronica (PCC) e, in prospettiva, di seguire l'intero ciclo delle entrate e delle spese. Il nuovo sistema ha comportato per l'ente di:

1. ordinare incassi e pagamenti al proprio tesoriere utilizzando esclusivamente ordinativi informatici emessi secondo lo standard definito dall'AgID;
2. trasmettere gli ordinativi informatici al tesoriere solo ed esclusivamente per il tramite dell'infrastruttura SIOPE, gestita dalla Banca d'Italia.

Il sistema SIOPE+ consente di rilevare informazioni dagli enti tramite i flussi acquisiti automaticamente, pertanto non vi è più la necessità di provvedere alla trasmissione alla Piattaforma elettronica PCC di dati riguardanti il pagamento delle fatture, che ha costituito

nel passato la principale criticità del sistema di monitoraggio dei debiti commerciali e dei relativi tempi di pagamento.

Sono stati rispettati tutti gli adempimenti in tema di misurazione dei tempi di pagamento con la pubblicazione sul sito internet dell'ente degli indicatori di tempestività, dei dati sui pagamenti e dell'ammontare del debito commerciale. Nell'esercizio 2023 la Provincia ha pagato le fatture ai propri fornitori mediamente con 15,09 giorni di anticipo rispetto alla scadenza, in linea con i tempi dell'esercizio precedente. Questo parametro costituisce peraltro indicatore di performance organizzativa dell'ente e risulta pienamente rispettato e migliorativo rispetto alle attese. Dal 2024 il tema dei tempi di pagamento diventa addirittura una delle riforme qualificanti in ambito PNRR richieste dall'Unione Europea, rispetto alla quale l'ente è già da anni in linea con i parametri da conseguire.

La legge di bilancio 2019 aveva introdotto, per gli enti non in regola con gli indicatori sui tempi di pagamento di cui al comma 859 della stessa legge (legge n. 145/2018) e per quelli che non trasmettono correttamente le informazioni alla piattaforma dei crediti commerciali - PCC (comma 868), l'obbligo di costituzione del Fondo di garanzia per i debiti commerciali (FGDC). Il comma 854 della legge di bilancio 2020 ha rinviato dal 2020 al 2021 la decorrenza di tale obbligo. Avendo rispettato tutti i parametri previsti non è stato necessario procedere alla costituzione dell'accantonamento.

L'ente risulta in regola con tutti gli adempimenti e rispetta i parametri previsti.

Nel corso del 2023 si è fornito, come di consueto, il necessario supporto ai servizi nell'applicazione delle modifiche ai principi contabili armonizzati e nella risoluzione delle criticità riscontrate ai fini del rispetto del principio della competenza finanziaria potenziata, e delle altre regole di effettuazione delle spese. Sono state

inoltre perfezionate le pratiche di finanziamento necessarie alle spese di investimento finanziate da debito mediante l'istituto del diverso utilizzo dei mutui. In riferimento agli interventi del PNRR sono state attuate tutte le misure di natura contabile richieste dal Ministero e dalla Ragioneria Generale dello Stato e, in coordinamento con il Settore Edilizia Scolastica, si è stabilito un rapporto di collaborazione strutturata che prevede il controllo preventivo, da parte del servizio finanziario, delle bozze degli atti predisposti dal settore con il completamento delle parti a rilevanza contabile, in particolare per gli atti relativi agli interventi del PNRR a causa delle complessità relative alla contabilizzazione delle molteplici fonti di finanziamento e dei cronoprogrammi della spesa. Anche la Viabilità ha richiesto un supporto costante nella gestione della corposa attività conseguente agli eventi alluvionali.

Nel corso dell'anno sono state apportate ai documenti di programmazione le necessarie modifiche e integrazioni mediante appositi atti di variazione compreso l'assestamento generale di bilancio, adottato contestualmente alla verifica sulla salvaguardia degli equilibri entro il 31/7 di ogni anno.

Si è provveduto alla gestione finanziaria del bilancio in coerenza con le regole di effettuazione delle spese e delle entrate previste dalla normativa vigente, al controllo degli atti e al rilascio dei pareri di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione con riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o patrimoniale dell'ente, nonché dei visti di regolarità contabile sulle determine dirigenziali.

I risultati della gestione sono illustrati nel rendiconto finanziario evidenziando i risultati di gestione in relazione alla dinamica delle entrate e delle spese, conseguendo l'equilibrio finanziario complessivo del bilancio (si rimanda alla relazione "relazione illustrativa della gestione 2023" del volume 1 del presente Rendiconto per un'analisi dettagliata dei fattori che hanno concorso ai risultati finanziari della gestione). Per

i risultati economico-patrimoniali della gestione si rinvia al conto economico, allo stato patrimoniale ed alla relativa nota illustrativa contenuti nel medesimo volume.

Sono state correttamente gestite le scadenze delle rate dei mutui e BOP ed emessi i relativi mandati di pagamento per quote capitale e interessi.

È stata costantemente monitorata la gestione dei flussi di cassa così come i vincoli di cassa nonché assicurata la tenuta dei titoli e dei valori dell'ente.

Il servizio bilancio ha fornito assistenza e supporto all'organo di revisione assicurando:

- attività di segreteria del Collegio;
- supporto nella predisposizione di tutte le relazioni per il bilancio di previsione, rendiconto, bilancio consolidato, pareri variazioni di bilancio, assestamento generale, salvaguardia degli equilibri, riconoscimento legittimità debiti fuori bilancio, questionari per la Corte dei Conti, verifiche ordinarie e straordinarie richieste dal Collegio;
- produzione di tutta la documentazione richiesta per la predisposizione di verbali e relazioni.

Ha inoltre provveduto ai numerosi adempimenti, monitoraggi, referti e trasmissioni di dati alla BDAP, alla Corte dei Conti, alla Ragioneria Generale dello Stato, UPI ed altri soggetti istituzionali.

Infine, si rammentano gli obblighi in materia di trasparenza che impongono la pubblicazione costante di tutti i documenti inerenti all'attività programmatica, gestionale e di rendicontazione, in formato integrale e semplificato come previsto dalle normative vigenti, nonché delle variazioni di bilancio e del piano esecutivo di gestione, del piano degli indicatori nonché di quelli specifici sulla misurazione dei tempi di pagamento.

ENTI E SOCIETÀ PARTECIPATE

Il servizio Bilancio in materia di enti e società partecipate fornisce il proprio supporto coordinandosi sia con il servizio programmazione e controllo che con il servizio affari generali, ai fini della predisposizione degli atti necessari al processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie possedute in modo da conseguire la riduzione delle stesse come stabilito dalla Legge 190/2014 (legge di stabilità 2015), art. 1, comma 611.

L'art. 24 del D.Lgs. 175/2016 (TUSP), ha posto a carico delle amministrazioni pubbliche, titolari di partecipazioni societarie, l'obbligo di effettuare una ricognizione delle partecipazioni detenute, direttamente ed indirettamente, finalizzata ad una loro razionalizzazione o alienazione nei casi previsti dall'art. 20. L'operazione, di natura straordinaria, costituisce la base per una revisione periodica delle partecipazioni pubbliche, da effettuarsi annualmente secondo quanto previsto dal medesimo art. 20 del TUSP. Questa ulteriore revisione straordinaria costituisce per gli Enti territoriali, ai sensi dell'articolo 24 comma 2, aggiornamento del Piano operativo di razionalizzazione già adottato ai sensi dell'art. 1 co. 612 della L. n. 190/2014. Il rapporto con la precedente rilevazione ha imposto un raccordo con le preesistenti disposizioni e la continuità con la precedente pianificazione, dovendosi privilegiare la coerenza con le azioni già intraprese in base alla stessa.

Pertanto, in adempimento all'art 24 del TUSP si è approvato con delibera di Consiglio Provinciale n. 43 del 28/09/2017 il Piano di Revisione straordinaria obbligatoria delle partecipazioni direttamente e indirettamente detenute che ha disposto l'alienazione della partecipazione nella Società Parco della Salina di Cervia srl e confermato le alienazioni precedentemente deliberate.

L'Ente ha provveduto inoltre alla Razionalizzazione periodica delle partecipazioni (art. 20, D.Lgs. 175/2016), all'analisi dell'assetto complessivo delle

società in cui detiene partecipazioni, dirette o indirette, con successive apposite delibere del Consiglio Provinciale.

È inoltre proseguita l'attività di monitoraggio, raccolta dati e aggiornamento delle schede relative agli enti ed alle società partecipate della Provincia e del sito internet, integrando i documenti anche con lo scambio di informazioni tra i vari servizi dell'Ente. Si è inoltre provveduto a caricare ed aggiornare i dati sull'applicativo Partecipazioni sul sito del Ministero dell'Economia e delle finanze – Dipartimento del Tesoro.

Nel sito internet della Provincia alla sezione Amministrazione Trasparente/ Enti controllati sono consultabili gli elenchi degli enti e organismi strumentali e partecipati e con apposito link sono consultabili i relativi bilanci.

RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA

Il decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201 "Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica" pubblicato in GU n. 304 del 30/12/2022 ed entrato in vigore il 31/12/2022, ha riordinato la disciplina dei servizi pubblici locali di interesse economico generale prevedendo all'art. 30 "Verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali" che le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuino la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori.

Pertanto, con delibera di Consiglio provinciale n. 57 del 20/12/2023 si è approvata nei termini di legge, la Relazione sulla situazione gestionale dei servizi pubblici di rilevanza economica al 31/12/2022.

BILANCIO CONSOLIDATO

Il D.lgs. n. 118/2011, recante norme di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle

Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, all'articolo 11-bis prevede la redazione da parte dell'ente locale di un bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate, secondo le modalità ed i criteri individuati nel principio applicato del bilancio consolidato di cui all'allegato n. 4/4 al D.Lgs n. 118/2011 come modificato dal DM 11 agosto 2017.

La Provincia di Ravenna, pertanto, dal 2017 è tenuta a redigere il Bilancio Consolidato secondo le modalità previste dal Principio contabile Allegato n. 4/4 al D.Lgs. 118/2011.

Il bilancio consolidato del Gruppo Amministrazione Pubblica della Provincia di Ravenna ne rappresenta la situazione economica, finanziaria e patrimoniale, sopperendo alle carenze informative e valutative dei bilanci forniti disgiuntamente dai singoli componenti del gruppo e consentendo una visione d'insieme dell'attività svolta dall'ente attraverso il gruppo.

Come previsto dal D.Lgs. 118/2011, art. 11, comma 6, punto j) si è proceduto alla verifica dei crediti e debiti reciproci fra l'ente e i propri enti strumentali e società controllate con relativa asseverazione da parte del collegio dei revisori. Si rinvia ai relativi prospetti allegati.

PROVVEDITORATO

Il Servizio Provveditorato è collocato all'interno del Settore Programmazione Economico Finanziaria, Risorse Umane, Reti e Sistemi informativi, e svolge principalmente le seguenti attività:

- Procedure di affidamento per l'acquisizione di beni e servizi di competenza;
- Consulenza e redazione atti per altri servizi del settore in materia di gare e contratti;
- Raccolta dati e redazione del Programma Triennale di servizi e forniture;
- Gestione Cassa Economale;
- Gestione utenze;

- Gestione polizze assicurative;
- Gestione Ufficio contratti;
- Gestione sedi, locazioni e comodati d'uso;
- Gestione patrimonio mobiliare per uffici e scuole provinciali;
- Rilascio di concessioni Sala "N. Baldini".

Il riordino istituzionale originato a seguito dell'approvazione della L.56/2014 e della L.R. 13/2015 continua a produrre effetti soprattutto per quanto concerne i rapporti con la Regione e le Agenzie regionali riguardo alla riorganizzazione delle sedi, alla gestione dei contratti di fornitura di beni e servizi e al trasferimento di beni mobili.

Acquisizione beni e servizi

Per quanto riguarda l'attività ordinaria il settore ha realizzato le procedure di affidamento nel rispetto delle normative sugli appalti pubblici, secondo i criteri di tracciabilità, trasparenza e rotazione. Le attività previste sono state regolarmente svolte ottenendo buoni risultati sotto il profilo della adeguatezza delle forniture alle esigenze ed alle richieste degli uffici. Strumenti principali per gli approvvigionamenti sono stati le piattaforme di CONSIP e Intercent-ER: convenzioni, trattative dirette con fornitori accreditati, RDO, procedure di gara svolte tramite SATER, il sistema telematico di negoziazione messo a disposizione dalla centrale di committenza regionale Intercent-ER, in conformità a quanto disposto dall'art. 25 del D.lgs. 36/2023.

Da segnalare l'entrata in vigore del nuovo codice sugli appalti pubblici che ha acquisito efficacia a partire dal 1° luglio 2023. Si è verificata pertanto la necessità di aggiornamento del personale in servizio, non solo riguardo alle novità in materia di procedure di gara, ma anche e soprattutto per l'approfondimento in materia di qualificazione delle stazioni appaltanti, importante novità apportata dalla nuova normativa. Il servizio ha raccolto pertanto i dati richiesti da portale al fine di portare a compimento le procedure di formalizzazione

della domanda di qualificazione come stazione appaltante della Provincia di Ravenna.

Nel corso dell'anno si è provveduto a concludere la procedura di gara iniziata nell'anno precedente mediante l'affidamento in concessione del servizio di bar presso l'Istituto Tecnico Agrario "L. Perdisa" di Ravenna.

A settembre 2023 era inoltre in scadenza il contratto con il gestore uscente dell'Istituto Tecnico per Geometri "C. Morigia" di Ravenna, l'Istituto ha quindi chiesto alla Provincia di Ravenna di individuare un operatore economico a cui affidare in concessione il servizio di ristorazione mediante bar.

La gara ha avuto avvio nel mese di marzo 2023 per concludersi con l'affidamento e la stipula del nuovo contratto per l'inizio del nuovo anno scolastico 2023/2024. Si è ritenuto opportuno avvalersi degli strumenti telematici di gestione messi a disposizione dall'Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici Emilia-Romagna, in quanto, trattandosi di concessione di servizi, non è possibile utilizzare gli strumenti messi a disposizione del mercato elettronico di Consip.

Gli acquisti tramite adesione a convenzioni Consip o Intercent-er riguardano le forniture di gas naturale e di energia elettrica, arredi di base e arredi metallici per gli istituti scolastici, servizio di pulizia per gli uffici provinciali.

Per quanto riguarda gli acquisti effettuati sul mercato elettronico di Consip, si segnalano tra gli altri la fornitura di prodotti igienici per gli uffici provinciali, ivi compresi quelli dell'Agenzia Regionale per il Lavoro, forniti di marchio Ecolabel e conformi alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) approvati con DM 29 gennaio 2021 "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione di edifici e ambienti ad uso civile, sanitario e per i prodotti detergenti".

Come di consueto il servizio ha svolto funzioni di supporto ai Settori dell'Ente nell'ambito delle procedure

di gara d'appalto nel caso in cui queste siano state gestite direttamente dagli stessi.

Tra le procedure nell'ambito del servizio di consulenza e redazione atti per altri servizi del settore, il Servizio Provveditorato si è occupato della redazione atti e gestione procedure sul mercato elettronico di Consip relative a:

- affidamento della fornitura e installazione nonché del servizio quinquennale di manutenzione, assistenza e taratura di n. 2 dispositivi di controllo del traffico con rilevamento a distanza gestiti dal corpo di polizia provinciale;
- affidamento dei servizi di gestione delle sanzioni amministrative relative alle attività di polizia municipale;
- fornitura di un veicolo fuoristrada 4x4 ad elevata capacità di guado ed elevate caratteristiche strutturali comprensivo di allestimento decorazioni ed equipaggiamenti in dotazione al corpo di polizia locale della Provincia di Ravenna;
- affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici per il personale dipendente della Provincia di Ravenna mediante adesione alla convenzione Consip spa;
- affidamento del servizio di sorveglianza sanitaria rivolto ai dipendenti della Provincia di Ravenna per il triennio 2024 – 2026;
- trattativa diretta finalizzata alla fornitura di una imbarcazione "marine mod. 400 s" comprensiva di kit remi in alluminio, scalmi e portascalmi, piano di calpestio e motore fuoribordo, in dotazione al corpo di polizia locale della Provincia di Ravenna;

Gli acquisti diretti fuori dal MEPA si sono limitati a spese di importo inferiore a 5.000,00 euro, IVA esclusa, come previsto dalla L.296/2006 e s.m.i., o eseguite tramite la Cassa Economale.

Programma Triennale

Il Servizio Provveditorato, in quanto referente per l'intero Ente del piano triennale degli acquisti di servizi e forniture, anche per l'anno 2023 ha svolto attività di consulenza, raccolta e inserimento dati sul sito informatico del Ministero con conseguente elaborazione delle schede e successivi aggiornamenti.

Cassa economale

All'ufficio Economato è assegnata un'unità di personale con qualifica di agente contabile alla quale compete la responsabilità diretta della cassa economale e dei valori allo stesso posti in carico, fino al loro scarico ai sensi di legge. L'Economo provvede, altresì, all'esecuzione delle minute spese di funzionamento a carico del fondo di anticipazione, alla gestione delle autovetture del parco auto provinciale per quanto riguarda la tassa di proprietà e le revisioni, agli acquisti che si rendono necessari per sopperire con immediatezza ad esigenze funzionali dei settori, agli anticipi di spese per trasferte e missioni degli Amministratori, dei dirigenti e dei dipendenti dell'Ente.

Gestione utenze

L'attività riguarda le utenze relative a immobili, (in proprietà e/o in locazione passiva) sedi di uffici provinciali e ad immobili destinati a istituti scolastici di scuola media superiore, nonché alle utenze connesse al servizio viabilità.

Si è provveduto, oltre alle attività amministrative connesse all'affidamento e alla gestione dei contratti, al controllo sull'andamento dei consumi e alle variazioni dei contratti di utenza, nonché al calcolo della quota di spese da rendicontare ai sensi delle convenzioni in essere.

Polizze assicurative

L'ufficio ha curato, come di consueto, i rapporti con il Broker, ha gestito le polizze e collaborato con gli uffici competenti per la gestione dei sinistri.

Ufficio contratti

Le attività di controllo, verifica fiscale, coordinamento e assistenza alla stipula in forma pubblica amministrativa sono state svolte regolarmente senza particolari criticità.

L'ufficio esegue costante monitoraggio delle novità legislative, aggiornamento modelli, adempimenti relativi alla gestione dell'autorizzazione per il bollo virtuale su contratti, autorizzazioni e concessioni.

Gestione sedi, locazioni e comodati d'uso

L'attività ordinaria di gestione dei contratti in essere per locazioni attive e passive e comodati d'uso, (pagamenti e/o riscossione canoni, applicazione aggiornamenti ISTAT, adempimenti relativi a imposte e tasse), è stata eseguita in maniera regolare, e i pagamenti sono stati effettuati entro le scadenze pattuite.

È stata approvata la convenzione con la Fondazione ITS che, con nota del 28/06/2023, ha richiesto alla Provincia di Ravenna la concessione di spazi didattici, individuati al secondo piano dell'Istituto ITAS "Perdisa" di Ravenna, per eseguirvi opere di ristrutturazione necessarie poi all'esercizio della sua attività di didattica laboratoriale. Tali lavori di riqualificazione, finanziati con risorse assegnate all'interno del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza-PNRR per le Fondazioni ITS, sono finalizzati all'allestimento di aule e laboratori didattici 4.0.

La Provincia ha inteso concedere la disponibilità di parte del piano secondo alla Fondazione ITS per gli scopi suddetti, garantendo comunque all'Università, nell'ambito di un consolidato rapporto di collaborazione, l'utilizzo di diversi locali al fine di mantenere la presenza sul territorio ravennate di qualificate attività del Campus universitario di Ravenna. Si è valutato pertanto, ai fini di un'organica e unitaria regolamentazione degli spazi concessi in uso alla Fondazione ITS e all'Università, di addivenire ad una nuova convenzione con l'Università che sostituisca le convenzioni sopra citate, e di concedere alla Fondazione

ITS gli spazi richiesti con l'intesa che a sua volta la Fondazione ITS ceda in subcomodato all'Ateneo gli spazi al secondo piano fino al 30/06/2024.

E' stata poi rinnovata la convenzione con l'Università di Bologna, per la cessione in comodato d'uso di alcuni locali dell'ITAS "Perdisa" di Ravenna, per 2 anni e cioè fino al 30 giugno 2025, per gli spazi posti al piano terra e primo piano, e per gli spazi posti al piano secondo fino alla data in cui inizieranno i lavori di riqualificazione, finanziati con risorse assegnate all'interno del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza-PNRR per le Fondazioni ITS.

È stata inoltre rinnovata la convenzione tra Agenzia regionale per il Lavoro e Provincia per l'anno 2024, nelle more del potenziamento infrastrutturale dei CPI/Uffici di CM e del trasferimento di alcuni di questi presso le nuove sedi. Con la convenzione la Provincia di Ravenna si impegna a garantire continuità ai contratti di servizi e forniture strumentali al funzionamento delle sedi attualmente in uso, al fine di garantire continuità ai servizi per il lavoro, dietro rimborso degli oneri da parte dell'Agenzia.

Sempre nel corso del 2023 si è provveduto ad approvare la convenzione per il triennio 2023-2025 fra la Regione Emilia-Romagna e la Provincia di Ravenna per l'esercizio delle funzioni regionali conferite e delle attività assegnate ai sensi della L.R.13/2015.

È stato inoltre approvato e sottoscritto un comodato oneroso tra questa Provincia e AMR Agenzia Mobilità Romagnola s.r.l. consortile, per la cessione in uso temporaneo, per il periodo di un anno, degli uffici siti in Ravenna in viale della Lirica n. 21 (primo piano), a causa della situazione di "inutilizzabilità" degli uffici ubicati presso la sede legale di AMR in Cesena, dovuta all'alluvione del mese del maggio;

Sul fronte scolastico, si è proceduto alla ricerca, tramite avviso pubblico, di uno o più immobili da adibire ad uso palestra, idonei ad ospitare le attività di scienze motorie a servizio della sede del Liceo Statale "Dante Alighieri" e della sede dell'istituto Professionale Statale "Olivetti

Callegari" di Ravenna. Gli edifici ove erano collocate le palestre delle due sedi scolastiche infatti sono stati oggetto di interventi, finanziati principalmente con fondi PNRR, che ne hanno comportato la demolizione.

Sono pervenute due offerte, una delle quali ritenuta idonea dal Dirigente del Settore Edilizia Scolastica, a seguito della quale è stato concluso un contratto con il Circolo Tennis Zavaglia di Ravenna. Tuttavia, le strutture messe a disposizione dal circolo Tennis "Zavaglia" non sono risultate sufficienti a soddisfare il fabbisogno di entrambi gli istituti scolastici sopra menzionati, e, per tale motivo, si è reso necessario condurre una ulteriore indagine di mercato che ci ha condotto a perfezionare un secondo contratto di affitto con il Circolo tennis "Darsena".

Il Liceo Scientifico "A. Oriani" di Ravenna ha rinnovato la necessità di utilizzare la Palestra della struttura denominata "PALALEO" presso la Parrocchia San Paolo di Ravenna anche per l'anno scolastico 2023/2024 agli stessi patti e condizioni. Si è pertanto provveduto a sottoscrivere un nuovo contratto, vista la disponibilità della Parrocchia, al fine di dare adeguato riscontro alle necessità del Liceo.

Gestione patrimonio mobiliare per uffici e scuole provinciali.

Come ogni anno il servizio Provveditorato ha predisposto il progetto di fornitura degli arredi scolastici, tenendo conto delle richieste di ciascun istituto scolastico e dei dati attestanti la previsione del numero di studenti iscritti acquisiti dall'Ufficio Scolastico Regionale.

Sala Nullo Baldini

La sala Sala "Nullo Baldini", sita presso la Residenza Provinciale in via Guaccimanni a Ravenna, è destinata ad ospitare manifestazioni promosse sia dalla Provincia di Ravenna, anche in collaborazione e/o convenzione con altri enti, sia da soggetti terzi, che possono essere enti pubblici o privati, società, associazioni, enti di

promozione, fondazioni, ecc., per svolgere convegni, seminari, conferenze, incontri di carattere culturale, sociale, scientifico, politico e sindacale. Le concessioni possono essere a titolo oneroso ed agevolato oppure a titolo gratuito per iniziative istituzionali organizzate direttamente dall'Amministrazione Provinciale o di particolare interesse culturale e sociale organizzate da altri enti o organismi pubblici e associazioni.

In conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici verificatisi nel mese di maggio 2023 nel territorio della nostra provincia, la sala è stata spesso utilizzata per lo svolgimento di incontri istituzionali con il Presidente della Regione Emilia-Romagna, sindaci dei Comuni colpiti, sindacati, associazioni di categoria.

La sala è stata inoltre impegnata per lo svolgimento di convegni, seminari, esami e concorsi, per un totale di 52 giornate.

RISORSE UMANE

Nel corso del 2023 il Servizio Risorse umane ha adottato le misure necessarie ai fini dell'adeguamento alle disposizioni contenute nel CCNL siglato in data 16/11/2022.

In primo luogo, con Atto del Presidente n.46 del 31/03/2023 si è proceduto ad adottare il nuovo sistema di classificazione del personale, sulla base di quanto disposto dal CCNL sopra citato. Sono state introdotte nuove figure professionali, procedendo all'inserimento delle stesse all'interno delle nuove Aree indicate dal contratto.

Nella stessa ottica di adeguamento, nel corso dello stesso esercizio, il Servizio risorse umane ha provveduto alla modificazione ed integrazione del Regolamento provinciale delle selezioni esterne, a quello del lavoro agile e a quello riguardante l'istituto della reperibilità.

Sul fronte legato al turn over del personale, il Servizio Risorse Umane ha provveduto, sulla base di quanto previsto nella apposita sezione del "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE TRIENNIO 2023-2025" approvato con Atto del

Presidente n.45 del 31/03/2023 successivamente integrato, alla assunzione di nuovi dipendenti, attraverso la predisposizione di appositi bandi di concorso o l'utilizzazione di graduatorie già in vigore.

Complessivamente, nel corso del 2023 si è proceduto alla assunzione di 11 nuove unità di personale con contratto a tempo indeterminato ed alla assunzione di un dipendente con qualifica dirigenziale, destinato al Settore Edilizia scolastica e patrimonio.

Sul fronte legato alle cessazioni dalla attività lavorativa, nel corso dell'esercizio sono stati portati a termine gli adempimenti che hanno consentito a 9 unità di personale la cessazione dal rapporto di lavoro con la Provincia di Ravenna, sia a seguito di pensionamento, che di dimissioni volontarie o di trasferimento ad altri Enti.

In relazione alla fase di transizione legata al riassetto istituzionale delle Province, anche nel corso del 2023 hanno trovato applicazione le disposizioni contenute nella convenzione che la Provincia ha siglato con la Regione Emilia Romagna, convenzione che tratta anche aspetti legati alla gestione del personale, con particolare riferimento alle 2 unità di personale in distacco dalla Regione Emilia Romagna al fine di esercitare le attività legate al Settore Istruzione.

Anche in relazione all'esercizio 2023 si è dato corso all'accordo siglato con il Comune di Ravenna per la gestione in collaborazione di alcuni servizi tecnici ed amministrativi, legati in particolare al gabinetto del Presidente/Sindaco.

In merito all'aspetto legato alla formazione del personale, il Servizio Risorse umane ha provveduto, nel corso del 2023, ad affidare alla Ditta Sea gruppo la gestione dei corsi di formazione obbligatoria, che hanno interessato, nel corso del medesimo esercizio, 73 unità di personale.

Sul fronte della formazione trasversale, lo stesso Servizio si è occupato della organizzazione di corsi legati alla trasparenza, alla anticorruzione, ai contratti, agli appalti, alla gestione del personale e alle tematiche

finanziarie permettendo a 128 unità di personale di prender parte ai corsi medesimi.

Infine, relativamente alla formazione specialistica, si è provveduto agli adempimenti necessari affinché 64 unità di personale potessero prendere parte a corsi di formazione riguardanti l'area contabile, quella amministrativa, quella dei lavori pubblici e quella informatica.

Nel corso dello stesso esercizio, infine, il Servizio ha provveduto alla predisposizione delle procedure necessarie ai fini dell'affidamento a privati del servizio di sorveglianza sanitaria rivolto ai dipendenti della Provincia di Ravenna per il triennio 2024 – 2026.

Complessivamente, i dipendenti in servizio presso la Provincia di Ravenna alla data del 31/12/2023 ammontano a 179 unità.

La spesa di personale dell'anno 2023 (calcolata secondo le indicazioni della circolare della Ragioneria generale dello stato n. 9 del 17/02/2006) ha avuto, rispetto a quella del 2022, un decremento pari allo 0,32%, come evidenziato nella tabella che segue:

Anno	2022	2023
Spese macroaggregato 01	7.703.271,38	7.771.413,84
Altre spese personale	20.634,70	22.634,00
IRAP	456.000,00	430.000,00
Totale spese personale	8.179.906,08	8.224.047,84
Componenti escluse	1.746.680,13	1.811.637,54
Componenti assoggettate al limite di spesa	6.433.225,95	6.412.410,30
Incremento rispetto all'anno precedente	-61.578,62	-20.815,65
Incremento %	-0,94%	-0,32

Da rilevare, infine, l'espletamento da parte del Servizio di tutte le attività ordinarie legate alla gestione giuridica ed economica del personale ed alla predisposizione di tutte le rilevazioni statistiche mensili e denunce trimestrali e annuali previste dalla legge.

SISTEMI INFORMATIVI, DOCUMENTALI E SERVIZI DIGITALI

INTRODUZIONE

Il Sistema Informativo della Provincia di Ravenna si ispira al modello proposto all'interno del "Piano Triennale per l'informatica" elaborato dall'Agenzia per l'Italia Digitale e gli atti di programmazione adottati sono coerenti con la strategia delineata all'interno del Piano e con la strategia digitale adottata a livello regionale in quanto la Provincia di Ravenna è ente aderente alla "Convenzione per il funzionamento, la crescita e lo sviluppo della "CN-ER (Community Network Emilia Romagna)" (di seguito Convenzione).

Per la fruizione e l'erogazione di servizi informatici, la Provincia di Ravenna si avvale dei servizi della società in house Lepida S.c.p.A. (di cui la Provincia di Ravenna è ente socio ed esercita su di essa il controllo analogo con gli altri Enti soci in virtù di una convenzione che ne regola l'esercizio); la Convenzione individua Lepida come lo strumento operativo, promosso dalla Regione Emilia-Romagna, per la pianificazione, lo sviluppo e la gestione delle infrastrutture di telecomunicazione dei Soci e degli Enti collegati alla rete Lepida e per l'erogazione di alcuni servizi telematici specifici inclusi nell'architettura di rete.

QUADRO GENERALE

La relazione annuale 2023 sullo stato di gestione di ciascun ambito del modello e sui risultati raggiunti assume naturalmente come punto di riferimento gli obiettivi previsti nel PEG.

Prima di esaminare i risultati raggiunti, si rileva che anche nell'esercizio 2023 è continuata l'analisi dei processi e dei sistemi in uso con la collaborazione dei settori/servizi della Provincia di Ravenna per procedere gradualmente ad una reingegnerizzazione/semplificazione/trasformazione digitale sia per le attività interne sia per l'attivazione di servizi on line.

Considerate le risorse finanziarie disponibili gli interventi eseguiti sono stati soprattutto di razionalizzazione, consolidamento e manutenzione di quanto esistente privilegiando tutto ciò che concerne servizi al cittadino, sicurezza del sistema e digitalizzazione dell'attività amministrativa.

I progetti avviati negli anni precedenti sono stati mantenuti garantendone la disponibilità e fornendo il necessario supporto tecnico laddove necessario; tra questi è opportuno citare:

- Il mantenimento e consolidamento dell'infrastruttura di backoffice utilizzata dai Comuni della Provincia di Ravenna per il SUAP a seguito della migrazione sulla piattaforma di front-office a livello regionale,
- il supporto alle scuole medie superiori nell'utilizzo della connettività resa disponibile nell'ambito del progetto *SchoolNet*; nel 2023 è continuato la collaborazione della Provincia di Ravenna con Lepida S.c.p.A per il dispiegamento del Piano per portare la banda ultra-larga (di seguito Piano BUL) in quelle scuole della Provincia di Ravenna non ancora collegate in fibra (anche se è bene precisare che la maggior parte delle scuole medie superiori del territorio della Provincia di Ravenna risultano oramai già collegate in fibra ottica);
- il consolidamento tecnico e organizzativo dei sistemi informativi settoriali;
- incremento dei servizi al cittadino erogati dall'Ufficio Relazione con il Pubblico tramite canali digitali e telefonici e soprattutto per l'attivazione delle credenziali SPID e pubblicazione del nuovo layout del sito "Amministrazione Trasparente" (D.lgs. 33/2013)

La Provincia di Ravenna (in virtù di una convenzione sottoscritta nel 2016 con l'IBACN della Regione Emilia-Romagna, con la quale si riconferma nelle mutate condizioni istituzionali il ruolo che la Provincia di Ravenna svolge da più di trenta anni) continua la

gestione delle attività del Polo SBN RAV della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino.

La Rete bibliotecaria conta n. 194 biblioteche aderenti, a cui vanno aggiunte n. 38 biblioteche virtuali, per un totale di n. 59 Comuni aderenti e un bacino di oltre 1.100.000 cittadini. Nel 2023 si è registrato un aumento degli iscritti, che passano a n. 489.495 e dei documenti presenti nel catalogo condiviso del Polo RAV, che al 31 dicembre conta n. 4.994.261 inventari.

Per quanto riguarda le spese sostenute nel 2023 relative alla gestione dei servizi di manutenzione ordinaria e assistenza standard relativa al software SebinaNext per l'automazione dei servizi bibliotecari; alla gestione delle due piattaforme di risorse digitali; ai servizi di gestione di back office e front end, comprese le attività di assistenza specialistica e di formazione, anche a beneficio degli altri Poli SBN regionali, si è fatto fronte soprattutto con risorse regionali erogate nell'ambito della Convenzione tra Provincia e il Servizio Patrimonio Culturale della Regione Emilia-Romagna, che ha previsto anche per l'anno 2023 un contributo fisso, calcolato sul numero di abitanti, ex L.R.18/2000; dal 2016 infatti, ai sensi della suddetta convenzione, la Provincia di Ravenna è l'unico gestore tecnico della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino, che mette a disposizione proprie risorse umane e strumentali. Per l'esercizio delle attività erogate dalla Rete Bibliotecaria, la Provincia di Ravenna ha reso disponibili servizi, risorse umane e strumenti nell'ambito del servizio "Servizio flussi documentali/ beni culturali".

INFRASTRUTTURE

Rete privata della PA – Connessione in fibra ottica

Tutte le sedi istituzionali dell'Ente sono già collegata in fibra ottica in MAN gestita da Lepida S.c.p.A; si tratta di una MAN realizzata nel 2013 che ha consentito di collegare tutte le sedi istituzionali dell'Ente e la maggior parte delle sedi delle scuole medie superiori (gli interventi inseriti nel Piano BUL della RER riguarda

l'allaccio di sedi scolastiche non incluse allora nel progetto *SchoolNet*).

Rimangono oramai escluse dal collegamento in fibra solo le sedi operative (es. magazzino tecnico ubicato in Via Mangagnina e magazzino a Casola Valsenio) comunque collegate con una linea ADSL per la presenza del solo timbratempo (non è richiesto il collegamento di postazioni di lavoro).

Servizi di telefonia fissa e mobile

I servizi utilizzati (servizi di telefonia fissa e mobile, trasmissione dati della rete Lepida, VoIP) sono stati acquisiti in virtù dell'adesione ad una apposita convenzione predisposta da IntercentER tramite la quale sono stati acquisiti, unitamente al servizio base di fonia e dati, anche i relativi servizi di manutenzione e assistenza. Nel 2019 è stata attivata anche una centrale telefonica VoIP che ha consentito di effettuare tutto il traffico telefonico interamente tramite il VoIP con riduzione significativa dei costi di telefonia fissa.

Rete radiomobile digitale

Dal 2021 la Polizia Provinciale utilizza la rete digitale ERTetra, che ha consentito la realizzazione di servizi coordinati con altri Corpi di Polizia Locale attraverso la realizzazione di un sistema di comunicazione integrato digitale di tipo Tetra.

DataCenter – Migrazione sul dataCenter di Lepida S.c.p.A.

Nel 2022 è stata completata la migrazione dei servizi ICT sul datacenter di Lepida S.c.p.A, migrando il 100% dei server virtuali (progetto iniziato nel 2020 a seguito della classificazione del datacenter ubicato in Piazza dei Caduti come datacenter di tipo B).

I servizi del data center di Lepida garantiscono maggiori prestazioni, sicurezza informatica a fronte di minor costi legati al rinnovo delle apparecchiature e alla manutenzione di quanto esistente; nel biennio 2024/2025 si provvederà ad una razionalizzazione delle

risorse utilizzate con l'obiettivo di mantenere in efficienza solo gli apparati di connettività presenti (es. PAL Lepida, switch di rete, centrale telefonica VoIP).

I servizi di datacenter di Lepida sono servizi di IAAS; la gestione e manutenzione del software di base continua ad essere in capo alla Provincia di Ravenna e nel 2023 si è provveduto a migliorare l'allocazione delle risorse riferito a:

- la server farm VMware versione 6.5;
- l'infrastruttura Oracle e SQLServer;
- sistemi di storage ridistribuendo i dati sullo storage disponibile in funzione della frequenza di utilizzo e/o criticità dei dati;
- politiche di backup attuate tramite il software Veeam Backup intrinsecamente collegato con l'infrastruttura VMware;
- upgrade dei sistemi operativi alle ultime releases;
- consolidamento dell'ambiente di accesso alle applicazioni per le postazioni di lavoro;

SICUREZZA INFORMATICA

A seguito dell'introduzione del GDPR e in ordine a quanto indicato nel documento *Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni*, sono attuate tutte le misure necessarie e prescritte volte a preservare la sicurezza del sistema informatico della Provincia di Ravenna (firewall, antivirus, ecc.).

La migrazione al data center ha contribuito a rafforzare la sicurezza informatica del sistema perché di fatto il sistema informatico della Provincia va ad assumere la configurazione di un subset di quello di Lepida in quanto tutto il traffico è filtrato tramite il firewall di Lepida.

Sempre alta però deve essere l'attenzione alla sicurezza (magari supportata da formazione) per evitare errori umani involontari che possono eventualmente provocare data breach; nel 2023 sono state attuate misure di sicurezza più restrittive per i soggetti esterni che si collegano alla rete.

PIATTAFORME E INTEROPERABILITA'

La Provincia di Ravenna sono anni che è già abilitata all'utilizzo delle seguenti piattaforme:

- **Posta elettronica certificata** (provra@cert.provincia.ra.it);
- **SIOPE** (per l'invio degli ordinativi di pagamento informatici);
- **Fatturazione elettronica**;
- **SPID** (da maggio 2019 l'ufficio URP collabora con Lepida S.c.p.A. per l'attivazione di credenziali SPID – nel 2021 sono state attivate 323 credenziali);
- **PagoPA** (l'Ente ha già aderito al circuito PagoPA e già da anni rende disponibile la piattaforma dei pagamenti Payer gestito da Lepida S.c.p.A. per l'effettuazione dei pagamenti nel circuito PagoPA.

DATI**Archivio e gestione flussi documentali**

Il servizio archivistico della Provincia, basandosi su una visione unitaria del ciclo di vita del documento (archivio corrente, archivio di deposito e archivio storico), ha proseguito a svolgere attività di controllo e verifica delle registrazioni, e l'attività di consulenza e supporto per tutte le attività di gestione documentale, effettuata in conformità di quanto prescritto dal CAD e dalle linee guida AgID in materia di gestione documentale.

E' proseguita l'attività di archiviazione in particolare delle pratiche prodotte dagli uffici oggetto di accorpamento e traslochi a seguito del recente riordino istituzionale che ha interessato l'Ente, garantendone la corretta consultazione.

Sistema informativo territoriale

Riconoscendo il ruolo cruciale del Sistema Informativo Territoriale per la programmazione di interventi di qualunque genere sul territorio della Provincia di Ravenna, nel 2023 è continuato il processo di aggiornamento delle base dati disponibili che sono state rese disponibili sul sito del Sistema Informativo

Territoriale disponibile sul sito istituzionale dell'Ente; continua inoltre l'attività di analisi e di progettazione mirata alla realizzazione di applicazioni di consultazione e/o aggiornamento che combinino i dati territoriali con altri dati di gestione in possesso alla Provincia di Ravenna.

Nel frattempo, è stata sempre garantita la disponibilità on line di elaborazioni, report e applicazioni WEB per l'aggiornamento dei dati direttamente on site.

Open data

È attivo sul sito istituzionale il sito degli open data della Provincia di Ravenna, all'interno del quale sono presenti i data set fino ad oggi pubblicati dalla Provincia di Ravenna.

SERVIZI AGLI UTENTI INTERNI DELLA PROVINCIA DI RAVENNA

Di seguito sono descritti i servizi erogati agli utenti interni della Provincia di Ravenna che possono essere classificati in due ambiti:

- Postazioni di lavoro e altra strumentazione (es. smartphone, multifunzione, dispositivi utilizzati per l'erogazione del lavoro in modalità agile);
- Applicazioni gestionali (manutenzione, formazione e assistenza all'uso).

Postazioni di lavoro (PdL) e strumenti informatici in uso nelle sale riunioni

Come ogni anno è stato adeguato parzialmente il parco tecnologico destinato agli uffici, sostituendo le postazioni di lavoro oramai obsolete dal punto di vista tecnologico o con un sistema operativo oramai non più supportato dalla casa madre; i dipendenti autorizzati all'esercizio del lavoro agile sono stati dotati dell'attrezzatura necessaria per l'esercizio dello stesso. È stato ulteriormente razionalizzato, anche per contenerne i costi, il servizio di assistenza agli utenti relativo alla risoluzione dei problemi connessi alle

postazioni di lavoro (con l'inclusione delle stampanti e dei consumabili) e alla telefonia.

Per quanto riguarda la strumentazione in uso nelle sale della Provincia di Ravenna, si è provveduto alla manutenzione della attrezzatura presente in sala del Consiglio e nella sala Nullo Baldini per consentire l'attuazione di eventi in modalità ibrida (in presenza e/o da remoto).

Sistema di gestione dei flussi documentali

È stata mantenuta l'infrastruttura necessaria per consentire la gestione di documenti e atti digitali che presenta tutte le funzionalità conformi a quanto prescritto dal Codice dell'Amministrazione Digitale e le linee guida AGID in materia di gestione documentale. In attuazione della convenzione sottoscritta con PARER (Polo Archivistico della Regione Emilia-Romagna) per lo svolgimento della funzione di conservazione dei documenti informatici, nel corso dell'anno si è proceduto ad inviare tutti i documenti registrati nel sistema di protocollo informatico; delle fatture elettroniche e registro giornaliero di protocollo per la conservazione.

Sistema di gestione Bilancio, Personale

E' stata erogata la manutenzione e l'assistenza all'uso delle suite Libra, Perseo e LibraPC della ditta Maggioli. In particolare, nel 2023 in collaborazione con l'ufficio Ragioneria è stato completato il progetto per l'upgrade alla nuova versione in modalità SAAS del sistema gestionale.

Sistema Trasporti Eccezionali

Dal 2016 il settore Lavori Pubblici utilizza un sistema disponibile in modalità SAAS sul polo regionale per il rilascio di autorizzazioni relativamente a "Trasporti eccezionali"; in ordine all'interoperabilità tra i sistemi in uso e nell'ottica di semplificare i processi autorizzativi il sistema è stato integrato con i sistemi di gestione degli Atti e del protocollo informatico della

Provincia al fine di attribuire in modo automatico il protocollo.

Sistema Concessioni Viabilità

Anche nel 2023 è stata garantita la manutenzione e l'assistenza per il sistema che gestisce in modo completo il processo relativo alla emissione di una autorizzazione per un intervento su un tratto di una strada provinciale da parte di un soggetto privato e/o pubblico e che consente poi di produrre i bollettini di pagamento per l'emissione della TOSAP.

Sistema di progettazione e gestione Opere Pubbliche e software di progettazione (Autocad, Primus)

A seguito dell'emanazione del D.lgs. 229/2011 è stato avviato un processo di censimento e rilevazione delle opere pubbliche iniziate e da iniziare, coinvolgendo il personale sia amministrativo sia tecnico in sessioni di informazione/formazione mirato al recupero delle informazioni da riversare sulla base dati BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche). Per la gestione dei dati nel 2012 è stato acquisito uno specifico sistema gestionale che consente la gestione del ciclo di vita dell'opera pubblica (dall'indicazione nel Piano Triennale degli investimenti fino alla redazione del verbale di collaudo) e il riversamento dei dati alla BDAP per il quale nel 2023 è stata garantita la manutenzione. Per garantire la possibilità di procedere alla progettazione di opere tramite l'utilizzo di strumenti informatici, nel 2023 si è provveduto all'acquisizione in modalità SAAS di software di progettazione Autocad e del software Primus.

SERVIZI ICT AL TERRITORIO (COMUNI, CITTADINANZA)

SUAP – Backoffice Sportello Unico

Anche se dal dicembre 2017 tutti i Comuni della Provincia di Ravenna utilizzano per il SUAP il nuovo sistema di front office Accesso Unitario reso disponibile dalla Regione Emilia Romagna, è continuato anche nel

2023 il coordinamento a livello provinciale dell'utilizzo della nuova piattaforma e soprattutto l'integrazione con il sistema di back-office ospitato all'interno dell'infrastruttura della Provincia di Ravenna.

Posta Racine e Hosting siti web per cittadini/Enti/Associazioni no profit

Nel 2023 si è continuato a mantenere l'infrastruttura tecnologica che pubblica la Rete Civica della Provincia di Ravenna (R@cine), i siti Web dei Comuni della Provincia di Ravenna e di altri Enti/Associazioni ospitati gratuitamente e delle caselle di posta assegnate a cittadini residenti nel territorio della Provincia di Ravenna.

Rete Civica

Nel 2023 è continuato l'aggiornamento dei contenuti del portale a cura della redazione gestita dall'URP

Sito istituzionale della Provincia di Ravenna

Nel 2023 è stato garantito l'aggiornamento dei contenuti del sito istituzionale della Provincia di Ravenna, nonché della sezione 'Amministrazione Trasparente' (sito rinnovato nel 2021 e realizzato acquisendo una soluzione a riuso e conforme alle linee guida AgID in termini di design e contenuti accessibili).

URP – Ufficio Relazioni con il Pubblico

Nel 2023 è stata pubblicata la “Carta dei servizi relativa ai servizi erogati dall'URP.

L'URP svolge cinque azioni fondamentali:

- a) servizio al pubblico per garantire assistenza e informazioni sulle attività della Provincia rivolte al cittadino singolo o associato;
- b) supporto alla gestione dell'albo pretorio online e delle diverse pubblicazioni su Web previste dalla normativa;
- c) manutenzione dei contenuti del sito istituzionale della Provincia di Ravenna, compreso “Amministrazione Trasparente”;

- d) collaborazione alla diffusione dell'identità digitale SPID in collaborazione con Lepida S.c.p.A.;
- e) gestione dello sportello CORECOM, servizio gratuito che permette di risolvere, senza intermediari, le controversie fra cittadini ed aziende di telecomunicazioni.
- f) gestione del sistema Rilfedeur per la ricezione delle segnalazioni da parte del cittadino

Rete Bibliotecaria di Romagna e San Marino

Anche per il 2023 si è provveduto, parzialmente con risorse specialistiche acquisite in outsourcing tramite convenzione e appalto di servizi e tramite le risorse rese disponibili dalla Provincia di Ravenna nell'ambito del servizio “Servizio flussi documentali/beni culturali”, a garantire l'efficienza sistemistica, applicativa e biblioteconomica della Rete Bibliotecaria, svolgendo i seguenti due macro-interventi:

- a) manutenzione del sistema in uso e sviluppo delle tecnologie per l'erogazione dei servizi ordinari di back office e di front office;
- b) servizi a beneficio di altri Poli SBN emiliani quale in primis la gestione e sviluppo della collezione digitale condivisa SPIDER (Sistema di prestito interbibliotecario digitale Emilia-Romagna) sulla piattaforma MLOL in uso presso tutti i sistemi bibliotecari regionali, in particolare effettuando ogni settimana acquisti di titoli di e-book scelti tra le novità di narrativa e saggistica nonché la manutenzione e implementazione di un portale statistiche che raccoglie, elabora e pubblica quotidianamente i dati bibliotecari di tutti i Poli SBN regionali.

Archivi storici - Infrastrutture

Nel 2023 non sono stati finanziati interventi per il potenziamento delle infrastrutture degli archivi storici del territorio provinciale per mancanza di risorse e di funzioni specifiche.

Rete Bibliotecaria di Romagna e San Marino – Servizi (gestione della conoscenza)

Nel corso del 2023 l'ufficio preposto alla gestione della Rete bibliotecaria ha regolarmente svolto diverse attività di supporto tecnico, progettazione, coordinamento, assistenza biblioteconomica e organizzativa alle biblioteche della Rete così come previsto dalla Convenzione in essere. Nello specifico, soprattutto grazie anche al personale specialistico acquisito in outsourcing, si è provveduto alla:

- a) manutenzione del catalogo del Polo SBN RAV e relativo help desk e assistenza tecnico-biblioteconomica;
- b) gestione del catalogo online (Scoprirete) anche in versione APP e relativo help desk sui servizi di front end;
- c) gestione di 2 piattaforme per le risorse digitali (Rete Indaco e Media Library OnLine), con relativi acquisizioni, prestiti, prenotazioni e consultazione, nonché la loro promozione presso la cittadinanza, grazie alla organizzazione di attività informative e formative; nel 2023 la Rete ha rinnovato le annuali licenze d'uso, incrementato il salvadanaio per e-book, download e PID, attivati alcuni pacchetti in pay-per-view e implementato il servizio di assistenza agli utenti con il reference a distanza.
- d) aggiornamento ai bibliotecari sull'uso dell'applicativo Sebina Next, attraverso alcuni corsi organizzati sia da remoto che in presenza;
- e) coordinamento del gruppo di lavoro sulla conservazione e gestione integrata dei periodici finalizzato alla sottoscrizione di un nuovo Protocollo di intesa relativamente ai bimestrali e trimestrali, a cui partecipano le maggiori biblioteche della Rete;
- f) assistenza specialistica biblioteconomica e catalografica;
- g) coordinamento del gruppo di lavoro relativo al *Patto locale per la Lettura della provincia di*

Ravenna, a cui partecipano tutti i 18 Comuni del territorio provinciale;

- h) partecipazione ai gruppi di lavoro coordinati dal Servizio Patrimonio Culturale della Regione in merito alle evolutive dell'applicativo Sebina, sullo SPID, sulla LR 18/2000 nonché al gruppo di lavoro per la redazione della nuova convenzione della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino.

STATISTICA

Il Servizio Statistica si è occupato di tutte le attività previste dalla Legge 56/2014 art. 85 lettera d) e disciplinate dal D.Lgs. 322/89 tra cui: l'obbligo di fornire risposta alle rilevazioni previste nel Programma Statistico Nazionale (per citarne alcune, non in modo esaustivo, ma solo perché alquanto articolate, la Rilevazione Censuaria delle Istituzioni Pubbliche e la Rilevazione dei Prezzi relativi a beni e servizi per le pubbliche amministrazioni) e Regionale e l'attività di raccolta dati ("Rilevazione sulla popolazione residente" e "Rilevazione e monitoraggio degli incidenti stradali con lesioni a persone" così come previsto dal Progetto Mister Emilia-Romagna). Tra le altre attività, quella di fornire, attraverso l'analisi dei fenomeni socioeconomici e demografici, un utile ausilio per le scelte programmatiche dell'Ente: il Servizio, anche nell'anno 2023, ha svolto un'attività di supporto tecnico agli Organi di vertice e ai diversi Servizi provinciali, collaborando nella redazione di documenti contabili e di programmazione. È stato impegnato in attività di analisi, redazione di rapporti statistici, comunicazione e diffusione. Si è occupato dell'aggiornamento delle pagine del sito della Provincia di Ravenna relative alla statistica.

Tutte le Province dell'Emilia-Romagna e la Città metropolitana di Bologna, tra cui la Provincia di Ravenna (Servizio Statistica) hanno partecipato al progetto **Bes delle province edizione 2023**, con la redazione del relativo rapporto. Si è lavorato al **terzo rapporto "Misurazione del benessere: confronti tra i**

territori", presentato nell'evento programmato il 30/05/2023.

Oltre al mantenimento, aggiornamento e implementazione delle attività già consolidate negli anni precedenti, l'attività del servizio si è incentrata in diversi progetti di miglioramento:

- **Osservatorio statistico per la parità di genere della provincia di Ravenna;**
- **Talent "Condividi la tua infografica per la parità.";**
- **Progettazione di un sistema statistico integrato di elaborazione dati per sviluppare la conoscenza del territorio ravennate;**
- **La territorializzazione dell'Agenda 2030 Emilia-Romagna.**

E' continuata nell'anno 2023 l'attività dell'**Osservatorio statistico per la parità di genere della provincia di Ravenna**, formalizzato con Atto del Presidente della Provincia di Ravenna 141/2022 - REPERTORIO n. 5242 del 17/03/2023 – facendo seguito ad ADDENDUM (art. 9 del protocollo) – Prov. Dirigente Settore Programmazione Economico Finanziaria, Risorse Umane, Reti e Sistemi Informativi Provincia di Ravenna 885/2023 - REPERTORIO 5255/2023 sez. contratti privati, a cui hanno aderito 28 soggetti. Tante le attività anno 2023, tra cui:

- la redazione del progetto,
- la sigla e la formalizzazione del protocollo;
- il censimento dei dati e delle fonti statistiche ufficiali suddivise per genere;
- la raccolta dei dati e i commenti per l'opuscolo "Educare alla Parità edizione 2023";
- l'implementazione di un sistema informativo integrato (dashboard realizzate con Tableau, piattaforma di analisi visiva);
- programmazione e realizzazione di azioni di sensibilizzazione, comunicazione e di interventi educativi, in collaborazione con la Consigliera di parità della Provincia di Ravenna.

Il Talent "**Condividi la tua infografica per la parità**" rivolto alle classi, dalla 3° alla 5°, degli Istituti Secondari di Secondo grado del territorio ravennate, chiamate, analizzando le statistiche, a creare un'infografica, per combattere i pregiudizi e le visioni stereotipate presenti nella società, ha visto la sua premiazione in data 08 marzo 2023. I vincitori, vincolati allo sviluppo di attività legate al tema "parità, stereotipi e discriminazioni di genere", hanno fatto seguito al progetto **mostra A...lloro e siamo ancora qua** (Istituto Persolino-Strocchi di Faenza) e la **mensola rossa** (Itis Nullo Baldini Ravenna).

L'Istituto Persolino-Strocchi di Faenza (classi 4° D, 5° A e 5° C, a.s. 2022/23, vincitrici del 1°-2° premio) ha allestito la **mostra A...lloro e siamo ancora qua**, partendo dallo studio dei miti classici ed analizzandone alcune figure, la mostra racconta delle vittime attuali attraverso gli atti violenti dei miti. L'Osservatorio statistico per la parità di genere della provincia di Ravenna, che fa capo al Servizio Statistica è stato chiamato a fornire un percorso di sensibilizzazione ed informazione ai ragazzi in tema di statistica e parità di genere (incontri del 18/10/2023-25/10/2023). L'inaugurazione della mostra in data 25/11/2023 viene promossa come attività dell'Osservatorio.

Per la **progettazione di un sistema statistico integrato di elaborazione dati per sviluppare la conoscenza del territorio ravennate** viene implementato un sistema informativo integrato (dashboard realizzate con Tableau, piattaforma di analisi visiva) analizzando i dati del Bes a livello comunale.

La **territorializzazione dell'Agenda 2030 Emilia-Romagna** è prevista come attività nella Strategia Regionale Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile. La Strategia si propone di radicare l'Agenda ONU 2030 nei territori, nel contesto europeo e nazionale, rendendo gli enti locali, i cittadini, le imprese e le associazioni protagoniste delle politiche e delle buone pratiche per la sostenibilità ambientale, economica e sociale. In tale contesto, il Progetto di Sistema multilivello promosso

dalla Regione, con la collaborazione di ASviS, ha coinvolto 16 enti locali oltre alla Regione, tra cui la Provincia di Ravenna. Si è utilizzato lo strumento previsto dal Progetto e che Regione Emilia-Romagna ha utilizzato quale documento integrativo del Documento di Economia e Finanza (DEFR) 2023-2025. Il Servizio è stato chiamato all'analisi e predisposizione di questo documento. Il funzionario statistico ha partecipato come relatrice al convegno del 06/04/2023 organizzato da Regione Emilia-Romagna, per mostrarne i risultati.

Per la **promozione della cultura statistica sul territorio**, vengono organizzati due eventi rientranti tra le iniziative territoriali promosse in occasione della tredicesima giornata italiana della statistica, per accrescere la conoscenza dei dati statistici ufficiali e della loro qualità, affrontando vari temi legati alla statistica **Tredicesima giornata italiana della statistica – Usiamo la demografia per capire il passato, il presente ed il futuro (07/11/2023) e Tredicesima giornata italiana della statistica – Progetto “A...lloro” – Statistiche a supporto della parità di genere e contro la violenza nei confronti delle donne (25/10/2023).**

Continuano nell'anno 2023 tutte le attività del funzionario statistico legate alle nomine in qualità di rappresentante di **Upi nazionale** e regionale in diversi tavoli, quali il:

- **Comitato Consultivo per il censimento della popolazione e delle abitazioni** (delibera Istat DOP/315/2020 del 17 marzo 2020 – rinnovo delibera Istat Dop/899/2023 del 10/08/2023) per il miglioramento e il monitoraggio delle operazioni relative alla rilevazione;
- **Tavolo tecnico regionale in materia statistica nato dal Protocollo d'intesa fra Istat, Regioni, Province Autonome, Anci e Upi del 15 giugno 2020**, al fine di diffondere “buone pratiche” e sviluppare la qualità dell'informazione statistica ufficiale;

- **Comitato di Presidenza presso Cuspi** (Coordinamento degli uffici di statistica delle Province Italiane) (dall'anno 2023).

Dall'anno 2018, con l'avvio del nuovo **Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni** con cadenza annuale e non più decennale, il funzionario è stato nominato quale membro del **Gruppo di lavoro permanente** presso gli uffici di statistica delle **Prefetture** (Proc. n. 337/2018/Gab della Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Ravenna), cui spettano compiti di consulenza e supporto tecnico, nonché in **Commissione Tecnica Regionale (CTR)** della Regione Emilia Romagna (Dop/1051/2018 del 05/10/2018), avente il compito di monitorare l'andamento delle operazioni di rilevazione del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni nel territorio regionale e contestualmente, di vagliare/supervisionare sul corretto funzionamento della rete organizzativa territoriale costituita dagli Uffici Provinciali di Censimento (UPC) e dagli Uffici Comunali di Censimento (UCC).

Per Upi E-R, il funzionario statistico del Servizio Statistica della Provincia di Ravenna, entra nel **Comitato Operativo del Coordinamento Emilia-Romagna sostenibile 2030 (CERS)**, a cui aderiscono le associazioni regionali aderenti all'ASviS con l'obiettivo di contribuire all'implementazione dell'Agenda 2030 dell'Onu a livello territoriale.

Dall'anno 2021, viene individuato quale rappresentante tecnico della Provincia di Ravenna del **quarto gruppo “Dati e scenari a supporto delle decisioni” Regione Emilia-Romagna**, con l'incarico di supportare la progettazione e realizzazione di strumenti informativi per le decisioni programmatiche in tema di istruzione e di edilizia scolastica.

Dallo stesso anno entra, quale componente, nell'**Ufficio di Piano**, ufficio preposto allo svolgimento dei compiti connessi all'attività di pianificazione territoriale di competenza.

POLIZIA PROVINCIALE**Prevenzione e vigilanza per la sicurezza dei cittadini e la tutela delle risorse faunistiche ed ambientali del territorio della provincia****Premessa**

Il documento di programmazione ed indirizzo, istitutivo del Corpo di Polizia Provinciale, prevedeva per l'anno 2023, tra l'altro, il perseguimento dei seguenti obiettivi:

- mantenimento dei livelli di presidio nelle aree tradizionalmente consolidate dell'attività di vigilanza provinciale rapportandolo alla forte diminuzione del personale dovuto al riordino istituzionale introdotto dalla L.R. 13/2015 che ha comportato la perdita di 8 unità di personale parzialmente recuperate;
- implementazione attività di protezione civile con istituzione di un reparto di soccorso con specializzazione fluviale ed alluvionale. Tale attività è stata avviata nel mese di marzo 2023 e si è rivelata molto importante negli eventi alluvionali di maggio 2023 per il contributo che è stato dato dalla Polizia Provinciale alle operazioni di soccorso.
- Attività di protezione civile prestata nei mesi di maggio, giugno, luglio ed agosto a seguito degli eventi alluvionali di maggio 2023. I servizi sono consistiti in servizi in barca per salvataggio persone, pattugliamenti e sorveglianza zone alluvionate, utilizzo del drone per sorveglianza argini dei fiumi, assistenza al lavoro di sgombero fango e detriti, verifiche nelle zone collinare per frane e smottamenti.
- gestione completa della filiera dei piani di controllo della fauna selvatica assegnati dalla Regione alla Provincia a partire dalla richiesta di attuazione del piano inviata da agricoltori o anche privati cittadini nel caso della specie nutria;
- attività relative alla PSA peste suina africana in coordinamento con l'AUSL per prevenire un

contagio al patrimonio zootecnico che creerebbe gravissimi danni

- consolidamento dell'attività di polizia stradale sulle strade provinciali, orientata alla prevenzione degli incidenti ed alla sicurezza della circolazione stradale in particolare con l'ausilio di 4 etilometri per il controllo della guida in stato di ebbrezza;
- utilizzo nei servizi operativi di polizia stradale di apparecchiature di rilievo della velocità dei veicoli, nella fattispecie tre telelaser e strumenti con rilievo fotografico;
- gestione di 12 strumenti fissi di rilievo della velocità con controllo a distanza distribuiti sulla rete viaria della Provincia. Alcuni di questi strumenti vengono utilizzati anche per il controllo delle assicurazioni, delle revisioni e se sono oggetto di sequestro o furto.
- Utilizzo di uno strumento mobile su strada con fermo effettuato con una seconda pattuglia di rilievo dei veicoli non assicurati o non revisionati
- consolidamento delle attività istituzionali di rappresentanza, di coordinamento e collaborazione con le altre forze di polizia operanti sul territorio provinciale;
- maggiore visibilità e valorizzazione dell'immagine della polizia provinciale sul territorio, orientata a definire un rapporto di conoscenza e fiducia con i cittadini e finalizzata ad assicurare una maggiore sicurezza alla comunità locale;
- formazione e sviluppo professionale degli agenti di polizia provinciale, con particolare attenzione alle nuove aree di intervento, alla tutela dell'ambiente, alla sicurezza ed al controllo della circolazione, alle modalità di rapporto con i cittadini.

Il programma di attività per il 2023 dava concretezza a questi indirizzi prevedendo:

- adeguamento delle dotazioni strumentali del servizio individuali, di pattuglia e dell'intero Corpo per rendere le stesse più funzionali alle competenze attribuite, per garantire la sicurezza degli addetti, la

qualità degli interventi e lo svolgimento delle funzioni.

- controlli sui mezzi pesanti per la verifica dei tempi di riposo e guida dei conducenti professionali tramite l'analisi dei cronotachigrafi.
- presidio delle aree tradizionalmente consolidate dell'attività di vigilanza provinciale, specie nell'ambito della caccia e pesca anche con la riduzione del personale di polizia.
- Presidio delle zone protette e tutela ambientale applicando il Testo Unico Ambientale realizzando controlli in particolare per le forme abusive di smaltimento dei rifiuti che si attuano con abbandono, deposito incontrollato e discarica. E' stata inoltre dedicata particolare attenzione al controllo degli scarichi delle acque industriali autorizzati dalla Provincia.
- attività di polizia stradale sulle strade provinciali orientata alla prevenzione degli incidenti ed alla sicurezza della circolazione stradale, attraverso la repressione dei comportamenti maggiormente pericolosi per la circolazione. E' stato realizzato un progetto di controllo delle revisioni dei veicoli estremamente capillare su tutto il territorio della Provincia;
- attività istituzionali di rappresentanza, di coordinamento e collaborazione con le altre forze di polizia operanti sul territorio provinciale;
- valorizzazione della presenza della polizia provinciale sul territorio, orientata a definire un rapporto di conoscenza e fiducia con i cittadini e finalizzata ad assicurare una maggiore sicurezza alla comunità locale, ivi comprese attività di carattere educativo su tematiche ambientali e di circolazione stradale, anche in collaborazione con le scuole;
- formazione e sviluppo professionale degli operatori di polizia provinciale;

- gestione delle procedure amministrative conseguenti all'attività di prevenzione e repressione del Corpo;
- collaborazioni sulle aree tematiche di competenze con i Settori e Servizi della Provincia;
- gestione del sistema informativo e di monitoraggio delle attività di vigilanza svolte.
- Gestione delle richieste di intervento degli agricoltori e dei cittadini oltre alla consolidata attuazione delle modalità operative di gestione dei piani di controllo della fauna selvatica realizzati tramite l'attività di quasi 1.800 operatori abilitati attraverso un sistema di gestione che ha portato ad un miglioramento dell'attività di coordinamento e di controllo con un aumento dell'efficacia degli interventi a tutela delle produzioni agricole con conseguente diminuzione delle richieste danni da fauna selvatica. L'attività è stata notevolmente incrementata nel corso del 2023 con l'attuazione del piano di controllo del cinghiale con la particolare motivazione della necessità di contenere la diffusione della peste suina africana.
- nell'ambito dell'attività di contrasto alla guida in stato d'ebbrezza, sono stati realizzati servizi operativi per verificare che i conducenti di età inferiore a ventuno anni, i neopatentati e chi esercita professionalmente l'attività di trasporto non si pongano alla guida dopo aver assunto bevande alcoliche e sotto l'influenza di queste. Questi guidatori devono avere un tasso di alcool pari a "0" e non più semplicemente sotto una soglia di tolleranza. A questo scopo sono stati utilizzati nuovi strumenti specifici per questa finalità.

Nel corso dell'anno 2023 il personale del Corpo di Polizia ha svolto complessivamente 33.850 ore di attività e il personale amministrativo ha svolto circa 5.800 ore d'attività.

L'attività svolta

Polizia ittico – venatoria

Nel corso dell'anno 2023 l'attività di polizia ittico-venatoria ha visto impiegato il personale per 6.012 ore complessive, corrispondenti a 392 servizi di pattuglia svolti.

In particolare sono state dedicate alla tutela della fauna selvatica (attività ordinaria, vigilanza delle zone umide, vigilanza sulla caccia agli ungulati) 3.942 ore, mentre 2.070 ore sono state dedicate alla vigilanza ittica.

L'attività di polizia in materia venatoria ha avuto particolare intensità nel mese di gennaio e nei mesi da settembre fino a dicembre, periodi in cui è aperta la stagione venatoria.

Sono state presidiate in modo più incisivo le zone protette e le zone in cui è maggiore la pressione venatoria.

Il presidio è stato garantito anche durante il periodo in cui la caccia è chiusa attraverso attività di pattugliamento aventi caratteristiche di tipo preventivo e svolgendo servizi mirati, espressamente programmati, finalizzati alla repressione dei fenomeni di bracconaggio.

Considerata la pressione venatoria nelle zone umide e i delicati problemi inerenti all'attività di caccia agli anatidi, si è svolta vigilanza in tale ambito specifico con particolare attenzione.

Nel corso dell'attività di polizia ittico-venatoria sono state controllate 905 persone; sono stati elevati 221 verbali e sono state presentate 42 notizie di reato alla Procura della Repubblica.

Polizia ambientale

Nel corso dell'anno 2023 l'attività di polizia ambientale ha visto impiegato il personale per 5.768 ore complessive, corrispondenti a 372 servizi di pattuglia svolti. In particolare l'attività di controllo è stata mirata alla tutela delle zone protette, Parco del Delta del Po, Parco della vena dei gessi, le Oasi della zona collinare e

quelle delle zone vallive, e le Zone di ripopolamento e cattura.

L'attività di protezione civile prestata con l'impiego di 155 pattuglie nei mesi di maggio, giugno, luglio ed agosto a seguito degli eventi alluvionali di maggio 2023 viene considerata all'interno del presente paragrafo. I servizi sono consistiti in servizi in barca per salvataggio persone, pattugliamenti e sorveglianza zone alluvionate, utilizzo del drone per sorveglianza argini dei fiumi, assistenza al lavoro di sgombero fango e detriti, verifiche nelle zone collinare per frane e smottamenti. Nel corso dell'anno è stata svolta l'attività prevista di controlli relativi a smaltimenti e recuperi di rifiuti in collaborazione con ARPAE e con gli uffici competenti dei Comuni della provincia. In particolare sono stati realizzati controlli e verifiche relative ad abbandoni, depositi incontrollati e discariche abusive.

Sono stati effettuati controlli in collaborazione con ACER nelle pertinenze delle case popolari per rimuovere i numerosi veicoli abbandonati che contribuiscono al degrado urbano e al depauperamento del patrimonio pubblico che hanno portato a 38 rimozioni.

Nel corso del 2023 sono stati svolti controlli mirati sull'applicazione del Testo Unico Ambientale che hanno portato ad elevare 83 verbali per trasporti di rifiuti illegali e altre infrazioni.

Effettuare controlli sul formulario per il trasporto è uno strumento fondamentale per impedire che i rifiuti vengano sversati sul territorio e portati in discariche abusive.

Sono state inoltre effettuate 7 denunce per reati ambientali sottoponendo le relative aree a sequestro penale preventivo e per altre violazioni ambientali.

Sono state gestite all'interno del Corpo di Polizia, le sanzioni amministrative contestate nelle materie di competenza della Provincia indipendentemente dal corpo di polizia che le ha elevate.

Anche per le sanzioni elevate in materia ambientale, in particolare relative al Testo unico D.Lgs 152/2006,

viene seguito direttamente dal Corpo tutta la procedura comprensiva anche della rappresentanza in giudizio dell'amministrazione.

In questo modo si è ottimizzato l'impiego delle risorse evitando la duplicazione inutile di uffici che si occupano di sanzioni in diversi settori della Provincia e di utilizzare nel modo migliore le professionalità già esistenti nel Corpo.

Polizia stradale

Nel corso dell'anno 2023 l'attività di polizia stradale ha visto impiegato il personale per 6.758 ore complessive, corrispondenti a 379 servizi di pattuglia svolti con particolare attenzione sulle strade a maggior volume di traffico e con maggiore tasso di incidentalità.

L'attività di polizia stradale si è rivolta principalmente alla prevenzione e controllo ai fini della sicurezza della circolazione sulle strade provinciali; nell'ambito dell'attività si è fatto uso degli strumenti di misurazione di velocità in dotazione. Alcuni servizi sono stati svolti con l'ausilio delle apparecchiature per il controllo della velocità senza la seconda pattuglia nei tratti di strada appositamente segnalati dal Prefetto.

Sono stati effettuati servizi di viabilità in occasione di incidenti.

E' stato utilizzato un lettore di targhe mobile che ha consentito di effettuare le verifiche direttamente su strada di 155.480 veicoli controllando in tempo reale le assicurazioni, revisioni, fermi, sequestri e furti. Essendo un servizio su strada con fermo dei veicoli per contestazione immediata ovviamente è possibile fermare solo un veicolo alla volta.

Sono stati gestiti 12 strumenti di rilevazione fissi della velocità che hanno portato alla contestazione di 51.712 infrazioni all'art. 142 CdS.

Sono stati svolti servizi in collaborazione con diversi comandi di polizia municipale dei comuni della provincia in occasione di manifestazioni di vario tipo, in particolare la Polizia Provinciale ha partecipato con proprio personale e mezzi ad alcune ordinanze emesse

dalla Questura di Ravenna in particolare per la guida in stato d'ebbrezza, effettuando servizi notturni di polizia stradale a Marina di Ravenna.

Nell'ambito di servizi interforze per il controllo della guida in stato d'ebbrezza, vista la gravità del fenomeno, sono stati realizzati servizi mirati nel periodo da maggio a settembre e sono state effettuate 10 denunce per guida sotto l'effetto dell'alcool.

E' continuata l'attività di controllo dei trasporti pesanti fermando su strada 48 camion che hanno portato, tra l'altro, alla verifica di 8 violazioni specifiche per i tempi di guida e riposo dei conducenti di questi veicoli.

Nel corso dell'attività di polizia stradale sono stati controllati 2.265 automezzi; e le sanzioni elevate riguardano principalmente l'eccesso di velocità ed infrazioni connesse alla sicurezza (guida senza cinture, superamento della riga di mezz'ora continua, velocità pericolosa, ...). Sono state ritirate 22 patenti di guida.

Altre attività istituzionali

Nel corso dell'anno 2023 le altre attività istituzionali previste (polizia giudiziaria presso la Procura della Repubblica, servizi di rappresentanza e scorta al gonfalone, servizi di accompagnamento agli organi politici, esercitazioni di tiro, predisposizione procedure per la sicurezza operativa, corsi di aggiornamento per le guardie giurate volontarie, formazione professionale) hanno visto impiegato il personale per 3.984 ore complessive.

L'attività di polizia giudiziaria, di collaborazione con la Procura della Repubblica ha visto il personale impegnato per complessive 1.500 ore.

I servizi di rappresentanza hanno visto il personale impegnato per 190 ore complessive; il personale del Corpo di polizia ha effettuato scorte al gonfalone della Provincia in occasione di manifestazioni e cerimonie ufficiali.

Polizia amministrativa

Nell'ambito dell'attività definita di polizia

amministrativa sono state realizzate le seguenti attività:

- Assistenza e il coordinamento delle pattuglie operanti sul territorio, durante l'effettivo espletamento dei servizi operativi; tale attività è svolta ai fini della sicurezza del personale impegnato nel territorio, per consentire la ricerca a terminale di dati necessari all'espletamento del servizio comandato (particolarmente rilevante per le attività di polizia stradale – verifica in diretta patenti, carte di circolazione, assicurazione R.C.); per garantire la redazione dei verbali di accertata violazione più complessi (fermi e sequestri amministrativi, ritiro carte circolazione e patenti) con un'assistenza proveniente dal comando del corpo; per garantire la gestione di situazioni complesse sul territorio, in situazioni operative difficili (attività di controllo venatorio in aree isolate, ...).
- Espletamento dei procedimenti per il riconoscimento della nomina a guardia giurata volontaria, in materia ittica, venatoria, ecologica e zoofila; il procedimento parte con la richiesta dell'associazione interessata e si sviluppa con il coinvolgimento dell'Ufficio Territoriale del Governo, per le informazioni richieste dal Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza, e con le necessarie verifiche al Casellario Giudiziario, il procedimento si conclude con il provvedimento dirigenziale di riconoscimento o diniego.
- Coordinamento delle guardie volontarie in materia venatoria, in base al vigente regolamento provinciale ed alle convenzioni stipulate; tale attività comprende la raccolta dei fogli di servizio preventivi e consuntivi redatti dalle varie associazioni, la gestione dei verbali prodotti dalle GGVV, consegnati al Comando del Corpo per tutti gli adempimenti previsti per le sanzioni amministrative, comprese le eventuali notificazioni se non è avvenuta la contestazione immediata delle infrazioni.
- registrazione delle uscite con sparo e dell'installazione di gabbie e/o trappole, in attuazione delle nuove modalità operative di gestione dei piani di controllo della fauna selvatica
- Gestione del parco automezzi del corpo, dei rifornimenti e della manutenzione delle auto, dei rimorchi, delle imbarcazioni a motore e dei natanti di varia tipologia.
- Richiesta all'Ufficio Territoriale del Governo per l'ottenimento dei decreti di pubblica sicurezza per gli agenti dipendenti.
- Gestione delle 51.712 pratiche di sanzioni relative al codice della strada; la procedura comporta l'immissione delle sanzioni nel data base, l'espletamento delle visure on line sui dati del Dipartimento Trasporti Terrestri o del Pubblico Registro Automobilistico, la stampa su moduli autoimbustanti per verbali da notificare, la spedizione/notificazione come atti giudiziari, l'immissione pagamenti ed il controllo degli stessi, le relazioni tecniche di funzionamento degli strumenti di rilevazione della velocità realizzate per ogni servizio svolto, la messa a ruolo per l'esecuzione forzata dei pagamenti, con redazione degli elenchi e trasmissione al concessionario per la riscossione. Nell'ambito di tale attività sono inoltre gestite circa 46.158 fotografie, scattate con le apparecchiature fisse di rilevazione delle velocità. La gestione è necessaria anche per la documentazione dei procedimenti, il controllo da parte dei diretti interessati, ai quali deve essere garantito l'accesso alla documentazione, la produzione in copia, fino al termine di ciascun procedimento sanzionatorio.
- Trasmissione diretta effettuata dal Comando (entro 5 giorni) all'Ufficio Territoriale del Governo delle patenti di guida ritirate (22), ai fini della sospensione e dei verbali di sequestro.
- Trasmissione diretta effettuata dal Comando (entro 30 giorni) all'Ufficio Territoriale del Governo dei

ricorsi presentati in materia di Codice della Strada, immissione dei dati nel data base delle sanzioni e attivazione della relativa sospensione dei termini di pagamento; per ogni ricorso presentato, sia all'Ufficio Territoriale del Governo si procede alla redazione delle controdeduzioni, documentate dagli atti prodotti dalle pattuglie sulla verifica degli strumenti e sulle situazioni operative, per opporre ricorso nei termini di legge.

- Gestione dei ricorsi in materia di Codice della Strada presentati presso il giudice di pace; tale attività prevede la costituzione in giudizio, la preparazione memoria difensiva e la consegna della stessa non oltre 10 giorni dalla data fissata per l'udienza, la rappresentanza della Provincia in giudizio tramite la presenza degli operatori del Corpo di Polizia Provinciale delegati dal Presidente direttamente in udienza presso le tre sedi del Giudice di Pace, a seconda della competenza territoriale, di Ravenna, Faenza o Lugo.
- Rilascio permessi provvisori di guida e circolazione in caso di furto, smarrimento o deterioramento e trasmissione diretta effettuata dal Comando agli uffici competenti della motorizzazione per facilitare il cittadino in base alle vigenti normative.
- Ricezione denunce ai sensi del Codice di Procedura Penale ed esposti riguardanti le materie di competenza effettuate da guardie giurate volontarie o privati cittadini.
- Gestione di 354 pratiche di sanzioni relative alle materie venatoria, ittica, raccolta tartufi e funghi, e altre competenze della Provincia; tale attività comprende l'immissione dei dati nel sistema informativo, la stampa dei verbali da notificare, la spedizione come atti giudiziari, l'immissione pagamenti, la gestione ed il controllo degli stessi; la messa a ruolo nel caso di mancato pagamento nei termini previsti dalle leggi.

- Trasmissione di 64 comunicazioni, previste dalla normativa vigente, alla Questura per le sospensioni delle licenze di porto di fucile ad uso caccia.
- Trasmissione di 85 comunicazioni, previste dalla normativa vigente, a vari comuni della provincia per le sospensioni del tesserino regionale per l'esercizio dell'attività venatoria e per sanzioni accessorie.
- Trasmissione di 191 comunicazioni, previste dalla normativa vigente, al Parco del Delta del Po per le sospensioni del tesserino per l'esercizio dell'attività venatoria nelle zone di preparato.
- Gestione di 382 ordinanze ingiunzioni di pagamento e di confisca in base alla L. 689/81 comprendente la ricezione dei ricorsi in qualità di autorità amministrativa competente, convocazione della commissione deputata alle decisioni in materia, convocazione delle persone coinvolte, verbalizzazione delle sedute, emanazione ordinanze ingiunzioni e loro notifica e spedizione.
- Gestione dei ricorsi in materia ambientale presentati presso il Tribunale; tale attività prevede la costituzione in giudizio, la preparazione memoria difensiva e la consegna della stessa non oltre 10 giorni dalla data fissata per l'udienza, la rappresentanza della Provincia in giudizio tramite la presenza degli operatori del Corpo di Polizia Provinciale delegati dal Presidente direttamente in udienza presso le tre sedi del Tribunale, a seconda della competenza territoriale, di Ravenna, Faenza o Lugo.
- Gestione materiale sequestrato sia amministrativamente sia penalmente, sua custodia, apposizione sigilli e sua conservazione, ordinanze amministrative per distruzioni e asta per vendita materiali.
- Ricorsi contro le ordinanze emesse dalla Provincia presso il Tribunale civile, costituzione in giudizio, redazione di memorie difensive, rappresentanza per

l'amministrazione tramite la presenza dei funzionari delegati dal Presidente in udienza.

- Atti relativi alla procedura penale relativa all'attività di polizia giudiziaria espletata dal Corpo di Polizia Provinciale, notifiche nomina difensore d'ufficio, decreto di convalida dei sequestri effettuati, eventuale deposizione presso il tribunale penale degli Ufficiali o Agenti di Polizia Giudiziaria che hanno redatto la notizia di reato.
- Gestione degli armadi delle armi e delle munizioni in dotazione al Corpo, controllo giornaliero tramite il Consegnatario responsabile delle armi, tenuta delle registrazioni di carico e scarico e dei movimenti, provvedimenti di assegnazione armi corte per difesa personale annuali e per ogni uscita effettuata per le armi lunghe non in dotazione individuale. Nel corso dell'anno si è proceduto all'attivazione dei tesoretti individuali per la custodia dell'arma presso il Comando.
- Gestione modulistica verbali del Corpo, realizzazione della modulistica necessaria per tutte le attività di indagine in campo penale e per tutti gli accertamenti in campo amministrativo.
- Gestione delle pratiche di preruolo per avvisare le persone che non hanno effettuato il pagamento di una sanzione che, se non adempiono agli obblighi di legge, si avvierà la procedura di messa a ruolo ed eventuale riscossione forzata.
- Gestione delle 2.156 pratiche, trasmesse alla società di riscossione, per la messa a ruolo dei pagamenti non effettuati dai trasgressori.
- Gestione di 101 pratiche, trasmesse alla Questura relative all'inserimento nello SDI (sistema d'indagine) delle notizie di reato e di tutti i provvedimenti penali ed amministrativi che costituiscono un fatto SDI.

Attività organizzative e gestionali

Nel corso dell'anno 2023 le attività organizzative e gestionali hanno visto impiegato il personale per 468 ore

complessive.

Nell'ambito delle attività organizzative e gestionali è stato realizzato quanto segue:

- Produzione di provvedimenti del Dirigente incaricato, gestione dei provvedimenti del Presidente, dei provvedimenti di liquidazione e impegno di spesa e n. 382 ordinanze; è gestita direttamente dal Corpo la procedura completa per l'espletamento di gare riguardanti gli acquisti di: divise operative e di rappresentanza, armi per difesa personale e d'istituto, attrezzature per dotazioni individuali e del corpo, automezzi; provvedimenti di aggiudicazione e di liquidazione relativi agli acquisti e alle spese di manutenzione di mezzi e attrezzature, organizzazione corsi per il volontariato sia di aggiornamento che per il rilascio del riconoscimento della nomina a guardia giurata; corsi formazione professionale per il personale, collegamenti a vari centri elaborazione dati Pubblico Registro Automobilistico, motorizzazione civile, ministero degli interni per i veicoli rubati. Tale attività è assicurata dal personale del corpo di polizia provinciale con una organizzazione tale per cui non ci sono agenti che svolgono quest'attività in maniera esclusiva, vi è, infatti, una rotazione di personale al fine anche di garantire una conoscenza approfondita dei diversi aspetti dell'attività sia svolta all'esterno che di back office, conoscenza necessaria per il miglior funzionamento del corpo di polizia.
- Riunioni di servizio, organizzate in conferenze di servizio dell'intero Corpo e riunioni per gruppi territoriali; le riunioni sono finalizzate: a permettere la corretta circolazione delle informazioni; a rafforzare lo spirito di corpo; a predisporre gli ordini di servizio che sono alla base della programmazione quindicinale delle attività di ogni singolo agente giorno per giorno; ad organizzare tutti i servizi particolari e che richiedono l'intervento di più pattuglie o

comunque presentano un grado di complessità superiore alla media.

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

L'ufficio Programmazione e Controllo di gestione ha garantito, per l'anno 2023, in ottemperanza a quanto previsto nella Relazione al Dup 2023-2025, la regolare attività dando attuazione agli adempimenti di seguito elencati:

- predisposizione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 – 2025, in particolare delle Sottosezioni Valore Pubblico e Performance, e coordinamento per l'elaborazione delle diverse sezioni e sottosezioni del Piano a cura di altri Settori/Servizi dell'Ente. Partendo dalle linee di indirizzo indicate nella relazione di inizio mandato del Presidente ed in coerenza con i contenuti ed il quadro finanziario definito dal DUP e del bilancio di previsione, nella sottosezione Valore Pubblico vengono definiti gli obiettivi di valore pubblico e gli obiettivi strategici (programmazione strategica). A tali obiettivi sono collegati opportuni indicatori, baseline e target per consentire la misurazione del loro stato di attuazione. Dagli Obiettivi di valore pubblico e strategici, vengono definiti, secondo la logica del cascading, gli obiettivi annuali di performance contenuti nella sottosezione Performance del PIAO. Anche questi ultimi obiettivi – al pari degli obiettivi di valore pubblico e strategici - sono completi di indicatori, baseline e target in modo tale che nel Piano siano contenuti tutti gli elementi fondamentali su cui si baserà il monitoraggio e la rendicontazione dei risultati raggiunti.

L'Ufficio Programmazione e Controllo di Gestione, oltre alle già citate attività di predisposizione delle Sottosezioni Valore Pubblico e Performance e di coordinamento dell'intero Piano, svolge anche attività di

consulenza e informativa e ruolo di referente nei confronti di tutti i Servizi dell'Ente coinvolti nella definizione di obiettivi ed indicatori, di specifiche parti del testo e di intere sezioni e sottosezioni del PIAO.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2023-2025 è stato approvato con Atto del Presidente n. 45 del 31/03/2023;

- la programmazione operativa, definita, oltreché dagli obiettivi annuali di performance presenti nella Sottosezione Performance del PIAO, anche nell'allegato al PEG "Obiettivi di gestione generali di I livello", allegato predisposto dal Servizio Programmazione e Controllo di Gestione che, in corso d'anno, ne cura anche le variazioni ed i monitoraggi (infrannuale e consuntivo di fine esercizio).

Il Piano esecutivo di Gestione PEG 2023-2025 – esercizio 2023 è stato approvato con Atto del Presidente n. 33 del 16/03/2023;

- il monitoraggio dei risultati raggiunti con riferimento agli obiettivi di valore pubblico, strategici e di performance, effettuato con riferimento all'esercizio precedente (monitoraggio a consuntivo riferito al 31/12 dell'esercizio X-1) e all'esercizio in corso (monitoraggio infrannuale alla data del 30 giugno). I dati di monitoraggio a consuntivo riferiti al 31 dicembre dell'anno precedente confluiscono nella Relazione sulla Performance da approvare entro il 30 Giugno di ciascun anno.

Con atto del Presidente n. 70 del 23/06/2023 è stata approvata la Relazione sulla Performance – anno 2022. È stato, poi, effettuato il monitoraggio infrannuale al 30/06/2023 sullo stato di attuazione degli obiettivi contenuti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 a cui ha fatto seguito la seconda variazione del Piano per l'esercizio 2023.

La verifica finale sullo stato di avanzamento degli obiettivi del PIAO 2023/2025 alla data del 31/12/2023 è in corso di attuazione al momento della stesura della presente relazione e verrà approvata nei prossimi mesi. Particolare attenzione, soprattutto grazie all'utilizzo dei dati di monitoraggio, è stata dedicata anche alle attività collegate alle variazioni delle previsioni effettuate in corso d'anno, per l'opportuno aggiornamento dei documenti di programmazione, anche attraverso sollecitazione, informazione e consulenza nei confronti di tutti i Servizi dell'Ente;

- anche il monitoraggio dei risultati raggiunti con riferimento agli obiettivi di gestione generale di primo livello, allegati al Piano Esecutivo di Gestione viene effettuato con riferimento all'esercizio precedente (monitoraggio a consuntivo riferito al 31/12 dell'esercizio X-1) ed anche con riferimento all'esercizio in corso, alla data del 30 giugno (monitoraggio infrannuale).

Con esito del Presidente n. 1 del 01/06/2023 è stato approvato il "Monitoraggio Piano esecutivo di Gestione e Piano dettagliato degli obiettivi al 31 Dicembre 2022 – Informativa" in quanto nel 2022, a inizio anno, era ancora vigente l'art. 169 comma 3 bis del T.U.E.L che prevedeva l'unificazione del Piano dettagliato degli obiettivi al PEG, solo successivamente assorbito dal PIAO.

Nel corso del 2023 è stato effettuato il monitoraggio infrannuale al 30/06/2023 degli Obiettivi di gestione Generali di I livello, allegati al PEG 2023;

- la rilevazione dei risultati raggiunti attraverso le sopra indicate attività di monitoraggio degli obiettivi programmati consentono le attività di controllo strategico (i cui esiti sono contenuti nella sopra citata Relazione sulla Performance) e di controllo di gestione, i cui esiti sono contenuti, oltre che nella sopra indicata Informativa del Presidente relativa al monitoraggio degli obiettivi

di PEG, anche nel Referto sul Controllo di Gestione riferito all'esercizio precedente, da inviare entro il 31 dicembre di ciascun anno alla Corte dei Conti.

Il Referto sul Controllo di Gestione – 2022 è stato approvato con Informativa del Presidente n. 3 del 21/12/2023 ed inviato alla Corte dei Conti tramite la piattaforma ConTe con PG 7253/2023;

- sempre nel perimetro delle attività di controllo di gestione, il Servizio Programmazione e Controllo di Gestione è impegnato nei controlli sulle spese legate alle forniture di beni e servizi con procedure Consip, Intercent-ER e mercati elettronici, i cui esiti sono rappresentati nella Relazione annuale sull'osservanza delle disposizioni dettate dall'art.26 della Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e ss.mm.ii., trasmessa al Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 11 del D. L. 6 98/2011 - convertito con Legge 15 luglio 2011 n. 111 - nonché pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente.

Con Informativa del Presidente n. 2 del 29/06/2023 è stata approvata la "Relazione sull'osservanza delle disposizioni dettate dall'art.26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 e ss.mm.ii., relativa all'acquisto di beni e servizi secondo il sistema delle convenzioni Consip, Intercent-ER e mercati elettronici ovvero sull'osservanza dei parametri di qualità/prezzo, per l'anno 2022".

Ulteriori attività svolte dal Servizio Programmazione e Controllo di Gestione sono le seguenti:

- predisposizione del Report sullo stato di attuazione dei progetti PNRR, trasmesso al Segretario Generale e ai Dirigenti dell'Ente che, con riferimento allo stato di attuazione al 31/12/2022 è stato trasmesso con PG 14280/2023, nonché contenuto nel sopra indicato Referto sul Controllo di Gestione – 2022;

- predisposizione (e/o aggiornamento e integrazione) e monitoraggio del Piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento, in collaborazione con gli uffici dell'Ente coinvolti.

Il 29/03/2023, con Atto del Presidente n. 42, è stato approvato il Piano triennale 2023-2025 di razionalizzazione delle spese di funzionamento, contenente azioni di risparmio in continuità con quanto previsto nel Piano di razionalizzazione spese del precedente triennio 2020 – 2022, senza che si fosse concretizzata – nemmeno in corso d'anno - la possibilità di inserimento di nuove iniziative, ragion per cui, per l'esercizio 2023, non è stato possibile conseguire dei risparmi economici, principalmente per il significativo incremento del costo dei materiali e dell'energia.

Posto che, anche per l'anno 2022 era stato approvato un Piano di Razionalizzazione delle spese di funzionamento con risparmio pari a zero, non è stato necessario procedere con l'approvazione della relazione consuntiva al Piano, attività che, in caso di risparmi effettivi, previsti e conseguiti, viene sempre svolta dal Servizio Programmazione e Controllo di Gestione.

In relazione al piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento per l'anno 2023, si procederà alla verifica dello stato di attuazione delle attività contenute nel Piano, seppur, come anzidetto, non sia stato previsto per il 2023 un risparmio di spesa;

- collaborazione con il Servizio Programmazione e Gestione Finanziaria e Contabile per l'elaborazione di atti di programmazione come il DUP, i bilanci e le conseguenti variazioni, tramite la predisposizione o l'aggiornamento di relazioni e report, nonché collaborazione alla predisposizione dei documenti di consuntivazione, come il Rendiconto della Gestione, fornendo le necessarie relazioni;
- collaborazione con i Servizi Segreteria e

Programmazione e Gestione Finanziaria e Contabile riguardo agli organismi partecipati. L'attività sulle partecipazioni dell'ente (società, enti e fondazioni) è stata attuata attraverso la collaborazione, in particolare con il Servizio Segreteria, alla predisposizione del piano di razionalizzazione ordinario delle partecipate detenute dalla Provincia di Ravenna approvato con Delibera di Consiglio Provinciale n. 58 del 20/12/2023. È stata aggiornata la sezione del sito istituzionale per gli adempimenti previsti dalla normativa vigente con pubblicazione sul sito dei dati economici delle società (art. 22 del D.lgs. 14/3/2013 n. 33), ed è stata inoltre aggiornata la banca dati del MEF relativa alle partecipazioni.

Nel 2023, in continuità con gli anni passati, sono proseguiti i controlli disposti dal D. Lgs. 118/2011 relativi alla verifica contabile sui crediti e debiti reciproci fra Ente e partecipazioni;

- costante aggiornamento del sito istituzionale nella sezione amministrazione trasparente attraverso la predisposizione di prospetti pubblicati in specifiche sezioni in base D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. e alle disposizioni ANAC.

PROGRAMMA 18 - LAVORI PUBBLICI

Anche nell'anno 2023 le attività svolte dal Settore Viabilità sono state fortemente condizionate dagli equilibri finanziari dell'Ente, e dalla ridotta capacità di indebitamento degli Enti Locali derivante dalla crisi economica che affligge il nostro paese ormai da tempo. Tali limiti finanziari hanno imposto al Settore un'attenzione particolare all'attuazione degli interventi di competenza in quanto, volendo continuare a soddisfare adeguatamente i bisogni della comunità di riferimento, è stato necessario raggiungere livelli sempre più elevati di economicità garantendo nel contempo lo svolgimento dei compiti istituzionali di competenza. Ciò è stato possibile attraverso un'attenta e concreta azione amministrativa e attraverso l'utilizzo ponderato e mirato delle innovazioni tecnologiche presenti attualmente sul mercato.

E' doveroso precisare infine che le attività del Settore risultano essere state pesantemente condizionate nel secondo semestre da eccezionali fenomeni alluvionali a seguito dei quali il Consiglio dei Ministri ha dichiarato, in data 4 maggio 2023, lo stato di emergenza per il territorio delle Province di Reggio-Emilia, Modena, Bologna, Ferrara, Ravenna e Forlì-Cesena e successivamente, a partire dalla giornata del 16 maggio 2023, un ulteriore stato di emergenza nonché dal protrarsi degli adempimenti correlati all'emergenza epidemiologica del COVID-19.

VIABILITA'

Nell'ambito dello svolgimento delle attività del programma proprie dell'esercizio 2023, sono state perseguite le principali linee di azione che hanno caratterizzato le annualità precedenti. In particolare, si rileva quanto di seguito considerato.

Obiettivi degli organismi gestionali dell'Ente

Nell'esercizio 2023, pur con i severi limiti imposti dalle norme in materia di finanza pubblica, si è dato corso agli

obiettivi propri del programma di mandato del Presidenti della Provincia ed in particolare:

Tutela e conservazione del patrimonio stradale Provinciale

Il Settore ha, con sempre maggiore difficoltà, perseguito l'obiettivo di garantire la conservazione del patrimonio stradale provinciale tramite interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria ai corpi stradali ed alle opere d'arte esistenti nonché attraverso l'attuazione degli interventi di somma urgenza e di urgenza resasi necessari nel corso dell'annualità 2023. Interventi questi ultimi che si sono resi, in modo esponenziale, necessari a seguito dei predetti stati di emergenza relativi all'alluvione del maggio 2023.

Nello specifico in tale ambito si è provveduto secondo quanto di seguito indicato.

IN PRIMO LUOGO alla esecuzione, mediante l'impiego del personale operativo del Settore dei primi ed imprescindibili interventi di presidio immediato della rete stradale afferente ai territori maggiormente alluvionati mediante azioni di vigilanza, regolamentazione della circolazione del traffico nonché di installazione della necessaria segnaletica stradale;

IN SECONDO LUOGO, in dipendenza dell'utilizzo di quota parte della avanzo destinato di questa Provincia si è provveduto alla realizzazione dei primi ed imprescindibili interventi di somma urgenza necessari al ripristino delle minime condizioni di fruibilità della rete stradale danneggiata dai predetti eventi alluvionali nonché necessari al ripristino dei collegamenti viari da e per gli abitati che a seguito dell'alluvione risultavano isolati.

Nello specifico gli interventi di somma urgenza finanziati ed attuati sono i seguenti:

1. "Intervento di somma urgenza per rendere transitabile il tratto stradale della SP302R nel tratto dal km 75+100 al km 75+600 reso inagibile a seguito

- degli eventi franosi del 16 e 17 maggio 2023, fuori dal centro abitato in comune di Brisighella” dell’importo di euro 366.000,00
2. “Interventi di somma urgenza per sgombero materie ed apertura varchi a seguito di frane riguardanti i piani stradali lungo le SS.PP. collinari n. 306R Casolana-Riolese, n. 63 Valletta-Zattaglia, n. 66 Celle, n. 110 Mazzolano, n. 111 Camerini, n. 78 Sintria a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 158.600,00;
 3. “Interventi di somma urgenza per sgombero materie ed apertura varchi a seguito di frane riguardanti i piani stradali lungo le SS.PP. collinari n. 306R Casolana-Riolese, n. 82 Villa-Vezzano, n. 49 Bicocca, n. 70 Prugno a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 109.800,00;
 4. “Interventi di somma urgenza per sgombero materie ed apertura varchi a seguito di frane riguardanti il piano stradale lungo la S.P. n. 63 Valletta-Zattaglia (tratto Fognano-Zattaglia) a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 61.000,00;
 5. “Interventi di somma urgenza per sgombero materie ed apertura varchi e messa in sicurezza di tratti a seguito di frane riguardanti il piano stradale lungo la S.P. n. 63 Valletta-Zattaglia, S.P. n. 78 Sintria, S.P. n. 49 Bicocca, S.P. n. 23 Monticino e Limisano a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 73.200,00;
 6. “Interventi di somma urgenza per installazione box cantiere per restringimenti, sensi unici alternati e chiusure su tratti di strada franati e/o resi inagibili lungo le SS.PP. area montana a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 83.265,00;
 7. “Interventi di somma urgenza per sgombero materie ed apertura varchi a seguito di frane riguardanti i piani stradali lungo le SS.PP. collinari n. 306R Casolana-Riolese, n. 63 Valletta-Zattaglia, n. 70 Prugno compreso lavori per piste provvisorie by-pass a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 48.800,00;
 8. “Interventi di somma urgenza per sgombero materie ed apertura varchi a seguito di frane riguardanti il piano stradale lungo la S.P. n. 49 Bicocca, a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 12.200,00;
 9. “Interventi di somma urgenza per sgombero materie ed apertura varchi a seguito di frane riguardanti il piano stradale lungo la S.P. n. 78 Sintria, S.P. n. 63 Valletta-Zattaglia a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 12.200,00;
 10. “Intervento di somma urgenza per rendere transitabili alcuni tratti stradali delle SS.PP. n. 254R Di Cervia, n. 6 Beneficio 2^a tronco Cervara e n. 302R Brisighellese Ravennate resi inagibili a seguito degli eventi alluvionali del 16 e 17 maggio 2023, fuori dal centro abitato nei comuni di Cervia e Faenza” dell’importo di euro 228.719,65;
 11. “Interventi di somma urgenza per messa in sicurezza provvisoria di versante roccioso a monte della SP n. 302R pk 75+500 a seguito di imponente frana registrata durante gli eventi calamitosi del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 183.000,00;

12. Interventi di somma urgenza per messa in sicurezza piano viabile lungo la SP n. 302R km 108+000, la SP n. 306R km 16+200 e per apertura e sgombero varchi a seguito di frane in seguito alle conseguenze riscontrate dopo gli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 48.800,00;
13. “Interventi di somma urgenza per installazione di barriera di ritenuta per il ripristino delle condizioni di sicurezza lungo la S.P. n. 37 Reda alla p.k. 7+900 e per altri tratti di SS.PP. (area montana), e per il recupero e smaltimento di tratti di barriere esistenti divelte a seguito dei movimenti franosi riferiti agli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 50.278,85;
14. “Intervento di somma urgenza per la ricostruzione nuovo ponte sullo scolo consorziale cupa posto al km 1+935 della SP 4 Prada in dipendenza della alluvione del mese di maggio 2023 interessante il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 466.655,50;
15. “Interventi di somma urgenza per ripristino piano viabile e pertinenze lungo la S.P. n. 37 Reda al km 7+900 e lungo la S.P. n. 60 di Mezzo Corleto al km. 9+100, e per apertura e sgombero varchi a seguito di frane in seguito alle conseguenze riscontrate dopo gli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 148.199,50;
16. “Intervento di somma urgenza per fornitura ed installazione di sistemi di monitoraggio al fine di rendere transitabile il tratto stradale della SP n. 302R nel tratto dal km 75+600 al km 75+100 reso inagibile a seguito degli eventi franosi del 16 e 17 maggio 2023, fuori dal centro abitato in comune di Brisighella” dell’importo di euro 51.560,86;
17. “Interventi di somma urgenza per sgombero materie ed apertura scorrimento fossi a seguito di frane e allagamenti riguardanti il piano stradale lungo la S.P. n. 66 Celle, la S.P. n. 56 Canaletta di Sarna, a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 24.400,00;
18. “Intervento di somma urgenza per permettere il ripristino del piano viabile dal km 4+800 al km 4+880 della SP 306R e realizzazione di difesa spondale a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 e 16-17 maggio 2023 di cui allo stato di emergenza riguardante il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 183.000,00;
19. “Intervento di somma urgenza per realizzazione di palancole metallico per permettere il ripristino del piano viabile dal km 4+800 al km 4+880 della SP 306R a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 e 16-17 maggio 2023 di cui allo stato di emergenza riguardante il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 305.000,00;
20. “Intervento di somma urgenza per approvvigionamento materiale urgente al fine della messa in sicurezza parziale del tratto della S.P. n. 306R Casolana-Riolese alla p.km. 23+000 (tratto interamente franato) e per altre SS.PP. collinari ove ricorra materiale urgente per piste provvisorie, a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 17.808,04;
21. “Interventi di somma urgenza per ripristino corpo di consolidamento laterale stradale lungo la S.P. n. 66 (km 9+000) a seguito di frane e smottamenti legati agli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 40.904,16;
22. “Interventi di somma urgenza per sgombero materie, apertura varchi e sistemazione provvisoria della carreggiata a seguito di frane riguardanti il piano stradale lungo la S.P. n. 70 Prugno, la S.P. n. 306R

- Casolana-Riolese, la S.P. n. 63 Valletta-Zattaglia, la S.P. n. 65 Toranello, la S.P. n. 110 Mazzolano a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 79.300,00;
23. “Intervento di somma urgenza per pulizia fondo fossi e risezionamento scarpate lungo alcuni tratti delle SS.PP n. 253R, n. 88 e n. 75 a seguito degli eventi alluvionali del 2 e 3 maggio 2023 e del 16 e 17 maggio 2023, nel comune di Bagnacavallo” dell’importo di euro 37.820,00;
24. Intervento di somma urgenza per risezionamento della scarpata stradale franata e pulizia del fondo del fosso lungo la S.P. n. 8 Canale Naviglio (2° tratto) a seguito degli eventi alluvionali del 16 e 17 maggio 2023, fuori dal centro abitato nel comune di Bagnacavallo” dell’importo di euro 16.688,80;
25. “Interventi di somma urgenza per messa in sicurezza e ripristino di barriere bordo ponte su S.P. n. 16 Marzeno pk 12+300 e S.P. n. 302R Brisighellese-Ravennate pk 77+000 e pk 77+480 in conseguenza degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 131.245,90;
26. Intervento di somma urgenza finalizzato al ripristino e la messa in sicurezza dei tratti stradali riguardanti le seguenti frane: S.P. n. 306R p.k. 12+500 (loc. Isola), S.P. n. 306R p.k. 14+000 (loc. Borgo Rivola); S.P. n. 306R p.k. 21+300 (Casola Valsenio); S.P. n. 66: p.k. 6+100 dx - Servizio di esecuzione di indagini e prove geologiche, geotecniche e sismiche” dell’importo di euro 46.665,00;
27. “Intervento di somma urgenza finalizzato al ripristino e la messa in sicurezza dei tratti stradali riguardanti le seguenti frane: - S.P. n. 23 p.k. 3+120; - S.P. n. 23 p.k. 4+200; - S.P. n. 23 p.k. 4+800; - S.P. n. 306R p.k. 16+500 (s.c. via Lama); - S.P. n. 70 p.k. 1+300 - Servizio di indagini geologiche, geotecniche e sismiche” dell’importo di euro 14.321,92;
28. “Intervento di somma urgenza finalizzato al ripristino e la messa in sicurezza dei tratti stradali riguardanti le seguenti frane: S.P. n. 23 p.k. 3+120; S.P. n. 23 p.k. 4+200; S.P. n. 23 p.k. 4+800; S.P. n. 66 p.k. 6+100 dx; S.P. n. 70 p.k. 1+300; S.P. n. 306r p.k. 16+500 (s.c. via Lama); S.P. n. 306r p.k. 12+500 (loc. Isola); S.P. n. 306 r p.k. 14+000 (loc. Borgo Rivola) - Servizio di progettazione esecutiva” dell’importo di euro 29.499,60;
29. “Intervento di somma urgenza per ripristini dei piani viabili di alcuni tratti stradali delle ss.pp. n. 91 Guglielma-Coronella-Rampina, n. 107 Gagliazzona, n. 610R Selice e n. 302R Brisighellese Ravennate a seguito degli eventi alluvionali del 2 maggio e del 16 / 17 maggio 2023, in comune di Conselice e comune di Russi” dell’importo di euro 270.840,00;
30. “Interventi di somma urgenza per messa in sicurezza piano viabile lungo la SP 302R km 108+000 (ponte Castellina - intersezioni con sc via Fabbriere e via Fossolo) e per interventi volti alla messa in sicurezza di ponti lungo i torrenti interessati dalle piene in seguito alle conseguenze riscontrate dopo gli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 27.303,60.
- IN TERZO LUOGO, in dipendenza del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 49 del 16/02/2018 "Finanziamento degli interventi relativi ai programmi straordinari di manutenzione della rete viaria di Province e Città Metropolitane", Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 123 del 19/03/2020 "Finanziamento degli interventi relativi a programmi straordinari di manutenzione della rete viaria di Province e Città Metropolitane_Integrazione al programma previsto dal Decreto ministeriale del 16 febbraio 2018", del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 141 del 09/05/2022 "Ripartizione e utilizzo dei fondi relativi a programmi

straordinari di manutenzione straordinaria e adeguamento funzionale e resilienza ai cambiamenti climatici della viabilità stradale, anche con riferimento a varianti di percorso, di competenza di regioni, province e città metropolitane” e dell’Atto del Dirigente del Servizio Viabilità, Logistica e Trasporto per vie d’acqua della Regione Emilia-Romagna n. 11599 del 26/05/2023 avente per oggetto “L.R. n. 3/99 e s.m.i. Attribuzione risorse finanziarie a favore delle Province/Città Metropolitana, per interventi di manutenzione straordinaria sulla rete stradale provinciale. Annualità 2023” si è provveduto:

- alla progettazione, al finanziamento ed all’appalto dell’intervento “D.M. 49/2018_Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni della rete stradale della provincia di Ravenna_Annualità 2023” dell’importo di euro 997.479,49 interamente finanziati con contributo del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili ai sensi del D.M. n.49 del 16/02/2018 “Finanziamento degli interventi relativi ai programmi straordinari di manutenzione della rete viaria di Province e Città Metropolitane”;
- alla progettazione, al finanziamento ed all’appalto dell’intervento “DM 123/2020_Programmi straordinari di manutenzione rete viaria di province e città metropolitane - Interventi di manutenzione straordinaria delle pavimentazioni della rete stradale della Provincia di Ravenna - Anno 2022” (SP 8 Naviglio)” dell’importo di euro 1.671.653,95 interamente finanziati con contributo del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili ai sensi del D.M. n. 123 del 19/03/2020 “Finanziamento degli interventi relativi a programmi straordinari di manutenzione della rete viaria di Province e Città Metropolitane_Integrazione al programma previsto dal Decreto ministeriale del 16 febbraio 2018”;
- alla progettazione, al finanziamento dell’intervento “DM 123/2020_Programmi straordinari di

manutenzione rete viaria di province e città metropolitane - Interventi di miglioramento delle condizioni di sicurezza delle infrastrutture viarie della Provincia di Ravenna - Anno 2022” dell’importo di euro 1.200.000,00 interamente finanziati con contributo del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili ai sensi del D.M. n. 123 del 19/03/2020 “Finanziamento degli interventi relativi a programmi straordinari di manutenzione della rete viaria di Province e Città Metropolitane_Integrazione al programma previsto dal Decreto ministeriale del 16 febbraio 2018”;

- verificare
- alla progettazione, al finanziamento ed all’appalto dell’intervento “DM 141/2022_Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni della rete stradale della Provincia di Ravenna_Annualità 2022-2023” dell’importo di euro 1.863.964,00 interamente finanziati con contributo del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili ai sensi del D.M. n. 141 del 09/05/2022 “Ripartizione e utilizzo dei fondi relativi a programmi straordinari di manutenzione straordinaria e adeguamento funzionale e resilienza ai cambiamenti climatici della viabilità stradale, anche con riferimento a varianti di percorso, di competenza di regioni, province e città metropolitane”;
- alla progettazione ed al finanziamento degli “Interventi di manutenzione straordinaria della rete stradale provinciale finalizzati alla sicurezza stradale - Anno 2023” dell’importo di euro 547.137,95 interamente finanziati con contributo della Regione Emilia Romagna ai sensi della L.R. n. 3/99;

Al riguardo risulta doveroso precisare che la realizzazione degli interventi di manutenzione straordinaria sopra indicati, non essendo stata complementarizzata da interventi finanziati da risorse di questa Provincia, non hanno permesso il raggiungimento di risultati ottimali. Infatti la sola attività manutentiva ordinaria (finanziata con la parte

corrente di bilancio e sviluppata dal personale dipendente) e una contingentata attività di manutenzione straordinaria non sono in grado di garantire adeguati livelli di servizio, conservazione e sicurezza della rete stradale che ad oggi, a seguito dei sopra citati eventi alluvionali del maggio 2023, risulta ulteriormente e pesantemente aggravata. Il protrarsi, anche per i prossimi anni, di una situazione analoga porterà inevitabilmente al progressivo depauperamento del patrimonio stradale e al consistente innalzamento dei costi per il ripristino delle condizioni minime di manutenzione e sicurezza.

Interventi finalizzati all'incremento degli standard di sicurezza lungo le strade Provinciali e finalizzati all'attuazione di programmi per l'innalzamento del livello di servizio di tratti stradali della rete provinciale.

Il Settore Viabilità - nonostante le difficoltà correlate al prolungarsi della impossibilità dell'Ente al ricorso all'indebitamento e grazie ai contributi concessi dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili in dipendenza dei DM n. 49/2018, DM 123/2020, DM 224/2020, del DM 225/2021, del DM 125/2022 e del DM 141/2022 - ha continuato a perseguire l'obiettivo di innalzamento dei livelli di sicurezza della rete stradale provinciale. Nello specifico, nel corso dell'annualità 2023, ha svolto le attività di:

- realizzazione e messa in servizio dell'intervento di "D.M. 49/2018 – Intervento di adeguamento statico e sismico del ponte della chiusa sul fiume Senio posto al km 10+131 della sp 306R Casolana" dell'importo di euro 1.977.100,00 interamente finanziato con contributo del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili D.M. 49/2018;
- realizzazione dell'intervento "Razionalizzazione e messa in sicurezza con eliminazione punti critici lungo la ex ss n.302 Brisighellese - 2^ lotto"

dell'importo di euro 2.065.826,60 interamente finanziato con contributo della Regione Emilia Romagna;

- realizzazione degli "Interventi urgenti per la manutenzione straordinaria di dieci ponti della rete stradale della Provincia di Ravenna" dell'importo di euro 626.542,68 interamente finanziato con contributo del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili D.M. 123/2020;
- realizzazione dell'intervento di "D.M. 49/2018 _ Intervento di manutenzione straordinaria del ponte Masiera sul fiume Senio al km 5+274 della s.p. 9 Masiera" dell'importo di euro 770.000,00 finanziato per euro 600.000,00 con contributo del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ai sensi del D.M. n. 49 del 16/02/2018 e per euro 170.000,00 con risorse proprie della Provincia di Ravenna;
- realizzazione dell'intervento "D.M. 49/2018 _ Intervento di adeguamento statico e sismico del ponte sul fiume Montone posto al km 4+693 della S.P. 5 Roncalceci" dell'importo di euro 1.600.000,00 finanziato per euro 1.100.000,00 con contributo del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ai sensi del D.M. n. 49 del 16/02/2018 e finanziato per euro 500.000,00 dalla Provincia di Ravenna mediante l'utilizzo dell'avanzo vincolato per legge;
- progettazione esecutiva dell'intervento "D.M. 225/2021 _ Intervento di rifacimento di ponti ad una campata sul canale circondario delle Saline di Cervia posti al servizio della sp 254R Di Cervia" dell'importo di euro 1.300.000,00 interamente finanziato dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili;
- progettazione esecutiva dell'intervento "D.M. 225/2021 _ Intervento di adeguamento normativo del ponte sul fiume Lamone posto alla pk 3+110 della SP 20 Rugata Madrara" dell'importo di euro 1.670.000,00 interamente finanziato dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili;

- progettazione esecutiva di “D.M. 49/2018 _ Intervento di adeguamento statico e sismico del ponte sul fiume montone posto al km 1+913 della S.P. 45 Godo San Marco” dell'importo di euro 600.000,00 interamente finanziato dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili;
- progettazione esecutiva “D.M. 49/2018 _ Intervento di adeguamento statico e sismico del ponte sul fiume Lamone posto al km 0+675 della S.P. 56 Canaletta e di Sarna” dell'importo di euro 1.350.000,00 interamente finanziato dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili;
- progettazione esecutiva dell'intervento “D.M. 225/2021 _ Intervento di adeguamento normativo del ponte sul fiume Santerno posto alla PK 9+130 della SP 21 Delle Ripe in confine con la città metropolitana di Bologna” dell'importo di euro 1.670.000,00 interamente finanziato dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili ai sensi del D.M. 225/2021;

Si riferisce infine che, lo Stato ha riconosciuto alla Provincia di Ravenna - in dipendenza degli stati di emergenza dichiarati a seguito degli eventi alluvionali del maggio 2023 - con Ordinanza del Commissario Straordinario alla ricostruzione nel territorio delle regioni Emilia-Romagna, Toscana e Marche n. 13/2023 una somma di euro 30.352.400,00 per l'attuazione di n. 46 interventi aventi il carattere di ricostruzione a norma delle infrastrutture viarie di competenza della Provincia danneggiate dagli eventi alluvionali e che nel corso dell'annualità 2023 è stata avviata/sviluppata la fase progettuale.

Risulta infine doveroso riferire che nel corso dell'annualità 2023 la Provincia ha provveduto, sulla scorta del progetto definitivo approvato da Società Autostrade per l'Italia S.p.a., alla completa definizione della convenzione tra la predetta società e questa Provincia atta a regolare i rapporti per la realizzazione dell'intervento “Interconnessione della A14DIR con la

SP 253R San Vitale nel comune di Bagnacavallo in località Borgo Stecchi”.

E'obbligato precisare che l'attuazione dei sopra citati piani di interventi pluriennali finanziati dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti è stata condizionata dal prolungarsi negli anni dell'esiguità di risorse umane afferenti al Settore conseguente al riordino istituzionale. In conclusione, in ottemperanza ai sopra illustrati obiettivi, nell'esercizio 2023, sono stati finanziati in conto capitale, i seguenti interventi:

- “D.M. 49/2018 _ Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni della rete stradale della provincia di Ravenna _ Annualità 2023” dell'importo di euro 997.479,49 interamente finanziati con contributo del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili ai sensi del D.M.n.49 del 16/02/2018 “Finanziamento degli interventi relativi ai programmi straordinari di manutenzione della rete viaria di Province e Città Metropolitane”;
- “DM 123/2020 _ Programmi straordinari di manutenzione rete viaria di province e città metropolitane - Interventi di manutenzione straordinaria delle pavimentazioni della rete stradale della Provincia di Ravenna - Anno 2022” (SP 8 Naviglio)” dell'importo di euro 1.671.653,95 interamente finanziati con contributo del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili ai sensi del D.M. n. 123 del 19/03/2020 “Finanziamento degli interventi relativi a programmi straordinari di manutenzione della rete viaria di Province e Città Metropolitane _ Integrazione al programma previsto dal Decreto ministeriale del 16 febbraio 2018”;
- “DM 123/2020 _ Programmi straordinari di manutenzione rete viaria di province e città metropolitane - Interventi di miglioramento delle condizioni di sicurezza delle infrastrutture viarie della Provincia di Ravenna - Anno 2022” dell'importo di euro 1.200.000,00 interamente finanziati con contributo del Ministero delle

Infrastrutture e della Mobilità sostenibili ai sensi del D.M. n. 123 del 19/03/2020 "Finanziamento degli interventi relativi a programmi straordinari di manutenzione della rete viaria di Province e Città Metropolitane_Integrazione al programma previsto dal Decreto ministeriale del 16 febbraio 2018";

- "DM 141/2022_Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni della rete stradale della Provincia di Ravenna-Annualità 2022-2023" dell'importo di euro 1.863.964,00 interamente finanziati con contributo del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili ai sensi del D.M. n. 141 del 09/05/2022 "Ripartizione e utilizzo dei fondi relativi a programmi straordinari di manutenzione straordinaria e adeguamento funzionale e resilienza ai cambiamenti climatici della viabilità stradale, anche con riferimento a varianti di percorso, di competenza di regioni, province e città metropolitane";
- "Interventi di manutenzione straordinaria della rete stradale provinciale finalizzati alla sicurezza stradale - Anno 2023" dell'importo di euro 547.137,95 interamente finanziati con contributo della Regione Emilia Romagna ai sensi della L.R. n. 3/99;
- "Intervento di somma urgenza per rendere transitabile il tratto stradale della SP302R nel tratto dal km 75+100 al km 75+600 reso inagibile a seguito degli eventi franosi del 16 e 17 maggio 2023, fuori dal centro abitato in comune di Brisighella" dell'importo di euro 366.000,00
- "Interventi di somma urgenza per sgombero materie ed apertura varchi a seguito di frane riguardanti i piani stradali lungo le SS.PP. collinari n. 306R Casolana-Riolese, n. 63 Valletta-Zattaglia, n. 66 Celle, n. 110 Mazzolano, n. 111 Camerini, n. 78 Sintria a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna" dell'importo di euro 158.600,00;

- "Interventi di somma urgenza per sgombero materie ed apertura varchi a seguito di frane riguardanti i piani stradali lungo le SS.PP. collinari n. 306R Casolana-Riolese, n. 82 Villa-Vezzano, n. 49 Bicocca, n. 70 Prugno a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna" dell'importo di euro 109.800,00;
- "Interventi di somma urgenza per sgombero materie ed apertura varchi a seguito di frane riguardanti il piano stradale lungo la S.P. n. 63 Valletta-Zattaglia (tratto Fognano-Zattaglia) a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna" dell'importo di euro 61.000,00;
- "Interventi di somma urgenza per sgombero materie ed apertura varchi e messa in sicurezza di tratti a seguito di frane riguardanti il piano stradale lungo la S.P. n. 63 Valletta-Zattaglia, S.P. n. 78 Sintria, S.P. n. 49 Bicocca, S.P. n. 23 Monticino e Limisano a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna" dell'importo di euro 73.200,00;
- "Interventi di somma urgenza per installazione box cantiere per restringimenti, sensi unici alternati e chiusure su tratti di strada franati e/o resi inagibili lungo le SS.PP. area montana a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna" dell'importo di euro 83.265,00;
- "Interventi di somma urgenza per sgombero materie ed apertura varchi a seguito di frane riguardanti i piani stradali lungo le SS.PP. collinari n. 306R Casolana-Riolese, n. 63 Valletta-Zattaglia, n. 70 Prugno compreso lavori per piste provvisorie bypass a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna" dell'importo di euro 48.800,00;

- “Interventi di somma urgenza per sgombero materie ed apertura varchi a seguito di frane riguardanti il piano stradale lungo la S.P. n. 49 Bicocca, a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 12.200,00;
- “Interventi di somma urgenza per sgombero materie ed apertura varchi a seguito di frane riguardanti il piano stradale lungo la S.P. n. 78 Sintria, S.P. n. 63 Valletta-Zattaglia a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 12.200,00;
- “Intervento di somma urgenza per rendere transitabili alcuni tratti stradali delle SS.PP. n. 254R Di Cervia, n. 6 Beneficio 2^a tronco Cervara e n. 302R Brisighellese Ravennate resi inagibili a seguito degli eventi alluvionali del 16 e 17 maggio 2023, fuori dal centro abitato nei comuni di Cervia e Faenza” dell’importo di euro 228.719,65;
- “Interventi di somma urgenza per messa in sicurezza provvisoria di versante roccioso a monte della SP n. 302R pk 75+500 a seguito di imponente frana registrata durante gli eventi calamitosi del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 183.000,00;
- Interventi di somma urgenza per messa in sicurezza piano viabile lungo la SP n. 302R km 108+000, la SP n. 306R km 16+200 e per apertura e sgombero varchi a seguito di frane in seguito alle conseguenze riscontrate dopo gli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 48.800,00;
- “Interventi di somma urgenza per installazione di barriera di ritenuta per il ripristino delle condizioni di sicurezza lungo la S.P. n. 37 Reda alla p.k. 7+900 e per altri tratti di SS.PP. (area montana), e per il recupero e smaltimento di tratti di barriere esistenti divelte a seguito dei movimenti franosi riferiti agli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 50.278,85;
- “Intervento di somma urgenza per la ricostruzione nuovo ponte sullo scolo consorziale cupa posto al km 1+935 della SP 4 Prada in dipendenza della alluvione del mese di maggio 2023 interessante il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 466.655,50;
- “Interventi di somma urgenza per ripristino piano viabile e pertinenze lungo la S.P. n. 37 Reda al km 7+900 e lungo la S.P. n. 60 di Mezzo Corleto al km. 9+100, e per apertura e sgombero varchi a seguito di frane in seguito alle conseguenze riscontrate dopo gli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 148.199,50;
- “Intervento di somma urgenza per fornitura ed installazione di sistemi di monitoraggio al fine di rendere transitabile il tratto stradale della SP n. 302R nel tratto dal km 75+600 al km 75+100 reso inagibile a seguito degli eventi franosi del 16 e 17 maggio 2023, fuori dal centro abitato in comune di Brisighella” dell’importo di euro 51.560,86;
- “Interventi di somma urgenza per sgombero materie ed apertura scorrimento fossi a seguito di frane e allagamenti riguardanti il piano stradale lungo la S.P. n. 66 Celle, la S.P. n. 56 Canaletta di Sarna, a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 24.400,00;
- “Intervento di somma urgenza per permettere il ripristino del piano viabile dal km 4+800 al km 4+880 della SP 306R e realizzazione di difesa spondale a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 e 16-17 maggio 2023 di cui allo stato di emergenza riguardante il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 183.000,00;

- “Intervento di somma urgenza per realizzazione di palancolato metallico per permettere il ripristino del piano viabile dal km 4+800 al km 4+880 della SP 306R a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 e 16-17 maggio 2023 di cui allo stato di emergenza riguardante il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 305.000,00;
- “Intervento di somma urgenza per approvvigionamento materiale urgente al fine della messa in sicurezza parziale del tratto della S.P. n. 306R Casolana-Riolese alla p.km. 23+000 (tratto interamente franato) e per altre SS.PP. collinari ove ricorra materiale urgente per piste provvisorie, a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 17.808,04;
- “Interventi di somma urgenza per ripristino corpo di consolidamento laterale stradale lungo la S.P. n. 66 (km 9+000) a seguito di frane e smottamenti legati agli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 40.904,16;
- “Interventi di somma urgenza per sgombero materie, apertura varchi e sistemazione provvisoria della carreggiata a seguito di frane riguardanti il piano stradale lungo la S.P. n. 70 Prugno, la S.P. n. 306R Casolana-Riolese, la S.P. n. 63 Valletta-Zattaglia, la S.P. n. 65 Toranello, la S.P. n. 110 Mazzolano a seguito degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 79.300,00;
- “Intervento di somma urgenza per pulizia fondo fossi e risezionamento scarpate lungo alcuni tratti delle SS.PP n. 253R, n. 88 e n. 75 a seguito degli eventi alluvionali del 2 e 3 maggio 2023 e del 16 e 17 maggio 2023, nel comune di Bagnacavallo” dell’importo di euro 37.820,00;
- Intervento di somma urgenza per risezionamento della scarpata stradale franata e pulizia del fondo del fosso lungo la S.P. n. 8 Canale Naviglio (2° tratto) a seguito degli eventi alluvionali del 16 e 17 maggio 2023, fuori dal centro abitato nel comune di Bagnacavallo” dell’importo di euro 16.688,80;
- “Interventi di somma urgenza per messa in sicurezza e ripristino di barriere bordo ponte su S.P. n. 16 Marzeno pk 12+300 e S.P. n. 302R Brisighellese-Ravennate pk 77+000 e pk 77+480 in conseguenza degli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e del 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 131.245,90;
- Intervento di somma urgenza finalizzato al ripristino e la messa in sicurezza dei tratti stradali riguardanti le seguenti frane: S.P. n. 306R p.k. 12+500 (loc. Isola), S.P. n. 306R p.k. 14+000 (loc. Borgo Rivola); S.P. n. 306R p.k. 21+300 (Casola Valsenio); S.P. n. 66: p.k. 6+100 dx - Servizio di esecuzione di indagini e prove geologiche, geotecniche e sismiche” dell’importo di euro 46.665,00;
- “Intervento di somma urgenza finalizzato al ripristino e la messa in sicurezza dei tratti stradali riguardanti le seguenti frane: - S.P. n. 23 p.k. 3+120; - S.P. n. 23 p.k. 4+200; - S.P. n. 23 p.k. 4+800; - S.P. n. 306R p.k. 16+500 (s.c. via Lama); - S.P. n. 70 p.k. 1+300 - Servizio di indagini geologiche, geotecniche e sismiche” dell’importo di euro 14.321,92;
- “Intervento di somma urgenza finalizzato al ripristino e la messa in sicurezza dei tratti stradali riguardanti le seguenti frane: S.P. n. 23 p.k. 3+120; S.P. n. 23 p.k. 4+200; S.P. n. 23 p.k. 4+800; S.P. n. 66 p.k. 6+100 dx; S.P. n. 70 p.k. 1+300; S.P. n. 306R p.k. 16+500 (s.c. via Lama); S.P. n. 306R p.k. 12+500 (loc. Isola); S.P. n. 306R p.k. 14+000 (loc. Borgo Rivola) - Servizio di progettazione esecutiva” dell’importo di euro 29.499,60;
- “Intervento di somma urgenza per ripristini dei piani viabili di alcuni tratti stradali delle ss.pp. n. 91

Guglielma-Coronella-Rampina, n. 107 Gagliazzona, n. 610R Selice e n. 302R Brisighellese Ravennate a seguito degli eventi alluvionali del 2 maggio e del 16/17 maggio 2023, in comune di Conselice e comune di Russi” dell’importo di euro 270.840,00;

- “Interventi di somma urgenza per messa in sicurezza piano viabile lungo la SP 302R km 108+000 (ponte Castellina - intersezioni con sc via Fabbriere e via Fossolo) e per interventi volti alla messa in sicurezza di ponti lungo i torrenti interessati dalle piene in seguito alle conseguenze riscontrate dopo gli eventi calamitosi del 2-3 maggio 2023 e 16-17 maggio 2023 riguardanti il territorio della Provincia di Ravenna” dell’importo di euro 27.303,60

Valutazioni circa il conto consuntivo 2023

A fronte di quanto esposto, si rileva che per la spesa corrente nel 2023 (ricomprendendo anche le spese per personale ed oneri passivi), sono stati impegnati € 3.792.841,52.

Ciò dimostra che nonostante difficoltà di ordine finanziario presenti nell’esercizio, vi è stata una profonda attenzione nella realizzazione degli interventi preventivi ed ordinari volti alla tutela e conservazione del patrimonio stradale provinciale.

Per quanto attiene, invece, al settore investimenti si riscontra un impegnato di € 10.807.364,71.

TRASPORTI, CONCESSIONI, TRASPORTI ECCEZIONALI E VIABILITA’

Nel corso del 2023 il Settore Viabilità, operando sul piano organizzativo, ha garantito e sviluppato le sinergie attuabili a livello di competenze e professionalità esistenti nell’unità funzionale Servizio Trasporti, Concessioni, Trasporti Eccezionali e Viabilità, Con riferimento al Servizio Trasporti è stato possibile assicurare con continuità, esperienza e competenza, in particolare:

- le funzioni relative al rilascio di autorizzazioni e relative variazioni, a seguito di istanza, con

riferimento a studi di consulenza, officine di revisione, autoscuole e scuole nautiche;

- gli esami di idoneità per il personale degli studi di consulenza (in Convenzione con altre Province);
- gli esami di idoneità per l’abilitazione alla professione di insegnante e/o istruttore di guida di Autoscuola;
- gli esami di idoneità per l’attività di autotrasporto merci per conto terzi e di persone;
- l’attività di rilascio di licenze per il trasporto merci in conto proprio, con l’implementazione di procedimenti di semplificazione e informatizzazione dei processi rivolti all’utenza. In particolare è stata completata la ristrutturazione del Sito Istituzionale nella Sezione Trasporti ed è stata messa a punto la nuova piattaforma digitale che consente la presentazione delle istanze in modalità on-line, integrata per i pagamenti con la piattaforma PayER – PagoPA, sia per le domande di partecipazione agli esami di abilitazione professionale degli insegnanti ed istruttori di scuola guida che per gli esami di gestore trasporti nazionali ed internazionali, merci e viaggiatori ed infine per la presentazione di un’autorizzazione all’apertura di un’officina di revisione per mezzi leggeri, nell’ottica di una graduale e progressiva revisione e aggiornamento di tutta la modulistica per la presentazione delle istanze relative ai vari procedimenti amministrativi in capo al servizio Trasporti:

A tali compiti di carattere operativo si sono affiancate:

1-le attività di gestione e controllo delle partecipazioni

in società che erogano servizi pubblici di trasporto, ovvero che si occupano di progettazione e studio dei servizi di trasporto e logistica – Fondazione Istituto Trasporti e Logistica (ITL); in particolare, grazie alla partecipazione in ITL, con cui si è proceduto al rinnovo della Convenzione in essere, il Servizio Trasporti si pone come interlocutore privilegiato nel sistema della

ricerca e dello studio, anche universitario, delle problematiche legate alla mobilità;

2-la gestione della convenzione con A.M.R. - Agenzia Mobilità Romagna S.r.l. Consortile, (compreso la gestione del servizio di traghetto sul Fiume Reno a S. Alberto - RA), con la quale questa Amministrazione ha trasferito alla società AMR **la concessione della gestione della rete** dei servizi di bacino e interbacino della Provincia di Ravenna e **le funzioni amministrative e di progettazione** relative al servizio di trasporto pubblico locale e le altre attività connesse, con la sola esclusione della funzione di programmazione provinciale ovvero di indirizzo programmatico;

3-Il patto triennale per il trasporto pubblico regionale e locale in Emilia-Romagna - Triennio 2022-2024: la Regione Emilia-Romagna ha condiviso, attraverso il metodo del confronto con tutti i soggetti del settore, gli Enti Locali, la Città Metropolitana di Bologna, le Agenzie locali per la mobilità, le Società di gestione pubbliche e private dei servizi di TPL e le parti sociali direttamente interessate, un percorso virtuoso finalizzato a garantire la conferma della stabilità e la certezza per i servizi del trasporto pubblico del proprio territorio. Tale percorso ha portato alla condivisione e definizione di principi, di linee guida e di misure, nonché di impegni in capo ad ogni firmatario dello stesso finalizzati alla riqualificazione e incremento di utilizzo del trasporto pubblico.

Si evidenzia, fra gli obiettivi individuati, dal patto per il trasporto pubblico – triennio 2022-2024, la cooperazione, la sinergia e l'eventuale integrazione tra le società di trasporto pubblico, presenti sul territorio regionale per i bacini di competenza, quale valenza strategica fondamentale per le strategie di sviluppo di maggiori sinergie ed economie di scala, nel raggiungimento di obiettivi di efficienza ed integrazione dei servizi e razionalizzazione dei costi, che le società di gestione del tpl dovranno perseguire e sviluppare, nel medio-lungo termine, per garantire un servizio di trasporto pubblico efficiente e qualificato.

PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Nel 2023 è proseguita l'attività di adeguamento della Pianificazione provinciale alla Legge n. 24/2017 "Disciplina regionale sulla tutela e l'uso del territorio" attraverso l'elaborazione del nuovo PTAV (Piano Territoriale di Area Vasta).

Nelle more dell'adeguamento alla Legge 24/2017, nel 2023 sono continuate le attività previste per la fase transitoria:

- Verifica della conformità alla strumentazione sovraordinata per le varianti ai Piani Operativi Comunali (art. 34 L.R. 20/2000) e per i Regolamenti Urbanistici ed Edilizi dei Comuni (art. 33 della stessa Legge), con formulazione di eventuali riserve;
- Verifica di conformità al POC dei Piani Urbanistici Attuativi (art. 35 L.R. 20/2000) con partecipazione alle conferenze dei servizi a fini dell'approvazione dei PUA, con formulazione di eventuali osservazioni;
- Partecipazione ai procedimenti di approvazione degli accordi operativi ai sensi dell'art.38 della L.R. 24/2017, con formulazione del parere motivato;
- Partecipazione alle conferenze dei servizi attivate ai sensi del DPR 383/94 e dai SUAP dei Comuni nell'ambito delle procedure previste all'art. 8 del DPR 160/2010, art. 53 L.R. 24/2017;
- Partecipazione alle conferenze dei servizi attivate ai fini dell'autorizzazione degli impianti a rete (linee elettriche e metanodotti).

A seguito dell'entrata in vigore della Legge di riordino (L.R. 13/2015), il Servizio Pianificazione Territoriale nel 2023 ha svolto le seguenti attività:

- Partecipazione alle conferenze attivate dai SUAP dei Comuni nell'ambito delle procedure previste dal D.Lgs. 114/98 e dalla L.R. 14/99 in materia di commercio in sede fissa;

- Attività istruttoria sui Piani delle Attività Estrattive comunali;
- Partecipazione alle conferenze ed espressione di parere su procedimenti di VIA, Screening, AIA etc.
- Pareri derivazioni di acque pubbliche;
- La legislazione regionale, prima la L.R. n. 4 del 2018 e successivamente la L.R. 24/2017, individua la Provincia quale Autorità Competente in materia di Valutazione Ambientale Strategica (parte II D.Lgs. 152/2006, aggiornato dal D.Lgs 128/2010) per gli strumenti di pianificazione approvati dai Comuni. Dal 2020 il Servizio Pianificazione territoriale è tornato a svolgere l'attività istruttoria per gli anzidetti procedimenti, adempimento precedentemente svolto dal SAC Arpa.
- Svolgimento delle competenze in materia di abusi edilizi assegnate alla Provincia con Legge Regionale n.23 del 21.10.2004, in particolare raccolta dei dati e degli elementi conoscitivi sull'abusivismo edilizio, nell'ambito delle attività di monitoraggio previste dall'articolo 6, comma 2, lettera a).

L'art.76 della L.R. n.24/2017 dispone che l'approvazione dei Piani territoriali dei Parchi compete al soggetto di area vasta sul cui territorio si estende il parco. Il Servizio Pianificazione territoriale ha partecipato ai procedimenti finalizzati all'approvazione dei Piani territoriali Parco Regionale del Delta del Po – Stazione “Pineta San Vitale e Piallasse di Ravenna” e del Parco Regionale della Vena del Gesso Romagnola. In particolare, con delibera n.59 del 22/12/2023 il Consiglio Provinciale ha approvato il Piano Territoriale del Parco Regionale della Vena del Gesso Romagnola. In riferimento al piano settoriale in materia di attività estrattive, con Atto del Presidente n. 9 del 17/02/2023 è stata adottata la Variante al PIAE con valore di PAE (attualmente all'esame del Comitato Urbanistico Regionale) e con delibera n.60 del 22/12/2023 il Consiglio Provinciale ha disposto l'approvazione della

Variante generale al Piano Infraregionale delle Attività Estrattive (PIAE) con valenza di Piano Comunale delle Attività Estrattive (PAE) per la Cava di Monte Tondo. Sempre in materia di attività estrattive, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 17/91, la Provincia introita attraverso i Comuni una quota dei canoni derivanti dagli oneri estrattivi. Il capitolo 22655 “Devoluzione da parte dei comuni introiti attività estrattive” prevedeva per l'anno 2023 un'entrata di € 30.000. L'anzidetta somma oltre ad essere soggetta ad una variabilità determinata dalla richiesta di mercato di materiali inerti, è soggetta anche alla tempistica con cui Comuni effettuano trasferimenti. Pertanto, al 31.12.2023 i Comuni hanno trasferito un importo pari ad € 21.241,35 tutti riferibili ad anni precedenti.

L'attività della "Commissione espropri"

Anche nel corso del 2023 la "Commissione provinciale per la determinazione dei valori agricoli medi, le indennità definitive di esproprio e i valori delle costruzioni abusive" si è confrontata con i contenuti delle leggi in materia edilizia ed espropriativa misurandosi attivamente con le loro peculiari disposizioni ed ha formulato 153 perizie di stima.

PROGRAMMA 20 - EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIO

Nell'anno 2023 le attività svolte dal Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio sono state fortemente condizionate dal PNRR sia da un punto di vista di impegno progettuale che finanziario.

È infatti risultato necessario un cospicuo impegno di risorse proprie (€ 8.974.577,22) da parte dell'Ente al fine di completare la copertura finanziaria degli interventi finanziati dal PNRR, fondi che, a seguito di uno sviluppo progettuale di dettaglio, sono risultati insufficienti per garantire la regolare appaltabilità delle opere. I motivi sono svariati in quanto ogni progetto ha avuto uno sviluppo a sé, ma in generale sono emerse in fase di progettazione necessità inizialmente non prevedibili e per tutto il 2023 si è avuto un rincaro dei prezzi.

Ad ogni modo per quanto riguarda l'edilizia scolastica i finanziamenti del PNRR hanno senz'altro contribuito in maniera determinante a finanziare importanti progetti di messa in sicurezza e di ampliamento di edifici scolastici. I limiti finanziari hanno imposto al Settore un'attenzione particolare all'attuazione degli interventi di competenza in quanto, volendo continuare a soddisfare adeguatamente i bisogni della comunità di riferimento, è stato necessario raggiungere livelli sempre più elevati di economicità garantendo nel contempo lo svolgimento dei compiti istituzionali di competenza. Ciò è stato possibile attraverso un'attenta e concreta azione amministrativa e attraverso l'utilizzo ponderato e mirato delle innovazioni tecnologiche presenti attualmente sul mercato.

Le attività del Settore continuano ad essere inoltre condizionate dalle vicende correlate dal riordino istituzionale (cosiddetta "legge Delrio") che ha comportato, e ancora comporta, per il Settore una progressiva riduzione delle risorse disponibili per lo svolgimento delle attività di propria competenza che risultano non sufficienti per coprire le effettive necessità del Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio.

Le attività del Settore per l'anno 2023 hanno continuato ad essere contrassegnate da un notevole disagio dovuto ai noti limiti imposti dalle esigue risorse disponibili, in particolar modo per quanto riguarda il titolo I.

Per rendere comunque più chiara la relazione essa verrà presentata in un contesto normativo ed organizzativo unitario, pur risultando suddivisa in vari ambiti (o tipologie di intervento) connotati da proprie peculiarità operative e finanziarie che è opportuno evidenziare ed analizzare distintamente.

In particolare, ciò che è opportuno evidenziare sono le aggregazioni di attività omogenee per contenuto e per tipologia di prestazioni, aggregazioni che consentono di dare una lettura dei dati di bilancio sintetica, ma nello stesso tempo sufficientemente articolata e che permettono di analizzare il complesso delle azioni tecnico-amministrative ed i relativi problemi e criticità.

1. Parte corrente

Gli stanziamenti della parte corrente di bilancio, "edilizia scolastica e patrimonio" – sia per i singoli capitoli che nel loro complesso – risultano quasi totalmente impegnati rispettivamente per € 3.915.374,10 (con una percentuale di utilizzo pari a circa il 99,70%) per l'edilizia scolastica ed € 140.136,78 (con una percentuale di utilizzo pari a circa al 95,98%) per il patrimonio, a conferma del fatto che esiste una quasi totale corrispondenza tra capacità di spesa e potenzialità tecnico-amministrativa

Esaminando in maniera più articolata i vari capitoli di parte corrente, le osservazioni e considerazioni generali sopra formulate si possono poi così precisare.

1.1 Oneri di manutenzione

Le risorse destinate alle attività manutentive correnti degli ultimi anni risultano, sia in termini reali che finanziari, di importo simile quindi vi è una tendenza a mantenere stazionarie tali risorse, anche se ciò non sta a

significare che tali risorse siano sufficienti alle effettive necessità.

Si precisa che gli oneri di manutenzione della spesa corrente sono comprensivi dei costi di gestione quali riscaldamento, trasporto studenti, contributi alle scuole ed attività relative al D. Lgs n. 81/2008.

L'imposizione della scelta di contenimento della spesa pubblica penalizza enormemente il nostro Ente e non corrisponde alle effettive esigenze manutentive del patrimonio immobiliare provinciale, le cui condizioni richiederebbero maggiori e più puntuali interventi per il progressivo degrado indotto dalla sua vetustà. Inoltre, sarebbe necessario poter passare dalla attuale "insufficienza manutentiva" ad una auspicabile "pianificazione manutentiva" potendo contare su progetti strutturati su diverse annualità.

Quindi si deve sottolineare che le risorse destinate alle attività manutentive sono assolutamente inadeguate rispetto alla esigenza di conservazione edilizia, aggiornamento funzionale, gestione della sicurezza, abbattimento delle barriere architettoniche e qualificazione ambientale degli edifici in particolare per la parte impiantistica, compresa la necessità di eseguire le verifiche degli impianti speciali previste dalle norme. Questa esigenza della adeguatezza delle risorse rispetto alle necessità è una considerazione che va debitamente rimarcata (anche in funzione del notevole aumento del costo degli interventi avvenuto nel corso dell'anno), perché segnala un problema cruciale che dovrà nei prossimi esercizi essere posto al centro della politica dell'ente in campo manutentivo-conservativo e di rispetto delle norme.

Più in generale la politica edilizia dovrà essere rivolta alla sicurezza e al soddisfacimento delle richieste di spazi scolastici, alla luce delle variabili iscrizioni agli istituti di secondo grado e delle previsioni di leggero incremento della popolazione scolastica 14-18 anni.

Per l'anno scolastico 2023/2024 è stato necessario reperire alcuni spazi scolastici mediante il comodato d'uso gratuito (con i soli oneri di pagamento delle

utenze) a servizio del Liceo di Faenza al fine di poter eseguire in sicurezza i lavori di adeguamento/miglioramento sismico della sede di Via Pascoli. Inoltre, sono stati eseguiti svariati lavori (sia edili che impiantistici) durante l'estate 2023 e prima dell'inizio dell'anno scolastico, al fine di dotare gli edifici scolastici di nuovi spazi e/o spazi più sicuri. Il lavoro più significativo è stato l'intervento presso i vecchi uffici del Provveditorato agli studi in via Sant'Agata per trasformarli in aule.

Particolare rilevanza ha avuto l'attività svolta a seguito degli eventi alluvionali del mese di maggio 2023, che ha portato comunque a rendere gli edifici interessati utilizzabili fin dall'avvio dell'anno scolastico 2023/2024

1.2 Spese gestionali

Il consuntivo delle spese gestionali riguarda praticamente i consumi termici individuati nel bilancio al Cap. 12003, Articolo 105 - "spese per il servizio energia e per i servizi di riscaldamento in genere relativo agli edifici scolastici ed al provveditorato agli studi". Ormai da diversi anni, scaduto l'"appalto calore", la gestione degli impianti fa capo direttamente alla Provincia che si è intestata tutte le utenze ed ha affidato la sola conduzione a ditte specializzate. Ad oggi tutte le centrali termiche di edifici scolastici e patrimoniali di competenza provinciale sono state tutte metanizzate.

1.3 Spese sicurezza D. Lgs n. 81/2008

Durante il 2023 si è dato corso alla gestione e al controllo degli incarichi affidati a fine 2020, finanziati a titolo primo, per quanto riguarda le attività del medico competente (per il triennio 2021/22/23) e dell'RSPP-responsabile del servizio di prevenzione e protezione (per il triennio 2021/22/23).

Si ribadisce che da gennaio 2021 la novità in merito alla gestione del servizio del medico competente consiste nel passaggio di tale gestione alle competenze dell'ufficio personale, lo stesso dicasi per l'utilizzo, sempre

nell'ambito della sorveglianza medica, delle somme affidate con incarico ad una struttura sanitaria privata per la necessità di svolgere visite mediche specialistiche subordinate alle richieste del Medico Competente Provinciale.

Al momento rimane di competenza dell'ufficio la gestione economica.

Inoltre, prosegue la gestione dell'incarico affidato esternamente per il triennio 2021/22/23 dell'RRA (responsabile rischio amianto) con tutti gli obblighi che ne conseguono quali i sopralluoghi, la campionatura e l'analisi dei materiali, la redazione dei piani di controllo e manutenzione, le verifiche, i monitoraggi, ecc. in riferimento sia agli edifici scolastici che istituzionali con presenza di amianto.

2. Sezione investimenti

Anche l'esercizio 2023 ha evidenziato tutte le difficoltà incontrate nella politica di gestione degli Enti Locali a causa dei vincoli definiti dalla manovra finanziaria governativa.

La copertura finanziaria a tali investimenti è stata garantita in particolare da specifici contributi del PNRR, o altre forme di finanziamento (alienazioni, avanzo di amministrazione, avanzo vincolato da contrazione mutui e avanzo destinato), e con tali risorse è stato possibile, nel corso del 2023, appaltare i seguenti interventi per l'edilizia scolastica:

1	Lavori di sostituzione edilizia di due corpi di fabbricato della sede dell'Istituto Professionale Statale "Olivetti - Callegari" di Via Umago, 18 – Ravenna - PNRR	6.000.000,00
2	Lavori di sostituzione edilizia delle officine site in Via Brunelli, 1/2 del Polo Tecnico Professionale di Lugo con sede in Via Lumagni 24/26 – Lugo (RA) - PNRR	3.000.000,00
3	Adeguamento sismico dell'Istituto Tecnico e per Geometri "A. Oriani" di Via A. Manzoni, 6 - Faenza (RA) - 1° stralcio - PNRR	2.300.000,00

4	Lavori di sostituzione edilizia del corpo palestra della sede del Liceo Classico "Dante Alighieri" sito in piazza Anita Garibaldi n. 2 a Ravenna - PNRR	5.500.000,00
5	Lavori di realizzazione di una palestra in ampliamento dell'Istituto Professionale Statale servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera "Tonino Guerra" sito in piazzale P. Artusi n.7 - Cervia (RA) - PNRR	4.900.000,00
6	Lavori di sostituzione edilizia del corpo palestra della sede dell'Istituto Professionale "Persolino-Strocchi" di Via Medaglie d'Oro, 92 – Faenza (RA) - PNRR	3.200.000,00

Per il patrimonio nel corso del 2023 è stato possibile appaltare il seguente intervento:

1	Messa in sicurezza del Comando di polizia provinciale in Via Venezia 4, Ravenna	27.000,00
---	---	------------------

In riferimento all'edilizia scolastica risulta doveroso segnalare che a seguito dell'impegno di notevoli risorse dalla Provincia per cofinanziare i progetti PNRR (diversamente si sarebbero persi i finanziamenti europei) non si è potuto procedere ad ulteriori interventi volti a garantire un'adeguata conservazione del patrimonio edilizio di questa Provincia.

Ciò detto si capisce bene come i prossimi esercizi si prospettino - a dir poco - difficili ed occorra individuare ogni possibile risorsa finanziaria integrativa (ed innovativa) per sopperire ai limiti finanziari posti dalle sempre più restrittive norme legislative e dal sottodimensionamento della struttura tecnica provinciale, soprattutto per gli aspetti impiantistici, e fare nello stesso tempo fronte agli impegni edilizi e normativi riguardati la sicurezza sopra richiamati.

Sulla scorta di quanto sopra illustrato si evince che quanto attuato in conto capitale nel corso del 2023 è stato possibile in virtù degli sforzi messi in capo da questa Provincia per rispettare le tempistiche del PNRR, in particolare per la progettazione e l'affidamento delle tre palestre, che inizialmente candidate non avevano ricevuto il finanziamento, ma solo a fine gennaio 2023 sono state "ripescate" ottenendo i finanziamenti; per tali

motivi i tempi per rispettare target e milestone del PNRR sono risultati molto stretti.

3. Attività senza copertura finanziaria

Tra i compiti del Settore correlati all'ambito dell'Edilizia Scolastica e del Patrimonio vi sono attività che non hanno corrispondenza finanziaria nei capitoli di bilancio ovvero per le quali le entità finanziarie sono del tutto scollegate all'impegno effettivo, ma che vanno almeno menzionate per un miglior inquadramento degli impegni complessivi dell'ambito stesso. Tali attività riguardano numerose funzioni istruttorie per l'ottenimento delle certificazioni di legge, proprie o a favore di altri servizi o settori, quali il rilascio di autorizzazioni e concessioni, le istruttorie ed i sopralluoghi per il rilascio di autorizzazioni per autoscuole e scuole nautiche e per la concessione di contributi in campo turistico (quest'ultima in fase di ultimazione), la partecipazione a commissioni in rappresentanza istituzionale e così via. Durante l'intero anno 2023 è proseguita la gestione dei mutui BEI 2015 (per i Comuni della provincia che non erano riusciti a rispettare i tempi dei lavori e/o delle rendicontazioni) con conseguente richiesta alla Regione di accedere ad un nuovo mutuo, nonché dei mutui BEI 2018 per l'eventuale riutilizzo delle economie di gara (sempre per l'intero territorio provinciale).

Durante il 2023 inoltre è proseguito il coordinamento e la gestione di svariate progettazioni definitive ed esecutive di adeguamento/miglioramento sismico di edifici scolastici affidate all'esterno grazie a finanziamenti statali, in riferimento agli affidamenti delle cinque progettazioni co-finanziate dal MIT – annualità 2018/19/20, e delle due progettazioni co-finanziate dal MIUR.

A fine anno inoltre sono state affidate ulteriori tre progettazioni di fattibilità tecnica ed economica finanziate dal Ministero dell'Interno.

4. Politica patrimoniale

Gli elementi più significativi della politica patrimoniale in linea di principio sono stati delineati nei capitoli precedenti. Qui interessa evidenziare alcuni aspetti di indirizzo e programmazione essenziali per impostare puntuali ed efficaci piani di intervento. Nel 2023 è proseguita la politica di dismissione del patrimonio edilizio "vendibile" e non strettamente funzionale ai propri compiti istituzionali, avviata da tempo dalla Provincia, con il fine di riqualificare (o dismettere) gli immobili inutilizzati o sottoutilizzati. Ciò è stato e sarà possibile attuando l'alienazione di alcuni immobili individuati nel "Piano delle alienazioni 2023" e sue successive modifiche.

Nel 2023 è stato possibile, a seguito di un complesso iter procedurale e burocratico che ha coinvolto gli uffici tecnici del Comune di Ravenna e della Sabap (l'edificio è vincolato) avviare l'alienazione della porzione dell'ex convento dei Frati Cappuccini sito in via Oberdan n. 6 a Ravenna, per cui si è ricevuta un'offerta dell'importo di € 1.011.500,00.

5. Considerazioni finali

Le circostanze e considerazioni in precedenza riportate, nonché una perdurante carenza di personale, rendono difficoltosa la realizzazione di una azione programmatica e di pianificazione delle attività e in particolare la realizzazione dei seguenti punti strategici per l'attività del servizio:

- una continuità della azione tecnico-amministrativa capace di potere dare risposte all'utenza in modo veloce e soddisfacente;
- una discreta/buona qualità della risposta alle esigenze edilizie e gestionali ordinarie;
- un soddisfacente grado di realizzazione dei programmi di intervento predisposti per l'adeguamento normativo degli edifici provinciali;
- il proseguimento dell'azione di ottenimento dei certificati di prevenzione incendi, delle verifiche

sismiche ed in generale sulla sicurezza degli edifici scolastici.

Si ritiene pertanto preoccupante il vedere perdurare una situazione "ingessata" nelle iniziative di finanziamento rispetto ad una lievitata domanda di interventi urgenti per adeguamenti normativi, manutenzioni, ripristino funzionale nonché di sicurezza, sul fronte degli interventi edilizi in genere, ma soprattutto negli edifici scolastici.

Si sottolinea nuovamente un impoverimento delle figure tecniche in forza agli uffici tecnici provinciali che, per svariate motivazioni, non sono state opportunamente sostituite.

PROGRAMMA 32 - ISTRUZIONE

In tema di qualificazione del sistema scolastico, con particolare riferimento al segmento della scuola dell'infanzia, gli interventi realizzati nel corso del 2023 sono stati attuati in riferimento al quadro programmatico definito dalla Regione con Delibera dell'Assemblea Legislativa Regionale n. 51 del 14 settembre 2021 *"Indirizzi per gli interventi di qualificazione e miglioramento delle scuole dell'Infanzia. L.R. 8 agosto 2001, n. 26 - L.R. 30 giugno 2003, n.12. (Delibera della Giunta regionale n. 1240 del 2 agosto 2021)* e dalla Provincia con *Delibera di Consiglio Provinciale n. 29 del 26 novembre 2021 "Indirizzi provinciali per gli interventi di qualificazione e miglioramento della scuola dell'infanzia. anni 2021-2023"* che, in continuità con le programmazioni precedenti, ha confermato il riconoscimento del ruolo fondamentale della scuola dell'infanzia nel sistema dell'istruzione e nella società e sottolinea l'importanza delle connessioni con i servizi educativi dell'infanzia e con la scuola primaria, come indicato anche dalla normativa nazionale (D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 65 *"Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino ai 6 anni"*). In continuità con l'esperienza maturata sul territorio in cui da anni si perseguono obiettivi di innalzamento della qualità della scuola dell'infanzia attraverso progetti denominati di qualificazione, di miglioramento e supporto alle figure di coordinamento pedagogico, nel corso del 2023 si è provveduto ad assegnare le risorse di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 1054 del 27/06/2022 per un importo complessivo di euro 513.588,16, così suddivise:

- per i progetti di qualificazione Euro 122.572,23;
- per i progetti di miglioramento Euro 312.308,30;
- per il sostegno di figure di coordinamento pedagogico € 78.707,63;
- Come previsto dagli Indirizzi vigenti per i progetti di qualificazione e di miglioramento, si è

provveduto a liquidare un primo stralcio pari al 70% delle risorse assegnate: per gli interventi di qualificazione sono stati liquidati Euro 85.800,56 (*Det. Dir. n. 175/2023*);

- per gli interventi di miglioramento Euro 218.615,81 (*Det. Dir. n. 176/2023*).

Le risorse relative al sostegno al coordinamento sono state assegnate per il totale dell'importo a disposizione pari a euro 78.707,63 (*Determina Dirigenziale n. 178/2023*) e verranno liquidate a consuntivo, previa presentazione della relazione finale.

A seguito della presentazione delle relazioni conclusive degli interventi finanziati con risorse assegnate con Delibera di Giunta Regionale n. 1651 del 18/10/2021, si è provveduto:

- con *Determina Dirigenziale n. 870/2023* al saldo delle risorse assegnate per interventi di miglioramento, per un importo pari a € **94.242,47**;
- con *Determina Dirigenziale n. 863/2023* al saldo delle risorse assegnate per interventi di qualificazione, per un importo di euro **38.021,12**;
- con *Determina Dirigenziale n. 864/2023* alla liquidazione delle risorse assegnate per il sostegno al coordinamento pedagogico, per un importo di € **78.073,91**.

La Regione ha inoltre con deliberazione di Giunta n. 1408 del 7 agosto 2023 *"Riparto annuale dei fondi a favore delle province e della città metropolitana di bologna e indicazione per gli interventi di qualificazione e miglioramento delle scuole dell'infanzia, in attuazione della delibera dell'assemblea legislativa n. 51/2021 - anno 2023"* assegnato alla Provincia di Ravenna, risorse per un importo complessivo di euro 421.171,08 così suddivise:

- per i progetti di qualificazione Euro 94.840,62;
- per i progetti di miglioramento Euro 246.495,09;

- per il sostegno di figure di coordinamento pedagogico Euro 79.835,37;

L'assegnazione alle scuole come di consueto è avvenuta nei primi mesi del 2024.

In tema di interventi per il diritto allo studio, nel 2022 sono stati approvati i nuovi “*Indirizzi regionali per il diritto allo studio scolastico triennio 2022-2024, aa.ss. 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025 ai sensi della L.R. n. 26/2001. (Delibera della Giunta regionale n. 459 del 28 marzo 2022)*” che hanno confermato l’impegno della Regione in tema di:

- borse di studio per le studentesse e gli studenti del biennio delle scuole secondarie di II grado e dell’Istruzione e Formazione Professionale;
- sostegno ai Comuni per il trasporto scolastico e l’inclusione scolastica delle studentesse e degli studenti con disabilità;
- orientamento e accompagnamento alle scelte educative e formative nell’ambito della Programma regionale 2021/2027 del Fondo Sociale Europeo +.

La Provincia ha recepito integralmente gli indirizzi regionali con Delibera di Consiglio n. 33 del 25/07/2022 approvando il *Programma Provinciale per il diritto allo studio e l'apprendimento per tutta la vita triennio 2022-2024 - aa.ss. 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025 ai sensi della L.R. n. 26/2001.*

Per quanto riguarda il **trasporto scolastico** la Regione ha assegnato alla Provincia di Ravenna per l’anno scolastico 2023/2024, Euro 175.063,40 (*Delibera di Giunta Regionale n. 1550 del 7 settembre 2023*). In base ai criteri definiti con delibera di Consiglio su citata, vengono ripartiti tra i Comuni e le Unioni dei Comuni in base ai chilometri percorsi e al numero degli allievi trasportati con una particolare attenzione per gli alunni disabili, prevedendo inoltre una quota forfettaria aggiuntiva a favore dei Comuni montani e di quelli con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti. Come definito nella delibera di Consiglio ad avvio dell’anno

scolastico 2023/2024 è stato liquidato ai Comuni/Unioni dei Comuni un primo acconto pari a euro 65.220,23 (*Determina dirigenziale n. 1272/23*).

Terminato l’anno scolastico 2022/2023 a seguito della presentazione dei rendiconti relativi al numero degli studenti e delle studentesse trasportate e ai chilometri percorsi, è stato liquidato ai Comuni/Unioni dei Comuni il saldo a valere sulle risorse assegnate dalla Regione alla Provincia con delibera n. 300/2022 per l’a.s. 2022/2023, pari a complessivi Euro 153.101,64. La quota liquidata a saldo è pari a Euro **87.881,41** (*Determina Dirigenziale n. 1103/2023*).

Con riferimento alle **borse di studio** per l’anno scolastico 2022-2023, la deliberazione della Giunta Regionale n. 1114 del 14 giugno 2022 della Giunta Regionale avente ad oggetto “*Criteri e modalità per la concessione di benefici per il diritto allo studio: borse di studio e contributi per i libri di testo per l’anno scolastico 2022/2023 (L.R. 26/2001, D.Lgs. n. 63/2017, L. 448/1998)*”, ha definito i criteri per l’individuazione dei beneficiari e i requisiti di ammissibilità al contributo finanziato sia con fondi regionali che con fondi statali. In risposta al bando approvato dalla Provincia per la concessione di borse di studio a.s. 2022/2023, sono pervenute n. 2013 domande dalle scuole secondarie di secondo grado statali e private paritarie e dagli Enti di Formazione accreditati: 1096 sono state presentate da studenti iscritti al biennio e l’IeFp, n. 917 da studenti frequentanti il triennio delle scuole secondarie di secondo grado statali e private paritarie.

Le borse di studio risultate ammesse e liquidate sono state 1991 (determina dirigenziale n. 793/2023) di cui 1082 per gli studenti del biennio delle scuole secondarie di secondo grado (469 borse “base” pari a € 183,00 e 612 “maggiorate” pari a € 229,00) e 913 per studenti del triennio. L’importo complessivo liquidato è di € 226.204,00, pari a quanto assegnato dalla

Regione con DGR n. 508/23. Si precisa che le borse di studio degli studenti del triennio sono finanziate e liquidate ai beneficiari direttamente dal Ministero dell'Istruzione (pertanto le risorse non transitano nel bilancio provinciale).

Relativamente al tema dell'integrazione scolastica degli alunni con disabilità, nel corso del 2023, sono state assegnate e liquidate ai Comuni/Unioni dei Comuni le risorse previste per le funzioni relative all'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità (l'art. 1, comma 947, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 – Legge di stabilità 2016), assegnate alla Provincia con *Delibera di Giunta Regionale* Giunta Regionale n 2274 del 19/12/2022 per complessivi € 836.644,00 (Determina dirigenziale n. 147 del 06/02/2023 e Determina dirigenziale n. 399 del 06/04/2023). Le risorse a valere sull'annualità 2023 sono state assegnate dalla Regione con *Delibera di Giunta Regionale* n. 1889 del 13/11/2023 per un importo di € 770.963,00, ma la liquidazione delle risorse è avvenuta nel 2024 (Determina regionale n. 3033 del 12/02/2024).

Si è provveduto inoltre agli oneri per le spese di funzionamento della sede dell'Ufficio Scolastico Regionale, che in base al D.Lgs. n. 297/1994, spettano alle Province in proporzione al numero degli alunni delle scuole secondarie di I e II grado statali. Per il 2023 l'importo a carico della Provincia di Ravenna è stato pari ad euro € 17.921,17. (Determina del Dirigente del Settore Istruzione n. 1191 del 31/10/2023).

Per quanto riguarda il tema orientamento è stato comunque possibile realizzare, senza oneri per la Provincia, il consueto Festival dell'orientamento nel mese di dicembre 2023, grazie alla collaborazione con la Camera di Commercio di Ravenna.

Per quanto riguarda la programmazione dell'offerta di istruzione e organizzazione della rete scolastica, con

Delibera di Consiglio n. 42 del 10/11/2023, è stato approvato il *Piano provinciale dell'offerta formativa di istruzione e organizzazione della rete scolastica - anno scolastico 2024-2025*, che prevede di attivare la sezione ad indirizzo sportivo del Liceo Scientifico Torricelli Ballardini di Faenza.

L'attività di programmazione dell'offerta di istruzione e della rete scolastica non comporta oneri a carico del bilancio provinciale.

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni										
. CATEGORIA 3 100 02										
Capitolo 30215 DIRITTI DI SEGRETERIA-VEDICAPP.10203/80 E 10203/90 S										
Articolo 30215/000 DIRITTI DI SEGRETERIA										
Conto finanziario: E.3.01.02.01.000										
CARSA 001 CdG: 0201 Prg: PGTO0	10.000,00	5.000,00	15.000,00	75.004,64	500,031	75.004,64	500,031	-60.004,64	75.004,64	75.004,64
TOTALE ARTICOLO 30215/000	10.000,00	5.000,00	15.000,00	75.004,64	500,031	75.004,64	500,031	-60.004,64	75.004,64	75.004,64
TOTALE CAPITOLO 30215	10.000,00	5.000,00	15.000,00	75.004,64	500,031	75.004,64	500,031	-60.004,64	75.004,64	75.004,64
TOTALE CATEGORIA 3 100 02	10.000,00	5.000,00	15.000,00	75.004,64	500,031	75.004,64	500,031	-60.004,64	75.004,64	75.004,64
TOTALE TIPOLOGIA 3 100	10.000,00	5.000,00	15.000,00	75.004,64	500,031	75.004,64	500,031	-60.004,64	75.004,64	75.004,64
TOTALE TITOLO 3	10.000,00	5.000,00	15.000,00	75.004,64	500,031	75.004,64	500,031	-60.004,64	75.004,64	75.004,64
TOTALE CENTRO DI COSTO 0201	10.000,00	5.000,00	15.000,00	75.004,64	500,031	75.004,64	500,031	-60.004,64	75.004,64	75.004,64

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 99										
Capitolo 30240 RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI										
Articolo 30240/001 RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI (RISARCIMENTO DANNI AL RECATI AL PATRIMONIO STRADALE PROVINCIALE)										
Conto finanziario: E.3.05.01.01.000										
	20.000,00		20.000,00	48.559,79	242,799	48.559,79	242,799	-28.559,79	48.289,49	48.289,49
Conto finanziario: E.3.05.01.01.000										
	20.000,00		20.000,00	48.559,79	242,799	48.559,79	242,799	-28.559,79	48.289,49	48.289,49
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 99										
Capitolo 30240 RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI										
Articolo 30240/002 RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI (RISARCIMENTO DANNI AL RECATI AL PATRIMONIO STRADALE PROVINCIALE)										
Conto finanziario: E.3.05.01.01.000										
	1.000,00		1.000,00		0,000		0,000	1.000,00		
Conto finanziario: E.3.05.01.01.000										
	1.000,00		1.000,00		0,000		0,000	1.000,00		
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 99										
Capitolo 30240 RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI										
Articolo 30240/003 RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI (RECUPERO CREDITI DA SELENENZE E ALTRI ATTI GIUDIZIARI)										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
	1.000,00	10.000,00	11.000,00	12.702,72	115,479	12.702,72	115,479	-1.702,72	12.702,72	12.702,72
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
	1.000,00	10.000,00	11.000,00	12.702,72	115,479	12.702,72	115,479	-1.702,72	12.702,72	12.702,72
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 99										
Capitolo 30240 RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI										
Articolo 30240/003 RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI (RECUPERO CREDITI DA SELENENZE E ALTRI ATTI GIUDIZIARI)										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
	22.000,00	10.000,00	32.000,00	61.262,51	191,445	61.262,51	191,445	-29.262,51	60.992,21	60.992,21
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
	22.000,00	10.000,00	32.000,00	61.262,51	191,445	61.262,51	191,445	-29.262,51	60.992,21	60.992,21
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 99										
Capitolo 30240 RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI										
Articolo 30240/003 RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI (RECUPERO CREDITI DA SELENENZE E ALTRI ATTI GIUDIZIARI)										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
	22.000,00	10.000,00	32.000,00	61.262,51	191,445	61.262,51	191,445	-29.262,51	60.992,21	60.992,21
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
	22.000,00	10.000,00	32.000,00	61.262,51	191,445	61.262,51	191,445	-29.262,51	60.992,21	60.992,21
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 99										
Capitolo 30240 RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI										
Articolo 30240/003 RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI (RECUPERO CREDITI DA SELENENZE E ALTRI ATTI GIUDIZIARI)										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
	22.000,00	10.000,00	32.000,00	61.262,51	191,445	61.262,51	191,445	-29.262,51	60.992,21	60.992,21
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
	22.000,00	10.000,00	32.000,00	61.262,51	191,445	61.262,51	191,445	-29.262,51	60.992,21	60.992,21
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 99										
Capitolo 30240 RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI										
Articolo 30240/003 RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI (RECUPERO CREDITI DA SELENENZE E ALTRI ATTI GIUDIZIARI)										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
	22.000,00	10.000,00	32.000,00	61.262,51	191,445	61.262,51	191,445	-29.262,51	60.992,21	60.992,21
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
	22.000,00	10.000,00	32.000,00	61.262,51	191,445	61.262,51	191,445	-29.262,51	60.992,21	60.992,21
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 99										
Capitolo 30240 RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI										
Articolo 30240/003 RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI (RECUPERO CREDITI DA SELENENZE E ALTRI AT										

Descrizione		Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti											
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da											
Amministrazioni pubbliche											
. CATEGORIA 2 101 02											
Capitolo 20420 CONTRIBUTI PER LA GESTIONE DELLO											
SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE											
ARTICOLO 20420/000 CONTRIBUTI PER LA GESTIONE											
DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA'											
PRODUTTIVE-VEDI CAP.10403/46 S-											
Conto Finanziario: E.2.01.01.02.000											
CORR. 20401 CdG: 0401 Prg: PGT0405		30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		30.000,00	30.000,00
TITALE ARTICOLO 20420/000		30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		30.000,00	30.000,00
TOTALE CAPITOLO 20420		30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		30.000,00	30.000,00
TOTALE CATEGORIA 2 101 02		30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		30.000,00	30.000,00
TOTALE TIPOLOGIA 2 101		30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		30.000,00	30.000,00
TOTALE TITOLO 2		30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		30.000,00	30.000,00
TOTALE CENTRO DI COSTO 0401		30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		30.000,00	30.000,00

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0405 Gestione Flussi documentali

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
· TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da										
· Amministrazioni pubbliche										
· CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 20405 DELEGA PER BIBLIOTECHE										
- L.R. 17/8/2000-CAP.10403/050S										
Articolo 2 20405/000 FONDO REGIONALE PER GESTIONE										
RETE BIBLIOTECARIA, ARCHIVISTICA E MUSEALE -										
CAP.10403/051 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000	169.000,00	40.000,00	209.000,00	206.781,00	98,938	206.781,00	98,938	2.219,00	169.000,00	169.000,00
PRG: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT00	169.000,00	40.000,00	209.000,00	206.781,00	98,938	206.781,00	98,938	2.219,00	169.000,00	169.000,00
TOTALE ARTICOLO 20405/000	169.000,00	40.000,00	209.000,00	206.781,00	98,938	206.781,00	98,938	2.219,00	169.000,00	169.000,00
TOTALE CAPITOLO 20405	169.000,00	40.000,00	209.000,00	206.781,00	98,938	206.781,00	98,938	2.219,00	169.000,00	169.000,00
TOTALE CATEGORIA 2 101 02	169.000,00	40.000,00	209.000,00	206.781,00	98,938	206.781,00	98,938	2.219,00	169.000,00	169.000,00
TOTALE TIPOLOGIA 2 101	169.000,00	40.000,00	209.000,00	206.781,00	98,938	206.781,00	98,938	2.219,00	169.000,00	169.000,00
TOTALE TITOLO 2	169.000,00	40.000,00	209.000,00	206.781,00	98,938	206.781,00	98,938	2.219,00	169.000,00	169.000,00
TOTALE CENTRO DI COSTO 0405	169.000,00	40.000,00	209.000,00	206.781,00	98,938	206.781,00	98,938	2.219,00	169.000,00	169.000,00

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Articolo 30625/000 PROVENTI DI TASSE PER AMMISSIONE A CONCORSI A POSTI DI RUOLO										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT00				600,00	0,000	600,00	0,000	-600,00	600,00	600,00
TOTALE ARTICOLO 30625/000				600,00	0,000	600,00	0,000	-600,00	600,00	600,00
TOTALE CAPITOLO 30625				600,00	0,000	600,00	0,000	-600,00	600,00	600,00
TOTALE CATEGORIA 3 500 02	71.000,00	69.000,00	140.000,00	121.119,29	86,514	121.119,29	86,514	18.880,71	118.424,15	118.424,15
TOTALE TIPOLOGIA 3 500	71.000,00	69.000,00	140.000,00	121.119,29	86,514	121.119,29	86,514	18.880,71	118.424,15	118.424,15
TOTALE TITOLO 3	71.000,00	69.000,00	140.000,00	121.119,29	86,514	121.119,29	86,514	18.880,71	118.424,15	118.424,15
TOTALE CENTRO DI COSTO 0601	1.024.544,00	69.000,00	1.093.544,00	1.194.577,27	109,239	1.194.577,27	109,239	-101.033,27	118.424,15	118.424,15

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2023 - COMPETENZA

Stampato il 26/03/2024

Pag.7

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione		Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 0 - Avanzo di Amministrazione											
. TIPOLOGIA 0 000 Utilizzo Avanzo											
. CATEGORIA 0 000 01 - di cui Avanzo Vincolato utilizzato anticipatamente											
Capitolo 00010 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CORRENTE											
Articolo 00010/0000 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CORRENTE											
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801											
. TOTALE ARTICOLO 00010/0000											
. TOTALE CAPITOLO 00010											
. TOTALE CATEGORIA 0 000 01											
. CATEGORIA 0 000 02 Avanzo di amm. per spese di investimento											
Capitolo 00020 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CORRENTE											
Articolo 00020/0000 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CORRENTE											
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801											
. TOTALE ARTICOLO 00020/0000											
. TOTALE CAPITOLO 00020											
. TOTALE CATEGORIA 0 000 02											
. TOTALE TIPOLOGIA 0 000											
. TIPOLOGIA 0 002 Avanzo di Amministrazione											
. CATEGORIA 0 002 01 - di cui Avanzo Vincolato utilizzato anticipatamente											
Capitolo 00005 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AVEcor (Vincoli formalmente attribuiti dall'ente -finanziamento PARTE CORRENTE)											
Articolo 00005/0000 AVANZO VINCOLATO (Vincoli formalmente attribuiti dall'ente -finanziamento PARTE CORRENTE)											
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801											
. TOTALE ARTICOLO 00005/0000											
. TOTALE CAPITOLO 00005											
Capitolo 00030 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLI DI LEGGE CORRENTE (AVL Corr)											
Articolo 00030/0000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLI DI LEGGE PARTE CORRENTE (AVL Corr)											
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801											
. TOTALE ARTICOLO 00030/0000											
. TOTALE CAPITOLO 00030											
. TOTALE CATEGORIA 0 002 01											
. CATEGORIA 0 002 02 Avanzo di amm. per spese di investimento											

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Capitolo 00006 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AVEcap (Vincoli formalmente attribuiti dall'ente - finanziamento CONTO CAPITALE)										
Articolo 00006/000 AVANZO VINCOLATO (Vincoli formalmente attribuiti dall'ente -finanziamento CONTO CAPITALE)										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	2.500.000,00		2.500.000,00		0,000			2.500.000,00		
• TOTALE ARTICOLO 00006/000	2.500.000,00		2.500.000,00		0,000			2.500.000,00		
• TOTALE CAPITOLO 00006	2.500.000,00		2.500.000,00		0,000			2.500.000,00		
Capitolo 00007 AVANZO DI AMMINISTRAZIONEINFINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AVM - Vincoli derivanti da contrazione di mutui)										
Articolo 00007/000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AVM - Vincoli derivanti da contrazione di mutui)										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	595.592,16	-302.211,00	293.381,16		0,000			293.381,16		
• TOTALE ARTICOLO 00007/000	595.592,16	-302.211,00	293.381,16		0,000			293.381,16		
• TOTALE CAPITOLO 00007	595.592,16	-302.211,00	293.381,16		0,000			293.381,16		
Capitolo 00008 AVANZO DI AMMINISTRAZIONEINFINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AVT - Vincoli derivanti da trasferimenti)										
Articolo 00008/000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AVT - Vincoli derivanti da trasferimenti)										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	13.132.390,90	297.481,70	13.429.872,60		0,000			13.429.872,60		
• TOTALE ARTICOLO 00008/000	13.132.390,90	297.481,70	13.429.872,60		0,000			13.429.872,60		
• TOTALE CAPITOLO 00008	13.132.390,90	297.481,70	13.429.872,60		0,000			13.429.872,60		
Capitolo 00009 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DESTINATO INVESTIMENTI										
Articolo 00009/000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DESTINATO INVESTIMENTI										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	1.881.454,64	1.881.454,64	1.881.454,64		0,000			1.881.454,64		
• TOTALE ARTICOLO 00009/000	1.881.454,64	1.881.454,64	1.881.454,64		0,000			1.881.454,64		
• TOTALE CAPITOLO 00009	1.881.454,64	1.881.454,64	1.881.454,64		0,000			1.881.454,64		
Capitolo 00040 AVANZO DI AMM. VINCOLI DI LEGGE CONTO CAPITALE										
Articolo 00040/000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLI LEGGE CONTO CAPITALE										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	697.250,46	697.250,46	697.250,46		0,000			697.250,46		
• TOTALE ARTICOLO 00040/000	697.250,46	697.250,46	697.250,46		0,000			697.250,46		
• TOTALE CAPITOLO 00040	697.250,46	697.250,46	697.250,46		0,000			697.250,46		
• TOTALE CATEGORIA 0 002 02	16.227.983,06	2.573.975,80	18.801.958,86		0,000			18.801.958,86		
• CATEGORIA 0 002 04										
Capitolo 00004 AVANZO DI AMMINISTRAZIONENON VINCOLATO										
Articolo 00004/000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	5.185.512,36	5.185.512,36	5.185.512,36		0,000			5.185.512,36		
• TOTALE CATEGORIA 0 002 04	5.185.512,36	5.185.512,36	5.185.512,36		0,000			5.185.512,36		

DELIBERA DI CONSIGLIO: 2024 / 16 del 29/04/2024

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2023 - COMPETENZA

Stampato il 26/03/2024

Pag.10

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

PARTE - ENTRATA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
. TOTALE CATEGORIA 1 101 60	3.300.000,00		3.300.000,00	3.355.802,27	101,691	3.355.802,27	101,691	-55.802,27	3.039.448,88	3.039.448,88
. TOTALE TIPOLOGIA 1 101	29.500.000,00	265.000,00	29.765.000,00	31.327.720,99	105,250	31.327.720,99	105,250	-1.562.720,99	28.839.081,00	28.839.081,00
TOTALE TITOLO 1	29.500.000,00	265.000,00	29.765.000,00	31.327.720,99	105,250	31.327.720,99	105,250	-1.562.720,99	28.839.081,00	28.839.081,00
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. A BANDO										
. CATEGORIA 2 101 01										
Capitolo 20848 TRASFERIMENTI DIVERSI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI										
Articolo 20848/000 TRASFERIMENTI DIVERSI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI (MINISTERI, AGENZIE, ENTI CENTRALI A STRUTTURA ASSOCIATIVA, ECC..)										
Conto finanziario: E.2.01.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PG0801	60.000,00		60.000,00		0,000			60.000,00		
Art. 20 e 23 del D.Lgs. n. 111 del 06/02/2024	60.000,00		60.000,00		0,000			60.000,00		
TOTALE ARTICOLO 20848	60.000,00		60.000,00		0,000			60.000,00		
Capitolo 20870 CONTRIBUTI DALLLO STATO A PROVINCE E CITTA METROPOL										
Articolo 20870/000 CONTRIBUTI DALLLO STATO A PROVINCE E CITTA METROPOLITANE PER FUNZIONI FONDAMENTALI										
Conto finanziario: E.2.01.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PG0801	18.601.184,00	-42.829,62	18.558.354,38	18.558.357,17	100,000	18.558.357,17	100,000	-2,79	18.558.357,17	18.558.357,17
Art. 20 e 23 del D.Lgs. n. 111 del 06/02/2024	18.601.184,00	-42.829,62	18.558.354,38	18.558.357,17	100,000	18.558.357,17	100,000	-2,79	18.558.357,17	18.558.357,17
TOTALE ARTICOLO 20870	18.601.184,00	-42.829,62	18.558.354,38	18.558.357,17	100,000	18.558.357,17	100,000	-2,79	18.558.357,17	18.558.357,17
TOTALE CATEGORIA 2 101 01	18.661.184,00	-42.829,62	18.618.354,38	18.558.357,17	99,678	18.558.357,17	99,678	59.997,21	18.558.357,17	18.558.357,17
CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 20801 CONTRIBUTI REGIONALI DIVERSI										
Articolo 20801/000 CONTRIBUTI REGIONALI PER SPESE CORRELATE A REALIZZAZIONE PROGETTI BANDI REGIONALI										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PG000					0,000					
Art. 20 e 23 del D.Lgs. n. 111 del 06/02/2024					0,000					
TOTALE ARTICOLO 20801/000					0,000					
TOTALE CAPITULO 20801					0,000					
Capitolo 20860 TRASFERIMENTO REGIONALE PER CONTRIBUTO DI GESTIONE A ENTI PARCO										
Articolo 20860/000 TRASFERIMENTO REGIONALE PER RIMBORSO CONTRIBUTI DI GESTIONE AD ENTI PARCO										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PG0801	90.250,00		90.250,00	90.250,00	100,000	90.250,00	100,000			
Art. 20 e 23 del D.Lgs. n. 111 del 06/02/2024	90.250,00		90.250,00	90.250,00	100,000	90.250,00	100,000			
TOTALE ARTICOLO 20860/000	90.250,00		90.250,00	90.250,00	100,000	90.250,00	100,000			
TOTALE CAPITULO 20860	90.250,00		90.250,00	90.250,00	100,000	90.250,00	100,000			
TOTALE CATEGORIA 2 101 02	90.250,00		90.250,00	90.250,00	100,000	90.250,00	100,000			
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	18.751.434,00	-42.829,62	18.708.604,38	18.648.607,17	99,679	18.648.607,17	99,679	59.997,21	18.558.357,17	18.558.357,17
TOTALE TITOLO 2	18.751.434,00	-42.829,62	18.708.604,38	18.648.607,17	99,679	18.648.607,17	99,679	59.997,21	18.558.357,17	18.558.357,17
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione		Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
. TIPOLOGIA 3 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni											
. CATEGORIA 3 100 03											
Capitolo 30850 CANONE OCCUPAZIONE SPAZIED AREE PUBBLICHE											
Articolo 30850/000 CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE											
Conto finanziario: E.3.01.03.01.000		250.000,00		250.000,00	280.731,74	112,293	280.731,74	112,293	-30.731,74	279.918,04	279.918,04
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00		250.000,00		250.000,00	280.731,74	112,293	280.731,74	112,293	-30.731,74	279.918,04	279.918,04
. TOTALE ARTICOLO 30850/000		250.000,00		250.000,00	280.731,74	112,293	280.731,74	112,293	-30.731,74	279.918,04	279.918,04
. TOTALE CAPITOLO 30850		250.000,00		250.000,00	280.731,74	112,293	280.731,74	112,293	-30.731,74	279.918,04	279.918,04
. TOTALE CATEGORIA 3 100 03		250.000,00		250.000,00	280.731,74	112,293	280.731,74	112,293	-30.731,74	279.918,04	279.918,04
. TOTALE TIPOLOGIA 3 100		250.000,00		250.000,00	280.731,74	112,293	280.731,74	112,293	-30.731,74	279.918,04	279.918,04
. TIPOLOGIA 3 300 Interessi attivi											
. CATEGORIA 3 300 03											
Capitolo 30865 INTERESSI SUI C/C DI TESORERIA PROVINCIALE ED ALTRI											
Articolo 30865/000 INTERESSI SUI C/C DI TESORERIA PROVINCIALE ED ALTRI											
Conto finanziario: E.3.03.03.99.000		1.500,00	1.500,00	1.500,00	25.991,31	732,754	25.991,31	1732,754	-24.491,31	25.991,31	25.991,31
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00		1.500,00	1.500,00	1.500,00	25.991,31	732,754	25.991,31	1732,754	-24.491,31	25.991,31	25.991,31
. TOTALE ARTICOLO 30865/000		1.500,00	1.500,00	1.500,00	25.991,31	732,754	25.991,31	1732,754	-24.491,31	25.991,31	25.991,31
. TOTALE CAPITOLO 30865		1.500,00	1.500,00	1.500,00	25.991,31	732,754	25.991,31	1732,754	-24.491,31	25.991,31	25.991,31
. TOTALE CATEGORIA 3 300 03		1.500,00	1.500,00	1.500,00	25.991,31	732,754	25.991,31	1732,754	-24.491,31	25.991,31	25.991,31
. TOTALE TIPOLOGIA 3 300		1.500,00	1.500,00	1.500,00	25.991,31	732,754	25.991,31	1732,754	-24.491,31	25.991,31	25.991,31
. TIPOLOGIA 3 400 Altre entrate da capitale											
. CATEGORIA 3 400 02											
Capitolo 30868 UTILI NETTI DELLE AZIENDE SPECIALI E PARTICIPATE, DIVIDENDI DI SOCIETA' PARTICIPATE, DIVIDENDI DI SOCIETA'											
Articolo 30868/000 UTILI NETTI DELLE AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE, DIVIDENDI DI SOCIETA' SPECIALI E PARTECIPATE, DIVIDENDI DI SOCIETA'											
Conto finanziario: E.3.04.02.03.000		700.000,00	59.000,00	759.000,00	759.354,60	100,047	759.354,60	100,047	-354,60	759.354,60	759.354,60
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00		700.000,00	59.000,00	759.000,00	759.354,60	100,047	759.354,60	100,047	-354,60	759.354,60	759.354,60
. TOTALE ARTICOLO 30868/000		700.000,00	59.000,00	759.000,00	759.354,60	100,047	759.354,60	100,047	-354,60	759.354,60	759.354,60
. TOTALE CAPITOLO 30868		700.000,00	59.000,00	759.000,00	759.354,60	100,047	759.354,60	100,047	-354,60	759.354,60	759.354,60
. TOTALE CATEGORIA 3 400 02		700.000,00	59.000,00	759.000,00	759.354,60	100,047	759.354,60	100,047	-354,60	759.354,60	759.354,60
. TOTALE TIPOLOGIA 3 400		700.000,00	59.000,00	759.000,00	759.354,60	100,047	759.354,60	100,047	-354,60	759.354,60	759.354,60
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti											
. CATEGORIA 3 500 02											
Capitolo 30870 CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI											
Articolo 30870/000 CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI											
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000		97.165,21	2.000,00	99.165,21	27.708,18	27,941	27.708,18	27,941	71.457,03	27.708,18	27.708,18
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00		97.165,21	2.000,00	99.165,21	27.708,18	27,941	27.708,18	27,941	71.457,03	27.708,18	27.708,18
. TOTALE ARTICOLO 30870/000		97.165,21	2.000,00	99.165,21	27.708,18	27,941	27.708,18	27,941	71.457,03	27.708,18	27.708,18
. TOTALE CAPITOLO 30870		97.165,21	2.000,00	99.165,21	27.708,18	27,941	27.708,18	27,941	71.457,03	27.708,18	27.708,18

Stampato il 26/03/2024

Pag.13

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione		Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Articolo 40820/000 TRASFERIMENTI DI CAPITALE											
DALLO STATO											
Conto finanziario: E.4.02.01.04.000											
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00											
. TOTALE ARTICOLO 40820/000											
. 0,000											
. 0,000											
Articolo 40820/000R TRASFERIMENTI DI CAPITALE											
DALLO STATO - reimputazione											
Conto finanziario: E.4.02.01.04.000											
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801											
. TOTALE ARTICOLO 40820/000R											
. 531.492,69											
. 531.492,69											
. 469.202,48											
. 469.202,48											
. 62.290,21											
. 62.290,21											
Articolo 40820/010 TRASFERIMENTI DI CAPITALE											
DALLO STATO											
Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Modificato CF											
24/03/2024 14:54:56											
. 13.470.492,70											
. 13.470.492,70											
. 12.064.433,85											
. 12.064.433,85											
. 1.406.058,85											
. 1.406.058,85											
. 11.977.523,14											
. 11.977.523,14											
. 1.468.349,06											
. 1.468.349,06											
. 11.977.523,14											
. 11.977.523,14											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											
. 1.338.244,06											
. 1.338.244,06											
. 4.300,84											
. 4.300,84											

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2023 - COMPETENZA

Stampato il 26/03/2024

Pag.14

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

PARTE - ENTRATA

Descrizione		Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Articolo 40840/000R TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA PROVINCE - Reimpuazione											
Conto finanziario: E.4.02.01.04.000											
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801			49.985,00	49.985,00	1.500,04	3,001	1.500,04	3,001	48.484,96		
* TOTALE ARTICOLO 40840/000R		785.000,00	49.985,00	834.985,00	1.500,04	3,001	1.500,04	3,001	48.484,96		
* SILV					9.702,69	1,162	9.702,69	1,162	825.282,31		
* TOTALE CAPITOLO 40840											
Capitolo 40850 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA COMUNI E DA UNIONI DICOMUNI											
Articolo 40850/000 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA COMUNI E DA UNIONI DI COMUNI											
Conto finanziario: E.4.02.01.02.000											
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00						0,000		0,000			
* TOTALE ARTICOLO 40850/000						0,000		0,000			
Articolo 40850/000R TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA COMUNI E DA UNIONI DI COMUNI - reimputazione											
Conto finanziario: E.4.02.01.02.000			1.200.381,21	1.200.381,21	423.822,44	35,307	423.822,44	35,307	776.558,77		
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801			1.200.381,21	1.200.381,21	423.822,44	35,307	423.822,44	35,307	776.558,77		
* TOTALE ARTICOLO 40850/000R			1.200.381,21	1.200.381,21	423.822,44	35,307	423.822,44	35,307	776.558,77		
* TOTALE CAPITOLO 40850											
Capitolo 40860 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO											
Articolo 40860/000 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO											
Conto finanziario: E.4.02.01.04.000		302.000,00		302.000,00		0,000		0,000	302.000,00		
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801		302.000,00		302.000,00		0,000		0,000	302.000,00		
* TOTALE ARTICOLO 40860/000		302.000,00		302.000,00		0,000		0,000	302.000,00		
* TOTALE CAPITOLO 40860		302.000,00		302.000,00		0,000		0,000	302.000,00		
* TOTALE CATEGORIA 4 200 01		14.557.492,70	5.071.843,01	19.629.335,71	16.237.823,06	82,722	16.237.823,06	82,722	3.391.512,65	13.350.029,44	
* TOTALE TIPOLOGIA 4 200		14.557.492,70	5.071.843,01	19.629.335,71	16.237.823,06	82,722	16.237.823,06	82,722	3.391.512,65	13.350.029,44	
* TOTALE ENTRATE da alienazione di beni materiali e immateriali											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4 400 01											
* CATEGORIA 4											

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2023 - COMPETENZA

Stampato il 26/03/2024

Pag.15

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

PARTE - ENTRATA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TOTALE CATEGORIA 4 400 01	9.407.626,35	-3.504.412,15	5.903.214,20	362.835,00	6,146	360.600,00	6,109	5.542.614,20	360.600,00	360.600,00
TOTALE TIPOLOGIA 4 400	9.407.626,35	-3.504.412,15	5.903.214,20	362.835,00	6,146	360.600,00	6,109	5.542.614,20	360.600,00	360.600,00
TOTALE TITOLO 4	23.965.119,05	1.567.430,86	25.532.549,91	16.600.658,06	65,018	16.598.423,06	65,009	8.934.126,85	13.710.629,44	13.710.629,44
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie										
TIPOLOGIA 5 400 Altre entrate per riduzione di attività finanziarie										
CATEGORIA 5 400 07										
Capitolo 50850 PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI (01-11-2011)										
Articolo 50850/010 PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI (01-11-2011) CDP										
Conto finanziario: E.5.04.07.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	70.000,00		70.000,00		0,000		0,000	70.000,00		
TOTALE ARTICOLO 50850/010	70.000,00		70.000,00		0,000		0,000	70.000,00		
Articolo 50850/020 PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI (01-11-2011) ALTRI ISTITUTI DI CREDITO										
Conto finanziario: E.5.04.07.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	30.000,00		30.000,00		0,000		0,000	30.000,00		
TOTALE ARTICOLO 50850/020	30.000,00		30.000,00		0,000		0,000	30.000,00		
TOTALE CAPITOLO 50850	100.000,00		100.000,00		0,000		0,000	100.000,00		
TOTALE CATEGORIA 5 400 07	100.000,00		100.000,00		0,000		0,000	100.000,00		
TOTALE TIPOLOGIA 5 400	100.000,00		100.000,00		0,000		0,000	100.000,00		
TOTALE TITOLO 5	100.000,00		100.000,00		0,000		0,000	100.000,00		
TITOLO 6 - Accensione Prestiti										
TIPOLOGIA 6 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine										
CATEGORIA 6 300 01										
Capitolo 50880 MUTUI DA CASSA DD.PP.										
Articolo 50880/000 MUTUI DA CASSA DD.PP.										
Conto finanziario: E.6.03.01.06.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	900.000,00	-300.000,00	600.000,00		0,000		0,000	600.000,00		
TOTALE ARTICOLO 50880/000	900.000,00	-300.000,00	600.000,00		0,000		0,000	600.000,00		
TOTALE CAPITOLO 50880	900.000,00	-300.000,00	600.000,00		0,000		0,000	600.000,00		
Capitolo 60880 MUTUI E FINANZIAMENTI CDP flessibili)										
Articolo 60880/001 MUTUI CASSA DD. PP. (Mutui flessibili)										
Conto finanziario: E.6.03.01.04.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801				225.485,24	0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 60880/001				225.485,24	0,000		0,000			
TOTALE CAPITOLO 60880				225.485,24	0,000		0,000			
TOTALE CATEGORIA 6 300 01	900.000,00	-300.000,00	600.000,00	225.485,24	37,581		0,000	600.000,00		
TOTALE TIPOLOGIA 6 300	900.000,00	-300.000,00	600.000,00	225.485,24	37,581		0,000	600.000,00		
TOTALE TITOLO 6	900.000,00	-300.000,00	600.000,00	225.485,24	37,581		0,000	600.000,00		
TOTALE CENTRO DI COSTO 0801	95.511.883,66	22.326.168,15	117.838.051,81	68.066.707,51	57,763	67.838.987,27	57,570	49.999.064,54	62.317.588,54	62.317.588,54

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
· TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
· CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 20805 TRASFERIMENTO FONDI PER SPESE GENERALI DEI CENTRI PER L'IMPIEGO										
Articolo 20805/000 TRASFERIMENTO FONDI DALLA REGIONE PER SPESE GENERALI DEI CENTRI PER L'IMPIEGO										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000	145.000,00		145.000,00	145.000,00	100,000	170.864,37	117,837	-25.864,37	161.723,71	161.723,71
CDR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	145.000,00		145.000,00	145.000,00	100,000	170.864,37	117,837	-25.864,37	161.723,71	161.723,71
TOTALE ARTICOLO 20805/000	145.000,00		145.000,00	145.000,00	100,000	170.864,37	117,837	-25.864,37	161.723,71	161.723,71
Capitolo 20810 TRASFERIMENTO FONDI PER SPESE GENERALI DI ARPAE										
Articolo 20810/000 TRASFERIMENTO FONDI PER SPESE GENERALI DI ARPAE										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000	72.200,00		72.200,00	72.200,00	100,000	72.200,00	100,000		72.200,00	72.200,00
CDR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	72.200,00		72.200,00	72.200,00	100,000	72.200,00	100,000		72.200,00	72.200,00
TOTALE ARTICOLO 20810/000	72.200,00		72.200,00	72.200,00	100,000	72.200,00	100,000		72.200,00	72.200,00
TOTALE CAPITOLO 20810	217.200,00		217.200,00	217.200,00	100,000	243.064,37	111,908	-25.864,37	233.923,71	233.923,71
TOTALE CATEGORIA 2 101 02	217.200,00		217.200,00	217.200,00	100,000	243.064,37	111,908	-25.864,37	233.923,71	233.923,71
TOTALE TIPOLOGIA 2 101	217.200,00		217.200,00	217.200,00	100,000	243.064,37	111,908	-25.864,37	233.923,71	233.923,71
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
Articolo 30830 - Entrate extratributarie										
Articolo 30830/000 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni										
Conto finanziario: E.3.01.03.02.000	1.000,00		1.000,00	2.795,78	279,578	2.795,78	279,578	-1.795,78	2.795,78	2.795,78
CDR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	1.000,00		1.000,00	2.795,78	279,578	2.795,78	279,578	-1.795,78	2.795,78	2.795,78
TOTALE ARTICOLO 30830/000	1.000,00		1.000,00	2.795,78	279,578	2.795,78	279,578	-1.795,78	2.795,78	2.795,78
Capitolo 30845 FITTI REALI DI FABBRICATI E TERRENI										
Articolo 30845/000 FITTI REALI DI FABBRICATI E TERRENI										
Conto finanziario: E.3.01.03.02.000	375.000,00	3.000,00	378.000,00	366.796,20	97,036	366.796,20	97,036	11.203,80	294.356,97	294.356,97
CDR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	375.000,00	3.000,00	378.000,00	366.796,20	97,036	366.796,20	97,036	11.203,80	294.356,97	294.356,97
TOTALE ARTICOLO 30845/000	375.000,00	3.000,00	378.000,00	366.796,20	97,036	366.796,20	97,036	11.203,80	294.356,97	294.356,97
TOTALE CAPITOLO 30845	375.000,00	3.000,00	378.000,00	366.796,20	97,036	366.796,20	97,036	11.203,80	294.356,97	294.356,97
TOTALE CATEGORIA 3 100 03	376.000,00	3.000,00	379.000,00	369.591,98	97,518	369.591,98	97,518	9.408,02	297.152,75	297.152,75
TOTALE TIPOLOGIA 3 100	376.000,00	3.000,00	379.000,00	369.591,98	97,518	369.591,98	97,518	9.408,02	297.152,75	297.152,75
TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
CATEGORIA 3 500 02										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2023 - COMPETENZA

Stampato il 26/03/2024

Pag.17

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Capitolo 30871 RIMBORSI SPESA SOSTENUTA DALLA PROVINCIA PER FABBRI CATI VARI DI PROPRIETA' Articolo 30871/000 RIMBORSI DAI COMUNI PER SPESA SOSTENUTA DALLA PROVINCIA PER PALESTRE Conto finanziario: E.3.05.99.99.000	250.000,00		250.000,00	296.256,50	118,503	296.256,50	118,503	-46.256,50	28.102,00	28.102,00
CDR 30802 CdG: 0802 Prg: PGTO802	250.000,00		250.000,00	296.256,50	118,503	296.256,50	118,503	-46.256,50	28.102,00	28.102,00
TOTALE ARTICOLO 30871/000	250.000,00		250.000,00	296.256,50	118,503	296.256,50	118,503	-46.256,50	28.102,00	28.102,00
TOTALE CAPITOLO 30871	250.000,00		250.000,00	296.256,50	118,503	296.256,50	118,503	-46.256,50	28.102,00	28.102,00
Capitolo 30899 RIMBORSI RELATIVI A FORNITURE DI LUCI E GAS E ALTRO Articolo 30899/000 RIMBORSI RELATIVI A FORNITURE DI LUCI E GAS E ALTRO PER FABBRICATI PROVINCIALI Conto finanziario: E.3.05.99.99.000	86.550,00		86.550,00	108.255,55	125,079	108.255,55	125,079	-21.705,55	46.777,70	46.777,70
CDR 30802 CdG: 0802 Prg: PGTO802	86.550,00		86.550,00	108.255,55	125,079	108.255,55	125,079	-21.705,55	46.777,70	46.777,70
TOTALE ARTICOLO 30899/000	86.550,00		86.550,00	108.255,55	125,079	108.255,55	125,079	-21.705,55	46.777,70	46.777,70
TOTALE CAPITOLO 30899	86.550,00		86.550,00	108.255,55	125,079	108.255,55	125,079	-21.705,55	46.777,70	46.777,70
TOTALE CATEGORIA 3 500 02	336.550,00		336.550,00	404.512,05	120,194	404.512,05	120,194	-67.962,05	74.879,70	74.879,70
TOTALE TIPOLOGIA 3 500	336.550,00		336.550,00	404.512,05	120,194	404.512,05	120,194	-67.962,05	74.879,70	74.879,70
TOTALE TITOLO 3	712.550,00	3.000,00	715.550,00	774.104,03	108,183	774.104,03	108,183	-58.554,03	372.032,45	372.032,45
TOTALE CENTRO DI COSTO 0802	929.750,00	3.000,00	932.750,00	991.304,03	106,278	1.017.168,40	109,050	-84.418,40	605.956,16	605.956,16

La presente deliberazione è stata approvata e sottoscritta digitalmente da
SILVA BASSANI il 02/05/2024 17:19:16
in data 14/05/2024 14:54:55 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005
DELIBERA DI CONSIGLIO: 2024 / 16 del 29/04/2024

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 23440 CONTRIBUTI DA COMUNI PER CONTROLLO AMBITI TERRITORIALI DI CACCIA (ART. 19 L. 157/1992) (13415/190 S)										
Articolo 23440/000 CONTRIBUTI DA COMUNI PER CONTROLLO AMBITI TERRITORIALI DI CACCIA (ART. 19 L. 157/1992) (13415/190 S)										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	55.200,00		55.200,00	45.200,00	81,884	45.200,00	81,884	10.000,00	700,00	700,00
TOTALE ARTICOLO 23440/000	55.200,00		55.200,00	45.200,00	81,884	45.200,00	81,884	10.000,00	700,00	700,00
TOTALE CAPITOLO 23440	55.200,00		55.200,00	45.200,00	81,884	45.200,00	81,884	10.000,00	700,00	700,00
Capitolo 23450 DELEGA PER ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E PER PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 23450/000 DELEGA PER ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E PER PRESTAZIONI DI SERVIZI (SPESE PER IL MANTENIMENTO CARCASSE DI ANIMALI (13403/080 S))										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	24.462,00		24.462,00	24.461,99	100,000	24.461,99	100,000	0,01		
TOTALE ARTICOLO 23450/000	24.462,00		24.462,00	24.461,99	100,000	24.461,99	100,000	0,01		
TOTALE CAPITOLO 23450	24.462,00		24.462,00	24.461,99	100,000	24.461,99	100,000	0,01		
Capitolo 23460 DELEGA PER ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E PER PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 23460/000 DELEGA PER ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E PER PRESTAZIONI DI SERVIZI (SPESE PER LA REALIZZAZIONE PIANI DI CONTROLLO SPECIE DI OSSORIE (ART. 19 L.157/92) (CAP 13403/085 S))										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	38.106,00	38.106,00	38.106,00	38.106,00	100,000	38.106,00	100,000			
TOTALE ARTICOLO 23460/000	38.106,00	38.106,00	38.106,00	38.106,00	100,000	38.106,00	100,000			
TOTALE CAPITOLO 23460	38.106,00	38.106,00	38.106,00	38.106,00	100,000	38.106,00	100,000			
Capitolo 23470 CONTRIBUTO REGIONALE L.R. 24/2023 PER PROGETTI CORPI DI POLIZIA PROVINCIALE										
Articolo 23470/000 CONTRIBUTO REGIONALE L.R. 24/2023 PER PROGETTI DI RILIEVO REGIONALE CORPI DI POLIZIA PROVINCIALE										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	10.000,00	10.000,00	10.000,00	14.400,00	144,000	14.400,00	144,000	-4.400,00		
TOTALE ARTICOLO 23470/000	10.000,00	10.000,00	10.000,00	14.400,00	144,000	14.400,00	144,000	-4.400,00		
TOTALE CAPITOLO 23470	10.000,00	10.000,00	10.000,00	14.400,00	144,000	14.400,00	144,000	-4.400,00		
TOTALE CATEGORIA 2 101 02	79.662,00	48.106,00	127.768,00	122.167,99	95,617	122.167,99	95,617	5.600,01	700,00	700,00
TOTALE TIPOLOGIA 2 101	79.662,00	48.106,00	127.768,00	122.167,99	95,617	122.167,99	95,617	5.600,01	700,00	700,00
TOTALE TITOLO 2	79.662,00	48.106,00	127.768,00	122.167,99	95,617	122.167,99	95,617	5.600,01	700,00	700,00

TITOLO 3 - Entrate extratributarie

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2023 - COMPETENZA

Stampato il 26/03/2024

Pag.19

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
. CATEGORIA 3 200 02										
Capitolo 33410 SANZIONI AMM.VE IN MATERIA DI CACCIA E PESCA E ALTRO										
Articolo 33410/000 SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI CACCIA E PESCAE ALTRO										
Conto finanziario: E.3.02.02.99.000	30.000,00		30.000,00	40.035,20	133,451	40.035,20	133,451	-10.035,20	26.946,00	26.946,00
CDR33401 CdG: 3401 Prg: PGT00	30.000,00		30.000,00	40.035,20	133,451	40.035,20	133,451	-10.035,20	26.946,00	26.946,00
TOTALE ARTICOLO 33410/000	30.000,00		30.000,00	40.035,20	133,451	40.035,20	133,451	-10.035,20	26.946,00	26.946,00
TOTALE CAPITOLO 33410										
Capitolo 33420 SANZIONI AMMIN.VE IN MATERIA DI VIOLAZIONE DEL CODICE DELLA STRADA										
Articolo 33420/000 SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA										
Conto finanziario: E.3.02.02.01.000	3.500.000,00		3.500.000,00	3.492.124,78	99,775	3.492.124,78	99,775	7.875,22	2.553.558,52	2.553.558,52
CDR33401 CdG: 3401 Prg: PGT00	3.500.000,00		3.500.000,00	3.492.124,78	99,775	3.492.124,78	99,775	7.875,22	2.553.558,52	2.553.558,52
TOTALE ARTICOLO 33420/000	3.500.000,00		3.500.000,00	3.492.124,78	99,775	3.492.124,78	99,775	7.875,22	2.553.558,52	2.553.558,52
TOTALE CAPITOLO 33420										
Capitolo 33430 SANZIONI AUTOVELOX INCASSATE DAI COMUNI										
Articolo 33430/001 SANZIONI AUTOVELOX INCASSATE DAI COMUNI E RIVERSATE ALLA PROVINCIA EX ART.142 C.12-BIS C.D.S. (Nuova codifica 2019)										
Conto finanziario: E.3.02.02.01.000	1.800.000,00		1.800.000,00	1.803.215,97	100,179	1.803.215,97	100,179	-3.215,97	1.639.437,40	1.639.437,40
CDR33401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	1.800.000,00		1.800.000,00	1.803.215,97	100,179	1.803.215,97	100,179	-3.215,97	1.639.437,40	1.639.437,40
TOTALE ARTICOLO 33430/001	1.800.000,00		1.800.000,00	1.803.215,97	100,179	1.803.215,97	100,179	-3.215,97	1.639.437,40	1.639.437,40
TOTALE CAPITOLO 33430										
TOTALE CATEGORIA 3 200 02	5.330.000,00		5.330.000,00	5.335.375,95	100,101	5.335.375,95	100,101	-5.375,95	4.219.941,92	4.219.941,92
. CATEGORIA 3 200 03										
Capitolo 33440 SANZIONI AMMINISTRATIVE INCAMPO AMBULANTALE										
Articolo 33440/000 SANZIONI AMMINISTRATIVE IN CAMPO AMBIENTALE										
Conto finanziario: E.3.02.03.01.000	30.000,00		30.000,00	21.444,34	71,481	21.444,34	71,481	8.555,66	15.577,67	15.577,67
CDR33401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	30.000,00		30.000,00	21.444,34	71,481	21.444,34	71,481	8.555,66	15.577,67	15.577,67
TOTALE ARTICOLO 33440/000	30.000,00		30.000,00	21.444,34	71,481	21.444,34	71,481	8.555,66	15.577,67	15.577,67
TOTALE CAPITOLO 33440										
TOTALE CATEGORIA 3 200 03										
TOTALE TIPOLOGIA 3 200	5.360.000,00		5.360.000,00	5.356.820,29	99,941	5.356.820,29	99,941	3.179,71	4.235.519,59	4.235.519,59
TOTALE TIPOLO 3	5.360.000,00		5.360.000,00	5.356.820,29	99,941	5.356.820,29	99,941	3.179,71	4.235.519,59	4.235.519,59
TOTALE CENTRO DI COSTO 3401	5.439.662,00	48.106,00	5.487.768,00	5.478.988,28	99,840	5.478.988,28	99,840	8.779,72	4.236.219,59	4.236.219,59

DELIBERA DI CONSIGLIO: 2024 / 16 del 29/04/2024

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da										
Amministrazioni pubbliche										
CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 21015 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI										
CORRENTI DA COMUNI										
Articolo 21015/000 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI										
CORRENTI DA COMUNI										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
Caricamento CdG: 1002 Prg: PGT1002										
Articolo TOTALE ARTICOLO 21015/000	41.066,00		41.066,00	0,000	0,000	41.066,00	0,000	41.066,00		
TOTALE CAPITULO 21015	41.066,00		41.066,00	0,000	0,000	41.066,00	0,000	41.066,00		
TOTALE CATEGORIA 2 101 02	41.066,00		41.066,00	0,000	0,000	41.066,00	0,000	41.066,00		
TOTALE TIPOLOGIA 2 101	41.066,00		41.066,00	0,000	0,000	41.066,00	0,000	41.066,00		
TITOLO 2	41.066,00		41.066,00	0,000	0,000	41.066,00	0,000	41.066,00		
TOTALE CENTRO DI COSTO 1002	41.066,00		41.066,00	0,000	0,000	41.066,00	0,000	41.066,00		

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 21840 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTICORRENTI DALLA REGIONE										
Articolo 21840/0000 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21840/0000										
Articolo 21840/000R CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE - reimputazione										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21840/000R										
TOTALE CAPITOLO 21840										
Capitolo 21850 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTICORRENTI DA COMUNI										
Articolo 21850/0000 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA COMUNI										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT00										
. TOTALE ARTICOLO 21850/0000										
TOTALE CAPITOLO 21850										
TOTALE CATEGORIA 2 101 02										
TOTALE TIPOLOGIA 2 101										
TOTALE TITOLO 2										
TITOLO 03 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 02										
Capitolo 31815 PROVENTI PER INDENNIZZO DIUSURA TRASPORTI ECCEZIONA-LI - DA RIPARTIRE FRA ENTI										
Articolo 31815/0000 PROVENTI PER INDENNIZZO DI USURA TRASPORTI ECCEZIONALI - DA RIPARTIRE FRA ENTI CAP.11805/110 S										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000 Note: dal 2009 vedi cap. 31015										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT00										
. TOTALE ARTICOLO 31815/0000										
. TOTALE CAPITOLO 31815										
Capitolo 31840 RIMBORSO SPESE PER RILASCIO AUTORIZZAZIONI DI COMPETENZA DEL SETTORE LL.PP VIABILITA'										
Articolo 31840/0000 RIMBORSO SPESE PER RILASCIO AUTORIZZAZIONI DI COMPETENZA DEL SETTORE LL.PP VIABILITA' - CAP 11807/010										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TOTALE CAPITOLO 40822		2.273.800,00	2.273.800,00	145.000,00	6,377	145.000,00	6,377	2.128.800,00		
Capitolo 41810 TRASFERIM. FONDI COSTRUZ.RISTRUTTURAZ. MANUT. STRAORD. STRADE										
Articolo 41810/000 TRASFERIMENTO FONDI REGIONE EMILIA ROMAGNA PER COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE STRADALE										
Conto finanziario: E.4.02.01.04.000										
CdG: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	4.128.720,24	-165.994,05	3.962.726,19	280,00	0,007	280,00	0,007	3.962.446,19		
TOTALE ARTICOLO 41810/000	4.128.720,24	-165.994,05	3.962.726,19	280,00	0,007	280,00	0,007	3.962.446,19		
Articolo 41810/000R TRASFERIMENTO FONDI REGIONE EMILIA ROMAGNA PER COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE STRADALE - Reimputazione										
Conto finanziario: E.4.02.01.04.000										
CdG: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801		270.000,00	270.000,00		0,000		0,000	270.000,00		
TOTALE ARTICOLO 41810/000R	4.128.720,24	104.005,95	4.232.726,19	280,00	0,007	280,00	0,007	4.232.446,19		
TOTALE CAPITOLO 41810										
Capitolo 41850 TRASFERIMENTI DI CAPITALEDA COMUNI E DA UNIONI DI COMUNI										
Articolo 41850/000 TRASFERIMENTI DI CAPITALEDA COMUNI E DA UNIONI DI COMUNI										
Conto finanziario: E.4.02.01.02.000										
CdG: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	656.340,00		656.340,00		0,000		0,000	656.340,00		
TOTALE ARTICOLO 41850/000	656.340,00		656.340,00		0,000		0,000	656.340,00		
TOTALE CAPITOLO 41850										
TOTALE CATEGORIA 4 200 01	4.785.060,24	2.377.805,95	7.162.866,19	145.280,00	2,028	145.280,00	2,028	7.017.586,19		
TOTALE TIPOLOGIA 4 200	4.785.060,24	2.377.805,95	7.162.866,19	145.280,00	2,028	145.280,00	2,028	7.017.586,19		
TOTALE TITOLO 4	4.927.060,24	2.385.805,95	7.312.866,19	375.001,43	5,128	375.001,43	5,128	6.937.864,76	227.799,69	227.799,69

Settore: 18_ Viabilità

Centro responsabile: 2201 Programmazione Territoriale

Responsabile: Paolo Nobile

PARTE - ENTRATA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
· TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
· CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 22207 CONTRIBUTO REG.LE PIANO TERRITORIALE DI COORD.TO PROVINCIALE L.R. 26/2007										
Articolo 22207/000 CONTRIBUTO REGIONALE PER PIANO TERRITORIALE DI AREA VASTA (P.T.A.V.) - L.R. 26/2007										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000				0,000	0,000		0,000			
CDG: 2201 Prg: PGT00				0,000	0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 22207/000				0,000	0,000		0,000			
TOTALE CAPITOLO 22207										
Capitolo 22208 CONTRIBUTO REG.LE PIANIFICAZIONE ATTIVITA' ESTRATTIVE										
Articolo 22208/000 CONTRIBUTO REG.LE PER PIANIFICAZIONE ATTIVITA' ESTRATTIVE - 12203/80										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000				0,000	0,000		0,000			
CDG: 2201 Prg: PGT2201				0,000	0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 22208/000				0,000	0,000		0,000			
TOTALE CAPITOLO 22208										
Capitolo 22655 DEVOLUZIONE DA PARTE DEI COMUNI INTROITI ATTIVITA' ESTRATTIVE LL.RR.7/91-42/92										
Articolo 22655/000 DEVOLUZIONE DA PARTE DEI COMUNI DEGLI INTROITI DELLE ATTIVITA' ESTRATTIVE LL.RR. 47/91 E SUCCESSIVE MODIFICHE -VEDI CAP. 126/130/30 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000	30.000,00		30.000,00	21.241,35	70,805	21.241,35	70,805	8.758,65	21.241,35	21.241,35
CDG: 2201 Prg: PGT00	30.000,00		30.000,00	21.241,35	70,805	21.241,35	70,805	8.758,65	21.241,35	21.241,35
TOTALE ARTICOLO 22655/000	30.000,00		30.000,00	21.241,35	70,805	21.241,35	70,805	8.758,65	21.241,35	21.241,35
TOTALE CAPITOLO 22655	30.000,00		30.000,00	21.241,35	70,805	21.241,35	70,805	8.758,65	21.241,35	21.241,35
TOTALE CATEGORIA 2 101 02	30.000,00		30.000,00	21.241,35	70,805	21.241,35	70,805	8.758,65	21.241,35	21.241,35
TOTALE TIPOLOGIA 2 101	30.000,00		30.000,00	21.241,35	70,805	21.241,35	70,805	8.758,65	21.241,35	21.241,35
TOTALE TITOLO 2	30.000,00		30.000,00	21.241,35	70,805	21.241,35	70,805	8.758,65	21.241,35	21.241,35
TOTALE CENTRO DI COSTO 2201	30.000,00		30.000,00	21.241,35	70,805	21.241,35	70,805	8.758,65	21.241,35	21.241,35

DELIBERA DI CONSIGLIO: 2024 / 16 del 29/04/2024

Settore: 20_ Edilizia Scolastica e Patrimonio
Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Marco Conti (Fino al 30/6 Paolo Nobile)

PARTE - ENTRATA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale										
. TIPOLOGIA 4 200 Contributi agli investimenti										
. CATEGORIA 4 200 01										
Capitolo 42010 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR)										
Articolo 42010/001 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): MIGLIORAM. SISMICO L. TORRICELLI BALLARDINI - SEDE VIA S. MARIA DELL'ANGELO FAENZA - 1° Str. 1° L. - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 S										
Inv. 3.3 S 24119000450001 22010/001										
Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
. TOTALE ARTICOLO 42010/001										
Articolo 42010/001R TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): MIGLIORAM. SISMICO L. TORRICELLI BALLARDINI - SEDE VIA S. MARIA DELL'ANGELO FAENZA - 1° Str. 1° L. - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 S										
Inv. 3.3 S 24119000450001 22010/001										
Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
. TOTALE ARTICOLO 42010/001R										
Articolo 42010/002 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): MIGLIORAM. SISMICO L. TORRICELLI BALLARDINI SEDE VIA S. MARIA DELL'ANGELO FAENZA - 1° Str. 2° L. - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 S										
Inv. 3.3 S 28C20000120001 22010/002 S										
Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
. TOTALE ARTICOLO 42010/002										
Articolo 42010/002R TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): MIGLIORAM. SISMICO L. TORRICELLI BALLARDINI SEDE VIA S. MARIA DELL'ANGELO FAENZA - 1° Str. 2° L. - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 S										
Inv. 3.3 S 28C20000120001 22010/002 S										
Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
. TOTALE ARTICOLO 42010/002R										
Articolo 42010/003 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): DM 13/2021 - ADEGUAMENTO SISMICO ITIP BUCCI - SUCCURSALE DI VIA CAMANGI 19 - FAENZA (RA) - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3										
Inv. 3.3 J28C20000120001 22010/003 S										
Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
. TOTALE ARTICOLO 42010/003										
Articolo 42010/003 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): DM 13/2021 - ADEGUAMENTO SISMICO ITIP BUCCI - SUCCURSALE DI VIA CAMANGI 19 - FAENZA (RA) - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3										
Inv. 3.3 J28C20000120001 22010/003 S										
Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Fondi statali DM 13/2021 (4.616.860,89) - art. 1 c. 63 e 64 L. 160/2019										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
. TOTALE ARTICOLO 42010/003										

Stampato il 26/03/2024

Pag.26

Settore: 20_ Edilizia Scolastica e Patrimonio
Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Marco Conti (Fino al 30/6 Paolo Nobile)

PARTE - ENTRATA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Articolo 42010/003R TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): DM 13/2021 - ADEGUAMENTO SISMICO ITIP BUCCI - SUCCURSALE DI VIA CAMANGI 19 - FAENZA (RA) - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 -J22E20000000001 22010/003 S-REIMPUR Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Fondi statali DM 13/2021 (4.616.860,89) - art. 1 c. 63 e 64 L. 160/2019 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	1.053.577,28 1.053.577,28		1.053.577,28 1.053.577,28	929.856,18 929.856,18	88,257 88,257	929.856,18 929.856,18	88,257 88,257	123.721,10 123.721,10	163.525,01 163.525,01	163.525,01 163.525,01
Articolo 42010/004 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): DM 13/2021 - MIGLIORAM. SISMICO L. TORRICELLI BALLARDINI - SEDE VIA PASCOLEI - FAENZA (RA) - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 -J23F20000000001 22010/004 S Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Fondi statali DM 13/2021 (4.616.860,89) - art. 1 c. 63 e 64 L. 160/2019 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001					0,000 0,000		0,000 0,000			
Articolo 42010/004R TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): DM 13/2021 - MIGLIORAM. SISMICO L. TORRICELLI BALLARDINI - SEDE VIA PASCOLEI - FAENZA (RA) - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 -J23F20000000001 22010/004 S - Reimput Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Fondi statali DM 13/2021 (4.616.860,89) - art. 1 c. 63 e 64 L. 160/2019 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	639.716,70 639.716,70		639.716,70 639.716,70	457.493,84 457.493,84	71,515 71,515	457.493,84 457.493,84	71,515 71,515	182.222,86 182.222,86	416.566,60 416.566,60	416.566,60 416.566,60
Articolo 42010/005 TRASFER. DI CAPITALE DA STATO (PNRR): J4MESSA IN SICUR. EFFICIENT. ENERGETICO E.C.C. CAMPAGNONI ITIS MARCONI VIA LUMAGNI LUGO (RA) stralcio Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 -J41D20000270001 22010/005 S Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Fondi statali DM 13/2021 (4.616.860,89) - art. 1 c. 63 e 64 L. 160/2019 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001					0,000 0,000		0,000 0,000			
Articolo 42010/005R TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): MIGLIORAMENTO SISMICO POLO TEC. PROF. DI LUGO SEZ.STOPPA - VIA F. BARACCA LUGO - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 - J42C20000850001 22010/006 S Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Fondi statali DM 62/2021 - art. 48 c. 1 DL 104/2020 (1.125.000.000) CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	181.021,22 181.021,22		181.021,22 181.021,22	96,16 96,16	0,053 0,053	96,16 96,16	0,053 0,053	180.925,06 180.925,06		
TOTALE ARTICOLO 42010/006										

Settore: 20_ Edilizia Scolastica e Patrimonio
Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Marco Conti (Fino al 30/6 Paolo Nobile)

PARTE - ENTRATA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Articolo 42010/006R TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLLO STATO (PNRR): MIGLIORAMENTO SISMICO POLO TEC. PROF. DI LUGO SEZ.STOPPA - VIA F. BARACCA LUGO - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 - J42C20000850001 22010/006 S - Reimputazione Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Fondi statali art. 1, c. 160 L. 107/2015 - DM 3/1/2018 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	2.789.728,90	2.789.728,90	2.789.728,90	310.091,90	11,115	310.091,90	11,115	2.479.637,00	310.000,00	310.000,00
TOTALE ARTICOLO 42010/006R	2.789.728,90		2.789.728,90	310.091,90	11,115	310.091,90	11,115	2.479.637,00	310.000,00	310.000,00
Articolo 42010/007 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLLO STATO (PNRR): AMPLIAM. ITG MORIGIA E SUCC. ES ORIANI RAVENNA - REALIZZ. PALESTRA E LABORATORI POLIF. - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 J64E21000170001 22010/007 S - Reimputazione Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Fondi statali art. 1, c. 160 L. 107/2015 - DM 3/1/2018 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	643.860,73	643.860,73	643.860,73	330.939,53	51,399	330.939,53	51,399	312.921,20		
TOTALE ARTICOLO 42010/007	643.860,73		643.860,73	330.939,53	51,399	330.939,53	51,399	312.921,20		
Articolo 42010/007R TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLLO STATO (PNRR): AMPLIAM. ITG MORIGIA E SUCC. ES ORIANI RAVENNA - REALIZZ. PALESTRA E LABORATORI POLIF. - M 4 C1 I 3.3 J64E21000170001 22010/007 S - REIMPUTAZIONE Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Fondi statali art. 1, c. 160 L. 107/2015 - DM 3/1/2018 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	1.369.302,29	-297.481,70	1.071.820,59	835.524,92	77,954	835.524,92	77,954	236.295,67	297.481,70	297.481,70
TOTALE ARTICOLO 42010/007R	1.369.302,29	-297.481,70	1.071.820,59	835.524,92	77,954	835.524,92	77,954	236.295,67	297.481,70	297.481,70
Articolo 42010/008 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLLO STATO (PNRR): NUOVA COSTRUZIONE IN ADIACENZA SEDE ITG MORIGIA (VIA MARCONI 6/8) E SUCCURSIALE LS ORIANI DI RAVENNA - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 2.3.3 J61B21000340004 22010/008 S - Reimputazione Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Fondi statali art. 1, c. 160 L. 107/2015 - DM 3/1/2018 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	227.532,40	227.532,40	227.532,40	104.129,81	45,765	104.129,81	45,765	123.402,59		
TOTALE ARTICOLO 42010/008	227.532,40		227.532,40	104.129,81	45,765	104.129,81	45,765	123.402,59		
Articolo 42010/008R TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLLO STATO (PNRR): NUOVA COSTRUZIONE IN ADIACENZA SEDE ITG MORIGIA (VIA MARCONI 6/8) E SUCCURSIALE LS ORIANI RAVENNA - M4 C1 I3.3 J61B21000340004 22010/008 S-REIMPUTAZIONE Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Fondi statali art. 1, c. 160 L. 107/2015 - DM 3/1/2018 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	551.822,51		551.822,51	345.466,91	62,605	345.466,91	62,605	206.355,60	215.347,93	215.347,93
TOTALE ARTICOLO 42010/008R	551.822,51		551.822,51	345.466,91	62,605	345.466,91	62,605	206.355,60	215.347,93	215.347,93

Responsabile: Marco Conti (Fino al 30/6 Paolo Nobile)

PARTE - ENTRATA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Articolo 42010/009 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): POLO TECNICO PROFESSIONALE DI LUGO - VIA LUMAGNI 24/26 - NUOVA COSTRUZIONE OFFICINE DI VIA BRUNELLI - Miss: 4 Comp. 1 Inv. 3.3 J41B22001670004 22010/009 S Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Fondi statali art. 1, c. 160 L. 107/2015 - DM 3/1/2018 art. 1, c. 160 L. 107/2015 - DM 3/1/2018 CdG: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	1.095.587,85 1.095.587,85	109.558,79 109.558,79	1.205.146,64 1.205.146,64	69.628,40 69.628,40	5,778 5,778	69.628,40 69.628,40	5,778 5,778	1.135.518,24 1.135.518,24		
Articolo 42010/010 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): LAVORI DI SOSTITUZIONE EDILIZIA DI DUE CORPI DI FABBRICATO SEDE DELLE IRS "OLIVETTI - CALLEGARI" PNRR M2C3 I1.1 Min. 3.16 J61B2200110006 - 22010/010 S Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Fondi statali art. 1, c. 160 L. 107/2015 - DM 3/1/2018 art. 1, c. 160 L. 107/2015 - DM 3/1/2018 CdG: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	4.550.000,00 4.550.000,00	455.000,00 455.000,00	5.005.000,00 5.005.000,00	910.137,80 910.137,80	18,185 18,185	910.137,80 910.137,80	18,185 18,185	4.094.862,20 4.094.862,20	910.000,00 910.000,00	910.000,00 910.000,00
Articolo 42010/011 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): LAVORI DI SOSTITUZIONE EDILIZIA DEL CORPO PALESTRA SEDE DEL LICEO CLASSICO D. ALIGHIERI P.ZZA ANITA GARIBALDI, 2 (RA) M4C1 I3.3 CUP J84E22001420006 22010/011S Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Fondi statali art. 1, c. 160 L. 107/2015 - DM 3/1/2018 art. 1, c. 160 L. 107/2015 - DM 3/1/2018 CdG: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	3.500.000,00 3.500.000,00	3.500.000,00 3.500.000,00	3.500.000,00 3.500.000,00	280.313,15 280.313,15	8,009 8,009	280.313,15 280.313,15	8,009 8,009	3.219.686,85 3.219.686,85	280.000,00 280.000,00	280.000,00 280.000,00
Articolo 42010/012 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): LAVORI DI SOSTITUZIONE EDILIZIA DEL CORPO PALESTRA IST PROF. LE PERSOLINO-STROCCHI VIA MEDAGLIE D'ORO 92 FAENZA (PNRR) M4C1 I3.3 CUP J21B22000590006 22010/012S Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Fondi statali art. 1, c. 160 L. 107/2015 - DM 3/1/2018 art. 1, c. 160 L. 107/2015 - DM 3/1/2018 CdG: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	2.500.000,00 2.500.000,00	2.500.000,00 2.500.000,00	2.500.000,00 2.500.000,00	200.298,40 200.298,40	8,012 8,012	200.298,40 200.298,40	8,012 8,012	2.299.701,60 2.299.701,60	200.000,00 200.000,00	200.000,00 200.000,00
Articolo 42010/013 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR) REALIZZAZIONE DI UNA PALESTRA IN AMPLIAMENTO ALL'ISTITUTO PROF. LE. TONINO GUERRA PIAZZALE P. ARTUSI N.7 CERVIA (PNRR) M4C1 I3.3 CUP J84E2200160006 22010/013S Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Fondi statali art. 1, c. 160 L. 107/2015 - DM 3/1/2018 art. 1, c. 160 L. 107/2015 - DM 3/1/2018 CdG: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	3.750.000,00 3.750.000,00	3.750.000,00 3.750.000,00	3.750.000,00 3.750.000,00	300.319,84 300.319,84	8,009 8,009	300.319,84 300.319,84	8,009 8,009	3.449.680,16 3.449.680,16	300.000,00 300.000,00	300.000,00 300.000,00
TOTALE ARTICOLO 42010/013										

Settore: 20_ Edilizia Scolastica e Patrimonio
Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Marco Conti (Fino al 30/6 Paolo Nobile)

PARTE - ENTRATA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Articolo 42010/014 TRASFERIMENTI CAPITALE DALLLO STATO (PNRR) ADEGUAMENTO SISIMICO ISTITUTO TECNICO E PER GEOMETRI "A. ORIANI" DI VIA A. MANZONI, 6 - FAENZA - 1° STRALCIO (PNRR) M4 C1 I.3.3.4UP J21B20001050001 22010/014 S Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 Note: Fondi statali all. L. n. 30 del 28/2/1999 art. 160 L. 107/2015 - DM 3/1/2018 CdG: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001		1.816.156,36 1.816.156,36	1.816.156,36 1.816.156,36	181.615,64 181.615,64	10,000 10,000	181.615,64 181.615,64	10,000 10,000	1.634.540,72 1.634.540,72	181.615,64 181.615,64	181.615,64 181.615,64
TOTALE ARTICOLO 42010/014	7.566.712,65	18.571.805,46	26.138.518,11	5.256.614,48	20,111	5.256.614,48	20,111	20.881.903,63	3.274.536,88	3.274.536,88
Articolo 42020 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI										
Articolo 42020/000 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI Conto finanziario: E.4.02.01.01.000 CdG: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	166.920,00 166.920,00		166.920,00 166.920,00		0,000 0,000		0,000 0,000	166.920,00 166.920,00		
TOTALE ARTICOLO 42020	166.920,00		166.920,00		0,000		0,000	166.920,00		
TOTALE CATEGORIA 4 200 01	7.733.632,65	18.571.805,46	26.305.438,11	5.256.614,48	19,983	5.256.614,48	19,983	21.048.823,63	3.274.536,88	3.274.536,88
TOTALE TIPOLOGIA 4 200	7.733.632,65	18.571.805,46	26.305.438,11	5.256.614,48	19,983	5.256.614,48	19,983	21.048.823,63	3.274.536,88	3.274.536,88
TOTALE TITOLO 4	7.733.632,65	18.571.805,46	26.305.438,11	5.256.614,48	19,983	5.256.614,48	19,983	21.048.823,63	3.274.536,88	3.274.536,88
TOTALE CENTRO DI COSTO 2001	7.733.632,65	18.571.805,46	26.305.438,11	5.256.614,48	19,983	5.256.614,48	19,983	21.048.823,63	3.274.536,88	3.274.536,88

Settore: 20_ Edilizia Scolastica e Patrimonio
Centro responsabile: 2002 Patrimonio

Responsabile: Marco Conti (Fino al 30/6 Paolo Nobile)

PARTE - ENTRATA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni										
. CATEGORIA 3 100 03										
Capitolo 32025 CANONI E CONCESSIONI IN USO LOCALI E SPAZI VARI DI										
Articolo 32025/000 CANONI E CONCESSIONI IN USO LOCALI E SPAZI VARI DI PERTINENZA IMMOBILI PROVINCIALI										
Conto finanziario: E. 3.01.03.02.000										
CON il 17/04/2024 CdG: 2002 Prg: PGT2002										
TOTALE ARTICOLO 32025/000				1.463,40	0,000	1.463,40	0,000	-1.463,40	1.423,40	1.423,40
TOTALE CAPITOLO 32025				1.463,40	0,000	1.463,40	0,000	-1.463,40	1.423,40	1.423,40
TOTALE CATEGORIA 3 100 03				1.463,40	0,000	1.463,40	0,000	-1.463,40	1.423,40	1.423,40
TOTALE TIPOLOGIA 3 100				1.463,40	0,000	1.463,40	0,000	-1.463,40	1.423,40	1.423,40
TITOLO 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
CATEGORIA 3 500 02										
Capitolo 32015 RIMBORSI SPESA SOSTENUTADALLA PROVINCIA PER FABBRICATI VARI DI PROPRIETA' SOSTENUTADALLA PROVINCIA PER MANUTENZIONE E GESTIONE (RISCALDAMENTO,ACQUA, ENERGIA ELETTRICA) IN VARI FABBRICATI DI PROPRIETA' PROVINCIALI										
Conto finanziario: E. 3.05.99.99.000										
CON il 14/04/2024 CdG: 2002 Prg: PGT2002										
TOTALE ARTICOLO 32015/000	3.000,00	99.850,00	102.850,00	103.388,15	100,523	103.388,15	100,523	-538,15	102.688,15	102.688,15
TOTALE CAPITOLO 32015	3.000,00	99.850,00	102.850,00	103.388,15	100,523	103.388,15	100,523	-538,15	102.688,15	102.688,15
TOTALE CATEGORIA 3 500 02	3.000,00	99.850,00	102.850,00	103.388,15	100,523	103.388,15	100,523	-538,15	102.688,15	102.688,15
TOTALE TIPOLOGIA 3 500	3.000,00	99.850,00	102.850,00	103.388,15	100,523	103.388,15	100,523	-538,15	102.688,15	102.688,15
TOTALE TITOLO 3	3.000,00	99.850,00	102.850,00	104.851,55	101,946	104.851,55	101,946	-2.001,55	104.111,55	104.111,55
TOTALE CENTRO DI COSTO 2002	3.000,00	99.850,00	102.850,00	104.851,55	101,946	104.851,55	101,946	-2.001,55	104.111,55	104.111,55

DELIBERA DI CONSIGLIO: 2024 / 16 del 29/04/2024

Settore: 32 Istruzione
Centro responsabile: 3201 Istruzione

Responsabile: Massimiliano Morelli

PARTE - ENTRATA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 23206 DELEGA CONTRIBUTI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA DEGLI ALUNNI CON DISABILITA' DELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO										
Articolo 23206/000 TRASFERIMENTI REGIONALI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA ALUNNI CON DISABILITA' NELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO										
Disposizione contabile	830.000,00		830.000,00		0,000		0,000	830.000,00		
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201	830.000,00		830.000,00		0,000		0,000	830.000,00		
Articolo 23206/000R TRASFERIMENTI REGIONALI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA ALUNNI CON DISABILITA' NELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO										
Disposizione contabile		836.644,00	836.644,00	836.644,00	100,000	836.644,00	100,000		836.644,00	836.644,00
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201		836.644,00	836.644,00	836.644,00	100,000	836.644,00	100,000		836.644,00	836.644,00
TOTALE ARTICOLO 23206/000R										
TOTALE CAPITULO 23206	830.000,00	836.644,00	1.666.644,00	836.644,00	50,199	836.644,00	50,199	830.000,00	836.644,00	836.644,00
Articolo 23215 DELEGA PER CONTRIBUTI A SOGGETTI VARI PER IL COORDINAMENTO PEDAGOGICO										
Articolo 23215/000 DELEGA PER CONTRIBUTI A SOGGETTI PRIVATI CONVENZIONATI IN APPALTO PER COORDINAMENTO PEDAGOGICO										
Disposizione contabile										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT00	90.000,00		90.000,00	79.835,37	88,706	79.835,37	88,706	10.164,63	79.835,37	79.835,37
TOTALE ARTICOLO 23215/000	90.000,00		90.000,00	79.835,37	88,706	79.835,37	88,706	10.164,63	79.835,37	79.835,37
TOTALE CAPITULO 23215	90.000,00		90.000,00	79.835,37	88,706	79.835,37	88,706	10.164,63	79.835,37	79.835,37
Articolo 23220 DELEGA PER QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER L'INFANZIA L.R.26/01										
Articolo 23220/000 DELEGA PER QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI SOCIOEDUCATIVI PER L'INFANZIA L.R. 26/01										
Disposizione contabile										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT00	140.000,00		140.000,00	94.840,62	67,743	94.840,62	67,743	45.159,38	94.840,62	94.840,62
TOTALE ARTICOLO 23220/000	140.000,00		140.000,00	94.840,62	67,743	94.840,62	67,743	45.159,38	94.840,62	94.840,62
TOTALE CAPITULO 23220	140.000,00		140.000,00	94.840,62	67,743	94.840,62	67,743	45.159,38	94.840,62	94.840,62
Articolo 23230 DELEGA PER REALIZZAZIONE DEI PROGETTI MIGLIORATIVE SCUOLE INFANZIA SIST. NAZ.										
Articolo 23230/000 DELEGA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI MIGLIORATIVI PER SCUOLE DI INFANZIA DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE L.R.26/01 - CAP. 13225/150 S										
Disposizione contabile										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT00	340.000,00		340.000,00	246.495,09	72,499	246.495,09	72,499	93.504,91	246.495,09	246.495,09

Responsabile: Massimiliano Morelli

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TOTALE GENERALE	117.611.598,55	44.459.379,56	162.070.978,11	83.521.416,53	51,534	83.319.560,66	51,409	78.751.417,45	72.899.957,24	72.899.957,24

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2023 - COMPETENZA

Stampato il 26/03/2024

PARTE - SPESA

Pag.1

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali
Centro responsabile: 0201 Segreteria

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
PROGRAMMA 01 01 Organi istituzionali										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 01 01 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10203 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10203/078 SPESE PER L'ATTIVITA' DELLA CONSIGLIERA DI PARITA'										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0201 CdG: 0201 Prg: PGTO203										
TOTALE ARTICOLO 10203/078										
TOTALE CAPITOLO 10203										
TOTALE MACROAGGR. 01 01 1 03										
TOTALE TITOLO 1										
TOTALE PROGRAMMA 01 01										
PROGRAMMA 01 02 Segreteria generale										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 01 02 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10201 PERSONALE										
Articolo 10201/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0201 CdG: 0201 Prg: PGTO201										
TOTALE ARTICOLO 10201/010										
Articolo 10201/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0201 CdG: 0201 Prg: PGTO201										
TOTALE ARTICOLO 10201/020										
TOTALE CAPITOLO 10201										
TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 01										
MACROAGGR. 01 02 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 10205 TRASFERIMENTI										
Articolo 10205/330 CONTRIBUTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI PER PROGETTI DIVERSI (COMUNI, PROVINCE, CONSORZI, FONDAZIONI, ECC.)										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 0201 CdG: 0201 Prg: PGTO201										
TOTALE ARTICOLO 10205/330										
TOTALE CAPITOLO 10205										
TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 04										
TOTALE TITOLO 1										
TOTALE PROGRAMMA 01 02										
TOTALE MISSIONE 01										
TOTALE CENTRO DI COSTO 0201										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2023 - COMPETENZA

Stampato il 26/03/2024

PARTE - SPESA

Pag.2

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali
Centro responsabile: 0203 Organi istituzionali

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
-------------	---------------------	------------	----------------------	--------------	---------	-----------	---------	---------------------------	-----------	--------

MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione

. PROGRAMMA 01 01 Organi istituzionali

. TITOLO 1 - Spese correnti

. MACROAGGR. 01 01 1 03 Acquisto di beni e servizi

Capitolo 10213 PRESTAZIONI DI SERVIZI PERORGANI ISTITUZIONALI

Articolo 10213/250 RIMBORSO SPESE VIAGGIO AI COMPONENTI L'ASSEMBLEA DEI SINDACI PER LA PRESENZA PRESSO LA SEDE

Conto finanziario: U. 1.03.02.01.000

CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203

TOTALE ARTICOLO 10213/250

Articolo 10213/251 RIMBORSO SPESE VIAGGIO AI COMPONENTI L'ASSEMBLEA DEI SINDACI CHE SI RECANO FUORI TERRITORIO PROVINCIALE

Conto finanziario: U. 1.03.02.01.000

CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203

TOTALE ARTICOLO 10213/251

Articolo 10213/265 ONERI AI COMPONENTI L'ASSEMBLEA DEI SINDACI PER I PERMESSI RETRIBUITI E ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI (ART.24 E ART.26 LEGGE265/99)

Conto finanziario: U. 1.03.02.01.000

CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203

TOTALE ARTICOLO 10213/265

Capitolo 10223 PRESTAZIONE DI SERVIZI PER IL CONSIGLIO PROVINCIALE

Articolo 10223/255 RIMBORSO SPESE VIAGGIO AL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E AI CONSIGLIERI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SEDUTE DEL CONSIGLIO E PER LA PRESENZA PRESSO GLI UFFICI DELLA PROVINCIA

Conto finanziario: U. 1.03.02.01.000

CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203

TOTALE ARTICOLO 10223/255

Articolo 10223/256 RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E AI CONSIGLIERI CHE IN RAGIONE DEL LORO MANDATO SI RECANO FUORI DAL COMUNE CAPOLUOGO SEDE DELLA PROVINCIA

Conto finanziario: U. 1.03.02.01.000

CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203

TOTALE ARTICOLO 10223/256

Articolo 10223/260 ONERI PER IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E CONSIGLIERI PER I PERMESSI RETRIBUITI E ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI

Conto finanziario: U. 1.03.02.01.000

CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203

TOTALE ARTICOLO 10223/260

Articolo 10223/261 ONERI PER IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E CONSIGLIERI PER I PERMESSI RETRIBUITI E ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI

Conto finanziario: U. 1.03.02.01.000

CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203

TOTALE ARTICOLO 10223/261

Articolo 10223/262 ONERI PER IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E CONSIGLIERI PER I PERMESSI RETRIBUITI E ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI

Conto finanziario: U. 1.03.02.01.000

CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203

TOTALE ARTICOLO 10223/262

Articolo 10223/263 ONERI PER IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E CONSIGLIERI PER I PERMESSI RETRIBUITI E ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI

Conto finanziario: U. 1.03.02.01.000

CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203

TOTALE ARTICOLO 10223/263

Articolo 10223/264 ONERI PER IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E CONSIGLIERI PER I PERMESSI RETRIBUITI E ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI

Conto finanziario: U. 1.03.02.01.000

CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203

TOTALE ARTICOLO 10223/264

Articolo 10223/265 ONERI PER IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E CONSIGLIERI PER I PERMESSI RETRIBUITI E ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI

Conto finanziario: U. 1.03.02.01.000

CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203

TOTALE ARTICOLO 10223/265

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2023 - COMPETENZA

Stampato il 26/03/2024

PARTE - SPESA

Pag.3

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali
Centro responsabile: 0203 Organi istituzionali

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGTO203	3.500,00		3.500,00	159,01	4,543	159,01	4,543	3.340,99	89,31	89,31
· TOTALE ARTICOLO 10223/260	3.500,00		3.500,00	159,01	4,543	159,01	4,543	3.340,99	89,31	89,31
· TOTALE CAPITOLO 10223	10.000,00		10.000,00	1.539,01	15,390	1.539,01	15,390	8.460,99	653,81	653,81
· TOTALE MACROAGGR. 01 01 1 03	11.500,00		11.500,00	1.559,01	13,557	1.559,01	13,557	9.940,99	673,81	673,81
· TOTALE TITOLO 1	11.500,00		11.500,00	1.559,01	13,557	1.559,01	13,557	9.940,99	673,81	673,81
· TOTALE PROGRAMMA 01 01	11.500,00		11.500,00	1.559,01	13,557	1.559,01	13,557	9.940,99	673,81	673,81
· PROGRAMMA 01 02 Segreteria generale										
· TITOLO 1 - Spese correnti										
· MACROAGGR. 01 02 1 04 Trasferimenti correnti										
· CAPITOL 11005 TRASFERIMENTI										
· ARTICOLO 11005/100 QUOTE ASSOCIATIVE										
· Conto finanziario: U.1.04.01.01.000										
· CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGTO203	33.000,00	1.500,00	34.500,00	34.156,39	99,004	34.156,39	99,004	343,61	34.156,39	34.156,39
· TOTALE ARTICOLO 11005/100	33.000,00	1.500,00	34.500,00	34.156,39	99,004	34.156,39	99,004	343,61	34.156,39	34.156,39
· ARTICOLO 11005/110 FONDO A DISPOSIZIONE DEL PRESIDENTE PER CONTRIBUTI, ADESIONE A MANIFESTAZIONI VARIE E PER INTERVENTI DI ASSISTENZA URGENTE										
· Conto finanziario: U.1.04.03.99.000										
· CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGTO203	1.000,00		1.000,00		0,000		0,000	1.000,00		
· TOTALE ARTICOLO 11005/110	1.000,00		1.000,00		0,000		0,000	1.000,00		
· TOTALE CAPITOLO 11005	34.000,00	1.500,00	35.500,00	34.156,39	96,215	34.156,39	96,215	1.343,61	34.156,39	34.156,39
· TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 04	34.000,00	1.500,00	35.500,00	34.156,39	96,215	34.156,39	96,215	1.343,61	34.156,39	34.156,39
· TOTALE TITOLO 1	34.000,00	1.500,00	35.500,00	34.156,39	96,215	34.156,39	96,215	1.343,61	34.156,39	34.156,39
· TOTALE PROGRAMMA 01 02	34.000,00	1.500,00	35.500,00	34.156,39	96,215	34.156,39	96,215	1.343,61	34.156,39	34.156,39
· TOTALE MISSIONE 01	45.500,00	1.500,00	47.000,00	35.715,40	75,990	35.715,40	75,990	11.284,60	34.830,20	34.830,20
· TOTALE CENTRO DI COSTO 0203	45.500,00	1.500,00	47.000,00	35.715,40	75,990	35.715,40	75,990	11.284,60	34.830,20	34.830,20

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali
Centro responsabile: 0204 Ufficio Legale

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
-------------	---------------------	------------	----------------------	--------------	---------	-----------	---------	---------------------------	-----------	--------

MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione

. PROGRAMMA 01 02 Segreteria generale

. TITOLO 1 - Spese correnti

. MACROAGGR. 01 02 1 01 Redditi da lavoro

dipendente

Capitolo 10201 PERSONALE

Articolo 10201/070 RETRIBUZIONI AL PERSONALE

Conto finanziario: U.1.01.01.01.000

CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204

TOTALE ARTICOLO 10201/070

Articolo 10201/080 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E

ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE

Conto finanziario: U.1.01.02.01.000

CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204

TOTALE ARTICOLO 10201/080

Articolo 10201/090 INCENTIVI UFFICIO LEGALE -

COMPENSO AVVOCATURA INTERNA VEDI CAP. E.

Conto finanziario: U.1.01.01.01.000

CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204

TOTALE ARTICOLO 10201/090

Articolo 10201/100

Conto finanziario: U.1.01.01.01.000

CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204

TOTALE ARTICOLO 10201

TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 01

MACROAGGR. 01 02 1 03 Acquisto di beni e servizi

Capitolo 10203 PRESTAZIONI DI SERVIZI

Articolo 10203/140 LITI, CONSULENZE ED ATTI LEGALI

A DIFESA DELLE RAGIONI DELLA PROVINCIA E DEI

DIPENDENTI PROVINCIALI VERSO TERZI (D.P.R.268/87)

Conto finanziario: U.1.03.02.11.000

CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204

TOTALE ARTICOLO 10203/140

Articolo 10203/140R LITI, CONSULENZE ED ATTI

LEGALI A DIFESA DELLE RAGIONI DELLA PROVINCIA

E DEI DIPENDENTI PROVINCIALI VERSO TERZI

(D.P.R.268/87) - reimputazione

Conto finanziario: U.1.03.02.11.000

CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204

TOTALE ARTICOLO 10203/140R

Articolo 10203/145 LITI, CONSULENZE ED ATTI LEGALI

A DIFESA DELLE RAGIONI DELLA PROVINCIA IN

MATERIA DI CONTENZIOSO DEL LAVORO

Conto finanziario: U.1.03.02.11.000

CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204

TOTALE ARTICOLO 10203/145

Articolo 10203/160 ONORARI PER PRESTAZIONI

STRAGIUDIZIALI

Conto finanziario: U.1.03.02.11.000

CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0401 Informatica

Responsabile: Silva Bassani

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	150.000,00	6.271,00	156.271,00	155.393,46	99,438	155.393,46	99,438	877,54	103.959,09	98.971,41
TOTALE ARTICOLO 10403/035	150.000,00	6.271,00	156.271,00	155.393,46	99,438	155.393,46	99,438	877,54	103.959,09	98.971,41
Articolo 10403/035R MANUTENZIONE DELLE APPLICAZIONI E DEI SISTEMI GESTIONALI - reimpuntazione										
Conto finanziario: U. 1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401		4.118,00	4.118,00	4.118,00	100,000	4.118,00	100,000		4.118,00	4.118,00
TOTALE ARTICOLO 10403/035R		4.118,00	4.118,00	4.118,00	100,000	4.118,00	100,000		4.118,00	4.118,00
Articolo 10403/036 MANUTENZIONE DEGLI APPARATI DI COMUNICAZIONE										
Conto finanziario: U. 1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	45.000,00		45.000,00	10.980,00	24,400	10.980,00	24,400	34.020,00	10.595,70	10.595,70
TOTALE ARTICOLO 10403/036	45.000,00		45.000,00	10.980,00	24,400	10.980,00	24,400	34.020,00	10.595,70	10.595,70
Articolo 10403/038 GESTIONE DEL CENTRO DI CALCOLO E DELLA SICUREZZA INFORMATICA										
Conto finanziario: U. 1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	60.000,00	3.000,00	63.000,00	62.360,47	98,985	62.360,47	98,985	639,53	58.334,47	58.334,47
TOTALE ARTICOLO 10403/038	60.000,00	3.000,00	63.000,00	62.360,47	98,985	62.360,47	98,985	639,53	58.334,47	58.334,47
Articolo 10403/039 MANUTENZIONE, GESTIONE E SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO										
Conto finanziario: U. 1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	30.000,00	-19.996,00	10.004,00	10.004,00	100,000	10.004,00	100,000		3.172,00	3.172,00
TOTALE ARTICOLO 10403/039	30.000,00	-19.996,00	10.004,00	10.004,00	100,000	10.004,00	100,000		3.172,00	3.172,00
Articolo 10403/040 GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO										
Conto finanziario: U. 1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	112.000,00		112.000,00	81.812,13	73,047	81.812,13	73,047	30.187,87	57.725,69	57.725,69
TOTALE ARTICOLO 10403/040	112.000,00		112.000,00	81.812,13	73,047	81.812,13	73,047	30.187,87	57.725,69	57.725,69
Articolo 10403/041 ACCESSO A BASE DATI PER SISTEMI INFORMATICO										
Conto finanziario: U. 1.03.02.05.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	5.000,00		5.000,00	2.184,21	43,684	2.184,21	43,684	2.815,79	2.184,21	2.184,21
TOTALE ARTICOLO 10403/041	5.000,00		5.000,00	2.184,21	43,684	2.184,21	43,684	2.815,79	2.184,21	2.184,21
Articolo 10403/042 MANUTENZIONE IMPIANTI E ATTREZZATURE A SERVIZIO DEL SISTEMA INFORMATICO PROVINCIALE										
Conto finanziario: U. 1.03.02.09.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	5.000,00		5.000,00	732,00	14,640	732,00	14,640	4.268,00	732,00	732,00
TOTALE ARTICOLO 10403/042	5.000,00		5.000,00	732,00	14,640	732,00	14,640	4.268,00	732,00	732,00
Articolo 10403/045 MANUTENZIONE E GESTIONE SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE-CAP 20420 E										
Conto finanziario: U. 1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401					0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 10403/045					0,000		0,000			

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0401 Informatica

Responsabile: Silva Bassani

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 10403/070 GESTIONE TELEFONIA FISSA E MOBILE										
Conto finanziario: U.1.03.02.05.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	25.000,00		25.000,00	25.000,00	100,000	25.000,00	100,000		10.585,05	10.585,05
TOTALE ARTICOLO 10403/070	25.000,00		25.000,00	25.000,00	100,000	25.000,00	100,000		10.585,05	10.585,05
Articolo 10403/080 RETE INFORMATICA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	40.000,00		40.000,00	34.794,89	86,987	31.266,25	78,166	8.733,75	31.266,25	31.266,25
TOTALE ARTICOLO 10403/080	40.000,00		40.000,00	34.794,89	86,987	31.266,25	78,166	8.733,75	31.266,25	31.266,25
Articolo 10403/090 ALTRI SERVIZI INFORMATICA										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	491.000,00	-5.922,23	485.077,77	402.728,45	83,023	399.199,81	82,296	85.877,96	296.986,80	291.999,12
TOTALE ARTICOLO 10403/090	491.000,00	-5.922,23	485.077,77	402.728,45	83,023	399.199,81	82,296	85.877,96	296.986,80	291.999,12
Articolo 10403/100 ALTRI SERVIZI INFORMATICA										
Conto finanziario: U.1.10.02.01.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	675.000,00	13.725,00	688.725,00	586.629,87	85,915	583.101,23	85,398	99.701,54	476.662,52	471.674,84
TOTALE TITOLO 1	675.000,00	13.725,00	688.725,00	586.629,87	85,915	583.101,23	85,398	99.701,54	476.662,52	471.674,84
Articolo 20405/010 ALTRI SERVIZI INFORMATICA										
Conto finanziario: U.2.02.01.07.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	85.000,00		85.000,00	12.745,75	14,995	12.745,75	14,995	72.254,25	12.745,75	12.745,75
TOTALE ARTICOLO 20405/010	85.000,00		85.000,00	12.745,75	14,995	12.745,75	14,995	72.254,25	12.745,75	12.745,75
Articolo 20405/010R PROGETTO INFORMATICA E SISTEMA INFORMATICO - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.07.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401		7.239,96	7.239,96	7.239,96	100,000	7.239,96	100,000	0,00	7.239,96	7.239,96
TOTALE ARTICOLO 20405/010R		7.239,96	7.239,96	7.239,96	100,000	7.239,96	100,000	0,00	7.239,96	7.239,96
Articolo 20405/012 SPESE PER SOFTWARE										
Conto finanziario: U.2.02.03.02.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	50.000,00		50.000,00	19.731,78	39,464	19.731,78	39,464	30.268,22	19.731,78	19.731,78
TOTALE ARTICOLO 20405/012	50.000,00		50.000,00	19.731,78	39,464	19.731,78	39,464	30.268,22	19.731,78	19.731,78
Articolo 20405/075 ACQUISTO IMPIANTI E ATTREZZATURE PER SISTEMA INFORMATICO PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.2.02.01.04.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401										
TOTALE ARTICOLO 20405/075										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2023 - COMPETENZA

Stampato il 26/03/2024

PARTE - SPESA

Pag.9

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0401 Informatica

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
TOTALE CAPITOLO 20405	135.000,00	7.239,96	142.239,96	39.717,49	27,923	39.717,49	27,923	102.522,47	39.717,49	39.717,49
TOTALE MACROAGGR. 01 08 2 02	135.000,00	7.239,96	142.239,96	39.717,49	27,923	39.717,49	27,923	102.522,47	39.717,49	39.717,49
TOTALE TITOLO 2	135.000,00	7.239,96	142.239,96	39.717,49	27,923	39.717,49	27,923	102.522,47	39.717,49	39.717,49
TOTALE PROGRAMMA 01 08	810.000,00	15.042,73	825.042,73	626.347,36	75,917	622.818,72	75,489	202.224,01	516.380,01	511.392,33
PROGRAMMA 01 09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 01 09 1 03 Acquisto di beni e servizi										
CAPITOLO 10403 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10403/046 MANUTENZIONE E GESTIONE										
ST. A.F. (Programma 09)										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CDR 01 CdG: 0401 Prg: PGT0401	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	23.912,00	79,707	6.088,00	20.862,00	20.862,00
TOTALE ARTICOLO 10403/046	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	23.912,00	79,707	6.088,00	20.862,00	20.862,00
TOTALE CAPITOLO 10403	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	23.912,00	79,707	6.088,00	20.862,00	20.862,00
TOTALE MACROAGGR. 01 09 1 03	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	23.912,00	79,707	6.088,00	20.862,00	20.862,00
TOTALE TITOLO 1	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	23.912,00	79,707	6.088,00	20.862,00	20.862,00
TOTALE PROGRAMMA 01 09	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	23.912,00	79,707	6.088,00	20.862,00	20.862,00
TOTALE MISSIONE 01	853.000,00	15.042,73	868.042,73	667.571,36	76,905	654.087,32	75,352	213.955,41	538.706,01	533.718,33
MISSIONE 50 Debito pubblico										
PROGRAMMA 50 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 50 01 1 07 Interessi passivi										
CAPITOLO 10406 INTERESSI PASSIVI PER SERVIZIO INFORMATICO										
Articolo 10406/710 INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI										
CONTRATTI PER IL SERVIZIO INFORMATICO (CASSA DI R.R.)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CDR 01 CdG: 0401 Prg: PGT0401	122.000,00	-122.000,00			0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 10406/710	122.000,00	-122.000,00			0,000		0,000			
Articolo 10406/720 INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI										
CONTRATTI PER IL SERVIZIO INFORMATICO (ALTRI SOGGETTI)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CDR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	30.000,00		30.000,00	27.680,35	92,268	27.680,35	92,268	2.319,65	18.925,17	18.925,17
TOTALE ARTICOLO 10406/720	30.000,00		30.000,00	27.680,35	92,268	27.680,35	92,268	2.319,65	18.925,17	18.925,17
TOTALE CAPITOLO 10406	152.000,00	-122.000,00	30.000,00	27.680,35	92,268	27.680,35	92,268	2.319,65	18.925,17	18.925,17
TOTALE MACROAGGR. 50 01 1 07	152.000,00	-122.000,00	30.000,00	27.680,35	92,268	27.680,35	92,268	2.319,65	18.925,17	18.925,17
TOTALE TITOLO 1	152.000,00	-122.000,00	30.000,00	27.680,35	92,268	27.680,35	92,268	2.319,65	18.925,17	18.925,17
TOTALE PROGRAMMA 50 01	152.000,00	-122.000,00	30.000,00	27.680,35	92,268	27.680,35	92,268	2.319,65	18.925,17	18.925,17
TOTALE MISSIONE 50	152.000,00	-122.000,00	30.000,00	27.680,35	92,268	27.680,35	92,268	2.319,65	18.925,17	18.925,17
TOTALE CENTRO DI COSTO 0401	1.005.000,00	-106.957,27	898.042,73	695.251,71	77,419	681.767,67	75,917	216.275,06	557.631,18	552.643,50

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0406 Comunicazione

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
PROGRAMMA 01 08 Statistica e sistemi informativi										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 01 08 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10401 PERSONALE										
Articolo 10401/040 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Centro finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR 30/06 CdG: 0406 Prg: PGT0406	75.000,00		75.000,00	73.590,03	98,120	73.590,03	98,120	1.409,97	73.305,04	73.305,04
TOTALE ARTICOLO 10401/040	75.000,00		75.000,00	73.590,03	98,120	73.590,03	98,120	1.409,97	73.305,04	73.305,04
Articolo 10401/050 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI										
MACROAGGR. 01 08 1 01 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SURETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Capitolo 10402 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI										
Centro finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR 30/06 CdG: 0406 Prg: PGT0406	22.000,00		22.000,00	22.000,00	100,000	22.000,00	100,000		18.995,80	18.995,80
TOTALE ARTICOLO 10401/050	22.000,00		22.000,00	22.000,00	100,000	22.000,00	100,000		18.995,80	18.995,80
Articolo 10402/050 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI SURETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Centro finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR 30/06 CdG: 0406 Prg: PGT0406	97.000,00		97.000,00	95.590,03	98,546	95.590,03	98,546	1.409,97	92.300,84	92.300,84
TOTALE ARTICOLO 10402	97.000,00		97.000,00	95.590,03	98,546	95.590,03	98,546	1.409,97	92.300,84	92.300,84
TOTALE MACROAGGR. 01 08 1 01										
MACROAGGR. 01 08 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10403 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10403/025 SPESE PER U.R.P. E ATTIVITA' DI COORDINAZIONE										
Centro finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR 30/06 CdG: 0406 Prg: PGT0406	20.000,00	-3.684,77	16.315,23	4.636,00	28,415	4.636,00	28,415	11.679,23	2.318,00	2.318,00
TOTALE ARTICOLO 10403/025	20.000,00	-3.684,77	16.315,23	4.636,00	28,415	4.636,00	28,415	11.679,23	2.318,00	2.318,00
Articolo 10403/025 SPESE PER U.R.P. E ATTIVITA' DI COORDINAZIONE										
Centro finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR 30/06 CdG: 0406 Prg: PGT0406	20.000,00	-3.684,77	16.315,23	4.636,00	28,415	4.636,00	28,415	11.679,23	2.318,00	2.318,00
TOTALE ARTICOLO 10403	20.000,00	-3.684,77	16.315,23	4.636,00	28,415	4.636,00	28,415	11.679,23	2.318,00	2.318,00
TOTALE MACROAGGR. 01 08 1 03										
TOTALE TITOLO 1										
TOTALE PROGRAMMA 01 08										
TOTALE MISSIONE 01										
TOTALE CENTRO DI COSTO 0406										

Stampato il 26/03/2024

Pag.13

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<u>MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione</u>										
. PROGRAMMA 01 02 Segreteria generale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 02 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10603 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10603/180 SPESA PER BUONI PASTO A FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE										
Conto finanziario: U.1.01.01.02.000										
CDR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601				0,000	0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 10603/180				0,000	0,000		0,000			
Capitolo 10603 TOTALE CAPITOLO 10603				0,000	0,000		0,000			
Capitolo 13801 PERSONALE										
Articolo 13801/045 COMPENSO AI COLLABORATORI DI SUPPORTO AGLI ORGANIDI DIREZIONE POLITICA										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CDR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT3802	50.000,00		50.000,00	50.000,00	100,000	50.000,00	100,000		49.042,21	49.042,21
TOTALE ARTICOLO 13801/045	50.000,00		50.000,00	50.000,00	100,000	50.000,00	100,000		49.042,21	49.042,21
Articolo 13801/055 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU COMPENSAI COLLABORATORI DI SUPPORTO AGLI ORGANIDI DIREZIONE POLITICA										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CDR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	15.000,00		15.000,00	15.000,00	100,000	15.000,00	100,000		12.688,06	12.688,06
TOTALE ARTICOLO 13801/055	15.000,00		15.000,00	15.000,00	100,000	15.000,00	100,000		12.688,06	12.688,06
Capitolo 10603 TOTALE CAPITOLO 13801	65.000,00		65.000,00	65.000,00	100,000	65.000,00	100,000		61.730,27	61.730,27
TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 01	65.000,00		65.000,00	65.000,00	100,000	65.000,00	100,000		61.730,27	61.730,27
MACROAGGR. 01 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10603 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10603/125 SPESE PER SERVIZIO DI ASSISTENZA PERSONALE CON HANDICAP										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CDR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	400,00		400,00	400,00	0,000		0,000	400,00		
TOTALE ARTICOLO 10603/125	400,00		400,00	400,00	0,000		0,000	400,00		
TOTALE CAPITOLO 10603	400,00		400,00	400,00	0,000		0,000	400,00		
TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 03	400,00		400,00	400,00	0,000		0,000	400,00		
TOTALE TITOLO 1	65.400,00		65.400,00	65.000,00	99,388	65.000,00	99,388		61.730,27	61.730,27
TOTALE PROGRAMMA 01 02	65.400,00		65.400,00	65.000,00	99,388	65.000,00	99,388		61.730,27	61.730,27
. PROGRAMMA 01 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 03 1 02 Imposte e tasse a carico dell'ente										
Capitolo 10607 IMPOSTE E TASSE										
Articolo 10607/300 IRAP - IMPOSTA SUL REDDITO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE										
Conto finanziario: U.1.02.01.01.000										
CDR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	430.000,00		430.000,00	430.000,00	100,000	430.000,00	100,000		376.140,67	376.140,67

Stampato il 26/03/2024

Pag.14

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
TOTALE ARTICOLO 10607/300	430.000,00		430.000,00	430.000,00	100,000	430.000,00	100,000		376.140,67	376.140,67
TOTALE CAPITOLO 10607	430.000,00		430.000,00	430.000,00	100,000	430.000,00	100,000		376.140,67	376.140,67
TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 02	430.000,00		430.000,00	430.000,00	100,000	430.000,00	100,000		376.140,67	376.140,67
MACROAGGR. 01 03 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 10605 TRASFERIMENTI										
Articolo 10605/010 TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE										
Conto finanziario: U.1.04.01.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGTO601	2.000,00		2.000,00	551,80	27,590	551,80	27,590	1.448,20	551,80	551,80
TOTALE ARTICOLO 10605/010	2.000,00		2.000,00	551,80	27,590	551,80	27,590	1.448,20	551,80	551,80
Capitolo 10605 TOTALE CAPITOLO 10605	2.000,00		2.000,00	551,80	27,590	551,80	27,590	1.448,20	551,80	551,80
Articolo 10605/010 TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 04	2.000,00		2.000,00	551,80	27,590	551,80	27,590	1.448,20	551,80	551,80
TOTALE TITOLO 1	432.000,00		432.000,00	430.551,80	99,665	430.551,80	99,665	1.448,20	376.692,47	376.692,47
TOTALE PROGRAMMA 01 03	432.000,00		432.000,00	430.551,80	99,665	430.551,80	99,665	1.448,20	376.692,47	376.692,47
PROGRAMMA 01 10 Risorse umane										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 01 10 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10601 PERSONALE										
Articolo 10601/011 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000	183.000,00		183.000,00	181.473,71	99,166	181.473,71	99,166	1.526,29	179.934,03	179.934,03
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGTO601	183.000,00		183.000,00	181.473,71	99,166	181.473,71	99,166	1.526,29	179.934,03	179.934,03
TOTALE ARTICOLO 10601/011	183.000,00		183.000,00	181.473,71	99,166	181.473,71	99,166	1.526,29	179.934,03	179.934,03
Articolo 10601/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000	59.000,00		59.000,00	59.000,00	100,000	59.000,00	100,000		51.298,29	51.298,29
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGTO601	59.000,00		59.000,00	59.000,00	100,000	59.000,00	100,000		51.298,29	51.298,29
TOTALE ARTICOLO 10601/020	59.000,00		59.000,00	59.000,00	100,000	59.000,00	100,000		51.298,29	51.298,29
Capitolo 10603 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10603/181 SPESA PER BUONI PASTO PERSONALE DIPENDENTE (Programma 10)										
Conto finanziario: U.1.01.01.02.000	242.000,00		242.000,00	240.473,71	99,369	240.473,71	99,369	1.526,29	231.232,32	231.232,32
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGTO601	242.000,00		242.000,00	240.473,71	99,369	240.473,71	99,369	1.526,29	231.232,32	231.232,32
TOTALE ARTICOLO 10603/181	242.000,00		242.000,00	240.473,71	99,369	240.473,71	99,369	1.526,29	231.232,32	231.232,32
Capitolo 10603 TOTALE CAPITOLO 10603	242.000,00		242.000,00	240.473,71	99,369	240.473,71	99,369	1.526,29	231.232,32	231.232,32
Articolo 10603/181 SPESA PER BUONI PASTO PERSONALE DIPENDENTE (Programma 10)										
Conto finanziario: U.1.01.01.02.000	55.000,00		55.000,00	55.000,00	100,000	55.000,00	100,000		47.765,55	47.765,55
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGTO601	55.000,00		55.000,00	55.000,00	100,000	55.000,00	100,000		47.765,55	47.765,55
TOTALE ARTICOLO 10603/181	55.000,00		55.000,00	55.000,00	100,000	55.000,00	100,000		47.765,55	47.765,55
Capitolo 10611 FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA'										
Articolo 10611/030 PENSIONI DIRETTE E DI REVERSIBILITA' A CARICO PROVINCIA O AD ONERE RIPARTITO NONCHE' SISTEMAZIONE POSIZIONI PREVIDENZIALI EX DIPENDENTI										
Conto finanziario: U.1.01.02.02.000	10.000,00		10.000,00	10.000,00	100,000	10.000,00	100,000		103,38	103,38
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGTO601	10.000,00		10.000,00	10.000,00	100,000	10.000,00	100,000		103,38	103,38
TOTALE ARTICOLO 10611/030	10.000,00		10.000,00	10.000,00	100,000	10.000,00	100,000		103,38	103,38
Articolo 10611/071 FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI - ARTT.5 E 6 D.P.R. 333/93										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	993.000,00	26.553,65	1.019.553,65	992.220,69	97,319	992.220,69	97,319	27.332,96	867.400,37	867.400,37
· TOTALE ARTICOLO 1061/1071	993.000,00	26.553,65	1.019.553,65	992.220,69	97,319	992.220,69	97,319	27.332,96	867.400,37	867.400,37
Articolo 1061/1076 LAVORO STRAORDINARIO (118)										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000	28.000,00		28.000,00	28.000,00	100,000	27.859,85	99,499	140,15	16.898,26	16.898,26
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	28.000,00		28.000,00	28.000,00	100,000	27.859,85	99,499	140,15	16.898,26	16.898,26
· TOTALE ARTICOLO 1061/1076	28.000,00		28.000,00	28.000,00	100,000	27.859,85	99,499	140,15	16.898,26	16.898,26
Articolo 1061/1081 FONDO PER INDENNITA' AL PERSONALE DIRIGENTE (118)										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000 Note: Fino al 2008 questo articolo comprendeva anche il fondo per il rinnovo contrattuale	180.000,00		180.000,00	166.850,20	92,695	166.850,20	92,695	13.149,80	121.245,91	121.245,91
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	180.000,00		180.000,00	166.850,20	92,695	166.850,20	92,695	13.149,80	121.245,91	121.245,91
· TOTALE ARTICOLO 1061/1081	180.000,00		180.000,00	166.850,20	92,695	166.850,20	92,695	13.149,80	121.245,91	121.245,91
Articolo 1061/1091 FONDO A CALCOLO PER RINNOVO CONTRATTO DIPENDENTI ENTI LOCALI (118)										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000	50.000,00	140.000,00	190.000,00	190.000,00	100,000	190.000,00	100,000		21.394,93	21.394,93
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	50.000,00	140.000,00	190.000,00	190.000,00	100,000	190.000,00	100,000		21.394,93	21.394,93
· TOTALE ARTICOLO 1061/091	50.000,00	140.000,00	190.000,00	190.000,00	100,000	190.000,00	100,000		21.394,93	21.394,93
Articolo 1061/1096 CONTRIBUTI INAIL (118)										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000	50.000,00		50.000,00	50.000,00	100,000	50.000,00	100,000			
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	50.000,00		50.000,00	50.000,00	100,000	50.000,00	100,000			
· TOTALE ARTICOLO 1061/096	50.000,00		50.000,00	50.000,00	100,000	50.000,00	100,000			
Articolo 1061/111 FONDO PENSIONE PERSEGO ONERI ACAPRISO ENTE (118)										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000	20.000,00	10.493,88	30.493,88	30.493,88	100,000	30.493,88	100,000		29.365,42	29.365,42
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	20.000,00	10.493,88	30.493,88	30.493,88	100,000	30.493,88	100,000		29.365,42	29.365,42
· TOTALE ARTICOLO 1061/111	20.000,00	10.493,88	30.493,88	30.493,88	100,000	30.493,88	100,000		29.365,42	29.365,42
Articolo 1061/112 SPESA PER ASSICURAZIONE PREVIDENZIALE INTEGRATIVA CORPO POLIZIA PROVINCIALE (118)										
Conto finanziario: U.1.01.01.02.000	65.000,00		65.000,00	65.000,00	100,000	65.000,00	100,000			
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	65.000,00		65.000,00	65.000,00	100,000	65.000,00	100,000			
· TOTALE ARTICOLO 1061/112	65.000,00		65.000,00	65.000,00	100,000	65.000,00	100,000			
· TOTALE CAPITOLO 10611	1.396.000,00	177.047,53	1.573.047,53	1.532.564,77	97,426	1.532.424,62	97,418	40.622,91	1.056.408,27	1.056.408,27
Capitolo 10621 INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE										
Articolo 10621/010 FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE Settore Edilizia e Patrimonio - ART. 113 C.2 DLgs. 50/2016 (30896 E)										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000	85.000,00		85.000,00	43.443,45	51,110	43.443,45	51,110	41.556,55		
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	85.000,00		85.000,00	43.443,45	51,110	43.443,45	51,110	41.556,55		
· TOTALE ARTICOLO 10621/010	85.000,00		85.000,00	43.443,45	51,110	43.443,45	51,110	41.556,55		
Articolo 10621/020 FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE Settore Viabilità - ART. 113 C.2 DLgs. 50/2016 (30896 E)										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000	85.000,00		85.000,00							
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	85.000,00		85.000,00							
· TOTALE ARTICOLO 10621/020	85.000,00		85.000,00							

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 10621/030 FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE Altri Settori - ART. 113 C.2 DLgs. 50/2016 (30896 E)										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	30.000,00		30.000,00	10.457,97	34,860	10.457,97	34,860	19.542,03		
TOTALE ARTICOLO 10621/030	30.000,00		30.000,00	10.457,97	34,860	10.457,97	34,860	19.542,03		
SILVA BASSANI	200.000,00		200.000,00	53.901,42	26,951	53.901,42	26,951	146.098,58		
TOTALE MACROAGGR. 01 10 1 01	1.893.000,00	177.047,53	2.070.047,53	1.881.939,90	90,913	1.881.799,75	90,906	188.247,78	1.335.406,14	1.335.406,14
MACROAGGR. 01 10 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10603 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10603/140 COMMISSIONI GIUDICATRICI E VARIE PER CONCORSI E GRADUATORIE PER L'ASSUNZIONE DEL PERSONALE DI RUOLO E NON DI RUOLO COMPRESA LA PUBBLICAZIONE O DIFFUSIONE DI AVVISI A MEZZO STAMPA										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	7.000,00		7.000,00	1.122,00	16,029	1.122,00	16,029	5.878,00	1.122,00	1.122,00
TOTALE ARTICOLO 10603/140	7.000,00		7.000,00	1.122,00	16,029	1.122,00	16,029	5.878,00	1.122,00	1.122,00
Articolo 10603/140R COMMISSIONI GIUDICATRICI E VARIE PER CONCORSI E GRADUATORIE PER L'ASSUNZIONE DEL PERSONALE DI RUOLO E NON DI RUOLO COMPRESA LA PUBBLICAZIONE O DIFFUSIONE DI AVVISI A MEZZO STAMPA - Comunicazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	13.000,00		13.000,00	11.092,26	85,325	11.092,26	85,325	1.907,74	11.092,26	11.092,26
TOTALE ARTICOLO 10603/140R	13.000,00		13.000,00	11.092,26	85,325	11.092,26	85,325	1.907,74	11.092,26	11.092,26
Articolo 10603/150 ISPEZIONI, VERIFICHE, CON-TROLLI, ACCERTAMENTI SANI-TARI, ECC. CONCERNENTI IL PERSONALE DIPENDENTE										
Conto finanziario: U.1.03.02.18.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	5.000,00	-3.000,00	2.000,00	605,00	30,250	605,00	30,250	1.395,00		
TOTALE ARTICOLO 10603/150	5.000,00	-3.000,00	2.000,00	605,00	30,250	605,00	30,250	1.395,00		
Articolo 10603/230 CORSI DI AGGIORNAMENTO, QUALIFICAZIONE, SPECIALIZZAZIONE, ECC. PER IL PERSONALE DIPENDENTE (Programma 10)										
Conto finanziario: U.1.03.02.04.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	11.000,00	14.000,00	25.000,00	25.000,00	100,000	22.599,00	90,396	2.401,00	8.877,00	8.877,00
TOTALE ARTICOLO 10603/230	11.000,00	14.000,00	25.000,00	25.000,00	100,000	22.599,00	90,396	2.401,00	8.877,00	8.877,00
TOTALE CAPITOLO 10603	23.000,00	24.000,00	47.000,00	37.819,26	80,467	35.418,26	75,358	11.581,74	21.091,26	21.091,26
Capitolo 10611 FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA'										
Articolo 10611/101 SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE (118)										
Conto finanziario: U.1.03.02.02.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	3.000,00	3.000,00	6.000,00	6.000,00	100,000	6.000,00	100,000		3.207,80	3.207,80
TOTALE ARTICOLO 10611/101	3.000,00	3.000,00	6.000,00	6.000,00	100,000	6.000,00	100,000		3.207,80	3.207,80
TOTALE CAPITOLO 10611	26.000,00	27.000,00	53.000,00	43.819,26	82,678	41.418,26	78,148	11.581,74	24.299,06	24.299,06
TOTALE MACROAGGR. 01 10 1 03										

DELIBERA DI CONSIGLIO: 2024 / 16 del 29/04/2024

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2023 - COMPETENZA

Stampato il 26/03/2024

Pag.17

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MACROAGGR. 01 10 1 09 Rimborsi e poste correttive delle entrate										
Capitolo 10609 RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE										
Articolo 10609/010 RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE										
Conto finanziario: U. 1.09.01.01.000					0,000		0,000			
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601					0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 10609/010					0,000		0,000			
TOTALE CAPITOLO 10609					0,000		0,000			
TOTALE MACROAGGR. 01 10 1 09					0,000		0,000			
MACROAGGR. 01 10 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 10611 FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA'										
Articolo 10611/F071 FPV - FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI - ART. 53 6 D.P.R. 333/90										
Conto finanziario: U. 1.10.02.01.000	253.000,00	-31.047,53	221.952,47		0,000		0,000	221.952,47		
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	253.000,00	-31.047,53	221.952,47		0,000		0,000	221.952,47		
TOTALE ARTICOLO 10611/F071										
Articolo 10611/F081 FPV - FONDO PER INDENNITA' AL PERSONALE DIRIGENTE										
Conto finanziario: U. 1.10.02.01.000 Note: Fino al 2008 questo articolo comprendeva anche il fondo per il personale contrattuale	40.000,00	4.000,00	44.000,00		0,000		0,000	44.000,00		
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	40.000,00	4.000,00	44.000,00		0,000		0,000	44.000,00		
TOTALE ARTICOLO 10611/F081	293.000,00	-27.047,53	265.952,47		0,000		0,000	265.952,47		
TOTALE CAPITOLO 10611	293.000,00	-27.047,53	265.952,47		0,000		0,000	265.952,47		
TOTALE MACROAGGR. 01 10 1 10					0,000		0,000	265.952,47		
TOTALE TITOLO 1	2.212.000,00	177.000,00	2.389.000,00	1.925.759,16	80,609	1.923.218,01	80,503	465.781,99	1.359.705,20	1.359.705,20
TOTALE PROGRAMMA 01 10	2.212.000,00	177.000,00	2.389.000,00	1.925.759,16	80,609	1.923.218,01	80,503	465.781,99	1.359.705,20	1.359.705,20
TOTALE MISSIONE 01	2.709.400,00	177.000,00	2.886.400,00	2.421.310,96	83,887	2.418.769,81	83,799	467.630,19	1.798.127,94	1.798.127,94
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività										
PROGRAMMA 14 01 Industria, PMI e Artigianato										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 14 01 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 12401 PERSONALE										
Articolo 12401/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SURETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U. 1.01.02.01.000					0,000		0,000			
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601					0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 12401/020					0,000		0,000			
TOTALE CAPITOLO 12401					0,000		0,000			
TOTALE MACROAGGR. 14 01 1 01					0,000		0,000			
TOTALE TITOLO 1					0,000		0,000			
TOTALE PROGRAMMA 14 01					0,000		0,000			
TOTALE MISSIONE 14					0,000		0,000			

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
PROGRAMMA 20 03 Altri fondi										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 20 03 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10611 FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA'										
Articolo 10611/094 FONDO PER RINNOVO CONTRATTO DIPENDENTI (ACCANTONAMENTO - Missione 20)										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CARV 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	10.000,00	-10.000,00			0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 10611/094	10.000,00	-10.000,00			0,000		0,000			
TOTALE CAPITULO 10611	10.000,00	-10.000,00			0,000		0,000			
TOTALE MACROAGGR. 20 03 1 01	10.000,00	-10.000,00			0,000		0,000			
TOTALE TITOLO 1	10.000,00	-10.000,00			0,000		0,000			
TOTALE PROGRAMMA 20 03	10.000,00	-10.000,00			0,000		0,000			
TOTALE MISSIONE 20	10.000,00	-10.000,00			0,000		0,000			
TOTALE CENTRO DI COSTO 0601	2.719.400,00	167.000,00	2.886.400,00	2.421.310,96	83,887	2.418.769,81	83,799	467.630,19	1.798.127,94	1.798.127,94

Stampato il 26/03/2024

Pag.19

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

PARTE - SPESA

Descrizione		Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione											
PROGRAMMA 01 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato											
TITOLO 1 - Spese correnti											
MACROAGGR. 01 03 1 01 Redditi da lavoro dipendente											
Capitolo 10801 PERSONALE											
Articolo 10801/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE											
GESTIONE FINANZIARIA ECONTABILE											
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000											
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801											
TOTALE ARTICOLO 10801/010											
Articolo 10801/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE											
GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE											
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000											
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801											
TOTALE ARTICOLO 10801/020											
Articolo 10801/030 TOTALE CAPITOLI 10801											
TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 01											
MACROAGGR. 01 03 1 02 Imposte e tasse a carico dell'ente											
Capitolo 10807 IMPOSTE E TASSE											
Articolo 10807/090 IMPOSTE, TASSE ED ALTRE PRESTAZIONI PASSIVE											
Conto finanziario: U.1.02.01.99.000											
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801											
TOTALE ARTICOLO 10807/090											
Articolo 10807/110 IRAP - IMPOSTA SUL REDDITO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SU COMPENSI PERSONE E LABORAZIONI ESTERNE											
Conto finanziario: U.1.02.01.01.000											
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801											
TOTALE ARTICOLO 10807/110											
TOTALE CAPITOLO 10807											
TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 02											
MACROAGGR. 01 03 1 03 Acquisto di beni e servizi											
Capitolo 10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI											
Articolo 10803/030 COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI											
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000											
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801											
TOTALE ARTICOLO 10803/030											
Articolo 10803/040 SPESE PER SGRAVI, RIMBORSI E COMMISSIONI DIVERSE											
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000											
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801											
TOTALE ARTICOLO 10803/040											

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 10803/041 SPESE PER SERVIZIO DI TESORERIA										
Conto finanziario: U.1.03.02.17.000	15.000,00		15.000,00	12.520,90	83,473	11.660,90	77,739	3.339,10	11.660,90	11.660,90
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	15.000,00		15.000,00	12.520,90	83,473	11.660,90	77,739	3.339,10	11.660,90	11.660,90
TOTALE ARTICOLO 10803/041										
Articolo 10803/110 SPESE PER SERVIZI DI NATURA CONTABILE E FISCALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000	4.270,00		4.270,00	4.270,00	100,000	3.904,00	91,429	366,00		
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	4.270,00		4.270,00	4.270,00	100,000	3.904,00	91,429	366,00		
TOTALE ARTICOLO 10803/110										
Articolo 10803/100 TOTALE CAPITOLI 10803	117.519,00		117.519,00	88.377,24	75,203	87.151,24	74,159	30.367,76	58.136,20	58.136,20
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	117.519,00		117.519,00	88.377,24	75,203	87.151,24	74,159	30.367,76	58.136,20	58.136,20
TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 03										
Articolo 10808/010 TRASFERIMENTI CORRENTI										
Capitolo 10808 TRASFERIMENTI CORRENTI										
Articolo 10808/120 ONERI DERIVANTE DA ACCETTAZIONE EREDITA' CALETTI ADRIANA CAP. 30850										
Conto finanziario: U.1.04.02.05.000	26.000,00		26.000,00	22.237,90	85,530	22.237,90	85,530	3.762,10	237,90	237,90
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	26.000,00		26.000,00	22.237,90	85,530	22.237,90	85,530	3.762,10	237,90	237,90
TOTALE ARTICOLO 10808/120										
Articolo 10808/130 ONERI DERIVANTI DA PRESTAZIONE TRASFERIMENTI ERARIALI										
Conto finanziario: U.1.04.01.01.000	42.203,00		42.203,00	42.203,00	100,000	42.203,00	100,000			
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	42.203,00		42.203,00	42.203,00	100,000	42.203,00	100,000			
TOTALE ARTICOLO 10808/130										
Articolo 10808/150 TRASFERIMENTO FONDI ALLO STATO PER INCAPIENZA FONDO SPERIMENTALE DI SNEQUILIBRIO										
Conto finanziario: U.1.04.01.01.000	30.014.041,00		30.014.041,00	30.014.041,00	100,000	30.014.041,00	100,000	-0,00	15.134.283,50	15.134.283,50
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	30.014.041,00		30.014.041,00	30.014.041,00	100,000	30.014.041,00	100,000	-0,00	15.134.283,50	15.134.283,50
TOTALE ARTICOLO 10808/150										
Articolo 10808/150 TOTALE CAPITOLI 10808	30.082.244,00		30.082.244,00	30.078.481,90	99,987	30.078.481,90	99,987	3.762,10	15.134.521,40	15.134.521,40
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	30.082.244,00		30.082.244,00	30.078.481,90	99,987	30.078.481,90	99,987	3.762,10	15.134.521,40	15.134.521,40
TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 04										
Articolo 10807 IMPOSTE E TASSE										
Capitolo 10807 IMPOSTE E TASSE										
Articolo 10807/140 VERSAMENTI IVA A DEBITO PER LE GESTIONI COMMERCIALI										
Conto finanziario: U.1.10.03.01.000	3.000,00		3.000,00	2.499,54	83,318	2.499,54	83,318	500,46	324,50	324,50
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	3.000,00		3.000,00	2.499,54	83,318	2.499,54	83,318	500,46	324,50	324,50
TOTALE ARTICOLO 10807/140										
TOTALE CAPITOLI 10807										
TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 10										
TOTALE TITOLO 1	30.630.563,00		30.633.563,00	30.590.982,62	99,861	30.589.756,62	99,857	43.806,38	15.603.276,22	15.603.276,22
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziaria										
MACROAGGR. 01 03 3 04 Altre spese per incremento di attività finanziarie										
Capitolo 30850 VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										
Capitolo 30850										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2023 - COMPETENZA

Stampato il 26/03/2024

Pag.21

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 30850/010 VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) CDP										
Conto finanziario: U.3.04.07.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	70.000,00		70.000,00		0,000		0,000	70.000,00		
TOTALE ARTICOLO 30850/010	70.000,00		70.000,00	0,000	0,000		0,000	70.000,00		
Articolo 30850/020 VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) ALTRI ISTITUTI DI CREDITO										
Conto finanziario: U.3.04.07.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	30.000,00		30.000,00		0,000		0,000	30.000,00		
TOTALE ARTICOLO 30850/020	30.000,00		30.000,00	0,000	0,000		0,000	30.000,00		
TOTALE CAPITOLE 30850	100.000,00		100.000,00	0,000	0,000		0,000	100.000,00		
TOTALE MACROAGGR. 01 03 3 04	100.000,00		100.000,00	0,000	0,000		0,000	100.000,00		
TOTALE TITOLO 3	100.000,00		100.000,00		0,000		0,000	100.000,00		
TOTALE PROGRAMMA 01 03	30.730.563,00	3.000,00	30.733.563,00	30.590.982,62	99,536	30.589.756,62	99,532	143.806,38	15.603.276,22	15.603.276,22
TOTALE MISSIONE 01	30.730.563,00	3.000,00	30.733.563,00	30.590.982,62	99,536	30.589.756,62	99,532	143.806,38	15.603.276,22	15.603.276,22
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti										
PROGRAMMA 20 01 Fondo di riserva										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 20 01 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 10811 FONDO DI RISERVA										
Articolo 10811/010 FONDO DI RISERVA (Progr.01)										
Conto finanziario: U.1.10.01.01.000										
CdR: 801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	170.000,00	-16.000,00	154.000,00		0,000		0,000	154.000,00		
TOTALE ARTICOLO 10811/010	170.000,00	-16.000,00	154.000,00	0,000	0,000		0,000	154.000,00		
TOTALE CAPITOLE 10811	170.000,00	-16.000,00	154.000,00	0,000	0,000		0,000	154.000,00		
Capitolo 10816 FONDO RISERVA CASSA										
Articolo 10816/000 FONDO DI RISERVA DI CASSA										
Conto finanziario: U.1.10.01.01.000										
CdR: 801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
TOTALE ARTICOLO 10816/000										
TOTALE CAPITOLE 10816										
TOTALE MACROAGGR. 20 01 1 10	170.000,00	-16.000,00	154.000,00	0,000	0,000		0,000	154.000,00		
TOTALE TITOLO 1	170.000,00	-16.000,00	154.000,00	0,000	0,000		0,000	154.000,00		
TOTALE PROGRAMMA 20 01										
PROGRAMMA 20 02 Fondo svalutazione crediti										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 20 02 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 10812 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'										
Articolo 10812/000 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'										
Conto finanziario: U.1.10.01.03.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	718.750,00		718.750,00		0,000		0,000	718.750,00		
TOTALE ARTICOLO 10812/000	718.750,00		718.750,00	0,000	0,000		0,000	718.750,00		
TOTALE CAPITOLE 10812	718.750,00		718.750,00	0,000	0,000		0,000	718.750,00		
TOTALE MACROAGGR. 20 02 1 10	718.750,00		718.750,00	0,000	0,000		0,000	718.750,00		
TOTALE TITOLO 1	718.750,00		718.750,00	0,000	0,000		0,000	718.750,00		

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

PARTE - SPESA

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
TOTALE PROGRAMMA 20 02	718.750,00		718.750,00		0,000		0,000	718.750,00		
TOTALE MISSIONE 20	888.750,00	-16.000,00	872.750,00		0,000		0,000	872.750,00		
MISSIONE 50 Debito pubblico										
PROGRAMMA 50 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 50 01 1 07 Interessi passivi										
CAPITOLO 10806 INTERESSI PASSIVI										
Articolo 10806/770 INTERESSI PASSIVI COMPRESSE NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER SPESE VARIE NON ATTRIBIBILI (CASSA DD.PP.)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CDR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	39.000,00	-39.000,00			0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 10806/770	39.000,00	-39.000,00			0,000		0,000			
Articolo 10806/780 INTERESSI PASSIVI COMPRESSE NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER SPESE VARIE NON ATTRIBIBILI (ALTRI SOGGETTI)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CDR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	1.000,00		1.000,00	817,72	81,772	817,72	81,772	182,28	817,72	817,72
TOTALE ARTICOLO 10806/780	1.000,00		1.000,00	817,72	81,772	817,72	81,772	182,28	817,72	817,72
TOTALE CAPITOLO 10806	40.000,00	-39.000,00	1.000,00	817,72	81,772	817,72	81,772	182,28	817,72	817,72
Articolo 11606 INTERESSI PASSIVI COMPRESSE NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DELLA QUOTA DEI MUTUI CONTRATTI PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (CASSA DD.PP.)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CDR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	7.000,00	-7.000,00			0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 11606/700	7.000,00	-7.000,00			0,000		0,000			
TOTALE CAPITOLO 11606	7.000,00	-7.000,00			0,000		0,000			
Capitolo 12406 INTERESSI PASSIVI POLITICHE COMUNITARIE										
Articolo 12406/710 INTERESSI PASSIVI COMPRESSE NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER LE POLITICHE COMUNITARIE (CASSA DD.PP.)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CDR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	35.000,00	-35.000,00			0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 12406/710	35.000,00	-35.000,00			0,000		0,000			
Articolo 12406/720 INTERESSI PASSIVI COMPRESSE NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER LE POLITICHE COMUNITARIE (ALTRI ISTITUTI DI CREDITO)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CDR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	6.000,00		6.000,00	5.015,16	83,586	5.015,16	83,586	984,84	2.724,36	2.724,36
TOTALE ARTICOLO 12406/720	6.000,00		6.000,00	5.015,16	83,586	5.015,16	83,586	984,84	2.724,36	2.724,36
TOTALE CAPITOLO 12406	41.000,00	-35.000,00	6.000,00	5.015,16	83,586	5.015,16	83,586	984,84	2.724,36	2.724,36

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2023 - COMPETENZA

Stampato il 26/03/2024

Pag.23

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Capitolo 12606 INTERESSI PASSIVI										
Articolo 12606/730 INTERESSI PASSIVI										
COMPRESNELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI PER ACQUISTO RE-T E DI RILEVAMENTO DELLO STATO DI INQUINAMENTO AM-BIENTALE (CASSA DD.PP.)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	16.000,00	-16.000,00			0,000					
TOTALE ARTICOLO 12606/730	16.000,00	-16.000,00			0,000					
TOTALE CAPITOLO 12606										
TOTALE MACROAGGR. 50 01 1 07	104.000,00	-97.000,00	7.000,00	5.832,88	83,327	5.832,88	83,327	1.167,12	3.542,08	3.542,08
TOTALE TITOLO 1	104.000,00	-97.000,00	7.000,00	5.832,88	83,327	5.832,88	83,327	1.167,12	3.542,08	3.542,08
TOTALE PROGRAMMA 50 01	104.000,00	-97.000,00	7.000,00	5.832,88	83,327	5.832,88	83,327	1.167,12	3.542,08	3.542,08
PROGRAMMA 50 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
TITOLO 4 - Rimborsio di prestiti obbligazionari										
MACROAGGR. 50 02 4 01 Rimborsio di titoli obbligazionari										
Capitolo 40810 RIMBORSO PRESTITI OBBLIGAZIONARI										
Articolo 40810/000 RIMBORSO PRESTITI OBBLIGAZIONARI										
Conto finanziario: U.4.01.02.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	3.863.000,00		3.863.000,00	3.862.479,73	99,987	3.862.479,73	99,987	520,27	3.348.601,95	3.348.601,95
TOTALE ARTICOLO 40810/000	3.863.000,00		3.863.000,00	3.862.479,73	99,987	3.862.479,73	99,987	520,27	3.348.601,95	3.348.601,95
TOTALE CAPITOLO 40810	3.863.000,00		3.863.000,00	3.862.479,73	99,987	3.862.479,73	99,987	520,27	3.348.601,95	3.348.601,95
TOTALE MACROAGGR. 50 02 4 01	3.863.000,00		3.863.000,00	3.862.479,73	99,987	3.862.479,73	99,987	520,27	3.348.601,95	3.348.601,95
MACROAGGR. 50 02 4 03 Rimborsio mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine										
Capitolo 40800 RIMBORSO QUOTE CAPITALE DIMUTUI										
Articolo 40800/000 QUOTE CAPITALE MUTUI CASSA DD.PP.										
Conto finanziario: U.4.03.01.04.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	1.233.000,00	-1.227.250,74	5.749,26		0,000			5.749,26		
TOTALE ARTICOLO 40800/000	1.233.000,00	-1.227.250,74	5.749,26		0,000			5.749,26		
Articolo 40800/010 QUOTE CAPITALE MUTUI ALTRI SOGGETTI										
Conto finanziario: U.4.03.01.04.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	583.000,00		583.000,00	582.072,82	99,841	582.072,82	99,841	927,18	582.072,82	582.072,82
TOTALE ARTICOLO 40800/010	583.000,00		583.000,00	582.072,82	99,841	582.072,82	99,841	927,18	582.072,82	582.072,82
TOTALE CAPITOLO 40800	1.816.000,00	-1.227.250,74	588.749,26	582.072,82	98,866	582.072,82	98,866	6.676,44	582.072,82	582.072,82
TOTALE MACROAGGR. 50 02 4 03	1.816.000,00	-1.227.250,74	588.749,26	582.072,82	98,866	582.072,82	98,866	6.676,44	582.072,82	582.072,82
TOTALE TITOLO 4	5.679.000,00	-1.227.250,74	4.451.749,26	4.444.552,55	99,838	4.444.552,55	99,838	7.196,71	3.930.674,77	3.930.674,77
TOTALE PROGRAMMA 50 02	5.679.000,00	-1.227.250,74	4.451.749,26	4.444.552,55	99,838	4.444.552,55	99,838	7.196,71	3.930.674,77	3.930.674,77
TOTALE MISSIONE 50	5.783.000,00	-1.324.250,74	4.458.749,26	4.450.385,43	99,812	4.450.385,43	99,812	8.363,83	3.934.216,85	3.934.216,85
TOTALE CENTRO DI COSTO 0801	37.402.313,00	-1.337.250,74	36.065.062,26	35.041.368,05	97,162	35.040.142,05	97,158	1.024.920,21	19.537.493,07	19.537.493,07

Stampato il 26/03/2024

Pag.24

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

PARTE - SPESA

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 02 Segreteria generale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10803/090 CONTRATTUALI E NOTARILI										
Conto finanziario: U.1.03.02.16.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10803/090					0,000		0,000			
Capitolo 10804 CAPITOLI										
Articolo 10804/090 TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 03					0,000		0,000			
. TOTALE TITOLO 1					0,000		0,000			
PROGRAMMA 01 02										
PROGRAMMA 01 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 01 03 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10801 PERSONALE										
Articolo 10801/030 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
PROVVEDITORATO										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	178.000,00		178.000,00	174.805,57	98,205	174.805,57	98,205	3.194,43	174.245,72	174.245,72
. TOTALE ARTICOLO 10801/030	178.000,00		178.000,00	174.805,57	98,205	174.805,57	98,205	3.194,43	174.245,72	174.245,72
Capitolo 10801/040 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSIS.TENZIALI SU RETRIBUZIONI PERSONALE ECONOMATO										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	56.000,00		56.000,00	56.000,00	100,000	56.000,00	100,000		50.223,35	50.223,35
. TOTALE ARTICOLO 10801/040	56.000,00		56.000,00	56.000,00	100,000	56.000,00	100,000		50.223,35	50.223,35
Capitolo 10801 TOTALE CAPITOLI										
Articolo 10801/030 TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 01	234.000,00		234.000,00	230.805,57	98,635	230.805,57	98,635	3.194,43	224.469,07	224.469,07
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 01	234.000,00		234.000,00	230.805,57	98,635	230.805,57	98,635	3.194,43	224.469,07	224.469,07
MACROAGGR. 01 03 1 02 Imposte e tasse a carico dell'ente										
Capitolo 10807 IMPOSTE E TASSE										
Articolo 10807/120 TASSA DI PROPRIETA AUTOMEZZI E VEICOLI PROVINCIALI: BOLLATURA E RELATIVI SERVIZI										
Conto finanziario: U.1.02.01.09.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	13.500,00		13.500,00	8.500,00	62,963	8.059,93	59,703	5.440,07	7.026,69	7.026,69
. TOTALE ARTICOLO 10807/120	13.500,00		13.500,00	8.500,00	62,963	8.059,93	59,703	5.440,07	7.026,69	7.026,69
Capitolo 10807 TOTALE CAPITOLI										
Articolo 10807/120 TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 02	13.500,00		13.500,00	8.500,00	62,963	8.059,93	59,703	5.440,07	7.026,69	7.026,69
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 02	13.500,00		13.500,00	8.500,00	62,963	8.059,93	59,703	5.440,07	7.026,69	7.026,69
Capitolo 10802 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME										

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

PARTE - SPESA

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 10802/010 FORNITURE DI DIVISE, EFFETTI DI VESTIARIO E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE PER IL PERSONALE PROVINCIALE Conto finanziario: U.1.03.01.02.000 CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	10.000,00 10.000,00		10.000,00 10.000,00	7.500,53 7.500,53	75,005 75,005	7.500,53 7.500,53	75,005 75,005	2.499,47 2.499,47	3.964,73 3.964,73	3.964,73 3.964,73
TOTALE ARTICOLO 10802/010										
Articolo 10802/015 ABBONAMENTI A PERIODICI ED ACQUISTO TESTI E QUOTIDIANI Conto finanziario: U.1.03.01.01.000 CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	13.000,00 13.000,00		13.000,00 13.000,00	7.931,29 7.931,29	61,010 61,010	7.931,29 7.931,29	61,010 61,010	5.068,71 5.068,71	7.825,29 7.825,29	7.825,29 7.825,29
TOTALE ARTICOLO 10802/015										
Articolo 10802/020 VARIE D'UFFICIO: CANCELLERIA, CARTACEI, REGISTRI, CARTA BOLLATA, ECC. Conto finanziario: U.1.03.01.02.000 CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	10.000,00 10.000,00		10.000,00 10.000,00	8.942,74 8.942,74	89,427 89,427	8.942,74 8.942,74	89,427 89,427	1.057,26 1.057,26	8.716,97 8.716,97	8.716,97 8.716,97
TOTALE ARTICOLO 10802/020										
Articolo 10802/025 MATERIALI PER IGIENE, PULIZIA E SANITARIO E VARIE ECONOMICI DI FUNZIONAMENTO PER LOCALI, IMPIANTI, ARREDI, ECC. AD USO UFFICI PROVINCIALI Conto finanziario: U.1.03.01.02.000 CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	10.000,00 10.000,00		10.000,00 10.000,00	6.782,57 6.782,57	67,826 67,826	6.782,57 6.782,57	67,826 67,826	3.217,43 3.217,43	6.685,84 6.685,84	6.685,84 6.685,84
TOTALE ARTICOLO 10802/025										
Articolo 10802/040 SPESA PER FORNITURA CARBURANTI E VARIE DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO PER MEZZI, AUTOMEZZI, MACCHINE OPERARICI, ECC. DEI SERVIZI PROVINCIALI Conto finanziario: U.1.03.01.02.000 CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	192.000,00 192.000,00 235.000,00		192.000,00 192.000,00 235.000,00	174.640,59 174.640,59 205.797,72	90,959 90,959 87,573	147.510,92 147.510,92 178.668,05	76,829 76,829 76,029	44.489,08 44.489,08 56.331,95	136.300,13 136.300,13 163.492,96	136.064,05 136.064,05 163.256,88
TOTALE ARTICOLO 10802/040										
Capitolo 10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10803/032 SPESE PER L'AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO DEL PATRIMONIO PROVINCIALE Conto finanziario: U.1.03.02.99.000 CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	21.000,00 21.000,00		21.000,00 21.000,00	15.140,20 15.140,20	72,096 72,096	15.140,20 15.140,20	72,096 72,096	5.859,80 5.859,80	6.125,00 6.125,00	6.125,00 6.125,00
TOTALE ARTICOLO 10803/032										
Articolo 10803/035 SERVIZI VARI PER FUNZIONAMENTO UFFICI PROVINCIALI E GESTIONE AUTOMEZZI (PEDAGGI, REVISIONI, COLLAUDI, BOLLINO BLU ECC.) Conto finanziario: U.1.03.02.09.000 CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	15.000,00 15.000,00		15.000,00 15.000,00	11.577,13 11.577,13	77,181 77,181	11.577,13 11.577,13	77,181 77,181	3.422,87 3.422,87	9.845,04 9.845,04	9.647,55 9.647,55
TOTALE ARTICOLO 10803/035										
Articolo 10803/070 SPESE PER PUBBLICAZIONE GARA DI APPALTO, CANONI E CONTRIBUTI DIVERSI Conto finanziario: U.1.03.02.16.000 CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	1.500,00 1.500,00		1.500,00 1.500,00		0,000 0,000		0,000 0,000	1.500,00 1.500,00		
TOTALE ARTICOLO 10803/070										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2023 - COMPETENZA

Stampato il 26/03/2024

Pag.26

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
TOTALE CAPITOLO 10803	37.500,00		37.500,00	26.717,33	71,246	26.717,33	71,246	10.782,67	15.970,04	15.772,55
TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 03	272.500,00		272.500,00	232.515,05	85,327	205.385,38	75,371	67.114,62	179.463,00	179.029,43
MACROAGGR. 01 03 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10803/060 SPESA PER ASSICURAZIONI										
AMMINISTRATORI, PERSONALE E PATRIMONIO PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.10.04.01.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	366.000,00		366.000,00	345.272,69	94,337	267.937,28	73,207	98.062,72	259.282,12	259.282,12
TOTALE ARTICOLO 10803/060	366.000,00		366.000,00	345.272,69	94,337	267.937,28	73,207	98.062,72	259.282,12	259.282,12
TOTALE CAPITOLO 10803	366.000,00		366.000,00	345.272,69	94,337	267.937,28	73,207	98.062,72	259.282,12	259.282,12
TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 10	366.000,00		366.000,00	345.272,69	94,337	267.937,28	73,207	98.062,72	259.282,12	259.282,12
TOTALE TITOLO 1	886.000,00		886.000,00	817.093,31	92,223	712.188,16	80,382	173.811,84	670.240,88	669.807,31
TOTALE PROGRAMMA 01 03	886.000,00		886.000,00	817.093,31	92,223	712.188,16	80,382	173.811,84	670.240,88	669.807,31
PROGRAMMA 01 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 01 05 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10823 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PATRIMONIO										
Articolo 10823/010 MANUTENZIONE ATTREZZATURE ED AGGIUTTI DEI SERVIZI GENERALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000	6.000,00		6.000,00		0,000		0,000	6.000,00		
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	6.000,00		6.000,00		0,000		0,000	6.000,00		
TOTALE ARTICOLO 10823/010										
MACROAGGR. 01 05 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10823/015 SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E VARI										
Articolo 10823/015 SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E VARI										
PERDITE FINANZIARIE PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.13.000	10.500,00		10.500,00	8.104,00	77,181	8.104,00	77,181	2.396,00	2.385,46	2.375,13
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	10.500,00		10.500,00	8.104,00	77,181	8.104,00	77,181	2.396,00	2.385,46	2.375,13
TOTALE ARTICOLO 10823/015										
Articolo 10823/020 GESTIONE DEI FABBRICATI DESTINATI AGLI UFFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.05.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	278.698,00		278.698,00	238.991,51	85,753	238.991,51	85,753	39.706,49	158.546,07	158.546,07
TOTALE ARTICOLO 10823/020	278.698,00		278.698,00	238.991,51	85,753	238.991,51	85,753	39.706,49	158.546,07	158.546,07
Articolo 10823/025 SPESE CONDOMINIALI IMMOBILI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.05.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	86.576,00	-0,10	86.575,90	57.435,72	66,341	57.435,72	66,341	29.140,18	47.435,72	47.435,72
TOTALE ARTICOLO 10823/025	86.576,00	-0,10	86.575,90	57.435,72	66,341	57.435,72	66,341	29.140,18	47.435,72	47.435,72
Articolo 10823/030 SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.13.000	207.727,00		207.727,00	207.726,31	100,000	207.726,31	100,000	0,69	169.612,18	168.765,71
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	207.727,00		207.727,00	207.726,31	100,000	207.726,31	100,000	0,69	169.612,18	168.765,71
TOTALE ARTICOLO 10823/030	207.727,00		207.727,00	207.726,31	100,000	207.726,31	100,000	0,69	169.612,18	168.765,71
Articolo 10823/035 SERVIZIO DI VIGILANZA UFFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.13.000										

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGTO802	11.000,00		11.000,00	7.019,99	63,818	7.019,99	63,818	3.980,01	5.505,06	5.505,06
· TOTALE ARTICOLO 10823/035	11.000,00		11.000,00	7.019,99	63,818	7.019,99	63,818	3.980,01	5.505,06	5.505,06
· TOTALE CAPITOLO 10823	600.501,00	-0,10	600.500,90	519.277,53	86,474	519.277,53	86,474	81.223,37	383.484,49	382.627,69
Capitolo 10824 UTILIZZO BENI DI TERZI PATRIMONIO										
Articolo 10824/010 FITTI PASSIVI EDIFICI DESTINATI AD										
UFFICI PROVINCIALI										
· TOTALE ARTICOLO 10824/010	98.000,00		98.000,00	86.322,88	88,085	86.322,88	88,085	11.677,12	86.322,88	86.322,88
· TOTALE CAPITOLO 10824	98.000,00		98.000,00	86.322,88	88,085	86.322,88	88,085	11.677,12	86.322,88	86.322,88
· TOTALE MACROAGGR. 01 05 1 03	698.501,00	-0,10	698.500,90	605.600,41	86,700	605.600,41	86,700	92.900,49	469.807,37	468.950,57
· TOTALE TITOLO 1	698.501,00	-0,10	698.500,90	605.600,41	86,700	605.600,41	86,700	92.900,49	469.807,37	468.950,57
· TOTALE PROGRAMMA 01 05	698.501,00	-0,10	698.500,90	605.600,41	86,700	605.600,41	86,700	92.900,49	469.807,37	468.950,57
· TOTALE MISSIONE 01	1.584.501,00	-0,10	1.584.500,90	1.422.693,72	89,788	1.317.788,57	83,167	266.712,33	1.140.048,25	1.138.757,88
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio										
· PROGRAMMA 04 02 Altri ordini di istruzione non										
universitaria										
· TOTALE PROGRAMMA 04 02										
TITOLO 1 - Spese correnti										
· MACROAGGR. 04 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10814 UTILIZZO BENI DI TERZI ISTITUTI DI										
ISTRUZIONE SECONDARIA										
Articolo 10814/010 FITTI PASSIVI EDIFICI SCOLASTICI										
· TOTALE ARTICOLO 10814/010	119.500,00		119.500,00	56.843,21	47,568	56.843,21	47,568	62.656,79	56.843,21	56.843,21
· TOTALE CAPITOLO 10814	119.500,00		119.500,00	56.843,21	47,568	56.843,21	47,568	62.656,79	56.843,21	56.843,21
· TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 03	119.500,00		119.500,00	56.843,21	47,568	56.843,21	47,568	62.656,79	56.843,21	56.843,21
· TOTALE TITOLO 1	119.500,00		119.500,00	56.843,21	47,568	56.843,21	47,568	62.656,79	56.843,21	56.843,21
TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
· MACROAGGR. 04 02 2 02 Investimenti fissi lordi e										
acquisiti di terreni										
Capitolo 20815 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI,										
MACCHINE ED ATTREZZATURE										
TECNICO-SCIENTIFICHE ISTITUTI DI ISTRUZIONE										
SECONDARIA										
Articolo 20815/010 ACQUISTO ARREDI ED										
ATTREZZATURE PER GLI EDIFICI SCOLASTICI										
PROVINCIALI										
Conto finanziario: U. 2.02.01.03.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGTO802	80.000,00	50.000,00	130.000,00	129.968,86	99,976	129.968,86	99,976	31,14	129.968,86	129.968,86
· TOTALE ARTICOLO 20815/010	80.000,00	50.000,00	130.000,00	129.968,86	99,976	129.968,86	99,976	31,14	129.968,86	129.968,86
· TOTALE CAPITOLO 20815	80.000,00	50.000,00	130.000,00	129.968,86	99,976	129.968,86	99,976	31,14	129.968,86	129.968,86
· TOTALE MACROAGGR. 04 02 2 02	80.000,00	50.000,00	130.000,00	129.968,86	99,976	129.968,86	99,976	31,14	129.968,86	129.968,86
· TOTALE TITOLO 2	80.000,00	50.000,00	130.000,00	129.968,86	99,976	129.968,86	99,976	31,14	129.968,86	129.968,86
· TOTALE PROGRAMMA 04 02	199.500,00	50.000,00	249.500,00	186.812,07	74,875	186.812,07	74,875	62.687,93	186.812,07	186.812,07
· PROGRAMMA 04 05 Istruzione tecnica superiore										
· TITOLO 1 - Spese correnti										

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MACROAGGR. 04 05 1 03 Acquisto di beni e servizi	1.350.000,00	75.000,00	1.425.000,00	1.397.891,72	98,098	1.147.891,72	80,554	277.108,28	817.325,14	817.325,14
Capitolo 10813 PRESTAZIONI DI SERVIZI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA	1.350.000,00	75.000,00	1.425.000,00	1.397.891,72	98,098	1.147.891,72	80,554	277.108,28	817.325,14	817.325,14
Articolo 10813/010 GESTIONE DEGLI EDIFICI	1.350.000,00	75.000,00	1.425.000,00	1.397.891,72	98,098	1.147.891,72	80,554	277.108,28	817.325,14	817.325,14
SCOSTI	1.350.000,00	75.000,00	1.425.000,00	1.397.891,72	98,098	1.147.891,72	80,554	277.108,28	817.325,14	817.325,14
Conto finanziario: U. 1.03.02.05.000	1.350.000,00	75.000,00	1.425.000,00	1.397.891,72	98,098	1.147.891,72	80,554	277.108,28	817.325,14	817.325,14
Carica addizionale CdG: 0802 Prg: PGTO802	1.350.000,00	75.000,00	1.425.000,00	1.397.891,72	98,098	1.147.891,72	80,554	277.108,28	817.325,14	817.325,14
TOTALE ARTICOLO 10813/010	1.350.000,00	75.000,00	1.425.000,00	1.397.891,72	98,098	1.147.891,72	80,554	277.108,28	817.325,14	817.325,14
TOTALE CAPITULO 10813	1.350.000,00	75.000,00	1.425.000,00	1.397.891,72	98,098	1.147.891,72	80,554	277.108,28	817.325,14	817.325,14
TOTALE MACROAGGR. 04 05 1 03	1.350.000,00	75.000,00	1.425.000,00	1.397.891,72	98,098	1.147.891,72	80,554	277.108,28	817.325,14	817.325,14
TOTALE TITOLO 1	1.350.000,00	75.000,00	1.425.000,00	1.397.891,72	98,098	1.147.891,72	80,554	277.108,28	817.325,14	817.325,14
TOTALE PROGRAMMA 04 05	1.350.000,00	75.000,00	1.425.000,00	1.397.891,72	98,098	1.147.891,72	80,554	277.108,28	817.325,14	817.325,14
TOTALE MISSIONE 04	1.549.500,00	125.000,00	1.674.500,00	1.584.703,79	94,637	1.334.703,79	79,708	339.796,21	1.004.137,21	1.004.137,21
TOTALE CENTRO DI COSTO 0802	3.134.001,00	124.999,90	3.259.000,90	3.007.397,51	92,280	2.652.492,36	81,390	606.508,54	2.144.185,46	2.142.895,09

Stampato il 26/03/2024

Pag.29

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 0803 Programmazione e controllo

Responsabile: Silva Bassani

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
PROGRAMMA 01 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 01 03 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
CAPITOLO 10801 PERSONALE										
Articolo 10801/050 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000	67.000,00		67.000,00	60.427,41	90,190	60.427,41	90,190	6.572,59	60.233,97	60.233,97
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000	67.000,00		67.000,00	60.427,41	90,190	60.427,41	90,190	6.572,59	60.233,97	60.233,97
TOTALE ARTICOLO 10801/050										
Articolo 10801/060 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000	19.000,00		19.000,00	19.000,00	100,000	19.000,00	100,000		14.820,71	14.820,71
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000	19.000,00		19.000,00	19.000,00	100,000	19.000,00	100,000		14.820,71	14.820,71
TOTALE ARTICOLO 10801/060	19.000,00		19.000,00	19.000,00	100,000	19.000,00	100,000		14.820,71	14.820,71
TOTALE CAPITULO 10801	86.000,00		86.000,00	79.427,41	92,357	79.427,41	92,357	6.572,59	75.054,68	75.054,68
TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 01	86.000,00		86.000,00	79.427,41	92,357	79.427,41	92,357	6.572,59	75.054,68	75.054,68
MACROAGGR. 01 03 1 03 Acquisto di beni e servizi										
CAPITOLO 10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10803/100 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UNICALEO DI VALUTAZIONE										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000	9.700,00		9.700,00	7.600,00	78,351	7.600,00	78,351	2.100,00		
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000	9.700,00		9.700,00	7.600,00	78,351	7.600,00	78,351	2.100,00		
TOTALE ARTICOLO 10803/100	9.700,00		9.700,00	7.600,00	78,351	7.600,00	78,351	2.100,00		
TOTALE CAPITULO 10803	9.700,00		9.700,00	7.600,00	78,351	7.600,00	78,351	2.100,00		
TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 03	95.700,00		95.700,00	87.027,41	90,938	87.027,41	90,938	8.672,59	75.054,68	75.054,68
TOTALE TITOLO 1	95.700,00		95.700,00	87.027,41	90,938	87.027,41	90,938	8.672,59	75.054,68	75.054,68
TOTALE PROGRAMMA 01 03	95.700,00		95.700,00	87.027,41	90,938	87.027,41	90,938	8.672,59	75.054,68	75.054,68
TOTALE MISSIONE 01	95.700,00		95.700,00	87.027,41	90,938	87.027,41	90,938	8.672,59	75.054,68	75.054,68
TOTALE CENTRO DI COSTO 0803	95.700,00		95.700,00	87.027,41	90,938	87.027,41	90,938	8.672,59	75.054,68	75.054,68

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività										
. PROGRAMMA 14 01 Industria, PMI e Artigianato										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 14 01 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
. Capolo 11601 PERSONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE										
Articolo 11601/040 RETRIBUZIONE AL PERSONALE										
Centro finanziario: U. 1.01.01.01.000										
CORA 1602 CdG: 1602 Prg: PGT1602										
TOTALE ARTICOLO 11601/040										
	83.000,00		83.000,00	49.207,83	59,287	49.207,83	59,287	33.792,17	49.058,40	49.058,40
TOTALE ARTICOLO 11601/040	83.000,00		83.000,00	49.207,83	59,287	49.207,83	59,287	33.792,17	49.058,40	49.058,40
PREVIDENZIALI										
Articolo 11601/050 CONTRIBUTI ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALI										
Centro finanziario: U. 1.01.02.01.000										
CORA 1602 CdG: 1602 Prg: PGT1602										
TOTALE ARTICOLO 11601/050										
	26.000,00		26.000,00	26.000,00	100,000	26.000,00	100,000		12.656,46	12.656,46
TOTALE ARTICOLO 11601/050	26.000,00		26.000,00	26.000,00	100,000	26.000,00	100,000		12.656,46	12.656,46
TOTALE CAPITOLO 11601										
	109.000,00		109.000,00	75.207,83	68,998	75.207,83	68,998	33.792,17	61.714,86	61.714,86
TOTALE CAPITOLO 11601	109.000,00		109.000,00	75.207,83	68,998	75.207,83	68,998	33.792,17	61.714,86	61.714,86
TOTALE MACROAGGR. 14 01 1 01										
	109.000,00		109.000,00	75.207,83	68,998	75.207,83	68,998	33.792,17	61.714,86	61.714,86
TOTALE TITOLO 1	109.000,00		109.000,00	75.207,83	68,998	75.207,83	68,998	33.792,17	61.714,86	61.714,86
TOTALE PROGRAMMA 14 01										
	109.000,00		109.000,00	75.207,83	68,998	75.207,83	68,998	33.792,17	61.714,86	61.714,86
TOTALE MISSIONE 14	109.000,00		109.000,00	75.207,83	68,998	75.207,83	68,998	33.792,17	61.714,86	61.714,86
TOTALE CENTRO DI COSTO 1602	109.000,00		109.000,00	75.207,83	68,998	75.207,83	68,998	33.792,17	61.714,86	61.714,86

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
TOTALE ARTICOLO 13403/090	140.000,00	10.000,00	150.000,00	143.480,78	95,654	143.480,78	95,654	6.519,22	131.966,71	131.966,71
Articolo 13403/094 SPESE PER SERVIZI INFORMATIVI										
TELEMATICI - VISURE BANCHE DATI										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR:3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	25.000,00	10.000,00	35.000,00	34.978,67	99,939	34.978,67	99,939	21,33	24.847,48	24.847,48
TOTALE ARTICOLO 13403/094	25.000,00	10.000,00	35.000,00	34.978,67	99,939	34.978,67	99,939	21,33	24.847,48	24.847,48
Articolo 13403/095 SPESE PER										
ASSEGNOAMENTO/FORMAZIONE CORPO DI POLIZIA										
PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.04.000										
CdR:3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	4.000,00	5.750,00	9.750,00	9.023,04	92,544	9.023,04	92,544	726,96	2.900,00	2.900,00
TOTALE ARTICOLO 13403/095	4.000,00	5.750,00	9.750,00	9.023,04	92,544	9.023,04	92,544	726,96	2.900,00	2.900,00
Articolo 13403/100 SPESE DI NOTIFICA PER SANZIONI										
ELEVATE DAL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.16.000										
CdR:3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	500.000,00		500.000,00	500.000,00	100,000	500.000,00	100,000		173.205,03	173.205,03
TOTALE ARTICOLO 13403/100	500.000,00		500.000,00	500.000,00	100,000	500.000,00	100,000		173.205,03	173.205,03
Articolo 13403/101 SPESE PER RISCOSSIONE										
SANZIONI ELEVATE DAL CORPO DI POLIZIA										
PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.03.000										
CdR:3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	10.000,00		10.000,00	10.000,00	100,000	10.000,00	100,000			
TOTALE ARTICOLO 13403/101	10.000,00		10.000,00	10.000,00	100,000	10.000,00	100,000			
Articolo 13403/102 SPESE PER RISCOSSIONE										
SANZIONI ELEVATE DAL CORPO DI POLIZIA										
PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.03.000										
CdR:3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	703.462,00	63.856,00	767.318,00	760.050,48	99,053	760.050,48	99,053	7.267,52	345.150,22	345.150,22
TOTALE ARTICOLO 13403/102	703.462,00	63.856,00	767.318,00	760.050,48	99,053	760.050,48	99,053	7.267,52	345.150,22	345.150,22
Articolo 13403/103 SPESE PER RISCOSSIONE										
SANZIONI ELEVATE DAL CORPO DI POLIZIA										
PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.03.000										
CdR:3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	748.462,00	74.856,00	823.318,00	813.464,30	98,803	813.464,30	98,803	9.853,70	381.738,29	381.738,29
TOTALE ARTICOLO 13403/103	748.462,00	74.856,00	823.318,00	813.464,30	98,803	813.464,30	98,803	9.853,70	381.738,29	381.738,29
Articolo 13408/010 RIMBORSI PER SANZIONI										
AMMINISTRATIVE NON DOVUTE E SPESE DI NOTIFICA										
Conto finanziario: U.1.09.99.04.000										
CdR:3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	28.000,00	-10.000,00	18.000,00	8.177,32	45,430	8.177,32	45,430	9.822,68	8.177,32	8.177,32
TOTALE ARTICOLO 13408/010	28.000,00	-10.000,00	18.000,00	8.177,32	45,430	8.177,32	45,430	9.822,68	8.177,32	8.177,32
TOTALE CAPITOLO 13408	28.000,00	-10.000,00	18.000,00	8.177,32	45,430	8.177,32	45,430	9.822,68	8.177,32	8.177,32
TOTALE MACROAGGR. 03 01 1 09	28.000,00	-10.000,00	18.000,00	8.177,32	45,430	8.177,32	45,430	9.822,68	8.177,32	8.177,32
TOTALE TITOLO 1	1.738.462,00	64.856,00	1.803.318,00	1.782.970,32	98,872	1.782.970,32	98,872	20.347,68	1.311.135,43	1.311.135,43
TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
MACROAGGR. 03 01 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 23405 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE										
Articolo 23405/171 ACQUISTO DI MACCHINARI E ATTREZZATURE POLIZIA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.2.02.01.04.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	109.000,00	-1.700,00	107.300,00	79.595,66	74,180	79.595,66	74,180	27.704,34	71.129,47	71.129,47
TOTALE ARTICOLO 23405/171	109.000,00	-1.700,00	107.300,00	79.595,66	74,180	79.595,66	74,180	27.704,34	71.129,47	71.129,47

Settore: 08_ Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

PARTE - SPESA

Responsabile: . Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 23405/172 ACQUISTO DI AUTOMEZZI POLIZIA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.2.02.01.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	30.000,00	55.525,00	85.525,00	83.567,75	97,711	83.567,75	97,711	1.957,25		
TOTALE ARTICOLO 23405/172	30.000,00	55.525,00	85.525,00	83.567,75	97,711	83.567,75	97,711	1.957,25		
Articolo 23405/172R ACQUISTO DI AUTOMEZZI POLIZIA PROVINCIALE - Reimputazione										
Conto finanziario: U.2.02.01.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401		57.048,16	57.048,16	57.048,16	100,000	57.048,16	100,000		57.048,16	57.048,16
TOTALE ARTICOLO 23405/172R		57.048,16	57.048,16	57.048,16	100,000	57.048,16	100,000		57.048,16	57.048,16
TOTALE CAPITOLO 23405	139.000,00	110.873,16	249.873,16	220.211,57	88,129	220.211,57	88,129	29.661,59	128.177,63	128.177,63
TOTALE MACROAGGR. 03 01 2 02	139.000,00	110.873,16	249.873,16	220.211,57	88,129	220.211,57	88,129	29.661,59	128.177,63	128.177,63
TOTALE TITOLO 2	139.000,00	110.873,16	249.873,16	220.211,57	88,129	220.211,57	88,129	29.661,59	128.177,63	128.177,63
TOTALE PROGRAMMA 03 01	1.877.462,00	175.729,16	2.053.191,16	2.003.181,89	97,564	2.003.181,89	97,564	50.009,27	1.439.313,06	1.439.313,06
TOTALE MISSIONE 03	1.877.462,00	175.729,16	2.053.191,16	2.003.181,89	97,564	2.003.181,89	97,564	50.009,27	1.439.313,06	1.439.313,06
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente										
PROGRAMMA 09 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 09 02 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 13415 TRASFERIMENTI POLIZIA PROVINCIALE										
Articolo 13415/190 TRASFERIMENTO FONDI PER CONTROLLO AMBITI TERRITORIALI DI CACCIA (ART. 16 L. 157/1992) (23440 E)										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000	55.200,00		55.200,00	45.200,00	81,884	45.200,00	81,884	10.000,00	23.850,00	23.850,00
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	55.200,00		55.200,00	45.200,00	81,884	45.200,00	81,884	10.000,00	23.850,00	23.850,00
TOTALE ARTICOLO 13415/190	55.200,00		55.200,00	45.200,00	81,884	45.200,00	81,884	10.000,00	23.850,00	23.850,00
TOTALE CAPITOLO 13415	55.200,00		55.200,00	45.200,00	81,884	45.200,00	81,884	10.000,00	23.850,00	23.850,00
TOTALE MACROAGGR. 09 02 1 04	55.200,00		55.200,00	45.200,00	81,884	45.200,00	81,884	10.000,00	23.850,00	23.850,00
TOTALE TITOLO 1	55.200,00		55.200,00	45.200,00	81,884	45.200,00	81,884	10.000,00	23.850,00	23.850,00
TOTALE PROGRAMMA 09 02	55.200,00		55.200,00	45.200,00	81,884	45.200,00	81,884	10.000,00	23.850,00	23.850,00
TOTALE MISSIONE 09	55.200,00		55.200,00	45.200,00	81,884	45.200,00	81,884	10.000,00	23.850,00	23.850,00
TOTALE CENTRO DI COSTO 3401	1.932.662,00	175.729,16	2.108.391,16	2.048.381,89	97,154	2.048.381,89	97,154	60.009,27	1.463.163,06	1.463.163,06

DELIBERA DI CONSIGLIO: 2024 / 16 del 29/04/2024

Settore: 18_ Viabilità

Centro responsabile: 1002 Trasporti

Responsabile: Paolo Nobile

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità										
PROGRAMMA 10 02 Trasporto pubblico locale										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 10 02 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 11011 PERSONALE TRASPORTI										
Articolo 11011/010 RETRIBUZIONE AL PERSONALE DEI TRASPORTI										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000	189.000,00		189.000,00	172.060,12	91,037	172.060,12	91,037	16.939,88	171.648,88	171.648,88
CDG: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002	189.000,00		189.000,00	172.060,12	91,037	172.060,12	91,037	16.939,88	171.648,88	171.648,88
TOTALE ARTICOLO 11011/010										
Articolo 11011/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISITENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE TRASPORTI										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000	67.000,00		67.000,00	67.000,00	100,000	67.000,00	100,000		50.185,13	50.185,13
CDG: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002	67.000,00		67.000,00	67.000,00	100,000	67.000,00	100,000		50.185,13	50.185,13
TOTALE ARTICOLO 11011/020	256.000,00		256.000,00	239.060,12	93,383	239.060,12	93,383	16.939,88	221.834,01	221.834,01
TOTALE CAPITULO 11011	256.000,00		256.000,00	239.060,12	93,383	239.060,12	93,383	16.939,88	221.834,01	221.834,01
TOTALE MACROAGGR. 10 02 1 01										
MACROAGGR. 10 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 11013 PRESTAZIONI DI SERVIZI TRASPORTI										
Articolo 11013/020 SPESA PER COMMISSIONI DI ESAME DI IDONEITA' E DI ABILITAZIONE L.R. 9/2003										
Conto finanziario: U.1.03.02.10.000	2.000,00		2.000,00	306,80	15,340	306,80	15,340	1.693,20		
CDG: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002	2.000,00		2.000,00	306,80	15,340	306,80	15,340	1.693,20		
TOTALE ARTICOLO 11013/020										
Articolo 11013/040 SPESE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI MINIMI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.15.000	373.800,00	85.659,00	459.459,00	459.458,04	100,000	459.458,04	100,000	0,96	289.931,43	289.931,43
CDG: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002	373.800,00	85.659,00	459.459,00	459.458,04	100,000	459.458,04	100,000	0,96	289.931,43	289.931,43
TOTALE ARTICOLO 11013/040	375.800,00	85.659,00	461.459,00	459.764,84	99,633	459.764,84	99,633	1.694,16	289.931,43	289.931,43
TOTALE CAPITULO 11013	375.800,00	85.659,00	461.459,00	459.764,84	99,633	459.764,84	99,633	1.694,16	289.931,43	289.931,43
TOTALE MACROAGGR. 10 02 1 03	631.800,00	85.659,00	717.459,00	698.824,96	97,403	698.824,96	97,403	18.634,04	511.765,44	511.765,44
TOTALE TITOLO 1	631.800,00	85.659,00	717.459,00	698.824,96	97,403	698.824,96	97,403	18.634,04	511.765,44	511.765,44
TOTALE PROGRAMMA 10 02	631.800,00	85.659,00	717.459,00	698.824,96	97,403	698.824,96	97,403	18.634,04	511.765,44	511.765,44
TOTALE MISSIONE 10	631.800,00	85.659,00	717.459,00	698.824,96	97,403	698.824,96	97,403	18.634,04	511.765,44	511.765,44
TOTALE CENTRO DI COSTO 1002	631.800,00	85.659,00	717.459,00	698.824,96	97,403	698.824,96	97,403	18.634,04	511.765,44	511.765,44

Settore: 18_ Viabilità
Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<u>MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</u>										
PROGRAMMA 05 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale										
TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
MACROAGGR. 05 02 2 03 Contributi agli investimenti										
Capitolo 21807 TRASFERIMENTI DI CAPITALI										
Articolo 21807/380R CONTRIBUTI A RETE FERROVIARIA ITALIANA PER INTERVENTI DI ELIMINAZIONE PASSAGGI A LIVELLO - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.03.03.03.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 21807/380R					0,000		0,000			
TOTALE CAPITOLO 21807					0,000		0,000			
TOTALE MACROAGGR. 05 02 2 03					0,000		0,000			
TOTALE TITOLO 2					0,000		0,000			
TOTALE AREA PROGRAMMA 05 02					0,000		0,000			
TOTALE MISSIONE 05					0,000		0,000			
<u>MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</u>										
PROGRAMMA 09 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione										
TITOLO 01 - Spese correnti										
MACROAGGR. 09 05 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 11805 TRASFERIMENTI										
Articolo 11805/080 QUOTA DI PARTECIPAZIONE ALL'ENEE PARCO DELTA DEL PO										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	54.250,00		54.250,00	54.250,00	100,000	54.250,00	100,000		54.250,00	54.250,00
TOTALE ARTICOLO 11805/080	54.250,00		54.250,00	54.250,00	100,000	54.250,00	100,000		54.250,00	54.250,00
TOTALE AREA PROGRAMMA 09 05										
TOTALE MISSIONE 09										
<u>MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità</u>										
PROGRAMMA 10 05 Viabilità e infrastrutture stradali										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 10 05 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 11801 PERSONALE										
Articolo 11801/080 QUOTA DI PARTECIPAZIONE ALL'ENEE PARCO DELTA DEL PO										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	36.000,00		36.000,00	36.000,00	100,000	36.000,00	100,000		36.000,00	36.000,00
TOTALE ARTICOLO 11805/085	36.000,00		36.000,00	36.000,00	100,000	36.000,00	100,000		36.000,00	36.000,00
TOTALE CAPITOLO 11805	90.250,00		90.250,00	90.250,00	100,000	90.250,00	100,000		90.250,00	90.250,00
TOTALE MACROAGGR. 09 05 1 04	90.250,00		90.250,00	90.250,00	100,000	90.250,00	100,000		90.250,00	90.250,00
TOTALE TITOLO 1	90.250,00		90.250,00	90.250,00	100,000	90.250,00	100,000		90.250,00	90.250,00
TOTALE PROGRAMMA 09 05	90.250,00		90.250,00	90.250,00	100,000	90.250,00	100,000		90.250,00	90.250,00
TOTALE MISSIONE 09	90.250,00		90.250,00	90.250,00	100,000	90.250,00	100,000		90.250,00	90.250,00

DELIBERA DI CONSIGLIO: 2024 / 16 del 29/04/2024

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 11801/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	1.020.000,00	71.250,00	1.091.250,00	1.023.996,44	93,837	1.023.996,44	93,837	67.253,56	1.016.488,09	1.016.488,09
TOTALE ARTICOLO 11801/010	1.020.000,00	71.250,00	1.091.250,00	1.023.996,44	93,837	1.023.996,44	93,837	67.253,56	1.016.488,09	1.016.488,09
Articolo 11801/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	380.000,00	33.000,00	413.000,00	413.000,00	100,000	413.000,00	100,000		291.680,43	291.680,43
TOTALE ARTICOLO 11801/020	380.000,00	33.000,00	413.000,00	413.000,00	100,000	413.000,00	100,000		291.680,43	291.680,43
Articolo 11801/070 RETRIBUZIONI AL PERSONALE - SEGRETERIA AMMINISTRATIVA E APPALTI										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	178.000,00		178.000,00	177.749,59	99,859	177.749,59	99,859	250,41	177.749,59	177.749,59
TOTALE ARTICOLO 11801/070	178.000,00		178.000,00	177.749,59	99,859	177.749,59	99,859	250,41	177.749,59	177.749,59
Articolo 11801/080 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE - SEGRETERIA AMMINISTRATIVA E APPALTI										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	63.000,00		63.000,00	63.000,00	100,000	63.000,00	100,000	59.523,29	59.523,29	59.523,29
TOTALE ARTICOLO 11801/080	63.000,00		63.000,00	63.000,00	100,000	63.000,00	100,000	59.523,29	59.523,29	59.523,29
TOTALE CAPITOLO 11801	1.641.000,00	104.250,00	1.745.250,00	1.677.746,03	96,132	1.677.746,03	96,132	67.503,97	1.545.441,40	1.545.441,40
TOTALE MACROAGGR. 10 05 1 01	1.641.000,00	104.250,00	1.745.250,00	1.677.746,03	96,132	1.677.746,03	96,132	67.503,97	1.545.441,40	1.545.441,40
MACROAGGR. 10 05 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 11802 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME										
Articolo 11802/010 FORNITURE DI MATERIALI PER LO SVOLGIMENTO INTERNO DELLE ATTIVITA DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA										
Conto finanziario: U.1.03.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	200.000,00	29.736,63	229.736,63	184.514,77	80,316	184.514,77	80,316	45.221,86	144.883,84	144.883,84
TOTALE ARTICOLO 11802/010	200.000,00	29.736,63	229.736,63	184.514,77	80,316	184.514,77	80,316	45.221,86	144.883,84	144.883,84
Articolo 11802/010R FORNITURE DI MATERIALI PER LO SVOLGIMENTO INTERNO DELLE ATTIVITA DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801		12.882,81	12.882,81	12.496,51	97,001	12.496,51	97,001	386,30	12.496,51	12.496,51
TOTALE ARTICOLO 11802/010R										
TOTALE CAPITOLO 11802	200.000,00		242.619,44	197.011,28	81,202	197.011,28	81,202	45.608,16	157.380,35	157.380,35
Capitolo 11803 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 11803/030 FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TECNICO PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	1.000,00	-164,00	836,00	400,00	47,847	400,00	47,847	436,00	400,00	400,00
TOTALE ARTICOLO 11803/030	1.000,00	-164,00	836,00	400,00	47,847	400,00	47,847	436,00	400,00	400,00

Settore: 18_ Viabilità
Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 11803/040 GESTIONE DELLE ATTREZZATURE, AUTOMEZZI E MACCHINE OPERATRICI DEL SERVIZIO MANUTENZIONE VIABILITA' PROVINCIALE E DEL SERVIZIO MANUTENZIONE FABBRICATI PROVINCIALI	143.700,00	23.080,60	166.780,60	151.369,86	90,760	151.152,50	90,630	15.628,10	102.263,33	102.263,33
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000	143.700,00	23.080,60	166.780,60	151.369,86	90,760	151.152,50	90,630	15.628,10	102.263,33	102.263,33
TOTALE ARTICOLO 11803/040										
Articolo 11803/045 SPESE PER UTENZE E CANONI CONCESSORI VARI SU SSPP (CANONE ANNUO CONCESSIONE ANAS, CANONE APPARECCHIO DI CONTROLLO VELOCITA SS 16 REALE, CANONE SOC. AUTOSTRADE ROTATORIA CASELLO DI FAENZA)	1.300,00	243,43	1.543,43	1.543,43	100,000	1.543,43	100,000		1.543,43	1.543,43
Conto finanziario: U.1.03.02.05.000	1.300,00	243,43	1.543,43	1.543,43	100,000	1.543,43	100,000		1.543,43	1.543,43
CDR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
TOTALE ARTICOLO 11803/045										
Articolo 11803/055 PROGETTAZIONI, PERIZIE, INCASSI, SOPRALLUOGHI, STIME, RICERCHE, INDAGINI E LAVORI PRELIMINARI	56.000,00	55.498,07	111.498,07	101.956,34	91,442	101.956,34	91,442	9.541,73	29.589,61	29.589,61
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000	56.000,00	55.498,07	111.498,07	101.956,34	91,442	101.956,34	91,442	9.541,73	29.589,61	29.589,61
CDR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
TOTALE ARTICOLO 11803/055										
Articolo 11803/055R PROGETTAZIONI, PERIZIE, INCASSI, SOPRALLUOGHI, STIME, RICERCHE - in attuazione	56.000,00	55.498,07	111.498,07	101.956,34	91,442	101.956,34	91,442	9.541,73	29.589,61	29.589,61
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000	56.000,00	55.498,07	111.498,07	101.956,34	91,442	101.956,34	91,442	9.541,73	29.589,61	29.589,61
CDR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
TOTALE ARTICOLO 11803/055R										
Articolo 11803/060 SPESE PER SEGNALETICA STRADALE (ORIZZONTALE E VERTICALE) E MANUTENZIONE IMPIANTI A SERVIZIO RETE STRADALE PROVINCIALE (PUBBLICA ILLUMINAZIONE, SOLLICAMENTO ACQUE, IMPIANTI SPECIALI, ECC.)	38.221,00	427,00	38.648,00	38.647,99	100,000	38.647,99	100,000	0,01	28.534,19	28.534,19
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000	38.221,00	427,00	38.648,00	38.647,99	100,000	38.647,99	100,000	0,01	28.534,19	28.534,19
CDR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
TOTALE ARTICOLO 11803/060										
Articolo 11803/065 SPESE PER INTERVENTI CONSERVATIVI DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA ORDINARI E/O URGENTI	300.000,00	377.441,26	677.441,26	617.027,78	91,082	617.027,78	91,082	60.413,48	430.706,21	430.706,21
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000	300.000,00	377.441,26	677.441,26	617.027,78	91,082	617.027,78	91,082	60.413,48	430.706,21	430.706,21
CDR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
TOTALE ARTICOLO 11803/065										
Articolo 11803/066 SPESE PER INTERVENTI CONSERVATIVI DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA ORDINARI E/O URGENTI (Contributo Protezione Civile)	50.000,00		50.000,00	34.953,00	69,906	34.953,00	69,906	15.047,00		
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000	50.000,00		50.000,00	34.953,00	69,906	34.953,00	69,906	15.047,00		
CDR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
TOTALE ARTICOLO 11803/066										

Settore: 18_ Viabilità
Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 11803/070 SPESE PER GESTIONE EMERGENZA										
GHIACCIO										
Conto finanziario: U. 1.03.02.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	97.000,00		97.000,00	48.678,00	50,184	48.678,00	50,184	48.322,00		
TOTALE ARTICOLO 11803/070	97.000,00		97.000,00	48.678,00	50,184	48.678,00	50,184	48.322,00		
Articolo 11803/070R SPESE PER GESTIONE EMERGENZA GHIACCIO - reimputazione										
Conto finanziario: U. 1.03.02.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801		43.893,61	43.893,61	43.821,20	99,835	43.821,20	99,835	72,41	32.717,34	32.717,34
TOTALE ARTICOLO 11803/070R		43.893,61	43.893,61	43.821,20	99,835	43.821,20	99,835	72,41	32.717,34	32.717,34
Articolo 11803/072 SPESE PER NOLEGGI VARI A SERVIZIO DELLE ATTIVITA DI GESTIONE ORDINARIA DELLE RETE STRADALE DI COMPETENZA										
Conto finanziario: U. 1.03.02.07.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	183.000,00	3.309,25	186.309,25	185.683,15	99,664	185.480,72	99,555	828,53	124.421,57	124.421,57
TOTALE ARTICOLO 11803/072	183.000,00	3.309,25	186.309,25	185.683,15	99,664	185.480,72	99,555	828,53	124.421,57	124.421,57
Articolo 11803/080 SPESE PER SERVIZI DI TRASPORTO										
Conto finanziario: U. 1.03.02.15.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	15.000,00		15.000,00		0,000		0,000	15.000,00		
TOTALE ARTICOLO 11803/080	15.000,00		15.000,00		0,000		0,000	15.000,00		
Articolo 11803/085 SPESE PER SMALTIMENTO RIFIUTI PERCHIOSI E RIMOZIONE DI RESTI DI ANIMALI LUNGOLI E SS.PP.										
Conto finanziario: U. 1.03.02.15.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	15.000,00		15.000,00	8.181,32	54,542	8.181,32	54,542	6.818,68	8.181,32	8.181,32
TOTALE ARTICOLO 11803/085	15.000,00		15.000,00	8.181,32	54,542	8.181,32	54,542	6.818,68	8.181,32	8.181,32
Articolo 11803/130 SPESE PER ONERI CONNESSI AL RILASCO CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI DI ENTI TERZI										
Conto finanziario: U. 1.03.02.99.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	500,00	789,00	1.289,00	1.289,00	100,000	1.289,00	100,000		1.289,00	1.289,00
TOTALE ARTICOLO 11803/130	500,00	789,00	1.289,00	1.289,00	100,000	1.289,00	100,000		1.289,00	1.289,00
Articolo 11803/150 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO GARE D'APPALTO										
Conto finanziario: U. 1.03.02.99.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	1.000,00		1.000,00	750,00	75,000	750,00	75,000	250,00	750,00	750,00
TOTALE ARTICOLO 11803/150	1.000,00		1.000,00	750,00	75,000	750,00	75,000	250,00	750,00	750,00
Articolo 11803/151 SPESE PER PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA D'APPALTO										
Conto finanziario: U. 1.03.02.16.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	3.000,00	10.149,30	13.149,30	10.855,38	82,555	10.611,37	80,699	2.537,93	10.361,37	10.361,37
TOTALE ARTICOLO 11803/151	3.000,00	10.149,30	13.149,30	10.855,38	82,555	10.611,37	80,699	2.537,93	10.361,37	10.361,37
Articolo 11803/155 SPESE VARIE PER INDENNIZZI E ACQUISIZIONE AREE										
Conto finanziario: U. 1.03.02.99.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	3.000,00		3.000,00		0,000		0,000	3.000,00		
TOTALE ARTICOLO 11803/155	3.000,00		3.000,00		0,000		0,000	3.000,00		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2023 - COMPETENZA

Stampato il 26/03/2024

PARTE - SPESA

Pag.39

Settore: 18_ Viabilità
Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 11803/200 SPESE PER NOLEGGI VARI PIANO										
NEVE										
Conto finanziario: U. 1.03.02.07.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	216.000,00		216.000,00	207.294,31	95,970	207.294,31	95,970	8.705,69	88.647,46	88.013,06
TOTALE ARTICOLO 11803/200	216.000,00		216.000,00	207.294,31	95,970	207.294,31	95,970	8.705,69	88.647,46	88.013,06
SILVA BASSA	1.123.721,00	567.413,62	1.691.134,62	1.505.196,86	89,005	1.504.533,06	88,966	186.601,56	861.168,72	860.534,32
TOTALE MACROAGGR. 10 05 1 03	1.323.721,00	610.033,06	1.933.754,06	1.702.208,14	88,026	1.701.544,34	87,992	232.209,72	1.018.549,07	1.017.914,67
MACROAGGR. 10 05 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 11805 TRASFERIMENTI										
Articolo 11805/070 CONTRIBUTO PER SPESE DI MANUTENZIONE DEL CANALE NAVIGLIO ZANELLI										
Conto finanziario: U. 1.04.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	7.800,00		7.800,00		0,000		0,000	7.800,00		
TOTALE ARTICOLO 11805/070	7.800,00		7.800,00		0,000		0,000	7.800,00		
Articolo 11805/095 CONTRIBUTO ALLA PROVINCIA DI BOLOGNA PER MANUTENZIONE E SOVRIGLIANZA DEL TRAFICO DI VIA CODRIGNANO E VIA CARDINALA										
Conto finanziario: U. 1.04.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	4.400,00		4.400,00	4.389,88	99,770	4.389,88	99,770	10,12	4.389,88	4.389,88
TOTALE ARTICOLO 11805/095	4.400,00		4.400,00	4.389,88	99,770	4.389,88	99,770	10,12	4.389,88	4.389,88
Articolo 11805/100 CONTRIBUTO ALLE FERROVIE DELLO STATO PER IL MANTENIMENTO E LA CURA DELLA STRADA E DEI PASSAGGI A LIVELLO SU STRADE PROVINCIALI										
Conto finanziario: U. 1.04.03.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	5.500,00	746,00	6.246,00	6.245,63	99,994	6.245,63	99,994	0,37	6.245,63	6.245,63
TOTALE ARTICOLO 11805/100	5.500,00	746,00	6.246,00	6.245,63	99,994	6.245,63	99,994	0,37	6.245,63	6.245,63
Articolo 11805/110 INDENNIZZI AI COMUNI PER USURE STRADALI PER TRASPORTI ECCEZIONALI - CAP.31815										
Conto finanziario: U. 1.04.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	35.000,00	-746,00	34.254,00	29.456,46	85,994	29.456,46	85,994	4.797,54	29.456,46	29.456,46
TOTALE ARTICOLO 11805/110	35.000,00	-746,00	34.254,00	29.456,46	85,994	29.456,46	85,994	4.797,54	29.456,46	29.456,46
Articolo 11805/145 CONTRIBUTO ALLO STATO PER LE SPESE DI MIGLIORAMENTO E DI MANUTENZIONE DEL PORTO DI RAVENNA (CAT. 2 CLASSE 1) E RELATIVI FARI E FANALI										
Conto finanziario: U. 1.04.01.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	150,00		150,00	9,36	6,240	9,36	6,240	140,64	9,36	9,36
TOTALE ARTICOLO 11805/145	150,00		150,00	9,36	6,240	9,36	6,240	140,64	9,36	9,36
Articolo 11805/150 CONTRIBUTO A AGENZIA PER L'ENERGIA E LO SVILUPPO SOSTENIBILE (A.E.S.S.)										
Conto finanziario: U. 1.04.04.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	520,00		520,00	520,00	100,000	520,00	100,000		520,00	520,00
TOTALE ARTICOLO 11805/150	520,00		520,00	520,00	100,000	520,00	100,000		520,00	520,00
TOTALE CAPITOLO 11805	53.370,00		53.370,00	40.621,33	76,113	40.621,33	76,113	12.748,67	40.621,33	40.621,33
TOTALE MACROAGGR. 10 05 1 04	53.370,00		53.370,00	40.621,33	76,113	40.621,33	76,113	12.748,67	40.621,33	40.621,33
MACROAGGR. 10 05 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 11803 PRESTAZIONI DI SERVIZI										

DELIBERA DI CONSIGLIO: 2024 / 16 del 29/04/2024

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 11803/F055 FPV - PROGETTAZIONI, PERIZIE, INCARICHI, SOPRALLUOGHI, Conto finanziario: U.1.10.02.01.000 CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801		5.940,66	5.940,66		0,000		0,000	5.940,66		
TOTALE ARTICOLO 11803/F055		5.940,66	5.940,66		0,000		0,000	5.940,66		
TOTALE CAPITOLO 11803		5.940,66	5.940,66		0,000		0,000	5.940,66		
TOTALE MACROAGGR. 10 05 1 10		5.940,66	5.940,66		0,000		0,000	5.940,66		
TOTALE TITOLO 1	3.018.091,00	720.223,72	3.738.314,72	3.420.575,50	91,500	3.419.911,70	91,483	318.403,02	2.604.611,80	2.603.977,40
TITOLO 2 - Spese in conto capitale MACROAGGR. 10 05 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisizioni di terreni Capitolo 21801 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI Articolo 21801/010 COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOPRASTRUTTURE E OPERE D'ARTE SS.PP. Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	25.830.507,01 25.830.507,01	-8.433.767,20 -8.433.767,20	17.396.739,81 17.396.739,81	2.794.501,23 2.794.501,23	16,063 16,063	2.720.034,93 2.720.034,93	15,635 15,635	14.676.704,88 14.676.704,88	1.037.781,37 1.037.781,37	1.037.781,37 1.037.781,37
TOTALE ARTICOLO 21801/010										
TITOLO 21801/010R COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOVRASTRUTTURE E OPERE D'ARTE SS.PP. REIMPUTAZIONE Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801		1.974.157,07 1.974.157,07	1.974.157,07 1.974.157,07	1.905.672,11 1.905.672,11	96,531 96,531	1.905.672,11 1.905.672,11	96,531 96,531	68.484,96 68.484,96	1.481.623,28 1.481.623,28	1.481.623,28 1.481.623,28
TOTALE ARTICOLO 21801/010R										
Articolo 21801/050 LAVORI DI AMMIORENNAMENTO TRATTO S.P.31 MADONNA DI GENOVA - ACCESSO CASELLO AUTOSTRADALE A/14 BRS A COTTIGNOLA Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000 0,000		0,000 0,000			
TOTALE ARTICOLO 21801/050										
Articolo 21801/060 INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE LUNGO LE SS.PP. Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	353.980,40 353.980,40	-141.592,16 -141.592,16	212.388,24 212.388,24	250,00 250,00	0,118 0,118	250,00 250,00	0,118 0,118	212.138,24 212.138,24	250,00 250,00	250,00 250,00
TOTALE ARTICOLO 21801/060										
Articolo 21801/060R INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE LUNGO LE SS.PP. - reimputazione Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801		72.390,46 72.390,46	72.390,46 72.390,46		0,000 0,000		0,000 0,000	72.390,46 72.390,46		
TOTALE ARTICOLO 21801/060R										
Articolo 21801/080 REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI A MARGINE DELLE SS.PP. Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	556.340,00		556.340,00		0,000		0,000	556.340,00		

Settore: 18_ Viabilità

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
TOTALE ARTICOLO 21801/080	556.340,00		556.340,00		0,000		0,000	556.340,00		
Articolo 21801/080R REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI A MARGINE DELLE SS.PP. - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 21801/080R					0,000		0,000			
Articolo 21801/540 SPESE PER LAVORI DI SOMMA URGENZA E RISPRISTINO DANNI CAUSATI DA CALAMITA' NATURALI ALLUVIONALI 2023										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					95,411	3.910.472,30	94,914	209.527,70	2.613.923,17	2.550.096,11
TOTALE ARTICOLO 21801/540	4.120.000,00	4.120.000,00	4.120.000,00	3.930.925,94	95,411	3.910.472,30	94,914	209.527,70	2.613.923,17	2.550.096,11
Articolo 21801/545 SPESE PER LAVORI URGENTI DI RIPRISTINO E RICOSTRUZIONE IN SEGUITO DANNI CAUSATI DA CALAMITA' ALLUVIONALI MAGGIO 2023										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					10,396	311.681,69	10,396	2.686.506,72	130.544,88	130.544,88
TOTALE ARTICOLO 21801/545	2.998.188,41	2.998.188,41	2.998.188,41	311.681,69	10,396	311.681,69	10,396	2.686.506,72	130.544,88	130.544,88
TOTALE ARTICOLO 21801	26.740.827,41	589.376,58	27.330.203,99	8.943.030,97	32,722	8.848.111,03	32,375	18.482.092,96	5.264.122,70	5.200.295,64
Capitolo 21805 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE										
Articolo 21805/300 ACQUISTO ATTREZZATURE AUTOMEZZI E MACCHINE OPERATRICI PER SERVIZIO MANUTENZIONE SS.PP.										
Conto finanziario: U.2.02.01.04.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					76,332	26.716,30	76,332	8.283,70		
TOTALE ARTICOLO 21805/300	35.000,00	35.000,00	35.000,00	26.716,30	76,332	26.716,30	76,332	8.283,70		
Articolo 21805/300R ACQUISTO ATTREZZATURE, AUTOMEZZI E MACCHINE OPERATRICI PER SERVIZIO MANUTENZIONE SS.PP. - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.04.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					96,760	38.700,00	96,760	1.296,04	38.700,00	38.700,00
TOTALE ARTICOLO 21805/300R	39.996,04	39.996,04	39.996,04	38.700,00	96,760	38.700,00	96,760	1.296,04	38.700,00	38.700,00
TOTALE CAPITOLO 21805	74.996,04	74.996,04	74.996,04	65.416,30	87,226	65.416,30	87,226	9.579,74	38.700,00	38.700,00
Capitolo 21806 INCARICHI PROFESSIONALISTERNI										
Articolo 21806/310 CONSULENZE SPECIALISTICHE,RILIEVI TOPOGRAFICI, INDAGINI GEOTECNICHE, PROGETTAZIONI, COLLAUDI, ARBITRATI PER INTERVENTI SULLA VIABILITA'										
Conto finanziario: U.2.02.03.05.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000	506.149,08		
TOTALE ARTICOLO 21806/310	506.149,08	506.149,08	506.149,08		0,000		0,000	506.149,08		
TOTALE CAPITOLO 21806	506.149,08	506.149,08	506.149,08		0,000		0,000	506.149,08		
Capitolo 21811 INTERVENTI DI MANUTENZ.STRAORD.LUNGO SS.PP. EX ANAS										

DELIBERA DI CONSIGLIO: 2024 / 16 del 29/04/2024

Settore: 18_ Viabilità
Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 21811/010 INTERVENTI DI COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA RETE STRADALE EX ANAS										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	7.446.656,43	-856.193,38	6.590.463,05	536.198,13	8,136	494.706,58	7,506	6.095.756,47	313.150,54	313.150,54
TOTALE ARTICOLO 21811/010	7.446.656,43	-856.193,38	6.590.463,05	536.198,13	8,136	494.706,58	7,506	6.095.756,47	313.150,54	313.150,54
Articolo 21811/010R INTERVENTI DI COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA RETE STRADALE EX ANAS - REMPLAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	1.649.450,99	1.649.450,99	1.649.450,99	1.399.128,80	84,824	1.399.128,80	84,824	250.322,19	773.597,47	773.597,47
TOTALE ARTICOLO 21811/010R	1.649.450,99	1.649.450,99	1.649.450,99	1.399.128,80	84,824	1.399.128,80	84,824	250.322,19	773.597,47	773.597,47
TOTALE CAPITULO 21811	7.446.656,43	793.257,61	8.239.914,04	1.935.326,93	23,487	1.893.835,38	22,984	6.346.078,66	1.086.748,01	1.086.748,01
TOTALE MACROAGGR. 10 05 2 02	34.693.632,92	1.457.630,23	36.151.263,15	10.943.774,20	30,272	10.807.362,71	29,895	25.343.900,44	6.389.570,71	6.325.743,65
MACROAGGR. 10 05 2 03 Contributi agli interventi										
Capitolo 21807 TRASFERIMENTI DI CAPITALI										
Articolo 21807/320 CONTRIBUTI IN C/CAPITALE A COMUNI, PROVINCE E LORO CONSORZI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE										
Conto finanziario: U.2.03.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	600.000,00		600.000,00		0,000		0,000	600.000,00		
TOTALE ARTICOLO 21807/320	600.000,00		600.000,00		0,000		0,000	600.000,00		
Articolo 21807/320R CONTRIBUTI IN C/CAPITALE A COMUNI, PROVINCE E LORO CONSORZI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE - REMPLAZIONE										
Conto finanziario: U.2.03.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
TOTALE ARTICOLO 21807/320R										
Capitolo 21801 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI										
Articolo 21801/F010 FPV - COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOVRASTRUTTURE E OPERE D'ARTE SS.PP.										
Conto finanziario: U.2.05.02.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	14.914.103,62	14.914.103,62	14.914.103,62		0,000		0,000	14.914.103,62		
TOTALE ARTICOLO 21801/F010	14.914.103,62	14.914.103,62	14.914.103,62		0,000		0,000	14.914.103,62		
Articolo 21801/F060 FPV - INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE LUNGO LE SS.PP.										
Conto finanziario: U.2.05.02.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	141.592,16	141.592,16	141.592,16		0,000		0,000	141.592,16		
TOTALE ARTICOLO 21801/F060	141.592,16	141.592,16	141.592,16		0,000		0,000	141.592,16		

Settore: 18_ Viabilità

Centro responsabile: 2201 Programmazione Territoriale

Responsabile: Paolo Nobile

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 08 Aspetto del territorio ed edilizia abitativa										
PROGRAMMA 08 01 Urbanistica e assetto del territorio										
· TITOLO 1 - Spese correnti										
· MACROAGGR. 08 01 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
· Capitolo 12201 PERSONALE										
· Articolo 12201/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE DEL TERRITORIO										
· Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT2201	158.000,00		158.000,00	102.610,77	64,944	102.610,77	64,944	55.389,23	102.121,60	102.121,60
· TOTALE ARTICOLO 12201/010	158.000,00		158.000,00	102.610,77	64,944	102.610,77	64,944	55.389,23	102.121,60	102.121,60
· Articolo 12201/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISITENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE DEL TERRITORIO										
· Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT2201	48.000,00		48.000,00	48.000,00	100,000	48.000,00	100,000		26.471,87	26.471,87
· TOTALE ARTICOLO 12201/020	48.000,00		48.000,00	48.000,00	100,000	48.000,00	100,000		26.471,87	26.471,87
· Articolo 12201/060 PIANO TERRITORIALE DI AREA VASTA (P.T.A.V.) - L.R. 24/2017 - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - parte Cap. E 22207										
· Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT2201					0,000		0,000			
· TOTALE ARTICOLO 12201/060					0,000		0,000			
· TOTALE CAPITOLO 12201	206.000,00		206.000,00	150.610,77	73,112	150.610,77	73,112	55.389,23	128.593,47	128.593,47
· TOTALE MACROAGGR. 08 01 1 01	206.000,00		206.000,00	150.610,77	73,112	150.610,77	73,112	55.389,23	128.593,47	128.593,47
· MACROAGGR. 08 01 1 03 Acquisto di beni e servizi										
· Capitolo 12203 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
· Articolo 12203/065 FUNZIONAMENTO E GESTIONE COMMISSIONE PROVINCIALE DETERMINAZIONE VALORE AGRICOLI MEDI, INDENNITA' DEFINITIVE DI ESPROPRIO E VALORI COSTRUZIONI ABUSIVE (L.10/77 ART.14 E L.R.5/78ART.1)										
· Conto finanziario: U.1.03.02.10.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT2201	5.000,00		5.000,00	3.780,00	75,600	3.780,00	75,600	1.220,00		
· TOTALE ARTICOLO 12203/065	5.000,00		5.000,00	3.780,00	75,600	3.780,00	75,600	1.220,00		
· Articolo 12203/085 PIANO TERRITORIALE DI AREA VASTA (P.T.A.V.) - L.R. 24/2017										
· Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT2201					0,000		0,000			
· TOTALE ARTICOLO 12203/085					0,000		0,000			
· TOTALE CAPITOLO 12203	5.000,00		5.000,00	3.780,00	75,600	3.780,00	75,600	1.220,00		
· TOTALE MACROAGGR. 08 01 1 03	5.000,00		5.000,00	3.780,00	75,600	3.780,00	75,600	1.220,00		
· TOTALE TITOLO 1	211.000,00		211.000,00	154.390,77	73,171	154.390,77	73,171	56.609,23	128.593,47	128.593,47
· TOTALE PROGRAMMA 08 01	211.000,00		211.000,00	154.390,77	73,171	154.390,77	73,171	56.609,23	128.593,47	128.593,47
TOTALE MISSIONE 08	211.000,00		211.000,00	154.390,77	73,171	154.390,77	73,171	56.609,23	128.593,47	128.593,47
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente										

Descrizione		Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
PROGRAMMA 09 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale											
TITOLO 1 - Spese correnti											
MACROAGGR. 09 02 1 03 Acquisto di beni e servizi											
Capitolo 12203 PRESTAZIONI DI SERVIZI											
Articolo 12203/080 AGGIORNAMENTO DEL P.I.A.E. ED ATTIVITÀ ANNI PROVINCIALI											
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000											
CARICA PAUTALE CdG: 2201 Prg: PGT2201											
TOTALE ARTICOLO 12203/080		16.000,00		16.000,00	15.225,60	95,160	15.225,60	95,160	774,40	13.703,04	13.703,04
TOTALE CAPITOLO 12203		16.000,00		16.000,00	15.225,60	95,160	15.225,60	95,160	774,40	13.703,04	13.703,04
TOTALE MACROAGGR. 09 02 1 03		16.000,00		16.000,00	15.225,60	95,160	15.225,60	95,160	774,40	13.703,04	13.703,04
TOTALE TITOLO 1		16.000,00		16.000,00	15.225,60	95,160	15.225,60	95,160	774,40	13.703,04	13.703,04
TOTALE PROGRAMMA 09 02		16.000,00		16.000,00	15.225,60	95,160	15.225,60	95,160	774,40	13.703,04	13.703,04
TOTALE MISSIONE 09				16.000,00	15.225,60	95,160	15.225,60	95,160	774,40	13.703,04	13.703,04
TOTALE CENTRO DI COSTO 2201		211.000,00		227.000,00	169.616,37	74,721	169.616,37	74,721	57.383,63	142.296,51	142.296,51

Responsabile: Marco Conti (Fino al 30/6 Paolo Nobile)

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio										
PROGRAMMA 04 02 Altri ordini di istruzione non universitaria										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 04 02 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 12001 PERSONALE										
Articolo 12001/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE (non usano)										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000					0,000		0,000			
CDR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001					0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 12001/010										
Articolo 12001/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE (non usare)										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000					0,000		0,000			
CDR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001					0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 12001/020										
Articolo 12001/040 RETRIBUZIONI AL PERSONALE - SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIO										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000	303.000,00	-32.000,00	271.000,00	253.458,12	93,527	253.458,12	93,527	17.541,88	170.854,43	170.854,43
CDR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	303.000,00	-32.000,00	271.000,00	253.458,12	93,527	253.458,12	93,527	17.541,88	170.854,43	170.854,43
TOTALE ARTICOLO 12001/040										
Articolo 12001/050 CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE - SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIO										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000	142.000,00		142.000,00	142.000,00	100,000	142.000,00	100,000		50.897,41	50.897,41
CDR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	142.000,00		142.000,00	142.000,00	100,000	142.000,00	100,000		50.897,41	50.897,41
TOTALE ARTICOLO 12001/050										
Articolo 12001/060 RETRIBUZIONI AL PERSONALE - SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIO										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000	327.000,00	-10.000,00	317.000,00	288.533,48	91,020	288.533,48	91,020	28.466,52	287.865,28	287.865,28
CDR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	327.000,00	-10.000,00	317.000,00	288.533,48	91,020	288.533,48	91,020	28.466,52	287.865,28	287.865,28
TOTALE ARTICOLO 12001/060										
Articolo 12001/070 CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE - SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIO										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000	111.000,00		111.000,00	111.000,00	100,000	111.000,00	100,000		78.199,16	78.199,16
CDR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	111.000,00		111.000,00	111.000,00	100,000	111.000,00	100,000		78.199,16	78.199,16
TOTALE ARTICOLO 12001/070										
TOTALE CAPITOLO 12001	883.000,00	-42.000,00	841.000,00	794.991,60	94,529	794.991,60	94,529	46.008,40	587.816,28	587.816,28
TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 01	883.000,00	-42.000,00	841.000,00	794.991,60	94,529	794.991,60	94,529	46.008,40	587.816,28	587.816,28
MACROAGGR. 04 02 1 02 Imposte e tasse a carico dell'ente										
Capitolo 12007 IMPOSTE E TASSE EDIFICI E AREE										

Settore: 20_ Edilizia Scolastica e Patrimonio
Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Marco Conti (Fino al 30/6 Paolo Nobile)

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 12007/010 IMPOSTE E TASSE SU EDIFICI ED AREE										
Conto finanziario: U. 1.02.01.06.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	265.000,00		265.000,00	224.306,94	84,644	224.306,94	84,644	40.693,06	224.306,94	224.306,94
TOTALE ARTICOLO 12007/010	265.000,00		265.000,00	224.306,94	84,644	224.306,94	84,644	40.693,06	224.306,94	224.306,94
SILVA BASSA	265.000,00		265.000,00	224.306,94	84,644	224.306,94	84,644	40.693,06	224.306,94	224.306,94
TOTALE CAPITOLO 12007	265.000,00		265.000,00	224.306,94	84,644	224.306,94	84,644	40.693,06	224.306,94	224.306,94
TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 02	265.000,00		265.000,00	224.306,94	84,644	224.306,94	84,644	40.693,06	224.306,94	224.306,94
MACROAGGR. 04 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 12003 PRESTAZIONI DI SERVIZI/ISTITUTI DI										
ARTICOLO 12003/090 MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI										
Conto finanziario: U. 1.03.02.09.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	860.000,00	454.533,62	1.314.533,62	1.309.613,22	99,626	1.309.476,08	99,615	5.057,54	779.454,83	593.344,22
TOTALE ARTICOLO 12003/090	860.000,00	454.533,62	1.314.533,62	1.309.613,22	99,626	1.309.476,08	99,615	5.057,54	779.454,83	593.344,22
ARTICOLO 12003/090R MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U. 1.03.02.09.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	29.383,24	29.383,24	29.383,24	29.383,24	100,000	29.383,24	100,000		26.510,16	26.510,16
TOTALE ARTICOLO 12003/090R	29.383,24	29.383,24	29.383,24	29.383,24	100,000	29.383,24	100,000		26.510,16	26.510,16
ARTICOLO 12003/101 SPESE PER SERVIZIO DI TRASPORTO STUDENTI ISTITUTI SCOLASTICI DI COMPETENZA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U. 1.03.02.15.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	47.815,00	-14.240,21	33.574,79	32.759,79	97,573	30.524,29	90,914	3.050,50	21.041,21	21.041,21
TOTALE ARTICOLO 12003/101	47.815,00	-14.240,21	33.574,79	32.759,79	97,573	30.524,29	90,914	3.050,50	21.041,21	21.041,21
ARTICOLO 12003/105 SPESE PER IL SERVIZIO ENERGIA E PER I SERVIZI DI RISCALDAMENTO IN GENERE RELATIVO AGLI EDIFICI SCOLASTICI ED AL PROMOTORATO AGLI STUDI										
Conto finanziario: U. 1.03.02.05.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	2.388.500,00	81.482,66	2.469.982,66	2.469.982,66	100,000	2.460.172,06	99,603	9.810,60	2.028.700,58	2.028.700,58
TOTALE ARTICOLO 12003/105	2.388.500,00	81.482,66	2.469.982,66	2.469.982,66	100,000	2.460.172,06	99,603	9.810,60	2.028.700,58	2.028.700,58
ARTICOLO 12003/140 PROGETTAZIONI, PERIZIE, INCARICHI, SOPRALLUOGHI, STIME, RICERCHE, INDAGINI E LAVORI PRELIMINARI										
Conto finanziario: U. 1.03.02.11.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	41.000,00	-6.077,70	34.922,30	34.922,30	100,000	34.922,30	100,000		17.012,25	17.012,25
TOTALE ARTICOLO 12003/140	41.000,00	-6.077,70	34.922,30	34.922,30	100,000	34.922,30	100,000		17.012,25	17.012,25
ARTICOLO 12003/140R PROGETTAZIONI EPRESTAZIONI COMPLEMENTARI, COMANDI, AUTORIZZAZIONE CERTIFICAZIONI DI LEGGE -REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U. 1.03.02.11.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	17.080,85	17.080,85	17.080,85	17.080,85	100,000	17.080,85	100,000		2.448,36	2.448,36
TOTALE ARTICOLO 12003/140R	17.080,85	17.080,85	17.080,85	17.080,85	100,000	17.080,85	100,000		2.448,36	2.448,36

Settore: 20_ Edilizia Scolastica e Patrimonio
Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Marco Conti (Fino al 30/6 Paolo Nobile)

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 12003/155 MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI (Spese propedeutiche a progettazioni o per conclusione lavori)										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	30.000,00	-15.848,37	14.151,63	13.035,82	92,115	13.035,82	92,115	1.115,81	6.874,82	6.874,82
TOTALE ARTICOLO 12003/155	30.000,00	-15.848,37	14.151,63	13.035,82	92,115	13.035,82	92,115	1.115,81	6.874,82	6.874,82
Articolo 12003/200 LAVORI DI SOMMA URGENZA SU FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI IN SEGUITO A EVENTI AZIENDALI MAGGIO 2023										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	350.000,00	350.000,00	350.000,00	349.176,20	99,765	270.541,10	77,297	79.458,90	225.096,10	225.096,10
TOTALE ARTICOLO 12003/200	350.000,00	350.000,00	350.000,00	349.176,20	99,765	270.541,10	77,297	79.458,90	225.096,10	225.096,10
TOTALE CAPITOLO 12003	3.367.315,00	896.314,09	4.263.629,09	4.255.954,08	99,820	4.165.135,74	97,690	98.493,35	3.107.138,31	2.921.027,70
TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 03	3.367.315,00	896.314,09	4.263.629,09	4.255.954,08	99,820	4.165.135,74	97,690	98.493,35	3.107.138,31	2.921.027,70
MACROAGGR. 04 02 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 12005 TRASFERIMENTI ISTITUTI DISTRIZIONE SECONDARIA										
Articolo 12005/165 CONTRIBUTI AGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LE SPESE DI GESTIONE										
Conto finanziario: U.1.04.01.01.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	135.000,00		135.000,00	135.000,00	100,000	135.000,00	100,000		135.000,00	135.000,00
TOTALE ARTICOLO 12005/165	135.000,00		135.000,00	135.000,00	100,000	135.000,00	100,000		135.000,00	135.000,00
TOTALE CAPITOLO 12005	135.000,00		135.000,00	135.000,00	100,000	135.000,00	100,000		135.000,00	135.000,00
TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 04	135.000,00		135.000,00	135.000,00	100,000	135.000,00	100,000		135.000,00	135.000,00
MACROAGGR. 04 02 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 12007 IMPOSTE E TASSE EDIFICI E AREE										
Articolo 12007/020 VERSAMENTI IVA A DEBITO PER LE GESTIONI COMMERCIALI										
Conto finanziario: U.1.10.03.01.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	2.000,00	2.000,00	2.000,00	132,00	6,600	132,00	6,600	1.868,00	124,34	124,34
TOTALE ARTICOLO 12007/020	2.000,00	2.000,00	2.000,00	132,00	6,600	132,00	6,600	1.868,00	124,34	124,34
TOTALE CAPITOLO 12007	2.000,00	2.000,00	2.000,00	132,00	6,600	132,00	6,600	1.868,00	124,34	124,34
TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 10	2.000,00	2.000,00	2.000,00	132,00	6,600	132,00	6,600	1.868,00	124,34	124,34
TOTALE TITOLO 1	4.650.315,00	856.314,09	5.506.629,09	5.410.384,62	98,252	5.319.566,28	96,603	187.062,81	4.054.385,87	3.868.275,26
TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
MACROAGGR. 04 02 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 22001 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI										
ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA										
Articolo 22001/040 ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001					0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 22001/040					0,000		0,000			

Settore: 20_ Edilizia Scolastica e Patrimonio
Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Marco Conti (Fino al 30/6 Paolo Nobile)

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 22001/050 INTERVENTI STRAORDINARI AD EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	7.830.791,81 7.830.791,81	-1.976.849,00 -1.976.849,00	5.853.942,81 5.853.942,81		0,000 0,000		0,000 0,000	5.853.942,81 5.853.942,81		
TOTALE ARTICOLO 22001/050										
Articolo 22001/050R INTERVENTI STRAORDINARI AD EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI - REIMPUTAZIONE Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001		1.520.641,81 1.520.641,81	1.520.641,81 1.520.641,81	1.458.351,60 1.458.351,60	95,904 95,904	1.458.351,60 1.458.351,60	95,904 95,904	62.290,21 62.290,21	785.389,19 785.389,19	785.389,19 785.389,19
TOTALE ARTICOLO 22001/050R										
Articolo 22001/060 LAVORI DI RAZIONALIZZAZIONE IMPIANTISTICA E DI QUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	600.000,00 600.000,00		600.000,00 600.000,00		0,000 0,000		0,000 0,000	600.000,00 600.000,00		
TOTALE ARTICOLO 22001/060	8.430.791,81	-456.207,19	7.974.584,62	1.458.351,60	18,287	1.458.351,60	18,287	6.516.233,02	785.389,19	785.389,19
TOTALE CAPITolo 22001										
Capitolo 22006 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI Istituti di Istruzione Articolo 22006/250 CONSULENZE SPECIALISTICHE, PROGETTAZIONI, COLLAUDI, ARBITRATI PER INTERVENTI SUGLI EDIFICI SCOLASTICI Conto finanziario: U.2.02.03.05.000 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	278.200,00 278.200,00	-92.280,00 -92.280,00	185.920,00 185.920,00		0,000 0,000		0,000 0,000	185.920,00 185.920,00		
TOTALE ARTICOLO 22006/250										
Articolo 22006/250R CONSULENZE SPECIALISTICHE, PROGETTAZIONI, COLLAUDI, ARBITRATI PER INTERVENTI SUGLI EDIFICI SCOLASTICI - REIMPUTAZIONE Conto finanziario: U.2.02.03.05.000 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	40.943,03 40.943,03		40.943,03 40.943,03	40.943,03 40.943,03	100,000 100,000	40.943,03 40.943,03	100,000 100,000		40.943,03 40.943,03	40.943,03 40.943,03
TOTALE ARTICOLO 22006/250R	319.143,03	-92.280,00	226.863,03	40.943,03	18,047	40.943,03	18,047	185.920,00	40.943,03	40.943,03
TOTALE CAPITolo 22006										
Capitolo 22010 BENI IMMOBILI ISTRUZIONE Secondaria (PNRR) Articolo 22010/001 MIGLIORAMENTO SISMICO L. TORRICELLI BALLARDINI - INDIRIZZO SCIENTIFICO VIA SANTA MARIA DELL'ANGELO FAENZA 1° stralcio - 1° Lotto (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J24I19000450001 42010/001 E Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001					0,000 0,000		0,000 0,000			
TOTALE ARTICOLO 22010/001										

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 22010/001R MIGLIORAMENTO SISMICO L. TORRICELLI BALLARDINI - INDIRIZZO SCIENTIFICO VIA SANTA MARIA DELL'ANGELO FAENZA 1° stralcio - 1° Lotto (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J24149000450001 42010/001 E Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	847.129,99 847.129,99		847.129,99 847.129,99	702,00 702,00	0,083 0,083	702,00 702,00	0,083 0,083	846.427,99 846.427,99	702,00 702,00	702,00 702,00
TOTALE ARTICOLO 22010/001R										
Articolo 22010/002 MIGLIORAMENTO SISMICO LICEO TORRICELLI BALLARDINI - SEDE INDIRIZZO SCIENTIFICO VIA SANTA MARIA DELL'ANGELO FAENZA - 1° Str. - 2° Lotto (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J2328C20000120001 42010/002 E Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001					0,000 0,000		0,000 0,000			
TOTALE ARTICOLO 22010/002										
Articolo 22010/002R MIGLIORAMENTO SISMICO LICEO TORRICELLI BALLARDINI - SEDE INDIRIZZO SCIENTIFICO VIA SANTA MARIA DELL'ANGELO FAENZA - 1° Str. - 2° Lotto (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J2328C20000120001 42010/002 E Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	356.004,79 356.004,79		356.004,79 356.004,79		0,000 0,000		0,000 0,000	356.004,79 356.004,79		
TOTALE ARTICOLO 22010/002R										
Articolo 22010/003 DM 13/2021 - ADEGUAMENTO SISMICO ITIP BUCCI - SUCCURSALE DI VIA CAMANGI (R) - FAENZA (RA) (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J22E2000000001 42010/003 E Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001					0,000 0,000		0,000 0,000			
TOTALE ARTICOLO 22010/003										
Articolo 22010/003R DM 13/2021 - ADEGUAMENTO SISMICO ITIP BUCCI - SUCCURSALE DI VIA CAMANGI (R) - FAENZA (RA) (PNRR) - M4 C1 I 3.3 - J22E2000000001 42010/003 E-REIMPUTAZIONE Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	1.053.577,28 1.053.577,28		1.053.577,28 1.053.577,28	929.856,18 929.856,18	88,257 88,257	929.856,18 929.856,18	88,257 88,257	123.721,10 123.721,10	900.067,61 900.067,61	900.067,61 900.067,61
TOTALE ARTICOLO 22010/003R										
Articolo 22010/004 DM 13/2021 - MIGLIORAMENTO SISMICO LICEO TORRICELLI - BALLARDINI - SEDE INDIRIZZO LINGUISTICO VIA PASCOLI, 4 - FAENZA (RA) (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J23F2000000001 42010/004 E Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001					0,000		0,000			

Stampato il 26/03/2024

Pag.52

Settore: 20_ Edilizia Scolastica e Patrimonio
Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Marco Conti (Fino al 30/6 Paolo Nobile)

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 22010/007R LAVORI DI AMPLIAMENTO SEDE ITG MORIGIA E SUCCURSALE LS ORIANI DI RAVENNA PER REALIZZAZIONE PALESTRA E LABORATORI POLIFUNZIONALI (PNRR) - M4 C1 I3.3 - J64E21000170007 E - REIMPUTAZIONE Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020 CdR 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	2.152.032,97 2.152.032,97	-986.469,65 -986.469,65	1.165.563,32 1.165.563,32	929.267,65 929.267,65	79,727 79,727	929.267,65 929.267,65	79,727 79,727	236.295,67 236.295,67	813.390,67 813.390,67	813.390,67 813.390,67
TOTALE ARTICOLO 22010/007R										
Articolo 22010/008 NUOVA COSTRUZIONE IN ADIACENZA SEDE ITG MORIGIA (VIA MARCONI 6/8) E SUCCURSALE LS ORIANI DI RAVENNA (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 3.3 - J61B21000340004 42010/008 E - Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020 CdR 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	227.532,40 227.532,40	227.532,40 227.532,40	227.532,40 227.532,40	104.129,81 104.129,81	45,765 45,765	104.129,81 104.129,81	45,765 45,765	123.402,59 123.402,59	104.129,81 104.129,81	104.129,81 104.129,81
TOTALE ARTICOLO 22010/008										
Articolo 22010/008R NUOVA COSTRUZIONE IN ADIACENZA SEDE ITG MORIGIA (VIA MARCONI 6/8) E SUCCURSALE LS ORIANI DI RAVENNA (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 3.3 - J61B21000340004 42010/008 E - REIMPUTAZIONE Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020 CdR 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	1.482.959,03 1.482.959,03	-584.195,63 -584.195,63	898.763,40 898.763,40	692.407,80 692.407,80	77,040 77,040	692.407,80 692.407,80	77,040 77,040	206.355,60 206.355,60	626.782,67 626.782,67	626.782,67 626.782,67
TOTALE ARTICOLO 22010/008R										
Articolo 22010/009 POLO TECNICO PROFESSIONALE DI LUGO - VIA LUMAGNI 24/26 - NUOVA COSTRUZIONE OFFICINE DI VIA BRUNELLI (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - J61B22001670004 42010/009 E - Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020 CdR 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	2.000.000,00 2.000.000,00	-736.408,76 -736.408,76	1.263.591,24 1.263.591,24	128.073,00 128.073,00	10,136 10,136	128.073,00 128.073,00	10,136 10,136	1.135.518,24 1.135.518,24	28.445,18 28.445,18	28.445,18 28.445,18
TOTALE ARTICOLO 22010/009										
Articolo 22010/010 LAVORI DI SOSTITUZIONE EDILIZIA DI DUE CORPI DI FABBRICATO SEDE DELL'IPS "OLIVETTI - CALLEGARI" PNRR M2C3 I1.1 Min. Istr J61B22000110006 42010/010 E Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020 CdR 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	4.550.000,00 4.550.000,00	-237.544,56 -237.544,56	4.312.455,44 4.312.455,44	217.593,24 217.593,24	5,046 5,046	217.593,24 217.593,24	5,046 5,046	4.094.862,20 4.094.862,20	217.593,24 217.593,24	217.593,24 217.593,24
TOTALE ARTICOLO 22010/010										
Articolo 22010/011 LAVORI DI SOSTITUZIONE EDILIZIA DEL CORPO PALESTRA DELLA SEDE LICEO CLASSICO D. ALIGHIERI, P.ZZA ANITA GARIBALDI, 2 (RA) PNRR M4C1 I3.3 CUP J61B22001420006 42010/011 E Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020 CdR 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	3.373.602,64 3.373.602,64	3.373.602,64 3.373.602,64	3.373.602,64 3.373.602,64	153.915,79 153.915,79	4,562 4,562	153.915,79 153.915,79	4,562 4,562	3.219.686,85 3.219.686,85	153.549,79 153.549,79	149.870,27 149.870,27
TOTALE ARTICOLO 22010/011										

Settore: 20_ Edilizia Scolastica e Patrimonio
Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Marco Conti (Fino al 30/6 Paolo Nobile)

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 22010/012 LAVORI DI SOSTITUZIONE EDILIZIA DEL CORPO PALESTRA SEDE ISTITUTO PROF.LE PERSONOLINO-STROCCHI VIA MEDAGLIE D'ORO, 92 FAENZA (PNRR) M4 C1 I3.3 CUP J21B22000590006 42010/012E										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 Note: Fondi art. 1 c. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	2.382.427,04		2.382.427,04	82.725,44	3,472	82.725,44	3,472	2.299.701,60	82.725,44	82.725,44
TOTALE ARTICOLO 22010/012	2.382.427,04		2.382.427,04	82.725,44	3,472	82.725,44	3,472	2.299.701,60	82.725,44	82.725,44
Articolo 22010/013 REALIZZAZIONE DI UNA PALESTRA IN CAMPIEMANENTO ALL'ISTITUTO PROFESSIONALE "FORNINO GUERRA" SITO IN PIAZZALE P. ARTUSI NR.7 CERVARIA (PNRR) M4 C1 I3.3 CUP J84E22000160006 42010/013 E										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 Note: Fondi art. 1 c. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	3.636.437,05		3.636.437,05	186.756,89	5,136	186.756,89	5,136	3.449.680,16	186.756,89	186.756,89
TOTALE ARTICOLO 22010/013	3.636.437,05		3.636.437,05	186.756,89	5,136	186.756,89	5,136	3.449.680,16	186.756,89	186.756,89
Articolo 22010/014 ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO TECNICO E PER GEOMETRI "A. ORIANI" DI VIA A. MANZONI, 6 - FAENZA - 1° STRALCIO (PNRR) M4 C1 I3.3 CUP J21B20001050001 42010/014 E										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 Note: Fondi art. 1 c. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	1.817.178,88		1.817.178,88	182.638,16	10,051	182.638,16	10,051	1.634.540,72	4.859,92	4.859,92
TOTALE ARTICOLO 22010/014	1.817.178,88		1.817.178,88	182.638,16	10,051	182.638,16	10,051	1.634.540,72	4.859,92	4.859,92
TOTALE CAPITOLO 22010	10.184.992,00		25.206.642,40	4.324.738,77	17,157	4.324.738,77	17,157	20.881.903,63	3.798.065,45	3.794.385,93
TOTALE MACROAGGR. 04 02 2 02	18.934.926,84		33.408.090,05	5.824.033,40	17,433	5.824.033,40	17,433	27.584.056,65	4.624.397,67	4.620.718,15
MACROAGGR. 04 02 2 05 Altre spese in conto capitale										
Capitolo 22001 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI ISTITUTI DI ISTRUZIONE-NE SECONDARIA										
Articolo 22001/F050 FPV-INTERVENTI STRAORDINARI NE EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.2.05.02.01.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	591.813,85		591.813,85		0,000		0,000	591.813,85		
TOTALE ARTICOLO 22001/F050	591.813,85		591.813,85		0,000		0,000	591.813,85		
TOTALE CAPITOLO 22001	591.813,85		591.813,85		0,000		0,000	591.813,85		
Capitolo 22006 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI ISTITUTI DI ISTRUZIONE										
Articolo 22006/F250 CONSULENZE SPECIALISTICHE, PROGETTAZIONI, COLLAUDI, ARBITRATI PER INTERVENTI SUGLI EDIFICI SCOLASTICI										
Conto finanziario: U.2.05.02.01.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	111.280,00		111.280,00		0,000		0,000	111.280,00		
TOTALE ARTICOLO 22006/F250	111.280,00		111.280,00		0,000		0,000	111.280,00		
TOTALE CAPITOLO 22006	111.280,00		111.280,00		0,000		0,000	111.280,00		
Capitolo 22010 BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR)										

Stampato il 26/03/2024

Pag.54

Settore: 20_ Edilizia Scolastica e Patrimonio
Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Marco Conti (Fino al 30/6 Paolo Nobile)

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 22010/F001 MIGLIORAMENTO SISMICO L. TORRICELLI BALLARDINI - INDIRIZZO SCIENTIFICO VIA SANTA MARIA DELL'ANGELO FAENZA 1° stralcio - 1° Lotto (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J24I49000450001 42010/001 E Conto finanziario: U.2.05.02.01.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020 CdR 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	29.000,00	29.000,00	29.000,00		0,000		0,000	29.000,00		
TOTALE ARTICOLO 22010/F001	29.000,00	29.000,00	29.000,00		0,000		0,000	29.000,00		
Articolo 22010/F002 MIGLIORAMENTO SISMICO LICEO TORRICELLI BALLARDINI - SEDE INDIRIZZO SCIENTIFICO VIA SANTA MARIA DELL'ANGELO FAENZA - 1° Str. - 2° Lotto (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - J23J28C20000120001 42010/002 E Conto finanziario: U.2.05.02.01.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020 CdR 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	17.700,00	17.700,00	17.700,00		0,000		0,000	17.700,00		
TOTALE ARTICOLO 22010/F002	17.700,00	17.700,00	17.700,00		0,000		0,000	17.700,00		
Articolo 22010/F004 DM 13/2021 - MIGLIORAMENTO SISMICO LICEO TORRICELLI - BALLARDINI - SEDE INDIRIZZO LINGUISTICO VIA PASCOLI, 4 - FAENZA (RA) (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J23F20000000001 42010/004 E Conto finanziario: U.2.05.02.01.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020 CdR 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	73.177,80	73.177,80	73.177,80		0,000		0,000	73.177,80		
TOTALE ARTICOLO 22010/F004	73.177,80	73.177,80	73.177,80		0,000		0,000	73.177,80		
Articolo 22010/F006 FPV - MIGLIORAMENTO SISMICO POLO TECNICO PROFESSIONALE DI LUGO SEZIONE STORICA - VIA FRANCESCO BARACCA 62 - LUGO (RA) (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J42C20000850001 402010/006 E Conto finanziario: U.2.05.02.01.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020 CdR 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	1.034.785,66	1.034.785,66	1.034.785,66		0,000		0,000	1.034.785,66		
TOTALE ARTICOLO 22010/F006	1.034.785,66	1.034.785,66	1.034.785,66		0,000		0,000	1.034.785,66		
Articolo 22010/F007 LAVORI DI AMPLIAMENTO SEDE ITG MORIGIA E SUCCURSALE LS ORIANI DI RAVENNA PER REALIZZAZIONE PALESTRA E LABORATORI POLIFUNZIONALI (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J64E21000170001 42010/007 E Conto finanziario: U.2.05.02.01.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020 CdR 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	789.235,45	-206.048,65	583.186,80		0,000		0,000	583.186,80		
TOTALE ARTICOLO 22010/F007	789.235,45	-206.048,65	583.186,80		0,000		0,000	583.186,80		
Articolo 22010/F008 FPV - NUOVA COSTRUZIONE IN ADIACENZA SEDE ITG MORIGIA (VIA MARCONI 6/8) E SUCCURSALE LS ORIANI DI RAVENNA (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J61B21000340004 42010/008 E Conto finanziario: U.2.05.02.01.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020										

Stampato il 26/03/2024

Pag.55

Settore: 20_ Edilizia Scolastica e Patrimonio
Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Marco Conti (Fino al 30/6 Paolo Nobile)

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	1.076.184,79	184.423,79	1.260.608,58		0,000		0,000	1.260.608,58		
TOTALE ARTICOLO 22010/F008	1.076.184,79	184.423,79	1.260.608,58		0,000		0,000	1.260.608,58		
Articolo 22010/F009 POLO TECNICO PROFESSIONALE DI LUGO - VIA LUMAGNI 24/26 - NUOVA COSTRUZIONE OFFICINE DI VIA BRUNELLI (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J41B22001670004 42010/009 E										
Conto finanziario: U.2.05.02.01.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	1.736.408,76	1.736.408,76	1.736.408,76		0,000		0,000	1.736.408,76		
TOTALE ARTICOLO 22010/F009	1.736.408,76	1.736.408,76	1.736.408,76		0,000		0,000	1.736.408,76		
Articolo 22010/F010 LAVORI DI SOSTITUZIONE EDILIZIA DEI CORPI DI FABBRICATO SEDE DELL'IPS "OLIVETTI-CALLEGARI" PNRR M2C3 11.1 Min. Istr. J61B2200110006 42010/010 E										
Conto finanziario: U.2.05.02.01.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	1.687.544,56	1.687.544,56	1.687.544,56		0,000		0,000	1.687.544,56		
TOTALE ARTICOLO 22010/F010	1.687.544,56	1.687.544,56	1.687.544,56		0,000		0,000	1.687.544,56		
Articolo 22010/F011 LAVORI DI SOSTITUZIONE EDILIZIA DEL CORPO PALESTRA DELLA SEDE LICEO CLASSICO D. ALIGHIERI, P.ZZA ANITA GARIBALDI, 2 (BA) PNRR M4C1 I3.3 CUP J61B22001420006 42010/011 E										
Conto finanziario: U.2.05.02.01.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	2.126.397,36	2.126.397,36	2.126.397,36		0,000		0,000	2.126.397,36		
TOTALE ARTICOLO 22010/F011	2.126.397,36	2.126.397,36	2.126.397,36		0,000		0,000	2.126.397,36		
Articolo 22010/F012 LAVORI DI SOSTITUZIONE EDILIZIA DEL CORPO PALESTRA SEDE ISTITUTO PROF.LE PERSOINO-STROCCHI VIA MEDAGLIE D'ORO, 92 (FAENZA) PNRR M4 C1 I3.3 CUP J21B22000590006										
Conto finanziario: U.2.05.02.01.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	817.572,96	817.572,96	817.572,96		0,000		0,000	817.572,96		
TOTALE ARTICOLO 22010/F012	817.572,96	817.572,96	817.572,96		0,000		0,000	817.572,96		
Articolo 22010/F013 REALIZZAZIONE DI UNA PALESTRA IN AMPLIAMENTO ALL'ISTITUTO PROFESSIONALE "TONINO GUERRA" SITO IN PIAZZALE P. ARTUSI NR.7 CERVIA (PNRR) M4 C1 I3.3 CUP J84E22000160006 42010/013 E										
Conto finanziario: U.2.05.02.01.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	1.263.562,95	1.263.562,95	1.263.562,95		0,000		0,000	1.263.562,95		
TOTALE ARTICOLO 22010/F013	1.263.562,95	1.263.562,95	1.263.562,95		0,000		0,000	1.263.562,95		
Articolo 22010/F014 ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO TECNICO E PER GEOMETRI "A. ORIANI" DI VIA A. MANZONI, 6 - FAENZA - 1° STRALCIO (PNRR) M4 C1 I3.3 CUP J21B20001050001 42010/014 E										
Conto finanziario: U.2.05.02.01.000 Note: Fondi art. 1 c. 160 L. 107/2015 - Edilizia scolastica 2018/2020										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
TOTALE ARTICOLO 22010/F014										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2023 - COMPETENZA

Stampato il 26/03/2024

Pag.56

Settore: 20_ Edilizia Scolastica e Patrimonio
Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Marco Conti (Fino al 30/6 Paolo Nobile)

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001		482.821,12	482.821,12		0,000		0,000	482.821,12		
· TOTALE ARTICOLO 22010/F014		482.821,12	482.821,12		0,000		0,000	482.821,12		
· TOTALE CAPITOLO 22010	1.865.420,24	9.247.346,31	11.112.766,55		0,000		0,000	11.112.766,55		
· TOTALE MACROAGGR. 04 02 2 05	1.865.420,24	9.950.440,16	11.815.860,40		0,000		0,000	11.815.860,40		
· TOTALE TITOLO 2	20.800.347,08	24.423.603,37	45.223.950,45	5.824.033,40	12,878	5.824.033,40	12,878	39.399.917,05	4.624.397,67	4.620.718,15
· TOTALE PROGRAMMA 04 02	25.450.662,08	25.279.917,46	50.730.579,54	11.234.418,02	22,145	11.143.599,68	21,966	39.586.979,86	8.678.783,54	8.488.993,41
· TOTALE MISSIONE 04	25.450.662,08	25.279.917,46	50.730.579,54	11.234.418,02	22,145	11.143.599,68	21,966	39.586.979,86	8.678.783,54	8.488.993,41
MISSIONE 50 Debito pubblico										
PROGRAMMA 50 01 Quota interessi ammortamento prestiti e prestiti obbligazionari										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 50 01 1 07 Interessi passivi										
CAPITOLO 12006 INTERESSI PASSIVI ISTITUTUDI										
DISTRUZIONE SECONDARIA										
ARTICOLO 12006/700 INTERESSI PASSIVI										
COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI										
CONTRATTI PER LAISTRUZIONE TECNICA E										
SOCIETÀ (ALTRI SOGGETTI)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000	93.000,00		93.000,00	88.162,53	94,798	88.162,53	94,798	4.837,47	59.841,11	59.841,11
ARTICOLO 12006/700	93.000,00		93.000,00	88.162,53	94,798	88.162,53	94,798	4.837,47	59.841,11	59.841,11
TOTALE ARTICOLO 12006/700										
ARTICOLO 12006/790 INTERESSI PASSIVI										
COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI										
CONTRATTI PER LAISTRUZIONE TECNICA E										
SOCIETÀ (CASSA DD.PP.)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000	560.000,00	-417.074,06	142.925,94	140.305,52	98,167	140.305,52	98,167	2.620,42	140.305,52	140.305,52
ARTICOLO 12006/790	560.000,00	-417.074,06	142.925,94	140.305,52	98,167	140.305,52	98,167	2.620,42	140.305,52	140.305,52
TOTALE ARTICOLO 12006/790										
CAPITOLO 12006	653.000,00	-417.074,06	235.925,94	228.468,05	96,839	228.468,05	96,839	7.457,89	200.146,63	200.146,63
TOTALE MACROAGGR. 50 01 1 07	653.000,00	-417.074,06	235.925,94	228.468,05	96,839	228.468,05	96,839	7.457,89	200.146,63	200.146,63
TOTALE TITOLO 1	653.000,00	-417.074,06	235.925,94	228.468,05	96,839	228.468,05	96,839	7.457,89	200.146,63	200.146,63
TOTALE PROGRAMMA 50 01	653.000,00	-417.074,06	235.925,94	228.468,05	96,839	228.468,05	96,839	7.457,89	200.146,63	200.146,63
TOTALE MISSIONE 50	653.000,00	-417.074,06	235.925,94	228.468,05	96,839	228.468,05	96,839	7.457,89	200.146,63	200.146,63
TOTALE CENTRO DI COSTO 2001	26.103.662,08	24.862.843,40	50.966.505,48	11.462.886,07	22,491	11.372.067,73	22,313	39.594.437,75	8.878.930,17	8.689.140,04

DELIBERA DI CONSIGLIO: 2024 / 16 del 29/04/2024

Settore: 20_ Edilizia Scolastica e Patrimonio
Centro responsabile: 2002 Patrimonio

Responsabile: Marco Conti (Fino al 30/6 Paolo Nobile)

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione patrimoniali										
· PROGRAMMA 01 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali										
· TITOLO 1 - Spese correnti										
· MACROAGGR. 01 05 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 12013 PRESTAZIONI DI SERVIZIPATRIMONIO										
Articolo 12013/030 ADEMPIMENTI INERENTI LA TUTELA DELLA SALUTE E LA SICUREZZA DEI LAVORATORI EX D.L. GS. 81/2008										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000	35.000,00		35.000,00	14.636,90	41,820	14.636,90	41,820	20.363,10	11.844,65	11.844,65
CDR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	35.000,00		35.000,00	14.636,90	41,820	14.636,90	41,820	20.363,10	11.844,65	11.844,65
TOTALE ARTICOLO 12013/030										
Articolo 12013/050 MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI UFFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000	76.000,00	33.700,26	109.700,26	108.458,39	98,868	108.458,39	98,868	1.241,87	67.178,42	44.476,98
CDR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	76.000,00	33.700,26	109.700,26	108.458,39	98,868	108.458,39	98,868	1.241,87	67.178,42	44.476,98
TOTALE ARTICOLO 12013/050										
Articolo 12013/130 MANUTENZIONE EGESTIONE FABBRICATI DIPPRIETA' PROVINCIALENON ADIBITI A SERVIZI DI ISTITUTO (CASERME,PALAZZO COBBE,EDIFICI ECC.)										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000	47.500,00	-33.700,26	13.799,74	13.799,69	100,000	13.799,69	100,000	0,05	8.096,60	8.096,60
CDR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	47.500,00	-33.700,26	13.799,74	13.799,69	100,000	13.799,69	100,000	0,05	8.096,60	8.096,60
TOTALE ARTICOLO 12013/130										
Articolo 12013/155 MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI UFFICI PROVINCIALI (Spese propedeutiche a progettazioni o per consulenza lavori)										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000	5.000,00		5.000,00	1.830,00	36,600	1.830,00	36,600	3.170,00	1.500,00	1.500,00
CDR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	5.000,00		5.000,00	1.830,00	36,600	1.830,00	36,600	3.170,00	1.500,00	1.500,00
TOTALE ARTICOLO 12013/155										
Articolo 12013/170 TOTALE CAPITOL 12013	163.500,00		163.500,00	138.724,98	84,847	138.724,98	84,847	24.775,02	88.619,67	65.918,23
CDR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	163.500,00		163.500,00	138.724,98	84,847	138.724,98	84,847	24.775,02	88.619,67	65.918,23
TOTALE MACROAGGR. 01 05 1 03										
TOTALE TITOLO 1	163.500,00		163.500,00	138.724,98	84,847	138.724,98	84,847	24.775,02	88.619,67	65.918,23
· TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
· MACROAGGR. 01 05 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 22011 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI PATRIMONIO										
Articolo 22011/070 RAZIONALIZZAZIONE IMPIANTISTICA E QUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000	800.000,00	31.400,00	831.400,00	31.354,00	3,771	31.354,00	3,771	800.046,00	31.354,00	31.354,00
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	800.000,00	31.400,00	831.400,00	31.354,00	3,771	31.354,00	3,771	800.046,00	31.354,00	31.354,00
TOTALE ARTICOLO 22011/070										

Settore: 20_ Edilizia Scolastica e Patrimonio
Centro responsabile: 2002 Patrimonio

Responsabile: Marco Conti (Fino al 30/6 Paolo Nobile)

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 22011/070R RAZIONALIZZAZIONE IMPIANTISTICA E QUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI PROVINCIALI - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002										
1.685.535,61	1.685.535,61		1.685.535,61	909.355,28	53,951	909.355,28	53,951	776.180,33	746.401,11	746.401,11
1.685.535,61	1.685.535,61		1.685.535,61	909.355,28	53,951	909.355,28	53,951	776.180,33	746.401,11	746.401,11
TOTALE ARTICOLO 22011/070R										
Articolo 22011/125 LAVORI DI ADEGUAMENTO MAGAZZINI DI FAENZA E LUGO										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002										
0,000					0,000		0,000			
0,000					0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 22011/125										
800.000,00	1.716.935,61		2.516.935,61	940.709,28	37,375	940.709,28	37,375	1.576.226,33	777.755,11	777.755,11
TOTALE CAPITOLE 22011										
Articolo 22015 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNOLOGICO/SCIENTIFICHE PA										
Articolo 22015/220 ACQUISTO AUTOMEZZI PER SETTORE EDILIZIAE PATRIMONIO										
Conto finanziario: U.2.02.01.01.000										
CdR 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002										
35.000,00	35.000,00		35.000,00		0,000		0,000	35.000,00		
35.000,00	35.000,00		35.000,00		0,000		0,000	35.000,00		
TOTALE ARTICOLO 22015/220										
800.000,00	1.751.935,61		2.551.935,61	940.709,28	36,863	940.709,28	36,863	1.611.226,33	777.755,11	777.755,11
TOTALE MACROAGGR. 01 05 2 02										
MACROAGGR. 01 05 2 05 Altre spese in conto capitale										
Capitolo 22011 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI										
Articolo 22011/F070 FPV-RAZIONALIZZAZIONE IMPIANTISTICA E QUALIFICAZIONE										
Conto finanziario: U.2.05.02.01.000										
CdR 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002										
470.594,05	470.594,05		470.594,05		0,000		0,000	470.594,05		
470.594,05	470.594,05		470.594,05		0,000		0,000	470.594,05		
TOTALE ARTICOLO 22011/F070										
800.000,00	2.222.529,66		3.022.529,66	940.709,28	31,123	940.709,28	31,123	2.081.820,38	777.755,11	777.755,11
TOTALE MACROAGGR. 01 05 2 05										
TOTALE TITOLO 2										
TOTALE PROGRAMMA 01 05										
963.500,00	2.222.529,66		3.186.029,66	1.079.434,26	33,880	1.079.434,26	33,880	2.106.595,40	866.374,78	843.673,34
963.500,00	2.222.529,66		3.186.029,66	1.079.434,26	33,880	1.079.434,26	33,880	2.106.595,40	866.374,78	843.673,34
TOTALE MISSIONE 01										

MISSIONE 50 Debito pubblico

- PROGRAMMA 50 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari
- TITOLO 1 - Spese correnti
- MACROAGGR. 50 01 1 07 Interessi passivi
- Capitolo 12016 INTERESSI PASSIVI PATRIMO-NIO
- Articolo 12016/180 INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER L'ACQUISTO E LA STRAORDINARIA MANUTENZIONE DI IMMOBILI (ALTRI SOGGETTI)
- Conto finanziario: U.1.07.05.05.000

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2023 - COMPETENZA

Stampato il 26/03/2024

Pag.59

Settore: 20_ Edilizia Scolastica e Patrimonio

Centro responsabile: 2002 Patrimonio

Responsabile: Marco Conti (Fino al 30/6 Paolo Nobile)

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	54.000,00		54.000,00	53.122,20	98,374	53.122,20	98,374	877,80	43.396,78	43.396,78
TOTALE ARTICOLO 12016/180	54.000,00		54.000,00	53.122,20	98,374	53.122,20	98,374	877,80	43.396,78	43.396,78
Articolo 12016/770 INTERESSI PASSIVI										
COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER L'ACQUISTO E LA STRAORDINARIA MANUTENZIONE DI IMMOBILI (CASSA CDD.PP.)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	122.000,00	-122.000,00			0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 12016/770	122.000,00	-122.000,00			0,000		0,000			
Articolo 12016/770 CAPITALE 12016										
TOTALE MACROAGGR. 50 01 1 07	176.000,00	-122.000,00	54.000,00	53.122,20	98,374	53.122,20	98,374	877,80	43.396,78	43.396,78
TOTALE TITOLO 1	176.000,00	-122.000,00	54.000,00	53.122,20	98,374	53.122,20	98,374	877,80	43.396,78	43.396,78
TOTALE PROGRAMMA 50 01	176.000,00	-122.000,00	54.000,00	53.122,20	98,374	53.122,20	98,374	877,80	43.396,78	43.396,78
TOTALE MISSIONE 50	176.000,00	-122.000,00	54.000,00	53.122,20	98,374	53.122,20	98,374	877,80	43.396,78	43.396,78
TOTALE CENTRO DI COSTO 2002	1.139.500,00	2.100.529,66	3.240.029,66	1.132.556,46	34,955	1.132.556,46	34,955	2.107.473,20	909.771,56	887.070,12

Responsabile: Massimiliano Morelli

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio										
. PROGRAMMA 04 02 Altri ordini di istruzione non universitaria										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 04 02 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
. Capitolo 13201 PERSONALE ISTRUZIONE										
. Articolo 13201/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201	76.000,00		76.000,00	76.000,00	100,000	76.000,00	100,000		25.648,61	25.648,61
TOTALE ARTICOLO 13201/010	76.000,00		76.000,00	76.000,00	100,000	76.000,00	100,000		25.648,61	
. Articolo 13201/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSIS TENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201	27.000,00		27.000,00	27.000,00	100,000	27.000,00	100,000		7.141,77	7.141,77
TOTALE ARTICOLO 13201/020	27.000,00		27.000,00	27.000,00	100,000	27.000,00	100,000		7.141,77	
. TOTALE CAPITOLO 13201	103.000,00		103.000,00	103.000,00	100,000	103.000,00	100,000		32.790,38	
TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 01	103.000,00		103.000,00	103.000,00	100,000	103.000,00	100,000		32.790,38	
. MACROAGGR. 04 02 1 04 Trasferimenti correnti										
. Capitolo 13205 TRASFERIMENTI ISTRUZIONE										
. Articolo 13205/110 RIMBORSO ALLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA DELLA QUOTA DI SPESA PER FUNZIONAMENTO UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201	23.000,00		23.000,00	17.921,17	77,918	17.921,17	77,918	5.078,83	17.921,17	17.921,17
TOTALE ARTICOLO 13205/110	23.000,00		23.000,00	17.921,17	77,918	17.921,17	77,918	5.078,83	17.921,17	
TOTALE CAPITOLO 13205	23.000,00		23.000,00	17.921,17	77,918	17.921,17	77,918	5.078,83	17.921,17	
. Capitolo 13225 DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE										
. Articolo 13225/140 DELEGA PER QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER L'INFANZIA (COMUNI E SCUOLE STATALI) L.R. 26/01 CAP. 23220 E										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201	140.000,00	-28.452,18	111.547,82	66.388,44	59,516	66.388,44	59,516	45.159,38		
TOTALE ARTICOLO 13225/140	140.000,00	-28.452,18	111.547,82	66.388,44	59,516	66.388,44	59,516	45.159,38		
. Articolo 13225/140R DELEGA PER LA REALIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER L'INFANZIA (COMUNI E SCUOLE STATALI) L.R. 26/01 CAP. 23220 E - Reimputazione										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201	36.771,67		36.771,67	36.771,67	100,000	36.771,67	100,000			
TOTALE ARTICOLO 13225/140R	36.771,67		36.771,67	36.771,67	100,000	36.771,67	100,000			
. Articolo 13225/150 DELEGA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI MIGLIORATIVI PER LE SCUOLE D'INFANZIA DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE L.R. 26/01-CAP.23230 E										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201	340.000,00	-73.948,53	266.051,47	172.546,56	64,855	172.546,56	64,855	93.504,91		

DELIBERA DI CONSIGLIO: 2024 / 16 del 29/04/2024

Stampato il 26/03/2024

Pag.61

Settore: 32 Istruzione
Centro responsabile: 3201 Istruzione

Responsabile: Massimiliano Morelli

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
TOTALE ARTICOLO 13225/150	340.000,00	-73.948,53	266.051,47	172.546,56	64,855	172.546,56	64,855	93.504,91		
Articolo 13225/150R DELEGA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI MIGLIORATIVI PER LE SCUOLE D'INFANZIA DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE L.R. 26/01-CAP.23230 E - Reimputazione										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR 2021 CdG: 3201 Prg: PGT3201										
TOTALE ARTICOLO 13225/150R										
Articolo 13225/160 DELEGA PER CONTRIBUTI AI COMUNI PER SPESE DI TRASPORTO SCOLASTICO L.R. 26/01 - CAP. 23240 E										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR 2021 CdG: 3201 Prg: PGT3201										
TOTALE ARTICOLO 13225/160										
Articolo 13225/160R DELEGA PER CONTRIBUTI AI COMUNI PER SPESE DI TRASPORTO SCOLASTICO L.R. 26/01 - CAP. 23240 E - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR 2021 CdG: 3201 Prg: PGT3201										
TOTALE ARTICOLO 13225/160R										
Articolo 13225/170 DELEGA PER ASSEGNAZIONE BORSISTI STUDIO - L.R.26/01 - CAP.23250 E										
Conto finanziario: U.1.04.02.05.000										
CdR 2021 CdG: 3201 Prg: PGT3201										
TOTALE ARTICOLO 13225/170										
Articolo 13225/255 DELEGA PER CONTRIBUTI A COMUNI, SOGGETTI PRIVATI, CONVENZIONATI O IN APPALTO PER COORDINAMENTO PEDAGOGICO SCUOLE DELL'INFANZIA - CAP. 23215										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR 2021 CdG: 3201 Prg: PGT3201										
TOTALE ARTICOLO 13225/255										
Articolo 13225/255R DELEGA PER CONTRIBUTI A COMUNI, SOGGETTI PRIVATI CONVENZIONATI O IN APPALTO PER COORDINAMENTO PEDAGOGICO SCUOLE DELL'INFANZIA - CAP. 23215 - Reimputazione										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR 2021 CdG: 3201 Prg: PGT3201										
TOTALE ARTICOLO 13225/255R										
TOTALE CAPITOLO 13225										
TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 04										
MACROAGGR. 04 02 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 13225 DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE										
Articolo 13225/F140 FPV - DELEGA PER QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER L'INFANZIA (COMUNI E SCUOLE STATALI) L.R. 26/01 CAP. 23220 E										
Conto finanziario: U.1.10.02.01.000										

DELIBERA DI CONSIGLIO: 2024 / 16 del 29/04/2024

Settore: 32 Istruzione
Centro responsabile: 3201 Istruzione

Responsabile: Massimiliano Morelli

PARTE - SPESA

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201										
· TOTALE ARTICOLO 13225/F140		28.452,18	28.452,18		0,000		0,000	28.452,18		
· Articolo 13225/F150 FPV - DELEGA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI MIGLIORATIVI PER LE SCUOLE D'INFANZIA DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE L.R. 26/01-CAP. 23230 E										
· Conto finanziario: U.1.10.02.01.000										
· CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201		73.948,53	73.948,53		0,000		0,000	73.948,53		
· TOTALE ARTICOLO 13225/F150		73.948,53	73.948,53		0,000		0,000	73.948,53		
· Articolo 13225/F160 FPV - DELEGA PER CONTRIBUTI AI COMUNI PER SPESE DI TRASPORTO SCOLASTICO L.R. 26/01 - CAP. 23240 E										
· Conto finanziario: U.1.10.02.01.000										
· CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201		109.843,17	109.843,17		0,000		0,000	109.843,17		
· TOTALE ARTICOLO 13225/F160		109.843,17	109.843,17		0,000		0,000	109.843,17		
· Articolo 13225/F255 FPV - DELEGA PER CONTRIBUTI A COMUNI, SOGGETTI PRIVATI CONVENZIONATI O IN APPALTO PER COORDINAMENTO PEDAGOGICO SCUOLE DELL'INFANZIA - CAP. 23215										
· Conto finanziario: U.1.10.02.01.000										
· CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201		79.835,37	79.835,37		0,000		0,000	79.835,37		
· TOTALE ARTICOLO 13225/F255		79.835,37	79.835,37		0,000		0,000	79.835,37		
· TOTALE CAPITULO 13225		292.079,25	292.079,25		0,000		0,000	292.079,25		
· TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 10		292.079,25	292.079,25		0,000		0,000	292.079,25		
· TOTALE TITOLO 1	1.036.000,00	361.053,20	1.397.053,20	948.333,60	67,881	948.333,60	67,881	448.719,60	430.017,19	430.017,19
· TOTALE PROGRAMMA 04 02	1.036.000,00	361.053,20	1.397.053,20	948.333,60	67,881	948.333,60	67,881	448.719,60	430.017,19	430.017,19
· PROGRAMMA 04 06 Servizi ausiliari all'istruzione TITOLO 1 - Spese correnti										
· MACROAGGR. 04 06 1 04 Trasferimenti correnti										
· Capitolo 13225 DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE										
· Articolo 13225/280 TRASFERIMENTI AI COMUNI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA ALUNNI CON DISABILITA' NELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO - (23206 E)										
· Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
· CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201	830.000,00		830.000,00		0,000		0,000	830.000,00		
· TOTALE ARTICOLO 13225/280	830.000,00		830.000,00		0,000		0,000	830.000,00		
· Articolo 13225/280R TRASFERIMENTI AI COMUNI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA ALUNNI CON DISABILITA' NELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO - (23206 E) - Reimputazione										
· Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
· CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201		836.644,00	836.644,00	836.644,00	100,000	836.644,00	100,000		836.644,00	836.644,00
· TOTALE ARTICOLO 13225/280R		836.644,00	836.644,00	836.644,00	100,000	836.644,00	100,000		836.644,00	836.644,00
· TOTALE CAPITULO 13225	830.000,00	836.644,00	1.666.644,00	836.644,00	50,199	836.644,00	50,199	830.000,00	836.644,00	836.644,00
· TOTALE MACROAGGR. 04 06 1 04	830.000,00	836.644,00	1.666.644,00	836.644,00	50,199	836.644,00	50,199	830.000,00	836.644,00	836.644,00
· TOTALE TITOLO 1	830.000,00	836.644,00	1.666.644,00	836.644,00	50,199	836.644,00	50,199	830.000,00	836.644,00	836.644,00

DELIBERA DI CONSIGLIO: 2024 / 16 del 29/04/2024

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2023 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Responsabile: Massimiliano Morelli

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TOTALE PROGRAMMA 04 06	830.000,00	836.644,00	1.666.644,00	836.644,00	50,199	836.644,00	50,199	830.000,00	836.644,00	836.644,00
TOTALE MISSIONE 04	1.866.000,00	1.197.697,20	3.063.697,20	1.784.977,60	58,262	1.784.977,60	58,262	1.278.719,60	1.266.661,19	1.266.661,19
TOTALE CENTRO DI COSTO 3201	1.866.000,00	1.197.697,20	3.063.697,20	1.784.977,60	58,262	1.784.977,60	58,262	1.278.719,60	1.266.661,19	1.266.661,19

Responsabile: Massimiliano Morelli

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
TOTALE GENERALE	117.611.598,55	44.459.379,56	162.070.978,11	74.579.610,06	46,017	73.958.139,49	45,633	88.112.838,62	47.713.718,62	47.430.487,54