

PROVINCIA DI RAVENNA

*Settore Programmazione economico finanziaria
risorse umane, reti e sistemi informativi
Servizio: Provveditorato*

**Procedura negoziata ai sensi dell'art. 187 del DLGS 36/2023 per
l'affidamento in concessione del servizio di
somministrazione di alimenti e bevande mediante distributori
automatici presso le sedi n. 6 Istituti Scolastici Superiori
della Provincia di Ravenna per la durata di 5 anni
(da settembre 2024 ad agosto 2029)**

LOTTO 1 CIG: B1C8469ED4 – Sedi Liceo Artistico “Nervi-Severini” di Ravenna;

LOTTO 2 CIG: B1C846AFA7 – Sedi Istituto Tecnico Economico “Ginanni” di Ravenna;

LOTTO 3 CIG: B1C846B07F – Sedi Istituto Tecnico “Bucci” di Faenza;

LOTTO 4 CIG: B1C846C152 - Sedi Istituto Tecnico “Oriani” di Faenza;

LOTTO 5 CIG: B1C846D225 - Sedi Istituto Professionale Alberghiero “Artusi” di Riolo Terme;

LOTTO 6 CIG: B1C846E2F8 – Sedi Liceo Scientifico “Oriani” di Ravenna.

Verbale dell'operazioni di gara svolte dal RUP il giorno 26/08/2024
Apertura busta virtuale “Documentazione amministrativa”

Con riferimento alla procedura di gara di cui all'oggetto, oggi 26/08/2024, alle ore 9:33, presso la sede della Provincia di Ravenna, Piazza Caduti per la Libertà n. 2, il RUP MINGHETTI ANDREA, funzionario amministrativo-contabile dell'U.O. Servizio Provveditorato, coadiuvato dal segretario verbalizzante PRATI VALENTINA, funzionario amministrativo-contabile dell'U.O. Servizio Provveditorato, procede ad espletare le seguenti operazioni di gara:

- a) verifica della ricezione delle offerte collocate sulla piattaforma SATER (Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna) e apertura della busta virtuale “Documentazione amministrativa”;
- b) verifica della conformità a quanto disposto nella Lettera Invito della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti;

- c) eventuale attivazione della procedura di soccorso istruttorio;
- d) proposta di ammissione/esclusione degli operatori economici partecipanti.

Premesso:

- che con determinazione n. 597 del 20/05/2024 del Dirigente del Settore Programmazione economico finanziaria risorse umane, reti e sistemi informativi veniva indetta una procedura negoziata senza bando ai sensi dell’articolo 50, comma 1 lett. e), secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, per l’affidamento in concessione della gestione di distributori automatici di snack e bevande dei seguenti Istituti scolastici:
- LOTTO 1– Sedi Liceo Artistico “Nervi-Severini” di Ravenna;
- LOTTO 2– Sedi Istituto Tecnico Economico “Ginanni” di Ravenna;
- LOTTO 3– Sedi Istituto Tecnico “Bucci” di Faenza;
- LOTTO 4 - Sedi Istituto Tecnico “Oriani” di Faenza;
- LOTTO 5 - Sedi Istituto Professionale Alberghiero “Artusi” di Riolo Terme;
- LOTTO 6 – Sedi Liceo Scientifico “Oriani” di Ravenna.
- che con determinazione n. 781 del 01/07/2024 del Dirigente del Settore Programmazione economico finanziaria risorse umane, reti e sistemi informativi venivano approvati gli atti di gara;
- che la scadenza per la presentazione delle offerte sulla piattaforma SATER era prevista per le ore 18:00 del 09/08/2024;

Il RUP dà atto che entro la scadenza di cui sopra sono pervenute sulla piattaforma telematica SATER n. 3 offerte con riferimento ai 6 LOTTI, qui di seguito indicate secondo l’ordine di arrivo:

	Operatore economico	Partita IVA	Registro di sistema dell’offerta su piattaforma SATER	LOTTI a cui l’OE intende partecipare:
1	SOGEDAI SPA	00060700689	PI295767-24 - 27/07/2024 12:03:40	1-2-4-5-6
2	IVS SPA	03320270162	PI316127-24 – 06/08/2024 10:44:32	1-2-3-4-5-6
3	BUONRISTORO SPA	00513971200	PI319067-24 – 07/08/2024 14:34:49	3-4-5-6

Il RUP procede all'apertura della busta virtuale “*Documentazione amministrativa*” dell’operatore economico SOGEDAI SPA, aprendo contestualmente la seduta di gara pubblica virtuale a cui gli operatori economici che hanno presentato offerta possono partecipare da remoto collegandosi al SATER.

La busta contiene:

- a) il DGUE;
- b) istanza di partecipazione alla gara e dichiarazioni integrative per l’ammissione;
- c) ricevuta pagamento contributo ANAC per il LOTTO 5;
- d) All.C- Dichiarazione procuratore speciale;
- e) Procura notarile;
- f) attestazione assolvimento imposta di bollo.

Il RUP dichiara completa e regolare la documentazione amministrativa prodotta dal concorrente e lo ammette alla fase successiva della gara.

Il RUP procede, quindi, all'apertura della busta virtuale “*Documentazione amministrativa*” dell’operatore economico IVS SPA.

La busta contiene:

- a) il DGUE;
- b) Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazioni integrative per l’ammissione;
- c) ricevuta pagamento contributo ANAC per i LOTTI 3 e 5;
- d) Allegato 1 al DGUE Nuovo Codice;
- e) All. C- Dichiarazione procuratore speciale;
- f) Autodichiarazione Consorzi e Mandato Collettivo;
- g) attestazione assolvimento imposta di bollo;
- h) Clausole vessatorie;
- i) Brochure CAM;
- j) Dichiarazione Ivs Italia;
- k) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio Carpi;
- l) Dichiarazione Stabilita Occupazionale;
- m) Distributori CAM;
- n) Elenco Familiari Conviventi;
- o) Fidejussione garanzia provvisoria;
- p) Prodotti CAM;

q) Relazione CAM.

La ditta IVS SPA dichiara che ha proceduto ad allegare al portale telematico Acquisti in Rete "Intercenter" i documenti "Relazione CAM Obbligatoria", "Prodotti CAM", "Distributori CAM" e "Brochure CAM" quale documentazione idonea a far conoscere alla stazione appaltante tutte le misure messe in atto dalla società stessa nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi, operativi a partire dal 01/04/2024; tale documentazione è, inoltre, idonea a comprovare il soddisfacimento di condizioni obbligatorie ex lege non discrezionali e non oggetto di valutazione della stazione appaltante, quindi, in alcun modo può comportare l'attribuzione di punti utili per la graduatoria finale. L'operatore, in particolare, conferma, pertanto, che i documenti strettamente relativi all'offerta tecnica, e in quanto tale oggetto di valutazione/attribuzione di punteggi, sono quelli contenuti nella specifica sezione ad hoc.

Il RUP dichiara completa e regolare la documentazione amministrativa prodotta dal concorrente e lo ammette alla fase successiva della gara.

Il RUP procede, quindi, all'apertura della busta virtuale "*Documentazione amministrativa*" dell'operatore economico BUONRISTORO SPA.

La busta contiene:

- a) il DGUE;
- b) Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazioni integrative per l'ammissione;
- c) ricevuta pagamento contributo ANAC per i LOTTI 3 e 5;
- d) attestazione assolvimento imposta di bollo;

Il RUP dichiara completa e regolare la documentazione amministrativa prodotta dal concorrente e lo ammette alla fase successiva della gara.

Alle ore 12:20 il RUP completa sulla piattaforma telematica le operazioni di ammissione dei concorrenti e di chiusura della fase di Valutazione amministrativa.

Fatto, letto e sottoscritto:

IL RUP

MINGHETTI ANDREA

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

PRATI VALENTINA