

| | |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) | Ai sensi della legge 56/2014, gli organi della Provincia sono: |
| A | Il Consiglio provinciale e il Presidente della Provincia |
| B | Il Consiglio provinciale, l'Assemblea dei Sindaci e il Presidente della Provincia |
| C | Il Presidente della Provincia e l'Assemblea di Sindaci |
| 2) | Ai sensi della legge 56/2014, quale tra queste non è una funzione della Provincia |
| A | Programmazione provinciale della rete scolastica nel rispetto della programmazione regionale |
| B | Cura dello sviluppo strategico del territorio |
| C | Anagrafe ed asili nido |
| 3) | Ai sensi del D.Lgs 267/2000, nei comuni e nelle province i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano: |
| A. | Agli organi di governo dell'Ente |
| B. | Ai dirigenti |
| C. | Al Segretario |
| 4) | I termini per la conclusione del procedimento ai sensi del comma 6 dell'art. 2 della L. 241/90 decorrono: |
| A | Dall'inizio dell'assegnazione dal dirigente al dipendente se iniziato d'ufficio |
| B | Dal visto del responsabile nel caso di ricevimento della domanda su istanza di parte |
| C | Dall'inizio del procedimento d'ufficio o dal ricevimento della domanda se ad iniziativa di parte |
| 5) | Ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 267/2000, i componenti del Consiglio provinciale, in caso di delibere riguardanti interessi propri o di loro parenti o affini sino al quarto grado: |
| A. | Devono astenersi dalla votazione |
| B. | Devono astenersi dal partecipare alla discussione e alla votazione. |
| C. | Devono astenersi solo dalla votazione ma possono partecipare alla discussione. |
| 6) | Quale tra le seguenti materie NON rientra nel contenuto obbligatorio e inderogabile dello Statuto comunale e provinciale ai sensi dell'art. 6 del TUEL? |
| A. | Le forme di collaborazione tra Comune e Provincia |
| B. | Gli emolumenti attribuiti agli amministratori locali. |
| C. | Le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze. |
| 7) | In base all'art 97 del TUEL quali tra le seguenti attività non compete al Segretario provinciale? |
| A. | Cura la verbalizzazione delle sedute del Consiglio provinciale |
| B. | Roga i contratti nei quale l'ente è parte |
| C. | Approva i regolamenti |
| 8) | L'avvio del procedimento amministrativo è comunicato: |
| A. | Solo ai soggetti titolari di interessi collettivi e diffusi che per legge debbono intervenire |
| B. | Ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti e a quelli che per legge devono intervenire |
| C. | Ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti negativi |
| 9) | Come può definirsi un procedimento amministrativo? |
| A. | Una serie di comportamenti cui sono tenuti gli Organi della Pubblica Amministrazione |
| B. | Una serie di atti connessi tra loro e diretti allo scopo di addivenire ad un provvedimento finale |
| C. | Un insieme di attività informali che devono precedere l'adozione di un provvedimento finale |
| 10) | In base alla L. 241/90 il principio di non aggravamento del procedimento amministrativo: |
| A. | Comporta l'eliminazione della fase istruttoria quando non è indispensabile per l'adozione del provvedimento |
| B. | Non può comportare l'eliminazione della fase istruttoria. |
| C. | In casi eccezionali comporta una deroga all'obbligo generale di motivazione del provvedimento amministrativo. |
| 11) | Per quali atti amministrativi non è richiesta la motivazione? |
| A. | Atti normativi e a contenuto generale |
| B. | Atti relativi alla gestione del personale |
| C. | Determinazioni dirigenziali |
| 12) | In base al D.Lgs.33/2013, l'istituto dell'accesso civico consente di richiedere dati della P.A.: |
| A. | A chiunque, senza limiti di legittimazione soggettiva |
| B. | Ai portatori di un interesse giuridico diretto, concreto ed attuale |

| | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | C. | Ai controinteressati |
| 13) | In base a quanto stabilisce l'art. 5 del D.lgs. 33/2013, entro quanti giorni dalla ricezione della comunicazione di accesso i controinteressati possono presentare una motivata opposizione alla richiesta di accesso? | |
| | A. | I controinteressati non possono presentare opposizione a una richiesta di accesso |
| | B. | Dieci giorni |
| | C. | Venti giorni |
| 14) | In base alla normativa in materia di privacy cosa si intende per "dati personali"? | |
| | A. | Qualunque informazione relativa a persona fisica o persona giuridica o ente o associazione |
| | B. | Qualunque informazione relativa a personale fisica identificata o identificabile, anche indirettamente |
| | C. | Qualunque informazione relativa a persona giuridica o ente o associazione |
| 15) | Ai sensi dell'art. 239 del TUEL, chi provvede alle verifiche di cassa? | |
| | A | I Revisori. |
| | B | Il Presidente con il Segretario. |
| | C | Il Segretario con il Responsabile del servizio finanziario. |
| 16) | Ai sensi dell'art. 170, comma 3, del TUEL, il documento unico di programmazione (DUP) si compone di: | |
| | A | Due sezioni: sezione programmatica e sezione operativa |
| | B | Tre sezioni: sezione politica, sezione amministrativa e sezione gestionale |
| | C | Due sezioni: sezione strategica e sezione operativa |
| 17) | Ai sensi dell'art. 183 del TUEL, le determinazioni comportanti impegno di spesa diventano esecutive: | |
| | A | a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria |
| | B | a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e a seguito dell'avvenuta pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni |
| | C | a seguito dell'avvenuta pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni |
| 18) | Le fasi della spesa sono: | |
| | A | Accertamento, ordinazione, impegno e versamento |
| | B | Ordinazione, impegno, liquidazione e riscossione |
| | C | Impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento |
| 19) | In base a quanto disposto dall'art. 202 del TUEL, è possibile contrarre un mutuo per: | |
| | A | manutenzione ordinaria di una scuola |
| | B | costruzione di un ponte su una strada provinciale |
| | C | acquisto di cancelleria e toner per fotocopiatrici |
| 20) | Quale tra le seguenti non rientra tra le funzioni dei revisori dei conti: | |
| | A | pareri in materia di proposte di riconoscimento di debiti fuori bilancio |
| | B | relazione sulla proposta di deliberazione consiliare di approvazione del rendiconto della gestione |
| | C | variazioni del piano esecutivo di gestione |
| 21) | Ai sensi dell'art. 193 del TUEL, con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità, il Consiglio Provinciale provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio, almeno una volta all'anno entro il : | |
| | A | 30/11 |
| | B | 31/12 |
| | C | 31/7 |
| 22) | Ai sensi dell'art. 186 del TUEL, il risultato contabile di amministrazione è pari: | |
| | A | al fondo di cassa aumentato dei residui attivi e passivi |
| | B | al fondo di cassa aumentato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi |
| | C | al fondo di cassa diminuito dei residui attivi. |
| 23) | Nel Codice dei contratti pubblici cosa si intende per "ciclo di vita del contratto pubblico"? | |
| | A. | Le attività e i procedimenti amministrativi che ineriscono l'esecuzione del contratto |
| | B. | L'insieme delle attività che ineriscono la procedura di affidamento del contratto |
| | C | L'insieme delle attività che ineriscono alla programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione del contratto. |
| 24) | Il candidato indichi quale atto è necessario adottare prima dell'avvio delle procedure di affidamento di contratti pubblici secondo quanto stabilito dal Codice dei Contratti Pubblici | |

| | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | A. La decisione di contrarre |
| | B. La deliberazione di contrarre |
| | C. Il decreto di inizio procedimento |
| 25) | Secondo la definizione contenuta nel d.lgs. 36/2023, l'affidamento diretto consiste |
| | A. Nell'affidamento del contratto previa richiesta di preventivi di spesa |
| | B. Nell'affidamento del contratto direttamente ad una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato |
| | C. Nell'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice. |
| 26) | Che cosa significa la sigla RUP nel Decreto legislativo 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici) |
| | A. Responsabile unico del procedimento |
| | B. Responsabile unico del processo |
| | C. Responsabile unico del progetto |
| 27) | Quali tra le voci sottoriportate non sono criteri di aggiudicazione degli appalti |
| | A. Procedura aperta |
| | B. Minor prezzo |
| | C. Offerta economicamente più vantaggiosa |
| 28) | Come sono le offerte non conformi ai documenti di gara secondo il Codice dei Contratti Pubblici |
| | A. Sono nulle |
| | B. Sono irregolari |
| | C. Sono inammissibili |
| 29) | Ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici, per la programmazione degli acquisti di beni e servizi la stazione appaltante deve adottare |
| | A. Il programma triennale di acquisti di beni e servizi |
| | B. Il programma biennale di forniture e servizi |
| | C. Il programma triennale dei lavori pubblici |
| 30) | Nei bandi di gara deve essere indicato il codice identificativo di gara (CIG) acquisito attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici? |
| | A. No, non è necessario |
| | B. Sì, ma solo in alcuni casi |
| | C. Sì, sempre |