ALLEGATO B)
All'atto del Presidente
N del .

PROVINCIA DI RAVENNA

OBIETTIVI DI GESTIONE GENERALI DI PRIMO LIVELLO

ANNO 2024

INDICE

Centro di Responsabilità: 02 – Segretario generale/Affari Generali	**3**
Centro di Costo: 0201 - Segreteria	3
Centro di Costo: 0203 - Organi istituzionali	17
Centro di Costo: 0204 - Ufficio Legale	24
Centro di Responsabilità: 08 – Programmazione finanziaria, risorse umane e sis. inf.	**29**
Centro di Costo: 0401 - Informatica	29
Centro di Costo: 0405 - Gestione Flussi documentali	50
Centro di Costo: 0406 - Comunicazione	57
Centro di Costo: 0601 - Personale	60
Centro di Costo: 0801 - Gestione finanziaria e contabile	72
Centro di Costo: 0802 - Provveditorato	98
Centro di Costo: 0803 - Programmazione e controllo	121
Centro di Costo: 1602 - Ricerca innovazione e statistica	127
Centro di Costo: 3401 - Polizia Provinciale	131
Centro di Responsabilità: 18 – Viabilità	**143**
Centro di Costo: 1002 - Trasporti	143
Centro di Costo: 1801 - Viabilità	149
Centro di Costo: 2201 - Programmazione Territoriale	178
Centro di Responsabilità: 20 – Edilizia scolastica e Patrimonio	**185**
Centro di Costo: 2001 - Edilizia scolastica	185
Centro di Costo: 2002 - Patrimonio	202
Centro di Responsabilità: 32 – Istruzione	**214**
Centro di Costo: 3201 - Istruzione	214

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **02** **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: **0201** **Segreteria**

Gestione e predisposizione atti/relazioni/direttive in merito all'attività inerente il Sistema di Controllo Interno, D.L. 174/2012 - Legge 213/2012, successivo ed ispettivo. Sistema integrato controlli Referto PdP a Corte Conti.

OBIETTIVO N. 402101

Responsabile: . Paolo Neri **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Adempimenti per estrazione atti da assoggettare al controllo Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

2 Redazione verbali controlli effettuati dai componenti il Gruppo di lavoro Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☑	☐ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☐	☐ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

3 Invio Report annuale agli Organi interni Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

4 Predisposizione e invio risultanze controllo ai Dirigenti e conseguenti direttive Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

5 Indicazioni per atti da assoggettare a ispezioni e gestione indagini specifiche Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

6 Adempimenti Referto del Presidente della Provincia Controlli Interni per Corte dei Conti Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	N. atti controllo ordinario e ispettivo	Peso: 16,666	***Previsione iniziale:***	N.	70,00
2	% controlli eseguiti su atti estratti	Peso: 16,666	***Previsione iniziale:***	%	100,00
3	N comunicazioni interne / verbali di verifica	Peso: 16,666	***Previsione iniziale:***	N.	2,00
4	N Report annuale agli Organi interni	Peso: 16,666	***Previsione iniziale:***	N.	1,00
5	N trasmissioni esterne/referto PdP per Corte dei Conti (sistema integrato)	Peso: 16,666	***Previsione iniziale:***	N.	1,00
6	% tempo controlli/attività ordinaria	Peso: 16,67	***Previsione iniziale:***	N.	10,00

Risorse umane

1 MINGUZZI ROBERTA

2 TAMPIERI ANITA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**02**	**Segretario generale/Affari Generali**
CdC:	**0201**	**Segreteria**

Risorse umane

3 ORSINGHER OREDA
4 MAZZEO MASSIMO
5 MINGHETTI ANDREA
6 OLIANI PIERGIORGIO
7 MARI SIMONA
8 PADOAN ALESSIA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **02** **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: **0201** **Segreteria**

Attività di predisposizione e gestione atti e /o procedure interamente digitalizzate per l'adozione ed il perfezionamento delle delibere di Consiglio e dell'Assemblea Sindaci nonché degli Atti e Decreti del Presidente della Provincia

OBIETTIVO N. 402102

Responsabile: . Paolo Neri **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Controllo e gestione proposte per Consiglio e Assemblea oltre che per Atti del Presidente Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Creazione sedute, convocazioni o relative modifiche/integrazioni Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Redazione processi verbali, predisposizione acquisizione firme digitali Peso: 20,0 Responsabile: . .

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Predisposizione traccia verbale sedute Consiglio e Assemblea Sindaci e relativa trascrizione Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Controllo pubblicazione deliberazioni e atti Presidente; perfezionamento certificati di esecutività e relate di pubblicazione Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Controllo, predisposizione e gestione provv e decreti di sostituzione, nomina e incarichi del Presidente della Provincia Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	N. delibere Assemblea, esiti informative	Peso: 15,0	***Previsione iniziale:***	N.	6,00
2	N. delibere Consiglio, esiti informative	Peso: 15,0	***Previsione iniziale:***	N.	45,00
3	N. verbalizzazioni organi collegiali	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:***	N.	60,00
4	N. convocazioni Assemblea Sindaci e Consiglio	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	N.	13,00
5	tempo medio occorrente per generare una delibera di Assemblea sindaci per firme	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	Ore	3,00
6	tempo medio occorrente per generare una delibera di Consiglio per firme	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	Ore	4,00
7	N. aggiornamento modelli	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	N.	15,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **02** **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: **0201** **Segreteria**

Indicatori di risultato

8 % Nr Atti Pres + Delibere CP controllati / Nr atti Pres +Delibere CP pervenuti su scrivania virtuale — Peso: 10,0 — ***Previsione iniziale:*** % 100,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER IL CONSIGLIO PROVINCIALE - AFFIDAMENTO SERVIZIO PER LA TRASCRIZIONE DEI VERBALI DELLE SEDUTE DELCONSIGLIO PROVINCIALE		2024 S Cap. 10223 Art. 259 Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010103
2	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER IL CONSIGLIO PROVINCIALE - AFFIDAMENTO SERVIZIO PER LA TRASCRIZIONE DEI VERBALI DELLE SEDUTE DELCONSIGLIO PROVINCIALE - reimputazione		2024 S Cap. 10223 Art. 259R Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010103

Risorse umane

1 MINGUZZI ROBERTA

2 MORELLI ROSSANA

3 CASSANI MATTEO

4 MARI SIMONA

5 MAZZEO MASSIMO

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **02** **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: **0201** **Segreteria**

Collaborazione e supporto all'Ufficio Unico Disciplinare per la Romagna

OBIETTIVO N. 402103

Responsabile: . Paolo Neri **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Gestione fascicoli mediante protocollazione, presa in carico atti, doc con relativa conservaz e registraz anche informatica su programma "Perseo Giuridico" Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Gestione dei rapporti con l'Ufficio Unico Disciplinare per la Romagna Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Preistruttoria inerente l'avvio dei procedimenti disciplinari Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Modifiche e Integrazioni al Codice Comportamento dell'Ente Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☐ ☐

5 Inserimento incarichi consulenti e legali esterni tramite portale Perla.PA Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Sovraintendere alle situazioni conflittuali d'intesa con i Dirigenti responsabili

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N.questioni gestite / N. questioni proposte Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** % 100,00

2 N. documentazione gestita per Dirigenti e/o per UPD Unico Romagna Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 3,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - LITI, CONSULENZE ED ATTI LEGALI A DIFESA DELLE RAGIONI DELLA PROVINCIA IN MATERIA DI CONTENZIOSO DEL LAVORO	10.000,00	2024 S Cap. 10203 Art. 145 Cdr. 0204 Cdg. 0204 Prg. PGT0204 Bilancio: 1010203
	Totale Parte Spese:	**10.000,00**	

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**02**	**Segretario generale/Affari Generali**
CdC:	**0201**	**Segreteria**

Risorse umane

1 MINGUZZI ROBERTA

2 TAMPIERI ANITA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **02** **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: **0201** **Segreteria**

Gestione attività giuridico-amm.ve del Settore nel vigente assetto istituzionale, supporto attività Seg.Gen. anche in materia di partecipazioni; Supporto operativo e giuridico-amm.vo a Settori/Servizi; Adempimenti Sistema ConTe-CdC SezRegControllo

OBIETTIVO N. 402104

Responsabile: . Paolo Neri **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Supporto all'attività di consulenza e controllo preventivo del Segretario Generale Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Attività di studio e modifiche statutarie e regolamenti di Settore; eventuale predisposizione/aggiornamento modelli Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Supporto giuridico-amm.vo ai settori - Indicazioni-Osservazioni per e su redazione atti e/o modifche regolamenti di settore Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Predisposizione e/o gestione Accordi, Intese o Convenzioni con altri Enti Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Predisposizione provvedimenti e/o decreti Presidente Provincia per nomine nelle C.E.C. e nomine_deleghe permanenti rappresentanti Provincia in enti, organismi, fondazioni o società Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Gestione amm.va delle partecipazioni; disamina e redazione atti inerenti la verifica annuale delle partecipazioni societarie Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Gestione adempimenti Sistema ConTe (Revisione Società, Eventi Societari, Incarichi Servizi maggiori euro 5.000,00 e Delibere fuori Bilancio) Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

8 Gestione dei servizi di accoglienza del pubblico (messi) Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **02** **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: **0201** **Segreteria**

Indicatori di risultato

1	N. determine segretario generale/segreteria	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:***	N.	30,00
2	N. regolamenti_Statuto_modelli, avvisi pubblici/atti predisposti/modificati	Peso: 15,0	***Previsione iniziale:***	N.	3,00
3	N. pareri e consulenze interne scritti e/o orali	Peso: 30,0	***Previsione iniziale:***	N.	250,00
4	N. aggiornamenti calendario, gestione partecipazioni e convocaz assemblee	Peso: 15,0	***Previsione iniziale:***	N.	60,00
5	N. nomine, designazioni, deleghe permanenti del Presidente	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	N.	2,00
6	% Rispetto termini per adempimento Siatema ConTe	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	N.	100,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - QUOTE DIRITTI DI SEGRETERIA DOVUTE AL SEGRETARIO GENERALE - LEGGE 51/82 - CAP.30215 P/E		2024 S Cap. 10203 Art. 080 Cdr. 0201 Cdg. 0201 Prg. PGT0201 Bilancio: 1010203
2	PRESTAZIONI DI SERVIZI - QUOTE DIRITTI DI SEGRETERIA DOVUTE AL FONDO SPECIALE DI CUI ALL'ART.42 LEGGE 604/62 E SUCCESSIVE MODIFICHE - CAP.30215 P/E		2024 S Cap. 10203 Art. 090 Cdr. 0201 Cdg. 0201 Prg. PGT0201 Bilancio: 1010203
3	PRESTAZIONI DI SERVIZI - PUBBLICAZIONE AVVISI DI GARA PER FORNITURE, SERVIZI, LL.PP. ED ALTRI		2024 S Cap. 10203 Art. 125 Cdr. 0201 Cdg. 0201 Prg. PGT0201 Bilancio: 1010203
4	PRESTAZIONI DI SERVIZI - PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, MANIFESTAZIONI, ECC. DEL SEGRETARIO GENERALE		2024 S Cap. 10203 Art. 170 Cdr. 0201 Cdg. 0201 Prg. PGT0201 Bilancio: 1010203
5	DIRITTI DI SEGRETERIA-VEDICAPP.10203/80 E 10203/90 S - DIRITTI DI SEGRETERIA	10.000,00	2024 E Cap. 30215 Art. 000 Cdr. 0201 Cdg. 0201 Prg. PGT00 Bilancio: 3010010
6	RIMBORSO DA COMUNI PER COMPENSO DIFENSORE CIVICO - RIMBORSO DA COMUNI PER COMPENSO DIFENSORE CIVICO - VEDI P/CAP./ART. 10203/070 S		2024 E Cap. 30230 Art. 000 Cdr. 0201 Cdg. 0201 Prg. PGT0201 Bilancio: 3050020
7	PRESTAZIONI DI SERVIZI - INTERVENTI PER RAFFORZARE I SERVIZI FINALIZZATI ALLA SICUREZZA DEI CITTADINI		2024 S Cap. 10203 Art. 180 Cdr. 0201 Cdg. 0201 Prg. PGT0201 Bilancio: 1010203
8	TRASFERIMENTI - CONTRIBUTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI PER PROGETTI DIVERSI (COMUNI, PROVINCE, CONSORZI, FONDAZIONI, ECC..)		2024 S Cap. 10205 Art. 330 Cdr. 0201 Cdg. 0201 Prg. PGT0201 Bilancio: 1010205
	Totale Parte Entrate:	**10.000,00**	

Risorse umane

1 MINGUZZI ROBERTA
2 MORELLI ROSSANA
3 TAMPIERI ANITA
4 MARI SIMONA
5 CASSANI MATTEO
6 MAZZEO MASSIMO
7 PADOAN ALESSIA
8 GUARINI GIUSEPPINA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **02** **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: **0201** **Segreteria**

Gestione attività giuridico amministrative in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione e tematiche dell'accesso nelle forme riconosciute - Supporto ai Settori e alle attività del Segretario Generale quale RPCT

OBIETTIVO N. 402105

Responsabile: . Paolo Neri **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Aggiornamento annuale PTCP/PIAO; rilevazioni, monitoraggio e relazione anticorruzione del segretario — Peso: 15,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

2 Rilevazione e controllo adempimenti in materia di trasparenza di competenza dei settori — Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Aggiornamento dati alberatura trasparenza sul sito web — Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Gestione e aggiornamento software per predisposizione PTPCT — Peso: 15,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑

5 Regolamentazione dell'accesso e supporto ai settori — Peso: 15,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Monitoraggio richieste e adempimenti per accesso — Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Coordinamento sul monitoraggio tempi procedimentali concernente il rispetto amministrativo dei tempi di legge (art. 1, comma 28, L. n. 190/2012), suddivise per Settore — Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

8 Supervisione adempimenti inerenti mappatura attività e procedimenti: revisione/implementazione/aggiornamento dei procedimenti, d'ufficio e ad istanza di parte, della Provincia di Ravenna (art 35, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013) — Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

9 Rilevazione trimestrale partecipazioni Circuito collaborativo ANAC Prefettura Partecipate per Anticorruzione e Trasparenza — Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **02** **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: **0201** **Segreteria**

Indicatori di risultato

1	% consulenze effettuate su quelle richieste	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:***	%	100,00
2	N. aggiornamenti Registro Accessi	Peso: 15,0	***Previsione iniziale:***	N.	30,00
3	% richieste accessi amministratori o altre P.A. riscontrate/richieste pervenute	Peso: 15,0	***Previsione iniziale:***	N.	100,00
4	Monitoraggio attuazione misure del piano anticorruzione	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:***	%	100,00
5	N. aggiornamenti processi, rischi, misure e indicatori anticorruzione	Peso: 15,0	***Previsione iniziale:***	N.	22,00
6	Condivisione monitoraggio su adempimenti trasparenza Settori/Servizi	Peso: 15,0	***Previsione iniziale:***	Si	
7	Relazione annuale RPCT nei termini previsti	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	Si	

Risorse umane

1 MINGUZZI ROBERTA
2 TAMPIERI ANITA
3 BERARDI GIANNI
4 MORELLI ROSSANA
5 MAZZEO MASSIMO
6 MARI SIMONA
7 FAGIOLI ROBERTA
8 PADOAN ALESSIA
9 CASSANI SELENA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **02** **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: **0201** **Segreteria**

Supporto attività di segreteria e amministrativa all'attività del/della Consigliere/a di parità effettivo/a e supplente

OBIETTIVO N. 402106

Responsabile: . Paolo Neri **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Gestione attività amministrativa per garantire il corretto funzionamento dell'Ufficio e per la liquidazione delle indennità e dei rimborsi spesa di viaggio/trasferte Peso: 25,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Gestione calendario attività e documenti in arrivo e in uscita Peso: 25,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Gestione convocazioni, anche mediante video conferenza, supporto tecnico/informazioni e redazione verbali Peso: 25,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Predisposizione/aggiornamento modulistica e redazione rapporto annuale su indicazione Consigliera Peso: 25,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	N. redazione provvedimenti/atti	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:*** N.	4,00
2	% ore annuali 1 unità destinata a supporto	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** %	18,00
3	N. convocazioni e redazione verbali incontri	Peso: 35,0	***Previsione iniziale:*** N.	15,00
4	N. informazioni	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:*** N.	55,00
5	N modulistica predisposta/aggiornata	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:*** N.	7,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER L'ATTIVITA' DELLA CONSIGLIERA DI PARITA'	12.000,00	2024 S Cap. 10203 Art. 078 Cdr. 0201 Cdg. 0201 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010103
	Totale Parte Spese:	**12.000,00**	

Risorse umane

1 MINGUZZI ROBERTA

2 MARI SIMONA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**02**	**Segretario generale/Affari Generali**
CdC:	**0201**	**Segreteria**

Risorse umane

3 MAZZEO MASSIMO

4 MORELLI ROSSANA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**02**	**Segretario generale/Affari Generali**
CdC:	**0201**	**Segreteria**

PER CONTO ANNUALE DEL PERSONALE: Rilevazione statistica

OBIETTIVO N. 402107

Responsabile: . Paolo Neri **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Attività di inserimento ai fini statistici Peso: 100,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	PER CONTO ANNUALE: N. delibere, decreti ed ordinanze adottati	Peso: 70,0	***Previsione iniziale:***	N.	220,00
2	PER CONTO ANNUALE: N. sedute del Consiglio Provinciale	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	N.	14,00
3	PER CONTO ANNUALE: N. convenzioni/accordi di programma	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	N.	
4	PER CONTO ANNUALE PER PRESIDENZA: N. convenzioni / accordi di programma	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	N.	1,00
5	PER CONTO ANNUALE: N. procedimenti disciplinari aperti nel corso dell'anno		***Previsione iniziale:***	N.	
6	PER CONTO ANNUALE: N. procedimenti disciplinari pendenti al 31/12 a seguito diprocedimento penale		***Previsione iniziale:***	N.	
7	PER CONTO ANNUALE: N. sospensioni dal servizio con privazione della retribuzione fino ad un massimo di 10 giori (CCNL 11/4/08 - Tit II)		***Previsione iniziale:***	N.	
8	PER CONTO ANNUALE: N. sospensioni dal servizio con privazione della retribuzione da 11 giorni fino ad un massimo di 6 mesi (CCNL 11/4/08)		***Previsione iniziale:***	N.	
9	PER CONTO ANNUALE: N. rimproveri verbali o scritti, multe di iimporto pari a 4 ore di retribuzione (CCNL 11/4/08)		***Previsione iniziale:***	N.	
10	PER CONTO ANNUALE: N. licenziamenti con pravviso (CCNL 11/4/08 - Tit II capo I art.3 c7)		***Previsione iniziale:***	N.	
11	PER CONTO ANNUALE: N. licenziamenti senza preavviso (CCNL 11/4/08 - tit II capo I art 3 c.8)		***Previsione iniziale:***	N.	
12	PER CONTO ANNUALE: N. totale di procedimenti disciplinari pendenti al 31/12		***Previsione iniziale:***	N.	

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **02** **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: **0201** **Segreteria**

PER PTPCT: Azioni operate ai sensi della normativa Anticorruzione e Trasparenza

OBIETTIVO N. 402108

Responsabile: . Paolo Neri **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Monitoraggio tempi procedimentali concernente il rispetto amministrativo dei tempi di legge (art. 1, comma 28, L. n. 190/2012) Peso: 33,333

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Attività e Procedimenti ovvero revisione/Implementazione/aggiornamento dei procedimenti, d'ufficio e ad istanza di parte, della Provincia di Ravenna (art. 35, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013) Peso: 33,333

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate (artt.46,47 e 71 del DPR 445/2000 e Linee Guida provinciali) Peso: 33,334

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	Rispetto termini conclusione monitoraggio	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:***	Si
2	N. Aggiornamenti effettuati	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:***	N. 1,00
3	% atti verificati/N. dichiarazioni presentate	Peso: 33,334	***Previsione iniziale:***	% 3,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **02** **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: **0203** **Organi istituzionali**

Supporto giuridico-amministrativo agli organi istituzionali vigenti: Presidente della Provincia, Consiglio e Assemblea dei Sindaci e relativi adempimenti

OBIETTIVO N. 402301

Responsabile: . Paolo Neri **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Gestione digitalizzata Consiglio e Assemblea dei Sindaci; convocazioni, verbalizzazioni e relative certificazioni a pubblicizzazione, predisposizioni atti per deleghe e supporto giuridico-amministrativo agli Org Istituzionali — Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Gestione liquidazione missioni, spese viaggio sostenute e rimborsi a datori di lavoro — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Gestione ed aggiornamento anagrafe amministratori. Richiesta/gestione dichiarazione situazione patrimoniale amministratori e relative pubblicazioni ai fini della trasparenza dei dati — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Predisposizione/gestione atti Assemblea Sindaci, Consiglio e Atti del Presidente — Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Attività di Segreteria per Consiglio, Consiglieri delegati e coordinamento con uffici competenti; Attività di segreteria per Assemblea Sindaci — Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Gestione delle sale riunioni e delle relative attrezzature - controllo forniture ai piani [messi] — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Supporto giuridico-amm.vo al GabinettoPresid e agli Amm.ri in merito a problematiche istituzionali, interpretazioni normativo-regolamentari — Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. studi/approfondimenti per amministratori	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** N.	28,00
2 N. decreti e provvediemnti presidente provincia	Peso: 15,0	***Previsione iniziale:*** N.	42,00
3 N. provvedimenti liquidazione rimborsi spese viaggio funzioni proprie e missioni	Peso: 15,0	***Previsione iniziale:*** N.	13,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **02** **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: **0203** **Organi istituzionali**

Indicatori di risultato

4	N. schede gestite per dichiarazioni incompatibilità	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:***	N.	14,00
5	N. provvedimenti liquidazione datori di lavoro Consiglieri	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:***	N.	2,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI PERORGANI ISTITUZIONALI - INDENNITA' DI FUNZIONE AL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E AGLI ASSESSORI E INDENNITA' DI FINE MANDATO PER IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA (ART.23 LEGGE 265/99)		2024 S Cap. 10213 Art. 230 Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010103
2	PRESTAZIONI DI SERVIZI PERORGANI ISTITUZIONALI - RIMBORSO SPESE VIAGGIO AI COMPONENTI L'ASSEMBLEA DEI SINDACI PER LA PRESENZA PRESSO LA SEDE	500,00	2024 S Cap. 10213 Art. 250 Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010103
3	PRESTAZIONI DI SERVIZI PERORGANI ISTITUZIONALI - RIMBORSO SPESE VIAGGIO AI COMPONENTI L'ASSEMBLEA DEI SINDACI CHE SI RECANO FUORI TERRITORIO PROVINCIALE	500,00	2024 S Cap. 10213 Art. 251 Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010103
4	PRESTAZIONI DI SERVIZI PERORGANI ISTITUZIONALI - ONERI AI COMPONENTI L'ASSEMBLEA DEI SINDACI PER I PERMESSI RETRIBUITI E ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI (ART.24 E ART.26 LEGGE265/99)	500,00	2024 S Cap. 10213 Art. 265 Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010103
5	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER IL CONSIGLIO PROVINCIALE - INENNITA' DI FUNZIONE ALPRESIDENTE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE (ART. 23 LEGGEN. 265/99)		2024 S Cap. 10223 Art. 235 Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010103
6	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER IL CONSIGLIO PROVINCIALE - GETTONE DI PRESENZA AI CONSIGLIERI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SEDUTE DEL CONSIGLIO E COMMISSIONI (ART.23 LEGGE 265/99)		2024 S Cap. 10223 Art. 240 Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010103
7	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER IL CONSIGLIO PROVINCIALE - RIMBORSO SPESE VIAGGIO AL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E AI CONSIGLIERI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SEDUTE DEL CONSIGLIO E PER LA PRESENZA PRESSO GLI UFFICI DELLA PROVINCIA	3.000,00	2024 S Cap. 10223 Art. 255 Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010103
8	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER IL CONSIGLIO PROVINCIALE - RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E AI CONSIGLIERI CHE IN RAGIONE DEL LORO MANDATO SI RECANO FUORI DAL COMUNE CAPOLUOGO SEDE DELLA PROVINCIA	1.500,00	2024 S Cap. 10223 Art. 256 Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010103
9	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER IL CONSIGLIO PROVINCIALE - SPESA PER ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ISTITUZIONALI DEI GRUPPI CONSILIARI		2024 S Cap. 10223 Art. 258 Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010103
10	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER IL CONSIGLIO PROVINCIALE - ONERI PER IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E CONSIGLIERI PER I PERMESSI RETRIBUITI E ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI	2.000,00	2024 S Cap. 10223 Art. 260 Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010103

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **02** **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: **0203** **Organi istituzionali**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
11	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER IL CONSIGLIO PROVINCIALE - PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, MANIFESTAZIONI, ECC DIMEMBRI DEL CONSIGLIO PROVINCIALE		2024 S Cap. 10223 Art. 280 Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010103
12	ACQUISTO DI BENI - SPESE DI RAPPRESENTANZA AMMINISTRATORI PER FINI ISTITUZIONALI		2024 S Cap. 10202 Art. 060 Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010202
13	PRESTAZIONI DI SERVIZI PERORGANI ISTITUZIONALI - INDENNITA' DI FUNZIONE AL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E AGLI ASSESSORI E INDENNITA' DI FINE MANDATO PER IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA (ART.23 LEGGE 265/99) - reimputazione		2024 S Cap. 10213 Art. 230R Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010103
14	PRESTAZIONI DI SERVIZI PERORGANI ISTITUZIONALI - ONERI PER ILPRESIDENTE DELLAPROVINCIA E PER GLI ASSESSORI PER IPERMESSI RETRIBUITI E ONERIPREVIDENZIALI,ASSISTENZIALI EASSICURATIVI (ART.24 E ART.26 LEGGE265/99) - reimputazione		2024 S Cap. 10213 Art. 265R Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010103
15	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER IL CONSIGLIO PROVINCIALE - ONERI PER IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO E PER I CONSIGLIERI PER I PERMESSI RETRIBUITI E ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI (ART.24 E ART26. LEGGE 265/99) - reimputazione		2024 S Cap. 10223 Art. 260R Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010103
16	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER IL CONSIGLIO PROVINCIALE - ELEZIONE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE		2024 S Cap. 10223 Art. 290 Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010103
	Totale Parte Spese:	**8.000,00**	

Risorse umane

1 MINGUZZI ROBERTA
2 MORELLI ROSSANA
3 MARI SIMONA
4 VITALI ELISA
5 ZANOTTI LUCA
6 CASSANI MATTEO
7 DE SANTIS SELENA
8 SEGURINI LIA
9 BOLOGNA SERGIO
10 ESPOSITO JENNY
11 MAZZEO MASSIMO
12 PALUMBO VINCENZO
13 GUARINI GIUSEPPINA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **02** **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: **0203** **Organi istituzionali**

Gestione delle attività istituzionali

OBIETTIVO N. 402302

Responsabile: . Paolo Neri **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Gestione delle relazioni esterne della Provincia Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Gestione delle funzioni di rappresentanza istituzionale Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Segreteria del Presidente della Provincia Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Gestione istanze di richiesta di Patrocinio della Provincia Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Erogazione di quote associative e/o eventuali adesioni o revoche a forme di associazionismo di enti locali Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	N. indirizzari banca dati gestiti	Peso: 15,0	***Previsione iniziale:*** N.	600,00
2	N. cerimonie e cerimoniali organizzati	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:*** N.	15,00
3	N. partecipazione del Gonfalone della Provincia ad eventi pubblici	Peso: 15,0	***Previsione iniziale:*** N.	10,00
4	N. atti di delega	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:*** N.	38,00
5	N. patrocini	Peso: 15,0	***Previsione iniziale:*** N.	60,00
6	N. quote associative erogate	Peso: 15,0	***Previsione iniziale:*** N.	3,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	TRASFERIMENTI - QUOTE ASSOCIATIVE	37.000,00	2024 S Cap. 11005 Art. 100 Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010205
2	TRASFERIMENTI - FONDO A DISPOSIZIONE DEL PRESIDENTE PER CONTRIBUTI, ADESIONE A MANIFESTAZIONI VARIE E PER INTERVENTI DI ASSISTENZA URGENTE		2024 S Cap. 11005 Art. 110 Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010205
	Totale Parte Spese:	**37.000,00**	

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**02**	**Segretario generale/Affari Generali**
CdC:	**0203**	**Organi istituzionali**

Risorse umane

1 GELOSI PAOLA

2 MARI SIMONA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **02** **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: **0203** **Organi istituzionali**

Gestione attività informativa (ufficio stampa)

OBIETTIVO N. 402303

Responsabile: . Paolo Neri **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Gestione comunicati stampa Peso: 100,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. comunicati stampa Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 60,00

2 N. redazionali e web Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 290,00

Risorse umane

1 D'ATTORRE GIANFRANCO

2 GELOSI PAOLA

3 MARI SIMONA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **02** **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: **0203** **Organi istituzionali**

PER PTPCT: Azioni operate ai sensi della normativa Anticorruzione e Trasparenza

OBIETTIVO N. 402304

Responsabile: . Paolo Neri **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Monitoraggio tempi procedimentali concernente il rispetto amministrativo dei tempi di legge (art. 1, comma 28, L. n. 190/2012) Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Attività e Procedimenti ovvero revisione/Implementazione/aggiornamento dei procedimenti, d'ufficio e ad istanza di parte, della Provincia di Ravenna (art. 35, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013) Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 Rispetto termini conclusione monitoraggio Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** Si

2 N. Aggiornamenti effettuati Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 1,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **02** **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: **0204** **Ufficio Legale**

Gestione del contenzioso e consulenza giuridico amministrativa ai settori

OBIETTIVO N. 402401

Responsabile: . Paolo Neri **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Gestione fascicoli mediante protocollazione, presa in carico atti, documenti e relativa registrazione e conservazione anche informatica — Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Consulenza giuridico-amministrativa sia orale che scritta ai settori — Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Gestione delle cause con il legale interno — Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Redazione e deposito atti di causa — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Partecipazione ad udienze — Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Gestione dei rapporti con i legali esterni e predisposizione degli atti necessari sia al mandato che al perfezionamento dell'incarico di difesa — Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Attività di recupero crediti vari della Provincia e procedure fallimentari — Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

8 Attività relativa a pignoramenti presso terzi — Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

9 Gestione delle procedure stragiudiziali (Negoziazione - Mediazione - Transazione) — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

10 Gestione, monitoraggio e aggiornamento dati delle cause e delle risorse economiche destinate all'attività dell'Ufficio Legale — Peso: 5,0

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **02** **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: **0204** **Ufficio Legale**

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	previsti	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

11 Gestione dei sinistri attivi / passivi Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	previsti	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	Nr fascicoli aperti cause anni precedenti		***Previsione iniziale:***	N.	
2	Nr fascicoli cause aperte nell'anno		***Previsione iniziale:***	N.	
3	Nr consulenze scritte e orali ai settori	Peso: 7,696	***Previsione iniziale:***	N.	30,00
4	Nr provvedimenti di incarico legali esterni	Peso: 7,692	***Previsione iniziale:***	N.	1,00
5	Nr. provvedimenti connessi alla gestione dell'attività dell'Ufficio Legale	Peso: 7,18	***Previsione iniziale:***	N.	5,00
6	Nr delibere di costituzione / non costituzione in giudizio	Peso: 7,692	***Previsione iniziale:***	N.	8,00
7	Nr sinistri attivi gestiti	Peso: 15,384	***Previsione iniziale:***	N.	25,00
8	Nr sinistri passivi gestiti	Peso: 7,692	***Previsione iniziale:***	N.	20,00
9	Nr cause nuove gestite con legale interno	Peso: 15,384	***Previsione iniziale:***	N.	6,00
10	Nr atti di recupero crediti	Peso: 7,692	***Previsione iniziale:***	N.	3,00
11	Nr procedure fallimentari e/o di sovraindebitamento	Peso: 7,692	***Previsione iniziale:***	N.	25,00
12	Nr dichiarazioni per i pignoramenti presso terzi	Peso: 7,692	***Previsione iniziale:***	N.	1,00
13	Nr. atti giudiziari predisposti	Peso: 7,692	***Previsione iniziale:***	N.	10,00
14	Nr. udienze svolte	Peso: 7,692	***Previsione iniziale:***	N.	6,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - LITI, CONSULENZE ED ATTI LEGALI A DIFESA DELLE RAGIONI DELLA PROVINCIA E DEI DIPENDENTI PROVINCIALI VERSO TERZI (D.P.R.268/87)	25.000,00	2024 S Cap. 10203 Art. 140 Cdr. 0204 Cdg. 0204 Prg. PGT0204 Bilancio: 1010203
2	PRESTAZIONI DI SERVIZI - ONORARI PER PRESTAZIONI STRAGIUDIZIALI	1.000,00	2024 S Cap. 10203 Art. 160 Cdr. 0204 Cdg. 0204 Prg. PGT0204 Bilancio: 1010203
3	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE - RISARCIMENTO DANNI, INTERESSI LEGALI E SPESE VARIE A SEGUITO DI SENTENZE DI ORGANI GIUDIZIARI	5.000,00	2024 S Cap. 10208 Art. 010 Cdr. 0204 Cdg. 0204 Prg. PGT0204 Bilancio: 1010208
4	PRESTAZIONI DI SERVIZI - ACCANTONAMENTO PER SPESE RELATIVE A GIUDIZI PROMOSSI CONTRO L'ENTE		2024 S Cap. 10203 Art. 155 Cdr. 0201 Cdg. 0201 Prg. PGT0201 Bilancio: 1010203
5	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE FUNZIONAMENTO UFFICIO LEGALE	2.000,00	2024 S Cap. 10203 Art. 165 Cdr. 0204 Cdg. 0204 Prg. PGT0204 Bilancio: 1010203

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **02** **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: **0204** **Ufficio Legale**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
6	PERSONALE - INCENTIVI UFFICIO LEGALE - COMPENSO AVVOCATURA INTERNA VEDI CAP. E. 30240/003	10.000,00	2024 S Cap. 10201 Art. 090 Cdr. 0204 Cdg. 0204 Prg. PGT0204 Bilancio: 1010201
7	PRESTAZIONI DI SERVIZI - LITI, CONSULENZE ED ATTI LEGALI A DIFESA DELLE RAGIONI DELLA PROVINCIA E DEI DIPENDENTI PROVINCIALI VERSO TERZI (D.P.R.268/87) - reimputazione		2024 S Cap. 10203 Art. 140R Cdr. 0204 Cdg. 0204 Prg. PGT0204 Bilancio: 1010203
8	PRESTAZIONI DI SERVIZI - ONORARI PER PRESTAZIONI STRAGIUDIZIALI - reimputazione		2024 S Cap. 10203 Art. 160R Cdr. 0204 Cdg. 0204 Prg. PGT0204 Bilancio: 1010203
9	RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI - RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI (RISARCIMENTO DANNI ARRECATI AL PATRIMONIO STRADALE PROVINCIALE)	30.000,00	2024 E Cap. 30240 Art. 001 Cdr. 0204 Cdg. 0204 Prg. PGT0204 Bilancio: 3050020
10	RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI - RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI (RISARCIMENTO DANNI AGLI EDIFICI SCOLASTICI E ALTRI EDIFICI PROVINCIALI	1.000,00	2024 E Cap. 30240 Art. 002 Cdr. 0204 Cdg. 0204 Prg. PGT0204 Bilancio: 3050020
11	RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI - RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI (RECUPERO CREDITI DA SENTENZE E ALTRI ATTI GIUDIZIARI)	10.000,00	2024 E Cap. 30240 Art. 003 Cdr. 0204 Cdg. 0204 Prg. PGT0204 Bilancio: 3050020
12	FONDO RISCHI SPESE LEGALI		2024 S Cap. 10815 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010211
	Totale Parte Entrate:	**41.000,00**	
	Totale Parte Spese:	**43.000,00**	

Risorse umane

1 MOLDUCCI LIVIA

2 CERONI MARIA RITA

3 CAVALLO AMALIA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **02** **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: **0204** **Ufficio Legale**

PER CONTO ANNUALE DEL PERSONALE: ATTIVITA' DI INSERIMENTO AI FINI STATISTICI

OBIETTIVO N. 402402

Responsabile: . Paolo Neri **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 ATTIVITA' DI INSERIMENTO AI FINI STATISTICI Peso: 100,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	PER CONTO ANNUALE: n. pareri legali espressi	Peso: 45,0	***Previsione iniziale:*** N.	30,00
2	PER CONTO ANNUALE: N. contenziosi avviati nell'anno	Peso: 50,0	***Previsione iniziale:*** N.	6,00
3	PER CONTO ANNUALE: N. contenziosi avviati negli anni precedenti	Peso: 5,0	***Previsione iniziale:***	27,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **02** **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: **0204** **Ufficio Legale**

PER PTPCT: Azioni operate ai sensi della normativa Anticorruzione e Trasparenza

OBIETTIVO N. 402403

Responsabile: . Paolo Neri **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Monitoraggio tempi procedimentali concernente il rispetto amministrativo dei tempi di legge (art. 1, comma 28, L. n. 190/2012) Peso: 33,333

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Attività e Procedimenti ovvero revisione/Implementazione/aggiornamento dei procedimenti, d'ufficio e ad istanza di parte, della Provincia di Ravenna (art. 35, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013) Peso: 33,333

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate (artt. 46, 47 e 71 del DPR 445/2000 e Linee Guida provinciali) Peso: 33,334

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	Rispetto termini conclusione monitoraggio	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:***	Si
2	N. Aggiornamenti effettuati	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:***	N. 1,00
3	N. atti verificati / N. dichiarazioni presentate	Peso: 33,334	***Previsione iniziale:***	% 3,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0401** **Informatica**

Gestione delle postazioni di lavoro, apparati di telefonia mobile e apparati audio/videoconferenza delle sale riunioni

OBIETTIVO N. 404101

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Analisi dei fabbisogni e piano delle acquisizioni Hw/Sw — Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Interventi di razionalizzazione anche a seguito del riordino istituzionale e supporto ai servizi regionali nel regime transitorio — Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Acquisizione, gestione e manutenzione delle postazioni fisse (compresi fax, stampanti, multifunzioni e relativi beni consumabili) — Peso: 25,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Acquisizione, gestione e manutenzione di dispositivi mobili (cellulari, smartphone, tablet) e relativi servizi — Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Acquisizione, gestione e manutenzione dello “zainetto dello smartworker” — Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Gestione help desk e assistenza anche mediante appalti di servizio — Peso: 25,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Acquisizione e gestione servizi di telefonia (fissa e mobile) e relativi servizi di assistenza — Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

8 Gestione, manutenzione e rinnovo degli apparati audio, di registrazione e di videoconferenza delle sale degli organi istituzionali e delle sale riunioni — Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

9 Gestione dell'inventario informatico — Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

10 Dismissione e smaltimento hardware obsoleto — Peso: 5,0

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0401** **Informatica**

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	N. postazioni di lavoro	Peso: 30,0	***Previsione iniziale:***	N.	150,00
2	N. apparati di telefonia mobile	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	N.	70,00
3	N. ore disponibilità helpdesk	Peso: 60,0	***Previsione iniziale:***	N.	1.000,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - ATTREZZATURE CENTRO STAMPAE FOTOCOPIATORI	15.000,00	2024 S Cap. 10403 Art. 030 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010903
2	PRESTAZIONI DI SERVIZI - GESTIONE TELEFONIA FISSA E MOBILE	25.000,00	2024 S Cap. 10403 Art. 070 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010903
3	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE DI GESTIONE DELLE SALE RIUNIONI	12.760,00	2024 S Cap. 10403 Art. 090 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010503
4	PRESTAZIONI DI SERVIZI - MATERIALE INFORMATICO VARIO PER UFFICI PROV.LI (CArtucce, toner, mouse e tastiere sostitutive, ecc..)	5.000,00	2024 S Cap. 10403 Art. 031 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010902
5	ACQUISIZIONE DI BENI MOBI-LI, MACCHIEN ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE - ACQUISTO ATTREZZATURE PER SISTEMA INFORMATIVO		2024 S Cap. 20405 Art. 010 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 2010905
6	PRESTAZIONI DI SERVIZI - GESTIONE DEL SISTEMAINFORMATIVO	11.098,00	2024 S Cap. 10403 Art. 040 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010903
7	ACQUISIZIONE DI BENI MOBI-LI, MACCHIEN ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE - PROGETTO INFORMATICA E SISTEMA INFORMATIVO - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 20405 Art. 010R Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 2010905
	Totale Parte Spese:	**68.858,00**	

Risorse umane

1 BERARDI GIANNI
2 BONDI ANDREA
3 CHIARENZA GIANFRANCO
4 FAGIOLI ROBERTA
5 ORSINGHER OREDA
6 ZAULI CLAUDIA
7 ASOLI BENITO
8 BIGUCCI MONIA
9 CASSANI SELENA
10 ISIDORI GIUSEPPE

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0401** **Informatica**

Gestione del CED, dei sistemi ICT e delle applicazioni del sistema informativo provinciale

OBIETTIVO N. 404102

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Progettazione preliminare ed esecutiva — Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Gestione e manutenzione delle attrezzature informatiche del CED (server e relativi componenti, dispositivi e apparati, sistemi di raffreddamento, antiintrusione e antincendio) — Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Amministrazione, manutenzione e configurazione dei sistemi (Hw e Sw di base e d'ambiente) delle reti, dei servizi di rete e dell'ambiente di accesso alle applicazioni — Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Gestione della sicurezza del sistema informativo (accesso alle risorse informative/backup, trattamento amministratori di sistema, amministrazione sistema di URL filtering, antispam e antivirus) ai sensi di quanto prescritto anche dal GDPR — Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Gestione della continuità operativa (studio di fattibilità, adozione misure, adeguamenti organizzativi, predisposizione sito di DR) — Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Gestione help desk avanzato di tipo sistemistico — Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Gestione e manutenzione delle applicazioni gestionali — Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

8 Gestione delle applicazioni sviluppate internamente — Peso: 2,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

9 Formazione/supporto/assistenza agli utenti interni all'uso delle applicazioni — Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0401** **Informatica**

Azioni

10 Acquisizione dell'accesso a basi dati di rilievo per l'attività amministrativa Peso: 1,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

11 Gestione dell'ufficio di registrazione per i servizi di certificazione digitale Peso: 2,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. server virtuali	Peso: 50,0	***Previsione iniziale:*** N.	100,00
2 N. applicazioni	Peso: 50,0	***Previsione iniziale:*** N.	100,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - MANUTENZIONE DELLE APPLICAZIONI E DEI SISTEMI GESTIONALI	128.428,00	2024 S Cap. 10403 Art. 035 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010903
2	PRESTAZIONI DI SERVIZI - GESTIONE DEL CENTRO DI CALCOLO E DELLA SICUREZZA INFORMATICA	75.000,00	2024 S Cap. 10403 Art. 038 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010903
3	PRESTAZIONI DI SERVIZI - GESTIONE DEL SISTEMAINFORMATIVO	78.902,00	2024 S Cap. 10403 Art. 040 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010903
4	PRESTAZIONI DI SERVIZI - ACCESSO A BASE DATI PER SISTEMA INFORMATICO	5.000,00	2024 S Cap. 10403 Art. 041 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010904
5	PRESTAZIONI DI SERVIZI - MANUTENZIONE IMPIANTI E ATTREZZATURE A SERVIZIO DEL SISTEMA INFORMATICO PROVINCIALE	5.000,00	2024 S Cap. 10403 Art. 042 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010903
6	ACQUISIZIONE DI BENI MOBI-LI, MACCHIEN ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE - SPESE PER SOFTWARE		2024 S Cap. 20405 Art. 012 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 2010905
7	PRESTAZIONI DI SERVIZI - MANUTENZIONE DELLE APPLICAZIONI E DEI SISTEMI GESTIONALI - reimputazione		2024 S Cap. 10403 Art. 035R Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010903
	Totale Parte Spese:	**292.330,00**	

Risorse umane

1 BERARDI GIANNI
2 BONDI ANDREA
3 CHIARENZA GIANFRANCO
4 FAGIOLI ROBERTA
5 ORSINGHER OREDA
6 ASOLI BENITO
7 CASSANI SELENA
8 BIGUCCI MONIA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**08_**	**Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**
CdC:	**0401**	**Informatica**

Risorse umane

9 ISIDORI GIUSEPPE

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0401** **Informatica**

Gestione delle rete telematica provinciale

OBIETTIVO N. 404103

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Progettazione preliminare ed esecutiva Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Presidio, gestione e manutenzione dei servizi di interconnessione IP delle sedi decentrate, rete in fibra ottica di interconnessione, del servizio di connettività Internet e di accesso ai servizi della rete Lepida, dei servizi tecnici e manutentivi relativi alle reti, agli apparati LAN/MAN/WAN e firewall Peso: 25,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Gestione del servizio Wi-fi indoor e outdoor Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Amministrazione e gestione della rete fisica dell'ente Peso: 30,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Dismissione rete radiomobile analogica Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Gestione della rete scolastica (politiche di sicurezza, acquisizione apparati di sicurezza, assistenza e consulenza alle scuole, manutenzione condivisa degli apparati) Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Presidio, gestione e manutenzione del Voice OverIP e relativi apparati di comunicazione" Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. sedi istituzionali Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 7,00

2 N. Sedi Scuole/ITS collegate in fibra ottica Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 25,00

Budget finanziario

	Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1 PRESTAZIONI DI SERVIZI - RETE INFORMATICA PROVINCIALE	40.000,00	2024 S Cap. 10403 Art. 080 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010903

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0401** **Informatica**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
2	PRESTAZIONI DI SERVIZI - MANUTENZIONE DEGLI APPARATI DI COMUNICAZIONE	41.000,00	2024 S Cap. 10403 Art. 036 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010903
3	ACQUISIZIONE DI BENI MOBI-LI, MACCHIEN ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE - ACQUISTO ATTREZZATURE PER SISTEMA INFORMATIVO		2024 S Cap. 20405 Art. 010 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 2010905
	Totale Parte Spese:	**81.000,00**	

Risorse umane

1 BONDI ANDREA

2 CHIARENZA GIANFRANCO

3 FAGIOLI ROBERTA

4 ASOLI BENITO

5 ISIDORI GIUSEPPE

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0401** **Informatica**

Assistenza tecnico-amministrativa ai Comuni del territorio

OBIETTIVO N. 404104

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Comitato permanente di Indirizzo - Comparto territoriale Provincia di Ravenna - Segreteria (presidio/coordinamento) Peso: 25,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Coordinamento Rete Sportelli Unici - Provincia di Ravenna Peso: 25,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Manutenzione delle componenti dell'infrastruttura provinciale per l'erogazione del servizio di backoffice per lo sportello unico delle imprese Peso: 25,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Manutenzione delle componenti dell'infrastruttura provinciale per l'erogazione dei siti istituzionali e tematici dei comuni del territorio Peso: 25,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. riunioni tavolo e-gov Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 1,00

2 N. siti istituzionali/telematici Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 15,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - MANUTENZIONE E GESTIONE S.U.A.P. (Programma 09)	30.000,00	2024 S Cap. 10403 Art. 046 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010903
2	CONTRIBUTI PER LA GESTIONEDELLO SPORTELLO UNICO PERLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - CONTRIBUTI PER LA GESTIONE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE-VEDI CAP.10403/46 S-	30.000,00	2024 E Cap. 20420 Art. 000 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0405 Bilancio: 2050030
	Totale Parte Entrate:	**30.000,00**	
	Totale Parte Spese:	**30.000,00**	

Risorse umane

1 FAGIOLI ROBERTA

2 BERARDI GIANNI

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**08_**	**Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**
CdC:	**0401**	**Informatica**

Risorse umane

3 BONDI ANDREA
4 CHIARENZA GIANFRANCO
5 BIGUCCI MONIA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0401** **Informatica**

Sistema Informativo territoriale e banca dati geografica provinciale

OBIETTIVO N. 404105

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Coordinamento/Informazione/Formazione ai referenti SIT individuati presso ciascun settore per la manutenzione della banca dati geografica — Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Gestione (creazione, aggiornamento, manutenzione, implementazione) della banca dati geografica provinciale in ambiente Arc SDE — Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Formazione/Supporto ai settori/servizi per la creazione, l'editing e la consultazione dei dati geografici nell'ambiente Arc SDE — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Analisi, sviluppo e rilascio di cartografia consultabile su Web-online e di applicazioni informatiche fruibili da dispositivi palmari — Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Consulenza ai settori/servizi per la creazione e gestione dei piani settoriali e dati, organizzazione db geografico, abilitazione all'editing, integrazione con altre banche dati provinciali — Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Catalogazione, gestione ed implementazione della banca dati geografica secondo gli standard (ISO) e successivo inserimento diretto nei repository nazionali — Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. cartografie — Peso: 50,0 — ***Previsione iniziale:*** N. 3,00

2 N. applicazioni — Peso: 50,0 — ***Previsione iniziale:*** N. 1,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - MANUTENZIONE, GESTIONE E SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE S.I.T.	15.000,00	2024 S Cap. 10403 Art. 039 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010903

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0401** **Informatica**

Budget finanziario

	Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
Totale Parte Spese:	**15.000,00**	

Risorse umane

1 FAGIOLI ROBERTA
2 BONDI ANDREA
3 ISIDORI GIUSEPPE

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0401** **Informatica**

Gestione segreteria amministrativa e appalti di servizio/forniture per i centri di costo 0401 - 0405 -0406

OBIETTIVO N. 404106

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Gestione documentale e della corrispondenza del servizio Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Procedure di acquisto e contrattuali fino alla stipula Peso: 55,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Verifiche e rendicontazioni varie Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Gestione fatture e liquidazioni Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. contratti stipulati Peso: 100,0 ***Previsione iniziale:*** N. 16,00

Risorse umane

1 FAGIOLI ROBERTA
2 ORSINGHER OREDA
3 CASSANI SELENA
4 ZAULI CLAUDIA
5 BIGUCCI MONIA
6 EMILIANI MONICA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0401** **Informatica**

Servizi on line e integrazione con le piattaforme PagoPA e AppIO

OBIETTIVO N. 404107

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Redazione progetti relativi ai servizi da attivare on line nell'esercizio Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Analisi processo di backoffice e modulistica relativa al servizio da attivare, valutando una eventuale reingegnerizzazione del processo di erogazione Peso: 40,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Creazione modulo on line Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Test, collaudo e messa in produzione di quanto realizzato Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Promozione tramite i canali (web, social, comunicazione diretta) del servizio attivato Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Monitoraggio utilizzo servizi on line Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Integrazione servizi on line con App IO (se previsto per il tipo di servizio) Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

8 Integrazione servizi di incasso con PagoPA Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 n.progetti realizzati Peso: 100,0 ***Previsione iniziale:*** N. 2,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0401** **Informatica**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - MANUTENZIONE DELLE APPLICAZIONI E DEI SISTEMI GESTIONALI	33.267,00	2024 S Cap. 10403 Art. 035 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010903
	Totale Parte Spese:	**33.267,00**	

Risorse umane

1 ASOLI BENITO
2 FAGIOLI ROBERTA
3 BIGUCCI MONIA
4 BERARDI GIANNI
5 CASSANI SELENA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0401** **Informatica**

Progetti di interesse comune in ambito ICT in attuazione dell'accordo esistente tra le Province di Forlì-Cesena, Ravenna e Rimini

OBIETTIVO N. 404108

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Individuazione progetti di interesse comune realizzabili nell'esercizio e costituzione gruppi di lavoro specifici Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Redazione progetti esecutivi (tempi, costi, risorse umane, modalità di realizzazione, indicatori e relativi target) Peso: 30,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Realizzazione progetti, test e collaudo dei prodotti realizzati Peso: 60,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Redazione relazione finale degli obiettivi realizzati e risultati conseguiti nell'esercizio Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 Nr progetti realizzati– target Peso: 100,0 ***Previsione iniziale:*** N. 1,00

Risorse umane

1 ASOLI BENITO
2 ROSSI MONIA
3 BERARDI GIANNI
4 BIGUCCI MONIA
5 CASSANI SELENA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0401** **Informatica**

Office automation - adozione soluzione in cloud

OBIETTIVO N. 404109

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Office Automation - Redazione e approvazione progetto esecutivo, anche in collaborazione con gli altri servizi — Peso: 30,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Redazione capitolato di gara, GAANT di progetto e approvazione determina a contrarre — Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Indizione gara e aggiudicazione — Peso: 30,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Realizzazione fasi previste dal GAANT di progetto nell'esercizio in corso in collaborazione anche con altri servizi — Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. servizi migrati alla soluzione Cloud — Peso: 100,0 ***Previsione iniziale:*** N. 3,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - MANUTENZIONE DELLE APPLICAZIONI E DEI SISTEMI GESTIONALI	39.896,00	2024 S Cap. 10403 Art. 035 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010903
	Totale Parte Spese:	**39.896,00**	

Risorse umane

1 ASOLI BENITO
2 BERARDI GIANNI
3 BIGUCCI MONIA
4 BONDI ANDREA
5 CASSANI SELENA
6 CHIARENZA GIANFRANCO
7 ORSINGHER OREDA
8 ROSSI MONIA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**08_**	**Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**
CdC:	**0401**	**Informatica**

Risorse umane

9 ZAULI CLAUDIA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0401** **Informatica**

Applicazione gestionale bilancio/contabilità, personale e programmazione e controllo - rinnovo

OBIETTIVO N. 404110

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Redazione e approvazione progetto esecutivo in collaborazione con gli altri servizi Peso: 30,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Redazione capitolato di gara, GAANT di progetto e approvazione determina a contrarre Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Indizione gara e aggiudicazione Peso: 30,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Realizzazioni fasi previste dal GAANT di progetto nell'esercizio in corso in collaborazione con altri servizi Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 Avvio in esercizio della nuova contabilità entro il 31/12 Peso: 100,0 ***Previsione iniziale:*** Si

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	ACQUISIZIONE DI BENI MOBI-LI, MACCHIEN ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE - SPESE PER SOFTWARE		2024 S Cap. 20405 Art. 012 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 2010905
2	PRESTAZIONI DI SERVIZI - MANUTENZIONE DELLE APPLICAZIONI E DEI SISTEMI GESTIONALI	43.267,00	2024 S Cap. 10403 Art. 035 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010903
	Totale Parte Spese:	**43.267,00**	

Risorse umane

1 ASOLI BENITO
2 BONDI ANDREA
3 BIGUCCI MONIA
4 ORSINGHER OREDA
5 CASSANI SELENA
6 Collaboratori servizi coinvolti

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0401** **Informatica**

BIM e altri strumenti di progettazione a supporto delle attività di progettazione del settore lavori pubblici

OBIETTIVO N. 404111

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Redazione e approvazione progetto esecutivo in collaborazione con gli altri servizi Peso: 30,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Redazione capitolato di gara, GAANT di progetto e approvazione determina a contrarre Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Indizione gara e aggiudicazione Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Realizzazioni fasi previste dal GAANT di progetto nell'esercizio in corso in collaborazione con altri servizi Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Gestione e manutenzione degli strumenti di progettazione già in uso Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 Avvio analisi e formazione del personale Peso: 100,0 ***Previsione iniziale:*** Si

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - MANUTENZIONE DELLE APPLICAZIONI E DEI SISTEMI GESTIONALI	30.142,00	2024 S Cap. 10403 Art. 035 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010903
2	ACQUISIZIONE DI BENI MOBI-LI, MACCHIEN ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE - SPESE PER SOFTWARE		2024 S Cap. 20405 Art. 012 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 2010905
	Totale Parte Spese:	**30.142,00**	

Risorse umane

1 ASOLI BENITO

2 BONDI ANDREA

3 CHIARENZA GIANFRANCO

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**08_**	**Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**
CdC:	**0401**	**Informatica**

PER CONTO ANNUALE DEL PERSONALE: Rilevazione Statistica

OBIETTIVO N. 404112

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Attività di inserimento ai fini statistici Peso: 100,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 PER CONTO ANNUALE: n. convenzioni/accordi di programma ***Previsione iniziale:*** N.

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0401** **Informatica**

PER PTPCT: Azioni operate ai sensi della normativa Anticorruzione e Trasparenza

OBIETTIVO N. 404113

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Monitoraggio tempi procedimentali concernente il rispetto amministrativo dei tempi di legge (art. 1, comma 28, L. n. 190/2012) Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Attività e Procedimenti ovvero revisione/Implementazione/aggiornamento dei procedimenti, d'ufficio e ad istanza di parte, della Provincia di Ravenna (art. 35, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013) Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 Rispetto termini conclusione monitoraggio Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** Si

2 N. Aggiornamenti effettuati Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 1,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0405** **Gestione Flussi documentali**

Progettazione, gestione e sviluppo della rete bibliotecaria, archivistica e museale

OBIETTIVO N. 404501

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Gestione della convenzione con la Regione Emilia-Romagna per l'affidamento e il finanziamento delle attività del Polo bibliotecario SBN — Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

2 Predispozione convenzione della nuova Rete — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

3 Gestione servizi di manutenzione degli applicativi della Rete bibliotecaria — Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

4 Assistenza tecnico- biblioteconomica, archivistica e museologica anche mediante appalti di servizio — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

5 Attività di formazione dei bibliotecari/archivisti/operatori dei musei — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

6 Gestione e manutenzione database bibliografico (della Rete e di Indice) — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

7 Dispiegamento del progetto di promozione della lettura digitale — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

8 Realizzazione e gestione di strumenti di promozione e valorizzazione della Rete Bibliotecaria e del Sistema museale provinciale (notiziari/guide/portale) — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

9 Gestione delle piattaforme per i servizi digitali (MLOL e Indaco) e acquisizione delle risorse digitali dalle stesse e da fornitori di banche dati di periodici full-tex — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

10 Gestione della biblioteca MAB — Peso: 5,0

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0405** **Gestione Flussi documentali**

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	N. utenti biblioteche	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:***	N.	450.000,00
2	N. popolazione database bibliografico	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:***	N.	4.600.000,00
3	N. operatori biblioteche abilitati/disablitati	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:***	N.	200,00
4	N. ore formative per operatori	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:***	N.	50,00
5	N.Assistenza specialistica per servizi bibliotecari	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:***	N.	100,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - FONDO REGIONALE PERSISTEMA BIBLIOTECARIO -L.R. 18/2000 - CAP.20405E		2024 S Cap. 10403 Art. 050 Cdr. 0405 Cdg. 0405 Prg. PGT0405 Bilancio: 1010903
2	CONTRIBUTI PER GESTIONE SBN POLO ROMAGNOLO - CONTRIBUTI PER GESTIONE RETE BIBLIOTECARIA DI ROMAGNA E SAN MARINO - CAP. 10403/065 S		2024 E Cap. 20410 Art. 000 Cdr. 0405 Cdg. 0405 Prg. PGT00 Bilancio: 2050030
3	PRESTAZIONI DI SERVIZI - GESTIONE RETE BIBLIOTECARIA DI ROMAGNA E REPUBBLICA DI SAN MARINO -CAP. 20410 E		2024 S Cap. 10403 Art. 065 Cdr. 0405 Cdg. 0405 Prg. PGT0405 Bilancio: 1010903
4	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE DI GESTIONE PER IL PIANO MUSEALE		2024 S Cap. 10433 Art. 010 Cdr. 0405 Cdg. 0405 Prg. PGT0405 Bilancio: 1030103
5	DELEGA PER BIBLIOTECHE -L.R.18/2000-CAP.10403/050S - FONDO REGIONALE PER GESTIONE RETE BIBLIOTECARIA, ARCHIVISTICA E MUSEALE - CAP.10403/051 S	191.000,00	2024 E Cap. 20405 Art. 000 Cdr. 0405 Cdg. 0405 Prg. PGT00 Bilancio: 2030020
6	PRESTAZIONI DI SERVIZI - FONDO INTEGRATIVO PER SISTEMA BIBLIOTECARIO		2024 S Cap. 10403 Art. 060 Cdr. 0405 Cdg. 0405 Prg. PGT0405 Bilancio: 1010903
7	ACQUISIZIONE DI BENI MOBI-LI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE - PIANO MUSEALE		2024 S Cap. 22805 Art. 025 Cdr. 2801 Cdg. 2801 Prg. PGT2801 Bilancio: 2030205
8	PRESTAZIONI DI SERVIZI - FONDO REGIONALE PERSISTEMA BIBLIOTEC CAP.20405 E - reimputazione		2024 S Cap. 10403 Art. 050R Cdr. 0405 Cdg. 0405 Prg. PGT0405 Bilancio: 1010903
9	ACQUISIZIONE DI BENI MOBI-LI, MACCHIEN ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE - ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE PER LA RETE BIBLIOTECARIA PROVINCIALE		2024 S Cap. 20405 Art. 040 Cdr. 0405 Cdg. 0405 Prg. PGT0405 Bilancio: 2010905
10	PRESTAZIONI DI SERVIZI - FONDO REGIONALE PERSISTEMA BIBLIOTECARIO CAP.20405 E (Programma 09)	191.000,00	2024 S Cap. 10403 Art. 051 Cdr. 0405 Cdg. 0405 Prg. PGT0405 Bilancio: 1010903
11	PRESTAZIONI DI SERVIZI - FONDO INTEGRATIVO PER SISTEMA BIBLIOTECARIO	10.000,00	2024 S Cap. 10403 Art. 061 Cdr. 0405 Cdg. 0405 Prg. PGT0405 Bilancio: 1010903
12	PRESTAZIONI DI SERVIZI - FONDO REGIONALE PERSISTEMA BIBLIOTECARIO CAP.20405 E (Programma 09) - reimputazione		2024 S Cap. 10403 Art. 051R Cdr. 0405 Cdg. 0405 Prg. PGT0405 Bilancio: 1010903
	Totale Parte Entrate:	**191.000,00**	

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0405** **Gestione Flussi documentali**

Budget finanziario

	Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
Totale Parte Spese:	**201.000,00**	

Risorse umane

1 BONDI ANDREA
2 D'ATTORRE GIANFRANCO
3 GENNARO ELOISA
4 FAGIOLI ROBERTA
5 ORSINGHER OREDA
6 COLLABORATORE ESTERNO
7 BIGUCCI MONIA
8 FANTI SILVIA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0405** **Gestione Flussi documentali**

Gestione dei sistemi e dei servizi documentali dell'ente

OBIETTIVO N. 404502

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Amministrazione e gestione della PEC e del sistema di firma digitale Peso: 12,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

2 Popolamento e manutenzione del database del protocollo informatico Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

3 Riordino e archiviazione della documentazione anche mediante appalto di servizi Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

4 Gestione delle ricerche di documentazione Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

5 Gestione servizi di corriere e servizi postali Peso: 1,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

6 Gestione del servizio di pickup, delivery e smistamento della corrispondenza interna con inclusione dell'affrancatura Peso: 2,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

7 Adeguamento del manuale di gestione e del manuale di conservazione alle nuove linee guida AGID Peso: 30,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

8 Presidio, formazione, monitoraggio e consulenza sulla corretta gestione documentale all'interno dell'Ente Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

Indicatori di risultato

1 N. documenti protocollati archivio	Peso: 60,0	***Previsione iniziale:*** N.	20.000,00
2 N. documenti protocollati ente	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:*** N.	30.000,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0405** **Gestione Flussi documentali**

Indicatori di risultato

3 N. interventi formativi Peso: 20,0 ***Previsione iniziale:*** N. 10,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - POSTALI, TELEGRAFICHE, SMISTAMENTO POSTA, ECC	12.000,00	2024 S Cap. 10403 Art. 026 Cdr. 0405 Cdg. 0405 Prg. PGT0405 Bilancio: 1010903
2	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER ARCHIVIOPROVINCIALE	20.000,00	2024 S Cap. 10403 Art. 027 Cdr. 0405 Cdg. 0405 Prg. PGT0405 Bilancio: 1010903
3	PRESTAZIONI DI SERVIZI - POSTALI, TELEGRAFICHE, SMISTAMENTO POSTA, ECC- reimputazione		2024 S Cap. 10403 Art. 026R Cdr. 0405 Cdg. 0405 Prg. PGT0405 Bilancio: 1010903
	Totale Parte Spese:	**32.000,00**	

Risorse umane

1 CASSANI SELENA
2 FAGIOLI ROBERTA
3 ORSINGHER OREDA
4 ZAULI CLAUDIA
5 ROSSI MONIA
6 EMILIANI MONICA
7 BIGUCCI MONIA
8 DIP. INDIVIDUATI DAI DIRIGENTI NEI RISPETTIVI SETT

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**08_**	**Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**
CdC:	**0405**	**Gestione Flussi documentali**

PER CONTO ANNUALE DEL PERSONALE: Rilevazione statistica

OBIETTIVO N. 404503

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Attività di inserimento ai fini statistici Peso: 100,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	PER CONTO ANNUALE: n. convenzioni/accordi di programma		***Previsione iniziale:***	N.	
2	PER CONTO ANNUALE: N. strutture musei, mostre permanenti, gallerie e pinacoteche, archivi storici	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:***	N.	42,00
3	PER CONTO ANNUALE: N. eventi culturali organizzati direttamente o parocinati dall'ente provincia		***Previsione iniziale:***	N.	
4	PER CONTO ANNUALE: N. atti protocollati in uscita	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:***	N.	2.985,00
5	PER CONTO ANNUALE: n. atti protocollati in entrata	Peso: 33,334	***Previsione iniziale:***	N.	12.146,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**08_**	**Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**
CdC:	**0405**	**Gestione Flussi documentali**

PER PTPCT: Azioni operate ai sensi della normativa Anticorruzione e Trasparenza

OBIETTIVO N. 404504

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Monitoraggio tempi procedimentali concernente il rispetto amministrativo dei tempi di legge (art. 1, comma 28, L. n. 190/2012) Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Attività e Procedimenti ovvero revisione/Implementazione/aggiornamento dei procedimenti, d'ufficio e ad istanza di parte, della Provincia di Ravenna (art. 35, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013) Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 Rispetto termini conclusione monitoraggio Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** Si

2 N. Aggiornamenti effettuati Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 1,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0406** **Comunicazione**

Gestione comunicazione interna ed esterna della Provincia

OBIETTIVO N. 404601

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Coordinamento delle attività di comunicazione dell'ente anche attraverso la rete dei referenti web e dei referenti per la comunicazione — Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Gestione dell'ambiente Intranet e della relativa organizzazione dei contenuti — Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Gestione dell'ufficio URP (coordinamento ufficio, formazione operatori, attività di ascolto, informazione e assistenza al pubblico, gestione segnalazioni on line) — Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 SPID – Sportello per i cittadini (informazioni e rilascio credenziali) — Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Gestione dello sportello Corecom — Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Gestione dell'Albo pretorio per la parte relativa alla documentazione diversa da delibere e provvedimenti e collaborazione alla gestione, con i settori interessati e con il Servizio Segreteria dell'accesso agli atti secondo termini e modalità di legge — Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Gestione del sito istituzionale della Provincia — Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

8 Amministrazione trasparente - Presidio e manutenzione contenuti pubblicati — Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

9 Gestione della pagina Facebook della Provincia di Ravenna — Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

10 Gestione rete civica Racine — Peso: 5,0

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0406** **Comunicazione**

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	N. accessi sito web istituzionale	Peso: 30,0	***Previsione iniziale:***	N.	200.000,00
2	N. utenti urp annui	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:***	N.	750,00
3	N. credenziali SPID attivate	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	N.	50,00
4	N.Accessi allo sportello Corecom	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	N.	4,00
5	N. caselle di posta Racine	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:***	N.	1.500,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER U.R.P. E ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE	23.000,00	2024 S Cap. 10403 Art. 025 Cdr. 0406 Cdg. 0406 Prg. PGT0406 Bilancio: 1010903
	Totale Parte Spese:	**23.000,00**	

Risorse umane

1 FAGIOLI ROBERTA
2 BERARDI GIANNI
3 CASSANI SELENA
4 DOCCIOLI JESSICA
5 DIP. INDIVIDUATI DAI DIRIGENTI NEI RISPETTIVI SETT

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0406** **Comunicazione**

PER PTPCT: Azioni operate ai sensi della normativa Anticorruzione e Trasparenza

OBIETTIVO N. 404602

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Monitoraggio tempi procedimentali concernente il rispetto amministrativo dei tempi di legge (art. 1, comma 28, L. n. 190/2012) Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Attività e Procedimenti ovvero revisione/Implementazione/aggiornamento dei procedimenti, d'ufficio e ad istanza di parte, della Provincia di Ravenna (art. 35, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013) Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 Rispetto termini conclusione monitoraggio Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** Si

2 N. Aggiornamenti effettuati Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 1,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0601** **Personale**

Programmazione e organizzazione del personale

OBIETTIVO N. 406101

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Analisi fabbisogni — Peso: 16,666

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Elaborazione proposte — Peso: 16,666

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Stesura atti e regolamenti — Peso: 16,666

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Reclutamento del personale — Peso: 16,666

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Organizzazione corsi — Peso: 16,666

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Gestione relazioni sindacali — Peso: 16,67

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 n piani elaborati/approvati	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:*** N.	1,00
2 n regolamenti elaborati/approvati	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:*** N.	1,00
3 n corsi gestiti	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:*** N.	10,00
4 n partecipanti	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:*** N.	15,00
5 n incontri delegazione trattante	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:*** N.	2,00

Budget finanziario

	Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1 PRESTAZIONI DI SERVIZI - CORSI DI AGGIORNAMENTO, QUALIFICAZIONE, SPECIALIZZAZIONE, ECC. PER IL PERSONALE DIPENDENTE		2024 S Cap. 10603 Art. 130 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010203

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0601** **Personale**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
2	PRESTAZIONI DI SERVIZI - COMMISSIONI GIUDICATRICI E VARIE PER CONCORSI E GRADUATORIE PER L'ASSUNZIONE DEL PERSONALE DI RUOLO E NON DI RUOLO, COMPRESA LA PUBBLICAZIONE O DIFFUSIONE DI AVVISI A MEZZO STAMPA	7.000,00	2024 S Cap. 10603 Art. 140 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010203
3	PRESTAZIONI DI SERVIZI - CORSI DI AGGIORNAMENTO, QUALIFICAZIONE, SPECIALIZZAZIONE, ECC. PER IL PERSONALE DIPENDENTE (Programma 10)	20.000,00	2024 S Cap. 10603 Art. 230 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010203
4	PROVENTI DI TASSE PER AM-MISSIONE A CONCORSI A PO-STI DI RUOLO - PROVENTI DI TASSE PER AMMISSIONE A CONCORSI A POSTI DI RUOLO		2024 E Cap. 30625 Art. 000 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT00 Bilancio: 3050030
5	PRESTAZIONI DI SERVIZI - COMMISSIONI GIUDICATRICI E VARIE PER CONCORSI E GRADUATORIE PER L'ASSUNZIONE DEL PERSONALE DI RUOLO E NON DI RUOLO, COMPRESA LA PUBBLICAZIONE O DIFFUSIONE DI AVVISI A MEZZO STAMPA - reimputazione		2024 S Cap. 10603 Art. 140R Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010203
	Totale Parte Spese:	**27.000,00**	

Risorse umane

1 QUERZOLI MONICA

2 DE FILIPPI CATIA

3 GATTI LICIA

4 ROSSINI LUIGI

5 PEDRETTI ROBERTA

6 CASADIO ANASTASIA

7 SORRENTINO GIULIA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0601** **Personale**

Gestione giuridica, economica e amministrativa del personale

OBIETTIVO N. 406102

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Caricamento giustificativi di assenza ed elaborazione saldi — Peso: 14,285

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Elaborazione stipendi — Peso: 14,285

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Elaborazione e versamento contributi — Peso: 14,285

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Gestioni cessazioni e pratiche di pensione — Peso: 14,285

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Gestione buoni pasto — Peso: 14,285

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Elaborazione statistiche — Peso: 14,285

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Attività di supporto ai settori, ai dipendenti, ai Dirigenti, Organi Istituzionali e Comuni, nonché gestione della corrispondenza, convocazioni riunioni, spedizione inviti, emissioni buoni d'ordine, numerazione provvedimenti — Peso: 14,29

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 Nr dipendenti t/indeterminato gestiti nell'anno	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:*** N.	180,00
2 Nr Elaborazione statistiche mensili, trimestrali e annuali	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:*** N.	22,00
3 Nr cartellini presenze elaborati	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:*** N.	1.063,00
4 Nr cedolini mensili elaborati	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:*** N.	1.135,00
5 Nr buoni pasto distribuiti	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:*** N.	4.487,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0601** **Personale**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	PERSONALE POLIZIA PROVINCIALE - RETRIBUZIONIPERSONALEPOLIZIAPROVINCIALE	770.000,00	2024 S Cap. 13401 Art. 010 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070501
2	FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA' - FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI - ARTT.5 E 6 D.P.R. 333/90		2024 S Cap. 10611 Art. 070 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
3	FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA' - LAVORO STRAORDINARIO		2024 S Cap. 10611 Art. 075 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
4	FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA' - SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE		2024 S Cap. 10611 Art. 100 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
5	PERSONALE POLIZIA PROVINCIALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SURETRIBUZIONI PERSONALEPOLIZIA PROVINCIALE	250.000,00	2024 S Cap. 13401 Art. 020 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070501
6	FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA' - FONDO A CALCOLO PER RINNOVO CONTRATTO DIPENDENTI ENTI LOCALI (RETRIBUZIONE E CONTRIBUTI A CARICO ENTE)		2024 S Cap. 10611 Art. 090 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
7	PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE	450.000,00	2024 S Cap. 10201 Art. 010 Cdr. 0201 Cdg. 0201 Prg. PGT0201 Bilancio: 1010201
8	PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE	132.000,00	2024 S Cap. 10201 Art. 020 Cdr. 0201 Cdg. 0201 Prg. PGT0201 Bilancio: 1010201
9	PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE	142.000,00	2024 S Cap. 10401 Art. 010 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010901
10	PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE	50.000,00	2024 S Cap. 10401 Art. 020 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010901
11	PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE	128.000,00	2024 S Cap. 10401 Art. 060 Cdr. 0405 Cdg. 0405 Prg. PGT0405 Bilancio: 1010901
12	PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE	39.000,00	2024 S Cap. 10401 Art. 070 Cdr. 0405 Cdg. 0405 Prg. PGT0405 Bilancio: 1010901
13	PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE	74.000,00	2024 S Cap. 10401 Art. 040 Cdr. 0406 Cdg. 0406 Prg. PGT0406 Bilancio: 1010901
14	PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI EASSISTENZIALI SURETRIBUZIONI AL PERSONALE	23.000,00	2024 S Cap. 10401 Art. 050 Cdr. 0406 Cdg. 0406 Prg. PGT0406 Bilancio: 1010901
15	PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE		2024 S Cap. 10601 Art. 010 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
16	PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE GESTIONE FINANZIARIA ECONTABILE	340.000,00	2024 S Cap. 10801 Art. 010 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010301
17	PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE	120.000,00	2024 S Cap. 10801 Art. 020 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010301
18	PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE PROVVEDITORATO	175.000,00	2024 S Cap. 10801 Art. 030 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010301
19	PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI PERSONALE ECONOMATO	60.000,00	2024 S Cap. 10801 Art. 040 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010301
20	PERSONALE POLITICHE SOCIALI E TERZO SETTORE - RETRIBUZIONI AL PERSONALEDELLE POLITICHE SOCIALI ETERZO SETTORE		2024 S Cap. 13211 Art. 010 Cdr. 3204 Cdg. 3204 Prg. PGT3204 Bilancio: 1080201
21	PERSONALE POLITICHE SOCIALI E TERZO SETTORE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE DELLE POLITICHE SOCIALI E TERZO SETTORE		2024 S Cap. 13211 Art. 020 Cdr. 3204 Cdg. 3204 Prg. PGT3204 Bilancio: 1080201
22	PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE		2024 S Cap. 11001 Art. 010 Cdr. 1001 Cdg. 1001 Prg. PGT1001 Bilancio: 1010201

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0601** **Personale**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
23	PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE		2024 S Cap. 11001 Art. 020 Cdr. 1001 Cdg. 1001 Prg. PGT1001 Bilancio: 1010201
24	PERSONALE TRASPORTI - RETRIBUZIONE AL PERSONALE DEI TRASPORTI	175.000,00	2024 S Cap. 11011 Art. 010 Cdr. 1002 Cdg. 1002 Prg. PGT1002 Bilancio: 1050101
25	PERSONALE TRASPORTI - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE TRASPORTI	77.000,00	2024 S Cap. 11011 Art. 020 Cdr. 1002 Cdg. 1002 Prg. PGT1002 Bilancio: 1050101
26	PERSONALE AGRICOLTURA - RETRIBUZIONI AL PERSONALEDELL'AGRICOLTURA		2024 S Cap. 11401 Art. 010 Cdr. 1401 Cdg. 1401 Prg. PGT1401 Bilancio: 1090101
27	PERSONALE AGRICOLTURA - CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE DELLAAGRICOLTURA		2024 S Cap. 11401 Art. 020 Cdr. 1401 Cdg. 1401 Prg. PGT1401 Bilancio: 1090101
28	PERSONALE CACCIA E PESCA - RETRIBUZIONI AL PERSONALEDELLA CACCIA E PESCA		2024 S Cap. 11411 Art. 040 Cdr. 1402 Cdg. 1402 Prg. PGT1402 Bilancio: 1070501
29	PERSONALE CACCIA E PESCA - CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE DELLACACCIA E PESCA		2024 S Cap. 11411 Art. 050 Cdr. 1402 Cdg. 1402 Prg. PGT1402 Bilancio: 1070501
30	PERSONALE DEI PARCHI - RETRIBUZIONE AL PERSONALE DEI PARCHI		2024 S Cap. 11421 Art. 010 Cdr. 1403 Cdg. 1403 Prg. PGT1403 Bilancio: 1070601
31	PERSONALE DEI PARCHI - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE PARCHI E ZONE UMIDE		2024 S Cap. 11421 Art. 020 Cdr. 1403 Cdg. 1403 Prg. PGT1403 Bilancio: 1070601
32	PERSONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE		2024 S Cap. 11601 Art. 010 Cdr. 1601 Cdg. 1601 Prg. PGT1601 Bilancio: 1090201
33	PERSONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI		2024 S Cap. 11601 Art. 020 Cdr. 1601 Cdg. 1601 Prg. PGT1601 Bilancio: 1090201
34	PERSONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE - RETRIBUZIONE AL PERSONALE	82.000,00	2024 S Cap. 11601 Art. 040 Cdr. 1602 Cdg. 1602 Prg. PGT1602 Bilancio: 1090201
35	PERSONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE - CONTRIBUTI ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALI	25.000,00	2024 S Cap. 11601 Art. 050 Cdr. 1602 Cdg. 1602 Prg. PGT1602 Bilancio: 1090201
36	PERSONALE TURISMO E COMMERCIO - RETRIBUZIONI AL PERSONALE TURISMO E COMMERCIO		2024 S Cap. 11611 Art. 040 Cdr. 1603 Cdg. 1603 Prg. PGT1603 Bilancio: 1040101
37	PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE		2024 S Cap. 12401 Art. 010 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1090201
38	PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI EASSISTENZIALI SURETRIBUZIONI AL PERSONALE		2024 S Cap. 12401 Art. 020 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1090201
39	PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE	1.250.000,00	2024 S Cap. 11801 Art. 010 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060101
40	PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE	410.000,00	2024 S Cap. 11801 Art. 020 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060101
41	PERSONALE - COMPENSI PER PROGETTAZIONEINTERNA - CAP. 30896 E		2024 S Cap. 11801 Art. 050 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060101
42	PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE		2024 S Cap. 12011 Art. 010 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 1010501
43	PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE		2024 S Cap. 12011 Art. 020 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 1010501

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0601** **Personale**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
44	PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALEDEL TERRITORIO	140.000,00	2024 S Cap. 12201 Art. 010 Cdr. 2201 Cdg. 2201 Prg. PGT2201 Bilancio: 1060201
45	PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE DELTERRITORIO	42.000,00	2024 S Cap. 12201 Art. 020 Cdr. 2201 Cdg. 2201 Prg. PGT2201 Bilancio: 1060201
46	PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE		2024 S Cap. 12601 Art. 010 Cdr. 2601 Cdg. 2601 Prg. PGT2601 Bilancio: 1070201
47	PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE		2024 S Cap. 12601 Art. 020 Cdr. 2601 Cdg. 2601 Prg. PGT2601 Bilancio: 1070201
48	PERSONALE PROTEZIONE CIVILE - RETRIBUZIONE AL PERSONALE DELLA PROTEZIONE CIVILE		2024 S Cap. 12611 Art. 010 Cdr. 2602 Cdg. 2602 Prg. PGT2602 Bilancio: 1070801
49	PERSONALE PROTEZIONE CIVILE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONE ALLA PROTEZIONE CIVILE		2024 S Cap. 12611 Art. 020 Cdr. 2602 Cdg. 2602 Prg. PGT2602 Bilancio: 1070801
50	PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE		2024 S Cap. 12801 Art. 010 Cdr. 0405 Cdg. 0405 Prg. PGT2801 Bilancio: 1030201
51	PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE		2024 S Cap. 12801 Art. 020 Cdr. 0405 Cdg. 0405 Prg. PGT2801 Bilancio: 1030201
52	PERSONALE FORMAZIONE PROFESSIONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALEFORMAZIONE PROFESSIONALE		2024 S Cap. 13001 Art. 010 Cdr. 3001 Cdg. 3001 Prg. PGT3001 Bilancio: 1020301
53	PERSONALE FORMAZIONE PROFESSIONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALEFORMAZIONE PROFESSIONALE		2024 S Cap. 13001 Art. 020 Cdr. 3001 Cdg. 3001 Prg. PGT3001 Bilancio: 1020301
54	PERSONALE SERVIZI PER L'IMPIEGO - RETRIBUZIONI AL PERSONALE DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO		2024 S Cap. 13011 Art. 040 Cdr. 3002 Cdg. 3002 Prg. PGT3002 Bilancio: 1090301
55	PERSONALE SERVIZI PER L'IMPIEGO - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI PERSONALE SERVIZI PER L'IMPIEGO		2024 S Cap. 13011 Art. 050 Cdr. 3002 Cdg. 3002 Prg. PGT3002 Bilancio: 1090301
56	PERSONALE ISTRUZIONE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE	75.000,00	2024 S Cap. 13201 Art. 010 Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT3201 Bilancio: 1020101
57	PERSONALE ISTRUZIONE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE	25.000,00	2024 S Cap. 13201 Art. 020 Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT3201 Bilancio: 1020101
58	PERSONALE - COMPENSO AI COLLABORATORIDI SUPPORTO AGLI ORGANIDI DIREZIONE POLITICAART.90 D.LGS. 267/2000ARTT.7-9 E L.150/2000	50.000,00	2024 S Cap. 13801 Art. 045 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT3802 Bilancio: 1010201
59	PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI EASSISTENZIALI SU COMPENSIAI COLLABORATORI DISUPPORTO AGLI ORGANI DIDIREZIONE POLITICA	14.000,00	2024 S Cap. 13801 Art. 055 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
60	CONTRIBUTO REG.LE TRASFERIMENTO PERSONALE L.R. 3/99E 15/97 - CONTRIBUTO PER TRASFERIMENTO PERSONALE FUNZIONI OGGETTO DI RIORDINO AI SENSI DELLA LEGGE 56/2014 E DELLA LEGGE REGIONALE 13/2015	338.267,00	2024 E Cap. 20615 Art. 000 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT00 Bilancio: 2020070
61	PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE	60.000,00	2024 S Cap. 10601 Art. 020 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
62	IMPOSTE E TASSE - IRAP - IMPOSTA SUL REDDITO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	460.000,00	2024 S Cap. 10607 Art. 300 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010307
63	PERSONALE TURISMO E COMMERCIO - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE TURISMO E COMMERCIO		2024 S Cap. 11611 Art. 050 Cdr. 1603 Cdg. 1603 Prg. PGT1603 Bilancio: 1040101

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0601** **Personale**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
64	FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA' - FONDO PER INDENNITA' AL PERSONALE DIRIGENTE		2024 S Cap. 10611 Art. 080 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
65	PRESTAZIONI DI SERVIZI - ISPEZIONI, VERIFICHE, CON-TROLLI, ACCERTAMENTI SANI-TARI, ECC. CONCERNENTI ILPERSONALE DIPENDENTE	2.000,00	2024 S Cap. 10603 Art. 150 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010203
66	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESA PER BUONI PASTO A FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE		2024 S Cap. 10603 Art. 180 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010203
67	FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA' - PENSIONI DIRETTE E DI REVERSIBILITA' A CARICO PROVINCIA O AD ONERE RIPARTITO NONCHE' SISTEMAZIONE POSIZIONI PREVIDENZIALI EX DIPENDENTI	7.000,00	2024 S Cap. 10611 Art. 030 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
68	PERSONALE SERVIZI PER L'IMPIEGO - COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE E ONERI RIFLESSI PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO INCARICATO DI SEGUIRE IL PROGETTO SVILUPPO DELLA QUALITA' ED EFFICACIA - CAP.23013 E		2024 S Cap. 13011 Art. 070 Cdr. 3002 Cdg. 3002 Prg. PGT3002 Bilancio: 1090301
69	CONTRIBUTO REGIONALE PER SPESE PERSONALE SERVIZI PER L'IMPIEGO - CONTRIBUTO REGIONALE PER SPESE PERSONALE SERVIZI PER L'IMPIEGO INCARICATO DI SEGUIRE IL PROGETTO SVILUPPO DELLA QUALITA' ED EFFICACIA - CAP. 13011/070 S		2024 E Cap. 23013 Art. 000 Cdr. 3002 Cdg. 3002 Prg. PGT3002 Bilancio: 2020010
70	RIMBORSO DA ALTRI ENTI DELLE SPESE DI PERSONALE - RIMBORSO DA ALTRI ENTI DELLE SPESE DI PERSONALE	103.000,00	2024 E Cap. 30620 Art. 000 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT00 Bilancio: 3050020
71	FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA' - CONTRIBUTI INAIL		2024 S Cap. 10611 Art. 095 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
72	PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE	18.000,00	2024 S Cap. 10801 Art. 060 Cdr. 0803 Cdg. 0803 Prg. PGT0803 Bilancio: 1010301
73	PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE	62.000,00	2024 S Cap. 10801 Art. 050 Cdr. 0803 Cdg. 0803 Prg. PGT0803 Bilancio: 1010301
74	PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE	76.000,00	2024 S Cap. 10201 Art. 070 Cdr. 0204 Cdg. 0204 Prg. PGT0204 Bilancio: 1010201
75	PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE	27.000,00	2024 S Cap. 10201 Art. 080 Cdr. 0204 Cdg. 0204 Prg. PGT0204 Bilancio: 1010201
76	FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA' - FONDO PENSIONE PERSEO ONERI A CARICO ENTE		2024 S Cap. 10611 Art. 110 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
77	RECUPERO SOMME A SEGUITO DI PROVVEDIMENTI DISCIPLI - RECUPERO SOMME A SEGUITO DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DIPENDENTE		2024 E Cap. 30630 Art. 000 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 3050020
78	IRAP SU INDENNITA' PRESIDENTE E ASSESSORI - IRAP SU INDENNITA' ASSEMBLEA DEI SINDACI		2024 S Cap. 10217 Art. 010 Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010107
79	IRAP SU INDENNITA' E GETTONI CONSIGLIER - IRAP SU INDENNITA' E GETTONI CONSIGLIERI		2024 S Cap. 10227 Art. 010 Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010107
80	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER SERVIZIO DI ASSISTENZA PERSONALE CON HANDICAP		2024 S Cap. 10603 Art. 125 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010203

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0601** **Personale**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
81	FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA' - ONERI PER IL PERSONALE DIPENDENTE DI ALTRI ENTI COMANDATO PRESSO QUESTA PROVINCIA		2024 S Cap. 10611 Art. 050 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
82	PERSONALE - ONERI PER PERSONALE DIPENDENTE DI ALTRI ENTI COMANDATO PRESSO SETTORE AMBIENTE		2024 S Cap. 12601 Art. 050 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1070201
83	RECUPERO ASSEGNI AL PERSO-NALE DIPENDENTE PER ASTEN-SIONI DAL LAVORO (SCIOPERI - RECUPERO ASSEGNI AL PERSONALE DIPENDENTE PER ASTENSIONI DAL LAVORO (SCIOPERI ECC.)	1.000,00	2024 E Cap. 30610 Art. 000 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT00 Bilancio: 3050020
84	PERSONALE - ONERI PER PERSONALE DIPENDENTE DI ALTRI ENTI COMANDATO PRESSO SETTORE AMBIENTE-reimputazione		2024 S Cap. 12601 Art. 050R Cdr. 2601 Cdg. 2601 Prg. PGT2601 Bilancio: 1070201
85	PRESTAZIONI DI SERVIZI - PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI, MANIFESTAZIONI, ECC. DEL PERSONALE DIPENDENTE - reimputazione		2024 S Cap. 10603 Art. 120R Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010203
86	PRESTAZIONI DI SERVIZI - LITI, CONSULENZE ED ATTI LEGALI A DIFESA DELLE RAGIONI DELLA PROVINCIA IN MATERIA DI CONTENZIOSO DEL LAVORO - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 10603 Art. 190R Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010203
87	TRASFERIMENTO FONDI SPESE PERSONALE FUNZIONI OGGETTO DI RIORDINO L. 56/2014 - TRASFERIMENTO FONDI SPESE PERSONALE FUNZIONI OGGETTO DI RIORDINO L. 56/2014 (IRAP, INAIL, BUONI PASTO, ECC.)		2024 E Cap. 20630 Art. 000 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 2020070
88	RECUPERO SOMME INDEBITAMENTE RICEVUTE DA PERSONALE DIPENDENTE		2024 E Cap. 30635 Art. 000 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 3050030
89	TRASFERIMENTI - TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	2.000,00	2024 S Cap. 10605 Art. 010 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010205
90	FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA' - FPV - FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI - ARTT.5 E 6 D.P.R. 333/90		2024 S Cap. 10611 Art. F070 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
91	FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA' - FPV - FONDO PER INDENNITA' AL PERSONALE DIRIGENTE		2024 S Cap. 10611 Art. F080 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
92	PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE (non usare)		2024 S Cap. 12001 Art. 010 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020101
93	PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE (non usare)		2024 S Cap. 12001 Art. 020 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020101
94	TRASFERIMENTO FONDI SPESE PERSONALE POLIZIA PROVIN - TRASFERIMENTO FONDI DALLA REGIONE PER SPESE DI PERSONALE POLIZIA PROVINCIALE SU FUNZIONI REGIONALI	615.277,00	2024 E Cap. 20635 Art. 000 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 2020050
95	TRASFERIMENTO FONDI DALLA REGIONE SPESE PERS.CPI - TRASFERIMENTO FONDI DALLA REGIONE PER SPESE DI PERSONALE DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO		2024 E Cap. 20640 Art. 000 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 2020070
96	RITENUTE PREVIDENZIALI EDASSISTENZIALI PERSONALE DIP. E COLL. OCCAS. (tip.100)	1.000.000,00	2024 E Cap. 60015 Art. 000 Cdr. 00 Cdg. 00 Prg. PGT00 Bilancio: 6010000
97	PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE	180.000,00	2024 S Cap. 10601 Art. 011 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0601** **Personale**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
98	FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA' - FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI - ARTT.5 E 6 D.P.R. 333/90	993.000,00	2024 S Cap. 10611 Art. 071 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
99	FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA' - FONDO PER INDENNITA' AL PERSONALE DIRIGENTE (118)	180.000,00	2024 S Cap. 10611 Art. 081 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
100	FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA' - FONDO A CALCOLO PER RINNOVO CONTRATTO DIPENDENTI ENTI LOCALI (RETRIBUZIONE E CONTRIBUTI A CARICO ENTE)	50.000,00	2024 S Cap. 10611 Art. 091 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
101	FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA' - CONTRIBUTI INAIL (118)	50.000,00	2024 S Cap. 10611 Art. 096 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
102	FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA' - SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE (118)	3.000,00	2024 S Cap. 10611 Art. 101 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
103	FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA' - FONDO PENSIONE PERSEO ONERI A CARICO ENTE	32.000,00	2024 S Cap. 10611 Art. 111 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
104	FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA' - FPV - FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI - ARTT.5 E 6 D.P.R. 333/90	253.000,00	2024 S Cap. 10611 Art. F071 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
105	FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA' - FPV - FONDO PER INDENNITA' AL PERSONALE DIRIGENTE	40.000,00	2024 S Cap. 10611 Art. F081 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
106	RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE		2024 S Cap. 10609 Art. 010 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010308
107	INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE - FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE Settore Edilizia e Patrimonio - ART. 113 C.2 DLgs. 50/2016 (30896 E)	85.000,00	2024 S Cap. 10621 Art. 010 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
108	INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE - FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE Settore Viabilità - ART. 113 C.2 DLgs. 50/2016 (30896 E)	85.000,00	2024 S Cap. 10621 Art. 020 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
109	INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE - FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE Altri Settori - ART. 113 C.2 DLgs. 50/2016 (30896 E)	30.000,00	2024 S Cap. 10621 Art. 030 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
110	PERSONALE - PIANO TERRITORIALE DI AREA VASTA (P.T.A.V.) - L.R. 24/2017 - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - parte Cap. E 22207		2024 S Cap. 12201 Art. 060 Cdr. 2201 Cdg. 2201 Prg. PGT2201 Bilancio: 1060201
111	CONTRIBUTO REG.LE PIANO TERRITORIALE DI COORD.TO PROVINCIALE L.R. 20/2000 - CONTRIBUTO REGIONALE PER PIANO TERRITORIALE DI AREA VASTA (P.T.A.V.) - L.R. 24/2017		2024 E Cap. 22207 Art. 000 Cdr. 2201 Cdg. 2201 Prg. PGT00 Bilancio: 2020040
112	FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA' - SPESA PER ASSICURAZIONE PREVIDENZIALE INTEGRATIVA CORPO POLIZIA PROVINCIALE	65.000,00	2024 S Cap. 10611 Art. 112 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1070501
113	FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA' - FONDO PER RINNOVO CONTRATTO DIPENDENTI (ACCANTONAMENTO - Missione 20)	30.000,00	2024 S Cap. 10611 Art. 094 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
114	PERSONALE FORMAZIONE PROFESSIONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE ORGANISMO INTERMEDIO FSE		2024 S Cap. 13001 Art. 040 Cdr. 3001 Cdg. 3001 Prg. PGT3003 Bilancio: 1020301
115	PERSONALE FORMAZIONE PROFESSIONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE ORGANISMO INTERMEDIO FSE		2024 S Cap. 13001 Art. 050 Cdr. 3001 Cdg. 3001 Prg. PGT3003 Bilancio: 1020301

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0601** **Personale**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
116	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESA PER BUONI PASTO PERSONALE DIPENDENTE (Programma 10)	55.000,00	2024 S Cap. 10603 Art. 181 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010203
117	FONDI PERSONALE E PRODUTTIVITA' - LAVORO STRAORDINARIO (118)	28.000,00	2024 S Cap. 10611 Art. 076 Cdr. 0601 Cdg. 0601 Prg. PGT0601 Bilancio: 1010201
118	PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE - SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIO	260.000,00	2024 S Cap. 12001 Art. 040 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020101
119	PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE - SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIO	85.000,00	2024 S Cap. 12001 Art. 050 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020101
120	PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE - SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIO	321.000,00	2024 S Cap. 12001 Art. 060 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020101
121	PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE - SERVIZIO MANUTENZIONE E GESTIONE EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIO	90.000,00	2024 S Cap. 12001 Art. 070 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020101
122	PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE - SEGRETERIA AMMINISTRATIVA E APPALTI	193.000,00	2024 S Cap. 11801 Art. 070 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060101
123	PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE - SEGRETERIA AMMINISTRATIVA E APPALTI	63.000,00	2024 S Cap. 11801 Art. 080 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060101
	Totale Parte Entrate:	**2.057.544,00**	
	Totale Parte Spese:	**9.003.000,00**	

Risorse umane

1 DIP. INDIVIDUATI DAI DIRIGENTI NEI RISPETTIVI SETT

2 QUERZOLI MONICA

3 PEDRETTI ROBERTA

4 ROSSINI LUIGI

5 DE FILIPPI CATIA

6 GATTI LICIA

7 CASADIO ANASTASIA

8 SORRENTINO GIULIA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**08_**	**Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**
CdC:	**0601**	**Personale**

PER CONTO ANNUALE DEL PERSONALE:Rilevazione Statistica

OBIETTIVO N. 406103

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Attività di inserimento ai fini statistici Peso: 100,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	PER CONTO ANNUALE: n. convenzioni/accordi di programma		***Previsione iniziale:***	N.	
2	PER CONTO ANNUALE: N. vincitori di concorso in graduatorie (ancora attive) non ancora assunti al 31/12	Peso: 16,666	***Previsione iniziale:***	N.	1,00
3	PER CONTO ANNUALE: N.visite fiscali effettuate	Peso: 16,666	***Previsione iniziale:***	N.	13,00
4	PER CONTO ANNIUALE: N. visite fiscali richieste	Peso: 16,666	***Previsione iniziale:***	N.	3,00
5	PER CONTO ANNUALE: N. incorntri sindacali (contrattazione, concertazione, informazione)	Peso: 16,666	***Previsione iniziale:***	N.	2,00
6	PER CONTO ANNUALE: N. giornate di formazione - d.lgs 81/2008 -	Peso: 16,666	***Previsione iniziale:***	N.	1,00
7	PER CONTO ANNUALE: N. dipendenti dell'amministrazione che hanno partecipato nell'anno a corsi di formazione	Peso: 16,67	***Previsione iniziale:***	N.	8,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0601** **Personale**

PER PTPCT: Azioni operate ai sensi della normativa Anticorruzione e Trasparenza

OBIETTIVO N. 406104

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Monitoraggio tempi procedimentali concernente il rispetto amministrativo dei tempi di legge (art. 1, comma 28, L. n. 190/2012) Peso: 33,333

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Attività e Procedimenti ovvero revisione/Implementazione/aggiornamento dei procedimenti, d'ufficio e ad istanza di parte, della Provincia di Ravenna (art. 35, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013) Peso: 33,333

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate (artt. 46, 47 e 71 del DPR 445/2000 e Linee Guida provinciali) Peso: 33,334

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	Rispetto termini conclusione monitoraggio	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:***	Si
2	N. Aggiornamenti effettuati	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:***	N. 1,00
3	N. atti verificati / N. dichiarazioni presentate	Peso: 33,334	***Previsione iniziale:***	% 3,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0801** **Gestione finanziaria e contabile**

Predisposizione del DUP e Bilancio di previsione e relativa gestione

OBIETTIVO N. 408101

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Invio ai servizi dei report relativi all'ultimo bilancio triennale approvato e agli stanziamenti attuali dell'esercizio suddivisi per centro di costo — Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Elaborazione della proposta di PEG contabile, delle relazioni e dei prospetti per la stesura degli atti di bilancio — Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐

3 Elaborazione delle informazioni contabili e relativa analisi finanziaria, elaborazione tabelle e prospetti utili alla costruzione del D.U.P. e Bilancio — Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Analisi del Piano Triennale dei LL.PP., Programma biennale servizi e forniture e altri documenti programmatori, verifica di veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, inserimento dati nel software di contabilità e stesura di una prima bozza. Analisi delle richieste di inserimento di investimenti, individuazione delle fonti di finanziamento ai fini della corretta programmazione degli stessi. predisposizione del piano degli investimenti nel Dup e nel bilancio di previsione. Analisi e gestione contabile dei cronoprogrammi — Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐

5 Incontri con amministratori e dirigenti dei servizi al fine di concordare o comunicare le rettifiche necessarie al raggiungimento del pareggio di parte corrente — Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐

6 Predisposizione della proposta di DUP e Bilancio di previsione del triennio per l'approvazione. Acquisizione della relazione e parere del Collegio dei revisori dei conti, consegna e presentazione ai consiglieri — Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Gestione degli emendamenti alla proposta di bilancio — Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0801** **Gestione finanziaria e contabile**

Azioni

8 Gestione delle richieste di variazioni all'esercizio provvisorio e al bilancio di previsione bilancio di previsione, assestamento generale del bilancio, salvaguardia degli equilibri, predisposizione relativi atti di approvazione, previa acquisizione pareri del Collegio dei Revisori. Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

9 Gestione rapporti con l'Organo di Revisione dei conti nello svolgimento delle funzioni previste dal TUEL: pareri, relazioni, questionari Corte dei Conti. Gestione amministrativa: sedute, verbali, liquidazione compensi e rimborsi, rinnovo e sostituzione di componenti; Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

10 Trasmissione schemi di bilancio approvati alla BDAP entro i 30 gg successivi all'approvazione del bilancio Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	N. delibere di variazioni	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:***	N.	4,00
2	N. unità elementari di previsione	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:***	N.	250,00
3	N. certificazioni, questionari e rilevazioni	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:***	N.	3,00
4	N. prospetti	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:***	N.	25,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	AVANZO DI AMMINISTRAZIONENON VINCOLATO - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO		2024 E Cap. 00004 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 0000000
2	AVANZO DI AMMINISTRAZIONEVINCOLATO AVEcor (Vincoli formalmente attribuiti dall'ente -finanziamento PARTE CORRENTE) - AVANZO VINCOLATO (Vincoli formalmente attribuiti dall'ente -finanziamento PARTE CORRENTE)		2024 E Cap. 00005 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 0000000
3	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AVEcap (Vincoli formalmente attribuiti dall'ente - finanziamento CONTO CAPITALE) - AVANZO VINCOLATO (Vincoli formalmente attribuiti dall'ente -finanziamento CONTO CAPITALE)	2.500.000,00	2024 E Cap. 00006 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 0000000
4	AVANZO DI AMMINISTRAZIONEFINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AVM - Vincoli derivanti da contrazione di mutui) - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AVM - Vincoli derivanti da contrazione di mutui)	355.000,00	2024 E Cap. 00007 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 0000000

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0801** **Gestione finanziaria e contabile**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
5	AVANZO DI AMMINISTRAZIONEFINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AVT - Vincoli derivanti da trasferimenti) - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AVT - Vincoli derivanti da trasferimenti)	12.892.709,23	2024 E Cap. 00008 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 0000000
6	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CORRENTE	293.000,00	2024 E Cap. 00010 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 0000000
7	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CONTO CAPITALE	1.261.609,78	2024 E Cap. 00020 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 0000000
8	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DESTINATO INVESTIMENTI		2024 E Cap. 00009 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 0000000
9	AVANZO DI AMMINISTRAZIONENON VINCOLATO - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO (Accantonamento FONDO RISCHI SPESE LEGALI - CONTENZIOSO)		2024 E Cap. 00004 Art. 001 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 0000000
10	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLI DI LEGGE CORRENTE (AVL Corr) - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLI DI LEGGE PARTE CORRENTE (AVL Corr)		2024 E Cap. 00030 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 0000000
11	AVANZO DI AMMINISTRAZIONENON VINCOLATO - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO (Accantonamento FONDO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI)		2024 E Cap. 00004 Art. 005 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 0000000
12	AVANZO DI AMMINISTRAZIONENON VINCOLATO - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO (Accantonamento FONDO RINNOVI CONTRATTUALI)		2024 E Cap. 00004 Art. 003 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 0000000
13	AVANZO DI AMM. VINCOLI DI LEGGE CONTO CAPITALE - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLI LEGGE CONTO CAPITALE		2024 E Cap. 00040 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 0000000
	Totale Parte Entrate:	**17.302.319,01**	

Risorse umane

1 MANETTA LAURA
2 OLIANI PIERGIORGIO
3 CECCARELLI MASSIMO
4 MARRI VANNA
5 CASADEI STEFANIA
6 MENGONI DANIELA
7 VALGIUSTI FEDERICA
8 LAI MARINELLA
9 LAZZARA MARIA
10 DELVINO LOREDANA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**08_**	**Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**
CdC:	**0801**	**Gestione finanziaria e contabile**

Gestione delle fasi dell'entrata e della spesa

OBIETTIVO N. 408102

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Verifica fattispecie che danno titolo all'accertamento dell'entrata (tributi, atti assegnazione enti e soggetti diversi, contratti, comunicazioni servizi ecc.) e controllo sugli stanziamenti Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Verifica di regolarità contabile e di copertura finanziaria degli atti soggetti al visto e parere di regolarità contabile e registrazione impegni di spesa, subimpegni o prenotazioni di impegno, prenotazioni e accertamenti di entrata Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Registrazione degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa, eventualmente correlati, e relative variazioni in aumento o diminuzione. Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Registrazione fatture emesse e tenuta registri IVA, liquidazioni trimestrali Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Verifica contabile e amministrativa sugli atti di liquidazione trasmessi dai diversi servizi e liquidazione delle spese nei tempi e modalità stabilite dalle vigenti disposizioni Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Gestione dei tributi e delle entrate patrimoniali, in particolare gestione diretta del canone unico patrimoniale Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Estrapolazione e contabilizzazione entrate da piattaforme telematiche diverse e conti correnti Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

8 Emissione reversali d'incasso e elaborazione mandati di pagamento Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

9 Deposito e svincolo delle cauzioni Peso: 5,0

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0801** **Gestione finanziaria e contabile**

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

10 Monitoraggio flussi di entrata e spesa per verifiche su equilibri di bilancio Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

11 Attività di consulenza e supporto ai servizi su entrate e uscite correlate di loro competenza nelle fasi di programmazione della spesa, delle procedure propedeutiche all'affidamento dei lavori, servizi, forniture (verifiche e stanziamenti delle fonti di finanziamento, controllo preventivo della parte contabile degli atti di approvazione progetti, determine a contrarre/affidamenti, modifica cronoprogrammi, esecuzione e rendicontazione della spesa, supporto al RUP in tutte le fasi di esecuzione della spesa dalla programmazione alla rendicontazione finale) Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

12 Gestione del ciclo delle fatture (gestione Piattaforma MEF: Registro unico delle fatture, certificazione crediti, split payment, fatturazione elettronica) Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

13 Calcolo indicatori di tempestività dei pagamenti (d.l. 66/2014) monitoraggio stock debito commerciale ed elaborazione dati sui pagamenti per tipologia Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

14 Gestione convenzione di Tesoreria e rapporti con il tesoriere per la gestione telematica dei flussi giornalieri di entrat e uscita Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

15 Convenzioni per la riscossione delle entrate e Regolamenti di competenza del servizio Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

16 Gestione rimborso somme erroneamente versate alla Provincia Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

17 Gestione eredità e Fondo Caletti: reimpiego liquidità per ottimizzazione rendimento e attività post assegnazione contributi Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

18 Gestione pagamenti e fatture GSE Peso: 5,0

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0801** **Gestione finanziaria e contabile**

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	previsti	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

19 Gestione rimpiego liquidità somme fuori tesoreria unica — Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	previsti	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

20 Gestione contabile degli interventi PNRR e supporto tecnico contabile amministrativo ai settori coinvolti. Partecipazione ai lavori della cabina di regia, partecipazione ai lavori dell'unità di controllo nelle attività di ispezione e indagine specifica nei controlli di regolarità amministrativa su atti e procedure (appalti, PNRR, selezioni concorsuali e pianificazione territoriale) — Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	previsti	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

21 Attività di natura straordinaria in conseguenza delle calamità alluvionali di maggio 2023 nella programmazione e gestione delle risorse necessarie agli interventi di somma urgenza, ripristino e ricostruzione post alluvione

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	previsti	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	N. accertamenti di entrata	Peso: 9,09	***Previsione iniziale:***	N.	200,00
2	N. impegni di spesa	Peso: 9,09	***Previsione iniziale:***	N.	1.000,00
3	N. variazioni di accertamenti di entrata	Peso: 9,09	***Previsione iniziale:***	N.	1.000,00
4	N. variazioni di impegni di spesa	Peso: 9,09	***Previsione iniziale:***	N.	500,00
5	N. incassi su piattaforme telematiche e C/P	Peso: 9,09	***Previsione iniziale:***	N.	10.000,00
6	N. sospesi regolarizzati	Peso: 9,09	***Previsione iniziale:***	N.	2.000,00
7	N. visti di regolarità contabile	Peso: 9,09	***Previsione iniziale:***	N.	500,00
8	N. liquidazioni contabili	Peso: 9,09	***Previsione iniziale:***	N.	600,00
9	N. reversali d'incasso	Peso: 9,09	***Previsione iniziale:***	N.	300,00
10	N. mandati di pagamento	Peso: 9,09	***Previsione iniziale:***	N.	300,00
11	N. cauzioni svincolate	Peso: 9,1	***Previsione iniziale:***	N.	2,00
12	N. impegni e accertamenti interventi PNRR	Peso: 6,666	***Previsione iniziale:***	N.	369,00
13	N. impegni e accertamenti per eventi alluvionali	Peso: 6,666	***Previsione iniziale:***	N.	80,00
14	N. variazioni di bilancio per attività di tipo straordinario (PNRR e lavori conseguenti agli eventi alluvionali)	Peso: 6,666	***Previsione iniziale:***	N.	85,00
15	N. nuovi capitoli di entrata e di spesa specifici per interventi del PNRR	Peso: 6,676	***Previsione iniziale:***	N.	28,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0801** **Gestione finanziaria e contabile**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	78.000,00	2024 S Cap. 10803 Art. 030 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010303
2	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER SGRAVI, RIMBORSI E COMMISSIONI DIVERSE	30.649,00	2024 S Cap. 10803 Art. 040 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010303
3	IMPOSTE E TASSE - IMPOSTE, TASSE ED ALTRE PRESTAZIONI PASSIVE	20.000,00	2024 S Cap. 10807 Art. 090 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010307
4	IMPOSTE E TASSE - IRAP- IMPOSTA SUL REDDITODELLE ATTIVITA' PRODUTTIVESU COMPENSI PERCOLLABORAZIONI ESTERNE	800,00	2024 S Cap. 10807 Art. 110 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010307
5	TRASFERIMENTI CORRENTI - ONERI DERIVANTE DA ACCETTAZIONE EREDITA' CALETTI ADRIANA CAP. 30894 E	26.000,00	2024 S Cap. 10808 Art. 120 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010308
6	TRASFERIMENTI CORRENTI - ONERI DERIVANTI DA RESTITUZIONE TRASFERIMENTI ERARIALI	42.203,00	2024 S Cap. 10808 Art. 130 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010308
7	TRASFERIMENTI CORRENTI - TRASFERIMENTO FONDI ALLO STATO PER INCAPIENZA FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO	30.007.037,00	2024 S Cap. 10808 Art. 150 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010308
8	FONDO DI RISERVA - FONDO DI RISERVA (NON USARE)		2024 S Cap. 10811 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010311
9	CONCESSIONI DI CREDITI EANTICIPAZIONI - OPERAZIONI DI REIMPIEGO DELLA LIQUIDITA' CAP. 40875 E.		2024 S Cap. 20810 Art. 010 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 2010310
10	IMPOSTA PROVINCIALE DI TRASCRIZIONE	12.900.000,00	2024 E Cap. 10801 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 1010005
11	IMPOSTA SU ASSICURAZIONE R.C. AUTO	15.100.000,00	2024 E Cap. 10806 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 1010006
12	ADDIZIONALE SUL CONSUMO DELL'ENERGIA ELETTRICA - ADDIZIONALE SUL CONSUMO DELL'ENERGIA ELETTRICA - LEGGI N.887/84 - ART.6 EN.20/89		2024 E Cap. 10810 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 1010020
13	TRIBUTO PROVINCIALE SULLATASSA SMALTIMENTO RIFIUTISOLIDI URBANI - TRIBUTO PROVINCIALE SULLA TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	3.300.000,00	2024 E Cap. 10816 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 1010040
14	TASSA OCCUPAZIONE SPAZI EDAREE PUBBLICHE E DEL SOTTOSUOLO - TASSA E CANONI PER OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE E DEL SOTTOSUOLO		2024 E Cap. 10820 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 1020010
15	FONDO SPERIMENTALE STATALE DI RIEQUILIBRIO		2024 E Cap. 10830 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1030030
16	CONCORSO DELLA REGIONE NELLA SPESA PER ESERCIZIO DE-LEGHE REG.LI A PROVINCIA - CONCORSO DELLA REGIONE NELLA SPESA PER ESERCIZIO DI DELEGHE REG.LI ALLA PROVINCIA		2024 E Cap. 20850 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 2020080
17	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTICORRENTI DALLA REGIONE - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE		2024 E Cap. 21840 Art. 000 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2020040
18	INTERESSI SUI C/C DI TESO-RERIA PROVINCIALE ED ALTRI - INTERESSI SUI C/C DI TESORERIA PROVINCIALE ED ALTRI		2024 E Cap. 30865 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 3030020
19	UTILI NETTI DELLE AZIENDESPECIALI E PARTECIPATE, DIVIDENDI DI SOCIETA' - UTILI NETTI DELLE AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE, DIVIDENDI DI SOCIETA'	600.000,00	2024 E Cap. 30868 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 3040010
20	CONCORSI, RIMBORSI E RECU-PERI VARI - CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI	40.872,00	2024 E Cap. 30870 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 3050020

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0801** **Gestione finanziaria e contabile**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
21	CONTRIBUTO ANNUALE DEL TE-SORIERE - CONTRIBUTO ANNUALE DEL TESORIERE		2024 E Cap. 30895 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 3050030
22	VERSAMENTO RITENUTE PREVI-DENZIALI ED ASSISTENZIALIEFFETTUATE AL PERSONALE DI - VERSAMENTO RITENUTE PREVI-DENZIALI ED ASSISTENZIALIEFFETTUATE AL PERSONALE DIPENDENTE		2024 S Cap. 40010 Art. 000 Cdr. 00 Cdg. 00 Prg. PGT00 Bilancio: 4000001
23	VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI (IRPEF) AL PERSONALE DIPENDENTE E AGLI AMMINISTRA - VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI (IRPEF) EFFETTUATE ALPERSONALE DIPENDENTE EDAGLI AMMINISTRATORI (COD.1001/1012)	1.100.000,00	2024 S Cap. 40020 Art. 000 Cdr. 00 Cdg. 00 Prg. PGT00 Bilancio: 4000002
24	VERSAMENTO DI ALTRE RITENUTE AL PERSONALE DIPENDENTEPER CONTO TERZI - VERSAMENTO DI ALTRE RITENUTE EFFETTUATE AL PERSONALEDIPENDENTE PER CONTO TERZI		2024 S Cap. 40030 Art. 000 Cdr. 00 Cdg. 00 Prg. PGT00 Bilancio: 4000003
25	VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI (IRPEF) SU COMPENSI PROFESSIONALI, ECC. - VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI (IRPEF) SU COMPENSI PROFESSIONALI ECC. (COD.1040ECC.)	100.000,00	2024 S Cap. 40040 Art. 000 Cdr. 00 Cdg. 00 Prg. PGT00 Bilancio: 4000002
26	DEPOSITI CAUZIONALI	50.000,00	2024 S Cap. 40050 Art. 000 Cdr. 00 Cdg. 00 Prg. PGT00 Bilancio: 4000004
27	SERVIZI PER CONTO TERZI - SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	3.000.000,00	2024 S Cap. 40060 Art. 000 Cdr. 00 Cdg. 00 Prg. PGT00 Bilancio: 4000005
28	VERSAMENTO I.V.A. SULLEFATTURE EMESSE DALLA PRO-VINCIA PER I SERVIZI SOG- - VERSAMENTO I.V.A. SULLEFATTURE EMESSE DALLA PRO-VINCIA PER I SERVIZI SOG-GETTI ALL'IMPOSTA MEDESIMA		2024 S Cap. 40080 Art. 000 Cdr. 00 Cdg. 00 Prg. PGT00 Bilancio: 4000005
29	RITENUTE PREVIDENZIALI EDASSISTENZIALI AL PERSONALEDIP.TE E COLLAB. OCCASION. - RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE DIPENDENTE E COLLABORATORE OCCASIONALE		2024 E Cap. 60010 Art. 000 Cdr. 00 Cdg. 00 Prg. PGT00 Bilancio: 6010000
30	RITENUTE ERARIALI (IRPEF)AL PERSONALE DIPENDENTE EDAMMINISTRATORI - RITENUTE ERARIALI (IRPEF) AL PERSONALE DIPENDENTE ED AMMINISTRATORI (COD.1001/1012)	1.100.000,00	2024 E Cap. 60020 Art. 000 Cdr. 00 Cdg. 00 Prg. PGT00 Bilancio: 6020000
31	ALTRE RITENUTE AL PERSONA-LE PER CONTO TERZI - ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI		2024 E Cap. 60030 Art. 000 Cdr. 00 Cdg. 00 Prg. PGT00 Bilancio: 6030000
32	RITENUTE ERARIALI SU COMPENSI PROFESSIONALI, ECC. - RITENUTE ERARIALI (IRPEF) SU COMPENSI PROFESSIONALI, ECC. (COD.1040/, ECC.)	100.000,00	2024 E Cap. 60040 Art. 000 Cdr. 00 Cdg. 00 Prg. PGT00 Bilancio: 6020000
33	DEPOSITI CAUZIONALI	50.000,00	2024 E Cap. 60050 Art. 000 Cdr. 00 Cdg. 00 Prg. PGT00 Bilancio: 6040000
34	SERVIZI PER CONTO TERZI - ENTRATE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	3.000.000,00	2024 E Cap. 60060 Art. 000 Cdr. 00 Cdg. 00 Prg. PGT00 Bilancio: 6050000
35	RISCOSSIONE DI I.V.A. SULLE FATTURE EMESSE DALLA PROVINCIA PER I SERVIZI - RISCOSSIONE DI I.V.A. SULLE FATTURE EMESSE DALLA PROVINCIA PER I SERVIZI SOGGETTI ALL'IMPOSTA MEDESIMA		2024 E Cap. 60080 Art. 000 Cdr. 00 Cdg. 00 Prg. PGT00 Bilancio: 6050000
36	TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLA REGIONE - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE		2024 E Cap. 40830 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 4030080

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0801** **Gestione finanziaria e contabile**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
37	INTROITI DERIVANTI DA OPERAZIONI DI REIMPIEGO DELLALIQUIDITA' - INTROITI DERIVANTI DA OPERAZIONI DI REIMPIEGO DELLA LIQUIDITA' - CAP. 20810/010 S		2024 E Cap. 40875 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 4060010
38	PROVENTI DA ACCETTAZIONE DI EREDITA' CALETTI ADRIANACAP. 10808/120 S - PROVENTI DA ACCETAZIONE DIEREDITA' CALETTI ADRIANACAP. 10808/120 S	26.000,00	2024 E Cap. 30894 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 3050030
39	TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO		2024 E Cap. 40820 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 4020010
40	FONDO ORDINARIO DELLO STA-TO - FONDO ORDINARIO DALLO STATO - DECRETO L.VO N.504/92ART.35		2024 E Cap. 20830 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 2010010
41	RIMBORSO IVA TPL DA COMUNI - RIMBORSO IVA TRASPORTO PUBBLICO LOCALE DA COMUNI		2024 E Cap. 30891 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 3050020
42	CONTRIBUTO DELLO STATO PERLO SVILUPPO DEGLI INVESTI-MENTI - CONTRIBUTO DELLO STATO PER LO SVILUPPO DEGLI INVESTIMENTI-LEGGE N.80/91 ART.5		2024 E Cap. 20840 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 2010030
43	DIRITTI DI SEGRETERIA PERRILASCIO ABILITAZIONI ESERCIZIO INSEGNANTE AUTOSCUOL - DIRITTI DI SEGRETERIA PERRILASCIOIDONEITA' PERDIREZIONEATTIVITA' DIAUTOTRASPORTO(C.1 LETT.A) E ABILITAZIONIALL'ESERCIZIO PROFESSIONIINSEGNANTE E ISTRUTTORE DIAUTOSCUOLE (C.1 LETT. C) -L.R. 9/2003 - C	2.000,00	2024 E Cap. 31825 Art. 000 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT00 Bilancio: 3050015
44	ALIENAZIONE DI BENI PATRI-MONIALI - ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI		2024 E Cap. 40810 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 4010010
45	TRASFERIMENTI CORRENTI - ONERI DERIVANTI DA RESTITUZIONE TRASFERIMENTI ERARIALI - reimputazione		2024 S Cap. 10808 Art. 130R Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010308
46	TRASFERIMENTO REGIONALE PER CONTRIBUTO DI GESTIONE A ENTI PARCO - TRASFERIMENTO REGIONALE PER RIMBORSO CONTRIBUTI DI GESTIONE AD ENTI PARCO	90.250,00	2024 E Cap. 20860 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 2020050
47	TRASFERIMENTO REGIONALE PER SPESE UFFICI SPA		2024 E Cap. 20861 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 2030070
48	RESTITUZIONE TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE - RESTITUZIONE TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE A REGIONE		2024 S Cap. 20807 Art. 010 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 2010307
49	RESTITUZIONE TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE - RESTITUZIONE TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE ALLO STATO		2024 S Cap. 20807 Art. 020 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 2010307
50	RESTITUZIONE TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE - RESTITUZIONE TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE A COMUNI		2024 S Cap. 20807 Art. 030 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 2010307
51	TRASFERIMENTI DI CAPITALEDA COMUNI E DA UNIONI DICOMUNI - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA COMUNI E DA UNIONI DI COMUNI		2024 E Cap. 40850 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 4040010
52	TRASFERIMENTI DI CAPITALEDA ALTRI ENTI DEL SETTOREPUBBLICO - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	302.000,00	2024 E Cap. 40860 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 4040040
53	TRASFERIMENTI COMPENSATIVI DALLO STATO A FAVORE DELLE PROVINCE PER I MINORI INTROITI DERIVANTI DALL'ESENZIONE DALL'IPT ART. 1, COMMA 165 DELLA LEGGE N. 147/2013		2024 E Cap. 20865 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 2010015

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0801** **Gestione finanziaria e contabile**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
54	CONTRIBUTI DALLO STATO A PROVINCE E CITTA METROPOL - CONTRIBUTI DALLO STATO A PROVINCE E CITTA METROPOLITANE PER FUNZIONI FONDAMENTALI	18.388.622,00	2024 E Cap. 20870 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 2010015
55	FONDO DI RISERVA - FONDO DI RISERVA (Progr.01)	170.000,00	2024 S Cap. 10811 Art. 010 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010311
56	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'	719.700,00	2024 S Cap. 10812 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010310
57	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' - FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' (Progr. 03 - NON USARE)		2024 S Cap. 10812 Art. 001 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010310
58	ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI PATRIMONIALI	1.330.000,00	2024 E Cap. 40812 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 4010010
59	RIMBORSO DALLA REGIONE DI SOMME PER SPESE SOSTENTE DAI DIVERSI SERVIZI PROVINCIALI		2024 E Cap. 30893 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 3050020
60	VERSAMENTO RITENUTE PREVIDENZIALI EDASSISTENZIALI PERSONALE DIP. E COLL. OCCAS. (tip.100)	1.000.000,00	2024 S Cap. 40015 Art. 000 Cdr. 00 Cdg. 00 Prg. PGT00 Bilancio: 4000001
61	PARTITE DI GIRO - PARTITE DI GIRO (Spese non andate a buon fine)	10.000,00	2024 S Cap. 40065 Art. 000 Cdr. 00 Cdg. 00 Prg. PGT00 Bilancio: 4000005
62	VERSAMENTI I.V.A.	3.400.000,00	2024 S Cap. 40085 Art. 000 Cdr. 00 Cdg. 00 Prg. PGT00 Bilancio: 4000005
63	MUTUI DA CASSA DD.PP.	4.600.861,67	2024 E Cap. 50880 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 5030010
64	PARTITE DI GIRO - PARTITE DI GIRO (Entrate a seguito di spese non andate a buon fine)	10.000,00	2024 E Cap. 60065 Art. 000 Cdr. 00 Cdg. 00 Prg. PGT00 Bilancio: 6050000
65	RISCOSSIONE DI I.V.A. - RISCOSSIONE E RITENUTE I.V.A.	3.400.000,00	2024 E Cap. 60085 Art. 000 Cdr. 00 Cdg. 00 Prg. PGT00 Bilancio: 6050000
66	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER SERVIZIO DI TESORERIA	15.000,00	2024 S Cap. 10803 Art. 041 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010303
67	TRASFERIMENTI DIVERSI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - TRASFERIMENTI DIVERSI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI (MINISTERI, AGENZIE, ENTI CENTRALI A STRUTTURA ASSOCIATIVA, ECC..)	10.000,00	2024 E Cap. 20848 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 2010015
68	ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI - ALIENAZIONE DI BENI MOBILI E ARREDI		2024 E Cap. 40811 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 4010010
69	ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI - ALIENAZIONE DI AUTOMEZZI E MACCHINE OPERATRICI		2024 E Cap. 40813 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 4010010
70	CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE - CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE	250.000,00	2024 E Cap. 30850 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 3020020
71	RIMBORSI RELATIVI A FORNITURE DI LUCE, GAS E ALTRO		2024 E Cap. 31845 Art. 000 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 3050030
72	TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO - reimputazione		2024 E Cap. 40820 Art. 000R Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 4020010
73	TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLA REGIONE - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE - reimputazione		2024 E Cap. 40830 Art. 000R Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 4030080
74	TRASFERIMENTI DI CAPITALEDA COMUNI E DA UNIONI DICOMUNI - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA COMUNI E DA UNIONI DI COMUNI - reimputazione		2024 E Cap. 40850 Art. 000R Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 4040010
75	CONTRIBUTI REGIONALI DIVERSI - CONTRIBUTI REGIONALI PER SPESE CORRELATE A REALIZZAZIONE PROGETTI BANDI REGIONALI		2024 E Cap. 20801 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 2020050

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0801** **Gestione finanziaria e contabile**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
76	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTICORRENTI DALLA REGIONE - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE - reimputazione		2024 E Cap. 21840 Art. 000R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2020040
77	TRASFERIMENTI DI CAPITALEDA PROVINCE - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA PROVINCE		2024 E Cap. 40840 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 4040020
78	TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO	4.610.401,39	2024 E Cap. 40820 Art. 010 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 4020010
79	TRASFERIMENTI DI CAPITALEDA PROVINCE - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA PROVINCE - Reimpuaztione		2024 E Cap. 40840 Art. 000R Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 4040020
80	IMPOSTE E TASSE - VERSAMENTI IVA A DEBITO PER LE GESTIONI COMMERCIALI	7.000,00	2024 S Cap. 10807 Art. 140 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010308
81	TRASFERIMENTI DI CAPITALE COMMISSARIO ALLA RICOSTRUZIONE - TRASFERIMENTI DI CAPITALE COMMISSARIO STRAORDINARIO ALLA RICOSTRUZIONE PER LAVORI DI SOMMA URGENZA A SEGUITO EVENTI ALLUVIONALI MAGGIO 2023		2024 E Cap. 40821 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 4020010
	Totale Parte Entrate:	**69.211.007,06**	
	Totale Parte Spese:	**39.776.389,00**	

Risorse umane

1 CECCARELLI MASSIMO
2 MANETTA LAURA
3 MARRI VANNA
4 OLIANI PIERGIORGIO
5 CASADEI STEFANIA
6 VALGIUSTI FEDERICA
7 LAI MARINELLA
8 MENGONI DANIELA
9 LAZZARA MARIA
10 DELVINO LOREDANA
11 MARCELLI YURI

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0801** **Gestione finanziaria e contabile**

Gestione delle attività connesse al ricorso all'indebitamento

OBIETTIVO N. 408103

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Gestione delle fonti di indebitamento su software di contabilità, elaborazione piani di ammortamento, aggiornamento delle rate di ammortamento dei mutui, liquidazioni ed emissione dei relativi mandati alle scadenze delle singole rate e gestione rapporti con Montetitoli per BOP; Peso: 25,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Contrazione nuovi prestiti e variazioni post-contrattuali delle varie fonti di indebitamento (rinegoziazioni, riduzioni, estinzioni anticipate, devoluzioni ecc); Peso: 25,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Gestione erogazioni prestiti e verifica pagamenti Peso: 25,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Analisi previsioni di bilancio e della quota di interessi di rimborso del capitale e rimborso e verifica dei residui attivi ancora esistenti derivanti da mutui contratti, calcolo indici di indebitamento Peso: 25,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Attivazione mutui flessibili per copertura quote di cofinanziamento degli interventi del PNRR in materia di edilizia scolastica Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	N. mutui gestiti	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** N.	222,00
2	N. nuovi mutui e posizioni devolute nell'anno	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** N.	10,00
3	N. erogazioni ed altre operazioni CDP	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** N.	20,00
4	N. aggiornamenti piani di ammortamento rate capitale ed interessi alle scadenze	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** N.	3,00
5	N. mutui flessibili attivati per investimenti PNRR	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:*** N.	5,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0801** **Gestione finanziaria e contabile**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	INTERESSI PASSIVIPOLITICHE COMUNITARIE - INTERESSI PASSIVI COMPRESENELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER LEPOLITICHE COMUNITARIE (CASSSA DD.PP.)		2024 S Cap. 12406 Art. 010 Cdr. 2401 Cdg. 2401 Prg. PGT2401 Bilancio: 1090206
2	INTERESSI PASSIVIPOLITICHE COMUNITARIE - INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER LE POLITICHE COMUNITARIE (ALTRI ISTITUTI DI CREDITO)		2024 S Cap. 12406 Art. 020 Cdr. 2401 Cdg. 2401 Prg. PGT2401 Bilancio: 1090206
3	RIMBORSO QUOTE CAPITALE DIMUTUI - QUOTE CAPITALE MUTUI CASSA DD.PP.		2024 S Cap. 30800 Art. 050 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 3010303
4	RIMBORSO QUOTE CAPITALE DIMUTUI - QUOTE CAPITALE MUTUI ALTRISOGGETTI		2024 S Cap. 30800 Art. 060 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 3010303
5	RIMBORSO PRESTITI OBBLIGAZIONARI		2024 S Cap. 30810 Art. 090 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 3010304
6	INTERESSI PASSIVI - INTERESSI PASSIVI DIPREAMMORTAMENTO MUTUIDIVERSI (CASSA DD.PP.)		2024 S Cap. 10806 Art. 085 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010306
7	FONDO DI ROTAZIONE PER PROGETTAZIONE INTERNA - FONDO DI ROTAZIONE PER INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE (ART. 113 D.IGS50/2016) - VEDI CAPP. 10621/10, 10621/20, 10621/30 (ex 11801/60 E 12011/50)	200.000,00	2024 E Cap. 30896 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 3050040
8	ENTRATE DERIVANTI DA ECONOMIE SU MUTUI ESTINTI - ENTRATE DERIVANTI DA ECONOMIE SU MUTUI ESTINTI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI		2024 E Cap. 30897 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 3050030
9	FONDO ROTATIVO PER LA PROGETTUALITA'		2024 E Cap. 40880 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 4040070
10	INTERESSI PASSIVI PER SERVIZIO INFORMATICO - INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER IL SERVIZIO INFORMATICO (CASSA DD.PP)		2024 S Cap. 10406 Art. 010 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010906
11	INTERESSI PASSIVI PER SERVIZIO INFORMATICO - INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER IL SERVIZIO INFORMATICO (ALTRI SOGGETTI)		2024 S Cap. 10406 Art. 020 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010906
12	INTERESSI PASSIVI - INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PERSPESE VARIE NON ATTRIBUI-BILI (CASSA DD.PP.)		2024 S Cap. 10806 Art. 070 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010306
13	INTERESSI PASSIVI - INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER SPESE VARIE NON ATTRIBUIBILI (ALTRI SOGGETTI)		2024 S Cap. 10806 Art. 080 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010306
14	INTERESSI PASSIVI - INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER CONTO ROMAGNA ACQUE S.P.A.(CASSA DD.PP.)		2024 S Cap. 11606 Art. 280 Cdr. 1601 Cdg. 1601 Prg. PGT1601 Bilancio: 1090206
15	INTERESSI PASSIVI - INTERESSI PASSIVI COMPRES NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DELLA QUOTA DEI MUTUI CONTRATTI PER LE ATTIVITA PRODUTTIVE (CASSA DD.PP.)		2024 S Cap. 11606 Art. 300 Cdr. 1603 Cdg. 1603 Prg. PGT1603 Bilancio: 1090206
16	INTERESSI PASSIVI - INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER LAVIABILITA' PROVINCIALE(CASSA DD.PP.)		2024 S Cap. 11806 Art. 120 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060106

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0801** **Gestione finanziaria e contabile**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
17	INTERESSI PASSIVI - INTERESSI PASSIVI SU MUTUIE BOP E ONERI FINANZIARIDIVERSI PER VIABILITA'PROVINCIALE (ALTRISOGGETTI)		2024 S Cap. 11806 Art. 130 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060106
18	INTERESSI PASSIVI ISTITUTIDI ISTRUZIONE SECONDARIA - INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER LAISTRUZIONE TECNICA E SCIENTIFICA (CASSA DD.PP.)	163.500,00	2024 S Cap. 12006 Art. 190 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020106
19	INTERESSI PASSIVI ISTITUTIDI ISTRUZIONE SECONDARIA - INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PERACQUISTO E STRAORDINARIAMANUTENZIONE DI IMMOBILI(ALTRI SOGGETTI)		2024 S Cap. 12006 Art. 180 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020106
20	INTERESSI PASSIVI ISTITUTIDI ISTRUZIONE SECONDARIA - INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER LAISTRUZIONE TECNICA E SCIENTIFICA (ALTRI SOGGETTI)		2024 S Cap. 12006 Art. 200 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020106
21	INTERESSI PASSIVI PATRIMO-NIO - INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER L'ACQUISTO E LA STRAORDINA-RIA MANUTENZIONE DI IMMOBILI (CASSA DD.PP.)		2024 S Cap. 12016 Art. 170 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 1010506
22	INTERESSI PASSIVI PATRIMO-NIO - INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER L'ACQUISTO E LA STRAORDINA-RIA MANUTENZIONE DI IMMOBILI (ALTRI SOGGETTI)	44.000,00	2024 S Cap. 12016 Art. 180 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 1010506
23	INTERESSI PASSIVI - INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER IL SERVIZIO TERRITORIO E PROGRAMMAZIONE (ALTRI SOGGETTI)		2024 S Cap. 12206 Art. 020 Cdr. 2201 Cdg. 2201 Prg. PGT2201 Bilancio: 1060206
24	INTERESSI PASSIVI - INTERESSI PASSIVI COMPRESENELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI PER ACQUISTO RE-TE DI RILEVAMENTO DELLOSTATO DI INQUINAMENTO AM-BIENTALE (CASSA DD.PP.)		2024 S Cap. 12606 Art. 230 Cdr. 2601 Cdg. 2601 Prg. PGT2601 Bilancio: 1070206
25	INTERESSI PASSIVI - INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER ACQUISTO RETE DI RILEVAMENTODELLO STATO DI INQUINAMEN-TO AMBIENTALE (ALTRI SOG-GETTI)		2024 S Cap. 12606 Art. 240 Cdr. 2601 Cdg. 2601 Prg. PGT2601 Bilancio: 1070206
26	RIMBORSO VENTENNALE DA MI-NISTERO TURISMO E SPETTACOLO MUTUO CASSA DD.PP.PALE- - RIMBORSO VENTENNALE DAL MINISTERO DEL TURISMO E DELLO SPETTACOLO DI PARTE ANNUALITA' MUTUO CONTRATTO CON CASSA DD.PP. PER COSTRUZIONE PALESTRA I.T.I RAVENNA - ANNI 1993-2012		2024 E Cap. 30880 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 3050020
27	DEVOLUZIONE MUTUI CASSA DDPP. - DEVOLUZIONE MUTUI CASSADD.PP.		2024 E Cap. 50900 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 5030010
28	INTERESSI PASSIVI PER SERVIZIO INFORMATICO - INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER IL SERVIZIO INFORMATICO (ALTRI SOGGETTI)	23.000,00	2024 S Cap. 10406 Art. 720 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010906

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0801** **Gestione finanziaria e contabile**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
29	INTERESSI PASSIVI - INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER SPESE VARIE NON ATTRIBUIBILI (ALTRI SOGGETTI)	1.000,00	2024 S Cap. 10806 Art. 780 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010306
30	INTERESSI PASSIVI - INTERESSI PASSIVI SU MUTUIE BOP E ONERI FINANZIARIDIVERSI PER VIABILITA'PROVINCIALE (ALTRISOGGETTI)	50.000,00	2024 S Cap. 11806 Art. 730 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060106
31	INTERESSI PASSIVI ISTITUTIDI ISTRUZIONE SECONDARIA - INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER LAISTRUZIONE TECNICA E SCIENTIFICA (ALTRI SOGGETTI)	68.500,00	2024 S Cap. 12006 Art. 700 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020106
32	INTERESSI PASSIVI ISTITUTIDI ISTRUZIONE SECONDARIA - INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PERACQUISTO E STRAORDINARIAMANUTENZIONE DI IMMOBILI(ALTRI SOGGETTI)		2024 S Cap. 12006 Art. 780 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020106
33	INTERESSI PASSIVI - INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER IL SERVIZIO TERRITORIO E PROGRAMMAZIONE (ALTRI SOGGETTI)		2024 S Cap. 12206 Art. 720 Cdr. 2201 Cdg. 2201 Prg. PGT2201 Bilancio: 1060206
34	INTERESSI PASSIVIPOLITICHE COMUNITARIE - INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER LE POLITICHE COMUNITARIE (ALTRI ISTITUTI DI CREDITO)	3.300,00	2024 S Cap. 12406 Art. 720 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1090206
35	RIMBORSO QUOTE CAPITALE DIMUTUI - RIMBORSO QUOTA CAPITALE PER ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUO		2024 S Cap. 30800 Art. 070 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 3010303
36	RIMBORSO QUOTE CAPITALE DIMUTUI - QUOTE CAPITALE MUTUI CASSA DD.PP.	1.285.000,00	2024 S Cap. 40800 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 3010303
37	RIMBORSO QUOTE CAPITALE DIMUTUI - QUOTE CAPITALE MUTUI ALTRI SOGGETTI	176.000,00	2024 S Cap. 40800 Art. 010 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 3010303
38	RIMBORSO PRESTITI OBBLIGAZIONARI	4.005.000,00	2024 S Cap. 40810 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 3010304
39	INTERESSI PASSIVI - INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER ACQUISTO RETE DI RILEVAMENTODELLO STATO DI INQUINAMEN-TO AMBIENTALE (ALTRI SOG-GETTI)		2024 S Cap. 12606 Art. 740 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1070206
40	VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) - VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) CDP	70.000,00	2024 S Cap. 30850 Art. 010 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 2010310
41	VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) - VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) ALTRI ISTITUTI DI CREDITO	30.000,00	2024 S Cap. 30850 Art. 020 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 2010310
42	PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) - PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) CDP	70.000,00	2024 E Cap. 50850 Art. 010 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 4060010
43	PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) - PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) ALTRI ISTITUTI DI CREDITO	30.000,00	2024 E Cap. 50850 Art. 020 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 4060010
44	INTERESSI PASSIVI PER SERVIZIO INFORMATICO - INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER IL SERVIZIO INFORMATICO (CASSA DD.PP)	118.000,00	2024 S Cap. 10406 Art. 710 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010906

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0801** **Gestione finanziaria e contabile**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
45	INTERESSI PASSIVI - INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PERSPESE VARIE NON ATTRIBUI-BILI (CASSA DD.PP.)	37.000,00	2024 S Cap. 10806 Art. 770 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010306
46	INTERESSI PASSIVI - INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER LAVIABILITA' PROVINCIALE(CASSA DD.PP.)	1.285.700,00	2024 S Cap. 11806 Art. 720 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060106
47	INTERESSI PASSIVI ISTITUTIDI ISTRUZIONE SECONDARIA - INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER LAISTRUZIONE TECNICA E SCIENTIFICA (CASSA DD.PP.)	507.000,00	2024 S Cap. 12006 Art. 790 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020106
48	INTERESSI PASSIVI PATRIMO-NIO - INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER L'ACQUISTO E LA STRAORDINA-RIA MANUTENZIONE DI IMMOBILI (CASSA DD.PP.)	118.500,00	2024 S Cap. 12016 Art. 770 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 1010506
49	INTERESSI PASSIVI - INTERESSI PASSIVI COMPRESENELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI PER ACQUISTO RE-TE DI RILEVAMENTO DELLOSTATO DI INQUINAMENTO AM-BIENTALE (CASSA DD.PP.)	15.000,00	2024 S Cap. 12606 Art. 730 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1070206
50	INTERESSI PASSIVIPOLITICHE COMUNITARIE - INTERESSI PASSIVI COMPRESENELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER LEPOLITICHE COMUNITARIE (CASSSA DD.PP.)	34.100,00	2024 S Cap. 12406 Art. 710 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1090206
51	INTERESSI PASSIVI - INTERESSI PASSIVI COMPRES NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DELLA QUOTA DEI MUTUI CONTRATTI PER LE ATTIVITA PRODUTTIVE (CASSA DD.PP.)	6.400,00	2024 S Cap. 11606 Art. 700 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1090206
52	MUTUI E FINANZIAMENTI CDP - MUTUI CASSA DD. PP. (Mutui flessibili)		2024 E Cap. 60880 Art. 001 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 5030010
	Totale Parte Entrate:	**300.000,00**	
	Totale Parte Spese:	**8.041.000,00**	

Risorse umane

1 MANETTA LAURA

2 MENGONI DANIELA

3 VALGIUSTI FEDERICA

4 CASADEI STEFANIA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0801** **Gestione finanziaria e contabile**

Predisposizione del rendiconto della gestione e dei suoi allegati

OBIETTIVO N. 408104

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Operazioni di verifica e controllo propedeutiche alle operazioni di chiusura dell'esercizio Peso: 12,5

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Raccolta della documentazione relativa ai conti degli agenti contabili per la parifica e successiva trasmissione alla Corte dei Conti mediante il Sistema Informativo Resa Elettronica Conti (SIRECO) Peso: 12,5

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

3 Verifica dei residui attivi e passivi e predisposizione degli atti di riaccertamento ordinario dei residui Peso: 12,5

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Determinazione del risultato della gestione finanziaria: l'avanzo/disavanzo di amministrazione Peso: 12,5

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Determinazione dei risultati della gestione economico-patrimoniale Peso: 12,5

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Predisposizione del conto del bilancio, del conto economico, dello stato patrimoniale e di tutti gli allegati previsti dalle norme vigenti in base agli schemi contabili armonizzati per l'approvazione. Acquisizione della Relazione e parere del Collegio dei Revisori del conti , econsegna e presentazione ai consiglieri Peso: 12,5

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Gestione rapporti con l'Organo di Revisione dei conti nello svolgimento delle funzioni previste dal TUEL, dalla predisposizione dei pareri, relazioni, questionari Corte dei Conti ed ad ogni altra attività di supporto alle decisioni ed alle attività dello stesso; Peso: 12,5

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

8 Trasmissione schemi di rendiconto approvati alla BDAP entro i 30 gg successivi all'approvazione del rendiconto Peso: 12,5

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0801** **Gestione finanziaria e contabile**

Indicatori di risultato

1	N. quadrature effettuate	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:***	N.	8,00
2	N. residui attivi e passivi verificati	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:***	N.	800,00
3	N. prospetti predisposti	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:***	N.	30,00
4	N. certificazioni, questionari e rilevazioni	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:***	N.	3,00

Risorse umane

1 CECCARELLI MASSIMO
2 MANETTA LAURA
3 MARRI VANNA
4 OLIANI PIERGIORGIO
5 MENGONI DANIELA
6 LAZZARA MARIA
7 DELVINO LOREDANA
8 VALGIUSTI FEDERICA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**08_**	**Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**
CdC:	**0801**	**Gestione finanziaria e contabile**

Gestione dei vincoli di finanza pubblica: conseguimento

OBIETTIVO N. 408105

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Predisposizione bilancio di previsione nel rispetto degli equilibri previsti dalla normativa vigente — Peso: 33,333

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑	☑	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

2 Monitoraggio costante delle entrate, delle spese rilevanti ai fini del raggiungimento del saldo obiettivo in termini di equilibri di competenza ai sensi commi 819-820-821 L.145/2018 — Peso: 33,333

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐	☐	☑	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

3 Predisposizione del prospetto della verifica degli equilibri in sede di rendiconto secondo lo schema dell'all.10 del d.lgs. n. 118/2011 — Peso: 33,334

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑

Indicatori di risultato

1	N. prospetti degli equilibri in sede di rendiconto	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** N. 1,00
2	Conseguimento del risultato di competenza non negativo (W1)	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** Si
3	Conseguimento dell'equilibrio di bilancio (W2)	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** Si
4	Conseguimento dell'equilibrio complessivo (W3)	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** Si

Risorse umane

1 MANETTA LAURA
2 OLIANI PIERGIORGIO
3 LAZZARA MARIA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0801** **Gestione finanziaria e contabile**

Predisposizione Bilancio Consolidato e adempimenti relativi a enti e società partecipate

OBIETTIVO N. 408106

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Definizione ed aggiornamento del Gruppo amministrazione pubblica (GAP) e del perimetro di consolidamento ai fini della predisposizione del Bilancio Consolidato in ottemperanza al Dlgs 118/2021 mediante analisi bilanci e statuti e documentazione degli enti e società partecipate; Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

2 Predisposizione del Bilancio Consolidato del Gruppo Provincia di Ravenna secondo le modalità previste dal D.Lgs. 118/2011 e dal Principio contabile Allegato n. 4/4 Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

3 Redazione relazione sulla gestione consolidata e della nota integrativa, predisposizione atti per l'approvazione del Bilancio Consolidato; Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

4 Supporto ai Revisori dei Conti negli adempimenti relativi alla predisposizione della relazione e parere al Bilancio Consolidato, negli adempimenti inerenti le verifiche, i controlli, questionari Corte dei Conti sul bilancio consolidato ed alle attività connesse con le società partecipate (asseverazione debiti e crediti ecc); Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

5 Analisi della documentazione pervenuta dagli organismi partecipati con particolare riferimento ai bilanci. Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

6 Attività di collaborazione e supporto inerente le società e gli organismi partecipati: Piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni ai sensi dell'articolo 20 del TUSP Dlgs 175/2016, procedimenti di dismissione delle società individuate nei piani di revisione straordinaria, approvazione dei budget e Bilanci delle società in house, aggiornamento ed inserimento dei dati nelle banche dati MEF e sito istituzionale; predisposizione relazioni, questionari e referti; Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

7 Trasmissione degli schemi di consolidato alla BDAP entro 30 gg dall'approvazione Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0801** **Gestione finanziaria e contabile**

Indicatori di risultato

1	N. atti propedeutici e delibere	Peso: 35,0	*Previsione iniziale:*	N.	4,00
2	N. analisi bilanci e statuti organismi partecipati	Peso: 35,0	*Previsione iniziale:*	N.	22,00
3	N. incontri gruppi di lavoro enti locali	Peso: 10,0	*Previsione iniziale:*	N.	2,00
4	N. Budget e bilanci approvati	Peso: 20,0	*Previsione iniziale:*	N.	3,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER SERVIZI DI NATURA CONTABILE E FISCALE	4.270,00	2024 S Cap. 10803 Art. 110 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010303
	Totale Parte Spese:	**4.270,00**	

Risorse umane

1 MANETTA LAURA

2 MENGONI DANIELA

3 LAZZARA MARIA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0801** **Gestione finanziaria e contabile**

Obblighi connessi all'osservanza delle norme in materia di pubblicità e trasparenza (d.lgs. n. 33/2013, Direttive ANAC, d.lgs. 267/2000)

OBIETTIVO N. 408107

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Pubblicazione DUP, bilancio di previsione, PEG, variazioni di bilancio, rendiconto, consolidato nella sezione Amministrazione trasparente — Peso: 16,666

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Pubblicazione indicatori trimestrali e annuale di tempestività dei pagamenti — Peso: 16,666

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Pubblicazione trimestrale dati sui pagamenti — Peso: 16,666

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Pubblicazione trimestrale ammontare del debito e n. imprese creditrici — Peso: 16,666

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Pubblicazione dati in formato aperto entrate e uscite entro 30 gg dall'approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto — Peso: 16,666

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Pubblicazione piano degli indicatori e dei risultati attesi a preventivo e a consuntivo — Peso: 16,67

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. pubblicazioni riferite al ciclo bilancio-rendiconto-consolidato	Peso: 16,666	***Previsione iniziale:*** N.	2,00
2 N.indicatori di tempestività dei pagamenti pubblicati	Peso: 16,666	***Previsione iniziale:*** N.	2,00
3 N. pubblicazioni riferite a dati su pagamenti	Peso: 16,666	***Previsione iniziale:*** N.	2,00
4 N.informazioni pubblicate sull'ammontare del debito	Peso: 16,666	***Previsione iniziale:*** N.	2,00
5 N. prospetti in formato aperto relativo ad entrate ed uscite	Peso: 16,666	***Previsione iniziale:*** N.	4,00
6 N. pubblicazioni riferite al Piano degli indicatori e risultati attesi	Peso: 16,67	***Previsione iniziale:*** N.	2,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**08_**	**Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**
CdC:	**0801**	**Gestione finanziaria e contabile**

Risorse umane

1 CECCARELLI MASSIMO
2 OLIANI PIERGIORGIO
3 CASADEI STEFANIA
4 VALGIUSTI FEDERICA
5 LAZZARA MARIA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0801** **Gestione finanziaria e contabile**

Supporto tecnico amministrativo per la gestione delle attività residuali inerenti le funzioni ed i servizi trasferiti a seguito del riordino istituzionale disposto dalla legge 56/2014 ed in particolare della L.R. n. 13/2015

OBIETTIVO N. 408108

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Supporto tecnico-amministrativo per la gestione delle risorse finanziarie che ancora transitano dal bilancio della provincia in riferimento alle attività di gestione degli impegni, degli accertamenti residui, delle rendicontazioni dei progetti finanziati con risorse regionali ed europee, dello svincolo delle cauzioni ora di competenza di altri servizi trasferiti, al disbrigo di pratiche riferite alle funzioni oggetto di riordino — Peso: 50,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Attività di ricerca finalizzata alle rendicontazioni finali o alla soluzione dei procedimenti ancora aperti riconducibili a servizi ed attività non più in capo a questo ente, le cui partite finanziarie sono tuttora parte del bilancio della Provincia — Peso: 50,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	N. ricerche relative a procedimenti inerenti funzioni non più in capo all'ente	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** N.	2,00
2	N. impegni residui gestiti per funzioni trasferite	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** N.	20,00
3	N. accertamenti residui gestiti per funzioni trasferite	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** N.	10,00
4	N. quote avanzo vincolato gestite per funzioni trasferite	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** N.	30,00

Risorse umane

1 OLIANI PIERGIORGIO
2 VALGIUSTI FEDERICA
3 MENGONI DANIELA
4 CASADEI STEFANIA
5 LAI MARINELLA
6 MANETTA LAURA
7 DELVINO LOREDANA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**08_**	**Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**
CdC:	**0801**	**Gestione finanziaria e contabile**

PER CONTO ANNUALE DEL PERSONALE:Rilevazione Statistica

OBIETTIVO N. 408109

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Attività di inserimento ai fini statistici Peso: 100,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	PER CONTO ANNUALE: n. convenzioni/accordi di programma	Peso: 100,0	***Previsione iniziale:*** N.	4,00
2	PER CONTO ANNIUALE: N. sanzioni riscosse		***Previsione iniziale:*** N.	
3	PER CONTO ANNUALE: N. sanzioni irrogate		***Previsione iniziale:*** N.	

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0801** **Gestione finanziaria e contabile**

PER PTPCT: Azioni operate ai sensi della normativa Anticorruzione e Trasparenza

OBIETTIVO N. 408110

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Monitoraggio tempi procedimentali concernente il rispetto amministrativo dei tempi di legge (art. 1, comma 28, L. n. 190/2012) Peso: 33,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

2 Attività e Procedimenti ovvero revisione/Implementazione/aggiornamento dei procedimenti, d'ufficio e ad istanza di parte, della Provincia di Ravenna (art. 35, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013) Peso: 34,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

3 Monitoraggio processo a rischio corruttivo inserito nel PTPCT:Gestione della liquidazione secondo fasi e tempistiche tracciate nel Regolamento N. 21 di Contabilità (art. 40): Peso: 33,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

Indicatori di risultato

1 Rispetto termini conclusione monitoraggio Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** Si

2 N. Aggiornamenti effettuati Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 1,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0802** **Provveditorato**

Acquisizione di beni e servizi per il regolare svolgimento dell'azione operativa dell'ente

OBIETTIVO N. 408201

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Fornitura di vestiario — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Fornitura di libri, quotidiani, riviste, cd. — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Fornitura di carta e cancelleria — Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Gestione delle richieste materiali da uffici — Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Forniture di materiale sanitario e igienico — Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Servizio pulizie e sanificazione locali — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Gestione edifici e relative spese condominiali — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

8 Servizio di facchinaggio — Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

9 Servizio di vigilanza — Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

10 Servizi assicurativi — Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0802** **Provveditorato**

Azioni

11 Gestione magazzino economale Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

12 Assistenza e consulenza tecnico-giuridica ai settori finalizzate al corretto svolgimento di gare e contratti Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	N. contratti servizi gestiti	Peso: 30,0	***Previsione iniziale:*** N.	14,00
2	N. contratti beni gestiti	Peso: 30,0	***Previsione iniziale:*** N.	15,00
3	N. forniture "verdi"	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:*** N.	2,00
4	N. richieste materiale da uffici	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:*** N.	200,00
5	N. pareri e adempimenti in materia di appalti per conto di altri servizi	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:*** N.	25,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME - FORNITURE DI DIVISE, EFFETTI DI VESTIARIO E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE PER IL PERSONALE PROVINCIALE	20.000,00	2024 S Cap. 10802 Art. 010 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010302
2	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME - ABBONAMENTI A PERIODICI ED ACQUISTO TESTI E QUOTIDIANI	13.000,00	2024 S Cap. 10802 Art. 015 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010302
3	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME - VARIE D'UFFICIO: CANCELLERIA, CARTA, REGISTRI, CARTA BOLLATA, ECC.	10.000,00	2024 S Cap. 10802 Art. 020 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010302
4	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME - MATERIALI PER IGIENE, PULIZIA E SANITARIO E VARIE ECONOMALI DI FUNZIONAMENTO PER LOCALI, IMPIANTI, ARREDI, ECC. AD USO UFFICI PROVINCIALI	10.000,00	2024 S Cap. 10802 Art. 025 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010302
5	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER PUBBLICAZIONE GARA DI APPALTO, CANONI E CONTRIBUTI DIVERSI	1.500,00	2024 S Cap. 10803 Art. 070 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010303
6	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESA PER ASSICURAZIONI AMMINISTRATORI, PERSONALE E PATRIMONIO PROVINCIALI	281.105,50	2024 S Cap. 10803 Art. 060 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010303
7	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PATRIMONIO - SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E VARI PER UFFICI PROVINCIALI	10.500,00	2024 S Cap. 10823 Art. 015 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010503
8	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PATRIMONIO - SPESE CONDOMINIALI IMMOBILI PROVINCIALI	65.000,00	2024 S Cap. 10823 Art. 025 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010503
9	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PATRIMONIO - SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI PROVINCIALI	201.628,00	2024 S Cap. 10823 Art. 030 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010503

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0802** **Provveditorato**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
10	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PATRIMONIO - SERVIZIO DI VIGILANZA UFFICI PROVINCIALI	8.000,00	2024 S Cap. 10823 Art. 035 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010503
11	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME - VARIE D'UFFICIO: CANCELLERIA, CARTA, REGISTRI, CARTA BOLLATA, ECC. - reimputazione		2024 S Cap. 10802 Art. 020R Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010302
12	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESA PER ASSICURAZIONI AMMINISTRATORI, PERSONALE E PATRIMONIO PROVINCIALI - reimputazione		2024 S Cap. 10803 Art. 060R Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010303
13	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PATRIMONIO - SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E VARI PER UFFICI PROVINCIALI - reimputazione		2024 S Cap. 10823 Art. 015R Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010503
14	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PATRIMONIO - SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI PROVINCIALI - reimputazione		2024 S Cap. 10823 Art. 030R Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010503
	Totale Parte Spese:	**620.733,50**	

Risorse umane

1 RONDONI PAOLA
2 D'ANDREA MARIO
3 POSSIDENTE ASSUNTA
4 TONNINI LORETTA
5 RIGHI MATTEO
6 MINGHETTI ANDREA
7 CORTINI MILENA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0802** **Provveditorato**

Perfezionamento, repertoriazione e registrazione dei contratti pubblici e privati dell'ente.

OBIETTIVO N. 408202

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Operazioni preliminari alla stipula dei contratti in forma pubblica amministrativa (controllo testo e allegati, calcolo diritti segretaria, bolli) Peso: 30,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Assistenza alla stipula contratti in forma pubblica amministrativa Peso: 15,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Repertoriazione e registrazione tramite Unimod-Sister Peso: 25,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Archiviazione digitale e cartacea e aggiornamento su Spidi Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Tenuta del registro di repertorio Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Invio dati in formato telematico all'Agenzia delle Entrate per anagrafe tributaria Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

Indicatori di risultato

1 N. contratti repertoriati Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 50,00

2 Rispetto tempi e scadenze delle diverse attività gestite Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** Si

Budget finanziario

	Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1 IMPOSTE E TASSE - SPESE PER BOLLI VIRTUALI		2024 S Cap. 10807 Art. 130 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010307
2 PRESTAZIONI DI SERVIZI - CONTRATTUALI E NOTARILI		2024 S Cap. 10803 Art. 090 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010203
3 RECUPERO SPESE BOLLI VIRTUALI ANTICIPATI		2024 E Cap. 30810 Art. 000 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 3050020

Risorse umane

1 RONDONI PAOLA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**08_**	**Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**
CdC:	**0802**	**Provveditorato**

Risorse umane

2 MINGHETTI ANDREA

3 CORTINI MILENA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0802** **Provveditorato**

Gestione del parco automezzi

OBIETTIVO N. 408203

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Immatricolazione — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

2 Assicurazione — Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

3 Fornitura e assegnazione carta carburante — Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

4 Gestione contratti telepass e liquidazione pedaggi — Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

5 Bollo — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

6 Revisioni — Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

7 Affidamento e gestione contratto lavaggio esterno e interno mezzi — Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

8 Dismissione (vendita o rottamazione) — Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

Indicatori di risultato

1 N. automezzi gestiti	Peso: 50,0	***Previsione iniziale:*** N.	105,00
2 Costo totale annuo	Peso: 50,0	***Previsione iniziale:*** €	200.000,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0802** **Provveditorato**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME - SPESA PER FORNITURA CARBURANTI E VARIE DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO PER MEZZI, AUTOMEZZI, MACCHINE OPERATRICI, ECC. DEI SERVIZI PROVINCIALI	192.000,00	2024 S Cap. 10802 Art. 040 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010302
2	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SERVIZI VARI PER FUNZIONAMENTO UFFICI PROVINCIALI E GESTIONE AUTOMEZZI (PEDAGGI, REVISIONI, COLLAUDI, BOLLINO BLU ECC.)	15.000,00	2024 S Cap. 10803 Art. 035 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010303
3	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESA PER ASSICURAZIONI AMMINISTRATORI, PERSONALE E PATRIMONIO PROVINCIALI	18.894,50	2024 S Cap. 10803 Art. 060 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010303
4	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PATRIMONIO - MANUTENZIONE ATTREZZATURE ED AUTOMEZZI DEI SERVIZI GENERALI		2024 S Cap. 10823 Art. 010 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010503
5	IMPOSTE E TASSE - TASSA DI PROPRIETA AUTOMEZZI E VEICOLI PROVINCIALI: BOLLATURA E RELATIVI SERVIZI	13.500,00	2024 S Cap. 10807 Art. 120 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010307
6	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PATRIMONIO - MANUTENZIONE ATTREZZATURE ED AUTOMEZZI DEI SERVIZI GENERALI - reimputazione		2024 S Cap. 10823 Art. 010R Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010503
	Totale Parte Spese:	**239.394,50**	

Risorse umane

1 RONDONI PAOLA

2 RIGHI MATTEO

3 D'ANDREA MARIO

4 TONNINI LORETTA

5 CORTINI MILENA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0802** **Provveditorato**

Aggiornamento inventari dei beni mobili ed immobili provinciali

OBIETTIVO N. 408204

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Esecuzione contratto servizio di assistenza e di aggiornamento banche dati patrimoniali con le variazioni intervenute nel 2011 e servizio di produzione conto del patrimonio 2011 e predisposizione relativa documentazione Peso: 16,666

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

2 Redazione atti di impegno, atti di liquidazione decentrata informatizzata, ordinazioni Peso: 16,666

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Coordinamento aggiornamento inventari e relazioni con i settori del'ente Peso: 16,666

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Collaborazione e assistenza ai settori (consegnatari) su fasi inventariali di competenza Peso: 16,666

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Operazioni inventariali di competenza del settore di appartenenza connesse all'aggiornamento delle banche dati patrimoniali sia per l'inventario che per la produzione del conto patrimoniale (beni mobili, immobili, ammotamenti) Peso: 16,666

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Gestione informatizzata dell'aggiornamento annuale dell'inventario dei beni mobili e immobili - Babylon Peso: 16,67

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. aggiornamenti annui Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 50,00

2 Gestione contratto GIES Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** Si

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER L'AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	15.140,20	2024 S Cap. 10803 Art. 032 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010303
2	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER L'AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO DEL PATRIMONIO PROVINCIALE - reimputazione		2024 S Cap. 10803 Art. 032R Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010303

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0802** **Provveditorato**

Budget finanziario

	Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
Totale Parte Spese:	**15.140,20**	

Risorse umane

1 RONDONI PAOLA
2 POSSIDENTE ASSUNTA
3 D'ANDREA MARIO

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0802** **Provveditorato**

Servizio cassa economale

OBIETTIVO N. 408205

Responsabile: . Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Esecuzione pagamenti tempestivi di spese necessarie per funzionamento ente Peso: 8,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Gestione contabile-amministrativa, emissione mandati, registrazioni, rendiconti econonali Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Anticipazioni a personale e amministratori (servizi, trasferte, missioni ecc.) e gestione contabile e recuperi tempestivi e comunque entro i termini di legge Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Riscossioni e versamenti in tesoreria (diritti di segreteria, cauzioni, rimborsi, ecc) Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Verifica di cassa periodica con revisori dei conti Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Redazione rendiconto annuale di gestione Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Riscossione mandati di rimborso e/o cassa provinciale Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

8 Gestione cassa economale tramite Libra Peso: 50,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

9 Analisi e verifica del servizio cassa economale in relazione agli adempimenti da svolgere Peso: 4,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

10 Gestione del servizio di distribuzione valori: buoni mensa Peso: 8,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0802** **Provveditorato**

Indicatori di risultato

1	Tempo medio evasione richieste (giorni)	Peso: 50,0	*Previsione iniziale:*	GG	2,00
2	N. rendiconti nell'anno	Peso: 50,0	*Previsione iniziale:*	N.	12,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	RECUPERO ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO - RECUPERO ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO	30.000,00	2024 E Cap. 60070 Art. 000 Cdr. 00 Cdg. 00 Prg. PGT00 Bilancio: 6060000
2	ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO - ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO	30.000,00	2024 S Cap. 40070 Art. 000 Cdr. 00 Cdg. 00 Prg. PGT00 Bilancio: 4000006
	Totale Parte Entrate:	**30.000,00**	
	Totale Parte Spese:	**30.000,00**	

Risorse umane

1 RONDONI PAOLA

2 TONNINI LORETTA

3 CORTINI MILENA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0802** **Provveditorato**

Procedure per l'affidamento e la gestione di contratti di locazione passiva e attiva, concessioni e comodati

OBIETTIVO N. 408206

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Partecipazioni a riunioni interesettoriali per verifica esigenze spazi Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Predisposizione atti di approvazione Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Espletamento Procedure di gara Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Procedure per l'affidamento in concessione o locazione Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Registrazione e pagamento imposta di registro Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Gestione dei contratti (aggiornamenti Istat, riscossione o pagamento canone) Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Gestione utenze concessioni e locazioni e relative richieste di rimborso Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. contratti locazione passiva	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** N.	5,00
2 N. contratti locazione attiva	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** N.	7,00
3 N. concessioni	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** N.	7,00
4 N. comodati	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** N.	7,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0802** **Provveditorato**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	UTILIZZO BENI DI TERZI PATRIMONIO - FITTI PASSIVI EDIFICI DESTINATI AD UFFICI PROVINCIALI	90.000,00	2024 S Cap. 10824 Art. 010 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010504
2	UTILIZZO BENI DI TERZI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA - FITTI PASSIVI EDIFICI SCOLASTICI	60.000,00	2024 S Cap. 10814 Art. 010 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1020104
3	PROVENTI PER NOLO PALESTRE - PROVENTI NOLO PALESTRE		2024 E Cap. 30815 Art. 000 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 3020020
4	FITTI REALI DI FABBRICATI E TERRENI	235.885,50	2024 E Cap. 30845 Art. 000 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 3020010
5	RIMBORSI RELATIVI A FORNITURE DI LUCE GAS E ALTRO - RIMBORSI RELATIVI A FORNITURE DI LUCE GAS E ALTRO PER FABBRICATI PROVINCIALI	106.000,00	2024 E Cap. 30899 Art. 000 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 3050030
6	TRASFERIMENTO FONDI PER SPESE GENERALI DI ARPAE		2024 E Cap. 20810 Art. 000 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 2050030
	Totale Parte Entrate:	**341.885,50**	
	Totale Parte Spese:	**150.000,00**	

Risorse umane

1 RONDONI PAOLA

2 D'ANDREA MARIO

3 RIGHI MATTEO

4 MINGHETTI ANDREA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0802** **Provveditorato**

Gestione utenze energia elettrica acqua e gas naturale per gli edifici scolastici ed uffici provinciali.

OBIETTIVO N. 408207

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Adesione alle convenzioni Consip e/o Intercent-er Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑

2 Gestione dei singoli contratti di utenza (nuovi allacci, modifiche, disdette) Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Procedure di accettazione e contabilizzazione fatture elettroniche Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Verifica dei consumi fatturati Peso: 30,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Liquidazione fatture Peso: 30,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. fatture lavorate Peso: 60,0 ***Previsione iniziale:*** N. 800,00

2 N. utenze gestite Peso: 40,0 ***Previsione iniziale:*** N. 207,00

Budget finanziario

	Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1 PRESTAZIONI DI SERVIZI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA - GESTIONE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI	1.350.000,00	2024 S Cap. 10813 Art. 010 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1020103
2 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PATRIMONIO - GESTIONE DEI FABBRICATI DESTINATI AGLI UFFICI PROVINCIALI	268.698,00	2024 S Cap. 10823 Art. 020 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010503
3 PRESTAZIONI DI SERVIZI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA - GESTIONE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI - reimputazione		2024 S Cap. 10813 Art. 010R Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1020103
4 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PATRIMONIO - GESTIONE DEI FABBRICATI DESTINATI AGLI UFFICI PROVINCIALI - reimputazione		2024 S Cap. 10823 Art. 020R Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010503
Totale Parte Spese:	**1.618.698,00**	

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**08_**	**Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**
CdC:	**0802**	**Provveditorato**

Risorse umane

1 RONDONI PAOLA
2 POSSIDENTE ASSUNTA
3 D'ANDREA MARIO

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0802** **Provveditorato**

Procedure per la stipula e la gestione di convenzioni con altri enti

OBIETTIVO N. 408208

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Partecipazione a riunioni per condivisione obiettivi e contenuti Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Predisposizione atti di approvazione Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Stipula della convenzione Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Gestione della convenzione Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Rendicontazione spese Peso: 30,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. convenzioni gestite Peso: 100,0 ***Previsione iniziale:*** N. 20,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	RIMBORSI SPESA SOSTENUTA DALLA PROVINCIA PER FABBRI CATI VARI DI PROPRIETA' - RIMBORSI DAI COMUNI PER SPESA SOSTENUTA DALLA PROVINCIA PER PALESTRE	250.000,00	2024 E Cap. 30871 Art. 000 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 3050020
2	FITTI REALI DI FABBRICATI E TERRENI	158.114,50	2024 E Cap. 30845 Art. 000 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 3020010
3	TRASFERIMENTO FONDI PER SPESE GENERALI DEI CENTRI PER L'IMPIEGO - TRASFERIMENTO FONDI DALLA REGIONE PER SPESE GENERALI DEI CENTRI PER L'IMPIEGO	115.000,00	2024 E Cap. 20805 Art. 000 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 2020070
	Totale Parte Entrate:	**523.114,50**	

Risorse umane

1 RONDONI PAOLA

2 D'ANDREA MARIO

Settore:	**08_**	**Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**
CdC:	**0802**	**Provveditorato**

Risorse umane

3 RIGHI MATTEO

4 MINGHETTI ANDREA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0802** **Provveditorato**

Adempimenti relativi alla gestione dell'autorizzazione per il bollo virtuale contratti autorizzazione e concessioni

OBIETTIVO N. 408209

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Raccolta dati mediante confronto con Ragioneria e Trasporti su incassi effettuati nell'anno precedente Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

2 Rendicontazione annuale tramite invio informatico all'Agenzia delle Entrate Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

3 Atti amministrativi per la contabilizzazione a partite di giro delle entrate e delle uscite Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐

4 Pagamento telematico tramite F24 EP Peso: 40,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☑ ☑	☐ ☐	☑ ☑	☐ ☐	☑ ☑	☐ ☐	☑ ☑	☐ ☐	☑ ☑	☐ ☐	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 Rispetto tempi e scadenze delle diverse attività gestite Peso: 100,0 ***Previsione iniziale:*** Si

Risorse umane

1 RONDONI PAOLA

2 MINGHETTI ANDREA

3 CORTINI MILENA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0802** **Provveditorato**

Acquisizione e gestione del patrimonio dei beni mobili della Provincia di Ravenna

OBIETTIVO N. 408210

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Procedure per l'acquisto di arredi e attrezzature per gli uffici e gli istituti scolastici provinciali — Peso: 30,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Inventariazione — Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Manutenzione e spostamenti nell'ambito di traslochi e razionalizzazione spazi — Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Conservazione e gestione scorte di magazzino — Peso: 15,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Alienazione o cessione in comodato — Peso: 15,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Dismissione o rottamazione di beni mobili — Peso: 15,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 % procedure di acquisizione e cessione completate rispetto alle richieste — Peso: 30,0 — ***Previsione iniziale:*** % 80,00

2 Completamento procedure acquisto arredi scolastici — Peso: 70,0 — ***Previsione iniziale:*** Si

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	ACQUIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA - ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE PER GLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI	80.000,00	2024 S Cap. 20815 Art. 010 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 2020105
2	ACQUIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA - ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE PER GLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 20815 Art. 010R Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 2020105

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0802** **Provveditorato**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
3	ACQUISIZIONE DI BENI MOBII, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE PATRIMONIALI - ACQUISTO DI ARREDI EDATTREZZATURE PER GLIUFFICI PROVINCIALI - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 20825 Art. 010R Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 2010505
4	ACQUISIZIONE DI BENI MOBII, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE PATRIMONIALI - ACQUISTO AUTOMEZZI E ATTREZZATURE PER UFFICI PROVINCIALI - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 20825 Art. 020R Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 2010505
5	ACQUISIZIONE DI BENI MOBII, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE PATRIMONIALI - REINVESTIMENTO DI SOMME DA ALIENAZIONE BENI MOBILI E TITOLI DEL DEBITO PUBBLICO - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 20825 Art. 030R Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 2010505
6	ACQUISIZIONE DI BENI MOBII, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE PATRIMONIALI - ACQUISTO DI ARREDI EDATTREZZATURE PER GLIUFFICI PROVINCIALI		2024 S Cap. 20825 Art. 010 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 2010505
	Totale Parte Spese:	**80.000,00**	

Risorse umane

1 RONDONI PAOLA

2 D'ANDREA MARIO

3 POSSIDENTE ASSUNTA

4 RIGHI MATTEO

5 MINGHETTI ANDREA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0802** **Provveditorato**

Gestione delle procedure amministrative per il rilascio in concessione temporanea a terzi della Sala Nullo Baldini

OBIETTIVO N. 408211

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Presa in carico delle richieste di utilizzo della sala da parte di soggetti terzi Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Valutazione e predisposizione istruttoria Peso: 30,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Adozione provvedimento di concessione o di diniego Peso: 30,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Comunicazione agli interessati Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Pianificazione pulizie Sala Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. concessioni rilasciate per l'uso della sala Nullo Baldini Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 25,00

2 Rispetto dei tempi previsti dal regolamento Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** Si

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	PROVENTI DI BENI PROVINCIALI (SALE N.BALDINI,PALAZZO CORRADINI) - PROVENTI DA BENI PATRIMONIALI PROVINCIALI (SALE N.BALDINI,PALAZZO CORRADINI)	2.000,00	2024 E Cap. 30830 Art. 000 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 3020020
	Totale Parte Entrate:	**2.000,00**	

Risorse umane

1 RONDONI PAOLA

2 D'ANDREA MARIO

3 CORTINI MILENA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**08_**	**Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**
CdC:	**0802**	**Provveditorato**

PER CONTO ANNUALE DEL PERSONALE: Rilevazione Statistica

OBIETTIVO N. 408212

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Attività di inserimento ai fini statistici Peso: 100,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	PER CONTO ANNUALE: n. convenzioni/accordi di programma	Peso: 50,0	***Previsione iniziale:*** N.	20,00
2	PER CONTO ANNUALE: N. contratti di acquisto stipulati (in forma pubblica ed in altre forme)	Peso: 50,0	***Previsione iniziale:*** N.	49,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0802** **Provveditorato**

PER PTPCT: Azioni operate ai sensi della normativa Anticorruzione e Trasparenza

OBIETTIVO N. 408213

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Monitoraggio tempi procedimentali concernente il rispetto amministrativo dei tempi di legge (art. 1, comma 28, L. n. 190/2012) Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Attività e Procedimenti ovvero revisione/Implementazione/aggiornamento dei procedimenti, d'ufficio e ad istanza di parte, della Provincia di Ravenna (art. 35, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013) Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 Rispetto termini conclusione monitoraggio Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** Si

2 N. Aggiornamenti effettuati Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 9,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0803** **Programmazione e controllo**

Predisposizione e gestione degli strumenti di pianificazione gestionale in coerenza con il Bilancio di previsione e il Documento Unico di Programmazione

OBIETTIVO N. 408301

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Coordinamento dirigenti e PO in materia di programmazione strategica e operativa Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

2 Predisposizione e gestione PEG/Obiettivi generali di I livello Peso: 25,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

3 Coordinamento predisposizione PIAO ed elaborazione sottosezioni Valore Pubblico e Performance del PIAO Peso: 25,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

4 Definizione progetti di sviluppo e miglioramento e coordinamento progetti di razionalizzazione delle spese Peso: 25,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

5 Gestione rapporti con Nucleo di valutazione Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

6 Collaborazione con l'ufficio bilancio per la predisposizione dei documenti di programmazione (Bilancio,Rendiconto, Dup ecc) con predisposizione di prospetti e relazioni Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

7 Revisione Regolamento sul Sistema di misurazione e valutazione della Performance Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐

Indicatori di risultato

1 N. atti deliberativi, informative e report direttamente e indirettamente prodotti Peso: 90,0 ***Previsione iniziale:*** N. 4,00

2 Espletamento adempimenti connessi al NdV Peso: 10,0 ***Previsione iniziale:*** Si

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0803** **Programmazione e controllo**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE	9.700,00	2024 S Cap. 10803 Art. 100 Cdr. 0803 Cdg. 0803 Prg. PGT0803 Bilancio: 1010303
	Totale Parte Spese:	**9.700,00**	

Risorse umane

1 TATTI LORENZA

2 ORRU' BARBARA

3 ORSINGHER OREDA

4 RAMUNDO SARA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0803** **Programmazione e controllo**

Attività ordinaria per perseguire le attività di controllo

OBIETTIVO N. 408302

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Controllo di gestione: analisi dei costi ed elaborazione dei report per il Referto del controllo di gestione — Peso: 30,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

2 Collaborazione alla redazione report sulle società, fondazioni, enti e altri organismi partecipati e all'aggiornamento delle banche dati — Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

3 Predisposizione Relazione sulle forniture di beni e servizi con procedure Consip, IntercentER e MEPA — Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

4 Collaborazione alla redazione del Referto sul Sistema dei controlli interni — Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

5 Predisposizione Rapporto performance — Peso: 15,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

6 Monitoraggio degli obiettivi e misurazione dei risultati — Peso: 15,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

7 Rendicontazione piani di razionalizzazione — Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

Indicatori di risultato

1	N. prospetti di conto economico analitici elaborati	Peso: 40,0	***Previsione iniziale:*** N.	23,00
2	% atti analizzati per relazione acquisti sul MEPA e in convenzioni Consip-IntercentER	Peso: 30,0	***Previsione iniziale:*** %	100,00
3	N. atti deliberativi, informative e report direttamente e indirettamente prodotti	Peso: 30,0	***Previsione iniziale:*** N.	4,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**08_**	**Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**
CdC:	**0803**	**Programmazione e controllo**

Risorse umane

1 TATTI LORENZA
2 ORRU' BARBARA
3 ORSINGHER OREDA
4 RAMUNDO SARA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**08_**	**Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**
CdC:	**0803**	**Programmazione e controllo**

PER CONTO ANNUALE DEL PERSONALE: Rilevazione Statistica

OBIETTIVO N. 408303

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Attività di inserimento ai fini statistici Peso: 100,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 PER CONTO ANNUALE: N. convenzioni/accordi di programma ***Previsione iniziale:*** N.

2 PER CONTO ANNUALE: N. sedute del nucleo di valutazione Peso: 100,0 ***Previsione iniziale:*** N. 5,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **0803** **Programmazione e controllo**

PER PTPCT: Azioni operate ai sensi della normativa Anticorruzione e Trasparenza

OBIETTIVO N. 408304

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Monitoraggio tempi procedimentali concernente il rispetto amministrativo dei tempi di legge (art. 1, comma 28, L. n. 190/2012) Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Attività e Procedimenti ovvero revisione/Implementazione/aggiornamento dei procedimenti, d'ufficio e ad istanza di parte, della Provincia di Ravenna (art. 35, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013) Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 Rispetto termini conclusione monitoraggio Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** Si

2 N. Aggiornamenti effettuati Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 1,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**08_**	**Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**
CdC:	**1602**	**Ricerca innovazione e statistica**

Attività dell'ufficio provinciale di statistica

OBIETTIVO N. 416201

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Rilevazione, elaborazione, diffusione e archiviazione di dati statistici di interesse provinciale anche con iniziative di divulgazione esterna — Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

2 Coordinamento dei comuni nella rilevazione della popolazione residente, e collaborazione con le altre amministrazioni per l'esecuzione delle rilevazioni previste dal programma statistico nazionale — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

3 Compilazione di questionari e indagini statistiche richieste dall'Istituto nazionale di statistica, Ministeri, Regione ed altri enti pubblici. — Peso: 21,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

4 Aggiornamento della pagina Web di statistica — Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

5 Gestire l'osservatorio degli incidenti stradali — Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

6 Collaborare con i settori della Provincia e/o Enti esterni alla realizzazione di progetti specifici — Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

7 Promozione della cultura statistica nelle scuole — Peso: 4,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

Indicatori di risultato

1 N Rilevazioni statistiche	Peso: 50,0	***Previsione iniziale:*** N.	15,00
2 N Pagine realizzate per la sezione del sito della Provincia di Ravenna	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:*** N.	5,00
3 N Validazioni/Immissione incidenti stradali in Inciweb	Peso: 30,0	***Previsione iniziale:*** N.	1.000,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **1602** **Ricerca innovazione e statistica**

Indicatori di risultato

4 N. Rapporti /documenti statistici (esempio redazione Rapporto Bes) Peso: 10,0 ***Previsione iniziale:*** N. 2,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI AT-TIVITA' PRODUTTIVE - SPESE PER ATTIVITA'UFFICIO STATISTICA DELLA PROVINCIA DI RAVENNA		2024 S Cap. 11603 Art. 090 Cdr. 1602 Cdg. 1602 Prg. PGT1602 Bilancio: 1090203
2	SANZIONI AMMINISTRATIVE EX ART. 7 D.LGS 322/89 - SANZIONI AMMINISTRATIVE PER OMESSA, ERRATA O INCOMPLETA FORNITURA DI DATI STATISTICI EX ART. 7 D.LGS 322/89		2024 E Cap. 31630 Art. 000 Cdr. 1602 Cdg. 1602 Prg. PGT1602 Bilancio: 3050030
3	PRESTAZIONI DI SERVIZI AT-TIVITA' PRODUTTIVE - SPESE PER ATTIVITA'UFFICIO STATISTICA DELLA PROVINCIA DI RAVENNA-reimputazione		2024 S Cap. 11603 Art. 090R Cdr. 1602 Cdg. 1602 Prg. PGT1602 Bilancio: 1090203

Risorse umane

1 CUFFIANI ROBERTA

2 MASOTTI SABINA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**08_**	**Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**
CdC:	**1602**	**Ricerca innovazione e statistica**

PER CONTO ANNUALE DEL PERSONALE: Rilevazione Statistica

OBIETTIVO N. 416202

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 attività di inserimento ai fini statistici Peso: 100,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 PER CONTO ANNUALE: n. convenzioni/accordi di programma Peso: 100,0 ***Previsione iniziale:*** N. 1,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **1602** **Ricerca innovazione e statistica**

PER PTPCT: Azioni operate ai sensi della normativa Anticorruzione e Trasparenza

OBIETTIVO N. 416203

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Monitoraggio tempi procedimentali concernente il rispetto amministrativo dei tempi di legge (art. 1, comma 28, L. n. 190/2012) Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Attività e Procedimenti ovvero revisione/Implementazione/aggiornamento dei procedimenti, d'ufficio e ad istanza di parte, della Provincia di Ravenna (art. 35, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013) Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 Rispetto termini conclusione monitoraggio Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** Si

2 N. Aggiornamenti effettuati Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 1,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **3401** **Polizia Provinciale**

Attività di Polizia sul territorio (ambientale, stradale, e in altre materie)

OBIETTIVO N. 434101

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Attività di polizia ambientale — Peso: 33,33

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Attività di polizia stradale — Peso: 33,33

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Attività di polizia in altre materie — Peso: 33,34

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	N. pattuglie sul territorio per servizi ambientali	Peso: 11,111	***Previsione iniziale:*** N.	600,00
2	N. controlli ambientali eseguiti	Peso: 11,111	***Previsione iniziale:*** N.	700,00
3	N. sanzioni ambientali (venatoria,rifiuti, pesca)	Peso: 11,111	***Previsione iniziale:*** N.	200,00
4	N. notizie reato polizia ambientale atti delegati	Peso: 11,111	***Previsione iniziale:*** N.	30,00
5	N. pattuglie sul territorio per servizi stradali	Peso: 11,111	***Previsione iniziale:*** N.	250,00
6	N. controlli stradali eseguiti	Peso: 11,111	***Previsione iniziale:*** N.	1.800,00
7	N. sanzioni codice strada	Peso: 11,111	***Previsione iniziale:*** N.	30.000,00
8	N. notizie reato cds atti delegati	Peso: 11,111	***Previsione iniziale:*** N.	5,00
9	N. sevizi interforze	Peso: 11,112	***Previsione iniziale:*** N.	10,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE - ACQUISTO DI ATTREZZATURE E AUTOMEZZI PER SERVIZIO DI POLIZIA PROVINCIALE		2024 S Cap. 23405 Art. 170 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 2070505
2	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE - ACQUISTO DI ATTREZZATURE E AUTOMEZZI PER SERVIZIO DI POLIZIA PROVINCIALE - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 23405 Art. 170R Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 2070505
3	TRASFERIMENTI POLIZIA PROVINCIALE - TRASFERIMENTO FONDI PER CONTROLLO AMBITI TERRITORIALI DI CACCIA (ART. 19 L 157/1992) (23440 E)	45.200,00	2024 S Cap. 13415 Art. 190 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1060105

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **3401** **Polizia Provinciale**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
4	CONTRIBUTI DA COMUNI PER CONTROLLO AMBITI TERRITORIALI DI CACCIA (ART. 19 L 157/1992) (13415/190 S)	45.200,00	2024 E Cap. 23440 Art. 000 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 2050010
5	SANZIONI AMMINISTRATIVE INCAMPO AMBIENTALE - SANZIONI AMMINISTRATIVE IN CAMPO AMBIENTALE	30.000,00	2024 E Cap. 33440 Art. 000 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 3050010
6	SANZIONI AUTOVELOX INCASSATE DAI COMUNI - SANZIONI AUTOVELOX INCASSATE DAI COMUNI E RIVERSATE ALLA PROVINCIA EX ART.142 C.12-BIS C.D.S. (Nuova codifica 2019)	1.463.000,00	2024 E Cap. 33430 Art. 001 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 3050010
7	DELEGA PER ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E PER PRESTAZIONI DI SERVIZI - DELEGA PER ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E PER PRESTAZIONI DI SERVIZI (SPESE PER SMALTIMENTO CARCASSE DI ANIMALI (13403/080 S))	24.462,00	2024 E Cap. 23450 Art. 000 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 2030070
8	PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE - SPESE PER SMALTIMENTO CARCASSE DI ANIMALI (E 23450)	24.462,00	2024 S Cap. 13403 Art. 080 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070503
9	DELEGA PER ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E PER PRESTAZIONI DI SERVIZI - DELEGA PER ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E PER PRESTAZIONI DI SERVIZI (SPESE PER ATTUAZIONE PIANI DI CONTROLLO SPECIE FOSSORIE (ART. 19 L.157/92) (CAP 13403/085 S))		2024 E Cap. 23460 Art. 000 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 2030070
10	PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE - SPESE PER ATTUAZIONE PIANI DI CONTROLLO SPECIE FOSSORIE (ART. 19 L.157/92) (CAP 23460 E)		2024 S Cap. 13403 Art. 085 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070503
	Totale Parte Entrate:	**1.562.662,00**	
	Totale Parte Spese:	**69.662,00**	

Risorse umane

1 MAZZOTTI LORENZA
2 BEZZI GIOVANNI
3 ZANONI ROBERTO
4 PIRAZZINI FABRIZIO
5 AGATENSI STEFANO
6 BONDI STEFANO
7 SEBASTIANI GIACOMO
8 GUERRA ELISA
9 RIVANI PAOLO
10 MONTANARI SAMANTHA
11 SAMORI' FABIO
12 CHIARINI LUCA
13 TURCHI LARA
14 BERNABINI ROBERTO
15 FERRETTI GIAN LUCA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **3401** **Polizia Provinciale**

Risorse umane

16 MENGHI SILVIA
17 PANZAVOLTA FILIPPO
18 CIGNANI BARBARA
19 AHMED KARIM MARCELLO
20 PAGANINI ALESSANDRA
21 POZZI ALESSANDRO
22 BUCCHI AUGUSTO
23 D'ORAZIO ANDREA
24 VERNOCCHI MICHELE
25 ADAMI MARIKA
26 SANGIORGI LORENZO
27 AGOSTINI MATTEO
28 FINIZIO MARIACRISTINA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **3401** **Polizia Provinciale**

Attività Polizia amministrativa

OBIETTIVO N. 434102

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Ricevimento del pubblico — Peso: 5,555

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Gestione centrale operativa 7 giorni su 7 — Peso: 5,555

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Gestione centralino telefonico polizia provinciale — Peso: 5,555

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Rilascio decreti guardia giurata volontaria — Peso: 5,555

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Coordinamento piani di controllo fauna selvatica — Peso: 5,555

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Gestione sanzioni — Peso: 5,555

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Sospensioni patenti guida, licenze di caccia — Peso: 5,555

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

8 Rappresentanza in udienza per contenzioso — Peso: 5,555

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

9 Redazione ricorsi al Prefetto e Giudice di Pace — Peso: 5,555

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

10 Coordinamento guardie giurate volontarie — Peso: 5,555

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **3401** **Polizia Provinciale**

Azioni

11 Redazione ricorsi in Tribunale — Peso: 5,555

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

12 Evasione tasse concessione regionale — Peso: 5,555

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

13 Esecuzione forzata ingiunzioni di pagamento — Peso: 5,555

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

14 Custodia materiale sequestrato — Peso: 5,555

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

15 Elaborazione dati statistici attività svolte — Peso: 5,555

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

16 Ricezione denunce ed esposti — Peso: 5,555

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

17 Registri casseforti armi e munizioni — Peso: 5,555

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

18 Ordinanze ingiunzioni amministrative — Peso: 5,565

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. decreti biennali rilasciati	Peso: 11,111	***Previsione iniziale:***	N.	5,00
2 N. guardie coordinate	Peso: 11,111	***Previsione iniziale:***	N.	50,00
3 N. operatori coordinati	Peso: 11,111	***Previsione iniziale:***	N.	1.800,00
4 N. costituzioni in giudizio per ricorsi Giudice di Pace e Prefetto	Peso: 11,111	***Previsione iniziale:***	N.	40,00
5 N. costituzioni in giudizio per ricorsi Tribunale	Peso: 11,112	***Previsione iniziale:***	N.	2,00
6 N. recupero crediti Ruolo	Peso: 11,111	***Previsione iniziale:***	N.	1.000,00
7 N. ordinanze ingiunzione emesse	Peso: 11,111	***Previsione iniziale:***	N.	200,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **3401** **Polizia Provinciale**

Indicatori di risultato

8	N. trasmissione altri enti	Peso: 11,111	*Previsione iniziale:*	N.	150,00
9	N. lettere preruolo	Peso: 11,111	*Previsione iniziale:*	N.	2.000,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	SANZIONI AUTOVELOX INCASSATE DAI COMUNI - SANZIONI AUTOVELOX INCASSATE DAI COMUNI E RIVERSATE ALLA PROVINCIA EX ART.142 C.12-BIS C.D.S.		2024 E Cap. 33430 Art. 000 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 3050010
2	PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE - SPESE DI NOTIFICA PER SANZIONI ELEVATE DAL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE	660.000,00	2024 S Cap. 13403 Art. 100 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070503
3	PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE - SPESE PER SERVIZI INFORMATIVI TELEMATICI - VISURE BANCHE DATI	25.000,00	2024 S Cap. 13403 Art. 094 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070503
	Totale Parte Spese:	**685.000,00**	

Risorse umane

1 MAZZOTTI LORENZA
2 BEZZI GIOVANNI
3 ZANONI ROBERTO
4 CHIARINI LUCA
5 PIRAZZINI FABRIZIO
6 BONDI STEFANO
7 SAMORI' FABIO
8 TUTTI GLI AGENTI DI POLIZIA PROVINCIALE
9 CIGNANI BARBARA
10 BUCCHI AUGUSTO
11 AGOSTINI MATTEO
12 FINIZIO MARIACRISTINA
13 PAGANINI ALESSANDRA
14 POZZI ALESSANDRO

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **3401** **Polizia Provinciale**

Attività organizzative, istituzionali e di educazione stradale

OBIETTIVO N. 434103

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Gestione e coordinamento del personale Peso: 11,111

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Gestione formazione e addestramento tiro Peso: 11,111

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Delibere e provvedimenti del dirigente Peso: 11,111

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Acquisto mezzi, vestiario, dotazioni Peso: 11,111

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Banche dati MCTC, SDI, PRA Peso: 11,111

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Rappresentanza e cerimonie Peso: 11,111

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Distacco di 1 ispettore in Procura Peso: 11,111

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

8 Gestione corsi di volontariato Peso: 11,111

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

9 Protezione civile Peso: 11,112

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. colpi sparati su 3 sessioni Peso: 33,33 ***Previsione iniziale:*** N. 3.000,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **3401** **Polizia Provinciale**

Indicatori di risultato

2	N. visure su banche dati	Peso: 33,33	***Previsione iniziale:***	N.	30.000,00
3	N. gonfaloni	Peso: 33,34	***Previsione iniziale:***	N.	10,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	ACQUISTO DI BENI - ACQUISTO DOTAZIONI INDIVIDUALI DI PATTUGLIA	25.000,00	2024 S Cap. 13402 Art. 050 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070502
2	PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE - SPESE PER AGGIORNAMENTO/FORMAZIONE CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE	4.000,00	2024 S Cap. 13403 Art. 095 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070503
3	PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE - SPESA PER ASSICURAZIONE PREVIDENZIALE INTEGRATIVA CORPO POLIZIA PROVINCIALE		2024 S Cap. 13403 Art. 096 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070503
4	PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE - INTERVENTI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI EDUCAZIONE STRADALE (NON USARE - NO CF)	2.000,00	2024 S Cap. 13403 Art. 098 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070503
5	PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE - SPESE PER RISCOSSIONE SANZIONI ELEVATE DAL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE	10.000,00	2024 S Cap. 13403 Art. 101 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070503
6	PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE - SPESE DI COORDINAMENTO GUARDIE GIURATE VOLONTARIE PER CONVENZIONI		2024 S Cap. 13403 Art. 102 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070503
7	ONERI STRAORDINARI DELLAGESTIONE CORRENTE - RIMBORSI PER SANZIONI AMMINISTRATIVE NON DOVUTE E SPESE DI NOTIFICA	28.000,00	2024 S Cap. 13408 Art. 010 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070508
8	DELEGHE PER ACQUISTO BENIDI CONSUMO - DELEGHE PER ACQUISTO BENI DI CONSUMO POLIZIA PROVINCIALE - P/CAP. 23410 E		2024 S Cap. 13412 Art. 055 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070502
9	DELEGHE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE - DELEGHE PER PRESTAZIONI DISERVIZI POLIZIAPROVINCIALE- P/CAP. 23410E		2024 S Cap. 13413 Art. 105 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070503
10	DELEGHE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE - SPESE PER GUARDIE ECOLOGICHE VOLONTARIE - L.R. 2/77 - L.R. 23/89 - CAP. 23430 E		2024 S Cap. 13413 Art. 160 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070503
11	TRASFERIMENTI POLIZIA PROVINCIALE - QUOTA PROVENTI SANZIONI AMMINISTRATIVE DA VERSARE A FONDO DI ASSISTENZA, PREVIDENZA E PREMI DELCORPO FORESTALE VEDI CAP.33410 E		2024 S Cap. 13415 Art. 160 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070505
12	SANZIONI AMM.VE IN MATERIA DI CACCIA E PESCA E ALTRO - SANZIONI AMMINISTRATIVE INMATERIA DI CACCIA E PESCAE ALTRO	30.000,00	2024 E Cap. 33410 Art. 000 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT00 Bilancio: 3050010
13	SANZIONI AMMIN.VE IN MATERIA DI VIOLAZIONE DEL CODICE DELLA STRADA - SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA	3.500.000,00	2024 E Cap. 33420 Art. 000 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT00 Bilancio: 3050010

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **3401** **Polizia Provinciale**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
14	DELEGA PER ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E PER PRESTAZIONI DI SERVIZI - DELEGA PER ACQUISTO BENIDI CONSUMO E PERPRESTAZIONI DI SERVIZIPOLIZIA PROVINCIALE VEDICAPP. 13412, 13413 S		2024 E Cap. 23410 Art. 000 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT00 Bilancio: 2030070
15	CONTRIBUTO REGIONALE PER GUARDI E COLOGICHE VOLONTARIE - CONTRIBUTO REGIONALE PER GUARDIE ECOLOGICHE VOLONTARIE L.R. 2/77 - L.R. 23/89 - CAP./ART. 13413/160 S		2024 E Cap. 23430 Art. 000 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 2020070
16	ACQUISTO DI BENI - ACQUISTO DOTAZIONI INDIVIDUALI DI PATTUGLIA - reimputazione		2024 S Cap. 13402 Art. 050R Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070502
17	PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE - SPESE PER AGGIORNAMENTO/FORMAZIONE CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE - reimputazione		2024 S Cap. 13403 Art. 095R Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070503
18	PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE - SPESE DI COORDINAMENTO GUARDIE GIURATE VOLONTARIE PER CONVENZIONI - reimputazione		2024 S Cap. 13403 Art. 102R Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070503
19	ACQUISTO DI BENI - ACQUISTO UNIFORMI E ACCESSORI	20.000,00	2024 S Cap. 13402 Art. 040 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070502
20	PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE - SPESE DI GESTIONE SERVIZIO DI POLIZIA PROVINCIALE	140.000,00	2024 S Cap. 13403 Art. 090 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070503
21	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE - ACQUISTO DI MACCHINARI E ATTREZZATURE POLIZIA PROVINCIALE	60.000,00	2024 S Cap. 23405 Art. 171 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 2070505
22	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE - ACQUISTO DI AUTOMEZZI POLIZIA PROVINCIALE	30.000,00	2024 S Cap. 23405 Art. 172 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 2070505
23	PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE - SPESE PER SMALTIMENTO CARCASSE DI ANIMALI (E 23450)		2024 S Cap. 13403 Art. 080 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070503
24	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE - ACQUISTO DI AUTOMEZZI POLIZIA PROVINCIALE - Reimputazione		2024 S Cap. 23405 Art. 172R Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 2070505
25	CONTRIBUTO REGIONALE L.R. 24/2023 PER PROGETTI CORPI DI POLIZIA PROVINCIALE - CONTRIBUTO REGIONALE L.R. 24/2023 PER PROGETTI DI RILIEVO REGIONALE CORPI DI POLIZIA PROVINCIALE		2024 E Cap. 23470 Art. 000 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 2020070
	Totale Parte Entrate:	**3.530.000,00**	
	Totale Parte Spese:	**319.000,00**	

Risorse umane

1 MAZZOTTI LORENZA

2 BEZZI GIOVANNI

3 ZANONI ROBERTO

4 CHIARINI LUCA

5 PIRAZZINI FABRIZIO

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**08_**	**Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**
CdC:	**3401**	**Polizia Provinciale**

Risorse umane

6 BONDI STEFANO
7 SAMORI' FABIO
8 CIGNANI BARBARA
9 TUTTI GLI AGENTI DI POLIZIA PROVINCIALE
10 BUCCHI AUGUSTO
11 AGOSTINI MATTEO
12 FINIZIO MARIACRISTINA
13 PAGANINI ALESSANDRA
14 POZZI ALESSANDRO

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **3401** **Polizia Provinciale**

PER CONTO ANNUALE DEL PERSONALE: Rilevazione statistica

OBIETTIVO N. 434104

Responsabile: Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Atttività di inserimento ai fini statistici Peso: 100,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	PER CONTO ANNUALE: N. convenzioni/accordi di programma		***Previsione iniziale:***	N.	
2	PER CONTO ANNUALE: N. contenziosi avviati nell'anno	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:***	N.	60,00
3	PER CONTO ANNIUALE: N. sanzioni riscosse	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:***	N.	20.000,00
4	PER CONTO ANNUALE: N. verbali di contravvenzione	Peso: 33,334	***Previsione iniziale:***	N.	30.000,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **08_** **Progr.finanziaria, risorse umane e sis.inf.**

CdC: **3401** **Polizia Provinciale**

PER PTPCT: Azioni operate ai sensi della normativa Anticorruzione e Trasparenza

OBIETTIVO N. 434105

Responsabile: . Silva Bassani **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Monitoraggio tempi procedimentali concernente il rispetto amministrativo dei tempi di legge (art. 1, comma 28, L. n. 190/2012) Peso: 33,333

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Attività e Procedimenti ovvero revisione/Implementazione/aggiornamento dei procedimenti, d'ufficio e ad istanza di parte, della Provincia di Ravenna (art. 35, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013) Peso: 33,333

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate (artt. 46, 47 e 71 del DPR 445/2000 e Linee Guida provinciali) Peso: 33,334

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	Rispetto termini conclusione monitoraggio	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:***	Si
2	N. Aggiornamenti effettuati	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:***	N. 1,00
3	N. atti verificati / N. dichiarazioni presentate	Peso: 33,334	***Previsione iniziale:***	% 1,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1002** **Trasporti**

Gestione licenze, autorizzazioni, abilitazioni in materia di trasporto

OBIETTIVO N. 410201

Responsabile: Paolo Nobile **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Rilascio di licenze per l'autotrasporto di merci in conto proprio Peso: 30,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Gestione funzioni istituzionali in materia di scuole nautiche, autoscuole e studi di consulenza Peso: 25,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Gestione esami per il conferimento dell'abilitazione alla professione di insegnante di teoria e/o istruttore guida di autoscuola ed esami per il conseguimento dei titoli professionali di autotrasportatore di merci per conto terzi e di autotrasporto di persone su strada Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Gestione in Convenzione con le provincie di RA FE FC RN degli esami di abilitazione professionale per studi di consulenza Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Rilascio abilitazioni professionali relative ai trasporti Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	N. provvedimenti autotraportatori merci conto proprio	Peso: 30,0	***Previsione iniziale:*** N.	100,00
2	N. autorizzazioni e vigilanza scuole nautiche, autoscuole e studi di consulenza	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:*** N.	50,00
3	Espletamento esami per abilitazione professionale istruttori ed insegnanti di scuola guida	Peso: 15,0	***Previsione iniziale:*** N.	1,00
4	Espletamento esami per abilitazione professionale trasporto merci conto terzi e viaggiatori	Peso: 15,0	***Previsione iniziale:*** N.	1,00
5	Espletamento esami per abilitazione professionale studi di consulenza (gestione in convenzione)	Peso: 15,0	***Previsione iniziale:*** N.	1,00
6	N. atti, provvedimenti ed autorizzazioni rilasciate per officine di revisione	Peso: 15,0	***Previsione iniziale:*** N.	10,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI TRASPORTI - SPESA PER COMMISSIONI DI ESAME DI IDONEITA' E DI ABILITAZIONE L.R. 9/2003	2.000,00	2024 S Cap. 11013 Art. 020 Cdr. 1002 Cdg. 1002 Prg. PGT1002 Bilancio: 1050103

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1002** **Trasporti**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
2	PRESTAZIONI DI SERVIZI TRASPORTI - SPESA PER COMMISSIONI DI ESAME DI IDONEITA' E DI ABILITAZIONE L.R. 9/2003-reimputazione		2024 S Cap. 11013 Art. 020R Cdr. 1002 Cdg. 1002 Prg. PGT1002 Bilancio: 1050103
	Totale Parte Spese:	**2.000,00**	

Risorse umane

1 GRAZIOLI CRISTINA

2 GIULIETTI GUIDO

3 CANGI TERESA

4 FAORO SIMONA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1002** **Trasporti**

Pianificazione provinciale in materia di trasporti e mobilità

OBIETTIVO N. 410202

Responsabile: Paolo Nobile **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Attività di pianificazione di area svolta sulla base di quanto indicato nel PTCP e negli altri documenti di programmazione territoriale, anche regionali, in collaborazione con AMR - Agenzia Mobilità Romagnola Srl consortile e provvedendo alla definizione degli indirizzi programmatici in materia di TPL e intermodalità sulla base degli atti di indirizzo degli enti locali ravennati e della Regione Emilia Romagna — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Gestione della convenzione con AMR - Agenzia Mobilità Romagnola Srl consortile già Ambra Srl per gestione rete TPL, programmazione interventi e verifica implementazione di quanto concordato — Peso: 30,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Gestione dell'accordo con AMR - Agenzia Mobilità Romagnola Srl consortile per servizio NCC e verifica adempimenti convenzione — Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Gestione e programmazione del TPL, potenziamento linee e altri interventi previsti in accordo di programma — Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Gestione di società e organismi partecipati che rivestono un ruolo nel settore dei trasporti — Peso: 25,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Gestione Convenzione con Comune di Ravenna per servizio di traghetto Sant'Alberto (RA) — Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. atti per gestione TPL — Peso: 100,0 ***Previsione iniziale:*** N. 2,00

Budget finanziario

	Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1 PRESTAZIONI DI SERVIZI TRASPORTI - SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRAGHETTO SUL FIUME RENO A S.ALBERTO		2024 S Cap. 11013 Art. 030 Cdr. 1002 Cdg. 1002 Prg. PGT1002 Bilancio: 1050103

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1002** **Trasporti**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
2	PRESTAZIONI DI SERVIZI TRASPORTI - SPESE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI MINIMI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE L.R. 30/98	460.000,00	2024 S Cap. 11013 Art. 040 Cdr. 1002 Cdg. 1002 Prg. PGT1002 Bilancio: 1050103
3	SPESE PER PROGETTI TPL FINANZIATI O CO-FINANZIATI DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA - SPESE PER PROGETTI TPL FINANZIATI O CO-FINANZIATI DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA - CAP. 21010 E		2024 S Cap. 11023 Art. 010 Cdr. 1002 Cdg. 1002 Prg. PGT1002 Bilancio: 1050103
4	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE NORME IN MATERIA DI TRASPORTI - SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI NORME IN MATERIA DI TRASPORTI		2024 E Cap. 31020 Art. 000 Cdr. 1002 Cdg. 1002 Prg. PGT1002 Bilancio: 3050035
5	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA COMUNI	41.066,00	2024 E Cap. 21015 Art. 000 Cdr. 1002 Cdg. 1002 Prg. PGT1002 Bilancio: 2050010
6	TRASFERIMENTI DI CAPITALI - DELOCALIZZAZIONE SCALOFERROVIARIO DELLE MERCIPERICOLOSE E PROLUNGAMENTODORSALE FERROVIARIA INSINISTRA CANALE CANDIANO		2024 S Cap. 21207 Art. 010 Cdr. 2201 Cdg. 2201 Prg. PGT2201 Bilancio: 2060207
	Totale Parte Entrate:	**41.066,00**	
	Totale Parte Spese:	**460.000,00**	

Risorse umane

1 GRAZIOLI CRISTINA

2 GIULIETTI GUIDO

3 CANGI TERESA

4 FAORO SIMONA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1002** **Trasporti**

PER CONTO ANNUALE DEL PERSONALE: Rilevazione Statistica

OBIETTIVO N. 410203

Responsabile: Paolo Nobile **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Attività di inserimento ai fini statistici Peso: 100,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	PER CONTO ANNUALE: N. convenzioni/accordi di programma	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** N.	1,00
2	PER CONTO ANNUALE: N. licenze autotrasporto di merci conto proprio	Peso: 50,0	***Previsione iniziale:*** N.	100,00
3	PER CONTO ANNUALE: N. autorizzazioni per gestione autoscuole	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** N.	30,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1002** **Trasporti**

PER PTPCT: Azioni operate ai sensi della normativa Anticorruzione e Trasparenza

OBIETTIVO N. 410204

Responsabile: Paolo Nobile **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Monitoraggio tempi procedimentali concernente il rispetto amministrativo dei tempi di legge (art. 1, comma 28, L. n. 190/2012) Peso: 33,333

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Attività e Procedimenti ovvero revisione/Implementazione/aggiornamento dei procedimenti, d'ufficio e ad istanza di parte, della Provincia di Ravenna (art. 35, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013) Peso: 33,333

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate (artt. 46, 47 e 71 del DPR 445/2000 e Linee Guida provinciali) Peso: 33,334

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	Rispetto termini conclusione monitoraggio	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:***	Si
2	N. Aggiornamenti effettuati	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:***	N. 1,00
3	N. atti verificati / N. dichiarazioni presentate	Peso: 33,334	***Previsione iniziale:***	% 3,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Progettazione opere pubbliche

OBIETTIVO N. 418101

Responsabile: Paolo Nobile **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Nomina del RUP e redazione del DPP dell'intervento e individuazione del gruppo di progettazione — Peso: 10,0

2 Progettazione preliminare, studi di fattibilità o stime sommarie — Peso: 10,0

3 Definizione degli incarichi di supporto necessari alla progettazione definitiva ed esecutiva e relativa procedura tecnica volta all'affidamento. — Peso: 10,0

4 Acquisizione dati ed informazioni necessarie allo sviluppo della progettazione [rilievo topografico e di traffico, rilievo architettonico, esito prove geognostiche, mappatura delle linee dei sottoservizi esistenti, previsione degli strumenti di pianificazione (prit- ptcp) ed urbanistici (psc -poc- rue), verifiche preliminari con Arpa , Vigili del Fuoco, SBAP...) e alla acquisizione della conformità urbanistica ed apposizione dei vincolo preordinato all'espropriazioni — Peso: 10,0

5 Progettazione definitiva dell'opera nel rispetto della normative tecniche specifiche di settore, del DPP e del progetto preliminare approvato — Peso: 10,0

6 Trasmissione del progetto definitivo all'Ufficio per le espropriazioni per lo svolgimento della procedure di propria competenza volte alla acquisizione delle aree — Peso: 10,0

7 Finanziamento dell'opera — Peso: 10,0

8 Acquisizione nulla osta di compentenza di Enti (enti gestori corsi d'acqua, anas, comune, vigili del fuoco, usl, soprintendenza...) — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Azioni

9 Progettazione esecutiva dell'opera nel rispetto della normative tecniche specifiche di settore, del DPP e del progetto definitivo approvato nonché dei nulla osta acquisiti, e relativa attività di verifica e validazione — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

10 Procedura concorsuale d'appalto: definizione della tipologia di procedura di affidamento da adottare, del metodo di aggiudicazione da applicare e degli eventuali elementi di valutazione dell'offerte. — Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	Nr progetti preliminari/sdf redatti nell'anno	Peso: 16,666	***Previsione iniziale:*** N.	1,00
2	Nr progetti definitivi redatti nell'anno	Peso: 16,666	***Previsione iniziale:*** N.	3,00
3	Nr progetti esecutivi redatti nell'anno	Peso: 16,666	***Previsione iniziale:*** N.	7,00
4	Nr lettere d'impulso per finanziamento opere	Peso: 16,67	***Previsione iniziale:*** N.	2,00
5	Nr interventi appaltati	Peso: 16,666	***Previsione iniziale:*** N.	2,00
6	Nr incarichi esterni affidati per la progettazione di nuove opere	Peso: 16,666	***Previsione iniziale:*** N.	5,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESA PER PROGETTAZIONE INTERVENTI PER ILCONTENIMENTO ED ABBATTIMENTO DEL RUMORE CAUSATO DALL'ESERCIZIO FERROVIARIO VEDI CAP. E		2024 S Cap. 11803 Art. 056 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
2	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - REALIZZAZIONE NUOVO COLLEGAMENTO FRA S.P. NAVIGLIO NORD IN CORRISPONDENZA DI BAGNACAVALLO - 1' LOTTO		2024 S Cap. 21801 Art. 250 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
3	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - PROGRAMMA DI INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZADEI CORSI D'ACQUA - PONTI SUL TORRENTE BEVANO LUNGO S.P.DELLA VECCHIA E S.P. DISMANO-REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 21801 Art. 150R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
4	PRESTAZIONI DI SERVIZI - PROGETTAZIONI, PERIZIE, INCARICHI, SOPRALLUOGHI, STIME, RICERCHE, INDAGINI E LAVORI PRELIMINARI	56.000,00	2024 S Cap. 11803 Art. 055 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
5	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - COSTRUZIONE,RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOVRASTRUTTURE E OPERE D'ARTE SS.PP.	994.939,21	2024 S Cap. 21801 Art. 010 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
6	INCARICHI PROFESSIONALIESTERNI - CONSULENZE SPECIALISTICHE,RILIEVI TOPOGRAFICI, INDAGINI GEOTECNICHE, PROGETTAZIONI, COLLAUDI, ARBITRATI PER INTERVENTI SULLA VIABILITA'	430.000,00	2024 S Cap. 21806 Art. 310 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060106

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
7	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - FONDO PER ACCORDI BONARI AI SENSI DELL'ART.12 DPR 554/1999		2024 S Cap. 21801 Art. 015 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
8	PRESTAZIONI DI SERVIZI - PROGETTAZIONI, PERIZIE, INCARICHI, SOPRALLUOGHI, STIME, RICERCHE - reimputazione		2024 S Cap. 11803 Art. 055R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
9	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - FONDO PER ACCORDI BONARI AI SENSI DELL'ART.12 DPR 554/1999 - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 21801 Art. 015R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
10	PERSONALE - FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE - ART. 113 C.2 DLgs. 50/2016		2024 S Cap. 11801 Art. 060 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060101
11	TRASFERIMENTI - CONTRIBUTO ALLO STATO PER LE SPESE DI MIGLIORAMENTO E DI MANUTENZIONE DEL PORTO DI RAVENNA (CAT. 2 CLASSE 1) E RELATIVI FARI E FANALI	150,00	2024 S Cap. 11805 Art. 145 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060205
12	TRASFERIMENTI DI CAPITALE COMMISSARIO ALLA RICOSTRUZIONE INTERVENTI URGENTI DI RIPRISTINO E RICOSTRUZIONE A SEGUITO EVENTI ALLUVIONALI	13.129.780,00	2024 E Cap. 40822 Art. 000 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 4020010
	Totale Parte Entrate:	**13.129.780,00**	
	Totale Parte Spese:	**1.481.089,21**	

Risorse umane

1 BENTINI CHIARA
2 BATTISTINI LORENZA
3 MAZZOTTI ANDREA
4 VALENTINI FABIO
5 TRERE' ANNALISA
6 ASIOLI ROBERTA
7 DETTI ANGELA
8 GIALLONGO NICOLETTA
9 SASSI LIVIA
10 MODESTINO MARIANTONIENTTA
11 MINGUZZI SARA
12 NATALI ANNA CHIARA
13 MARTINO ANGELO

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Esecuzione di opere pubbliche e relativi collaudi

OBIETTIVO N. 418102

Responsabile: Paolo Nobile **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Individuazione dell'ufficio di direzione dei lavori Peso: 7,692

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Definizione dell'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione ed eventuale collaudatore tecnico amministrativo e/o statico in corso d'opera e relativi affidamenti. Peso: 7,692

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Predisposizione del verbale del permanere delle condizioni e successiva consegna Peso: 7,692

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Denuncia di inizio attività agli enti preposti (notifica preliminare Ausl, inizio lavori Comune e SBAP, dirigente scolastico, ecc.) Peso: 7,692

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Gestione tecnica - contabile -amministrativa del contratto di appalto opere eseguite come da progetto e come da contratto (GESTIONE TECNICA:controlli di conformità tecnica al progetto - controllo delle caratteristiche prestazionali dei materiali Peso: 7,692

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Rapporti in corso d'opera con enti (SBAP , Servizio Tecnico di Bacino) gestori servizi (ENEL, Hera, ecc) Peso: 7,692

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Nomina del collaudatore per verifiche strutturali/impiantistiche Peso: 7,692

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

8 Predisposizione avviso ai creditori, cessione crediti, regolarità contributiva e procedure volte all'acquisizione della dichiarazione di conformità degli impianti e dei materiali e successivi controlli Peso: 7,692

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

9 Redazione della contabilità finale dell'opera, stato finale e relazione su conto finale e sulle riserve del D.L. e del Rup Peso: 7,692

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

10 Redazione del certificato di regolare esecuzione (se collaudo interno) o trasmissione documentazione al collaudatore esterno — Peso: 7,692

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

11 Istruttoria finalizzata all'approvazione del collaudo, liquidazione della rata di saldo e svincolo cauzione — Peso: 7,692

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

12 Trasferimento dell'opera realizzata e collaudata alle Unità manutentive dell'Ente per la successiva gestione — Peso: 7,692

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

13 Comunicazione all'ufficio per le espropriazioni per gli adempimenti volti alla acquisizione delle aree espropriate al demanio provinciale etc — Peso: 7,696

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	Nr. verbali di consegna lavori/stipula contratti	Peso: 14,29	***Previsione iniziale:*** N.	3,00
2	Nr interventi in corso di realizzazione nell'anno	Peso: 14,285	***Previsione iniziale:*** N.	5,00
3	Nr interventi ultimati	Peso: 14,285	***Previsione iniziale:*** N.	1,00
4	Nr stati avanzamento lavori effettuati	Peso: 14,285	***Previsione iniziale:*** N.	5,00
5	Nr certificati regolare esecuzione redatti/collaudi tecnici amministrativi redatti	Peso: 14,285	***Previsione iniziale:*** N.	3,00
6	Nr svincolo cauzioni definitive effettuati	Peso: 14,285	***Previsione iniziale:*** N.	3,00
7	Nr incarichi esterni di supporto per l'esecuzione delle opere	Peso: 14,285	***Previsione iniziale:*** N.	10,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - PROGETTAZIONI, PERIZIE, INCARICHI, SOPRALLUOGHI, STIME, RICERCHE - reimputazione		2024 S Cap. 11803 Art. 055R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
2	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - FONDO PER ACCORDI BONARI AI SENSI DELL'ART.12 DPR 554/1999		2024 S Cap. 21801 Art. 015 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
3	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - FONDO PER ACCORDI BONARI AI SENSI DELL'ART.12 DPR 554/1999 - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 21801 Art. 015R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
4	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI A MARGINE DELLE SS.PP. - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 21801 Art. 080R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
5	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - CANALIZZAZIONE INCROCI SS.PP. DIVERSE- REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 21801 Art. 120R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
6	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - FORMAZIONE NUOVO SVINCOLOA ROTATORIA FRA S.P.RUGATAMADRARA, S.P.BONCELLINO ES.P.SALARA		2024 S Cap. 21801 Art. 523R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
7	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - FPV - COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOVRASTRUTTURE E OPERE D'ARTE SS.PP.		2024 S Cap. 21801 Art. F010 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
8	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - COSTRUZIONE,RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOVRASTRUTTURE E OPERE D'ARTE SS.PP.	9.607.044,21	2024 S Cap. 21801 Art. 010 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
9	TRASFERIMENTI DI CAPITALE COMMISSARIO ALLA RICOSTRUZIONE INTERVENTI URGENTI DI RIPRISTINO E RICOSTRUZIONE A SEGUITO EVENTI ALLUVIONALI	14.948.820,00	2024 E Cap. 40822 Art. 000 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 4020010
	Totale Parte Entrate:	**14.948.820,00**	
	Totale Parte Spese:	**9.607.044,21**	

Risorse umane

1 BENTINI CHIARA
2 BATTISTINI LORENZA
3 MAZZOTTI ANDREA
4 VALENTINI FABIO
5 TRERE' ANNALISA
6 ASIOLI ROBERTA
7 DETTI ANGELA
8 GIALLONGO NICOLETTA
9 SASSI LIVIA
10 MODESTINO MARIANTONIENTTA
11 MINGUZZI SARA
12 NATALI ANNA CHIARA
13 MARTINO ANGELO

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Manutenzione straordinaria delle strade provinciali

OBIETTIVO N. 418103

Responsabile: Paolo Nobile **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Nomina del RUP e redazione del DPP dell'intervento e individuazione del gruppo di progettazione — Peso: 8,333

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Progettazione preliminale / studi di fattibilità o stima sommaria — Peso: 8,333

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Svolgimento della attività di progettazione esecutiva dell'opera nel rispetto della normative tecniche specifiche di settore, del DPP — Peso: 8,333

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Attività di verifica e validazione ai sensi degli artt. 52, 53, 54 e 55 del DPR n.207/2010 del progetto esecutivo — Peso: 8,333

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Finanziamento dell'opera — Peso: 8,333

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Procedura concorsuale d'appalto: definizione della tipologia di procedura di affidamento da adottare, del metodo di aggiudicazione da applicare e degli eventuali elementi di valutazione dell'offerte — Peso: 8,333

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Individuazione dell'ufficio di direzione dei lavori — Peso: 8,333

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

8 Definizione dell'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione ed eventuale collaudatore tecnico amministrativo e/o statico in corso d'opera e relativi affidamenti. — Peso: 8,333

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

9 Predisposizione del verbale del permanere delle condizioni e successiva consegna lavori — Peso: 8,333

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

10 Gestione tecnica - contabile -amministrativa del contratto di appalto opere eseguite come da progetto e come da contratto — Peso: 8,333

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

11 Rapporti in corso d'opera con enti / gestori servizi (ENEL, Hera, ecc) — Peso: 8,333

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

12 Operazioni di collaudo — Peso: 8,337

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	N. progetti preliminare/sdf redatti nell'anno	Peso: 5,0	***Previsione iniziale:*** N.	2,00
2	N. progetti preliminare-definitivo-esecutivo redatti nell'anno	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** N.	5,00
3	N. lettere di impulso per finanziamento opere	Peso: 3,0	***Previsione iniziale:*** N.	7,00
4	N. incarichi esterni di supporto per la manutenzione straordinaria della rete stradaria affidati	Peso: 5,0	***Previsione iniziale:*** N.	4,00
5	N. interventi appaltati/affidati	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** N.	8,00
6	N. verbali consegna lavori redatti	Peso: 3,0	***Previsione iniziale:*** N.	6,00
7	N. interventi ultimali	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** N.	2,00
8	N. stati avanzamento lavori effettuati	Peso: 3,0	***Previsione iniziale:*** N.	6,00
9	N. strade interessate da interventi di manutenzione straordinaria	Peso: 3,0	***Previsione iniziale:*** N.	10,00
10	N. certificati regolare esecuzione	Peso: 3,0	***Previsione iniziale:*** N.	2,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE LUNGO LE SS.PP.		2024 S Cap. 21801 Art. 060 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
2	INTERVENTI DI MANUTENZ.STRAORD.LUNGO SS.PP. EX ANAS - INTERVENTI DI COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA RETE STRADALE EX ANAS	7.798.553,46	2024 S Cap. 21811 Art. 010 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
3	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - FONDO PER ACCORDI BONARI AI SENSI DELL'ART.12 DPR 554/1999		2024 S Cap. 21801 Art. 015 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
4	TRASFERIM. FONDI COSTRUZ.RISTRUUTURAZ. MANUT. STRAORD. STRADE EX ANAS - TRASFERIMENTO FONDI REGIONE EMILIA ROMAGNA PER COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE STRADALE	2.053.433,00	2024 E Cap. 41810 Art. 000 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 4030080
5	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOVRASTRUTTURE E OPERE D'ARTE SS.PP. - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 21801 Art. 010R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
6	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE LUNGO LE SS.PP. - reimputazione		2024 S Cap. 21801 Art. 060R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
7	INCARICHI PROFESSIONALIESTERNI - CONSULENZE SPECIALISTICHE,RILIEVI TOPOGRAFICI, INDAGINI GEOTECNICHE, PROGETTAZIONI, COLLAUDI, ARBITRATI PER INTERVENTI SULLA VIABILITA' - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 21806 Art. 310R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060106
8	INTERVENTI DI MANUTENZ.STRAORD.LUNGO SS.PP. EX ANAS - INTERVENTI DI COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA RETE STRADALE EX ANAS - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 21811 Art. 010R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
9	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - FONDO PER ACCORDI BONARI AI SENSI DELL'ART.12 DPR 554/1999 - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 21801 Art. 015R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
10	INTERVENTI DI MANUTENZ.STRAORD.LUNGO SS.PP. EX ANAS - FPV - INTERVENTI DI COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA RETE STRADALE EX ANAS -		2024 S Cap. 21811 Art. F010 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
11	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - COSTRUZIONE,RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOVRASTRUTTURE E OPERE D'ARTE SS.PP.	6.471.127,20	2024 S Cap. 21801 Art. 010 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
12	TRASFERIM. FONDI COSTRUZ.RISTRUUTURAZ. MANUT. STRAORD. STRADE EX ANAS - TRASFERIMENTO FONDI REGIONE EMILIA ROMAGNA PER COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE STRADALE - Reimputazione		2024 E Cap. 41810 Art. 000R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 4030080
13	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - SPESE PER LAVORI DI SOMMA URGENZA E RISPRISTINO DANNI CAUSATI DA CALAMITA NATURALI ALLUVIONALI 2023		2024 S Cap. 21801 Art. 540 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
14	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - SPESE PER LAVORI URGENTI DI RIPRISTINO E RICOSTRUZIONE IN SEGUITO DANNI CAUSATI DA CALAMITA ALLUVIONALI MAGGIO 2023	28.078.600,00	2024 S Cap. 21801 Art. 545 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
15	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE - TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI	2.833.033,91	2024 E Cap. 41890 Art. 000 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 4020010
	Totale Parte Entrate:	**4.886.466,91**	
	Totale Parte Spese:	**42.348.280,66**	

Risorse umane

1 ALTERI ALESSANDRA

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Risorse umane

2 LASI ROBERTO
3 SORVEGLIANTI DEI TRE AMBITI TERRITORIALI
4 ASIOLI ROBERTA
5 DETTI ANGELA
6 GIALLONGO NICOLETTA
7 SASSI LIVIA
8 MODESTINO MARIANTONIENTTA
9 MINGUZZI SARA
10 GEMIGNANI ANDREA
11 GADDONI FILIPPO
12 NATALI ANNA CHIARA
13 MINI VALENTINA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Manutenzione ordinaria delle strade provinciali

OBIETTIVO N. 418104

Responsabile: Paolo Nobile **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Analisi e pianificazione degli interventi necessari di manutenzione ordinaria Peso: 11,111

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Espletamento di eventuali indagini di mercato Peso: 11,111

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Individuazione dei fornitori e delle singole spese e predisposizione delle perizie di manutenzione ordinaria con relative procedure per l'approvazione dirigenziale Peso: 11,111

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Procedure di affidamento a ditte esterne per acquisizione materiali, servizi e lavori Peso: 11,111

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Approvvigionamento materiali Peso: 11,111

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Gestione e coordinamento degli interventi eseguiti da ditte esterne, verifica e sopralluoghi. Peso: 11,111

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Contabilità forniture, servizi, noli e lavori affidati Peso: 11,111

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

8 Gestione e coordinamento interventi di manutenzione eseguiti con personale e risorse interne Peso: 11,111

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

9 Gestione sorveglianza del patrimonio stradale Peso: 11,112

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Indicatori di risultato

1	N. indagini di mercato finalizzate alla definizione dei prezzi per gli affidamenti relativi alle attività di manutenzione ordinaria	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	N.	3,00
2	N. di affidamenti (con eventuali relative perizie) effettuati nell'anno per l'acquisizione di forniutre di materiali , per prestazioni di servizi e per la esecuzione di lavori con ditte esterne necessarie all'attività di manutenzione ordinaria	Peso: 30,0	***Previsione iniziale:***	N.	18,00
3	N. interventi di manutenzione ordinaria eseguiti con ditte esterne nell'anno	Peso: 30,0	***Previsione iniziale:***	N.	15,00
4	N. interventi eseguiti in economica diretta nell'anno	Peso: 30,0	***Previsione iniziale:***	N.	930,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME - FORNITURE DI MATERIALI PER LO SVOLGIMENTO INTERNO DELLE ATTIVITA DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA	200.000,00	2024 S Cap. 11802 Art. 010 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060102
2	PRESTAZIONI DI SERVIZI - GESTIONE DELLE ATTREZZATURE, AUTOMEZZI E MACCHINE OPERATRICI DEL SERVIZIO MANUTENZIONE VIABILITA' PROVINCIALE E DEL SERVIZIO MANUTENZIONE FABBRICATI PROVINCIALI	143.700,00	2024 S Cap. 11803 Art. 040 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
3	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER UTENZE E CANONI CONCESSORI VARI SU SSPP (CANONE ANNUO CONCESSONE ANAS, CANONE APPARECCHIO DI CONTROLLO VELOCITA SS 16 REALE, CANONE SOC. AUTOSTRADE ROTATORIA CASELLO DI FAENZA)	1.300,00	2024 S Cap. 11803 Art. 045 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
4	PRESTAZIONI DI SERVIZI - MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE, PONTI, FOSSI, SCOLI, ECC.,COMPRESI INTERVENTI PER RETTIFICHE E SISTEMAZIONI		2024 S Cap. 11803 Art. 050 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
5	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER SEGNALETICA STRADALE (ORIZZONTALE E VERTICALE) E MANUTENZIONE IMPIANTI A SERVIZIO RETE STRADALE PROVINCIALE (PUBBLICA ILLUMINAZIONE, SOLLEVAMENTO ACQUE, IMPIANTI SPECIALI, ECC.)	48.221,00	2024 S Cap. 11803 Art. 060 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
6	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER NOLEGGI VARI A SERVIZIO DELLE ATTIVITA DI GESTIONE ORDINARIA DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA		2024 S Cap. 11803 Art. 071 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
7	ACQUISIZIONE DI BENI MOBI-LI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE - ACQUISTO ATTREZZATURE, AUTOMEZZI E MACCHINE OPERATRICI PER SERVIZIO MANUTENZIONE SS.PP.		2024 S Cap. 21805 Art. 300 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060105
8	PRESTAZIONI DI SERVIZI - FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TECNICO PROVINCIALE - reimputazione		2024 S Cap. 11803 Art. 030R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
9	PRESTAZIONI DI SERVIZI - GESTIONE DELLE ATTREZZATURE, AUTOMEZZI E MACCHINE OPERATRICI DEL SERVIZIO MANUTENZIONE VIABILITA' PROVINCIALE E DEL SERVIZIO MANUTENZIONE FABBRICATI PROVINCIALI - reimputazione		2024 S Cap. 11803 Art. 040R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
10	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER UTENZE VARIE STRADE PROVINCIALI (ILLUMINAZIONE PUBBLICA, ACQUA, ECC.) - reimputazione		2024 S Cap. 11803 Art. 045R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
11	PRESTAZIONI DI SERVIZI - MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE, PONTI, FOSSI, SCOLI, ECC.,COMPRESI INTERVENTI PER RETTIFICHE E SISTEMAZIONI - reimputazione		2024 S Cap. 11803 Art. 050R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
12	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER SEGNALETICA STRADALE (ORIZZONTALE E VERTICALE) E PER MANUTENZIONE/GESTIONE IMPIANTI A SERVIZIO RETE STRADALE PROVINCIALE (PUBBLICA ILLUMINAZIONE, SOLLEVAMENTO ACQUE, IMPIANTI SPECIALI)-reimp		2024 S Cap. 11803 Art. 060R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
13	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER NOLEGGI VARI A SERVIZIO DELLE ATTIVITA DI GESTIONE ORDINARIA DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA - reimputazione		2024 S Cap. 11803 Art. 071R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
14	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME - FORNITURE DI MATERIALI PER LO SVOLGIMENTO INTERNO DELLE ATTIVITA DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA - reimputazione		2024 S Cap. 11802 Art. 010R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060102
15	ACQUISIZIONE DI BENI MOBI-LI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE - ACQUISTO ATTREZZATURE, AUTOMEZZI E MACCHINE OPERATRICI PER SERVIZIO MANUTENZIONE SS.PP. - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 21805 Art. 300R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060105
16	TRASFERIMENTI - CONTRIBUTO PER SPESE DI MANUTENZIONE DEL CANALE NAVIGLIO ZANELLI	7.800,00	2024 S Cap. 11805 Art. 070 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060105
17	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER NOLEGGI VARI A SERVIZIO DELLE ATTIVITA DI GESTIONE ORDINARIA DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA	183.000,00	2024 S Cap. 11803 Art. 072 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
18	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER NOLEGGI VARI PIANO NEVE	181.000,00	2024 S Cap. 11803 Art. 200 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
19	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER INTERVENTI CONSERVATIVI DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA ORDINARI E/O URGENTI (Contributo Protezione Civile)		2024 S Cap. 11803 Art. 066 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
20	TRASFERIMENTI - CONTRIBUTO PER SPESE DI MANUTENZIONE DEL CANALE NAVIGLIO ZANELLI - reimputazione		2024 S Cap. 11805 Art. 070R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060105
21	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER INTERVENTI DI ALIMENTAZIONE ELETTRICA E ALTRI INTERVENTI A SERVIZIO DI SISTEMI DI RILEVAMENTO DELLA VELOCITA STRADALE		2024 S Cap. 11803 Art. 210 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
	Totale Parte Spese:	**765.021,00**	

Risorse umane

1 ALTERI ALESSANDRA

2 LASI ROBERTO

3 ESECUTORI TECNICI DEI TRE AMBITI TERRITORIALI

4 MAGAZZINIERI DEI TRE AMBITI TERRITORIALI

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Risorse umane

5 SORVEGLIANTI DEI TRE AMBITI TERRITORIALI
6 ASIOLI ROBERTA
7 DETTI ANGELA
8 GIALLONGO NICOLETTA
9 SASSI LIVIA
10 MODESTINO MARIANTONIENTTA
11 MINGUZZI SARA
12 GEMIGNANI ANDREA
13 GADDONI FILIPPO
14 NATALI ANNA CHIARA
15 MINI VALENTINA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Gestione di servizi di emergenza e di pronta reperibilità (emergenza neve e ghiaccio e non)

OBIETTIVO N. 418105

Responsabile: Paolo Nobile **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Servizio di pronta reperibilità per emergenze su 24 ore Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Servizio di emergenza per sgombero neve, prevenzione e trattamento ghiaccio Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	N. interventi nell'anno di pronta reperibilità eseguiti nell'anno (emergenza neve\ghiaccio e non)	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:***	N.	117,00
2	N. interventi per emergenza sgombero neve, prevenzione ghiaccio eseguiti con controterzisti (calcolato come somma di ogni uscita di un mezzo spargisale e/o spargineve per ogni evento critico neve e/o ghiaccio)	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:***	N.	105,00
3	N. di soggetti terzi ingaggiati annualmente per emergenza sgombero neve e prevenzione ghiaccio	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	N.	72,00
4	Somma impegnata nell'anno per ingaggio di soggetti terzi per emergenza sgombero neve e prevenzione ghiaccio	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	€	116.620,00
5	N. quintali di sale antigelo steso annualmente	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:***	N.	8.880,00
6	Somma impegnata nell'anno per acquisto di sale antigelo	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:***	€	96.990,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER INTERVENTI CONSERVATIVI DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA ORDINARI E/O URGENTI	474.604,80	2024 S Cap. 11803 Art. 065 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
2	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER GESTIONE EMERGENZA GHIACCIO	97.000,00	2024 S Cap. 11803 Art. 070 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
3	PRESTAZIONI DI SERVIZI - FONDO PER INTERVENTI URGENTI O DI EMERGENZA		2024 S Cap. 11803 Art. 075 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
4	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER INTERVENTI CONSERVATIVI DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA ORDINARI E/O URGENTI - reimputazione		2024 S Cap. 11803 Art. 065R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
5	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER GESTIONE EMERGENZA GHIACCIO - reimputazione		2024 S Cap. 11803 Art. 070R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
	Totale Parte Spese:	**571.604,80**	

Risorse umane

1 ALTERI ALESSANDRA

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Risorse umane

2 LASI ROBERTO
3 ESECUTORI TECNICI DEI TRE AMBITI TERRITORIALI
4 MAGAZZINIERI DEI TRE AMBITI TERRITORIALI
5 SORVEGLIANTI DEI TRE AMBITI TERRITORIALI
6 GEMIGNANI ANDREA
7 ASIOLI ROBERTA
8 DETTI ANGELA
9 GIALLONGO NICOLETTA
10 SASSI LIVIA
11 MODESTINO MARIANTONIENTTA
12 MINGUZZI SARA
13 GADDONI FILIPPO
14 NATALI ANNA CHIARA
15 MINI VALENTINA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Rilascio concessioni, autorizzazioni, nulla osta, pareri, dinieghi e ordinanze di competenza del settore

OBIETTIVO N. 418106

Responsabile: Paolo Nobile **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Ascolto e risposta a privati/enti/gestori di servizi su modalità di presentazione istanze, riferimenti normativi, segnalazioni di natura tecnica da smistare ai tecnici per gli interventi necessari, individuazione delle problematiche e verifica delle attività da intraprendere. Peso: 16,666

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Prediposizione / aggiornamento modulistica interna ed esterna all'ente Peso: 16,666

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Ricevimento istanza e relativa gestione Peso: 16,666

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Istruttoria amministrativa Peso: 16,666

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Istruttoria tecnica / sopralluogo Peso: 16,666

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Redazione atto finale Peso: 16,67

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	N. concessioni per occupazioni spazi e aree pubbliche	Peso: 11,111	***Previsione iniziale:*** N.	100,00
2	N. autorizzazazioni per occupazione spazi e aree pubbliche	Peso: 11,111	***Previsione iniziale:*** N.	100,00
3	N. nulla osta per occupazioni spazi e aree pubbliche nell'anno	Peso: 11,111	***Previsione iniziale:*** N.	100,00
4	N. ordinanze per occupazione spazi e aree pubbliche	Peso: 11,111	***Previsione iniziale:*** N.	25,00
5	N. autorizzazioni per la circolazione veicoli eccezionali e per trasporti in condizioni di eccezionalità	Peso: 11,111	***Previsione iniziale:*** N.	1.000,00
6	N. nulla osta alle Province per la circolazione di veicoli eccezionali e per trasporti in condizioni di eccezionalità	Peso: 11,111	***Previsione iniziale:*** N.	250,00
7	N. provvedimenti di usura nell'anno	Peso: 11,111	***Previsione iniziale:*** N.	1,00
8	N. autorizzazioni/nulla osta per competizioni sportive su strada	Peso: 11,111	***Previsione iniziale:*** N.	50,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Indicatori di risultato

9 N. autorizzazioni/nulla osta e ordinanze per manifestazioni sportive non competitive, sagre, mostre e fiere Peso: 11,112 ***Previsione iniziale:*** N. 50,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER ONERI CONNESSI AL RILASCIO CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI DI ENTI TERZI	500,00	2024 S Cap. 11803 Art. 130 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
2	TRASFERIMENTI - INDENNIZZI AI COMUNI PER USURE STRADALI PER TRASPORTI ECCEZIONALI - CAP.31815 E	35.000,00	2024 S Cap. 11805 Art. 110 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060105
3	RIMBORSO SPESE PER RILASCIO AUTORIZZAZIONI DI COMPETENZA DEL SETTORE LL.PP VIABILITA' - RIMBORSO SPESE PER RILASCIO AUTORIZZAZIONI DI COMPETENZA DEL SETTORE LL.PP VIABILITA' - CAP 11807/010	70.000,00	2024 E Cap. 31840 Art. 000 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 3050030
4	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER SERVIZI DI TRASPORTO	15.000,00	2024 S Cap. 11803 Art. 080 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
5	TRASFERIMENTI - CONTRIBUTI DIVERSI NEL CAMPO DEI TRASPORTI		2024 S Cap. 11805 Art. 140 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060105
	Totale Parte Entrate:	**70.000,00**	
	Totale Parte Spese:	**50.500,00**	

Risorse umane

1 DESSI' LUCILLA
2 MIRRI DANIELE
3 GIULIETTI GUIDO
4 PASINI ATTILIA
5 SAVORELLI PIER PAOLO
6 TAMBURRI STEFANO
7 GRAZIOLI CRISTINA
8 CANGI TERESA
9 PATUELLI FRANCO
10 FAORO SIMONA
11 DADICH MATTEO

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Attività tecnica e di segreteria amministrativa legata all'attività del settore

OBIETTIVO N. 418107

Responsabile: Paolo Nobile **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Procedimento di espropriazione/occupazione/asservimento per la realizzazione di opere pubbliche di competenza dell'ente con acquisizione di aree di proprietà private Peso: 12,5

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Procedimento di espropriazione/occupazione/asservimento per la realizzazione di opere private di pubblica utilità con acquisizione di aree di proprietà private Peso: 12,5

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Gestione dei sinistri stradali Peso: 12,5

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Erogazione Contributi Peso: 12,5

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Diritto di accesso agli Atti Amministrativi Peso: 12,5

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Consulenza giuridico-amministrativa al settore in relazione ai procedimenti di competenza e verso altri settori dell'ente con particolare riferimento alle procedure d'appalto e alla relativa normativa Peso: 12,5

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Gestione delle convezioni/accordi di programma Peso: 12,5

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

8 Gestione degli strumenti di programmazione Peso: 12,5

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. autorizzazioni accesso ai fondi privati nell'anno Peso: 10,0 ***Previsione iniziale:*** N.

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Indicatori di risultato

2	N. dichirazioni di pubblica utilità rilasciate nell'anno	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	N.	1,00
3	N. decreti di occupazione d'urgenza/temporane nell'anno	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	N.	
4	N. decreti di espropriazione rilasciati nell'anno		***Previsione iniziale:***	N.	
5	N. decreti di imposizione di servitù rilasciati nell'anno		***Previsione iniziale:***	N.	
6	N. accordi di cessione volontaria rilasciati nell'anno	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	N.	
7	N. stipule notarili nell'anno	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	N.	7,00
8	N. stime di determinazione indennità definitive nell'anno	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	N.	
9	N. denunce/informative sinistri nell'anno	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	N.	40,00
10	N. atti di erogazione contributi nell'anno		***Previsione iniziale:***	N.	
11	N. convenzioni/accordi di programma gestiti nell'anno	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	N.	17,00
12	N. strumenti di programmazione redatti nell'anno	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	N.	3,00
13	N. strumenti di programmazione annuale e triennale gestiti nell'anno	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:***	N.	10,00
14	N. servizi gestiti nell'anno per lo svolgimento di attività tecniche connesse agli adempimenti di legge nell'anno		***Previsione iniziale:***	N.	1,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER SMALTIMENTO RIFIUTI PERICOLOSI E RIMOZIONE DI RESTI DI ANIMALI LUNGO LE SS.PP.	20.000,00	2024 S Cap. 11803 Art. 085 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
2	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER INCARICHI IN MATERIA DI ESPROPRI		2024 S Cap. 11803 Art. 140 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
3	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO ESPROPRIAZIONI		2024 S Cap. 11803 Art. 145 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
4	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE VARIE PER INDENNIZZI E ACQUISIZIONE AREE	3.000,00	2024 S Cap. 11803 Art. 155 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
5	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER MAGGIOR CONTRIBUTO INARCASSA		2024 S Cap. 11803 Art. 160 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
6	TRASFERIMENTI - CONTRIBUTO ALLA PROVINCIADI BOLOGNA PER MANUTENZIONE E SORVEGLIANZA TRATTO DI VIA CODRIGNANO E VIA CARDINALA	4.400,00	2024 S Cap. 11805 Art. 095 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060105
7	TRASFERIMENTI - CONTRIBUTO ALLE FERROVIE DELLO STATO PER IL MANTENIMENTO E LA CUSTODIA DI PASSAGGI A LIVELLO SU STRADE PROVINCIALI	5.500,00	2024 S Cap. 11805 Art. 100 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060105
8	TRASFERIMENTI DI CAPITALI - CONTRIBUTI IN C/CAPITALE A COMUNI, PROVINCE E LORO CONSORZI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE	600.000,00	2024 S Cap. 21807 Art. 320 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060107
9	TRASFERIMENTI DI CAPITALI - CONTRIBUTO ALLA COMUNITA' MONTANA E AI COMUNI FACENTI PARTE DELLA STESSA PER INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITA' A SERVIZIO DELTERRITORIO COLLINARE		2024 S Cap. 21807 Art. 350 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060107

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
10	RIMBORSO DANNI ARRECATI ALPATRIMONIO PROVINCIALE		2024 E Cap. 31810 Art. 000 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT00 Bilancio: 3050020
11	PROVENTI PER INDENNIZZO DIUSURA TRASPORTI ECCEZIONA-LI - DA RIPARTIRE FRA ENTI - PROVENTI PER INDENNIZZO DI USURA TRASPORTI ECCEZIONALI - DA RIPARTIRE FRA ENTI CAP.11805/110 S	70.000,00	2024 E Cap. 31815 Art. 000 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT00 Bilancio: 3050030
12	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER SMALTIMENTO RIFIUTI PERICOLOSI E RIMOZIONE DI RESTI DI ANIMALI LUNGO LE SS.PP. - reimputazione		2024 S Cap. 11803 Art. 085R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
13	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE VARIE PER INDENNIZZI E ACQUISIZIONE AREE - reimputazione		2024 S Cap. 11803 Art. 155R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
14	TRASFERIMENTI DI CAPITALI - CONTRIBUTI IN C/CAPITALE A COMUNI, PROVINCE E LORO CONSORZI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 21807 Art. 320R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060107
15	TRASFERIMENTI DI CAPITALI - CONTRIBUTO ALLA COMUNITA' MONTANA E AI COMUNI FACENTI PARTE DELLA STESSA PER INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITA' A SERVIZIO DELTERRITORIO COLLINARE-reimputazione		2024 S Cap. 21807 Art. 350R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060107
16	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - LAVORI DI AMMODERNAMENTOTRATTO S.P.31 MADONNA DI GENOVA - ACCESSO CASELLO AUTOSTRADALE A/14 BIS A COTIGNOLA - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 21801 Art. 050R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
17	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - REALIZZAZIONE PIAZZOLE DI SOSTA PER SERVIZIO EXTRA-URBANO - L.R.15/94 - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 21801 Art. 230R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
18	TRASFERIMENTI DI CAPITALI - INTERVENTI PER TRASFORMA-ZIONE DA SISTEMA CHIUSO ASISTEMA APERTO DELLA A14BIS DIRAMAZIONE PER RAVENNA - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 21807 Art. 340R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060107
19	TRASFERIMENTI DI CAPITALI - CONTRIBUTI A RETEFERROVIARIA ITALIANA PERINTERVENTI DI ELIMINAZIONEPASSAGGI A LIVELLO - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 21807 Art. 380R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060107
20	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER SERVIZI DI TRASPORTO - reimputazione		2024 S Cap. 11803 Art. 080R Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
21	TRASFERIMENTI DI CAPITALI - CONTRIBUTI IN C/CAPITALE A COMUNI, PROVINCE E LORO CONSORZI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE		2024 S Cap. 21807 Art. F320 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060107
22	TRASFERIMENTI - QUOTA DI PARTECIPAZIONE ALL'ENTE PARCO DELTA DEL PO	54.250,00	2024 S Cap. 11805 Art. 080 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060105
23	TRASFERIMENTI - QUOTA DI PARTECIPAZIONE ALL'ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' - ROMAGNA (PARCO VENA DEL GESSO)	36.000,00	2024 S Cap. 11805 Art. 085 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060105
24	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI A MARGINE DELLE SS.PP.	556.340,00	2024 S Cap. 21801 Art. 080 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
25	TRASFERIMENTI DI CAPITALEDA COMUNI E DA UNIONI DI COMUNI	556.340,00	2024 E Cap. 41850 Art. 000 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 4040010

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
26	TRASFERIMENTI - QUOTA DI PARTECIPAZIONE ALCENTRO DI RICERCHE MARINE SOC.CONS.P.A. DI CESENATICO		2024 S Cap. 12605 Art. 170 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1070205
27	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - LAVORI DI AMMODERNAMENTOTRATTO S.P.31 MADONNA DI GENOVA - ACCESSO CASELLO AUTOSTRADALE A/14 BIS A COTIGNOLA		2024 S Cap. 21801 Art. 050 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
	Totale Parte Entrate:	**626.340,00**	
	Totale Parte Spese:	**1.279.490,00**	

Risorse umane

1 BENTINI CHIARA
2 BATTISTINI LORENZA
3 MAZZOTTI ANDREA
4 VALENTINI FABIO
5 ALTERI ALESSANDRA
6 LASI ROBERTO
7 GEMIGNANI ANDREA
8 ASIOLI ROBERTA
9 DETTI ANGELA
10 GIALLONGO NICOLETTA
11 SASSI LIVIA
12 MODESTINO MARIANTONIENTTA
13 MINGUZZI SARA
14 GADDONI FILIPPO
15 NATALI ANNA CHIARA
16 MINI VALENTINA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Gestione Segreteria amministrativa di supporto ai centri di costo 1801-2001-2002.

OBIETTIVO N. 418108

Responsabile: Paolo Nobile **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Gestione documentale, gestione fascicoli e corrispondenza del settore — Peso: 12,5

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

2 Gestione fatture e liquidazioni del settore — Peso: 12,5

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

3 Predisposizione e gestione delibere — Peso: 12,5

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

4 Predisposizione e gestione determine — Peso: 12,5

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

5 Predisposizione accordi, intese o convenzioni con altri enti — Peso: 12,5

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

6 Attività consulenza giuridico-amministratva — Peso: 12,5

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

7 Gestione dei sinistri — Peso: 12,5

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

8 Aste — Peso: 12,5

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

9 Gestione interventi di somma urgenza a seguito degli eventi alluvionali del mese di maggio 2023 per il ripristino delle strade provinciali e degli immobili adibiti a sedi scolastiche — Peso: 11,112

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐☐	☐☐	☐☐	☐☐	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Indicatori di risultato

1	n. protocolli interni/partenze	Peso: 8,333	***Previsione iniziale:***	N.	900,00
2	n. protocolli in arrivo	Peso: 8,333	***Previsione iniziale:***	N.	2.500,00
3	n. fascicoli	Peso: 8,333	***Previsione iniziale:***	N.	350,00
4	n. fatture liquidate	Peso: 8,333	***Previsione iniziale:***	N.	600,00
5	n. delibere	Peso: 8,333	***Previsione iniziale:***	N.	35,00
6	n. determine	Peso: 8,333	***Previsione iniziale:***	N.	500,00
7	n. inserimenti in sezione trasparenza	Peso: 8,333	***Previsione iniziale:***	N.	1.200,00
8	n. Pec	Peso: 8,333	***Previsione iniziale:***	N.	2.000,00
9	n. accordi, intese o convenzioni con altri enti	Peso: 8,333	***Previsione iniziale:***	N.	5,00
10	n. pareri e consulenze	Peso: 8,333	***Previsione iniziale:***	N.	350,00
11	n. sinistri gestiti	Peso: 8,333	***Previsione iniziale:***	N.	30,00
12	n. aste ed alienazioni beni immobili e mobili	Peso: 8,337	***Previsione iniziale:***	N.	1,00
13	n. verbali di somma urgenza	Peso: 7,142	***Previsione iniziale:***	N.	54,00
14	n. schede di rendicontazione attività di cui all'Ordinanza commissariale n. 6/2023	Peso: 7,154	***Previsione iniziale:***	N.	108,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TECNICO PROVINCIALE	1.000,00	2024 S Cap. 11803 Art. 030 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
2	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO GARE D'APPALTO	3.282,50	2024 S Cap. 11803 Art. 150 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
3	TRASFERIMENTI - CONTRIBUTO A AGENZIA PER L'ENERGIA E LO SVILUPPO SOSTENIBILE (A.E.S.S.)	520,00	2024 S Cap. 11805 Art. 150 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060105
	Totale Parte Spese:	**4.802,50**	

Risorse umane

1 ASIOLI ROBERTA
2 DETTI ANGELA
3 SASSI LIVIA
4 GIALLONGO NICOLETTA
5 MINGUZZI SARA
6 MODESTINO MARIANTONIENTTA
7 NATALI ANNA CHIARA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Gestione appalti di lavori, di servizi e di forniture per i centri di costo 1801-2001-2002

OBIETTIVO N. 418109

Responsabile: Paolo Nobile **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Gestione fascicoli, gestione documentale e corrispondenza Peso: 9,09

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Predisposizione determine a contrarre Peso: 9,09

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Predisposizione documenti di gara (bandi e relativi allegati/lettere di invito e relativi allegati, avvisi di manifestazione di interesse e relativi allegati) Peso: 9,09

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Gestione pubblicazioni su gazzette ufficiali/giornali Peso: 9,09

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Gestione assistenza a procedure di gara fino alla predisposizione del contratto Peso: 9,09

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Verifiche sull'aggiudicatario Peso: 9,09

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Predisposizione e gestione provvedimenti di aggiudicazione Peso: 9,09

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

8 Predisposizione contratti nelle varie forme (mediante corrispondenza, scrittura privata, forma pubblica amministrativa) Peso: 9,09

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

9 Gestione delle fasi successive al perfezionamento del contratto Peso: 9,09

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

10 Gestione procedure di gara su Consip e Intercenter Peso: 9,09

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

11 Formalizzazione contratti su Consip e Intercenter Peso: 9,1

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	n. determine	Peso: 8,333	***Previsione iniziale:*** N.	220,00
2	n. procedure aperte	Peso: 8,333	***Previsione iniziale:*** N.	5,00
3	n. procedure negoziate	Peso: 8,333	***Previsione iniziale:*** N.	15,00
4	n. avvisi di manifestazione di interesse	Peso: 8,333	***Previsione iniziale:*** N.	3,00
5	n. accordi quadro	Peso: 8,333	***Previsione iniziale:*** N.	1,00
6	n. affidamenti diretti	Peso: 8,333	***Previsione iniziale:*** N.	200,00
7	n. pubblicazioni	Peso: 8,333	***Previsione iniziale:*** N.	25,00
8	n. verbali di gara	Peso: 8,333	***Previsione iniziale:*** N.	35,00
9	n. verifiche sull'aggiudicatario	Peso: 8,333	***Previsione iniziale:*** N.	2.000,00
10	n. contratti	Peso: 8,333	***Previsione iniziale:*** N.	40,00
11	n. formalizzazioni contratti tramite scambio di corrispondenza	Peso: 8,333	***Previsione iniziale:*** N.	60,00
12	n. inserimenti e verifiche su piattaforme Simog, Sitar, Sater, ecc.	Peso: 8,337	***Previsione iniziale:*** N.	850,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO GARE D'APPALTO	2.717,50	2024 S Cap. 11803 Art. 150 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
2	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA D'APPALTO	3.000,00	2024 S Cap. 11803 Art. 151 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
3	RIMBORSO SPESE DI PUBBLICAZIONE GARE - RIMBORSO SPESE DI PUBBLICAZIONE GARE (p/ 11803/151 - S)		2024 E Cap. 31850 Art. 000 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 3050030
	Totale Parte Spese:	**5.717,50**	

Risorse umane

1 SASSI LIVIA

2 ASIOLI ROBERTA

3 DETTI ANGELA

4 GIALLONGO NICOLETTA

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

Risorse umane

5 MINGUZZI SARA

6 MODESTINO MARIANTONIENTTA

7 NATALI ANNA CHIARA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**18_**	**Viabilità**
CdC:	**1801**	**Viabilità**

PER CONTO ANNUALE DEL PERSONALE: Rilevazione statistica

OBIETTIVO N. 418110

Responsabile: Paolo Nobile **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Attività di inserimento ai fini statistici Peso: 100,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	PER CONTO ANNUALE: N. convenzioni/accordi di programma	Peso: 50,0	***Previsione iniziale:*** N.	10,00
2	PER CONTO ANNUALE: N. collaudi su opere pubbliche effettuati nell'anno	Peso: 50,0	***Previsione iniziale:*** N.	10,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **1801** **Viabilità**

PER PTPCT: Azioni operate ai sensi della normativa Anticorruzione e Trasparenza

OBIETTIVO N. 418111

Responsabile: Paolo Nobile **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Monitoraggio tempi procedimentali concernente il rispetto amministrativo dei tempi di legge (art. 1, comma 28, L. n. 190/2012) Peso: 33,333

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Attività e Procedimenti ovvero revisione/Implementazione/aggiornamento dei procedimenti, d'ufficio e ad istanza di parte, della Provincia di Ravenna (art. 35, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013) Peso: 33,333

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate (artt. 46, 47 e 71 del DPR 445/2000 e Linee Guida provinciali) Peso: 33,334

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	Rispetto termini conclusione monitoraggio	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:***	Si
2	N. Aggiornamenti effettuati	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:***	N. 30,00
3	N. atti verificati / N. dichiarazioni presentate	Peso: 33,334	***Previsione iniziale:***	% 90,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **2201** **Programmazione Territoriale**

Attività di pianificazione territoriale

OBIETTIVO N. 422101

Responsabile: Paolo Nobile **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Verifica di conformità al PTCP per tutti i procedimenti da rilasciare in forza delle competenze della Provincia Peso: 100,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Procedimenti finalizzati all'approvazione di Piani Territoriali dei Parchi - L.R. 24/2017 e L.R. 6/2005 Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N pareri di conformità al PTCP ed alla Pianificazione sovraordinata per screening e VIA, AIA, AUA, attività gestione rifiuti, autorizzazioni impianti L.R. 10/93, Accordi di Programma Peso: 100,0 ***Previsione iniziale:*** N. 20,00

2 N Piani Territoriali dei Parchi adottati Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 2,00

Risorse umane

1 BIGGIO VALERIA

2 DE NOTARIS MICHELA

3 DOVADOLI GIULIA

4 CHELI GIAMPIERO

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **2201** **Programmazione Territoriale**

Verifica e supporto alla pianificazione comunale

OBIETTIVO N. 422102

Responsabile: Paolo Nobile **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Funzionamento della Struttura Tecnica Operativa - STO - art. 47 della L.R. 24/2017 Peso: 25,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Verifica di coerenza con i Piani sovraordinati degli strumenti di pianificazione comunale per la fase transitoria di cui all'art. 4 della L.R. 24/2017 Peso: 50,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Istruttorie per la compatibilità degli strumenti urbanistici con la legge in materia sismica Peso: 25,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. epressioni di pareri riguardanti i Piani Comunali (PSC, POC. RUE, PUA, PRG) nei termini della L.R. 24/2017 Peso: 90,0 ***Previsione iniziale:*** N. 20,00

2 N. istruttorie svolte dalla Struttura Tecnica Operativa Peso: 10,0 ***Previsione iniziale:*** N. 4,00

Risorse umane

1 BIGGIO VALERIA

2 DE NOTARIS MICHELA

3 DOVADOLI GIULIA

4 CHELI GIAMPIERO

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **2201** **Programmazione Territoriale**

Attività della commissione Espropri e abusi edilizi e procedure in materia di controllo di opere abusive.

OBIETTIVO N. 422103

Responsabile: Paolo Nobile **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Attività di gestione della segreteria della Commissione (convocazioni, verbalizzazioni, liquidazioni, ecc) Peso: 40,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Attività istruttoria e redazione perizie estimative della Commissione Peso: 40,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Raccolta ed archiviazione della corrispondenza inviata dai Comuni in materia di abusivismo edilizio Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. sedute commissione nell'anno Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 8,00

2 N. perizie estimative Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 120,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	PRESTAZIONI DI SERVIZI - FUNZIONAMENTO E GESTIONE COMMISSIONE PROVINCIALE DETERMINAZIONE VALORI AGRICOLI MEDI, INDENNITA' DEFINITIVE DI ESPROPRIO E VALORI COSTRUZIONI ABUSIVE (L.10/77 ART.14 E L.R.5/78ART.1)	5.000,00	2024 S Cap. 12203 Art. 065 Cdr. 2201 Cdg. 2201 Prg. PGT2201 Bilancio: 1060203
2	RIMBORSO SPESE FUNZIONAMENTO COMMISSIONE ESPROPRI - RIMBORSO SPESE PERFUNZIONAMENTO COMMISSIONEESPROPRI		2024 E Cap. 32230 Art. 000 Cdr. 2201 Cdg. 2201 Prg. PGT00 Bilancio: 3050020
	Totale Parte Spese:	**5.000,00**	

Risorse umane

1 BIGGIO VALERIA

2 DE NOTARIS MICHELA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **2201** **Programmazione Territoriale**

Adeguamento della Pianificazione Provinciale alla L.R. 24/2017 (PTAV) e redazione variante al PIAE

OBIETTIVO N. 422104

Responsabile: Paolo Nobile **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Adeguamento della pianificazione provinciale alla L.R. 24/2017 (PTAV) Peso: 60,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Variante al Piano Infraregionale delle attività Estrattive (PIAE) Peso: 30,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Monitoraggio e rendicontazione delle risorse in entrata Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 Approvazione del PIAE entro il 2023 Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** Si

2 Adozione PTAV entro il 2023 Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** Si

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	DEVOLUZIONE DA PARTE DEI COMUNI INTROITI ATTIVITA' ESTRATTIVE LL.RR.7/91-42/92 - DEVOLUZIONE DA PARTE DEI COMUNI DEGLI INTROITI DELLE ATTIVITA' ESTRATTIVE LL.RR. 17/91 E SUCCESSIVE MODIFICHE -VEDI CAP. 12613/030 S	30.000,00	2024 E Cap. 22655 Art. 000 Cdr. 2201 Cdg. 2201 Prg. PGT00 Bilancio: 2050010
2	PRESTAZIONI DI SERVIZI - AGGIORNAMENTO DEL P.I.A.E. ED ALTRI PIANI PROVINCIALI		2024 S Cap. 12203 Art. 080 Cdr. 2201 Cdg. 2201 Prg. PGT2201 Bilancio: 1060203
3	CONTRIBUTO REG.LE PIANIFICAZIONE ATTIVITA' ESTRATTIVE - CONTRIBUTO REG.LE PER PIANIFICAZIONE ATTIVITA' ESTRATTIVE - 12203/80		2024 E Cap. 22208 Art. 000 Cdr. 2201 Cdg. 2201 Prg. PGT2201 Bilancio: 2020040
4	PRESTAZIONI DI SERVIZI - PIANO TERRITORIALE DI AREA VASTA (P.T.A.V.) - L.R. 24/2017		2024 S Cap. 12203 Art. 085 Cdr. 2201 Cdg. 2201 Prg. PGT2201 Bilancio: 1060203
5	CONTRIBUTI DA COMUNI PER PIANIFICAZIONE ATTIVITA ESTRATTIVE		2024 E Cap. 22222 Art. 000 Cdr. 2201 Cdg. 2201 Prg. PGT2201 Bilancio: 2050010
	Totale Parte Entrate:	**30.000,00**	

Risorse umane

1 BIGGIO VALERIA

2 TAMPIERI ANITA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**18_**	**Viabilità**
CdC:	**2201**	**Programmazione Territoriale**

Risorse umane

3 BASSANI SILVA
4 BERARDI GIANNI
5 DE NOTARIS MICHELA
6 DOVADOLI GIULIA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**18_**	**Viabilità**
CdC:	**2201**	**Programmazione Territoriale**

PER CONTO ANNUALE DEL PERSONALE: Rilevazione statistica

OBIETTIVO N. 422105

Responsabile: Paolo Nobile **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Attività di inserimento ai fini statistici Peso: 100,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 PER CONTO ANNUALE: n. convenzioni/accordi di programma Peso: 100,0 ***Previsione iniziale:*** N. 1,00

2 PER CONTO ANNUALE: N. autorizzazioni preventive per opere pubbliche di interesse strategico ***Previsione iniziale:*** N.

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **18_** **Viabilità**

CdC: **2201** **Programmazione Territoriale**

PER PTPCT: Azioni operate ai sensi della normativa Anticorruzione e Trasparenza

OBIETTIVO N. 422106

Responsabile: Paolo Nobile **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Monitoraggio tempi procedimentali concernente il rispetto amministrativo dei tempi di legge (art. 1, comma 28, L. n. 190/2012) Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Attività e Procedimenti ovvero revisione/Implementazione/aggiornamento dei procedimenti, d'ufficio e ad istanza di parte, della Provincia di Ravenna (art. 35, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013) Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 Rispetto termini conclusione monitoraggio Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** Si

2 N. Aggiornamenti effettuati Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 1,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2001** **Edilizia scolastica**

Manutenzione ordinaria edile, impiantistica ed energetica. Gestione tecnica degli edifici.

OBIETTIVO N. 420101

Responsabile: Marco Conti **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Previsione di spesa e individuazione delle fonti di finanziamento Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Programmazione degli interventi di m.o. e controllo del rispetto delle prescrizioni contrattuali Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Gestione delle richieste di intervento attraverso il servizio di ticket informatico di helpdesk Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Attività e servizi finalizzati alla gestione degli aspetti edili ed impiantistici della sicurezza degli edifici scolastici esistenti Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Gestione degli impianti di riscaldamento: controllo funzionamento, consumi e misure correttive, gestione fornitura gas, controllo e liquidazione fatture, analisi dell'andamento dell'esercizio, accensioni ordinarie e straordinarie Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☐ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Realizzazione dell'intervento di m.o. Peso: 25,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Gestione dell'eventuale contenzioso Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. ticket complessivi gestiti con interventi risolutivi nell'anno	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:*** N.	2.556,00
2 N.fatture liquidate per fornitua gas	Peso: 15,0	***Previsione iniziale:*** N.	60,00
3 N. impegni a ditte esterne per forniture, servizi e lavori inerenti attività di m.o. su edifici scolastici	Peso: 60,0	***Previsione iniziale:*** N.	80,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2001** **Edilizia scolastica**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	PRESTAZIONI DI SERVIZIISTITUTI DI ISTRUZIONESECONDARIA - MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI	862.185,00	2024 S Cap. 12003 Art. 090 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020103
2	PRESTAZIONI DI SERVIZIISTITUTI DI ISTRUZIONESECONDARIA - SPESE PER IL SERVIZIO ENERGIA E PER I SERVIZI DI RISCALDAMENTO IN GENERE RELATIVO AGLI EDIFICI SCOLASTICI ED AL PROVVEDITORATO AGLI STUDI	2.363.823,00	2024 S Cap. 12003 Art. 105 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020103
3	PRESTAZIONI DI SERVIZIISTITUTI DI ISTRUZIONESECONDARIA - MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 12003 Art. 090R Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020103
4	PRESTAZIONI DI SERVIZIISTITUTI DI ISTRUZIONESECONDARIA - SPESE PER IL SERVIZIO ENERGIA E PER I SERVIZI DI RISCALDAMENTO IN GENERE RELATIVO AGLI EDIFICI SCOLASTICI ED AL PROVVEDITORATO AGLI STUDI - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 12003 Art. 105R Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020103
5	RIMBORSI ASSICURATIVI RELATIVI AD EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI - CAP. 12003/095 SPESA - RIMBORSI ASSICURATIVI RELATIVI AD EDIFICI SCOLASTICI E ALTRI EDIFICI PROVINCIALI		2024 E Cap. 32030 Art. 000 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 3020020
6	PRESTAZIONI DI SERVIZIISTITUTI DI ISTRUZIONESECONDARIA - PROGETTAZIONI, PERIZIE, INCARICHI, SOPRALLUOGHI, STIME, RICERCHE, INDAGINI E LAVORI PRELIMINARI	41.000,00	2024 S Cap. 12003 Art. 140 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020103
7	PRESTAZIONI DI SERVIZIISTITUTI DI ISTRUZIONESECONDARIA - PROGETTAZIONI EPRESTAZIONI COMPLEMENTARI,COMANDI , AUTORIZZAZIONIE CERTIFICAZIONI DI LEGGE -REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 12003 Art. 140R Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020103
8	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI ISTITUTI DI ISTRUZIONE - CONSULENZE SPECIALISTICHE, PROGETTAZIONI, COLLAUDI, ARBITRATI PER INTERVENTI SUGLI EDIFICI SCOLASTICI - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 22006 Art. 250R Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020106
9	PRESTAZIONI DI SERVIZIISTITUTI DI ISTRUZIONESECONDARIA - MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI (Spese propedeutiche a progettazioni o per conclusione lavori)	30.000,00	2024 S Cap. 12003 Art. 155 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020103
	Totale Parte Spese:	**3.297.008,00**	

Risorse umane

1 ANGELI GIULIA
2 BALDINI FULVIO
3 BEZZI ANDREA
4 BOLLETTINO ANNALISA
5 GARZANTI GIOVANNA
6 MANCINI ANTONIO
7 PANZAVOLTA CATERINA
8 SELIGHINI FRANCESCO

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2001** **Edilizia scolastica**

Risorse umane

9 TOCCO FRANCO
10 VERGALLO SARA
11 BANZOLA ANDREA
12 DOMENICALI GIAN LUCA
13 LIGATO GIUSEPPE
14 UGOLINI ANDREA
15 ZAMBIANCHI LUCA
16 ASIOLI ROBERTA
17 DETTI ANGELA
18 GIALLONGO NICOLETTA
19 MODESTINO MARIANTONIENTTA
20 SASSI LIVIA
21 MINGUZZI SARA
22 NATALI ANNA CHIARA
23 PLAZZI GIOVANNI
24 SALIBA SARA
25 MONTUSCHI MATTEO

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2001** **Edilizia scolastica**

Manutenzione straordinaria

OBIETTIVO N. 420102

Responsabile: Marco Conti **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Previsione di spesa e individuazione delle fonti di finanziamento Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Individuazione e programmazione degli interventi di m.s. volti al mantenimento della salubrità e sicurezza degli edifici e al reperimento di nuovi spazi didattici per adeguare gli edifici alla richiesta scolastica in linea con l'andamento socio-demografico Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Costante verifica di conformità ed efficienza degli impianti: messa a norma, possesso delle dichiarazioni di conformità, esecuzione collaudi, esecuzione verifiche periodiche Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Nomina RUP, individuazione gruppo di progettazione e ufficio DL. Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Progettazione nei tre livelli: fattiibilità tecnico-economica, definitiva, esecutiva Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Acquisizione nulla osta e altri atti autorizzativi di competenza di altri enti Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Verifica della progettazione e validazione del progetto posto a base di gara Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

8 Procedura concorsuale d'appalto Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

9 Direzione lavori Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

10 Gestione dell'eventuale contenzioso Peso: 5,0

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2001** **Edilizia scolastica**

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	N. SCIA presentate o rinnovate nell'anno	Peso: 14,0	***Previsione iniziale:***	N.	8,00
2	N. DPP approvati nell'anno		***Previsione iniziale:***	N.	3,00
3	N. progetti fattibilità approvati nell'anno		***Previsione iniziale:***	N.	5,00
4	N. progetti definitivi-esecutivi approvati nell'anno	Peso: 25,0	***Previsione iniziale:***	N.	5,00
5	N. progetti validati nell'anno	Peso: 5,0	***Previsione iniziale:***	N.	5,00
6	N. verbali di consegna lavori redatti nell'anno	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:***	N.	9,00
7	N. CRE redatti nell'anno	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:***	N.	6,00
8	N. affidamenti di servizi di supporto alla progettazione di interventi di m.s. sulle scuole	Peso: 8,0	***Previsione iniziale:***	N.	15,00
9	N. affidamenti di servizi e lavori per la realizzazione di interventi di m.s. sulle scuole	Peso: 8,0	***Previsione iniziale:***	N.	13,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI ISTITUTI DI ISTRUZIO-NE SECONDARIA - INTERVENTI STRAORDINARI AD EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI	2.416.612,84	2024 S Cap. 22001 Art. 050 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
2	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI ISTITUTI DI ISTRUZIO-NE SECONDARIA - LAVORI DI RAZIONALIZZAZIONE IMPIANTISTICA E DI QUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI		2024 S Cap. 22001 Art. 060 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
3	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI ISTITUTI DI ISTRUZIO-NE SECONDARIA - INTERVENTI STRAORDINARI AD EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 22001 Art. 050R Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
4	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI ISTITUTI DI ISTRUZIO-NE SECONDARIA - LAVORI DI RAZIONALIZZAZIONE IMPIANTISTICA E DI QUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 22001 Art. 060R Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
5	PERSONALE - FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE - ART. 113 C.2 DLgs. 50/2016		2024 S Cap. 12011 Art. 050 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1010501
6	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI ISTITUTI DI ISTRUZIO-NE SECONDARIA - ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI		2024 S Cap. 22001 Art. 040 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
7	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI ISTITUTI DI ISTRUZIONE - CONSULENZE SPECIALISTICHE, PROGETTAZIONI, COLLAUDI, ARBITRATI PER INTERVENTI SUGLI EDIFICI SCOLASTICI		2024 S Cap. 22006 Art. 250 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020106

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2001** **Edilizia scolastica**

Budget finanziario	**Previsioni iniziali**	**Riferimento al Bilancio**
8 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI ISTITUTI DI ISTRUZIO-NE SECONDARIA - INTERVENTI PER ADEGUAMENTO A NORME DI PREVENZIONE INCENDI E DI SICUREZZA IN GENERE NEGLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI (D.M. 26.8.92 E D.LGS 626/94)		2024 S Cap. 22001 Art. 020 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
9 ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE		2024 E Cap. 42090 Art. 000 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010
10 BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - MIGLIORAMENTO SISMICO L. TORRICELLI BALLARDINI - INDIRIZZO SCIENTIFICO VIA SANTA MARIA DELL'ANGELO FAENZA 1° stralcio - 1° Lotto (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J24I19000450001 42010/001 E		2024 S Cap. 22010 Art. 001 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
11 BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - MIGLIORAMENTO SISMICO LICEO TORRICELLI BALLARDINI - SEDE INDIRIZZO SCIENTIFICO VIA SANTA MARIA DELL'ANGELO FAENZA - 1° Str. - 2° Lotto (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Inv. 3.3 J28C20000120001 42010/002 E		2024 S Cap. 22010 Art. 002 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
12 BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - DM 13/2021 - ADEGUAMENTO SISMICO ITIP BUCCI - SUCCURSALE DI VIA CAMANGI 19 - FAENZA (RA) (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J22E20000000001 42010/003 E		2024 S Cap. 22010 Art. 003 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
13 BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - DM 13/2021 - MIGLIORAMENTO SISMICO LICEO TORRICELLI -BALLARDINI - SEDE INDIRIZZO LINGUISTICO VIA PASCOLI, 4 - FAENZA (RA) (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J23F20000000001 42010/004 E		2024 S Cap. 22010 Art. 004 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
14 BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - DM 13/2021 - MESSA IN SICUR. ED EFFICIENTAM. ENERGETICO POLO TECNICO PROF.LE ITCG COMPAGNONI ITIS MARCONI VIA LUMAGNI LUGO (RA) stralcio (PNRR) Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 J41D20000270001 42010/005 E		2024 S Cap. 22010 Art. 005 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
15 BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - MIGLIORAMENTO SISMICO POLO TECNICO PROFESSIONALE DI LUGO SEZIONE STOPPA - VIA FRANCESCO BARACCA 62 - LUGO (RA) (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J42C20000850001 402010/006 E		2024 S Cap. 22010 Art. 006 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
16 TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO (PNRR) - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): MIGLIORAM. SISMICO L. TORRICELLI BALLARDINI - SEDE VIA S. MARIA DELL'ANGELO FAENZA - 1° Str. 1° L. - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 J24I19000450001 22010/001		2024 E Cap. 42010 Art. 001 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010
17 TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO (PNRR) - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): MIGLIORAM. SISMICO L. TORRICELLI BALLARDINI SEDE VIA S. MARIA DELL'ANGELO FAENZA - 1° Str. 2° L. - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 J28C20000120001 22010/002 S		2024 E Cap. 42010 Art. 002 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2001** **Edilizia scolastica**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
18	TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO (PNRR) - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): DM 13/2021 - ADEGUAMENTO SISMICO ITIP BUCCI - SUCCURSALE DI VIA CAMANGI 19 - FAENZA (RA) - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 -J22E20000000001 22010/003 S		2024 E Cap. 42010 Art. 003 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010
19	TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO (PNRR) - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): DM 13/2021 - MIGLIORAM. SISMICO L. TORRICELLI BALLARDINI - SEDE VIA PASCOLI - FAENZA (RA) - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 J23F20000000001 22010/004 S		2024 E Cap. 42010 Art. 004 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010
20	TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO (PNRR) - TRASFER. DI CAPITALE DA STATO (PNRR): MESSA IN SICUR. EFFICIENT. ENERGETICO ITCG COMPAGNONI ITIS MARCONI VIA LUMAGNI LUGO (RA) stralcio Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 J41D20000270001 22010/005 S		2024 E Cap. 42010 Art. 005 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010
21	TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO (PNRR) - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): MIGLIORAMENTO SISMICO POLO TEC. PROF. DI LUGO SEZ.STOPPA - VIA F. BARACCA LUGO - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 - J42C20000850001 22010/006 S		2024 E Cap. 42010 Art. 006 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010
22	TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI		2024 E Cap. 42020 Art. 000 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010
23	BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - MIGLIORAMENTO SISMICO L. TORRICELLI BALLARDINI - INDIRIZZO SCIENTIFICO VIA SANTA MARIA DELL'ANGELO FAENZA 1° stralcio - 1° Lotto (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J24I19000450001 42010/001 E		2024 S Cap. 22010 Art. 001R Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
24	BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - MIGLIORAMENTO SISMICO LICEO TORRICELLI BALLARDINI - SEDE INDIRIZZO SCIENTIFICO VIA SANTA MARIA DELL'ANGELO FAENZA - 1° Str. - 2° Lotto (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Inv. 3.3 J28C20000120001 42010/002 E	126.656,78	2024 S Cap. 22010 Art. 002R Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
25	BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - DM 13/2021 - ADEGUAMENTO SISMICO ITIP BUCCI - SUCCURSALE DI VIA CAMANGI 19 - FAENZA (RA) (PNRR) - M4 C1 I 3.3 - J22E20000000001 42010/003 E-REIMPUTAZIONE	1.192.183,11	2024 S Cap. 22010 Art. 003R Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
26	BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - DM 13/2021 - MIGLIORAMENTO SISMICO LICEO TORRICELLI -BALLARDINI - SEDE INDIRIZZO LINGUISTICO VIA PASCOLI, 4 - FAENZA (RA) (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J23F20000000001 42010/004 E - Reimp	896.566,60	2024 S Cap. 22010 Art. 004R Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
27	BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - MIGLIORAMENTO SISMICO POLO TECNICO PROFESSIONALE DI LUGO SEZIONE STOPPA - VIA FRANCESCO BARACCA 62 - LUGO (RA) (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J42C20000850001 402010/006 E		2024 S Cap. 22010 Art. 006R Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2001** **Edilizia scolastica**

Budget finanziario	Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
28 BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - LAVORI DI SOSTITUZIONE EDILIZIA DI DUE CORPI DI FABBRICATO SEDE DELL'IPS "OLIVETTI –CALLEGARI" PNRR M2C3 I1.1 Min. Istr J61B22000110006 42010/010 E		2024 S Cap. 22010 Art. 010 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
29 BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - LAVORI DI SOSTITUZIONE EDILIZIA DEL CORPO PALESTRA DELLA SEDE LICEO CLASSICO D. ALIGHIERI, P.ZZA ANITA GARIBALDI, 2 (RA) PNRR M4C1 I3.3 CUP J61B22001420006 42010/011 E		2024 S Cap. 22010 Art. 011 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
30 BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - LAVORI DI SOSTITUZIONE EDILIZIA DEL CORPO PALESTRA SEDE ISTITUTO PROF.LE PERSOLINO-STROCCHI VIA MEDAGLIE D'ORO, 92 FAENZA (PNRR) M4 C1 I3.3 CUP J21B22000590006 42010/012E		2024 S Cap. 22010 Art. 012 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
31 TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO (PNRR) - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): MIGLIORAM. SISMICO L. TORRICELLI BALLARDINI - SEDE VIA S. MARIA DELL'ANGELO FAENZA - 1° Str. 1° L. - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 J24I19000450001 22010/001		2024 E Cap. 42010 Art. 001R Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010
32 TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO (PNRR) - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): MIGLIORAM. SISMICO L. TORRICELLI BALLARDINI SEDE VIA S. MARIA DELL'ANGELO FAENZA - 1° Str. 2° L. - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 J28C20000120001 22010/002 S	126.656,78	2024 E Cap. 42010 Art. 002R Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010
33 TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO (PNRR) - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): DM 13/2021 - ADEGUAMENTO SISMICO ITIP BUCCI - SUCCURSALE DI VIA CAMANGI 19 - FAENZA (RA) - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 -J22E20000000001 22010/003 S-REIMPUT	1.192.183,11	2024 E Cap. 42010 Art. 003R Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010
34 TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO (PNRR) - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): DM 13/2021 - MIGLIORAM. SISMICO L. TORRICELLI BALLARDINI - SEDE VIA PASCOLI - FAENZA (RA) - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 J23F20000000001 22010/004 S - Reimput	896.566,60	2024 E Cap. 42010 Art. 004R Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010
35 TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO (PNRR) - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): MIGLIORAMENTO SISMICO POLO TEC. PROF. DI LUGO SEZ.STOPPA - VIA F. BARACCA LUGO - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 - J42C20000850001 22010/006 S - Reimputazione		2024 E Cap. 42010 Art. 006R Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010
36 TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO (PNRR) - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): LAVORI DI SOSTITUZIONE EDILIZIA DI DUE CORPI DI FABBRICATO SEDE DELL'IPS "OLIVETTI –CALLEGARI" PNRR M2C3 I1.1 Min. Istr J61B22000110006 - 22010/010 S		2024 E Cap. 42010 Art. 010 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010
37 TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO (PNRR) - TRASFERIMENTI CAPITALE DALLO STATO (PNRR):LAVORI DI SOSTITUZIONE EDILIZIA DEL CORPO PALESTRA SEDE DEL LICEO CLASSICO D. ALIGHIERI P.ZZA ANITA GARIBALDI, 2 (RA) M4C1 I3.3 CUP J61B22001420006 22010/011S		2024 E Cap. 42010 Art. 011 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2001** **Edilizia scolastica**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
38	TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO (PNRR) - TRASFERIMENTI CAPITALE DALLO STATO (PNRR):LAVORI DI SOSTITUZIONE EDILIZIA DEL CORPO PALESTRA IST PROF.LE PERSOLINO-STROCCHI VIA MEDAGLIE D'ORO 92 FAENZA (PNRR) M4C1 I3.3 CUP J21B22000590006 22010/012S		2024 E Cap. 42010 Art. 012 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010
39	PRESTAZIONI DI SERVIZIISTITUTI DI ISTRUZIONESECONDARIA - LAVORI DI SOMMA URGENZA SU FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI IN SEGUITO A EVENTI ALLUVIONALI MAGGIO 2023		2024 S Cap. 12003 Art. 200 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020103
	Totale Parte Entrate:	**2.215.406,49**	
	Totale Parte Spese:	**4.632.019,33**	

Risorse umane

1 ANGELI GIULIA
2 BALDINI FULVIO
3 BEZZI ANDREA
4 BOLLETTINO ANNALISA
5 GARZANTI GIOVANNA
6 MANCINI ANTONIO
7 PANZAVOLTA CATERINA
8 SELIGHINI FRANCESCO
9 TOCCO FRANCO
10 VERGALLO SARA
11 BANZOLA ANDREA
12 DOMENICALI GIAN LUCA
13 LIGATO GIUSEPPE
14 UGOLINI ANDREA
15 ZAMBIANCHI LUCA
16 ASIOLI ROBERTA
17 DETTI ANGELA
18 GIALLONGO NICOLETTA
19 SASSI LIVIA
20 MODESTINO MARIANTONIENTTA
21 MINGUZZI SARA
22 SALIBA SARA
23 NATALI ANNA CHIARA
24 PLAZZI GIOVANNI
25 MONTUSCHI MATTEO

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2001** **Edilizia scolastica**

Nuove opere pubbliche

OBIETTIVO N. 420103

Responsabile: Marco Conti **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Previsione di spesa e individuazione delle fonti di finanziamento Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Individuazione e programmazione degli interventi di n.c. e controllo del rispetto delle prescrizioni contrattuali Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Gestione dell'eventuale contenzioso Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Nomina RUP, individuazione gruppo di progettazione e ufficio D.L. Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Progettazione nei tre livelli: fattibilità tecnico-economica, definitiva, esecutiva Peso: 25,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Acquisizione nulla osta e altri atti autorizzativi di competenza di altri enti Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Verifica della progettazione e validazione del progetto posto a base di gara Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

8 Procedura concorsuale d'appalto Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

9 Direzione lavori Peso: 25,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2001** **Edilizia scolastica**

Indicatori di risultato

1	N. DPP approvati nell'anno		*Previsione iniziale:*	N.	2,00
2	N. progetti di fattibilità tecnico-economica approvati nell'anno		*Previsione iniziale:*	N.	3,00
3	N. progetti definitivi approvati nell'anno		*Previsione iniziale:*	N.	
4	N. progetti esecutivi approvati nell'anno		*Previsione iniziale:*	N.	
5	N. progetti definitivi-esecutivi approvati nell'anno	Peso: 50,0	*Previsione iniziale:*	N.	3,00
6	N. progetti validati nell'anno		*Previsione iniziale:*	N.	3,00
7	N. verbali di consegna lavori redatti nell'anno		*Previsione iniziale:*	N.	3,00
8	N. CRE redatti nell'anno		*Previsione iniziale:*	N.	
9	N. affidamenti di servizi di supporto alla progettazione di nuove opere	Peso: 50,0	*Previsione iniziale:*	N.	8,00
10	N. affidamenti di servizi e lavori per la realizzazione di nuove opere		*Previsione iniziale:*	N.	7,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI ISTITUTI DI ISTRUZIONE - CONSULENZE SPECIALISTICHE, PROGETTAZIONI, COLLAUDI, ARBITRATI PER INTERVENTI SUGLI EDIFICI SCOLASTICI		2024 S Cap. 22006 Art. 250 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020106
2	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI ISTITUTI DI ISTRUZIO-NE SECONDARIA - INTERVENTI STRAORDINARI AD EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI	2.336.248,83	2024 S Cap. 22001 Art. 050 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
3	BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - LAVORI DI AMPLIAMENTO SEDE ITG MORIGIA E SUCCURSALE LS ORIANI DI RAVENNA PER REALIZZAZIONE PALESTRA E LABORATORI POLIFUNZIONALI (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J64E21000170001 42010/007 E	410.356,87	2024 S Cap. 22010 Art. 007 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
4	BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - NUOVA COSTRUZIONE IN ADIACENZA SEDE ITG MORIGIA (VIA MARCONI 6/8) E SUCCURSALE LS ORIANI DI RAVENNA (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J61B21000340004 42010/008 E	172.239,44	2024 S Cap. 22010 Art. 008 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
5	TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO (PNRR) - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): AMPLIAM. ITG MORIGIA E SUCC. LS ORIANI RAVENNA - REALIZZ. PALESTRA E LABORATORI POLIF. - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 J64E21000170001 22010/007 S	410.356,87	2024 E Cap. 42010 Art. 007 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010
6	TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO (PNRR) - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): NUOVA COSTRUZIONE IN ADIACENZA SEDE ITG MORIGIA (VIA MARCONI 6/8) E SUCCURSALE LS ORIANI DI RAVENNA - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 J61B21000340004 22010/008 S	172.239,44	2024 E Cap. 42010 Art. 008 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010
7	BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - POLO TECNICO PROFESSIONALE DI LUGO - VIA LUMAGNI 24/26 - NUOVA COSTRUZIONE OFFICINE DI VIA BRUNELLI (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J41B22001670004 42010/009 E		2024 S Cap. 22010 Art. 009 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2001** **Edilizia scolastica**

Budget finanziario	Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
8 TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO (PNRR) - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): POLO TECNICO PROFESSIONALE DI LUGO - VIA LUMAGNI 24/26 - NUOVA COSTRUZIONE OFFICINE DI VIA BRUNELLI - Miss. 4 Comp. 1 Inv. 3.3 J41B22001670004 22010/009 S		2024 E Cap. 42010 Art. 009 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010
9 BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - LAVORI DI AMPLIAMENTO SEDE ITG MORIGIA E SUCCURSALE LS ORIANI DI RAVENNA PER REALIZZAZIONE PALESTRA E LABORATORI POLIFUNZIONALI (PNRR) - M4 C1 I3.3 - J64E21000170001 42010/007 E - REIMPUTAZIONE	1.142.848,55	2024 S Cap. 22010 Art. 007R Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
10 BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - NUOVA COSTRUZIONE IN ADIACENZA SEDE ITG MORIGIA (VIA MARCONI 6/8) E SUCCURSALE LS ORIANI DI RAVENNA (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J61B21000340004 42010/008 E - REIMPUTAZIONE	1.246.047,72	2024 S Cap. 22010 Art. 008R Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
11 BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - REALIZZAZIONE DI UNA PALESTRA IN AMPLIAMENTO ALL'ISTITUTO PROFESSIONALE "TONINO GUERRA" SITO IN PIAZZALE P. ARTUSI NR.7 CERVIA (PNRR) M4 C1 I3.3 CUP J84E22000160006 42010/013 E		2024 S Cap. 22010 Art. 013 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
12 BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - LAVORI DI AMPLIAMENTO SEDE ITG MORIGIA E SUCCURSALE LS ORIANI DI RAVENNA PER REALIZZAZIONE PALESTRA E LABORATORI POLIFUNZIONALI (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J64E21000170001 42010/007 E	138.998,24	2024 S Cap. 22010 Art. F007 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
13 BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - FPV - NUOVA COSTRUZIONE IN ADIACENZA SEDE ITG MORIGIA (VIA MARCONI 6/8) E SUCCURSALE LS ORIANI DI RAVENNA (PNRR) - Miss. 4 - Comp. 1 - Invest. 3.3 - J61B21000340004 42010/008 E	185.549,10	2024 S Cap. 22010 Art. F008 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101
14 TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO (PNRR) - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): AMPLIAM. ITG MORIGIA E SUCC. LS ORIANI RAVENNA - REALIZZ. PALESTRA E LABORATORI POLIF. - M 4 C1 I 3.3 J64E21000170001 22010/007 S - REIMPUTAZIONE	1.041.268,91	2024 E Cap. 42010 Art. 007R Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010
15 TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO (PNRR) - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO (PNRR): NUOVA COSTRUZIONE IN ADIACENZA SEDE ITG MORIGIA (VIA MARCONI 6/8) E SUCCURSALE LS ORIANI RAVENNA - M4 C1 I3.3 J61B21000340004 22010/008 S-REIMPUTAZIONE	527.651,47	2024 E Cap. 42010 Art. 008R Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010
16 TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO (PNRR) - TRASFERIMENTI CAPITALE DALLO STATO (PNRR) REALIZZAZIONE DI UNA PALESTRA IN AMPLIAMENTO ALL'ISTITUTO PROF.LE TONINO GUERRA PIAZZALE P. ARTUSI N.7 CERVIA (PNRR) M4C1 I3.3 CUP J84E22000160006 22010/013S		2024 E Cap. 42010 Art. 013 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010
17 BENI IMMOBILI ISTRUZIONE SECONDARIA (PNRR) - ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO TECNICO E PER GEOMETRI "A. ORIANI" DI VIA A. MANZONI, 6 - FAENZA - 1° STRALCIO (PNRR) M4 C1 I.3.3 CUP J21B20001050001 42010/014 E		2024 S Cap. 22010 Art. 014 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2001** **Edilizia scolastica**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
18	TRASFERIMENTI DI CAPITALEDALLO STATO (PNRR) - TRASFERIMENTI CAPITALE DALLO STATO (PNRR) ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO TECNICO E PER GEOMETRI"A. ORIANI" DI VIA A. MANZONI, 6 - FAENZA - 1° STRALCIO (PNRR) M4 C1 I.3.3 CUP J21B20001050001 22010/014 S		2024 E Cap. 42010 Art. 014 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 4020010
	Totale Parte Entrate:	**2.151.516,69**	
	Totale Parte Spese:	**5.632.288,75**	

Risorse umane

1 ANGELI GIULIA
2 BALDINI FULVIO
3 BEZZI ANDREA
4 BOLLETTINO ANNALISA
5 GARZANTI GIOVANNA
6 MANCINI ANTONIO
7 PANZAVOLTA CATERINA
8 SELIGHINI FRANCESCO
9 TOCCO FRANCO
10 VERGALLO SARA
11 BANZOLA ANDREA
12 DOMENICALI GIAN LUCA
13 LIGATO GIUSEPPE
14 UGOLINI ANDREA
15 ZAMBIANCHI LUCA
16 ASIOLI ROBERTA
17 DETTI ANGELA
18 GIALLONGO NICOLETTA
19 SASSI LIVIA
20 MODESTINO MARIANTONIENTTA
21 MINGUZZI SARA
22 SALIBA SARA
23 NATALI ANNA CHIARA
24 PLAZZI GIOVANNI
25 MONTUSCHI MATTEO

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**20_**	**Edilizia Scolastica e Patrimonio**
CdC:	**2001**	**Edilizia scolastica**

Segreteria tecnica. Gestione amministrativa degli edifici.

OBIETTIVO N. 420104

Responsabile: Marco Conti **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Attività di programmazione e di coordinamento del servizio. Redazione del Piano triennale di edilizia scolastica a livello provinciale Peso: 25,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

2 Istruttorie per l'affidamento di incarichi esterni non connessi alla realizzazione di lavori sugli edifici Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

3 Pagamento delle spese di gestione Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

4 Gestione concessioni per l'uso temporaneo di spazi scolastici per uso extra scolastico Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

5 Candidature per l'assegnazione di fondi statali/regionali per la progettazione o per la realizzazione di lavori Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

6 Monitoraggio delle opere pubbliche Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

7 Gestione pratiche e rimborsi assicurativi e altre attività di segreteria Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑	☑☑

Indicatori di risultato

1	N. pratiche assicurative gestite nell'anno		***Previsione iniziale:*** N.	1,00
2	N. impegni di spesa non connessi alla realizzazione di lavori	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:*** N.	1,00
3	N. candidature presentate	Peso: 40,0	***Previsione iniziale:*** N.	1,00
4	N. concessioni rilasciate per l'utilizzo di spazi scolastici per finalità extrascolastiche	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:*** N.	15,00
5	N. convenzioni con soggetti terzi gestite nell'anno per l'utilizzo di spazi scolastici	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:*** N.	1,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2001** **Edilizia scolastica**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	PRESTAZIONI DI SERVIZIISTITUTI DI ISTRUZIONESECONDARIA - SPESE PER SERVIZIO DI TRASPORTO STUDENTI ISTITUTI SCOLASTICI DI COMPETENZA PROVINCIALE	47.815,00	2024 S Cap. 12003 Art. 101 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020103
2	TRASFERIMENTI ISTITUTI DIISTRUZIONE SECONDARIA - CONTRIBUTI AGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LE SPESE DI GESTIONE	135.000,00	2024 S Cap. 12005 Art. 165 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020105
3	IMPOSTE E TASSE EDIFICI E AREE - IMPOSTE E TASSE SU EDIFICI ED AREE	265.000,00	2024 S Cap. 12007 Art. 010 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020107
4	IMPOSTE E TASSE EDIFICI E AREE - VERSAMENTI IVA A DEBITO PER LE GESTIONI COMMERCIALI		2024 S Cap. 12007 Art. 020 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020107
	Totale Parte Spese:	**447.815,00**	

Risorse umane

1 GARZANTI GIOVANNA
2 MANCINI ANTONIO
3 SELIGHINI FRANCESCO
4 PANZAVOLTA CATERINA
5 VERGALLO SARA
6 ANGELI GIULIA
7 BALDINI FULVIO
8 TOCCO FRANCO
9 BANZOLA ANDREA
10 DOMENICALI GIAN LUCA
11 LIGATO GIUSEPPE
12 UGOLINI ANDREA
13 ZAMBIANCHI LUCA
14 BEZZI ANDREA
15 BOLLETTINO ANNALISA
16 ASIOLI ROBERTA
17 DETTI ANGELA
18 GIALLONGO NICOLETTA
19 SASSI LIVIA
20 MODESTINO MARIANTONIENTTA
21 MINGUZZI SARA
22 NATALI ANNA CHIARA
23 PLAZZI GIOVANNI
24 MONTUSCHI MATTEO
25 SALIBA SARA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**20_**	**Edilizia Scolastica e Patrimonio**
CdC:	**2001**	**Edilizia scolastica**

PER CONTO ANNUALE DEL PERSONALE: Rilevazione Statistica

OBIETTIVO N. 420105

Responsabile: Marco Conti **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Attività di inserimento ai fini statistici Peso: 100,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	PER CONTO ANNUALE: n. convenzioni/accordi di programma	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:*** N.	21,00
2	PER CONTO ANNUALE: N. interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria conclusi nell'anno su edifici scolastici e relativi impianti	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:*** N.	2.556,00
3	PER CONTO ANNUALE: N. collaudi su opere pubbliche effettuati nell'anno	Peso: 33,334	***Previsione iniziale:*** N.	11,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**20_**	**Edilizia Scolastica e Patrimonio**
CdC:	**2001**	**Edilizia scolastica**

PER PTPCT: Azioni operate ai sensi della normativa Anticorruzione e Trasparenza

OBIETTIVO N. 420106

Responsabile: Marco Conti **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Monitoraggio tempi procedimentali concernente il rispetto amministrativo dei tempi di legge (art. 1, comma 28, L. n. 190/2012) Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Attività e Procedimenti ovvero revisione/Implementazione/aggiornamento dei procedimenti, d'ufficio e ad istanza di parte, della Provincia di Ravenna (art 35, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013) Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 Rispetto termini conclusione monitoraggio Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** Si

2 N. Aggiornamenti effettuati Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 15,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2002** **Patrimonio**

Manutenzione ordinaria edile, impiantistica ed energetica. Gestione tecnica degli edifici.

OBIETTIVO N. 420201

Responsabile: Marco Conti **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Previsione di spesa e individuazione delle fonti di finanziamento Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Programmazione degli interventi di m.o. e controllo del rispetto delle prescrizioni contrattuali Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Gestione delle richieste di intervento attraverso comunicazione scritta Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Attività e servizi finalizzati alla gestione degli aspetti edili ed impiantistici della sicurezza degli edifici patrimoniali Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Gestione degli impianti di riscaldamento: controllo funzionamento, consumi e misure correttive, gestione fornitura gas, controllo e liquidazione fatture, analisi dell'andamento dell'esercizio, accensioni ordinarie e straordinarie Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☐ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Realizzazione dell'intervento di m.o. Peso: 25,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Gestione dell'eventuale contenzioso Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. affidamenti a ditte esterne per forniture, servizi e lavori inerenti attività di m.o. su edifici non scolastici Peso: 100,0 ***Previsione iniziale:*** N. 20,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2002** **Patrimonio**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	PRESTAZIONI DI SERVIZIPATRIMONIO - MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI UFFICI PROVINCIALI	76.000,00	2024 S Cap. 12013 Art. 050 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 1010503
2	PRESTAZIONI DI SERVIZIPATRIMONIO - MANUTENZIONE EGESTIONE FABBRICATI DIPROPRIETA' PROVINCIALENON ADIBITI A SERVIZI DI ISTITUTO (CASERME,PALAZZO CORRADINI ECC.)	47.500,00	2024 S Cap. 12013 Art. 130 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 1010503
3	PRESTAZIONI DI SERVIZIPATRIMONIO - PROGETTAZIONE E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI, COMANDI, AUTORIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI DI LEGGE		2024 S Cap. 12013 Art. 140 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 1010503
4	PRESTAZIONI DI SERVIZIPATRIMONIO - MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI UFFICI PROVINCIALI (Spese propedeutiche a progettazioni o per conclusione lavori)	5.000,00	2024 S Cap. 12013 Art. 155 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 1010503
5	ACQUISIZIONE DI BENI MOBI-LI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE PA - ACQUISTO AUTOMEZZI PER SETTORE EDILIZIAE PATRIMONIO		2024 S Cap. 22015 Art. 220 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 2010505
	Totale Parte Spese:	**128.500,00**	

Risorse umane

1 BALDINI FULVIO
2 BEZZI ANDREA
3 GARZANTI GIOVANNA
4 MANCINI ANTONIO
5 TOCCO FRANCO
6 VERGALLO SARA
7 BANZOLA ANDREA
8 DOMENICALI GIAN LUCA
9 LIGATO GIUSEPPE
10 UGOLINI ANDREA
11 ZAMBIANCHI LUCA
12 BOLLETTINO ANNALISA
13 ANGELI GIULIA
14 PANZAVOLTA CATERINA
15 SELIGHINI FRANCESCO
16 ASIOLI ROBERTA
17 DETTI ANGELA
18 GIALLONGO NICOLETTA
19 SASSI LIVIA
20 MODESTINO MARIANTONIENTTA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**20_**	**Edilizia Scolastica e Patrimonio**
CdC:	**2002**	**Patrimonio**

Risorse umane

21 MINGUZZI SARA
22 NATALI ANNA CHIARA
23 PLAZZI GIOVANNI
24 SALIBA SARA
25 MONTUSCHI MATTEO

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2002** **Patrimonio**

Manutenzione straordinaria

OBIETTIVO N. 420202

Responsabile: Marco Conti **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Previsione di spesa e individuazione delle fonti di finanziamento Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Individuazione e programmazione degli interventi di m.s. volti al mantenimento della salubrità, sicurezza e adeguatezza funzionale degli edifici, al fine di garantire la qualità di vita degli usufruitori Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Costante verifica di conformità ed efficienza degli impianti: messa a norma, possesso delle dichiarazioni di conformità, esecuzione collaudi, esecuzione verifiche periodiche Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Nomina RUP, individuazione gruppo di progettazione e ufficio D.L. Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Progettazione nei tre livelli: fattibilità tecnico-economica, definitiva, esecutiva Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Acquisizione nulla osta e altri atti autorizzativi di competenza di altri enti Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Verifica della progettazione e validazione del progetto posto a base di gara Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

8 Procedura concorsuale d'appalto Peso: 10,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

9 Direzione lavori Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

10 Gestione dell'eventuale contenzioso Peso: 5,0

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2002** **Patrimonio**

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	N. SCIA presentate o rinnovate nell'anno	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:*** N.	
2	N. DPP approvati nell'anno		***Previsione iniziale:*** N.	1,00
3	N. progetti fattibilità approvati nell'anno		***Previsione iniziale:*** N.	1,00
4	N. progetti definitivi-esecutivi approvati nell'anno		***Previsione iniziale:*** N.	
5	N. progetti validati nell'anno		***Previsione iniziale:*** N.	
6	N. verbali di consegna lavori redatti nell'anno		***Previsione iniziale:*** N.	2,00
7	N. CRE redatti nell'anno	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:*** N.	
8	N. affidamenti di servizi di supporto alla progettazione di interventi di m.s. sul patrimonio	Peso: 33,334	***Previsione iniziale:*** N.	3,00
9	N. affidamenti di servizi e lavori per la realizzazione di interventi di m.s. sul patrimonio		***Previsione iniziale:*** N.	1,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI PATRIMONIO - RAZIONALIZZAZIONE IMPIANTISTICA E QUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI PROVINCIALI	120.000,00	2024 S Cap. 22011 Art. 070 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 2010501
2	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI PATRIMONIO - RAZIONALIZZAZIONE IMPIANTISTICA E QUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI PROVINCIALI - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 22011 Art. 070R Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 2010501
3	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI PATRIMONIO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE IMMOBILI E RELATIVI IMPIANTI	650.000,00	2024 S Cap. 22011 Art. 080 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 2010501
4	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI PATRIMONIO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE IMMOBILI E RELATIVI IMPIANTI - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 22011 Art. 080R Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 2010501
5	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI PATRIMONIO - COSTRUZIONE DELLA SEDE DEI SERVIZI OPERATIVI PROVINCIALI E DI PROTEZIONE CIVILE DI RAVENNA - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 22011 Art. 120R Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 2010501
6	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI PATRIMONIO - LAVORI DI ADEGUAMENTO MAGAZZINI DI FAENZA E LUGO		2024 S Cap. 22011 Art. 125 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 2010501
7	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI PATRIMONIO - COSTRUZIONE DEL CENTRO CONGRESSI DI PALAZZO CORRADINI IN LARGO FIRENZE A RAVENNA. LAVORI DI COMPLETAMENTO - REIMPUTAZIONE		2024 S Cap. 22011 Art. 150R Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 2010501
	Totale Parte Spese:	**770.000,00**	

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2002** **Patrimonio**

Risorse umane

1 ANGELI GIULIA
2 BALDINI FULVIO
3 BEZZI ANDREA
4 BOLLETTINO ANNALISA
5 GARZANTI GIOVANNA
6 MANCINI ANTONIO
7 SELIGHINI FRANCESCO
8 TOCCO FRANCO
9 VERGALLO SARA
10 BANZOLA ANDREA
11 DOMENICALI GIAN LUCA
12 LIGATO GIUSEPPE
13 UGOLINI ANDREA
14 ZAMBIANCHI LUCA
15 PANZAVOLTA CATERINA
16 ASIOLI ROBERTA
17 DETTI ANGELA
18 GIALLONGO NICOLETTA
19 SASSI LIVIA
20 MODESTINO MARIANTONIENTTA
21 MINGUZZI SARA
22 SALIBA SARA
23 NATALI ANNA CHIARA
24 PLAZZI GIOVANNI
25 MONTUSCHI MATTEO

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2002** **Patrimonio**

Segreteria tecnica. Gestione amministrativa degli edifici.

OBIETTIVO N. 420203

Responsabile: Marco Conti **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Attività di programmazione e di coordinamento del servizio Peso: 5,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Istruttorie per l'affidamento di incarichi esterni non connessi alla realizzazione di lavori sugli edifici Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Pagamento dei tributi dovuti Peso: 15,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Valorizzazione del patrimonio immobiliare attraverso: alienazioni, concessioni e convenzioni per l'uso temporaneo dei locali provinciali Peso: 40,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Gestione pratiche e rimborsi assicurativi e altre attività di segreteria Peso: 20,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	N. concessioni rilasciate per l'utilizzo di spazi provinciali per attività esterne	Peso: 30,0	***Previsione iniziale:*** N.	7,00
2	N. convenzioni con soggetti terzi gestite nell'anno per l'utilizzo di spazi provinciali	Peso: 5,0	***Previsione iniziale:*** N.	2,00
3	N. pratiche assicurative gestite nell'anno	Peso: 15,0	***Previsione iniziale:*** N.	3,00
4	N. immobili alienati	Peso: 30,0	***Previsione iniziale:*** N.	1,00
5	N. impegni di spesa non connessi alla realizzazione di lavori	Peso: 20,0	***Previsione iniziale:*** N.	4,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	PRESTAZIONI DI SERVIZIPATRIMONIO - SPESE DI GESTIONE DELLA SALA NULLO BALDINI		2024 S Cap. 12013 Art. 160 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 1010503
2	PERSONALE - COMPENSI PER PROGETTAZIONEINTERNA-VEDI CAP.30896		2024 S Cap. 12011 Art. 040 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 1010501

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2002** **Patrimonio**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
3	RIMBORSI SPESA SOSTENUTADALLA PROVINCIA PER FABBRICATI VARI DI PROPRIETA' - RIMBORSO SPESA SOSTENUTADALLA PROVINCIA PER MANUTENZIONE E GESTIONE (RISCALDAMENTO,ACQUA, ENERGIA ELETTRICA) IN VARI FABBRICATI DI PROPRIETA' PROV.LE	3.000,00	2024 E Cap. 32015 Art. 000 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 3050020
	Totale Parte Entrate:	**3.000,00**	

Risorse umane

1 GARZANTI GIOVANNA
2 SELIGHINI FRANCESCO
3 VERGALLO SARA
4 ANGELI GIULIA
5 BEZZI ANDREA
6 BOLLETTINO ANNALISA
7 BALDINI FULVIO
8 MANCINI ANTONIO
9 BANZOLA ANDREA
10 DOMENICALI GIAN LUCA
11 LIGATO GIUSEPPE
12 UGOLINI ANDREA
13 ZAMBIANCHI LUCA
14 PANZAVOLTA CATERINA
15 PLAZZI GIOVANNI
16 TOCCO FRANCO
17 ASIOLI ROBERTA
18 DETTI ANGELA
19 GIALLONGO NICOLETTA
20 SASSI LIVIA
21 MODESTINO MARIANTONIENTTA
22 MINGUZZI SARA
23 NATALI ANNA CHIARA
24 MONTUSCHI MATTEO
25 SALIBA SARA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2002** **Patrimonio**

Gestione del servizio di prevenzione e protezione per tutti i settori della Provincia

OBIETTIVO N. 420204

Responsabile: Marco Conti **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Gestione del servizio di RSPP e medico competente affidato esternamente Peso: 25,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Attività di formazione, informazione e addestramento dei lavoratori Peso: 25,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Monitoraggio fabbisogno dei DPI tecnici per il settore LL PP e trasmissione dati al Provveditorato per l'acquisto Peso: 25,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Supporto alla sorveglianza sanitaria Peso: 25,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	N. affidamenti esterni per servizio RSPP, MC, visite specialistiche	Peso: 30,0	***Previsione iniziale:*** N.
2	N. prove di evacuazione effettuate nell'anno	Peso: 10,0	***Previsione iniziale:*** N. 1,00
3	N. visite mediche gestite dal servizio	Peso: 30,0	***Previsione iniziale:*** N. 8,00
4	N. corsi di formazione e aggiornamento organizzati a favore dei dipendenti	Peso: 30,0	***Previsione iniziale:*** N. 1,00

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	**Riferimento al Bilancio**
1	PRESTAZIONI DI SERVIZIPATRIMONIO - ADEMPIMENTI INERENTI LA TUTELA DELLA SALUTE E LA SICUREZZA DEI LAVORATORI EX D.LGS. 81/2008	35.000,00	2024 S Cap. 12013 Art. 030 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 1010503
2	PRESTAZIONI DI SERVIZIPATRIMONIO - SPESE DI GESTIONE DELLA SALA NULLO BALDINI		2024 S Cap. 12013 Art. 160 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 1010503
	Totale Parte Spese:	**35.000,00**	

Risorse umane

1 BEZZI ANDREA

2 BOLLETTINO ANNALISA

3 GARZANTI GIOVANNA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2002** **Patrimonio**

Risorse umane

4 ANGELI GIULIA
5 BALDINI FULVIO
6 MANCINI ANTONIO
7 PANZAVOLTA CATERINA
8 SELIGHINI FRANCESCO
9 TOCCO FRANCO
10 VERGALLO SARA
11 BANZOLA ANDREA
12 DOMENICALI GIAN LUCA
13 LIGATO GIUSEPPE
14 UGOLINI ANDREA
15 ZAMBIANCHI LUCA
16 ASIOLI ROBERTA
17 DETTI ANGELA
18 GIALLONGO NICOLETTA
19 SASSI LIVIA
20 MODESTINO MARIANTONIENTTA
21 MINGUZZI SARA
22 NATALI ANNA CHIARA
23 PLAZZI GIOVANNI
24 MONTUSCHI MATTEO
25 SALIBA SARA

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2002** **Patrimonio**

PER CONTO ANNUALE DEL PERSONALE:Rilevazione statistica

OBIETTIVO N. 420205

Responsabile: Marco Conti **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Attività di inserimento ai fini statistici Peso: 100,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	PER CONTO ANNUALE: n. convenzioni/accordi di programma	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:*** N.	2,00
2	PER CONTO ANNUALE: N. inerventi di manutenzione ordinaria e straordinaria conclusi nell'anno su edifici non scolastici e relativi impianti	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:*** N.	20,00
3	PER CONTO ANNUALE: N. collaudi su opere pubbliche effettuati nell'anno	Peso: 33,334	***Previsione iniziale:*** N.	1,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **20_** **Edilizia Scolastica e Patrimonio**

CdC: **2002** **Patrimonio**

PER PTPCT: Azioni operate ai sensi della normativa Anticorruzione e Trasparenza

OBIETTIVO N. 420206

Responsabile: Marco Conti **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Monitoraggio tempi procedimentali concernente il rispetto amministrativo dei tempi di legge (art. 1, comma 28, L. n. 190/2012) Peso: 33,333

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Attività e Procedimenti ovvero revisione/Implementazione/aggiornamento dei procedimenti, d'ufficio e ad istanza di parte, della Provincia di Ravenna (art. 35, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013) Peso: 33,333

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate (artt. 46, 47 e 71 del DPR 445/2000 e Linee Guida provinciali) Peso: 33,334

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1	Rispetto termini conclusione monitoraggio	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:***	Si
2	N. Aggiornamenti effettuati	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:***	N. 30,00
3	N. atti verificati / N. dichiarazioni presentate	Peso: 33,334	***Previsione iniziale:***	% 90,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **32** **Istruzione**

CdC: **3201** **Istruzione**

Programmazione offerta formativa e rete scolastica istruzione secondaria 2°

OBIETTIVO N. 432101

Responsabile: Massimiliano Morelli **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Raccolta dati su popolazione scolastica Peso: 14,285

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Raccolta istanze scuole Peso: 14,285

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Verifica su aspetti edilizia scolastica Peso: 14,285

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Verifica su aspetti trasporto pubblico per la scuola Peso: 14,285

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Incontri con soggetti coinvolti (scuole, UST, Comuni, tavolo dell'imprenditoria, ecc.) Peso: 14,285

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Istruttoria e acquisizione pareri Conferenza prov.le di coordinamento e Commissione di concertazione Peso: 14,285

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Stesura atto deliberativo Peso: 14,29

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. incontri con il Territorio, le Scuole, l'Ufficio Scolastico, la Regione, ecc Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 2,00

2 N. sedute della conferenza prov.le di coordinamento Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 1,00

Risorse umane

1 LOBIETTI GIOVANNA.

2 RAGAZZINI SABRINA

3 RONDONI DEBORAH

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **32** **Istruzione**

CdC: **3201** **Istruzione**

Programmazione e gestione attività diritto allo studio, valorizzazione dell'autonomia scolastica e arricchimento dell'offerta formativa e contrasto all'abbandono scolastico.

OBIETTIVO N. 432102

Responsabile: Massimiliano Morelli **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Trasferimento ai comuni contributi per spese di trasporto scolastico Peso: 10,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Concessione di contributi a scuole e Comuni, qualificazione e miglioramento della scuola dell'infanzia Peso: 20,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

3 Incontri con Regione, Comuni, Relazioni alla RER (L.R.n.26/01) Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

4 Festival della Cultura Tecnica Peso: 5,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

5 Assegnazione borse di studio: pubblicazione bando, verifica istanze, controlli, comunicazioni, liquidazioni Peso: 30,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

6 Adempimenti accordo di programma (L. 104/92) Peso: 15,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

7 Programmazione azioni per l'orientamento e il successo formativo Peso: 15,0

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 N. incontri con gli stakeholder del territorio in tema di orientamento e promozione del successo formativo	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:*** N.	2,00
2 N. relazioni alla regione	Peso: 33,334	***Previsione iniziale:*** N.	3,00
3 N. borse di studio	Peso: 33,333	***Previsione iniziale:*** N.	2.000,00

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **32** **Istruzione**

CdC: **3201** **Istruzione**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
1	TRASFERIMENTI ISTRUZIONE - RIMBORSO ALLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA DELLA QUOTA DI SPESA PER FUNZIONAMENTO UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE	23.000,00	2024 S Cap. 13205 Art. 110 Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT3201 Bilancio: 1020105
2	DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE - DELEGA PER CONTRIBUTI AI COMUNI PER SPESE DI TRASPORTO SCOLASTICO L.R.26/01 - CAP. 23240 E	180.000,00	2024 S Cap. 13225 Art. 160 Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT3201 Bilancio: 1020105
3	DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE - DELEGA PER ASSEGNAZIONE BORSE DI STUDIO - L.R.26/01 - CAP.23250 E	275.000,00	2024 S Cap. 13225 Art. 170 Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT3201 Bilancio: 1020105
4	DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE - DELEGA PER QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER L'INFANZIA (COMUNI E SCUOLE STATALI) L.R. 26/01 CAP. 23220 E	100.000,00	2024 S Cap. 13225 Art. 140 Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT3201 Bilancio: 1020105
5	DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE - DELEGA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI MIGLIORATIVI PER LE SCUOLE D'INFANZIA DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE L.R. 26/01-CAP.23230 E	250.000,00	2024 S Cap. 13225 Art. 150 Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT3201 Bilancio: 1020105
6	DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE - DELEGA PER CONTRIBUTI A COMUNI, SOGGETTI PRIVATI CONVENZIONATI O IN APPALTO PER COORDINAMENTO PEDAGOGICO SCUOLA DELL'INFANZIA - CAP. 23215	90.000,00	2024 S Cap. 13225 Art. 255 Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT3201 Bilancio: 1020105
7	DELEGA PER CONTRIBUTI A SOGGETTI VARI PER IL COORDINAMENTO PEDAGOGICO - DELEGA PER CONTRIBUTI A COMUNI, SOGGETTI PRIVATI CONVENZIONATI O IN APPALTO PER COORDINAMENTO PEDAGOGICO SCUOLA DELL'INFANZIA - 13225/255	90.000,00	2024 E Cap. 23215 Art. 000 Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT00 Bilancio: 2030010
8	DELEGA PER QUALIFICAZIONEDEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER L'INFANZIA L.R.26/01 - DELEGA PER QIALIFICAZIONEDEI SERVIZI SOCIOEDUCATIVI PER L'INFANZIAL.R. 26/01 CAP. 13225/140S	100.000,00	2024 E Cap. 23220 Art. 000 Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT00 Bilancio: 2030010
9	DELEGA PER REALIZZAZIONEDI PROGETTI MIGLIORATIVISCUOLE INFANZIA SIST.NAZ. - DELEGA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI MIGLIORATIVI PER SCUOLE DI INFANZIA DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE L.R.26/01 - CAP. 13225/150 S	250.000,00	2024 E Cap. 23230 Art. 000 Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT00 Bilancio: 2030010
10	DELEGA CONTRIBUTI AI COMUNI SPESE TRASPORTO SCOLASTICO LR.26/01 CAP.13225/160S - DELEGA PER CONTRIBUTI AICOMUNI PER SPESE DITRASPORTO SCOLASTICO L.R.26/01 - CAP. 13225/160 S	180.000,00	2024 E Cap. 23240 Art. 000 Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT00 Bilancio: 2030010
11	DELEGA PER ASSEGNAZIONEBORSE DI STUDIO LR.26/01CAP.13225/170 S - DELEGA PER ASSEGNAZIONIBORSE DI STUDIO L.R. 26/01- CAP. 13225/170 S	275.000,00	2024 E Cap. 23250 Art. 000 Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT00 Bilancio: 2030010
12	DELEGA CONTRIBUTI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA DEGLI ALUNNI CON DISABILITA' DELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO - TRASFERIMENTI REGIONALI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA ALUNNI CON DISABILITA' NELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO - (13225/280 S)	800.000,00	2024 E Cap. 23206 Art. 000 Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT3201 Bilancio: 2030010
13	DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE - TRASFERIMENTI AI COMUNI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA ALUNNI CON DISABILITA' NELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO - (23206 E)	800.000,00	2024 S Cap. 13225 Art. 280 Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT3201 Bilancio: 1020105

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore: **32** **Istruzione**

CdC: **3201** **Istruzione**

Budget finanziario

		Previsioni iniziali	Riferimento al Bilancio
14	DELEGA CONTRIBUTI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA DEGLI ALUNNI CON DISABILITA' DELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO - TRASFERIMENTI REGIONALI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA ALUNNI CON DISABILITA' NELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO - (13225/280 S) - Reimputazione		2024 E Cap. 23206 Art. 000R Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT3201 Bilancio: 2030010
15	DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE - DELEGA PER QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER L'INFANZIA (COMUNI E SCUOLE STATALI) L.R. 26/01 CAP. 23220 E - Reimputazione		2024 S Cap. 13225 Art. 140R Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT3201 Bilancio: 1020105
16	DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE - DELEGA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI MIGLIORATIVI PER LE SCUOLE D'INFANZIA DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE L.R. 26/01-CAP.23230 E - Reimputazione		2024 S Cap. 13225 Art. 150R Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT3201 Bilancio: 1020105
17	DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE - DELEGA PER CONTRIBUTI AI COMUNI PER SPESE DI TRASPORTO SCOLASTICO L.R.26/01 - CAP. 23240 E - reimputazione		2024 S Cap. 13225 Art. 160R Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT3201 Bilancio: 1020105
18	DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE - DELEGA PER CONTRIBUTI A COMUNI, SOGGETTI PRIVATI CONVENZIONATI O IN APPALTO PER COORDINAMENTO PEDAGOGICO SCUOLA DELL'INFANZIA - CAP. 23215 - Reimputazione		2024 S Cap. 13225 Art. 255R Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT3201 Bilancio: 1020105
19	DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE - TRASFERIMENTI AI COMUNI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA ALUNNI CON DISABILITA' NELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO - (23206 E) - Reimputazione		2024 S Cap. 13225 Art. 280R Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT3201 Bilancio: 1020105
	Totale Parte Entrate:	**1.695.000,00**	
	Totale Parte Spese:	**1.718.000,00**	

Risorse umane

1 LOBIETTI GIOVANNA.

2 RAGAZZINI SABRINA

3 RONDONI DEBORAH

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**32**	**Istruzione**
CdC:	**3201**	**Istruzione**

PER CONTO ANNUALE DEL PERSONALE:Rilevazione Statistica

OBIETTIVO N. 432103

Responsabile: Massimiliano Morelli **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Attività di inserimento ai fini statistici Peso: 100,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 PER CONTO ANNUALE: n. convenzioni/accordi di programma ***Previsione iniziale:*** N.

Obiettivi di gestione generali di primo livello

Settore:	**32**	**Istruzione**
CdC:	**3201**	**Istruzione**

PER PTPCT: Azioni operate ai sensi della normativa Anticorruzione e Trasparenza

OBIETTIVO N. 432104

Responsabile: Massimiliano Morelli **Classificazione obiettivo: Gestione generale**

Azioni

1 Monitoraggio tempi procedimentali concernente il rispetto amministrativo dei tempi di legge (art. 1, comma 28, L. n. 190/2012) Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

2 Attività e Procedimenti ovvero revisione/Implementazione/aggiornamento dei procedimenti, d'ufficio e ad istanza di parte, della Provincia di Ravenna (art. 35, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013) Peso: 50,0

		gennaio	*febbraio*	*marzo*	*aprile*	*maggio*	*giugno*	*luglio*	*agosto*	*settembre*	*ottobre*	*novembre*	*dicembre*
Tempi	*previsti*	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑	☑ ☑

Indicatori di risultato

1 Rispetto termini conclusione monitoraggio Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** Si

2 N. Aggiornamenti effettuati Peso: 50,0 ***Previsione iniziale:*** N. 1,00