



Class. 06-11.01

Fasc. 2023/2

Prot.

del

Ravenna, 04/12/2023

Alle ditte  
interessate

**OGGETTO:** Richiesta di offerta finalizzata all'affidamento della concessione del servizio di somministrazione di snack e bevande mediante installazione di n. 2 distributori automatici presso la sede della Provincia di Ravenna per il triennio 2024 - 2026. – CIG ZB43D8EACC

### 1. Premessa

Questa Amministrazione provinciale (in seguito denominata "Ente") intende procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dall'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, all'affidamento della concessione del servizio di somministrazione di bevande e alimenti mediante installazione di **n. 1 distributore automatico di bevande calde e n. 1 distributore di snack dolci e bevande fredde**, come meglio dettagliato nel Capitolato speciale, allegato alla presente lettera.

Gli operatori economici interessati possono, pertanto, presentare la propria migliore offerta sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) entro il termine indicato a sistema (**giovedì 14 dicembre ore 18:00**)

### 2. Durata della concessione

Il servizio avrà una durata triennale 2024-2026, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna del servizio e scadenza al 24/11/2026.

### 3. Valore della concessione

Ai sensi dell'articolo 179 del D. Lgs. n. 36/2023, il valore di una concessione, ai è costituito dal fatturato totale del Concessionario generato per tutta la durata del contratto, al netto dell'IVA, stimato dall'Amministrazione aggiudicatrice, quale corrispettivo dei servizi oggetto della concessione.

Il valore complessivo presunto della concessione è stato quantificato **in € 17.670,00 IVA esclusa (€ 5.890,00 x 3 anni)**, come di seguito specificato:

Utenti potenziali	Giorni di presenza all'anno	% presunta di consumatori	n. accessi annuali	spesa media unitaria	Fatturato annuo (al lordo IVA 10%)	Fatturato annuo al netto IVA
120	225	30%	8.100	€ 0,80	€ 6.480,00	€ 5.890,00

Tali stime hanno carattere puramente indicativo, non impegnano in alcun modo l'Amministrazione e non costituiscono alcuna garanzia di corrispondenti introiti per il Concessionario, il quale assume

*Documento firmato digitalmente*

interamente a proprio esclusivo carico il rischio d'impresa inherente alla gestione del servizio. Eventuali variazioni di qualunque entità, quindi, non potranno dar luogo a rivalsa alcuna da parte del concessionario in quanto rientranti nell'alea normale di tale tipologia di contratto.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 (stima dei costi nulla, nonostante la presenza di rischi residuali da interferenza come specificatamente definito dal DUVRI, allegato alla presente lettera).

L'importo a base di gara, impostato sul piattaforma del MEPA ai soli fini dello svolgimento della procedura di gara, è pari ad € 14,60.

L'importo a base di gara corrisponde alla somma dei prezzi massimi fissati dall'Ente per ciascuna tipologia di prodotto, come risulta dall'allegata *"Scheda integrativa offerta economica - Elenco prodotti e prezzi"*.

**Non è previsto il pagamento di canoni né il rimborso delle spese per i consumi di energia elettrica ed acqua.**

#### **4. Requisiti di partecipazione**

L'operatore economico (di seguito denominato "Ditta"), affinché si possa anche garantire la scelta di soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, dovrà risultare iscritto al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto, disporre di abilitazione al bando Servizi del MEPA di Consip, per la categoria merceologica 5 *"Servizio di gestione distributori automatici"* e non incorrere nei motivi di esclusione di cui agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023. A tal riguardo l'operatore economico dovrà attestare il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

#### **5. Modalità di presentazione dell'offerta e perfezionamento contrattuale**

Per la presentazione dell'offerta la Ditta dovrà caricare sul portale del MEPA, entro la scadenza indicata a sistema, la seguente documentazione:

- a) l'offerta economica, che dovrà essere pari o inferiore all'importo massimo fissato dall'Ente, consistente nello **sconto ponderato totale, espresso in termini percentuali**, risultante dalla compilazione della *"Scheda integrativa offerta economica - Elenco prodotti e prezzi"*. Tale percentuale di sconto ponderato totale verrà arrotondata per difetto (troncamento) alla terza cifra decimale.
- b) la *"Scheda integrativa offerta economica - Elenco prodotti e prezzi"*;
- c) la presente lettera di richiesta di offerta;
- d) il Capitolato Speciale;
- e) il Piano economico finanziario, che il concorrente dovrà elaborare sulla base del modello *"Schema di piano economico-finanziario"*, allegato alla presenta lettera, secondo la propria organizzazione di impresa ed ipotesi di gestione del servizio.

*Documento firmato digitalmente*

- f) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023, allegata alla presente lettera.

**Tutti i documenti sopra citati dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o un da procuratore speciale dotato dei necessari poteri di firma e rappresentanza**

**6. Informazioni ai sensi del D.lgs. n. 81/2008**

Non sussistono i presupposti per la redazione del DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi di interferenza), in quanto le prestazioni da espletare rientrano tra le tipologie indicate nell'art. 26, comma 3-bis, del D.lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni. Gli oneri per la sicurezza sono stimati in € 0,00.

**7. Tracciabilità dei flussi finanziari**

La Ditta affidataria, e gli eventuali subappaltatori e subcontraenti coinvolti nell'appalto in oggetto, sono soggetti agli obblighi di cui alla Legge 13 agosto 2010, 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i., pena l'applicazione delle sanzioni ivi previste. Il fornitore dovrà impegnarsi a rispettare tutti gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla suddetta normativa e ad inserire nei contratti sottoscritti con i propri eventuali subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai servizi e/o forniture in oggetto, un'apposita clausola con la quale essi si assumono gli obblighi di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e s.m.i., pena la nullità assoluta dei contratti.

Il codice identificativo di gara (CIG), che gli strumenti di pagamento dovrà riportare in relazione a ciascuna transazione posta in essere, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., è indicato in oggetto.

**8. Risoluzione del contratto**

Fatte salve le cause di risoluzione previste dalla legge (art. 3 L. 136/2010 e s.m.i., art. 122 del D. Lgs. 36/2023), l'Ente, su proposta del Rup, potrà procedere alla risoluzione del rapporto contrattuale in caso di grave e/o reiterato inadempimento, di ritardo non giustificato e di difformità della prestazione, previa comunicazione scritta all'appaltatore, all'esito del procedimento disciplinato dall'articolo 10 dell'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023. Resta fermo il diritto dell'Ente di agire per il risarcimento dei danni.

In caso di successivo accertamento del difetto in capo alla Ditta Affidataria del possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del Dlgs. 36/2023 è prevista:

- la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
- la segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art. 96, comma 15, del Codice e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente.

**9. Recesso dal contratto**

Per la disciplina del recesso dal contratto si applica l'art. 123 del D.lgs. n. 36/2023.

**10. Subappalto e cessione del contratto.**

In caso di subappalto si applica la disciplina prevista dall'art. 119 del D.lgs. 36/2023.

Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), la cessione del contratto è nulla.

**11. Cessione del credito**

*Documento firmato digitalmente*

Eventuali cessioni di credito, anche a seguito di contratto di factoring, devono tassativamente rispettare quanto disposto dall'art. 120 comma 12 del D.Lgs. 36/2023 ed essere preventivamente comunicate dalla Ditta affidataria al Responsabile del procedimento.

## **12. Codice di comportamento**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Provincia, nella sezione Amministrazione Trasparente.

## **13. Norme contrattuali e stipula del contratto**

Il relativo contratto sarà stipulato con scrittura privata, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 36/2023, tramite le specifiche funzioni previste dalla piattaforma del MEPA, ovvero mediante caricamento sulla medesima piattaforma del documento di stipula generato automaticamente dal sistema e sottoscritto digitalmente dall'Ente.

Non è dovuta imposta di bollo, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad €40.000,00. (Allegato I.4 al Codice).

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato speciale, si applicano le disposizioni di cui alle "Condizioni generali di contratto", al "Capitolato d'Oneri" e al "Capitolato tecnico" del Bando MEPA Servizi, nonché il D.lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici) ed altre norme e regolamenti che disciplinano la materia degli appalti pubblici.

## **14. Controversie**

Tutte le controversie che dovessero sorgere e che non possano essere risolte mediante bonario accordo fra le parti, saranno devolute alla competente autorità giurisdizionale del Foro di Ravenna.

## **15. Responsabile del progetto**

Il RUP della presente procedura è il Dott. Andrea Minghetti, funzionario dell'U.O. Provveditorato .

## **16. Informazioni e chiarimenti**

Eventuali informazioni o chiarimenti potranno essere richiesti al Dott. Andrea Minghetti (tel. 0544 – 258160 E-mail: [aminghetti@mail.provincia.ra.it](mailto:aminghetti@mail.provincia.ra.it)), oppure al Dott. Matteo Righi (tel. 0544 - 258205 E-mail: [mrighi@mail.provincia.ra.it](mailto:mrighi@mail.provincia.ra.it)).

Il Responsabile unico di progetto  
*(Dott. Andrea Minghetti)*

Allegati:

- Capitolato speciale
- Scheda integrativa offerta economica - Elenco prodotti e prezzi
- Schema di piano economico-finanziario
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
- DUVRI
- Matrice dei Rischi

*Documento firmato digitalmente*

## **Informativa ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

### **a. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, la Provincia di Ravenna è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### **b. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Provincia di Ravenna, nella persona del Presidente protempore, con sede in Piazza Caduti per la Libertà, 2 - 48121 Ravenna.

### **c. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

La Provincia di Ravenna ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati Lepida S.p.A., e-mail di riferimento [dpo@mail.provincia.ra.it](mailto:dpo@mail.provincia.ra.it).

### **d. Responsabili del trattamento**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### **e. Soggetti autorizzati al trattamento**

I suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

### **f. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Provincia di Ravenna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati esclusivamente per le finalità inerenti il presente procedimento.

### **g. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo disposizione di legge.

### **h. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### **i. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non

*Documento firmato digitalmente*

pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

**j. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste via e-mail

[dpo@mail.provincia.ra.it](mailto:dpo@mail.provincia.ra.it)

**k. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere.

Il sottoscritto dichiara di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali.

*Documento firmato digitalmente*