



Provvedimento n. **782**

Del 29/07/2022

Proponente: **POLIZIA PROVINCIALE**

Classificazione: 16-04-02 2022/5

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO, EX ART. 63 COMMA 2 LETT. B) PUNTO 3 DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II., PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA E TARATURA DI N. 4 APPARATI DI RILEVAMENTO DELLA VELOCITA' PASVC IN GESTIONE AL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE

CIG: 9321676A60

AGGIUDICAZIONE

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E RETI

IL DIRIGENTE

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 (Testo unico degli enti locali);
- il D.lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);
- la Delibera del Consiglio Provinciale n. 7 del 23/02/2022 avente ad oggetto: "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022-2024 E BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2022-2024 AI SENSI DEL D.LGS. N. 267/2000 -APPROVAZIONE";
- l'Atto del Presidente n. 30 del 15/03/2022 avente ad oggetto: "Piano esecutivo di gestione, Piano dettagliato degli obiettivi, Piano della Performance 2022-2024 – Esercizio 2022 – Approvazione";
- che al Centro di Responsabilità n. 34 CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE è stato istituito un apposito capitolo di spesa "Attività organizzative e istituzionali";
- il Programma biennale di forniture e servizi approvato dalla Provincia di Ravenna per gli anni 2022/2023;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni (T.U. Enti Locali), nonché l'art. 4 del Regolamento di attribuzione delle competenze e funzioni a rilevanza esterna al Presidente della Provincia, ai Dirigenti e al Segretario Generale;
- l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006 e s.m.i., secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 possono ricorrere alle convenzioni CONSIP o della centrale regionale di riferimento ovvero ne utilizzano i parametri prezzo qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 come modificato da ultimo dalla legge 145/2018 dispone che: "*Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni*

pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]";

- Viste le Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del d.lgs. 50/2016, relative a "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- l'articolo 32, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016, secondo cui la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33, comma 1, provvede all'aggiudicazione;

Premesso che con determinazione n. 731 del 19/07/2022 del Dirigente del Settore Risorse Finanziarie, Umane e Reti, si è provveduto ad avviare una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art. 63, commi 2 lett. b), punto 3 del D.Lgs. 50/2016, finalizzata all'affidamento alla ditta Project Automation S.p.a. con sede legale in Viale Elvezia 42, Monza (MB), P.I. 02930110966, del servizio triennale di manutenzione, assistenza e taratura annuale di n. 4 apparati di rilevamento della velocità (autovelox) denominati "PASVC" in dotazione al Corpo di Polizia Provinciale, per la durata di anni 3 e precisamente dal 10 agosto 2022 al 9 agosto 2025;

Dato atto che

- per l'espletamento della procedura in oggetto, la Provincia di Ravenna si è avvalsa della piattaforma telematica Consip, strumento "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" (in seguito: MePA)" accessibile dal sito www.acquistinretepa.it (in seguito: sito), conforme alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice, caricando sul medesimo portale la Trattativa Diretta n. 3127445 del 19/07/2022;
- la scadenza per la presentazione delle offerte sulla piattaforma MEPA era prevista per le ore 18:00 del 27/07/2022;
- alla scadenza di cui sopra, l'operatore economico Project Automation S.p.a. ha presentato la seguente offerta economica:

Registro di sistema dell'offerta su piattaforma MEPA	Valore Offerta
90887 25/07/2022 14:29:15	93.600,00

Dato atto:

- che l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della legge n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- che si è provveduto ad acquisire il DGUE reso ai sensi del DPR 445/2000 della ditta Project Automation circa il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Dlgs. 50/2016 e che si procederà ad effettuare

le verifiche di cui al punto 4.2.2, 4.2.3 e 4.2.4 delle Linee guida ANAC n. 4 sopra citate;

- che, divenuta efficace l'aggiudicazione all'esito della verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo alla ditta aggiudicataria, il contratto sarà stipulato per scrittura privata (secondo le regole disciplinanti il Mercato Elettronico di Consip mediante perfezionamento della Trattativa Diretta n. 3127445 sopra citata, e che le condizioni contrattuali sono contenute nella lettera di Trattativa Diretta;
- che il contratto dovrà in ogni caso contenere specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti:
 - a) la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
 - b) l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
 - c) alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art. 80, comma 12, del Codice e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente;
- che, in ogni caso, questa Amministrazione provvederà ad effettuare, sulle autodichiarazioni rese dagli operatori economici iscritti sul MEPA, idonei controlli ai sensi dell'articolo 71, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Dato atto:

- che in linea con quanto previsto dalle linee guida ANAC n. 4 e dalla giurisprudenza prevalente, nella presente procedura di gara non troverà applicazione il principio di rotazione di cui all'art. 36, comma 1, del D.lgs. 50/2016, in virtù del carattere di esclusività, come sopra meglio motivato e documentato, del servizio in oggetto;
- che il CIG relativo alla presente procedura di affidamento è il seguente: 9321676A60;
- che le condizioni contrattuali sono contenute nella lettera di Trattativa Diretta e nell'offerta economica della ditta aggiudicataria;

Dato atto infine che si è ritenuto di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e delle linee guida ANAC n. 3, quale Responsabile unico del procedimento (RUP) la Dott.ssa Lorenza Mazzotti;

VERIFICATO che il presente atto è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e agli art. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

Rilevato che, in relazione a quanto previsto con Atto del Presidente della Provincia n. 99/2021, sono stati acquisiti tutti gli elementi necessari dal responsabile del procedimento che a fini istruttori si avvale del personale assegnato alla relativa unità organizzativa;

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni di cui in premessa, alla Ditta Project Automation S.p.a. con sede legale in Viale Elvezia 42, Monza (MB), P.I. 02930110966 il servizio triennale di manutenzione, assistenza e taratura

annuale di n. 4 apparati di rilevamento della velocità (autovelox) denominati "PASVC" in dotazione al Corpo di Polizia Provinciale, per la durata di anni 3 e precisamente dal 10 agosto 2022 al 9 agosto 2025 al prezzo complessivo di 93.600,00 oltre IVA 22%;

- 2) di impegnare la spesa complessiva di € 114.192,00 iva 22% inclusa, come di seguito indicato:

Importo da impegnare	Cap./art	Oggetto
19.032,00	13403/90	"Spese di gestione servizio di Polizia Provinciale" – bilancio 2022
38.064,00	13403/90	"Spese di gestione servizio di Polizia Provinciale" – bilancio 2023
38.064,00	13403/90	"Spese di gestione servizio di Polizia Provinciale" – bilancio 2024

- 3) di prendere nota delle spese relative all'esercizio 2025 ammontanti a:
- € 19.032,00 sul cap. 13403/90 "Spese di gestione servizio di Polizia Provinciale".

- 4) di dare atto che:

- la scadenza della suddetta spesa è programmata secondo le tempistiche indicate nello schema sotto riportato:

<i>ANNUALITA'</i>	<i>IMPORTO</i>
2022	€ 19.032,00
2023	€ 38.064,00
2024	€ 38.064,00
2025	€ 19.032,00
TOTALE	€ 114.192,00

- l'appalto ha la durata di 36 mesi, con decorrenza dal 10 agosto 2022;
- l'affidamento del servizio di cui trattasi è stato previsto nel programma biennale di forniture e servizi 2022/2023 (CUI **S00356680397202200026**);
- alla presente procedura non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9, del D.lgs. 50/2016 ai sensi del comma 10 b) del medesimo articolo;
- il contratto sarà stipulato con modalità elettronica in forma di scrittura privata non autenticata, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 35 del Regolamento per la disciplina dei contratti della Provincia di Ravenna (n. 59);
- il CIG relativo al presente affidamento è: 9321676A60;
- il canale di acquisizione seguito è il seguente:
n. 6 Trattativa diretta MEPA Consip

- è stato rispettato il termine stabilito per la conclusione del presente procedimento come da Atto del Presidente della Provincia n. 99/2021;
 - il presente provvedimento è finalizzato alla realizzazione dell'obiettivo di PEG/PDO n. 234103 "Attività organizzative istituzionali e di educazione stradale" del Servizio Polizia Provinciale a ciò deputato in base all'atto del Presidente in premessa citato;
- 5) di provvedere, ai sensi dell'art. 77 comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 2016, a comunicare tramite PEC la presente aggiudicazione all'aggiudicatario e di procedere, ai sensi dell'art. 1 comma 2 del D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020, alla pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento in oggetto;
- 6) di disporre, nelle more dell'accertamento dei requisiti generali e (se previsti) speciali di partecipazione, l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, come previsto dall'articolo 8, comma 1, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito in Legge 120/20 e, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario, si procederà alla risoluzione del contratto/dell'affidamento e al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- 7) di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e delle linee guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", la Dott.ssa Lorenza Mazzotti, Responsabile dell'U.O. Polizia Provinciale, quale Responsabile unico del procedimento (RUP);
- 8) di dare corso agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23, con particolare riferimento alla lettera b) del comma 1, e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 nonché dall'art. 29 "Principi in materia di trasparenza" del D. Lgs 50/2016;

ATTESTA CHE il procedimento amministrativo sotteso al presente atto, in quanto ricompreso nel vigente P.T.P.C.T. della Provincia di Ravenna, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 ss.mm.ii., è oggetto di misure di contrasto applicate ai fini della prevenzione della corruzione.

ATTESTA la regolarità e correttezza del presente Atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis comma 1 Dlgs 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii. e dichiara che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183 comma 7 del Dlgs 18/08/2000 n. 267.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
BASSANI SILVA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e
ss.mm.ii.)

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo, ai sensi e agli effetti dell'art. 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

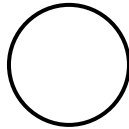
AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____



Nome e Cognome _____

Qualifica _____

Firma _____



Alla ditta invitata

OGGETTO: Trattativa diretta nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) finalizzata all'affidamento del SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA E TARATURA DI N. 4 APPARATI DI RILEVAMENTO DELLA VELOCITA' PASVC IN GESTIONE AL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE. – CIG 9321676A60

Questa Amministrazione provinciale (in seguito denominata "Ente") intende procedere mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art. 63, comma 2 lett. b), punto 3 del D.Lgs. 50/2016, all'acquisizione del servizio di cui all'oggetto meglio descritto e disciplinato nell'allegato Capitolato Speciale (All 1).

Vi chiediamo, pertanto, di dare riscontro alla presente lettera di Trattativa Diretta, entro la scadenza indicata a sistema, formulando la Vostra migliore offerta economica.

1. Procedura di affidamento

Ai sensi dell'art. 63, comma 2 lett. b), punto 3 del D.Lgs. 50/2016, la fornitura verrà aggiudicata mediante affidamento diretto tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico di Consip.

2. Codice CPV

Il codice CPV che identifica il servizio è 50110000-9 Servizi di riparazione e manutenzione di veicoli a motore e attrezzature affini– settore merceologico “Attrezzature per il rilevamento e Mezzi di trasporto e parti di ricambio” – Categoria: Attrezzature per il rilevamento assistenza, manutenzione e riparazione-Mepa Beni.

3. Importo del servizio

L'importo posto a base della presente trattativa è fissato in € 93.600,00 oltre IVA 22%.

4. Durata del servizio

Il servizio avrà una durata di n. 36 mesi, decorrenti dal giorno 10 agosto 2022.

5. Requisiti di partecipazione

L'operatore economico (di seguito denominato "Ditta") dovrà risultare iscritto al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura e non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. A tal riguardo verrà ritenuta aggiornata e confermata l'autodichiarazione resa dalla Ditta al gestore del MEPA e disponibile a sistema.

6. Modalità di presentazione dell'offerta e perfezionamento contrattuale

Documento firmato digitalmente

Per la presentazione dell'offerta la Ditta dovrà caricare sul portale del MEPA, entro la scadenza indicata a sistema, la seguente documentazione:

- a) l'offerta economica, che dovrà essere pari o inferiore all'importo posto a base della presente trattativa;
- b) la presente lettera di Trattativa Diretta, contenente le *Condizioni particolari di contratto*.
- c) copia del PASSOE di cui all'art. 2, comma 3, lettera b) della delibera ANAC n. 157/2016 (per consentire all'amministrazione la verifica dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 attraverso il sistema dell'AVCPASS);
- d) capitolato speciale;
- e) DGUE **da compilare con riferimento alle sezioni evidenziate in giallo.**

Tutti i documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore speciale dotato dei necessari poteri di firma e rappresentanza.

Il contratto sarà stipulato per scrittura privata secondo le modalità previste dalla piattaforma del MEPA.

7. Informazioni ai sensi del D.lgs. n. 81/2008

Dall'analisi delle caratteristiche e delle modalità operative del servizio sono state riscontrate limitate situazioni di rischio interferenziale la cui eliminazione e/o riduzione può essere ottenuta con semplici misure di tipo organizzativo e/o comunicative che non comportano oneri. Pertanto i relativi costi per la sicurezza sono da ritenersi pari a zero.

Non sussistono, quindi, i presupposti per la redazione del DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi di interferenza), ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/2008.

8. Modalità di esecuzione del servizio

Le modalità di esecuzione del servizio e le condizioni sono indicati nel Capitolato Speciale (Allegato 1) che sono da ritenersi, per l'offerente, vincolanti e non negoziabili.

9. Garanzia definitiva

Ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016, per la sottoscrizione del contratto la Ditta dovrà presentare una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale (salvo quanto previsto dall'art. 93, comma 7 del medesimo decreto). Ai sensi del comma 9 del medesimo articolo, le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative dovranno essere conformi agli schemi tipo approvati con D.M. n. 31 del 19/01/2018 del *Ministero delle Sviluppo Economico* (G.U. 10/4/2018 n. 83).

10. Corrispettivo e modalità di pagamento

L'offerta della Ditta costituirà il corrispettivo, che sarà liquidato con cadenza semestrale anticipata entro 30 gg. dal ricevimento della fattura, previa verifica della regolarità dell'esecuzione da parte dell'Ente, fatti salvi i controlli previsti dalla legge per la liquidazione del saldo, nonché quanto stabilito dall'art. 30 comma 5 del D. Lgs. 50/2016 in caso di inadempienza contributiva risultante dal DURC.

La fattura, da intestare a Provincia di Ravenna – Corpo di Polizia Provinciale, dovrà essere emessa in formato elettronico (FatturaPA) - secondo le specifiche tecniche illustrate nel D.M. n. 55 del 3 aprile 2013 – e dovrà indicare il codice CIG nonché essere corredata da copia del buono d'ordine emesso dall'Ente o citarne gli estremi.

Il codice univoco ufficio del Servizio POLIZIA PROVINCIALE per la fatturazione elettronica PA è: UF8BDA.

Documento firmato digitalmente

La Provincia di Ravenna rientra tra le Amministrazioni soggette a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972, introdotto dalla L. 190/2014.

11. Revisione prezzi

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 29 del DL 4/2022, durante l'esecuzione del contratto sarà consentita la revisione dei prezzi ai sensi di quanto disposto dall'art.106 comma 1 lett.a).

12. Suddivisione in lotti

Con riferimento all'art. 51, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si precisa che il presente appalto *non è suddiviso* in lotti data l'antieconomicità del "frazionamento" di servizi identici e funzionali ad un unico scopo.

13. Penali

Ai sensi dell'art. 113 bis del D.lgs. 50/2016, per ogni giorno solare di ritardo, rispetto ai termini massimi stabiliti per la prestazione dei servizi, la Ditta affidataria è tenuto a corrispondere alla Provincia una penale giornaliera pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale. L'importo della penale non potrà superare il 10% del suddetto ammontare.

14. Tracciabilità dei flussi finanziari

La Ditta affidataria, e gli eventuali subappaltatori e subcontraenti coinvolti nell'appalto in oggetto, sono soggetti agli obblighi di cui alla Legge 13 agosto 2010, 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i., pena l'applicazione delle sanzioni ivi previste. Il fornitore dovrà impegnarsi a rispettare tutti gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla suddetta normativa e ad inserire nei contratti sottoscritti con i propri eventuali subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai servizi e/o forniture in oggetto, un'apposita clausola con la quale essi si assumono gli obblighi di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e s.m.i., pena la nullità assoluta dei contratti.

Il codice identificativo di gara (CIG) ed eventualmente, ove previsto ai sensi dell'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003 n. 3, il codice unico di progetto (CUP) che gli strumenti di pagamento dovranno riportare in relazione a ciascuna transazione posta in essere, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., sono indicati in oggetto.

15. Brevetti industriali e diritto d'autore

La Ditta affidataria assume ogni responsabilità per l'eventuale fornitura o utilizzo ai fini dell'espletamento dell'appalto di prodotti, immagini, dati, software (inclusi script, fogli di stile, ecc.) e ogni altro elemento che violi brevetti o diritti d'autore o proprietà riservate. L'impresa, a fronte dei casi sopra indicati, dovrà tenere indenne l'Ente da tutte le rivendicazioni, le responsabilità, perdite e danni pretesi da qualsiasi persona, nonché da tutti i costi (compresi gli onorari di avvocati) a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione dei diritti d'autore o di qualsiasi marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivare dalla prestazione.

L'Ente non assume alcuna responsabilità nel caso che l'affidatario fornisca dispositivi e/o soluzioni tecniche di cui altri detengano la privativa. Ciascuna parte si obbliga a dare immediato avviso all'altra di qualsiasi azione di rivendicazione o questione di terzi della quale sia venuta a conoscenza.

16. Risoluzione del contratto

Fatte salve le cause di risoluzione previste dalla legge (art. 3 L. 136/2010 e s.m.i., art. 108 del D. Lgs. 50/2016), l'Ente potrà procedere alla risoluzione del rapporto contrattuale in caso di grave e/o reiterato inadempimento, di ritardo non giustificato e di difformità della prestazione, previa contestazione

Documento firmato digitalmente

scritta alla Ditta affidataria da parte del Responsabile del procedimento. Resta fermo il diritto dell'Ente di agire per il risarcimento dei danni.

In caso di successivo accertamento del difetto in capo alla Ditta Affidataria del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Dlgs. 50/2016 è prevista:

- a) la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- b) l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
- c) la segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art. 80, comma 12, del Codice e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente.

17. Recesso dal contratto

Per la disciplina del recesso dal contratto si applica l'art. 109 del D.lgs. n. 50/2016.

Ai sensi del comma 13 dell'art. 1 della L. n. 135/2012, l'Ente ha inoltre diritto di recedere in qualsiasi tempo dal rapporto contrattuale che potrà essere stipulato a seguito della presente trattativa, previa formale comunicazione alla Ditta con preavviso non inferiore a 15 gg. e pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, qualora nel corso di vigenza del rapporto contrattuale sia stipulata da Consip S.p.A. una eventuale Convenzione inerente l'oggetto i cui parametri siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato tra l'Ente e la Ditta, tenuto conto anche dell'importo da corrispondere per le prestazioni non ancora eseguite, e la Ditta non acconsenta a modificare le condizioni economiche del rapporto contrattuale al fine di rispettare il limite di cui all'art. 26 comma 3 della L. 488/1999. Ogni patto contrario alla citata disposizione è nullo.

18. Subappalto e cessione del contratto.

In caso di subappalto si applica la disciplina prevista dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016.

E' vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto, ex art. 105 comma 1 del D.Lgs 50/2016 salvo quanto disposto dall'art. 106 comma 1 lettera d) del D. Lgs. 50/2016.

19. Cessione del credito

Eventuali cessioni di credito, anche a seguito di contratto di factoring, devono tassativamente rispettare quanto disposto dall'art. 106 comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed essere preventivamente comunicate dalla Ditta affidataria al Responsabile del procedimento.

20. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione ai seguenti link:

[-https://www.provincia.ra.it/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-disciplinare-e-codice-di-condotta](https://www.provincia.ra.it/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-disciplinare-e-codice-di-condotta)

- <https://www.provincia.ra.it/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza>

21. Controversie

Tutte le controversie che dovessero sorgere e che non possano essere risolte mediante bonario accordo fra le parti, saranno devolute alla competente autorità giurisdizionale del Foro di Ravenna.

Documento firmato digitalmente

22. Norme contrattuali

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato speciale, si applicano le disposizioni di cui alle Condizioni generali di contratto" e "Capitolato d'Oneri" Bando Beni – Settore Merceologico “Attrezzature per il rilevamento e Mezzi di trasporto e parti di ricambio” – Categoria Merceologica “Attrezzature per il rilevamento assistenza, manutenzione e riparazione-Mepa Beni” nell’ambito del quale è inserito il CPV 50110000-9 Servizi di riparazione e manutenzione di veicoli a motore e attrezzature affini del Mepa di Consip, nonché il D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici) ed altre norme, regolamenti e linee guida che disciplinano la materia degli appalti pubblici.

23. Spese contrattuali - Imposta di bollo

Sono a carico della Ditta affidataria le spese relative all'imposta di bollo (art. 2 della Tariffa, Parte Prima, allegata al D.P.R. 642/1972, e dall'art. 5 del D.P.R. 642/1972), dovuta nella misura di € 16,00 ogni 4 pagine o 100 righe del contratto (costituito dalla lettera di Trattativa Diretta e dal capitolato speciale). L'importo dell'imposta di bollo ammonta pertanto, presuntivamente, ad € 64,00.

L'imposta di bollo potrà essere assolta con una delle seguenti modalità:

- 1) tramite contrassegno telematico: l'aggiudicatario può comprovare l'assolvimento dell'imposta dichiarando il codice numerico composto di 14 cifre rilevabili dal contrassegno telematico rilasciato dall'intermediario e da conservare per 3 anni ai sensi dell' art. 37 D.P.R. n. 642 del 1972;
- 2) secondo la modalità virtuale con autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate rilasciata all'utente: l'aggiudicatario deve presentare agli uffici dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente, apposita richiesta di autorizzazione, nonché porre in essere gli adempimenti richiesti dall'articolo 15 del d.P.R. n. 642 del 1972;

24. Rinvio e disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera, si fa riferimento alla legislazione vigente, in particolare al D.lgs. 50/2016 (Codice del contratti pubblici) ed alle altre norme, regolamenti e linee guida che disciplinano la materia degli appalti pubblici.

Responsabile del procedimento

Il RUP della presente procedura è la Dott.ssa Mazzotti Lorenza, Comandante del Corpo di Polizia Provinciale .

25. Informazioni e chiarimenti

Eventuali informazioni o chiarimenti potranno essere richiesti all'Ispettore Capo Roberto Zanoni telefono n. 0544 258922 e-mail rzanoni@mail.provincia.ra.it .

Il Responsabile Unico del Procedimento
(Mazzotti Lorenza)

Allegati

- 1) Capitolato Speciale;
- 2) DGUE

Documento firmato digitalmente



PROVINCIA DI RAVENNA
SETTORE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E RETI
Servizio Corpo di Polizia Provinciale

**SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA E TARATURA DI N. 4 APPARATI
DELLA VELOCITA' PASVC
CIG 9321676A60**

CAPITOLATO SPECIALE

Redatto da : Settore Risorse Finanziarie,
Umane e Reti
Servizio Corpo Polizia Provinciale

Visto Il Responsabile Unico del
Procedimento
(Dott.ssa Lorenza Mazzotti)

Ravenna, 20/07/2022

1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di manutenzione degli APPARATI DELLA VELOCITA' PASVC meglio dettagliato all' art. 4 del presente Capitolato Speciale.

Di seguito sono elencate le apparecchiature coperte dal presente appalto:

- ❖ **N. 4 postazioni periferiche per il rilevamento degli eccessi di velocità**, collocate in corrispondenza dei seguenti siti:
 1. SP 253 S. Vitale km 67 + 200 nel Comune di Ravenna
 2. SP 253 S. Vitale km 65 + 350 nel Comune di Ravenna
 3. SP 31 Madonna di Genova km 2+050 nel Comune di Cotignola
 4. SP 8 km 16 + 100 nel Comune di Bagnacavallo

L'appalto prevede sinteticamente i seguenti servizi:

- ❖ Manutenzione preventiva ordinaria (hardware e software) a cadenza annuale
- ❖ Manutenzione correttiva su chiamata (hardware e software) con tempo di intervento entro 48 ore lavorative successive alla richiesta di intervento - Disponibilità 8.30/17.30 dal lunedì al venerdì, festività infrasettimanali escluse
- ❖ Intervento di taratura annuale
- ❖ Materiali di consumo
- ❖ Disponibilità di Call Center e Web Call Center
- ❖ Manodopera
- ❖ Telediagnosi

Il servizio di manutenzione dovrà essere svolto in piena conformità a quanto stabilito dalle norme di qualità <UNI EN ISO 9001 – ISO 14001 – BS OHSAS 18001 - SA8000>

Per rispondere all'esigenza di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione che prevede, come indicato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID), l'utilizzo sempre più consistente del Cloud per poter accedere ad un unico spazio condiviso qualificato in cui saranno presenti tutti gli strumenti necessari allo svolgimento del lavoro in sicurezza il software applicativo dovrà essere su infrastruttura cloud Microsoft Azure.

L'hardware del posto centrale e le linee dati (schede SIM) saranno escluse da tutti i servizi di manutenzione sopraelencati, così come indicato anche nell' art. 5 "LIMITAZIONE DEI SERVIZI"

2. MODALITÀ DI ACCESSO ED ATTIVAZIONE DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE

❖ **Modalità di accesso e attivazione**

L'accesso ai servizi di assistenza e manutenzione dovrà avvenire attraverso un **collegamento telematico al WEB Call Center** H24 365gg/anno;

Il collegamento telematico dovrà prevedere che l'Amministrazione Provinciale, collegandosi all'indirizzo internet dell'affidatario clicchi sul link specifico aprendo così una maschera di accesso controllata da una procedura di identificazione (che richiede l'inserimento di una

username e **password** di riconoscimento) e compilando autonomamente una "FORM" di richiesta di intervento. In seguito un tecnico specialista dovrà contattare l'Amministrazione per una precisa diagnosi e per la predisposizione/programmazione dell'eventuale intervento.

3. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'intervento di assistenza richiesto dall'Amministrazione dovrà essere gestito dall'affidatario con tre diverse modalità, e precisamente:

- Assistenza in telediagnosi
- Assistenza a campo
- Combinazione delle due precedenti.

La scelta tra le modalità sarà di volta in volta effettuata sulla base della tipologia stessa di intervento che è necessario effettuare.

❖ Gestione degli interventi manutentivi tramite smartphone

L'affidatario deve possedere un'applicazione per smartphone Android per gestire gli interventi manutentivi dei tecnici attraverso uno strumento mobile (smartphone aziendale in dotazione ai tecnici) e fornire supporto per l'automatizzazione della gestione della strumentazione presente a campo. Tutta la strumentazione a campo (asset) dovrà essere dotata di tag NFC in modo che venga automaticamente letto e riconosciuto. L'applicazione dovrà integrarsi con il sistema informativo aziendale per lo scambio dei dati (anagrafiche asset, ticket di intervento...) in modo da garantire che gli interventi tecnici siano tracciati e avvengano con determinati livelli di qualità.

4. NATURA DEI SERVIZI E DISPONIBILITÀ

Le apparecchiature dovranno essere mantenute in ottime condizioni e in continuità di funzionamento, attraverso la fornitura dei seguenti servizi di manutenzione.

4.1 Manutenzione ordinaria preventiva

Le operazioni di manutenzione ordinaria preventiva, hardware e software, dovranno essere effettuate con cadenza periodica ed avranno come obiettivo il mantenimento del corretto funzionamento delle apparecchiature e della strumentazione di sistema. Il rispetto dei tempi manutentivi prestabiliti e la corretta esecuzione delle operazioni previste limitano le probabilità di guasti o malfunzionamenti, garantendo ed aumentando l'efficienza delle apparecchiature e del sistema nel suo complesso.

La manutenzione ordinaria preventiva dovrà essere effettuata ad intervalli programmati per un totale di

n.ro 1 (uno) intervento all'anno.

La *manutenzione preventiva hardware* dovrà comprendere la sostituzione delle parti di consumo, le regolazioni e le tarature necessarie al mantenimento delle caratteristiche ottimali di funzionamento delle apparecchiature.

La *manutenzione preventiva software* dovrà comprendere operazioni di verifica e controllo che dovranno essere effettuate per mezzo di collegamenti remoti (teleassistenza).

Nel seguito si riportano le principali operazioni che dovranno essere svolte durante gli interventi di manutenzione preventiva, hardware e software. Tutte le operazioni dovranno essere svolte nel rispetto delle norme di legge e a tutela della circolazione e dell'incolumità pubblica.

Principali operazioni

- controllo generale dello stato dell'impianto
- verifica del corretto funzionamento dei gruppi di ripresa
- pulizia interna dell'armadio periferico, con asportazione di polvere e depositi vari
- verifica delle funzionalità delle singole unità
- verifica di tutte le connessioni fra le apparecchiature
- controllo dei cablaggi
- prove funzionali ed esecuzioni di test hardware
- verifica danni accidentali
- verifica dati storici
- verifica degli allarmi
- verifica dei parametri di configurazione
- controllo dello stato del programma applicativo
- controllo della Trasmissione Dati e dei parametri di Set-Up
- esecuzione di programmi di test e diagnostica

4.2 Manutenzione correttiva su chiamata

L'Amministrazione Provinciale, dopo aver verificato lo stato di non funzionamento delle apparecchiature coperte dall'affidamento, ne invierà segnalazione all'affidatario, il quale dovrà effettuare gli interventi di manutenzione correttiva allo scopo di ripristinare le normali condizioni di funzionamento.

Il tempo di intervento dovrà essere di 48 (quarantotto) ore lavorative dalla richiesta.

*Il servizio dovrà comprendere interventi di manutenzione correttiva da remoto **illimitati**.*

*Il numero degli interventi di manutenzione correttiva on site dovrà essere, invece, pari a **n.ro 2 (due) interventi/anno**.*

I materiali di ricambio saranno esclusi dal servizio.

4.3 Intervento di taratura

L'intervento di taratura delle apparecchiature periferiche di rilevamento delle infrazioni all'art. 142 del C.d.S. dovrà essere effettuato localmente, ad opera di un Centro di Taratura LAT Accredia.

4.4 Materiali di consumo

I materiali di consumo, impiegati durante le operazioni di manutenzione, dovranno essere a totale carico dell'affidatario.

4.5 Aggiornamento

L'affidatario, previo accordi con l'Amministrazione, avrà la facoltà di apportare modifiche tecniche alle apparecchiature coperte dal presente affidamento.

5. LIMITAZIONE DEI SERVIZI

Dal presente appalto sono esclusi tutti i servizi di manutenzione conseguenti a guasti non derivanti dal normale uso/usura delle apparecchiature, quali:

- negligenze, manomissioni od uso errato delle apparecchiature e dei loro accessori;
- guasti e danni conseguenti ad atti vandalici;
- variazione di tensione (rispetto ai valori di targa), guasti nell'alimentazione elettrica e/o agli

impianti di controllo delle condizioni ambientali, indispensabili ad un appropriato uso delle apparecchiature secondo le loro specifiche;

- guasti causati dal non funzionamento di apparecchiature o materiali non facenti oggetto di manutenzione ai termini del presente affidamento;
- interventi non portati a buon fine causa scioperi e fatti imputabili all'Amministrazione;
- danni derivanti da incendio, esplosioni, calamità naturali, controversie sindacali, fenomeni atmosferici accidentali, sommosse ed eventi bellici;
- uso di accessori operativi e/o componenti di sistema non previsti;
- presenza sul sistema di programmi applicativi non di installazione dell'affidatario o comunque installati senza preventiva autorizzazione scritta;
- presenza sul sistema di VIRUS di natura informatica;
- il sistema sia stato installato, rimosso dal luogo di installazione o reinstallato, senza l'avvenuta approvazione scritta dell'affidatario;
- il sistema sia stato sottoposto a modifiche senza l'approvazione scritta dell'affidatario;
- qualora la possibilità di adempiere agli obblighi assunti dall'affidatario sia ritardata o impedita da:

1. causa dell'inadempimento dell'Amministrazione ad uno o più degli obblighi di sua pertinenza;

2. causa d'eventi di forza maggiore o in ogni modo al di fuori del ragionevole controllo dell'affidatario.

Le prestazioni ed i materiali impiegati per il ripristino di cui ai punti precedenti, dovranno essere preventivati a questa Amministrazione e sostituiti solo dopo benestare. Tutte le operazioni eseguite saranno limitate al ripristino delle apparecchiature oggetto del presente affidamento. Sono, inoltre, esclusi dal presente affidamento tutti gli aggiornamenti e le modifiche dei programmi applicativi software; l'eventuale fornitura di prestazioni specialistiche sarà da perfezionarsi al di fuori del presente. Sono altresì esclusi dal presente affidamento tutti gli aggiornamenti e la relativa documentazione dei moduli software di base del sistema operativo installati sulle apparecchiature oggetto del presente affidamento.



Provincia di Ravenna

Piazza dei Caduti per la Libertà, 2

Provvedimento n. **782**

Proponente: **POLIZIA PROVINCIALE**

del 29/07/2022

SERVIZIO RAGIONERIA

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO, EX ART. 63 COMMA 2 LETT. B) PUNTO 3 DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II., PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA E TARATURA DI N. 4 APPARATI DI RILEVAMENTO DELLA VELOCITA' PASVC IN GESTIONE AL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE

CIG: 9321676A60
AGGIUDICAZIONE

Visto per l'assunzione degli impegni, annotati all'apposito registro:

N. 2022/627/1	per €. 19.032,00	Art.P.E.G: 13403/090	Miss.Prg 03 01	del bilancio 2022
N. 2023/66/1	per €. 38.064,00	Art.P.E.G: 13403/090	Miss.Prg 03 01	del bilancio 2023
N. 2024/38/1	per €. 38.064,00	Art.P.E.G: 13403/090	Miss.Prg 03 01	del bilancio 2024

Preso nota ai fini degli esercizi successivi.

Programma biennale di forniture e servizi 2022/2023: CUI S00356680397202200026

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, ai sensi e agli effetti dell'art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sul presente provvedimento il 01/08/2022, pertanto lo stesso diventa esecutivo nella stessa data ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del regolamento di attribuzione di competenze.

Si richiamano le disposizioni di cui all'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009 nr. 78, convertito nella Legge 3 agosto 2009 nr.102, sulla responsabilità del dirigente proponente in merito all'assenza dell'accertamento preventivo che il programma dei pagamenti sia compatibile con le regole di finanza pubblica.

Ravenna, 01/08/2022

Sottoscritto dal
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(BASSANI SILVA)

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)