



Alla ditta invitata

OGGETTO: Trattativa diretta nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) finalizzata all'affidamento del SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA E TARATURA DI N. 4 APPARATI DI RILEVAMENTO DELLA VELOCITA' PASVC IN GESTIONE AL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE. – CIG 9321676A60

Questa Amministrazione provinciale (in seguito denominata "Ente") intende procedere mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art. 63, comma 2 lett. b), punto 3 del D.Lgs. 50/2016, all'acquisizione del servizio di cui all'oggetto meglio descritto e disciplinato nell'allegato Capitolato Speciale (All 1).

Vi chiediamo, pertanto, di dare riscontro alla presente lettera di Trattativa Diretta, entro la scadenza indicata a sistema, formulando la Vostra migliore offerta economica.

1. Procedura di affidamento

Ai sensi dell'art. 63, comma 2 lett. b), punto 3 del D.Lgs. 50/2016, la fornitura verrà aggiudicata mediante affidamento diretto tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico di Consip.

2. Codice CPV

Il codice CPV che identifica il servizio è 50110000-9 Servizi di riparazione e manutenzione di veicoli a motore e attrezzature affini– settore merceologico “Attrezzature per il rilevamento e Mezzi di trasporto e parti di ricambio” – Categoria: Attrezzature per il rilevamento assistenza, manutenzione e riparazione-Mepa Beni.

3. Importo del servizio

L'importo posto a base della presente trattativa è fissato in € 93.600,00 oltre IVA 22%.

4. Durata del servizio

Il servizio avrà una durata di n. 36 mesi, decorrenti dal giorno 10 agosto 2022.

5. Requisiti di partecipazione

L'operatore economico (di seguito denominato "Ditta") dovrà risultare iscritto al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura e non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. A tal riguardo verrà ritenuta aggiornata e confermata l'autodichiarazione resa dalla Ditta al gestore del MEPA e disponibile a sistema.

6. Modalità di presentazione dell'offerta e perfezionamento contrattuale

Documento firmato digitalmente

Per la presentazione dell'offerta la Ditta dovrà caricare sul portale del MEPA, entro la scadenza indicata a sistema, la seguente documentazione:

- a) l'offerta economica, che dovrà essere pari o inferiore all'importo posto a base della presente trattativa;
- b) la presente lettera di Trattativa Diretta, contenente le *Condizioni particolari di contratto*.
- c) copia del PASSOE di cui all'art. 2, comma 3, lettera b) della delibera ANAC n. 157/2016 (per consentire all'amministrazione la verifica dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 attraverso il sistema dell'AVCPASS);
- d) capitolato speciale;
- e) DGUE **da compilare con riferimento alle sezioni evidenziate in giallo.**

Tutti i documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore speciale dotato dei necessari poteri di firma e rappresentanza.

Il contratto sarà stipulato per scrittura privata secondo le modalità previste dalla piattaforma del MEPA.

7. Informazioni ai sensi del D.lgs. n. 81/2008

Dall'analisi delle caratteristiche e delle modalità operative del servizio sono state riscontrate limitate situazioni di rischio interferenziale la cui eliminazione e/o riduzione può essere ottenuta con semplici misure di tipo organizzativo e/o comunicative che non comportano oneri. Pertanto i relativi costi per la sicurezza sono da ritenersi pari a zero.

Non sussistono, quindi, i presupposti per la redazione del DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi di interferenza), ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/2008.

8. Modalità di esecuzione del servizio

Le modalità di esecuzione del servizio e le condizioni sono indicati nel Capitolato Speciale (Allegato 1) che sono da ritenersi, per l'offerente, vincolanti e non negoziabili.

9. Garanzia definitiva

Ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016, per la sottoscrizione del contratto la Ditta dovrà presentare una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale (salvo quanto previsto dall'art. 93, comma 7 del medesimo decreto). Ai sensi del comma 9 del medesimo articolo, le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative dovranno essere conformi agli schemi tipo approvati con D.M. n. 31 del 19/01/2018 del *Ministero delle Sviluppo Economico* (G.U. 10/4/2018 n. 83).

10. Corrispettivo e modalità di pagamento

L'offerta della Ditta costituirà il corrispettivo, che sarà liquidato con cadenza semestrale anticipata entro 30 gg. dal ricevimento della fattura, previa verifica della regolarità dell'esecuzione da parte dell'Ente, fatti salvi i controlli previsti dalla legge per la liquidazione del saldo, nonché quanto stabilito dall'art. 30 comma 5 del D. Lgs. 50/2016 in caso di inadempienza contributiva risultante dal DURC.

La fattura, da intestare a Provincia di Ravenna – Corpo di Polizia Provinciale, dovrà essere emessa in formato elettronico (FatturaPA) - secondo le specifiche tecniche illustrate nel D.M. n. 55 del 3 aprile 2013 – e dovrà indicare il codice CIG nonché essere corredata da copia del buono d'ordine emesso dall'Ente o citarne gli estremi.

Il codice univoco ufficio del Servizio POLIZIA PROVINCIALE per la fatturazione elettronica PA è: UF8BDA.

Documento firmato digitalmente

La Provincia di Ravenna rientra tra le Amministrazioni soggette a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972, introdotto dalla L. 190/2014.

11. Revisione prezzi

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 29 del DL 4/2022, durante l'esecuzione del contratto sarà consentita la revisione dei prezzi ai sensi di quanto disposto dall'art.106 comma 1 lett.a).

12. Suddivisione in lotti

Con riferimento all'art. 51, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si precisa che il presente appalto *non è suddiviso* in lotti data l'antieconomicità del "frazionamento" di servizi identici e funzionali ad un unico scopo.

13. Penali

Ai sensi dell'art. 113 bis del D.lgs. 50/2016, per ogni giorno solare di ritardo, rispetto ai termini massimi stabiliti per la prestazione dei servizi, la Ditta affidataria è tenuto a corrispondere alla Provincia una penale giornaliera pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale. L'importo della penale non potrà superare il 10% del suddetto ammontare.

14. Tracciabilità dei flussi finanziari

La Ditta affidataria, e gli eventuali subappaltatori e subcontraenti coinvolti nell'appalto in oggetto, sono soggetti agli obblighi di cui alla Legge 13 agosto 2010, 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i., pena l'applicazione delle sanzioni ivi previste. Il fornitore dovrà impegnarsi a rispettare tutti gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla suddetta normativa e ad inserire nei contratti sottoscritti con i propri eventuali subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai servizi e/o forniture in oggetto, un'apposita clausola con la quale essi si assumono gli obblighi di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e s.m.i., pena la nullità assoluta dei contratti.

Il codice identificativo di gara (CIG) ed eventualmente, ove previsto ai sensi dell'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003 n. 3, il codice unico di progetto (CUP) che gli strumenti di pagamento dovranno riportare in relazione a ciascuna transazione posta in essere, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., sono indicati in oggetto.

15. Brevetti industriali e diritto d'autore

La Ditta affidataria assume ogni responsabilità per l'eventuale fornitura o utilizzo ai fini dell'espletamento dell'appalto di prodotti, immagini, dati, software (inclusi script, fogli di stile, ecc.) e ogni altro elemento che violi brevetti o diritti d'autore o proprietà riservate. L'impresa, a fronte dei casi sopra indicati, dovrà tenere indenne l'Ente da tutte le rivendicazioni, le responsabilità, perdite e danni pretesi da qualsiasi persona, nonché da tutti i costi (compresi gli onorari di avvocati) a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione dei diritti d'autore o di qualsiasi marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivare dalla prestazione.

L'Ente non assume alcuna responsabilità nel caso che l'affidatario fornisca dispositivi e/o soluzioni tecniche di cui altri detengano la privativa. Ciascuna parte si obbliga a dare immediato avviso all'altra di qualsiasi azione di rivendicazione o questione di terzi della quale sia venuta a conoscenza.

16. Risoluzione del contratto

Fatte salve le cause di risoluzione previste dalla legge (art. 3 L. 136/2010 e s.m.i., art. 108 del D. Lgs. 50/2016), l'Ente potrà procedere alla risoluzione del rapporto contrattuale in caso di grave e/o reiterato inadempimento, di ritardo non giustificato e di difformità della prestazione, previa contestazione

Documento firmato digitalmente

scritta alla Ditta affidataria da parte del Responsabile del procedimento. Resta fermo il diritto dell'Ente di agire per il risarcimento dei danni.

In caso di successivo accertamento del difetto in capo alla Ditta Affidataria del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Dlgs. 50/2016 è prevista:

- a) la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- b) l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
- c) la segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art. 80, comma 12, del Codice e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente.

17. Recesso dal contratto

Per la disciplina del recesso dal contratto si applica l'art. 109 del D.lgs. n. 50/2016.

Ai sensi del comma 13 dell'art. 1 della L. n. 135/2012, l'Ente ha inoltre diritto di recedere in qualsiasi tempo dal rapporto contrattuale che potrà essere stipulato a seguito della presente trattativa, previa formale comunicazione alla Ditta con preavviso non inferiore a 15 gg. e pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, qualora nel corso di vigenza del rapporto contrattuale sia stipulata da Consip S.p.A. una eventuale Convenzione inerente l'oggetto i cui parametri siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato tra l'Ente e la Ditta, tenuto conto anche dell'importo da corrispondere per le prestazioni non ancora eseguite, e la Ditta non acconsenta a modificare le condizioni economiche del rapporto contrattuale al fine di rispettare il limite di cui all'art. 26 comma 3 della L. 488/1999. Ogni patto contrario alla citata disposizione è nullo.

18. Subappalto e cessione del contratto.

In caso di subappalto si applica la disciplina prevista dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016.

E' vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto, ex art. 105 comma 1 del D.Lgs 50/2016 salvo quanto disposto dall'art. 106 comma 1 lettera d) del D. Lgs. 50/2016.

19. Cessione del credito

Eventuali cessioni di credito, anche a seguito di contratto di factoring, devono tassativamente rispettare quanto disposto dall'art. 106 comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed essere preventivamente comunicate dalla Ditta affidataria al Responsabile del procedimento.

20. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione ai seguenti link:

[-https://www.provincia.ra.it/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-disciplinare-e-codice-di-condotta](https://www.provincia.ra.it/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-disciplinare-e-codice-di-condotta)

- <https://www.provincia.ra.it/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza>

21. Controversie

Tutte le controversie che dovessero sorgere e che non possano essere risolte mediante bonario accordo fra le parti, saranno devolute alla competente autorità giurisdizionale del Foro di Ravenna.

Documento firmato digitalmente

22. Norme contrattuali

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato speciale, si applicano le disposizioni di cui alle Condizioni generali di contratto" e "Capitolato d'Oneri" Bando Beni – Settore Merceologico “Attrezzature per il rilevamento e Mezzi di trasporto e parti di ricambio” – Categoria Merceologica “Attrezzature per il rilevamento assistenza, manutenzione e riparazione-Mepa Beni” nell’ambito del quale è inserito il CPV 50110000-9 Servizi di riparazione e manutenzione di veicoli a motore e attrezzature affini del Mepa di Consip, nonché il D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici) ed altre norme, regolamenti e linee guida che disciplinano la materia degli appalti pubblici.

23. Spese contrattuali - Imposta di bollo

Sono a carico della Ditta affidataria le spese relative all'imposta di bollo (art. 2 della Tariffa, Parte Prima, allegata al D.P.R. 642/1972, e dall'art. 5 del D.P.R. 642/1972), dovuta nella misura di € 16,00 ogni 4 pagine o 100 righe del contratto (costituito dalla lettera di Trattativa Diretta e dal capitolato speciale). L'importo dell'imposta di bollo ammonta pertanto, presuntivamente, ad € 64,00.

L'imposta di bollo potrà essere assolta con una delle seguenti modalità:

- 1) tramite contrassegno telematico: l'aggiudicatario può comprovare l'assolvimento dell'imposta dichiarando il codice numerico composto di 14 cifre rilevabili dal contrassegno telematico rilasciato dall'intermediario e da conservare per 3 anni ai sensi dell' art. 37 D.P.R. n. 642 del 1972;
- 2) secondo la modalità virtuale con autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate rilasciata all'utente: l'aggiudicatario deve presentare agli uffici dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente, apposita richiesta di autorizzazione, nonché porre in essere gli adempimenti richiesti dall'articolo 15 del d.P.R. n. 642 del 1972;

24. Rinvio e disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera, si fa riferimento alla legislazione vigente, in particolare al D.lgs. 50/2016 (Codice del contratti pubblici) ed alle altre norme, regolamenti e linee guida che disciplinano la materia degli appalti pubblici.

Responsabile del procedimento

Il RUP della presente procedura è la Dott.ssa Mazzotti Lorenza, Comandante del Corpo di Polizia Provinciale .

25. Informazioni e chiarimenti

Eventuali informazioni o chiarimenti potranno essere richiesti all'Ispettore Capo Roberto Zanoni telefono n. 0544 258922 e-mail rganoni@mail.provincia.ra.it .

Il Responsabile Unico del Procedimento
(Mazzotti Lorenza)

Allegati

- 1) Capitolato Speciale;
- 2) DGUE

Documento firmato digitalmente