Alla Provincia di Ravenna
P.zza Caduti per la Libertà, 2
48121 Ravenna

e p.c. al/i Comune/i di _____
(indicare tutti i Comuni interessati dalla manifestazione)

Alla Prefettura di Ravenna
Ufficio Territoriale del Governo
P.zza del Popolo, 26
48121 Ravenna

Alla Questura di Ravenna
Viale Enrico Berlinguer, 20
48124 Ravenna RA

Al Comando Sezione di Polizia Stradale di Ravenna
Via Luigi Fontana, 8
48124 Ravenna

OGGETTO: _____

Il sottoscritto/a _____ residente in _____
via _____ n. _____ Cap. _____ Tel _____
nella sua qualità di Presidente/Segretario/ _____ della A.S.D.

con sede in _____ in via _____ n. _____
Cap _____ Tel _____ Fax _____ Cell _____
mail _____ PEC _____

COMUNICA

che lo svolgimento della manifestazione:

- ciclistica podistica raduno corteo processione religiosa
 altro _____

su strada, denominata: _____

in programma per il giorno _____, con **partenza** dalla località di _____

alle ore _____ ed **arrivo** a _____ previsto per le ore _____ circa;

che la manifestazione si svolge sulle seguenti strade provinciali:

_____ e sulle seguenti strade comunali:

_____ eventuali strade di competenza di altri enti (SS.SS. e/o altri demani)

_____ che il numero dei partecipanti alla manifestazione è stimato pari a _____

SI IMPEGNA: ad assicurare (in assenza di diversi e specifici provvedimenti di regolamentazione della viabilità) che i partecipanti alla manifestazione circoleranno nel rispetto delle ordinarie norme prescritte dal Codice della Strada, che non sia arrecata offesa alle strade, all'ambiente, alle piantagioni e agli impianti e non si deturpino i cartelli stradali, i guard-rail, i parapetti dei ponti ed il patrimonio stradale in generale

incollandovi volantini, frecce, manifesti o quant'altro; allo stesso modo si impegna a vigilare affinché non sia verniciata la pavimentazione stradale con righe, numeri o simili, che non si lascino rifiuti lungo il percorso e che, comunque, al termine della manifestazione sia ripristinata puntualmente la situazione preesistente.

In alternativa, viste le caratteristiche dell'evento, al fine di assicurare la massima sicurezza ai partecipanti, si chiede all'Autorità competente di valutare l'opportunità di adottare un'ordinanza di:

sospensione temporanea della circolazione (con tempo di sospensione proposto es. 15 min.)

oppure

chiusura temporanea di tutto il percorso o di parte di esso lungo le seguenti strade :

(nello schema seguente, dettagliare le strade per le quali si chiede l'adozione del provvedimento, specificando se Strada "Statale", "Provinciale" o "Comunale")

Via _____

Il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

Via _____

Il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

Via _____

Il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

Presenza di eventuali addetti alla sorveglianza o al presidio stradale (ASA, scorta tecnica, volontari, ecc..) n. _____

Per comunicazioni e/o integrazioni si prega rivolgersi ai seguenti referenti:

• _____ Tel. _____ e-mail _____

ALLEGA:

- *tabella con cronoprogramma del percorso*
- *stralcio planimetrico del percorso*
- *un proprio documento di identità in corso di validità*
- *volantino illustrativo dell'evento (eventuale)*

Luogo e data, _____

FIRMA _____

Per informazioni

Provincia di Ravenna – Settore Viabilità

Simona Faoro sfaoro@mail.provincia.ra.it Tel 0544/258112

Attilia Pasini apasini@mail.provincia.ra.it Tel 0544/258224

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016 e successive modificazioni

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, la Provincia di Ravenna è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Provincia di Ravenna, nella persona del Presidente *pro tempore*, con sede in Piazza Caduti per la Libertà, 2 - 48121 Ravenna.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

La Provincia di Ravenna ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati Lepida S.p.A., e-mail di riferimento dpo@mail.provincia.ra.it.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Provincia di Ravenna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati esclusivamente per le finalità inerenti il presente procedimento.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste via e-mail dpo@mail.provincia.ra.it.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere.