

Marca da bollo
€ 16,00

Alla

PROVINCIA DI RAVENNA

SETTORE LAVORI PUBBLICI - VIABILITÀ
Ufficio Concessioni

IL/LA/LE SOTTOSCRITTO/LA/E

se PERSONA FISICA

Cognome e Nome _____

in qualità di ⁽¹⁾ _____

Codice Fiscale _____ nato a _____ Prov. _____

il _____ residente in _____ Prov. _____

C.A.P. _____ Indirizzo e n.c. _____ Tel. _____

Indirizzo e-mail _____

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

Cognome e Nome _____

in qualità di ⁽¹⁾ _____

Codice Fiscale _____ nato a _____ Prov. _____

il _____ residente in _____ Prov. _____

C.A.P. _____ Indirizzo e n.c. _____ Tel. _____

Indirizzo e-mail _____

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

Cognome e Nome _____

in qualità di ⁽¹⁾ _____

Codice Fiscale _____ nato a _____ Prov. _____

il _____ residente in _____ Prov. _____

C.A.P. _____ Indirizzo e n.c. _____ Tel. _____

Indirizzo e-mail _____

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

I sottoscritti danno atto che il provvedimento ed ogni altra comunicazione in merito sia alla istanza sia a future eventuali note verrà fatta unicamente per il tramite del/la Sig./Sig.ra _____, il/la quale è tenuto/a a darne comunicazione a ciascuno degli altri interessati.

se SOGGETTO DIVERSO (società, ecc.)

Cognome e Nome _____

in qualità di ⁽¹⁾ _____

di (società, ecc.) ⁽²⁾ _____

Codice Fiscale/Partita IVA _____

con sede in _____ Prov. _____

indirizzo e n.c. _____

C.A.P. _____ Telefono _____

Indirizzo e-mail _____

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

CHIEDE/CHIEDONO

☐ CONCESSIONE

☐ RINNOVO DELLA CONCESSIONE PROTOCOLLO
GENERALE N.
RILASCIATA DALLA PROVINCIA DI RAVENNA IN DATA
.....

per poter installare FUORI DAL CENTRO ABITATO lungo la s. p. n.

alla progressiva km

☐ lato destro

☐ lato sinistro

in località nel comune di

in posizione

☐ parallela

☐ perpendicolare

☐ monofacciale

☐ bifacciale

☐ **un segnale di indicazione di servizio utile**
(art. 136 del D.P.R. 16/12/1992, n. 495)

☐ di dimensioni m. 0,40 x m. 0,60

☐ di dimensioni m. 0,60 x m. 0,90

☐ di dimensioni m. 0,90 x m. 1,35

☐ abbinato ad un pannello integrativo modello II.1 del
D.P.R. 16/12/1992, n. 495 indicante la distanza in
metri tra il segnale ed il servizio indicato

☐ Figura II 353 Art. 136 "Pronto soccorso"

☐ Figura II 354 Art. 136 "Assistenza meccanica"

☐ Figura II 355 Art. 136 "Telefono"

☐ Figura II 356 Art. 136 "Rifornimento"

☐ Figura II 357 Art. 136 "Rifornimento"

☐ Figura II 358 Art. 136 "Fermata autobus"

☐ Figura II 359 Art. 136 "Fermata tram"

☐ Figura II 360 Art. 136 "Informazioni"

☐ Figura II 361 Art. 136 "Ostello per la gioventù"

☐ Figura II 362 Art. 136 "Area pic nic"

☐ Figura II 363 Art. 136 "Campeggio"

☐ Figura II 364 Art. 136 "Radio informazioni stradali"

☐ Figura II 365 Art. 136 "Motel/Albergo"

☐ Figura II 366 Art. 136 "Bar"

☐ Figura II 367 Art. 136 "Ristorante"

oppure

☐ un segnale turistico e di territorio (art. 134 del D.P.R. 16/12/1992, n. 495)

di dimensioni m. x m.

contenente il/i simbolo/i e/o l'indicazione

I segnali turistici e di territorio devono essere installati unicamente sulle strade che conducono direttamente al luogo segnalato, e salvo casi di impossibilità, a non oltre 10 km di distanza dal luogo (articolo 134 comma 2 del D.P.R. 16/12/1992, n. 495).

L'onere per la fornitura, per l'installazione e la manutenzione dei segnali turistici e di territorio è a carico del titolare della presente domanda in quanto soggetto interessato all'installazione (articolo 134 comma 3 del D.P.R. 16/12/1992, n. 495).

La concessione viene chiesta con validità:

☐ permanente (validità di 10 anni come previsto con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 131 del 20/12/2012)

☐ temporanea (indicare il periodo) dal al

IL/LA/LE SOTTOSCRITTO/LA/E
cognome e nome

dichiara/no di sottostare a tutte le condizioni che verranno impartite nell'atto di concessione e di tutte quelle previste dalla legislazione vigente con particolare riferimento alle norme del vigente Codice della Strada.

in fede

.....
.....
.....

.....
(data)

NOTE:

⁽¹⁾ Indicare se proprietario, comproprietario, curatore, rappresentante legale, amministratore, ecc.

⁽²⁾ Se soggetto diverso da persona fisica indicare l'esatta denominazione o ragione sociale e la natura giuridica.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE IN CASO DI RICHIESTA PER CONCESSIONE O RINNOVO CONCESSIONE:

- ✓ attestazione dell'avvenuto versamento di € 55,00 sul c.c.p. n. 15520489 intestato a Provincia di Ravenna Servizio Tesoreria per spese di istruttoria;
- ✓ n. 2 marche da bollo da € 16,00 una da applicare sulla domanda ed una da allegare per l'applicazione sul provvedimento di rilascio;
- ✓ estratto di mappa catastale in scala 1:2000 o planimetria con indicato il punto esatto di intervento;
- ✓ n. 4 bozzetti indicanti colori, dimensioni, forma e messaggio del segnale;
- ✓ autodichiarazione, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, che il cartello, insegna o altro mezzo pubblicitario, è stato realizzato tenendo conto della spinta del vento e della natura del terreno in modo da garantirne la stabilità.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA TRAMITE POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA:

- ✓ **i bozzetti e le mappe o planimetrie devono essere in formato PDF di dimensioni A4 e/o A3; qualora non sia possibile allegare i bozzetti e le mappe o planimetrie nel rispetto dei formati sopra richiamati la rappresentazione grafica dovrà essere sempre in PDF formata su più formati A4 e/o A3 corredata da un quadro di unione a sua volta in formato A4 e/o A3;**

N.B.

- 1. la domanda si riferisce ad un solo cartello.**

AUTODICHIARAZIONE

IL/IL/LA/LE SOTTOSCRITTO/IL/LA/LE

se **PERSONA FISICA**

Cognome e Nome _____

in qualità di ⁽¹⁾ _____

Codice Fiscale _____ nato a _____ Prov. _____

il _____ residente in _____ Prov. _____

C.A.P. _____ Indirizzo e n.c. _____ Tel. _____

Indirizzo e-mail _____

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

Cognome e Nome _____

in qualità di ⁽¹⁾ _____

Codice Fiscale _____ nato a _____ Prov. _____

il _____ residente in _____ Prov. _____

Indirizzo e-mail _____

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

Cognome e Nome _____

in qualità di ⁽¹⁾ _____

Codice Fiscale _____ nato a _____ Prov. _____

il _____ residente in _____ Prov. _____

C.A.P. _____ Indirizzo e n.c. _____ Tel. _____

Indirizzo e-mail _____

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

se **SOGGETTO DIVERSO (società, ecc.)**

Cognome e Nome _____

in qualità di ⁽¹⁾ _____

di (società, ecc.) ⁽²⁾ _____

Codice Fiscale/Partita IVA _____

con sede in _____ Prov. _____

indirizzo e n.c. _____

C.A.P. _____ Telefono _____

Indirizzo e-mail _____

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

DICHIARA/DICHIARANO

ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, che il cartello è stato realizzato tenendo conto della spinta del vento e della natura del terreno in modo da garantirne la stabilità.

Deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità valido del/i sottoscrittore/i.

in fede

.....
.....
.....

.....
(data)

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, la Provincia di Ravenna è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Provincia di Ravenna, nella persona del Presidente *pro tempore*, con sede in Piazza Caduti per la Libertà, 2 - 48121 Ravenna.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

La Provincia di Ravenna ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati Lepida S.p.A., e-mail di riferimento dpo@mail.provincia.ra.it.

4. Responsabili del trattamento

Sono nominati Responsabili del Trattamento dei dati personali i Dirigenti della Provincia di Ravenna, secondo il Settore di competenza. L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Provincia di Ravenna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati esclusivamente per le finalità inerenti il presente procedimento.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste via e-mail dpo@mail.provincia.ra.it.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere.