



PROVINCIA DI RAVENNA

**RENDICONTO
ESERCIZIO 2018**

Volume secondo

INDICE GENERALE

1	affari generali, ufficio legale e contenzioso, organi istituzionali	3
2	risorse finanziarie, umane e reti - bilancio	16
	provveditorato	23
	risorse umane	26
	sistemi informativi	28
	politiche comunitarie	34
	statistica	36
	polizia provinciale	36
	programmazione e controllo	43
3	lavori pubblici - viabilità	46
	edilizia e patrimonio	48
	trasporti	52
	pianificazione territoriale e urbanistica	53
4	formazione professionale, lavoro, istruzione e politiche sociali	55
5	stato di attuazione 2018 - parte entrata	62
	parte spesa	91

PROGRAMMA 02 - AFFARI GENERALI

SEGRETERIA

Il servizio di segreteria, in vigenza delle leggi istituzionali (Legge 7 aprile 2014, n. 56 cd. "Delrio" e Legge regionale 30 luglio 2015, n. 13 e s.m.i., che hanno determinato la riforma degli assetti Istituzionali ed in particolare degli Enti Locali) con riferimento alle vigenti funzioni a carico della Provincia (sia a titolo di funzioni fondamentali che a titolo di funzioni riassegnate dalla Regione nonché per quelle che, sebbene non più afferenti alla Provincia, si riferiscono a procedimenti /pratiche avviate o suo tempo finanziate ma non ancora concluse), tenuto conto del riassetto organizzativo determinatosi a seguito dell'adozione dell'Atto del Presidente n. 20 del 02.02.2018 ad oggetto "Approvazione struttura organizzativa", oltre che dei limiti di spesa ad oggi esistenti, ha proceduto, in ottemperanza a quanto stabilito/previsto nella relazione per il DUP 2018-2020 - BILANCIO DI PREVISIONE ai sensi del d.lgs. n. 267/2000 per gli esercizi finanziari 2018-2020 (approvato con deliberazione di C.P. n. 25/2018), oltre che garantire ed efficientare la regolare attività, a prestare attività e funzioni oltre che a dare attuazione, per l'anno 2018 ad adempimenti e procedure di seguito indicate, suddivise per nuclei e modalità di azione:

a) Servizio Segreteria in funzione di staff

- ha prestato supporto e collaborazione ai settori/servizi sotto l'aspetto giuridico-amministrativo per le materie/attività di relativa competenza, salvo che in materia di procedure inerenti il codice dei contratti e/o procedurali in quanto tematicamente più specifiche;
- ha coordinato e supportato i settori/servizi in materia di trasparenza da parte del gruppo di lavoro garantendo la completezza e l'aggiornamento di dati/atti oggetto di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. 33/2013 cd.

"decreto trasparenza" e ss.mm.ii.;

- in materia di anticorruzione, ha coordinato e supportato con il gruppo di lavoro, i dirigenti/referenti dei settori;
- ha prestato supporto per la gestione/predisposizione di Convenzioni/Accordi/Protocolli d'Intesa con altri Enti/Autorità, salvo che in materia di procedure inerenti il codice dei contratti in quanto tematicamente più specifiche;
- ha prestato la propria collaborazione e supportato i settori/servizi in materia di Privacy a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento Europeo sulla privacy UE 2016/679, applicabile insindacabilmente dal 25 maggio 2018, per garantirne il rispetto e la corretta applicazione;

Tutto ciò cercando di rendere quanto più corretta possibile l'interpretazione e l'applicazione delle sempre più prolifiche e caotiche norme che si susseguono nei vari ambiti di riferimento.

Tale attività si è tradotta, per quanto possibile, nell'approfondimento delle problematiche e delle criticità attinenti alle molteplici tematiche, nella redazione di pareri (scritti e/o orali); nell'individuazione e redazione di procedure, modelli e schemi oltre che nell'elaborazione di informazioni necessarie a garantire in primis la legittimità degli atti e dell'operato amministrativo oltre che favorire qualità redazionale degli atti e dei provvedimenti ed uniformare le procedure, nel rispetto/attuazione delle norme vigenti, anche in riscontro ad adempimenti dovuti in materia di trasparenza, anticorruzione e controlli e della più ampia informatizzazione degli atti. Tutto ciò ha trovato attuazione anche mediante istruzioni e iter procedurali nonché proposte di schemi e modalità operative comuni a ciascun settore allo scopo di armonizzare ed agevolare i procedimenti e le attività oggetto di rivisitazione

normativa, indirizzare le unità operative a monitorare i processi di lavoro gestiti/da gestire e completare, perfezionare la redazione degli atti e dei provvedimenti.

b) servizio segreteria

In materia di privacy, con riferimento all'applicazione del Regolamento Europeo sulla Privacy - UE 2016/679 a far data dal 25 maggio 2018, si è provveduto, con appositi atti del Presidente e determina dirigenziale (in ordine Atto PdP n. 64/2018, DT n. 606/2018 e Provvedimento del Presidente n. 24/2018 AdP 606/2018), a conferire il servizio e gli adempimenti del GDPR alla società in controllo pubblico LEPIDA oltre che ad individuare il DPO/RDP, con tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti, evidenziando che tali figure trovano riferimento interno nell' Unità Operativa Sistemi, Reti e risorse oltre che nel servizio Segreteria ciascuno secondo competenza.

Tale struttura inoltre supporta i servizi negli adempimenti, nell'individuazione dei propri procedimenti soggetti alla normativa privacy oltre che per la compilazione di schede e redazioni modelli utili per gli adempimenti e i comportamenti richiesti;

In materia di accesso, nel rispetto delle vigenti Linee Guida (approvate con Atto del Presidente 70/2017), predisposta e condivisa molteplice modulistica mettendola a disposizione dei servizi, si è poi provveduto a monitorare il rispetto dei termini relativi alla conclusione dei procedimenti di accesso, alla predisposizione e alla compilazione del Registro degli accessi da parte dei referenti incaricati in attuazione della trasparenza nella più ampia accezione del termine (FOIA - D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 innovativo e modificativo del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 cd. "trasparenza"); l'individuazione di un "polo unitario" sta consentendo la possibilità di gestire le richieste di accesso in modo unitario evitando comportamenti disomogenei tra gli uffici e garantire il diritto alla cittadinanza attiva, in termini di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;

In materia di trasparenza, alle dirette dipendenze del

Segretario Generale, si è dato corso a disposizioni e indirizzi nei confronti dei settori/servizi, per il tramite dei rispettivi referenti individuati, sia al fine di focalizzare le modifiche da apportare al PTCPT che di prevedere garanzie finalizzate al rispetto delle norme o Linee guida ANAC; si è inoltre provveduto a supportare i settori oltre che a compilare la griglia di competenza; si è inoltre provveduto a verificare, quanto di competenza, che il relativo adempimento venga effettuato anche dalle Società partecipate, in controllo pubblico o meno, nonché dalle Associazioni, Fondazioni e Enti di diritto privato "partecipati", con riferimento ai dati e griglie di controllo cui ciascuno di essi è tenuto a pubblicare sul proprio sito istituzionale, in conseguenza di quanto disposto con delibera n. 241 approvata da ANAC in data 21 febbraio 2018;

In materia di anticorruzione: alle dirette dipendenze del Segretario Generale e a supporto del medesimo sono stati posti in essere i dovuti aggiornamenti e controlli circa il rispetto delle disposizioni vigenti e si è provveduto ad adottare il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Provincia di Ravenna P.T.P.C.T. 2018-2020 ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss. mm. ii, con Atto del Presidente della Provincia n. 18 del 31/01/2018; oltre che a pubblicare la relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione recante i risultati dell'attività svolta e posta in essere nell'anno in corso, ai sensi dell'art. 1, comma 14, Legge 6 novembre 2012, n. 190 (tempestivamente pubblicata nell'apposita sezione della Trasparenza);

Nel più vasto ambito di competenze incardinate nel servizio e con le risorse assegnate, sia con riferimento all'attività istituzionale di mantenimento che di miglioramento (più sotto meglio esplicitata) si è provveduto:

- a supportare il Segretario generale e/o ufficio di presidenza nella predisposizione e/o adozione di Convenzioni/Accordi/Protocolli/Intese con altri Enti/Autorità/Associazioni, per finalità

interistituzionali e/o funzioni trasversali cui la Provincia partecipata sia direttamente che indirettamente, salvo che in materia di procedure inerenti il codice dei contratti o tecnicamente più specifiche;

- a dare corso agli adempimenti di cui alla deliberazione di Consiglio provinciale che approvava il Piano straordinario di razionalizzazione società partecipate (C.P. n. 43 del 28.09.2017) e monitorarne gli esiti, dandone rendicontazione nella deliberazione di CP. n. 64/2018 piano ordinario delle partecipazioni dell'Ente; tutto ciò da parte dell'istituito Gruppo di Lavoro per lo svolgimento di attività amministrativa inerente le società e gli organismi partecipati dalla Provincia di Ravenna (operativo dal 2016); alle modifiche e/o revisioni statutarie proposte dalle società partecipate direttamente o indirettamente o altri organismi partecipati, fra cui le fondazioni nonché approntamento atti per nomine/deleghe presso i relativi organi direttivi/esecutivi o eventualmente di controllo;
- ad effettuare, con il Gruppo Controlli (da ultimo modificato con DT n. 300/2018) i controlli ex art. 147bis del D. Lgs n. 267/2000 (TUEL) sulla base delle Linee guida interne e della relativa check list, come modificate con la citata determinazione, redigendone i relativi report ed inviando le conseguenti risultanze con comunicazione ai dirigenti e P.O.: n. 2 controlli semestrali (estrazione ordinaria e controlli ispettivi) per complessivi n. 2 verbali consuntivi e n. 6 mail multisegnalazione ai dirigenti competenti e relative P.O./referenti;
- ad effettuare, su richiesta dei servizi, indagini specifiche/accesso a banche dati prefettizie ministeriali, ovviamente nel rispetto delle vigenti normative in fatto di tutela dei dati personali (Privacy);
- a dare attuazione a quanto disposto dalla Legge 30

novembre 2017, n. 179 recante "Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato." (GU Serie Generale n. 291 del 14/12/2017), in vigore dal 29 dicembre 2017, istituendo, ex novo, la mail riservata direttamente ad ANAC, a maggior garanzia del segnalante;

E' rimasta in sospeso la revisione del codice disciplinare dei dipendenti pubblici nonché del vigente codice di comportamento interno (nonostante la sottoscrizione della preintesa di CCNL del Comparto Funzioni Locali 2016-2018, in data 21/02/2018 firmato da Aran e Organizzazioni sindacali) in attesa di approntare un'unica modifica ai citati strumenti, a seguito della sottoscrizione del contratto dei dirigenti e dell'entrata in vigore del disegno di legge "concretezza"; si è comunque provveduto a supportare i Dirigenti e l'UPD nello svolgimento delle attività inerenti gli aspetti disciplinari, tanto più in conseguenza delle novità intervenute in materia disciplinare;

Relativamente alla Consigliera di parità, funzione confluita in parte dal servizio pubbliche relazioni con relativa risorsa e in parte dal Settore Formazione, Lavoro, Istruzione e Politiche sociali cui era originariamente incardinata la Consigliera, è stata garantita la regolare attività amministrativa inerente il controllo sulle richieste di rimborso e relativa documentazione a comprova, oltre che alla predisposizione degli atti necessari alla relativa liquidazione;

c) segreteria convenzionata

In attuazione alla convenzione ex art. 30 del D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii., (TUEL sottoscritta fra la Provincia e il Comune di Ravenna, in vigenza della Legge 7 aprile 2014, n. 56 cd "Legge Delrio" e della Legge Regionale 30 luglio 2015, n. 13 di Riforma del sistema di governo regionale e locale che hanno profondamente inciso sugli assetti istituzionali della Provincia, (approvata rispettivamente con deliberazione

di C.P. n. 5 del 09.03.2018 e di C.C. n. 19 del 22.02.2018) si è provveduto, con la condivisione della figura della responsabile con P.O. Segreteria: a rivedere l'assetto organizzativo dell'U.O. segreteria generale del Comune; a prestare supporto amministrativo oltre che a condividere l'esperienza maturata in Provincia, per l'avvio della digitalizzazione delle delibere di Giunta; allo studio di fattibilità della procedura di digitalizzazione delle delibere di Consiglio (e relativi step procedurali – conferenza capigruppo, commissioni ecc); ad organizzare e attuare i controlli preventivi sulle proposte di deliberazione per la Giunta e il Consiglio; a garantire il regolare svolgimento delle attività inerenti l'U.O. citata, oltre che dare continuità alle attività oggetto del convenzionamento associato delle funzioni di Segretario Generale (C.P. n. 57 del 26.10.2016 e C.C. n. 139 del 25.10.2016);

Specificatamente quindi, come da DUP e Relazione al Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2018-2020, per ciascuna modalità di azione del servizio segreteria, sono stati erogati i seguenti servizi:

a) Servizio Segreteria in funzione di staff

- supporto e collaborazione (con pareri/schemi/procedure amministrative) ai settori/servizi sotto l'aspetto giuridico-amministrativo per le materie/attività di relativa competenza;
- coordinamento e supporto in materia di trasparenza da parte del gruppo di lavoro, con redazione e invio di disposizioni e indirizzi in un rapporto collaborativo con i referenti di settore/servizio, sotto la direzione del Segretario Generale - RPCT, nonchè messa a disposizione e segnalazione di aggiornamenti normativi in materia;
- coordinamento e supporto in materia di anticorruzione, da parte del Gruppo di lavoro "unificato" in quanto trattasi di attività aventi valenza trasversale rispetto agli atti ed alle attività dell'Amministrazione (DT n. 163/2017) originariamente costituiti in due distinti Gruppi di

Lavoro, con disposizioni e indirizzi in un rapporto collaborativo con i referenti di settore/servizio per l'individuazione delle modifiche da apportare al PTCPT o per la predisposizione di un nuovo PTPCT con valenza triennale;

- coordinamento, supporto e monitoraggio in materia di accesso per il quale è stato istituito un apposito banner sul sito istituzionale dell'Ente oltre che messa a disposizione modulistica; evidenziazione degli aggiornamenti normativi in materia e relative note interpretative; l'unità operativa in materia di accesso per gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità, trasparenza e informazione ai sensi della legge n. 190/2012 ss.mm.ii. e del d.lgs. n. 33/2013 ss.mm.ii, istituita con provvedimento del Segretario Generale (DT 783/2017), è intervenuta per gestire le richieste di accesso in modo unitario evitando comportamenti disomogenei tra gli uffici, garantendo così il diritto alla cittadinanza attiva, in termini di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, ha definito un insieme di azioni organizzative da porre in essere per l'operatività dell'istituto dell' "Accesso" nelle sue diverse espressioni e tipologie, verificandone il rispetto;
- consulenza e cooperazione attiva ai settori per la gestione/predisposizione Convenzioni/Accordi/Protocolli/Intese con altri Enti/Autorità, salvo che in materia di procedure inerenti il codice dei contratti;
- in quanto parte del gruppo di lavoro in materia di privacy ha prestato collaborazione e supporto a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento Europeo sulla privacy (UE 2016/679), ed ha redatto note di approfondimento normativo tenuto conto anche delle espressioni normofilattiche del Garante per la protezione dei dati personali; disamina interpretazioni giurisprudenziali e dottrinali per dare indirizzi

applicativi; messa a disposizione di modulistica; predisposizione materiale per il corso di formazione interna;

b) servizio segreteria

- ha provveduto, in materia di privacy, alla predisposizione di un Disciplinare e relativo atto di approvazione; oltre che alla redazione di modulistica appropriata, alla verifica e mappatura dei procedimenti in essere presso i settori/servizi effettuata mediante la compilazione, da parte dei medesimi, di apposite schede di monitoraggio; all'aggiornamento/revisione dei procedimenti ove necessario; alla disamina e attuazione disposizioni comunitarie in materia di privacy; alla predisposizione di atti di nomina del/i responsabile/i del trattamento, del responsabile per la protezione dei dati – RPD/DPO;
- in materia di accesso, dopo aver provveduto alla predisposizione di apposite Linee Guida (approvate con Atto del Presidente 70/2017) nonché modulistica varia, materiale tutto messo a disposizione dei servizi, si è provveduto al monitoraggio circa il rispetto dei termini per la conclusione dei procedimenti e la compilazione del Registro degli accessi da parte dei referenti incaricati in attuazione della trasparenza nella più ampia accezione del termine, modalità in parte effettuate nell'ambito dell'unità operativa in materia di accesso per gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità, trasparenza e informazione ai sensi della legge n. 190/2012 ss.mm.ii. e del d.lgs. n. 33/2013 ss.mm.ii;
- in materia di trasparenza, alle dirette dipendenze del Segretario Generale, sono state approntate disposizioni e dati indirizzi ai settori/servizi, per il tramite dei rispettivi referenti individuati, sia al fine di focalizzare le modifiche da apportare al PTCPT che di prevedere garanzie finalizzate al rispetto delle norme o Linee guida ANAC.

L'attività si è concretizzata:

* con la verifica di nuove disposizioni e/o direttive in materia cui seguono la predisposizione di indirizzi interni, la verifica degli adempimenti e la compilazione della Griglia di rilevazione, nell'ambito del Gruppo di lavoro unificato;

*con la pubblicazione dell'attestazione del Nucleo di Valutazione e della Griglia di rilevazione nella Sezione "Amministrazione trasparente" sul sito istituzionale con il sollecito, in coordinamento con l'attività del Circuito collaborativo con la Prefettura, anche mediante l'indicazione di riferimenti normativi/delibere ANAC, alle società/organismi partecipati a rispettare gli obblighi di pubblicazione di loro competenza esercitando al riguardo la verifica dell'adempimento;

- in materia di anticorruzione, alle dirette dipendenze del Segretario Generale, si è proceduto a inviare disposizioni e indirizzi ai settori/servizi, per il tramite dei rispettivi referenti individuati, sia al fine di focalizzare le modifiche da apportare al PTCPT che di prevedere garanzie finalizzate al rispetto delle norme o Linee guida ANAC.

L'attività si è concretizzata anche nella verifica degli adempimenti e nell'aggiornamento e implementazione del programma informatico in uso (GZOOM) al fine di poter avere un piano costantemente aggiornato e attuale in materia, indispensabile anche alla redazione della Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Provincia di Ravenna, da inviare ai Consiglieri e al Nucleo di Valutazione, la cui adozione è stata differita con comunicato del Presidente ANAC del 21.11.2018 al 31.01.2019;

Si è inoltre provveduto alla corretta mappatura e individuazione dei processi a rischio corruttivo per una migliore analisi del rischio e delle conseguenti misure da porre in essere e a trasporle nel

programma informatico di cui l'Ente si è dotato per gestire i dati medesimi;

- in materia di controlli: a supporto dell'attività di controllo del Segretario Generale e sotto la sua responsabilità, si è provveduto ad effettuare con il personale dell'Unità operativa controlli di regolarità amministrativa in fase successiva degli atti dell'amministrazione provinciale e dei contratti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative, circolari/deliberazioni ANAC in materia di controlli (D.L. n. 174/2012 convertito con modificazioni nella legge n. 213/2012 e ss.mm.ii), trasparenza (D. Lgs 33/2013 e ss.mm.ii) e anticorruzione (Legge n. 190/2012 e ss. mm.ii.), incompatibilità e inconfiribilità (D. Lgs n. 39/2013 e ss.mm.ii.), tutte più volte modificate ed integrate, e alle opportune verifiche, debitamente rendicontate in appositi verbali;
- in materia di partecipazioni - si è proceduto con l'istituito Gruppo di Lavoro per lo svolgimento di attività amministrativa inerente le società e gli organismi partecipati dalla Provincia di Ravenna (operativo dal 2016), alla disamina delle norme applicabili, alla predisposizione e gestione modalità operative e procedurali al fine di dare corso al Piano straordinario di razionalizzazione delle partecipazioni come rendicontato nel Piano ordinario di razionalizzazione società partecipate (approvato con C.P. n. 64 del 21.12.2018), oltre che al relativo invio agli organi di controllo competenti (Corte dei Conti, MEF);

Con le risorse individuate all'interno del servizio si è provveduto:

- alla gestione e approntamento atti di nomina/delega presso organi direttivi/esecutivi o eventualmente di controllo, in occasione di scadenza, decadenza di cui alle partecipazioni predette e relativi adempimenti, cui si deve provvedere anche in tale caso con la riconversione della predetta risorsa;
- allo svolgimento delle ordinarie funzioni di supporto e consulenza giuridico-amministrativa per l'aggiornamento dei regolamenti dei settori oltre che per altre attività istituzionali incluso l'aggiornamento della mappatura dei procedimenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii), previa disamina con i settori;
- ad effettuare, su richiesta dei servizi, le indagini specifiche presso al banca dati dell'Agenzia delle Entrate, per il conferimento di contributi, borse di studio ecc, nel rispetto delle vigenti normative in fatto di tutela dei dati personali (Privacy);
- in conseguenza della Legge 30 novembre 2017, n. 179 recante "Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato." (GU Serie Generale n. 291 del 14/12/2017), in vigore dal 29 dicembre 2017, si è provveduto ad approntare idonea modalità di comunicazione diretta ad ANAC mediante la istituzione di apposita casella mail riservata, quale garanzia per il dipendente/collaboratore-segnalante condotte illecite o di abuso di cui sia venuto a conoscenza in ragione del suo rapporto di lavoro e non possa essere - per motivi collegati alla segnalazione - soggetto a sanzioni, demansionato, licenziato, trasferito o sottoposto a altre misure organizzative che abbiano un effetto negativo sulle condizioni di lavoro o possa essere comunicata, dall'interessato o dai sindacati, all'ANAC l'eventuale adozione di misure discriminatorie nei confronti del lavoratore;

- a supportare i Dirigenti e l'UPD nello svolgimento delle attività inerenti gli aspetti disciplinari, tanto più in conseguenza delle novità intervenute in materia disciplinare, che riserva ai Dirigenti la sola sanzione del richiamo verbale;
- alla gestione del contenzioso del lavoro mediante disamina pratiche, cura e predisposizione degli atti ed adempimenti necessari, in collaborazione con il servizio personale, raccolta documentazione in caso di ricorsi ma anche gestione dell'iter procedimentale di conferimento degli incarichi a legali esterni per la difesa in giudizio/nomina periti e quanto altro è servito per la piena ed efficace difesa dell'Ente (salvo eventuale gestione con avvocatura interna), gestione rapporti con i medesimi nonché attività di primo intervento e supporto in fase di pre-contenzioso;
- circa la Consigliera di parità si è provveduto ad effettuare attività di segreteria compresa la predisposizione di lettere, comunicazioni, provvedimenti di liquidazione sulla base delle rendicontazioni presentate e validate;

Con riferimento all'attività svolta dal nucleo messi sono state garantite:

- attività di ascolto, informazioni, accoglienza ed assistenza al pubblico (attività di portineria) e attività di gestione del centralino sia per informazioni che per trasferimento chiamate;
- la gestione/rendicontazione delle spese inerenti la "raccolta", lo smistamento (anche con consegna e ritiro posta dai servizi posti in sedi distaccate) e la spedizione posta oltre che supporto agli uffici per attività di spedizione corrispondenza;
- la gestione e il controllo del funzionamento delle macchine operatrici/fax, ed esecuzione copie, scansioni di atti, documenti formati o detenuti dalla Provincia;
- servizio di portierato e centralino oltre che supporto al servizio informatica per la gestione e lo smistamento della posta (interna ed esterna)

mediante personale del nucleo messi implementato dal servizio di consegna alle sedi distaccate;

c) segreteria convenzionata

In vigenza del convenzionamento per il servizio associato di Segreteria fra la Provincia e il Comune di Ravenna si è provveduto a coadiuvare ed ausiliare il Segretario generale nello svolgimento delle proprie funzioni, come fundamentalmente previste dall'art. 97 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL), con un supporto di tipo giuridico-amministrativo, che a fini esemplificativi e non esaustivi si è tradotto in un supporto all'attività giuridico-amministrativa del Segretario generale nelle materie di competenza compresi studio e disamina di problematiche giuridico amministrative, disamina e/o formulazione di proposte regolamentari o direttive oltre che predisposizione di schemi di convenzioni, accordi o tipologie simili con riferimento a tematiche nonché atti istituzionali e/o regolamentari aventi carattere trasversale.

Nello svolgimento dell'attività oggetto di convenzionamento il personale coinvolto ha apportato le proprie conoscenze con risultati di semplificazione ed efficientamento applicativo e/o procedurale.

ORGANI ISTITUZIONALI

Relativamente agli Organi istituzionali si è fundamentalmente provveduto a dare riscontro ed attuazione alle norme di legge al fine di non incorrere in sanzioni o richiami da parte delle competenti Autorità oltre che mantenere e migliorare il perseguimento del principio costituzionale di buon andamento ed imparzialità della Pubblica Amministrazione, per assicurarne l'efficienza, l'efficacia, l'economicità, la correttezza e la trasparenza, quali parametri di riferimento dell'azione amministrativa, nell'attuale assetto istituzionale e organizzativo.

a) servizio segreteria

- L'attività sottesa a tale programma, come previsto nel periodo 2018-2020 e realizzato nel 2018 ha avuto lo scopo fondamentale:

- di garantire la funzionalità degli attuali organi politico-istituzionali (Presidente della Provincia; Consiglio provinciale e Assemblea dei Sindaci) per consentirne la continuità dell'attività e gestione ;
 - di garantire il regolare e legittimo avvicendamento degli amministratori (in conseguenza delle elezioni di secondo livello svoltesi nella giornata del 31.10.2018 Election Day
 - di supportare e coadiuvare gli organi istituzionali per e nello svolgimento delle rispettive attività;
 - di garantire un'attività di segreteria per gli adempimenti amministrativi inerenti i componenti degli Organi suddetti anche in raccordo con le segreteria dei Comuni di appartenenza per mandato;
 - di predisporre gli adempimenti necessari per dare puntuale applicazione alle norme in materia di trasparenza , con particolare riferimento all'art. 14 del D. Lgs 33/2013 e ss.mm.ii.;
 - di garantire la corretta, regolare e costante registrazione delle discussioni e trattazioni del Consiglio e dell'Assemblea, ai fini di una migliore ed esaustiva gestione e verbalizzazione delle rispettive sedute che ha visto l'avvio, in fase sperimentale, dell'attività di trascrizione dei verbali delle sedute di Consiglio provinciale e dell'Assemblea dei Sindaci internamente al servizio, con apprezzabile risultato;
 - di perfezionare, d'intesa e in collaborazione e con supporto del servizio sistemi informativi, documentali e servizi digitali, il processo di adozione delle deliberazioni degli organi collegiali nonchè degli atti del Presidente;
 - di predisporre e/o gestire attività in collaborazione e/o coordinamento con altri enti /organismi nella forma di convenzioni, protocolli d'intesa o accordi, anche su proposta o a supporto dell'ufficio di presidenza;
 - di effettuare ricerche, approfondimenti, verifiche volte anche chiarire l'applicabilità/risultanze di norme, circolari e linee ministeriali in materia di status degli amministratori, competenze, elezioni e materie analoghe;
 - di garantire, in alternanza con la segretaria del Presidente della Provincia per assenza della "titolare" , la cura dell'agenda del Presidente per le competenze provinciali;
 - di rendere funzionale il rapporto tra gli organi politici e la struttura organizzativa;
 - di supportare il Presidente nell'esercizio del ruolo di coordinamento nei confronti di Comuni e forze economiche e sociali per problematiche di particolare complessità e rilievo.
- b) servizio segreteria associata**
- Con l'approvazione della Convenzione, ex art. 30 del D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii., (TUEL), fra la Provincia e il Comune per l'esercizio in forma associata delle relative funzioni, in vigenza della convenzione, con il medesimo Comune, per lo svolgimento delle funzioni di Segretario Generale (C.P. n. 57 del 26.10.2016 e C.C. n. 139 del 25.10.2016), si provveduto a razionalizzare le risorse dei due Enti, che ha comportato anche un approfondimento professionale in ordine all'attività tipica di segreteria/supporto agli organi istituzionali dei rispettivi Enti
- Nello specifico si è provveduto:
- Ad avviare ed effettuare il procedimento elettorale per rinnovo del Consiglio provinciale, scaduto ad agosto 2018, che ha visto lo svolgersi delle elezioni il 31 ottobre 2018 – Election Day; cui sono seguiti tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti (raccolta dati, documenti, dichiarazioni, proclamazione degli eletti, aggiornamento anagrafe ministeriale, aggiornamento sito web e altro);
 - A dare completa ed esaustiva registrazione delle discussioni e trattazioni del Consiglio e dell'Assemblea dei Sindaci, per garantire una migliore e completa verbalizzazione delle sedute;
 - a predisporre puntualmente gli atti di delega delle

- funzioni del Presidente in capo ai Consiglieri con i relativi adempimenti;
- a predisporre le necessarie/temporanee deleghe a Consiglieri o altri soggetti, tenuto conto delle relative finalità, a rappresentare la Provincia in convegni, incontri, assemblee di varia natura;
 - a predisporre puntualmente gli atti di delega a rappresentare in via permanente la Provincia in C.d.A./organi amministrativi o di controlli di società/enti/organismi partecipati, in controllo pubblico e non;
 - a gestire tempestivamente gli ordini del giorno, le interrogazioni e le interpellanze per il Consiglio con i conseguenti adempimenti per la relativa iscrizione, nonché l'acquisizione di risposte tecniche, d'intesa con l'ufficio di presidenza, l'iscrizione in OdG e relativo perfezionamento per la pubblicazione o risposta scritta al Consigliere proponente;
 - a prestare, con puntualità e la assistenza al Consiglio e all'Assemblea dei Sindaci, in collaborazione con i competenti uffici del settore nonché predisposizione e ripristino delle relative sale deputate;
 - a gestire la fare pre-deliberativa o pre-dispositiva, rispettivamente del Consiglio/Assemblea dei Sindaci e del Presidente della Provincia mediante un controllo preventivo delle proposte;
 - ad efficientare, d'intesa con il servizio sistemi informativi, i processi documentali/servizi digitali all'interno del programma di gestione delle delibere/atti e determinazioni dirigenziali, con rimodulazione di alcuni flussi;
 - ad aggiornare, con revisione, i modelli utilizzabili dagli utenti interni per la redazione di delibere, atti presidente, determinazioni, tenuto conto della diverse tipologie adottabili;
 - a supportare, con attività di segreteria, gli organi istituzionali nella redazione di dichiarazioni, compilazione richieste per rimborsi e/o permessi;
 - a predisporre, a supporto dell'attività del segretario generale disposizioni ed informazioni, inerenti lo status di amministratore oltre che tenere aggiornata l'anagrafe ministeriale dei nuovi amministratori;
 - a garantire la puntuale assistenza agli organi collegiali (Consiglio e Assemblea) relativamente a: accesso agli atti, tenuto conto anche delle disposizioni del D. Lgs n. 33/2013 come modificato ed integrato dal D. Lgs n. 97/2016; disamina ed espressione di pareri in merito a questioni giuridico-amministrative istituzionali (circa 20 rese all'ufficio di presidenza o direttamente ai Consiglieri); alla predisposizione ed aggiornamento della modulistica per rimborso spese viaggio e ai datori di lavoro, previa attività istruttoria e documentale, tenuto conto delle pronunce della Corte dei Conti e del vigente regolamento provinciale; al rilascio delle dichiarazioni/giustificazioni per permessi, gestione oneri per datori di lavoro; alla richiesta, raccolta e gestione dati inerenti la situazione patrimoniale degli amministratori (ex art. 14 del D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in funzione e in ottemperanza alle novità introdotte circa la trasparenza delle risultanze patrimoniali degli amministratori con cariche elettive e non, con riformulazione della modulistica a disposizione;
 - alla predisposizione ed aggiornamento tabelle per dati, informazioni e norme riguardanti Presidente, Assemblea dei Sindaci e Consiglio con riferimento agli aspetti economico-patrimoniali, di mandato e curriculari, ai fini degli oneri di trasparenza;
 - a raccogliere le dovute dichiarazioni circa l'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità (quest'ultima acquisita e verificata annualmente), oltre che a gestirne i dati a garanzia della privacy e al contempo della trasparenza, provvedendo alla relativa pubblicazione, d'intesa e in collaborazione con l'URP;
 - all'elaborazione e alla comunicazione settimanale

al Presidente, al Segretario generale oltre che ai Consiglieri richiedenti, dell'elenco delle determinazioni dirigenziali e dei provvedimenti adottati dal Presidente della Provincia;

- a garantire la sostituzione della segretaria del presidente della provincia in assenza della "titolare" per la cura e la gestione della propria agenda con riferimento alle competenze provinciali;

c) segreteria convenzionata

- alla presa visione e presa in carico delle proposte di deliberazione e avvio dell'iter procedimentale ai fini della relativa approvazione avanti i rispettivi organi competenti nonché tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti;
- alla presa in carico e gestione degli atti deliberativi dando seguito alle formalità necessarie per il relativo perfezionamento e pubblicizzazione;
- a coadiuvare il servizio Direzione generale/servizio segreteria del Comune di Ravenna, mediante condivisione dei percorsi effettuati in Provincia, nella fase di avvio sperimentale e consolidamento del processo di digitalizzazione degli atti deliberativi o aventi medesima natura, per quanto di competenza per servizio segreteria convenzionato, che ha concluso la fase

sperimentale per le deliberazioni di Giunta al 31.12.2018 avviando l'iter digitalizzato per la Giunta dal 1° gennaio 2019;

- a coadiuvare il servizio segreteria del Comune nelle attività tipiche del servizio segreteria quali, a titolo esemplificativo: svolgimento degli adempimenti utili a garantire il regolare svolgimento delle attività degli Organi di governo, predisposizione e gestione delle convocazioni e OdG delle sedute consiliari; Giunta comunale; per la Provincia: si è provveduto a garantire il regolare svolgimento dell'Assemblea dei Sindaci/Consiglio nelle materie di rispettiva competenza, alla predisposizione/presa visione delle relative proposte nonché alla gestione delle deliberazioni adottate per il relativo perfezionamento ed efficacia;
- al supporto prestato al Segretario generale relativamente a studi ed approfondimenti normativi, regolamentari, di prassi e giurisprudenza, volti all'approfondimento di tematiche istituzionali a carattere generale o specifico oppure inerenti e preordinati alla conclusione di accordi/convenzioni intese e protocolli fra enti.

Dati statistici consuntivi

INTERVENTI	2013	2014	2015	2016	2017	2018
GIUNTA						
N. sedute	53	50	58	30	/	/
N. delibere adottate	346	325 ¹	250 ²	118 ³	/	/
CONSIGLIO						
N. sedute	19	12	12	28 ⁶	20	19
N. delibere adottate	85	56 ⁴	71 ⁵	68 ⁷	77 (di cui 16 informative)	81 (di cui 13 esiti)
ASSEMBLEA SINDACI						
N. sedute					5	2
N. delibere adottate					6 (di cui 1 informativa)	7
ATTI DEL PRESIDENTE						
N. atti adottati					178	200 (di cui 3 esiti)

¹ Oltre a n. 19 esiti

² Oltre a n. 8 esiti

³ Oltre a n. 5 esiti

⁴ Oltre a n. 60 esiti

⁵ Oltre a n. 42 esiti

⁶ Di cui 7 del Presidente "come" consiglio

⁷ Oltre a n. 44 esiti

ONERI PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO PROVINCIALE E ASSEMBLEA DEI SINDACI

cap/art	descrizione	2017	2018
10223/235	Indennità di funzione al presidente del consiglio (art. 23, L. 265/99)		0
10227/010	IRAP su indennità di funzione presidente del consiglio e su gettoni consiglieri	8,45	0
10223/240	Gettone di presenza ai consiglieri per la partecipazione alle sedute del consiglio e delle commissioni (art. 23, L. 265/99)	0	0
10223/255	Rimborso spese viaggio al Presidente della Provincia e ai consiglieri per la partecipazione alle sedute del consiglio per la presenza presso gli uffici della Provincia	948,10	1.027,60
10223/256	Rimborso spese di viaggio al Presidente della Provincia e ai consiglieri che in ragione del loro mandato si recano fuori dal Comune capoluogo ove ha sede la Provincia	347,90	107,60
10223/258	Spesa per l'espletamento delle funzioni istituzionali dei gruppi consiliari.	0	0
10223/259	Affidamento servizio per trascrizione verbali sedute del Consiglio	780,31	837,41
10223/260	Oneri per il Presidente della provincia e consiglieri per i permessi retribuiti e oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi (artt. 24 e 26, L. 265/99)	71,96	310,09
10213/250	Rimborso spese viaggio a componenti l'Assemblea dei Sindaci per la presenza presso la sede	146,70	73,50
10213/251	Rimborso spese viaggio a componenti l'Assemblea dei Sindaci che si recano fuori territorio provinciale	0	0
10213/265	Oneri ai componenti l'Assemblea dei Sindaci per i permessi retribuiti e oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi (art. 24 e 26 l. 265/99)	0	0
10217/010	IRAP su rimborsi e oneri ai componenti l'Assemblea dei Sindaci	0	0
10223/280	Partecipazione a convegni manifestazioni, ecc. di membri del Consiglio Provinciale	0	0
cap. vari	Assicurazione degli amministratori provinciali (consiglieri) contro i rischi conseguenti all'espletamento del loro mandato	4.000,00	4.000,00
cap. vari	Personale dedicato a svolgere mansioni per l'attività del Consiglio Provinciale e dell'Assemblea dei Sindaci	83.143,95	80.853,41
cap. vari	Spese diverse di fornitura di beni per lo svolgimento dell'attività del Consiglio Provinciale (cancelleria e varie d'ufficio)	0	41,29
cap. vari	Spese per adeguamento hardware e software	0	0
cap. vari	Spese diverse di manutenzioni e servizi informatici	0	0
	TOTALE	89.447,37	87.250,90

UFFICIO LEGALE E CONTENZIOSO

L'attività svolta dal servizio di assistenza legale e patrocinio dell'Ente mediante Avvocatura interna ha generato nel corso del 2018 una ulteriore economia di spesa accompagnata da un incremento di efficacia ed efficienza dell'attività di difesa della Provincia.

L'attività dell'Ufficio Legale ha:

- **consolidato** la riduzione degli incarichi esterni di assistenza legale e patrocinio della Provincia considerando che solo due incarichi di patrocinio legale sono stati affidati all'esterno per causa avanti la Corte di Cassazione e quattro sono stati affidati a professionisti su indicazione del Broker Aon Spa con spese a carico delle Compagnie Assicuratrici che hanno in essere le polizze di RCT sottoscritte dall'Ente (come di seguito riepilogato):

Anno	Totale Cause	Nr. Incarichi Assicuraz.	Nr. Incarichi esterni	Nr. Incarichi interni
2016	13	2	3	8
2017	11	0	2	9
2018	13	4	2	7

- **favorito** i rapporti diretti con le controparti, i loro avvocati e gli organi giudiziari, non più mediati da avvocati esterni;

- **garantito** l'attività di consulenza ai servizi interni.

L'Ufficio Legale ha concluso con competenza e professionalità la programmazione, l'organizzazione, il coordinamento e l'attuazione degli adempimenti, dei procedimenti e delle istruttorie di carattere tecnico-amministrativo riguardanti:

- gli affari giuridico-legali e la gestione delle cause patrocinate internamente e quelle affidate a legali esterni;
- l'attivazione delle procedure per la gestione dei sinistri passivi e il monitoraggio delle pratiche dei sinistri attivi in essere;

- la consulenza giuridico/legale ai settori dell'Ente in forma di parere scritto e/o orale relativamente a questioni concernenti controversie o che possono dar luogo a contenziosi e, comunque, in ogni caso, mirata a prevenire il contenzioso;
- la cura delle relazioni con i legali esterni incaricati dall'Ente;
- l'istruttoria di pratiche relative a sinistri
- la predisposizione di atti di difesa in giudizio dell'Ente per le cause affidate al legale interno;
- l'attività correlata alle procedure di recupero crediti della Provincia, negoziazione assistita, rivalse Inail, pignoramenti presso terzi.

In particolare, si evidenziano di seguito, i vantaggi conseguiti, relativamente a:

Realizzazione di economie nelle spese dedicate al patrocinio legale dell'ente

Anno	Cap./Art. PEG	Totale Spese incarichi legali esterni	Economia
2016	10203/140	€ 49.954,00	
2017	10203/140	€ 13.129,47	€ 36.824,53
2018	10203/140	€ 10.204,60	€ 2.924,87

Dal 2016 è stata avviata una nuova attività per l'affidamento di incarichi esterni, di difesa in giudizio e patrocinio della Provincia di Ravenna - quando questo si rende necessario, con riferimento alla specificità delle materie trattate o al grado di giudizio - mediante l'utilizzo di un elenco aperto di avvocati costituito a seguito di avviso pubblico.

Ad inizio anno è stato approvato il nuovo elenco aggiornato a seguito di esperimento di nuova procedura di avviso pubblico.

L'elenco così aggiornato da cui la Provincia ha potuto attingere, per affidare, nel 2018, due incarichi legali esterni rendicontati nella tabella sopra indicata, è suddiviso in cinque sezioni di specializzazione: diritto civile, tributario, penale, del lavoro e amministrativo, questo ha favorito una più mirata individuazione dei

nominativi a cui trasmettere la richiesta di preventivo, velocizzando così anche i tempi del procedimento.

Per il conferimento dell'incarico al professionista esterno, si è attinto dall'elenco tramite formale richiesta di preventivi ad almeno 4 Avvocati.

Questa modalità di individuazione del professionista a cui affidare l'incarico, che si avvale dell'elenco aggiornato di avvocati esterni, ha contribuito a:

1. Ridurre i tempi del procedimento di avviso pubblico che diversamente andrebbe attivato ad ogni affidamento di incarico legale esterno;
2. Ridurre il numero di atti amministrativi ed endoprocedimentali prodotti per il conferimento dell'incarico esterno

Infine nel corso dell'anno 2018 sono state portate a conclusione n. 22 cause di cui n. 10 affidate a legali esterni prima dell'istituzione dell'Ufficio Legale interno e n. 12 affidate all'avvocato interno all'Ente.

Gli esiti delle predette cause concluse possono essere così riassunti:

N. 8 cause vinte con vittoria di spese legali (di cui N. 6 affidate al legale interno)

N. 6 cause vinte con compensazione delle spese legali (di cui N. 2 affidate al legale interno)

N. 2 cause perse con pagamento spese legali (di cui N.1 affidata a legale interno)

N. 1 causa persa e spese compensate (affidata a legale interno)

N. 3 transazioni senza spese (affidate a legale interno)

N. 2 cause perente (affidate a legale esterno).

PROGRAMMA 08 - RISORSE FINANZIARIE, UMANE E RETI

BILANCIO

L'esercizio concluso ha rappresentato per le Province il passaggio verso una nuova fase di riavvio, seppur parziale, dopo gli esiti del referendum di fine 2016 che avrebbe dovuto sancirne la definitiva soppressione. La legge di bilancio 2018 ha stanziato risorse correnti destinate al reintegro degli ingenti tagli di risorse operati con le manovre finanziarie degli ultimi anni, finalizzate a favorire la piena ripresa delle attività connesse alle funzioni fondamentali, rilanciando al contempo gli investimenti con contributi destinati alla realizzazione di programmi straordinari di manutenzione delle opere viarie e prevedendo numerosi interventi di edilizia scolastica mediante i mutui BEI. Tuttavia gli equilibri di parte corrente soffrono ancora dell'assenza di strutturalità delle risorse disponibili e gli investimenti sono stati condizionati dai vincoli di finanza pubblica nonché dalla carenza di risorse umane sia negli uffici tecnici che nei servizi di staff dell'ente, considerata anche la complessità degli adempimenti di natura amministrativa e contabile che le recenti riforme hanno comportato.

La legge di bilancio 2018, nell'ottica di rilanciare la funzionalità di questi enti, ha finalmente sbloccato la facoltà assunzionale delle province previa la definizione di un piano di riassetto organizzativo e l'individuazione dei fabbisogni di personale per lo svolgimento delle funzioni assegnate, nell'ambito di precisi tetti di spesa e nel rispetto di determinati parametri definiti dalla norma. Il conseguente piano occupazionale approvato a settembre, ha cominciato a produrre effetti nei primi mesi del 2019, sebbene occorra tenere conto dei pensionamenti previsti entro fine anno.

Si è ritornati ad una programmazione di bilancio triennale sebbene condizionata dalla scarsità di risorse strutturalmente stabili sulla parte corrente del bilancio,

con un conseguente contenimento massimo delle spese.

L'esercizio 2018 è stato un esercizio caratterizzato dalla complessità e dalla numerosità degli adempimenti richiesti dal completamento della riforma della contabilità armonizzata, così come da fattori di natura ordinamentale/istituzionale legati al riordino che tuttora condizionano l'attività gestionale dell'ente per il supporto fornito nell'espletamento sia delle funzioni trasferite alla regione e ridistaccate alla provincia, sia delle funzioni non più delegate ma che ancora presentano attività in fase di completamento. Si evidenzia che gli uffici, i cui organici si sono via via svuotati sia a causa dei pensionamenti che per le numerose mobilità in uscita conseguenti al processo di riordino istituzionale delle province, con impatto prevalentemente sugli uffici di staff, hanno subito un incremento esponenziale delle attività sempre più appesantite da continue scadenze ed adempimenti.

Come si diceva la situazione finanziaria derivante dai pesanti contributi imposti dallo Stato per il risanamento della finanza pubblica, ha determinato un contesto caratterizzato da un costante monitoraggio di tutti gli equilibri di bilancio parallelamente al presidio dei saldi di finanza pubblica.

In questo quadro di riferimento il servizio Bilancio ha garantito la predisposizione di tutti gli strumenti di pianificazione strategica e di programmazione operativa quali:

- Il Documento unico di programmazione (DUP);
- Il Bilancio annuale di previsione armonizzato;
- La relazione finanziaria;
- Il rendiconto della gestione secondo gli schemi della contabilità armonizzata D. lgs. 118/2011 inclusa la contabilità economico-patrimoniale secondo i nuovi principi contabili;

- applicazione dei vincoli di finanza pubblica con l'applicazione del Pareggio di bilancio e dei patti di solidarietà nazionali e regionali;
- approvazione del Bilancio Consolidato del gruppo amministrazione pubblica;
- la collaborazione ed il supporto nella predisposizione di tutti gli atti di pianificazione/programmazione strategica e operativa dell'ente (Piano della Performance, PDO, Piano esecutivo di gestione, Piani di razionalizzazione organismi partecipati);

Nel 2018 si è quindi proceduto nell'applicazione della riforma contabile introdotta dal d.lgs. n. 118/2011 con l'applicazione dei nuovi principi in materia di contabilità economico-patrimoniale e la predisposizione del bilancio consolidato dell'ente che ha comportato un'approfondita analisi dei bilanci degli enti partecipati al fine di definire il Gruppo Amministrazione Pubblica nonché il perimetro di consolidamento ai fini della redazione del consolidato.

Inoltre in tema di pagamenti, dopo una prima fase di collaudo, dal 1/1/2018 è entrato a regime il sistema SIOPE + introdotto dalla legge di bilancio 2017, come evoluzione del precedente flusso SIOPE al fine di migliorare il monitoraggio dei tempi di pagamento dei debiti commerciali delle amministrazioni pubbliche attraverso l'integrazione delle informazioni rilevate da SIOPE con quelle delle fatture passive registrate dalla Piattaforma elettronica (PCC) e, in prospettiva, di seguire l'intero ciclo delle entrate e delle spese. Il nuovo sistema ha comportato per l'ente di:

1. ordinare incassi e pagamenti al proprio tesoriere o cassiere utilizzando esclusivamente ordinativi informatici emessi secondo lo standard definito dall'AgID;
2. trasmettere gli ordinativi informatici al tesoriere/cassiere solo ed esclusivamente per il tramite dell'infrastruttura SIOPE, gestita dalla Banca d'Italia.

Il sistema SIOPE+ consente di acquisire informazioni dagli enti "in automatico", pertanto non vi è più la necessità di provvedere alla trasmissione alla Piattaforma elettronica PCC di dati riguardanti il pagamento delle fatture, che costituisce la principale criticità dell'attuale sistema di monitoraggio dei debiti commerciali e dei relativi tempi di pagamento, che richiede la comunicazione, da parte di ciascuna amministrazione pubblica.

L'adozione del nuovo sistema ha avuto un discreto impatto sull'organizzazione del servizio avendo comportato una fase di formazione del personale interessato ai fini dell'acquisizione del nuovo sistema di elaborazione e trasmissione dei nuovi tracciati nonché la risoluzione delle criticità tecnico-informatiche che si sono riscontrate per l'avvio dei corretti flussi tra ente, banca d'Italia e tesoreria. Il legislatore ha tra l'altro previsto che proprio le province, nonostante le numerose problematiche intercorse in questi anni di riordino istituzionale, fossero le prime ad entrare a regime con il sistema SIOPE +.

Nel corso del 2018 si è continuato a supportare i servizi ed in particolare il Settore Lavori Pubblici nell'applicazione dei nuovi principi contabili armonizzati per la complessità e le criticità riscontrate nella gestione della spesa nel rispetto del principio della competenza finanziaria potenziata, che ha introdotto il concetto di scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata, aspetto di natura temporale che affianca gli altri elementi costitutivi dell'impegno di spesa. Il servizio bilancio ha curato tutte le pratiche di finanziamento necessarie alle spese di investimento finanziate da debito.

Per far fronte alla complessità degli aspetti derivanti dall'attuazione della riforma si è provveduto ad una costante attività di aggiornamento del personale del servizio bilancio con interventi formativi anche rivolti all'intera struttura organizzativa dell'ente al fine di

favorire la comprensione e l'applicazione delle nuove regole.

Nel corso dell'anno sono state apportate ai documenti del ciclo di programmazione le modifiche necessarie attraverso l'adozione di apposite delibere di variazione compreso l'assestamento generale di bilancio.

È stata inoltre garantita una gestione finanziaria del bilancio coerente con la procedura delle spese e delle entrate previste dalla normativa vigente e la corretta gestione attraverso l'espressione dei pareri di regolarità contabile su ogni proposta di deliberazione del Presidente e del Consiglio che comportasse riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente. È stato inoltre esercitato il controllo di regolarità contabile sulle determinate dei dirigenti con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

È stato svolto il controllo sugli equilibri finanziari e garantita un'efficiente gestione delle entrate dell'ente sia tributarie che extratributarie, nonché delle deleghe regionali, in particolare per le biblioteche e l'istruzione in quanto funzioni ridistaccate alla Provincia, ma anche per tutte le altre funzioni riassegnate alla regione o ad altri enti per i procedimenti non ancora conclusi. Come già evidenziato, anche nel 2018 si è dovuta affrontare una situazione finanziaria non agevole. Per dare copertura al debito di oltre 26 milioni di euro che si è generato nei confronti dello Stato, coperto in parte da un contributo statale di 10 milioni di euro a parziale copertura della spesa per le funzioni fondamentali, sono state adottate tutte le misure possibili ai fini del conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio, previste sia nella legge di stabilità 2018, sia in altri provvedimenti emanati dal Governo in corso d'anno. Si è applicato tutto l'avanzo disponibile pari a 3 milioni di euro per conseguire l'equilibrio di parte corrente, come consentito dal testo unico per salvaguardare gli equilibri di bilancio, in assenza di altri strumenti disponibili.

Al conseguimento degli equilibri di bilancio ha contribuito anche l'attento e continuo monitoraggio delle entrate tributarie ed extratributarie (si rimanda alla relazione "rapporto sui risultati di bilancio e di gestione" del volume 1 del presente conto consuntivo per un esame più dettagliato delle singole poste di entrata).

Sono stati predisposti i documenti contabili relativi al rendiconto economico, finanziario e patrimoniale dell'ente al fine di evidenziare i risultati di gestione relativi alla dinamica delle entrate e delle spese ed agli scostamenti rispetto alle previsioni nonché le analisi infrannuali sull'andamento delle entrate e delle spese al fine del controllo dell'equilibrio finanziario del bilancio. Si sono messe in atto tutte le misure per il conseguimento dell'obiettivo assegnato nell'ambito del Pareggio di bilancio, con un attento monitoraggio delle spese e delle entrate rilevanti anche attraverso la gestione dei patti di solidarietà. Si sono effettuati i monitoraggi periodici e verificata la corrispondenza dei dati sull'utilizzo degli spazi finanziari acquisiti dai patti di solidarietà con quanto inserito nella Banca Dati Pubblica Amministrazione che monitora le opere pubbliche nonché provveduto all'invio della certificazione annuale. Si è predisposto ed approvato il Bilancio consolidato.

Per quanto riguarda le verifiche sullo stato di attuazione dei programmi e del mantenimento degli equilibri di bilancio, si è provveduto contestualmente alla scadenza fissata al 31/7 di ogni anno per l'assestamento generale di bilancio.

Si sono sottoposti all'organo di revisione economico-finanziaria tutti gli atti e documenti rilevanti da un punto di vista contabile finanziario.

Non si è proceduto a nuovi contratti di mutuo ma all'effettuazione di variazioni post-contrattuali per quelli già esistenti mediante diverso utilizzo al fine di assicurare il finanziamento delle spese in conto capitale senza dover far ricorso a nuovo indebitamento. Sono state correttamente gestite le scadenze delle rate dei

mutui e BOP ed emessi i relativi mandati di pagamento per quote capitale e interessi.

E' stata ottimizzata la gestione dei flussi di cassa e sono stati gestiti i vincoli di cassa nonché assicurata la corretta tenuta dei titoli e dei valori dell'ente.

Il servizio bilancio ha fornito assistenza e supporto al collegio dei revisori assicurando:

- attività di segreteria del Collegio;
- predisposizione di tutte le relazioni per il bilancio di previsione, il rendiconto, bilancio consolidato, questionari per la Corte dei Conti, tutte le verifiche ordinarie e straordinarie richieste dal Collegio;
- verbali per il registro.

Infine si rammentano i numerosi obblighi in materia di trasparenza che impongono la pubblicazione costante di tutti i documenti inerenti l'attività programmatica, gestionale e di rendicontazione, in formato integrale e semplificato come previsto dalle normative vigenti, nonché delle variazioni di bilancio e di peg, del piano degli indicatori nonché di quelli specifici sulla misurazione dei tempi di pagamento a cadenza trimestrale ed annuale.

Vincoli di finanza pubblica: pareggio di bilancio

L'ente ha conseguito nel 2018 il pareggio di bilancio come saldo non negativo tra entrate finali e spese finali, tenuto conto delle compensazioni di spazi conseguiti nelle annualità precedenti grazie ai patti di solidarietà e tenuto anche conto dell'avanzo destinato al finanziamento degli investimenti, a seguito delle sentenze della Corte Costituzionale che hanno ritenuto non legittimo il blocco sull'utilizzo degli avanzi.

Con le sentenze della Corte Costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018 secondo cui l'avanzo e il fondo pluriennale vincolato non possono essere limitati nel loro utilizzo, il meccanismo di esclusione è stato infatti rivisto stabilendo che l'avanzo di amministrazione, una volta accertato, è nella disponibilità dell'ente. Le sentenze hanno comportato la necessità di un intervento

legislativo di adeguamento della disciplina prevista dalla legge 232/2016, limitando comunque l'utilizzo al solo avanzo per investimenti ed escluso quello proveniente da debito. Infatti la circolare del MEF n. 25 del 3/1/2018 di modifica alla circolare n. 5 del 20 febbraio 2018, ha disposto che ai fini della determinazione del saldo di finanza pubblica per l'anno 2018, gli enti considerano tra le entrate finali anche l'avanzo di amministrazione per investimenti applicato al bilancio di previsione del medesimo esercizio.

L'ente, come prima evidenziato, ha conseguito il saldo non negativo anche se la legge di bilancio 2019, nel disporre l'eliminazione del pareggio di cui alla legge 232/2016 a partire dal 2019, ha anche soppresso le sanzioni in caso di mancato conseguimento del saldo 2018, mantenendo però gli obblighi di monitoraggio e di certificazione annuale del saldo.

Enti e società partecipate

La Provincia di Ravenna, come stabilito dalla Legge 190/2014 (legge di stabilità 2015), art. 1, comma 611, ha avviato il processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie possedute, in modo da conseguire la riduzione delle stesse ed ha pertanto approvato con delibera di Consiglio Provinciale n 7 del 31/03/2015 il Piano di razionalizzazione delle partecipazioni societarie successivamente confermato con delibera di Consiglio provinciale n 7 del 31/03/2016 - Relazione sui risultati conseguiti al piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie quale risultanza dell'attuazione del Piano di razionalizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 612, della Legge 23 dicembre 2014 n.190.

Il decreto legislativo n. 175/2016 Testo Unico in materia di società partecipate dalla pubblica amministrazione (TUSP), integrato e modificato dal decreto legislativo 16 giugno 2017 n. 100, rappresenta attualmente la nuova disciplina in materia di società partecipate.

L'art. 24 del D. Lgs. 175/2016 (TUSP), ha posto a carico delle amministrazioni pubbliche, titolari di partecipazioni societarie, l'obbligo di effettuare una ricognizione delle partecipazioni detenute, direttamente ed indirettamente, finalizzata ad una loro razionalizzazione o alienazione nei casi previsti dall'art. 20. L'operazione, di natura straordinaria, costituisce la base per una revisione periodica delle partecipazioni pubbliche, da effettuarsi annualmente secondo quanto previsto dal medesimo art. 20 del TUSP. Risulta significativo sottolineare come questa ulteriore revisione straordinaria costituisca per gli Enti territoriali, ai sensi dell'articolo 24 comma 2, aggiornamento del Piano operativo di razionalizzazione già adottato ai sensi dell'art. 1 co. 612 della L. n. 190/2014. Il rapporto con la precedente rilevazione impone un raccordo con le preesistenti disposizioni e la continuità con la precedente pianificazione, dovendosi privilegiare la coerenza con le azioni già intraprese in base alla stessa.

Pertanto in adempimento all'art 24 del TUSP si è approvato con delibera di Consiglio Provinciale n. 43 del 28/09/2017 il Piano di Revisione straordinaria obbligatoria delle partecipazioni direttamente e indirettamente detenute che ha disposto l'alienazione della partecipazione nella Società Parco della Salina di Cervia srl e confermato le alienazioni precedentemente deliberate ma non ancora divenute operative nelle società Ervet spa e Cepim spa.

Con delibera di Consiglio n. 64 del 21/12/2018 si è approvato il piano di razionalizzazione delle partecipazioni detenute dalla Provincia di Ravenna ai sensi dell'articolo 20 del D.lgs. 175/2016 come modificato dal D.lgs. 100/2017 ove si sono confermate le dismissioni deliberate con il piano straordinario.

Nel corso del 2018 si sono continuate a porre in essere le azioni contenute nel Piano di razionalizzazione delle partecipazioni societarie, per il dettaglio delle quali si rinvia alla relazione illustrativa al rendiconto.

E' inoltre proseguita l'attività di monitoraggio, raccolta dati e aggiornamento delle schede relative agli enti ed alle società partecipate della Provincia e del sito internet, integrando i documenti anche con lo scambio di informazioni tra i vari servizi dell'Ente. Si è inoltre provveduto a caricare ed aggiornare i dati sull'applicativo Partecipazioni sul sito del Ministero dell'Economia e delle finanze – Dipartimento del Tesoro.

Nel sito internet della Provincia alla sezione Amministrazione Trasparente/ Enti controllati sono consultabili gli elenchi degli enti e organismi strumentali e partecipati e con [apposito link sono consultabili i relativi bilanci](#).

Bilancio consolidato

Il D.lgs. n. 118/2011, recante norme di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, all'articolo 11-bis prevede la redazione da parte dell'ente locale di un bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate, secondo le modalità ed i criteri individuati nel principio applicato del bilancio consolidato di cui all'allegato n. 4/4 al D.Lgs n. 118/2011 come modificato dal DM 11 agosto 2017.

La Provincia di Ravenna pertanto dal 2017 è tenuta a redigere il Bilancio Consolidato secondo le modalità previste dal Principio contabile Allegato n. 4/4 al D.Lgs. 118/2011.

Il bilancio consolidato del Gruppo Amministrazione Pubblica della Provincia di Ravenna ne rappresenta la situazione economica, finanziaria e patrimoniale, sopperendo alle carenze informative e valutative dei bilanci forniti disgiuntamente dai singoli componenti del gruppo e consentendo una visione d'insieme dell'attività svolta dall'ente attraverso il gruppo.

Attribuisce altresì alla Provincia un nuovo strumento per programmare, gestire e controllare con maggiore efficacia il proprio Gruppo in quanto il consolidamento

dei conti costituisce strumento per la rilevazione delle partite infragrupo e quindi dei rapporti finanziari reciproci, nonché per l'esame della situazione contabile, gestionale ed organizzativa, e quindi si traduce in indicatore utile anche per rispondere all'esigenza di individuazione di forme di governance adeguate per il Gruppo definito dal perimetro di consolidamento.

L'utilità del Bilancio Consolidato del Gruppo è duplice: da un lato, report direzionale e comunicazione d'azienda verso l'interno, e dall'altro report istituzionale e comunicazione d'azienda verso l'esterno.

Con atto del Presidente della Provincia n. 43 del 23/03/2018 sono stati individuati gli elenchi previsti dal principio applicato concernente il bilancio consolidato di cui all'allegato n. 4/4 del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118: il "Gruppo Amministrazione Pubblica della Provincia di Ravenna – GAP", composto dagli enti, le aziende e le società controllati o partecipati dalla Provincia e l'elenco degli enti, aziende e società controllati o partecipati dalla Provincia di Ravenna, i cui bilanci saranno oggetto di consolidamento per la predisposizione del bilancio consolidato per l'esercizio 2017. Sono entrati pertanto nell'elenco degli Enti consolidati per l'esercizio 2017: Ravenna Holding spa e Amr srl ed Acer Ravenna Azienda Casa Emilia Romagna

Con delibera di Consiglio Provinciale n. 35 del 28/09/2018 si è approvato, entro i termini previsti dalla normativa, il *Bilancio consolidato per l'esercizio 2017* costituito dal Conto Economico e Stato Patrimoniale e la *Relazione sulla gestione consolidata e Nota integrativa al bilancio consolidato* tutti predisposti ai sensi dell'Allegato 4/4 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.

Il bilancio consolidato del Gruppo Amministrazione Pubblica della Provincia di Ravenna ne rappresenta la situazione economica, finanziaria e patrimoniale, sopperendo alle carenze informative e valutative dei bilanci forniti disgiuntamente dai singoli componenti del gruppo e consentendo una visione d'insieme

dell'attività svolta dall'ente attraverso il gruppo. Attribuisce altresì alla Provincia un nuovo strumento per programmare, gestire e controllare con maggiore efficacia il proprio Gruppo in quanto il consolidamento dei conti costituisce strumento per la rilevazione delle partite infragrupo e quindi dei rapporti finanziari reciproci, nonché per l'esame della situazione contabile, gestionale ed organizzativa, e quindi si traduce in indicatore utile anche per rispondere all'esigenza di individuazione di forme di governance adeguate per il Gruppo definito dal perimetro di consolidamento.

Come previsto dal D.Lgs. 118/2011, art. 11, comma 6, punto j) si è proceduto alla verifica dei crediti e debiti reciproci fra l'ente e i propri enti strumentali e società controllate con relativa asseverazione da parte del collegio dei revisori. Si rinvia ai relativi prospetti allegati.

Si elencano di seguito i principali adempimenti connessi alla trasmissione di documenti a soggetti terzi effettuate nel 2018:

Trasmissioni a soggetti terzi: Corte dei Conti

Descrizione adempimento
Rendiconto della gestione 2017 - Prospetto spese di rappresentanza
Rendiconto della Gestione 2017 - Dati relativi ai debiti fuori bilancio e ai disavanzi di amministrazione dell'esercizio 2016
Rendiconto della gestione 2017 - Modelli in formato elettronico XML
Giudizio di conto - Trasmissione conti degli agenti contabili mediante piattaforma SIRECO

Ministero dell'Interno - Ufficio territoriale del Governo

Descrizione adempimento
Certificato Rendiconto del bilancio 2017
Certificato Bilancio di Previsione 2018
Concorso dello stato nell'ammortamento dei mutui contratti dagli enti locali nel 2017 - comunicazione inerente la certificazione

Trasmissioni a soggetti terzi: Regione Emilia-Romagna

Descrizione adempimento
Certificato Rendiconto al Bilancio 2017
Pareggio di bilancio 2017 - comunicazione per la verifica del rispetto dell'obiettivo 2017
Pareggio di bilancio 2017 : trasmissione certificazione rispetto vincoli pareggio di bilancio al 31/3/2018

Trasmissioni a soggetti terzi: Ministero dell'Economia e delle Finanze

Descrizione adempimento
Pareggio di bilancio 2018 : segnalazione fabbisogni e richiesta spazi finanziari nell'ambito del patto nazionale verticale art. 1 c. 485,490-494 L. 232/2016
Pareggio di bilancio 2018 : acquisizione dati finanziari nell'ambito del patto nazionale verticale
Pareggio di bilancio 2018 : segnalazione fabbisogni e richiesta spazi finanziari nell'ambito del patto nazionale orizzontale art. 4 DPCM 21 febbraio 2014, n. 21
Pareggio di bilancio 2018 : acquisizione dati finanziari nell'ambito del patto nazionale orizzontale
Pareggio di bilancio 2018 : monitoraggio risultanze saldo di finanza pubblica al 30/6/2018 (entro 31/07/2018)
Pareggio di bilancio 2018 : monitoraggio risultanze saldo di finanza pubblica al 31/12/2018 (entro 31/1/2019)
Pareggio di bilancio 2018 : trasmissione certificazione rispetto vincoli pareggio di bilancio al 31/3/2019
D.L. 35/2013 - Comunicazione sulla Piattaforma MEF dei debiti non estinti maturati al 31 dicembre

Trasmissioni a soggetti terzi: Tesoriere

Descrizione adempimento
Atto del Presidente per la determinazione somme non soggette ad esecuzione forzata - 1^ e 2^ semestre
Elenco residui attivi e passivi al 31.12.2017
Atto del Presidente per l'autorizzazione dell'esercizio provvisorio 2018
Determinazione dirigente servizi finanziari per la determinazione dell'importo delle somme vincolate
Atto del Presidente di autorizzazione all'anticipazione di tesoreria
Atto del Presidente di riaccertamento ordinario dei residui
Delibera del Consiglio Provinciale di approvazione del Rendiconto 2017
Esercizio Provvisorio-delibere di variazione
Bilancio di previsione 2018 - Approvazione - Delibera di Consiglio
Bilancio di previsione 2018 - Delibere di variazione di bilancio
Bilancio di previsione 2018- Prelevamento dal fondo di riserva

Trasmissioni a soggetti terzi: Altri

Descrizione adempimento
Verifiche sull'effettuazione di spese di carattere pubblicitario 2017 per piattaforma Garante delle telecomunicazioni
Indagine debito amministrazioni locali - Banca d'Italia
Certificazione attestante il tempo medio dei pagamenti dell'anno precedente (d.l. n. 66/2014)
Scarico mensile sulla piattaforma MEF dati fatture scadute nel mese precedente non ancora pagate

Obblighi di pubblicazione connessi alle disposizioni in materia di Trasparenza - d.lgs. n. 33/2013

Descrizione adempimento
Documenti e allegati del bilancio preventivo e dei dati relativi al bilancio di ogni anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche
Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo
Documenti e allegati del bilancio consuntivo dei dati relativi al bilancio consuntivo di ogni anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche
Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo
Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio
Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio d'esercizio
Indicatore dei tempi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)
Indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti
Ammontare complessivo dei debiti e numero delle imprese creditrici

PROVVEDITORATO

Le attività principali svolte dal Servizio Provveditorato della Provincia di Ravenna possono essere convenzionalmente distinte nelle seguenti categorie:

- Acquisizione di beni e servizi;
- Cassa Economale;
- Gestione utenze;
- Polizze assicurative;
- Ufficio contratti;
- Gestione sedi, locazioni e comodati d'uso;
- Gestione patrimonio mobiliare per uffici e scuole provinciali.

Nel corso dell'esercizio 2018, oltre alla gestione ordinaria di supporto ai servizi dell'ente per le funzioni fondamentali e non, il Servizio Provveditorato ha continuato a gestire il riordino istituzionale generato a seguito dell'approvazione della L. n. 56/2014 e della L. R. n. 13/2015, soprattutto per quanto concerne i rapporti con la Regione e/o sue Agenzie riguardo al

trasferimento di personale (riorganizzazione delle sedi), al trasferimento di contratti di fornitura beni e servizi e al trasferimento di beni mobili.

Il processo di riordino gestito dalla Regione ha evidenziato diverse criticità e a tutt'oggi non si può dire ancora terminato, infatti, i contratti che si riferiscono alle utenze e la maggior parte dei contratti di gestione delle sedi che ora ospitano il personale trasferito sono ancora in capo alla Provincia, nonostante la produzione di dati, l'attuazione di atti di natura amministrativa (approvazione e rinnovo di convenzioni e comodati d'uso), e logistica (traslochi di persone e beni mobili).

A tal proposito l'amministrazione regionale ha avviato internamente diversi tavoli di approfondimento per affrontare le diverse criticità segnalate, così da individuare le migliori soluzioni per il prossimo triennio. Si segnala tuttavia che la necessità di produzione di dati e rendiconti connessa alla fase di riordino, unita all'esigua dotazione di personale rimasto

in capo al Servizio Provveditorato a causa della mobilità di diversi dipendenti presso altri Enti del Settore pubblico, hanno comportato un notevole appesantimento dei carichi di lavoro degli uffici.

Acquisizione beni e servizi

Per quanto riguarda l'attività ordinaria il settore ha realizzato le procedure di affidamento nel rispetto delle normative sugli appalti pubblici, secondo i criteri di tracciabilità, trasparenza e rotazione. Le attività previste sono state regolarmente svolte ottenendo buoni risultati sotto il profilo della adeguatezza delle forniture alle esigenze ed alle richieste degli uffici. Strumenti principali per gli approvvigionamenti sono stati le piattaforme di CONSIP e Intercent-ER: convenzioni, trattative dirette con fornitori accreditati, ODA, RDO. Gli acquisti diretti fuori dal MEPA si sono limitati a spese di importo inferiore a 1.000,00 euro, IVA esclusa, come previsto dalla L.296/2006 e s.m.i., o eseguite tramite la Cassa Economale.

In particolare si segnala il rinnovo della dotazione dei dispositivi di protezione individuale (DPI) e degli indumenti generici da lavoro per i cantonieri, i sorveglianti e i tecnici provinciali, in conformità a quanto previsto dal D.lgs. 81/2008 (Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro), al Decreto del Ministero dell'Ambiente della Tutela del territorio e del mare 11 gennaio 2017 sull'adozione dei criteri ambientali minimi per i prodotti tessili, e alla normativa vigente in materia di D.P.I.

Il Servizio Provveditorato, inoltre, nel corso dell'anno 2018, è stato individuato come referente per l'intero Ente del piano biennale degli acquisti di servizi e forniture per gli anni 2019 e 2020, obbligo introdotto dall'Art. 21 del D.Lgs 50/2016, e diventato di fatto operativo a seguito del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16/1/2018 n.14. Il servizio ha adempiuto l'incarico svolgendo attività di consulenza, supporto e raccolta dati dai diversi settori dell'Ente prima, in seguito si è fatto carico

dell'inserimento dei dati sul sito informatico del Ministero con conseguente elaborazione delle schede.

Come di consueto il servizio ha svolto funzioni di supporto ai Settori dell'Ente nell'ambito delle procedure di gara d'appalto nel caso in cui queste siano state gestite direttamente dagli stessi.

Cassa economale

All'ufficio Economato è assegnata un'unità di personale con qualifica di agente contabile alla quale compete la responsabilità diretta della cassa economale e dei valori allo stesso posto in carico, fino al loro scarico ai sensi di legge. L'Economo provvede, altresì, all'esecuzione delle minute spese di funzionamento a carico del fondo di anticipazione, alla gestione delle autovetture del parco auto provinciale per quanto riguarda la tassa di proprietà e le revisioni, agli acquisti che si rendano necessari per sopperire con immediatezza a esigenze funzionali dei settori, agli anticipi di spese per trasferte e missioni degli Amministratori, dei dirigenti e dei dipendenti dell'Ente. L'Economo, quale agente contabile, può avere, altresì, competenze per la gestione di valori diversi dal denaro, ma ad esso assimilabili, quali i buoni pasto o buoni carburante.

Nell'anno 2018 si è reso necessario approvare un nuovo regolamento del servizio economato per renderlo conforme alle novità normative e regolamentari in materia di contabilità armonizzata, nonché per renderlo più adeguato alla struttura organizzativa ridisegnata dalla citata riforma delle Province.

Gestione utenze

L'attività riguarda le utenze relative a immobili, (in proprietà e/o in locazione passiva) sedi di uffici provinciali e ad immobili destinati a istituti scolastici di scuola media superiore, nonché alle utenze connesse al servizio viabilità.

Si è provveduto, oltre alle attività amministrative connesse all'affidamento e alla gestione dei contratti, al controllo dell'andamento dei consumi e alle variazioni dei contratti di utenza, nonché al calcolo della quota di spese da rendicontare ai sensi delle convenzioni in essere.

Polizze assicurative

L'ufficio cura, come di consueto, i rapporti con il Broker, gestisce le polizze e collabora con gli uffici competenti per la gestione dei sinistri.

A gennaio 2018 è stato affidato l'incarico di tutte le attività di recupero dei danni subiti dall'Ente, limitatamente alla fase stragiudiziale, ad una società specializzata nella liquidazione di sinistri che si avvale della piattaforma informatica di gestione sinistri del broker AON, che si ritiene possa garantire una gestione più organica ed efficiente dei sinistri attivi dell'Ente, tenuto conto che il suddetto servizio non prevede alcun onere economico a carico dell'Amministrazione provinciale, in quanto la società AON Hewitt Risk & Consulting S.r.l. porrà a carico del terzo responsabile gli oneri relativi all'attività di recupero svolta.

Ufficio contratti

L'ufficio ha svolto tutti i compiti necessari per addivenire alla stipulazione dei contratti d'appalto in forma pubblica amministrativa, e più precisamente:

- ✓ controllo di natura formale sulla completezza dei contratti inviati dal servizio competente, riguardante la corrispondenza dei contenuti alla normativa vigente, agli allegati, alla documentazione necessaria;
- ✓ Contatti con il contraente per la comunicazione e verifica degli adempimenti di natura fiscale e non (diritti di segreteria);
- ✓ Coordinamento ed assistenza alla stipula in forma pubblica amministrativa;
- ✓ Registrazione telematica all'Agenzia delle Entrate mediante il sistema Unimod-Sister;

- ✓ Repertoriamento, e comunicazione al contraente degli estremi identificativi del contratto debitamente repertoriato e registrato;
- ✓ Protocollazione dei contratti ai fini della tenuta di un archivio digitale dei contratti pubblici e privati;
- ✓ Aggiornamento della banca dati informatica dei contratti dell'Ente che permette di raccogliere in ambiente digitale e consultare, da parte di tutti gli utenti interni, le tipologie di contratti che vengono a vario titolo stipulati dall'Ente, nelle diverse forme ed importi;
- ✓ Tenuta del registro del repertorio dei contratti pubblici;
- ✓ Attività di supporto giuridico al servizio degli Uffici interni;
- ✓ Monitoraggio novità legislative e aggiornamento modelli;
- ✓ Predisposizione schede per l'anagrafe tributaria e relativo invio annuale ai sensi comma 1 art.1 del D.M. 18/3/1999;
- ✓ Adempimenti relativi alla gestione dell'autorizzazione per il bollo virtuale su contratti, autorizzazioni e concessioni (rendicontazione annuale all'Agenzia delle Entrate, atti amministrativi, pagamenti telematici).

Gestione sedi, locazioni e comodati d'uso

Nel corso del 2018 il servizio ha affrontato un carico di lavoro considerevole per dare attuazione al piano di razionalizzazione delle sedi che prevedeva importanti spostamenti di personale in uffici della sede. Infatti, la notevole riduzione della pianta organica causata sia dal blocco delle assunzioni sia dal trasferimento in mobilità di molte unità di personale presso altri enti ha creato l'opportunità di rivedere la distribuzione degli uffici in modo da accorpate il più possibile i servizi provinciali ed il rimanente personale.

Sfruttando le conseguenti disponibilità di spazi ad uso ufficio è risultato possibile procedere al ricollocamento/accorpamento di alcuni servizi

provinciali nella Residenza Provinciale di Piazza dei Caduti per liberare alcune unità immobiliari sotto utilizzate rendendole disponibili per la vendita o la locazione.

Gli spostamenti delle postazioni di lavoro sono stati programmati ed eseguiti seguendo una programmazione precisa poiché ogni singola operazione è risultata propedeutica all'esecuzione della successiva.

Il trasloco finale del settore Lavori Pubblici presso la sede di Piazza dei Caduti è stato effettuato entro la fine dell'estate 2018, conseguendo l'obiettivo di evitare l'accensione dell'impianto di riscaldamento della sede di Via di Roma 118 per la stagione invernale.

Nella seconda metà dell'esercizio, inoltre, l'ufficio è stato particolarmente impegnato per lo svolgimento delle procedure di indizione di asta pubblica per l'affitto a fini agricoli del terreno situato in angolo tra Via Torre e Via Vicoli a Ravenna, in deroga alle norme vigenti in materia di contratti agrari, ai sensi dell'art. 45 della L. 203/1982.

L'attività ordinaria di gestione dei contratti in essere per locazioni attive e passive e comodati d'uso, (pagamenti e/o riscossione canoni, applicazione aggiornamenti ISTAT, adempimenti relativi a imposte e tasse), è stata eseguita in maniera regolare, e finalizzata a garantire i pagamenti entro le scadenze pattuite e, laddove si sia reso necessario, sono state attivate le opportune procedure per la riscossione dei canoni.

Gestione patrimonio mobiliare per uffici e scuole provinciali.

Come ogni anno il servizio Provveditorato ha predisposto il progetto di fornitura degli arredi scolastici per l'anno 2018-2019 tenendo conto dell'effettivo fabbisogno di ciascun istituto scolastico, individuato sulla base delle richieste di fornitura di arredi pervenute dalle scuole e sulla base dei dati

attestanti la previsione del numero di studenti iscritti acquisito dall'Ufficio Scolastico Regionale.

Il progetto è destinato a far fronte alle reali necessità di banchi e sedie per gli istituti che hanno registrato un incremento di iscrizioni, nonché alla sostituzione di una parte di arredi che per vetustà e deterioramento non sono più in grado di garantire il loro utilizzo in piena sicurezza da parte degli alunni e del personale scolastico.

Per una corretta gestione del patrimonio in base al nuovo sistema di cui al D.Lgs.118/2011, e vista l'esigua dotazione di personale rimasto in capo alla provincia, anche quest'anno si è reso necessario affidare il servizio di rilevazione ed aggiornamento del patrimonio mobiliare ed immobiliare della Provincia di Ravenna, e il servizio di ausilio all'avviamento dell'armonizzazione contabile attraverso la riclassificazione e rivalutazione della banca dati del patrimonio mobiliare e immobiliare, alla ditta GIES. L'affidamento, preceduto da una consultazione preliminare di mercato che non ha prodotto esito alcuno, è stato effettuato mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punto 2 del D.lgs. 50/2016, mediante il perfezionamento della Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico di Consip.

RISORSE UMANE

Dopo un periodo caratterizzato da un susseguirsi di interventi normativi che hanno di fatto impedito alle Province la possibilità di procedere a nuove assunzioni già a partire dal 2015, la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020" ha ripristinato, pur nei limiti di spesa di cui all'art. 1, comma 421, della legge 190/2014, la capacità di assunzione per le Province stesse, previa definizione di un piano di riassetto organizzativo finalizzato ad un ottimale esercizio delle funzioni fondamentali previste dalla Legge 56/2014.

La Provincia di Ravenna ha dunque provveduto, con Atto del Presidente n.206 del 09/08/2018, alla definizione del Piano stesso e successivamente, con atto del Presidente n.123 del 24/09/2018, all'approvazione del Piano triennale del fabbisogno del personale 2018-2020.

In virtù di quanto disposto dal Piano triennale sopra citato, la Provincia, già nel corso del 2018, ha provveduto agli adempimenti necessari (modifiche regolamentari, procedure di mobilità, indizione di bandi di concorso) al fine di poter concretamente assumere nuovo personale già dal 01/01/2019 ed al perfezionamento della selezione ai fini del conferimento dell'incarico di dirigente del Settore Lavori pubblici ex art.110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Sempre nel corso del 2018, la Provincia ha provveduto, nell'ottica di un risparmio in termini di tempo e di una ottimizzazione delle attività lavorative delle risorse umane disponibili, alla sottoscrizione di apposita convenzione con il Comune di Ravenna, ai fini della utilizzazione, da parte della Provincia stessa, di graduatorie concorsuali approvate dal Comune.

Sono state altresì rinnovate anche per il 2018 due convenzioni, una con il Comune di Ravenna al fine della gestione condivisa della Segreteria e dell'auto di rappresentanza del Presidente della Provincia/Sindaco del Comune di Ravenna e una con il Comune di Lugo ai fini dell'utilizzo congiunto della figura di Responsabile del Settore Lavori pubblici.

E' opportuno rilevare in questa sede come, a partire dal 01/06/2018, 59 unità di personale impiegato nella gestione dei Servizi per l'impiego, fino a quella data e già dal 2016 temporaneamente assegnati all'Agenzia Regionale per il Lavoro, siano definitivamente transitati presso l'Agenzia stessa.

Complessivamente, la dinamica occupazionale dell'anno 2018 ha visto una diminuzione di 7 dipendenti, dovuta in parte a pensionamenti e in parte a procedure di mobilità presso altri Enti, cui aggiungere

i sopra citati 59 dipendenti transitati presso l'Agenzia per il Lavoro.

I dipendenti in servizio della Provincia di Ravenna al 31/12/2018 ammontano dunque complessivamente a 179 unità.

La Provincia si avvale inoltre di 6 unità di personale distaccato dalla Regione Emilia Romagna impiegate sulle attività inerenti la Formazione professionale e di 2 unità, ugualmente distaccate dalla Regione, impiegate sulle funzioni inerenti l'Istruzione. Entrambe le funzioni, che non rientrano tra quelle fondamentali attribuite alla Provincia dalla L. 56/2014 e successivamente dalla Legge Regionale n.13/2015, sono state riassegnate alla Provincia stessa dalla Regione Emilia Romagna, che ha provveduto conseguentemente al distacco del personale necessario all'esercizio delle funzioni stesse.

La spesa di personale dell'anno 2018 (calcolata secondo le indicazioni della circolare della Ragioneria generale dello stato n. 9 del 17/02/2006) si è ridotta, rispetto all'anno precedente, come evidenziato nella tabella che segue:

Anno	2017	2018
Spese macroaggregato 01	8.749.481,00	7.963.652,43
Altre spese personale	69.942,00	50.000,00
IRAP	398.563,00	407.229,17
Totale spese personale	9.217.986,00	8.420.881,60
Componenti escluse	1.261.397,00	1.176.982,47
Componenti assoggettate al limite di spesa	7.956.589,00	7.243.899,13
Riduzione rispetto all'anno precedente	719.277,00	712.689,87
Riduzione %	8,29%	8,96%

Per quanto concerne le attività poste in essere dal Servizio Risorse umane nel corso del 2018, oltre a quelle ordinarie legate alla gestione giuridica ed

economica del personale ed alla predisposizione di tutte le rilevazioni statistiche mensili e denunce trimestrali e annuali previste dalla legge, è opportuno rilevare l'intensa mole di lavoro svolta in relazione alla produzione di dati richiesti di volta in volta dalla Regione Emilia Romagna e dalla Agenzia Regionale per il Lavoro ai fini sia della determinazione dei costi preventivi e consuntivi del personale trasferito che della determinazione delle risorse inerenti al fondo per la contrattazione decentrata del personale stesso.

SISTEMI INFORMATIVI, DOCUMENTALI E SERVIZI DIGITALI

INTRODUZIONE

I sistemi e le tecnologie utilizzate per gestire il Sistema Informativo della Provincia di Ravenna possono essere così suddivise:

- a) strato delle infrastrutture;**
- b) strato delle applicazioni e dei sistemi gestionali;**
- c) strato della gestione della conoscenza;**
- d) strato degli strumenti per l'interpretazione dei dati e il supporto alle decisioni.**

Lo scenario di fondo è rappresentato dalla spinta verso l'innovazione che ha caratterizzato negli ultimi anni la pubblica amministrazione, a livello nazionale con l'adozione di normativa sulla pubblica amministrazione digitale e, nell'ambito della nostra Regione, ai Piani telematici regionali di allora e all'Agenda Digitale oggi.

I principi guida che hanno caratterizzato e caratterizzano tuttora l'ammodernamento dei sistemi informativi pubblici sono notoriamente i seguenti:

- la crucialità del Web come insieme di tecnologie per l'accesso ai contenuti informativi della P.A. e ai servizi pubblici per assicurare la trasparenza, ma anche per generare, anche attraverso l'integrazione con canali tradizionali, nuove domande e processi di trasformazione delle amministrazioni;

- l'esigenza di assicurare la coerenza complessiva dei sistemi informativi e la loro interoperabilità.

La percezione dei processi di cambiamento in atto ha indotto la nostra Provincia a dedicare una crescente attenzione, a partire dal 2005 in particolare, verso i temi dell'ICT (*Information and Communication Technology*) sulla base della consapevolezza che essa sia una componente strategica per la modernizzazione dell'ente pubblico in linea con quanto avviene nei maggiori paesi industrializzati del mondo.

Negli ultimi anni il cambiamento che ha investito la nostra realtà è stato caratterizzato da tre direttrici principali:

- innovazione normativa; si pensi alla complessa attività di applicazione delle norme concernenti la semplificazione amministrativa, la dematerializzazione e la digitalizzazione dell'attività amministrativa e da ultimo gli open data, nonché alla necessità di gestire e applicare l'ambizioso, e per certi aspetti controverso, scenario disegnato dal Codice dell'amministrazione digitale, più volte modificato e integrato;
- innovazione tecnologica; si tratta del dato strutturale più dinamico. Il 2015 ha lasciato al nostro territorio un nuovo modello di amministrazione digitale (MAD) definito nell'ambito della nuova community network regionale. Si tratta di un complesso di strumenti di governance, di gestione dei sistemi informativi (nodo regionale, società in house Lepida S.p.A., nodo provinciale, nodi intercomunali e comunali) e di ambienti tecnologici per la gestione dei servizi online che consente a livello locale il disegno della configurazione più appropriata. Nel 2018 si è consolidato l'irrobustimento del nodo regionale e la centralizzazione è stata estesa anche alle soluzioni informatiche;

- innovazione organizzativa; si tratta notoriamente di una delle componenti più critiche dei processi di cambiamento. Da questo punto di vista la Provincia di Ravenna ha ritenuto di ottenere un valido ausilio dapprima dall'adesione al progetto di e-government DOCAREA e successivamente con l'adesione alla *community network* regionale (CNER). Complessivamente tali progetti hanno consentito l'implementazione di un *framework* per la digitalizzazione dell'attività amministrativa con al centro il protocollo informatico e la reingegnerizzazione dei flussi documentali anche attraverso una loro semplificazione e un loro snellimento.

Queste tre direttrici si sono innestate nel contesto di innovazione istituzionale disegnato dalla L. R. 13/2015 che ha ridisegnato il nuovo assetto delle competenze delle Province, coerentemente con quanto già prescritto dalla legge 7 aprile 2014, n. 56 ad oggetto "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni".

QUADRO GENERALE

La relazione annuale 2018 sullo stato di gestione del servizio e sui risultati raggiunti assume naturalmente come punto di riferimento gli obiettivi di PEG.

Il 25 maggio 2018 è entrato in vigore il GDPR (Regolamento Europeo 2016/679) e la sua introduzione ha rappresentato l'occasione per rivedere, in collaborazione con i settori/servizi della Provincia di Ravenna, le informazioni interessate dalla tutela della presente legge ma anche per censire sommariamente i processi e i sistemi ancora in uso, condividendo l'obiettivo che ogni reingegnerizzazione/introduzione di un processo dovrà tenere conto della sicurezza del dato personale da preservare (approccio *by design*) e nel Sistema Informatico della Provincia di Ravenna (che costituisce l'ossatura di quello informativo)

dovranno essere assunte misure idonee per la salvaguardia del dato gestito.

Considerate le esigue risorse finanziarie disponibili anche per il 2018, gli interventi eseguiti sono stati soprattutto di razionalizzazione, consolidamento e manutenzione di quanto esistente privilegiando tutto ciò che concerne servizi al cittadino, sicurezza del sistema e digitalizzazione dell'attività amministrativa.

I progetti avviati negli anni precedenti sono stati mantenuti garantendone la disponibilità e fornendo il necessario supporto tecnico laddove necessario; tra questi è opportuno citare:

- il potenziamento della infrastruttura di backoffice utilizzata dai Comuni della Provincia di Ravenna per il SUAP a seguito della migrazione sulla piattaforma di front-office a livello regionale,
- il supporto alle scuole medie nell'utilizzo della connettività resa disponibile nell'ambito del progetto *SchoolNet* (progetto avviato dal Regione Emilia Romagna in collaborazione con la Provincia di Ravenna);
- il consolidamento tecnico e organizzativo dei sistemi informativi settoriali;
- il mantenimento dell'infrastruttura provinciale per l'accesso ai servizi online conforme al progetto *People*;
- l'attuazione del Piano di informatizzazione ex art 24, comma 3-bis del D. L. 90/2014 convertito nella L. 114/2014, necessario per il completamento dei processi di digitalizzazione.

A ciò si aggiunga la gestione del transitorio necessario per la migrazione sui sistemi della Regione Emilia Romagna dei sistemi informatici e delle risorse informatiche asserviti ai settori divenuti di competenza regionale e, conseguentemente, il ridimensionamento del perimetro del sistema informativo provinciale che ha indotto anche il nostro Ente ad avviare il ridisegno delle componenti del sistema informativo e del sistema informatico sottostante. Il ridisegno, la cui conclusione

era originariamente prevista per il 2016, non si è concluso neanche nel 2018 viste le difficoltà economiche, logistiche e organizzative non imputabili al nostro Ente occorse e ciò ha prodotto un ulteriore prolungamento della fase transitoria necessaria per la piena attuazione della L. R. 13/2015.

Rete Bibliotecaria di Romagna e San Marino

La Provincia di Ravenna (in virtù di una convenzione sottoscritta nel 2016 con l'IBACN della Regione Emilia-Romagna, con la quale si riconferma nelle mutate condizioni istituzionali il ruolo che la Provincia di Ravenna svolge da più di trenta anni) continua la gestione delle attività del Polo SBN RAV della Rete bibliotecaria.

Nel corso del 2018 la Rete bibliotecaria ha raggiunto il numero di 194 biblioteche aderenti, dislocate in 57 Comuni, per oltre 1.100.000 di cittadini, oltre 421.000 iscritti e oltre 4.300.000 di documenti posseduti.

Per quanto riguarda le spese sostenute nel 2018, la gestione dei servizi applicativi della Rete è costata circa € 49.000,00; la gestione della piattaforma di risorse digitali circa € 37.000,00; i servizi di gestione di back office e front end, anche a beneficio degli altri Poli, circa € 90.000,00. A tali somme si è fatto fronte soprattutto con risorse regionali; dal 2016 infatti, ai sensi della suddetta convenzione, la Provincia di Ravenna è l'unico gestore tecnico della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino.

INFRASTRUTTURE

Rete privata della PA

Negli anni scorsi è stato completata da parte della Regione la copertura del territorio con le dorsali della rete Lepida. Nel corso del 2013 sono stati avviati i lavori di realizzazione delle reti cittadine o MAN, che nel nostro caso ha permesso di connettere in fibra ottica le sedi della Provincia di Ravenna e le scuole medie superiori nel territorio. I lavori sono stati completati nel

2014. Nel 2018 è stato mantenuto quanto realizzato negli anni precedenti.

Servizi di telefonia e rete radiomobile analogica

I servizi utilizzati (servizi di telefonia fissa e trasmissione dati della rete Lepida, VoIP) sono stati acquisiti in virtù dell'adesione ad una apposita convenzione predisposta da IntercentER tramite la quale sono stati acquisiti, unitamente al servizio base di fonia e dati, anche i relativi servizi di manutenzione e assistenza. Nelle more della progettazione di un nuovo centralino telefonico sono state adottate misure gestionali per consentire la sopravvivenza del sistema Nortel attualmente ancora in uso ma oramai obsoleto e fuori produzione.

Per garantire la comunicazione per la Polizia Provinciale, anche nel 2018 è stata mantenuta la rete radiomobile analogica garantendo la funzionalità delle apparecchiature in uso.

CED e sistemi di base

Nel corso del 2018 si è provveduto alla manutenzione dell'infrastruttura del CED (impianto di condizionamento, UPS, server, storage e altro), e alla manutenzione dei sistemi informatici di base. In aggiunta sono stati eseguiti i seguenti interventi volti a rendere più efficienti i processi ICT attualmente in uso:

- razionalizzazione e consolidamento della server farm VMware versione 6.5;
- virtualizzazione dell'infrastruttura Oracle con dismissione di server fisici oramai obsoleti;
- razionalizzazione dei sistemi di storage realizzata ridistribuendo i dati sullo storage disponibile in funzione della frequenza di utilizzo e/o criticità dei dati;
- razionalizzazione e riorganizzazione dei sistemi di backup tramite il consolidamento delle politiche di backup attuate tramite il software Veeam

Backup intrinsecamente collegato con l'infrastruttura Vmware;

- Consolidamento dell'applicazione Destkop2018 (l'ambiente di accesso alle applicazioni per le postazioni di lavoro), con l'introduzione graduale della suite Office2010 con contestuale uso degli utenti all'uso.

Gestione della sicurezza

A seguito dell'introduzione del GDPR e in ordine a quanto indicato nel documento *Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni*, sono state attuate le misure necessarie e prescritte volte a preservare la sicurezza del sistema informatico della Provincia di Ravenna (firewall, antivirus, ecc.).

Sistema informativo territoriale

Riconoscendo il ruolo cruciale che assume sempre più il Sistema Informativo Territoriale, dopo diversi anni in cui non erano stato fatto alcun intervento per indisponibilità di risorse finanziarie, nel 2018 si è provveduto ad aggiornare lo strumento GIS adottato dall'Ente al fine di:

- facilitare l'aggiornamento della base dati territoriale
- realizzare in futuro specifiche applicazioni di consultazione e/o aggiornamento che combinino eventualmente i dati territoriali con altri dati in possesso alla Provincia di Ravenna.

Nel frattempo è stata garantita la disponibilità *on line* di elaborazioni, report e applicazioni WEB per l'aggiornamento dei dati direttamente on site.

Di particolare rilevanza per i Comuni del territorio della Provincia di Ravenna si segnala la gestione del "Piano Provinciale di Gestione Rifiuti".

Postazioni di lavoro (PdL) e strumenti informatici in uso nelle sale riunioni

In tale ambito si può dire che il processo di

razionalizzazione è stato completato raggiungendo livelli non più comprimibili. Ulteriori margini saranno ovviamente conseguibili a seguito del riordino istituzionale e dell'effettivo trasferimento di personale, e quindi di postazioni di lavoro, alla Regione Emilia-Romagna.

Come ogni anno è stato adeguato parzialmente il parco tecnologico destinato agli uffici, sostituendo le postazioni di lavoro oramai obsolete dal punto di vista tecnologico o con un sistema operativo oramai non più supportato dalla casa madre. È stato ulteriormente razionalizzato, anche per contenerne i costi, il servizio di assistenza agli utenti relativo alla risoluzione dei problemi connessi alle postazioni di lavoro (con l'inclusione delle stampanti e dei consumabili) e alla telefonia.

Nel 2018 è stato avviato un processo di rinnovamento delle tecnologie oramai obsolete e non più funzionanti in uso con l'obiettivo in futuro di rendere disponibili in streaming le convocazioni del Consiglio Provinciale.

Servizi informatici al territorio (Comuni, cittadinanza)

Anche nel 2018 sono state assicurate le funzionalità della rete e dei servizi veicolati a favore dei comuni della Provincia di Ravenna (posta elettronica, DNS, hosting siti web, sistema di backoffice per la gestione dello sportello unico, framework *People*). Si è continuato a mantenere l'infrastruttura tecnologica che pubblica la Rete Civica della Provincia di Ravenna (R@ci), i siti Web dei Comuni e di altri Enti/Associazioni ospitati gratuitamente e delle caselle di posta assegnate a cittadini residenti nel territorio della Provincia di Ravenna (che ad oggi continua ad essere il servizio maggiormente utilizzato).

Rete Bibliotecaria di Romagna e San Marino

Anche per il 2018 si è provveduto, parzialmente con risorse acquisite in outsourcing, a garantire l'efficienza

sistemistica, applicativa e biblioteconomica della Rete Bibliotecaria, svolgendo i seguenti interventi:

- a) manutenzione del sistema in uso e sviluppo delle tecnologie per l'erogazione dei servizi ordinari di back office e di front office;
- b) servizi a beneficio di altri Poli SBN emiliano-romagnoli quale in particolare la creazione di un portale statistiche regionale;

Archivi storici - Infrastrutture

Nel 2018 non sono stati finanziati interventi per il potenziamento delle infrastrutture degli archivi storici del territorio provinciale per mancanza di risorse. Tuttavia gli archivi sono stati inclusi nel progetto di Rete bibliotecaria, archivistica e museale romagnola.

APPLICAZIONI E SISTEMI GESTIONALI

Sistema di gestione dei flussi documentali

E' stata mantenuta l'infrastruttura necessaria per consentire la gestione di documenti e atti digitali che presenta tutte le funzionalità *compliant* con il Codice dell'Amministrazione Digitale. In attuazione della convenzione sottoscritta con PARER (Polo Archivistico della Regione Emilia Romagna) per lo svolgimento della funzione di conservazione dei documenti informatici, nel corso dell'anno si è proceduto ad inviare tutti i documenti registrati nel sistema di protocollo informatico; delle fatture elettroniche e registro giornaliero di protocollo per la conservazione.

Tutto ciò ha consentito una graduale riduzione del documento cartaceo al punto che nel 2018 oltre l'80% dei documenti in partenza protocollati dalla Provincia di Ravenna è nativamente digitale.

Sistema di gestione Bilancio, Personale

Si è costantemente supportata l'attività dei Servizi Risorse finanziarie e Risorse Umane con particolare riguardo alla personalizzazione e al *tuning* dei moduli applicativi. Per il verticale del bilancio sono state

supportate le novità legislative connesse alla contabilità, alla gestione della fattura elettronica e all'introduzione del sistema "SIOPE+" che cambia la modalità di interazione con il Tesoriere Provinciale.

Sistema Trasporti Eccezionali

Dal 2016 il settore Lavori Pubblici utilizza un sistema disponibile in modalità ASP sul polo regionale per il rilascio di autorizzazioni relativamente a "Trasporti eccezionali"; in ordine all'interoperabilità tra i sistemi in uso e nell'ottica di semplificare i processi autorizzativi il sistema è stato integrato con i sistemi di gestione degli Atti e del protocollo informatico della Provincia al fine di attribuire in modo automatico il protocollo e procedere alla pubblicazione nella relativa sezione dell'"Amministrazione Trasparente" presente sul sito istituzionale della Provincia di Ravenna.

Sistema informativo per la prevenzione dei fenomeni corruttivi

Il sistema è stato acquisito nel 2014 con riguardo all'integrabilità con altri gestionali e in particolare col sistema di gestione delle performance. Nel 2018 sono state assicurate la manutenzione e l'erogazione in modalità ASP.

Sistema Concessioni Viabilità

Il sistema gestisce in modo completo il processo decisionale relativo alla emissione di una autorizzazione per un intervento su un tratto di una strada provinciale da parte di un soggetto privato e/o pubblico. Unitariamente alla gestione del procedimento, si è proceduto alla configurazione tramite l'infrastruttura *People* per la presentazione di istanze di autorizzazione *on line*. Nel 2018 si è continuato a garantire l'assistenza e la manutenzione.

Sistema di progettazione e gestione Opere Pubbliche e software correlati

A seguito dell'emanazione del D.lgs. 229/2011 è stato

avviato un processo di censimento e rilevazione delle opere pubbliche iniziate e da iniziare, coinvolgendo il personale sia amministrativo sia tecnico in sessioni di informazione/formazione mirato al recupero delle informazioni da riversare sulla base dati BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche). Per la gestione dei dati nel 2012 è stato acquisito uno specifico sistema gestionale che consente la gestione del ciclo di vita dell'opera pubblica (dall'indicazione nel Piano Triennale degli investimenti fino alla redazione del verbale di collaudo) e il riversamento dei dati alla BDAP per il quale nel 2018 è stata garantita la manutenzione.

Continua anche nel 2018 la manutenzione del software utilizzato per la progettazione e rendicontazione delle opere (es. Autocad/contabilizzazione lavori, ecc.).

Sistemi gestionali a rilevanza esterna

Nel dicembre 2017 tutti i Comuni della Provincia di Ravenna hanno iniziato ad utilizzare per il SUAP il nuovo sistema di front-office reso disponibile dalla Regione Emilia Romagna. Nel corso del 2018, in virtù di una convenzione sottoscritta a livello provinciale, è stato garantito il coordinamento a livello provinciale nell'utilizzo della nuova piattaforma e soprattutto l'integrazione con il sistema di back-office, che continua ad essere ospitato all'interno dell'infrastruttura della Provincia di Ravenna. Nel 2018 inoltre è stata garantita la manutenzione dell'infrastruttura provinciale per l'erogazione dei servizi online (*framework People*) e il back-office condiviso fra i comuni del territorio della Provincia di Ravenna.

GESTIONE DELLA CONOSCENZA

Archivio e gestione flussi documentali

Il servizio archivistico della Provincia, basandosi su una visione unitaria del ciclo di vita del documento (archivio corrente, archivio di deposito e archivio storico), ha proseguito a svolgere attività di controllo e

verifica delle registrazioni, e l'attività di consulenza e supporto per tutte le attività di gestione documentale.

E' proseguita l'attività di archiviazione in particolare delle pratiche prodotte dagli uffici oggetto di accorpamento e traslochi a seguito del recente riordino istituzionale che ha interessato l'Ente, garantendone la corretta consultazione.

Sito istituzionale della Provincia di Ravenna

È stato garantito l'aggiornamento dei contenuti del sito istituzionale della Provincia di Ravenna, nonché della sezione 'Amministrazione Trasparente' secondo dal decreto legislativo n. 33 del 2013 e s.m.i.

Rete Civica

Nel 2018 è continuato l'aggiornamento dei contenuti del portale a cura della redazione gestita dall'URP

URP – Ufficio Relazioni con il Pubblico

Nel corso del 2018 è stata garantita la normale attività dell'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico, sia attraverso la strutturazione dei meccanismi di comunicazione interna, sia attraverso l'utilizzo del sistema Rilfedeur, concepito per gestire online le segnalazioni da parte dei cittadini.

L'URP ha svolto cinque azioni fondamentali:

- a) il servizio al pubblico per assicurare il supporto a gran parte delle attività della Provincia rivolte al cittadino singolo o associato;
- b) il supporto alla gestione dell'albo pretorio online e delle diverse pubblicazioni su Web previste dalla normativa;
- c) la manutenzione dei contenuti del sito istituzionale della Provincia di Ravenna;
- d) la gestione del sistema Rilfedeur;
- e) la partecipazione al gruppo di lavoro per la trasparenza e accesso

I servizi al pubblico, gestiti con due unità personale che coprono un orario coincidente con quello degli altri uffici provinciali, sono stati configurati come

interfaccia dell'Ente nei confronti dei cittadini per quanto concerne non solo la richiesta di informazioni, ma anche la ricezione o la distribuzione di documenti.

Rete Bibliotecaria di Romagna e San Marino – Servizi

Nel 2018 si è provveduto, tramite l'utilizzo di risorse acquisite in outsourcing, in particolare a:

- a) manutenzione del catalogo del Polo SBN RAV e relativo help desk e assistenza tecnico-biblioteconomica;
- b) gestione del catalogo online (Scoprirete) anche in versione APP e relativo help desk;
- c) gestione di 2 piattaforme per le risorse digitali (Rete Indaco e Media Library OnLine), con relativi prestiti, prenotazioni e consultazione, nonché la loro valorizzazione presso la cittadinanza, con particolare attenzione al mondo delle scuole, grazie alla organizzazione di diverse attività promozionali e formative;
- d) formazione e aggiornamento ai bibliotecari sull'uso del nuovo applicativo Sebina Next.
- e) mantenimento di servizi alle biblioteche della Rete romagnola particolarmente convenienti se svolti a livello di area vasta quale il servizio di catalogazione centralizzata del materiale corrente, effettuata in 3 diverse biblioteche;
- c) infine, dopo che col PEG 2010 è stato attribuito al Servizio Reti Risorse Sistemi (ora Sistemi informativi e reti della conoscenza) un coordinamento funzionale del Sistema museale provinciale, si è irrobustito il progetto di convergenza tecnologica che è divenuto parte integrante della nuova Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino, con allo studio un nuovo portale di biblioteche e musei; si è inoltre continuato a promuovere la conoscenza degli istituti museali provinciali attraverso l'aggiornamento di una specifica APP (ScoprireteMusei) e del sito web.

Nel corso del 2018 l'ufficio biblioteche della Provincia è stato interessato da specifici progetti, molti dei quali in continuità con il 2017:

- a) l'approvazione di un Protocollo di Intesa tra Provincia, IBACN e Ufficio Scolastico Regionale per la valorizzazione delle biblioteche scolastiche romagnole e la loro integrazione alla Rete bibliotecaria;
- a) progetto di nuova Rete Bibliotecaria di Romagna e San Marino, da estendere eventualmente anche ai musei e archivi di Romagna;
- b) consolidamento del servizio di prestito di e-book e messa a regime del progetto SPIDER, il sistema regionale di prestito interbibliotecario digitale;
- c) messa a regime dei servizi contemplati nella convenzione con l'IBACN della Regione Emilia-Romagna per la gestione delle attività tecniche della Rete bibliotecaria, anche a beneficio degli altri Poli SBN regionali.

SISTEMI DI SUPPORTO ALLE DECISIONI

Infrastruttura di data-warehouse

Anche nel 2018, per indisponibilità di risorse finanziarie, non è stata mantenuta l'attività di manutenzione della infrastruttura di *data-warehouse*.

POLITICHE COMUNITARIE, TURISMO E COMMERCIO

Utilizzo dei progetti europei di cooperazione territoriale per lo sviluppo di iniziative innovative per i comparti produttivi del territorio.

Con il riordino delle Province, la competenza per le Politiche Comunitarie resta in capo alla Regione. In questa fase comunque il Servizio Politiche Comunitarie della Provincia di Ravenna ha gestito le fasi finali relative agli incassi delle risorse finanziarie assegnate alla Provincia dei progetti europei conclusi nel 2016 e 2017.

Nel 2018:

progetto **ADRIAIR**: la Provincia di Ravenna ha provveduto a verificare i conteggi e ad effettuare gli

incassi relativi all'ultimo rimborso certificato per quanto riguarda il saldo della quota Stato e della quota UE.

progetto **EA SEA WAY**: la Provincia di Ravenna ha provveduto a verificare i conteggi e ad incassare il finanziamento corrispondente al minor anticipo generato dall'aumento di budget assegnatoci a seguito dello spostamento di bilancio fra beneficiari.

E' stato incassato il finanziamento riguardante la parte UE.

Resta da incassare la parte corrispondente alla quota Stato.

progetto ADRIMOB (mobilità interadriatica), la Provincia di Ravenna ha l'importante ruolo di capofila. Il progetto si è concluso e durante il 2018 si è provveduto ad incassare l'ultimo finanziamento, a verificare e a informare i Partners sulle somme loro dovute, sono stati predisposti i provvedimenti di liquidazione ai 15 Partner di progetto, oltre alle dichiarazioni sulla dislocazione e conservazione dei documenti di progetto fino al 31/12/2021.

Progetto POWERED è concluso ed è stato incassato il saldo relativo alla quota Stato mentre è in sospenso l'incasso della quota UE.

Sono in corso i contatti con la Regione Abruzzo (capofila) per la verifica del conteggio finale della quota UE.

Progetti di Educazione alla Pace

Sempre a seguito del riordino delle Province anche la competenza per la gestione contributi regionali per i Programmi provinciali dell'Educazione alla Pace e ai Diritti Umani, L.R. 12/2002, resta in capo alla Regione stessa.

Nel 2018 il Servizio Politiche Comunitarie ha continuato nella gestione dei contributi regionale per il Programma della Pace del bando 2014, liquidando agli enti attuatori dei singoli progetti la quota di contributo spettante sulla base delle Convenzioni sottoscritte fra gli enti interessati: Comune di Alfonsine, Comune

Bagnara, Comune Cervia, Comune di Conselice, Comune di Cotignola, Comune di Faenza, Comune di Russi, Fondazione Flaminia in collaborazione con Università e Comune di Ravenna.

Resta da gestire il saldo dei contributi regionali relativo al Bando 2015: la Regione a novembre 2018 ha richiesto integrazioni alla Provincia sulla documentazione fornita da alcuni enti che hanno aderito al bando 2015, ora siamo in attesa della liquidazione dei contributi da parte della RER in modo da predisporre il provvedimento di liquidazione a favore dei soggetti aderenti al bando 2015

A titolo di sintesi restano da incassare i saldi dei Progetti: SEENET, POWERED la quota UE, EA SEA WAY la quota Stato, progetto educazione alla Pace 2015.

Attività trasversali

conservazione della progettazione e della gestione di tutti i 20 progetti europei gestiti dalla Provincia di Ravenna per l'individuazione delle singole pratiche in funzione di Controlli previsti dai regolamenti comunitari.

L'Archivio dovrà essere mantenuto ordinato ed accessibile per i cinque anni successivi alla chiusura dei progetti vale a dire fino al 2022.

Analogamente dal 2018 le **funzioni turistiche** già di competenza provinciale sono passate alla Destinazione turistica Romagna.

Nel corso del 2018 il servizio turismo (ad interim) ha provveduto alla liquidazione completa dei contributi residui previsti dalle leggi in materia turistica alle imprese e agli Enti Locali.

Infine per il **Settore Commercio** nel corso del 2018 sono state assegnate alla Provincia di Ravenna le risorse dell'ultima tranche della Legge 266. Ciò ha consentito di liquidare l'ultima tranche del contributo a all'ATI di Piazza Mameli a Ravenna e di assegnare le risorse alle ultime imprese e ai Comuni di Lugo e Ravenna in graduatoria.

STATISTICA

Durante l'anno 2018 l'attività statistica si è articolata, come di consueto, fornendo risposta a rilevazioni previste nel programma statistico nazionale e regionale (tra cui la complessa Rilevazione di controllo della copertura del registro delle istituzioni pubbliche e aggiornamento delle unità locali); e in attività di raccolta dati ("Rilevazione sulla popolazione residente" e "Rilevazione e monitoraggio degli incidenti stradali con lesioni a persone" così come previsto dal Progetto Mister Emilia-Romagna).

Oltre al mantenimento, aggiornamento e implementazione delle attività già consolidate negli anni precedenti, l'attività del servizio è stata concentrata nei progetti:

- Educare alla parità;
- SinRS – Sistema Informativo Rischio Stradale.

“Educare alla parità” è un progetto triennale nato con l’obiettivo di supportare il lavoro dei docenti, del personale scolastico e delle famiglie, impegnati quotidianamente nell’educazione alle pari opportunità, con l’obiettivo di provare ad invertire tendenze che portano a disconoscere la soggettività dell’altro, a combattere stereotipi e discriminazioni di genere. Il progetto nell’anno scolastico 2018/2019 è stato proposto agli istituti secondari di II grado dalla 1° alla 5° classe. Sono stati organizzati 3 seminari: uno a Ravenna in data 23 ottobre 2018, uno a Lugo in data 20 novembre 2018 ed uno a Faenza in data 11 dicembre 2018. Nel complesso ai seminari hanno aderito 528 ragazzi (30 classi appartenenti a 7 istituti diversi). Durante gli incontri formativi, è stato presentato il fascicolo “Educare alla Parità – Un quadro statistico delle Pari Opportunità”. Al progetto hanno collaborato:

- Regione Emilia-Romagna;
- Ausl Romagna – Dipartimento Sanità Pubblica (sede di Ravenna);
- Camera di Commercio di Ravenna,
- Agenzia Regionale per il lavoro Emilia-Romagna,
- MIUR Ambito territoriale di Ravenna;

- Tavolo Lavoro, Conciliazione e Salute delle donne e Consigliera di Parità della Provincia di Ravenna

Mentre Sinrs è un progetto biennale nato, in collaborazione con il Settore Risorse finanziarie, umane e reti come evoluzione del progetto “Sistema di monitoraggio degli incidenti stradali” presentato nel 2016 con lo scopo di implementare nuove funzionalità cartografiche e rendere disponibili mappe relative al tasso di incidentalità stradale.

POLIZIA PROVINCIALE

Prevenzione e vigilanza per la sicurezza dei cittadini e la tutela delle risorse faunistiche ed ambientali del territorio della provincia

Premessa

Il documento di programmazione ed indirizzo, istitutivo del Corpo di Polizia Provinciale, prevedeva per l'anno 2018, tra l’altro, il perseguimento dei seguenti obiettivi:

- mantenimento dei livelli di presidio nelle aree tradizionalmente consolidate dell’attività di vigilanza provinciale rapportandolo alla forte diminuzione del personale dovuto al riordino istituzionale introdotto dalla L.R. 13/2015 che ha comportato la perdita di 8 unità di personale;
- gestione completa della filiera dei piani di controllo della fauna selvatica assegnati dalla Regione alla Provincia a partire dalla richiesta di attuazione del piano inviata da agricoltori o anche privati cittadini nel caso della specie nutria;
- consolidamento dell’attività di polizia stradale sulle strade provinciali, orientata alla prevenzione degli incidenti ed alla sicurezza della circolazione stradale in particolare con l'ausilio di 3 etilometri per il controllo della guida in stato di ebbrezza;
- utilizzo nei servizi operativi di polizia stradale di apparecchiature di rilievo della velocità dei

veicoli, nella fattispecie tre telelaser e tre strumenti con macchina fotografica;

- gestione di 8 strumenti fissi di rilievo della velocità con controllo a distanza distribuiti sulla rete viaria della Provincia. Alcuni di questi strumenti vengono utilizzati anche per il controllo delle assicurazioni, delle revisioni e se sono oggetto di sequestro o furto.
- Utilizzo di uno strumento mobile su strada con fermo effettuato con una seconda pattuglia di rilievo dei veicoli non assicurati o non revisionati
- consolidamento delle attività istituzionali di rappresentanza, di coordinamento e collaborazione con le altre forze di polizia operanti sul territorio provinciale;
- maggiore visibilità e valorizzazione dell'immagine della polizia provinciale sul territorio, orientata a definire un rapporto di conoscenza e fiducia con i cittadini e finalizzata ad assicurare una maggiore sicurezza alla comunità locale;
- formazione e sviluppo professionale degli agenti di polizia provinciale, con particolare attenzione alle nuove aree di intervento, alla tutela dell'ambiente, alla sicurezza ed al controllo della circolazione, alle modalità di rapporto con i cittadini.

Il programma di attività per il 2018 dava concretezza a questi indirizzi prevedendo:

- adeguamento delle dotazioni strumentali del servizio individuali, di pattuglia e dell'intero Corpo per rendere le stesse più funzionali alle competenze attribuite, per garantire la sicurezza degli addetti, la qualità degli interventi e lo svolgimento delle funzioni.
- controlli sui mezzi pesanti per la verifica dei tempi di riposo e guida dei conducenti professionali tramite l'analisi dei cronotachigrafi.
- presidio delle aree tradizionalmente consolidate dell'attività di vigilanza provinciale, specie

nell'ambito della caccia e pesca anche con la riduzione del personale di polizia.

- Presidio delle zone protette e tutela ambientale applicando il Testo Unico Ambientale realizzando controlli in particolare per le forme abusive di smaltimento dei rifiuti che si attuano con abbandono, deposito incontrollato e discarica. E' stata inoltre dedicata particolare attenzione al controllo degli scarichi delle acque industriali autorizzati dalla Provincia.
- attività di polizia stradale sulle strade provinciali orientata alla prevenzione degli incidenti ed alla sicurezza della circolazione stradale, attraverso la repressione dei comportamenti maggiormente pericolosi per la circolazione. E' stato realizzato un progetto di controllo delle revisioni dei veicoli estremamente capillare su tutto il territorio della Provincia;
- attività istituzionali di rappresentanza, di coordinamento e collaborazione con le altre forze di polizia operanti sul territorio provinciale;
- valorizzazione della presenza della polizia provinciale sul territorio, orientata a definire un rapporto di conoscenza e fiducia con i cittadini e finalizzata ad assicurare una maggiore sicurezza alla comunità locale, ivi comprese attività di carattere educativo su tematiche ambientali e di circolazione stradale, anche in collaborazione con le scuole;
- formazione e sviluppo professionale degli operatori di polizia provinciale;
- gestione delle procedure amministrative conseguenti all'attività di prevenzione e repressione del Corpo;
- collaborazioni sulle aree tematiche di competenze con i Settori e Servizi della Provincia;
- gestione del sistema informativo e di monitoraggio delle attività di vigilanza svolte.

- Gestione delle richieste di intervento degli agricoltori e dei cittadini oltre alla consolidata attuazione delle modalità operative di gestione dei piani di controllo della fauna selvatica realizzati tramite l'attività di quasi 1.800 operatori abilitati attraverso un sistema di gestione che ha portato ad un miglioramento dell'attività di coordinamento e di controllo con un aumento dell'efficacia degli interventi a tutela delle produzioni agricole con conseguente diminuzione delle richieste danni da fauna selvatica
- nell'ambito dell'attività di contrasto alla guida in stato d'ebbrezza, sono stati realizzati servizi operativi per verificare che i conducenti di età inferiore a ventuno anni, i neopatentati e chi esercita professionalmente l'attività di trasporto non si pongano alla guida dopo aver assunto bevande alcoliche e sotto l'influenza di queste. Questi guidatori devono avere un tasso di alcool pari a "0" e non più semplicemente sotto una soglia di tolleranza. A questo scopo sono stati utilizzati nuovi strumenti specifici per questa finalità.

Nel corso dell'anno 2018 il personale del Corpo di Polizia ha svolto complessivamente 27.289 ore di attività e il personale amministrativo ha svolto circa 6.000 ore d'attività.

L'attività svolta

Polizia ittico – venatoria

Nel corso dell'anno 2018 l'attività di polizia ittico-venatoria ha visto impiegato il personale per 5.071 ore complessive, corrispondenti a 340 servizi di pattuglia svolti.

In particolare sono state dedicate alla tutela della fauna selvatica (attività ordinaria, vigilanza delle zone umide, vigilanza sulla caccia agli ungulati) 3.016 ore, mentre 2.055 ore sono state dedicate alla vigilanza ittica.

L'attività di polizia in materia venatoria ha avuto

particolare intensità nel mese di gennaio e nei mesi da settembre fino a dicembre, periodi in cui è aperta la stagione venatoria.

Sono state presidiate in modo più incisivo le zone protette e le zone in cui è maggiore la pressione venatoria.

Il presidio è stato garantito anche durante il periodo in cui la caccia è chiusa attraverso attività di pattugliamento aventi caratteristiche di tipo preventivo e svolgendo servizi mirati, espressamente programmati, finalizzati alla repressione dei fenomeni di bracconaggio.

Considerata la pressione venatoria nelle zone umide e i delicati problemi inerenti all'attività di caccia agli anatidi, si è svolta vigilanza in tale ambito specifico con particolare attenzione.

Nel corso dell'attività di polizia ittico-venatoria sono state controllate 721 persone e 23 automezzi; sono stati elevati 157 verbali e sono state presentate 17 notizie di reato alla Procura della Repubblica.

Polizia ambientale

Nel corso dell'anno 2018 l'attività di polizia ambientale ha visto impiegato il personale per 3.648 ore complessive, corrispondenti a 246 servizi di pattuglia svolti. In particolare l'attività di controllo è stata mirata alla tutela delle zone protette, Parco del Delta del Po, Parco della vena dei gessi, le Oasi della zona collinare e quelle delle zone vallive, e le Zone di ripopolamento e cattura.

Nel corso dell'anno è stata svolta l'attività prevista di controlli relativi a smaltimenti e recuperi di rifiuti in collaborazione con ARPAE e con gli uffici competenti dei Comuni della provincia. In particolare sono stati realizzati controlli e verifiche relative ad abbandoni, depositi incontrollati e discariche abusive.

Sono stati effettuati controlli in collaborazione con ACER nelle pertinenze delle case popolari per rimuovere i numerosi veicoli abbandonati che contribuiscono al degrado urbano e al depauperamento

del patrimonio pubblico che hanno portato a 47 rimozioni.

Nel corso del 2018 sono stati svolti controlli mirati sull'applicazione del Testo Unico Ambientale che hanno portato ad elevare 59 verbali per trasporti di rifiuti illegali e altre infrazioni.

Effettuare controlli sul formulario per il trasporto è uno strumento fondamentale per impedire che i rifiuti vengano sversati sul territorio e portati in discariche abusive.

Sono state inoltre effettuate 2 denunce per reati ambientali sottoponendo le relative aree a sequestro penale preventivo e per altre violazioni ambientali.

Sono state gestite all'interno del Corpo di Polizia, le sanzioni amministrative contestate nelle materie di competenza della Provincia indipendentemente dal corpo di polizia che le ha elevate.

Anche per le sanzioni elevate in materia ambientale, in particolare relative al Testo unico D.Lgs 152/2006, viene seguito direttamente dal Corpo tutta la procedura comprensiva anche della rappresentanza in giudizio dell'amministrazione.

In questo modo si è ottimizzato l'impiego delle risorse evitando il duplicamento inutile di uffici che si occupano di sanzioni in diversi settori della Provincia e di utilizzare nel modo migliore le professionalità già esistenti nel Corpo.

Polizia stradale

Nel corso dell'anno 2018 l'attività di polizia stradale ha visto impiegato il personale per 6.502 ore complessive, corrispondenti a 392 servizi di pattuglia svolti con particolare attenzione sulle strade a maggior volume di traffico e con maggiore tasso di incidentalità. L'attività di polizia stradale si è rivolta principalmente alla prevenzione e controllo ai fini della sicurezza della circolazione sulle strade provinciali; nell'ambito dell'attività si è fatto uso degli strumenti di misurazione di velocità in dotazione. Alcuni servizi sono stati svolti con l'ausilio delle apparecchiature per il controllo della

velocità senza la seconda pattuglia nei tratti di strada appositamente segnalati dal Prefetto.

Sono stati effettuati servizi di viabilità in occasione di incidenti.

E' stato utilizzato un lettore di targhe mobile che consente di effettuare le verifiche direttamente su strada dei veicoli controllando in tempo reale le assicurazioni, revisioni, fermi, sequestri e furti.

Sono stati gestiti 8 strumenti di rilevazione fissi della velocità che hanno portato alla contestazione di 16.677 infrazioni all'art. 142 CdS.

Sono stati svolti servizi in collaborazione con diversi comandi di polizia municipale dei comuni della provincia in occasione di manifestazioni di vario tipo, in particolare la Polizia Provinciale ha partecipato con proprio personale e mezzi ad alcune ordinanze emesse dalla Questura di Ravenna in particolare per la guida in stato d'ebbrezza, effettuando servizi notturni di polizia stradale a Marina di Ravenna.

Nell'ambito di servizi interforze per il controllo della guida in stato d'ebbrezza, vista la gravità del fenomeno, sono stati realizzati servizi mirati nel periodo da maggio a settembre e sono state effettuate denunce per guida sotto l'effetto dell'alcool.

E' continuata l'attività di controllo dei trasporti pesanti fermando su strada 22 camion che hanno portato, tra l'altro, alla verifica di 4 violazioni specifiche per i tempi di guida e riposo dei conducenti di questi veicoli. Nel corso dell'attività di polizia stradale sono state controllate 2.707 persone e 2.707 automezzi; sono state elevate 22.675 sanzioni, principalmente per eccesso di velocità ed infrazioni connesse alla sicurezza (guida senza cinture, superamento della riga di mezz'ora continua, velocità pericolosa, ...). Sono state ritirate 27 patenti di guida.

Altre attività istituzionali

Nel corso dell'anno 2018 le altre attività istituzionali previste (polizia giudiziaria presso la Procura della Repubblica, servizi di rappresentanza e scorta al

gonfalone, servizi di accompagnamento agli organi politici, esercitazioni di tiro, predisposizione procedure per la sicurezza operativa, corsi di aggiornamento per le guardie giurate volontarie, formazione professionale) hanno visto impiegato il personale per 2.250 ore complessive.

L'attività di polizia giudiziaria, di collaborazione con la Procura della Repubblica ha visto il personale impegnato per complessive 1.500 ore.

I servizi di rappresentanza hanno visto il personale impegnato per 280 ore complessive; il personale del Corpo di polizia ha effettuato scorte al gonfalone della Provincia in occasione di manifestazioni e cerimonie ufficiali.

Polizia amministrativa

Nell'ambito dell'attività definita di polizia amministrativa sono state realizzate le seguenti attività:

- Assistenza e il coordinamento delle pattuglie operanti sul territorio, garantita per 12 ore al giorno nei feriali, 6 ore nei festivi e durante l'effettivo espletamento dei servizi operativi; tale attività è svolta ai fini della sicurezza del personale impegnato nel territorio, per consentire la ricerca a terminale di dati necessari all'espletamento del servizio comandato (particolarmente rilevante per le attività di polizia stradale – verifica in diretta patenti, carte di circolazione, assicurazione R.C.); per garantire la redazione dei verbali di accertata violazione più complessi (fermi e sequestri amministrativi, ritiro carte circolazione e patenti) con un'assistenza proveniente dal comando del corpo; per garantire la gestione di situazioni complesse sul territorio, in situazioni operative difficili (attività di controllo venatorio in aree isolate, ...).
- Espletamento dei procedimenti (26) per il riconoscimento della nomina a guardia giurata volontaria, in materia ittica, venatoria, ecologica e

zoofila; il procedimento parte con la richiesta dell'associazione interessata e si sviluppa con il coinvolgimento dell'Ufficio Territoriale del Governo, per le informazioni richieste dal Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza, e con le necessarie verifiche al Casellario Giudiziario, il procedimento si conclude con il provvedimento dirigenziale di riconoscimento o diniego.

- Coordinamento delle guardie volontarie in materia venatoria, in base al vigente regolamento provinciale ed alle convenzioni stipulate; tale attività comprende la raccolta dei fogli di servizio preventivi e consuntivi redatti dalle varie associazioni, la gestione dei verbali prodotti dalle GGVV, consegnati al Comando del Corpo per tutti gli adempimenti previsti per le sanzioni amministrative, comprese le eventuali notificazioni se non è avvenuta la contestazione immediata delle infrazioni.
- registrazione delle uscite con sparo e dell'installazione di gabbie e/o trappole, in attuazione delle nuove modalità operative di gestione dei piani di controllo della fauna selvatica
- Gestione del parco automezzi del corpo, dei rifornimenti e della manutenzione delle auto, dei rimorchi, delle imbarcazioni a motore e dei natanti di varia tipologia.
- Richiesta all'Ufficio Territoriale del Governo per l'ottenimento dei decreti di pubblica sicurezza per gli agenti dipendenti.
- Gestione delle 22.675 pratiche di sanzioni relative al codice della strada; la procedura, informatizzata con il programma "Concilia", comporta l'immissione delle sanzioni nel data base, l'espletamento delle visure on line sui dati del Dipartimento Trasporti Terrestri o del Pubblico Registro Automobilistico, la stampa su moduli autoimbustanti per verbali da notificare, la spedizione/notificazione come atti giudiziari,

l'immissione pagamenti ed il controllo degli stessi, le relazioni tecniche di funzionamento degli strumenti di rilevazione della velocità realizzate per ogni servizio svolto, la messa a ruolo per l'esecuzione forzata dei pagamenti, con redazione degli elenchi e trasmissione al concessionario per la riscossione. Nell'ambito di tale attività sono inoltre gestite circa 16.677 fotografie, scattate con le apparecchiature fisse di rilevazione delle velocità. La gestione è necessaria anche per la documentazione dei procedimenti, il controllo da parte dei diretti interessati, ai quali deve essere garantito l'accesso alla documentazione, la produzione in copia, fino al termine di ciascun procedimento sanzionatorio.

- Trasmissione diretta effettuata dal Comando (entro 5 giorni) all'Ufficio Territoriale del Governo delle patenti di guida ritirate (27), ai fini della sospensione e dei verbali di sequestro.
- Trasmissione diretta effettuata dal Comando (entro 30 giorni) all'Ufficio Territoriale del Governo dei ricorsi presentati in materia di Codice della Strada, immissione dei dati nel data base delle sanzioni e attivazione della relativa sospensione dei termini di pagamento; per ogni ricorso presentato, sia all'Ufficio Territoriale del Governo si procede alla redazione delle controdeduzioni, documentate dagli atti prodotti dalle pattuglie sulla verifica degli strumenti e sulle situazioni operative, per opporre ricorso nei termini di legge.
- Gestione dei ricorsi in materia di Codice della Strada (ma ne arriveranno altri relativi al 2019 visto anche il forte ritardo con cui la cancelleria li trasmette) presentati presso il giudice di pace; tale attività prevede la costituzione in giudizio, la preparazione memoria difensiva e la consegna della stessa non oltre 10 giorni dalla data fissata per l'udienza, la rappresentanza della Provincia in giudizio tramite la presenza degli operatori del

Corpo di Polizia Provinciale delegati dal Presidente direttamente in udienza presso le tre sedi del Giudice di Pace, a seconda della competenza territoriale, di Ravenna, Faenza o Lugo.

- Rilascio permessi provvisori di guida e circolazione in caso di furto, smarrimento o deterioramento e trasmissione diretta effettuata dal Comando agli uffici competenti della motorizzazione per facilitare il cittadino in base alle vigenti normative.
- Ricezione denunce ai sensi del Codice di Procedura Penale ed esposti riguardanti le materie di competenza effettuate da guardie giurate volontarie o privati cittadini.
- Gestione di 452 pratiche di sanzioni relative alle materie venatoria, ittica, raccolta tartufi e funghi, turismo e altre competenze della Provincia; tale attività comprende l'immissione dei dati nel sistema informativo appositamente realizzato con la collaborazione del Settore Informatica, la stampa dei verbali da notificare, la spedizione come atti giudiziari, l'immissione pagamenti, la gestione ed il controllo degli stessi; la messa a ruolo nel caso di mancato pagamento nei termini previsti dalle leggi.
- Trasmissione di 84 comunicazioni, previste dalla normativa vigente, alla Questura per le sospensioni delle licenze di porto di fucile ad uso caccia.
- Trasmissione di 30 comunicazioni, previste dalla normativa vigente, a vari comuni della provincia per le sospensioni del tesserino regionale per l'esercizio dell'attività venatoria e per sanzioni accessorie.
- Trasmissione di 42 comunicazioni, previste dalla normativa vigente, al Parco del Delta del Po per le sospensioni del tesserino per l'esercizio dell'attività venatoria nelle zone di parco.

- Gestione ordinanze ingiunzioni di pagamento e di confisca in base alla L. 689/81 comprendente la ricezione dei ricorsi in qualità di autorità amministrativa competente, convocazione della commissione deputata alle decisioni in materia, convocazione delle persone coinvolte, verbalizzazione delle sedute, emanazione ordinanze ingiunzioni e loro notifica e spedizione.
- Gestione dei ricorsi in materia ambientale presentati presso il Tribunale; tale attività prevede la costituzione in giudizio, la preparazione memoria difensiva e la consegna della stessa non oltre 10 giorni dalla data fissata per l'udienza, la rappresentanza della Provincia in giudizio tramite la presenza degli operatori del Corpo di Polizia Provinciale delegati dal Presidente direttamente in udienza presso le tre sedi del Tribunale, a seconda della competenza territoriale, di Ravenna, Faenza o Lugo.
- Gestione materiale sequestrato sia amministrativamente sia penalmente, sua custodia, apposizione sigilli e sua conservazione, ordinanze amministrative per distruzioni e asta per vendita materiali.
- Ricorsi contro le ordinanze emesse dalla Provincia presso il Tribunale civile, costituzione in giudizio, redazione di memorie difensive, rappresentanza per l'amministrazione tramite la presenza dei funzionari delegati dal Presidente in udienza.
- Atti relativi alla procedura penale relativa all'attività di polizia giudiziaria espletata dal Corpo di Polizia Provinciale, notifiche nomina difensore d'ufficio, decreto di convalida dei sequestri effettuati, eventuale deposizione presso il tribunale penale degli Ufficiali o Agenti di Polizia Giudiziaria che hanno redatto la notizia di reato.
- Gestione degli armadi delle armi e delle munizioni in dotazione al Corpo, controllo giornaliero tramite il Consegnatario responsabile delle armi, tenuta delle registrazioni di carico e scarico e dei movimenti, provvedimenti di assegnazione armi corte per difesa personale annuali e per ogni uscita effettuata per le armi lunghe non in dotazione individuale. Nel corso dell'anno si è proceduto all'attivazione dei tesoretti individuali per la custodia dell'arma presso il Comando.
- Gestione modulistica verbali del Corpo, realizzazione della modulistica necessaria per tutte le attività di indagine in campo penale e per tutti gli accertamenti in campo amministrativo.
- Gestione delle pratiche di preruolo per avvisare le persone che non hanno effettuato il pagamento di una sanzione che, se non adempiono agli obblighi di legge, si avvierà la procedura di messa a ruolo ed eventuale riscossione forzata.
- Gestione delle pratiche, trasmesse alla società di riscossione, per la messa a ruolo dei pagamenti non effettuati dai trasgressori.
- Gestione di 94 pratiche, trasmesse alla Questura relative all'inserimento nello SDI (sistema d'indagine) delle notizie di reato e di tutti i provvedimenti penali ed amministrativi che costituiscono un fatto SDI.

Attività organizzative e gestionali

Nel corso dell'anno 2018 le attività organizzative e gestionali hanno visto impiegato il personale per 534 ore complessive.

Nell'ambito delle attività organizzative e gestionali è stato realizzato quanto segue:

- Produzione di provvedimenti del Dirigente incaricato, gestione dei provvedimenti del Presidente, dei provvedimenti di liquidazione e impegno di spesa e n. 270 ordinanze; è gestita direttamente dal Corpo la procedura completa per l'espletamento di gare riguardanti gli acquisti di: divise operative e di rappresentanza, armi per difesa personale e d'istituto, attrezzature per

dotazioni individuali e del corpo, automezzi; provvedimenti di aggiudicazione e di liquidazione relativi agli acquisti e alle spese di manutenzione di mezzi e attrezzature, organizzazione corsi per il volontariato sia di aggiornamento che per il rilascio del riconoscimento della nomina a guardia giurata; corsi formazione professionale per il personale, collegamenti a vari centri elaborazione dati Pubblico Registro Automobilistico, motorizzazione civile, ministero degli interni per i veicoli rubati. Tale attività è assicurata dal personale del corpo di polizia provinciale con una organizzazione tale per cui non ci sono agenti che svolgono quest'attività in maniera esclusiva, vi è, infatti, una rotazione di personale al fine anche di garantire una conoscenza approfondita dei diversi aspetti dell'attività sia svolti all'esterno che di back office, conoscenza necessaria per il miglior funzionamento del corpo di polizia.

- Riunioni di servizio, organizzate in conferenze di servizio dell'intero Corpo e riunioni per gruppi territoriali; le riunioni sono finalizzate: a permettere la corretta circolazione delle informazioni; a rafforzare lo spirito di corpo; a predisporre gli ordini di servizio che sono alla base della programmazione quindicinale delle attività di ogni singolo agente giorno per giorno; ad organizzare tutti i servizi particolari e che richiedono l'intervento di più pattuglie o comunque presentano un grado di complessità superiore alla media.

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Nell'anno 2018 l'attività svolta dall'Ufficio Programmazione e Controllo, in linea con gli obiettivi programmati, ha riguardato:

- la programmazione operativa dell'ente attraverso la predisposizione, gestione e monitoraggio del Piano

Dettagliato degli Obiettivi; e del Piano esecutivo di gestione;

- il controllo di gestione e l'analisi dei costi;
- la programmazione strategica e la predisposizione del Piano della Performance nonché i progetti relativi a obiettivi art 15 c. 5 e 2 e art. 16.
- la predisposizione e collaborazione alle modifiche e integrazioni del Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della Performance
- la collaborazione con l'ufficio risorse finanziarie per l'elaborazione di atti di programmazione come il Dup i bilanci e le conseguenti variazioni, caratterizzati da relazioni e report da predisporre e aggiornare.
- la collaborazione con l'ufficio segreteria generale per gli atti relativi agli organismi partecipati, per la predisposizione del Piano ordinario sulle partecipate; per l'alienazione di organismi partecipati derivanti da atti di razionalizzazione e l'attuazione degli obblighi in materia di trasparenza.
- il costante aggiornamento del sito istituzionale nella sezione amministrazione trasparente attraverso la predisposizione di prospetti pubblicati in specifiche sezioni sul sito istituzionale in base alle disposizioni ANAC e Dlgs 33/2013;
- l'aggiornamento della sezione della intranet dedicata all'ufficio in modo da rendere disponibile ai colleghi materiale e dispense per la predisposizione delle richieste ai fini della stesura degli atti programmatori dell'ente.
- la predisposizione delle integrazioni e dei monitoraggi dei Piani di razionalizzazione delle sedi e delle spese di funzionamento, in collaborazione con gli uffici dell'ente coinvolti;
- l'attività di autoformazione attraverso la lettura e interpretazione di normative, e informazioni di diversa natura, per cercare di coordinare le attività e le scadenze dell'ufficio.

In riferimento agli strumenti di programmazione operativa annuale, nel 2018, si è provveduto a rendere operativo il PEG/PDO.

Il documento è strutturato in due sezioni. La prima è riferita all'attività ordinaria svolta dalla struttura al fine di garantire l'erogazione dei servizi, ed è finalizzata alla misurazione della performance organizzativa. La seconda parte è strutturata invece sull'attività straordinaria e di innovazione riconducibile agli obiettivi di sviluppo dell'ente, di particolare rilevanza rispetto non solo alle priorità politiche dell'amministrazione ma anche, più in generale, rispetto ai bisogni ed alle attese degli stakeholder, nonché dell'attività volta al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dell'ente (obiettivi di miglioramento) attraverso interventi finalizzati alla riorganizzazione e razionalizzazione di processi legati all'attività istituzionale dell'ente.

Dal monitoraggio di tali attività ordinarie, che sarà realizzato nel 2019, non scaturirà alcuna misurazione utile per la valutazione del personale ma una banca dati sul volume di attività svolta dai settori, utile agli stessi per la definizione delle misure di organizzazione interna più idonee al perseguimento degli obiettivi istituzionali.

Il PEG/PDO 2018 è stato approvato in atto unico insieme al piano della performance 2018 come disposto dall'art. 169 c. 3 bis del TUEL con Atto del Presidente n. 98 del 25/7/18.

Il controllo di gestione è stato attuato attraverso la rilevazione dei risultati raggiunti e la verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati attraverso il Referto sul controllo di gestione.

Anche per il 2018 sarà effettuata un'unica verifica sullo stato di avanzamento degli obiettivi alla data del 31 dicembre. Anche il 2018 è stato caratterizzato dalla richiesta sull'andamento infrannuale sui progetti oggetto di art. 15 c. 5 per monitorare eventuali scostamenti che richiedessero aggiustamenti in corso d'anno. Il monitoraggio, è in fase di stesura al momento

della presente relazione e verrà approvato solo nei prossimi mesi di aprile o maggio..

La misurazione dei risultati raggiunti sarà effettuata con riguardo agli obiettivi di miglioramento e di sviluppo mediante la determinazione del grado di raggiungimento degli indicatori assegnati a ciascuno di essi. Sulla parte di PDO relativa all'attività ordinaria, è stato richiesto ai settori di inserire i dati a consuntivo per la rilevazione degli indicatori di attività, con la finalità di costituire una banca dati dei propri volumi di attività, significativa per la verifica della performance organizzativa dei singoli settori.

I risultati sull'andamento della gestione dell'ente sono stati rilevati anche attraverso l'analisi dei costi di gestione degli uffici provinciali (evidenziando in particolare i costi del personale e quelli relativi alla gestione degli immobili).

Sono inoltre, stati attuati tutti gli adempimenti di legge relativi ai "controlli interni": sulle forniture di beni e servizi con procedure Consip, Intercenter e Mepa e relativa relazione pubblicata sul Web; predisposizione del referto sul controllo di gestione, e relativo invio alla Corte dei Conti.

E' stato definito il piano dei centri di costo in base ai nuovi assetti organizzativi e, come ogni anno, si è fornito supporto e assistenza ai servizi; nonché l'assistenza per tutte le operazioni relative alla predisposizione del peg-pdo e piano performance.

Nel Piano delle Performance per l'esercizio 2018, documento previsto dall'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150; vengono definiti gli obiettivi strategici di durata pluriennale i quali verranno poi tradotti in obiettivi operativi nel Piano dettagliato degli obiettivi con relativa definizione delle azioni e tempi di realizzazione, risorse umane e finanziarie e indicatori di risultato.

L'adozione del documento da parte della Provincia di Ravenna, oltre a consentire l'adempimento degli obblighi previsti dal D. Lgs. 150, ha rappresentato l'occasione per gestire in maniera integrata e coordinata

i diversi strumenti di pianificazione e programmazione già previsti dal decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267. Il Programma di Mandato, il Bilancio di previsione, il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano Dettagliato degli Obiettivi descrivono il ciclo della performance della Provincia di Ravenna.

Con delibera di Consiglio Provinciale n. 24 del 28/6/18, è stato approvato il Bilancio di Previsione e il Documento Unico di Programmazione per l'esercizio 2018. Il documento unico di programmazione è lo "strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative".

Il Piano delle Performance rappresenta il documento di raccordo del ciclo di gestione della performance in quanto partendo dagli indirizzi di pianificazione strategica del Programma di Mandato del Presidente elabora i contenuti delle strategie e della programmazione dell'Ente in coerenza con i contenuti del Dup e del Bilancio di previsione mediante la selezione di obiettivi strategici che verranno articolati nel PEG/PDO in obiettivi operativi collegati alle risorse finanziarie e agli indicatori di risultato.

Al fine di favorire una rappresentazione complessiva ed una comunicazione logica ed efficace, le strategie sono articolate all'interno del Piano delle Performance in Aree Strategiche. Per ciascuna Area strategica sono stati definiti gli Obiettivi strategici i quali sono stati tradotti in obiettivi operativi annuali nel Piano dettagliato degli obiettivi.

Il Piano costituisce, dunque, gli elementi fondamentali su cui si baserà la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance.

Il controllo strategico è stato effettuato verificando il grado di raggiungimento degli obiettivi strategici previsti in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e le previsioni attese; e le risultanze di tale controllo strategico sono riportate nel Rapporto annuale sulla performance presentato agli organi di

indirizzo politico-amministrativo, ai dirigenti, nonché ai soggetti interessati e validato dal Nucleo di Valutazione.

Il controllo sulle partecipazioni dell'ente (società enti e fondazioni) è stato attuato attraverso l'attività con il gruppo di lavoro costituito a fine 2015. E' stata aggiornata la sezione sul sito istituzionale; ed è stato approvato con Atto del Presidente n. 64 del 21/12/18 il Piano Ordinario come previsto dal TUSP (D.lgs 175/2016).

Sono stati eseguiti, in collaborazione con il Servizio Segreteria, tutti i controlli formali sulle partecipazioni previsti dalla normativa vigente:

- composizione dei CdA e compensi agli amministratori;
- obblighi di trasparenza;

Sono stati attuati tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente: pubblicazione sul sito dei dati economici delle società (art. 22 del D. lgs. 14/3/2013 n. 33).

Nel 2018, in continuità con le azioni attuate già dagli anni passati, si sono proseguiti tutti i controlli relativi alle disposizioni del Dlgs 118/2011 art 11 comma 6 lett J) relativi alla verifica contabile sui crediti e debiti reciproci fra ente e partecipazioni.

Infine, sono stati affrontati argomenti sull'aggiornamento dei regolamenti fornendo supporto all'ufficio ragioneria per la parte di propria competenza sul regolamento dei controlli interni.

Si è, infine, collaborato alla approvazione dell'Atto del Presidente n. 94 del 21-7-18 relativo alla modifica e integrazione del Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione integrità e trasparenza della Performance.

In conclusione, non con pochi sforzi l'ufficio è riuscito a far fronte a tutti gli obiettivi prefissati riuscendo ad ottemperare a tutti gli adempimenti di legge.

PROGRAMMA 18 - LAVORI PUBBLICI

Anche nell'anno 2018 le attività svolte dal Settore Lavori Pubblici sono state fortemente condizionate dal "Patto di stabilità", che ha irrigidito gli equilibri finanziari dell'Ente, e dalla ridotta capacità di spesa e di indebitamento degli Enti Locali derivante dalla crisi economica che affligge il nostro paese ormai da qualche anno.

Tali limiti finanziari hanno imposto al Settore un'attenzione particolare all'attuazione degli interventi di competenza in quanto, volendo continuare a soddisfare adeguatamente i bisogni della comunità di riferimento, è stato necessario raggiungere livelli sempre più elevati di economicità garantendo nel contempo lo svolgimento dei compiti istituzionali di competenza. Ciò è stato possibile attraverso un'attenta e concreta azione amministrativa e attraverso l'utilizzo ponderato e mirato delle innovazioni tecnologiche presenti attualmente sul mercato.

L'attività del Settore risultano essere state inoltre condizionate dalle vicende correlate dal Riordino istituzionale in corso che ha comportato per il Settore ad una progressiva riduzione delle risorse disponibili per svolgimento delle attività di propria competenza.

VIABILITA'

Nell'ambito dello svolgimento delle attività del progetto relative all'esercizio 2018, sono state perseguite le principali linee di azione che hanno caratterizzato le annualità precedenti. In particolare, si rileva quanto di seguito considerato.

Obiettivi degli organismi gestionali dell'Ente

Nell'esercizio 2018, pur con i limiti sempre più severi imposti dalle norme in materia di finanza pubblica, si è dato corso agli obiettivi propri dei programmi di mandato dei Presidenti della Provincia che in questo anno si sono succeduti ed in particolare:

Tutela e conservazione del patrimonio stradale Provinciale

Il Settore ha, con sempre maggiore difficoltà, perseguito l'obiettivo di garantire la conservazione del patrimonio stradale provinciale tramite interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria ai corpi stradali ed alle opere d'arte esistenti nonché attraverso l'attuazione degli interventi di urgenza resasi necessari nel corso dell'annualità 2018.

Nello specifico in tale ambito si è proceduto:

in primo luogo alla esecuzione, mediante l'impiego del personale operativo del Settore degli interventi di urgenza che sono stati necessaria lungo la rete stradale di competenza (circa 3000 interventi di manutenzione ordinaria eseguiti in amministrazione diretta);

in secondo luogo, in dipendenza della concessione da parte della Regione Emilia Romagna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 167, comma 3, lettera c) della L.R. n.3/99, del contributo finanziario della somma di euro 426.680,75 e della ulteriore somma di euro 263.792,27, si è provveduto alla redazione del progetto definitivo - esecutivo degli "Interventi di manutenzione straordinaria lungo la rete viaria di interesse regionale - annualità 2017-2018" dell'importo complessivo di euro 690.473,02 ed al conseguente svolgimento delle procedure concorsuali di appalto.

in terzo luogo, in dipendenza Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n.49 del 16/02/2018 "Finanziamento degli interventi relativi ai programmi straordinari di manutenzione della rete viaria di Province e Città Metropolitane" si è provveduto alla progettazione ed all'avvio delle procedure concorsuali di appalto degli interventi "D.M. 49/2018 - Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni della rete stradale della Provincia di Ravenna - Annualità 2018" dell'importo di euro 1.238.991,80 interamente finanziati col predetto contributo del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Al riguardo risulta doveroso precisare che la realizzazione degli interventi di manutenzione straordinaria sopra indicati, non essendo stata complementarizzata da interventi finanziati da risorse di questa Provincia, non hanno permesso il raggiungimento di risultati ottimali. Infatti la sola attività manutentiva ordinaria (finanziata con la parte corrente di bilancio e sviluppata dal personale dipendente) e una contingentata attività di manutenzione straordinaria non sono in grado di garantire adeguati livelli di servizio, conservazione e sicurezza della rete stradale. Il protrarsi, anche per i prossimi anni, di una situazione analoga porterà inevitabilmente al progressivo depauperamento del patrimonio stradale e al consistente innalzamento dei costi per il ripristino delle condizioni minime di manutenzione e sicurezza.

Interventi finalizzati all'incremento degli standard di sicurezza lungo le strade Provinciali ed finalizzati all'attuazione di programmi per l'innalzamento del livello di servizio di tratti stradali della rete provinciale

Il Settore Lavori Pubblici - con sempre maggiore difficoltà correlata alle limitazioni imposte dalla vigente legge di stabilità che hanno sostanzialmente annullato il ricorso all'indebitamento ed hanno vincolato a stringenti regole la possibilità di spesa da parte dell'ente - ha continuato a perseguire l'obiettivo di innalzamento dei livelli di sicurezza della rete stradale provinciale mediante:

1. la realizzazione dell'intervento di "Razionalizzazione e messa in sicurezza con eliminazione punti critici lungo la ex ss 253 San Vitale tratto Russi -Lugo 1° lotto dell'importo complessivo di euro 1.700.000,00" che prevede l'adeguamento statico e sismico del Ponte dell'Albergone e del Ponte della Chiusa;
2. allo svolgimenti dei lavori di "Razionalizzazione e messa in sicurezza con eliminazione punti critici

lungo la ex ss n. 306 Casolana 1° lotto -2° stralcio" dell'importo complessivo di euro 3.500.000,00;

3. alla completa realizzazione dell'intervento di "Miglioramento sismico ed adeguamento funzionale del ponte sul fiume Senio posto al km 7+500 della s.p. 7 San Silvestro Felisio" dell'importo di euro 830.000,00, opera di notevole importanza in quanto garantisce la tutela della sicurezza della circolazione lungo una delle arterie strategiche del territorio;
4. allo svolgimento delle procedure concorsuali di appalto e alla avvio dei lavori di "Realizzazione del percorso ciclo-pedonale lungo la SP 71bisR dal confine con la provincia di Forlì - Cesena alla SS 16 Adriatica in Comune di Cervia" dell'importo complessivo di euro 1.450.000.
5. alla progettazione definitiva - esecutiva ed alla relativo finanziamento delle seguenti due opere infrastrutturali:
 - a. *"Realizzazione di nuova rotatoria in corrispondenza della intersezione fra SP 95 Strada di collegamento e la SP 19 Pilastrino San Francesco in Comune di Cotignola"* dell'importo di euro 200.000,
 6. *"Realizzazione di nuova rotatoria in corrispondenza della intersezione fra la SP 253R San Vitale e SC Sentierone in Comune di Russi"* dell'importo di euro 200.000,
 7. *"Realizzazione della rotatoria di via "Raspona" (SP15) in corrispondenza dell'intersezione con la via Reale e la via Mazzini, all'interno del centro abitato di Alfonsine"*.

In conclusione, in ottemperanza ai sopra illustrati obiettivi, nell'esercizio 2018, sono stati finanziati in conto capitale, i seguenti interventi:

- "Interventi di manutenzione straordinaria lungo la rete viaria di interesse regionale - annualità 2017-

2018" dell'importo complessivo di euro 690.473,02;

- "Intervento per la messa in sicurezza della sp n.65 Torranello al km 4+000" dell'importo complessivo euro 201.800,00;
- "Interventi per l'innalzamento delle condizioni di sicurezza della rete viaria di interesse regionale mediante la formazione di nuova segnaletica orizzontale – anno 2018" dell'importo complessivo euro 55.000,00.
- "Interventi per l'innalzamento delle condizioni di sicurezza della rete viaria di interesse regionale mediante ristrutturazione di tratti di piani viabili deformati della S.P. n. 610R Selice ed altre SS.PP." dell'importo complessivo euro 55.000,00.
- "Realizzazione di nuova rotatoria in corrispondenza della intersezione fra SP 95 Strada di collegamento e la SP 19 Pilastrino San Francesco in Comune di Cotignola" dell'importo complessivo di euro 200.00";;
- "Realizzazione di nuova rotatoria in corrispondenza della intersezione fra la SP 253R San Vitale e SC Sentierone in Comune di Russi" dell'importo complessivo di euro 200.000.

Valutazioni circa il conto consuntivo 2018

A fronte di quanto esposto, si rileva che per la spesa corrente nel 2018 (ricomprendendo anche le spese per personale ed oneri passivi), sono stati impegnati € **6.869.379,26**.

Ciò dimostra che nonostante difficoltà di ordine finanziario presenti nell'esercizio, vi è stata una profonda attenzione nella realizzazione degli interventi preventivi ed ordinari volti alla tutela e conservazione del patrimonio stradale provinciale.

Per quanto attiene, invece, al settore investimenti si riscontra un impegnato di € **3.016.284,45**.

EDILIZIA E PATRIMONIO

Le attività del Settore in ambito di Patrimonio Edilizio per l'anno 2018 hanno continuato ad essere contrassegnate da un notevole disagio dovuto ai noti limiti imposti dalle esigue risorse disponibile e dal patto di stabilità sugli Enti.

Per rendere comunque più chiara la relazione essa verrà presentata in un contesto normativo ed organizzativo unitario pur risultando suddivisa in vari ambiti (o tipologie di intervento) connotati da proprie peculiarità operative e finanziarie che è opportuno evidenziare ed analizzare distintamente.

In particolare, ciò che è opportuno evidenziare sono le aggregazioni di attività omogenee per contenuto e per tipologia di prestazioni, aggregazioni che consentono di dare una lettura dei dati di bilancio sintetica, ma nello stesso tempo sufficientemente articolata e che permettono di analizzare il complesso delle azioni tecnico – amministrative ed i relativi problemi e criticità.

1. Parte corrente

Gli stanziamenti della parte corrente di bilancio, "patrimonio ed edilizia scolastica" – sia per i singoli capitoli che nel loro complesso – risultano quasi totalmente impegnati per € 2.886.777,93 (con una percentuale di utilizzo pari a circa il 98,52%), a conferma del fatto che esiste una quasi totale corrispondenza tra capacità di spesa e potenzialità tecnico - amministrativa.

Si notano possibili scostamenti tra parte impegnata e pagamenti effettuati, in particolare sulla gestione del calore.

Esaminando in maniera più articolata i vari capitoli di parte corrente, le osservazioni e considerazioni generali sopra formulate si possono poi così precisare.

1.1 Oneri di manutenzione

Si deve rilevare che la tendenza degli ultimi anni è di una progressiva diminuzione (sia in termini reali che

finanziari) delle risorse destinate alle attività manutentive correnti. Si tenga presente che per l'anno 2018 circa il 63,50% della spesa corrente è stata destinata alla gestione (riscaldamento, trasporto studenti, contributi alle scuole ed attività relative al D. Lgs n. 81/2008) e non alla manutenzione che è del 36,50%. Di fatto queste risorse pari ad € 1.054.227,21 (36,50%) hanno determinato gli unici interventi resi possibili dai vincoli del bilancio.

L'imposizione della scelta di contenimento della spesa pubblica penalizza enormemente il nostro Ente e non corrisponde alle effettive esigenze manutentive del patrimonio immobiliare provinciale, le cui condizioni richiederebbero maggiori e più puntuali interventi per il progressivo degrado indotto da vetustà. Inoltre sarebbe necessario poter passare dalla attuale "insufficienza manutentiva" ad una auspicabile "pianificazione manutentiva" potendo contare su progetti strutturati su diverse annualità.

Quindi si deve sottolineare che le risorse destinate alle attività manutentive sono assolutamente inadeguate rispetto alla esigenza di conservazione edilizia, aggiornamento funzionale, gestione della sicurezza, abbattimento delle barriere architettoniche e qualificazione ambientale degli edifici in particolare per la parte impiantistica, compresa la necessità di eseguire le verifiche degli impianti speciali previste dalle norme.

Questa esigenza della adeguatezza delle risorse rispetto alle necessità è una considerazione che va debitamente rimarcata, perché segnala un problema cruciale che dovrà nei prossimi esercizi essere posto al centro della politica dell'ente in campo manutentivo – conservativo e di rispetto delle norme.

Più in generale la politica edilizia dovrà essere rivolta alla sicurezza e al soddisfacimento delle richieste di spazi scolastici, alla luce delle variabili iscrizioni alle superiori ed ancora delle previsioni di incremento della popolazione scolastica 14-18 anni.

1.2 Spese gestionali

Il consuntivo delle spese gestionali riguarda praticamente i consumi termici individuati nel bilancio al Cap. 12003, Articolo 105 - "spese per il servizio energia e per i servizi di riscaldamento in genere relativo agli edifici scolastici ed al provveditorato agli studi". Dal 15 ottobre 2016, scaduto l'appalto "calore", la gestione degli impianti fa capo direttamente alla Provincia che si è intestata tutte le utenze ed ha affidato la sola conduzione a ditte specializzate. Contestualmente si è provveduto alla ideazione e progettazione di un bando per la riqualificazione di 5 centrali termiche di edifici scolastici sotto elencati di competenza provinciale attualmente alimentate a gasolio ed ad olio combustibile (BTZ) mediante il ricorso alla finanza di progetto (attraverso società di servizi energetici ESco) e durante la stagione 2018 si è potuto realizzare la metanizzazione su 3 delle 5 centrali previste (per sopraggiunte difficoltà con la ditta erogatrice del gas a Faenza) e precisamente:

- ITI "Baldini" Via Marconi n° 2 Ravenna;
- ITP "Olivetti" ora succ. Liceo Classico "Alighieri" Via Nino Bixio n° 23/25 Ravenna;
- IPC Stoppa Via Baracca n° 62 Lugo.

Per le sottonotate centrali si provvederà nell'anno 2019:

- ITCG "Oriani" Via Manzoni n° 6 Faenza;
- Liceo "Ballardini" Via Baccharini n° 2 Faenza.

2. Sezione investimenti

L'esercizio 2018 ha evidenziato tutte le difficoltà incontrate nella politica di gestione degli Enti Locali a causa dei vincoli definiti dalla manovra finanziaria governativa ed al rispetto del Patto di Stabilità.

A fronte di uno stanziamento iniziale di bilancio di € 5.607.366,00 per l'Edilizia scolastica e di un stanziamento nullo per la parte del patrimonio istituzionale, è stato possibile impegnare € 1.107.366,00 (non considerando le risorse reimputate dagli anni precedenti).

La copertura finanziaria a tali investimenti è stata in parte garantita da specifici contributi statali ed il discostamento dello stanziamento iniziale e le somme impegnate deriva sostanzialmente dal fatto che non sono pervenuti parte di tali finanziamenti economicamente molto importanti, con particolare riferimento all'annualità 2017 dei MUTUI BEI. Per la restante parte è stata garantita dall'utilizzo di quota parte dell'avanzo vincolato da contrazione di mutui. Con tali risorse, correlate in parte ai sopra detti contributi statali, è stato possibile, nel corso del 2018, finanziare e/o appaltare i seguenti interventi:

- Lavori di riqualificazione edilizia, impiantistica ed adeguamento normativo dell'ITIP "L. Bucci" di Faenza - Sede di via Nuova n. 45, di € 300.000,00 (finanziamento mutuo BEI);
- Lavori di riqualificazione edilizia, impiantistica ed adeguamento normativo dell'ITI "N. Baldini" di Ravenna- di € 350.000,00 (finanziamento mutuo BEI);
- Interventi finalizzati alla messa in sicurezza di edifici scolastici vari - ANNO 2016 - opere di consolidamento strutturale e bonifica del coperto del corpo storico dell'IP "Persolino-Strocchi" in via Firenze, 194 - Faenza di € 225.400,00 (finanziamento con avanzo di amministrazione vincolato);
- Lavori di bonifica di una porzione dei coperti dell'Istituto Tecnico Agrario "L. PERDISA" di Ravenna - 2° Stralcio € 170.000,00 (finanziamento con avanzo di amministrazione vincolato);
- Eliminazione delle barriere presso la sede di via Umago dell'Istituto Professionale Statale "Callegari-Olivetti" – Ravenna di € 25.630,00 (finanziamento con avanzo di amministrazione vincolato);
- Intervento di somma urgenza, disposto ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs 18/04/2016 n. 50, per la messa in sicurezza dell'intradosso del soffitto della palestra della sede del Liceo "Torricelli-Ballardini"

di via S. Maria dell'Angelo, 48 di € 36.966,00 (finanziamento con avanzo di amministrazione vincolato);

Con risorse di parte corrente invece è stato possibile – a fronte di un incremento degli studenti – realizzare una succursale del Liceo di Lugo presso la sede del Polo Tecnico Professionale Lugo Sezione Professionale "E. Stoppa" Via Baracca , 62, che ha registrato una diminuzione degli alunni.

Risulta doveroso in tale ambito segnalare che a causa dell'impossibilità di ricorrere a nuovi indebitamenti (impossibilità derivante dalla necessità di rientrare nei parametri di bilancio voluti dalla Legge Finanziaria e del relativo Patto di Stabilità) non si è potuto procedere né all'attuazione di ulteriori interventi di manutenzione straordinaria, ormai da anni necessari, e volti a garantire un'adeguata conservazione del patrimonio edilizio di questa Provincia, né all'attuazione di tutti gli interventi di adeguamento necessari, né all'attuazione delle opere dipendenti dalle nuove esigenze didattiche. Ove a ciò si aggiungano le ulteriori limitazioni alla capacità di spesa degli enti locali - in particolare per le Province - disposte dalla "Finanziaria 2018", si capisce bene come i prossimi esercizi si prospettino – a dir poco – difficili ed occorra individuare ogni possibile risorsa finanziaria integrativa (ed innovativa) per sopperire ai limiti finanziari posti dalle sempre più restrittive norme legislative e dal sottodimensionamento della struttura tecnica provinciale, soprattutto per gli aspetti impiantistici e fare nello stesso tempo fronte agli impegni edilizi e normativi riguardati la sicurezza sopra richiamati.

Sulla scorta di quanto sopra illustrato si evince che quanto attuato in conto capitale nel corso del 2018 è stato possibile in virtù degli sforzi messi in capo da questa Provincia per acquisire contributi statali o regionali.

A seguito dell'accoglimento della candidatura per la costruzione della nuova sede succursale dell'"Artusi" di Riolo Terme nel bando del MIUR sulle scuole

innovative per un importo di € 5.000.000,00 nell'annualità 2018 si sono espletate buona parte delle procedure patrimoniali per il trasferimento della piena proprietà alla Provincia del terreno su cui l'INAIL edificherà la nuova succursale (la Provincia deteneva il diritto superficario per 99 anni del suddetto terreno di proprietà del Comune di Riolo Terme).

Inoltre si sono affidati a professionisti esterni gli incarichi per le indagini preliminari necessarie allo sviluppo futuro della progettazione quali rilievi piano altimetrici, indagini magnetometriche e geologiche.

3. Attività senza copertura finanziaria

Tra i compiti del Settore correlati all'ambito Patrimonio ed Edilizia Scolastica vi sono attività che non hanno corrispondenza finanziaria nei capitoli di bilancio ovvero per le quali le entità finanziarie sono del tutto scollegate all'impegno effettivo, ma che vanno almeno menzionate per un miglior inquadramento degli impegni complessivi dell'ambito stesso. Tali attività riguardano numerose funzioni istruttorie per l'ottenimento delle certificazioni di legge, programmatiche, proprie o a favore di altri servizi o settori, quali il rilascio di autorizzazioni e concessioni, le istruttorie ed i sopralluoghi per la concessione di contributi in campo turistico, la partecipazione a commissioni in rappresentanza istituzionale e così via. Particolare impegno ha richiesto la programmazione dell'edilizia scolastica 2018-2020 ai sensi dell'art. 1 comma 160 della legge 107/2015 e del Decreto Interministeriale attuativo del 3 gennaio 2018 pubblicato in G.U. il 4 aprile 2018 per tutto il territorio provinciale. Questo ha comportato la stesura e la pubblicazione dell'avviso pubblico finalizzato alla redazione del piano stesso, la formulazione delle graduatorie con l'approvazione da parte del Consiglio Provinciale con atto n. 26 del 28 giugno 2018.

4. Politica patrimoniale

Gli elementi più significativi della politica patrimoniale in linea di principio sono stati delineati nei capitoli precedenti. Qui interessa evidenziare alcuni aspetti di indirizzo e programmazione essenziali per impostare puntuali ed efficaci piani di intervento. La politica di dismissione del patrimonio edilizio "vendibile" e non strettamente funzionale ai propri compiti istituzionali, avviata da tempo dalla Provincia, si è nel 2018 posta all'attenzione ed allo studio volto alla ricerca di riqualificazione (o dismissione) di immobili sottoutilizzati. Ciò è stato e sarà possibile attuando l'alienazione di alcuni immobili individuati nel "Piano delle alienazioni 2018" con la corrispondente collocazione del personale ivi operante in altre strutture provinciali e con la conseguente razionalizzazione dei costi di gestione.

In questa ottica nel corso del 2018 si è data attuazione al bando pubblico di alienazione della porzione di edificio in Viale della Lirica, 21 - 6° piano – Ravenna e sarà introita all'inizio dell'annualità 2019 la somma di € 691.000,00.

5. Considerazioni finali

Le circostanze e considerazioni in precedenza riportate non permettono più la realizzazione di una azione programmatica e di pianificazione delle attività e in particolare la realizzazione dei seguenti punti:

- una continuità della azione tecnico-amministrativa capace di potere dare risposte all'utenza in modo soddisfacente;
- una discreta qualità della risposta alle esigenze edilizie e gestionali ordinarie;
- un soddisfacente grado di realizzazione dei programmi di intervento predisposti per l'adeguamento normativo degli edifici provinciali;
- il proseguimento dell'azione di ottenimento dei certificati di prevenzione incendi, delle verifiche

sismiche ed in generale sulla sicurezza degli edifici scolastici.

Si ritiene pertanto molto preoccupante il vedere perdurare una situazione "ingessata" nelle iniziative di finanziamento rispetto ad una lievitata domanda di interventi urgenti per adeguamenti normativi, manutenzioni, ripristino funzionale nonché di sicurezza, sul fronte degli interventi edilizi in genere, ma soprattutto negli edifici scolastici.

TRASPORTI

Nel corso del 2018 il Settore, operando sul piano organizzativo, ha promosso e sviluppato le sinergie attuabili a livello di competenze e professionalità esistenti nell'unità funzionale.

Con riferimento al Servizio Trasporti è stato possibile garantire con continuità e professionalità, in particolare:

- le funzioni relative al rilascio di autorizzazioni, al controllo di attività imprenditoriali, a seguito di istanza con riferimento a *studi di consulenza*, e a seguito di SCIA con riferimento a *autoscuole e scuole nautiche*;
- *gli esami di idoneità* per il personale degli studi di consulenza (in convenzione con altre Province);
- *gli esami per il conferimento dell'abilitazione* alla professione di Insegnante di teoria e/o Istruttore di guida di autoscuola;
- *gli esami di idoneità* per l'attività di autotrasporto merci per conto terzi e di persone;
- l'attività di *rilascio di licenze* per il trasporto merci in *conto proprio*.

A tali compiti di carattere operativo si sono affiancate:

1-le attività di programmazione nel 2018 si sono tradotte nella gestione di quanto previsto dall'Accordo di Programma 2011-2013 siglato con la Regione in materia di trasporto e adottato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 66 del 24 settembre 2013 e nel perseguimento degli obiettivi previsti dal *piano di bacino del TPL* adottato con deliberazione di Consiglio

provinciale n. 116 nel novembre 2009; si precisa che non sono stati adottati altri Accordi di Programma successivamente all'Accordo 2011-2013 e che nell'Atto di Indirizzo triennale 2016 - 2018, approvato con deliberazione dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna n. 29 dell'8 settembre 2015, viene precisato che, stante il processo di riordino istituzionale in atto e in considerazione del quadro finanziario che evidenzia difficoltà nel sostenere politiche di investimento e nell'ottica del contenimento dei tempi e snellimento delle procedure amministrative, lo strumento degli Accordi di Programma non è alla stato promuovibile;

2-le attività di gestione e controllo delle partecipazioni in società che erogano servizi pubblici di trasporto mediante la partecipazione in Ravenna Holding S.p.A. ovvero che si occupano di progettazione e studio dei servizi di trasporto e logistica – Fondazione Istituto Trasporti e Logistica (ITL); in particolare, grazie alla partecipazione in ITL, il Servizio Trasporti si pone come interlocutore privilegiato nel sistema della ricerca e dello studio, anche universitario, delle problematiche legate alla mobilità;

3-la gestione della convenzione con A.M.R. - Agenzia Mobilità Romagnola S.r.l. Consortile, già AMBRA Srl - Agenzia locale per la Mobilità del bacino di Ravenna, per la rete del TPL (compreso la gestione del servizio di traghetto sul Fiume Reno a S.Alberto (RA)): il 2018 ha visto l'implementazione della convenzione tra la Provincia ed A.M.R. Srl Cons. con la quale questa Amministrazione ha trasferito alla società **la concessione della gestione della rete** dei servizi di bacino e interbacino della provincia di Ravenna e **le funzioni amministrative e di progettazione** relative al servizio di trasporto pubblico locale e attività connesse con la sola esclusione della funzione di programmazione provinciale ovvero di indirizzo programmatico;

4-Il patto triennale per il trasporto pubblico regionale e locale in Emilia-Romagna - Triennio 2018-2020: sul

finire del 2017, la Regione Emilia-Romagna in considerazione del quadro generale delineato ha proposto, attraverso il metodo del confronto con tutti i soggetti del settore, gli Enti Locali, la Città Metropolitana di Bologna, le Agenzie locali per la mobilità, le Società di gestione pubbliche e private dei servizi di TPL e le parti sociali direttamente interessate, un percorso virtuoso finalizzato a garantire la conferma della stabilità e certezza per i servizi del trasporto pubblico del proprio territorio. Tale percorso ha portato alla condivisione e definizione di principi, di linee guida e di misure utili alla descrizione del modello di riforma condivisa del TPL emiliano-romagnolo, contenuto nel “Patto per il Trasporto pubblico regionale e locale in Emilia-Romagna per il triennio 2018-2020”, che consente di raggiungere e garantire l’equilibrio economico del sistema e di ottenere una più adeguata risposta alle esigenze di mobilità dei cittadini, anche in coerenza con l’Atto di Indirizzo triennale 2016-2018.

Con tale Patto, in particolare, si delineano gli impegni in capo agli Enti Locali:

- pianificazione e programmazione, sulla base delle linee guida regionali, con lo strumento dei PUMS politiche urbane di miglioramento qualitativo, di affidabilità e di efficacia del TPL volte ad aumentare il numero dei passeggeri trasportati, la velocità commerciale dei mezzi di TPL e più in generale ad incidere sulla mobilità sostenibile delle città;
- garantire le contribuzioni necessarie al sostegno di servizi ulteriori rispetto ai minimi;
- accompagnare e supportare il raggiungimento degli obiettivi definiti dalla normativa nazionale e dalle disposizioni regionali a garanzia della mancata applicazione di penalità nella ripartizione del Fondo trasporti;
- guidare e accompagnare in tempi celeri il processo di aggregazione delle Agenzie locali della mobilità sulla base degli indirizzi regionali;

- valutare la fattibilità, in coerenza con le recenti norme approvate sulle società pubbliche, di modelli organizzativi societari volti alla integrazione, semplificazione e crescita dimensionale ed industriale degli operatori del TPL.

Si evidenzia, inoltre, che il percorso di fusione delle Agenzie Locali per la Mobilità, sulla base degli ambiti ottimali è stato completato con l’aggregazione delle tre agenzie della Mobilità Romagnole attualmente esistenti in un’unica "Agenzia Mobilità Romagnola – A.M.R. Srl Consortile".

I reciproci impegni assunti nel 2018, perciò, sono volti ad assicurare al sistema emiliano-romagnolo un adeguato quadro di riferimento per il triennio 2018-2020, che tiene conto della dinamica dei costi, dei ricavi, della produttività ed efficienza del servizio, nonché di politiche di riordino e ottimizzazione dei servizi per una reale integrazione modale e tariffaria.

PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA

Nel corso del 2018 il Servizio ha istruito e predisposto gli atti di adozione e controdeduzione della variante, ai sensi dell’art. 27bis della L. R. 20/2000, della Tav.4 del PTCP che individua le zone idonee e non idonee alla localizzazione di impianti di smaltimento e recupero di rifiuti in recepimento del Piano Regionale di Gestione Rifiuti.

Ha svolto la Conferenza di pianificazione nell’ambito del procedimento di approvazione del Piano Territoriale del Parco Regionale della Vena del Gesso Romagnola, sensi dell’art. 28 della L. R. 6/2005 e degli artt. 14 e 27 della L. R. 20/2000,

Il 1° gennaio 2018 è entrata in vigore la L.R.24/2017 “Disciplina regionale sulla tutela e l’uso del territorio”. Nelle more dell’adeguamento alla nuova Legge, nel 2018 sono continuate le attività previste per la fase transitoria, in particolare il Servizio ha partecipato e svolto le seguenti attività:

- Espressione dell'intesa per l'approvazione del PSC Comune di Cervia (art. 32 L. R. 20/2000) e conformato al PUG, come previsto dal c.4 dell'art.3 della L. R. 24/2017.
- Partecipazione nella formazione della Variante al PSC dell'Unione della Bassa Romagna (art. 32bis L. R. 20/2000);
- Verifica della conformità alla strumentazione sovraordinata per i Piani Operativi Comunali (art. 34 L. R. 20/2000) e per i Regolamenti Urbanistici ed Edilizi dei Comuni (art.33 della stessa Legge), con formulazione di eventuali riserve;
- Verifica di conformità al PSC e POC dei Piani Urbanistici Attuativi PUA (art. 35 L. R. 20/2000);
- Attività di verifica e controllo delle varianti ai Piani Regolatori Comunali ai sensi della art. 15 della L.R. 47/78 nella fase transitoria in attesa del completo adeguamento della strumentazione urbanistica comunale alla L. R. 20/2000.
- La Legge Regionale n. 9 del 2008 individua la Provincia quale Autorità Competente in materia di Valutazione Ambientale Strategica (parte II D.Lgs. 152/2006, recentemente aggiornato dal D.Lgs. 128/2010) per gli strumenti di pianificazione approvati dai Comuni (PSC, POC, RUE, PUA e varianti al PRG ai sensi della L. R. 47/78). Al riguardo la Provincia si esprime con un unico provvedimento (art. 5 della L. R. 20/2000), che comprende eventuali riserve/osservazioni; valutazione ambientale, avvalendosi del contributo istruttorio dell'Arpae SAC, e parere in merito alla compatibilità delle previsioni con le condizioni di pericolosità locale degli aspetti fisici del territorio (L. R. 19/2008).
- Con riferimento alla strumentazione urbanistica prevista dalla legislazione regionale, il servizio ha partecipato alla definizione dei contenuti delle varianti al RUE e al POC promosse dall'Unione della Bassa Romagna, dall'Unione della Romagna Faentina e Ravenna, con la formulazione di riserve e l'espressione in merito alla Valutazione Ambientale Strategica.
- A seguito dell'entrata in vigore della Legge di riordino il Servizio svolge altre nuove attività che fino al 31.12.2015 erano svolte dal personale della Provincia, ex servizio ambiente, trasferito ad ARPAE e all' Agenzia per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile:
 - Attività istruttoria sui PAE comunali;
 - Partecipazione alle conferenze ed espressione di parere su procedimenti di VIA, Screening, AIA etc.
 - Pareri derivazioni di acque pubbliche;

L'attività della "Commissione espropri"

Anche nel corso del 2018 la "Commissione provinciale per la determinazione dei valori agricoli medi, le indennità definitive di esproprio e i valori delle costruzioni abusive" si è confrontata con i contenuti delle leggi in materia edilizia ed espropriativa misurandosi attivamente con le loro peculiari disposizioni ed ha formulato 129 perizie.

PROGRAMMA 30 - FORMAZIONE PROFESSIONALE LAVORO ISTRUZIONE

FORMAZIONE PROFESSIONALE

La Legge regionale n. 13 del 30/07/2015 ha attuato il riordino istituzionale anche in materia di competenze relative alla Formazione Professionale. Con Delibera di Giunta n. 1715/2015 la Regione ha designato la Provincia di Ravenna quale Organismo Intermedio dell'Autorità di Gestione del POR FSE 2014-2020. Pertanto alla Provincia di Ravenna non vengono assegnate risorse da destinare al finanziamento di attività formative ma, in qualità di Organismo Intermedio e sulla base delle normative comunitarie e regionali, si occupa del controllo su attività formative assegnate dalla Regione sulla base del criterio di prevalenza territoriale.

Il servizio Formazione Professionale della Provincia di Ravenna, per mezzo di una dotazione organica composta da personale regionale in distacco e sulla base della convenzione firmata con la Regione Emilia Romagna, esercita le attività di controllo amministrativo, fisico-tecnico e finanziario sulle attività cofinanziate dal Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014/2020 e sulle attività finanziate con altri fondi approvate dalla Regione.

Nel 2018 è proseguita l'attività di gestione, controllo, pagamento e validazione dei rendiconti delle attività approvate negli anni precedenti direttamente dalla Provincia di Ravenna e che erano ancora in fase di attuazione nell'anno.

La Regione Emilia Romagna ha affidato, sulla base di criteri di prevalenza territoriale, n. 54 operazioni di formazione professionale afferenti la nuova programmazione, corrispondenti a un totale di 252 progetti e ad un ammontare di risorse investite in formazione nel nostro territorio pari a euro 9.164.302,00.

Le operazioni gestite si sono avviate nel 2018, ma alcune proseguiranno anche nell'anno 2019. Le persone coinvolte nelle attività formative sono state circa 2.500.

Su queste attività, ma anche su quelle assegnate negli anni precedenti e non ancora terminate, la Provincia ha effettuato le attività di gestione, controllo amministrativo, fisico tecnico e finanziario, utilizzando gli applicativi del sistema informativo unico (SIFER 2020), la validazione documentale delle richieste di pagamento, le visite ispettive in corso di svolgimento dell'attività e le verifiche rendicontuali. Tutta l'attività è stata realizzata sulla base delle indicazioni regolamentari, dei criteri e dei requisiti che caratterizzano il sistema di gestione e controllo del PO FSE della Regione Emilia Romagna (Si.Ge.Co) e l'attestazione dei controlli effettuati è documentata attraverso validazioni, report e check list.

Nel 2018 si è inoltre consolidata la gestione della nuova funzione relativa alle visite ispettive presso le sedi di svolgimento dei percorsi formativi. Si tratta di un'attività che mira a rilevare la qualità, oltre che la regolarità nell'esecuzione, delle attività formative, sondata anche attraverso colloqui e questionari somministrati agli allievi. Queste verifiche hanno assunto un'importanza maggiore rispetto al precedente periodo di programmazione dal momento che i Regolamenti Comunitari per il sessennio 2014-2020 prevedono il finanziamento delle attività di formazione professionale a costi standard. Nell'anno 2018 sono state effettuate 45 visite ispettive presso gli enti del territorio, sulla base di campionamenti estratti dalla Regione Emilia Romagna.

Di seguito sono indicate le attività approvate dalla Regione Emilia Romagna e realizzate sul territorio, per le quali la Provincia di Ravenna si è occupata delle fasi di gestione, attuazione, controllo, validazione richieste di pagamento, visite in loco e rendicontazione.

Sono state attivate n. 20 operazioni rivolte ai ragazzi in obbligo formativo. La finalità di queste attività è infatti quella di assicurare l'assolvimento dell'obbligo di istruzione e del diritto-dovere all'istruzione e

formazione, di elevare le competenze generali dei ragazzi, di ampliarne le opportunità di acquisizione di una qualifica professionale, di assicurarne il successo scolastico e formativo anche contrastando la dispersione scolastica, nonché di fornire una risposta coerente ai fabbisogni formativi e professionali dei territori. Il sistema regionale di IeFP prevede percorsi di durata triennale che si concludono con il conseguimento di una qualifica professionale. Il primo dei tre anni viene svolto presso istituti professionali e i successivi due anni possono essere svolti nei percorsi di IeFP nella formazione professionale. Le qualifiche perseguibili in esito alla frequenza di questi percorsi sono quelle maggiormente spendibili e richieste dal territorio, dall'operatore alle cure estetiche, all'operatore meccanico, operatore alla ristorazione, operatore alle vendite ed altre come l'operatore agroalimentare, che bene si coniuga con le vocazioni del nostro territorio.

A completamento dei percorsi triennali che rilasciano una qualifica professionale regionale, nel 2018 sono stati attivati nel nostro territorio anche 4 percorsi di quarto anno per il conseguimento di un diploma professionale. Tali percorsi, introdotti con legislazione regionale, dall'anno scolastico precedente sono stati pensati per permettere ai ragazzi di acquisire le competenze attraverso un consistente apprendimento esperienziale in azienda (almeno il 50% delle 1.000 ore totali di durata) al fine colmare la distanza tra il mondo scolastico e quello professionale e favorire il loro inserimento qualificato nel mercato del lavoro.

Per le persone inoccupate e disoccupate, sono state rese disponibili azioni tra loro integrabili e molto varie, realizzate in piccoli gruppi, dall'orientamento, a laboratori per la ricerca attiva del lavoro, alfabetizzazione informatica, sicurezza del lavoro, tirocini (con indennità di partecipazione) e percorsi di formazione più lunghi e strutturati (300 ore) finalizzati al conseguimento di una certificazione.

Per offrire un'opportunità formativa innovativa e di alto

livello sono state gestite 4 operazioni di Formazione Superiore, riferiti alle qualifiche di approfondimento tecnico – specializzazione con riferimento ai profili connessi alla progettazione, ideazione e sviluppo di prodotti/processi/progetti. rivolte in particolare a persone in possesso di un titolo di istruzione o formazione, o comunque delle competenze o delle esperienze necessarie per il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento previsti dal percorso.

Le attività approvate hanno incluso vari ambiti come la gestione di progetti per la rigenerazione urbana, dal progettista moda, a quello alimentare, al manager per la gestione di progetti e impianti industriali.

Per la prima volta è stata assegnata all'O.I. anche la gestione di 3 operazioni di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS). I percorsi IFTS prevedono in esito il rilascio di un Certificato di specializzazione tecnica superiore, riferiti alle specializzazioni tecniche nazionali e progettati per corrispondere alla richiesta di competenze tecnico-professionali provenienti dal mondo del lavoro, con particolare riferimento alle piccole e medie imprese. In particolare nel nostro territorio le attività formative gestite sono relative alla automazione industriale e programmazione PLC, al monitoraggio del territorio e interazione tra ambiente naturale e ambiente costruito e alla programmazione e produzione logistica.

E' proseguita l'esperienza avviata lo scorso anno di attivazione di un percorso di transizione dal mondo dello studio al mondo del lavoro, destinato a laureandi e neo laureati dell'Ateneo di Bologna, Campus di Ravenna. Il percorso di accompagnamento al lavoro in grado di favorire negli allievi la strutturazione di un approccio imprenditoriale di ricerca del lavoro e una progettualità professionale più consapevole ed efficace. Dopo una prima fase di orientamento specialistico, i ragazzi hanno frequentato corsi di formazione mirata ad acquisire competenze trasversali ai diversi ambiti del mercato del lavoro. Sono poi stati supportati nella ricerca di aziende, coerenti rispetto alla progettualità

professionale individuata, presso cui svolgere attività di tirocinio.

Per rispondere alle diverse esigenze di cui sono portatrici le persone disoccupate che vanno dalla necessità di accrescere la loro occupabilità, a quella di facilitarle nell'avvio di successivi percorsi di formazione strutturata e di ricerca attiva del lavoro e di inserimento e reinserimento lavorativo, si sono rese disponibili alle persone in cerca di occupazione percorsi brevi, anche modulari, fruibili in modo personalizzato e individualizzato, capaci di corrispondere al fabbisogno di acquisire le conoscenze e abilità di base necessarie per attivare successivi percorsi di ricerca attiva del lavoro e per stare nei contesti e nelle organizzazioni di lavoro. Si tratta di percorsi di formazione permanente relativi all'alfabetizzazione informatica, linguistica e alle competenze trasversali per stare nelle organizzazioni del lavoro.

Particolare attenzione viene riservata alle persone disoccupate che si trovano in condizione di vulnerabilità e fragilità.

La Regione Emilia Romagna con l'approvazione della LR 14/2015 («Disciplina a sostegno dell'inserimento lavorativo e dell'inclusione sociale delle persone in condizione di fragilità e vulnerabilità, attraverso l'integrazione tra i servizi pubblici del lavoro, sociali e sanitari), ha previsto un approccio integrato tra i servizi pubblici (Servizi Sociali/Servizi Sanitari/Centri per l'impiego), al fine di mettere in atto azioni multidisciplinari rivolte alle persone disoccupate in condizioni di "fragilità e vulnerabilità". Apposite équipe multidisciplinari predispongono un "progetto personalizzato" che prevede interventi dei tre ambiti (sociale, sanitario e del lavoro).

I percorsi, che attuano quanto disposto dalla L.R. 14/2015, sono erogati alle persone sulla base di un progetto personalizzato. Anche nel 2018 la Regione ha affidato al Servizio Formazione Professionale della Provincia di Ravenna la gestione di tre operazioni, una

per distretto (Ravenna, Faenza e Lugo), in cui si prevede il coinvolgimento di circa 700 persone in condizione di "fragilità e vulnerabilità", alle quali verranno attivati programmi personalizzati che includono azioni di orientamento, di approfondimento delle competenze trasversali attraverso percorsi di breve durata, di azioni formative relative a competenze tecnico professionali di base, oltre che una serie di percorsi formativi più lunghi in vari settori (principalmente ristorativo, amministrativo, manutenzione delle aree verdi, logistico e meccanico) finalizzati all'acquisizione di una certificazione spendibile nel mercato del lavoro del territorio. Il tirocinio è sicuramente una politica attiva protagonista poiché ha la funzione di sostenere e indirizzare la persona nel percorso di inclusione socio-lavorativa e tende a renderla autonoma nell'assumere un ruolo professionale, oltre che a diventare maggiormente competitiva nella ricerca attiva del lavoro. Il percorso di tirocinio prevede attività di tutoraggio fondamentale per valutare durante il percorso la persona al fine di migliorare l'acquisizione delle unità di competenza previste oltre che maturare le competenze trasversali e incentivare la motivazione al lavoro. L'attività di tirocinio consente di percepire un'indennità di partecipazione e può eventualmente essere collegata ad un servizio di accompagnamento proprio per permettere l'inserimento, reinserimento e la permanenza nei contesti produttivi dei partecipanti.

Per le persone sottoposte a provvedimenti di limitazione o restrizione della libertà individuale e per il recupero di tossicodipendenti ed alcoolisti sono state gestite due operazioni in cui sono previste misure personalizzate di orientamento e formazione miranti all'acquisizione di autonomia e a sostenere lo sviluppo di progetti di reinserimento sociale fondati sul lavoro, in particolare in ambito ristorazione ed edilizia.

Si è data continuità all'azione formativa complessa in partenariato tra diversi soggetti del territorio e strutturata su più livelli per sostenere l'occupabilità

delle persone disabili. Al fine di intercettare i diversi bisogni si sono attivati percorsi individualizzati di tirocinio in azienda (con indennità di partecipazione), colloqui di valutazione delle competenze personali e professionali volti a sostenere la motivazione al lavoro e il mantenimento del posto di lavoro. L'inserimento in azienda è supportato attraverso un'azione di tutoraggio rafforzato. Il sostegno all'inserimento è attuato anche attraverso percorsi per l'acquisizione di competenze trasversali, comunicative, informatiche e relative alla ricerca attiva del lavoro. I partecipanti inseriti nei progetti sono persone disabili ai sensi della legge 68/99.

E' proseguita nel 2018 l'attivazione di attività di arricchimento curricolare volte a sostenere la transizione dalla scuola al lavoro degli studenti disabili delle scuole secondarie di II grado e per i giovani che abbiano terminato da poco il proprio percorso educativo e formativo finalizzate a supportarli nella transizione dalla scuola al lavoro, in grado di potenziare autonomie e abilità presenti, aumentandone l'occupabilità.

SERVIZI PER L'IMPIEGO

Nel 2018 i Servizi pubblici per l'impiego hanno attraversato una fase di transizione molto importante sia in termini normativi che di modalità di erogazione del servizio prestato, sono inoltre transitati all'Agenzia regionale per il Lavoro dal 1° giugno.

Le recenti modifiche normative hanno portato ad una differenziazione della platea di utenti che si rivolge ai CPI restringendo le attività dei CPI a coloro che effettivamente sono privi di impiego e sono alla ricerca di un lavoro. La stessa norma ha escluso anche il riconoscimento della DID per l'ottenimento di prestazioni a carattere sociale determinando l'esclusione di una parte di domande che in precedenza venivano evase.

Ciò ha comportato una riduzione significativa degli utenti che si presentano agli sportelli dei Centri per

l'impiego, ma anche una diversa modalità di approccio verso l'utente che deve essere accompagnato dall'operatore del CPI verso il lavoro nelle diverse fasi di transizione del proprio percorso professionale e lavorativo.

Nell'anno 2018 si è data continuità nell'erogazione dei servizi già strutturati, cercando di gestire la maggior complessità nel lavoro nei servizi per l'Impiego sia in termini di procedure operative da seguire e di adempimenti da compiere, sia in termini di relazioni da stabilire con l'utente al fine di individuare la misura più idonea per il percorso professionale personale.

Nel corso del 2018 sono stati erogati i seguenti servizi/attività.

1) Accoglienza e prima informazione

Nonostante la variazione normativa - Dlgs.150/2015- stabilisca che, contrariamente alla normativa precedente, possono rilasciare la DID solo le persone che sono prive di lavoro e non più i precari che percepivano un basso reddito ed escluda il riconoscimento della DID per l'ottenimento di prestazioni a carattere sociale, l'affluenza ai Centri per l'impiego pur in diminuzione rispetto agli anni precedenti, presenta una numerosità elevata. Gli utenti si rivolgono al servizio per informazioni di base, per la registrazione come disoccupati a seguito del rilascio della dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro, ma anche per il rilascio di certificati e/o verifica della propria situazione lavorativa

Nel 2018 i colloqui di accoglienza erogati sono stati 27.767.

2) Autoconsultazione del materiale informativo

I Centri per l'impiego offrono uno spazio informativo dedicato all'autoconsultazione. Si tratta di uno spazio ad accesso libero e organizzato, che le persone in cerca di lavoro possono utilizzare, in autonomia o con il supporto del personale dei Centri per l'impiego, per la consultazione di materiale informativo specializzato sui temi del lavoro e della formazione. Le persone possono trovare sia materiale informativo acquistabile sul

mercato editoriale o realizzato da enti pubblici e disponibile gratuitamente, sia schede informative realizzate dal personale dei Centri per l'impiego sulla base dei bisogni informativi espressi dalle persone disoccupate.

3) Colloqui svolti presso i Centri per l'impiego

Per tutti coloro che si iscrivono come disoccupati al Centro per l'impiego viene realizzato un primo colloquio di orientamento (individuale o di gruppo) con l'obiettivo di valutare le risorse e le competenze delle persone ai fini di offrire loro le indicazioni più adeguate per la ricerca di lavoro. Vengono inoltre realizzati colloqui successivi finalizzati a verificare l'andamento della ricerca di lavoro e per mettere eventualmente in campo altre misure di sostegno all'occupabilità.

In ogni colloquio individuale o di gruppo si concorda tra il disoccupato e il Centro per l'impiego un percorso di inserimento lavorativo, cioè un'azione utile alla persona per trovare lavoro. Particolare attenzione è stata posta ai colloqui individuali di orientamento previsti all'interno del progetto Garanzia Giovani e destinati ai giovani fino a 29 anni e alle modifiche introdotte dal D.lgs.150/2015. Nel 2018 sono stati realizzati 14.890 colloqui di orientamento individuali, 544 persone hanno fruito di colloqui di gruppo

4) Servizi di preselezione

Servizio di incontro d/o di lavoro ordinario

Il servizio di incontro domanda/offerta di lavoro è uno strumento importante per favorire l'inserimento nel mercato del lavoro. I Centri per l'impiego prestano molta attenzione allo sviluppo della propria capacità di intermediazione mettendo a disposizione di imprese e persone in cerca di lavoro nuove modalità di incontro, anche attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie. Nel 2018 le richieste pervenute al servizio, escluse quelle rivolte a lavoratori beneficiari della Legge 68/99 sono state 1.962 in sostanziale aumento rispetto all'anno precedente (1.794). I posti richiesti che sono stati 2.545 contro i 2.272 del 2017.

A seguito delle richieste aziendali il Servizio incontro domanda/offerta, provvede a pubblicizzare la richiesta e/o a selezionare una rosa di candidati idonei da inviare all'azienda.

I candidati segnalati tramite la banca dati nel 2018 sono stati complessivamente 1.623 per un totale di 5.357 segnalazioni.

Servizi di incontro d/o di lavoro del settore turistico alberghiero stagionale

Il servizio di incontro domanda/offerta di lavoro nel settore turistico-alberghiero consente alle imprese di cercare personale per la stagione estiva pubblicizzando la propria offerta di lavoro nei canali di diffusione messi a disposizione dal Centro per l'impiego.

Le richieste pervenute al Servizio incontro domanda/offerta del comparto turistico nel 2018 sono state 1.352.

Servizio incontro d/o delle categorie protette

Il Servizio di incontro domanda offerta rivolto alle categorie protette è un servizio specialistico teso a favorire l'inserimento lavorativo di questa categoria di persone. Le richieste pervenute nell'anno 2018 sono state 151.

5) Il sito dei Centri per l'impiego

Il sito dei Centri per l'impiego, www.lavoro.ra.it, si configura come un vero e proprio sportello virtuale. Offre informazioni e servizi on line sulle opportunità di lavoro e formazione del territorio. Contiene informazioni su offerte di lavoro, corsi e tirocini, enti e servizi utili per la ricerca del lavoro. Offre strumenti informativi come FAQ, schede informative, link e video sul tema del lavoro e della formazione.

6) I servizi Job Alert e Imprese alert

Gli Alert sono servizi che permettono di ricevere al proprio indirizzo di posta elettronica le segnalazioni quotidiane sugli aggiornamenti pubblicati sul sito: news, offerte di lavoro, corsi e tirocini per le persone; news, rassegna stampa, Top five e Job fair per le imprese.

7) Le newsletter dei Centri per l'impiego

I Centri per l'impiego comunicano con le persone e le imprese utilizzando anche altri canali on line. Le persone possono ricevere "Centrinformato-lavoratori", la newsletter mensile dei Centri per l'impiego; le imprese "Centrinformato-aziende". Gli iscritti ricevono informazioni sulle opportunità del territorio, il mercato del lavoro, i cambiamenti normativi nazionali e regionali.

8) La rassegna stampa web per le imprese

La rassegna stampa web per le imprese [LavoroRa.Imprese](#) propone articoli su: incentivi all'assunzione, formazione per la crescita delle imprese, ricerca e innovazione, creazione d'impresa, mercato del lavoro, responsabilità sociale d'impresa.

9) La presenza sui social network

I Centri per l'impiego sono sui principali social: Facebook, Twitter, Pinterest, LinkedIn e Google+.

ISTRUZIONE

Per quanto riguarda la qualificazione del sistema scolastico, con particolare riferimento al segmento della scuola dell'infanzia, alla luce del D.lgs. 13 aprile 2017, n. 65 che ha istituito un sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino ai 6 anni e della legge regionale 25 novembre 2016, n 19 "Servizi educativi per la prima infanzia. Abrogazione della L.R. n.1 del 10 gennaio 2000", il 2018 è stato contrassegnato dal significativo potenziamento dell'impegno della Regione a sostegno della frequenza generalizzata della scuola dell'infanzia e del raccordo con i servizi educativi, assegnando alla Provincia di Ravenna ai sensi delle leggi regionali n.12/2003 e n. 26/2001 l'importo di Euro 444.094,04 (con un incremento dunque rispetto al 2017 di € 56.936,47).

Con Atto del Presidente n. 145 del 30/10/2018 sono stati destinati, secondo le indicazioni regionali, euro 99.928,75 a interventi di qualificazione, euro 258.090,41 ad azioni di miglioramento e Euro €

86.074,87 per il sostegno al coordinamento pedagogico.

Per quanto riguarda la L.R. 26/01, "Diritto allo studio e all'apprendimento per tutta la vita", gli Indirizzi regionali prevedono che la Provincia realizzi interventi rivolti ai servizi per l'accesso e la frequenza, quali:

- servizi di trasporto e facilitazioni viaggio;
- sussidi e servizi individualizzati per soggetti in situazione di handicap;
- borse di studio

La Regione ha stanziato risorse per il trasporto scolastico assegnando alla Provincia di Ravenna euro 129.412,00 che, come definito con Atto del Presidente n. ATTP n. 66 del 22/05/2018 sono stati ripartiti tra i Comuni e le Unioni dei Comuni in base ai chilometri percorsi e al numero degli allievi trasportati con una particolare attenzione per gli alunni disabili, prevedendo inoltre una quota forfettaria aggiuntiva a favore dei Comuni montani e di quelli con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti.

Per quanto riguarda le borse di studio per l'anno scolastico 2017-2018, sulla base della deliberazione della Giunta Regionale n. 2147 del 20 dicembre 2017 avente ad oggetto "Criteri di riparto delle risorse e requisiti per l'assegnazione delle borse di studio a.s. 2017-2018 - L.R. 26/2001 - DM attuativo art. 9 D.Lgs. n. 63/2017)", che ha definito i criteri per l'individuazione dei beneficiari e i requisiti di ammissibilità al beneficio per le borse di studio a.s. 2017-2018, finanziate sia con fondi regionale che con fondi statali, la Provincia ha proceduto ad approvare il bando per la concessione di borse di studio a.s. 2017/2018.

Sono pervenute complessivamente n. 476 domande dalle scuole secondarie di secondo grado statali e private paritarie e dagli Enti di Formazione; di queste 476 domande pervenute, n. 74 sono state presentate da studenti frequentanti il triennio delle scuole secondarie di secondo grado statali (che non avevano già presentato domanda per il contributo per i libri di testo,

così come disciplinato dalla Delibera regionale su citata) e private paritarie. Le borse di studio degli studenti del triennio sono finanziate e liquidate ai beneficiari direttamente dal Ministero dell'Istruzione (pertanto le risorse non transitano nel bilancio provinciale).

Le borse di studio per gli studenti del biennio delle scuole secondarie di secondo grado e gli iscritti al secondo anno dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale presso un ente di formazione accreditato, risultate ammissibili sono state n. 394 di cui n. 217 di tipo base e n. 177 di tipo maggiorato, riservate a studenti con media dei voti pari o superiore al 7 oppure a studenti in situazione di disabilità certificata ai sensi della legge 104/92.

La delibera di Giunta Regionale n. 797 del 28/05/2018 ha assegnato alla Provincia di Ravenna € 149.005,00, stabilendo gli importi unitari in € 340,00 per la borsa di studio base e in € 425,00 per la borsa di studio maggiorata del 25% per merito e/o per situazione di disabilità.

Relativamente al tema dell'integrazione scolastica degli alunni con disabilità, la legge 27 dicembre 2017 (cosiddetta Legge di Stabilità 2018) ai sensi dell' art. 1 comma 947 della Legge n. 208/2015, ha approvato un contributo di € 75.000.000/00 a favore delle Regioni a statuto ordinario e degli enti territoriali che esercitano le funzioni relative all'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni delle scuole secondarie di II grado con disabilità, rinviando al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri la definizione dei criteri di riparto e la quantificazione degli importi. Il D.P.C.M. in parola è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 23 del 28 gennaio 2019 e pertanto le risorse spettanti alla Provincia di Ravenna saranno previste nel bilancio 2019.

Si è provveduto inoltre agli oneri per le spese di funzionamento della sede dell'Ufficio scolastico regionale, che in base al D.lgs. 297/1994 spettano alle Province in proporzione al numero degli alunni delle

scuole medie statali. Per il 2018 l'importo a carico della Provincia di Ravenna è stato pari a € 20.076,57.

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.1

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0201 Segreteria

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni										
. CATEGORIA 3 100 02										
Capitolo 30215 DIRITTI DI SEGRETERIA-VEDICAPP.10203/80 E 10203/90 S										
Articolo 30215/000 DIRITTI DI SEGRETERIA -CAPP.10203/80 E 10203/90 S										
Conto finanziario: E.3.01.02.01.000										
CdR: 0201 CdG: 0201 Prg: PGT00	23.000,00		23.000,00	8.280,14	36,001	8.280,14	36,001	14.719,86	8.279,10	8.279,10
. TOTALE ARTICOLO 30215/000	23.000,00		23.000,00	8.280,14	36,001	8.280,14	36,001	14.719,86	8.279,10	8.279,10
. TOTALE CAPITOLO 30215	23.000,00		23.000,00	8.280,14	36,001	8.280,14	36,001	14.719,86	8.279,10	8.279,10
. TOTALE CATEGORIA 3 100 02	23.000,00		23.000,00	8.280,14	36,001	8.280,14	36,001	14.719,86	8.279,10	8.279,10
. TOTALE TIPOLOGIA 3 100	23.000,00		23.000,00	8.280,14	36,001	8.280,14	36,001	14.719,86	8.279,10	8.279,10
TOTALE TITOLO 3	23.000,00		23.000,00	8.280,14	36,001	8.280,14	36,001	14.719,86	8.279,10	8.279,10
TOTALE CENTRO DI COSTO 0201	23.000,00		23.000,00	8.280,14	36,001	8.280,14	36,001	14.719,86	8.279,10	8.279,10

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 01/04/2019

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0401 Informatica

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 20407 TRASFERIMENTI PER PROGETTI DI E-GOVERNMENT - L.R. N. 11/2004										
Articolo 20407/000 TRASFERIMENTI PER PROGETTI DI E-GOVERNMENT - L.R. N. 11/2004 - CAPP. 10403/056 - 10405/098 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 20407/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 20407					0,000		0,000			
Capitolo 20420 CONTRIBUTI PER LA GESTIONE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE										
Articolo 20420/000 CONTRIBUTI PER LA GESTIONE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE-VEDI CAP.10403/45 S-										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0405										
	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		28.429,68	28.429,68
. TOTALE ARTICOLO 20420/000	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		28.429,68	28.429,68
. TOTALE CAPITOLO 20420	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		28.429,68	28.429,68
Capitolo 20425 CONCORSO COMUNI GESTIONE DISPIEGAMENTO PROVINCIALE										
Articolo 20425/000 CONCORSO DAI COMUNI SPESE DI GESTIONE DISPIEGAMENTO PROVINCIALE SISTEMA A RETE REGIONALE - CAP./ART. 10403/085 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401										
				15.614,20	0,000	15.614,20	0,000	-15.614,20	15.614,20	15.614,20
. TOTALE ARTICOLO 20425/000				15.614,20	0,000	15.614,20	0,000	-15.614,20	15.614,20	15.614,20
. TOTALE CAPITOLO 20425				15.614,20	0,000	15.614,20	0,000	-15.614,20	15.614,20	15.614,20
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	30.000,00		30.000,00	45.614,20	152,047	45.614,20	152,047	-15.614,20	44.043,88	44.043,88
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	30.000,00		30.000,00	45.614,20	152,047	45.614,20	152,047	-15.614,20	44.043,88	44.043,88
TOTALE TITOLO 2	30.000,00		30.000,00	45.614,20	152,047	45.614,20	152,047	-15.614,20	44.043,88	44.043,88
TOTALE CENTRO DI COSTO 0401	30.000,00		30.000,00	45.614,20	152,047	45.614,20	152,047	-15.614,20	44.043,88	44.043,88

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.3

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0405 Gestione Flussi documentali

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 20405 DELEGA PER BIBLIOTECHE -L.R.18/2000-CAP.10403/050S										
Articolo 20405/000 FONDO REGIONALE PER GESTIONE RETE BIBLIOTECARIA, ARCHIVISTICA E MUSEALE - CAP.10403/050 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT00	185.000,00		185.000,00	169.400,00	91,568	169.400,00	91,568	15.600,00	57.200,00	57.200,00
. TOTALE ARTICOLO 20405/000	185.000,00		185.000,00	169.400,00	91,568	169.400,00	91,568	15.600,00	57.200,00	57.200,00
. TOTALE CAPITOLO 20405	185.000,00		185.000,00	169.400,00	91,568	169.400,00	91,568	15.600,00	57.200,00	57.200,00
Capitolo 20410 CONTRIBUTI PER GESTIONE SBN POLO ROMAGNOLO										
Articolo 20410/000 CONTRIBUTI PER GESTIONE RETE BIBLIOTECARIA DI ROMAGNA E SAN MARINO - CAP. 10403/065 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT00					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 20410/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 20410					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	185.000,00		185.000,00	169.400,00	91,568	169.400,00	91,568	15.600,00	57.200,00	57.200,00
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	185.000,00		185.000,00	169.400,00	91,568	169.400,00	91,568	15.600,00	57.200,00	57.200,00
TOTALE TITOLO 2	185.000,00		185.000,00	169.400,00	91,568	169.400,00	91,568	15.600,00	57.200,00	57.200,00
TOTALE CENTRO DI COSTO 0405	185.000,00		185.000,00	169.400,00	91,568	169.400,00	91,568	15.600,00	57.200,00	57.200,00

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 01/04/2019

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 20615 CONTRIBUTO REG.LE TRASFERIMENTO PERSONALE L.R. 3/99E 15/97										
Articolo 20615/000 CONTRIBUTO PER TRASFERIMENTO PERSONALE FUNZIONI OGGETTO DI RIORDINO AI SENSI DELLA LEGGE 56/2014 E DELLA LEGGE REGIONALE 13/2015										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT00	505.000,00		505.000,00	655.749,50	129,851	655.749,50	129,851	-150.749,50		
. TOTALE ARTICOLO 20615/000	505.000,00		505.000,00	655.749,50	129,851	655.749,50	129,851	-150.749,50		
. TOTALE CAPITOLO 20615	505.000,00		505.000,00	655.749,50	129,851	655.749,50	129,851	-150.749,50		
Capitolo 20635 TRASFERIMENTO FONDI SPESE PERSONALE POLIZIA PROVIN										
Articolo 20635/000 TRASFERIMENTO FONDI DALLA REGIONE PER SPESE DI PERSONALE POLIZIA PROVINCIALE SU FUNZIONI REGIONALI										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	570.000,00		570.000,00	523.324,99	91,811	523.324,99	91,811	46.675,01		
. TOTALE ARTICOLO 20635/000	570.000,00		570.000,00	523.324,99	91,811	523.324,99	91,811	46.675,01		
. TOTALE CAPITOLO 20635	570.000,00		570.000,00	523.324,99	91,811	523.324,99	91,811	46.675,01		
Capitolo 20640 TRASFERIMENTO FONDI DALLA REGIONE SPESE PERS.CPI										
Articolo 20640/000 TRASFERIMENTO FONDI DALLA REGIONE PER SPESE DI PERSONALE DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	1.831.000,00		1.831.000,00	843.000,00	46,040	843.000,00	46,040	988.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 20640/000	1.831.000,00		1.831.000,00	843.000,00	46,040	843.000,00	46,040	988.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 20640	1.831.000,00		1.831.000,00	843.000,00	46,040	843.000,00	46,040	988.000,00		
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	2.906.000,00		2.906.000,00	2.022.074,49	69,583	2.022.074,49	69,583	883.925,51		
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	2.906.000,00		2.906.000,00	2.022.074,49	69,583	2.022.074,49	69,583	883.925,51		
TOTALE TITOLO 2	2.906.000,00		2.906.000,00	2.022.074,49	69,583	2.022.074,49	69,583	883.925,51		
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 02										
Capitolo 30610 RECUPERO ASSEGNI AL PERSONALE DIPENDENTE PER ASTENSIONI DAL LAVORO (SCIOPERI)										
Articolo 30610/000 RECUPERO ASSEGNI AL PERSONALE DIPENDENTE PER ASTENSIONI DAL LAVORO (SCIOPERI ECC.)										
Conto finanziario: E.3.05.02.03.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT00	5.000,00		5.000,00	152,44	3,049	152,44	3,049	4.847,56	152,44	152,44
. TOTALE ARTICOLO 30610/000	5.000,00		5.000,00	152,44	3,049	152,44	3,049	4.847,56	152,44	152,44
. TOTALE CAPITOLO 30610	5.000,00		5.000,00	152,44	3,049	152,44	3,049	4.847,56	152,44	152,44

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.5

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Capitolo 30620 RIMBORSO DA ALTRI ENTI DELLE SPESE DI PERSONALE										
Articolo 30620/000 RIMBORSO DA ALTRI ENTI DELLE SPESE DI PERSONALE										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT00	165.000,00		165.000,00	192.599,76	116,727	192.599,76	116,727	-27.599,76	83.558,28	83.558,28
. TOTALE ARTICOLO 30620/000	165.000,00		165.000,00	192.599,76	116,727	192.599,76	116,727	-27.599,76	83.558,28	83.558,28
. TOTALE CAPITOLO 30620	165.000,00		165.000,00	192.599,76	116,727	192.599,76	116,727	-27.599,76	83.558,28	83.558,28
Capitolo 30630 RECUPERO SOMME A SEGUITO DI PROVVEDIMENTI DISCIPLI										
Articolo 30630/000 RECUPERO SOMME A SEGUITO DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DIPENDENTE										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 30630/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 30630					0,000		0,000			
Capitolo 30635 RECUPERO SOMME INDEBITAMENTE RICEVUTE DA PERSONALE DIPENDENTE										
Articolo 30635/000 RECUPERO SOMME INDEBITAMENTE RICEVUTE DA PERSONALE DIPENDENTE										
Conto finanziario: E.3.05.02.04.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 30635/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 30635					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 3 500 02	170.000,00		170.000,00	192.752,20	113,384	192.752,20	113,384	-22.752,20	83.710,72	83.710,72
. TOTALE TIPOLOGIA 3 500	170.000,00		170.000,00	192.752,20	113,384	192.752,20	113,384	-22.752,20	83.710,72	83.710,72
TOTALE TITOLO 3	170.000,00		170.000,00	192.752,20	113,384	192.752,20	113,384	-22.752,20	83.710,72	83.710,72
TOTALE CENTRO DI COSTO 0601	3.076.000,00		3.076.000,00	2.214.826,69	72,003	2.214.826,69	72,003	861.173,31	83.710,72	83.710,72

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.6

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 0 - Avanzo di Amministrazione										
. TIPOLOGIA 0 000 Utilizzo Avanzo										
. CATEGORIA 0 000 01 - di cui Avanzo Vincolato utilizzato anticipatamente										
Capitolo 00010 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CORRENTE										
Articolo 00010/000 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CORRENTE										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	284.946,72		284.946,72		0,000		0,000	284.946,72		
. TOTALE ARTICOLO 00010/000	284.946,72		284.946,72		0,000		0,000	284.946,72		
. TOTALE CAPITOLO 00010	284.946,72		284.946,72		0,000		0,000	284.946,72		
. TOTALE CATEGORIA 0 000 01	284.946,72		284.946,72		0,000		0,000	284.946,72		
. CATEGORIA 0 000 02 Avanzo di amm. per spese di investimento										
Capitolo 00020 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CONTO CAPITALE										
Articolo 00020/000 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CONTO CAPITALE										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	12.007.454,87		12.007.454,87		0,000		0,000	12.007.454,87		
. TOTALE ARTICOLO 00020/000	12.007.454,87		12.007.454,87		0,000		0,000	12.007.454,87		
. TOTALE CAPITOLO 00020	12.007.454,87		12.007.454,87		0,000		0,000	12.007.454,87		
. TOTALE CATEGORIA 0 000 02	12.007.454,87		12.007.454,87		0,000		0,000	12.007.454,87		
. TOTALE TIPOLOGIA 0 000	12.292.401,59		12.292.401,59		0,000		0,000	12.292.401,59		
. TIPOLOGIA 0 002 Avanzo di Amministrazione										
. CATEGORIA 0 002 01 - di cui Avanzo Vincolato utilizzato anticipatamente										
Capitolo 00005 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AVEcor (Vincoli formalmente attribuiti dall'ente -finanziamento PARTE CORRENTE)										
Articolo 00005/000 AVANZO VINCOLATO (Vincoli formalmente attribuiti dall'ente -finanziamento PARTE CORRENTE)										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	99.638,92	16.000,00	115.638,92		0,000		0,000	115.638,92		
. TOTALE ARTICOLO 00005/000	99.638,92	16.000,00	115.638,92		0,000		0,000	115.638,92		
. TOTALE CAPITOLO 00005	99.638,92	16.000,00	115.638,92		0,000		0,000	115.638,92		
. TOTALE CATEGORIA 0 002 01	99.638,92	16.000,00	115.638,92		0,000		0,000	115.638,92		
. CATEGORIA 0 002 02 Avanzo di amm. per spese di investimento										
Capitolo 00006 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AVEcap (Vincoli formalmente attribuiti dall'ente - finanziamento CONTO CAPITALE)										
Articolo 00006/000 AVANZO VINCOLATO (Vincoli formalmente attribuiti dall'ente -finanziamento CONTO CAPITALE)										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	120.000,00		120.000,00		0,000		0,000	120.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 00006/000	120.000,00		120.000,00		0,000		0,000	120.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 00006	120.000,00		120.000,00		0,000		0,000	120.000,00		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.7

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Capitolo 00007 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AVM - Vincoli derivanti da contrazione di mutui)										
Articolo 00007/000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AVM - Vincoli derivanti da contrazione di mutui)										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	2.204.400,00	-143.000,00	2.061.400,00		0,000		0,000	2.061.400,00		
. TOTALE ARTICOLO 00007/000	2.204.400,00	-143.000,00	2.061.400,00		0,000		0,000	2.061.400,00		
. TOTALE CAPITOLO 00007	2.204.400,00	-143.000,00	2.061.400,00		0,000		0,000	2.061.400,00		
Capitolo 00008 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AVT - Vincoli derivanti da trasferimenti)										
Articolo 00008/000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AVT - Vincoli derivanti da trasferimenti)										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	426.681,00		426.681,00		0,000		0,000	426.681,00		
. TOTALE ARTICOLO 00008/000	426.681,00		426.681,00		0,000		0,000	426.681,00		
. TOTALE CAPITOLO 00008	426.681,00		426.681,00		0,000		0,000	426.681,00		
Capitolo 00009 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AD - ex Vincolato investimenti)										
Articolo 00009/000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AD - ex Vincolato investimenti)										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	61.000,00	1.703,08	62.703,08		0,000		0,000	62.703,08		
. TOTALE ARTICOLO 00009/000	61.000,00	1.703,08	62.703,08		0,000		0,000	62.703,08		
. TOTALE CAPITOLO 00009	61.000,00	1.703,08	62.703,08		0,000		0,000	62.703,08		
. TOTALE CATEGORIA 0 002 02	2.812.081,00	-141.296,92	2.670.784,08		0,000		0,000	2.670.784,08		
. CATEGORIA 0 002 04										
Capitolo 00004 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO										
Articolo 00004/000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	3.190.000,00	16.438,29	3.206.438,29		0,000		0,000	3.206.438,29		
. TOTALE ARTICOLO 00004/000	3.190.000,00	16.438,29	3.206.438,29		0,000		0,000	3.206.438,29		
. TOTALE CAPITOLO 00004	3.190.000,00	16.438,29	3.206.438,29		0,000		0,000	3.206.438,29		
. TOTALE CATEGORIA 0 002 04	3.190.000,00	16.438,29	3.206.438,29		0,000		0,000	3.206.438,29		
. TOTALE TIPOLOGIA 0 002	6.101.719,92	-108.858,63	5.992.861,29		0,000		0,000	5.992.861,29		
TOTALE TITOLO 0	18.394.121,51	-108.858,63	18.285.262,88		0,000		0,000	18.285.262,88		

TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria contributiva perequ

. TIPOLOGIA 1 101 Imposte, tasse e proventi assimilati
 . CATEGORIA 1 101 39

Capitolo 10806 IMPOSTA SU ASSICURAZIONE R.C. AUTO

Articolo 10806/000 IMPOSTA SU ASSICURAZIONE R.C. AUTO

Conto finanziario: E.1.01.01.39.000

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.8

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	16.300.000,00		16.300.000,00	16.301.263,67	100,008	16.301.263,67	100,008	-1.263,67	12.391.299,13	12.391.299,13
. TOTALE ARTICOLO 10806/000	16.300.000,00		16.300.000,00	16.301.263,67	100,008	16.301.263,67	100,008	-1.263,67	12.391.299,13	12.391.299,13
. TOTALE CAPITOLO 10806	16.300.000,00		16.300.000,00	16.301.263,67	100,008	16.301.263,67	100,008	-1.263,67	12.391.299,13	12.391.299,13
. TOTALE CATEGORIA 1 101 39	16.300.000,00		16.300.000,00	16.301.263,67	100,008	16.301.263,67	100,008	-1.263,67	12.391.299,13	12.391.299,13
. CATEGORIA 1 101 40										
Capitolo 10801 IMPOSTA PROVINCIALE DI TRASCRIZIONE										
Articolo 10801/000 IMPOSTA PROVINCIALE DI TRASCRIZIONE										
Conto finanziario: E.1.01.01.40.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	12.500.000,00		12.500.000,00	13.074.903,01	104,599	13.074.903,01	104,599	-574.903,01	13.074.903,01	13.074.903,01
. TOTALE ARTICOLO 10801/000	12.500.000,00		12.500.000,00	13.074.903,01	104,599	13.074.903,01	104,599	-574.903,01	13.074.903,01	13.074.903,01
. TOTALE CAPITOLO 10801	12.500.000,00		12.500.000,00	13.074.903,01	104,599	13.074.903,01	104,599	-574.903,01	13.074.903,01	13.074.903,01
. TOTALE CATEGORIA 1 101 40	12.500.000,00		12.500.000,00	13.074.903,01	104,599	13.074.903,01	104,599	-574.903,01	13.074.903,01	13.074.903,01
. CATEGORIA 1 101 52										
Capitolo 10820 TASSA OCCUPAZIONE SPAZI EDAREE PUBBLICHE E DEL SOTTOSUOLO										
Articolo 10820/000 TASSA E CANONI PER OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE E DEL SOTTOSUOLO										
Conto finanziario: E.1.01.01.52.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	130.000,00		130.000,00	131.643,49	101,264	131.643,49	101,264	-1.643,49	130.916,13	130.916,13
. TOTALE ARTICOLO 10820/000	130.000,00		130.000,00	131.643,49	101,264	131.643,49	101,264	-1.643,49	130.916,13	130.916,13
. TOTALE CAPITOLO 10820	130.000,00		130.000,00	131.643,49	101,264	131.643,49	101,264	-1.643,49	130.916,13	130.916,13
. TOTALE CATEGORIA 1 101 52	130.000,00		130.000,00	131.643,49	101,264	131.643,49	101,264	-1.643,49	130.916,13	130.916,13
. CATEGORIA 1 101 60										
Capitolo 10816 TRIBUTO PROVINCIALE SULLATASSA SMALTIMENTO RIFIUTISOLIDI URBANI										
Articolo 10816/000 TRIBUTO PROVINCIALE SULLA TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI										
Conto finanziario: E.1.01.01.60.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	3.342.300,00		3.342.300,00	3.319.135,77	99,307	3.319.135,77	99,307	23.164,23	939.568,83	939.568,83
. TOTALE ARTICOLO 10816/000	3.342.300,00		3.342.300,00	3.319.135,77	99,307	3.319.135,77	99,307	23.164,23	939.568,83	939.568,83
. TOTALE CAPITOLO 10816	3.342.300,00		3.342.300,00	3.319.135,77	99,307	3.319.135,77	99,307	23.164,23	939.568,83	939.568,83
. TOTALE CATEGORIA 1 101 60	3.342.300,00		3.342.300,00	3.319.135,77	99,307	3.319.135,77	99,307	23.164,23	939.568,83	939.568,83
. TOTALE TIPOLOGIA 1 101	32.272.300,00		32.272.300,00	32.826.945,94	101,719	32.826.945,94	101,719	-554.645,94	26.536.687,10	26.536.687,10
. TIPOLOGIA 1 104 Compartecipazioni di tributi										
. CATEGORIA 1 104 98										
Capitolo 10810 ADDIZIONALE SUL CONSUMO DELL'ENERGIA ELETTRICA										
Articolo 10810/000 ADDIZIONALE SUL CONSUMO DELL'ENERGIA ELETTRICA - LEGGI N.887/84 - ART.6 EN.20/89										
Conto finanziario: E.1.01.04.98.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00				228,49	0,000	228,49	0,000	-228,49	228,49	228,49
. TOTALE ARTICOLO 10810/000				228,49	0,000	228,49	0,000	-228,49	228,49	69 228,49
. TOTALE CAPITOLO 10810				228,49	0,000	228,49	0,000	-228,49	228,49	228,49

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 01/04/2019

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
. TOTALE CATEGORIA 1 104 98				228,49	0,000	228,49	0,000	-228,49	228,49	228,49
. TOTALE TIPOLOGIA 1 104				228,49	0,000	228,49	0,000	-228,49	228,49	228,49
TOTALE TITOLO 1	32.272.300,00		32.272.300,00	32.827.174,43	101,719	32.827.174,43	101,719	-554.874,43	26.536.915,59	26.536.915,59
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 01										
Capitolo 20848 TRASFERIMENTI STATALI DIVERSI										
Articolo 20848/000 TRASFERIMENTI STATALI DIVERSI										
Conto finanziario: E.2.01.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
. TOTALE ARTICOLO 20848/000				10.123,37	0,000	10.123,37	0,000	-10.123,37	10.123,37	10.123,37
. TOTALE CAPITOLO 20848				10.123,37	0,000	10.123,37	0,000	-10.123,37	10.123,37	10.123,37
Capitolo 20865 TRASFERIMENTI COMPENSATIVI DALLO STATO A FAVORE DELLE PROVINCE PER I MINORI INTROITI DERIVANTI DALL'ESENZIONE DALL'IPT ART. 1, COMMA 165 DELLA LEGGE N. 147/2013										
Articolo 20865/000 TRASFERIMENTI COMPENSATIVI DALLO STATO A FAVORE DELLE PROVINCE PER I MINORI INTROITI DERIVANTI DALL'ESENZIONE DALL'IPT ART. 1, COMMA 165 DELLA LEGGE N. 147/2013										
Conto finanziario: E.2.01.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
. TOTALE ARTICOLO 20865/000	142.256,00		142.256,00	142.255,25	99,999	142.255,25	99,999	0,75	142.255,25	142.255,25
. TOTALE CAPITOLO 20865	142.256,00		142.256,00	142.255,25	99,999	142.255,25	99,999	0,75	142.255,25	142.255,25
Capitolo 20870 CONTRIBUTI DALLO STATO A PROVINCE E CITTA METROPOL										
Articolo 20870/000 CONTRIBUTI DALLO STATO A PROVINCE E CITTA METROPOLITANE PER FUNZIONI FONDAMENTALI										
Conto finanziario: E.2.01.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
. TOTALE ARTICOLO 20870/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 20870					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 2 101 01	142.256,00		142.256,00	152.378,62	107,116	152.378,62	107,116	-10.122,62	152.378,62	152.378,62
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	142.256,00		142.256,00	152.378,62	107,116	152.378,62	107,116	-10.122,62	152.378,62	152.378,62
TOTALE TITOLO 2	142.256,00		142.256,00	152.378,62	107,116	152.378,62	107,116	-10.122,62	152.378,62	152.378,62
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 300 Interessi attivi										
. CATEGORIA 3 300 03										
Capitolo 30865 INTERESSI SUI C/C DI TESORERIA PROVINCIALE ED ALTRI										
Articolo 30865/000 INTERESSI SUI C/C DI TESORERIA PROVINCIALE ED ALTRI										
Conto finanziario: E.3.03.03.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00										
	2.000,00		2.000,00	2,21	0,111	2,21	0,111	1.997,79	2,21	2,21

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.10

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
. TOTALE ARTICOLO 30865/000	2.000,00		2.000,00	2,21	0,111	2,21	0,111	1.997,79	2,21	2,21
. TOTALE CAPITOLO 30865	2.000,00		2.000,00	2,21	0,111	2,21	0,111	1.997,79	2,21	2,21
. TOTALE CATEGORIA 3 300 03	2.000,00		2.000,00	2,21	0,111	2,21	0,111	1.997,79	2,21	2,21
. TOTALE TIPOLOGIA 3 300	2.000,00		2.000,00	2,21	0,111	2,21	0,111	1.997,79	2,21	2,21
. TIPOLOGIA 3 400 Altre entrate da redditi da capitale										
. CATEGORIA 3 400 02										
Capitolo 30868 UTILI NETTI DELLE AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE, DIVIDENDI DI SOCIETA'										
Articolo 30868/000 UTILI NETTI DELLE AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE, DIVIDENDI DI SOCIETA'										
Conto finanziario: E.3.04.02.03.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	570.000,00		570.000,00	574.880,95	100,856	574.880,95	100,856	-4.880,95	574.880,95	574.880,95
. TOTALE ARTICOLO 30868/000	570.000,00		570.000,00	574.880,95	100,856	574.880,95	100,856	-4.880,95	574.880,95	574.880,95
. TOTALE CAPITOLO 30868	570.000,00		570.000,00	574.880,95	100,856	574.880,95	100,856	-4.880,95	574.880,95	574.880,95
. TOTALE CATEGORIA 3 400 02	570.000,00		570.000,00	574.880,95	100,856	574.880,95	100,856	-4.880,95	574.880,95	574.880,95
. TOTALE TIPOLOGIA 3 400	570.000,00		570.000,00	574.880,95	100,856	574.880,95	100,856	-4.880,95	574.880,95	574.880,95
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 02										
Capitolo 30870 CONCORSI, RIMBORSI E RECU-PERI VARI										
Articolo 30870/000 CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	100.000,00	68.540,00	168.540,00	194.974,28	115,684	194.974,28	115,684	-26.434,28	194.974,28	194.974,28
. TOTALE ARTICOLO 30870/000	100.000,00	68.540,00	168.540,00	194.974,28	115,684	194.974,28	115,684	-26.434,28	194.974,28	194.974,28
. TOTALE CAPITOLO 30870	100.000,00	68.540,00	168.540,00	194.974,28	115,684	194.974,28	115,684	-26.434,28	194.974,28	194.974,28
Capitolo 30891 RIMBORSO IVA TPL DA COMUNI										
Articolo 30891/000 RIMBORSO IVA TRASPORTO PUBBLICO LOCALE DA COMUNI										
Conto finanziario: E.3.05.02.04.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 30891/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 30891					0,000		0,000			
Capitolo 30893 RIMBORSO DALLA REGIONE DI SOMME PER SPESE SOSTENTE DAI DIVERSI SERVIZI PROVINCIALI										
Articolo 30893/000 RIMBORSO DALLA REGIONE DI SOMME PER SPESE SOSTENTE DAI DIVERSI SERVIZI PROVINCIALI										
Conto finanziario: E.3.05.02.03.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801		126.948,35	126.948,35	126.948,35	100,000	126.948,35	100,000		126.948,35	126.948,35
. TOTALE ARTICOLO 30893/000		126.948,35	126.948,35	126.948,35	100,000	126.948,35	100,000		126.948,35	126.948,35
. TOTALE CAPITOLO 30893		126.948,35	126.948,35	126.948,35	100,000	126.948,35	100,000		126.948,35	126.948,35
Capitolo 30894 PROVENTI DA ACCETTAZIONE DI EREDITA' CALETTI ADRIANACAP. 10808/120 S										
Articolo 30894/000 PROVENTI DA ACCETTAZIONE DI EREDITA' CALETTI ADRIANACAP. 10808/120 S										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 01/04/2019

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	20.000,00		20.000,00	6.235,87	31,179	6.235,87	31,179	13.764,13	6.235,87	6.235,87
. TOTALE ARTICOLO 30894/000	20.000,00		20.000,00	6.235,87	31,179	6.235,87	31,179	13.764,13	6.235,87	6.235,87
. TOTALE CAPITOLO 30894	20.000,00		20.000,00	6.235,87	31,179	6.235,87	31,179	13.764,13	6.235,87	6.235,87
. TOTALE CATEGORIA 3 500 02	120.000,00	195.488,35	315.488,35	328.158,50	104,016	328.158,50	104,016	-12.670,15	328.158,50	328.158,50
. CATEGORIA 3 500 99										
Capitolo 30896 FONDO DI ROTAZIONE PER PROGETTAZIONE INTERNA										
Articolo 30896/000 FONDO DI ROTAZIONE PER PROGETTAZIONE INTERNA-VEDI CAPP. 11801/60 E 12011/50										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	80.000,00		80.000,00	2.278,64	2,848	2.278,64	2,848	77.721,36	1.343,80	1.343,80
. TOTALE ARTICOLO 30896/000	80.000,00		80.000,00	2.278,64	2,848	2.278,64	2,848	77.721,36	1.343,80	1.343,80
. TOTALE CAPITOLO 30896	80.000,00		80.000,00	2.278,64	2,848	2.278,64	2,848	77.721,36	1.343,80	1.343,80
Capitolo 30897 ENTRATE DERIVANTI DA ECONOMIE SU MUTUI ESTINTI										
Articolo 30897/000 ENTRATE DERIVANTI DA ECONOMIE SU MUTUI ESTINTI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 30897/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 30897					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 3 500 99	80.000,00		80.000,00	2.278,64	2,848	2.278,64	2,848	77.721,36	1.343,80	1.343,80
. TOTALE TIPOLOGIA 3 500	200.000,00	195.488,35	395.488,35	330.437,14	83,552	330.437,14	83,552	65.051,21	329.502,30	329.502,30
TOTALE TITOLO 3	772.000,00	195.488,35	967.488,35	905.320,30	93,574	905.320,30	93,574	62.168,05	904.385,46	904.385,46
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale										
. TIPOLOGIA 4 200 Contributi agli investimenti										
. CATEGORIA 4 200 01										
Capitolo 40820 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO										
Articolo 40820/000 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO										
Conto finanziario: E.4.02.01.04.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	5.118.992,00	-1.360.000,00	3.758.992,00	1.897.791,80	50,487	1.897.791,80	50,487	1.861.200,20	1.238.991,80	1.238.991,80
. TOTALE ARTICOLO 40820/000	5.118.992,00	-1.360.000,00	3.758.992,00	1.897.791,80	50,487	1.897.791,80	50,487	1.861.200,20	1.238.991,80	1.238.991,80
. TOTALE CAPITOLO 40820	5.118.992,00	-1.360.000,00	3.758.992,00	1.897.791,80	50,487	1.897.791,80	50,487	1.861.200,20	1.238.991,80	1.238.991,80
Capitolo 40830 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE										
Articolo 40830/000 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE										
Conto finanziario: E.4.02.01.04.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	1.670.000,00		1.670.000,00		0,000		0,000	1.670.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 40830/000	1.670.000,00		1.670.000,00		0,000		0,000	1.670.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 40830	1.670.000,00		1.670.000,00		0,000		0,000	1.670.000,00		
Capitolo 40850 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA COMUNI E DA UNIONI DICOMUNI										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.12

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Articolo 40850/000 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA COMUNI E DA UNIONI DI COMUNI										
Conto finanziario: E.4.02.01.04.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00										
	600.000,00		600.000,00	300.000,00	50,000	300.000,00	50,000	300.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 40850/000	600.000,00		600.000,00	300.000,00	50,000	300.000,00	50,000	300.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 40850	600.000,00		600.000,00	300.000,00	50,000	300.000,00	50,000	300.000,00		
Capitolo 40860 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO										
Articolo 40860/000 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO										
Conto finanziario: E.4.02.01.04.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 40860/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 40860					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 4 200 01	7.388.992,00	-1.360.000,00	6.028.992,00	2.197.791,80	36,454	2.197.791,80	36,454	3.831.200,20	1.238.991,80	1.238.991,80
. TOTALE TIPOLOGIA 4 200	7.388.992,00	-1.360.000,00	6.028.992,00	2.197.791,80	36,454	2.197.791,80	36,454	3.831.200,20	1.238.991,80	1.238.991,80
. TIPOLOGIA 4 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali										
. CATEGORIA 4 400 03										
Capitolo 40810 ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI										
Articolo 40810/000 ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI										
Conto finanziario: E.4.04.03.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
	7.623.836,88		7.623.836,88	1.143.394,16	14,998	1.143.394,16	14,998	6.480.442,72	1.143.394,16	1.143.394,16
. TOTALE ARTICOLO 40810/000	7.623.836,88		7.623.836,88	1.143.394,16	14,998	1.143.394,16	14,998	6.480.442,72	1.143.394,16	1.143.394,16
. TOTALE CAPITOLO 40810	7.623.836,88		7.623.836,88	1.143.394,16	14,998	1.143.394,16	14,998	6.480.442,72	1.143.394,16	1.143.394,16
. TOTALE CATEGORIA 4 400 03	7.623.836,88		7.623.836,88	1.143.394,16	14,998	1.143.394,16	14,998	6.480.442,72	1.143.394,16	1.143.394,16
. TOTALE TIPOLOGIA 4 400	7.623.836,88		7.623.836,88	1.143.394,16	14,998	1.143.394,16	14,998	6.480.442,72	1.143.394,16	1.143.394,16
TOTALE TITOLO 4	15.012.828,88	-1.360.000,00	13.652.828,88	3.341.185,96	24,472	3.341.185,96	24,472	10.311.642,92	2.382.385,96	2.382.385,96
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie										
. TIPOLOGIA 5 200 Riscossione crediti di breve termine										
. CATEGORIA 5 200 08										
Capitolo 40875 INTROITI DERIVANTI DA OPERAZIONI DI REIMPIEGO DELLALIQUIDITA'										
Articolo 40875/000 INTROITI DERIVANTI DA OPERAZIONI DI REIMPIEGO DELLA LIQUIDITA' - CAP. 20810/010 S										
Conto finanziario: E.5.02.08.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00										
	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 40875/000	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 40875	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TOTALE CATEGORIA 5 200 08	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TOTALE TIPOLOGIA 5 200	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TIPOLOGIA 5 400 Altre entrate per riduzione di attività finanziarie										
. CATEGORIA 5 400 07										
Capitolo 50850 PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI (DL118/2011)										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.13

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Articolo 50850/010 PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) CDP										
Conto finanziario: E.5.04.07.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	1.000.000,00		1.000.000,00	1.000.000,00	100,000	1.000.000,00	100,000		94.219,20	94.219,20
. TOTALE ARTICOLO 50850/010	1.000.000,00		1.000.000,00	1.000.000,00	100,000	1.000.000,00	100,000		94.219,20	94.219,20
Articolo 50850/020 PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) ALTRI ISTITUTI DI CREDITO										
Conto finanziario: E.5.04.07.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	1.000.000,00		1.000.000,00	1.000.000,00	100,000	1.000.000,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 50850/020	1.000.000,00		1.000.000,00	1.000.000,00	100,000	1.000.000,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 50850	2.000.000,00		2.000.000,00	2.000.000,00	100,000	2.000.000,00	100,000		94.219,20	94.219,20
. TOTALE CATEGORIA 5 400 07	2.000.000,00		2.000.000,00	2.000.000,00	100,000	2.000.000,00	100,000		94.219,20	94.219,20
. TOTALE TIPOLOGIA 5 400	2.000.000,00		2.000.000,00	2.000.000,00	100,000	2.000.000,00	100,000		94.219,20	94.219,20
TOTALE TITOLO 5	4.000.000,00		4.000.000,00	2.000.000,00	50,000	2.000.000,00	50,000	2.000.000,00	94.219,20	94.219,20
TITOLO 6 - Accensione Prestiti										
. TIPOLOGIA 6 100 Emissione di titoli obbligazionari										
. CATEGORIA 6 100 02										
Capitolo 50910 EMISSIONE PRESTITI OBBLIGAZIONARI										
Articolo 50910/000 EMISSIONE PRESTITI OBBLIGAZIONARI										
Conto finanziario: E.6.01.02.02.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 50910/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 50910					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 6 100 02					0,000		0,000			
. TOTALE TIPOLOGIA 6 100					0,000		0,000			
. TIPOLOGIA 6 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine										
. CATEGORIA 6 300 01										
Capitolo 50801 MUTUI										
Articolo 50801/000 MUTUI										
Conto finanziario: E.6.03.01.06.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 50801/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 50801					0,000		0,000			
Capitolo 50880 MUTUI DA CASSA DD.PP.										
Articolo 50880/000 MUTUI DA CASSA DD.PP.										
Conto finanziario: E.6.03.01.06.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 50880/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 50880					0,000		0,000			
Capitolo 50890 MUTUI DA ALTRI SOGGETTI										
Articolo 50890/000 MUTUI DA ALTRI SOGGETTI										
Conto finanziario: E.6.03.01.06.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 50890/000					0,000		0,000			

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.14

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
. TOTALE CAPITOLO 50890					0,000		0,000			
Capitolo 50900 DEVOLUZIONE MUTUI CASSA DDPP.										
Articolo 50900/000 DEVOLUZIONE MUTUI CASSADD.PP.										
Conto finanziario: E.6.03.01.06.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00				928,83	0,000	928,83	0,000	-928,83	928,83	928,83
. TOTALE ARTICOLO 50900/000				928,83	0,000	928,83	0,000	-928,83	928,83	928,83
. TOTALE CAPITOLO 50900				928,83	0,000	928,83	0,000	-928,83	928,83	928,83
. TOTALE CATEGORIA 6 300 01				928,83	0,000	928,83	0,000	-928,83	928,83	928,83
. TOTALE TIPOLOGIA 6 300				928,83	0,000	928,83	0,000	-928,83	928,83	928,83
TOTALE TITOLO 6				928,83	0,000	928,83	0,000	-928,83	928,83	928,83
TOTALE CENTRO DI COSTO 0801	70.593.506,39	-1.273.370,28	69.320.136,11	39.226.988,14	56,588	39.226.988,14	56,588	30.093.147,97	30.071.213,66	30.071.213,66

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 01/04/2019

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 20805 TRASFERIMENTO FONDI PER SPESE GENERALI DEI CENTRI PER L'IMPIEGO										
Articolo 20805/000 TRASFERIMENTO FONDI DALLA REGIONE PER SPESE GENERALI DEI CENTRI PER L'IMPIEGO										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	274.000,00		274.000,00	274.000,00	100,000	274.000,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 20805/000	274.000,00		274.000,00	274.000,00	100,000	274.000,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 20805	274.000,00		274.000,00	274.000,00	100,000	274.000,00	100,000			
Capitolo 20810 TRASFERIMENTO FONDI PER SPESE GENERALI DI ARPAE										
Articolo 20810/000 TRASFERIMENTO FONDI PER SPESE GENERALI DI ARPAE										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	43.000,00		43.000,00	69.200,00	160,930	69.200,00	160,930	-26.200,00		
. TOTALE ARTICOLO 20810/000	43.000,00		43.000,00	69.200,00	160,930	69.200,00	160,930	-26.200,00		
. TOTALE CAPITOLO 20810	43.000,00		43.000,00	69.200,00	160,930	69.200,00	160,930	-26.200,00		
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	317.000,00		317.000,00	343.200,00	108,265	343.200,00	108,265	-26.200,00		
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	317.000,00		317.000,00	343.200,00	108,265	343.200,00	108,265	-26.200,00		
TOTALE TITOLO 2	317.000,00		317.000,00	343.200,00	108,265	343.200,00	108,265	-26.200,00		
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni										
. CATEGORIA 3 100 03										
Capitolo 30815 PROVENTI PER NOLO PALESTRE										
Articolo 30815/000 PROVENTI NOLO PALESTRE										
Conto finanziario: E.3.01.03.02.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802				74,89	0,000	74,89	0,000	-74,89	74,89	74,89
. TOTALE ARTICOLO 30815/000				74,89	0,000	74,89	0,000	-74,89	74,89	74,89
. TOTALE CAPITOLO 30815				74,89	0,000	74,89	0,000	-74,89	74,89	74,89
Capitolo 30845 FITTI REALI DI FABBRICATI E TERRENI										
Articolo 30845/000 FITTI REALI DI FABBRICATI E TERRENI										
Conto finanziario: E.3.01.03.02.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	364.000,00		364.000,00	368.631,35	101,272	368.631,35	101,272	-4.631,35	272.529,51	272.529,51
. TOTALE ARTICOLO 30845/000	364.000,00		364.000,00	368.631,35	101,272	368.631,35	101,272	-4.631,35	272.529,51	272.529,51
. TOTALE CAPITOLO 30845	364.000,00		364.000,00	368.631,35	101,272	368.631,35	101,272	-4.631,35	272.529,51	272.529,51
. TOTALE CATEGORIA 3 100 03	364.000,00		364.000,00	368.706,24	101,293	368.706,24	101,293	-4.706,24	272.604,40	272.604,40
. TOTALE TIPOLOGIA 3 100	364.000,00		364.000,00	368.706,24	101,293	368.706,24	101,293	-4.706,24	272.604,40	272.604,40
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 02										
Capitolo 30810 RECUPERO SPESE BOLLII VIRTUALI ANTICIPATI										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.16

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Articolo 30810/000 RECUPERO SPESE BOLLI VIRTUALI ANTICIPATI										
Conto finanziario: E.3.05.02.02.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802										
				3.169,00	0,000	3.169,00	0,000	-3.169,00	3.169,00	3.169,00
. TOTALE ARTICOLO 30810/000				3.169,00	0,000	3.169,00	0,000	-3.169,00	3.169,00	3.169,00
. TOTALE CAPITOLO 30810				3.169,00	0,000	3.169,00	0,000	-3.169,00	3.169,00	3.169,00
Capitolo 30871 RIMBORSI SPESA SOSTENUTA DALLA PROVINCIA PER FABBRI CATI VARI DI PROPRIETA'										
Articolo 30871/000 RIMBORSI DAI COMUNI PER SPESA SOSTENUTA DALLA PROVINCIA PER PALESTRE										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802										
	211.000,00		211.000,00	276.529,17	131,056	276.529,17	131,056	-65.529,17	31.086,37	31.086,37
. TOTALE ARTICOLO 30871/000	211.000,00		211.000,00	276.529,17	131,056	276.529,17	131,056	-65.529,17	31.086,37	31.086,37
. TOTALE CAPITOLO 30871	211.000,00		211.000,00	276.529,17	131,056	276.529,17	131,056	-65.529,17	31.086,37	31.086,37
Capitolo 30899 RIMBORSI RELATIVI A FORNITURE DI LUCE GAS E ALTRO										
Articolo 30899/000 RIMBORSI RELATIVI A FORNITURE DI LUCE GAS E ALTRO PER FABBRICATI PROVINCIALI										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802										
	56.325,00		56.325,00	26.754,46	47,500	26.754,46	47,500	29.570,54	12.545,16	12.545,16
. TOTALE ARTICOLO 30899/000	56.325,00		56.325,00	26.754,46	47,500	26.754,46	47,500	29.570,54	12.545,16	12.545,16
. TOTALE CAPITOLO 30899	56.325,00		56.325,00	26.754,46	47,500	26.754,46	47,500	29.570,54	12.545,16	12.545,16
. TOTALE CATEGORIA 3 500 02	267.325,00		267.325,00	306.452,63	114,637	306.452,63	114,637	-39.127,63	46.800,53	46.800,53
. TOTALE TIPOLOGIA 3 500	267.325,00		267.325,00	306.452,63	114,637	306.452,63	114,637	-39.127,63	46.800,53	46.800,53
TOTALE TITOLO 3	631.325,00		631.325,00	675.158,87	106,943	675.158,87	106,943	-43.833,87	319.404,93	319.404,93
TOTALE CENTRO DI COSTO 0802	948.325,00		948.325,00	1.018.358,87	107,385	1.018.358,87	107,385	-70.033,87	319.404,93	319.404,93

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 01/04/2019

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 23440 CONTRIBUTI DA COMUNI PER CONTROLLO AMBITI TERRITORIALI DI CACCIA (ART. 19 L 157/1992) (13415/190 S)										
Articolo 23440/000 CONTRIBUTI DA COMUNI PER CONTROLLO AMBITI TERRITORIALI DI CACCIA (ART. 19 L 157/1992) (13415/190 S)										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000		19.700,00	19.700,00
. TOTALE ARTICOLO 23440/000	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000		19.700,00	19.700,00
. TOTALE CAPITOLO 23440	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000		19.700,00	19.700,00
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000		19.700,00	19.700,00
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000		19.700,00	19.700,00
TOTALE TITOLO 2	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000		19.700,00	19.700,00
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti										
. CATEGORIA 3 200 02										
Capitolo 33410 SANZIONI AMM.VE IN MATERIA DI CACCIA E PESCA E ALTRO										
Articolo 33410/000 SANZIONI AMMINISTRATIVE INMATERIA DI CACCIA E PESCAE ALTRO										
Conto finanziario: E.3.02.02.99.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT00	40.000,00		40.000,00	33.561,16	83,903	33.561,16	83,903	6.438,84	33.201,16	33.201,16
. TOTALE ARTICOLO 33410/000	40.000,00		40.000,00	33.561,16	83,903	33.561,16	83,903	6.438,84	33.201,16	33.201,16
. TOTALE CAPITOLO 33410	40.000,00		40.000,00	33.561,16	83,903	33.561,16	83,903	6.438,84	33.201,16	33.201,16
Capitolo 33420 SANZIONI AMMIN.VE IN MATERIA DI VIOLAZIONE DEL CODICE DELLA STRADA										
Articolo 33420/000 SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA										
Conto finanziario: E.3.02.02.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT00	4.700.000,00		4.700.000,00	2.475.097,46	52,662	2.475.097,46	52,662	2.224.902,54	2.168.663,31	2.168.663,31
. TOTALE ARTICOLO 33420/000	4.700.000,00		4.700.000,00	2.475.097,46	52,662	2.475.097,46	52,662	2.224.902,54	2.168.663,31	2.168.663,31
Articolo 33420/001 SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA (nuova codifica 2019)										
Conto finanziario: E.3.02.02.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT00				1.511.209,34	0,000	1.511.209,34	0,000	-1.511.209,34		
. TOTALE ARTICOLO 33420/001				1.511.209,34	0,000	1.511.209,34	0,000	-1.511.209,34		
. TOTALE CAPITOLO 33420	4.700.000,00		4.700.000,00	3.986.306,80	84,815	3.986.306,80	84,815	713.693,20	2.168.663,31	2.168.663,31
Capitolo 33430 SANZIONI AUTOVELOX INCASSATE DAI COMUNI										
Articolo 33430/000 SANZIONI AUTOVELOX INCASSATE DAI COMUNI E RIVERSATE ALLA PROVINCIA EX ART.142 C.12-BIS C.D.S.										
Conto finanziario: E.3.02.02.99.000										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.18

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	200.000,00		200.000,00	1.121.922,52	560,961	1.121.922,52	560,961	-921.922,52	389.900,00	389.900,00
. TOTALE ARTICOLO 33430/000	200.000,00		200.000,00	1.121.922,52	560,961	1.121.922,52	560,961	-921.922,52	389.900,00	389.900,00
Articolo 33430/001 SANZIONI AUTOVELOX INCASSATE DAI COMUNI E RIVERSATE ALLA PROVINCIA EX ART.142 C.12-BIS C.D.S. (Nuova codifica 2019) Conto finanziario: E.3.02.02.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT00				249.172,41	0,000	249.172,41	0,000	-249.172,41		
. TOTALE ARTICOLO 33430/001				249.172,41	0,000	249.172,41	0,000	-249.172,41		
. TOTALE CAPITOLO 33430	200.000,00		200.000,00	1.371.094,93	685,547	1.371.094,93	685,547	-1.171.094,93	389.900,00	389.900,00
. TOTALE CATEGORIA 3 200 02	4.940.000,00		4.940.000,00	5.390.962,89	109,129	5.390.962,89	109,129	-450.962,89	2.591.764,47	2.591.764,47
. CATEGORIA 3 200 03										
Capitolo 33440 SANZIONI AMMINISTRATIVE INCAMPO AMBIENTALE										
Articolo 33440/000 SANZIONI AMMINISTRATIVE IN CAMPO AMBIENTALE Conto finanziario: E.3.02.03.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	20.000,00		20.000,00	30.702,15	153,511	30.702,15	153,511	-10.702,15	27.487,15	27.487,15
. TOTALE ARTICOLO 33440/000	20.000,00		20.000,00	30.702,15	153,511	30.702,15	153,511	-10.702,15	27.487,15	27.487,15
. TOTALE CAPITOLO 33440	20.000,00		20.000,00	30.702,15	153,511	30.702,15	153,511	-10.702,15	27.487,15	27.487,15
. TOTALE CATEGORIA 3 200 03	20.000,00		20.000,00	30.702,15	153,511	30.702,15	153,511	-10.702,15	27.487,15	27.487,15
. TOTALE TIPOLOGIA 3 200	4.960.000,00		4.960.000,00	5.421.665,04	109,308	5.421.665,04	109,308	-461.665,04	2.619.251,62	2.619.251,62
TOTALE TITOLO 3	4.960.000,00		4.960.000,00	5.421.665,04	109,308	5.421.665,04	109,308	-461.665,04	2.619.251,62	2.619.251,62
TOTALE CENTRO DI COSTO 3401	4.989.700,00		4.989.700,00	5.451.365,04	109,252	5.451.365,04	109,252	-461.665,04	2.638.951,62	2.638.951,62

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 01/04/2019

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1002 Trasporti

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 21010 CONTRIBUTI REGIONALI PER PROGETTI TPL										
Articolo 21010/000 CONTRIBUTI REGIONALI PER PROGETTI TPL - CAP. 11023/010 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21010/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 21010					0,000		0,000			
Capitolo 21015 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA COMUNI										
Articolo 21015/000 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA COMUNI										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002										
	40.504,00		40.504,00	40.504,00	100,000	40.504,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 21015/000	40.504,00		40.504,00	40.504,00	100,000	40.504,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 21015	40.504,00		40.504,00	40.504,00	100,000	40.504,00	100,000			
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	40.504,00		40.504,00	40.504,00	100,000	40.504,00	100,000			
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	40.504,00		40.504,00	40.504,00	100,000	40.504,00	100,000			
TOTALE TITOLO 2	40.504,00		40.504,00	40.504,00	100,000	40.504,00	100,000			
TOTALE CENTRO DI COSTO 1002	40.504,00		40.504,00	40.504,00	100,000	40.504,00	100,000			

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.20

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 21840 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTICORRENTI DALLA REGIONE										
Articolo 21840/000 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21840/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 21840					0,000		0,000			
Capitolo 21850 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTICORRENTI DA COMUNI										
Articolo 21850/000 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA COMUNI										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT00										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21850/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 21850					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02					0,000		0,000			
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101					0,000		0,000			
TOTALE TITOLO 2					0,000		0,000			
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 02										
Capitolo 31810 RIMBORSO DANNI ARRECATI ALPATRIMONIO PROVINCIALE										
Articolo 31810/000 RIMBORSO DANNI ARRECATI ALPATRIMONIO PROVINCIALE										
Conto finanziario: E.3.05.01.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT00										
	15.000,00		15.000,00	33.068,70	220,458	33.068,70	220,458	-18.068,70	33.068,70	33.068,70
. TOTALE ARTICOLO 31810/000	15.000,00		15.000,00	33.068,70	220,458	33.068,70	220,458	-18.068,70	33.068,70	33.068,70
. TOTALE CAPITOLO 31810	15.000,00		15.000,00	33.068,70	220,458	33.068,70	220,458	-18.068,70	33.068,70	33.068,70
Capitolo 31815 PROVENTI PER INDENNIZZO DIUSURA TRASPORTI ECCEZIONA-LI - DA RIPARTIRE FRA ENTI										
Articolo 31815/000 PROVENTI PER INDENNIZZO DI USURA TRASPORTI ECCEZIONALI - DA RIPARTIRE FRA ENTI CAP.11805/110 S										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000 Note: dal 2009 vedi cap. 31015										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT00										
	50.000,00		50.000,00	70.618,67	141,237	70.618,67	141,237	-20.618,67	69.277,91	69.277,91
. TOTALE ARTICOLO 31815/000	50.000,00		50.000,00	70.618,67	141,237	70.618,67	141,237	-20.618,67	69.277,91	69.277,91
. TOTALE CAPITOLO 31815	50.000,00		50.000,00	70.618,67	141,237	70.618,67	141,237	-20.618,67	69.277,91	69.277,91
Capitolo 31840 RIMBORSO SPESE PER RILASCIO AUTORIZZAZIONI DI COMPETENZA DEL SETTORE LL.PP VIABILITA'										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.21

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Articolo 31840/000 RIMBORSO SPESE PER RILASCIO AUTORIZZAZIONI DI COMPETENZA DEL SETTORE LL.PP VIABILITA' - CAP 11807/010										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	50.000,00		50.000,00	73.477,53	146,955	73.477,53	146,955	-23.477,53	69.629,04	69.629,04
. TOTALE ARTICOLO 31840/000	50.000,00		50.000,00	73.477,53	146,955	73.477,53	146,955	-23.477,53	69.629,04	69.629,04
. TOTALE CAPITOLO 31840	50.000,00		50.000,00	73.477,53	146,955	73.477,53	146,955	-23.477,53	69.629,04	69.629,04
. TOTALE CATEGORIA 3 500 02	115.000,00		115.000,00	177.164,90	154,056	177.164,90	154,056	-62.164,90	171.975,65	171.975,65
. CATEGORIA 3 500 99										
Capitolo 31825 DIRITTI DI SEGRETERIA PERRILASCIO ABILITAZIONI ESERCIZIO INSEGNANTE AUTOSCUOL										
Articolo 31825/000 DIRITTI DI SEGRETERIA PERRILASCIOIDONEITA' PERDIREZIONEATTIVITA' DIAUTOTRASPORTO(C.1 LETT.A) E ABILITAZIONIALL'ESERCIZIO PROFESSIONIINSEGNANTE E ISTRUTTORE DIAUTOSCUOLE (C.1 LETT. C) -L.R. 9/2003 - C										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT00	1.000,00		1.000,00	6.420,00	642,000	6.420,00	642,000	-5.420,00	5.640,00	5.640,00
. TOTALE ARTICOLO 31825/000	1.000,00		1.000,00	6.420,00	642,000	6.420,00	642,000	-5.420,00	5.640,00	5.640,00
. TOTALE CAPITOLO 31825	1.000,00		1.000,00	6.420,00	642,000	6.420,00	642,000	-5.420,00	5.640,00	5.640,00
. TOTALE CATEGORIA 3 500 99	1.000,00		1.000,00	6.420,00	642,000	6.420,00	642,000	-5.420,00	5.640,00	5.640,00
. TOTALE TIPOLOGIA 3 500	116.000,00		116.000,00	183.584,90	158,263	183.584,90	158,263	-67.584,90	177.615,65	177.615,65
TOTALE TITOLO 3	116.000,00		116.000,00	183.584,90	158,263	183.584,90	158,263	-67.584,90	177.615,65	177.615,65
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale										
. TIPOLOGIA 4 200 Contributi agli investimenti										
. CATEGORIA 4 200 01										
Capitolo 41810 TRASFERIM. FONDI COSTRUZ.RISTRUUTURAZ. MANUT. STRAORD. STRADE EX ANAS										
Articolo 41810/000 TRASFERIMENTO FONDI PER COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE STRADALE										
Conto finanziario: E.4.02.01.04.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT00	861.693,00	610.241,00	1.471.934,00	1.471.931,73	100,000	1.471.931,73	100,000	2,27	874.031,73	874.031,73
. TOTALE ARTICOLO 41810/000	861.693,00	610.241,00	1.471.934,00	1.471.931,73	100,000	1.471.931,73	100,000	2,27	874.031,73	874.031,73
. TOTALE CAPITOLO 41810	861.693,00	610.241,00	1.471.934,00	1.471.931,73	100,000	1.471.931,73	100,000	2,27	874.031,73	874.031,73
. TOTALE CATEGORIA 4 200 01	861.693,00	610.241,00	1.471.934,00	1.471.931,73	100,000	1.471.931,73	100,000	2,27	874.031,73	874.031,73
. TOTALE TIPOLOGIA 4 200	861.693,00	610.241,00	1.471.934,00	1.471.931,73	100,000	1.471.931,73	100,000	2,27	874.031,73	874.031,73
TOTALE TITOLO 4	861.693,00	610.241,00	1.471.934,00	1.471.931,73	100,000	1.471.931,73	100,000	2,27	874.031,73	874.031,73
TOTALE CENTRO DI COSTO 1801	977.693,00	610.241,00	1.587.934,00	1.655.516,63	104,256	1.655.516,63	104,256	-67.582,63	1.051.647,38	1.051.647,38

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.22

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 01										
Capitolo 32030 RIMBORSI ASSICURATIVI RELATIVI AD EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI - CAP. 12003/095 SPESA										
Articolo 32030/000 RIMBORSI ASSICURATIVI RELATIVI AD EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI - CAP. 12003/095 SPESA										
Conto finanziario: E.3.05.01.01.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
		9.800,00	9.800,00	119.800,00	222,449	119.800,00	222,449	-110.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 32030/000		9.800,00	9.800,00	119.800,00	222,449	119.800,00	222,449	-110.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 32030		9.800,00	9.800,00	119.800,00	222,449	119.800,00	222,449	-110.000,00		
. TOTALE CATEGORIA 3 500 01		9.800,00	9.800,00	119.800,00	222,449	119.800,00	222,449	-110.000,00		
. TOTALE TIPOLOGIA 3 500		9.800,00	9.800,00	119.800,00	222,449	119.800,00	222,449	-110.000,00		
TOTALE TITOLO 3		9.800,00	9.800,00	119.800,00	222,449	119.800,00	222,449	-110.000,00		
TOTALE CENTRO DI COSTO 2001		9.800,00	9.800,00	119.800,00	222,449	119.800,00	222,449	-110.000,00		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.23

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2002 Patrimonio

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni										
. CATEGORIA 3 100 03										
Capitolo 32025 CANONI E CONCESSIONI IN USO LOCALI E SPAZI VARI DI										
Articolo 32025/000 CANONI E CONCESSIONI IN USO LOCALI E SPAZI VARI DI PERTINENZA IMMOBILI PROVINCIALI										
Conto finanziario: E.3.01.03.02.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002										
				3.180,08	0,000	3.180,08	0,000	-3.180,08	3.180,08	3.180,08
. TOTALE ARTICOLO 32025/000				3.180,08	0,000	3.180,08	0,000	-3.180,08	3.180,08	3.180,08
. TOTALE CAPITOLO 32025				3.180,08	0,000	3.180,08	0,000	-3.180,08	3.180,08	3.180,08
. TOTALE CATEGORIA 3 100 03				3.180,08	0,000	3.180,08	0,000	-3.180,08	3.180,08	3.180,08
. TOTALE TIPOLOGIA 3 100				3.180,08	0,000	3.180,08	0,000	-3.180,08	3.180,08	3.180,08
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 02										
Capitolo 32015 RIMBORSI SPESA SOSTENUTADALLA PROVINCIA PER FABBRICATI VARI DI PROPRIETA'										
Articolo 32015/000 RIMBORSO SPESA SOSTENUTADALLA PROVINCIA PER MANUTENZIONE E GESTIONE (RISCALDAMENTO,ACQUA, ENERGIA ELETTRICA) IN VARI FABBRICATI DI PROPRIETA' PROV.LE										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002										
	5.000,00		5.000,00	15.239,09	304,782	15.239,09	304,782	-10.239,09	14.639,09	14.639,09
. TOTALE ARTICOLO 32015/000	5.000,00		5.000,00	15.239,09	304,782	15.239,09	304,782	-10.239,09	14.639,09	14.639,09
. TOTALE CAPITOLO 32015	5.000,00		5.000,00	15.239,09	304,782	15.239,09	304,782	-10.239,09	14.639,09	14.639,09
. TOTALE CATEGORIA 3 500 02	5.000,00		5.000,00	15.239,09	304,782	15.239,09	304,782	-10.239,09	14.639,09	14.639,09
. TOTALE TIPOLOGIA 3 500	5.000,00		5.000,00	15.239,09	304,782	15.239,09	304,782	-10.239,09	14.639,09	14.639,09
TOTALE TITOLO 3	5.000,00		5.000,00	18.419,17	368,383	18.419,17	368,383	-13.419,17	17.819,17	17.819,17
TOTALE CENTRO DI COSTO 2002	5.000,00		5.000,00	18.419,17	368,383	18.419,17	368,383	-13.419,17	17.819,17	17.819,17

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.24

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2201 Programmazione Territoriale

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da										
Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 22655 DEVOLUZIONE DA PARTE DEI COMUNI										
INTROITI ATTIVITA' ESTRATTIVE LL.RR.7/91-42/92										
Articolo 22655/000 DEVOLUZIONE DA PARTE DEI										
COMUNI DEGLI INTROITI DELLE ATTIVITA' ESTRATTIVE										
LL.RR. 17/91 E SUCCESSIVE MODIFICHE -VEDI CAP.										
12613/030 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT00	30.000,00		30.000,00	42.937,03	143,123	42.937,03	143,123	-12.937,03	42.937,03	42.937,03
. TOTALE ARTICOLO 22655/000	30.000,00		30.000,00	42.937,03	143,123	42.937,03	143,123	-12.937,03	42.937,03	42.937,03
. TOTALE CAPITOLO 22655	30.000,00		30.000,00	42.937,03	143,123	42.937,03	143,123	-12.937,03	42.937,03	42.937,03
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	30.000,00		30.000,00	42.937,03	143,123	42.937,03	143,123	-12.937,03	42.937,03	42.937,03
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	30.000,00		30.000,00	42.937,03	143,123	42.937,03	143,123	-12.937,03	42.937,03	42.937,03
TOTALE TITOLO 2	30.000,00		30.000,00	42.937,03	143,123	42.937,03	143,123	-12.937,03	42.937,03	42.937,03
TOTALE CENTRO DI COSTO 2201	30.000,00		30.000,00	42.937,03	143,123	42.937,03	143,123	-12.937,03	42.937,03	42.937,03

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 01/04/2019

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3001 Formazione professionale

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 23006 DELEGA PER ATTIVITA' FORMATIVE E DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO COFINANZIATE DA FSE										
Articolo 23006/000 DELEGA PER ATTIVITA' FORMATIVE E SERVIZI PER L'IMPIEGO COFINANZIATE DAL FSE - CAP.13023/155 S E 13033/165 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT00										
					0,000			0,000		
. TOTALE ARTICOLO 23006/000					0,000			0,000		
. TOTALE CAPITOLO 23006					0,000			0,000		
Capitolo 23007 ASSEGNAZIONE FINANZIAMENTI DI CUI ALLA LEGGEN.144/1999 ART.68 C.1										
Articolo 23007/000 ASSEGNAZIONE FINANZIAMENTI DI CUI ALLA LEGGE N.144/1999 ART.68 C.1 -CAP./ART. 13023/157 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT00										
					0,000			0,000		
. TOTALE ARTICOLO 23007/000					0,000			0,000		
. TOTALE CAPITOLO 23007					0,000			0,000		
Capitolo 23008 ASSEGNAZIONE VOUCHERS FORMAZ. INDIVIDUALE LEGGI 236/1993 E 53/2000										
Articolo 23008/000 RISORSE NAZIONALI PER LA FORMAZIONE NELL'AMBITO DELLE LEGGI 236/93 E 53/2000 - CAP 13023/158 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT00										
					0,000			0,000		
. TOTALE ARTICOLO 23008/000					0,000			0,000		
. TOTALE CAPITOLO 23008					0,000			0,000		
Capitolo 23018 ASSEGNAZIONE RISORSE REGIONALI										
Articolo 23018/000 ASSEGNAZIONE RISORSE REGIONALI PER LA REALIZZAZIONE DEI PERCORSI DI FORMAZIONE NEL SISTEMA REGIONALE DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE CAP.13023/175 S.										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT3001										
					0,000			0,000		
. TOTALE ARTICOLO 23018/000					0,000			0,000		
. TOTALE CAPITOLO 23018					0,000			0,000		
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02					0,000			0,000		
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101					0,000			0,000		
TOTALE TITOLO 2					0,000			0,000		
TOTALE CENTRO DI COSTO 3001					0,000			0,000		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 01/04/2019

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3002 Servizi per l'impiego

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 23011 DELEGA PROMOZIONE ACCESSO AL LAVORO DELLE PERSONE DISABILI - L.R. 14/2000										
Articolo 23011/000 DELEGA PER PROMOZIONE ACCESSO AL LAVORO DELLE PERSONE CON DISABILITA' - L.R. N. 17/2005 -ART. PEG 13033/166 S.										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT00										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 23011/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 23011					0,000		0,000			
Capitolo 23013 CONTRIBUTO REGIONALE PER SPESE PERSONALE SERVIZI PER L'IMPIEGO										
Articolo 23013/000 CONTRIBUTO REGIONALE PER SPESE PERSONALE SERVIZI PER L'IMPIEGO INCARICATO DI SEGUIRE IL PROGETTO SVILUPPO DELLA QUALITA' ED EFFICACIA - CAP. 13011/070 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT3002										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 23013/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 23013					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02					0,000		0,000			
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101					0,000		0,000			
TOTALE TITOLO 2					0,000		0,000			
TOTALE CENTRO DI COSTO 3002					0,000		0,000			

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 01/04/2019

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3201 Istruzione

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 23206 DELEGA CONTRIBUTI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA DEGLI ALUNNI CON DISABILITA' DELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO										
Articolo 23206/000 TRASFERIMENTI REGIONALI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA ALUNNI CON DISABILITA' NELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO - (art. 1 c. 947 legge stabilità 2016: DPCM 30 agosto 2016) (13225/280 S)										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201	450.000,00	150.000,00	600.000,00		0,000		0,000	600.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 23206/000	450.000,00	150.000,00	600.000,00		0,000		0,000	600.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 23206	450.000,00	150.000,00	600.000,00		0,000		0,000	600.000,00		
Capitolo 23215 DELEGA PER CONTRIBUTI A SOGGETTI VARI PER IL COORDINAMENTO PEDAGOGICO										
Articolo 23215/000 DELEGA PER CONTRIBUTI A COMUNI, SOGGETTI PRIVATI CONVENZIONATI O IN APPALTO PER COORDINAMENTO PEDAGOGICO SCUOLA DELL'INFANZIA - 13225/255										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT00	50.000,00	110.000,00	160.000,00	86.074,87	53,797	86.074,87	53,797	73.925,13	86.074,87	86.074,87
. TOTALE ARTICOLO 23215/000	50.000,00	110.000,00	160.000,00	86.074,87	53,797	86.074,87	53,797	73.925,13	86.074,87	86.074,87
. TOTALE CAPITOLO 23215	50.000,00	110.000,00	160.000,00	86.074,87	53,797	86.074,87	53,797	73.925,13	86.074,87	86.074,87
Capitolo 23220 DELEGA PER QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER L'INFANZIA L.R.26/01										
Articolo 23220/000 DELEGA PER QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI SOCIOEDUCATIVI PER L'INFANZIA L.R. 26/01 CAP. 13225/140S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT00	130.000,00		130.000,00	99.928,76	76,868	99.928,76	76,868	30.071,24	99.928,76	99.928,76
. TOTALE ARTICOLO 23220/000	130.000,00		130.000,00	99.928,76	76,868	99.928,76	76,868	30.071,24	99.928,76	99.928,76
. TOTALE CAPITOLO 23220	130.000,00		130.000,00	99.928,76	76,868	99.928,76	76,868	30.071,24	99.928,76	99.928,76
Capitolo 23230 DELEGA PER REALIZZAZIONE DI PROGETTI MIGLIORATIVI SCUOLE INFANZIA SIST.NAZ.										
Articolo 23230/000 DELEGA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI MIGLIORATIVI PER SCUOLE DI INFANZIA DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE L.R.26/01 - CAP. 13225/150 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT00	300.000,00		300.000,00	258.090,41	86,030	258.090,41	86,030	41.909,59	258.090,41	258.090,41
. TOTALE ARTICOLO 23230/000	300.000,00		300.000,00	258.090,41	86,030	258.090,41	86,030	41.909,59	258.090,41	258.090,41
. TOTALE CAPITOLO 23230	300.000,00		300.000,00	258.090,41	86,030	258.090,41	86,030	41.909,59	258.090,41	258.090,41
Capitolo 23240 DELEGA CONTRIBUTI AI COMUNI SPESE TRASPORTO SCOLASTICO LR.26/01 CAP.13225/160S										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 01/04/2019

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3201 Istruzione

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Articolo 23240/000 DELEGA PER CONTRIBUTI AICOMUNI PER SPESE DITRASPORTO SCOLASTICO L.R.26/01 - CAP. 13225/160 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT00	130.000,00		130.000,00	129.412,00	99,548	129.412,00	99,548	588,00	129.412,00	129.412,00
. TOTALE ARTICOLO 23240/000	130.000,00		130.000,00	129.412,00	99,548	129.412,00	99,548	588,00	129.412,00	129.412,00
. TOTALE CAPITOLO 23240	130.000,00		130.000,00	129.412,00	99,548	129.412,00	99,548	588,00	129.412,00	129.412,00
Capitolo 23250 DELEGA PER ASSEGNAZIONEBORSE DI STUDIO L.R.26/01CAP.13225/170 S										
Articolo 23250/000 DELEGA PER ASSEGNAZIONIBORSE DI STUDIO L.R. 26/01- CAP. 13225/170 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT00	250.000,00		250.000,00	149.005,00	59,602	149.005,00	59,602	100.995,00	149.005,00	149.005,00
. TOTALE ARTICOLO 23250/000	250.000,00		250.000,00	149.005,00	59,602	149.005,00	59,602	100.995,00	149.005,00	149.005,00
. TOTALE CAPITOLO 23250	250.000,00		250.000,00	149.005,00	59,602	149.005,00	59,602	100.995,00	149.005,00	149.005,00
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	1.310.000,00	260.000,00	1.570.000,00	722.511,04	46,020	722.511,04	46,020	847.488,96	722.511,04	722.511,04
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	1.310.000,00	260.000,00	1.570.000,00	722.511,04	46,020	722.511,04	46,020	847.488,96	722.511,04	722.511,04
TOTALE TITOLO 2	1.310.000,00	260.000,00	1.570.000,00	722.511,04	46,020	722.511,04	46,020	847.488,96	722.511,04	722.511,04
TOTALE CENTRO DI COSTO 3201	1.310.000,00	260.000,00	1.570.000,00	722.511,04	46,020	722.511,04	46,020	847.488,96	722.511,04	722.511,04

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.29

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3201 Istruzione

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TOTALE GENERALE	82.208.728,39	-393.329,28	81.815.399,11	50.734.520,95	62,011	50.734.520,95	62,011	31.080.878,16	35.057.718,53	35.057.718,53

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 01/04/2019

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0201 Segreteria

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 02 Segreteria generale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 02 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10201 PERSONALE										
Articolo 10201/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.000										
CdR: 0201 CdG: 0201 Prg: PGT0201										
	402.000,00	-37.000,00	365.000,00	365.000,00	100,000	361.649,89	99,082	3.350,11	316.693,40	316.693,40
. TOTALE ARTICOLO 10201/010	402.000,00	-37.000,00	365.000,00	365.000,00	100,000	361.649,89	99,082	3.350,11	316.693,40	316.693,40
Articolo 10201/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0201 CdG: 0201 Prg: PGT0201										
	125.000,00		125.000,00	125.000,00	100,000	120.207,09	96,166	4.792,91	83.892,16	83.892,16
. TOTALE ARTICOLO 10201/020	125.000,00		125.000,00	125.000,00	100,000	120.207,09	96,166	4.792,91	83.892,16	83.892,16
. TOTALE CAPITOLO 10201	527.000,00	-37.000,00	490.000,00	490.000,00	100,000	481.856,98	98,338	8.143,02	400.585,56	400.585,56
. TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 01	527.000,00	-37.000,00	490.000,00	490.000,00	100,000	481.856,98	98,338	8.143,02	400.585,56	400.585,56
. TOTALE TITOLO 1	527.000,00	-37.000,00	490.000,00	490.000,00	100,000	481.856,98	98,338	8.143,02	400.585,56	400.585,56
. TOTALE PROGRAMMA 01 02	527.000,00	-37.000,00	490.000,00	490.000,00	100,000	481.856,98	98,338	8.143,02	400.585,56	400.585,56
TOTALE MISSIONE 01	527.000,00	-37.000,00	490.000,00	490.000,00	100,000	481.856,98	98,338	8.143,02	400.585,56	400.585,56
TOTALE CENTRO DI COSTO 0201	527.000,00	-37.000,00	490.000,00	490.000,00	100,000	481.856,98	98,338	8.143,02	400.585,56	400.585,56

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 01/04/2019

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0203 Organi istituzionali

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 01 Organi istituzionali										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 01 1 02 Imposte e tasse a carico dell'ente										
Capitolo 10227 IRAP SU INDENNITA' E GETTONI CONSIGLIER										
Articolo 10227/010 IRAP SU INDENNITA' E GETTONI CONSIGLIERI										
Conto finanziario: U.1.02.01.01.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10227/010					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 10227					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 01 01 1 02					0,000		0,000			
. MACROAGGR. 01 01 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10213 PRESTAZIONI DI SERVIZI PERORGANI ISTITUZIONALI										
Articolo 10213/250 RIMBORSO SPESE VIAGGIO AI COMPONENTI L'ASSEMBLEA DEI SINDACI PER LA PRESENZA PRESSO LA SEDE										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203										
	500,00		500,00	73,50	14,700	73,50	14,700	426,50	73,50	73,50
. TOTALE ARTICOLO 10213/250	500,00		500,00	73,50	14,700	73,50	14,700	426,50	73,50	73,50
Articolo 10213/251 RIMBORSO SPESE VIAGGIO AI COMPONENTI L'ASSEMBLEA DEI SINDACI CHE SI RECANO FUORI TERRITORIO PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203										
	500,00		500,00		0,000		0,000	500,00		
. TOTALE ARTICOLO 10213/251	500,00		500,00		0,000		0,000	500,00		
Articolo 10213/265 ONERI AI COMPONENTI L'ASSEMBLEA DEI SINDACI PER I PERMESSI RETRIBUITI E ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI (ART.24 E ART.26 LEGGE265/99)										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203										
	200,00		200,00		0,000		0,000	200,00		
. TOTALE ARTICOLO 10213/265	200,00		200,00		0,000		0,000	200,00		
. TOTALE CAPITOLO 10213	1.200,00		1.200,00	73,50	6,125	73,50	6,125	1.126,50	73,50	73,50
Capitolo 10223 PRESTAZIONE DI SERVIZI PER IL CONSIGLIO PROVINCIALE										
Articolo 10223/255 RIMBORSO SPESE VIAGGIO AL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E AI CONSIGLIERI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SEDUTE DEL CONSIGLIO E PER LA PRESENZA PRESSO GLI UFFICI DELLA PROVINCIA										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203										
	3.800,00		3.800,00	1.027,60	27,042	1.027,60	27,042	2.772,40	762,80	762,80
. TOTALE ARTICOLO 10223/255	3.800,00		3.800,00	1.027,60	27,042	1.027,60	27,042	2.772,40	762,80	92 762,80

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.3

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0203 Organi istituzionali

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 10223/256 RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E AI CONSIGLIERI CHE IN RAGIONE DEL LORO MANDATO SI RECANO FUORI DAL COMUNE CAPOLUOGO SEDE DELLA PROVINCIA										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203	3.000,00		3.000,00	107,60	3,587	107,60	3,587	2.892,40	85,40	85,40
. TOTALE ARTICOLO 10223/256	3.000,00		3.000,00	107,60	3,587	107,60	3,587	2.892,40	85,40	85,40
Articolo 10223/259 AFFIDAMENTO SERVIZIO PER LA TRASCRIZIONE DEI VERBALI DELLE SEDUTE DELCONSIGLIO PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.13.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203	1.500,00		1.500,00	1.500,00	100,000	1.500,00	100,000		171,21	171,21
. TOTALE ARTICOLO 10223/259	1.500,00		1.500,00	1.500,00	100,000	1.500,00	100,000		171,21	171,21
Articolo 10223/259R AFFIDAMENTO SERVIZIO PER LA TRASCRIZIONE DEI VERBALI DELLE SEDUTE DELCONSIGLIO PROVINCIALE - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.13.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10223/259R					0,000		0,000			
Articolo 10223/260 ONERI PER IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E CONSIGLIERI PER I PERMESSI RETRIBUITI E ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203	4.000,00		4.000,00	310,09	7,752	310,09	7,752	3.689,91	109,24	109,24
. TOTALE ARTICOLO 10223/260	4.000,00		4.000,00	310,09	7,752	310,09	7,752	3.689,91	109,24	109,24
. TOTALE CAPITOLO 10223	12.300,00		12.300,00	2.945,29	23,945	2.945,29	23,945	9.354,71	1.128,65	1.128,65
. TOTALE MACROAGGR. 01 01 1 03	13.500,00		13.500,00	3.018,79	22,361	3.018,79	22,361	10.481,21	1.202,15	1.202,15
. TOTALE TITOLO 1	13.500,00		13.500,00	3.018,79	22,361	3.018,79	22,361	10.481,21	1.202,15	1.202,15
. TOTALE PROGRAMMA 01 01	13.500,00		13.500,00	3.018,79	22,361	3.018,79	22,361	10.481,21	1.202,15	1.202,15
TOTALE MISSIONE 01	13.500,00		13.500,00	3.018,79	22,361	3.018,79	22,361	10.481,21	1.202,15	1.202,15
TOTALE CENTRO DI COSTO 0203	13.500,00		13.500,00	3.018,79	22,361	3.018,79	22,361	10.481,21	1.202,15	1.202,15

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.4

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0204 Ufficio Legale

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 02 Segreteria generale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 02 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10201 PERSONALE										
Articolo 10201/070 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204	51.600,00	3.000,00	54.600,00	51.354,28	94,055	51.354,28	94,055	3.245,72	51.265,22	51.265,22
. TOTALE ARTICOLO 10201/070	51.600,00	3.000,00	54.600,00	51.354,28	94,055	51.354,28	94,055	3.245,72	51.265,22	51.265,22
Articolo 10201/080 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204	16.200,00		16.200,00	16.008,27	98,816	16.008,27	98,816	191,73	13.712,13	13.712,13
. TOTALE ARTICOLO 10201/080	16.200,00		16.200,00	16.008,27	98,816	16.008,27	98,816	191,73	13.712,13	13.712,13
Articolo 10201/090 INCENTIVI UFFICIO LEGALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204	5.000,00		5.000,00	5.000,00	100,000	5.000,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 10201/090	5.000,00		5.000,00	5.000,00	100,000	5.000,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 10201	72.800,00	3.000,00	75.800,00	72.362,55	95,465	72.362,55	95,465	3.437,45	64.977,35	64.977,35
. TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 01	72.800,00	3.000,00	75.800,00	72.362,55	95,465	72.362,55	95,465	3.437,45	64.977,35	64.977,35
. MACROAGGR. 01 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10203 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10203/140 LITI, CONSULENZE ED ATTI LEGALI A DIFESA DELLE RAGIONI DELLA PROVINCIA E DEI DIPENDENTI PROVINCIALI VERSO TERZI (D.P.R.268/87)										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204	50.000,00	16.438,29	66.438,29	41.515,33	62,487	41.515,33	62,487	24.922,96	16.237,19	15.480,63
. TOTALE ARTICOLO 10203/140	50.000,00	16.438,29	66.438,29	41.515,33	62,487	41.515,33	62,487	24.922,96	16.237,19	15.480,63
Articolo 10203/140R LITI, CONSULENZE ED ATTI LEGALI A DIFESA DELLE RAGIONI DELLA PROVINCIA E DEI DIPENDENTI PROVINCIALI VERSO TERZI (D.P.R.268/87) - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10203/140R					0,000		0,000			
Articolo 10203/145 LITI, CONSULENZE ED ATTI LEGALI A DIFESA DELLE RAGIONI DELLA PROVINCIA IN MATERIA DI CONTENZIOSO DEL LAVORO										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204	15.000,00		15.000,00	12.096,10	80,641	12.096,10	80,641	2.903,90	1.268,80	1.268,80
. TOTALE ARTICOLO 10203/145	15.000,00		15.000,00	12.096,10	80,641	12.096,10	80,641	2.903,90	1.268,80	1.268,80
Articolo 10203/160 ONORARI PER PRESTAZIONI STRAGIUDIZIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204	10.000,00	-9.000,00	1.000,00		0,000		0,000	1.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10203/160	10.000,00	-9.000,00	1.000,00		0,000		0,000	1.000,00		94

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.5

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0204 Ufficio Legale

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 10203/165 SPESE FUNZIONAMENTO UFFICIO LEGALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204	1.000,00		1.000,00	1.000,00	100,000	1.000,00	100,000		277,00	277,00
. TOTALE ARTICOLO 10203/165	1.000,00		1.000,00	1.000,00	100,000	1.000,00	100,000		277,00	277,00
. TOTALE CAPITOLO 10203	76.000,00	7.438,29	83.438,29	54.611,43	65,451	54.611,43	65,451	28.826,86	17.782,99	17.026,43
. TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 03	76.000,00	7.438,29	83.438,29	54.611,43	65,451	54.611,43	65,451	28.826,86	17.782,99	17.026,43
. MACROAGGR. 01 02 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 10208 ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE										
Articolo 10208/010 RISARCIMENTO DANNI, INTERESSI LEGALI E SPESE VARIE A SEGUITO DI SENTENZE DI ORGANI GIUDIZIARI										
Conto finanziario: U.1.10.05.02.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204	5.000,00		5.000,00	670,00	13,400	670,00	13,400	4.330,00	670,00	670,00
. TOTALE ARTICOLO 10208/010	5.000,00		5.000,00	670,00	13,400	670,00	13,400	4.330,00	670,00	670,00
. TOTALE CAPITOLO 10208	5.000,00		5.000,00	670,00	13,400	670,00	13,400	4.330,00	670,00	670,00
. TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 10	5.000,00		5.000,00	670,00	13,400	670,00	13,400	4.330,00	670,00	670,00
. TOTALE TITOLO 1	153.800,00	10.438,29	164.238,29	127.643,98	77,719	127.643,98	77,719	36.594,31	83.430,34	82.673,78
. TOTALE PROGRAMMA 01 02	153.800,00	10.438,29	164.238,29	127.643,98	77,719	127.643,98	77,719	36.594,31	83.430,34	82.673,78
TOTALE MISSIONE 01	153.800,00	10.438,29	164.238,29	127.643,98	77,719	127.643,98	77,719	36.594,31	83.430,34	82.673,78
TOTALE CENTRO DI COSTO 0204	153.800,00	10.438,29	164.238,29	127.643,98	77,719	127.643,98	77,719	36.594,31	83.430,34	82.673,78

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.6

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0401 Informatica

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 08 Statistica e sistemi informativi										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 08 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10401 PERSONALE										
Articolo 10401/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	142.000,00		142.000,00	120.949,93	85,176	120.949,93	85,176	21.050,07	120.949,93	120.949,93
. TOTALE ARTICOLO 10401/010	142.000,00		142.000,00	120.949,93	85,176	120.949,93	85,176	21.050,07	120.949,93	120.949,93
Articolo 10401/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	44.400,00		44.400,00	39.169,29	88,219	39.169,29	88,219	5.230,71	34.269,98	34.269,98
. TOTALE ARTICOLO 10401/020	44.400,00		44.400,00	39.169,29	88,219	39.169,29	88,219	5.230,71	34.269,98	34.269,98
. TOTALE CAPITOLO 10401	186.400,00		186.400,00	160.119,22	85,901	160.119,22	85,901	26.280,78	155.219,91	155.219,91
. TOTALE MACROAGGR. 01 08 1 01	186.400,00		186.400,00	160.119,22	85,901	160.119,22	85,901	26.280,78	155.219,91	155.219,91
. MACROAGGR. 01 08 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10403 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10403/030 ATTREZZATURE CENTRO STAMPAE FOTOCOPIATORI										
Conto finanziario: U.1.03.02.07.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	23.000,00	3.660,00	26.660,00	24.641,02	92,427	23.000,00	86,272	3.660,00	16.074,76	16.074,76
. TOTALE ARTICOLO 10403/030	23.000,00	3.660,00	26.660,00	24.641,02	92,427	23.000,00	86,272	3.660,00	16.074,76	16.074,76
Articolo 10403/030R ATTREZZATURE CENTRO STAMPAE FOTOCOPIATORI - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.07.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10403/030R					0,000		0,000			
Articolo 10403/035 MANUTENZIONE DELLE APPLICAZIONI E DEI SISTEMI GESTIONALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	81.000,00	-15.000,00	66.000,00	62.586,51	94,828	62.586,51	94,828	3.413,49	43.810,66	43.810,66
. TOTALE ARTICOLO 10403/035	81.000,00	-15.000,00	66.000,00	62.586,51	94,828	62.586,51	94,828	3.413,49	43.810,66	43.810,66
Articolo 10403/035R MANUTENZIONE DELLE APPLICAZIONI E DEI SISTEMI GESTIONALI - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10403/035R					0,000		0,000			
Articolo 10403/036 MANUTENZIONE DEGLI APPARATI DI COMUNICAZIONE										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	77.000,00	-18.660,00	58.340,00	13.258,96	22,727	7.158,96	12,271	51.181,04	3.923,52	3.828,36
. TOTALE ARTICOLO 10403/036	77.000,00	-18.660,00	58.340,00	13.258,96	22,727	7.158,96	12,271	51.181,04	3.923,52	3.828,36
Articolo 10403/038 GESTIONE DEL CENTRO DI CALCOLO E DELLA SICUREZZA INFORMATICA										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.7

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0401 Informatica

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	50.000,00		50.000,00	40.406,01	80,812	40.323,21	80,646	9.676,79	31.954,35	31.954,35
. TOTALE ARTICOLO 10403/038	50.000,00		50.000,00	40.406,01	80,812	40.323,21	80,646	9.676,79	31.954,35	31.954,35
Articolo 10403/039 MANUTENZIONE, GESTIONE E SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE S.I.T.										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	30.000,00		30.000,00	22.812,00	76,040	22.812,00	76,040	7.188,00	9.455,00	9.455,00
. TOTALE ARTICOLO 10403/039	30.000,00		30.000,00	22.812,00	76,040	22.812,00	76,040	7.188,00	9.455,00	9.455,00
Articolo 10403/040 GESTIONE DEL SISTEMAINFORMATIVO										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	75.000,00	-32.000,00	43.000,00	39.602,78	92,099	33.522,78	77,960	9.477,22	17.372,66	17.372,66
. TOTALE ARTICOLO 10403/040	75.000,00	-32.000,00	43.000,00	39.602,78	92,099	33.522,78	77,960	9.477,22	17.372,66	17.372,66
Articolo 10403/045 MANUTENZIONE E GESTIONESPORTELLLO UNICO PER LEATTIVITA'PRODUTTIVE-CAP.20420 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		20.649,27	19.554,12
. TOTALE ARTICOLO 10403/045	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		20.649,27	19.554,12
Articolo 10403/056 SPESE PER PROGETTI DI E-GOVERNMENT L.R. N.11/2004 - P/CAP. 20407 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10403/056					0,000		0,000			
Articolo 10403/070 GESTIONE TELEFONIA FISSA E MOBILE										
Conto finanziario: U.1.03.02.05.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	20.000,00		20.000,00	14.464,43	72,322	14.464,43	72,322	5.535,57	6.002,45	6.002,45
. TOTALE ARTICOLO 10403/070	20.000,00		20.000,00	14.464,43	72,322	14.464,43	72,322	5.535,57	6.002,45	6.002,45
Articolo 10403/080 RETE INFORMATICA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	40.000,00		40.000,00	33.679,11	84,198	33.679,11	84,198	6.320,89	28.677,11	12.546,50
. TOTALE ARTICOLO 10403/080	40.000,00		40.000,00	33.679,11	84,198	33.679,11	84,198	6.320,89	28.677,11	12.546,50
Articolo 10403/085 GESTIONE DISPIEGAMENTO PROVINCIALE SISTEMA A RETE REGIONALE - CAP. 20425 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10403/085					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 10403	426.000,00	-62.000,00	364.000,00	281.450,82	77,322	267.547,00	73,502	96.453,00	177.919,78	160.598,86
. TOTALE MACROAGGR. 01 08 1 03	426.000,00	-62.000,00	364.000,00	281.450,82	77,322	267.547,00	73,502	96.453,00	177.919,78	160.598,86
. TOTALE TITOLO 1	612.400,00	-62.000,00	550.400,00	441.570,04	80,227	427.666,22	77,701	122.733,78	333.139,69	315.818,77
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 01 08 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 20405 ACQUISIZIONE DI BENI MOBI-LI, MACCHIE ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.8

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0401 Informatica

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 20405/010 ACQUISTO ATTREZZATURE E PROGRAMMI PER SISTEMA INFORMATIVO										
Conto finanziario: U.2.02.01.07.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	50.000,00	12.000,00	62.000,00	56.480,97	91,098	56.480,97	91,098	5.519,03		
. TOTALE ARTICOLO 20405/010	50.000,00	12.000,00	62.000,00	56.480,97	91,098	56.480,97	91,098	5.519,03		
Articolo 20405/015 SPESA PER REALIZZAZIONE CENTRALINI TELEFONICI EDIFICI DIVERSI										
Conto finanziario: U.2.02.01.07.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	106.000,00		106.000,00		0,000		0,000	106.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 20405/015	106.000,00		106.000,00		0,000		0,000	106.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 20405	156.000,00	12.000,00	168.000,00	56.480,97	33,620	56.480,97	33,620	111.519,03		
. TOTALE MACROAGGR. 01 08 2 02	156.000,00	12.000,00	168.000,00	56.480,97	33,620	56.480,97	33,620	111.519,03		
. TOTALE TITOLO 2	156.000,00	12.000,00	168.000,00	56.480,97	33,620	56.480,97	33,620	111.519,03		
. TOTALE PROGRAMMA 01 08	768.400,00	-50.000,00	718.400,00	498.051,01	69,328	484.147,19	67,392	234.252,81	333.139,69	315.818,77
TOTALE MISSIONE 01	768.400,00	-50.000,00	718.400,00	498.051,01	69,328	484.147,19	67,392	234.252,81	333.139,69	315.818,77
MISSIONE 50 Debito pubblico										
. PROGRAMMA 50 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 50 01 1 07 Interessi passivi										
Capitolo 10406 INTERESSI PASSIVI PER SERVIZIO INFORMATICO										
Articolo 10406/710 INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER IL SERVIZIO INFORMATICO (CASSA DD.PP)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	282.773,12		282.773,12	282.773,12	100,000	282.773,12	100,000		282.773,12	282.773,12
. TOTALE ARTICOLO 10406/710	282.773,12		282.773,12	282.773,12	100,000	282.773,12	100,000		282.773,12	282.773,12
Articolo 10406/720 INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER IL SERVIZIO INFORMATICO (ALTRI SOGGETTI)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	46.852,54		46.852,54	44.790,68	95,599	44.790,68	95,599	2.061,86	44.790,68	44.790,68
. TOTALE ARTICOLO 10406/720	46.852,54		46.852,54	44.790,68	95,599	44.790,68	95,599	2.061,86	44.790,68	44.790,68
. TOTALE CAPITOLO 10406	329.625,66		329.625,66	327.563,80	99,374	327.563,80	99,374	2.061,86	327.563,80	327.563,80
. TOTALE MACROAGGR. 50 01 1 07	329.625,66		329.625,66	327.563,80	99,374	327.563,80	99,374	2.061,86	327.563,80	327.563,80
. TOTALE TITOLO 1	329.625,66		329.625,66	327.563,80	99,374	327.563,80	99,374	2.061,86	327.563,80	327.563,80
. TOTALE PROGRAMMA 50 01	329.625,66		329.625,66	327.563,80	99,374	327.563,80	99,374	2.061,86	327.563,80	327.563,80
TOTALE MISSIONE 50	329.625,66		329.625,66	327.563,80	99,374	327.563,80	99,374	2.061,86	327.563,80	327.563,80
TOTALE CENTRO DI COSTO 0401	1.098.025,66	-50.000,00	1.048.025,66	825.614,81	78,778	811.710,99	77,451	236.314,67	660.703,49	643.382,57

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.9

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0405 Gestione Flussi documentali

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 08 Statistica e sistemi informativi										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 08 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10401 PERSONALE										
Articolo 10401/060 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405	105.000,00		105.000,00	105.000,00	100,000	103.239,07	98,323	1.760,93	97.771,67	97.771,67
. TOTALE ARTICOLO 10401/060	105.000,00		105.000,00	105.000,00	100,000	103.239,07	98,323	1.760,93	97.771,67	97.771,67
Articolo 10401/070 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405	32.800,00		32.800,00	32.117,93	97,921	32.117,93	97,921	682,07	28.260,13	28.260,13
. TOTALE ARTICOLO 10401/070	32.800,00		32.800,00	32.117,93	97,921	32.117,93	97,921	682,07	28.260,13	28.260,13
. TOTALE CAPITOLO 10401	137.800,00		137.800,00	137.117,93	99,505	135.357,00	98,227	2.443,00	126.031,80	126.031,80
. TOTALE MACROAGGR. 01 08 1 01	137.800,00		137.800,00	137.117,93	99,505	135.357,00	98,227	2.443,00	126.031,80	126.031,80
. MACROAGGR. 01 08 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10403 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10403/026 POSTALI, TELEGRAFICHE, SMISTAMENTO POSTA, ECC										
Conto finanziario: U.1.03.02.16.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405	10.000,00		10.000,00	6.000,00	60,000	6.000,00	60,000	4.000,00	3.099,31	3.099,31
. TOTALE ARTICOLO 10403/026	10.000,00		10.000,00	6.000,00	60,000	6.000,00	60,000	4.000,00	3.099,31	3.099,31
Articolo 10403/026R POSTALI, TELEGRAFICHE, SMISTAMENTO POSTA, ECC- reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.16.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10403/026R					0,000		0,000			
Articolo 10403/027 SPESE PER ARCHIVIO PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405	31.000,00		31.000,00	23.184,00	74,787	23.184,00	74,787	7.816,00	14.888,00	14.888,00
. TOTALE ARTICOLO 10403/027	31.000,00		31.000,00	23.184,00	74,787	23.184,00	74,787	7.816,00	14.888,00	14.888,00
Articolo 10403/050 FONDO REGIONALE PERSISTEMA BIBLIOTECARIO -L.R. 18/2000 - CAP.20405E										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405	185.000,00		185.000,00	169.400,00	91,568	169.400,00	91,568	15.600,00	42.710,77	42.710,77
. TOTALE ARTICOLO 10403/050	185.000,00		185.000,00	169.400,00	91,568	169.400,00	91,568	15.600,00	42.710,77	42.710,77
Articolo 10403/065 GESTIONE RETE BIBLIOTECARIA DI ROMAGNA E REPUBBLICA DI SAN MARINO -CAP. 20410 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10403/065					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 10403	226.000,00		226.000,00	198.584,00	87,869	198.584,00	87,869	27.416,00	60.698,08	60.698,08
. TOTALE MACROAGGR. 01 08 1 03	226.000,00		226.000,00	198.584,00	87,869	198.584,00	87,869	27.416,00	60.698,08	60.698,08
. TOTALE TITOLO 1	363.800,00		363.800,00	335.701,93	92,277	333.941,00	91,792	29.859,00	186.729,88	186.729,88

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.10

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0405 Gestione Flussi documentali

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 01 08 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 20405 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHIE ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE										
Articolo 20405/030R POTENZIAMENTO STRUTTURE CENTRALI SBN - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.03.02.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405										
. TOTALE ARTICOLO 20405/030R										
					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
Articolo 20405/040R ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE PER LA RETE BIBLIOTECARIA PROVINCIALE - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.07.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405										
. TOTALE ARTICOLO 20405/040R										
					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 20405										
					0,000		0,000			
Capitolo 20435 PIANO MUSEALE										
Articolo 20435/010R PIANO MUSEALE - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.03.02.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405										
. TOTALE ARTICOLO 20435/010R										
					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 20435										
					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 01 08 2 02										
					0,000		0,000			
. TOTALE TITOLO 2										
					0,000		0,000			
. TOTALE PROGRAMMA 01 08										
	363.800,00		363.800,00	335.701,93	92,277	333.941,00	91,792	29.859,00	186.729,88	186.729,88
TOTALE MISSIONE 01										
	363.800,00		363.800,00	335.701,93	92,277	333.941,00	91,792	29.859,00	186.729,88	186.729,88
<u>MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</u>										
. PROGRAMMA 05 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 05 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10433 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10433/010 SPESE DI GESTIONE PER IL PIANO MUSEALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405										
. TOTALE ARTICOLO 10433/010										
	10.000,00		10.000,00		0,000		0,000	10.000,00		
	10.000,00		10.000,00		0,000		0,000	10.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 10433										
	10.000,00		10.000,00		0,000		0,000	10.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 05 02 1 03										
	10.000,00		10.000,00		0,000		0,000	10.000,00		
. MACROAGGR. 05 02 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 10435 TRASFERIMENTI										
Articolo 10435/030R INTERVENTI PER PROMOZIONE ATTIVITA' MOTORIA NELLA SCUOLA DELL'OBBLIGO-reimputazione										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.11

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0405 Gestione Flussi documentali

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10435/030R					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 10435					0,000		0,000			
Capitolo 12805 TRASFERIMENTI										
Articolo 12805/220 CONTRIBUTO ALL'A.T.E.R.										
Conto finanziario: U.1.04.03.99.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 12805/220					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 12805					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 05 02 1 04					0,000		0,000			
. TOTALE TITOLO 1	10.000,00		10.000,00		0,000		0,000	10.000,00		
. TOTALE PROGRAMMA 05 02	10.000,00		10.000,00		0,000		0,000	10.000,00		
TOTALE MISSIONE 05	10.000,00		10.000,00		0,000		0,000	10.000,00		
TOTALE CENTRO DI COSTO 0405	373.800,00		373.800,00	335.701,93	89,808	333.941,00	89,337	39.859,00	186.729,88	186.729,88

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.12

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0406 Comunicazione

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 08 Statistica e sistemi informativi										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 08 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10401 PERSONALE										
Articolo 10401/040 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0406 CdG: 0406 Prg: PGT0406										
	46.500,00		46.500,00	44.598,34	95,910	44.598,34	95,910	1.901,66	44.598,34	44.598,34
. TOTALE ARTICOLO 10401/040	46.500,00		46.500,00	44.598,34	95,910	44.598,34	95,910	1.901,66	44.598,34	44.598,34
Articolo 10401/050 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SURETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0406 CdG: 0406 Prg: PGT0406										
	14.600,00		14.600,00	13.887,63	95,121	13.887,63	95,121	712,37	11.910,89	11.910,89
. TOTALE ARTICOLO 10401/050	14.600,00		14.600,00	13.887,63	95,121	13.887,63	95,121	712,37	11.910,89	11.910,89
. TOTALE CAPITOLO 10401	61.100,00		61.100,00	58.485,97	95,722	58.485,97	95,722	2.614,03	56.509,23	56.509,23
. TOTALE MACROAGGR. 01 08 1 01	61.100,00		61.100,00	58.485,97	95,722	58.485,97	95,722	2.614,03	56.509,23	56.509,23
. MACROAGGR. 01 08 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10403 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10403/025 SPESE PER U.R.P. E ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0406 CdG: 0406 Prg: PGT0406										
	25.000,00		25.000,00	11.895,00	47,580	11.895,00	47,580	13.105,00		
. TOTALE ARTICOLO 10403/025	25.000,00		25.000,00	11.895,00	47,580	11.895,00	47,580	13.105,00		
. TOTALE CAPITOLO 10403	25.000,00		25.000,00	11.895,00	47,580	11.895,00	47,580	13.105,00		
. TOTALE MACROAGGR. 01 08 1 03	25.000,00		25.000,00	11.895,00	47,580	11.895,00	47,580	13.105,00		
. TOTALE TITOLO 1	86.100,00		86.100,00	70.380,97	81,743	70.380,97	81,743	15.719,03	56.509,23	56.509,23
. TOTALE PROGRAMMA 01 08	86.100,00		86.100,00	70.380,97	81,743	70.380,97	81,743	15.719,03	56.509,23	56.509,23
TOTALE MISSIONE 01	86.100,00		86.100,00	70.380,97	81,743	70.380,97	81,743	15.719,03	56.509,23	56.509,23
TOTALE CENTRO DI COSTO 0406	86.100,00		86.100,00	70.380,97	81,743	70.380,97	81,743	15.719,03	56.509,23	56.509,23

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.14

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Capitolo 10603 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10603/125 SPESE PER SERVIZIO DI ASSISTENZA PERSONALE CON HANDICAP										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	400,00		400,00		0,000		0,000	400,00		
TOTALE ARTICOLO 10603/125	400,00		400,00		0,000		0,000	400,00		
Articolo 10603/130 CORSI DI AGGIORNAMENTO, QUALIFICAZIONE, SPECIALIZZAZIONE, ECC. PER IL PERSONALE DIPENDENTE										
Conto finanziario: U.1.03.02.04.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	9.000,00		9.000,00		0,000		0,000	9.000,00		
TOTALE ARTICOLO 10603/130	9.000,00		9.000,00		0,000		0,000	9.000,00		
Articolo 10603/130R CORSI DI AGGIORNAMENTO, QUALIFICAZIONE, SPECIALIZZAZIONE, ECC. PER IL PERSONALE DIPENDENTE - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.1.03.02.04.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601					0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 10603/130R					0,000		0,000			
TOTALE CAPITOLO 10603	9.400,00		9.400,00		0,000		0,000	9.400,00		
Capitolo 10611 FONDO PERSONALE E PRODUTTIVITA'										
Articolo 10611/100 SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE										
Conto finanziario: U.1.03.02.02.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	10.500,00		10.500,00	10.500,00	100,000	7.606,24	72,440	2.893,76	6.675,37	6.675,37
TOTALE ARTICOLO 10611/100	10.500,00		10.500,00	10.500,00	100,000	7.606,24	72,440	2.893,76	6.675,37	6.675,37
TOTALE CAPITOLO 10611	10.500,00		10.500,00	10.500,00	100,000	7.606,24	72,440	2.893,76	6.675,37	6.675,37
TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 03	19.900,00		19.900,00	10.500,00	52,764	7.606,24	38,222	12.293,76	6.675,37	6.675,37
TOTALE TITOLO 1	128.900,00		128.900,00	119.500,00	92,708	114.122,48	88,536	14.777,52	78.004,50	78.004,50
TOTALE PROGRAMMA 01 02	128.900,00		128.900,00	119.500,00	92,708	114.122,48	88,536	14.777,52	78.004,50	78.004,50
PROGRAMMA 01 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 01 03 1 02 Imposte e tasse a carico dell'ente										
Capitolo 10607 IMPOSTE E TASSE										
Articolo 10607/300 IRAP - IMPOSTA SUL REDDITO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE										
Conto finanziario: U.1.02.01.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	428.818,00		428.818,00	407.229,17	94,966	407.229,17	94,966	21.588,83	350.872,88	350.872,88
TOTALE ARTICOLO 10607/300	428.818,00		428.818,00	407.229,17	94,966	407.229,17	94,966	21.588,83	350.872,88	350.872,88
TOTALE CAPITOLO 10607	428.818,00		428.818,00	407.229,17	94,966	407.229,17	94,966	21.588,83	350.872,88	350.872,88
TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 02	428.818,00		428.818,00	407.229,17	94,966	407.229,17	94,966	21.588,83	350.872,88	350.872,88
MACROAGGR. 01 03 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 10605 TRASFERIMENTI										
Articolo 10605/010 TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE										
Conto finanziario: U.1.04.01.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	2.000,00		2.000,00	781,20	39,060	781,20	39,060	1.218,80	781,20	781,20

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 01/04/2019

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	120.000,00		120.000,00	120.000,00	100,000	120.000,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 10611/096	120.000,00		120.000,00	120.000,00	100,000	120.000,00	100,000			
Articolo 10611/111 FONDO PENSIONE PERSEO ONERI A CARICO ENTE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	10.000,00		10.000,00	5.466,01	54,660	5.466,01	54,660	4.533,99	5.409,77	5.409,77
. TOTALE ARTICOLO 10611/111	10.000,00		10.000,00	5.466,01	54,660	5.466,01	54,660	4.533,99	5.409,77	5.409,77
. TOTALE CAPITOLO 10611	1.394.755,32		1.394.755,32	1.364.316,42	97,818	1.330.430,50	95,388	64.324,82	990.151,59	990.151,59
. TOTALE MACROAGGR. 01 10 1 01	1.597.855,32		1.597.855,32	1.567.416,42	98,095	1.533.530,50	95,974	64.324,82	1.187.951,68	1.187.951,68
. MACROAGGR. 01 10 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10603 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10603/120R PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI, MANIFESTAZIONI, ECC. DEL PERSONALE DIPENDENTE - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.02.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10603/120R					0,000		0,000			
Articolo 10603/140 COMMISSIONI GIUDICATRICI E VARIE PER CONCORSI E GRADUATORIE PER L'ASSUNZIONE DEL PERSONALE DI RUOLO E NON DI RUOLO, COMPRESA LA PUBBLICAZIONE O DIFFUSIONE DI AVVISI A MEZZO STAMPA										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601		2.850,00	2.850,00	2.850,00	100,000	2.850,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 10603/140		2.850,00	2.850,00	2.850,00	100,000	2.850,00	100,000			
Articolo 10603/150 ISPEZIONI, VERIFICHE, CON-TROLLI, ACCERTAMENTI SANI-TARI, ECC. CONCERNENTI IL PERSONALE DIPENDENTE										
Conto finanziario: U.1.03.02.18.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	7.000,00	-850,00	6.150,00		0,000		0,000	6.150,00		
. TOTALE ARTICOLO 10603/150	7.000,00	-850,00	6.150,00		0,000		0,000	6.150,00		
. TOTALE CAPITOLO 10603	7.000,00	2.000,00	9.000,00	2.850,00	31,667	2.850,00	31,667	6.150,00		
Capitolo 10611 FONDO PERSONALE E PRODUTTIVITA'										
Articolo 10611/101 SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE (118)										
Conto finanziario: U.1.03.02.02.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	20.000,00		20.000,00		0,000		0,000	20.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10611/101	20.000,00		20.000,00		0,000		0,000	20.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 10611	20.000,00		20.000,00		0,000		0,000	20.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 01 10 1 03	27.000,00	2.000,00	29.000,00	2.850,00	9,828	2.850,00	9,828	26.150,00		
. MACROAGGR. 01 10 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 10611 FONDO PERSONALE E PRODUTTIVITA'										
Articolo 10611/F071 FPV - FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI - ARTT.5 E 6 D.P.R. 333/90										
Conto finanziario: U.1.10.02.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	230.000,00		230.000,00		0,000		0,000	230.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10611/F071	230.000,00		230.000,00		0,000		0,000	230.000,00		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.17

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 10611/F081 FPV - FONDO PER INDENNITA' AL PERSONALE DIRIGENTE Conto finanziario: U.1.10.02.01.000 Note: Fino al 2008 questo articolo comprendeva anche il fondo per il rinnovo contrattuale										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	100.000,00		100.000,00		0,000		0,000	100.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10611/F081	100.000,00		100.000,00		0,000		0,000	100.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 10611	330.000,00		330.000,00		0,000		0,000	330.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 01 10 1 10	330.000,00		330.000,00		0,000		0,000	330.000,00		
. TOTALE TITOLO 1	1.954.855,32	2.000,00	1.956.855,32	1.570.266,42	80,244	1.536.380,50	78,513	420.474,82	1.187.951,68	1.187.951,68
. TOTALE PROGRAMMA 01 10	1.954.855,32	2.000,00	1.956.855,32	1.570.266,42	80,244	1.536.380,50	78,513	420.474,82	1.187.951,68	1.187.951,68
TOTALE MISSIONE 01	2.514.573,32	2.000,00	2.516.573,32	2.097.776,79	83,358	2.058.513,35	81,798	458.059,97	1.617.610,26	1.617.610,26
TOTALE CENTRO DI COSTO 0601	2.514.573,32	2.000,00	2.516.573,32	2.097.776,79	83,358	2.058.513,35	81,798	458.059,97	1.617.610,26	1.617.610,26

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.18

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 03 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10801 PERSONALE										
Articolo 10801/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
GESTIONE FINANZIARIA ECONTABILE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	245.000,00		245.000,00	244.364,35	99,741	244.364,35	99,741	635,65	242.093,34	242.093,34
. TOTALE ARTICOLO 10801/010	245.000,00		245.000,00	244.364,35	99,741	244.364,35	99,741	635,65	242.093,34	242.093,34
Articolo 10801/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	77.000,00	13.000,00	90.000,00	89.391,01	99,323	89.391,01	99,323	608,99	77.000,00	77.000,00
. TOTALE ARTICOLO 10801/020	77.000,00	13.000,00	90.000,00	89.391,01	99,323	89.391,01	99,323	608,99	77.000,00	77.000,00
. TOTALE CAPITOLO 10801	322.000,00	13.000,00	335.000,00	333.755,36	99,628	333.755,36	99,628	1.244,64	319.093,34	319.093,34
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 01	322.000,00	13.000,00	335.000,00	333.755,36	99,628	333.755,36	99,628	1.244,64	319.093,34	319.093,34
. MACROAGGR. 01 03 1 02 Imposte e tasse a carico dell'ente										
Capitolo 10807 IMPOSTE E TASSE										
Articolo 10807/090 IMPOSTE, TASSE ED ALTRE PRESTAZIONI PASSIVE										
Conto finanziario: U.1.02.01.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	20.000,00		20.000,00	15.738,44	78,692	15.738,44	78,692	4.261,56	15.722,44	15.722,44
. TOTALE ARTICOLO 10807/090	20.000,00		20.000,00	15.738,44	78,692	15.738,44	78,692	4.261,56	15.722,44	15.722,44
Articolo 10807/110 IRAP- IMPOSTA SUL REDDITODELLE ATTIVITA' PRODUTTIVESU COMPENSI PERCOLLABORAZIONI ESTERNE										
Conto finanziario: U.1.02.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	800,00		800,00	233,75	29,219	233,75	29,219	566,25	233,75	233,75
. TOTALE ARTICOLO 10807/110	800,00		800,00	233,75	29,219	233,75	29,219	566,25	233,75	233,75
. TOTALE CAPITOLO 10807	20.800,00		20.800,00	15.972,19	76,789	15.972,19	76,789	4.827,81	15.956,19	15.956,19
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 02	20.800,00		20.800,00	15.972,19	76,789	15.972,19	76,789	4.827,81	15.956,19	15.956,19
. MACROAGGR. 01 03 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10803/030 COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	54.000,00		54.000,00	54.000,00	100,000	54.000,00	100,000		22.397,03	22.397,03
. TOTALE ARTICOLO 10803/030	54.000,00		54.000,00	54.000,00	100,000	54.000,00	100,000		22.397,03	22.397,03
Articolo 10803/040 SPESE PER SGRAVI, RIMBORSI E COMMISSIONI DIVERSE										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	32.500,00		32.500,00	9.297,15	28,607	9.297,15	28,607	23.202,85	8.345,02	8.345,02
. TOTALE ARTICOLO 10803/040	32.500,00		32.500,00	9.297,15	28,607	9.297,15	28,607	23.202,85	8.345,02	8.345,02

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.19

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 10803/110 SPESE PER SERVIZI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO DEL SISTEMA CONTABILI										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
	2.419,00		2.419,00		0,000		0,000	2.419,00		
. TOTALE ARTICOLO 10803/110	2.419,00		2.419,00		0,000		0,000	2.419,00		
. TOTALE CAPITOLO 10803	88.919,00		88.919,00	63.297,15	71,185	63.297,15	71,185	25.621,85	30.742,05	30.742,05
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 03	88.919,00		88.919,00	63.297,15	71,185	63.297,15	71,185	25.621,85	30.742,05	30.742,05
. MACROAGGR. 01 03 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 10808 TRASFERIMENTI CORRENTI ALLO STATO										
Articolo 10808/120 ONERI DERIVANTE DA ACCETTAZIONE EREDITA' CALETTI ADRIANA CAP. 30894 E										
Conto finanziario: U.1.04.02.05.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
	20.000,00		20.000,00	6.235,87	31,179	6.235,87	31,179	13.764,13	835,87	835,87
. TOTALE ARTICOLO 10808/120	20.000,00		20.000,00	6.235,87	31,179	6.235,87	31,179	13.764,13	835,87	835,87
Articolo 10808/130 ONERI DERIVANTI DA RESTITUZIONE TRASFERIMENTI ERARIALI										
Conto finanziario: U.1.04.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
	42.203,00		42.203,00	42.202,10	99,998	42.202,10	99,998	0,90		
. TOTALE ARTICOLO 10808/130	42.203,00		42.203,00	42.202,10	99,998	42.202,10	99,998	0,90		
Articolo 10808/150 TRASFERIMENTO FONDI ALLO STATO PER INCAPENZA FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO										
Conto finanziario: U.1.04.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
	15.438.379,77		15.438.379,77	15.438.379,77	100,000	15.438.379,77	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 10808/150	15.438.379,77		15.438.379,77	15.438.379,77	100,000	15.438.379,77	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 10808	15.500.582,77		15.500.582,77	15.486.817,74	99,911	15.486.817,74	99,911	13.765,03	835,87	835,87
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 04	15.500.582,77		15.500.582,77	15.486.817,74	99,911	15.486.817,74	99,911	13.765,03	835,87	835,87
. TOTALE TITOLO 1	15.932.301,77	13.000,00	15.945.301,77	15.899.842,44	99,715	15.899.842,44	99,715	45.459,33	366.627,45	366.627,45
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 01 03 2 05 Altre spese in conto capitale										
Capitolo 20807 RESTITUZIONE TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE										
Articolo 20807/010 RESTITUZIONE TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE A REGIONE										
Conto finanziario: U.2.05.04.02.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
		17.911,43	17.911,43	17.911,43	100,000	17.911,43	100,000		17.911,43	17.911,43
. TOTALE ARTICOLO 20807/010		17.911,43	17.911,43	17.911,43	100,000	17.911,43	100,000		17.911,43	17.911,43
. TOTALE CAPITOLO 20807		17.911,43	17.911,43	17.911,43	100,000	17.911,43	100,000		17.911,43	17.911,43
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 2 05		17.911,43	17.911,43	17.911,43	100,000	17.911,43	100,000		17.911,43	17.911,43
. TOTALE TITOLO 2		17.911,43	17.911,43	17.911,43	100,000	17.911,43	100,000		17.911,43	17.911,43
. TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziaria										
. MACROAGGR. 01 03 3 02 Concessione crediti di breve termine										
Capitolo 20810 CONCESSIONI DI CREDITI E ANTICIPAZIONI										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.20

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 20810/010 OPERAZIONI DI REIMPIEGO DELLA LIQUIDITA' CAP. 40875 E.										
Conto finanziario: U.3.02.08.04.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 20810/010	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 20810	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 3 02	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. MACROAGGR. 01 03 3 04 Altre spese per incremento di attività finanziarie										
Capitolo 30850 VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI (DL118/2011)										
Articolo 30850/010 VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) CDP										
Conto finanziario: U.3.04.07.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
	1.000.000,00		1.000.000,00	1.000.000,00	100,000	1.000.000,00	100,000		999.890,99	999.890,99
. TOTALE ARTICOLO 30850/010	1.000.000,00		1.000.000,00	1.000.000,00	100,000	1.000.000,00	100,000		999.890,99	999.890,99
Articolo 30850/020 VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) ALTRI ISTITUTI DI CREDITO										
Conto finanziario: U.3.04.07.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
	1.000.000,00		1.000.000,00	1.000.000,00	100,000	1.000.000,00	100,000		999.534,41	999.534,41
. TOTALE ARTICOLO 30850/020	1.000.000,00		1.000.000,00	1.000.000,00	100,000	1.000.000,00	100,000		999.534,41	999.534,41
. TOTALE CAPITOLO 30850	2.000.000,00		2.000.000,00	2.000.000,00	100,000	2.000.000,00	100,000		1.999.425,40	1.999.425,40
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 3 04	2.000.000,00		2.000.000,00	2.000.000,00	100,000	2.000.000,00	100,000		1.999.425,40	1.999.425,40
. TOTALE TITOLO 3	4.000.000,00		4.000.000,00	2.000.000,00	50,000	2.000.000,00	50,000	2.000.000,00	1.999.425,40	1.999.425,40
. TOTALE PROGRAMMA 01 03	19.932.301,77	30.911,43	19.963.213,20	17.917.753,87	89,754	17.917.753,87	89,754	2.045.459,33	2.383.964,28	2.383.964,28
TOTALE MISSIONE 01	19.932.301,77	30.911,43	19.963.213,20	17.917.753,87	89,754	17.917.753,87	89,754	2.045.459,33	2.383.964,28	2.383.964,28
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti										
. PROGRAMMA 20 01 Fondo di riserva										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 20 01 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 10811 FONDO DI RISERVA										
Articolo 10811/010 FONDO DI RISERVA (Progr.01)										
Conto finanziario: U.1.10.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
	180.000,00	-126.735,00	53.265,00		0,000		0,000	53.265,00		
. TOTALE ARTICOLO 10811/010	180.000,00	-126.735,00	53.265,00		0,000		0,000	53.265,00		
. TOTALE CAPITOLO 10811	180.000,00	-126.735,00	53.265,00		0,000		0,000	53.265,00		
Capitolo 10816 FONDO RISERVA CASSA										
Articolo 10816/000 FONDO DI RISERVA DI CASSA										
Conto finanziario: U.1.10.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10816/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 10816					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 20 01 1 10	180.000,00	-126.735,00	53.265,00		0,000		0,000	53.265,00		
. TOTALE TITOLO 1	180.000,00	-126.735,00	53.265,00		0,000		0,000	53.265,00		
. TOTALE PROGRAMMA 20 01	180.000,00	-126.735,00	53.265,00		0,000		0,000	53.265,00		
. PROGRAMMA 20 02 Fondo svalutazione crediti										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.21

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 20 02 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 10812 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'										
Articolo 10812/000 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'										
Conto finanziario: U.1.10.01.03.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	1.500.000,00		1.500.000,00		0,000		0,000	1.500.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10812/000	1.500.000,00		1.500.000,00		0,000		0,000	1.500.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 10812	1.500.000,00		1.500.000,00		0,000		0,000	1.500.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 20 02 1 10	1.500.000,00		1.500.000,00		0,000		0,000	1.500.000,00		
. TOTALE TITOLO 1	1.500.000,00		1.500.000,00		0,000		0,000	1.500.000,00		
. TOTALE PROGRAMMA 20 02	1.500.000,00		1.500.000,00		0,000		0,000	1.500.000,00		
TOTALE MISSIONE 20	1.680.000,00	-126.735,00	1.553.265,00		0,000		0,000	1.553.265,00		
MISSIONE 50 Debito pubblico										
. PROGRAMMA 50 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 50 01 1 07 Interessi passivi										
Capitolo 10806 INTERESSI PASSIVI										
Articolo 10806/770 INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PERSPESE VARIE NON ATTRIBUI-BILI (CASSA DD.PP.)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	84.033,45		84.033,45	84.033,45	100,000	84.033,45	100,000		84.033,45	84.033,45
. TOTALE ARTICOLO 10806/770	84.033,45		84.033,45	84.033,45	100,000	84.033,45	100,000		84.033,45	84.033,45
Articolo 10806/780 INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER SPESE VARIE NON ATTRIBUIBILI (ALTRI SOGGETTI)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	1.323,93		1.323,93	1.179,21	89,069	1.179,21	89,069	144,72	1.179,21	1.179,21
. TOTALE ARTICOLO 10806/780	1.323,93		1.323,93	1.179,21	89,069	1.179,21	89,069	144,72	1.179,21	1.179,21
. TOTALE CAPITOLO 10806	85.357,38		85.357,38	85.212,66	99,830	85.212,66	99,830	144,72	85.212,66	85.212,66
. TOTALE MACROAGGR. 50 01 1 07	85.357,38		85.357,38	85.212,66	99,830	85.212,66	99,830	144,72	85.212,66	85.212,66
. TOTALE TITOLO 1	85.357,38		85.357,38	85.212,66	99,830	85.212,66	99,830	144,72	85.212,66	85.212,66
. TOTALE PROGRAMMA 50 01	85.357,38		85.357,38	85.212,66	99,830	85.212,66	99,830	144,72	85.212,66	85.212,66
. PROGRAMMA 50 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
. TITOLO 4 - Rimborso di prestiti										
. MACROAGGR. 50 02 4 01 Rimborso di titoli obbligazionari										
Capitolo 40810 RIMBORSO PRESTITI OBBLIGAZIONARI										
Articolo 40810/000 RIMBORSO PRESTITI OBBLIGAZIONARI										
Conto finanziario: U.4.01.02.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	3.404.700,00		3.404.700,00	3.404.700,00	100,000	3.404.700,00	100,000		3.404.700,00	3.404.700,00
. TOTALE ARTICOLO 40810/000	3.404.700,00		3.404.700,00	3.404.700,00	100,000	3.404.700,00	100,000		3.404.700,00	3.404.700,00

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.22

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TOTALE CAPITOLO 40810	3.404.700,00		3.404.700,00	3.404.700,00	100,000	3.404.700,00	100,000		3.404.700,00	3.404.700,00
. TOTALE MACROAGGR. 50 02 4 01	3.404.700,00		3.404.700,00	3.404.700,00	100,000	3.404.700,00	100,000		3.404.700,00	3.404.700,00
. MACROAGGR. 50 02 4 03 Rimborsamento mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine										
Capitolo 30800 RIMBORSO QUOTE CAPITALE DIMUTUI										
Articolo 30800/070 RIMBORSO QUOTA CAPITALE PER ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUO										
Conto finanziario: U.4.03.01.05.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	6.623.836,88		6.623.836,88		0,000		0,000	6.623.836,88		
. TOTALE ARTICOLO 30800/070	6.623.836,88		6.623.836,88		0,000		0,000	6.623.836,88		
. TOTALE CAPITOLO 30800	6.623.836,88		6.623.836,88		0,000		0,000	6.623.836,88		
Capitolo 40800 RIMBORSO QUOTE CAPITALE DIMUTUI										
Articolo 40800/000 QUOTE CAPITALE MUTUI CASSA DD.PP.										
Conto finanziario: U.4.03.01.04.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	1.043.397,00	178,61	1.043.575,61	1.043.575,61	100,000	1.043.575,61	100,000	-0,00	1.043.575,61	1.043.575,61
. TOTALE ARTICOLO 40800/000	1.043.397,00	178,61	1.043.575,61	1.043.575,61	100,000	1.043.575,61	100,000	-0,00	1.043.575,61	1.043.575,61
Articolo 40800/010 QUOTE CAPITALE MUTUI ALTRI SOGGETTI										
Conto finanziario: U.4.03.01.04.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	1.421.000,00	-178,61	1.420.821,39	1.420.597,08	99,984	1.420.597,08	99,984	224,31	1.420.597,08	1.420.597,08
. TOTALE ARTICOLO 40800/010	1.421.000,00	-178,61	1.420.821,39	1.420.597,08	99,984	1.420.597,08	99,984	224,31	1.420.597,08	1.420.597,08
. TOTALE CAPITOLO 40800	2.464.397,00		2.464.397,00	2.464.172,69	99,991	2.464.172,69	99,991	224,31	2.464.172,69	2.464.172,69
. TOTALE MACROAGGR. 50 02 4 03	9.088.233,88		9.088.233,88	2.464.172,69	27,114	2.464.172,69	27,114	6.624.061,19	2.464.172,69	2.464.172,69
. TOTALE TITOLO 4	12.492.933,88		12.492.933,88	5.868.872,69	46,978	5.868.872,69	46,978	6.624.061,19	5.868.872,69	5.868.872,69
. TOTALE PROGRAMMA 50 02	12.492.933,88		12.492.933,88	5.868.872,69	46,978	5.868.872,69	46,978	6.624.061,19	5.868.872,69	5.868.872,69
TOTALE MISSIONE 50	12.578.291,26		12.578.291,26	5.954.085,35	47,336	5.954.085,35	47,336	6.624.205,91	5.954.085,35	5.954.085,35
TOTALE CENTRO DI COSTO 0801	34.190.593,03	-95.823,57	34.094.769,46	23.871.839,22	70,016	23.871.839,22	70,016	10.222.930,24	8.338.049,63	8.338.049,63

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.23

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 02 Segreteria generale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10803/090 CONTRATTUALI E NOTARILI										
Conto finanziario: U.1.03.02.16.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802										
. TOTALE ARTICOLO 10803/090		9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,000	9.000,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 10803		9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,000	9.000,00	100,000			
. TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 03		9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,000	9.000,00	100,000			
. TOTALE TITOLO 1		9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,000	9.000,00	100,000			
. TOTALE PROGRAMMA 01 02		9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,000	9.000,00	100,000			
. PROGRAMMA 01 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 03 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10801 PERSONALE										
Articolo 10801/030 RETRIBUZIONI AL PERSONALE ECONOMATO										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802										
. TOTALE ARTICOLO 10801/030	170.000,00		170.000,00	169.886,65	99,933	169.886,65	99,933	113,35	169.676,42	169.676,42
Articolo 10801/040 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI PERSONALE ECONOMATO										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802										
. TOTALE ARTICOLO 10801/040	53.500,00		53.500,00	53.500,00	100,000	53.500,00	100,000		46.763,22	46.763,22
. TOTALE CAPITOLO 10801	223.500,00		223.500,00	223.386,65	99,949	223.386,65	99,949	113,35	216.439,64	216.439,64
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 01	223.500,00		223.500,00	223.386,65	99,949	223.386,65	99,949	113,35	216.439,64	216.439,64
. MACROAGGR. 01 03 1 02 Imposte e tasse a carico dell'ente										
Capitolo 10807 IMPOSTE E TASSE										
Articolo 10807/120 TASSA DI PROPRIETA AUTOMEZZI E VEICOLI PROVINCIALI: BOLLATURA E RELATIVI SERVIZI										
Conto finanziario: U.1.02.01.09.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802										
. TOTALE ARTICOLO 10807/120	13.500,00		13.500,00	11.954,30	88,550	11.954,30	88,550	1.545,70	10.711,08	10.711,08
. TOTALE CAPITOLO 10807	13.500,00		13.500,00	11.954,30	88,550	11.954,30	88,550	1.545,70	10.711,08	10.711,08
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 02	13.500,00		13.500,00	11.954,30	88,550	11.954,30	88,550	1.545,70	10.711,08	10.711,08
. MACROAGGR. 01 03 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10802 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.24

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 10802/010 FORNITURE DI DIVISE, EFFETTI DI VESTIARIO E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE PER IL PERSONALE PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.01.02.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	25.000,00	-10.603,34	14.396,66	14.396,66	100,000	14.396,66	100,000		314,30	314,30
TOTALE ARTICOLO 10802/010	25.000,00	-10.603,34	14.396,66	14.396,66	100,000	14.396,66	100,000		314,30	314,30
Articolo 10802/015 ABBONAMENTI A PERIODICI ED ACQUISTO TESTI E QUOTIDIANI										
Conto finanziario: U.1.03.01.01.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	13.000,00	-4.362,91	8.637,09	8.637,09	100,000	8.637,09	100,000		8.056,73	8.056,73
TOTALE ARTICOLO 10802/015	13.000,00	-4.362,91	8.637,09	8.637,09	100,000	8.637,09	100,000		8.056,73	8.056,73
Articolo 10802/020 VARIE D'UFFICIO: CANCELLERIA, CARTA, REGISTRI, CARTA BOLLATA, ECC.										
Conto finanziario: U.1.03.01.02.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	10.000,00	-883,76	9.116,24	8.577,69	94,092	8.577,69	94,092	538,55	7.247,03	7.247,03
TOTALE ARTICOLO 10802/020	10.000,00	-883,76	9.116,24	8.577,69	94,092	8.577,69	94,092	538,55	7.247,03	7.247,03
Articolo 10802/025 MATERIALI PER IGIENE, PULIZIA E SANITARIO E VARIE ECONOMICHE DI FUNZIONAMENTO PER LOCALI, IMPIANTI, ARREDI, ECC. AD USO UFFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.01.05.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	6.000,00	-142,81	5.857,19	5.854,56	99,955	5.854,56	99,955	2,63	3.264,93	3.264,93
TOTALE ARTICOLO 10802/025	6.000,00	-142,81	5.857,19	5.854,56	99,955	5.854,56	99,955	2,63	3.264,93	3.264,93
Articolo 10802/040 SPESA PER FORNITURA CARBURANTI E VARIE DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO PER MEZZI, AUTOMEZZI, MACCHINE OPERATRICI, ECC. DEI SERVIZI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.01.02.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	192.000,00	20.924,62	212.924,62	212.846,15	99,963	212.846,15	99,963	78,47	207.369,60	207.369,60
TOTALE ARTICOLO 10802/040	192.000,00	20.924,62	212.924,62	212.846,15	99,963	212.846,15	99,963	78,47	207.369,60	207.369,60
TOTALE CAPITOLO 10802	246.000,00	4.931,80	250.931,80	250.312,15	99,753	250.312,15	99,753	619,65	226.252,59	226.252,59
Capitolo 10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10803/032 SPESE PER L'AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO DEL PATRIMONIO PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	21.000,00	-2.931,80	18.068,20	18.068,20	100,000	18.068,20	100,000	-0,00	500,00	
TOTALE ARTICOLO 10803/032	21.000,00	-2.931,80	18.068,20	18.068,20	100,000	18.068,20	100,000	-0,00	500,00	
Articolo 10803/035 SERVIZI VARI PER FUNZIONAMENTO UFFICI PROVINCIALI E GESTIONE AUTOMEZZI (PEDAGGI, REVISIONI, COLLAUDI, BOLLINO BLU ECC.)										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	15.000,00	-2.000,00	13.000,00	13.000,00	100,000	13.000,00	100,000		2.956,58	2.956,58
TOTALE ARTICOLO 10803/035	15.000,00	-2.000,00	13.000,00	13.000,00	100,000	13.000,00	100,000		2.956,58	2.956,58
TOTALE CAPITOLO 10803	36.000,00	-4.931,80	31.068,20	31.068,20	100,000	31.068,20	100,000		3.456,58	2.956,58
TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 03	282.000,00		282.000,00	281.380,35	99,780	281.380,35	99,780	619,65	229.709,17	229.209,17
MACROAGGR. 01 03 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 01/04/2019

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 10803/060 SPESA PER ASSICURAZIONI AMMINISTRATORI, PERSONALE E PATRIMONIO PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.10.04.01.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	280.000,00		280.000,00	277.413,87	99,076	273.843,87	97,801	6.156,13	272.502,37	272.502,37
TOTALE ARTICOLO 10803/060	280.000,00		280.000,00	277.413,87	99,076	273.843,87	97,801	6.156,13	272.502,37	272.502,37
Articolo 10803/060R SPESA PER ASSICURAZIONI AMMINISTRATORI, PERSONALE E PATRIMONIO PROVINCIALI - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.10.04.01.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802					0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 10803/060R					0,000		0,000			
TOTALE CAPITOLO 10803	280.000,00		280.000,00	277.413,87	99,076	273.843,87	97,801	6.156,13	272.502,37	272.502,37
TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 10	280.000,00		280.000,00	277.413,87	99,076	273.843,87	97,801	6.156,13	272.502,37	272.502,37
TOTALE TITOLO 1	799.000,00		799.000,00	794.135,17	99,391	790.565,17	98,944	8.434,83	729.362,26	728.862,26
TOTALE PROGRAMMA 01 03	799.000,00		799.000,00	794.135,17	99,391	790.565,17	98,944	8.434,83	729.362,26	728.862,26
PROGRAMMA 01 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 01 05 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10823 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PATRIMONIO										
Articolo 10823/010 MANUTENZIONE ATTREZZATURE ED AUTOMEZZI DEI SERVIZI GENERALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	2.000,00		2.000,00	400,00	20,000	400,00	20,000	1.600,00	400,00	400,00
TOTALE ARTICOLO 10823/010	2.000,00		2.000,00	400,00	20,000	400,00	20,000	1.600,00	400,00	400,00
Articolo 10823/015 SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E VARI PER UFFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.13.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	500,00	500,00	1.000,00	805,00	80,500	805,00	80,500	195,00	202,80	202,80
TOTALE ARTICOLO 10823/015	500,00	500,00	1.000,00	805,00	80,500	805,00	80,500	195,00	202,80	202,80
Articolo 10823/020 GESTIONE DEI FABBRICATI DESTINATI AGLI UFFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.05.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	272.000,00	-500,00	271.500,00	267.000,00	98,343	267.000,00	98,343	4.500,00	163.570,53	163.570,53
TOTALE ARTICOLO 10823/020	272.000,00	-500,00	271.500,00	267.000,00	98,343	267.000,00	98,343	4.500,00	163.570,53	163.570,53
Articolo 10823/025 SPESE CONDOMINIALI IMMOBILI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.05.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	48.000,00		48.000,00	47.958,29	99,913	47.958,29	99,913	41,71	39.958,29	39.958,29
TOTALE ARTICOLO 10823/025	48.000,00		48.000,00	47.958,29	99,913	47.958,29	99,913	41,71	39.958,29	39.958,29
Articolo 10823/030 SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.13.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	201.000,00		201.000,00	200.993,84	99,997	197.135,00	98,077	3.865,00	174.174,04	158.922,64
TOTALE ARTICOLO 10823/030	201.000,00		201.000,00	200.993,84	99,997	197.135,00	98,077	3.865,00	174.174,04	158.922,64

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.26

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 10823/035 SERVIZIO DI VIGILANZA UFFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.13.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	11.000,00		11.000,00	10.624,52	96,587	10.615,94	96,509	384,06	9.754,62	9.711,52
. TOTALE ARTICOLO 10823/035	11.000,00		11.000,00	10.624,52	96,587	10.615,94	96,509	384,06	9.754,62	9.711,52
. TOTALE CAPITOLO 10823	534.500,00		534.500,00	527.781,65	98,743	523.914,23	98,020	10.585,77	388.060,28	372.765,78
Capitolo 10824 UTILIZZO BENI DI TERZI PATRIMONIO										
Articolo 10824/010 FITTI PASSIVI EDIFICI DESTINATI AD UFFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.07.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	60.000,00		60.000,00	57.771,42	96,286	57.771,42	96,286	2.228,58	57.771,42	57.771,42
. TOTALE ARTICOLO 10824/010	60.000,00		60.000,00	57.771,42	96,286	57.771,42	96,286	2.228,58	57.771,42	57.771,42
. TOTALE CAPITOLO 10824	60.000,00		60.000,00	57.771,42	96,286	57.771,42	96,286	2.228,58	57.771,42	57.771,42
. TOTALE MACROAGGR. 01 05 1 03	594.500,00		594.500,00	585.553,07	98,495	581.685,65	97,845	12.814,35	445.831,70	430.537,20
. TOTALE TITOLO 1	594.500,00		594.500,00	585.553,07	98,495	581.685,65	97,845	12.814,35	445.831,70	430.537,20
. TOTALE PROGRAMMA 01 05	594.500,00		594.500,00	585.553,07	98,495	581.685,65	97,845	12.814,35	445.831,70	430.537,20
TOTALE MISSIONE 01	1.393.500,00	9.000,00	1.402.500,00	1.388.688,24	99,015	1.381.250,82	98,485	21.249,18	1.175.193,96	1.159.399,46
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio										
. PROGRAMMA 04 02 Altri ordini di istruzione										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 04 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10814 UTILIZZO BENI DI TERZI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA										
Articolo 10814/010 FITTI PASSIVI EDIFICI SCOLASTICI										
Conto finanziario: U.1.03.02.07.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	70.000,00		70.000,00	45.541,84	65,060	45.541,84	65,060	24.458,16	45.541,84	45.541,84
. TOTALE ARTICOLO 10814/010	70.000,00		70.000,00	45.541,84	65,060	45.541,84	65,060	24.458,16	45.541,84	45.541,84
. TOTALE CAPITOLO 10814	70.000,00		70.000,00	45.541,84	65,060	45.541,84	65,060	24.458,16	45.541,84	45.541,84
. TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 03	70.000,00		70.000,00	45.541,84	65,060	45.541,84	65,060	24.458,16	45.541,84	45.541,84
. TOTALE TITOLO 1	70.000,00		70.000,00	45.541,84	65,060	45.541,84	65,060	24.458,16	45.541,84	45.541,84
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 04 02 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 20815 ACQUIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA										
Articolo 20815/010 ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE PER GLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.2.02.01.03.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802		50.000,00	50.000,00	49.186,98	98,374	49.186,98	98,374	813,02	49.186,98	45.605,55
. TOTALE ARTICOLO 20815/010		50.000,00	50.000,00	49.186,98	98,374	49.186,98	98,374	813,02	49.186,98	45.605,55
. TOTALE CAPITOLO 20815		50.000,00	50.000,00	49.186,98	98,374	49.186,98	98,374	813,02	49.186,98	45.605,55
. TOTALE MACROAGGR. 04 02 2 02		50.000,00	50.000,00	49.186,98	98,374	49.186,98	98,374	813,02	49.186,98	45.605,55
. TOTALE TITOLO 2		50.000,00	50.000,00	49.186,98	98,374	49.186,98	98,374	813,02	49.186,98	45.605,55
. TOTALE PROGRAMMA 04 02	70.000,00	50.000,00	120.000,00	94.728,82	78,941	94.728,82	78,941	25.271,18	94.728,82	91.147,39

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.27

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. PROGRAMMA 04 05 Istruzione tecnica superiore										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 04 05 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10813 PRESTAZIONI DI SERVIZI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA										
Articolo 10813/010 GESTIONE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI										
Conto finanziario: U.1.03.02.05.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	1.000.000,00		1.000.000,00	1.000.000,00	100,000	1.000.000,00	100,000		723.500,20	723.500,20
. TOTALE ARTICOLO 10813/010	1.000.000,00		1.000.000,00	1.000.000,00	100,000	1.000.000,00	100,000		723.500,20	723.500,20
. TOTALE CAPITOLO 10813	1.000.000,00		1.000.000,00	1.000.000,00	100,000	1.000.000,00	100,000		723.500,20	723.500,20
. TOTALE MACROAGGR. 04 05 1 03	1.000.000,00		1.000.000,00	1.000.000,00	100,000	1.000.000,00	100,000		723.500,20	723.500,20
. TOTALE TITOLO 1	1.000.000,00		1.000.000,00	1.000.000,00	100,000	1.000.000,00	100,000		723.500,20	723.500,20
. TOTALE PROGRAMMA 04 05	1.000.000,00		1.000.000,00	1.000.000,00	100,000	1.000.000,00	100,000		723.500,20	723.500,20
TOTALE MISSIONE 04	1.070.000,00	50.000,00	1.120.000,00	1.094.728,82	97,744	1.094.728,82	97,744	25.271,18	818.229,02	814.647,59
TOTALE CENTRO DI COSTO 0802	2.463.500,00	59.000,00	2.522.500,00	2.483.417,06	98,451	2.475.979,64	98,156	46.520,36	1.993.422,98	1.974.047,05

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.28

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0803 Programmazione e controllo

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 03 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10801 PERSONALE										
Articolo 10801/050 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0803 CdG: 0803 Prg: PGT0803	16.000,00		16.000,00	15.050,54	94,066	15.050,54	94,066	949,46	15.002,96	15.002,96
. TOTALE ARTICOLO 10801/050	16.000,00		16.000,00	15.050,54	94,066	15.050,54	94,066	949,46	15.002,96	15.002,96
Articolo 10801/060 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0803 CdG: 0803 Prg: PGT0803	5.000,00		5.000,00	4.546,23	90,925	4.546,23	90,925	453,77	3.901,08	3.901,08
. TOTALE ARTICOLO 10801/060	5.000,00		5.000,00	4.546,23	90,925	4.546,23	90,925	453,77	3.901,08	3.901,08
. TOTALE CAPITOLO 10801	21.000,00		21.000,00	19.596,77	93,318	19.596,77	93,318	1.403,23	18.904,04	18.904,04
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 01	21.000,00		21.000,00	19.596,77	93,318	19.596,77	93,318	1.403,23	18.904,04	18.904,04
. MACROAGGR. 01 03 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10803/100 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0803 CdG: 0803 Prg: PGT0803	7.600,00		7.600,00	7.600,00	100,000	7.600,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 10803/100	7.600,00		7.600,00	7.600,00	100,000	7.600,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 10803	7.600,00		7.600,00	7.600,00	100,000	7.600,00	100,000			
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 03	7.600,00		7.600,00	7.600,00	100,000	7.600,00	100,000			
. TOTALE TITOLO 1	28.600,00		28.600,00	27.196,77	95,094	27.196,77	95,094	1.403,23	18.904,04	18.904,04
. TOTALE PROGRAMMA 01 03	28.600,00		28.600,00	27.196,77	95,094	27.196,77	95,094	1.403,23	18.904,04	18.904,04
TOTALE MISSIONE 01	28.600,00		28.600,00	27.196,77	95,094	27.196,77	95,094	1.403,23	18.904,04	18.904,04
TOTALE CENTRO DI COSTO 0803	28.600,00		28.600,00	27.196,77	95,094	27.196,77	95,094	1.403,23	18.904,04	18.904,04

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.29

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 1602 Ricerca innovazione e statistica

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività										
. PROGRAMMA 14 01 Industria, PMI e Artigianato										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 14 01 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 11601 PERSONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE										
Articolo 11601/040 RETRIBUZIONE AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 1602 CdG: 1602 Prg: PGT1602										
	24.000,00		24.000,00	24.000,00	100,000	24.000,00	100,000		23.967,13	23.967,13
. TOTALE ARTICOLO 11601/040	24.000,00		24.000,00	24.000,00	100,000	24.000,00	100,000		23.967,13	23.967,13
Articolo 11601/050 CONTRIBUTI ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALI										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 1602 CdG: 1602 Prg: PGT1602										
	8.000,00		8.000,00	7.517,84	93,973	7.517,84	93,973	482,16	7.456,38	7.456,38
. TOTALE ARTICOLO 11601/050	8.000,00		8.000,00	7.517,84	93,973	7.517,84	93,973	482,16	7.456,38	7.456,38
. TOTALE CAPITOLO 11601	32.000,00		32.000,00	31.517,84	98,493	31.517,84	98,493	482,16	31.423,51	31.423,51
. TOTALE MACROAGGR. 14 01 1 01	32.000,00		32.000,00	31.517,84	98,493	31.517,84	98,493	482,16	31.423,51	31.423,51
. TOTALE TITOLO 1	32.000,00		32.000,00	31.517,84	98,493	31.517,84	98,493	482,16	31.423,51	31.423,51
. TOTALE PROGRAMMA 14 01	32.000,00		32.000,00	31.517,84	98,493	31.517,84	98,493	482,16	31.423,51	31.423,51
TOTALE MISSIONE 14	32.000,00		32.000,00	31.517,84	98,493	31.517,84	98,493	482,16	31.423,51	31.423,51
TOTALE CENTRO DI COSTO 1602	32.000,00		32.000,00	31.517,84	98,493	31.517,84	98,493	482,16	31.423,51	31.423,51

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.30

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza										
. PROGRAMMA 03 01 Polizia locale e amministrativa										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 03 01 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 13401 PERSONALE POLIZIA PROVINCIALE										
Articolo 13401/010										
RETRIBUZIONIPERSONALEPOLIZIAPROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	582.000,00		582.000,00	575.820,76	98,938	575.820,76	98,938	6.179,24	568.207,00	568.207,00
. TOTALE ARTICOLO 13401/010	582.000,00		582.000,00	575.820,76	98,938	575.820,76	98,938	6.179,24	568.207,00	568.207,00
Articolo 13401/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SURETRIBUZIONI PERSONALEPOLIZIA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	182.000,00		182.000,00	182.000,00	100,000	182.000,00	100,000		161.680,65	161.680,65
. TOTALE ARTICOLO 13401/020	182.000,00		182.000,00	182.000,00	100,000	182.000,00	100,000		161.680,65	161.680,65
. TOTALE CAPITOLO 13401	764.000,00		764.000,00	757.820,76	99,191	757.820,76	99,191	6.179,24	729.887,65	729.887,65
. TOTALE MACROAGGR. 03 01 1 01	764.000,00		764.000,00	757.820,76	99,191	757.820,76	99,191	6.179,24	729.887,65	729.887,65
. MACROAGGR. 03 01 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 13402 ACQUISTO DI BENI										
Articolo 13402/040 ACQUISTO UNIFORMI E ACCESSORI										
Conto finanziario: U.1.03.01.02.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	10.000,00		10.000,00	3.514,23	35,142	3.514,23	35,142	6.485,77	1.086,60	1.086,60
. TOTALE ARTICOLO 13402/040	10.000,00		10.000,00	3.514,23	35,142	3.514,23	35,142	6.485,77	1.086,60	1.086,60
Articolo 13402/050 ACQUISTO DOTAZIONI INDIVIDUALI DI PATTUGLIA										
Conto finanziario: U.1.03.01.02.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	15.000,00	-1.400,00	13.600,00	6.959,70	51,174	6.959,70	51,174	6.640,30	2.672,00	2.672,00
. TOTALE ARTICOLO 13402/050	15.000,00	-1.400,00	13.600,00	6.959,70	51,174	6.959,70	51,174	6.640,30	2.672,00	2.672,00
. TOTALE CAPITOLO 13402	25.000,00	-1.400,00	23.600,00	10.473,93	44,381	10.473,93	44,381	13.126,07	3.758,60	3.758,60
Capitolo 13403 PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE										
Articolo 13403/090 SPESE DI GESTIONE SERVIZIO DI POLIZIA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	95.000,00	6.000,00	101.000,00	100.227,87	99,236	100.227,87	99,236	772,13	35.409,45	35.409,45
. TOTALE ARTICOLO 13403/090	95.000,00	6.000,00	101.000,00	100.227,87	99,236	100.227,87	99,236	772,13	35.409,45	35.409,45
Articolo 13403/094 SPESE PER SERVIZI INFORMATIVI TELEMATICI - VISURE BANCHE DATI										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	25.000,00		25.000,00	19.483,90	77,936	19.483,90	77,936	5.516,10	7.978,98	7.978,98
. TOTALE ARTICOLO 13403/094	25.000,00		25.000,00	19.483,90	77,936	19.483,90	77,936	5.516,10	7.978,98	7.978,98
Articolo 13403/095 SPESE PER AGGIORNAMENTO/FORMAZIONE CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.04.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	2.000,00	400,00	2.400,00	2.400,00	100,000	2.400,00	100,000			

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.31

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TOTALE ARTICOLO 13403/095	2.000,00	400,00	2.400,00	2.400,00	100,000	2.400,00	100,000			
Articolo 13403/098 INTERVENTI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI EDUCAZIONE STRADALE (NON USARE - NO CF) Conto finanziario: U.1.03.02.02.000 CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	2.000,00	-2.000,00			0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 13403/098	2.000,00	-2.000,00			0,000		0,000			
Articolo 13403/100 SPESE DI NOTIFICA PER SANZIONI ELEVATE DAL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE Conto finanziario: U.1.03.02.16.000 CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	480.000,00	-3.000,00	477.000,00	476.999,10	100,000	476.999,10	100,000	0,90	286.104,21	286.104,21
. TOTALE ARTICOLO 13403/100	480.000,00	-3.000,00	477.000,00	476.999,10	100,000	476.999,10	100,000	0,90	286.104,21	286.104,21
Articolo 13403/100R SPESE DI NOTIFICA PER SANZIONI ELEVATE DAL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE - reimputazione Conto finanziario: U.1.03.02.16.000 CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 13403/100R					0,000		0,000			
Articolo 13403/101 SPESE PER RISCOSSIONE SANZIONI ELEVATE DAL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE Conto finanziario: U.1.03.02.03.000 CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 13403/101					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 13403	604.000,00	1.400,00	605.400,00	599.110,87	98,961	599.110,87	98,961	6.289,13	329.492,64	329.492,64
Capitolo 13413 DELEGHE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE Articolo 13413/105 DELEGHE PER PRESTAZIONI DISERVIZI POLIZIAPROVINCIALE- P/CAP. 23410E Conto finanziario: U.1.03.01.04.000 CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 13413/105					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 13413					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 03 01 1 03	629.000,00		629.000,00	609.584,80	96,913	609.584,80	96,913	19.415,20	333.251,24	333.251,24
. MACROAGGR. 03 01 1 09 Rimborsi e poste correttive delle entrate Capitolo 13408 ONERI STRAORDINARI DELL'GESTIONE CORRENTE Articolo 13408/010 RIMBORSI PER SANZIONI AMMINISTRATIVE NON DOVUTE E SPESE DI NOTIFICA Conto finanziario: U.1.09.99.04.000 CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	30.000,00		30.000,00	15.000,00	50,000	15.000,00	50,000	15.000,00	1.371,88	1.371,88
. TOTALE ARTICOLO 13408/010	30.000,00		30.000,00	15.000,00	50,000	15.000,00	50,000	15.000,00	1.371,88	1.371,88
. TOTALE CAPITOLO 13408	30.000,00		30.000,00	15.000,00	50,000	15.000,00	50,000	15.000,00	1.371,88	1.371,88
. TOTALE MACROAGGR. 03 01 1 09	30.000,00		30.000,00	15.000,00	50,000	15.000,00	50,000	15.000,00	1.371,88	1.371,88
. MACROAGGR. 03 01 1 10 Altre spese correnti Capitolo 13403 PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.32

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 13403/096 SPESA PER ASSICURAZIONE PREVIDENZIALE INTEGRATIVA CORPO POLIZIA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.10.04.99.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	50.000,00		50.000,00	50.000,00	100,000	50.000,00	100,000		50.000,00	50.000,00
. TOTALE ARTICOLO 13403/096	50.000,00		50.000,00	50.000,00	100,000	50.000,00	100,000		50.000,00	50.000,00
. TOTALE CAPITOLO 13403	50.000,00		50.000,00	50.000,00	100,000	50.000,00	100,000		50.000,00	50.000,00
. TOTALE MACROAGGR. 03 01 1 10	50.000,00		50.000,00	50.000,00	100,000	50.000,00	100,000		50.000,00	50.000,00
. TOTALE TITOLO 1	1.473.000,00		1.473.000,00	1.432.405,56	97,244	1.432.405,56	97,244	40.594,44	1.114.510,77	1.114.510,77
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 03 01 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 23405 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE										
Articolo 23405/171 ACQUISTO DI MACCHINARI E ATTREZZATURE POLIZIA PROV.										
Conto finanziario: U.2.02.01.04.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401		139.540,00	139.540,00	129.096,00	92,515	129.096,00	92,515	10.444,00	73.200,00	73.200,00
. TOTALE ARTICOLO 23405/171		139.540,00	139.540,00	129.096,00	92,515	129.096,00	92,515	10.444,00	73.200,00	73.200,00
Articolo 23405/172 ACQUISTO DI AUTOMEZZI POLIZIA PROV.										
Conto finanziario: U.2.02.01.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401		60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,000	60.000,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 23405/172		60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,000	60.000,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 23405		199.540,00	199.540,00	189.096,00	94,766	189.096,00	94,766	10.444,00	73.200,00	73.200,00
. TOTALE MACROAGGR. 03 01 2 02		199.540,00	199.540,00	189.096,00	94,766	189.096,00	94,766	10.444,00	73.200,00	73.200,00
. TOTALE TITOLO 2		199.540,00	199.540,00	189.096,00	94,766	189.096,00	94,766	10.444,00	73.200,00	73.200,00
. TOTALE PROGRAMMA 03 01	1.473.000,00	199.540,00	1.672.540,00	1.621.501,56	96,948	1.621.501,56	96,948	51.038,44	1.187.710,77	1.187.710,77
TOTALE MISSIONE 03	1.473.000,00	199.540,00	1.672.540,00	1.621.501,56	96,948	1.621.501,56	96,948	51.038,44	1.187.710,77	1.187.710,77
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente										
. PROGRAMMA 09 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 09 02 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 13415 TRASFERIMENTI POLIZIA PROVINCIALE										
Articolo 13415/190 TRASFERIMENTO FONDI PER CONTROLLO AMBITI TERRITORIALI DI CACCIA (ART. 19 L 157/1992) (23440 E)										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 13415/190	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 13415	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000			
. TOTALE MACROAGGR. 09 02 1 04	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000			
. TOTALE TITOLO 1	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000			
. TOTALE PROGRAMMA 09 02	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000			
TOTALE MISSIONE 09	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000			

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.33

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca										
. PROGRAMMA 16 02 Caccia e pesca										
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 16 02 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 23405 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE										
Articolo 23405/170 ACQUISTO DI ATTREZZATURE E AUTOMEZZI PER SERVIZIO DI POLIZIA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.2.02.01.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401										
	174.000,00	-174.000,00			0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 23405/170	174.000,00	-174.000,00			0,000		0,000			
Articolo 23405/170R ACQUISTO DI ATTREZZATURE E AUTOMEZZI PER SERVIZIO DI POLIZIA PROVINCIALE - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401										
. TOTALE ARTICOLO 23405/170R					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 23405	174.000,00	-174.000,00			0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 16 02 2 02	174.000,00	-174.000,00			0,000		0,000			
. TOTALE TITOLO 2	174.000,00	-174.000,00			0,000		0,000			
. TOTALE PROGRAMMA 16 02	174.000,00	-174.000,00			0,000		0,000			
TOTALE MISSIONE 16	174.000,00	-174.000,00			0,000		0,000			
TOTALE CENTRO DI COSTO 3401	1.676.700,00	25.540,00	1.702.240,00	1.651.201,56	97,002	1.651.201,56	97,002	51.038,44	1.187.710,77	1.187.710,77

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.34

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1002 Trasporti

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità										
. PROGRAMMA 10 02 Trasporto pubblico locale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 10 02 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 11011 PERSONALE TRASPORTI										
Articolo 11011/010 RETRIBUZIONE AL PERSONALE DEI TRASPORTI										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002	74.000,00		74.000,00	73.565,26	99,413	73.565,26	99,413	434,74	73.381,82	73.381,82
. TOTALE ARTICOLO 11011/010	74.000,00		74.000,00	73.565,26	99,413	73.565,26	99,413	434,74	73.381,82	73.381,82
Articolo 11011/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE TRASPORTI										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002	23.000,00	3.000,00	26.000,00	25.084,66	96,479	25.084,66	96,479	915,34	21.470,94	21.470,94
. TOTALE ARTICOLO 11011/020	23.000,00	3.000,00	26.000,00	25.084,66	96,479	25.084,66	96,479	915,34	21.470,94	21.470,94
. TOTALE CAPITOLO 11011	97.000,00	3.000,00	100.000,00	98.649,92	98,650	98.649,92	98,650	1.350,08	94.852,76	94.852,76
. TOTALE MACROAGGR. 10 02 1 01	97.000,00	3.000,00	100.000,00	98.649,92	98,650	98.649,92	98,650	1.350,08	94.852,76	94.852,76
. MACROAGGR. 10 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 11013 PRESTAZIONI DI SERVIZI TRASPORTI										
Articolo 11013/020R SPESA PER COMMISSIONI DI ESAME DI IDONEITA' E DI ABILITAZIONE L.R. 9/2003-reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.10.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 11013/020R					0,000		0,000			
Articolo 11013/040 SPESE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI MINIMI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE L.R. 30/98										
Conto finanziario: U.1.03.02.15.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002	268.685,00		268.685,00	268.685,00	100,000	268.685,00	100,000		147.888,15	147.888,15
. TOTALE ARTICOLO 11013/040	268.685,00		268.685,00	268.685,00	100,000	268.685,00	100,000		147.888,15	147.888,15
Articolo 11013/040R SPESE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI MINIMI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE L.R. 30/98-reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.15.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 11013/040R					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 11013	268.685,00		268.685,00	268.685,00	100,000	268.685,00	100,000		147.888,15	147.888,15
Capitolo 11023 SPESE PER PROGETTI TPL FINANZIATI O CO-FINANZIATI DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA										
Articolo 11023/010 SPESE PER PROGETTI TPL FINANZIATI O CO-FINANZIATI DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA - CAP. 21010 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002					0,000		0,000			124
. TOTALE ARTICOLO 11023/010					0,000		0,000			

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.35

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1002 Trasporti

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TOTALE CAPITOLO 11023					0,000		0,000			
Capitolo 11043 FINANZIAMENTO DEL PROGETTO GESTIONE INFORMATATA DELLA MOBILITA' (GIM) - VEDI CAP.21020 E										
Articolo 11043/010 FINANZIAMENTO DEL PROGETTO GESTIONE INFORMATATA DELLA MOBILITA' (GIM) - VEDI CAP.21020 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 11043/010					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 11043					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 10 02 1 03	268.685,00		268.685,00	268.685,00	100,000	268.685,00	100,000		147.888,15	147.888,15
. TOTALE TITOLO 1	365.685,00	3.000,00	368.685,00	367.334,92	99,634	367.334,92	99,634	1.350,08	242.740,91	242.740,91
. TOTALE PROGRAMMA 10 02	365.685,00	3.000,00	368.685,00	367.334,92	99,634	367.334,92	99,634	1.350,08	242.740,91	242.740,91
TOTALE MISSIONE 10	365.685,00	3.000,00	368.685,00	367.334,92	99,634	367.334,92	99,634	1.350,08	242.740,91	242.740,91
TOTALE CENTRO DI COSTO 1002	365.685,00	3.000,00	368.685,00	367.334,92	99,634	367.334,92	99,634	1.350,08	242.740,91	242.740,91

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.36

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali										
. PROGRAMMA 05 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale										
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 05 02 2 03 Contributi agli investimenti										
Capitolo 21807 TRASFERIMENTI DI CAPITALI										
Articolo 21807/340R INTERVENTI PER TRASFORMAZIONE DA SISTEMA CHIUSO ASISTEMA APERTO DELLA A14BIS DIRAMAZIONE PER RAVENNA - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.03.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21807/340R					0,000		0,000			
Articolo 21807/380R CONTRIBUTI A RETEFERROVIARIA ITALIANA PERINTERVENTI DI ELIMINAZIONEPASSAGGI A LIVELLO - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.03.03.03.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21807/380R					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 21807					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 05 02 2 03					0,000		0,000			
. TOTALE TITOLO 2					0,000		0,000			
. TOTALE PROGRAMMA 05 02					0,000		0,000			
TOTALE MISSIONE 05					0,000		0,000			
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente										
. PROGRAMMA 09 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 09 05 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 11805 TRASFERIMENTI										
Articolo 11805/080 QUOTA DI PARTECIPAZIONE ALL'ENTE PARCO DELTA DEL PO										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
		54.250,00	54.250,00	54.250,00	100,000	54.250,00	100,000		54.250,00	54.250,00
. TOTALE ARTICOLO 11805/080		54.250,00	54.250,00	54.250,00	100,000	54.250,00	100,000		54.250,00	54.250,00
Articolo 11805/085 QUOTA DI PARTECIPAZIONE ALL'ENTE PARCO VENA DEL GESSO										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
		36.000,00	36.000,00	36.000,00	100,000	36.000,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 11805/085		36.000,00	36.000,00	36.000,00	100,000	36.000,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 11805		90.250,00	90.250,00	90.250,00	100,000	90.250,00	100,000		54.250,00	54.250,00
. TOTALE MACROAGGR. 09 05 1 04		90.250,00	90.250,00	90.250,00	100,000	90.250,00	100,000		54.250,00	54.250,00
. TOTALE TITOLO 1		90.250,00	90.250,00	90.250,00	100,000	90.250,00	100,000		54.250,00	54.250,00
. TOTALE PROGRAMMA 09 05		90.250,00	90.250,00	90.250,00	100,000	90.250,00	100,000		54.250,00	54.250,00
TOTALE MISSIONE 09		90.250,00	90.250,00	90.250,00	100,000	90.250,00	100,000		54.250,00	54.250,00

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.37

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità										
. PROGRAMMA 10 05 Viabilità e infrastrutture stradali										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 10 05 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 11801 PERSONALE										
Articolo 11801/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	1.740.000,00	16.000,00	1.756.000,00	1.756.000,00	100,000	1.756.000,00	100,000		1.719.056,13	1.719.056,13
. TOTALE ARTICOLO 11801/010	1.740.000,00	16.000,00	1.756.000,00	1.756.000,00	100,000	1.756.000,00	100,000		1.719.056,13	1.719.056,13
Articolo 11801/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	545.000,00		545.000,00	537.180,17	98,565	537.180,17	98,565	7.819,83	460.355,59	460.355,59
. TOTALE ARTICOLO 11801/020	545.000,00		545.000,00	537.180,17	98,565	537.180,17	98,565	7.819,83	460.355,59	460.355,59
Articolo 11801/050 COMPENSI PER PROGETTAZIONEINTERNA - CAP. 30896 E										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 11801/050					0,000		0,000			
Articolo 11801/060 FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE - ART. 113 C.2 DLgs. 50/2016										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	50.000,00		50.000,00		0,000		0,000	50.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 11801/060	50.000,00		50.000,00		0,000		0,000	50.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 11801	2.335.000,00	16.000,00	2.351.000,00	2.293.180,17	97,541	2.293.180,17	97,541	57.819,83	2.179.411,72	2.179.411,72
. TOTALE MACROAGGR. 10 05 1 01	2.335.000,00	16.000,00	2.351.000,00	2.293.180,17	97,541	2.293.180,17	97,541	57.819,83	2.179.411,72	2.179.411,72
. MACROAGGR. 10 05 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 11802 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME										
Articolo 11802/010 FORNITURE DI MATERIALI PER LO SVOLGIMENTO INTERNO DELLE ATTIVITA DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA										
Conto finanziario: U.1.03.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	250.000,00	-99.900,00	150.100,00	149.300,24	99,467	141.025,97	93,955	9.074,03	56.427,41	54.506,09
. TOTALE ARTICOLO 11802/010	250.000,00	-99.900,00	150.100,00	149.300,24	99,467	141.025,97	93,955	9.074,03	56.427,41	54.506,09
. TOTALE CAPITOLO 11802	250.000,00	-99.900,00	150.100,00	149.300,24	99,467	141.025,97	93,955	9.074,03	56.427,41	54.506,09
Capitolo 11803 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 11803/030 FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TECNICO PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	1.000,00		1.000,00	987,92	98,792	987,92	98,792	12,08	756,24	579,22
. TOTALE ARTICOLO 11803/030	1.000,00		1.000,00	987,92	98,792	987,92	98,792	12,08	756,24	579,22

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.38

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 11803/040 GESTIONE DELLE ATTREZZATURE, AUTOMEZZI E MACCHINE OPERATRICI DEL SERVIZIO MANUTENZIONE VIABILITA' PROVINCIALE E DEL SERVIZIO MANUTENZIONE FABBRICATI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	143.700,00		143.700,00	143.308,35	99,727	143.308,35	99,727	391,65	124.326,59	119.189,92
. TOTALE ARTICOLO 11803/040	143.700,00		143.700,00	143.308,35	99,727	143.308,35	99,727	391,65	124.326,59	119.189,92
Articolo 11803/045 SPESE PER UTENZE VARIE STRADE PROVINCIALI (ILLUMINAZIONE PUBBLICA, ACQUA, ECC.)										
Conto finanziario: U.1.03.02.05.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	1.300,00	951,60	2.251,60	2.235,36	99,279	2.235,36	99,279	16,24	2.235,36	2.235,36
. TOTALE ARTICOLO 11803/045	1.300,00	951,60	2.251,60	2.235,36	99,279	2.235,36	99,279	16,24	2.235,36	2.235,36
Articolo 11803/050 MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE, PONTI, FOSSI, SCOLI, ECC.,COMPRESI INTERVENTI PER RETTIFICHE E SISTEMAZIONI										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	110.146,00	24.900,00	135.046,00	132.570,01	98,167	132.570,01	98,167	2.475,99	78.640,13	78.640,13
. TOTALE ARTICOLO 11803/050	110.146,00	24.900,00	135.046,00	132.570,01	98,167	132.570,01	98,167	2.475,99	78.640,13	78.640,13
Articolo 11803/050R MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE, PONTI, FOSSI, SCOLI, ECC.,COMPRESI INTERVENTI PER RETTIFICHE E SISTEMAZIONI - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 11803/050R					0,000		0,000			
Articolo 11803/055 PROGETTAZIONI, PERIZIE, INCARICHI, SOPRALLUOGHI, STIME, RICERCHE										
Conto finanziario: U.1.03.02.10.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	30.000,00	34.148,40	64.148,40	63.879,97	99,582	61.687,25	96,163	2.461,15	24.207,73	24.207,73
. TOTALE ARTICOLO 11803/055	30.000,00	34.148,40	64.148,40	63.879,97	99,582	61.687,25	96,163	2.461,15	24.207,73	24.207,73
Articolo 11803/055R PROGETTAZIONI, PERIZIE, INCARICHI, SOPRALLUOGHI, STIME, RICERCHE - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.10.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	54.946,72		54.946,72	54.946,72	100,000	54.946,72	100,000		18.150,32	18.150,32
. TOTALE ARTICOLO 11803/055R	54.946,72		54.946,72	54.946,72	100,000	54.946,72	100,000		18.150,32	18.150,32
Articolo 11803/060 SPESE PER SEGNALETICA STRADALE (ORIZZONTALE E VERTICALE) E MANUTENZIONE IMPIANTI A SERVIZIO RETE STRADALE PROVINCIALE (PUBBLICA ILLUMINAZIONE, SOLLEVAMENTO ACQUE, IMPIANTI SPECIALI, ECC.)										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	48.221,00		48.221,00	48.151,87	99,857	48.151,85	99,857	69,15	14.816,61	13.608,81
. TOTALE ARTICOLO 11803/060	48.221,00		48.221,00	48.151,87	99,857	48.151,85	99,857	69,15	14.816,61	13.608,81
Articolo 11803/065 SPESE PER INTERVENTI CONSERVATIVI DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA ORDINARI E/O URGENTI										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.39

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	165.500,00	111.485,00	276.985,00	276.236,35	99,730	276.236,35	99,730	748,65	200.891,94	200.891,94
. TOTALE ARTICOLO 11803/065	165.500,00	111.485,00	276.985,00	276.236,35	99,730	276.236,35	99,730	748,65	200.891,94	200.891,94
Articolo 11803/070 SPESE PER GESTIONE EMERGENZA GHIACCIO										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	97.000,00		97.000,00	96.965,60	99,965	96.965,60	99,965	34,40	24.186,50	24.186,50
. TOTALE ARTICOLO 11803/070	97.000,00		97.000,00	96.965,60	99,965	96.965,60	99,965	34,40	24.186,50	24.186,50
Articolo 11803/071 SPESE PER NOLEGGI VARI A SERVIZIO DELLE ATTIVITA DI GESTIONE ORDINARIA DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 11803/071					0,000		0,000			
Articolo 11803/072 SPESE PER NOLEGGI VARI A SERVIZIO DELLE ATTIVITA DI GESTIONE ORDINARIA DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA										
Conto finanziario: U.1.03.02.07.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	270.000,00		270.000,00	265.787,17	98,440	265.161,03	98,208	4.838,97	240.391,84	240.391,84
. TOTALE ARTICOLO 11803/072	270.000,00		270.000,00	265.787,17	98,440	265.161,03	98,208	4.838,97	240.391,84	240.391,84
Articolo 11803/080 SPESE PER SERVIZI DI TRASPORTO										
Conto finanziario: U.1.03.02.15.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	15.000,00		15.000,00		0,000		0,000	15.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 11803/080	15.000,00		15.000,00		0,000		0,000	15.000,00		
Articolo 11803/080R SPESE PER SERVIZI DI TRASPORTO - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.15.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 11803/080R					0,000		0,000			
Articolo 11803/085 SPESE PER SMALTIMENTO RIFIUTI PERICOLOSI E RIMOZIONE DI RESTI DI ANIMALI LUNGO LE SS.PP.										
Conto finanziario: U.1.03.02.15.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	3.000,00		3.000,00	2.989,00	99,633	2.989,00	99,633	11,00		
. TOTALE ARTICOLO 11803/085	3.000,00		3.000,00	2.989,00	99,633	2.989,00	99,633	11,00		
Articolo 11803/130 SPESE PER ONERI CONNESSI AL RILASCIO CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI DI ENTI TERZI										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	500,00	1.062,50	1.562,50	1.562,50	100,000	1.562,50	100,000		1.562,50	1.562,50
. TOTALE ARTICOLO 11803/130	500,00	1.062,50	1.562,50	1.562,50	100,000	1.562,50	100,000		1.562,50	1.562,50
Articolo 11803/150 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO GARE D'APPALTO										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	6.000,00	-3.162,50	2.837,50	2.796,94	98,571	2.796,94	98,571	40,56	84,06	60,00
. TOTALE ARTICOLO 11803/150	6.000,00	-3.162,50	2.837,50	2.796,94	98,571	2.796,94	98,571	40,56	84,06	60,00
Articolo 11803/155 SPESE VARIE PER INDENNIZZI E ACQUISIZIONE AREE										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.40

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	3.000,00	-3.000,00			0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 11803/155	3.000,00	-3.000,00			0,000		0,000			
Articolo 11803/200 SPESE PER NOLEGGI VARI PIANO NEVE										
Conto finanziario: U.1.03.02.07.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	40.000,00	75.000,00	115.000,00	115.000,00	100,000	115.000,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 11803/200	40.000,00	75.000,00	115.000,00	115.000,00	100,000	115.000,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 11803	989.313,72	241.385,00	1.230.698,72	1.207.417,76	98,108	1.204.598,88	97,879	26.099,84	730.249,82	723.704,27
. TOTALE MACROAGGR. 10 05 1 03	1.239.313,72	141.485,00	1.380.798,72	1.356.718,00	98,256	1.345.624,85	97,453	35.173,87	786.677,23	778.210,36
. MACROAGGR. 10 05 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 11805 TRASFERIMENTI										
Articolo 11805/070 Contributo al Comune di Faenza per la gestione del canale Naviglio Zanelli										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	6.500,00		6.500,00	6.500,00	100,000	6.500,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 11805/070	6.500,00		6.500,00	6.500,00	100,000	6.500,00	100,000			
Articolo 11805/095 CONTRIBUTO ALLA PROVINCIA DI BOLOGNA PER MANUTENZIONE E SORVEGLIANZA TRATTO DI VIA CODRIGNANO E VIA CARDINALA										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	4.400,00	4.390,00	8.790,00	8.779,76	99,884	8.779,76	99,884	10,24	8.779,76	8.779,76
. TOTALE ARTICOLO 11805/095	4.400,00	4.390,00	8.790,00	8.779,76	99,884	8.779,76	99,884	10,24	8.779,76	8.779,76
Articolo 11805/100 CONTRIBUTO ALLE FERROVIE DELLO STATO PER IL MANTENIMENTO E LA CUSTODIA DI PASSAGGI A LIVELLO SU STRADE PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.04.03.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	5.330,00		5.330,00	5.329,01	99,981	5.329,01	99,981	0,99	5.329,01	5.329,01
. TOTALE ARTICOLO 11805/100	5.330,00		5.330,00	5.329,01	99,981	5.329,01	99,981	0,99	5.329,01	5.329,01
Articolo 11805/110 INDENNIZZI AI COMUNI PER USURE STRADALI PER TRASPORTI ECCEZIONALI - CAP.31815 I										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	35.000,00		35.000,00	19.165,66	54,759	19.165,66	54,759	15.834,34	19.165,66	19.165,66
. TOTALE ARTICOLO 11805/110	35.000,00		35.000,00	19.165,66	54,759	19.165,66	54,759	15.834,34	19.165,66	19.165,66
Articolo 11805/140 CONTRIBUTI DIVERSI NEL CAMPO DEI TRASPORTI										
Conto finanziario: U.1.04.03.99.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801		1.300,00	1.300,00		0,000		0,000	1.300,00		
. TOTALE ARTICOLO 11805/140		1.300,00	1.300,00		0,000		0,000	1.300,00		
. TOTALE CAPITOLO 11805	51.230,00	5.690,00	56.920,00	39.774,43	69,878	39.774,43	69,878	17.145,57	33.274,43	33.274,43
. TOTALE MACROAGGR. 10 05 1 04	51.230,00	5.690,00	56.920,00	39.774,43	69,878	39.774,43	69,878	17.145,57	33.274,43	33.274,43
. TOTALE TITOLO 1	3.625.543,72	163.175,00	3.788.718,72	3.689.672,60	97,386	3.678.579,45	97,093	110.139,27	2.999.363,38	2.990.896,51
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 10 05 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 21801 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 01/04/2019

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 21801/010 COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOVRASTRUTTURE E OPERE D'ARTE SS.PP.										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	3.331.266,00	408.441,00	3.739.707,00	2.346.920,21	62,757	2.000.473,02	53,493	1.739.233,98	348.408,00	348.408,00
. TOTALE ARTICOLO 21801/010	3.331.266,00	408.441,00	3.739.707,00	2.346.920,21	62,757	2.000.473,02	53,493	1.739.233,98	348.408,00	348.408,00
Articolo 21801/010R COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOVRASTRUTTURE E OPERE D'ARTE SS.PP. - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	1.814.720,95		1.814.720,95	1.814.720,95	100,000	1.814.720,95	100,000	0,00	273.170,25	273.170,25
. TOTALE ARTICOLO 21801/010R	1.814.720,95		1.814.720,95	1.814.720,95	100,000	1.814.720,95	100,000	0,00	273.170,25	273.170,25
Articolo 21801/060 INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE LUNGO LE SS.PP.										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	800.000,00		800.000,00	400.000,00	50,000	400.000,00	50,000	400.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 21801/060	800.000,00		800.000,00	400.000,00	50,000	400.000,00	50,000	400.000,00		
Articolo 21801/060R INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE LUNGO LE SS.PP. - reimputazione										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21801/060R					0,000		0,000			
Articolo 21801/080 REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI A MARGINE DELLE SS.PP.										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21801/080					0,000		0,000			
Articolo 21801/080R REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI A MARGINE DELLE SS.PP. - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	134.243,76		134.243,76	134.243,76	100,000	134.243,76	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 21801/080R	134.243,76		134.243,76	134.243,76	100,000	134.243,76	100,000			
Articolo 21801/120R CANALIZZAZIONE INCROCI SS.PP. DIVERSE- REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21801/120R					0,000		0,000			
Articolo 21801/150 PROGRAMMA DI INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZADEI CORSI D'ACQUA - PONTI SUL TORRENTE BEVANO LUNGO S.P.DELLA VECCHIA E S.P. DISMANO										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21801/150					0,000		0,000			

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.42

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 21801/150R PROGRAMMA DI INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZADEI CORSI D'ACQUA - PONTI SUL TORRENTE BEVANO LUNGO S.P.DELLA VECCHIA E S.P. DISMANO- REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21801/150R					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
Articolo 21801/295 PROGRAMMA PER LA SICUREZZA DEI TRASPORTI - L.R.30/92										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21801/295					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 21801	6.080.230,71	408.441,00	6.488.671,71	4.695.884,92	72,371	4.349.437,73	67,031	2.139.233,98	621.578,25	621.578,25
Capitolo 21811 INTERVENTI DI MANUTENZ.STRAORD.LUNGO SS.PP. EX ANAS										
Articolo 21811/010 INTERVENTI DI COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA RETE STRADALE EX ANAS										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21811/010	396.100,00	-287.067,52	109.032,48	109.032,48	100,000	109.032,48	100,000	-0,00		
	396.100,00	-287.067,52	109.032,48	109.032,48	100,000	109.032,48	100,000	-0,00		
Articolo 21811/010R INTERVENTI DI COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA RETE STRADALE EX ANAS - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21811/010R	6.214.121,94		6.214.121,94	6.214.121,94	100,000	6.214.121,94	100,000		996.269,57	996.269,57
	6.214.121,94		6.214.121,94	6.214.121,94	100,000	6.214.121,94	100,000		996.269,57	996.269,57
. TOTALE CAPITOLO 21811	6.610.221,94	-287.067,52	6.323.154,42	6.323.154,42	100,000	6.323.154,42	100,000		996.269,57	996.269,57
	6.610.221,94	-287.067,52	6.323.154,42	6.323.154,42	100,000	6.323.154,42	100,000		996.269,57	996.269,57
. TOTALE MACROAGGR. 10 05 2 02	12.690.452,65	121.373,48	12.811.826,13	11.019.039,34	86,007	10.672.592,15	83,303	2.139.233,98	1.617.847,82	1.617.847,82
	12.690.452,65	121.373,48	12.811.826,13	11.019.039,34	86,007	10.672.592,15	83,303	2.139.233,98	1.617.847,82	1.617.847,82
. MACROAGGR. 10 05 2 03 Contributi agli investimenti										
Capitolo 21807 TRASFERIMENTI DI CAPITALI										
Articolo 21807/320 CONTRIBUTI IN C/CAPITALE A COMUNI, PROVINCE E LORO CONSORZI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE										
Conto finanziario: U.2.03.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21807/320					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
Articolo 21807/320R CONTRIBUTI IN C/CAPITALE A COMUNI, PROVINCE E LORO CONSORZI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.03.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21807/320R	808.500,00		808.500,00	808.500,00	100,000	808.500,00	100,000			
	808.500,00		808.500,00	808.500,00	100,000	808.500,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 21807	808.500,00		808.500,00	808.500,00	100,000	808.500,00	100,000			
	808.500,00		808.500,00	808.500,00	100,000	808.500,00	100,000			
. TOTALE MACROAGGR. 10 05 2 03	808.500,00		808.500,00	808.500,00	100,000	808.500,00	100,000			
	808.500,00		808.500,00	808.500,00	100,000	808.500,00	100,000			

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.43

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. MACROAGGR. 10 05 2 05 Altre spese in conto capitale										
Capitolo 21801 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI										
Articolo 21801/F010 FPV - COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOVRASTRUTTURE E OPERE D'ARTE SS.PP.										
Conto finanziario: U.2.05.02.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	238.058,03	201.800,00	439.858,03		0,000		0,000	439.858,03		
. TOTALE ARTICOLO 21801/F010	238.058,03	201.800,00	439.858,03		0,000		0,000	439.858,03		
. TOTALE CAPITOLO 21801	238.058,03	201.800,00	439.858,03		0,000		0,000	439.858,03		
Capitolo 21811 INTERVENTI DI MANUTENZ.STRAORD.LUNGO SS.PP. EX ANAS										
Articolo 21811/F010 FPV - INTERVENTI DI COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA RETE STRADALE EX ANAS -										
Conto finanziario: U.2.05.02.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	1.572.810,19	287.067,52	1.859.877,71		0,000		0,000	1.859.877,71		
. TOTALE ARTICOLO 21811/F010	1.572.810,19	287.067,52	1.859.877,71		0,000		0,000	1.859.877,71		
. TOTALE CAPITOLO 21811	1.572.810,19	287.067,52	1.859.877,71		0,000		0,000	1.859.877,71		
. TOTALE MACROAGGR. 10 05 2 05	1.810.868,22	488.867,52	2.299.735,74		0,000		0,000	2.299.735,74		
. TOTALE TITOLO 2	15.309.820,87	610.241,00	15.920.061,87	11.827.539,34	74,293	11.481.092,15	72,117	4.438.969,72	1.617.847,82	1.617.847,82
. TOTALE PROGRAMMA 10 05	18.935.364,59	773.416,00	19.708.780,59	15.517.211,94	78,732	15.159.671,60	76,918	4.549.108,99	4.617.211,20	4.608.744,33
TOTALE MISSIONE 10	18.935.364,59	773.416,00	19.708.780,59	15.517.211,94	78,732	15.159.671,60	76,918	4.549.108,99	4.617.211,20	4.608.744,33
<u>MISSIONE 50 Debito pubblico</u>										
. PROGRAMMA 50 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 50 01 1 07 Interessi passivi										
Capitolo 11806 INTERESSI PASSIVI										
Articolo 11806/720 INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER LAVIABILITA' PROVINCIALE(CASSA DD.PP.)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	3.042.388,69	23,60	3.042.412,29	3.042.412,29	100,000	3.042.412,29	100,000		3.042.412,29	3.042.412,29
. TOTALE ARTICOLO 11806/720	3.042.388,69	23,60	3.042.412,29	3.042.412,29	100,000	3.042.412,29	100,000		3.042.412,29	3.042.412,29
Articolo 11806/730 INTERESSI PASSIVI SU MUTUI E BOP E ONERI FINANZIARI DIVERSI PER VIABILITA'PROVINCIALE (AL TRISOGGETTI)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	135.305,39	-23,60	135.281,79	58.137,52	42,975	58.137,52	42,975	77.144,27	58.137,52	58.137,52
. TOTALE ARTICOLO 11806/730	135.305,39	-23,60	135.281,79	58.137,52	42,975	58.137,52	42,975	77.144,27	58.137,52	58.137,52
. TOTALE CAPITOLO 11806	3.177.694,08		3.177.694,08	3.100.549,81	97,572	3.100.549,81	97,572	77.144,27	3.100.549,81	3.100.549,81
. TOTALE MACROAGGR. 50 01 1 07	3.177.694,08		3.177.694,08	3.100.549,81	97,572	3.100.549,81	97,572	77.144,27	3.100.549,81	3.100.549,81
. TOTALE TITOLO 1	3.177.694,08		3.177.694,08	3.100.549,81	97,572	3.100.549,81	97,572	77.144,27	3.100.549,81	3.100.549,81
. TOTALE PROGRAMMA 50 01	3.177.694,08		3.177.694,08	3.100.549,81	97,572	3.100.549,81	97,572	77.144,27	3.100.549,81	3.100.549,81

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.44

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
TOTALE MISSIONE 50	3.177.694,08		3.177.694,08	3.100.549,81	97,572	3.100.549,81	97,572	77.144,27	3.100.549,81	3.100.549,81
TOTALE CENTRO DI COSTO 1801	22.113.058,67	863.666,00	22.976.724,67	18.708.011,75	81,422	18.350.471,41	79,865	4.626.253,26	7.772.011,01	7.763.544,14

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.45

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 05 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 12011 PERSONALE										
Articolo 12011/050 FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE - ART. 113 C.2 DLgs. 50/2016										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	27.721,36		27.721,36		0,000		0,000	27.721,36		
. TOTALE ARTICOLO 12011/050	27.721,36		27.721,36		0,000		0,000	27.721,36		
. TOTALE CAPITOLO 12011	27.721,36		27.721,36		0,000		0,000	27.721,36		
. TOTALE MACROAGGR. 01 05 1 01	27.721,36		27.721,36		0,000		0,000	27.721,36		
. TOTALE TITOLO 1	27.721,36		27.721,36		0,000		0,000	27.721,36		
. TOTALE PROGRAMMA 01 05	27.721,36		27.721,36		0,000		0,000	27.721,36		
TOTALE MISSIONE 01	27.721,36		27.721,36		0,000		0,000	27.721,36		
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio										
. PROGRAMMA 04 02 Altri ordini di istruzione										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 04 02 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 12001 PERSONALE										
Articolo 12001/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	465.000,00		465.000,00	465.000,00	100,000	465.000,00	100,000		458.151,63	458.151,63
. TOTALE ARTICOLO 12001/010	465.000,00		465.000,00	465.000,00	100,000	465.000,00	100,000		458.151,63	458.151,63
Articolo 12001/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	150.000,00		150.000,00	145.610,97	97,074	145.610,97	97,074	4.389,03	124.774,13	124.774,13
. TOTALE ARTICOLO 12001/020	150.000,00		150.000,00	145.610,97	97,074	145.610,97	97,074	4.389,03	124.774,13	124.774,13
. TOTALE CAPITOLO 12001	615.000,00		615.000,00	610.610,97	99,286	610.610,97	99,286	4.389,03	582.925,76	582.925,76
. TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 01	615.000,00		615.000,00	610.610,97	99,286	610.610,97	99,286	4.389,03	582.925,76	582.925,76
. MACROAGGR. 04 02 1 02 Imposte e tasse a carico dell'ente										
Capitolo 12007 IMPOSTE E TASSE EDIFICI E AREE										
Articolo 12007/010 IMPOSTE E TASSE SU EDIFICI ED AREE										
Conto finanziario: U.1.02.01.06.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	250.000,00		250.000,00	249.310,36	99,724	249.310,36	99,724	689,64	139.799,09	139.799,09
. TOTALE ARTICOLO 12007/010	250.000,00		250.000,00	249.310,36	99,724	249.310,36	99,724	689,64	139.799,09	139.799,09
. TOTALE CAPITOLO 12007	250.000,00		250.000,00	249.310,36	99,724	249.310,36	99,724	689,64	139.799,09	139.799,09
. TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 02	250.000,00		250.000,00	249.310,36	99,724	249.310,36	99,724	689,64	139.799,09	139.799,09
. MACROAGGR. 04 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 12003 PRESTAZIONI DI SERVIZI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.46

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 12003/090 MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	902.185,00	3.628,27	905.813,27	897.304,52	99,061	897.304,52	99,061	8.508,75	609.701,32	584.279,67
TOTALE ARTICOLO 12003/090	902.185,00	3.628,27	905.813,27	897.304,52	99,061	897.304,52	99,061	8.508,75	609.701,32	584.279,67
Articolo 12003/101 SPESE PER SERVIZIO DI TRASPORTO STUDENTI ISTITUTI SCOLASTICI DI COMPETENZA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.15.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	34.815,00	-5.734,00	29.081,00	8.679,00	29,844	8.679,00	29,844	20.402,00	3.302,20	3.302,20
TOTALE ARTICOLO 12003/101	34.815,00	-5.734,00	29.081,00	8.679,00	29,844	8.679,00	29,844	20.402,00	3.302,20	3.302,20
Articolo 12003/105 SPESE PER IL SERVIZIO ENERGIA E PER I SERVIZI DI RISCALDAMENTO IN GENERE RELATIVO AGLI EDIFICI SCOLASTICI ED AL PROVVEDITORATO AGLI STUDI										
Conto finanziario: U.1.03.02.05.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	1.688.500,00	371,73	1.688.871,73	1.688.871,72	100,000	1.688.871,72	100,000	0,01	1.298.958,89	1.298.958,89
TOTALE ARTICOLO 12003/105	1.688.500,00	371,73	1.688.871,73	1.688.871,72	100,000	1.688.871,72	100,000	0,01	1.298.958,89	1.298.958,89
Articolo 12003/140 PROGETTAZIONI EPRESTAZIONI COMPLEMENTARI, COMANDI, AUTORIZZAZIONE CERTIFICAZIONI DI LEGGE										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	30.000,00	21.534,00	51.534,00	41.710,32	80,937	41.706,00	80,929	9.828,00	11.539,78	11.539,78
TOTALE ARTICOLO 12003/140	30.000,00	21.534,00	51.534,00	41.710,32	80,937	41.706,00	80,929	9.828,00	11.539,78	11.539,78
Articolo 12003/140R PROGETTAZIONI EPRESTAZIONI COMPLEMENTARI, COMANDI, AUTORIZZAZIONE CERTIFICAZIONI DI LEGGE -REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001					0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 12003/140R					0,000		0,000			
TOTALE CAPITOLO 12003	2.655.500,00	19.800,00	2.675.300,00	2.636.565,56	98,552	2.636.561,24	98,552	38.738,76	1.923.502,19	1.898.080,54
TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 03	2.655.500,00	19.800,00	2.675.300,00	2.636.565,56	98,552	2.636.561,24	98,552	38.738,76	1.923.502,19	1.898.080,54
MACROAGGR. 04 02 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 12005 TRASFERIMENTI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA										
Articolo 12005/165 CONTRIBUTI AGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LE SPESE DI GESTIONE										
Conto finanziario: U.1.04.01.01.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	135.000,00		135.000,00	135.000,00	100,000	135.000,00	100,000		135.000,00	135.000,00
TOTALE ARTICOLO 12005/165	135.000,00		135.000,00	135.000,00	100,000	135.000,00	100,000		135.000,00	135.000,00
TOTALE CAPITOLO 12005	135.000,00		135.000,00	135.000,00	100,000	135.000,00	100,000		135.000,00	135.000,00
TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 04	135.000,00		135.000,00	135.000,00	100,000	135.000,00	100,000		135.000,00	135.000,00
TOTALE TITOLO 1	3.655.500,00	19.800,00	3.675.300,00	3.631.486,89	98,808	3.631.482,57	98,808	43.817,43	2.781.227,04	2.755.805,39
TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
MACROAGGR. 04 02 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.47

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Capitolo 22001 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA										
Articolo 22001/040 ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 22001/040						0,000		0,000		
Articolo 22001/050 INTERVENTI STRAORDINARI AD EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
	6.670.000,00	-1.423.034,00	5.246.966,00	1.106.966,00	21,097	856.966,00	16,333	4.390.000,00	443.015,46	443.015,46
. TOTALE ARTICOLO 22001/050										
	6.670.000,00	-1.423.034,00	5.246.966,00	1.106.966,00	21,097	856.966,00	16,333	4.390.000,00	443.015,46	443.015,46
Articolo 22001/050R INTERVENTI STRAORDINARI AD EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
	25.000,00		25.000,00	25.000,00	100,000	25.000,00	100,000		20.093,45	20.093,45
. TOTALE ARTICOLO 22001/050R										
	25.000,00		25.000,00	25.000,00	100,000	25.000,00	100,000		20.093,45	20.093,45
Articolo 22001/060 LAVORI DI RAZIONALIZZAZIONE IMPIANTISTICA E DI QUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
	335.400,00		335.400,00	225.400,00	67,203	225.400,00	67,203	110.000,00	79.285,57	79.285,57
. TOTALE ARTICOLO 22001/060										
	335.400,00		335.400,00	225.400,00	67,203	225.400,00	67,203	110.000,00	79.285,57	79.285,57
Articolo 22001/060R LAVORI DI RAZIONALIZZAZIONE IMPIANTISTICA E DI QUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 22001/060R						0,000		0,000		
	7.030.400,00	-1.423.034,00	5.607.366,00	1.357.366,00	24,207	1.107.366,00	19,748	4.500.000,00	542.394,48	542.394,48
Capitolo 22006 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI ISTITUTI DI ISTRUZIONE										
Articolo 22006/250 CONSULENZE SPECIALISTICHE, PROGETTAZIONI, COLLAUDI, ARBITRATI PER INTERVENTI SUGLI EDIFICI SCOLASTICI										
Conto finanziario: U.2.02.03.05.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
	350.000,00	-36.966,00	313.034,00	313.034,00	100,000			313.034,00		
. TOTALE ARTICOLO 22006/250										
	350.000,00	-36.966,00	313.034,00	313.034,00	100,000			313.034,00		
Articolo 22006/250R CONSULENZE SPECIALISTICHE, PROGETTAZIONI, COLLAUDI, ARBITRATI PER INTERVENTI SUGLI EDIFICI SCOLASTICI - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.03.05.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 22006/250R						0,000		0,000		
	350.000,00	-36.966,00	313.034,00	313.034,00	100,000			313.034,00		
	7.380.400,00	-1.460.000,00	5.920.400,00	1.670.400,00	28,214	1.107.366,00	18,704	4.813.034,00	542.394,48	542.394,48

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.48

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TOTALE TITOLO 2	7.380.400,00	-1.460.000,00	5.920.400,00	1.670.400,00	28,214	1.107.366,00	18,704	4.813.034,00	542.394,48	542.394,48
. TOTALE PROGRAMMA 04 02	11.035.900,00	-1.440.200,00	9.595.700,00	5.301.886,89	55,253	4.738.848,57	49,385	4.856.851,43	3.323.621,52	3.298.199,87
TOTALE MISSIONE 04	11.035.900,00	-1.440.200,00	9.595.700,00	5.301.886,89	55,253	4.738.848,57	49,385	4.856.851,43	3.323.621,52	3.298.199,87
MISSIONE 50 Debito pubblico										
. PROGRAMMA 50 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 50 01 1 07 Interessi passivi										
Capitolo 12006 INTERESSI PASSIVI ISTITUTIDI ISTRUZIONE SECONDARIA										
Articolo 12006/700 INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER LA ISTRUZIONE TECNICA E SCIENTIFICA (ALTRI SOGGETTI)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	146.527,72		146.527,72	140.381,56	95,805	140.381,56	95,805	6.146,16	140.381,56	140.381,56
. TOTALE ARTICOLO 12006/700	146.527,72		146.527,72	140.381,56	95,805	140.381,56	95,805	6.146,16	140.381,56	140.381,56
Articolo 12006/780 INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER ACQUISTO E STRAORDINARIA MANUTENZIONE DI IMMOBILI (ALTRI SOGGETTI)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	144,00	-0,01	143,99		0,000		0,000	143,99		
. TOTALE ARTICOLO 12006/780	144,00	-0,01	143,99		0,000		0,000	143,99		
Articolo 12006/790 INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER LA ISTRUZIONE TECNICA E SCIENTIFICA (CASSA DD.PP.)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	1.253.058,21	0,01	1.253.058,22	1.253.058,22	100,000	1.253.058,22	100,000		1.253.058,22	1.253.058,22
. TOTALE ARTICOLO 12006/790	1.253.058,21	0,01	1.253.058,22	1.253.058,22	100,000	1.253.058,22	100,000		1.253.058,22	1.253.058,22
. TOTALE CAPITOLO 12006	1.399.729,93		1.399.729,93	1.393.439,78	99,551	1.393.439,78	99,551	6.290,15	1.393.439,78	1.393.439,78
. TOTALE MACROAGGR. 50 01 1 07	1.399.729,93		1.399.729,93	1.393.439,78	99,551	1.393.439,78	99,551	6.290,15	1.393.439,78	1.393.439,78
. TOTALE TITOLO 1	1.399.729,93		1.399.729,93	1.393.439,78	99,551	1.393.439,78	99,551	6.290,15	1.393.439,78	1.393.439,78
. TOTALE PROGRAMMA 50 01	1.399.729,93		1.399.729,93	1.393.439,78	99,551	1.393.439,78	99,551	6.290,15	1.393.439,78	1.393.439,78
TOTALE MISSIONE 50	1.399.729,93		1.399.729,93	1.393.439,78	99,551	1.393.439,78	99,551	6.290,15	1.393.439,78	1.393.439,78
TOTALE CENTRO DI COSTO 2001	12.463.351,29	-1.440.200,00	11.023.151,29	6.695.326,67	60,739	6.132.288,35	55,631	4.890.862,94	4.717.061,30	4.691.639,65

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 01/04/2019

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2002 Patrimonio

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 05 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 12011 PERSONALE										
Articolo 12011/040 COMPENSI PER PROGETTAZIONEINTERNA-VEDI CAP.30896										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	2.278,64		2.278,64	2.278,64	100,000	2.278,64	100,000		2.278,64	2.278,64
. TOTALE ARTICOLO 12011/040	2.278,64		2.278,64	2.278,64	100,000	2.278,64	100,000		2.278,64	2.278,64
. TOTALE CAPITOLO 12011	2.278,64		2.278,64	2.278,64	100,000	2.278,64	100,000		2.278,64	2.278,64
. TOTALE MACROAGGR. 01 05 1 01	2.278,64		2.278,64	2.278,64	100,000	2.278,64	100,000		2.278,64	2.278,64
. MACROAGGR. 01 05 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 12013 PRESTAZIONI DI SERVIZIPATRIMONIO										
Articolo 12013/030 ADEMPIMENTI INERENTI LA TUTELA DELLA SALUTE E LA SICUREZZA DEI LAVORATORI EX D.LGS. 81/2008										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	21.400,00		21.400,00	18.428,78	86,116	18.428,78	86,116	2.971,22	7.819,22	7.819,22
. TOTALE ARTICOLO 12013/030	21.400,00		21.400,00	18.428,78	86,116	18.428,78	86,116	2.971,22	7.819,22	7.819,22
Articolo 12013/050 MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI UFFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	55.000,00	-3.233,00	51.767,00	51.536,52	99,555	50.931,83	98,387	835,17	31.191,75	29.641,62
. TOTALE ARTICOLO 12013/050	55.000,00	-3.233,00	51.767,00	51.536,52	99,555	50.931,83	98,387	835,17	31.191,75	29.641,62
Articolo 12013/050R MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI UFFICI PROVINCIALI - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 12013/050R					0,000		0,000			
Articolo 12013/130 MANUTENZIONE EGESTIONE FABBRICATI DIPROPRIETA' PROVINCIALENON ADIBITI A SERVIZI DI ISTITUTO (CASERME,PALAZZO CORRADINI ECC.)										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	47.500,00	-13.767,00	33.733,00	33.672,99	99,822	33.672,99	99,822	60,01	26.439,99	26.439,99
. TOTALE ARTICOLO 12013/130	47.500,00	-13.767,00	33.733,00	33.672,99	99,822	33.672,99	99,822	60,01	26.439,99	26.439,99
Articolo 12013/140 PROGETTAZIONE E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI, COMANDI, AUTORIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI DI LEGGE										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002		7.000,00	7.000,00	6.978,40	99,691	6.978,40	99,691	21,60		
. TOTALE ARTICOLO 12013/140		7.000,00	7.000,00	6.978,40	99,691	6.978,40	99,691	21,60		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.50

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2002 Patrimonio

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 12013/140R PROGETTAZIONE E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI, COMANDI, AUTORIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI DI LEGGE - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002										
. TOTALE ARTICOLO 12013/140R					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
Articolo 12013/160 SPESE DI GESTIONE DELLA SALA NULLO BALDINI										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002										
. TOTALE ARTICOLO 12013/160	6.000,00		6.000,00	4.600,00	76,667	4.600,00	76,667	1.400,00	656,65	656,65
	6.000,00		6.000,00	4.600,00	76,667	4.600,00	76,667	1.400,00	656,65	656,65
. TOTALE CAPITOLO 12013	129.900,00	-10.000,00	119.900,00	115.216,69	96,094	114.612,00	95,590	5.288,00	66.107,61	64.557,48
. TOTALE MACROAGGR. 01 05 1 03	129.900,00	-10.000,00	119.900,00	115.216,69	96,094	114.612,00	95,590	5.288,00	66.107,61	64.557,48
. TOTALE TITOLO 1	132.178,64	-10.000,00	122.178,64	117.495,33	96,167	116.890,64	95,672	5.288,00	68.386,25	66.836,12
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 01 05 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 22011 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI PATRIMONIO										
Articolo 22011/070 RAZIONALIZZAZIONE IMPIANTISTICA E QUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002										
. TOTALE ARTICOLO 22011/070	50.000,00	-20.000,00	30.000,00		0,000		0,000	30.000,00		
	50.000,00	-20.000,00	30.000,00		0,000		0,000	30.000,00		
Articolo 22011/080 MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE IMMOBILI E RELATIVI IMPIANTI										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002										
. TOTALE ARTICOLO 22011/080		20.000,00	20.000,00		0,000		0,000	20.000,00		
		20.000,00	20.000,00		0,000		0,000	20.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 22011	50.000,00		50.000,00		0,000		0,000	50.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 01 05 2 02	50.000,00		50.000,00		0,000		0,000	50.000,00		
. TOTALE TITOLO 2	50.000,00		50.000,00		0,000		0,000	50.000,00		
. TOTALE PROGRAMMA 01 05	182.178,64	-10.000,00	172.178,64	117.495,33	68,240	116.890,64	67,889	55.288,00	68.386,25	66.836,12
TOTALE MISSIONE 01	182.178,64	-10.000,00	172.178,64	117.495,33	68,240	116.890,64	67,889	55.288,00	68.386,25	66.836,12
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio										
. PROGRAMMA 04 01 Istruzione prescolastica										
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 04 01 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 22016 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PATRIMONIO										
Articolo 22016/260R CONSULENZE SPECIALISTICHEPROGETTAZIONI,COLLAUDI,ARBITRAI PATRIMONIO - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.03.05.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002										
. TOTALE ARTICOLO 22016/260R					0,000		0,000			
					0,000		0,000			

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.51

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2002 Patrimonio

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TOTALE CAPITOLO 22016					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 04 01 2 02					0,000		0,000			
. TOTALE TITOLO 2					0,000		0,000			
. TOTALE PROGRAMMA 04 01					0,000		0,000			
TOTALE MISSIONE 04					0,000		0,000			
MISSIONE 50 Debito pubblico										
. PROGRAMMA 50 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 50 01 1 07 Interessi passivi										
Capitolo 12016 INTERESSI PASSIVI PATRIMO-NIO										
Articolo 12016/180 INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER L'ACQUISTO E LA STRAORDINARIA MANUTENZIONE DI IMMOBILI (ALTRI SOGGETTI)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	93.666,89	-0,01	93.666,88	93.574,93	99,902	93.574,93	99,902	91,95	93.574,93	93.574,93
. TOTALE ARTICOLO 12016/180	93.666,89	-0,01	93.666,88	93.574,93	99,902	93.574,93	99,902	91,95	93.574,93	93.574,93
Articolo 12016/770 INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER L'ACQUISTO E LA STRAORDINARIA MANUTENZIONE DI IMMOBILI (CASSA DD.PP.)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	268.121,63	0,01	268.121,64	268.121,64	100,000	268.121,64	100,000		268.121,64	268.121,64
. TOTALE ARTICOLO 12016/770	268.121,63	0,01	268.121,64	268.121,64	100,000	268.121,64	100,000		268.121,64	268.121,64
. TOTALE CAPITOLO 12016	361.788,52		361.788,52	361.696,57	99,975	361.696,57	99,975	91,95	361.696,57	361.696,57
. TOTALE MACROAGGR. 50 01 1 07	361.788,52		361.788,52	361.696,57	99,975	361.696,57	99,975	91,95	361.696,57	361.696,57
. TOTALE TITOLO 1	361.788,52		361.788,52	361.696,57	99,975	361.696,57	99,975	91,95	361.696,57	361.696,57
. TOTALE PROGRAMMA 50 01	361.788,52		361.788,52	361.696,57	99,975	361.696,57	99,975	91,95	361.696,57	361.696,57
TOTALE MISSIONE 50	361.788,52		361.788,52	361.696,57	99,975	361.696,57	99,975	91,95	361.696,57	361.696,57
TOTALE CENTRO DI COSTO 2002	543.967,16	-10.000,00	533.967,16	479.191,90	89,742	478.587,21	89,629	55.379,95	430.082,82	428.532,69

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.52

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2201 Programmazione Territoriale

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa										
. PROGRAMMA 08 01 Urbanistica e assetto del territorio										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 08 01 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 12201 PERSONALE										
Articolo 12201/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE DEL TERRITORIO										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT2201	101.000,00		101.000,00	100.163,42	99,172	100.163,42	99,172	836,58	100.029,85	100.029,85
. TOTALE ARTICOLO 12201/010	101.000,00		101.000,00	100.163,42	99,172	100.163,42	99,172	836,58	100.029,85	100.029,85
Articolo 12201/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE DEL TERRITORIO										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT2201	32.000,00		32.000,00	29.581,82	92,443	29.581,82	92,443	2.418,18	25.234,02	25.234,02
. TOTALE ARTICOLO 12201/020	32.000,00		32.000,00	29.581,82	92,443	29.581,82	92,443	2.418,18	25.234,02	25.234,02
. TOTALE CAPITOLO 12201	133.000,00		133.000,00	129.745,24	97,553	129.745,24	97,553	3.254,76	125.263,87	125.263,87
. TOTALE MACROAGGR. 08 01 1 01	133.000,00		133.000,00	129.745,24	97,553	129.745,24	97,553	3.254,76	125.263,87	125.263,87
. MACROAGGR. 08 01 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 12203 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 12203/065 FUNZIONAMENTO E GESTIONE COMMISSIONE PROVINCIALE DETERMINAZIONE VALORI AGRICOLI MEDI, INDENNITA' DEFINITIVE DI ESPROPRIO E VALORI COSTRUZIONI ABUSIVE (L.10/77 ART.14 E L.R.5/78ART.1)										
Conto finanziario: U.1.03.02.10.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT2201	5.000,00		5.000,00	5.000,00	100,000	5.000,00	100,000		4.468,00	4.468,00
. TOTALE ARTICOLO 12203/065	5.000,00		5.000,00	5.000,00	100,000	5.000,00	100,000		4.468,00	4.468,00
. TOTALE CAPITOLO 12203	5.000,00		5.000,00	5.000,00	100,000	5.000,00	100,000		4.468,00	4.468,00
. TOTALE MACROAGGR. 08 01 1 03	5.000,00		5.000,00	5.000,00	100,000	5.000,00	100,000		4.468,00	4.468,00
. MACROAGGR. 08 01 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 12205 TRASFERIMENTI										
Articolo 12205/135 CONTRIBUTO ALLO STATO PER LE SPESE DI MIGLIORAMENTO E DI MANUTENZIONE DEL PORTO DI RAVENNA (CAT. 2 CLASSE 1) E RELATIVI FARI E FANALI										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT2201	150,00	50,00	200,00	198,99	99,495	198,99	99,495	1,01	198,99	198,99
. TOTALE ARTICOLO 12205/135	150,00	50,00	200,00	198,99	99,495	198,99	99,495	1,01	198,99	198,99
. TOTALE CAPITOLO 12205	150,00	50,00	200,00	198,99	99,495	198,99	99,495	1,01	198,99	198,99
Capitolo 12215 DELEGHE REGIONALI TRASFERIMENTI PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE										
Articolo 12215/010 FONDO REGIONALE DI ROTAZ. PER CONCESSIONE CONTRIBUTI AGLI ENTI LOCALI PER LA DEMOLIZIONE DEGLI ABUSI EDILIZI E IL RIPRISTINO DELLO STATO DEI LUOGHI (artt. 25 e 31, LR 23 del 21/10/04) - 22216 E										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.53

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2201 Programmazione Territoriale

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT2201					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 12215/010					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 12215					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 08 01 1 04	150,00	50,00	200,00	198,99	99,495	198,99	99,495	1,01	198,99	198,99
. TOTALE TITOLO 1	138.150,00	50,00	138.200,00	134.944,23	97,644	134.944,23	97,644	3.255,77	129.930,86	129.930,86
. TOTALE PROGRAMMA 08 01	138.150,00	50,00	138.200,00	134.944,23	97,644	134.944,23	97,644	3.255,77	129.930,86	129.930,86
TOTALE MISSIONE 08	138.150,00	50,00	138.200,00	134.944,23	97,644	134.944,23	97,644	3.255,77	129.930,86	129.930,86
MISSIONE 50 Debito pubblico										
. PROGRAMMA 50 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 50 01 1 07 Interessi passivi										
Capitolo 12206 INTERESSI PASSIVI										
Articolo 12206/720 INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER IL SERVIZIO TERRITORIO E PROGRAMMAZIONE (ALTRI SOGGETTI)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT2201	220,00		220,00		0,000		0,000	220,00		
. TOTALE ARTICOLO 12206/720	220,00		220,00		0,000		0,000	220,00		
. TOTALE CAPITOLO 12206	220,00		220,00		0,000		0,000	220,00		
. TOTALE MACROAGGR. 50 01 1 07	220,00		220,00		0,000		0,000	220,00		
. TOTALE TITOLO 1	220,00		220,00		0,000		0,000	220,00		
. TOTALE PROGRAMMA 50 01	220,00		220,00		0,000		0,000	220,00		
TOTALE MISSIONE 50	220,00		220,00		0,000		0,000	220,00		
TOTALE CENTRO DI COSTO 2201	138.370,00	50,00	138.420,00	134.944,23	97,489	134.944,23	97,489	3.475,77	129.930,86	129.930,86

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.54

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3001 Formazione professionale

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale										
. PROGRAMMA 15 02 Formazione professionale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 15 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 13023 DELEGA PER PRESTAZIONI DISERVIZI										
Articolo 13023/155 DELEGA PER ATTIVITA' FORMATIVE COFINANZIATE DAL FSE - CAP.23006 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT3001										
						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 13023/155						0,000		0,000		
Articolo 13023/157 REALIZZAZIONE ATTIVITA' CONNESSE CON L'OBBLIGO FORMATIVO DI CUI ALLA L.144/1999 ART.68 C.1 - CAP.23007 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT3001										
						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 13023/157						0,000		0,000		
Articolo 13023/158 RISORSE NAZIONALI PER LA FORMAZIONE NELL'AMBITO DELLE LEGGI 236/93 E 53/2000 - CAP 23008 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT3001										
						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 13023/158						0,000		0,000		
Articolo 13023/175 ASSEGNAZIONE RISORSE REGIONALI PER LA REALIZZAZIONE DEI PERCORSI DI FORMAZIONE NEL SISTEMA REGIONALE DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE CAP. 23018 E.										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT3001										
						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 13023/175						0,000		0,000		
. TOTALE CAPITOLO 13023						0,000		0,000		
. TOTALE MACROAGGR. 15 02 1 03						0,000		0,000		
. TOTALE TITOLO 1						0,000		0,000		
. TOTALE PROGRAMMA 15 02						0,000		0,000		
TOTALE MISSIONE 15						0,000		0,000		
TOTALE CENTRO DI COSTO 3001						0,000		0,000		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 01/04/2019

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3002 Servizi per l'impiego

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale										
. PROGRAMMA 15 01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 15 01 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 13011 PERSONALE SERVIZI PER L'IMPIEGO										
Articolo 13011/040 RETRIBUZIONI AL PERSONALE DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT3002	1.380.000,00		1.380.000,00	593.103,34	42,979	593.103,34	42,979	786.896,66	593.103,34	593.103,34
. TOTALE ARTICOLO 13011/040	1.380.000,00		1.380.000,00	593.103,34	42,979	593.103,34	42,979	786.896,66	593.103,34	593.103,34
Articolo 13011/050 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI PERSONALE SERVIZI PER L'IMPIEGO										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT3002	430.000,00		430.000,00	230.000,00	53,488	230.000,00	53,488	200.000,00	188.954,79	188.954,79
. TOTALE ARTICOLO 13011/050	430.000,00		430.000,00	230.000,00	53,488	230.000,00	53,488	200.000,00	188.954,79	188.954,79
Articolo 13011/070 COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE E ONERI RIFLESSI PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO INCARICATO DI SEGUIRE IL PROGETTO SVILUPPO DELLA QUALITA' ED EFFICACIA - CAP.23013 E										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT3002					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 13011/070					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 13011	1.810.000,00		1.810.000,00	823.103,34	45,475	823.103,34	45,475	986.896,66	782.058,13	782.058,13
. TOTALE MACROAGGR. 15 01 1 01	1.810.000,00		1.810.000,00	823.103,34	45,475	823.103,34	45,475	986.896,66	782.058,13	782.058,13
. MACROAGGR. 15 01 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 13033 DELEGA PER PRESTAZIONE DISERVIZI - SERVIZI PER L'IMPIEGO										
Articolo 13033/166 DELEGA PER PROMOZIONE ACCESSO AL LAVORO DELLE PERSONE CON DISABILITA' - L.R. N. 15/2005 -CAP. 23011 E.										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT3002					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 13033/166					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 13033					0,000		0,000			
Capitolo 13043 DESTINAZIONE VINCOLATA PERPRESTAZIONI DI SERVICENTRI PER L'IMPIEGO										
Articolo 13043/160 POTENZIAMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO DI CUI ALLA L.296/2006 ART.1 C.1165 CAP.23045 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT3002					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 13043/160					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 13043					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 15 01 1 03					0,000		0,000			

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.56

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3002 Servizi per l'impiego

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. MACROAGGR. 15 01 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 13043 DESTINAZIONE VINCOLATA										
PERPRESTAZIONI DI SERVIZICENTRI PER L'IMPIEGO										
Articolo 13043/165 SPESE PER L'ATTIVITA' DELLA										
CONSIGLIERA DI PARITA' -ART. 9 D.LGS. 23										
MAGGIO2002, N. 196 - CAP. 23050E.										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT3002	8.000,00		8.000,00	8.000,00	100,000	8.000,00	100,000		665,12	665,12
. TOTALE ARTICOLO 13043/165	8.000,00		8.000,00	8.000,00	100,000	8.000,00	100,000		665,12	665,12
. TOTALE CAPITOLO 13043	8.000,00		8.000,00	8.000,00	100,000	8.000,00	100,000		665,12	665,12
. TOTALE MACROAGGR. 15 01 1 10	8.000,00		8.000,00	8.000,00	100,000	8.000,00	100,000		665,12	665,12
. TOTALE TITOLO 1	1.818.000,00		1.818.000,00	831.103,34	45,715	831.103,34	45,715	986.896,66	782.723,25	782.723,25
. TOTALE PROGRAMMA 15 01	1.818.000,00		1.818.000,00	831.103,34	45,715	831.103,34	45,715	986.896,66	782.723,25	782.723,25
TOTALE MISSIONE 15	1.818.000,00		1.818.000,00	831.103,34	45,715	831.103,34	45,715	986.896,66	782.723,25	782.723,25
TOTALE CENTRO DI COSTO 3002	1.818.000,00		1.818.000,00	831.103,34	45,715	831.103,34	45,715	986.896,66	782.723,25	782.723,25

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 01/04/2019

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3201 Istruzione

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali										
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 01 05 2 03 Contributi agli investimenti										
Capitolo 23207 DELEGHE TRASFERIMENTI ISTRUZIONE										
Articolo 23207/020 DELEGA PER CONTRIBUTI AI COMUNI E AI SOGGETTI PRIVATI PER COSTRUZIONE, ACQUISTO, RISTRUTTURAZIONE E ARREDO DELLE STRUTTURE EDUCATIVE BAMBINI IN ETA' 0-3 ANNI -L.R. 8/04 - CAP. 43220 E										
Conto finanziario: U.2.03.01.02.000 Note: Sostituito da 23217/010										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201										
. TOTALE ARTICOLO 23207/020										
. TOTALE CAPITOLO 23207										
. TOTALE MACROAGGR. 01 05 2 03										
. TOTALE TITOLO 2										
. TOTALE PROGRAMMA 01 05										
TOTALE MISSIONE 01										
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio										
. PROGRAMMA 04 02 Altri ordini di istruzione										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 04 02 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 13205 TRASFERIMENTI ISTRUZIONE										
Articolo 13205/110 RIMBORSO ALLA PROVINCIA DI BOLOGNA DELLA QUOTA DI SPESA PER FUNZIONAMENTO UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201										
. TOTALE ARTICOLO 13205/110										
. TOTALE CAPITOLO 13205										
Capitolo 13225 DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE										
Articolo 13225/140 DELEGA PER QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER L'INFANZIA (COMUNI E SCUOLE STATALI) L.R. 26/01 CAP. 23220 E										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201										
. TOTALE ARTICOLO 13225/140										
Articolo 13225/150 DELEGA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI MIGLIORATIVI PER LE SCUOLE D'INFANZIA DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE L.R. 26/01-CAP.23230 E										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201										
. TOTALE ARTICOLO 13225/150										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.58

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3201 Istruzione

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 13225/160 DELEGA PER CONTRIBUTI AI COMUNI PER SPESE DI TRASPORTO SCOLASTICO L.R.26/01 - CAP. 23240 E										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201	130.000,00		130.000,00	129.412,00	99,548	129.412,00	99,548	588,00	65.220,23	65.220,23
. TOTALE ARTICOLO 13225/160	130.000,00		130.000,00	129.412,00	99,548	129.412,00	99,548	588,00	65.220,23	65.220,23
Articolo 13225/170 DELEGA PER ASSEGNAZIONE BORSE DI STUDIO - L.R.26/01 - CAP.23250 E										
Conto finanziario: U.1.04.02.05.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201	250.000,00		250.000,00	149.005,00	59,602	149.005,00	59,602	100.995,00	148.665,00	148.665,00
. TOTALE ARTICOLO 13225/170	250.000,00		250.000,00	149.005,00	59,602	149.005,00	59,602	100.995,00	148.665,00	148.665,00
Articolo 13225/255 DELEGA PER CONTRIBUTI A COMUNI, SOGGETTI PRIVATI CONVENZIONATI O IN APPALTO PER COORDINAMENTO PEDAGOGICO SCUOLA DELL'INFANZIA - CAP. 23215										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201	50.000,00	110.000,00	160.000,00	86.074,87	53,797	86.074,87	53,797	73.925,13		
. TOTALE ARTICOLO 13225/255	50.000,00	110.000,00	160.000,00	86.074,87	53,797	86.074,87	53,797	73.925,13		
. TOTALE CAPITOLO 13225	860.000,00	110.000,00	970.000,00	722.511,04	74,486	722.511,04	74,486	247.488,96	213.885,23	213.885,23
. TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 04	882.000,00	110.000,00	992.000,00	742.587,61	74,858	742.587,61	74,858	249.412,39	233.961,80	233.961,80
. TOTALE TITOLO 1	882.000,00	110.000,00	992.000,00	742.587,61	74,858	742.587,61	74,858	249.412,39	233.961,80	233.961,80
. TOTALE PROGRAMMA 04 02	882.000,00	110.000,00	992.000,00	742.587,61	74,858	742.587,61	74,858	249.412,39	233.961,80	233.961,80
. PROGRAMMA 04 06 Servizi ausiliari all'istruzione										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 04 06 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 13225 DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE										
Articolo 13225/280 TRASFERIMENTI AI COMUNI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA ALUNNI CON DISABILITA' NELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO - (art. 1 c. 947 legge stabilità 2016: DPCM 30 agosto 2016) (23206 E)										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201	450.000,00	150.000,00	600.000,00		0,000		0,000	600.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 13225/280	450.000,00	150.000,00	600.000,00		0,000		0,000	600.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 13225	450.000,00	150.000,00	600.000,00		0,000		0,000	600.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 04 06 1 04	450.000,00	150.000,00	600.000,00		0,000		0,000	600.000,00		
. TOTALE TITOLO 1	450.000,00	150.000,00	600.000,00		0,000		0,000	600.000,00		
. TOTALE PROGRAMMA 04 06	450.000,00	150.000,00	600.000,00		0,000		0,000	600.000,00		
TOTALE MISSIONE 04	1.332.000,00	260.000,00	1.592.000,00	742.587,61	46,645	742.587,61	46,645	849.412,39	233.961,80	233.961,80
TOTALE CENTRO DI COSTO 3201	1.332.000,00	260.000,00	1.592.000,00	742.587,61	46,645	742.587,61	46,645	849.412,39	233.961,80	233.961,80

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2018 - COMPETENZA

Stampato il 01/04/2019

PARTE - SPESA

Pag.59

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3201 Istruzione

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
TOTALE GENERALE	81.932.624,13	-409.329,28	81.523.294,85	59.973.810,14	73,566	58.982.118,16	72,350	22.541.176,69	28.884.793,79	28.811.901,73