



Atto del Presidente n. **121**

del 29/08/2019

Classificazione: 05-04 2019/2

Oggetto: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE 2019-2021 - ESERCIZIO 2019 - PRIMA VARIAZIONE

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

VISTO l'art. 1, comma 55, della legge 7 aprile 2014, n. 56 che recita:

"Il Presidente della Provincia rappresenta l'Ente, convoca e presiede il Consiglio Provinciale e l'Assemblea dei Sindaci, sovrintende al funzionamento dei Servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti; esercita le altre funzioni attribuite dallo Statuto..... omissis";

VISTI i seguenti Atti:

- Delibera C.P. n. 12 del 06/03/2019 ad oggetto: "D.U.P. Documento Unico di Programmazione e Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2019-2021 ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 - adozione";

- Delibera C.P. n. 13 del 06/03/2019 ad oggetto: "D.U.P. Documento Unico di Programmazione e Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2019-2021 ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 – approvazione”;

VISTO altresì l'Atto del Presidente n. 45 del 26/03/2019 ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione, Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano della Performance 2019-2021 - esercizio 2019 - Approvazione”;

VISTA la delibera del Consiglio Provinciale n. 26 del 17 luglio 2019 ad oggetto “Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2019 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000”;

CONSIDERATO che i Dirigenti responsabili dei Centri di Responsabilità hanno segnalato la necessità di modificare il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano Dettagliato degli Obiettivi ed il Piano della Performance in seguito a fatti, eventi o condizioni verificatisi successivamente alla fase di predisposizione degli stessi;

VISTE le seguenti determine dirigenziali con le quali sono state apportate le variazioni di propria competenza nella tipologia previste dall'art. 175 comma 5-quater del citato TUEL delle quali si prende atto:

- n. 390 del Servizio Patrimonio ed Edilizia Scolastica;
- n. 483 del Servizio Viabilità;
- nn. 561, 690, 810 e 817 del Servizio Sistemi Informativi;
- n. 592 del Servizio Bilancio e Programmazione Finanziaria;
- n. 621 del Servizio Provveditorato;
- nn. 673 e 674 del Servizio Polizia Provinciale;

CONSIDERATO che le variazioni contabili agli stanziamenti del Bilancio di previsione 2019-2021 rendono necessario il conseguente adeguamento del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e del Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO);

VISTA anche la relazione istruttoria dell'Ufficio Programmazione e Controllo di cui all'allegato A;

VISTO l'art. 175, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. n. 118/2011 recante l'armonizzazione dei sistemi contabili, il quale prevede che *“Le variazioni al piano esecutivo di gestione di cui all'art. 169 sono di competenza dell'organo esecutivo, salvo quelle previste dal comma 5-quater e possono essere adottate entro il 15 dicembre di ciascun anno, fatte salve le variazioni correlate alle variazioni di bilancio previste al comma 3, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno.”*;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del *responsabile del Settore Risorse Finanziarie, Umane e Reti*, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e l'attestazione sulla esistenza della relativa copertura finanziaria del responsabile della ragioneria ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

PREVIA istruttoria svolta dal responsabile del procedimento Dott.ssa Laura Manetta;

VERIFICATO che il presente atto è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 10 c. 8 lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i, di cui all'art. 12 c. 1 del D.Lgs. n. 33/2013 e di cui all'art. 174 c. 4 D.Lgs. n. 267/2000;

DISPONE

1. DI RICHIAMARE interamente le premesse come parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. DI APPROVARE le variazioni al PEG contabile conseguenti alle variazioni di bilancio apportate con l'assestamento generale di bilancio e con gli atti richiamati in premessa, dando atto che le previsioni assestate del Piano Esecutivo di Gestione contabile per il triennio 2019-2021, a seguito delle predette modifiche, risultano contenute nell'Allegato C alla presente deliberazione;
3. DI PRENDERE ATTO dello stato di attuazione delle previsioni di bilancio 2019 sia per la parte entrata che per la parte spesa come risulta dall'allegato D;
4. DI APPROVARE le modifiche apportate agli obiettivi del Piano della Performance che si allega nella versione aggiornata contenente le predette variazioni come da allegato B al presente atto;
5. DI APPROVARE altresì le variazioni al Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO) di cui all'allegato E alla presente deliberazione, in cui sono esposte le sole modifiche apportate all'attività ordinaria nonché gli obiettivi annuali alla luce degli aggiornamenti eseguiti;
6. DI DARE ATTO del recepimento, all'interno del Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO), delle variazioni apportate agli stanziamenti del PEG contabile.

DICHIARA

IL PRESENTE ATTO **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 per le seguenti motivazioni: necessità e urgenza di adeguare il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano Dettagliato degli Obiettivi ed il Piano della Performance alle variazioni disposte;

CHE si procederà agli adempimenti relativi all'esecuzione degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 10 c.8 lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i, di cui all'art. 12 c. 1 del D.Lgs. n. 33/2013 e di cui all'art. 174 c. 4 D.Lgs. n. 267/2000 mediante aggiornamento dei documenti già pubblicati.

IL PRESIDENTE
Michele de Pascale
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20, D.Lgs n 82/2005 e ss.mm.ii.)

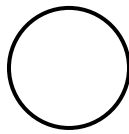
AVVERTENZE: RICORSI GIURISDIZIONALI

Contro il provvedimento, gli interessati possono sempre proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro i termini di legge, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, decorrenti dalla data di notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla data della notificazione o di comunicazione o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

SI ATTESTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23, del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii., che la presente copia, composta di n. ____ pagine, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente e conservato agli atti.

Ravenna, _____



Nome e Cognome _____

Qualifica _____

Firma _____

**RELAZIONE dell'UFFICIO
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO**

Si riferisce quanto segue:

Con Atto del Presidente n. 45 del 26/03/2019 sono stati approvati il Piano della Performance, il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano Dettagliato degli Obiettivi, in conformità con il bilancio di previsione 2019-2021 – esercizio 2019.

Considerato che gli obiettivi contenuti nel Piano Dettagliato degli Obiettivi e quelli contenuti nel Piano della Performance sono stati concordati con i Dirigenti responsabili dei centri di responsabilità, ai sensi dell'articolo 108, commi 1 e 4 del D.Lgs. 267/2000 che prevedono che la competenza della predisposizione del piano dettagliato degli obiettivi previsto dall'articolo 197, comma 2, lettera a), nonché la proposta di piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169 spetti al direttore generale oppure nel caso in cui "non sia stato nominato, le relative funzioni possono essere conferite dal sindaco o dal presidente della provincia al segretario" e dell'articolo 4, comma 2 del D.Lgs. 165/2001 il quale stabilisce che spetta ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, "mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo [...]";

Dato atto che nel Piano Dettagliato degli Obiettivi sono individuati i risultati che l'amministrazione intende raggiungere mediante l'opera di attuazione del PEG da parte dei responsabili dei centri di responsabilità;

Valutato che si rende necessario apportare le seguenti variazioni al Piano della Performance, al Piano Esecutivo di Gestione e al Piano Dettagliato degli Obiettivi:

- recepimento all'interno delle relative schede dei suggerimenti del Nucleo di valutazione di cui al verbale n. 2/2019 del 08/04/2019 per il miglioramento degli indicatori di risultato di alcuni obiettivi annuali anno 2019;
- inserimento di 3 ulteriori progetti elaborati ai sensi dell'art. 67 comma 5 lettera b) del CCNL 2018 per obiettivi il cui coordinamento è stato assegnato ad altrettanti incaricati di posizione organizzativa del Settore Lavori Pubblici;
- rettifica di piccoli refusi e errori di battitura ed impaginazione riscontrati nei documenti originariamente approvati;
- modifica, integrazione e cancellazione di obiettivi, azioni, indicatori, budget finanziari e risorse umane, sulla base delle diverse circostanze intervenute e segnalate dai responsabili dei centri di responsabilità, per adeguare la programmazione e i risultati ottenibili alla effettiva realizzabilità degli stessi.

Considerato che:

- le variazioni di carattere contabile sono effettuate dall'ufficio Gestione finanziaria e contabile del settore Risorse finanziarie, umane e reti;
- le variazioni relative al Piano della Performance e al Piano Dettagliato degli Obiettivi sono predisposte dall'ufficio Programmazione e Controllo del medesimo Settore

Per quanto sopra esposto, si propone

DI APPROVARE le modifiche precedentemente illustrate e recepite nel Piano della Performance, nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano Dettagliato degli Obiettivi 2019-2021- esercizio 2019, così come da documentazione allegata.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Silva Bassani

Allegato B

*all'Atto del Presidente
n..... del*



PROVINCIA DI RAVENNA

**PIANO DELLA PERFORMANCE
2019-2021**

INDICE

IL PIANO DELLE PERFORMANCE	4
IL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE	4
La Provincia di Ravenna in cifre:	6
Il contesto socio- economico provinciale	7
Finanza pubblica vincoli: pareggio di bilancio (fonte: DUP 2019)	8
IL CONTESTO INTERNO	10
Le risorse umane	10
Le risorse finanziarie	12
ALBERO DELLE PERFORMANCE, OBIETTIVI STRATEGICI E OBIETTIVI ANNUALI	18
DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI AGLI OBIETTIVI ANNUALI	19
PROCESSO DI FORMAZIONE DEL PIANO DELLE PERFORMANCE	20
AREA STRATEGICA 1 - RIORDINO ISTITUZIONALE	22
LINEA STRATEGICA: PRESIDIO DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	22
<i>Politiche per la tutela, il ripristino e la conservazione ambientale</i>	22
<i>Politiche per la sicurezza della circolazione stradale</i>	23
[LINEA STRATEGICA: TURISMO: UNA PROSPETTIVA DI ALLARGAMENTO DEI CONFINI]	24
<i>[Attivare azioni per incrementare l'attrattività turistica anche in un'ottica di Area Vasta]</i>	24
<i>[Migliorare l'efficienza dei servizi a supporto del turismo]</i>	24
[LINEA STRATEGICA: LAVORO:UNA BASE PER LO SVILUPPO E L'INTEGRAZIONE]	24
<i>[Il lavoro come strumento di sviluppo della persona e dell'economia]</i>	24
LINEA STRATEGICA: ISTRUZIONE E FORMAZIONE INCLUSIVE E DI QUALITA'	25
<i>Promuovere l'aumento della qualità delle attività di Formazione Professionale</i>	25
<i>Valorizzare l'autonomia scolastica, promuovere la qualificazione dei servizi e contrastare l'abbandono scolastico nel nostro territorio</i>	26
<i>[Sostenere le persone fragili]</i>	28
AREA STRATEGICA 2 - LE PROVINCE COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO	31
LINEA STRATEGICA: LA PROVINCIA COME ENTE INTERMEDIO	31
<i>Promuovere la massima fruibilità delle strutture sportive di proprietà provinciale favorendo la partecipazione dei giovani alla pratica sportiva</i>	31
<i>Supportare il completamento del trasferimento delle funzioni oggetto di riordino istituzionale</i>	32
<i>Fornire validi servizi di supporto tecnico amministrativo</i>	34
<i>Ottimizzare la realizzazione e gestione delle infrastrutture e delle opere pubbliche come elemento di sviluppo del territorio</i>	36
AREA STRATEGICA 3 - PROMUOVERE LA DIGITALIZZAZIONE E INCREMENTARE I LIVELLI DI TRASPARENZA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	42
LINEA STRATEGICA: TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	42
<i>Assicurare e comunicare la trasparenza dell'attività amministrativa attraverso le nuove tecnologie</i>	42
<i>Promuovere maggiori livelli di trasparenza</i>	45
<i>Il piano triennale di prevenzione della corruzione governa la trasparenza</i>	48

<i>Migliorare la qualità dei procedimenti amministrativi, semplificare e standardizzare le procedure.....</i>	51
LINEA STRATEGICA: MIGLIORARE ATTIVITÀ E PROCESSI ATTRAVERSO L'USO DELLA	
TECNOLOGIA.....	52
<i>Attivare strumenti e servizi digitali per semplificare le attività e il rapporto con cittadini e imprese.....</i>	52
AREA STRATEGICA 4 - ESERCIZIO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI IN UN QUADRO IN	
COSTANTE EVOLUZIONE	58
LINEA STRATEGICA: PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE	58
<i>Collaborazione alla pianificazione urbanistica con particolare attenzione al rispetto dei valori ambientali.....</i>	58
LINEA STRATEGICA: PIANIFICAZIONE DEI SERVIZI E POLITICHE PER I TRASPORTI E LA	
MOBILITA'	59
<i>Agenzia della mobilità Romagna AMR.....</i>	59
LINEA STRATEGICA: STRADE E REGOLAZIONE DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE	60
<i>Contenere l'incidentalità stradale.....</i>	60
LINEA STRATEGICA: RACCOLTA ED ELABORAZIONE DATI.....	61
<i>Promuovere la cultura statistica.....</i>	61
LINEA STRATEGICA: PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA ED EDILIZIA SCOLASTICA	62
<i>Riqualificare gli edifici scolastici provinciali.....</i>	62
LINEA STRATEGICA: VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE E OTTIMIZZAZIONE DEI	
SERVIZI.....	64
<i>Ottimizzare l'uso delle risorse per l'edilizia e la viabilità.....</i>	64
<i>Programmare, effettuare e monitorare il controllo sull'esecuzione degli appalti per l'edilizia scolastica e per gli</i>	
<i>edifici ad uso istituzionale dell'Ente.....</i>	67
<i>Programmare, effettuare e monitorare il controllo sull'esecuzione degli appalti per le infrastrutture stradali di</i>	
<i>competenza provinciale.....</i>	68
<i>Digitalizzare processi e procedure inerenti i lavori pubblici.....</i>	69
<i>Attuare processi di miglioramento organizzativo per la continuità dei servizi.....</i>	70
<i>Bilancio consolidato: una visione allargata della consistenza finanziaria e patrimoniale dell'ente all'interno del</i>	
<i>gruppo amministrazione pubblica.....</i>	72
APPENDICE	81

IL PIANO DELLE PERFORMANCE

Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale degli enti, l'articolo 169 c. 3-bis del D.lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/12 nel testo integrato dalla legge di conversione n. 213/12, e, successivamente sostituito dall'art 74 c.1 n.18 del D.lgs 118/2011 ha previsto che il Piano Esecutivo di Gestione, deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione, fossero unificati organicamente con il Piano Dettagliato degli Obiettivi e con il Piano delle Performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/09. Tale riforma si inserisce in un momento storico in cui le performance della pubblica amministrazione sono talvolta percepite come insufficienti. Tale percezione deriva non da informazioni tratte da sistemi di misurazione e valutazione dei risultati ma da una condizione di opacità, di conoscenza parziale o di una percezione non sempre corretta dei risultati che le amministrazioni pubbliche raggiungono.

A seguito del riordino istituzionale di cui alla L. 56/2014 si è modificato il quadro normativo in cui le province si trovano ad agire per lo svolgimento delle proprie funzioni fondamentali.

La legge 190/2014 ha previsto un taglio delle risorse delle Province nel triennio 2015-2017 difficilmente sostenibile che ha causato un'emergenza finanziaria tanto da rendere necessaria l'approvazione di misure straordinarie per l'anno 2017, così come già previste per il 2016, sia di tipo finanziario che contabile, al fine di permettere il raggiungimento degli equilibri di bilancio della Provincia.

Tale situazione di criticità e complessità, che anche nel 2019 non risulta superata, impone di effettuare scelte molto attente ed oculate utilizzando i ridotti finanziamenti statali messi a disposizione dal Governo, nonché le ormai scarse disponibilità di bilancio per garantire ai cittadini l'erogazione stabile dei servizi essenziali per l'esercizio delle funzioni fondamentali.

In tale contesto si richiede, quindi, uno sforzo maggiore per la gestione delle risorse umane e finanziarie, che permettano di erogare in maniera efficace ed efficiente i servizi derivanti dalle funzioni fondamentali.

Il Piano delle Performance rappresenta il documento di raccordo del ciclo di gestione della performance in quanto partendo dagli indirizzi di pianificazione strategica del Programma di Mandato del Presidente elabora i contenuti delle strategie e della programmazione dell'Ente in coerenza con i contenuti del Documento Unico di programmazione e del Bilancio di previsione mediante la selezione di obiettivi strategici che verranno articolati nel PEG/PDO in obiettivi annuali.

Al fine di favorire una rappresentazione complessiva ed una comunicazione logica ed efficace, le strategie sono articolate all'interno del Piano delle Performance in Aree Strategiche. Per ciascuna Area strategica sono stati definiti gli Obiettivi strategici i quali sono stati tradotti in obiettivi annuali nel Piano dettagliato degli obiettivi.

Facendo riferimento all'art.18 del D.lgs 74/2017 pubblicato in GU il 07 giugno 2017, il quale recita: "Le regioni e gli enti locali adeguano i propri ordinamenti secondo quanto previsto dagli art 16 e 31 del decreto legislativo 150/2009, come modificati dal presente decreto, entro 6 mesi dall'entrata in vigore del presente decreto. Nelle more del predetto adeguamento, si applicano le disposizioni vigenti alla data di entrata in vigore del presente decreto; decorso il termine fissato per l'adeguamento si applicano le disposizioni previste nel presente decreto fino all'emanazione della disciplina regionale e locale".

Il regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e integrità e trasparenza delle performance della Provincia di Ravenna è stato dapprima adeguato con Atto del Presidente n. 94 del 10 luglio 2018 ed è ora nuovamente in fase di aggiornamento per recepire, tra l'altro, le novità introdotte in materia dal CCNL comparto Enti Locali 2016-2018, stipulato in data 21/05/2018, sempre in attesa che siano espressi indirizzi specifici per gli Enti locali attraverso l'accordo in sede di Conferenza unificata ai sensi dell'art. 16 comma 2 ultimo periodo del D.Lgs 150/2009 e s.m.i.

IL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE

Il ciclo di gestione della performance nel corso del 2019 sarà articolato nelle seguenti fasi, come previsto anche dal D.Lgs. 150/2009 e s.m.i.:

1. definizione del Piano della Performance e successiva approvazione con atto del Presidente, il quale in base alla legge Delrio ha assunto le funzioni che erano in precedenza assegnate alla Giunta Provinciale. Con il presente piano vengono definiti ed assegnati gli obiettivi strategici da perseguire. Per ogni obiettivo sono stati indicati i risultati attesi.
2. traduzione degli obiettivi del Piano della Performance in obiettivi annuali di miglioramento e sviluppo attraverso il Piano dettagliato degli obiettivi (PEG/PDO), assegnazione ai dirigenti e al personale dei centri di costo interessati e, conseguentemente, allocazione delle rispettive risorse economiche;
3. Pubblicazione sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente del Piano Performance ai sensi dell'art. 10 comma 8 lett. b) e dall'art. 12 comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
4. monitoraggio infra-annuale sullo stato di avanzamento nel raggiungimento degli obiettivi assegnati;
5. monitoraggio effettuato alla data del 31 dicembre per la verifica del raggiungimento degli obiettivi di miglioramento e di sviluppo contenuti del Piano dettagliato degli obiettivi valutando il risultato complessivo, sia organizzativo che individuale;

6. stesura della relazione finale, chiamata Rapporto sulla performance, al fine della rendicontazione dei risultati raggiunti;
7. validazione del Rapporto da parte del Nucleo di Valutazione e presentazione dello stesso agli organi di vertice.
8. pubblicazione Rapporto (o Relazione) sulla Performance sul sito istituzionale, sezione Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 10 comma 8 lettera b) del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i.

Nell'implementazione del ciclo della Performance saranno presi in considerazione anche i seguenti aspetti:

- Coinvolgimento stakeholder (alcuni progetti annuali inclusi nel Piano possono essere sviluppati in collaborazione o su richiesta di soggetti esterni);
- Coinvolgimento diretto dell'intera struttura dell'Ente nell'elaborazione del Piano e nel monitoraggio del suo avanzamento, anche mediante la condivisione di file attraverso l'uso della intranet provinciale;
- Dimensione pluriennale anche dei progetti di sviluppo e miglioramento o concatenamento temporale degli stessi, ove praticabile, e continuità negli indicatori individuati per il Piano Performance;
- Predisposizione del nuovo piano performance a partire dall'analisi dei risultati raggiunti nell'esercizio precedente raccolti in sede di monitoraggio finale e rielaborati per la redazione del Rapporto sulla Performance.

IL CONTESTO ESTERNO

La Provincia di Ravenna in cifre:

POPOLAZIONE	
Popolazione legale al censimento 2011	384.761
Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (<i>art. 156 D. Lgs 267/2000</i>) (<i>31/12/2017</i>):	392.223
di cui maschi:	190.840
di cui femmine:	201.383
Popolazione scolastica iscritta alle scuole secondarie di secondo grado di competenza provinciale:	
anno scolastico 2018-2019	15.526
Distretto scolastico di Ravenna	7.517
Distretto scolastico di Lugo	2.881
Distretto scolastico di Faenza	5.128
Livello di istruzione della popolazione residente (<i>Dati riferiti al censimento 2011 - popolazione residente di 6 anni o più</i>):	
Laureati	39.115
Diplomati	117.318
Con licenza di scuola media inferiore	101.223
Con licenza elementare	73.048
Alfabeti	30.676
Analfabeti	2.337
TERRITORIO	
Estensione territoriale	kmq. 1859,44
Comuni della Provincia	n. 18
Unioni di Comuni	n. 2
Densità popolazione	abitanti/kmq. 210,94
Strade	km strade statali 146,22
	km strade provinciali 800,7
	km autostrade 46,04
Plessi scolastici di competenza provinciale (scuole secondarie di II° grado comprese succursali) - sedi e succursali	n. 34 superficie lorda mq 194.487
Presidi pubblici socio-assistenziali	n. 100
Biblioteche	n. 85
Strutture sportive (dato al 2012)	n. 40
Musei	n. 56
Strutture di spettacolo (Arene e Teatri)	n. 33
ECONOMIA	
PIL pro-capite <i>Fonte Tagliacarne</i>	€ 27.948 (<i>Anno 2016</i>)
Imprese (<i>da sito Infocamere-Fonte Movimprese</i>)	registrate n. 39.109 (2018)
	attive n. 34.825 (2018)
	Indice natalità- mortalità imprese anno 2018: -0,45 % al netto delle cessazioni d'ufficio
Tasso di occupazione	uomini 75,1%
	donne 61,3%
Tasso di disoccupazione	uomini 4,2%
	donne 7,9%
Esportazioni	mln € 4.394,3
Importazioni	mln € 4.458,7

Il contesto socio- economico provinciale

Nella *classifica di vivibilità – qualità della vita 2018*, stilata come ogni anno dal Sole24ore, Ravenna torna al 11° posto della classifica nazionale. In particolare Ravenna si posiziona al 16° posto nella graduatoria relativa alla dimensione Ambiente e Servizi, al 17° in Giustizia e Sicurezza, al 17° in Cultura e Tempo Libero.

Il quadro dell'anno 2018 per il **contesto economico provinciale** si presenta positivo.

Complessivamente, per l'industria manifatturiera della provincia ravennate, il 2018 si è chiuso con un aumento medio produttivo del +1,5%, confermando la crescita iniziata a partire dal 2015. Il fatturato complessivo cresce del +1,4%; molto buona la performance del fatturato estero che mette a segno un +3%, positivo anche l'andamento medio annuo degli ordini, pari a +1,6%.

In questo quadro congiunturale, fanno eccezione gli ordinativi esteri che chiudono l'anno 2018 con segno negativo, ma con un valore praticamente all'insegna della stabilità (-0,1%).

I dati dell'indagine congiunturale di Confindustria Romagna confermano il buon andamento dei principali indicatori dell'industria manifatturiera. Confindustria Romagna prevede per il primo semestre 2019 un'aspettativa di stazionarietà per la maggior parte delle imprese del campione di aziende del comparto manifatturiero e dei servizi selezionato.

Dati positivi anche per le esportazioni, che si attestano a 4.394,3 milioni di euro con un incremento di 380,09 milioni rispetto al 2017, pari al +8.6% in termini relativi (fonte: Coeweb –Istat).

Dal porto, con un traffico complessivo pari a 26.684.341 tonnellate di merce, si registra un incremento dello 0,6% rispetto all'anno precedente. In particolare: crescono gli sbarchi (+0,8%) mentre in leggera flessione gli imbarchi (-0,2%)

Dai condizionamenti delle merci si può osservare che le merci secche hanno segnato un aumento dell'1,5%, mentre le rinfuse liquide hanno fatto registrare un incremento pari all'1,7%.

Molto buono il dato dei prodotti metallurgici mentre in flessione i materiali da costruzione, che hanno risentito del primo calo, dopo cinque anni di continua crescita, della produzione di piastrelle ceramiche dell'industria italiana.

Molto positivo il risultato del comparto agroalimentare che, con oltre 5,2 milioni di tonnellate, consente a Ravenna di consolidare il proprio ruolo di porto italiano leader del settore.

Meno performante il traffico complessivo di container.

Segnali di ripresa anche per il mercato lavorativo (fonte: indagine Istat sulle forze di lavoro): in aumento le forze di lavoro, con corrispettiva diminuzione del tasso di inattività (-1,5 punti percentuali rispetto al 2017).

In flessione la disoccupazione per entrambi i generi. Il tasso di disoccupazione giovanile (15-29 anni) cala di circa 8 punti percentuali, attestandosi a 16,14 (-11,3 la componente maschile, -4,3 la componente femminile). In aumento l'occupazione: il tasso di occupazione totale si attesta a 68,20%, con un aumento di 2,4 punti percentuali (3,9 la componente maschile, e 0,9 la componente femminile).

L'annata turistica ravennate (fonte: Regione Emilia-Romagna) registra 1.551.798 arrivi, stabili rispetto all'anno precedente (+0,3%) e 6.678.863 presenze, in leggera flessione rispetto al 2017 (-0,3%). La permanenza media rimane di 4,3 notti (4,2 per i turisti italiani, 5,0 per gli stranieri). Maggiore è la quota di turisti italiani (82% degli arrivi e 79% delle presenze) rispetto a quella degli stranieri. Ancora prevalente il turismo di prossimità: Emilia-Romagna, Lombardia, Veneto e Toscana sono le regioni da cui provengono i flussi turistici più consistenti.

Finanza pubblica vincoli: pareggio di bilancio (fonte: DUP 2019)

Legge di bilancio 2019 e superamento del saldo di finanza pubblica

Accogliendo le numerose sollecitazioni da parte degli enti locali, la legge di bilancio 2019 ha profondamente rivisitato la disciplina relativa al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica. Il meccanismo del pareggio di bilancio introdotto dall'art. 1, commi 465, 466 e 468, della legge n. 232/2016, in sostituzione del patto di stabilità interno, aveva stabilito come vincolo di finanza pubblica il conseguimento di un saldo non negativo tra entrate finali e spese finali.

Come noto, il difetto più rilevante di tale impostazione era rappresentato dal fatto che non potevano essere considerate tra le entrate rilevanti l'avanzo di amministrazione, il fondo pluriennale vincolato derivante da indebitamento, i mutui e prestiti, rilevando invece la spesa di investimento finanziata nelle suddette modalità. Pertanto gli enti locali hanno avuto forti limitazioni nel realizzare investimenti finanziati nelle modalità sopra specificate.

Inoltre per le Province, con la misura straordinaria che aveva consentito di conseguire gli equilibri di parte corrente anche mediante l'applicazione dell'avanzo libero, destinato e vincolato, la stessa criticità degli investimenti si è riscontrata anche per la parte corrente del bilancio.

Gli interventi della Corte Costituzionale

L'art. 1, comma 466, della legge n. 232/2016 prevedeva che, fino all'esercizio 2019, tra le entrate e le spese finali dovesse essere incluso il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, non derivante dal ricorso all'indebitamento.

Secondo l'art. 9 della legge n. 243/2012 dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali si sarebbe dovuto considerare il solo fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali.

La sentenza n. 274/2017 (depositata il 29/11/2017) e la sentenza n. 101/2018 (depositata il 17/05/2018) della Corte costituzionale hanno tuttavia disposto che l'avanzo di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato non debbano subire limitazioni nel loro utilizzo.

La Consulta ha dichiarato illegittimo il comma 466 dell'articolo 1 della legge n. 232/2016, nella parte in cui stabilisce che dal 2020 tra le entrate e le spese finali è incluso il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali (quindi non dall'avanzo di amministrazione), dichiarando pertanto l'illegittimità delle norme che, a partire dal 2020, avevano disposto che, ai fini della determinazione del saldo di finanza pubblica, le spese vincolate nei precedenti esercizi avrebbero dovuto trovare copertura nelle sole entrate di competenza.

Anche in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale sopra citate, la RGS ha emanato il 3/10/2018 la circolare n. 25, la quale, recependo i contenuti delle due sentenze, ha modificato il calcolo del saldo di finanza pubblica, stabilendo, solo per il 2018, che gli enti locali potessero utilizzare il risultato di amministrazione per investimenti (ma non da contrazione mutui), nel rispetto delle sole disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Quindi ai fini della determinazione del saldo di finanza pubblica, di cui al paragrafo B.1 della circolare n. 5 del 20 febbraio 2018, nel 2018 gli enti locali hanno potuto includere tra le entrate finali anche l'avanzo di amministrazione per investimenti applicato al bilancio di previsione del medesimo esercizio, ad eccezione di quello derivante da mutui.

In ogni modo, la circolare RGS n. 25/2018 ha consentito di considerare un'entrata rilevante ai fini del rispetto del saldo di finanza pubblica l'applicazione dell'avanzo di amministrazione esclusivamente per il finanziamento di investimenti. La circolare attua pertanto solo in parte il disposto delle sentenze della Corte costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018, le quali stabiliscono lo sblocco dell'utilizzo degli avanzi di amministrazione e del fondo pluriennale vincolato indipendentemente dal tipo di spesa finanziata dagli avanzi e dal fondo pluriennale vincolato.

Saldi di finanza pubblica: dal 2019 sono rispettati in presenza dell'equilibrio di bilancio di cui all'art. 1, commi 819, 820 e 821, della legge n. 145/2018

Con la legge di bilancio 2019 (legge n. 145/2018) le regole del meccanismo per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica sopra descritte sono state sostanzialmente eliminate, per essere sostituite con il concetto di equilibrio menzionato dal comma 821 dell'art. 1 della legge n. 145/2018 che dispone appunto che, dall'esercizio 2019, **gli enti locali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo; tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del D.Lgs. n. 118/2011.**

Il comma 821 citato, in sostanza, ai fini del rispetto dei saldi di finanza pubblica prevede il conseguimento degli equilibri di parte corrente e di parte capitale indicati dal prospetto di verifica degli equilibri di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011, da riscontrarsi in sede di rendiconto.

Inoltre, il comma 820 della stessa norma dispone che, a decorrere dal 2019, gli enti locali utilizzino il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato (sia di entrata che di spesa) nel rispetto esclusivo di

quanto disposto dal D.Lgs. n. 118/2011. Pertanto l'avanzo di amministrazione accertato e il fondo pluriennale vincolato costituito ai sensi del § 5.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, qualora inseriti in bilancio nel rispetto dei principi contabili generali ed applicati, e dunque considerati nel prospetto di verifica degli equilibri di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011, diventano rilevanti ai fini del concorso da parte degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica. Anche le entrate del titolo 6 derivante da accensione mutui diventano rilevanti così come sul fronte della spesa quelle relative al rimborso delle quote capitali dei mutui del titolo IV.

La legge di bilancio supera le indicazioni della circolare RGS n. 25/2018 per il 2018, in quanto dal 2019 l'avanzo di amministrazione già rilevante per gli equilibri di bilancio lo diventa anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, nel rispetto di quanto indicato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 118/2011, sia per la parte corrente per la parte in conto capitale.

La nuova disciplina in sintesi

Come indicato dall'art. 1, comma 823, della legge n. 145/2018, a decorrere dal 2019, non si applica più la disciplina relativa:

- a) al saldo di finanza pubblica di cui ai commi 465 e 466 dell'art. 1 della legge n. 232/2016, nonché alle modalità di calcolo del saldo;
- b) all'obbligo di allegare al bilancio di previsione il prospetto dimostrativo del saldo;
- c) agli obblighi di monitoraggio e di certificazione del saldo;
- e) alle sanzioni per il mancato raggiungimento del saldo;
- l) agli spazi finanziari concessi per gli edifici scolastici e per l'impiantistica sportiva (art. 1, comma 485 e seguenti, della legge n. 232/2016).

Come disposto sempre dal citato comma 823, per quanto attiene al saldo di finanza pubblica di cui ai commi 465 e 466 dell'art. 1 della legge n. 232/2016, **per l'esercizio 2018** rimane però valida la disciplina attinente:

- al monitoraggio per cui entro il 30/01/2019 si deve procedere alla trasmissione telematica del monitoraggio riferito al 2° semestre 2018;
- alla certificazione entro il 31/03/2019.

Per l'equilibrio indicato dall'art. 1, commi 819, 820 e 821, della legge n. 145/2018, a decorrere dall'esercizio 2019:

- non sono previsti obblighi di monitoraggio infrannuali;
- non sono previsti obblighi di certificazione;
- non sono previste sanzioni per il mancato conseguimento dell'equilibrio;
- la verifica del conseguimento dell'equilibrio è effettuata solamente in sede di rendiconto, mediante l'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011 dimostrativo degli equilibri di bilancio.

Con il superamento del saldo di finanza pubblica previsto dai commi 465 e 466 dell'art. 1 della legge n. 232/2016 e con l'introduzione dell'equilibrio di cui all'art. 1, commi 819, 820 e 821, della legge n. 145/2018, permangono solamente gli obblighi indicati dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 118/2011, nonché dai principi contabili, generali ed applicati.

Rimane anche l'applicazione dell'art. 9 della legge n. 243/2012, in coerenza comunque con quanto disposto dai commi 819, 820 e 821 dell'art. 1 della legge n. 145/2018.

Si evidenzia che a seguito della modifica delle regole precedenti, dal 2019 non sarà più ammessa una gestione dei residui positiva che compensi una gestione di competenza negativa. La gestione di competenza (il valore indicato con W nel prospetto di cui all'allegato 10) dovrà quindi sempre presentare un valore non negativo per poter essere in equilibrio.

IL CONTESTO INTERNO

Le risorse umane

Q.F.	IN SERVIZIO NUMERO	Q.F.	IN SERVIZIO NUMERO
DIR	2*	C1	54
D3	25	B3	41
D1	30	B1	32

(*) 1 dirigente a tempo determinato

Totale personale al 1° gennaio dell'esercizio in corso: 184 (183 tempo ind. + 1 tempo det.)

AREA TECNICA		AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	
QUALIFICA PROFESSIONALE	N° IN SERVIZIO	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° IN SERVIZIO
Dirigente	1	Dirigente	1
Funzionario	9	Funzionario	2
Istruttore Direttivo	9	Istruttore Direttivo	2
Istruttore	19	Istruttore	4
Collaboratore	28	Collaboratore	1
Esecutore	23	Esecutore	0

AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA/STATISTICA		
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° IN SERVIZIO
D3	Comandante	1	DIR	Dirigente	0
D1	Ispettore	6	D1	Istr. Direttivo	0
C1	Agente	13	B3	Collaboratore	1
C1	Istruttore	6			

Fonte DUP /2019-2021

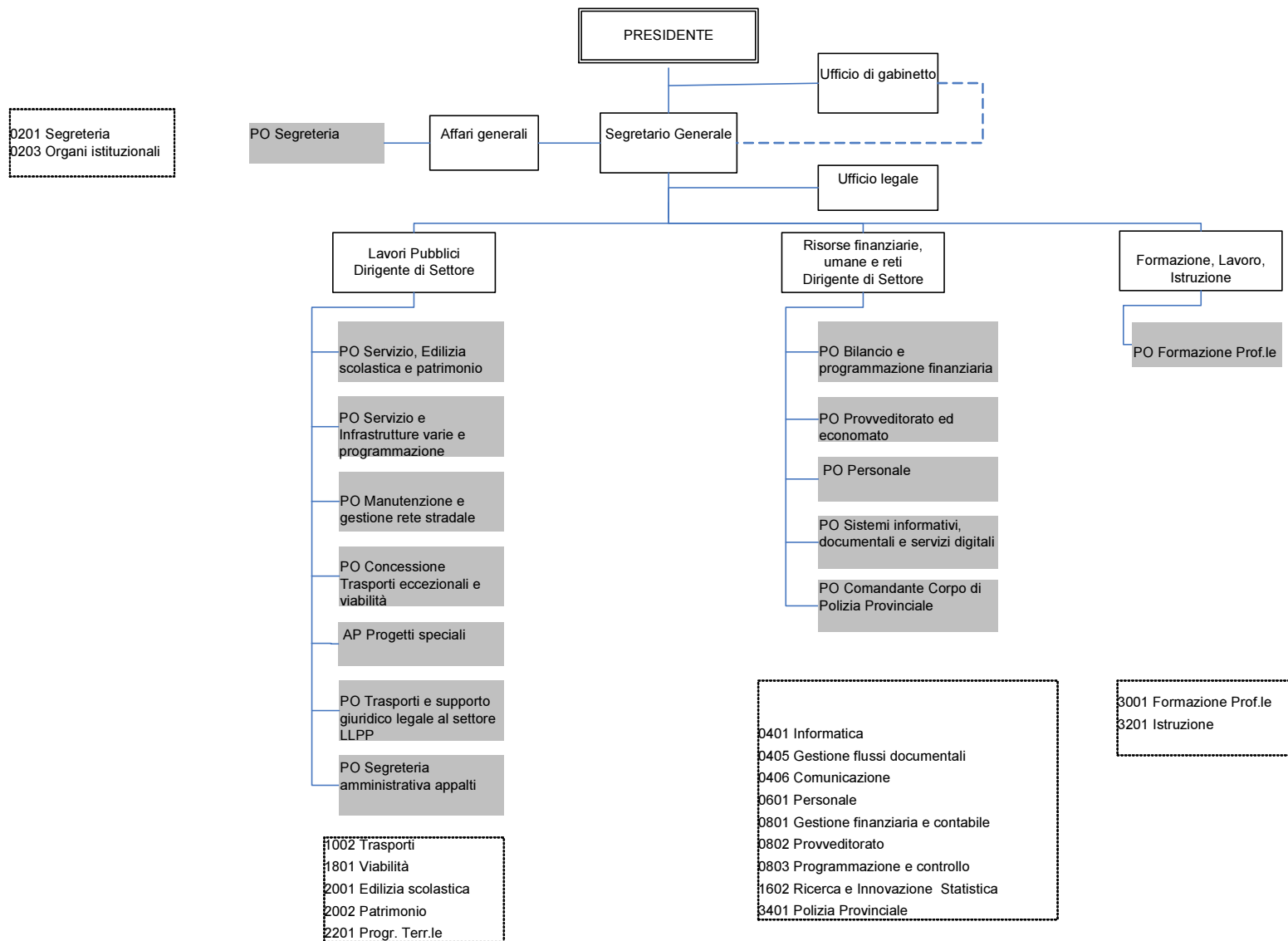
NOTE:

- 1) per le aree non evidenziate (amministrativa, informatica ecc.) i dati del personale non devono essere forniti ai fini del Dup. In caso di attività promiscua deve essere scelta l'area di attività prevalente.
- 2) nell'area tecnica, nell'area economico-finanziaria e nell'area demografica/statistica i posti previsti in P.O. non sono suddivisi per settore ma per qualifica funzionale.
- 3) nell'area tecnica è stato esclusivamente rilevato il personale che presta servizio in qualità di tecnico presso il settore Lavori pubblici.
- 4) nell'area economico-finanziaria è escluso il Servizio Personale e Provveditorato

Struttura organizzativa e organigramma

L'organigramma sotto riportato è quello in vigore alla data di stesura del presente documento (basato sulla struttura organizzativa approvata con Atto del Presidente n. 20 del 02/2/2018) e tiene già conto del trasferimento dei Servizi per l'Impiego il cui completamento è previsto avvenga nel corso dell'esercizio.

Organigramma al 02/02/2018



L'organigramma aggiornato a seguito di eventuali atti di organizzazione che modifichino nel corso dell'anno la struttura dell'Ente è reperibile sul sito istituzionale della Provincia di Ravenna (www.provincia.ra.it) nella sezione Amministrazione Trasparente - Organizzazione - Articolazione degli uffici

Le risorse finanziarie

Evoluzione entrate 2011-2018

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	% incremento/ decremento rispetto al primo anno
<u>Entrate tributarie</u>	36.179.199,76	36.564.016,08	32.992.863,37	31.241.030,96	31.434.368,21	31.993.110,65	32.020.122,48	32.272.300,00	- 10,80
<u>Trasferimenti da Stato, Regione e altri enti</u>	24.791.471,64	18.456.513,49	21.993.492,52	16.914.798,55	15.300.288,93	11.684.963,13	13.070.182,95	5.250.460,00	- 78,82
<u>Entrate extratributarie</u>	4.248.244,56	3.589.335,31	3.247.901,42	5.450.679,23	7.804.414,01	8.038.829,18	7.723.837,09	6.984.613,35	64,41
<u>Totale entrate correnti</u>	65.218.915,96	58.609.864,88	58.234.257,31	53.606.508,74	54.539.071,15	51.716.902,96	52.814.142,52	44.507.373,35	- 31,36
<u>Entrate per alienazioni, trasferim. di capitale ecc.</u>	11.870.205,97	3.165.931,73	3.504.601,02	787.517,75	3.904.045,95	1.410.014,43	5.910.819,84	15.124.762,88	27,42
<u>Accensione di prestiti</u>	7.659.795,00	1.531.013,77	520.000,00	-	-	64.500,00	209,10	-	- 100,00
<u>Totale entrate c/capitale</u>	19.530.000,97	4.696.945,50	4.024.601,02	787.517,75	3.904.045,95	1.474.514,43	5.911.028,94	15.124.762,88	- 22,56
TOTALE GENERALE	84.748.916,93	63.306.810,38	62.258.858,33	54.394.026,49	58.443.117,10	53.191.417,39	58.725.171,46	59.632.136,23	- 29,64

nota: per il 2018 dati riferiti alla previsione assestata

Evoluzione spese 2011-2018

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018*	% incremento/ decremento rispetto al primo anno
<i>Spese correnti</i>	57.406.227,71	50.705.696,44	52.450.768,09	44.410.661,52	49.010.548,20	51.993.700,51	48.752.341,16	43.008.551,93	- 25,08
<i>Rimborso prestiti</i>	7.072.450,07	8.182.925,06	7.786.561,01	7.970.116,05	4.059.734,16	4.252.083,46	4.927.192,49	5.869.097,00	- 17,01
<u>Totale parte corrente</u>	64.478.677,78	58.888.621,50	60.237.329,10	52.380.777,57	53.070.282,36	56.245.783,97	53.679.533,65	48.877.648,93	- 24,20
<u>Spese in conto capitale</u>	20.718.206,12	5.597.357,26	4.437.937,77	2.789.713,91	810.137,46	10.021.088,76	4.829.302,84	22.325.913,30	7,76
TOTALE GENERALE	71.199.954,77	41.466.627,69	48.518.680,68	40.155.625,37	45.538.396,48	56.266.872,73	58.508.836,49	71.203.562,23	0,01

*2018: dati riferiti alla previsione assestata

Spese in conto capitale: sono compresi 12.007.454,87 euro di spese impegnate in esercizi precedenti e reimputate su 2018 e seguenti

spese correnti: sono compresi 284.946,72 euro di spese reimputate sul 2018

Equilibrio di parte corrente

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE								
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Totale titoli (I+II+III+IV) delle entrate+FPV entrata	65.218.915,96	58.609.864,88	58.234.257,31	53.606.508,74	54.539.071,15	52.948.136,59	53.234.628,33	45.702.320,07
Spese titolo I	57.406.227,71	50.705.696,44	52.450.768,09	44.410.661,52	49.010.548,20	52.414.186,02	48.752.341,16	43.008.551,93
Rimborso prestiti parte del titolo III	7.072.450,07	8.182.925,06	7.786.561,01	7.970.116,05	4.059.734,16	4.252.083,46	4.927.192,49	5.869.097,00
Differenza di parte corrente	740.238,18	-278.756,62	-2.003.071,79	1.225.731,17	1.468.788,79	-3.718.132,89	-444.905,32	-3.175.328,86
FPV PARTE SPESA							284.946,72	
Eccedenze per spese investim.							1.404.493,55	
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	300.868,00				6.071.244,73	7.363.115,98	5.917.989,55	3.322.077,21
Saldo di parte corrente	1.041.106,18				6.211.199,89	3.644.983,09	3.783.643,96	146.748,35

2018: dati previsionali assestati

nel 2018 si applica 1 milione di proventi alienazioni a fronte parte spesa quote capitale rate mutui L.208/2017

Risultato di amministrazione

Risultato di amministrazione di cui:	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018 presunto
Vincolato		600.000,00	42.915,00	86.708,06	10.677.753,62	9.605.452,89	9.039.841,20	9.943.105,89
Parte accantonata					740.754,00	1.661.125,00	2.508.068,23	3.467.350,15
Per spese in conto capitale	1.208.290,03	682.389,78	425.920,92	743.740,50	4.978.787,42	1.933.278,27	2.131.599,77	2.079.666,33
Non vincolato	655.150,97	158.110,97	903.411,33	500.942,11	5.382.680,38	4.440.741,66	3.034.584,27	1.006.620,07
Totale	1.863.441,00	1.440.500,75	1.372.247,25	1.331.390,67	21.779.975,42	17.640.597,82	16.714.093,47	16.496.742,44

Dal 2015 sono applicate le nuove ripartizioni in quote in base ai principi contabili armonizzati

Utilizzo avanzo 2011-2019

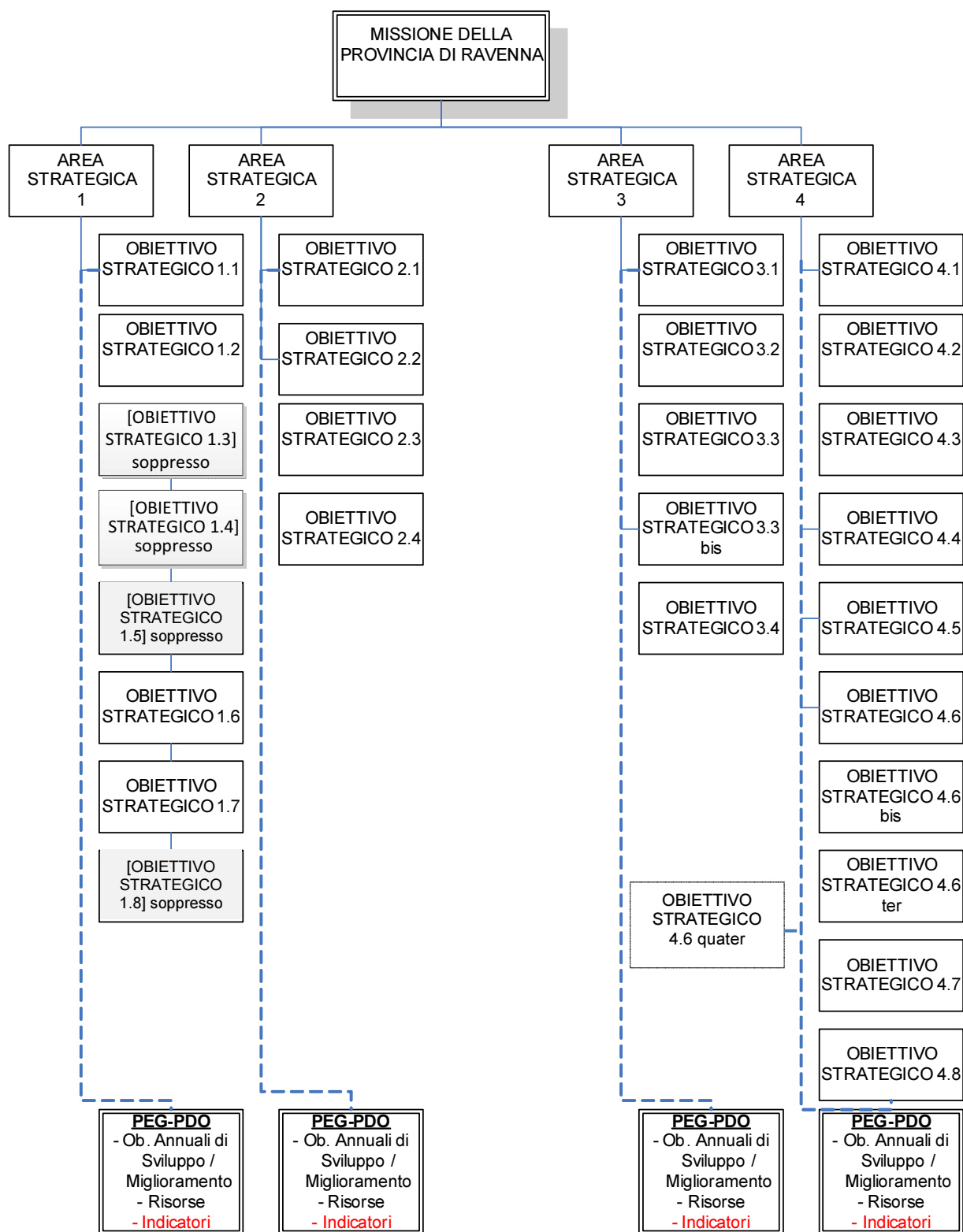
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019*
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento									
Finanziamento debiti fuori bilancio			41.972,00						
Salvaguardia equilibri di bilancio/equilibri parte corrente	300.868,00	418.356,00	716.138,00	942.915,00	587.650,17	7.363.115,98	5.916.353,84	3.289.638,92	278.135,00
Spese correnti non ripetitive		101.863,00							
Spese correnti in sede di assestamento									
Spese di investimento	740.223,00	696.822,00	428.749,00	425.000,00	743.740,50	6.014.000,00	3.436.047,55	2.812.081,00	7.573.265,26
Estinzione anticipata di prestiti									
Totale	1.041.091,00	1.217.041,00	1.186.859,00	1.367.915,00	1.331.390,67	13.377.115,98	9.352.401,39	6.101.719,92	7.851.400,26

*2019: dati previsionali iniziali

Trasferimenti erariali periodo 2011-2021

Anni	Somme assegnate	Somme a debito	Saldo
2011	947.612,41	42.203,00	905.409,41
2012	2.544.728,31	42.203,00	2.502.525,31
2013	425.373,18	1.203.597,00	- 778.223,82
2014	3.420.453,16	3.382.123,98	38.329,18
2015	499.778,09	15.263.158,40	-14.763.380,31
2016	6.105.863,90	26.261.322,17	-20.155.458,27
2017	7.112.246,32	25.772.275,09	-18.660.028,77
2018	10.333.896,04	25.772.275,09	-15.438.379,05
2019	5.963.272,05	21.761.209,96	-15.797.937,91
2020	5.963.272,05	21.761.209,96	-15.797.937,91
2021	6.028.437,32	21.761.209,96	-15.732.772,64
	49.344.932,83	163.022.787,61	-113.677.854,78

ALBERO DELLE PERFORMANCE, OBIETTIVI STRATEGICI E OBIETTIVI ANNUALI



Con l'albero della performance si intende fornire una rappresentazione grafica del sistema di pianificazione e programmazione di medio e di breve periodo della Provincia di Ravenna.

Nel programma di mandato del Presidente sono state individuate 4 Aree Strategiche:

- 1) Riordino Istituzionale
- 2) Le province come ente di secondo livello a servizio del territorio
- 3) Promuovere la digitalizzazione e incrementare i livelli di trasparenza della pubblica amministrazione
- 4) Esercizio delle funzioni fondamentali in un quadro in costante evoluzione

Ad ogni Area Strategica vengono ricondotte le linee strategiche ed in ognuna di esse vengono individuati degli obiettivi strategici.

Gli obiettivi strategici identificano in modo sintetico l'effetto finale che ci si propone di raggiungere, nonché l'impostazione generale delle attività che si ritiene possano essere messe in atto per conseguirlo.

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI AGLI OBIETTIVI ANNUALI

Gli obiettivi strategici vengono tradotti in obiettivi annuali nel Piano dettagliato degli obiettivi.

Per ogni obiettivo annuale sono individuate le azioni e i tempi di realizzazione, le risorse finanziarie a disposizione, le risorse umane e gli indicatori di risultato.

Gli obiettivi operativi annuali si dividono in:

- Obiettivi di Sviluppo, riconducibili agli obiettivi strategici dell'ente, fanno riferimento ad orizzonti temporali anche pluriennali e sono di particolare rilevanza rispetto non solo alle priorità politiche dell'amministrazione ma anche, più in generale, rispetto ai bisogni ed alle attese degli stakeholder;

- Obiettivi di Miglioramento, volti al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dell'ente attraverso interventi finalizzati alla riorganizzazione e razionalizzazione di processi legati all'attività istituzionale dell'ente. Gli Obiettivi di miglioramento vengono misurati attraverso indicatori di riduzione di costo, di riduzione dei tempi, di incremento di soddisfazione dell'utenza;

- Obiettivi di Mantenimento, atti a garantire elevati standard ed efficienza dei servizi resi nell'ambito delle funzioni istituzionali proprie dell'Ente.

Gli obiettivi annuali sono direttamente collegati con la struttura organizzativa dell'ente, ciascuno di essi è assegnato ad un dirigente responsabile.

Ogni obiettivo strategico è collegato alle Missioni e Programmi definiti nel DUP approvato dalla Provincia.

Il monitoraggio consiste nella verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi, attraverso la misurazione dei risultati raggiunti rispetto agli indicatori assegnati a ciascuno obiettivo, espresso in percentuale.

Il grado di raggiungimento complessivo di ogni obiettivo si ottiene come media fra le percentuali di raggiungimento degli indicatori associati all'obiettivo.

Il risultato del monitoraggio, prima di essere presentato al vertice politico dell'ente, è sottoposto alla validazione da parte del Nucleo di Valutazione.

Gli obiettivi annuali assegnati ai Dirigenti e ai dipendenti con incarico di Posizione Organizzativa/Alta professionalità costituiscono il riferimento per la misurazione e la valutazione della performance organizzativa e individuale, come stabilito nel Regolamento di disciplina di misurazione, valutazione e integrità e trasparenza della Performance e relativi allegati sul sistema di valutazione della performance individuale del personale dirigente e dipendente adottati dall'Ente con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 299 del 11/12/2013, aggiornati con Atto del Presidente n. 94 del 10/07/2018 ed in fase di ulteriore aggiornamento alla data di stesura del presente documento..

Gli obiettivi operativi assegnati, inclusi quelli relativi alla razionalizzazione dell'uso delle risorse, sviluppati ai sensi dell'art. 16 del Decreto Legge 98/2011, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente concorrono ai sensi dell'67 del CCNL comparto funzioni locali periodo 2016-2018 alla determinazione del fondo per le risorse decentrate.

A seguito della sottoscrizione in data 21/05/2018 del nuovo CCNL Funzioni Locali periodo 2016-2018, tra gli obiettivi di sviluppo e miglioramento possono, tra l'altro, essere ricompresi anche quelli aventi le caratteristiche previste all'art. 56 quater, comma 1 lettera c) di detto contratto collettivo.

Tutta l'operatività non riconducibile ad obiettivi operativi assegnati a Dirigenti e/o incaricati di Posizione Organizzativa/Alta Professionalità è considerata attività istituzionale dell'Ente.

L'attività istituzionale è comunque oggetto di monitoraggio al fine di determinare serie storiche ed informazioni utili a definire le dinamiche organizzative all'interno dei servizi, ma non ai fini della valutazione della performance individuale. I target utilizzati per il monitoraggio di tali attività di natura ordinaria sono indicatori di attività che misurano la quantità prodotta, il tempo di esecuzione o il carico di lavoro del personale.

La rilevazione del grado di raggiungimento definitivo degli obiettivi è effettuata a fine anno, attraverso la misurazione dei risultati raggiunti rispetto agli indicatori assegnati a ciascun obiettivo.

PROCESSO DI FORMAZIONE DEL PIANO DELLE PERFORMANCE

Una volta elaborato il quadro strategico per l'esercizio successivo, l'ufficio programmazione e controllo in collaborazione con i dirigenti responsabili dei settori dell'ente, avvia il processo di elaborazione degli obiettivi con relativa definizione delle azioni e tempi di realizzazione, risorse umane e finanziarie, indicatori di risultato.

In base alle disposizioni normative dettate dal nuovo comma 3 bis dell' articolo 169 del TUEL (D.Lgs. 267/2000), aggiunto dall'art. 3, comma 1, lett. g-bis), del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano della performance è unificato organicamente al piano esecutivo di gestione ed al piano dettagliato degli obiettivi, che vengono approvati dalla Giunta, e ora per le Province nella nuova configurazione istituzionale disegnata dalla legge 56/2016 dal Presidente, in un unico atto deliberativo, su proposta del Segretario Generale.

Il Piano della Performance, quale allegato e parte integrante del Piano esecutivo di gestione sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione dedicata alla trasparenza.

I tempi del Piano

Propedeutiche alla stesura del presente Piano sono state le seguenti attività:

- monitoraggio finale progetti e obiettivi inclusi nel Piano Performance 2018 alla data del 31/12/2018 (avvisati Settori/Servizi coinvolti con e-mail del 4 dicembre 2018, con richiesta di risposta entro il 30 gennaio 2019);
- invio richiesta ai Settori/Servizi per la raccolta delle proposte per il 2019 (inclusi i progetti di sviluppo e miglioramento e le misure e azioni di razionalizzazione delle spese e delle sedi) con e-mail del 4 e 14 febbraio 2019, mettendo a disposizione degli interessati i modelli da utilizzare attraverso la intranet provinciale;
- in data 7 marzo 2019 il personale che collabora alla predisposizione del Piano ha incontrato i Dirigenti e gli incaricati di Posizione organizzativa per fare il punto sui progetti proposti dai Settori/Servizi per il 2019;
- definizione degli obiettivi di sviluppo, miglioramento e mantenimento individuati ai sensi dell'art. 67 del CCNL 21/05/18 da assegnare a Dirigenti e Posizioni Organizzative per l'anno 2019;
- la bozza Piano Performance 2019 è sottoposta al Nucleo di Valutazione per osservazioni e suggerimenti nel corso della riunione del 11/03/2019.

Successivamente con specifico atto, tenendo conto del termine del 31 marzo, si procederà ad approvare i Piani di razionalizzazione delle spese di funzionamento e di razionalizzazione e riqualificazione delle Sedi provinciali ad uso uffici periodo 2019-2020;

Annotazioni per il Piano Performance 2019

Conformemente alle indicazioni incluse nell'aggiornamento del sistema di misurazione della Performance in via di approvazione, alle Posizioni Organizzative/Alte Professionalità saranno attribuiti specifici progetti, il cui raggiungimento concorrerà alla valutazione finale della loro Performance individuale.

L'elenco di tali progetti, che saranno considerati anche ai sensi dell' art. 67 comma 3 e comma 5 lettera b) del CCNL vigente, è riportato in appendice al presente Piano.

Per dare conto della continuità dell'azione Amministrativa e per consentire una lettura che permetta l'individuazione di trend, gli indicatori, ove possibile, sono stati ricordati con i risultati rilevati a consuntivo per i medesimi nell'anno 2018. Questo appare coerente con il suggerimento offerto nell'ambito delle Linee guida per il Piano della Performance n. 1 del giugno 2017 elaborate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica e rivolte ai Ministeri, ma contenenti indicazioni metodologiche generali che possono risultare utili anche per Amministrazioni che non sono tenute alla loro applicazione, nelle quali si chiede di riportare per gli indicatori, accanto ai target attesi, anche un "valore di partenza del/degli indicatori (*baseline*)".

In considerazione della natura strategica di questo Piano, per consentire una lettura coordinata con i Piani degli anni immediatamente precedenti, si è scelto di conservare la numerazione degli obiettivi strategici inseriti dapprima in occasione della redazione del Piano Performance 2016 e nei casi in cui si sia manifestata l'esigenza di inserirne di nuovi, anche per tenere conto di specifiche indicazioni normative, si è optato per l'aggiunta delle diciture bis, ter, ecc. rispettando la sequenza di numerazione in base all'area e linea strategica in cui gli stessi sono inseriti. Analogamente eventuali linee strategiche ed obiettivi strategici che corrispondono ad attività non più di competenza dell'Amministrazione, a seguito dell'avvenuto completamento del trasferimento ad altri Enti di talune funzioni, non sono stati espunti ma in corrispondenza della loro descrizione è stata data notizia dell'avvenuto passaggio di competenze (come effettuato, ad esempio, per la *Linea strategica "Turismo: una prospettiva di allargamento dei confini"*)

Convenzioni grafiche adottate nel presente documento

Ove in corrispondenza di un indicatore introdotto per la prima volta o modificato nel presente piano sia comunque disponibile il valore registrato nell'esercizio precedente, pur se ovviamente non riscontrabile dal corrispondente monitoraggio del Piano Performance 2018, il dato è riportato in tabella inserito tra parentesi tonde: es. valore realizzato 2017: (87%).

Tra parentesi quadre [] sono invece riportati le linee e gli obiettivi strategici "soppressi" perché riferiti a funzioni o aspetti ormai divenuti non più di competenza dell'Ente.

AREA STRATEGICA 1 - RIORDINO ISTITUZIONALE

LINEA STRATEGICA: PRESIDIO DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

OBIETTIVO STRATEGICO N.1.1

Missione 03 Ordine Pubblico e sicurezza
Programma 01 Polizia Locale e Amministrativa
Polizia Provinciale
Dirigente: Bassani Silva

DESCRIZIONE

Politiche per la tutela, il ripristino e la conservazione ambientale

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	Ore vigilanza in materia ambientale	8715	8200
2	Nr. interventi da attuare per la prevenzione del bracconaggio	22	22
3	Nr. capi abbattuti nella gestione dei piani di controllo	19.777	12.000

Con questa linea strategica la Provincia intende sviluppare il presidio del territorio attuando azioni volte al conseguimento di una ordinata civile convivenza nel territorio provinciale attraverso politiche per la sicurezza che privilegino interventi integrati di natura preventiva, pratiche di mediazione e riduzione del danno e l'educazione alla convivenza nel rispetto del principio di legalità.

Rappresentano obiettivi da perseguire l'incremento della sicurezza per la comunità locale attraverso l'aumento dell'efficienza e dell'efficacia del servizio di vigilanza sul territorio e l'esecuzione di interventi più diretti e mirati alla prevenzione, alla tutela delle risorse del territorio, alla qualità della vita dei cittadini.

In particolar modo, per rispondere alle esigenze e alle sensibilità della cittadinanza, sarà dedicata particolare attenzione alla prevenzione dei comportamenti pericolosi al fine di garantire una maggiore sicurezza.

Tutela dell'ambiente dall'inquinamento e dalle specie alloctone.

1. In specifico l'obiettivo si propone di presidiare il territorio con finalità di tutela dell'ambiente sia dal punto di vista dell'inquinamento che per la tutela della fauna selvatica, delle aree di Parco, riserve naturali e zone protette.
2. Realizzazione di servizi antibracconaggio che coinvolgono più pattuglie in operazioni organizzate specificatamente per reprimere i reati in ambito venatorio e ittico per salvaguardare il patrimonio faunistico della Provincia di Ravenna.
3. Nella nuova gestione dei piani di controllo della fauna selvatica relativa alle richieste di intervento degli agricoltori, dei cittadini, dei Comuni, degli Enti gestori delle acque vengono gestiti anche i rendiconti degli abbattimenti effettuati che servono anche a valutare l'efficacia del piano.

L'indicatore n. 4 inserito nel Piano Performance 2018 non rileva più per la Provincia di Ravenna in quanto la gestione dei danni da fauna selvatica è ormai una competenza trasferita alla Regione Emilia Romagna. Pertanto tale indicatore è stato eliminato dal presente Piano.

OBIETTIVO STRATEGICO N.1.2

Missione 03 Ordine Pubblico e sicurezza
Programma 01 Polizia Locale e Amministrativa
Polizia Provinciale
Dirigente: Bassani Silva

DESCRIZIONE:

Politiche per la sicurezza della circolazione stradale

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	Ore di vigilanza di polizia stradale	6502	6.000
2	Nr. dei veicoli controllati	2.707	2.700
3	Nr. sanzioni codice della strada elevate	22.149	20.000

Sicurezza della circolazione stradale.

1. L'obiettivo si propone di presidiare il territorio con finalità di tutela della sicurezza stradale e degli utenti in particolar modo sulla rete di proprietà della Provincia di Ravenna.
2. Realizzazione di fermi sul posto di veicoli al fine di controllare le modalità di circolazione e la regolarità dei documenti del guidatore e del veicolo.
3. Sanzioni contestate immediatamente o notificate di violazione delle norme di comportamento stabilite dal Codice della Strada.

[LINEA STRATEGICA: TURISMO: UNA PROSPETTIVA DI ALLARGAMENTO DEI CONFINI]

[OBIETTIVO STRATEGICO N.1.3]

DESCRIZIONE

[Attivare azioni per incrementare l'attrattività turistica anche in un'ottica di Area Vasta]

A seguito dell'avvenuto avvio dell'attività della Destinazione Turistica Romagna il presente obiettivo strategico non è più di competenza della Provincia di Ravenna

[OBIETTIVO STRATEGICO N.1.4]

DESCRIZIONE

[Migliorare l'efficienza dei servizi a supporto del turismo]

A seguito dell'avvenuto avvio dell'attività della Destinazione Turistica Romagna il presente obiettivo strategico non è più di competenza della Provincia di Ravenna

[LINEA STRATEGICA: LAVORO:UNA BASE PER LO SVILUPPO E L'INTEGRAZIONE]

[OBIETTIVO STRATEGICO N.1.5]

DESCRIZIONE

[Il lavoro come strumento di sviluppo della persona e dell'economia]

A seguito dell'avvenuto trasferimento delle funzioni in materia di lavoro e del personale dei Servizi per l'Impiego all'Agenzia Regionale per il Lavoro (ARL) il presente obiettivo strategico non è più di competenza della Provincia di Ravenna.

LINEA STRATEGICA: ISTRUZIONE E FORMAZIONE INCLUSIVE E DI QUALITA'

OBIETTIVO STRATEGICO N.1.6

Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma 02 Formazione professionale

Formazione Professionale

Dirigente: Panzavolta Andrea

DESCRIZIONE

Promuovere l'aumento della qualità delle attività di Formazione Professionale

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	Percentuale di verifiche ispettive sul totale dei corsi	86%	50%
[2]	<i>Indicatore eliminato</i>	---	---
3	gradimento: valutazione da buono a ottimo dei questionari somministrati	100%	90%
4	N. "non conformità" con decurtazione finanziaria/totale delle operazioni verificate	5%	5%

Ai sensi della L.R. n. 13 del 30/07/2015 la Provincia di Ravenna esercita dal 2016, in qualità di Organismo Intermedio e sulla base di apposita convenzione stipulata con la Regione Emilia-Romagna, la funzione di controllo qualitativo delle attività formative a valere sul POR FSE 2014/2020 e su altri fondi regionali.

L'attività di controllo in loco si propone di rilevare la qualità oltre che la regolarità nell'esecuzione delle attività formative, attraverso colloqui e questionari somministrati agli allievi.

Nel corso del 2017 l'attività assegnata alle Province tramite campionamenti trimestrali elaborati dalla RER è entrata a regime e nel 2018 è stato confermato e ulteriormente migliorato il valore raggiunto a consuntivo relativamente al numero di verifiche effettuate, fermo restando il trend regionale di campionamento e assegnazione delle attività approvate, dalle quali emerge un grado di soddisfazione particolarmente elevato manifestato dai partecipanti ai corsi interpellati in occasione dei controlli.

A tale proposito è opportuno motivare la diminuzione nel valore previsionale degli indicatori n. 1 e n. 3: per quanto riguarda il n. 1, la Regione Emilia-Romagna è intenzionata ad assegnare agli Organismi Intermedi nel corso del 2019 anche la gestione delle operazioni autofinanziate, pertanto è presumibile che, a fronte di un universo campionato sostanzialmente costante, la percentuale delle operazioni verificate si attesti attorno al valore stimato; per quanto riguarda l'indicatore n. 3, invece, occorre considerare che da quest'anno in via sperimentale gli Organismi Intermedi avranno in gestione anche operazioni complesse (es. IFTS-Istruzione e Formazione Tecnica Superiore), rivolte ad una utenza più matura ed esigente rispetto a quella dell'obbligo formativo, pertanto si ritiene che in via prudenziale si possa riscontrare una minima percentuale di partecipanti non pienamente soddisfatta dell'attività didattica.

Si procede con l'eliminazione dell'indicatore n. 2 presente nel Piano Performance 2018 in quanto riferito sostanzialmente a un elemento già misurato con l'indicatore n. 3, quest'ultimo più calibrato ed idoneo per valutare l'effettiva soddisfazione dell'utenza, in un'ottica di continuo miglioramento della qualità complessiva.

Per il 2019 si intende confermare e consolidare i risultati registrati nei tre anni precedenti (2016/2018), garantendo a tal fine l'integrale esecuzione delle verifiche di conformità in itinere delle operazioni campionate ed assegnate dalla Regione Emilia-Romagna all'Organismo Intermedio Provincia di Ravenna. Da tali verifiche peraltro emerge come serie storica sui tre anni considerati una percentuale di "non conformità" con conseguente decurtazione finanziaria che non supera il 5% del totale, dato senz'altro significativo dell'elevato standard qualitativo raggiunto dai soggetti gestori a livello gestionale. Attraverso i dati presenti nel sistema informativo regionale sarà possibile valorizzare il nuovo indicatore n. 4 inserito in tabella.

OBIETTIVO STRATEGICO N.1.7

Missione 04 Istruzione e diritto allo studio

Programma 07 Diritto allo studio

Istruzione

Dirigente: Panzavolta Andrea

DESCRIZIONE

Valorizzare l'autonomia scolastica, promuovere la qualificazione dei servizi e contrastare l'abbandono scolastico nel nostro territorio

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	N. domande di borse di studio (presentate per gli studenti del solo biennio)	402	500
2	Non ammessi per mancanza di requisiti	7	5
3	n. di attestazioni Isee carenti di informazioni necessarie per la corretta istruttoria (con omissioni)	2	3
4	N. domande di borse di studio da parte di studenti del Triennio	74	360

La Provincia è impegnata da diversi anni nel contrasto al fenomeno dell'abbandono scolastico attraverso l'erogazione di borse di studio agli studenti delle scuole secondarie provenienti da famiglie a basso reddito.

Fino al 2017 le borse sono state erogate agli studenti delle scuole superiori del biennio (in quanto sono questi gli anni più critici per l'abbandono scolastico) tramite l'utilizzo di fondi regionali, ma grazie

all'entrata in vigore del Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 63¹, in materia di diritto allo studio, già nel 2018 si erano rese disponibili risorse statali da utilizzare per l'erogazione di borse di studio e nel 2019 sono state ulteriormente potenziate. Questo permette, in base alle indicazioni regionali, di ampliare ulteriormente la sfera dei potenziali beneficiari delle borse di studio agli studenti del triennio, andando così a sostenere la frequenza scolastica lungo tutto il percorso quinquennale, in un'ottica di rafforzamento delle strategie di contrasto all'abbandono scolastico per una scuola sempre più inclusiva.

Sempre nell'ottica di un rafforzamento della strategia di inclusione, si intende proseguire inoltre nella linea di sviluppo dell'innovazione tecnologica del processo di erogazione delle borse.

Già nel 2017 a seguito della messa a disposizione da parte della Agenzia Regionale per il diritto allo studio e della Regione di una applicazione informatica web-based, era stato possibile sperimentare una nuova modalità di erogazione del servizio di assegnazione di borse di studio, consentendo agli studenti e alle loro famiglie di presentare la domanda on line (anziché in modalità cartacea).

Anche nel 2019, si continuerà ad operare con un processo di dematerializzazione e semplificazione della procedura, in conformità anche con altri obiettivi generali del piano delle performance (quali la digitalizzazione) e agli obiettivi trasversali del PTPCT 2019-2021 con particolare riferimento all'automazione dei processi e della trasparenza.

Come già indicato nell'obiettivo strategico del 2018, grazie all'interoperabilità dell'applicativo che permette una gestione contemporanea e informatizzata del processo istruttorio dei vari enti coinvolti (Provincia, Scuole, INPS, Azienda Regionale per il diritto allo studio, Regione), sarà possibile verificare automaticamente la conformità delle certificazioni ISEE alla soglia prevista dal bando per l'accesso alle borse di studio, permettendo di confermare la riduzione delle attestazioni ISEE con omissioni. L'obiettivo è inoltre di consolidare il decremento del numero dei non ammessi per mancanza di requisiti

E' quindi chiaro che il proseguimento di questa modalità di lavoro rafforza sia l'inclusività del processo di erogazione delle borse sia la riduzione di eventuali fenomeni di irregolarità e illegittimità.

¹ Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 63 "Effettività del diritto allo studio (omissis), con particolare riferimento alle condizioni di disagio e ai servizi strumentali, nonché potenziamento della carta dello studente, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera f), della legge 13 luglio 2015, n. 107",

accesso alle borse di studio.

Gli obiettivi sono:

- rafforzare l'inclusività del processo di erogazione delle borse: includendo anche gli studenti del triennio
- diminuire il numero dei non ammessi per mancanza di requisiti
- consolidare l'andamento di riduzione del numero di eventuali fenomeni di irregolarità e illegittimità, consolidando il decremento del numero di ISEE con omissioni

Con specifico riferimento alla tematica del contrasto all'abbandono scolastico, a seguito della deliberazione di Giunta Regionale n. 1338 del 02/08/2018 (con la quale la Regione ha reso disponibile la possibilità di realizzazione, nell'ambito del Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014/2020 di un sistema regionale di azioni orientative e di supporto al successo formativo progettate, attuate e valutate a livello territoriale), il Consiglio Provinciale con deliberazione n. 42 del 28/09/2018 ha approvato un "Piano di azione territoriale triennale per l'orientamento e il successo formativo –per gli aa.ss. 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021".

Si tratta di un'offerta di servizi e strumenti capaci di rafforzare e arricchire le opportunità ed esperienze consolidate, nonché di realizzare di ulteriori iniziative, in una logica di rete dei soggetti e delle opportunità di orientamento che le Istituzioni scolastiche di I e II Ciclo, gli Enti di Formazione professionali accreditati e le Università attuano nell'ambito della propria autonomia. Nell'ambito del Piano Triennale è stato individuato un partenariato costituito da Istituzioni scolastiche, Enti di formazione, Camera di Commercio, Ufficio Scolastico di ambito provinciale, Comuni e Unioni dei Comuni. Con Atto del Presidente n. 147 del 14/11/2018 è stato approvato il piano di azione territoriale annuale per l'orientamento e il successo formativo per l'anno scolastico 2018-2019. Come previsto dalla deliberazione regionale n. 1338/2018 sono state attivate procedure ad evidenza pubblica per l'individuazione del soggetto attuatore del piano, che per l'anno 2019 è risultato Aeca (Associazione Emiliana Romagnola Centri Autonomi , che svolgerà il ruolo di capofila di una rete di partenariato di enti di formazione del territorio).

Nel corso del 2019 si verificherà l'andamento delle attività programmate, si procederà a definire il piano annuale per l'anno scolastico successivo e si attiveranno le procedure per la scelta del soggetto attuatore.

Le risorse economiche per la realizzazione del piano sono assegnate e liquidate direttamente dalla Regione , secondo le procedure del Fondo Sociale Europeo all' ente di formazione professionale attuatore del piano e non transitano dal bilancio provinciale.

[OBIETTIVO STRATEGICO N.1.8]

DESCRIZIONE

[Sostenere le persone fragili]

A seguito dell'avvenuto trasferimento delle funzioni in materia di lavoro e del personale dei Servizi per l'Impiego all'Agenzia Regionale per il Lavoro (ARL) il presente obiettivo strategico non è più di competenza della Provincia di Ravenna.

Area strategica	Linea strategica	Missione	Programma	Servizio	Dirigente	Obiettivo strategico Piano Performance	Titolo - Obiettivo annuale di Sviluppo/Miglioramento	Indicatori	Target
1 - RIORDINO ISTITUZIONALE	Presidio del territorio e dell'ambiente	03 Ordine Pubblico e sicurezza	01 Polizia Locale e Amministrativa	Polizia Provinciale	Bassani Silva	Politiche per la tutela, il ripristino e la conservazione ambientale	P934120 - INNOVAZIONE TECNOLOGICA E CONTRASTO ALLE ATTIVITÀ ITTICHE E VENATORIE ILLEGALI NELLE VALLI RAVENNATI - Obiettivo: Migliorare l'attività di controllo del territorio nelle zone delle valli ravennati [...], contrastando il bracconaggio ittico e venatorio. Rendere più efficace e veloce l'ispezione di vaste zone difficilmente raggiungibili. Migliorare la sicurezza operativa degli agenti del Corpo di Polizia Provinciale	Servizi realizzati con il supporto del drone	>= 10
								Ettari monitorati attraverso l'utilizzo del drone rispetto ai 4.500 complessivi	>=50%
								Verbali contestati	>=20
								Contributo regionale ottenuto a seguito di partecipazione al Bando	SI
		03 Ordine Pubblico e sicurezza	01 Polizia Locale e Amministrativa	Polizia Provinciale	Bassani Silva	Politiche per la sicurezza della circolazione stradale			
1 - RIORDINO ISTITUZIONALE	Istruzione e formazione inclusive e di qualità	15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	02 Formazione Professionale	Formazione Professionale	Panzavolta Andrea	Promuovere l'aumento della qualità delle attività di Formazione Professionale	P930119 - CONSOLIDAMENTO DEL SERVIZIO INERENTE LE VERIFICHE DI CONFORMITÀ IN ITINERE PRESSO I SOGGETTI GESTORI DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE PROFESSIONALE - Garantire l'integrale svolgimento delle verifiche di conformità in itinere sulle operazioni campionate ed assegnate all'Organismo Intermedio Provincia di Ravenna dalla Regione Emilia-Romagna	N. "non conformità" con decurtazione finanziaria/ totale delle operazioni verificate.	5%
								N. operazioni campionate/ unità di verifica (attualmente pari a 2, costituite da due addetti ciascuna).	>=20

Area strategica	Linea strategica	Missione	Programma	Servizio	Dirigente	Obiettivo strategico Piano Performance	Titolo - Obiettivo annuale di Sviluppo/Miglioramento	Indicatori	Target
1 - RIORDINO ISTITUZIONALE	Istruzione e formazione inclusive e di qualità	04 Istruzione e diritto allo studio	07 Diritto allo studio	Istruzione	Panzavolta Andrea	Valorizzare l'autonomia scolastica, promuovere la qualificazione dei servizi e contrastare l'abbandono scolastico nel nostro territorio			

AREA STRATEGICA 2 - LE PROVINCE COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO

LINEA STRATEGICA: LA PROVINCIA COME ENTE INTERMEDIO

OBIETTIVO STRATEGICO N. 2.1

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Gestione economica finanziaria e Provveditorato

Dirigente: Bassani Silva

DESCRIZIONE

Promuovere la massima fruibilità delle strutture sportive di proprietà provinciale favorendo la partecipazione dei giovani alla pratica sportiva

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	N. impianti sportivi di proprietà provinciale gestiti per concessione a società sportive	29	28
2	N. società e gruppi sportivi che utilizzano le palestre provinciali	103	100
3	N. convenzioni gestite dalla provincia	4	4
4	ore di utilizzo delle palestre in orario extrascolastico (dati riferiti all'anno scolastico)	25.199	25000

Le palestre di competenza provinciale situate nei Comuni di Ravenna, Faenza, Lugo e Cervia sono state sempre concesse in uso a società e gruppi sportivi privati, in orario extrascolastico, all'interno del Piano di utilizzo annuale delle palestre predisposto dai Comuni, sulla base di un regolamento provinciale che disciplinava le modalità di utilizzo e le tariffe orarie, versate direttamente alla provincia da parte delle società sportive.

La L.R. n. 13/2015, nel confermare la riforma del sistema di governo regionale e locale delle Province attuata dalla n. 56/2014, ha trasferito le competenze e le relative risorse finanziarie ed umane dalle Province verso altri Enti del settore pubblico, di conseguenza, e soprattutto, in considerazione della valenza educativa e sociale che questa Provincia riconosce alla pratica sportiva, al fine di assicurare comunque la massima fruibilità delle strutture di proprietà provinciale da parte dei giovani in età scolare, la Provincia di Ravenna ed i comuni di Ravenna, Faenza, Lugo e Cervia sono giunti alla sottoscrizione di convenzioni per la gestione congiunta delle palestre e degli impianti di proprietà provinciale da concedere alle società sportive.

La Provincia di Ravenna, pertanto, continua a gestire gli impianti sportivi di sua proprietà anche in orario extrascolastico, garantendo la piena funzionalità degli stessi a favore degli utilizzatori esterni, e rendicontando i costi sostenuti per utenze e manutenzioni ai comuni di competenza, che riscuotono i canoni anche per le palestre di competenza provinciale.

Le domande di concessione in uso delle palestre scolastiche della Provincia vengono indirizzate al Comune, che provvede alla completa istruttoria delle stesse. Le società sportive hanno nel Comune di riferimento un unico interlocutore che gestisce la pratica dal momento della richiesta al momento della riscossione delle tariffe, in un'ottica di uniformità di indirizzi e comportamenti, di razionalizzazione dell'azione amministrativa, di agevolazione e semplificazione per l'utenza esterna.

OBIETTIVO STRATEGICO N. 2.2

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Gestione economica finanziaria - Informatica - Gestione Flussi documentali e beni culturali, Personale, Comunicazione, Programmazione e controllo, Provveditorato

Dirigente: Bassani Silva

DESCRIZIONE

Supportare il completamento del trasferimento delle funzioni oggetto di riordino istituzionale

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	% impegni residui gestiti per funzioni trasferite su totale impegni residui a bilancio	33%	30%
[2]	<i>Indicatore eliminato</i>	---	---
[3]	<i>Indicatore eliminato</i>	---	---
4	N. postazioni di lavoro gestite dalla Provincia utilizzate per l'esercizio di funzione non proprie dell'Ente (per Servizi per l'Impiego, Destinazione turistica, Regione Emilia Romagna)	120	15
5	N. applicazioni gestionali mantenute a cura della Provincia relative a funzioni non proprie dell'Ente	5	3
6	% quote di avanzo vincolato gestite riferite a funzioni trasferite sul totale delle quote	---	30%

Come già evidenziato negli atti di programmazione degli esercizi 2016, 2017 e 2018, i servizi di staff della Provincia continuano a fornire il supporto tecnico-amministrativo, nell'ambito del processo di ricollocazione di funzioni in precedenza delegate alla Provincia in capo ad altri enti, in applicazione del riordino istituzionale disposto dalla legge 56/2014 ed in particolare della L.R. n. 13/2015.

Seppure molte attività e procedimenti sono ormai in fase di esaurimento, per diversi altri si è ancora in fase di completamento. Queste ultime attività e procedimenti si avvalgono dell'attuale struttura organizzativa dell'ente, segnato da una forte diminuzione di personale ed una ridefinizione dei propri compiti, comportando pertanto un maggiore carico di lavoro.

Il servizio Bilancio continua a supportare attivamente il personale confluito nei ruoli regionali per la gestione delle risorse finanziarie che ancora transitano dal bilancio della provincia in riferimento alle attività di gestione degli impegni, degli accertamenti residui, delle rendicontazioni dei progetti finanziati con risorse regionali ed europee, dello svincolo delle cauzioni ora di competenza di altri servizi trasferiti, al disbrigo di pratiche riferite alle funzioni oggetto di riordino.

Rimangono inoltre in carico al servizio Bilancio tutte le attività di ricerca e soluzione di vecchie pendenze in merito ad posizioni di accertamento ed impegno ancora aperte ma che sono riconducibili a servizi ed attività non più in capo a questo ente come in particolare l'attività di ricerca e verifica delle posizioni insolute riferite ad impegni vincolati delle funzioni trasferite ma che sono parte integrante del bilancio della Provincia.

Il servizio "Sistemi informativi, documentali e servizi digitali" continua a mantenere all'interno del "Sistema Informatico della Provincia di Ravenna" (di seguito SIP) le applicazioni informatiche, le postazioni di lavoro, i servizi di fonia per garantire la continuità operativa degli operatori assegnati a funzioni oramai trasferite ad altri Enti ma per le quali non è stato ancora completato il trasferimento. In particolare per i Servizi per l'Impiego, le cui funzioni e personale sono state completamente trasferite all'Agenzia Regionale per il Lavoro da giugno 2018, restano tuttora in capo alla Provincia tutti i servizi di messa a disposizione delle infrastrutture informatiche e d'ufficio (postazioni di lavoro, stampanti e fotocopiatrici, reti telematiche e di telefonia fissa).

Nel 2018 la Provincia di Ravenna ha concesso all'ARL l'utilizzo della fibra ottica della Provincia di Ravenna per le sedi di Ravenna, Lugo e Faenza: ciò ha consentito alla ARL di iniziare a collegare gradualmente oggetti alla rete della RER (es. timbratempo) e si presume che nel 2019 gradualmente cominceranno a trasferire anche le postazioni di lavoro, le multifunzioni, stampanti e il centralino telefonico (si tratta di una decisione in capo alla ARL della quale la Provincia può solo prendere atto visto che nel frattempo la Provincia percepisce un rimborso spese).

Gli indicatori proposti rappresentano le attività ancora dedicate alle funzioni trasferite, ed il ruolo di attivo supporto della Provincia a servizio del territorio.

NOTE per gli indicatori

L'indicatore n. 2, relativo alle cauzioni svincolate per funzioni trasferite sul totale delle cauzioni svincolate e il n. 3 relativo alle pratiche di rimborso a utenti esterni relative a funzioni trasferite inseriti nel Piano Performance 2018 sono stati eliminati nella presente annualità, essendosi tale attività praticamente concluse nell'esercizio precedente.

Al loro posto si è deciso di monitorare le quote di avanzo vincolato, riferite a funzioni trasferite che sono confluite nel totale dell'avanzo (indicatore n. 6).

OBIETTIVO STRATEGICO N. 2.3

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 08 Statistica e sistemi informativi

Programma 11 Altri servizi generali

Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Gestione economica finanziaria - Informatica - Gestione Flussi documentali e beni culturali, Comunicazione,
Dirigente: Bassani Silva

DESCRIZIONE

Fornire validi servizi di supporto tecnico amministrativo

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	N. documenti collocati dalle biblioteche scolastiche	10.368	13.000
2	N. caselle di posta gestite nell'ambito della rete civica dei comuni e della Provincia di Ravenna R@Cine	2900	2880
3	N. dei comuni che utilizzano i servizi sul nodo provinciale	18	18
[4]	<i>Indicatore eliminato</i>	---	---
5	Incremento percentuale prestiti di e-book (nel 2017 9.974)	36,5%	15%
6	N. Sedi Scuole medie superiori collegate in fibra ottica	28	28
7	N. Enti che fruiscono di servizi di hosting, connettività e fonia	3	5
8	N. siti web in hosting gestiti in R@Cine	25	22
[9]	<i>Indicatore eliminato</i>	---	---
10	<i>Indicatore spostato in ob. Strategico 3.2</i>	---	---
11	N. accessi annui alla pagina www.racine.ra.it	499.904	500.000
12	<i>Indicatore spostato in ob. Strategico 3.2</i>	---	---
[13]	<i>Indicatore eliminato</i>	---	---
[14]	<i>Indicatore eliminato</i>	---	---
15	N. partecipanti ai corsi sulla biblioteca digitale	853	200
16	N. visite a scoprirete.bibliotecheromagna.it	771.696	800.000

NOTE per gli indicatori:

Gli indicatori nn. 4, 9, 13 e 14 del corrispondente obiettivo strategico del Piano Performance 2018 non si ritengono più significativi o pertinenti per illustrare l'esito dell'azione della Provincia e sono stati pertanto eliminati dal presente Piano.

Altri obiettivi sono stati spostati all'interno di diversi obiettivi strategici come evidenziato in tabella

Questa linea strategica include i servizi di supporto tecnico-amministrativo ai Comuni di cui all'art. 1, comma 85, lett. d) L. 56/2014, i servizi di rete scolastica di cui all'art. 1, comma 85, lett. e) della medesima legge, i servizi di rete territoriale concordati con i Comuni e con la Regione sulla base delle modalità e degli ambiti previsti dalla L.R. 13/2015.

I servizi erogati possono essere così classificati:

- Servizi rivolti direttamente ai cittadini/associazioni/soggetti no profit residenti nel territorio della Provincia di Ravenna:
 - Posta elettronica e hosting siti Web, tramite la gestione e manutenzione dell'infrastruttura tecnologica di R@Cine (Ravenna Civic Network - Rete Civica dei Comuni e della Provincia di Ravenna)
 - Sito www.racine.ra.it, tramite la redazione e il popolamento dei contenuti configurando il sito come "luogo virtuale" in cui i cittadini si incontrano e trovano informazioni e possono eventualmente partecipare alla vita civica del proprio territorio;
- Servizi di supporto ai comuni fruibili perché resi disponibili nell'ambito del "Nodo Provinciale":
 - Servizio di Hosting dei siti Web Istituzionali e servizi connessi;

- Servizio di Hosting dello spazio Open Data
- Posta elettronica (costituisce oramai un servizio residuale solo per il Comune di Russi);
- Altri servizi che consentono la fruizione di servizi on line (es. Certificati on line);
- gestione della Rete degli Sportelli Unici delle attività produttive (SUAP) così come regolamentato dall'art. 46 della L.R. 13/2015 (servizio di coordinamento a livello provinciale per il SUAP con la stipula della relativa convenzione con i Comuni e manutenzione dell'infrastruttura tecnologica del sistema di front-office - per le sole pratiche precedenti alla migrazione avvenuta a fine 2017 - e back-office);
- Servizi legati al Sistema Informativo Territoriale (es. carte tematiche, osservatorio incidenti, stradali, ecc.) :
 - Disponibilità di accesso a carte tematiche fruibili direttamente dal sito istituzionale della provincia di Ravenna;
 - Disponibilità di accesso a carte tematiche riservate (tramite autenticazione) per elaborazioni specifiche in collaborazione con gli enti del territorio (es. redazione Piano Rifiuti, Osservatorio incidenti stradali);
- Servizi di supporto ad Enti diversi da Comuni (es. società partecipate; Agenzie Regionali, RER, ecc.):
 - hosting e connettività per l'infrastruttura tecnologica in uso ad AMR (Agenzia per la Mobilità Romagna);
 - servizi di connettività e fonia per ArpaE, Agenzia per la quale è stato completato il trasferimento delle funzioni ma si fornisce il servizio di connettività e fonia (regolamentato da apposita convenzione);
- Servizi di supporto alla Rete Bibliotecaria di Romagna e San Marino (di seguito la Rete):
 - Hosting dell'infrastruttura tecnologica che sottende al funzionamento della Rete (server/storage e altro) finanziato dalla Provincia di Ravenna con proprie risorse;
 - Hosting del sito ufficiale della Rete e dei siti di alcune biblioteche finanziato dalla Provincia di Ravenna con proprie risorse;
 - gestione della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino affidata alla Provincia di Ravenna in virtù di una convenzione stipulata tra la Provincia di Ravenna e l'Istituto dei Beni Culturali della Regione Emilia Romagna che copre i costi derivanti dalla gestione nelle more dell'istituzione dell'ente di area vasta o di altra soluzione organizzativa di ambito territoriale adeguato (sia come coordinamento sia come gestione della infrastruttura tecnologica);
 - gestione del sistema museale della Provincia di Ravenna (sito <http://www.sistemamusei.ra.it>, pubblicazione rivista), dedicato alla promozione e alla diffusione dei luoghi e degli eventi correlati nei musei della Provincia di Ravenna, consentendo anche ai piccoli musei di trovare spazio e visibilità;
 - gestione della rete di biblioteche scolastiche, inserite nella Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino ai sensi dell'Accordo tra Provincia, IBACN e Ufficio Scolastico Regionale (USR) ;
- Servizi di supporto alle scuole medie superiori ubicate nel territorio della Provincia di Ravenna e della Romagna:
 - gestione della rete bibliotecaria scolastica: alcune biblioteche scolastiche sono già parte della Rete e beneficiano tuttora di alcuni servizi (servizi di help desk di tipo biblioteconomico, servizi di help desk riguardanti i servizi digitali, supporto alla promozione della lettura digitale, supporto progettuale) pur in mancanza di una formalizzazione e di specifici strumenti di governance, aspetti che saranno invece parte integrante della nuova convenzione con gli istituti scolastici in fase di approvazione, con estensione dei soggetti coinvolti;
 - Gestione della connettività in fibra ottica e dei relativi apparati di collegamento per le scuole medie superiori ubicate sul territorio della Provincia di Ravenna.

OBIETTIVO STRATEGICO N. 2.4

Missione 10 Trasporti e diritto alla viabilità Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali

Lavori Pubblici

Dirigente: Nobile Paolo

DESCRIZIONE

Ottimizzare la realizzazione e gestione delle infrastrutture e delle opere pubbliche come elemento di sviluppo del territorio

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	Numero di convenzioni approvate e stipulate con i Comuni ricadenti nell'ambito territoriale di questa Provincia finalizzate alla realizzazione di nuove opere pubbliche poste al servizio della rete stradale provinciale e comunale.	0	1
2	Numero di convenzioni approvate e stipulate con i Comuni del territorio provinciale, la Regione Emilia Romagna e i soggetti Privati gestori di infrastrutture pubbliche (quali RFI, ANAS spa etc..) finalizzate alla realizzazione di nuove opere pubbliche poste al servizio della rete stradale provinciale e comunale.	0	1
3	Numero di progetti definitivi - esecutivi redatti relativi ad interventi infrastrutturali volti all'eliminazione di punti critici presenti sulla rete stradale rispondenti ad esigenze prevalentemente comunali	3	3
4	Numero interventi di manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali eseguiti nell'anno lungo i tratti delle rete stradale provinciale che attraversano i centri abitati dei vari Comuni del territorio provinciale	8	15
5	Numero interventi di manutenzione straordinaria di opere d'arte poste al servizio di strade provinciali ubicate all'interno di centri abitati <i>eseguiti nell'anno</i>	1	2

NOTA INDICATORE N.1

Si prevede di pervenire alla stipulazione della Convenzione fra il Comune di Ravenna e la Provincia di Ravenna per la realizzazione della pista ciclopedonale lungo la sp n. 5 Roncalceci posta al servizio dell'abitato di Roncalceci e dell'abitato di Ghibullo.

NOTA INDICATORE N.2

Si prevede di pervenire alla stipulazione della Convenzione fra il Comune di Bagnacavallo, RFI, la Regione Emilia Romagna e la Provincia di Ravenna per la "Realizzazione del collegamento viario fra la s.p. Canale Naviglio e la s.p. San Vitale, con contestuale soppressione del passaggio a livello posto al km 17+748 (via Bagnoli Superiore) della linea Castel Bolognese- Ravenna. (soggetto attuatore RFI)"

NOTA INDICATORE N.3

Nel corso del 2019 si prevede di pervenire alla redazione dei progetti definitivi o esecutivi dei seguenti interventi:

- “Realizzazione di nuova rotatoria in corrispondenza della intersezione fra la SP 253R San Vitale e la SP 13 Bastia in Comune di Sant’Agata sul Santerno” dell’importo di euro 150.000
- “Riaqualificazione di via Gardizza (sp 59) Conselice (RA)” dell’importo di euro 3.000.000
- “Interconnessione A14dir e sp 253 San Vitale in località Borgo Stecchi in Comune di Bagnacavallo” dell’importo di euro 5.800.000.

NOTA INDICATORE N.5

Nel corso dell’annualità 2019 si prevede la esecuzione di interventi di manutenzione straordinaria dei seguenti ponti:

- ponte "Paloppina" posto alla pk 74+267 della SP 302R Brisighellese-Ravennate
- ponte sul Rio Purocielo posto alla pk 77+657 della SP 302R Brisighellese-Ravennate, in località S. Eufemia.

Area strategica 2

Area strategica	Linea strategica	Missione	Programma	Servizio	Dirigente	Obiettivo strategico Piano Performance	Titolo - Obiettivo annuale di Sviluppo/Miglioramento	Indicatori	Target
2 - LE PROVINCE COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO	La Provincia come ente intermedio	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Gestione economica finanziaria e Provveditorato	Bassani Silva	Promuovere la massima fruibilità delle strutture sportive di proprietà provinciale favorendo la partecipazione dei giovani alla pratica sportiva			
		01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Gestione economica finanziaria - Informatica - Gestione Flussi documentali e beni culturali, Personale, Comunicazione, Programmazione e controllo, Provveditorato	Bassani Silva	Supportare il completamento del trasferimento delle funzioni oggetto di riordino istituzionale			

Area strategica	Linea strategica	Missione	Programma	Servizio	Dirigente	Obiettivo strategico Piano Performance	Titolo - Obiettivo annuale di Sviluppo/Miglioramento	Indicatori	Target
2 - LE PROVINCE COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO	La Provincia come ente intermedio	05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Sistemi informativi, documentali e servizi digitali	Bassani Silva	Fornire validi servizi di supporto tecnico amministrativo	P904107 - EVOLUZIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA SCOLASTICA INTEGRATA – Obiettivo: Ampliare i servizi destinati alle biblioteche scolastiche con particolare riferimento alla promozione della lettura (digitale) ed al supporto progettuale per l'adeguamento delle biblioteche stesse e dei servizi da esse resi alla propria utenza anche mediante formazione del personale delle scuole	N. biblioteche che sottoscrivono la convenzione aggiornata per le biblioteche scolastiche	>=10
								Questionario su soddisfazione formazione sottoposto ai bibliotecari partecipanti ai corsi (gradimento da sufficiente a ottimo)	>=70%
								Nuovi titoli di e-book acquisiti dalla Provincia nell'anno, incremento percentuale (dato di partenza al 31/12/2018 = 31.013)	>=2%
								Questionario sull'utilità e il gradimento dei servizi offerti per la lettura digitale. Valutazione positiva	>=70%

Area strategica	Linea strategica	Missione	Programma	Servizio	Dirigente	Obiettivo strategico Piano Performance	Titolo - Obiettivo annuale di Sviluppo/Miglioramento	Indicatori	Target
2 - LE PROVINCE COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO	La Provincia come ente intermedio	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	08 Statistica e sistemi informativi, 11 Altri servizi generali	Sistemi informativi, documentali e servizi digitali	Bassani Silva	Fornire validi servizi di supporto tecnico amministrativo	P904105 - SINRS-SISTEMA INFORMATIVO RISCHIO STRADALE – II Annualità - Obiettivo: Realizzare un'applicazione informatica [...] per la gestione automatizzata delle attività di estrazione, di pulizia del dato e allineamento con la banca dati incidenti ISTAT. Realizzare un'applicazione volta ad automatizzare l'importazione dei dati relativi ai tassi di flusso del traffico [...]. Promuovere la conoscenza della cartografia realizzata mediante incontri con i Comuni del territorio [...]	Riduzione del tempo necessario per importare i dati relativi ai tassi del flusso di traffico (manualmente pari a circa 96 ore all'anno)	80%
								n. di Comuni o Unioni di comuni a cui è presentata la cartografia per la condivisione di quanto realizzato	>=3
		01 Servizi istituzionali e generali di gestione	02 Segreteria generale	Segreteria Generale	Neri Paolo	Fornire validi servizi di supporto tecnico amministrativo	P902102 – ATTIVITÀ' INTERNA DI CONSULENZA E SUPPORTO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO NONCHÉ ESTERNA, IN FORMA CONVENZIONALE, PER LA SEGRETERIA GENERALE IN FORMA ASSOCIATA CON IL COMUNE DI RAVENNA – Obiettivo: Efficientare l'organizzazione e l'erogazione dei servizi resi dalla Segreteria generale a seguito del cambiamento istituzionale in un'ottica di funzionalizzazione, razionalizzazione e risparmio	N. consulenze rese	>=80
								Rimborso del Comune per attività svolte a suo favore nell'ambito della Convenzione di cui alla Del. CP n. 5/2018 da dipendenti provinciali per l'anno 2019	>= 14.000 euro
N. atti concertati con referenti settori/servizi/n. atti estratti per controllo – anno 2019	>=50								

								N. proposte provvedimenti (decreti) e Atti del Presidente controllati	>=180
								N. proposte deliberazioni per Consiglio provinciale controllate	>=60
2 - LE PROVINCE COME ENTE DI SECONDO LIVELLO A SERVIZIO DEL TERRITORIO	La Provincia come ente intermedio	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	08 Statistica e sistemi informativi	Ricerca e innovazione statistica	Bassani Silva	Fornire validi servizi di supporto tecnico amministrativo	si veda obiettivo P916214 in Area 4		
		10 Trasporti e diritto alla viabilità	05 Viabilità e infrastrutture stradali	Lavori Pubblici	Nobile Paolo	Ottimizzare la realizzazione e gestione delle infrastrutture e delle opere pubbliche come elemento di sviluppo del territorio			

AREA STRATEGICA 3 - PROMUOVERE LA DIGITALIZZAZIONE E INCREMENTARE I LIVELLI DI TRASPARENZA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

LINEA STRATEGICA: TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE

OBIETTIVO STRATEGICO N. 3.1

Missione 01 Servizi istituzionali e generali di gestione

Programma 02 Segreteria generale

Segreteria Generale

Dirigente: Neri Paolo

Missione 01 Servizi istituzionali e generali di gestione

Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Gestione economica finanziaria

Dirigente: Bassani Silva

Missione 01 Servizi istituzionali e generali di gestione

Programma 08 Statistica e sistemi informativi, 11 Altri servizi generali

Sistemi informativi, documentali e servizi digitali

Dirigente: Bassani Silva

DESCRIZIONE

Assicurare e comunicare la trasparenza dell'attività amministrativa attraverso le nuove tecnologie

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	Tempi evasione richieste accessi su atti dematerializzati	2 gg	2 gg
2	Valore economico del risparmio per ogni copia di atto rilasciato	€ 9,00	€ 10,00
3	Numero di istanze di accesso con modalità elettroniche sul totale delle istanze di accesso (documentali, civiche, generalizzate) presentate	86%	87%
[4]	Indicatore eliminato	---	---
5	Rispetto della tempistica di pubblicazione	SI	SI
6	N indicatori pubblicati	4	4
7	Numero pubblicazioni pagamenti	13	13
8	Pubblicazione di ulteriori dati aggiuntivi rispetto alla norma nell'ambito delle pubblicazioni sulle spese effettuate e/o sui pagamenti	1	1

L'indicatore 4, relativo all'attivazione per la Provincia del sistema Siope+ nei termini di legge, inserito e realizzato nel 2018 non ha più ragione di essere nel presente Piano ed è pertanto eliminato.

La completa **digitalizzazione degli atti**, in ossequio al Codice dell'Amministrazione Digitale, e la relativa pubblicazione in forma integrale consente la presa visione degli atti adottati dagli Organi istituzionali, tempo per tempo vigenti, sia "contestualmente" in corso di pubblicazione sia in tempi rapidi, perché prontamente reperibili "dall'archivio" corrente di conservazione, a chiunque abbia diritto di accedervi oltre che ai dati e ai documenti detenuti dall'Amministrazione, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi pubblici e privati giuridicamente rilevanti.

Alla brevità del rilascio di copie/accessi (anche in modalità non telematica) si è pervenuti grazie alla dematerializzazione di più di 6.000 atti, molti dei quali prodromici o di indirizzo rispetto ad atti più recenti, e quindi ancora oggetto di interesse, in linea con le finalità del concetto normativamente rielaborato di accesso civico cui si associa un costo zero se richiesti/inviati a mezzo mail/PEC (indicatore n. 1)

La dematerializzazione di un cospicuo numero di atti ha consentito di ridurre i tempi di rilascio di copie/accessi; sebbene il numero di richieste di copie sia esiguo, se n'è comunque constatato l'utilità consentendo il rispetto dei tempi di evasione oltreché il minor costo a vantaggio dell'utenza, mantenendosi dunque l'indicatore (n. 2) anche per l'anno 2019.

Con il **novellato art. 5 del D. Lgs. n. 33/2013, nel nuovo comma 2** che stabilisce che «*allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di promuovere la partecipazione al dibattito pubblico, chiunque ha diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione ai sensi del presente decreto, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi pubblici e privati giuridicamente rilevanti*», l'accesso civico delineato dalla riforma si traduce in un diritto di accesso non condizionato dalla titolarità di situazioni giuridicamente rilevanti ed avente ad oggetto tutti i dati e i documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, compresi i dati e i documenti per i quali non è stabilito un obbligo di pubblicazione (mantenendo comunque la disposizione del comma 1 che, *ab origine*, aveva introdotto l'accesso civico "classico", esercitabile nei confronti degli atti e documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria).

Risultando così ampliata la disciplina dell'accesso, dal 2017 si è avviata la fase di sperimentazione (anche mediante la realizzazione nel corso di tale esercizio di uno specifico progetto di sviluppo/miglioramento sulle modalità di esercizio dell'accesso), al fine di pervenire al relativo consolidamento, mediante l'utilizzo degli strumenti approntati, quali modulistica ad uso utenza, portale con modalità telematica di accesso e Registro degli accessi.

Anche nel 2019 si presume un sempre maggiore utilizzo di questo strumento di "partecipazione" dei cittadini all'azione amministrativa, tenuto altresì conto della istituita modalità telematica di trasmissione dell'istanza, tale per cui si ritiene di mantenere tale "obiettivo" i cui effetti sono meglio ponderabili nel medio periodo, e di continuare a monitorarlo mediante uno specifico indicatore (n. 3), selezionato tra quelli impostati per il monitoraggio del progetto realizzato nel 2017.

Con riferimento **all'utilizzo delle risorse pubbliche**, il D.lgs. 33/2013 inerente il *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni* così come modificato dal D.lgs. 97/2016, **ha previsto all'articolo 4-bis - Trasparenza nell'utilizzo delle risorse pubbliche a carico degli enti nuovi obblighi di pubblicazione di dati sui pagamenti.**

L'Anac a fronte delle modifiche apportate dal D.lgs. 97/2016 agli obblighi di trasparenza del D.lgs. 33/2013, ha emanato con delibera n. 1310 del 28/12/2016 apposite Linee guida, integrative del Piano nazionale anticorruzione (PNA), con le quali operare una generale ricognizione dell'ambito soggettivo e oggettivo degli obblighi di trasparenza delle pubbliche amministrazioni.

La nuova disposizione, prevista al comma 1 dell'articolo 4 bis prevede che, al fine di promuovere l'accesso e migliorare la comprensione dei dati sulla spesa delle pubbliche amministrazioni, sia creato il sito internet denominato "Soldi pubblici", tramite il quale è possibile accedere ai dati degli incassi e dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni e consultarli in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, alle amministrazioni che l'hanno effettuata, nonché all'ambito temporale di riferimento.

Si tratta di un portale web, "Soldi pubblici" (<http://soldipubblici.gov.it/>), che raccoglie i dati di cassa, di entrata e di uscita, rilevati dal Sistema informativo sulle operazioni degli enti pubblici (SIOPE/SIOPE+, in uso per le Province dal 01/01/2018) e li pubblica dopo averli previamente rielaborati nella forma.

Con specifico riferimento all'evoluzione del sistema SIOPE (SIOPE+) che ha l'obiettivo **di migliorare il monitoraggio dei tempi di pagamento dei debiti commerciali delle amministrazioni pubbliche** ed è la nuova infrastruttura sviluppata dalla Banca d'Italia per conto della Ragioneria Generale dello Stato (RGS) che intermedierà il colloquio tra pubbliche amministrazioni e banche tesoriere con l'obiettivo di rendere disponibile un archivio di informazioni riguardante gli incassi e i pagamenti delle Amministrazioni pubbliche al fine di migliorare la qualità dei dati per il monitoraggio della spesa pubblica e per rilevare i tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni nei confronti delle imprese fornitrici si evidenzia che la completa dematerializzazione dei flussi informativi scambiati tra amministrazioni e tesoriere e la standardizzazione del protocollo e delle modalità di colloquio potranno contribuire a innalzare il livello di informatizzazione dei singoli enti e ad accrescere l'efficienza del sistema dei pagamenti pubblici.

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha disciplinato con decreti attuativi una fase di sperimentazione ed un avvio a regime graduale, con partenza al 01/01/2018 con tutte le provincie per terminare nel 2019 con i comuni colpiti da eventi sismici necessaria per dare completa attuazione agli impegni dell'Italia riguardanti la procedura d'infrazione 2014/2143 (Attuazione della Direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali).

I dati dematerializzati e trasmessi sulla nuova infrastruttura sono consultabili con riferimento alla "natura economica" della spesa e con aggiornamento mensile attraverso il portale web "Soldi pubblici", (link <http://soldipubblici.gov.it/>), che raccoglie i dati di cassa, di entrata e di uscita, rilevati dal Sistema informativo sulle operazioni degli enti pubblici SIOPE e li pubblica dopo averli previamente rielaborati.

Soldipubblici rende facilmente accessibili ai cittadini i dati dei pagamenti della Pubblica Amministrazione. L'obiettivo è quello di garantire la piena trasparenza e permettere sia ai cittadini che alle stesse pubbliche amministrazioni l'analisi e il monitoraggio costante delle spese. Con riferimento al sistema Siope+, per il monitoraggio dei debiti commerciali delle pubbliche amministrazioni si rinvia anche a quanto esposto in corrispondenza dell'obiettivo strategico 4.7 del presente Piano.

Al comma 2 dell'articolo 4 bis, il nuovo disposto prevede che tutte le amministrazioni pubblichino sul proprio sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", i dati riguardanti i propri pagamenti permettendo la consultazione per tipologia di spesa, per ambito temporale di riferimento e per beneficiario.

La Provincia di Ravenna al fine di promuovere l'accesso e migliorare la comprensione dei dati su i propri pagamenti pubblica alcuni parametri aggiuntivi rispetto al riferimento di legge, in particolare rendendo trasparente il dato sulla tempistica del pagamento rispetto alla scadenza del titolo di spesa.

OBIETTIVO STRATEGICO N. 3.2

Missione 01 Servizi istituzionali e generali di gestione

Programma 02 Segreteria generale

Segreteria Generale

Dirigente: Neri Paolo

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

03 Gestione economica, finanziaria, programmazione , provveditorato

Programmazione e controllo

Dirigente: Bassani Silva

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione - 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma 08 Statistica e sistemi informativi-

Sistemi informativi, documentali e servizi digitali

Dirigente: Bassani Silva

DESCRIZIONE

Promuovere maggiori livelli di trasparenza

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	Aggiornamento con pubblicazione tempestiva del Registro degli Accessi	SI	SI
2	Analisi delle richieste di accesso civico generalizzato pervenute e della loro frequenza per argomenti simili	SI	SI
3	N. accessi annui al sito Amministrazione trasparente dell'Ente	8.265	8.000
4	Pubblicazione sul sito istituzionale relativamente al complesso di enti controllati e partecipati con aggiornamento annuale	SI	SI
5	Controllo circa il rispetto della Trasparenza da parte delle società/organismi partecipati/controllati per quanto di loro competenza con periodicità annuale	SI	SI
5bis	Approfondimento mediante partizione delle partecipate secondo la Determinazione ANAC n. 1134/2017 e verifica sui rispettivi siti degli obblighi di pubblicazione	---	100%
6	Vigilanza e promozione sull'adozione di misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza con periodicità trimestrale	SI	SI
7	N. accessi annui al sito istituzionale	345.752	350.000
8	N. accessi annui alle pagine del sito istituzionale dedicate al Sistema Informativo Territoriale (SIT)	9.615	9700
9	URP – nr richieste (sportello/telefonica/email) per anno	(2350)	2350

NOTE per gli indicatori

Gli indicatori n. 7 e 8 del presente obiettivo strategico corrispondono rispettivamente agli indicatori n. 10 e 12 dell'obiettivo strategico 2.3 del Piano Performance 2018.

Gli indicatori n. 5 bis e 9 sono di nuova introduzione, mentre il n. 7 e il n. 8 nel Piano Performance 2018 rientravano tra gli indicatori dell'obiettivo strategico 2.3.

Sono oramai diversi anni che la Provincia di Ravenna ha un proprio sito istituzionale all'interno del quale sono presenti le seguenti sezioni:

- una sezione dedicata alle news;
- una sezione dedicata agli organi di governo;
- una sezione per ogni funzione svolta dalla Provincia (propria o delegata da altri enti);
- sezioni tematiche (es. statistica, sistema informativo territoriale, ecc.)

Per ogni sezione sono curate le informazioni perseguendo i principi di completezza, precisione e trasparenza: le informazioni pubblicate devono essere il più possibile complete e aggiornate per garantire all'utenza di poter fruire di informazioni corrette, nell'ottica dell'esercizio di un'azione amministrativa trasparente. Tutto ciò è possibile tramite la collaborazione instaurata tra il servizio "Sistemi Informativi, documentali e servizi digitali" e gli altri settori/servizi all'interno dei quali è individuato un "Referente Web".

Oltre al canale Web, da anni è anche disponibile un "Ufficio Relazioni con il Pubblico" con l'obiettivo di fornire informazioni all'utenza che accede allo sportello direttamente o che contatta il servizio via telefono o via email:

Il Legislatore, tramite l'emanazione del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., nell'ottica di incrementare il livello di trasparenza dell'azione amministrativa sul Web, ha fissato quali informazioni devono essere pubblicate sul sito istituzionale ampliando i contenuti presenti di ulteriori informazioni.

Si realizza quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. art. 10 comma 3 in merito alla rilevazione e pubblicazione di **informazioni ulteriori rispetto a quelle obbligatorie** ai sensi della specifica norma, oltre a quanto lo stesso decreto prevede in merito agli obblighi cui sono rispettivamente tenute le amministrazioni partecipanti/controllanti ai sensi dell'art. 22 nonché gli organismi partecipati/controllati medesimi.

Dal 2017 la Provincia ha adottato con Atto del Presidente n. 70 del 27/06/2017 il registro degli accessi, reso disponibile on line sul sito istituzionale della Provincia di Ravenna ed aggiornato tempestivamente a cura dei singoli Settori/Servizi mediante l'applicativo Casa di Vetro. Il numero delle richieste di accesso civico generalizzato sono state limitate nel 2018, mentre si è riscontrato un discreto numero di richieste di accesso documentale con modalità digitali pubblicizzate sul sito istituzionale dell'Ente, ma si ritiene che con il diffondersi della conoscenza di questo nuovo strumento a disposizione della cittadinanza, possano nel corso degli anni essere ulteriormente incrementate. (indicatori nn. 1 e 2)

Con particolare riferimento alle società ed Enti controllati e partecipati dalla Provincia, sia per quanto riguarda gli aspetti inerenti la trasparenza, sia per quanto concerne la normativa anticorruzione, soccorre, circa adempimenti e modalità, la **determinazione ANAC n. 1134 dell'8.11.2017 ad oggetto "Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici"** (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 284 del 5 dicembre 2017), con attuazione dei relativi adempimenti alla data del 31 gennaio 2018, a decorrere dalla quale l'ANAC eserciterà i propri poteri di sorveglianza sul rispetto dei relativi obblighi.

In particolare:

- l'articolo 22 del decreto legislativo 33/2013 s.m.i. impone all'Amministrazione la pubblicazione di una serie di dati essenziali riferiti a tutti gli enti pubblici (comunque finanziati o vigilati) per i quali abbiano poteri di nomina degli amministratori, a tutte le società, controllate o partecipate, e a tutti gli enti di diritto privato controllati o comunque costituiti e finanziati, per i quali sussistono poteri di nomina degli amministratori; la pubblicazione dovrà evidenziare quali organismi sono in controllo pubblico, per consentire all'Anac di individuare immediatamente i soggetti sottoponibili alle sue attività di verifica;
- le linee-guida chiariscono anche i compiti delle amministrazioni pubbliche per dare impulso e vigilare, soprattutto sugli organismi controllati, sulla nomina del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e in relazione all'adozione delle misure anticorruzione, verificando se le società abbiano adottato il modello 231 e lo abbiano integrato con le misure anticorruzione o, in caso di mancata adozione del modello, se abbiano approvato il piano anticorruzione.

Anche ai fini della sorveglianza esercitata da ANAC, questa Provincia:

- A seguito della ricognizione sulle Sezioni Trasparenza delle società/organismi partecipati/controllati effettuato dalla Provincia, secondo necessità, nel corso del 2018 nel corso del presente esercizio 2019 si procederà ad iniziative di controllo specifico e incentivazione al corretto adempimento nei confronti delle medesime. Si intende, infatti, approfondire mediante partizione delle società/organismi partecipati/controllati secondo la Determinazione ANAC n. 1134/2017 e verifica sui rispettivi siti degli obblighi di pubblicazione, con inviti ad adempiere in caso di riscontrato inadempimento (indicatori 4, 5 e 5bis);
- Le attività di impulso e di vigilanza da parte della Provincia di Ravenna sono sviluppate con gli strumenti di controllo, quali atti di indirizzo rivolti agli amministratori degli organismi partecipati, ricorrendo alla

rilevazione trimestrale nell'ambito del circuito collaborativo ANAC - Uffici Territoriali del Governo (UTG) - Enti Locali. (indicatore n. 6)

OBIETTIVO STRATEGICO N. 3.3

Missione 01 Servizi istituzionali e generali di gestione

Programma 02 Segreteria generale

Segreteria Generale

Dirigente: Neri Paolo

Missione 01 Servizi istituzionali e generali di gestione

Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Provveditorato

Dirigente: Bassani Silva

DESCRIZIONE

Il piano triennale di prevenzione della corruzione governa la trasparenza

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	Revisione mappatura procedimenti a rischio, relativa valutazione e trattamento. Monitoraggio adempimenti Settori/Servizi.	1	1
2	Aggiornamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza entro il 31/01 <i>anno corrente</i> .	1	1
3	% misure adottate (monitorate tramite relativo indicatore) rispetto alle misure previste nel PTPCT	100%	100%
4	% personale dipendente coinvolto nelle iniziative di formazione/aggiornamento su anticorruzione-trasparenza	17/186 pari al 9,14%	9%
5	Presidio con indicatori di prevenzione ai fini del monitoraggio del PTPCT: n. di tipologie di misure a cui è associato un indicatore di monitoraggio in rapporto al numero di processi mappati	58/42 (pari al 138%)	58
5bis	% degli indicatori programmati per il triennio 2019-2021	---	100%
6	Codice di comportamento. Aggiornamento. N. di articoli integrati o variati	---	1
7	Regolamento per i procedimenti disciplinari: - Aggiornamento a seguito delle novità che verranno introdotte in materia dal CCNL per le funzioni locali; - Predisposizione modulistica (n. modelli)	---	1 10
8	Informazione/Formazione del personale sul sistema degli illeciti disciplinari che si verrà a delineare a seguito del rinnovo contrattuale (% dipendenti coinvolti)	—	100%

Piano integrato trasparenza ed anticorruzione (indicatori da 1 a 5bis)

Fermo restando l'impianto della mappatura dei processi, a decorrere dalla programmazione del **PTPCT 2018-2020** si è proceduto a:

- una maggiore analiticità del contesto, compiendo un approfondimento dei processi organizzativi, attraverso l'esame di attività e modalità operative, da esplicitarsi nella casella "Provvedimenti o attività";
- una maggiore specificazione delle misure anticorruzione, inserendo "indicatori di prevenzione" legati anche agli strumenti gestionali e strategici su cui i Settori/Servizi effettueranno, a fine anno, il monitoraggio per verificare l'attuazione delle medesime, anche, dunque, in una logica di autogestione e autocontrollo da parte dei medesimi.

Indicatori n. 3, 4 e 5: a normativa invariata, anche nel PTPCT 2019-2021, come già lo scorso anno, sono stati confermati in linea di massima i processi mappati, in quanto nulla è cambiato dall'anno precedente riguardo alle competenze/funzioni dell'Ente Provincia, né rispetto alle misure, reputandosi efficaci quelle attualmente in essere, raccolte in 58 tipologie, come elencate e comunicate al Ministero dell'Interno-UTG di Ravenna con PG 10124/2018 nell'Allegato A - Parte I, inerente il Circuito collaborativo tra ANAC, Prefetture UTG e Enti Locali per la prevenzione dei fenomeni di corruzione e l'attuazione della trasparenza amministrativa.

Riguardo all'aggiornamento del personale nell'ambito dell'anticorruzione e della trasparenza, non essendo variata la normativa in materia a decorrere dal 2016, ed avendo la Provincia già espletato sia la formazione obbligatoria di primo livello sia quella specifica di secondo livello in materia di anticorruzione nel corso dell'anno 2017, e avendo realizzato nel corso del medesimo esercizio anche la formazione sull'accesso FOIA come modificato dal D. Lgs. 97/2016 in tema di trasparenza, per l'anno in corso è in programmazione un aggiornamento dei dipendenti individuati quali referenti per ciascun Settore/Servizio nell'ambito dell'evento formativo/informativo pubblico sul tema dell'anticorruzione, della trasparenza e della legalità denominata "Giornata della Trasparenza".

Dal 2018 sono stati introdotti nel PTPCT dell'Ente indicatori volti a "misurare" l'efficacia delle misure presenti nel piano ed associate ai singoli processi, monitorati al termine di tale esercizio.

Nell'anno 2019 si intende procedere mediante una conferma degli indicatori già predisposti ed approntati sulle misure del precedente Piano, ma con una programmazione triennale, in conformità alla valenza del Piano medesimo. (Indicatore n. 5bis)

Predisporre modalità operative riguardanti la dimensione organizzativa e procedurale interna (indicatori da 6 a 8)

Indicatore n. 6: Il codice di comportamento (o disciplinare) della Provincia si prevede possa dover essere aggiornato nel corso del presente esercizio, benché recentemente adeguato nel 2017, a seguito delle novità introdotte dal CCNL per le funzioni locali siglato in data 21/05/2018. In particolare l'articolo da aggiornare si riferisce alla "Prevenzione della corruzione": a seguito della sostituzione dell'art. 54bis del D.Lgs. 165/2001 operata dalla L. 179/2017, in vigore a decorrere dal 29/12/2017, si rende opportuno codificare la nuova procedura approntata per il Whistleblowing: definizione iter e misure di garanzia per il dipendente/collaboratore segnalante. Più precisamente la Legge 30 novembre 2017, n. 179 recante "Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato (GU Serie Generale n. 291 del 14/12/2017), impone una revisione dell'istituto del whistleblowing al fine di attuare il dettato normativo e di garantire una tutela adeguata ai lavoratori.

La Provincia di Ravenna si propone pertanto nel corso dell'anno 2019 di dare attuazione al novellato articolo 54-bis del Testo unico del pubblico impiego (D. Lgs. n. 165/2001), approntando un vero e proprio sistema di garanzie per il dipendente/collaboratore segnalante:

- prevedendo anzitutto che colui il quale, nell'interesse dell'integrità della PA, segnali al responsabile della prevenzione della corruzione dell'ente o all'Autorità nazionale anticorruzione o ancora all'autorità giudiziaria ordinaria o contabile le condotte illecite o di abuso di cui sia venuto a conoscenza in ragione del suo rapporto di lavoro, non possa essere - per motivi collegati alla segnalazione - soggetto a sanzioni, demansionato, licenziato, trasferito o sottoposto a altre misure organizzative che abbiano un effetto negativo sulle condizioni di lavoro;
- stabilendo, inoltre, iter e misure per assicurare che l'eventuale adozione di misure discriminatorie possa essere comunicata dall'interessato o dai sindacati all'ANAC.

Sempre al 2019 sono stati rinviati gli aggiornamenti del regolamento per i procedimenti disciplinari e le conseguenti attività formative/informative misurate dagli indicatori 7 e 8 essendo in attesa di una compiuta riforma e disciplina in materia di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, dato che i documenti normativi che dovrebbero essere presi in considerazione sono tuttora in fase di elaborazione, quali ad esempio il Disegno di Legge denominato "Concretezza". La Provincia intende nel 2019 approntare almeno una bozza di revisione dei documenti

di propria competenza sulla base di quanto previsto nel contratto per i dipendenti del comparto Funzioni Locali, in attesa della preintesa e relativa sottoscrizione del CCNL del personale dirigente del medesimo comparto.

Per quanto attiene il vigente contratto collettivo di lavoro, in attuazione della Riforma Madia, esso prevede:

- una revisione del codice disciplinare dei dipendenti pubblici, prevedendo specifiche sanzioni in caso di assenze ingiustificate in prossimità dei giorni festivi o per assenze collettive;
- l'aggiunta degli obblighi del dipendente di attenersi agli obblighi dettati dai codici di comportamento nazionale e integrativo, e a quelli imposti dai vincoli sulla trasparenza e la necessità di informare l'ente dei provvedimenti di rinvio a giudizio per procedimenti penali;
- la conferma delle sanzioni disciplinari, con l'aggiunta di quelle previste dal D. Lgs. 165/2001 per specifiche illegittimità, unificando così disciplina codicistica e normativa.

OBIETTIVO STRATEGICO N. 3.3 bis

Missione 01 Servizi istituzionali e generali di gestione

Programma 02 Segreteria generale

Segreteria Generale

Dirigente: Neri Paolo

Missione 01 Servizi istituzionali e generali di gestione

Programma 08 Statistica e sistemi informativi, 11 Altri servizi generali

Sistemi informativi, documentali e servizi digitali

Dirigente: Bassani Silva

Missione 04 Istruzione e diritto allo studio

Programma 03 Edilizia Scolastica,- 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Lavori Pubblici

Dirigente: Nobile Paolo

DESCRIZIONE

Migliorare la qualità dei procedimenti amministrativi, semplificare e standardizzare le procedure

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	Integrazione e modificazione della strumentazione in uso all'U.O. controlli (n. documentazione/modulistica revisionata)	---	4
2	N. atti concertati con referenti settori/servizi/n. atti estratti per controllo –	---	>= 50%

In materia di controlli sull'attività dell'Ente, a supporto dell'attività di controllo del Segretario Generale e sotto la sua responsabilità, la Segreteria provvede ad effettuare con il personale dell'Unità operativa Controlli trasversale ai Settori dell'Amministrazione, e coordinando l'apporto di personale di altri Servizi per specifiche materie (quali ad esempio gli appalti) controlli di regolarità amministrativa in fase successiva degli atti dell'amministrazione provinciale e dei contratti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i..

In conseguenza dell'esperienza pluriennale del U.O. ci si propone di introdurre "controlli collaborativi interni" mediante il raffronto, in sede istruttoria, con i referenti dei Servizi i cui atti sono risultati estratti nel semestre di riferimento, attraverso incontri diretti con i medesimi, finalizzato ad evidenziare elementi di criticità, utili per orientare la successiva gestione della "cosa" amministrativa verso sistemi migliorati, alla luce delle indicazioni espresse dall'U.O. controlli, anche al fine di supportare i dirigenti per evitare la presenza di non conformità che darebbero origine a rilievi significativi (indicatore 2).

A tal fine, si rende necessaria una revisione (indicatore 1) della documentazione (linee guida e check list) oltreché della modulistica (verbali e lettere di trasmissione) approntata, ad oggi, per lo svolgimento dei controlli in oggetto.

NOTE per gli indicatori

Poiché i due indicatori presenti nel Piano Performance 2018 in corrispondenza del presente obiettivo strategico hanno esaurito la loro rilevanza informativa, si è provveduto a sostituirli integralmente con quelli presenti in tabella

LINEA STRATEGICA: MIGLIORARE ATTIVITÀ E PROCESSI ATTRAVERSO L'USO DELLA TECNOLOGIA

OBIETTIVO STRATEGICO N. 3.4

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 08 Statistica e sistemi informativi

Programma 11 Altri servizi generali

Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Sistemi informativi, documentali e servizi digitali

Dirigente: Bassani Silva

DESCRIZIONE

Attivare strumenti e servizi digitali per semplificare le attività e il rapporto con cittadini e imprese

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	% protocolli inviati via PEC rispetto ai documenti in partenza inviati	79,63%	85
[2]	Indicatore eliminato	---	---
3	Utenti che scaricano le APP rese disponibili dalla Provincia del sistema museale e della rete bibliotecaria	948	800
[4]	Indicatore eliminato	---	---
5	% protocolli ricevuti tramite PEC rispetto ai documenti in arrivo protocollati	78,01%	80%
6	Numero dispositivi mobili utilizzati nell'esercizio delle funzioni di linea	70	70
7	N. accessi con autenticazione alle piattaforme di risorse digitali della Rete bibliotecaria	284.025	300.000

In coerenza con il CAD e con gli orientamenti inclusi nell'Agenda digitale nazionale e in quella regionale, con questo obiettivo si intende continuare nel processo di digitalizzazione di tutta l'attività amministrativa e delle modalità di interazione con il cittadino, promuovendo gradualmente modalità digitali di comunicazione sia da parte del cittadino sia verso il cittadino.

Si intende promuovere, tramite un rinnovo anche del *layout* del sito istituzionale della Provincia di Ravenna, le modalità di iterazione del cittadino con la Provincia (così come prescritto dal CAD) promuovendo servizi on line per l'avvio di procedimenti ad istanza (es. PEC, servizi on line) al fine di ridurre sempre più la modalità cartacea.

La completa digitalizzazione degli atti (determine dirigenziali, Atti del Presidente, del Consiglio Provinciale e dell'Assemblea dei Sindaci) ha prodotto da un lato risparmi in termini di tempo e risorse economiche e dall'altro lato maggiore trasparenza delle informazioni disponibili rendendole accessibili sul sito istituzionale dell'Ente secondo quanto prescritto dalla normativa vigente. Ad oggi il testo integrale di ciascun atto (con esclusione di eventuali parti non ostensibili per motivi di privacy o in ragione di altre indicazioni di legge) è disponibile per i 15 giorni prescritti dalla normativa vigente mediante l'albo pretorio on line.

Contestualmente è stato adeguato il sistema di gestione documentale che consente di inviare al sistema di conservazione PARER il registro giornaliero di protocollo, le fatture, mandati informatici, atti e i documenti protocollati. Nel processo di consolidamento di questo sistema, si tenderà a ridurre il tempo intercorrente tra la data di produzione del documento e la data di conservazione.

Per quanto riguarda l'uso della tecnologia nell'esercizio delle funzioni di linea (es. viabilità o edilizia scolastica) si sta promuovendo l'utilizzo di tecnologie *in mobilità*: tramite l'utilizzo di dispositivi mobili (smartphone/tablet) si eseguono operazioni (es. aggiornamento ticket di assistenza per manutenzione scuola e/o aggiornamento

della distribuzione degli appostamenti sul territorio) che consentono di accelerare e semplificare le attività incrementando l'efficienza del processo.

Per favorire l'accesso degli utenti della Rete Bibliotecaria di Romagna e del Sistema Museale Provinciale alla base dati e ai servizi disponibili (quali ad esempio le prenotazioni dei prestiti in biblioteca) nonché alle informazioni sempre aggiornate sulle biblioteche e i musei del territorio, sono state realizzate specifiche applicazioni disponibili per più piattaforme (es. Android/Ios) per fruire comodamente e in maniera sempre aggiornata dei servizi tramite dispositivi mobili. Sono inoltre continuamente implementate le piattaforme di risorse bibliotecarie e informative digitali (e-book, quotidiani, riviste, audiolibri, banche dati...) a disposizione di tutti gli utenti della Rete.

Unitamente a questi interventi che accrescono la criticità del dato (che da materiale si trasforma sempre più in digitale), si consolidano le infrastrutture tecnologiche del Sistema Informativo della Provincia di Ravenna, nel rispetto del "Piano Triennale ICT 2019-2021 per l'informatica nella Pubblica Amministrazione".

Note sugli indicatori

La Provincia ha completato già negli anni scorsi tutte le fasi necessarie alla completa digitalizzazione dei propri atti, ora prodotti nativamente tutti in formato elettronico (sia quelli dirigenziali, sia quelli a firma del Presidente, sia quelli propri degli organi collegiali dell'Ente).

Si intende comunque continuare a monitorare con gli indicatori n. 1e n. 5 il livello di digitalizzazione raggiunto con riferimento alla corrispondenza dell'Ente ed alla gestione documentale in senso più lato (si veda anche ob. Strategico 4.7).

Poiché dal 2018 l'intero insieme dei documenti digitali gestiti dall'Ente è soggetto alla conservazione sostitutiva mediante PARER con regole e periodicità ormai standardizzate, si ritiene di potere eliminare dal presente Piano l'indicatore che era inserito al n. 2 del presente obiettivo strategico nel Piano Performance 2018.

L'indicatore che era inserito al n. 4 del presente obiettivo strategico nel Piano Performance 2018, relativo alle segnalazioni-ricieste presentate mediante il sistema Rilfedeur non si ritiene più significativo per l'Ente ed è pertanto eliminato dal presente Piano.

Area strategica	Linea strategica	Missione	Programma	Servizio	Dirigente	Obiettivo strategico Piano Performance	Titolo - Obiettivo annuale di Sviluppo/Miglioramento	Indicatori	Target
3 - PROMUOVE RE LA DIGITALIZZ AZIONE E INCREMENTE TARE I LIVELLI DI TRASPARE NZA DELLA PUBBLICA AMMINISTR AZIONE	Trasparenza e anticorruzione	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	- 02 Segreteria generale - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato 08 Statistica e sistemi informativi, 11 Altri Servizi Generali,	Segreteria Generale - Bilancio e programmazione finanziaria - Sistemi informativi documentali e servizi digitali	Neri Paolo - Bassani Silva	Assicurare e comunicare la trasparenza dell'attività amministrativa attraverso le nuove tecnologie			
		01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	08 Statistica e sistemi informativi - - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato - 02 Segreteria generale	Sistemi informativi documentali e servizi digitali, Bilancio e programmazione finanziaria, Programmazione e controllo, Segreteria Generale	Bassani Silva - Neri Paolo	Promuovere maggiori livelli di trasparenza	P904106 - OPEN DATA DELLA PROVINCIA DI RAVENNA – LINEE GUIDA - Obiettivo: Attivare il sito Open Data della Provincia di Ravenna	n. dataset pubblicati (al 31/12/2019)	>=5
								Prima pubblicazione di un elenco dei data set e relative risorse effettuato entro	31/07/2019
								Aggiornamento dell'elenco dei data set e relative risorse effettuato entro	31/12/2019
								n. di accessi alle pagine in cui sono pubblicati i dataset della Provincia di Ravenna nell'anno 2019	>= 240

Area strategica	Linea strategica	Missione	Programma	Servizio	Dirigente	Obiettivo strategico Piano Performance	Titolo - Obiettivo annuale di Sviluppo/Miglioramento	Indicatori	Target
3 - PROMUOV ERE LA DIGITALIZ AZIONE E INCREME NTARE I LIVELLI DI TRASPAR ENZA DELLA PUBBLICA AMMINIST RAZIONE	Trasparenza e anticorruzione	01 Servizi istituzionali e generali di gestione	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato - 02 Segreteria generale	Provveditorato - Segreteria Generale	Bassani Silva - Neri Paolo	Il piano triennale di prevenzione della corruzione governa la trasparenza	P908212 - REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI E DEGLI APPALTI INFERIORI ALLA SOGLIA COMUNITARIA- Obiettivo: Disponibilità regolamento entro il 2020	Predisposizione, entro l'anno 2019, della proposta da sottoporre all'organo competente per l'adozione	SI
								Esito di un questionario di customer satisfaction interno per raccogliere l'opinione dei servizi interessati all'utilizzo del regolamento: giudizio positivo	>=70%
		01 Servizi istituzionali e generali di gestione	02 Segreteria generale - 08 Statistica e sistemi informativi, 11 Altri servizi generali	Segreteria Generale - Sistemi informativi documentali e servizi digitali	Neri Paolo - Bassani Silva	Migliorare la qualità dei procedimenti amministrativi, semplificare e standardizzare le procedure	P902101 - INCREMENTO DELLA TRASPARENZA NELL'ATTUAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO UE N. 679/2016 SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI – Il Annualità - Obiettivo: Attuare il Regolamento UE n. 679/2016 garantendo all'utenza un ruolo attivo e partecipativo nel corretto e legittimo trattamento dei dati personali	Verifica della messa a regime del sistema privacy entro il	30/09/2019
								Consolidamento funzionamento dell'obiettivo attraverso confronto con i Settori sulle problematiche emerse in costanza di attuazione: N. incontri 2019	3
								Realizzazione di autoformazione continua attraverso materiale fruibile on line entro il	31/12/2019
								Aggiornamento/Implementazione Registro dei Trattamenti in collaborazione con i Settori/Servizi entro il	31/12/2019

Area strategica	Linea strategica	Missione	Programma	Servizio	Dirigente	Obiettivo strategico Piano Performance	Titolo - Obiettivo annuale di Sviluppo/Miglioramento	Indicatori	Target
3 - PROMUOVERE LA DIGITALIZZAZIONE E INCREMENTARE I LIVELLI DI TRASPARENZA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	Trasparenza e anticorruzione	04 Istruzione e diritto allo studio - 01 Servizi istituzionali e generali di gestione	03 Edilizia Scolastica - 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - 02 Segreteria generale	Lavori Pubblici - Segreteria Generale	Nobile Paolo - Neri Paolo	Migliorare la qualità dei procedimenti amministrativi, semplificare e standardizzare le procedure	P918117 - RAZIONALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI COMPETENZA DEL SETTORE LLPP RELATIVI AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ATTRAVERSO LO STRUMENTO DELL'ACCORDO QUADRO - Obiettivo: Semplificazione nelle fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti attinenti i servizi e lavori di manutenzione ordinaria di competenza del Settore LLPP	N. provvedimenti 2019 per raggiungere il risultato di garantire l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria per opere elettriche, idrauliche, murarie e affini su edifici di proprietà o competenza dell'Ente (nel 2018 sono stati 23)	<15
							N. impegni da adottare per garantire l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria per opere elettriche, idrauliche, murarie e affini su edifici di proprietà o competenza dell'Ente	< 86	
3 - PROMUOVERE LA DIGITALIZZAZIONE E INCREMENTARE I LIVELLI DI TRASPARENZA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	Migliorare attività e processi attraverso l'uso della tecnologia	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	08 Statistica e sistemi informativi , 11 Altri servizi generali	Sistemi informativi documentali e servizi digitali	Bassani Silva	Attivare strumenti e servizi digitali per semplificare le attività e il rapporto con cittadini e imprese	P904104 - INCREMENTARE LE CONOSCENZE DI BASE INFORMATICHE/INFORMAZIONI PER I DIPENDENTI DELLA PROVINCIA DI RAVENNA - Obiettivo: Incrementare la conoscenza degli strumenti di base utilizzati dal dipendente nel proprio lavoro quotidiano tramite l'erogazione della formazione da parte del personale tecnico dipendente dell'Ente	Numero sessioni formazioni pianificate	5
							Numero sessioni formazione on site	2	
							Risultato dei questionari di soddisfazione calcolato secondo la seguente formula: SOMMA (Valore di gradimento per ciascun questionario)/N.Tot.Questionari	>=7	
							Media Voto Esiti Test (Somma(risultato test)/nr partecipanti)	>=7	
							Risparmio dato dalla docenza interna (stimando un costo di 200 euro ogni 4 ore di formazione erogata per spese di viaggio docente e/o ricarica eventuale ditta esterna)	>= € 1.400,00	

3 - PROMUOV ERE LA DIGITALIZ AZIONE E INCREME NTARE I LIVELLI DI TRASPAR ENZA DELLA PUBBLICA AMMINIST RAZIONE	Migliorare attività e processi attraverso l'uso della tecnologia	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione - 05 Tutela e valorizzazio ne dei beni e delle attività culturali	08 Statistica e sistemi informativi , 11 Altri servizi generali - 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Sistemi informativi documentali e servizi digitali	Bassani Silva	Attivare strumenti e servizi digitali per semplificare le attività e il rapporto con cittadini e imprese	si veda obiettivo P904105 in Area 2		
		03 Ordine Pubblico e sicurezza	01 Polizia Locale e Amministrativ a	Polizia Provinciale	Bassani Silva	Attivare strumenti e servizi digitali per semplificare le attività e il rapporto con cittadini e imprese	si veda obiettivo P934120 in Area 1		

Note:

Ove nella stessa cella sono presenti i nominativi di più dirigenti, la responsabilità del corrispondente obiettivo di sviluppo e miglioramento è attribuita al primo nominativo indicato

AREA STRATEGICA 4 - ESERCIZIO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI IN UN QUADRO IN COSTANTE EVOLUZIONE

LINEA STRATEGICA: PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE

OBIETTIVO STRATEGICO N. 4.1

Missione 08 Assetto del Territorio

Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio

Programmazione Territoriale

Dirigente: Nobile Paolo

DESCRIZIONE

Collaborazione alla pianificazione urbanistica con particolare attenzione al rispetto dei valori ambientali

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	Nr. pareri di conformità al PTCP ed alla Pianificazione sovraordinata per: Screening e VIA (L.R. 9/99), A.I.A., A.U.A., attività di gestione rifiuti; autorizzazione impianti L.R. 10/93; Accordi di Programma etc.	37	30
2	Espressione di parere riguardante i Piani comunali (PSC, POC, RUE, PUA, PRG) ai sensi della L.R. 20/2000	27	14
3	Tempo medio di risposta per esame piani comunali e loro varianti soggette solo ad osservazioni da parte della Provincia	26	60
4	Capacità di soddisfazione della domanda (varianti o piani esaminati/richieste di esame)	100%	100%
5	%, sul totale dei casi sottoposti al parere del Servizio che prevedono VAS/VALSAT (in media 15 all'anno), in cui sono richieste integrazioni o sono dettate condizioni finalizzate a garantire la conformità territoriale e la compatibilità ambientale dei Piani comunali ai sensi dell'art. 5 della LR 20/2000	100%	100%

Indicatore 1 e indicatore 2

Dal 01/01/2018 è entrata in vigore la LR 24/2017 "Disciplina regionale sulla tutela e l'uso del territorio". che ha portato al superamento della Legge regionale 20/2000, la quale resta però tuttora parzialmente in vigore per un periodo transitorio di 3 anni. La nuova Legge Regionale ha avviato un processo di adeguamento del sistema pianificatorio che comporterà una serie di nuovi adempimenti anche per la Provincia. Si prevede che questo porti ad una riduzione del numero di pareri richiesti alla Provincia ai sensi della LR 20/2000, misura rilevata da questi indicatori

Nel dettaglio il contenuto di questi indicatori consiste in:

Indicatore 1 = Partecipazione ai procedimenti per concessioni all'utilizzo delle risorse idriche, autorizzazioni integrate ambientali, autorizzazioni uniche ambientali e settoriali, per installazione/esercizio di impianti di produzione di energia, linee elettriche, metanodotti, depositi di oli minerali e GPL, nonché per la gestione dei rifiuti e di bonifica dei siti contaminati.

Indicatore 2 = Collaborazione ai procedimenti di formazione e di variazione della strumentazione urbanistica comunale attivati ai sensi della L.R. 20/2000 e s.m.i., con particolare attenzione al rispetto dei valori ambientali attraverso i procedimenti di valutazione di cui all'art. 5 della stessa L.R. 20/2000 e alla riduzione del rischio sismico di cui alla L.R. 19/2008.

Indicatore 3 L'unità di misura del tempo medio di risposta si intende in giorni; il valore corrisponde a un'efficienza stimata pari ai termini di legge e tiene conto delle attività di competenza del Servizio.

Indicatore 5 Aggiunto per la prima volta nel presente Piano, questo indicatore analizza in particolare le attività connesse ai procedimenti che comportano la valutazione di sostenibilità ambientale e territoriale ai sensi dell'art. 5 della L. R. 20/2000.

LINEA STRATEGICA: PIANIFICAZIONE DEI SERVIZI E POLITICHE PER I TRASPORTI E LA MOBILITA'

OBIETTIVO STRATEGICO N. 4.2

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma 02 Trasporto pubblico locale
Trasporti
Dirigente: Nobile Paolo

DESCRIZIONE

Agenzia della mobilità Romagna AMR

Ampliare l'ambito territoriale servito attraverso il Patto triennale per il trasporto pubblico regionale e locale in Emilia-Romagna per il triennio 2018-2020

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	Km di servizi minimi Ambito Romagna	24.669.298	24.250.198
2	n. utenti ambito Romagna	51.214.497	51.214.497

AMR - Agenzia Mobilità Romagnola è una Società a responsabilità limitata (s.r.l.) Consortile derivante dalla fusione delle Agenzie locali per la mobilità dei bacini di Ravenna, Rimini e Forlì-Cesena.

LINEA STRATEGICA: STRADE E REGOLAZIONE DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE

OBIETTIVO STRATEGICO N. 4.3

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 08 Statistica e sistemi informativi
Ricerca e innovazione statistica
Dirigente: Bassani Silva

DESCRIZIONE

Contenere l'incidentalità stradale

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2017	VALORE PREVISTO 2018	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	Incidenti registrati nel primo semestre dell'anno (da confrontarsi con la media del primo semestre dei 3 anni precedenti)	(801) <i>1 sem. media 2015-2017</i>	< 801	648(*)	<801

(*) dato provvisorio

Nell'ambito del presente obiettivo si inserisce l'utilizzo di un sistema di monitoraggio degli incidenti stradali per eliminare situazioni di criticità e disporre di strumenti per una corretta programmazione delle priorità per gli interventi sulle strade.

Si intende altresì fornire analisi sul monitoraggio delle cause di incidentalità stradale.

Il monitoraggio consente di individuare in maniera diretta i punti cosiddetti critici della rete stradale provinciale, mettendo in relazione i dati sugli incidenti con i dati sul traffico al fine di individuare i punti critici del grafo stradale utili sia per la costruzione di interventi infrastrutturali, sia per limitare i danni su particolari tratti stradali.

Il progetto avrà effetti positivi sia sulla dotazione organizzativa dell'Ente sia per quanto concerne il livello di sicurezza stradale per i cittadini della nostra Provincia.

Nota per **Indicatore 1**: In considerazione del fatto che il dato complessivo registrato nell'anno precedente è disponibile in via definitiva solo diversi mesi dopo la conclusione di tale esercizio, si è ritenuto opportuno dal 2018 rimodulare l'indicatore per effettuare il confronto solo mediante i dati del primo semestre.

LINEA STRATEGICA: RACCOLTA ED ELABORAZIONE DATI

OBIETTIVO STRATEGICO N. 4.4

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 08 Statistica e sistemi informativi

Ricerca e innovazione statistica

Dirigente: Bassani Silva

DESCRIZIONE

Promuovere la cultura statistica

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	Evento pubblico n.	4	2
2	N. news elaborate dal Servizio Ricerca ed Innovazione Statistica relative a set di indicatori statistici pubblicati nell'apposita pagina del sito della Provincia di Ravenna nella sezione Statistica, studi e ricerca al fine di promuovere la Cultura Statistica	3	>=1
3	incontri o riunioni per la promozione dei progetti del Servizio statistica	8	>=2
4	n. soggetti istituzionali coinvolti dalla Provincia per la partecipazione attiva alla promozione statistica	10	>=1

Il progetto, iniziato nell'anno scolastico 2013 e che in passato è stato denominato "Giornata della Statistica" con il coinvolgimento dell'Istat e dell'Ufficio Scolastico Provinciale, ha lo scopo di promuovere la cultura statistica, in linea con indirizzi del Ministero dell'Istruzione previsti dal D.P.R. 12 febbraio 1985, n 104 e con il Decreto Ministeriale del 22 agosto 2007 che prevede che nell'asse matematico siano sviluppate negli studenti una serie di abilità e di COMPETENZE STATISTICHE.

Con la costruzione di questo progetto l'ufficio statistica della Provincia di Ravenna contribuisce a promuovere e a rendere evidente il ruolo delle Istituzioni, e in particolare della Provincia quale appartenente al Sistan e produttore di statistica ufficiale, cioè di un bene pubblico per la collettività.

La particolare produzione e pubblicazione di news su set di indicatori statistici promuoverà la cultura statistica rendendo i "cittadini capaci di formare, in piena indipendenza, opinioni fondate su dati di fatto e non su pregiudizi e conoscenze episodiche." (cit. Napolitano in occasione della prima Giornata della Statistica - Anno 2010).

LINEA STRATEGICA: PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA ED EDILIZIA SCOLASTICA

OBIETTIVO STRATEGICO N. 4.5

Missione 04 Istruzione e diritto allo studio

Programma 03 Edilizia Scolastica

Lavori Pubblici

Dirigente: Nobile Paolo

DESCRIZIONE

Riqualificare gli edifici scolastici provinciali

Da un punto di vista dell'adeguamento normativo (sismica, prevenzione incendi ed eliminazione delle barriere architettoniche), di sicurezza (sfondellamento solai) ed impiantistico

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	Attuazione degli adempimenti di competenza del Settore previsti nel Piano Triennale 2015-2017 dell'Edilizia scolastica della Regione Emilia Romagna approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 303 del 31/03/2015 (Mutui BEI).	SI	SI
2	Numero di progetti definitivi e/o esecutivi redatti nell'anno volti alla realizzazione di interventi di riqualificazione di edifici scolastici provinciali finanziati nell'ambito del Piano Triennale 2015-2017 dell'Edilizia scolastica della Regione Emilia Romagna approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 303 del 31/03/2015 (Mutui BEI)	0	2
3	Numero di edifici scolastici provinciali interessati dalla avvio nell'anno di interventi di riqualificazione impiantistica (su 31 edifici)	2	1
4	Numero di edifici scolastici provinciali interessati dall'avvio nell'anno di interventi di riqualificazione in termini di riduzione della vulnerabilità di elementi non strutturali (su 31 edifici)	1	1
5	Attuazione degli adempimenti di competenza del Settore previsti nel Piano Triennale 2018-2020 dell'Edilizia scolastica della Regione Emilia Romagna approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 385 del 18/03/2018	SI Del. del Consiglio Provinciale n. 26 del 28.06.2018	SI
6	Numero di studi di fattibilità redatti nell'anno volti alla realizzazione di interventi di riqualificazione di edifici scolastici provinciali finanziati nell'ambito del Piano Triennale 2018-2020 dell'Edilizia scolastica della Regione Emilia Romagna approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 385 del 18/03/2018	7	1
7	Numero di edifici scolastici provinciali interessati dall'avvio nell'anno di interventi finalizzati alla eliminazione delle barriere architettoniche (su 31 edifici)	---	1

NOTE

Indicatore n. 1

Per tutto l'anno 2019 devono proseguire tutti gli adempimenti riferiti alla puntuale gestione progettuale e finanziaria - prevista dal MIUR - del sistema GIES (Gestione Interventi Edilizia Scolastica) degli interventi di competenza approvati e finanziati con il Piano Triennale 2015-2017 dell'Edilizia scolastica della Regione Emilia Romagna - deliberazione della Giunta regionale n. 303 del 31/03/2015 (Mutui BEI). Contestualmente prosegue la programmazione territoriale (comuni compresi) delle risorse derivanti dalle economie accertate dall'esecuzione degli interventi annualità 2016-2017.

Indicatore n. 2

Si prevede di progettare nell'anno gli interventi sotto riportati volti alla riqualificazione di edifici scolastici provinciali finanziati nell'ambito del Piano Triennale 2015-2017 dell'Edilizia scolastica della Regione Emilia Romagna approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 303 del 31/03/2015 (Mutui BEI) di cui si è in attesa del Decreto autorizzativo per procedere alla contrattualizzazione:

- Lavori di riqualificazione edilizia, impiantistica ed adeguamento normativo del Liceo di Faenza - Sede di Corso Baccarini. **€ 600.000,00**
- Interventi di miglioramento sismico presso il Liceo Faenza "Torricelli Ballardini" sede di Corso Baccarini, 17 - Faenza, 1° stralcio **€ 890.000,00**

Indicatore n. 5

Per tutto l'anno 2019 devono proseguire tutti gli adempimenti nell'ambito del Piano Triennale 2018- 2020 dell'Edilizia scolastica della Regione Emilia Romagna, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 385 del 18/03/2018, con particolare riguardo all'attuazione dell'annualità 2018 negli edifici di competenza, la gestione a livello territoriale di tutte le linee di finanziamento anche diverse dai Mutui BEI e l'aggiornamento annualità 2019.

Indicatore n. 7 (di nuova introduzione nel presente Piano)

Nell'annualità si intende avviare il seguente progetto:

- Interventi finalizzati alla messa in sicurezza ed eliminazione delle barriere architettoniche in edifici scolastici vari di competenza provinciale **€ 110.000,00**

LINEA STRATEGICA: VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO PROVINCIALE E OTTIMIZZAZIONE DEI SERVIZI

OBIETTIVO STRATEGICO N. 4.6

Missione 04 Istruzione e diritto allo studio
Programma 03 Edilizia Scolastica

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradale
 Lavori Pubblici
Dirigente: Nobile Paolo

DESCRIZIONE

Ottimizzare l'uso delle risorse per l'edilizia e la viabilità

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	Ammontare complessivo degli investimenti destinati ad interventi di manutenzione ordinaria della rete viaria provinciale in euro	877.710,44	860.000,00
2	Ammontare complessivo degli investimenti destinati ad interventi di manutenzione straordinaria della rete viaria provinciale in euro	1.002.273,02	3.428.991,80
3	N. interventi infrastrutturali volti all'eliminazione di punti critici presenti sulla rete stradale provinciale avviati nella annualità	2	3
4	n. centrali termiche edifici di competenza provinciale riqualificate con metanizzazione (a seguito di espletamento bando per ricorso a finanzia di progetto)	3	2
5	Ammontare complessivo degli investimenti destinati ad interventi di manutenzione ordinaria degli edifici scolastici ed istituzionali di competenza provinciale (impegni) in euro	902.264,02 edifici scolastici +51.162,31 edifici istituzionali	912.185,00 Edifici scolastici + 55.000,00 edifici istituzionali
6	Numeri interventi di manutenzione straordinaria e di messa in sicurezza degli edifici scolastici ed istituzionali di competenza provinciale avviati nella annualità.	4	5
7	Numeri affidamento incarichi per interventi di adeguamento/miglioramento sismico o sostituzione (nei casi di non convenienza) presenti negli edifici scolastici di competenza provinciale avviati nella annualità.	0	2
8	Rapporto km complessivi rete stradale provinciale gestiti (pari a Km.800,699) / risorse umane assegnate al servizio viabilità (al netto del Dirigente)	12,131	>= 11
9	Numero di immobili riproposti sul mercato ottimizzando le procedure di alienazione, in caso di prima asta deserta, aumentando l'appetibilità sul mercato	---	2
10	Numero di strutture scolastiche per le quali si intendono avviare le procedure di dismissione (e realizzazione di nuova struttura) valutate le difficoltà tecniche ed economiche di adeguamento o miglioramento sulla base delle normative vigenti in materia di sismica	---	1

NOTE

INDICATORE N.2

Nel corso della annualità 2019 si prevede di impegnare per interventi di manutenzione straordinaria della rete stradale provinciale sul bilancio di spesa in conto capitale dell' Ente una somma pari ad euro 3.428.991,80 relativi a i seguenti interventi:

- D.M. 49/2018 _ MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI DELLA RETE STRADALE DELLA PROVINCIA DI RAVENNA _ ANNUALITA' 2018 - Importo complessivo euro 1.238.991,80
- D.M. 49/2018 _ MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI DELLA RETE STRADALE DELLA PROVINCIA DI RAVENNA _ ANNUALITA' 2019 – Importo complessivo euro 1.350.000,00
- INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA RETE STRADALE PROVINCIALE FINALIZZATI ALLA TUTELA DELLA SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE - ANNO 2019 – Importo complessivo euro 840.000,00

INDICATORE N.3

Nel corso della annualità 2019 si prevede di avviare i seguenti interventi infrastrutturali volti all'eliminazione di punti critici presenti sulla rete stradale provinciale:

- *"Realizzazione di nuova rotatoria in corrispondenza della intersezione fra SP 95 Strada di collegamento e la SP 19 Pilastrino San Francesco in Comune di Cotignola"* dell'importo di euro 200.000
- *"Realizzazione di nuova rotatoria in corrispondenza della intersezione fra la SP 253R San Vitale e SC Sentierone in Comune di Russi"* dell'importo di euro 200.000
- *"Realizzazione della rotatoria di via "Raspona" (SP15) in corrispondenza dell'intersezione con la via Reale e la via Mazzini, all'interno del centro abitato di Alfonsine"* dell'importo di euro 250.000

INDICATORE N. 4

Nell'anno 2017 si è conclusa l'ideazione e la progettazione del Bando per la riqualificazione delle centrali termiche degli edifici scolastici di competenza provinciale attualmente alimentate a gasolio ed ad olio combustibile mediante il ricorso alla finanza di progetto (approvazione del bando provvedimento dirigenziale n. 307 del 15.03.2017). La corrispondente gara è stata aggiudicata nel medesimo esercizio, con successiva stipula del contratto Rep. 13292 del 10/11/2017; nell'anno 2018 è stato possibile riqualificare le centrali dei seguenti edifici:

- Istituto Tecnico Industriale Statale "N. Baldini" Via Marconi 2, Ravenna;
- Liceo Classico Statale "D. Alighieri" Succursale Via Nino Bixio 25, Ravenna;
- IPC "Stoppa" Via Baracca 62, Lugo.

Nell'anno 2019 il programma si concluderà con la riqualificazione delle centrali dei seguenti edifici:

- I.T.C. "A. Oriani" Via Manzoni 6, Faenza;
- Liceo di Faenza sede di Corso Baccarini 2, Faenza .

'INDICATORE N. 5

Già da diversi anni le risorse destinate alla manutenzione ordinaria per gli edifici scolastici ed istituzionali risultano insufficienti per una gestione programmata ed organica degli interventi, costringendo di fatto ad eseguire lavori "su richiesta" e di "emergenza" cercando di ottimizzare al massimo le risorse umane e finanziarie.

INDICATORE N. 6

Nel corso della annualità 2019 si prevede di avviare i seguenti interventi di manutenzione straordinaria e di messa in sicurezza degli edifici scolastici ed istituzionali di competenza provinciale:

	Titolo interventi
1	Intervento di consolidamento strutturale di una porzione delle opere fondali della parte storica della sede "G. Ballardini" del Liceo Faenza, Via Baccarini, 17 - Via Campidori - Faenza. Consolidamento strutturale delle volte del seminterrato € 100.000,00
2	Lavori di bonifica di una porzione dei coperti dell'Istituto Tecnico Industriale "N. Baldini" di Ravenna - 4° Stralcio € 250.000,00
3	Lavori di riqualificazione edilizia, impiantistica ed adeguamento normativo del Liceo di Faenza - Sede di Corso Baccarini. € 600.000,00
4	Lavori di bonifica del coperto della palestra e servizi della sede ad indirizzo Scientifico del Liceo "Torricelli-Ballardini" di Faenza - via S. Maria dell'Angelo,48 - € 300.000,00
5	Lavori vari di manutenzione straordinaria negli uffici provinciali finalizzati alla tutela della sicurezza - ANNO 2018 - € 30.000,00

INDICATORE N. 7

Allo stato attuale non si possono prevedere interventi per carenza di fondi a bilancio, ma compatibilmente con il reperimento delle risorse economiche si auspica di potere comunque realizzare almeno alcuni interventi nel corso dell'esercizio. Nel mese di maggio del 2018 la Provincia di Ravenna ha candidato n. 14 scuole di propria competenza all'avviso pubblico del MIUR per effettuare le verifiche per la valutazione del rischio sismico e la progettazione di eventuali interventi di adeguamento nelle zone di rischio elevato 1 e 2, purtroppo senza accedere con nessuna candidatura.

Nell'annualità 2019 si intende candidare n. 2 interventi per il finanziamento della progettazione da parte del MIUR sulla base dell'avviso pubblico n. 6988 del 06.03.2019.

L'indicatore n. 7 è stato lievemente riformulato rispetto all'anno precedente.

Inoltre sono stati inseriti due nuovi indicatori (nn. 9 e 10) per il presente Obiettivo strategico

INDICATORE N. 10

Dopo una valutazione tecnico economica effettuata nell'annualità 2018 si è concluso che non risulta conveniente adeguare alle norme sismiche l'edificio dell'I.P.S.I.A. "E. Manfredi" di Lugo (Via Tellarini 34/36) pertanto entro l'anno 2019 si intendono iniziare le procedure di dismissione con il seguente intervento:

- Nuova costruzione in adiacenza alla sede dell'I.T.C.G. "G. Compagnoni" e dell'I.T.I.S. "G. Marconi" di Lugo (via Lumagni 24/26) finalizzata alla dismissione dell'I.P.S.I.A. "E. Manfredi" di Lugo (Via Tellarini 34/36) - € 2.600.000,00.

OBIETTIVO STRATEGICO N. 4.6 bis**Missione 04 Istruzione e diritto allo studio****Programma 03 Edilizia Scolastica****Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione****Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Lavori Pubblici

Dirigente: Nobile PaoloDESCRIZIONE**Programmare, effettuare e monitorare il controllo sull'esecuzione degli appalti per l'edilizia scolastica e per gli edifici ad uso istituzionale dell'Ente**

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	Documento di PROGRAMMAZIONE dei controlli <i>(da allegare in sede di monitoraggio Piano Performance)</i>	SI	SI
2	N. CONTROLLI in fase di esecuzione effettuati	6	6
3	RELAZIONE su quanto effettuato ai sensi art. 31 c 12 D.Lgs 50/2016 e s.m.i. <i>(da allegare in sede di monitoraggio Piano Performance)</i>	SI	SI
4	N. controlli su numero cantieri attivi	6 su 5	6 su 6
5	Percentuale di non conformità riscontrate sul totale dei controlli effettuati	0%	0%

Il D. Lgs 2016/50 e s.m.i. rubricato "Codice dei contratti pubblici" all'art. 31 comma 12 prevede che "Il soggetto **responsabile dell'unità organizzativa competente in relazione all'intervento, individua preventivamente le modalità organizzative e gestionali attraverso le quali garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni**, programmando accessi diretti del RUP o del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione sul luogo dell'esecuzione stessa, nonché verifica, anche a sorpresa, sull'effettiva ottemperanza a tutte le misure mitigative e compensative, alle prescrizioni in materia ambientale, paesaggistica, storico-architettonica, archeologica e di tutela della salute umana impartite dagli enti e dagli organismi competenti. Il **documento di programmazione, corredato dalla successiva relazione su quanto effettivamente effettuato, costituisce obiettivo strategico nell'ambito del piano della performance organizzativa** dei soggetti interessati e conseguentemente se ne tiene conto in sede di valutazione dell'indennità di risultato. La valutazione di suddetta attività di controllo da parte dei competenti organismi di valutazione incide anche sulla corresponsione degli incentivi di cui all'articolo 113."

NOTA Indicatore n. 2: I controlli pianificati si riferiscono ai cantieri per opere infrastrutturali o di manutenzione straordinaria finanziati con risorse in conto capitale ed includono sia accessi diretti al cantiere sia incontri e riunioni con gli esecutori.

OBIETTIVO STRATEGICO N. 4.6 ter

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradale
Lavori Pubblici
Dirigente: Nobile Paolo

DESCRIZIONE

Programmare, effettuare e monitorare il controllo sull'esecuzione degli appalti per le infrastrutture stradali di competenza provinciale

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	Documento di PROGRAMMAZIONE dei controlli (da allegare in sede di monitoraggio Piano Performance)	SI	SI
2	N. CONTROLLI in fase di esecuzione effettuati	16	14
3	RELAZIONE su quanto effettuato ai sensi art. 31 c 12 D.Lgs 50/2016 e s.m.i. (da allegare in sede di monitoraggio Piano Performance)	SI	SI
4	N. controlli su numero cantieri attivi	11 su 4	14 su 14
5	Percentuale di non conformità riscontrate sul totale dei controlli effettuati	0%	0%

Il D. Lgs 2016/50 e s.m.i. rubricato "Codice dei contratti pubblici" all'art. 31 comma 12 prevede che "Il soggetto **responsabile dell'unità organizzativa competente in relazione all'intervento, individua preventivamente le modalità organizzative e gestionali attraverso le quali garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni**, programmando accessi diretti del RUP o del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione sul luogo dell'esecuzione stessa, nonché verifica, anche a sorpresa, sull'effettiva ottemperanza a tutte le misure mitigative e compensative, alle prescrizioni in materia ambientale, paesaggistica, storico-architettonica, archeologica e di tutela della salute umana impartite dagli enti e dagli organismi competenti. Il **documento di programmazione, corredato dalla successiva relazione su quanto effettivamente effettuato, costituisce obiettivo strategico nell'ambito del piano della performance organizzativa** dei soggetti interessati e conseguentemente se ne tiene conto in sede di valutazione dell'indennità di risultato. La valutazione di suddetta attività di controllo da parte dei competenti organismi di valutazione incide anche sulla corresponsione degli incentivi di cui all'articolo 113."

NOTA Indicatore n. 2: I controlli pianificati si riferiscono ai cantieri per opere infrastrutturali o di manutenzione straordinaria finanziati con risorse in conto capitale ed includono sia accessi diretti al cantiere sia incontri e riunioni con gli esecutori.

E' stato redatto il DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE di cui all'art. 31 comma 12 del D. Lgs 2016/50 e s.m.i. da parte del Dirigente del Settore LL.PP. con il compito di individuare le modalità di organizzazione e di gestione che consentano di assicurare un controllo effettivo sull'esecuzione dei lavori in corso.

La scheda predisposta a tale fine è stata compilata in riferimento ad ogni singolo cantiere limitatamente all'annualità 2019, anche quindi in riferimento a cantieri partiti nella precedente annualità 2017, 2018 e che potranno terminare anche in annualità future.

A conclusione di quanto sopra sarà redatta una RELAZIONE FINALE sull'operato dell'esecutore comprese le risultanze delle verifiche effettuate e successivo riscontro da parte del RUP.

OBIETTIVO STRATEGICO N. 4.6 quater

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio
Programma 03 Edilizia Scolastica
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradale
Lavori Pubblici
Dirigente: Nobile Paolo

DESCRIZIONE

Digitalizzare processi e procedure inerenti i lavori pubblici

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	n. gare telematiche gestite sul totale delle gare del Settore	--	100%
2	% procedure di appalto/acquisto gestite con modalità elettroniche (gare telematiche, adesione a strumenti di acquisto dei portali, uso mercati elettronici, richieste/ricezione di preventivi e formalizzazione relativi contratti via PE(C) per gli affidamenti diretti) sul totale di quelle gestite nell'anno dal Settore	---	80%

A decorrere dal 18 ottobre 2018 è obbligatorio utilizzare mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 40 e 52 del Codice dei Contratti (D. Lgs 50/2016 e s.m.i.) Questo comporta la necessità di rivedere tutte le procedure interne di impostazione e gestione delle gare di appalto e conseguentemente adeguare la documentazione per tenere conto dei nuovi flussi e sistemi in uso.

In particolare queste attività effettuate a cura della Segreteria Amministrativa appalti consisteranno nella revisione di tutta la modulistica in uso al Servizio relativa a procedure aperte, ristrette o negoziate, anche al fine di rivedere il processo seguito per la predisposizione e gestione della gara alla luce dei nuovi strumenti telematici in uso.

OBIETTIVO STRATEGICO N. 4.7

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 08 Statistica e sistemi informativi

Programma 10 Risorse Umane

Programma 11 Altri servizi generali

Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Informatica, Gestione Flussi documentali e beni culturali, Personale, Gestione economica finanziaria,

Programmazione e controllo, Provveditorato

Dirigente: Bassani Silva

DESCRIZIONE

Attuare processi di miglioramento organizzativo per la continuità dei servizi

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	% documenti digitali gestiti sul totale dei documenti protocollati interni, in arrivo e partenza (totale annuo stimato circa 22.000 documenti)	80,18%	82%
[2]	<i>indicatore eliminato</i>	---	---
[3]	<i>indicatore eliminato</i>	---	---
[4]	<i>indicatore eliminato</i>	---	---
5	Creazione data base annuale fatture incomplete di dati (n data base annuali)		3
6	Caricamento dati mancanti sui data base annuali		90%
7	Svincolo cauzioni dei servizi in essere		100

In un momento di particolare criticità sul piano delle risorse (sia in relazione a quelle finanziarie, sia per quanto concerne quelle umane, benché queste ultime siano in parziale miglioramento dal 2019 grazie allo sblocco delle assunzioni) per l'ente è essenziale individuare nuove soluzioni, talvolta qualitativamente migliorative, ma soprattutto che consentano di presidiare in modo meno oneroso le attività per dare continuità ai servizi.

In questa direzione si sviluppa l'ulteriore implementazione della digitalizzazione dei documenti che include anche le fasi di conservazione sostitutiva, nonché di specifiche fasi di procedimenti e processi, con un potenziale risparmio in termini di spazi occupati e un più facile e celere reperimento dei documenti archiviati e delle informazioni in essi contenute (indicatore 1). L'utilizzo di strumenti e modalità digitali nel lavoro quotidiano può infatti supportare il personale nel superamento di duplicazioni di attività e nell'evitare passaggi ridondanti, "liberando" risorse umane per un più attento presidio dei compiti istituzionali dell'Ente.

Gli indicatori nn. 2, 3 e 4 del Piano Performance 2018 non si ritengono più utili e sono stati pertanto eliminati dal presente Piano.

Il sistema Siope + per il monitoraggio debiti commerciali delle pubbliche amministrazioni

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze svolge un ruolo primario nel monitoraggio costante e puntuale del processo di estinzione dei debiti commerciali delle pubbliche amministrazioni, attraverso l'utilizzo del sistema informatico denominato Piattaforma dei crediti commerciali (PCC), realizzata e gestita per il Ministero dal Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, che rileva le informazioni sulle singole fatture ricevute dalle amministrazioni pubbliche registrate.

La Piattaforma acquisisce in modalità automatica, direttamente dal Sistema di Interscambio dell'Agenzia delle Entrate (SDI), tutte le fatture elettroniche emesse nei confronti delle PA e registra i pagamenti effettuati e comunicati dalle singole amministrazioni. Queste informazioni, tuttavia, potrebbero non essere complete.

A questa carenza, che impedisce di avere una visione esaustiva del ciclo delle fatture, si è posto rimedio con lo sviluppo del SIOPE+, un sistema informativo che permette l'acquisizione automatica dei dati sui pagamenti

Il Siope+, avviato nel gennaio del 2018, acquisisce in tempo reale informazioni volte a migliorare l'efficienza del sistema dei pagamenti pubblici. Il sistema consente di integrare le informazioni attualmente disponibili nel sistema "Siope" (attinente la rilevazione telematica degli incassi e dei pagamenti effettuati dai tesoriери delle amministrazioni pubbliche) con le informazioni relative ai mandati di pagamenti di fatture passive presenti nella

Piattaforma per i crediti commerciali (PCC) contestualmente all'effettuazione delle transazioni di pagamento, liberando gli enti dall'obbligo di provvedere alla trasmissione alla Piattaforma elettronica PCC di dati riguardanti il pagamento delle fatture.

Oltre ad acquisire informazioni preziose per la finanza pubblica, SIOPE+ ha un impatto positivo sull'efficienza del sistema dei pagamenti pubblici, in quanto la completa dematerializzazione degli incassi e dei pagamenti migliora la qualità dei servizi di tesoreria, favorisce l'eliminazione di eccessive personalizzazioni nel rapporto ente – tesoriere e renderà meno onerosa per le banche l'erogazione di tali servizi, e più contendibile il relativo mercato.

Pertanto si procederà all'estrazione di data base annuali delle fatture elettroniche con dati mancanti (es mandato di pagamento) per le annualità 2015-2016-2017 e successivamente si procederà, per quanto possibile al completamento dei dati mancanti in piattaforma.

Negli anni 2015, 2016, 2017, 2018 si è proceduto allo svincolo di n. 594 cauzioni/ polizze originali scadute depositate in Tesoreria, riferite a servizi/funzioni oggetto di riordino istituzionale.

Tale attività avviata con successo, prosegue ora con le cauzioni/polizze scadute su lavori conclusi che fanno capo al Settore Lavori pubblici che detengono la maggior parte delle cauzioni.

OBIETTIVO STRATEGICO N. 4.8**Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione****Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Gestione economica finanziaria-Programmazione e controllo

Dirigente Bassani Silva

DESCRIZIONE

Bilancio consolidato: una visione allargata della consistenza finanziaria e patrimoniale dell'ente all'interno del gruppo amministrazione pubblica

Ottimizzazione delle partecipazioni

N.	INDICATORE	VALORE REALIZZATO 2018	VALORE PREVISTO 2019
1	n. atti propedeutici	5	5
2	n. società partecipate monitorate (bilanci, statuti, obiettivi)	25	22
3	n. incontri gruppo di lavoro enti locali	3	2
4	n. società incluse nell'area di consolidamento	5	4
[5]	Indicatore eliminato	---	---
6	Società dismesse n.	---	1
7	% società che hanno migliorato la situazione economica finanziaria rispetto all'anno precedente	45%	40%

Il D.Lgs. 118/2011 ha introdotto disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, al fine di garantire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale, e disciplinato il bilancio consolidato degli enti locali. Con il D.Lgs. 118/2011 il Bilancio consolidato è divenuto uno dei documenti contabili che compongono il più generale sistema di bilancio assieme al Bilancio previsionale ed al Rendiconto di gestione.

Nel 2016 è entrato in vigore il decreto legislativo n. 175/2016 *Testo Unico in materia di società partecipate dalla pubblica amministrazione* (TUSP), modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 100 del 16.06.2017, che rappresenta la nuova disciplina in materia di società partecipate ed ha posto la base giuridica della procedura di consolidamento dei bilanci delle società controllate e collegate di proprietà degli enti locali.

Con l'emanazione del Decreto Ministeriale DM 11 agosto 2017 sono state apportate modifiche ed integrazioni al principio contabile applicato 4/4 che sono andate a modificare i criteri di costruzione del Gruppo amministrazione pubblica Gap alcune delle quale con decorrenza dall'esercizio finanziario 2018.

Il bilancio consolidato della Provincia di Ravenna rappresenta la situazione economica, finanziaria e patrimoniale dei soggetti compresi nel perimetro di consolidamento, sopperendo alle carenze informative e valutative dei bilanci forniti disgiuntamente dai singoli componenti del gruppo e consentendo una visione d'insieme dell'attività svolta dall'ente attraverso il gruppo.

Il consolidamento dei conti costituisce strumento per la rilevazione delle partite infragruppo e quindi dei rapporti finanziari reciproci, nonché per l'esame della situazione contabile, gestionale ed organizzativa, e quindi si traduce in indicatore utile anche per rispondere all'esigenza di individuazione di forme di governance adeguate per il Gruppo definito dal perimetro di consolidamento, individuato con atto del Presidente.

L'indicatore n. 4 è volto a rappresentare l'estensione del consolidamento.

Il Bilancio consolidato costituisce pertanto un **nuovo strumento per la governance delle partecipate** e da tale rappresentazione potranno derivare analisi atte ad orientare l'ente in scelte di maggiore efficienza ed efficacia per gli esercizi futuri. Infatti il bilancio consolidato costituisce uno degli strumenti attraverso cui la Provincia di Ravenna intende attuare e perfezionare la sua attività di controllo sugli organismi partecipati cui è istituzionalmente e normativamente deputato.

Tale documento diviene importante anche alla luce dell'evoluzione della normativa in materia di rapporto società/enti partecipati dagli enti locali, che è stata ridefinita e organicamente disciplinata dal recente D.Lgs 175/2016 – TU in materia di società a partecipazione pubblica.

Attribuisce altresì alla Provincia un nuovo strumento per programmare, gestire e controllare con maggiore efficacia il proprio Gruppo in quanto il consolidamento dei conti costituisce strumento per la rilevazione delle partite infragruppo e quindi dei rapporti finanziari reciproci, nonché per l'esame della situazione contabile, gestionale ed

organizzativa, e quindi si traduce in indicatore utile anche per rispondere all'esigenza di individuazione di forme di governance adeguate per il Gruppo definito dal perimetro di consolidamento.

L'approvazione del bilancio consolidato per il presente anno è prevista entro il termine del 30/09/2019 in riferimento all'esercizio che si conclude il 31/12/2018. Sono previste una serie di attività preliminari al consolidamento dei bilanci del gruppo in riferimento al quale il bilancio dovrà essere redatto. Tra queste si evidenzia l'individuazione del "gruppo amministrazione pubblica" in applicazione dei principi contabili soprarichiamati nonché la definizione del perimetro di consolidamento, con l'individuazione degli organismi che saranno appunto oggetto di consolidamento. In considerazione delle esigenze di coordinamento e controllo che il quadro normativo di riferimento impone, progressivamente aumentate nel tempo, è stato costituito un gruppo tecnico di lavoro (costituito dai dirigenti e funzionari della provincia e dei comuni del territorio) per il coordinamento dei processi correlati all'esercizio delle funzioni di controllo delle società partecipate.

Note per gli indicatori:

L'indicatore n. 5 del Piano Performance 2018 per il presente obiettivo strategico ha esaurito la sua funzione ed è pertanto eliminato. L'indicatore n. 6 del Piano Performance 2018, ritenuto nella precedente formulazione non particolarmente significativo in relazione all'attività dell'Ente, è stato sostituito nel presente Piano come da tabella sopra riportata.

Area strategica 4

Area strategica	Linea strategica	Missione	Programma	Servizio	Dirigente	Obiettivo strategico Piano Performance	Titolo - Obiettivo annuale di Sviluppo/Miglioramento	Indicatori	Target
4 - ESERCIZIO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI IN UN QUADRO IN COSTANTE EVOLUZIONE	Pianificazione territoriale e valorizzazione dell'ambiente	08 Assetto del Territorio ed edilizia abitativa	01 Urbanistica e assetto del territorio	Programmazione Territoriale	Nobile Paolo	Collaborazione alla pianificazione urbanistica con particolare attenzione al rispetto dei valori ambientali			
	Pianificazione dei servizi e politiche per i trasporti e la mobilità	10 Trasporti e diritto alla mobilità	02 Trasporto pubblico locale	Trasporti	Nobile Paolo	Agenzia della mobilità Romagna AMR			
	Strade e regolazione della circolazione stradale	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	08 Statistica e sistemi informativi	Ricerca e innovazioni e statistica	Bassani Silva	Contenere l'incidentalità stradale	si veda obiettivo P904105 in Area 2		
4 - ESERCIZIO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI IN UN QUADRO IN COSTANTE EVOLUZIONE	Raccolta ed elaborazione di dati	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	08 Statistica e sistemi informativi	Ricerca e innovazioni e statistica	Bassani Silva	Promuovere la cultura statistica	P916214 - EDUCARE ALLA PARITA' - Il Annualità - Obiettivo: Collaborare con le istituzioni scolastiche fornendo strumenti metodologici e dati utili per sensibilizzare le studentesse, gli studenti e gli insegnanti sui principi della parità e delle pari opportunità, in coerenza con i principi espressi anche dalla Costituzione, in particolare all'articolo 3	n. seminario	1
								n. comunicati stampa	1
								n. scuole coinvolte	1
								n. alunni e insegnanti coinvolti direttamente	20
								Nr. incontri tecnici	2
								Somministrazione questionario di customer satisfaction per rilevare utilità del servizio: valutazione positiva	>= 70%

Area strategica	Linea strategica	Missione	Programma	Servizio	Dirigente	Obiettivo strategico Piano Performance	Titolo - Obiettivo annuale di Sviluppo/Miglioramento	Indicatori	Target
4 - ESERCIZIO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI IN UN QUADRO IN COSTANTE EVOLUZIONE	Raccolta ed elaborazione di dati	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	08 Statistica e sistemi informativi	Ricerca e innovazione statistica	Bassani Silva	Promuovere la cultura statistica	P916215 - IL BES A SUPPORTO DELLA PROGRAMMAZIONE - Obiettivo: Integrare lo strumento del BES all'interno degli strumenti di programmazione dell'Ente e promuovere, in collaborazione con UPI, la conoscenza di un possibile nuovo percorso di integrazione tra le politiche economiche e gli effetti sul benessere dei cittadini	Seminario n.	1
								Elaborazione rapporto Bes 2018 n.	1
								Publicazione indicatori Bes nel Dup della Provincia di Ravenna	SI
								Individuazione sottoinsieme set indicatori Bes omogenei a livello nazionale per pubblicazione nel Dup delle Province n.	1
4 - ESERCIZIO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI IN UN QUADRO IN COSTANTE EVOLUZIONE	Programmazione della rete scolastica ed edilizia scolastica	04 Istruzione e diritto allo studio	03 Edilizia Scolastica	Lavori Pubblici	Nobile Paolo	Riqualificare gli edifici scolastici provinciali	P920118 - RICHIESTE DI COFINANZIAMENTO MEDIANTE IL CONTO TERMICO PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI ISTITUTI SCOLASTICI DI COMPETENZA - Obiettivo: Accedere ai cofinanziamenti per il conto termico finalizzati all'efficientamento di edifici scolastici di proprietà provinciale	N. domande (importo totale progetto € 170.000,00 - coperto Perdisa – tipo intervento 1.A isolamento termico di sup. opache, con massimo riconoscibile 40% delle spese)	1
								Importo incentivi concessi	€ 25.000,00
								N. diagnosi energetica (interv. € 300.000,00 - coperto palestra liceo Faenza)	1
4 - ESERCIZIO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI IN UN QUADRO IN COSTANTE EVOLUZIONE	Valorizzazione e del patrimonio provinciale e ottimizzazione e dei servizi	04 Istruzione e diritto allo studio - 10 Trasporti e diritto alla mobilità - 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	03 Edilizia Scolastica - 05 Viabilità e infrastrutture stradali - 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Lavori Pubblici	Nobile Paolo	Ottimizzare l'uso delle risorse per l'edilizia e la viabilità	P918116 - IDEAZIONE E PROGETTAZIONE DI UN SISTEMA DI AZIONI VOLTE ALLA RAZIONALIZZAZIONE/GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI DELLA PROVINCIA DI RAVENNA [...] – Il Annualità - Obiettivo: definire e realizzare un sistema di azioni organizzative e gestionali	IND. 1 Numero unità immobiliari, di cui al "Piano delle Alienazioni" redatto nell'anno 2018, da alienare e/o affittare e/o dare in concessione onerosa a terzi interessati	5
								IND. 2 Entrate economiche a favore della Provincia di Ravenna derivanti dalle alienazioni di cui all'Indicatore 1/2019.	€ 3.500,00

							finalizzate alla razionalizzazione ed al contenimento delle spese di gestione dei beni demaniali e patrimoniali della Provincia di Ravenna incentrate su una gestione efficiente/efficace dei beni stessi, con correlati risparmi/entrate per l'Amministrazione	IND. 3 Numero unità immobiliari, di cui al "Piano dei Trasferimenti" redatto nell'anno 2018, da trasferire agli Enti pubblici del territorio interessati	18
								IND. 4 Risparmi economici sulle spese di gestione della Provincia di Ravenna derivanti dal trasferimento di cui all'Indicatore 3/2019.	€ 5.000,00
								IND. 5 % di unità immobiliari (u.i.) individuate nel "Reporting economico patrimoniale della Provincia di Ravenna" redatto nella Fase 3 che potranno essere oggetto di alienazione nella Fase 4. (numero stimato di unità immobiliari allibrate nel "Reporting economico patrimoniale della Provincia di Ravenna" pari a 400 u.i.)	5% (pari a circa 20 u.i.)
								IND. 6 Previsione entrate per alienazione u.i. di cui all'Indicatore n.5/2019	€ 10.000,00
								IND. 7 % di unità immobiliari individuate nel "Reporting economico patrimoniale della Provincia di Ravenna" redatto nella Fase 3 che potranno essere oggetto di trasferimento nella Fase 4. (numero stimato di unità immobiliari allibrate nel "Reporting economico patrimoniale della Provincia di Ravenna" pari a 400 u.i.)	5% (pari a circa 20 u.i.)
								IND. 8 Previsione risparmi per trasferimenti u.i. di cui all'Indicatore n.7/2019	€ 5.000,00

Area strategica	Linea strategica	Missione	Programma	Servizio	Dirigente	Obiettivo strategico Piano Performance	Titolo - Obiettivo annuale di Sviluppo/Miglioramento	Indicatori	Target
4 - ESERCIZIO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI IN UN QUADRO IN COSTANTE EVOLUZIONE	Valorizzazione e del patrimonio provinciale e ottimizzazione e dei servizi	10 Trasporti e diritto alla mobilità	05 Viabilità e infrastrutture e stradali	Lavori Pubblici	Nobile Paolo	Ottimizzare l'uso delle risorse per l'edilizia e la viabilità	P918123 - IMPLEMENTAZIONE DI UNA METODOLOGIA PER IL MONITORAGGIO PROGRAMMATO DI PONTI E VIADOTTI DELLA PROVINCIA DI RAVENNA – Obiettivo: Definire gli elementi integrativi per il monitoraggio periodico delle opere d'arte al servizio delle infrastrutture viarie provinciali e formare il personale impegnato nell'attività, sulla base della metodologia definita, affinché abbia gli elementi per comprendere l'entità di eventuali anomalie rilevate sulle strutture e conseguentemente l'importanza di segnalarle alla struttura preposta	Elaborazione ed approvazione di azioni / processi / procedure che garantiscano il monitoraggio programmato di ponti e viadotti della Provincia di Ravenna entro il	31/08/2019
								Svolgimento della formazione specifica dei soggetti coinvolti nel monitoraggio programmato di ponti e viadotti della Provincia di Ravenna. – Risultati positivi test finale	>= 70%
								Persone formate n.	>= 44

Area strategica	Linea strategica	Missione	Programma	Servizio	Dirigente	Obiettivo strategico Piano Performance	Titolo - Obiettivo annuale di Sviluppo/Miglioramento	Indicatori	Target
4 - ESERCIZIO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI IN UN QUADRO IN COSTANTE EVOLUZIONE	Valorizzazione del patrimonio provinciale e ottimizzazione dei servizi	04 Istruzione e diritto allo studio - 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	03 Edilizia Scolastica - 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Lavori Pubblici	Nobile Paolo	Programmare, effettuare e monitorare il controllo sull'esecuzione degli appalti per l'edilizia scolastica e per gli edifici ad uso istituzionale dell'Ente			
		10 Trasporti e diritto alla mobilità	05 Viabilità e infrastrutture stradali	Lavori Pubblici	Nobile Paolo	Programmare, effettuare e monitorare il controllo sull'esecuzione degli appalti per le infrastrutture stradali di competenza provinciale			
4 - ESERCIZIO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI IN UN QUADRO IN COSTANTE EVOLUZIONE	Valorizzazione del patrimonio provinciale e ottimizzazione dei servizi	04 Istruzione e diritto allo studio 10 Trasporti e diritto alla mobilità	03 Edilizia Scolastica - 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali 05 Viabilità e infrastrutture stradali	Lavori Pubblici	Nobile Paolo	Digitalizzare processi e procedure inerenti i lavori pubblici			

Area strategica	Linea strategica	Missione	Programma	Servizio	Dirigente	Obiettivo strategico Piano Performance	Titolo - Obiettivo annuale di Sviluppo/Miglioramento	Indicatori	Target
4 - ESERCIZIO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI IN UN QUADRO IN COSTANTE EVOLUZIONE	Valorizzazione del patrimonio provinciale e ottimizzazione dei servizi	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Gestione economica finanziaria	Bassani Silva	Attuare processi di miglioramento organizzativo per la continuità dei servizi	P908110 - RIORDINO BANCA DATI CONCESSIONI CON RILEVANZA AI FINI DEL TRIBUTO TOSAP CON CONTESTUALE VERIFICA FINALIZZATA AL RECUPERO DI SOMME NON CORRISPOSTE. ULTERIORE AMPLIAMENTO - Obiettivo: Continuare a monitorare la situazione dei pagamenti del tributo aggiornando contestualmente la banca dati delle concessioni al fine di ridurre ulteriormente l'evasione	N. pagamenti regolarizzati su totali solleciti inviati	>= 70%
								% incasso effettivo su importo richiesto	>= 70%
		01 Servizi istituzionali e generali di gestione	02 Segreteria generale	Ufficio Legale	Neri Paolo	Attuare processi di miglioramento organizzativo per la continuità dei servizi	P902103 - ATTIVITA' DELL'UFFICIO LEGALE DELL'ENTE – Obiettivo: Valorizzare l'attività dell'Ufficio Legale consolidando sempre più i risultati raggiunti in termini di spesa	Assistenza stragiudiziale internalizzata n. (per ciascuna richiesta di parere il costo medio da Tariffario per la Professione Forense, può essere stimato in euro 3.000,00)	10
								Nr. Cause gestite internamente sul totale delle cause patrocinabili dall'avvocato interno (no Giurisdizioni Superiori)	>=50%
Nr. Atti di difesa dell'Ente (memoria di costituzione, memoria conclusionale, ecc.)	9								

Area strategica	Linea strategica	Missione	Programma	Servizio	Dirigente	Obiettivo strategico Piano Performance	Titolo - Obiettivo annuale di Sviluppo/Miglioramento	Indicatori	Target
4 - ESERCIZIO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI IN UN QUADRO IN COSTANTE EVOLUZIONE	Valorizzazione del patrimonio provinciale e ottimizzazione dei servizi	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato - 08 Statistica e sistemi informativi, 10 Risorse Umane, 11 Altri servizi generali	Gestione economica finanziaria - Programmazione e controllo - Provveditorato	Bassani Silva	Attuare processi di miglioramento organizzativo per la continuità dei servizi	908221- PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE SEDI PROVINCIALI - Obiettivo: realizzare il piano di razionalizzazione delle sedi provinciali per l'anno 2019	risparmio economico per l'anno 2019 a seguito realizzazione del piano razionalizzazione sedi	€ 25.740,22
								n. traslochi/spostamenti uffici effettuati entro dicembre 2019	1
		01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Gestione economica finanziaria - Programmazione e controllo	Bassani Silva	Attuare processi di miglioramento organizzativo per la continuità dei servizi	908322 - PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE SPESE DI FUNZIONAMENTO - Obiettivo: razionalizzazione delle spese di funzionamento per l'anno 2019	risparmio economico	€ 3.000,00
								n. azioni realizzate entro dicembre 2019	1
		01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Gestione economica finanziaria - Programmazione e controllo	Bassani Silva	Bilancio consolidato: una visione allargata della consistenza finanziaria e patrimoniale dell'ente all'interno del gruppo amministrazione pubblica			

APPENDICE

**Elenco Progetti art. 67 comma 3 e comma 5 lettera b) CCNL
con indicazione del Servizio di riferimento ed eventuale
assegnazione a Posizione Organizzativa/Alta Professionalità**

Anno 2019

N.	TITOLO	obiettivo	Settore	valore (euro)	Centro di costo / Ufficio capofila	PO/AP responsabile del coordinamento
P902101	Incremento della trasparenza nell'attuazione del nuovo Regolamento UE n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali - II annualità	Attuare il Regolamento UE N. 679/2016 garantendo all'utenza un ruolo attivo e partecipativo nel corretto e legittimo trattamento dei dati personali.	Affari Generali	10.969,00	0201 Segreteria	Minguzzi Roberta
P902102	Attività interna di consulenza e supporto giuridico-amministrativo nonché esterna, in forma convenzionale, per la Segreteria generale in forma associata con il Comune di Ravenna	Efficientare l'organizzazione e l'erogazione dei servizi resi dalla Segreteria generale a seguito del cambiamento istituzionale in un'ottica di funzionalizzazione, razionalizzazione e risparmio.	Affari Generali	14.018,00	0201 Segreteria	Minguzzi Roberta
P902103	Attività dell'ufficio legale interno dell'Ente	Valorizzare l'attività dell'Ufficio Legale consolidando sempre più i risultati raggiunti in termini di spesa	Affari Generali	3.626,00	Ufficio Legale	---
P904104	Incrementare le conoscenze di base informatiche/informazioni per i dipendenti della Provincia di Ravenna	Incrementare la conoscenza degli strumenti di base utilizzati dal dipendente nel proprio lavoro quotidiano tramite l'erogazione della formazione da parte del personale tecnico dipendente dell'Ente	Risorse finanziarie, umane e reti	3.694,00	0401 Sistemi informativi documentali e servizi digitali	Fagioli Roberta
P904105	SinRS – Sistema Informativo Rischio Stradale - II annualità	Realizzare un'applicazione informatica (a cura del servizio Sistemi Informativi e Reti della Conoscenza) per la gestione automatizzata delle attività di estrazione, di pulizia del dato e allineamento con la banca dati incidenti ISTAT. Realizzare un'applicazione volta ad automatizzare l'importazione dei dati relativi ai tassi di flusso del traffico (fino ad oggi realizzata manualmente). Promuovere la conoscenza della cartografia realizzata mediante incontri con i Comuni del territorio della Provincia di Ravenna al fine di valutare l'interesse ad estendere le analisi sul tasso di incidentalità anche per le strade comunali	Risorse finanziarie, umane e reti	4.377,00	0401 Sistemi informativi documentali e servizi digitali	Fagioli Roberta

N.	TITOLO	obiettivo	Settore	valore (euro)	Centro di costo / Ufficio capofila	PO/AP responsabile del coordinamento
P904106	Open data della Provincia di Ravenna - Linee Guida	Attivare il sito Open Data della Provincia di Ravenna	Risorse finanziarie, umane e reti	4.689,00	0401 Sistemi informativi documentali e servizi digitali	Fagioli Roberta
P904107	Evoluzione della Rete bibliotecaria scolastica integrata	Ampliare i servizi destinati alle biblioteche scolastiche con particolare riferimento alla promozione della lettura (digitale) ed al supporto progettuale per l'adeguamento delle biblioteche stesse e dei servizi da esse resi alla propria utenza anche mediante formazione del personale delle scuole	Risorse finanziarie, umane e reti	1.574,00	Ufficio Biblioteche	---
P906108	Gestione delle pratiche pensionistiche "Quota 100"	Assicurare l'espletamento delle pratiche pensionistiche alla luce delle opportunità concesse ai dipendenti dalla nuova normativa (quota 100)	Risorse finanziarie, umane e reti	891,00	0601 Personale	Rossini Luigi
P906109	Convenzioni per utilizzo graduatorie concorsuali del Comune di Ravenna	Più efficiente utilizzo del personale del servizio risorse umane con riferimento alle procedure necessarie all'assunzione di dipendenti	Risorse finanziarie, umane e reti	658,00	0601 Personale	Rossini Luigi
P908110	Riordino Banca Dati concessioni con rilevanza ai fini del tributo TOSAP con contestuale verifica finalizzata al recupero di somme non corrisposte. Ulteriore ampliamento	Continuare a monitorare la situazione dei pagamenti del tributo aggiornando contestualmente la banca dati delle concessioni al fine di ridurre ulteriormente l'evasione	Risorse finanziarie, umane e reti	7.404,00	0801 Bilancio e Programmazione Finanziaria	Manetta Laura
P908111	Fatture elettroniche - controlli di validazione e verifiche al fine di ridurre i tempi di pagamento	Effettuare controlli preventivi sulla correttezza formale delle fatture elettroniche ricevute e supportare i servizi nel monitoraggio delle scadenze al fine di ottimizzarne la gestione e favorirne la tempestività di pagamento.	Risorse finanziarie, umane e reti	4.911,00	0801 Bilancio e Programmazione Finanziaria	Manetta Laura
P908212	Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti inferiori alla soglia comunitaria	Disponibilità regolamento entro il 2020	Risorse finanziarie, umane e reti	3.504,00	0802 Provveditorato ed economato	Rondoni Paola
P910213	Esami per il conseguimento delle abilitazioni per le autoscuole, l'autotrasporto e il ruolo conducenti – garantire il numero di sessioni previste dai regolamenti	Garantire anche nel 2019 il numero di sessioni di esame previste dai regolamenti per le materie di competenza del Servizio Trasporti	Lavori Pubblici	4.281,00	1002 Trasporti	Picchi Nicoletta

N.	TITOLO	obiettivo	Settore	valore (euro)	Centro di costo / Ufficio capofila	PO/AP responsabile del coordinamento
P916214	Educare alla parità - II Annualità	Collaborare con le istituzioni scolastiche fornendo strumenti metodologici e dati utili per sensibilizzare le studentesse, gli studenti e gli insegnanti sui principi della parità e delle pari opportunità, in coerenza con i principi espressi anche dalla Costituzione, in particolare all'articolo 3	Risorse finanziarie, umane e reti	3.717,00	1602 Ricerca e Innovazione Statistica	---
P916215	Il Bes a supporto della programmazione	Integrare lo strumento del BES all'interno degli strumenti di programmazione dell'Ente e promuovere, in collaborazione con UPI, la conoscenza di un possibile nuovo percorso di integrazione tra le politiche economiche e gli effetti sul benessere dei cittadini	Risorse finanziarie, umane e reti	5.050,00	1602 Ricerca e Innovazione Statistica	---
P918116	Ideazione e progettazione di un sistema di azioni volte alla razionalizzazione/gestione dei beni demaniali e patrimoniali della Provincia di Ravenna ed alla conseguente acquisizione di risparmi nelle spese di gestione di tali beni (Piano dei Trasferimenti) ed alla determinazione di nuove risorse (Piano delle Alienazioni). - II Annualità	Definire e realizzare un sistema di azioni organizzative e gestionali finalizzate alla razionalizzazione ed al contenimento delle spese di gestione dei beni demaniali e patrimoniali della Provincia di Ravenna incentrate su una gestione efficiente/efficace dei beni stessi, con correlati risparmi/entrate per l'Amministrazione	Lavori Pubblici	11.060,00	1801 Infrastrutture viarie e programmazione	Bentini Chiara
P918117	Razionalizzazione dei processi di competenza del Settore LLPP relativi ad interventi di manutenzione ordinaria attraverso lo strumento dell'accordo quadro	Semplificazione nelle fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti attinenti i lavori di manutenzione ordinaria di competenza del Settore LLPP	Lavori Pubblici	9.118,00	Segreteria Amministrativa appalti	Sassi Livia
P920118	Richieste di cofinanziamento mediante il conto termico per interventi di efficientamento energetico di istituti scolastici di competenza	Accedere ai cofinanziamenti per il conto termico finalizzati all'efficientamento di edifici scolastici di proprietà provinciale	Lavori Pubblici	12.837,00	2001 Edilizia scolastica e patrimonio	Garzanti Giovanna
P930119	Consolidamento del servizio inerente le verifiche di conformità in itinere presso i soggetti gestori delle attività di formazione professionale	Garantire l'integrale svolgimento delle verifiche di conformità in itinere sulle operazioni campionate ed assegnate all'Organismo Intermedio Provincia di Ravenna dalla Regione Emilia-Romagna	Formazione e Istruzione	---	Formazione Professionale	Trolli Andrea

N.	TITOLO	obiettivo	Settore	valore (euro)	Centro di costo / Ufficio capofila	PO/AP responsabile del coordinamento
P934120	Innovazione tecnologica e contrasto alle attività ittiche e venatorie illegali nelle valli ravennati	Migliorare l'attività di controllo del territorio nelle zone delle valli ravennati, bene paesaggistico tutelato, contrastando il bracconaggio ittico e venatorio. Rendere più efficace e veloce l'ispezione di vaste zone difficilmente raggiungibili e migliorare la sicurezza operativa degli agenti	Risorse finanziarie, umane e reti	27.101,00	3401 Polizia Provinciale	Mazzotti Lorenza
P918123	Implementazione di una metodologia per il monitoraggio programmato di ponti e viadotti della Provincia di Ravenna	Definire gli elementi integrativi per il monitoraggio periodico delle opere d'arte al servizio delle infrastrutture viarie provinciali e formare il personale impegnato nell'attività, sulla base della metodologia definita, affinché abbia gli elementi per comprendere l'entità di eventuali anomalie rilevate sulle strutture e conseguentemente l'importanza di segnalarle alla struttura preposta	Lavori Pubblici	21.359,00	1801 Viabilità – Progetti Speciali	Colarossi Giuseppe
P918124	Tavolo Tecnico di Coordinamento provinciale per il miglioramento delle procedure per il rilascio di pareri, nulla osta e autorizzazioni di competenza della Provincia di Ravenna, allo svolgimento di manifestazioni e competizioni sportive su strada	Individuare indirizzi e criteri condivisi che vadano a migliorare le modalità di svolgimento degli eventi sportivi su strada in termini di sicurezza sia dei partecipanti, del pubblico che della pubblica circolazione e di riduzione degli impatti negativi per la circolazione stradale, la cittadinanza e le attività economiche insediate sul territorio provinciale	Lavori Pubblici	4.657,00	1801 Viabilità – Concessioni trasporti eccezionali e viabilità	Giulietti Guido
P918125	Gestione innovativa del parco macchine ed attrezzature afferenti alla manutenzione e gestione rete viaria a seguito del nuovo assetto organizzativo	Unificare la gestione dei magazzini mezzi e attrezzature di competenza del Settore LLPP sia per quanto concerne gli approvvigionamenti necessari, sia per quanto riguarda la pianificazione ed esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria delle strade provinciali che richiedono l'utilizzo di tali strumentazioni	Lavori Pubblici	9.991,00	1801 Viabilità – Manutenzion e gestione rete stradale	Gaddoni Davide

	Rif. Art. 67 comma 3 lett. b) CCNL			Risparmi stimati		
908221	PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE SEDI PROVINCIALI anno 2019	realizzare il piano di razionalizzazione delle sedi provinciali per l'anno 2019	Risorse finanziarie, umane e reti	25.740,22	0802 Provveditorat o ed economato	Rondoni Paola
908322	PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE SPESE DI FUNZIONAMENTO anno 2019	razionalizzazione delle spese di funzionamento per l'anno 2019	Risorse finanziarie, umane e reti	3.000,00	0803 Programmazi one e controllo, 0401 Sistemi informativi documentali e servizi digitali	---

PARTE I - ENTRATA

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0201 Segreteria

Responsabile: . Paolo Neri

Codice	Denominazione	Centro gestore	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
			2019	2020	2021	2019
Titolo III	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
Categoria 3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi					
Capitolo 30215	DIRITTI DI SEGRETERIA-VEDICAPP.10203/80 E 10203/90 S	0201 - segreteria	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.001,04
Totale Categoria	3010200		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.001,04
Totale Tipologia	3010000		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.001,04
Totale Titolo III	Entrate extratributarie		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.001,04
		RIEPILOGO PARTE ENTRATA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.001,04
		Riepilogo per Centro gestore:				
		0201 Segreteria	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.001,04

PARTE I - ENTRATA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0401 Informatica

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
			2019	2020	2021	2019
Titolo II	TRASFERIMENTI CORRENTI					
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali					
Capitolo 20407	TRASFERIMENTI PER PROGETTI DI E-GOVERNMENT - L.R. N. 11/2004	0401 - informatica				9.893,67
Capitolo 20420	CONTRIBUTI PER LA GESTIONE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE	0401 - informatica	30.000,00	30.000,00	30.000,00	31.570,32
Totale Categoria	2010102		30.000,00	30.000,00	30.000,00	41.463,99
Totale Tipologia	2010100		30.000,00	30.000,00	30.000,00	41.463,99
Totale Titolo II	Trasferimenti correnti		30.000,00	30.000,00	30.000,00	41.463,99
Titolo IV	ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti					
Categoria 4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche					
Capitolo 40410	TRASFERIMENTO IN C/CAPITALE PER PROGRAMMI DI SVILUPPO TELEMATICO LOCALE	0401 - informatica				
Totale Categoria	4020100					
Totale Tipologia	4020000					
Totale Titolo IV	Entrate in conto capitale					
		RIEPILOGO PARTE ENTRATA	30.000,00	30.000,00	30.000,00	41.463,99
		Riepilogo per Centro gestore:				
		0401 Informatica	30.000,00	30.000,00	30.000,00	41.463,99

PARTE I - ENTRATA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0405 Gestione Flussi documentali

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
			2019	2020	2021	2019
Titolo II	TRASFERIMENTI CORRENTI					
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali					
Capitolo 20405	DELEGA PER BIBLIOTECHE -L.R.18/2000-CAP.10403/050S	0405 - gestione flussi documentali	185.000,00	185.000,00	185.000,00	297.200,00
Capitolo 20410	CONTRIBUTI PER GESTIONE SBN POLO ROMAGNOLO	0405 - gestione flussi documentali				14.385,14
Totale Categoria	2010102		185.000,00	185.000,00	185.000,00	311.585,14
Totale Tipologia	2010100		185.000,00	185.000,00	185.000,00	311.585,14
Totale Titolo II	Trasferimenti correnti		185.000,00	185.000,00	185.000,00	311.585,14
		RIEPILOGO PARTE ENTRATA	185.000,00	185.000,00	185.000,00	311.585,14
		Riepilogo per Centro gestore:				
		0405 Gestione Flussi documentali	185.000,00	185.000,00	185.000,00	311.585,14

PARTE I - ENTRATA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
			2019	2020	2021	2019
Titolo II	TRASFERIMENTI CORRENTI					
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali					
Capitolo 20615	CONTRIBUTO REG.LE TRASFERIMENTO PERSONALE L.R. 3/99E 15/97	0601 - personale	505.000,00	505.000,00	505.000,00	1.160.749,50
Capitolo 20635	TRASFERIMENTO FONDI SPESE PERSONALE POLIZIA PROVIN	0601 - personale	520.000,00	520.000,00	520.000,00	1.043.324,99
Capitolo 20640	TRASFERIMENTO FONDI DALLA REGIONE SPESE PERS.CPI	0601 - personale				959.824,10
Totale Categoria 2010102	2010102		1.025.000,00	1.025.000,00	1.025.000,00	3.163.898,59
Totale Tipologia 2010100	2010100		1.025.000,00	1.025.000,00	1.025.000,00	3.163.898,59
Totale Titolo II	Trasferimenti correnti		1.025.000,00	1.025.000,00	1.025.000,00	3.163.898,59
Titolo III	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti					
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata					
Capitolo 30610	RECUPERO ASSEGNI AL PERSONALE DIPENDENTE PER ASTENSIONI DAL LAVORO (SCIOPERI)	0601 - personale	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Capitolo 30620	RIMBORSO DA ALTRI ENTI DELLE SPESE DI PERSONALE	0601 - personale	67.000,00	30.000,00	30.000,00	428.156,59
Capitolo 30625	PROVENTI DI TASSE PER AMMISSIONE A CONCORSI A POSTI DI RUOLO	0601 - personale				
Capitolo 30630	RECUPERO SOMME A SEGUITO DI PROVVEDIMENTI DISCIPLI	0601 - personale				
Capitolo 30635	RECUPERO SOMME INDEBITAMENTE RICEVUTE DA PERSONALE DIPENDENTE	0601 - personale				700,41
Totale Categoria 3050200	3050200		72.000,00	35.000,00	35.000,00	433.857,00
Totale Tipologia 3050000	3050000		72.000,00	35.000,00	35.000,00	433.857,00
Totale Titolo III	Entrate extratributarie		72.000,00	35.000,00	35.000,00	433.857,00
		RIEPILOGO PARTE ENTRATA	1.097.000,00	1.060.000,00	1.060.000,00	3.597.755,59
		Riepilogo per Centro gestore:				
		0601 Personale	1.097.000,00	1.060.000,00	1.060.000,00	3.597.755,59

PARTE I - ENTRATA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
			2019	2020	2021	2019
Titolo I	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA CONTRIBUTIVA PEREQU					
Tipologia 1010100	Imposte, tasse e proventi assimilati					
Categoria 1010139	Imposta sulle assicurazioni RC auto					
Capitolo 10806	IMPOSTA SU ASSICURAZIONE R.C. AUTO	0801 - gestione finanziaria e contabile	16.200.000,00	16.470.000,00	16.470.000,00	20.109.964,54
Totale Categoria	1010139		16.200.000,00	16.470.000,00	16.470.000,00	20.109.964,54
Categoria 1010140	Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico (PRA)					
Capitolo 10801	IMPOSTA PROVINCIALE DI TRASCRIZIONE	0801 - gestione finanziaria e contabile	12.750.000,00	12.900.000,00	13.000.000,00	12.750.000,00
Totale Categoria	1010140		12.750.000,00	12.900.000,00	13.000.000,00	12.750.000,00
Categoria 1010152	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche					
Capitolo 10820	TASSA OCCUPAZIONE SPAZI EDAREE PUBBLICHE E DEL SOTTOSUOLO	0801 - gestione finanziaria e contabile	130.000,00	145.000,00	150.000,00	130.727,36
Totale Categoria	1010152		130.000,00	145.000,00	150.000,00	130.727,36
Categoria 1010160	Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente					
Capitolo 10816	TRIBUTO PROVINCIALE SULLATASSA SMALTIMENTO RIFIUTISOLIDI URBANI	0801 - gestione finanziaria e contabile	3.350.000,00	3.390.000,00	3.390.000,00	5.919.386,01
Totale Categoria	1010160		3.350.000,00	3.390.000,00	3.390.000,00	5.919.386,01
Totale Tipologia	1010100		32.430.000,00	32.905.000,00	33.010.000,00	38.910.077,91
Tipologia 1010400	Compartecipazioni di tributi					
Categoria 1010407	Compartecipazione IRPEF alle Province					
Capitolo 10827	COMPARTICIPAZIONEI.R.PE.F.	0801 - gestione finanziaria e contabile				
Totale Categoria	1010407					
Categoria 1010498	Altre compartecipazioni alle province					
Capitolo 10810	ADDIZIONALE SUL CONSUMO DELL'ENERGIA ELETTRICA	0801 - gestione finanziaria e contabile				
Totale Categoria	1010498					
Totale Tipologia	1010400					
Totale Titolo I	Entrate correnti di natura tributaria contributiva perequ		32.430.000,00	32.905.000,00	33.010.000,00	38.910.077,91
Titolo II	TRASFERIMENTI CORRENTI					
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Categoria 2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali					
Capitolo 20830	FONDO ORDINARIO DELLO STA-TO	0801 - gestione finanziaria e contabile				
Capitolo 20848	TRASFERIMENTI STATALI DIVERSI	0801 - gestione finanziaria e contabile				

PARTE I - ENTRATA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
			2019	2020	2021	2019
Capitolo 20865	TRASFERIMENTI COMPENSATIVI DALLO STATO A FAVORE DELLE PROVINCE PER I MINORI INTROITI DERIVANTI DALL'ESENZIONE DALL'IPT ART. 1, COMMA 165 DELLA LEGGE N. 147/2013	0801 - gestione finanziaria e contabile				
Capitolo 20870	CONTRIBUTI DALLO STATO A PROVINCE E CITTA METROPOL	0801 - gestione finanziaria e contabile	3.029.900,00	3.029.900,00	3.029.900,00	3.029.900,00
Totale Categoria	2010101		3.029.900,00	3.029.900,00	3.029.900,00	3.029.900,00
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali					
Capitolo 20850	CONCORSO DELLA REGIONE NELLA SPESA PER ESERCIZIO DE-LEGHE REG.LI A PROVINCIA	0801 - gestione finanziaria e contabile				
Capitolo 30802	ANALISI TERRENI-CAP.10812S	0801 - gestione finanziaria e contabile				
Totale Categoria	2010102					
Totale Tipologia	2010100		3.029.900,00	3.029.900,00	3.029.900,00	3.029.900,00
Totale Titolo II	Trasferimenti correnti		3.029.900,00	3.029.900,00	3.029.900,00	3.029.900,00
Titolo III	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
Tipologia 3030000	Interessi attivi					
Categoria 3030300	Altri interessi attivi					
Capitolo 30865	INTERESSI SUI C/C DI TESO-RERIA PROVINCIALE ED ALTRI	0801 - gestione finanziaria e contabile				
Totale Categoria	3030300					
Totale Tipologia	3030000					
Tipologia 3040000	Altre entrate da redditi da capitale					
Categoria 3040200	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi					
Capitolo 30868	UTILI NETTI DELLE AZIENDESPECIALI E PARTECIPATE, DIVIDENDI DI SOCIETA'	0801 - gestione finanziaria e contabile	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Totale Categoria	3040200		500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Totale Tipologia	3040000		500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti					
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata					
Capitolo 30870	CONCORSI, RIMBORSI E RECU-PERI VARI	0801 - gestione finanziaria e contabile	89.392,00	115.000,00	96.138,00	89.392,00
Capitolo 30893	RIMBORSO DALLA REGIONE DI SOMME PER SPESE SOSTENTE DAI DIVERSI SERVIZI PROVINCIALI	0801 - gestione finanziaria e contabile				
Capitolo 30894	PROVENTI DA ACCETTAZIONE DI EREDITA' CALETTI ADRIANACAP. 10808/120 S	0801 - gestione finanziaria e contabile	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00
Totale Categoria	3050200		115.392,00	141.000,00	122.138,00	115.392,00
Categoria 3059900	Altre entrate correnti n.a.c.					
Capitolo 30896	FONDO DI ROTAZIONE PER PROGETTAZIONE INTERNA	0801 - gestione finanziaria e contabile	80.000,00	80.000,00	80.000,00	84.910,79

PARTE I - ENTRATA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
			2019	2020	2021	2019
Capitolo 30897	ENTRATE DERIVANTI DA ECONOMIE SU MUTUI ESTINTI	0801 - gestione finanziaria e contabile				
Totale Categoria	3059900		80.000,00	80.000,00	80.000,00	84.910,79
Totale Tipologia	3050000		195.392,00	221.000,00	202.138,00	200.302,79
Totale Titolo III	Entrate extratributarie		695.392,00	721.000,00	702.138,00	700.302,79
Titolo IV	ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti					
Categoria 4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche					
Capitolo 40820	TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO	0801 - gestione finanziaria e contabile	9.831.214,00	7.787.480,00	6.897.480,00	13.634.077,57
Capitolo 40830	TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE	0801 - gestione finanziaria e contabile	1.685.000,00			2.356.724,46
Capitolo 40840	TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA PROVINCE	0801 - gestione finanziaria e contabile				
Capitolo 40850	TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA COMUNI E DA UNIONI DICOMUNI	0801 - gestione finanziaria e contabile	650.000,00			1.541.821,12
Capitolo 40860	TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	0801 - gestione finanziaria e contabile				60.000,00
Totale Categoria	4020100		12.166.214,00	7.787.480,00	6.897.480,00	17.592.623,15
Categoria 4020300	Contributi agli investimenti da Imprese					
Capitolo 40880	FONDO ROTATIVO PER LA PROGETTUALITA'	0801 - gestione finanziaria e contabile				
Totale Categoria	4020300					
Totale Tipologia	4020000		12.166.214,00	7.787.480,00	6.897.480,00	17.592.623,15
Tipologia 4040000	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali					
Categoria 4040100	Alienazione di beni materiali					
Capitolo 40811	ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI	0801 - gestione finanziaria e contabile				
Capitolo 40812	ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI PATRIMONIALI	0801 - gestione finanziaria e contabile	1.081.000,00	850.000,00	1.450.000,00	1.081.000,00
Totale Categoria	4040100		1.081.000,00	850.000,00	1.450.000,00	1.081.000,00
Totale Tipologia	4040000		1.081.000,00	850.000,00	1.450.000,00	1.081.000,00
Totale Titolo IV	Entrate in conto capitale		13.247.214,00	8.637.480,00	8.347.480,00	18.673.623,15
Titolo V	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE					
Tipologia 5010000	Alienazione di attività finanziarie					
Categoria 5010100	Alienazione di partecipazioni					
Capitolo 50810	ALIENAZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE	0801 - gestione finanziaria e contabile				
Totale Categoria	5010100					

PARTE I - ENTRATA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
			2019	2020	2021	2019
Totale Tipologia	5010000					
Tipologia 5020000	Riscossione crediti di breve termine					
Categoria 5020800	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Imprese					
Capitolo 40875	INTROITI DERIVANTI DA OPERAZIONI DI REIMPIEGO DELLALIQUIDITA'	0801 - gestione finanziaria e contabile	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Totale Categoria	5020800		2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Totale Tipologia	5020000		2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Tipologia 5040000	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie					
Categoria 5040700	Prelievi da depositi bancari					
Capitolo 50850	PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI (DL118/2011)	0801 - gestione finanziaria e contabile	7.300.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	9.205.780,80
Totale Categoria	5040700		7.300.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	9.205.780,80
Totale Tipologia	5040000		7.300.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	9.205.780,80
Totale Titolo V	Entrate da riduzione di attività finanziarie		9.300.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	11.205.780,80
Titolo VI	ACCENSIONE PRESTITI					
Tipologia 6010000	Emissione di titoli obbligazionari					
Categoria 6010200	Emissioni titoli obbligazionari a medio-lungo termine					
Capitolo 50910	EMISSIONE PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0801 - gestione finanziaria e contabile				1.226.879,80
Totale Categoria	6010200					1.226.879,80
Totale Tipologia	6010000					1.226.879,80
Tipologia 6030000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine					
Categoria 6030100	Finanziamenti a medio lungo termine					
Capitolo 50801	MUTUI	0801 - gestione finanziaria e contabile				2.182,35
Capitolo 50880	MUTUI DA CASSA DD.PP.	0801 - gestione finanziaria e contabile		600.000,00	300.000,00	3.361.852,27
Capitolo 50890	MUTUI DA ALTRI SOGGETTI	0801 - gestione finanziaria e contabile				1.148.174,64
Capitolo 50900	DEVOLUZIONE MUTUI CASSA DDPP.	0801 - gestione finanziaria e contabile				1.281.644,65
Totale Categoria	6030100			600.000,00	300.000,00	5.793.853,91
Totale Tipologia	6030000			600.000,00	300.000,00	5.793.853,91
Totale Titolo VI	Accensione Prestiti			600.000,00	300.000,00	7.020.733,71
		RIEPILOGO PARTE ENTRATA	58.702.506,00	49.893.380,00	49.389.518,00	79.540.418,36

Riepilogo per Centro gestore:

PARTE I - ENTRATA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
			2019	2020	2021	2019
		0801 Gestione finanziaria e contabile	58.702.506,00	49.893.380,00	49.389.518,00	79.540.418,36

PARTE I - ENTRATA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
			2019	2020	2021	2019
Titolo II	TRASFERIMENTI CORRENTI					
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali					
Capitolo 20805	TRASFERIMENTO FONDI PER SPESE GENERALI DEI CENTRI PER L'IMPIEGO	0802 - provveditorato	270.000,00	270.000,00	270.000,00	605.792,24
Capitolo 20810	TRASFERIMENTO FONDI PER SPESE GENERALI DI ARPAE	0802 - provveditorato	69.200,00	69.200,00		143.119,47
Totale Categoria	2010102		339.200,00	339.200,00	270.000,00	748.911,71
Totale Tipologia	2010100		339.200,00	339.200,00	270.000,00	748.911,71
Totale Titolo II	Trasferimenti correnti		339.200,00	339.200,00	270.000,00	748.911,71
Titolo III	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
Categoria 3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni					
Capitolo 30845	FITTI REALI DI FABBRICATI E TERRENI	0802 - provveditorato	333.000,00	333.000,00	333.000,00	432.101,84
Totale Categoria	3010300		333.000,00	333.000,00	333.000,00	432.101,84
Totale Tipologia	3010000		333.000,00	333.000,00	333.000,00	432.101,84
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti					
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata					
Capitolo 30810	RECUPERO SPESE BOLLI VIRTUALI ANTICIPATI	0802 - provveditorato				
Capitolo 30871	RIMBORSI SPESA SOSTENUTA DALLA PROVINCIA PER FABBRICATI VARI DI PROPRIETA'	0802 - provveditorato	227.000,00	227.000,00	227.000,00	501.896,90
Capitolo 30899	RIMBORSI RELATIVI A FORNITURE DI LUCE GAS E ALTRO	0802 - provveditorato	59.000,00	59.000,00	59.000,00	75.543,77
Totale Categoria	3050200		286.000,00	286.000,00	286.000,00	577.440,67
Totale Tipologia	3050000		286.000,00	286.000,00	286.000,00	577.440,67
Totale Titolo III	Entrate extratributarie		619.000,00	619.000,00	619.000,00	1.009.542,51
		RIEPILOGO PARTE ENTRATA	958.200,00	958.200,00	889.000,00	1.758.454,22
		Riepilogo per Centro gestore:				
		0802 Provveditorato	958.200,00	958.200,00	889.000,00	1.758.454,22

PARTE I - ENTRATA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
			2019	2020	2021	2019
Titolo II	TRASFERIMENTI CORRENTI					
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali					
Capitolo 23440	CONTRIBUTI DA COMUNI PER CONTROLLO AMBITI TERRITORIALI DI CACCIA (ART. 19 L 157/1992) (13415/190 S)	3401 - polizia provinciale	39.700,00	29.700,00	29.700,00	49.700,00
Totale Categoria	2010102		39.700,00	29.700,00	29.700,00	49.700,00
Totale Tipologia	2010100		39.700,00	29.700,00	29.700,00	49.700,00
Totale Titolo II	Trasferimenti correnti		39.700,00	29.700,00	29.700,00	49.700,00
Titolo III	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
Tipologia 3020000	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti					
Categoria 3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti					
Capitolo 33410	SANZIONI AMM.VE IN MATERIA DI CACCIA E PESCA E ALTRO	3401 - polizia provinciale	30.000,00	30.000,00	30.000,00	32.444,00
Capitolo 33420	SANZIONI AMMIN.VE IN MATERIA DI VIOLAZIONE DEL CODICE DELLA STRADA	3401 - polizia provinciale	4.000.000,00	3.515.000,00	3.510.000,00	5.817.643,49
Capitolo 33430	SANZIONI AUTOVELOX INCASSATE DAI COMUNI	3401 - polizia provinciale	750.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.982.899,45
Totale Categoria	3020200		4.780.000,00	4.545.000,00	4.540.000,00	7.832.986,94
Categoria 3020300	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti					
Capitolo 33440	SANZIONI AMMINISTRATIVE INCAMPO AMBIENTALE	3401 - polizia provinciale	20.000,00	20.000,00	20.000,00	23.215,00
Totale Categoria	3020300		20.000,00	20.000,00	20.000,00	23.215,00
Totale Tipologia	3020000		4.800.000,00	4.565.000,00	4.560.000,00	7.856.201,94
Totale Titolo III	Entrate extratributarie		4.800.000,00	4.565.000,00	4.560.000,00	7.856.201,94
Titolo IV	ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti					
Categoria 4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche					
Capitolo 43410	DELEGA CONTRIBUTI IN C/CAPITALE PER ACQUISTO MOBILI, MACCHINE, ATTREZZATURE	3401 - polizia provinciale				
Totale Categoria	4020100					
Totale Tipologia	4020000					
Totale Titolo IV	Entrate in conto capitale					
		RIEPILOGO PARTE ENTRATA	4.839.700,00	4.594.700,00	4.589.700,00	7.905.901,94

Riepilogo per Centro gestore:

PARTE I - ENTRATA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
			2019	2020	2021	2019
		3401 Polizia Provinciale	4.839.700,00	4.594.700,00	4.589.700,00	7.905.901,94

PARTE I - ENTRATA

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1002 Trasporti

Responsabile: Paolo Nobile

Codice	Denominazione	Centro gestore	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
			2019	2020	2021	2019
Titolo II	TRASFERIMENTI CORRENTI					
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali					
Capitolo 21010	CONTRIBUTI REGIONALI PER PROGETTI TPL	1002 - trasporti				16.600,00
Capitolo 21015	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA COMUNI	1002 - trasporti	41.066,00	41.066,00	41.066,00	81.570,00
Totale Categoria	2010102		41.066,00	41.066,00	41.066,00	98.170,00
Totale Tipologia	2010100		41.066,00	41.066,00	41.066,00	98.170,00
Totale Titolo II	Trasferimenti correnti		41.066,00	41.066,00	41.066,00	98.170,00
		RIEPILOGO PARTE ENTRATA	41.066,00	41.066,00	41.066,00	98.170,00
		Riepilogo per Centro gestore:				
		1002 Trasporti	41.066,00	41.066,00	41.066,00	98.170,00

PARTE I - ENTRATA

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Codice	Denominazione	Centro gestore	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
			2019	2020	2021	2019
Titolo II	TRASFERIMENTI CORRENTI					
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali					
Capitolo 21840	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE	1801 - viabilità				10.000,00
Capitolo 21850	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA COMUNI	1801 - viabilità				3.738,67
Totale Categoria	2010102					13.738,67
Totale Tipologia	2010100					13.738,67
Totale Titolo II	Trasferimenti correnti					13.738,67
Titolo III	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti					
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata					
Capitolo 31810	RIMBORSO DANNI ARRECATI AL PATRIMONIO PROVINCIALE	1801 - viabilità	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Capitolo 31815	PROVENTI PER INDENNIZZO DI USURA TRASPORTI ECCEZIONALI - DA RIPARTIRE FRA ENTI	1801 - viabilità	50.000,00	50.000,00	50.000,00	51.340,76
Capitolo 31840	RIMBORSO SPESE PER RILASCIO AUTORIZZAZIONI DI COMPETENZA DEL SETTORE LL.PP. VIABILITA'	1801 - viabilità	50.000,00	50.000,00	50.000,00	53.848,49
Capitolo 31845	RIMBORSI RELATIVI A FORNITURE DI LUCE, GAS E ALTRO	1801 - viabilità				
Totale Categoria	3050200		115.000,00	115.000,00	115.000,00	120.189,25
Categoria 3059900	Altre entrate correnti n.a.c.					
Capitolo 31825	DIRITTI DI SEGRETERIA PER RILASCIO ABILITAZIONI ESERCIZIO INSEGNANTE AUTOSCUOLE	1801 - viabilità	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.780,00
Totale Categoria	3059900		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.780,00
Totale Tipologia	3050000		116.000,00	116.000,00	116.000,00	121.969,25
Totale Titolo III	Entrate extratributarie		116.000,00	116.000,00	116.000,00	121.969,25
Titolo IV	ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti					
Categoria 4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche					
Capitolo 41810	TRASFERIMENTI FONDI COSTRUZIONE RISTRUTTURAZIONE MANUT. STRAORD. STRADE EX ANAS	1801 - viabilità	3.695.000,00	826.332,00	826.332,00	10.930.670,70
Capitolo 41820	TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO	1801 - viabilità				
Capitolo 41850	TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA COMUNI E DA UNIONI DI COMUNI	1801 - viabilità	560.000,00			560.000,00
Totale Categoria	4020100		4.255.000,00	826.332,00	826.332,00	11.490.670,70

PARTE I - ENTRATA

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Codice	Denominazione	Centro gestore	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
			2019	2020	2021	2019
<i>Totale Tipologia</i>	<i>4020000</i>		4.255.000,00	826.332,00	826.332,00	11.490.670,70
Totale Titolo IV	Entrate in conto capitale		4.255.000,00	826.332,00	826.332,00	11.490.670,70
		<i>RIEPILOGO PARTE ENTRATA</i>	4.371.000,00	942.332,00	942.332,00	11.626.378,62
		<i>Riepilogo per Centro gestore:</i>				
		1801 Viabilità	4.371.000,00	942.332,00	942.332,00	11.626.378,62

PARTE I - ENTRATA

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Paolo Nobile

Codice	Denominazione	Centro gestore	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
			2019	2020	2021	2019
Titolo III	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti					
Categoria 3050100	Indennizzi di assicurazione					
Capitolo 32030	RIMBORSI ASSICURATIVI RELATIVI AD EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI - CAP. 12003/095 SPESA	2001 - edilizia scolastica				119.800,00
Totale Categoria	3050100					119.800,00
Totale Tipologia	3050000					119.800,00
Totale Titolo III	Entrate extratributarie					119.800,00
		RIEPILOGO PARTE ENTRATA				119.800,00
		Riepilogo per Centro gestore:				
		2001 Edilizia scolastica				119.800,00

PARTE I - ENTRATA

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2002 Patrimonio

Responsabile: Paolo Nobile

Codice	Denominazione	Centro gestore	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
			2019	2020	2021	2019
Titolo III	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
Tipologia 3010000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
Categoria 3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni					
Capitolo 32010	FITTI REALI DI FABBRICATIE TERRENI	2002 - patrimonio				
Capitolo 32025	CANONI E CONCESSIONI IN USO LOCALI E SPAZI VARI DI	2002 - patrimonio				
Totale Categoria	3010300					
Totale Tipologia	3010000					
Tipologia 3050000	Rimborsi e altre entrate correnti					
Categoria 3050200	Rimborsi in entrata					
Capitolo 32015	RIMBORSI SPESA SOSTENUTADALLA PROVINCIA PER FABBRICATI VARI DI PROPRIETA'	2002 - patrimonio	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.600,00
Totale Categoria	3050200		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.600,00
Totale Tipologia	3050000		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.600,00
Totale Titolo III	Entrate extratributarie		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.600,00
		RIEPILOGO PARTE ENTRATA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.600,00
		Riepilogo per Centro gestore:				
		2002 Patrimonio	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.600,00

PARTE I - ENTRATA

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2201 Programmazione Territoriale

Responsabile: Paolo Nobile

Codice	Denominazione	Centro gestore	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
			2019	2020	2021	2019
Titolo II	TRASFERIMENTI CORRENTI					
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali					
Capitolo 22204	CONTRIBUTO REG.LE PER ACQUISIZIONE DATI AGGIORN.TOPIANI TOPOGRAFICI	2201 - programmazione territoriale				
Capitolo 22207	CONTRIBUTO REG.LE PIANO TERRITORIALE DI COORD.TO PROVINCIALE L.R. 20/2000	2201 - programmazione territoriale	11.111,00	33.333,00	22.222,00	11.111,00
Capitolo 22655	DEVOLUZIONE DA PARTE DEI COMUNI INTROITI ATTIVITA' ESTRATTIVE LL.RR.7/91-42/92	2201 - programmazione territoriale	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Totale Categoria	2010102		41.111,00	63.333,00	52.222,00	41.111,00
Totale Tipologia	2010100		41.111,00	63.333,00	52.222,00	41.111,00
Totale Titolo II	Trasferimenti correnti		41.111,00	63.333,00	52.222,00	41.111,00
		RIEPILOGO PARTE ENTRATA	41.111,00	63.333,00	52.222,00	41.111,00
		Riepilogo per Centro gestore:				
		2201 Programmazione Territoriale	41.111,00	63.333,00	52.222,00	41.111,00

PARTE I - ENTRATA

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3001 Formazione professionale

Responsabile: Andrea Panzavolta

Codice	Denominazione	Centro gestore	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
			2019	2020	2021	2019
Titolo II	TRASFERIMENTI CORRENTI					
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali					
Capitolo 23006	DELEGA PER ATTIVITA' FORMATIVE E DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO COFINANZIATE DA FSE	3001 - formazione professionale				1.220.338,47
Capitolo 23007	ASSEGNAZIONE FINANZIAMENTI CUI ALLA LEGGEN.144/1999 ART.68 C.1	3001 - formazione professionale				817,00
Capitolo 23008	ASSEGNAZIONE VOUCHERS FORMAZ. INDIVIDUALE LEGGI 236/1993 E 53/2000	3001 - formazione professionale				22.386,51
Capitolo 23016	ASSEGNAZIONE RISORSE NAZIONALI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO - D.LGS.81/2008	3001 - formazione professionale				
Capitolo 23018	ASSEGNAZIONE RISORSE REGIONALI	3001 - formazione professionale				66.044,00
Totale Categoria	2010102					1.309.585,98
Totale Tipologia	2010100					1.309.585,98
Totale Titolo II	Trasferimenti correnti					1.309.585,98
Titolo IV	ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
Tipologia 4020000	Contributi agli investimenti					
Categoria 4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche					
Capitolo 43010	DELEGA PER ACQUISTO ARREDIED ATTREZZATURE PER I SERVIZI PER L'IMPIEGO	3001 - formazione professionale				
Totale Categoria	4020100					
Totale Tipologia	4020000					
Totale Titolo IV	Entrate in conto capitale					
		RIEPILOGO PARTE ENTRATA				1.309.585,98
		Riepilogo per Centro gestore:				
		3001 Formazione professionale				1.309.585,98

PARTE I - ENTRATA

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3002 Servizi per l'impiego

Responsabile: Andrea Panzavolta

Codice	Denominazione	Centro gestore	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
			2019	2020	2021	2019
Titolo II	TRASFERIMENTI CORRENTI					
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali					
Capitolo 23011	DELEGA PROMOZIONE ACCESSOAL LAVORO DELLE PERSONE DISABILI - L.R. 14/2000	3002 - servizi per l'impiego				782.973,80
Capitolo 23013	CONTRIBUTO REGIONALE PER SPESE PERSONALE SERVIZI PER L'IMPIEGO	3002 - servizi per l'impiego				68.544,11
Totale Categoria	2010102					851.517,91
Totale Tipologia	2010100					851.517,91
Totale Titolo II	Trasferimenti correnti					851.517,91
		RIEPILOGO PARTE ENTRATA				851.517,91
		Riepilogo per Centro gestore:				
		3002 Servizi per l'impiego				851.517,91

PARTE I - ENTRATA

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3201 Istruzione

Responsabile: Andrea Panzavolta

Codice	Denominazione	Centro gestore	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
			2019	2020	2021	2019
Titolo II	TRASFERIMENTI CORRENTI					
Tipologia 2010100	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Categoria 2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali					
Capitolo 23206	DELEGA CONTRIBUTI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA DEGLI ALUNNI CON DISABILITA' DELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO	3201 - istruzione	1.170.000,00	600.000,00	600.000,00	1.170.000,00
Capitolo 23215	DELEGA PER CONTRIBUTI A SOGGETTI VARI PER IL COORDINAMENTO PEDAGOGICO	3201 - istruzione	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
Capitolo 23220	DELEGA PER QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER L'INFANZIA L.R.26/01	3201 - istruzione	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00
Capitolo 23230	DELEGA PER REALIZZAZIONE DI PROGETTI MIGLIORATIVI SCUOLE INFANZIA SIST.NAZ.	3201 - istruzione	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
Capitolo 23240	DELEGA CONTRIBUTI AI COMUNI SPESE TRASPORTO SCOLASTICO LR.26/01 CAP.13225/160S	3201 - istruzione	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
Capitolo 23250	DELEGA PER ASSEGNAZIONE BORSE DI STUDIO LR.26/01 CAP.13225/170 S	3201 - istruzione	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Capitolo 23268	ASSEGNAZIONE RISORSE PER FORNITURA LIBRI DI TESTO L.R.2001/26 ART.3 C.1 LETT.A	3201 - istruzione				
Capitolo 23270	DELEGA CONTRIBUTI A COMUNI PER GESTIONE NIDI DI INFANZIA ART.PEG.13225/190 S	3201 - istruzione				
Totale Categoria	2010102		2.100.000,00	1.530.000,00	1.530.000,00	2.100.000,00
Totale Tipologia	2010100		2.100.000,00	1.530.000,00	1.530.000,00	2.100.000,00
Totale Titolo II	Trasferimenti correnti		2.100.000,00	1.530.000,00	1.530.000,00	2.100.000,00
		RIEPILOGO PARTE ENTRATA	2.100.000,00	1.530.000,00	1.530.000,00	2.100.000,00
		Riepilogo per Centro gestore:				
		3201 Istruzione	2.100.000,00	1.530.000,00	1.530.000,00	2.100.000,00

Settore:

Centro responsabile:

Codice	Denominazione	Centro gestore	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
			2019	2020	2021	2019
	TOTALE GENERALE PARTE ENTRATE		72.380.583,00	59.313.011,00	58.723.838,00	109.317.743,79

PARTE II - SPESA

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0201 Segreteria

Responsabile: . Paolo Neri

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione						
Programma 01 01	Organi istituzionali						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 03	Acquisto di beni e servizi						
Art. 10203 / 078	SPESE PER L'ATTIVITA' DELLA CONSIGLIERA DI PARITA'	0201 - segreteria	U.1.03.02.01.000	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
<i>Totale Capitolo</i>	<i>10203 PRESTAZIONI DI SERVIZI</i>			8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
<i>Totale Macroaggr.</i>	<i>1 03</i>			8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
<i>Totale Titolo I</i>	<i>Spese correnti</i>			8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
<i>Totale Programma</i>	<i>01 01</i>			8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Programma 01 02	Segreteria generale						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 01	Redditi da lavoro dipendente						
Art. 10201 / 010	RETRIBUZIONI AL PERSONALE	0201 - segreteria	U.1.01.01.01.000	392.000,00	392.000,00	392.000,00	436.956,49
Art. 10201 / 020	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE	0201 - segreteria	U.1.01.02.01.000	106.000,00	106.000,00	106.000,00	142.314,93
<i>Totale Capitolo</i>	<i>10201 PERSONALE</i>			498.000,00	498.000,00	498.000,00	579.271,42
<i>Totale Macroaggr.</i>	<i>1 01</i>			498.000,00	498.000,00	498.000,00	579.271,42
<i>Totale Titolo I</i>	<i>Spese correnti</i>			498.000,00	498.000,00	498.000,00	579.271,42
<i>Totale Programma</i>	<i>01 02</i>			498.000,00	498.000,00	498.000,00	579.271,42
<i>Totale Missione</i>	<i>01</i>			506.000,00	506.000,00	506.000,00	587.271,42
				506.000,00	506.000,00	506.000,00	587.271,42
		RIEPILOGO PARTE SPESA					
		<i>Riepilogo per Centro gestore:</i>					
		0201 Segreteria		506.000,00	506.000,00	506.000,00	587.271,42
		<i>Riepilogo per Macroaggregato:</i>					
		1 03 Acquisto di beni e servizi		8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
		1 01 Redditi da lavoro dipendente		498.000,00	498.000,00	498.000,00	579.271,42

PARTE II - SPESA

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0203 Organi istituzionali

Responsabile: . Paolo Neri

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione						
Programma 01 01	Organi istituzionali						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 03	Acquisto di beni e servizi						
Art. 10213 / 250	RIMBORSO SPESE VIAGGIO AI COMPONENTI L'ASSEMBLEA DEI SINDACI PER LA PRESENZA PRESSO LA SEDE	0203 - organi istituzionali	U.1.03.02.01.000	500,00	500,00	500,00	500,00
Art. 10213 / 251	RIMBORSO SPESE VIAGGIO AI COMPONENTI L'ASSEMBLEA DEI SINDACI CHE SI RECANO FUORI TERRITORIO PROVINCIALE	0203 - organi istituzionali	U.1.03.02.01.000	500,00	500,00	500,00	500,00
Art. 10213 / 265	ONERI AI COMPONENTI L'ASSEMBLEA DEI SINDACI PER I PERMESSI RETRIBUITI E ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI (ART.24 E ART.26 LEGGE265/99)	0203 - organi istituzionali	U.1.03.02.01.000	500,00	500,00	500,00	500,00
Totale Capitolo	10213 PRESTAZIONI DI SERVIZI PERORGANI ISTITUZIONALI			1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Art. 10223 / 255	RIMBORSO SPESE VIAGGIO AL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E AI CONSIGLIERI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SEDUTE DEL CONSIGLIO E PER LA PRESENZA PRESSO GLI UFFICI DELLA PROVINCIA	0203 - organi istituzionali	U.1.03.02.01.000	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.764,80
Art. 10223 / 256	RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E AI CONSIGLIERI CHE IN RAGIONE DEL LORO MANDATO SI RECANO FUORI DAL COMUNE CAPOLUOGO SEDE DELLA PROVINCIA	0203 - organi istituzionali	U.1.03.02.01.000	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.022,20
Art. 10223 / 259	AFFIDAMENTO SERVIZIO PER LA TRASCRIZIONE DEI VERBALI DELLE SEDUTE DELCONSIGLIO PROVINCIALE	0203 - organi istituzionali	U.1.03.02.13.000	1.500,00	1.500,00	1.500,00	2.828,79
Art. 10223 / 259R	AFFIDAMENTO SERVIZIO PER LA TRASCRIZIONE DEI VERBALI DELLE SEDUTE DELCONSIGLIO PROVINCIALE - reimputazione	0203 - organi istituzionali	U.1.03.02.13.000				
Art. 10223 / 260	ONERI PER IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E CONSIGLIERI PER I PERMESSI RETRIBUITI E ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI	0203 - organi istituzionali	U.1.03.02.01.000	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.200,85
Totale Capitolo	10223 PRESTAZIONE DI SERVIZI PER IL CONSIGLIO PROVINCIALE			13.000,00	13.000,00	13.000,00	14.816,64
Totale Macroaggr.	1 03			14.500,00	14.500,00	14.500,00	16.316,64
Totale Titolo I	Spese correnti			14.500,00	14.500,00	14.500,00	16.316,64
Totale Programma	01 01			14.500,00	14.500,00	14.500,00	16.316,64
Programma 01 02	Segreteria generale						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 04	Trasferimenti correnti						
Art. 11005 / 100	QUOTE ASSOCIATIVE	0203 - organi istituzionali	U.1.04.01.01.000	29.000,00	29.000,00	29.000,00	29.000,00

PARTE II - SPESA

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0203 Organi istituzionali

Responsabile: . Paolo Neri

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
Art. 11005 / 110	FONDO A DISPOSIZIONE DEL PRESIDENTE PER CONTRIBUTI, ADESIONE A MANIFESTAZIONI VARIE E PER INTERVENTI DI ASSISTENZA URGENTE	0203 - organi istituzionali	U.1.04.03.99.000	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Totale Capitolo	11005 TRASFERIMENTI			30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Totale Macroaggr.	1 04			30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Totale Titolo I	Spese correnti			30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Totale Programma	01 02			30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Totale Missione	01			44.500,00	44.500,00	44.500,00	46.316,64
		RIEPILOGO PARTE SPESA		44.500,00	44.500,00	44.500,00	46.316,64
		Riepilogo per Centro gestore:					
		0203 Organi istituzionali		44.500,00	44.500,00	44.500,00	46.316,64
		Riepilogo per Macroaggregato:					
		1 03 Acquisto di beni e servizi		14.500,00	14.500,00	14.500,00	16.316,64
		1 04 Trasferimenti correnti		30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00

PARTE II - SPESA

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0204 Ufficio Legale

Responsabile: . Paolo Neri

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione						
Programma 01 02	Segreteria generale						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 01	Redditi da lavoro dipendente						
Art. 10201 / 070	RETRIBUZIONI AL PERSONALE	0204 - ufficio legale	U.1.01.01.01.000	51.000,00	51.000,00	51.000,00	51.089,06
Art. 10201 / 080	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE	0204 - ufficio legale	U.1.01.02.01.000	15.000,00	15.000,00	15.000,00	17.296,14
Art. 10201 / 090	INCENTIVI UFFICIO LEGALE	0204 - ufficio legale	U.1.01.01.01.000	5.000,00	5.000,00	5.000,00	10.000,00
Totale Capitolo	10201 PERSONALE			71.000,00	71.000,00	71.000,00	78.385,20
Totale Macroaggr.	1 01			71.000,00	71.000,00	71.000,00	78.385,20
Macroaggregato 1 03	Acquisto di beni e servizi						
Art. 10203 / 140	LITI, CONSULENZE ED ATTI LEGALI A DIFESA DELLE RAGIONI DELLA PROVINCIA E DEI DIPENDENTI PROVINCIALI VERSO TERZI (D.P.R.268/87)	0204 - ufficio legale	U.1.03.02.11.000	50.000,00	50.000,00	50.000,00	104.760,94
Art. 10203 / 140R	LITI, CONSULENZE ED ATTI LEGALI A DIFESA DELLE RAGIONI DELLA PROVINCIA E DEI DIPENDENTI PROVINCIALI VERSO TERZI (D.P.R.268/87) - reimputazione	0204 - ufficio legale	U.1.03.02.11.000				100.998,35
Art. 10203 / 145	LITI, CONSULENZE ED ATTI LEGALI A DIFESA DELLE RAGIONI DELLA PROVINCIA IN MATERIA DI CONTENZIOSO DEL LAVORO	0204 - ufficio legale	U.1.03.02.11.000	15.000,00	15.000,00	15.000,00	32.498,77
Art. 10203 / 160	ONORARI PER PRESTAZIONI STRAGIUDIZIALI	0204 - ufficio legale	U.1.03.02.11.000	1.000,00	1.000,00	1.000,00	15.591,85
Art. 10203 / 165	SPESE FUNZIONAMENTO UFFICIO LEGALE	0204 - ufficio legale	U.1.03.02.11.000	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.723,00
Totale Capitolo	10203 PRESTAZIONI DI SERVIZI			67.000,00	67.000,00	67.000,00	255.572,91
Totale Macroaggr.	1 03			67.000,00	67.000,00	67.000,00	255.572,91
Macroaggregato 1 10	Altre spese correnti						
Art. 10208 / 010	RISARCIMENTO DANNI, INTERESSI LEGALI E SPESE VARIE A SEGUITO DI SENTENZE DI ORGANI GIUDIZIARI	0204 - ufficio legale	U.1.10.05.02.000	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale Capitolo	10208 ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE			5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale Macroaggr.	1 10			5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale Titolo I	Spese correnti			143.000,00	143.000,00	143.000,00	338.958,11
Totale Programma	01 02			143.000,00	143.000,00	143.000,00	338.958,11
Totale Missione	01			143.000,00	143.000,00	143.000,00	338.958,11
		RIEPILOGO PARTE SPESA		143.000,00	143.000,00	143.000,00	338.958,11
		Riepilogo per Centro gestore:					
		0204 Ufficio Legale		143.000,00	143.000,00	143.000,00	338.958,11

PARTE II - SPESA

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0204 Ufficio Legale

Responsabile: . Paolo Neri

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
		<i>Riepilogo per Macroaggregato:</i>					
		1 01	Redditi da lavoro dipendente	71.000,00	71.000,00	71.000,00	78.385,20
		1 03	Acquisto di beni e servizi	67.000,00	67.000,00	67.000,00	255.572,91
		1 10	Altre spese correnti	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

PARTE II - SPESA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0401 Informatica

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione						
Programma 01 08	Statistica e sistemi informativi						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 01	Redditi da lavoro dipendente						
Art. 10401 / 010	RETRIBUZIONI AL PERSONALE	0401 - informatica	U.1.01.01.01.000	148.000,00	148.000,00	148.000,00	148.000,00
Art. 10401 / 020	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE	0401 - informatica	U.1.01.02.01.000	46.000,00	46.000,00	46.000,00	50.899,31
Totale Capitolo	10401 PERSONALE			194.000,00	194.000,00	194.000,00	198.899,31
Totale Macroaggr.	1 01			194.000,00	194.000,00	194.000,00	198.899,31
Macroaggregato 1 03	Acquisto di beni e servizi						
Art. 10403 / 030	ATTREZZATURE CENTRO STAMPAE FOTOCOPIATORI	0401 - informatica	U.1.03.02.07.000	23.310,00	23.000,00	23.000,00	30.390,10
Art. 10403 / 030R	ATTREZZATURE CENTRO STAMPAE FOTOCOPIATORI - reimputazione	0401 - informatica	U.1.03.02.07.000				3.493,50
Art. 10403 / 035	MANUTENZIONE DELLE APPLICAZIONI E DEI SISTEMI GESTIONALI	0401 - informatica	U.1.03.02.19.000	81.000,00	81.000,00	81.000,00	113.761,69
Art. 10403 / 035R	MANUTENZIONE DELLE APPLICAZIONI E DEI SISTEMI GESTIONALI - reimputazione	0401 - informatica	U.1.03.02.19.000				2.562,00
Art. 10403 / 036	MANUTENZIONE DEGLI APPARATI DI COMUNICAZIONE	0401 - informatica	U.1.03.02.19.000	72.000,00	62.000,00	62.000,00	77.016,53
Art. 10403 / 038	GESTIONE DEL CENTRO DI CALCOLO E DELLA SICUREZZA INFORMATICA	0401 - informatica	U.1.03.02.19.000	45.000,00	50.000,00	50.000,00	58.123,20
Art. 10403 / 039	MANUTENZIONE, GESTIONE E SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE S.I.T.	0401 - informatica	U.1.03.02.19.000	34.500,00	30.000,00	30.000,00	47.857,00
Art. 10403 / 040	GESTIONE DEL SISTEMAINFORMATIVO	0401 - informatica	U.1.03.02.19.000	65.190,00	75.000,00	75.000,00	83.649,78
Art. 10403 / 045	MANUTENZIONE E GESTIONESPORTELLO UNICO PER LEATTIVITA'PRODUTTIVE-CAP.20420 E	0401 - informatica	U.1.03.02.19.000	30.000,00	30.000,00	30.000,00	52.416,41
Art. 10403 / 056	SPESE PER PROGETTI DI E-GOVERNMENT L.R. N.11/2004 - P/CAP. 20407 E	0401 - informatica	U.1.03.02.19.000				597,80
Art. 10403 / 070	GESTIONE TELEFONIA FISSA E MOBILE	0401 - informatica	U.1.03.02.05.000	35.000,00	35.000,00	35.000,00	56.033,11
Art. 10403 / 080	RETE INFORMATICA PROVINCIALE	0401 - informatica	U.1.03.02.19.000	40.000,00	40.000,00	40.000,00	61.132,61
Art. 10403 / 085	GESTIONE DISPIEGAMENTO PROVINCIALE SISTEMA A RETE REGIONALE - CAP. 20425 E	0401 - informatica	U.1.03.02.19.000				14.643,95
Totale Capitolo	10403 PRESTAZIONI DI SERVIZI			426.000,00	426.000,00	426.000,00	601.677,68
Totale Macroaggr.	1 03			426.000,00	426.000,00	426.000,00	601.677,68
Totale Titolo I	Spese correnti			620.000,00	620.000,00	620.000,00	800.576,99
Titolo II	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Macroaggregato 2 02	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni						
Art. 20405 / 010	ACQUISTO ATTREZZATURE E PROGRAMMI PER SISTEMA INFORMATIVO	0401 - informatica	U.2.02.01.07.000				56.480,97
Art. 20405 / 015	SPESA PER REALIZZAZIONE CENTRALINI TELEFONICI EDIFICI DIVERSI	0401 - informatica	U.2.02.01.07.000	90.000,00			90.000,00

PARTE II - SPESA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0401 Informatica

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
Totale Capitolo	20405 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHIE ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE			90.000,00			146.480,97
Totale Macroaggr.	2 02			90.000,00			146.480,97
Totale Titolo II	Spese in conto capitale			90.000,00			146.480,97
Totale Programma	01 08			710.000,00	620.000,00	620.000,00	947.057,96
Totale Missione	01			710.000,00	620.000,00	620.000,00	947.057,96
MISSIONE 50	Debito pubblico						
Programma 50 01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 07	Interessi passivi						
Art. 10406 / 710	INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER IL SERVIZIO INFORMATICO (CASSA DD.PP)	0401 - informatica	U.1.07.05.05.000	135.500,00	135.500,00	135.500,00	135.500,00
Art. 10406 / 720	INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER IL SERVIZIO INFORMATICO (ALTRI SOGGETTI)	0401 - informatica	U.1.07.05.05.000	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Totale Capitolo	10406 INTERESSI PASSIVI PER SERVIZIO INFORMATICO			185.500,00	185.500,00	185.500,00	185.500,00
Totale Macroaggr.	1 07			185.500,00	185.500,00	185.500,00	185.500,00
Totale Titolo I	Spese correnti			185.500,00	185.500,00	185.500,00	185.500,00
Totale Programma	50 01			185.500,00	185.500,00	185.500,00	185.500,00
Totale Missione	50			185.500,00	185.500,00	185.500,00	185.500,00
				RIEPILOGO PARTE SPESA	895.500,00	805.500,00	805.500,00
				Riepilogo per Centro gestore:			
				0401 Informatica	895.500,00	805.500,00	805.500,00
				Riepilogo per Macroaggregato:			
				1 01 Redditi da lavoro dipendente	194.000,00	194.000,00	194.000,00
				1 03 Acquisto di beni e servizi	426.000,00	426.000,00	426.000,00
				2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	90.000,00		
				1 07 Interessi passivi	185.500,00	185.500,00	185.500,00

PARTE II - SPESA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0405 Gestione Flussi documentali

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
MISSIONE 01	<u>Servizi istituzionali e generali e di gestione</u>						
Programma 01 08	Statistica e sistemi informativi						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 01	Redditi da lavoro dipendente						
Art. 10401 / 060	RETRIBUZIONI AL PERSONALE	0405 - gestione flussi documentali	U.1.01.01.01.000	84.000,00	84.000,00	84.000,00	89.467,40
Art. 10401 / 070	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE	0405 - gestione flussi documentali	U.1.01.02.01.000	28.000,00	28.000,00	28.000,00	31.857,80
Totale Capitolo	10401 PERSONALE			112.000,00	112.000,00	112.000,00	121.325,20
Totale Macroaggr.	1 01			112.000,00	112.000,00	112.000,00	121.325,20
Macroaggregato 1 03	Acquisto di beni e servizi						
Art. 10403 / 026	POSTALI, TELEGRAFICHE, SMISTAMENTO POSTA, ECC	0405 - gestione flussi documentali	U.1.03.02.16.000	15.000,00	10.000,00	10.000,00	18.857,94
Art. 10403 / 026R	POSTALI, TELEGRAFICHE, SMISTAMENTO POSTA, ECC- reimputazione	0405 - gestione flussi documentali	U.1.03.02.16.000				3.477,70
Art. 10403 / 027	SPESE PER ARCHIVIO PROVINCIALE	0405 - gestione flussi documentali	U.1.03.02.19.000	26.000,00	31.000,00	31.000,00	46.313,61
Art. 10403 / 050	FONDO REGIONALE PERSISTEMA BIBLIOTECARIO -L.R. 18/2000 - CAP.20405E	0405 - gestione flussi documentali	U.1.03.02.19.000	185.000,00	185.000,00	185.000,00	338.487,63
Art. 10403 / 065	GESTIONE RETE BIBLIOTECARIA DI ROMAGNA E REPUBBLICA DI SAN MARINO -CAP. 20410 E	0405 - gestione flussi documentali	U.1.03.02.19.000				18.190,56
Totale Capitolo	10403 PRESTAZIONI DI SERVIZI			226.000,00	226.000,00	226.000,00	425.327,44
Totale Macroaggr.	1 03			226.000,00	226.000,00	226.000,00	425.327,44
Totale Titolo I	Spese correnti			338.000,00	338.000,00	338.000,00	546.652,64
Titolo II	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Macroaggregato 2 02	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni						
Art. 20405 / 030R	POTENZIAMENTO STRUTTURE CENTRALI SBN - REIMPUTAZIONE	0405 - gestione flussi documentali	U.2.02.03.02.000				12.627,00
Art. 20405 / 040R	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE PER LA RETE BIBLIOTECARIA PROVINCIALE - REIMPUTAZIONE	0405 - gestione flussi documentali	U.2.02.01.07.000				36.725,07
Totale Capitolo	20405 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHIE ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE						49.352,07
Art. 20435 / 010R	PIANO MUSEALE - REIMPUTAZIONE	0405 - gestione flussi documentali	U.2.02.03.02.000				2.100,00
Totale Capitolo	20435 PIANO MUSEALE						2.100,00
Totale Macroaggr.	2 02						51.452,07
Totale Titolo II	Spese in conto capitale						51.452,07
Totale Programma	01 08			338.000,00	338.000,00	338.000,00	598.104,71
Totale Missione	01			338.000,00	338.000,00	338.000,00	598.104,71
MISSIONE 05	<u>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</u>						
Programma 05 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						

PARTE II - SPESA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0405 Gestione Flussi documentali

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 03	Acquisto di beni e servizi						
Art. 10433 / 010	SPESE DI GESTIONE PER IL PIANO MUSEALE	0405 - gestione flussi documentali	U.1.03.02.19.000				10.000,00
Totale Capitolo	10433 PRESTAZIONI DI SERVIZI						10.000,00
Totale Macroaggr.	1 03						10.000,00
Macroaggregato 1 04	Trasferimenti correnti						
Art. 10435 / 030R	INTERVENTI PER PROMOZIONE ATTIVITA' MOTORIA NELLA SCUOLA DELL'OBBLIGO- reimputazione	0405 - gestione flussi documentali	U.1.04.01.02.000				
Totale Capitolo	10435 TRASFERIMENTI						
Totale Macroaggr.	1 04						
Totale Titolo I	Spese correnti						10.000,00
Totale Programma	05 02						10.000,00
Totale Missione	05						10.000,00
		RIEPILOGO PARTE SPESA		338.000,00	338.000,00	338.000,00	608.104,71
		Riepilogo per Centro gestore:					
		0405 Gestione Flussi documentali		338.000,00	338.000,00	338.000,00	608.104,71
		Riepilogo per Macroaggregato:					
		1 01 Redditi da lavoro dipendente		112.000,00	112.000,00	112.000,00	121.325,20
		1 03 Acquisto di beni e servizi		226.000,00	226.000,00	226.000,00	435.327,44
		2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					51.452,07
		1 04 Trasferimenti correnti					

PARTE II - SPESA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0406 Comunicazione

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione						
Programma 01 08	Statistica e sistemi informativi						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 01	Redditi da lavoro dipendente						
Art. 10401 / 040	RETRIBUZIONI AL PERSONALE	0406 - comunicazione	U.1.01.01.01.000	46.500,00	46.500,00	46.500,00	46.500,00
Art. 10401 / 050	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SURETRIBUZIONI AL PERSONALE	0406 - comunicazione	U.1.01.02.01.000	14.600,00	14.600,00	14.600,00	16.576,74
Totale Capitolo	10401 PERSONALE			61.100,00	61.100,00	61.100,00	63.076,74
Totale Macroaggr.	1 01			61.100,00	61.100,00	61.100,00	63.076,74
Macroaggregato 1 03	Acquisto di beni e servizi						
Art. 10403 / 025	SPESE PER U.R.P. E ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE	0406 - comunicazione	U.1.03.02.19.000	25.000,00	25.000,00	25.000,00	36.895,00
Totale Capitolo	10403 PRESTAZIONI DI SERVIZI			25.000,00	25.000,00	25.000,00	36.895,00
Totale Macroaggr.	1 03			25.000,00	25.000,00	25.000,00	36.895,00
Totale Titolo I	Spese correnti			86.100,00	86.100,00	86.100,00	99.971,74
Totale Programma	01 08			86.100,00	86.100,00	86.100,00	99.971,74
Totale Missione	01			86.100,00	86.100,00	86.100,00	99.971,74
		RIEPILOGO PARTE SPESA		86.100,00	86.100,00	86.100,00	99.971,74
		Riepilogo per Centro gestore:					
		0406 Comunicazione		86.100,00	86.100,00	86.100,00	99.971,74
		Riepilogo per Macroaggregato:					
		1 01 Redditi da lavoro dipendente		61.100,00	61.100,00	61.100,00	63.076,74
		1 03 Acquisto di beni e servizi		25.000,00	25.000,00	25.000,00	36.895,00

PARTE II - SPESA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione						
Programma 01 02	Segreteria generale						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 01	Redditi da lavoro dipendente						
Art. 10603 / 180	SPESA PER BUONI PASTO A FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0601 - personale	U.1.01.01.02.000	63.000,00	63.000,00	63.000,00	86.958,74
Totale Capitolo	10603 PRESTAZIONI DI SERVIZI			63.000,00	63.000,00	63.000,00	86.958,74
Art. 10611 / 070	FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI - ARTT.5 E 6 D.P.R. 333/90	0601 - personale	U.1.01.01.01.000				5,77
Art. 10611 / 075	LAVORO STRAORDINARIO	0601 - personale	U.1.01.01.01.000	28.000,00	28.000,00	28.000,00	39.228,37
Art. 10611 / 080	FONDO PER INDENNITA' AL PERSONALE DIRIGENTE	0601 - personale	U.1.01.01.01.000				40.113,20
Art. 10611 / 095	CONTRIBUTI INAIL	0601 - personale	U.1.01.02.01.000				11.751,76
Totale Capitolo	10611 FONDO PERSONALE E PRODUTTIVITA'			28.000,00	28.000,00	28.000,00	91.099,10
Art. 13801 / 045	COMPENSO AI COLLABORATORI DI SUPPORTO AGLI ORGANIDI DIREZIONE POLITICAART.90 D.LGS. 267/2000ARTT.7-9 E L.150/2000	0601 - personale	U.1.01.01.01.000	32.000,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00
Art. 13801 / 055	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU COMPENSAI COLLABORATORI DI SUPPORTO AGLI ORGANI DI DIREZIONE POLITICA	0601 - personale	U.1.01.02.01.000	9.000,00	9.000,00	9.000,00	10.302,89
Totale Capitolo	13801 PERSONALE			41.000,00	41.000,00	41.000,00	42.302,89
Totale Macroaggr.	1 01			132.000,00	132.000,00	132.000,00	220.360,73
Macroaggregato 1 03	Acquisto di beni e servizi						
Art. 10603 / 125	SPESA PER SERVIZIO DI ASSISTENZA PERSONALE CON HANDICAP	0601 - personale	U.1.03.02.11.000	400,00	400,00	400,00	400,00
Art. 10603 / 130	CORSI DI AGGIORNAMENTO, QUALIFICAZIONE, SPECIALIZZAZIONE, ECC. PER IL PERSONALE DIPENDENTE	0601 - personale	U.1.03.02.04.000	9.000,00	9.000,00	9.000,00	14.800,00
Art. 10603 / 130R	CORSI DI AGGIORNAMENTO, QUALIFICAZIONE, SPECIALIZZAZIONE, ECC. PER IL PERSONALE DIPENDENTE - REIMPUTAZIONE	0601 - personale	U.1.03.02.04.000				2.509,07
Totale Capitolo	10603 PRESTAZIONI DI SERVIZI			9.400,00	9.400,00	9.400,00	17.709,07
Art. 10611 / 100	SPESA PER INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE	0601 - personale	U.1.03.02.02.000	10.500,00	10.500,00	10.500,00	13.532,36
Totale Capitolo	10611 FONDO PERSONALE E PRODUTTIVITA'			10.500,00	10.500,00	10.500,00	13.532,36
Totale Macroaggr.	1 03			19.900,00	19.900,00	19.900,00	31.241,43
Totale Titolo I	Spese correnti			151.900,00	151.900,00	151.900,00	251.602,16
Totale Programma	01 02			151.900,00	151.900,00	151.900,00	251.602,16
Programma 01 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato						
Titolo I	SPESE CORRENTI						

PARTE II - SPESA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
Macroaggregato 1 02	Imposte e tasse a carico dell'ente						
Art. 10607 / 300	IRAP - IMPOSTA SUL REDDITO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	0601 - personale	U.1.02.01.01.000	430.000,00	430.000,00	430.000,00	486.356,29
Totale Capitolo	10607 IMPOSTE E TASSE			430.000,00	430.000,00	430.000,00	486.356,29
Totale Macroaggr.	1 02			430.000,00	430.000,00	430.000,00	486.356,29
Macroaggregato 1 04	Trasferimenti correnti						
Art. 10605 / 010	TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	0601 - personale	U.1.04.01.01.000	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Totale Capitolo	10605 TRASFERIMENTI			2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Totale Macroaggr.	1 04			2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Totale Titolo I	Spese correnti			432.000,00	432.000,00	432.000,00	488.356,29
Totale Programma	01 03			432.000,00	432.000,00	432.000,00	488.356,29
Programma 01 10	Risorse umane						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 01	Redditi da lavoro dipendente						
Art. 10601 / 011	RETRIBUZIONI AL PERSONALE	0601 - personale	U.1.01.01.01.000	177.000,00	177.000,00	177.000,00	177.353,63
Art. 10601 / 020	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE	0601 - personale	U.1.01.02.01.000	57.000,00	57.000,00	57.000,00	61.946,28
Totale Capitolo	10601 PERSONALE			234.000,00	234.000,00	234.000,00	239.299,91
Art. 10611 / 030	PENSIONI DIRETTE E DI REVERSIBILITA' A CARICO PROVINCIA O AD ONERE RIPARTITO NONCHE' SISTEMAZIONE POSIZIONI PREVIDENZIALI EX DIPENDENTI	0601 - personale	U.1.01.02.02.000	18.000,00	18.000,00	18.000,00	25.177,54
Art. 10611 / 071	FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI - ARTT.5 E 6 D.P.R. 333/90	0601 - personale	U.1.01.01.01.000	1.175.000,00	1.175.000,00	1.175.000,00	1.311.262,66
Art. 10611 / 081	FONDO PER INDENNITA' AL PERSONALE DIRIGENTE (118)	0601 - personale	U.1.01.01.01.000	222.000,00	222.000,00	222.000,00	298.782,47
Art. 10611 / 091	FONDO A CALCOLO PER RINNOVO CONTRATTO DIPENDENTI ENTI LOCALI (RETRIBUZIONE E CONTRIBUTI A CARICO ENTE)	0601 - personale	U.1.01.01.01.000	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Art. 10611 / 096	CONTRIBUTI INAIL (118)	0601 - personale	U.1.01.02.01.000	120.000,00	120.000,00	120.000,00	240.000,00
Art. 10611 / 111	FONDO PENSIONE PERSEO ONERI A CARICO ENTE	0601 - personale	U.1.01.02.01.000	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.056,24
Totale Capitolo	10611 FONDO PERSONALE E PRODUTTIVITA'			1.560.000,00	1.560.000,00	1.560.000,00	1.900.278,91
Art. 10621 / 010	FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE Settore Edilizia e Patrimonio - ART. 113 C.2 DLgs. 50/2016 (30896 E)	0601 - personale	U.1.01.01.01.000	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Art. 10621 / 020	FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE Settore Viabilità - ART. 113 C.2 DLgs. 50/2016 (30896 E)	0601 - personale	U.1.01.01.01.000	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Art. 10621 / 030	FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE Altri Settori - ART. 113 C.2 DLgs. 50/2016 (30896 E)	0601 - personale	U.1.01.01.01.000	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Totale Capitolo	10621 INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE			80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00

PARTE II - SPESA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
Totale Macroaggr.	1 01			1.874.000,00	1.874.000,00	1.874.000,00	2.219.578,82
Macroaggregato 1 03	Acquisto di beni e servizi						
Art. 10603 / 120R	PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI, MANIFESTAZIONI, ECC. DEL PERSONALE DIPENDENTE - reimputazione	0601 - personale	U.1.03.02.02.000				365,15
Art. 10603 / 140	COMMISSIONI GIUDICATRICI E VARIE PER CONCORSI E GRADUATORIE PER L'ASSUNZIONE DEL PERSONALE DI RUOLO E NON DI RUOLO, COMPRESA LA PUBBLICAZIONE O DIFFUSIONE DI AVVISI A MEZZO STAMPA	0601 - personale	U.1.03.02.99.000				2.850,00
Art. 10603 / 150	ISPEZIONI, VERIFICHE, CON-TROLLI, ACCERTAMENTI SANI-TARI, ECC. CONCERNENTI ILPERSONALE DIPENDENTE	0601 - personale	U.1.03.02.18.000	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.745,39
Totale Capitolo	10603 PRESTAZIONI DI SERVIZI			7.000,00	7.000,00	7.000,00	10.960,54
Art. 10611 / 101	SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE (118)	0601 - personale	U.1.03.02.02.000	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Totale Capitolo	10611 FONDO PERSONALE E PRODUTTIVITA'			20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Totale Macroaggr.	1 03			27.000,00	27.000,00	27.000,00	30.960,54
Macroaggregato 1 09	Rimborsi e poste correttive delle entrate						
Art. 10609 / 010	RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE	0601 - personale	U.1.09.01.01.000	16.000,00			16.000,00
Totale Capitolo	10609 RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE			16.000,00			16.000,00
Totale Macroaggr.	1 09			16.000,00			16.000,00
Macroaggregato 1 10	Altre spese correnti						
Art. 10611 / F071	FPV - FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI - ARTT.5 E 6 D.P.R. 333/90	0601 - personale	U.1.10.02.01.000	230.000,00	230.000,00	230.000,00	
Art. 10611 / F081	FPV - FONDO PER INDENNITA' AL PERSONALE DIRIGENTE	0601 - personale	U.1.10.02.01.000	100.000,00	100.000,00	100.000,00	
Totale Capitolo	10611 FONDO PERSONALE E PRODUTTIVITA'			330.000,00	330.000,00	330.000,00	
Totale Macroaggr.	1 10			330.000,00	330.000,00	330.000,00	
Totale Titolo I	Spese correnti			2.247.000,00	2.231.000,00	2.231.000,00	2.266.539,36
Totale Programma	01 10			2.247.000,00	2.231.000,00	2.231.000,00	2.266.539,36
Totale Missione	01			2.830.900,00	2.814.900,00	2.814.900,00	3.006.497,81
MISSIONE 09	<u>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</u>						
Programma 09 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 01	Redditi da lavoro dipendente						
Art. 12601 / 050	ONERI PER PERSONALE DIPENDENTE DI ALTRI ENTI COMANDATO PRESSO SETTORE AMBIENTE	0601 - personale	U.1.01.01.01.000	43.000,00	43.000,00	43.000,00	106.800,00
Totale Capitolo	12601 PERSONALE			43.000,00	43.000,00	43.000,00	106.800,00

PARTE II - SPESA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa	
				2019	2020	2021	2019	
Totale Macroaggr.	1 01			43.000,00	43.000,00	43.000,00	106.800,00	
Totale Titolo I	Spese correnti			43.000,00	43.000,00	43.000,00	106.800,00	
Totale Programma	09 02			43.000,00	43.000,00	43.000,00	106.800,00	
Totale Missione	09			43.000,00	43.000,00	43.000,00	106.800,00	
MISSIONE 14	<u>Sviluppo economico e competitività</u>							
Programma 14 01	Industria, PMI e Artigianato							
Titolo I	SPESE CORRENTI							
Macroaggregato 1 01	Redditi da lavoro dipendente							
Art. 12401 / 010	RETRIBUZIONI AL PERSONALE	0601 - personale	U.1.01.01.01.000	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	
Art. 12401 / 020	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SURETRIBUZIONI AL PERSONALE	0601 - personale	U.1.01.02.01.000	2.800,00	2.800,00	2.800,00	3.131,33	
Totale Capitolo	12401 PERSONALE			15.800,00	15.800,00	15.800,00	16.131,33	
Totale Macroaggr.	1 01			15.800,00	15.800,00	15.800,00	16.131,33	
Totale Titolo I	Spese correnti			15.800,00	15.800,00	15.800,00	16.131,33	
Totale Programma	14 01			15.800,00	15.800,00	15.800,00	16.131,33	
Totale Missione	14			15.800,00	15.800,00	15.800,00	16.131,33	
				RIEPILOGO PARTE SPESA	2.889.700,00	2.873.700,00	2.873.700,00	3.129.429,14
				Riepilogo per Centro gestore:				
				0601 Personale	2.889.700,00	2.873.700,00	2.873.700,00	3.129.429,14
				Riepilogo per Macroaggregato:				
				1 01 Redditi da lavoro dipendente	2.064.800,00	2.064.800,00	2.064.800,00	2.562.870,88
				1 03 Acquisto di beni e servizi	46.900,00	46.900,00	46.900,00	62.201,97
				1 02 Imposte e tasse a carico dell'ente	430.000,00	430.000,00	430.000,00	486.356,29
				1 04 Trasferimenti correnti	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
				1 09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	16.000,00			16.000,00
				1 10 Altre spese correnti	330.000,00	330.000,00	330.000,00	

PARTE II - SPESA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione						
Programma 01 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 01	Redditi da lavoro dipendente						
Art. 10801 / 010	RETRIBUZIONI AL PERSONALE GESTIONE FINANZIARIA ECONTABILE	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.1.01.01.01.000	264.200,00	275.000,00	275.000,00	266.471,01
Art. 10801 / 020	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.1.01.02.01.000	92.000,00	95.000,00	95.000,00	104.391,01
Totale Capitolo	10801 PERSONALE			356.200,00	370.000,00	370.000,00	370.862,02
Totale Macroaggr.	1 01			356.200,00	370.000,00	370.000,00	370.862,02
Macroaggregato 1 02	Imposte e tasse a carico dell'ente						
Art. 10807 / 090	IMPOSTE, TASSE ED ALTRE PRESTAZIONI PASSIVE	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.1.02.01.99.000	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.016,00
Art. 10807 / 110	IRAP- IMPOSTA SUL REDDITODELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SU COMPENSI PERCOLLABORAZIONI ESTERNE	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.1.02.01.01.000	800,00	800,00	800,00	800,00
Totale Capitolo	10807 IMPOSTE E TASSE			20.800,00	20.800,00	20.800,00	20.816,00
Totale Macroaggr.	1 02			20.800,00	20.800,00	20.800,00	20.816,00
Macroaggregato 1 03	Acquisto di beni e servizi						
Art. 10803 / 030	COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.1.03.02.01.000	54.000,00	54.000,00	54.000,00	86.269,43
Art. 10803 / 040	SPESE PER SGRAVI, RIMBORSI E COMMISSIONI DIVERSE	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.1.03.02.99.000	31.259,00	13.711,00	30.649,00	32.211,13
Art. 10803 / 041	SPESE PER SERVIZIO DI TESORERIA	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.1.03.02.17.000		12.000,00	12.000,00	
Art. 10803 / 110	SPESE PER SERVIZI DI NATURA CONTABILE E FISCALE	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.1.03.02.99.000	3.660,00	4.270,00	4.270,00	3.660,00
Totale Capitolo	10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI			88.919,00	83.981,00	100.919,00	122.140,56
Totale Macroaggr.	1 03			88.919,00	83.981,00	100.919,00	122.140,56
Macroaggregato 1 04	Trasferimenti correnti						
Art. 10808 / 120	ONERI DERIVANTE DA ACCETTAZIONE EREDITA' CALETTI ADRIANA CAP. 30894 E	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.1.04.02.05.000	26.000,00	26.000,00	26.000,00	31.400,00
Art. 10808 / 130	ONERI DERIVANTI DA RESTITUZIONE TRASFERIMENTI ERARIALI	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.1.04.01.01.000	42.203,00	42.203,00	42.203,00	84.405,10
Art. 10808 / 150	TRASFERIMENTO FONDI ALLO STATO PER INCAPIENZA FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.1.04.01.01.000	15.937.000,00	15.798.000,00	15.798.000,00	38.250.809,03
Totale Capitolo	10808 TRASFERIMENTI CORRENTI ALLO STATO			16.005.203,00	15.866.203,00	15.866.203,00	38.366.614,13
Totale Macroaggr.	1 04			16.005.203,00	15.866.203,00	15.866.203,00	38.366.614,13
Totale Titolo I	Spese correnti			16.471.122,00	16.340.984,00	16.357.922,00	38.880.432,71

PARTE II - SPESA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
Titolo III	SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITÀ FINANZIARIA						
Macroaggregato 3 02	Concessione crediti di breve termine						
Art. 20810 / 010	OPERAZIONI DI REIMPIEGO DELLA LIQUIDITA' CAP. 40875 E.	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.3.02.08.04.000	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
<i>Totale Capitolo</i>	20810 CONCESSIONI DI CREDITI EANTICIPAZIONI			2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
<i>Totale Macroaggr.</i>	3 02			2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Macroaggregato 3 04	Altre spese per incremento di attività finanziarie						
Art. 30850 / 010	VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) CDP	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.3.04.07.01.000	4.900.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	4.900.109,01
Art. 30850 / 020	VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) ALTRI ISTITUTI DI CREDITO	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.3.04.07.01.000	2.400.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	2.400.465,59
<i>Totale Capitolo</i>	30850 VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI (DL118/2011)			7.300.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	7.300.574,60
<i>Totale Macroaggr.</i>	3 04			7.300.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	7.300.574,60
Totale Titolo III	Spese per incremento di attività finanziaria			9.300.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	9.300.574,60
<i>Totale Programma</i>	01 03			25.771.122,00	20.340.984,00	20.357.922,00	48.181.007,31
<i>Totale Missione</i>	01			25.771.122,00	20.340.984,00	20.357.922,00	48.181.007,31
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti						
Programma 20 01	Fondo di riserva						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 10	Altre spese correnti						
Art. 10811 / 010	FONDO DI RISERVA (Progr.01)	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.1.10.01.01.000	190.000,00	50.000,00	50.000,00	
<i>Totale Capitolo</i>	10811 FONDO DI RISERVA			190.000,00	50.000,00	50.000,00	
Art. 10816 / 000	FONDO DI RISERVA DI CASSA	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.1.10.01.01.000				250.000,00
<i>Totale Capitolo</i>	10816 FONDO RISERVA CASSA						250.000,00
<i>Totale Macroaggr.</i>	1 10			190.000,00	50.000,00	50.000,00	250.000,00
Totale Titolo I	Spese correnti			190.000,00	50.000,00	50.000,00	250.000,00
<i>Totale Programma</i>	20 01			190.000,00	50.000,00	50.000,00	250.000,00
Programma 20 02	Fondo svalutazione crediti						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 10	Altre spese correnti						
Art. 10812 / 000	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.1.10.01.03.000	1.470.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	
<i>Totale Capitolo</i>	10812 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'			1.470.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	
<i>Totale Macroaggr.</i>	1 10			1.470.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	
Totale Titolo I	Spese correnti			1.470.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	
<i>Totale Programma</i>	20 02			1.470.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	

PARTE II - SPESA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
Totale Missione	20			1.660.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	250.000,00
MISSIONE 50	Debito pubblico						
Programma 50 01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 07	Interessi passivi						
Art. 10806 / 770	INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PERSPESE VARIE NON ATTRIBUI-BILI (CASSA DD.PP.)	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.1.07.05.05.000	42.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
Art. 10806 / 780	INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER SPESE VARIE NON ATTRIBUIBILI (ALTRI SOGGETTI)	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.1.07.05.05.000	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Totale Capitolo	10806 INTERESSI PASSIVI			43.500,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00
Art. 11606 / 700	INTERESSI PASSIVI COMPRES NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DELLA QUOTA DEI MUTUI CONTRATTI PER LE ATTIVITA PRODUTTIVE (CASSA DD.PP.)	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.1.07.05.05.000	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Totale Capitolo	11606 INTERESSI PASSIVI			7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Art. 12406 / 710	INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER LE POLITICHE COMUNITARIE (CASSA DD.PP.)	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.1.07.05.05.000	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Art. 12406 / 720	INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER LE POLITICHE COMUNITARIE (ALTRI ISTITUTI DI CREDITO)	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.1.07.05.05.000	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Totale Capitolo	12406 INTERESSI PASSIVIPOLITICHE COMUNITARIE			52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00
Art. 12606 / 730	INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI PER ACQUISTO RE-TE DI RILEVAMENTO DELLOSTATO DI INQUINAMENTO AM-BIENTALE (CASSA DD.PP.)	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.1.07.05.05.000	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
Art. 12606 / 740	INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER ACQUISTO RETE DI RILEVAMENTODELLO STATO DI INQUINAMEN-TO AMBIENTALE (ALTRI SOG-GETTI)	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.1.07.05.05.000	500,00	500,00	500,00	500,00
Totale Capitolo	12606 INTERESSI PASSIVI			17.500,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00
Totale Macroaggr.	1 07			120.500,00	120.500,00	120.500,00	120.500,00
Totale Titolo I	Spese correnti			120.500,00	120.500,00	120.500,00	120.500,00
Totale Programma	50 01			120.500,00	120.500,00	120.500,00	120.500,00
Programma 50 02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						
Titolo IV	RIMBORSO DI PRESTITI						

PARTE II - SPESA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
Macroaggregato 4 01	Rimborso di titoli obbligazionari						
Art. 40810 / 000	RIMBORSO PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.4.01.02.01.000	3.510.000,00	3.510.000,00	3.510.000,00	3.510.000,00
<i>Totale Capitolo</i>	40810 RIMBORSO PRESTITI OBBLIGAZIONARI			3.510.000,00	3.510.000,00	3.510.000,00	3.510.000,00
<i>Totale Macroaggr.</i>	4 01			3.510.000,00	3.510.000,00	3.510.000,00	3.510.000,00
Macroaggregato 4 03	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine						
Art. 40800 / 000	QUOTE CAPITALE MUTUI CASSA DD.PP.	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.4.03.01.04.000	1.085.000,00	1.085.000,00	1.085.000,00	1.085.000,00
Art. 40800 / 010	QUOTE CAPITALE MUTUI ALTRI SOGGETTI	0801 - gestione finanziaria e contabile	U.4.03.01.04.000	1.386.000,00	1.386.000,00	1.386.000,00	1.386.000,00
<i>Totale Capitolo</i>	40800 RIMBORSO QUOTE CAPITALE DIMUTUI			2.471.000,00	2.471.000,00	2.471.000,00	2.471.000,00
<i>Totale Macroaggr.</i>	4 03			2.471.000,00	2.471.000,00	2.471.000,00	2.471.000,00
<i>Totale Titolo IV</i>	Rimborso di prestiti			5.981.000,00	5.981.000,00	5.981.000,00	5.981.000,00
<i>Totale Programma</i>	50 02			5.981.000,00	5.981.000,00	5.981.000,00	5.981.000,00
<i>Totale Missione</i>	50			6.101.500,00	6.101.500,00	6.101.500,00	6.101.500,00
		RIEPILOGO PARTE SPESA		33.532.622,00	27.742.484,00	27.759.422,00	54.532.507,31
		<i>Riepilogo per Centro gestore:</i>					
		0801 Gestione finanziaria e contabile		33.532.622,00	27.742.484,00	27.759.422,00	54.532.507,31
		<i>Riepilogo per Macroaggregato:</i>					
		1 01 Redditi da lavoro dipendente		356.200,00	370.000,00	370.000,00	370.862,02
		1 02 Imposte e tasse a carico dell'ente		20.800,00	20.800,00	20.800,00	20.816,00
		1 03 Acquisto di beni e servizi		88.919,00	83.981,00	100.919,00	122.140,56
		1 04 Trasferimenti correnti		16.005.203,00	15.866.203,00	15.866.203,00	38.366.614,13
		3 02 Concessione crediti di breve termine		2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
		3 04 Altre spese per incremento di attività finanziarie		7.300.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	7.300.574,60
		1 10 Altre spese correnti		1.660.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	250.000,00
		1 07 Interessi passivi		120.500,00	120.500,00	120.500,00	120.500,00
		4 01 Rimborso di titoli obbligazionari		3.510.000,00	3.510.000,00	3.510.000,00	3.510.000,00
		4 03 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		2.471.000,00	2.471.000,00	2.471.000,00	2.471.000,00

PARTE II - SPESA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione						
Programma 01 02	Segreteria generale						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 03	Acquisto di beni e servizi						
Art. 10803 / 090	CONTRATTUALI E NOTARILI	0802 - provveditorato	U.1.03.02.16.000	9.000,00	9.000,00	9.000,00	18.000,00
Totale Capitolo	10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI			9.000,00	9.000,00	9.000,00	18.000,00
Totale Macroaggr.	1 03			9.000,00	9.000,00	9.000,00	18.000,00
Totale Titolo I	Spese correnti			9.000,00	9.000,00	9.000,00	18.000,00
Totale Programma	01 02			9.000,00	9.000,00	9.000,00	18.000,00
Programma 01 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 01	Redditi da lavoro dipendente						
Art. 10801 / 030	RETRIBUZIONI AL PERSONALE ECONOMATO	0802 - provveditorato	U.1.01.01.01.000	190.000,00	200.000,00	200.000,00	190.210,23
Art. 10801 / 040	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI PERSONALE ECONOMATO	0802 - provveditorato	U.1.01.02.01.000	60.000,00	63.000,00	63.000,00	66.736,78
Totale Capitolo	10801 PERSONALE			250.000,00	263.000,00	263.000,00	256.947,01
Totale Macroaggr.	1 01			250.000,00	263.000,00	263.000,00	256.947,01
Macroaggregato 1 02	Imposte e tasse a carico dell'ente						
Art. 10807 / 120	TASSA DI PROPRIETA AUTOMEZZI E VEICOLI PROVINCIALI: BOLLATURA E RELATIVI SERVIZI	0802 - provveditorato	U.1.02.01.09.000	13.500,00	13.500,00	13.500,00	14.743,22
Totale Capitolo	10807 IMPOSTE E TASSE			13.500,00	13.500,00	13.500,00	14.743,22
Totale Macroaggr.	1 02			13.500,00	13.500,00	13.500,00	14.743,22
Macroaggregato 1 03	Acquisto di beni e servizi						
Art. 10802 / 010	FORNITURE DI DIVISE, EFFETTI DI VESTIARIO E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE PER IL PERSONALE PROVINCIALE	0802 - provveditorato	U.1.03.01.02.000	25.000,00	25.000,00	25.000,00	39.082,36
Art. 10802 / 015	ABBONAMENTI A PERIODICI ED ACQUISTO TESTI E QUOTIDIANI	0802 - provveditorato	U.1.03.01.01.000	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.580,36
Art. 10802 / 020	VARIE D'UFFICIO: CANCELLERIA, CARTA, REGISTRI, CARTA BOLLATA, ECC.	0802 - provveditorato	U.1.03.01.02.000	10.000,00	10.000,00	10.000,00	11.330,66
Art. 10802 / 025	MATERIALI PER IGIENE, PULIZIA E SANITARIO E VARIE ECONOMICHE DI FUNZIONAMENTO PER LOCALI, IMPIANTI, ARREDI, ECC. AD USO UFFICI PROVINCIALI	0802 - provveditorato	U.1.03.01.05.000	6.000,00	6.000,00	6.000,00	8.589,63
Art. 10802 / 040	SPESA PER FORNITURA CARBURANTI E VARIE DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO PER MEZZI, AUTOMEZZI, MACCHINE OPERATRICI, ECC. DEI SERVIZI PROVINCIALI	0802 - provveditorato	U.1.03.01.02.000	192.000,00	192.000,00	192.000,00	197.476,55
Totale Capitolo	10802 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME			246.000,00	246.000,00	246.000,00	270.059,56

PARTE II - SPESA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
Art. 10803 / 032	SPESA PER L'AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO DEL PATRIMONIO PROVINCIALE	0802 - provveditorato	U.1.03.02.99.000	21.000,00	21.000,00	21.000,00	39.068,20
Art. 10803 / 035	SERVIZI VARI PER FUNZIONAMENTO UFFICI PROVINCIALI E GESTIONE AUTOMEZZI (PEDAGGI, REVISIONI, COLLAUDI, BOLLINO BLU ECC.)	0802 - provveditorato	U.1.03.02.09.000	15.000,00	15.000,00	15.000,00	25.508,42
Totale Capitolo	10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI			36.000,00	36.000,00	36.000,00	64.576,62
Totale Macroaggr.	1 03			282.000,00	282.000,00	282.000,00	334.636,18
Macroaggregato 1 10	Altre spese correnti						
Art. 10803 / 060	SPESA PER ASSICURAZIONI AMMINISTRATORI, PERSONALE E PATRIMONIO PROVINCIALI	0802 - provveditorato	U.1.10.04.01.000	280.000,00	280.000,00	280.000,00	307.084,09
Art. 10803 / 060R	SPESA PER ASSICURAZIONI AMMINISTRATORI, PERSONALE E PATRIMONIO PROVINCIALI - reimputazione	0802 - provveditorato	U.1.10.04.01.000				4.437,04
Totale Capitolo	10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI			280.000,00	280.000,00	280.000,00	311.521,13
Totale Macroaggr.	1 10			280.000,00	280.000,00	280.000,00	311.521,13
Totale Titolo I	Spese correnti			825.500,00	838.500,00	838.500,00	917.847,54
Totale Programma	01 03			825.500,00	838.500,00	838.500,00	917.847,54
Programma 01 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
Titolo I	SPESA CORRENTI						
Macroaggregato 1 03	Acquisto di beni e servizi						
Art. 10823 / 010	MANUTENZIONE ATTREZZATURE ED AUTOMEZZI DEI SERVIZI GENERALI	0802 - provveditorato	U.1.03.02.09.000	12.000,00	2.000,00	2.000,00	12.000,00
Art. 10823 / 015	SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E VARI PER UFFICI PROVINCIALI	0802 - provveditorato	U.1.03.02.13.000	9.500,00	10.500,00	10.500,00	17.823,15
Art. 10823 / 020	GESTIONE DEI FABBRICATI DESTINATI AGLI UFFICI PROVINCIALI	0802 - provveditorato	U.1.03.02.05.000	272.000,00	272.000,00	272.000,00	375.473,75
Art. 10823 / 025	SPESA CONDOMINIALI IMMOBILI PROVINCIALI	0802 - provveditorato	U.1.03.02.05.000	43.000,00	48.000,00	48.000,00	51.000,00
Art. 10823 / 030	SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI PROVINCIALI	0802 - provveditorato	U.1.03.02.13.000	196.000,00	191.000,00	191.000,00	235.687,77
Art. 10823 / 035	SERVIZIO DI VIGILANZA UFFICI PROVINCIALI	0802 - provveditorato	U.1.03.02.13.000	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.904,42
Totale Capitolo	10823 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PATRIMONIO			543.500,00	534.500,00	534.500,00	703.889,09
Art. 10824 / 010	FITTI PASSIVI EDIFICI DESTINATI AD UFFICI PROVINCIALI	0802 - provveditorato	U.1.03.02.07.000	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Totale Capitolo	10824 UTILIZZO BENI DI TERZI PATRIMONIO			60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Totale Macroaggr.	1 03			603.500,00	594.500,00	594.500,00	763.889,09
Totale Titolo I	Spese correnti			603.500,00	594.500,00	594.500,00	763.889,09
Totale Programma	01 05			603.500,00	594.500,00	594.500,00	763.889,09
Totale Missione	01			1.438.000,00	1.442.000,00	1.442.000,00	1.699.736,63
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio						
Programma 04 02	Altri ordini di istruzione						

PARTE II - SPESA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0803 Programmazione e controllo

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione						
Programma 01 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 01	Redditi da lavoro dipendente						
Art. 10801 / 050	RETRIBUZIONI AL PERSONALE GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE	0803 - programmazione e controllo	U.1.01.01.01.000	35.400,00	14.600,00	14.600,00	35.447,58
Art. 10801 / 060	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE	0803 - programmazione e controllo	U.1.01.02.01.000	10.500,00	4.500,00	4.500,00	11.145,15
<i>Totale Capitolo</i>	10801 PERSONALE			45.900,00	19.100,00	19.100,00	46.592,73
<i>Totale Macroaggr.</i>	1 01			45.900,00	19.100,00	19.100,00	46.592,73
Macroaggregato 1 03	Acquisto di beni e servizi						
Art. 10803 / 100	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE	0803 - programmazione e controllo	U.1.03.02.01.000	7.600,00	7.600,00	7.600,00	16.884,86
<i>Totale Capitolo</i>	10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI			7.600,00	7.600,00	7.600,00	16.884,86
<i>Totale Macroaggr.</i>	1 03			7.600,00	7.600,00	7.600,00	16.884,86
Totale Titolo I	Spese correnti			53.500,00	26.700,00	26.700,00	63.477,59
<i>Totale Programma</i>	01 03			53.500,00	26.700,00	26.700,00	63.477,59
<i>Totale Missione</i>	01			53.500,00	26.700,00	26.700,00	63.477,59
		RIEPILOGO PARTE SPESA		53.500,00	26.700,00	26.700,00	63.477,59
		<i>Riepilogo per Centro gestore:</i>					
		0803 Programmazione e controllo		53.500,00	26.700,00	26.700,00	63.477,59
		<i>Riepilogo per Macroaggregato:</i>					
		1 01 Redditi da lavoro dipendente		45.900,00	19.100,00	19.100,00	46.592,73
		1 03 Acquisto di beni e servizi		7.600,00	7.600,00	7.600,00	16.884,86

PARTE II - SPESA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 1602 Ricerca innovazione e statistica

Responsabile: Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività						
Programma 14 01	Industria, PMI e Artigianato						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 01	Redditi da lavoro dipendente						
Art. 11601 / 040	RETRIBUZIONE AL PERSONALE	1602 - ricerca innovazione e statistica	U.1.01.01.01.000	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.601,69
Art. 11601 / 050	CONTRIBUTI ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALI	1602 - ricerca innovazione e statistica	U.1.01.02.01.000	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.061,46
<i>Totale Capitolo</i>	<i>11601 PERSONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE</i>			31.000,00	31.000,00	31.000,00	31.663,15
<i>Totale Macroaggr.</i>	<i>1 01</i>			31.000,00	31.000,00	31.000,00	31.663,15
<i>Totale Titolo I</i>	<i>Spese correnti</i>			31.000,00	31.000,00	31.000,00	31.663,15
<i>Totale Programma</i>	<i>14 01</i>			31.000,00	31.000,00	31.000,00	31.663,15
<i>Totale Missione</i>	<i>14</i>			31.000,00	31.000,00	31.000,00	31.663,15
		RIEPILOGO PARTE SPESA		31.000,00	31.000,00	31.000,00	31.663,15
		<i>Riepilogo per Centro gestore:</i>					
		1602 Ricerca innovazione e statistica		31.000,00	31.000,00	31.000,00	31.663,15
		<i>Riepilogo per Macroaggregato:</i>					
		1 01 Redditi da lavoro dipendente		31.000,00	31.000,00	31.000,00	31.663,15

PARTE II - SPESA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza						
Programma 03 01	Polizia locale e amministrativa						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 01	Redditi da lavoro dipendente						
Art. 13401 / 010	RETRIBUZIONIPERSONALEPOLIZIAPROVINCIALE	3401 - polizia provinciale	U.1.01.01.01.000	578.000,00	578.000,00	578.000,00	585.613,76
Art. 13401 / 020	CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SURETRIBUZIONI PERSONALEPOLIZIA PROVINCIALE	3401 - polizia provinciale	U.1.01.02.01.000	180.000,00	180.000,00	180.000,00	200.319,35
Totale Capitolo	13401 PERSONALE POLIZIA PROVINCIALE			758.000,00	758.000,00	758.000,00	785.933,11
Totale Macroaggr.	1 01			758.000,00	758.000,00	758.000,00	785.933,11
Macroaggregato 1 03	Acquisto di beni e servizi						
Art. 13402 / 040	ACQUISTO UNIFORMI E ACCESSORI	3401 - polizia provinciale	U.1.03.01.02.000	10.000,00	10.000,00	10.000,00	12.569,45
Art. 13402 / 050	ACQUISTO DOTAZIONI INDIVIDUALI DI PATTUGLIA	3401 - polizia provinciale	U.1.03.01.02.000	22.000,00	15.000,00	15.000,00	26.576,30
Totale Capitolo	13402 ACQUISTO DI BENI			32.000,00	25.000,00	25.000,00	39.145,75
Art. 13403 / 090	SPESE DI GESTIONE SERVIZIO DI POLIZIA PROVINCIALE	3401 - polizia provinciale	U.1.03.02.09.000	99.589,00	55.000,00	55.000,00	164.407,42
Art. 13403 / 094	SPESE PER SERVIZI INFORMATIVI TELEMATICI - VISURE BANCHE DATI	3401 - polizia provinciale	U.1.03.02.19.000	25.000,00	25.000,00	25.000,00	36.504,92
Art. 13403 / 095	SPESE PER AGGIORNAMENTO/FORMAZIONE CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE	3401 - polizia provinciale	U.1.03.02.04.000	9.000,00	2.000,00	2.000,00	11.400,00
Art. 13403 / 098	INTERVENTI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI EDUCAZIONE STRADALE (NON USARE - NO CF)	3401 - polizia provinciale	U.1.03.02.02.000		2.000,00	2.000,00	
Art. 13403 / 100	SPESE DI NOTIFICA PER SANZIONI ELEVATE DAL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE	3401 - polizia provinciale	U.1.03.02.16.000	659.282,63	660.000,00	660.000,00	850.232,16
Art. 13403 / 100R	SPESE DI NOTIFICA PER SANZIONI ELEVATE DAL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE - reimputazione	3401 - polizia provinciale	U.1.03.02.16.000				3.207,18
Art. 13403 / 101	SPESE PER RISCOSSIONE SANZIONI ELEVATE DAL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE	3401 - polizia provinciale	U.1.03.02.03.000	2.717,37			17.607,12
Totale Capitolo	13403 PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE			795.589,00	744.000,00	744.000,00	1.083.358,80
Art. 13413 / 105	DELEGHE PER PRESTAZIONI DISERVIZI POLIZIAPROVINCIALE- P/CAP. 23410E	3401 - polizia provinciale	U.1.03.01.04.000				857,32
Totale Capitolo	13413 DELEGHE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE						857,32
Totale Macroaggr.	1 03			827.589,00	769.000,00	769.000,00	1.123.361,87
Macroaggregato 1 09	Rimborsi e poste correttive delle entrate						
Art. 13408 / 010	RIMBORSI PER SANZIONI AMMINISTRATIVE NON DOVUTE E SPESE DI NOTIFICA	3401 - polizia provinciale	U.1.09.99.04.000	30.000,00	30.000,00	30.000,00	44.901,31
Totale Capitolo	13408 ONERI STRAORDINARI DELLAGESTIONE CORRENTE			30.000,00	30.000,00	30.000,00	44.901,31

PARTE II - SPESA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
Totale Macroaggr.	1 09			30.000,00	30.000,00	30.000,00	44.901,31
Macroaggregato 1 10	Altre spese correnti						
Art. 13403 / 096	SPESA PER ASSICURAZIONE PREVIDENZIALE INTEGRATIVA CORPO POLIZIA PROVINCIALE	3401 - polizia provinciale	U.1.10.04.99.000	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Totale Capitolo	13403 PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE			50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Totale Macroaggr.	1 10			50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Totale Titolo I	Spese correnti			1.665.589,00	1.607.000,00	1.607.000,00	2.004.196,29
Titolo II	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Macroaggregato 2 02	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni						
Art. 23405 / 171	ACQUISTO DI MACCHINARI E ATTREZZATURE POLIZIA PROVINCIALE	3401 - polizia provinciale	U.2.02.01.04.000	34.200,00			90.096,00
Art. 23405 / 172	ACQUISTO DI AUTOMEZZI POLIZIA PROVINCIALE	3401 - polizia provinciale	U.2.02.01.01.000	90.000,00			150.000,00
Totale Capitolo	23405 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE			124.200,00			240.096,00
Totale Macroaggr.	2 02			124.200,00			240.096,00
Totale Titolo II	Spese in conto capitale			124.200,00			240.096,00
Totale Programma	03 01			1.789.789,00	1.607.000,00	1.607.000,00	2.244.292,29
Totale Missione	03			1.789.789,00	1.607.000,00	1.607.000,00	2.244.292,29
MISSIONE 09	<u>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</u>						
Programma 09 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 04	Trasferimenti correnti						
Art. 13415 / 190	TRASFERIMENTO FONDI PER CONTROLLO AMBITI TERRITORIALI DI CACCIA (ART. 19 L 157/1992) (23440 E)	3401 - polizia provinciale	U.1.04.01.02.000	29.700,00	29.700,00	29.700,00	59.400,00
Totale Capitolo	13415 TRASFERIMENTI POLIZIA PROVINCIALE			29.700,00	29.700,00	29.700,00	59.400,00
Totale Macroaggr.	1 04			29.700,00	29.700,00	29.700,00	59.400,00
Totale Titolo I	Spese correnti			29.700,00	29.700,00	29.700,00	59.400,00
Totale Programma	09 02			29.700,00	29.700,00	29.700,00	59.400,00
Totale Missione	09			29.700,00	29.700,00	29.700,00	59.400,00
MISSIONE 16	<u>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</u>						
Programma 16 02	Caccia e pesca						
Titolo II	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Macroaggregato 2 02	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni						
Art. 23405 / 170R	ACQUISTO DI ATTREZZATURE E AUTOMEZZI PER SERVIZIO DI POLIZIA PROVINCIALE - REIMPUTAZIONE	3401 - polizia provinciale	U.2.02.01.01.000				
Totale Capitolo	23405 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE						

PARTE II - SPESA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
<i>Totale Macroaggr.</i>	<i>2 02</i>						
<i>Totale Titolo II</i>	<i>Spese in conto capitale</i>						
<i>Totale Programma</i>	<i>16 02</i>						
<i>Totale Missione</i>	<i>16</i>						
		RIEPILOGO PARTE SPESA		1.819.489,00	1.636.700,00	1.636.700,00	2.303.692,29
		Riepilogo per Centro gestore:					
		3401 Polizia Provinciale		1.819.489,00	1.636.700,00	1.636.700,00	2.303.692,29
		Riepilogo per Macroaggregato:					
		1 01 Redditi da lavoro dipendente		758.000,00	758.000,00	758.000,00	785.933,11
		1 03 Acquisto di beni e servizi		827.589,00	769.000,00	769.000,00	1.123.361,87
		1 09 Rimborsi e poste correttive delle entrate		30.000,00	30.000,00	30.000,00	44.901,31
		1 10 Altre spese correnti		50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
		2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		124.200,00			240.096,00
		1 04 Trasferimenti correnti		29.700,00	29.700,00	29.700,00	59.400,00

PARTE II - SPESA

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1002 Trasporti

Responsabile: Paolo Nobile

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità						
Programma 10 02	Trasporto pubblico locale						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 01	Redditi da lavoro dipendente						
Art. 11011 / 010	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DEI TRASPORTI	1002 - trasporti	U.1.01.01.01.000	72.000,00	72.000,00	72.000,00	72.183,44
Art. 11011 / 020	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE TRASPORTI	1002 - trasporti	U.1.01.02.01.000	25.000,00	25.000,00	25.000,00	28.613,72
Totale Capitolo	11011 PERSONALE TRASPORTI			97.000,00	97.000,00	97.000,00	100.797,16
Totale Macroaggr.	1 01			97.000,00	97.000,00	97.000,00	100.797,16
Macroaggregato 1 03	Acquisto di beni e servizi						
Art. 11013 / 020	SPESE PER COMMISSIONI DI ESAME DI IDONEITA' E DI ABILITAZIONE L.R. 9/2003	1002 - trasporti	U.1.03.02.10.000	2.000,00			2.000,00
Art. 11013 / 020R	SPESE PER COMMISSIONI DI ESAME DI IDONEITA' E DI ABILITAZIONE L.R. 9/2003-reimputazione	1002 - trasporti	U.1.03.02.10.000				243,40
Art. 11013 / 040	SPESE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI MINIMI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE L.R. 30/98	1002 - trasporti	U.1.03.02.15.000	309.685,00	268.685,00	268.685,00	430.481,85
Art. 11013 / 040R	SPESE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI MINIMI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE L.R. 30/98-reimputazione	1002 - trasporti	U.1.03.02.15.000				1.040,51
Totale Capitolo	11013 PRESTAZIONI DI SERVIZI TRASPORTI			311.685,00	268.685,00	268.685,00	433.765,76
Art. 11023 / 010	SPESE PER PROGETTI TPL FINANZIATI O CO-FINANZIATI DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA - CAP. 21010 E	1002 - trasporti	U.1.03.02.99.000				12.778,12
Totale Capitolo	11023 SPESE PER PROGETTI TPL FINANZIATI O CO-FINANZIATI DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA						12.778,12
Art. 11043 / 010	FINANZIAMENTO DEL PROGETTO GESTIONE INFORMATATA DELLA MOBILITA' (GIM) - VEDI CAP.21020 E	1002 - trasporti	U.1.03.02.99.000				69.520,03
Totale Capitolo	11043 FINANZIAMENTO DEL PROGETTO GESTIONE INFORMATATA DELLA MOBILITA' (GIM) - VEDI CAP.21020 E						69.520,03
Totale Macroaggr.	1 03			311.685,00	268.685,00	268.685,00	516.063,91
Totale Titolo I	Spese correnti			408.685,00	365.685,00	365.685,00	616.861,07
Totale Programma	10 02			408.685,00	365.685,00	365.685,00	616.861,07
Totale Missione	10			408.685,00	365.685,00	365.685,00	616.861,07
				408.685,00	365.685,00	365.685,00	616.861,07
		RIEPILOGO PARTE SPESA					
		Riepilogo per Centro gestore:					
		1002 Trasporti		408.685,00	365.685,00	365.685,00	616.861,07

PARTE II - SPESA

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1002 Trasporti

Responsabile: Paolo Nobile

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
		<i>Riepilogo per Macroaggregato:</i>					
		1 01 Redditi da lavoro dipendente		97.000,00	97.000,00	97.000,00	100.797,16
		1 03 Acquisto di beni e servizi		311.685,00	268.685,00	268.685,00	516.063,91

PARTE II - SPESA

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali						
Programma 05 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
Titolo II	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Macroaggregato 2 03	Contributi agli investimenti						
Art. 21807 / 340R	INTERVENTI PER TRASFORMAZIONE DA SISTEMA CHIUSO ASISTEMA APERTO DELLA A14BIS DIRAMAZIONE PER RAVENNA - REIMPUTAZIONE	1801 - viabilità	U.2.03.01.02.000				1.549.370,70
Art. 21807 / 380R	CONTRIBUTI A RETEFERROVIARIA ITALIANA PERINTERVENTI DI ELIMINAZIONEPASSAGGI A LIVELLO - REIMPUTAZIONE	1801 - viabilità	U.2.03.03.03.000				107.000,00
Totale Capitolo	21807 TRASFERIMENTI DI CAPITALI						1.656.370,70
Totale Macroaggr.	2 03						1.656.370,70
Totale Titolo II	Spese in conto capitale						1.656.370,70
Totale Programma	05 02						1.656.370,70
Totale Missione	05						1.656.370,70
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
Programma 09 05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 04	Trasferimenti correnti						
Art. 11805 / 080	QUOTA DI PARTECIPAZIONE ALL'ENTE PARCO DELTA DEL PO	1801 - viabilità	U.1.04.01.02.000	54.250,00	54.250,00	54.250,00	54.250,00
Art. 11805 / 085	QUOTA DI PARTECIPAZIONE ALL'ENTE PARCO VENA DEL GESSO	1801 - viabilità	U.1.04.01.02.000	36.000,00	36.000,00	36.000,00	72.000,00
Totale Capitolo	11805 TRASFERIMENTI			90.250,00	90.250,00	90.250,00	126.250,00
Totale Macroaggr.	1 04			90.250,00	90.250,00	90.250,00	126.250,00
Totale Titolo I	Spese correnti			90.250,00	90.250,00	90.250,00	126.250,00
Totale Programma	09 05			90.250,00	90.250,00	90.250,00	126.250,00
Totale Missione	09			90.250,00	90.250,00	90.250,00	126.250,00
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità						
Programma 10 05	Viabilità e infrastrutture stradali						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 01	Redditi da lavoro dipendente						
Art. 11801 / 010	RETRIBUZIONI AL PERSONALE	1801 - viabilità	U.1.01.01.01.000	1.950.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00	1.986.943,87
Art. 11801 / 020	CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE	1801 - viabilità	U.1.01.02.01.000	600.000,00	600.000,00	600.000,00	676.824,58
Art. 11801 / 050	COMPENSI PER PROGETTAZIONEINTERNA - CAP. 30896 E	1801 - viabilità	U.1.01.01.01.000				4.653,21

PARTE II - SPESA

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
Totale Capitolo	11801 PERSONALE			2.550.000,00	2.550.000,00	2.550.000,00	2.668.421,66
Totale Macroaggr.	1 01			2.550.000,00	2.550.000,00	2.550.000,00	2.668.421,66
Macroaggregato 1 03	Acquisto di beni e servizi						
Art. 11802 / 010	FORNITURE DI MATERIALI PER LO SVOLGIMENTO INTERNO DELLE ATTIVITA DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA	1801 - viabilità	U.1.03.01.02.000	181.200,00	250.000,00	250.000,00	312.179,06
Totale Capitolo	11802 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME			181.200,00	250.000,00	250.000,00	312.179,06
Art. 11803 / 030	FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TECNICO PROVINCIALE	1801 - viabilità	U.1.03.02.99.000	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.408,70
Art. 11803 / 040	GESTIONE DELLE ATTREZZATURE, AUTOMEZZI E MACCHINE OPERATRICI DEL SERVIZIO MANUTENZIONE VIABILITA' PROVINCIALE E DEL SERVIZIO MANUTENZIONE FABBRICATI PROVINCIALI	1801 - viabilità	U.1.03.02.09.000	143.700,00	143.700,00	143.700,00	168.907,28
Art. 11803 / 045	SPESE PER UTENZE VARIE STRADE PROVINCIALI (ILLUMINAZIONE PUBBLICA, ACQUA, ECC.)	1801 - viabilità	U.1.03.02.05.000	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Art. 11803 / 050	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE, PONTI, FOSSI, SCOLI, ECC.,COMPRESI INTERVENTI PER RETTIFICHE E SISTEMAZIONI	1801 - viabilità	U.1.03.02.09.000	19.148,50			73.078,38
Art. 11803 / 055	PROGETTAZIONI, PERIZIE, INCARICHI, SOPRALLUOGHI, STIME, RICERCHE, INDAGINI E LAVORI PRELIMINARI	1801 - viabilità	U.1.03.02.10.000	11.852,50	30.000,00	30.000,00	55.041,62
Art. 11803 / 055R	PROGETTAZIONI, PERIZIE, INCARICHI, SOPRALLUOGHI, STIME, RICERCHE - reimputazione	1801 - viabilità	U.1.03.02.10.000				97.920,42
Art. 11803 / 060	SPESE PER SEGNALETICA STRADALE (ORIZZONTALE E VERTICALE) E MANUTENZIONE IMPIANTI A SERVIZIO RETE STRADALE PROVINCIALE (PUBBLICA ILLUMINAZIONE, SOLLEVAMENTO ACQUE, IMPIANTI SPECIALI, ECC.)	1801 - viabilità	U.1.03.02.09.000	48.221,00	48.221,00	48.221,00	90.162,63
Art. 11803 / 065	SPESE PER INTERVENTI CONSERVATIVI DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA ORDINARI E/O URGENTI	1801 - viabilità	U.1.03.02.09.000	315.645,00	275.646,00	275.646,00	390.989,41
Art. 11803 / 070	SPESE PER GESTIONE EMERGENZA GHIACCIO	1801 - viabilità	U.1.03.02.09.000	97.000,00	97.000,00	97.000,00	169.779,10
Art. 11803 / 071	SPESE PER NOLEGGI VARI A SERVIZIO DELLE ATTIVITA DI GESTIONE ORDINARIA DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA	1801 - viabilità	U.1.03.02.09.000				8.450,36
Art. 11803 / 072	SPESE PER NOLEGGI VARI A SERVIZIO DELLE ATTIVITA DI GESTIONE ORDINARIA DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA	1801 - viabilità	U.1.03.02.07.000	103.000,00	200.000,00	200.000,00	127.769,19
Art. 11803 / 080	SPESE PER SERVIZI DI TRASPORTO	1801 - viabilità	U.1.03.02.15.000	15.000,00	15.000,00	15.000,00	25.000,00

PARTE II - SPESA

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
Art. 11803 / 080R	SPESE PER SERVIZI DI TRASPORTO - reimputazione	1801 - viabilità	U.1.03.02.15.000				
Art. 11803 / 085	SPESE PER SMALTIMENTO RIFIUTI PERICOLOSI E RIMOZIONE DI RESTI DI ANIMALI LUNGO LE SS.PP.	1801 - viabilità	U.1.03.02.15.000	3.000,00	3.000,00	3.000,00	7.903,05
Art. 11803 / 130	SPESE PER ONERI CONNESSI AL RILASCIO CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI DI ENTI TERZI	1801 - viabilità	U.1.03.02.99.000	500,00	500,00	500,00	606,86
Art. 11803 / 150	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO GARE D'APPALTO	1801 - viabilità	U.1.03.02.99.000	6.000,00	6.000,00	6.000,00	8.736,94
Art. 11803 / 155	SPESE VARIE PER INDENNIZZI E ACQUISIZIONE AREE	1801 - viabilità	U.1.03.02.99.000	3.000,00	3.000,00	3.000,00	6.049,95
Art. 11803 / 200	SPESE PER NOLEGGI VARI PIANO NEVE	1801 - viabilità	U.1.03.02.07.000	186.000,00	110.000,00	110.000,00	301.000,00
Totale Capitolo	11803 PRESTAZIONI DI SERVIZI			954.367,00	934.367,00	934.367,00	1.534.103,89
Totale Macroaggr.	1 03			1.135.567,00	1.184.367,00	1.184.367,00	1.846.282,95
Macroaggregato 1 04	Trasferimenti correnti						
Art. 11805 / 070	Contributo al Comune di Faenza per la gestione del canale Naviglio Zanelli	1801 - viabilità	U.1.04.01.02.000	6.500,00	6.500,00	6.500,00	13.000,00
Art. 11805 / 095	CONTRIBUTO ALLA PROVINCIA DI BOLOGNA PER MANUTENZIONE E SORVEGLIANZA TRATTO DI VIA CODRIGNANO E VIA CARDINALA	1801 - viabilità	U.1.04.01.02.000	4.400,00	4.400,00	4.400,00	4.400,00
Art. 11805 / 100	CONTRIBUTO ALLE FERROVIE DELLO STATO PER IL MANTENIMENTO E LA CUSTODIA DI PASSAGGI A LIVELLO SU STRADE PROVINCIALI	1801 - viabilità	U.1.04.03.02.000	5.330,00	5.330,00	5.330,00	5.330,00
Art. 11805 / 110	INDENNIZZI AI COMUNI PER USURE STRADALI PER TRASPORTI ECCEZIONALI - CAP.31815 E	1801 - viabilità	U.1.04.01.02.000	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Totale Capitolo	11805 TRASFERIMENTI			51.230,00	51.230,00	51.230,00	57.730,00
Totale Macroaggr.	1 04			51.230,00	51.230,00	51.230,00	57.730,00
Totale Titolo I	Spese correnti			3.736.797,00	3.785.597,00	3.785.597,00	4.572.434,61
Titolo II	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Macroaggregato 2 02	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni						
Art. 21801 / 010	COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOVRASTRUTTURE E OPERE D'ARTE SS.PP.	1801 - viabilità	U.2.02.01.09.000	4.663.711,26	3.097.480,00	3.097.480,00	6.315.776,28
Art. 21801 / 010R	COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOVRASTRUTTURE E OPERE D'ARTE SS.PP. - REIMPUTAZIONE	1801 - viabilità	U.2.02.01.09.000	439.858,03			1.991.984,72
Art. 21801 / 060	INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE LUNGO LE SS.PP.	1801 - viabilità	U.2.02.01.09.000	3.890.000,00			4.290.000,00
Art. 21801 / 060R	INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE LUNGO LE SS.PP. - reimputazione	1801 - viabilità	U.2.02.01.09.000				89.604,08
Art. 21801 / 080	REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI A MARGINE DELLE SS.PP.	1801 - viabilità	U.2.02.01.09.000	560.000,00			605.083,27

PARTE II - SPESA

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
Art. 21801 / 080R	REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI A MARGINE DELLE SS.PP. - REIMPUTAZIONE	1801 - viabilità	U.2.02.01.09.000				170.992,04
Art. 21801 / 120R	CANALIZZAZIONE INCROCI SS.PP. DIVERSE-REIMPUTAZIONE	1801 - viabilità	U.2.02.01.09.000				10.000,00
Art. 21801 / 150	PROGRAMMA DI INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZADEI CORSI D'ACQUA - PONTI SUL TORRENTE BEVANO LUNGO S.P.DELLA VECCHIA E S.P. DISMANO	1801 - viabilità	U.2.02.01.09.000				6.000,00
Art. 21801 / 150R	PROGRAMMA DI INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZADEI CORSI D'ACQUA - PONTI SUL TORRENTE BEVANO LUNGO S.P.DELLA VECCHIA E S.P. DISMANO- REIMPUTAZIONE	1801 - viabilità	U.2.02.01.09.000				181.499,06
Art. 21801 / 295	PROGRAMMA PER LA SICUREZZA DEI TRASPORTI - L.R.30/92	1801 - viabilità	U.2.02.01.09.000				
Totale Capitolo	21801 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI			9.553.569,29	3.097.480,00	3.097.480,00	13.660.939,45
Art. 21805 / 300	ACQUISTO ATTREZZATURE, AUTOMEZZI E MACCHINE OPERATRICI PER SERVIZIO MANUTENZIONE SS.PP.	1801 - viabilità	U.2.02.01.04.000	48.800,00			48.800,00
Totale Capitolo	21805 ACQUISIZIONE DI BENI MOBI-LI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE			48.800,00			48.800,00
Art. 21811 / 010	INTERVENTI DI COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA RETE STRADALE EX ANAS	1801 - viabilità	U.2.02.01.09.000	6.468.000,00	1.426.332,00	1.426.332,00	6.744.873,97
Art. 21811 / 010R	INTERVENTI DI COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA RETE STRADALE EX ANAS - REIMPUTAZIONE	1801 - viabilità	U.2.02.01.09.000	1.859.877,71			7.079.621,08
Totale Capitolo	21811 INTERVENTI DI MANUTENZ.STRAORD.LUNGO SS.PP. EX ANAS			8.327.877,71	1.426.332,00	1.426.332,00	13.824.495,05
Totale Macroaggr.	2 02			17.930.247,00	4.523.812,00	4.523.812,00	27.534.234,50
Macroaggregato 2 03	Contributi agli investimenti						
Art. 21807 / 320	CONTRIBUTI IN C/CAPITALE A COMUNI, PROVINCE E LORO CONSORZI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE	1801 - viabilità	U.2.03.01.02.000	100.000,00	600.000,00		110.000,00
Art. 21807 / 320R	CONTRIBUTI IN C/CAPITALE A COMUNI, PROVINCE E LORO CONSORZI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE - REIMPUTAZIONE	1801 - viabilità	U.2.03.01.02.000				2.358.946,52
Totale Capitolo	21807 TRASFERIMENTI DI CAPITALI			100.000,00	600.000,00		2.468.946,52
Totale Macroaggr.	2 03			100.000,00	600.000,00		2.468.946,52
Totale Titolo II	Spese in conto capitale			18.030.247,00	5.123.812,00	4.523.812,00	30.003.181,02
Totale Programma	10 05			21.767.044,00	8.909.409,00	8.309.409,00	34.575.615,63

PARTE II - SPESA

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
Totale Missione	10			21.767.044,00	8.909.409,00	8.309.409,00	34.575.615,63
MISSIONE 50	Debito pubblico						
Programma 50 01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 07	Interessi passivi						
Art. 11806 / 720	INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER LAVIABILITA' PROVINCIALE(CASSA DD.PP.)	1801 - viabilità	U.1.07.05.05.000	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00
Art. 11806 / 730	INTERESSI PASSIVI SU MUTUIE BOP E ONERI FINANZIARIDIVERSI PER VIABILITA'PROVINCIALE (ALTRISOGGETTI)	1801 - viabilità	U.1.07.05.05.000	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
Totale Capitolo	11806 INTERESSI PASSIVI			1.820.000,00	1.820.000,00	1.820.000,00	1.820.000,00
Totale Macroaggr.	1 07			1.820.000,00	1.820.000,00	1.820.000,00	1.820.000,00
Totale Titolo I	Spese correnti			1.820.000,00	1.820.000,00	1.820.000,00	1.820.000,00
Totale Programma	50 01			1.820.000,00	1.820.000,00	1.820.000,00	1.820.000,00
Totale Missione	50			1.820.000,00	1.820.000,00	1.820.000,00	1.820.000,00
		RIEPILOGO PARTE SPESA		23.677.294,00	10.819.659,00	10.219.659,00	38.178.236,33
		Riepilogo per Centro gestore:					
		1801 Viabilità		23.677.294,00	10.819.659,00	10.219.659,00	38.178.236,33
		Riepilogo per Macroaggregato:					
		2 03 Contributi agli investimenti		100.000,00	600.000,00		4.125.317,22
		1 04 Trasferimenti correnti		141.480,00	141.480,00	141.480,00	183.980,00
		1 01 Redditi da lavoro dipendente		2.550.000,00	2.550.000,00	2.550.000,00	2.668.421,66
		1 03 Acquisto di beni e servizi		1.135.567,00	1.184.367,00	1.184.367,00	1.846.282,95
		2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		17.930.247,00	4.523.812,00	4.523.812,00	27.534.234,50
		1 07 Interessi passivi		1.820.000,00	1.820.000,00	1.820.000,00	1.820.000,00

PARTE II - SPESA

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Paolo Nobile

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio						
Programma 04 02	Altri ordini di istruzione						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 01	Redditi da lavoro dipendente						
Art. 12001 / 010	RETRIBUZIONI AL PERSONALE	2001 - edilizia scolastica	U.1.01.01.01.000	510.000,00	510.000,00	510.000,00	516.848,37
Art. 12001 / 020	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE	2001 - edilizia scolastica	U.1.01.02.01.000	158.000,00	158.000,00	158.000,00	178.836,84
Totale Capitolo	12001 PERSONALE			668.000,00	668.000,00	668.000,00	695.685,21
Totale Macroaggr.	1 01			668.000,00	668.000,00	668.000,00	695.685,21
Macroaggregato 1 02	Imposte e tasse a carico dell'ente						
Art. 12007 / 010	IMPOSTE E TASSE SU EDIFICI ED AREE	2001 - edilizia scolastica	U.1.02.01.06.000	250.000,00	250.000,00	250.000,00	359.511,27
Totale Capitolo	12007 IMPOSTE E TASSE EDIFICI E AREE			250.000,00	250.000,00	250.000,00	359.511,27
Totale Macroaggr.	1 02			250.000,00	250.000,00	250.000,00	359.511,27
Macroaggregato 1 03	Acquisto di beni e servizi						
Art. 12003 / 090	MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI	2001 - edilizia scolastica	U.1.03.02.09.000	912.185,00	912.185,00	912.185,00	1.241.317,46
Art. 12003 / 101	SPESE PER SERVIZIO DI TRASPORTO STUDENTI ISTITUTI SCOLASTICI DI COMPETENZA PROVINCIALE	2001 - edilizia scolastica	U.1.03.02.15.000	34.815,00	34.815,00	34.815,00	40.191,80
Art. 12003 / 105	SPESE PER IL SERVIZIO ENERGIA E PER I SERVIZI DI RISCALDAMENTO IN GENERE RELATIVO AGLI EDIFICI SCOLASTICI ED AL PROVVEDITORATO AGLI STUDI	2001 - edilizia scolastica	U.1.03.02.05.000	1.688.500,00	1.688.500,00	1.688.500,00	2.104.025,33
Art. 12003 / 140	PROGETTAZIONI, PERIZIE, INCARICHI, SOPRALLUOGHI, STIME, RICERCHE, INDAGINI E LAVORI PRELIMINARI	2001 - edilizia scolastica	U.1.03.02.11.000	149.000,00	41.000,00	41.000,00	183.860,78
Art. 12003 / 140R	PROGETTAZIONI EPRESTAZIONI COMPLEMENTARI, COMANDI, AUTORIZZAZIONI CERTIFICAZIONI DI LEGGE -REIMPUTAZIONE	2001 - edilizia scolastica	U.1.03.02.11.000				44.282,01
Totale Capitolo	12003 PRESTAZIONI DI SERVIZI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA			2.784.500,00	2.676.500,00	2.676.500,00	3.613.677,38
Totale Macroaggr.	1 03			2.784.500,00	2.676.500,00	2.676.500,00	3.613.677,38
Macroaggregato 1 04	Trasferimenti correnti						
Art. 12005 / 165	CONTRIBUTI AGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LE SPESE DI GESTIONE	2001 - edilizia scolastica	U.1.04.01.01.000	135.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00
Totale Capitolo	12005 TRASFERIMENTI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA			135.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00
Totale Macroaggr.	1 04			135.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00
Totale Titolo I	Spese correnti			3.837.500,00	3.729.500,00	3.729.500,00	4.803.873,86
Titolo II	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Macroaggregato 2 02	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni						

PARTE II - SPESA

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Paolo Nobile

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
Art. 22001 / 040	ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI	2001 - edilizia scolastica	U.2.02.01.09.000				31.294,89
Art. 22001 / 050	INTERVENTI STRAORDINARI AD EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI	2001 - edilizia scolastica	U.2.02.01.09.000	11.274.734,00	4.890.000,00	4.900.000,00	11.783.605,03
Art. 22001 / 050R	INTERVENTI STRAORDINARI AD EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI - REIMPUTAZIONE	2001 - edilizia scolastica	U.2.02.01.09.000				11.064,19
Art. 22001 / 060	LAVORI DI RAZIONALIZZAZIONE IMPIANTISTICA E DI QUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI	2001 - edilizia scolastica	U.2.02.01.09.000	110.000,00			256.114,43
Art. 22001 / 060R	LAVORI DI RAZIONALIZZAZIONE IMPIANTISTICA E DI QUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI - REIMPUTAZIONE	2001 - edilizia scolastica	U.2.02.01.09.000				4.570,00
Totale Capitolo	22001 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA			11.384.734,00	4.890.000,00	4.900.000,00	12.086.648,54
Art. 22006 / 250	CONSULENZE SPECIALISTICHE, PROGETTAZIONI, COLLAUDI, ARBITRATI PER INTERVENTI SUGLI EDIFICI SCOLASTICI	2001 - edilizia scolastica	U.2.02.03.05.000	313.034,00			488.691,51
Art. 22006 / 250R	CONSULENZE SPECIALISTICHE, PROGETTAZIONI, COLLAUDI, ARBITRATI PER INTERVENTI SUGLI EDIFICI SCOLASTICI - REIMPUTAZIONE	2001 - edilizia scolastica	U.2.02.03.05.000				
Totale Capitolo	22006 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI ISTITUTI DI ISTRUZIONE			313.034,00			488.691,51
Totale Macroaggr.	2 02			11.697.768,00	4.890.000,00	4.900.000,00	12.575.340,05
Totale Titolo II	Spese in conto capitale			11.697.768,00	4.890.000,00	4.900.000,00	12.575.340,05
Totale Programma	04 02			15.535.268,00	8.619.500,00	8.629.500,00	17.379.213,91
Totale Missione	04			15.535.268,00	8.619.500,00	8.629.500,00	17.379.213,91
MISSIONE 50	Debito pubblico						
Programma 50 01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 07	Interessi passivi						
Art. 12006 / 700	INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER LA ISTRUZIONE TECNICA E SCIENTIFICA (ALTRI SOGGETTI)	2001 - edilizia scolastica	U.1.07.05.05.000	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Art. 12006 / 790	INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER LA ISTRUZIONE TECNICA E SCIENTIFICA (CASSA DD.PP.)	2001 - edilizia scolastica	U.1.07.05.05.000	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00
Totale Capitolo	12006 INTERESSI PASSIVI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA			900.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00
Totale Macroaggr.	1 07			900.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00

PARTE II - SPESA

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Paolo Nobile

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
Totale Titolo I	Spese correnti			900.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00
Totale Programma	50 01			900.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00
Totale Missione	50			900.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00
		RIEPILOGO PARTE SPESA		16.435.268,00	9.519.500,00	9.529.500,00	18.279.213,91
		Riepilogo per Centro gestore:					
		2001 Edilizia scolastica		16.435.268,00	9.519.500,00	9.529.500,00	18.279.213,91
		Riepilogo per Macroaggregato:					
		1 01 Redditi da lavoro dipendente		668.000,00	668.000,00	668.000,00	695.685,21
		1 02 Imposte e tasse a carico dell'ente		250.000,00	250.000,00	250.000,00	359.511,27
		1 03 Acquisto di beni e servizi		2.784.500,00	2.676.500,00	2.676.500,00	3.613.677,38
		1 04 Trasferimenti correnti		135.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00
		2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		11.697.768,00	4.890.000,00	4.900.000,00	12.575.340,05
		1 07 Interessi passivi		900.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00

PARTE II - SPESA

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2002 Patrimonio

Responsabile: Paolo Nobile

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione						
Programma 01 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 03	Acquisto di beni e servizi						
Art. 12013 / 030	ADEMPIMENTI INERENTI LA TUTELA DELLA SALUTE E LA SICUREZZA DEI LAVORATORI EX D.LGS. 81/2008	2002 - patrimonio	U.1.03.02.99.000	34.400,00	21.400,00	21.400,00	62.621,78
Art. 12013 / 050	MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI UFFICI PROVINCIALI	2002 - patrimonio	U.1.03.02.09.000	76.500,00	55.000,00	55.000,00	100.175,31
Art. 12013 / 050R	MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI UFFICI PROVINCIALI - REIMPUTAZIONE	2002 - patrimonio	U.1.03.02.09.000				
Art. 12013 / 130	MANUTENZIONE EGESTIONE FABBRICATI DIPROPRIETA' PROVINCIALE NON ADIBITI A SERVIZI DI ISTITUTO (CASERME, PALAZZO CORRADINI ECC.)	2002 - patrimonio	U.1.03.02.09.000	26.000,00	47.500,00	47.500,00	33.233,00
Art. 12013 / 140	PROGETTAZIONE E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI, COMANDI, AUTORIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI DI LEGGE	2002 - patrimonio	U.1.03.02.11.000				6.978,40
Art. 12013 / 140R	PROGETTAZIONE E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI, COMANDI, AUTORIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI DI LEGGE - reimputazione	2002 - patrimonio	U.1.03.02.11.000				4.386,27
Art. 12013 / 160	SPESE DI GESTIONE DELLA SALA NULLO BALDINI	2002 - patrimonio	U.1.03.02.99.000	6.000,00	6.000,00	6.000,00	10.729,70
Totale Capitolo	12013 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PATRIMONIO			142.900,00	129.900,00	129.900,00	218.124,46
Totale Macroaggr.	1 03			142.900,00	129.900,00	129.900,00	218.124,46
Totale Titolo I	Spese correnti			142.900,00	129.900,00	129.900,00	218.124,46
Titolo II	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Macroaggregato 2 02	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni						
Art. 22011 / 070	RAZIONALIZZAZIONE IMPIANTISTICA E QUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI PROVINCIALI	2002 - patrimonio	U.2.02.01.09.000	280.000,00	50.000,00	50.000,00	280.000,00
Art. 22011 / 080	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE IMMOBILI E RELATIVI IMPIANTI	2002 - patrimonio	U.2.02.01.09.000	100.000,00			100.000,00
Art. 22011 / 125	LAVORI DI ADEGUAMENTO MAGAZZINI DI FAENZA E LUGO	2002 - patrimonio	U.2.02.01.09.000	200.000,00			200.000,00
Totale Capitolo	22011 ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI PATRIMONIO			580.000,00	50.000,00	50.000,00	580.000,00
Totale Macroaggr.	2 02			580.000,00	50.000,00	50.000,00	580.000,00
Totale Titolo II	Spese in conto capitale			580.000,00	50.000,00	50.000,00	580.000,00
Totale Programma	01 05			722.900,00	179.900,00	179.900,00	798.124,46
Totale Missione	01			722.900,00	179.900,00	179.900,00	798.124,46
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio						

PARTE II - SPESA

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2002 Patrimonio

Responsabile: Paolo Nobile

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa	
				2019	2020	2021	2019	
Programma 04 01	Istruzione prescolastica							
Titolo II	SPESE IN CONTO CAPITALE							
Macroaggregato 2 02	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni							
Art. 22016 / 260R	CONSULENZE SPECIALISTICHEPROGETTAZIONI, COLLAUDI, ARB PATRIMONIO - REIMPUTAZIONE	2002 - patrimonio	U.2.02.03.05.000				6.974,74	
Totale Capitolo	22016 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PATRIMONIO						6.974,74	
Totale Macroaggr.	2 02						6.974,74	
Totale Titolo II	Spese in conto capitale						6.974,74	
Totale Programma	04 01						6.974,74	
Totale Missione	04						6.974,74	
MISSIONE 50	Debito pubblico							
Programma 50 01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							
Titolo I	SPESE CORRENTI							
Macroaggregato 1 07	Interessi passivi							
Art. 12016 / 180	INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER L'ACQUISTO E LA STRAORDINA-RIA MANUTENZIONE DI IMMOBILI (ALTRI SOGGETTI)	2002 - patrimonio	U.1.07.05.05.000	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	
Art. 12016 / 770	INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER L'ACQUISTO E LA STRAORDINA-RIA MANUTENZIONE DI IMMOBILI (CASSA DD.PP.)	2002 - patrimonio	U.1.07.05.05.000	134.000,00	134.000,00	134.000,00	134.000,00	
Totale Capitolo	12016 INTERESSI PASSIVI PATRIMO-NIO			224.000,00	224.000,00	224.000,00	224.000,00	
Totale Macroaggr.	1 07			224.000,00	224.000,00	224.000,00	224.000,00	
Totale Titolo I	Spese correnti			224.000,00	224.000,00	224.000,00	224.000,00	
Totale Programma	50 01			224.000,00	224.000,00	224.000,00	224.000,00	
Totale Missione	50			224.000,00	224.000,00	224.000,00	224.000,00	
				RIEPILOGO PARTE SPESA	946.900,00	403.900,00	403.900,00	1.029.099,20
				Riepilogo per Centro gestore:				
		2002 Patrimonio		946.900,00	403.900,00	403.900,00	1.029.099,20	
				Riepilogo per Macroaggregato:				
		1 03 Acquisto di beni e servizi		142.900,00	129.900,00	129.900,00	218.124,46	
		2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		580.000,00	50.000,00	50.000,00	586.974,74	
		1 07 Interessi passivi		224.000,00	224.000,00	224.000,00	224.000,00	

PARTE II - SPESA

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2201 Programmazione Territoriale

Responsabile: Paolo Nobile

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
Programma 08 01	Urbanistica e assetto del territorio						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 01	Redditi da lavoro dipendente						
Art. 12201 / 010	RETRIBUZIONI AL PERSONALE DEL TERRITORIO	2201 - programmazione territoriale	U.1.01.01.01.000	139.000,00	139.000,00	139.000,00	139.133,57
Art. 12201 / 020	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE DEL TERRITORIO	2201 - programmazione territoriale	U.1.01.02.01.000	44.000,00	44.000,00	44.000,00	48.347,80
Art. 12201 / 060	PIANO TERRITORIALE DI AREA VASTA (P.T.A.V.) - L.R. 24/2017 - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - parte Cap. E 22207	2201 - programmazione territoriale	U.1.01.01.01.000	16.111,00	48.333,00	32.222,00	16.111,00
Totale Capitolo	12201 PERSONALE			199.111,00	231.333,00	215.222,00	203.592,37
Totale Macroaggr.	1 01			199.111,00	231.333,00	215.222,00	203.592,37
Macroaggregato 1 03	Acquisto di beni e servizi						
Art. 12203 / 065	FUNZIONAMENTO E GESTIONE COMMISSIONE PROVINCIALE DETERMINAZIONE VALORI AGRICOLI MEDI, INDENNITA' DEFINITIVE DI ESPROPRIO E VALORI COSTRUZIONI ABUSIVE (L.10/77 ART.14 E L.R.5/78ART.1)	2201 - programmazione territoriale	U.1.03.02.10.000	10.000,00	5.000,00	5.000,00	10.561,85
Totale Capitolo	12203 PRESTAZIONI DI SERVIZI			10.000,00	5.000,00	5.000,00	10.561,85
Totale Macroaggr.	1 03			10.000,00	5.000,00	5.000,00	10.561,85
Macroaggregato 1 04	Trasferimenti correnti						
Art. 12205 / 135	CONTRIBUTO ALLO STATO PER LE SPESE DI MIGLIORAMENTO E DI MANUTENZIONE DEL PORTO DI RAVENNA (CAT. 2 CLASSE 1) E RELATIVI FARI E FANALI	2201 - programmazione territoriale	U.1.04.01.02.000	150,00	150,00	150,00	150,00
Totale Capitolo	12205 TRASFERIMENTI			150,00	150,00	150,00	150,00
Totale Macroaggr.	1 04			150,00	150,00	150,00	150,00
Totale Titolo I	Spese correnti			209.261,00	236.483,00	220.372,00	214.304,22
Totale Programma	08 01			209.261,00	236.483,00	220.372,00	214.304,22
Totale Missione	08			209.261,00	236.483,00	220.372,00	214.304,22
				209.261,00	236.483,00	220.372,00	214.304,22
		RIEPILOGO PARTE SPESA					
		Riepilogo per Centro gestore:					
		2201 Programmazione Territoriale		209.261,00	236.483,00	220.372,00	214.304,22
		Riepilogo per Macroaggregato:					
		1 01 Redditi da lavoro dipendente		199.111,00	231.333,00	215.222,00	203.592,37
		1 03 Acquisto di beni e servizi		10.000,00	5.000,00	5.000,00	10.561,85
		1 04 Trasferimenti correnti		150,00	150,00	150,00	150,00

PARTE II - SPESA

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3001 Formazione professionale

Responsabile: Andrea Panzavolta

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
MISSIONE 15	<u>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</u>						
Programma 15 02	Formazione professionale						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 03	Acquisto di beni e servizi						
Art. 13023 / 155	DELEGA PER ATTIVITA' FORMATIVE COFINANZIATE DAL FSE - CAP.23006 E	3001 - formazione professionale	U.1.03.02.99.000				1.009.008,68
Art. 13023 / 157	REALIZZAZIONE ATTIVITA' CONNESSE CON L'OBBLIGO FORMATIVO DI CUI ALLA L.144/1999 ART.68 C.1 - CAP.23007 E	3001 - formazione professionale	U.1.03.02.99.000				132.883,00
Art. 13023 / 158	RISORSE NAZIONALI PER LA FORMAZIONE NELL'AMBITO DELLE LEGGI 236/93 E 53/2000 - CAP 23008 E	3001 - formazione professionale	U.1.03.02.99.000				13.953,47
Art. 13023 / 175	ASSEGNAZIONE RISORSE REGIONALI PER LA REALIZZAZIONE DEI PERCORSI DI FORMAZIONE NEL SISTEMA REGIONALE DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE CAP. 23018 E.	3001 - formazione professionale	U.1.03.02.99.000				31.044,00
Totale Capitolo	13023 DELEGA PER PRESTAZIONI DISERVIZI						1.186.889,15
Totale Macroaggr.	1 03						1.186.889,15
Totale Titolo I	Spese correnti						1.186.889,15
Totale Programma	15 02						1.186.889,15
Totale Missione	15						1.186.889,15
		RIEPILOGO PARTE SPESA					1.186.889,15
		Riepilogo per Centro gestore:					
		3001 Formazione professionale					1.186.889,15
		Riepilogo per Macroaggregato:					
		1 03 Acquisto di beni e servizi					1.186.889,15

PARTE II - SPESA

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3002 Servizi per l'impiego

Responsabile: Andrea Panzavolta

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale						
Programma 15 01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 01	Redditi da lavoro dipendente						
Art. 13011 / 050	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI PERSONALE SERVIZI PER L'IMPIEGO	3002 - servizi per l'impiego	U.1.01.02.01.000				41.045,21
Art. 13011 / 070	COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE E ONERI RIFLESSI PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO INCARICATO DI SEGUIRE IL PROGETTO SVILUPPO DELLA QUALITA' ED EFFICACIA - CAP.23013 E	3002 - servizi per l'impiego	U.1.01.01.01.000				30.376,21
Totale Capitolo	13011 PERSONALE SERVIZI PER L'IMPIEGO						71.421,42
Totale Macroaggr.	1 01						71.421,42
Macroaggregato 1 03	Acquisto di beni e servizi						
Art. 13033 / 166	DELEGA PER PROMOZIONE ACCESSO AL LAVORO DELLE PERSONE CON DISABILITA' - L.R. N. 15/2005 -CAP. 23011 E.	3002 - servizi per l'impiego	U.1.03.02.99.000				257.543,31
Totale Capitolo	13033 DELEGA PER PRESTAZIONE DISERVIZI - SERVIZI PER L'IMPIEGO						257.543,31
Art. 13043 / 160	POTENZIAMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO DI CUI ALLA L.296/2006 ART.1 C.1165 CAP.23045 E	3002 - servizi per l'impiego	U.1.03.02.99.000				43.291,73
Totale Capitolo	13043 DESTINAZIONE VINCOLATA PERPRESTAZIONI DI SERVIZICENTRI PER L'IMPIEGO						43.291,73
Totale Macroaggr.	1 03						300.835,04
Macroaggregato 1 10	Altre spese correnti						
Art. 13043 / 165	SPESE PER L'ATTIVITA' DELLA CONSIGLIERA DI PARITA' -ART. 9 D.LGS. 23 MAGGIO2002, N. 196 - CAP. 23050E.	3002 - servizi per l'impiego	U.1.03.02.01.000				7.334,88
Totale Capitolo	13043 DESTINAZIONE VINCOLATA PERPRESTAZIONI DI SERVIZICENTRI PER L'IMPIEGO						7.334,88
Totale Macroaggr.	1 10						7.334,88
Totale Titolo I	Spese correnti						379.591,34
Totale Programma	15 01						379.591,34
Totale Missione	15						379.591,34
RIEPILOGO PARTE SPESA							379.591,34

Riepilogo per Centro gestore:

PARTE II - SPESA

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3002 Servizi per l'impiego

Responsabile: Andrea Panzavolta

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
		3002 Servizi per l'impiego					379.591,34
		<i>Riepilogo per Macroaggregato:</i>					
		1 01 Redditi da lavoro dipendente					71.421,42
		1 03 Acquisto di beni e servizi					300.835,04
		1 10 Altre spese correnti					7.334,88

PARTE II - SPESA

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3201 Istruzione

Responsabile: Andrea Panzavolta

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali e di gestione						
Programma 01 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
Titolo II	SPESE IN CONTO CAPITALE						
Macroaggregato 2 03	Contributi agli investimenti						
Art. 23207 / 020	DELEGA PER CONTRIBUTI AI COMUNI E AI SOGGETTI PRIVATI PER COSTRUZIONE, ACQUISTO, RISTRUTTURAZIONE E ARREDO DELLE STRUTTURE EDUCATIVE BAMBINI IN ETA' 0-3 ANNI -L.R. 8/04 - CAP. 43220 E	3201 - istruzione	U.2.03.01.02.000				165.098,99
Totale Capitolo	23207 DELEGHE TRASFERIMENTI ISTRUZIONE						165.098,99
Totale Macroaggr.	2 03						165.098,99
Totale Titolo II	Spese in conto capitale						165.098,99
Totale Programma	01 05						165.098,99
Totale Missione	01						165.098,99
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio						
Programma 04 02	Altri ordini di istruzione						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 04	Trasferimenti correnti						
Art. 13205 / 110	RIMBORSO ALLA PROVINCIA DI BOLOGNA DELLA QUOTA DI SPESA PER FUNZIONAMENTO UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE	3201 - istruzione	U.1.04.01.02.000	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
Totale Capitolo	13205 TRASFERIMENTI ISTRUZIONE			22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
Art. 13225 / 140	DELEGA PER QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER L'INFANZIA (COMUNI E SCUOLE STATALI) L.R. 26/01 CAP. 23220 E	3201 - istruzione	U.1.04.01.02.000	130.000,00	130.000,00	130.000,00	257.206,61
Art. 13225 / 150	DELEGA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI MIGLIORATIVI PER LE SCUOLE D'INFANZIA DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE L.R. 26/01-CAP.23230 E	3201 - istruzione	U.1.04.01.02.000	300.000,00	300.000,00	300.000,00	635.517,53
Art. 13225 / 160	DELEGA PER CONTRIBUTI AI COMUNI PER SPESE DI TRASPORTO SCOLASTICO L.R.26/01 - CAP. 23240 E	3201 - istruzione	U.1.04.01.02.000	140.000,00	140.000,00	140.000,00	204.191,77
Art. 13225 / 170	DELEGA PER ASSEGNAZIONE BORSE DI STUDIO - L.R.26/01 - CAP.23250 E	3201 - istruzione	U.1.04.02.05.000	250.000,00	250.000,00	250.000,00	293.265,34
Art. 13225 / 255	DELEGA PER CONTRIBUTI A COMUNI, SOGGETTI PRIVATI CONVENZIONATI O IN APPALTO PER COORDINAMENTO PEDAGOGICO SCUOLA DELL'INFANZIA - CAP. 23215	3201 - istruzione	U.1.04.01.02.000	110.000,00	110.000,00	110.000,00	234.215,86
Totale Capitolo	13225 DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE			930.000,00	930.000,00	930.000,00	1.624.397,11
Totale Macroaggr.	1 04			952.000,00	952.000,00	952.000,00	1.646.397,11
Totale Titolo I	Spese correnti			952.000,00	952.000,00	952.000,00	1.646.397,11
Totale Programma	04 02			952.000,00	952.000,00	952.000,00	1.646.397,11

PARTE II - SPESA

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3201 Istruzione

Responsabile: Andrea Panzavolta

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
Programma 04 06	Servizi ausiliari all'istruzione						
Titolo I	SPESE CORRENTI						
Macroaggregato 1 04	Trasferimenti correnti						
Art. 13225 / 280	TRASFERIMENTI AI COMUNI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA ALUNNI CON DISABILITA' NELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO - (art. 1 c. 947 legge stabilità 2016: DPCM 30 agosto 2016) (23206 E)	3201 - istruzione	U.1.04.01.02.000	1.170.000,00	600.000,00	600.000,00	1.170.000,00
Totale Capitolo	13225 DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE			1.170.000,00	600.000,00	600.000,00	1.170.000,00
Totale Macroaggr.	1 04			1.170.000,00	600.000,00	600.000,00	1.170.000,00
Totale Titolo I	Spese correnti			1.170.000,00	600.000,00	600.000,00	1.170.000,00
Totale Programma	04 06			1.170.000,00	600.000,00	600.000,00	1.170.000,00
Totale Missione	04			2.122.000,00	1.552.000,00	1.552.000,00	2.816.397,11
		RIEPILOGO PARTE SPESA		2.122.000,00	1.552.000,00	1.552.000,00	2.981.496,10
		Riepilogo per Centro gestore:					
		3201 Istruzione		2.122.000,00	1.552.000,00	1.552.000,00	2.981.496,10
		Riepilogo per Macroaggregato:					
		2 03 Contributi agli investimenti					165.098,99
		1 04 Trasferimenti correnti		2.122.000,00	1.552.000,00	1.552.000,00	2.816.397,11

Settore:

Centro responsabile:

Codice	Denominazione	Centro gestore	Conto finanziario	Previsioni di Competenza			Previsione di Cassa
				2019	2020	2021	2019
	TOTALE GENERALE PARTE SPESE			86.867.819,00	59.642.911,00	59.053.738,00	129.065.063,47

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 22/08/2019

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0201 Segreteria

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni										
. CATEGORIA 3 100 02										
Capitolo 30215 DIRITTI DI SEGRETERIA-VEDICAPP.10203/80 E 10203/90 S										
Articolo 30215/000 DIRITTI DI SEGRETERIA -CAPP.10203/80 E 10203/90 S										
Conto finanziario: E.3.01.02.01.000										
CdR: 0201 CdG: 0201 Prg: PGT00	10.000,00		10.000,00	15.484,65	154,847	15.484,65	154,847	-5.484,65	15.484,65	15.484,65
. TOTALE ARTICOLO 30215/000	10.000,00		10.000,00	15.484,65	154,847	15.484,65	154,847	-5.484,65	15.484,65	15.484,65
. TOTALE CAPITOLO 30215	10.000,00		10.000,00	15.484,65	154,847	15.484,65	154,847	-5.484,65	15.484,65	15.484,65
. TOTALE CATEGORIA 3 100 02	10.000,00		10.000,00	15.484,65	154,847	15.484,65	154,847	-5.484,65	15.484,65	15.484,65
. TOTALE TIPOLOGIA 3 100	10.000,00		10.000,00	15.484,65	154,847	15.484,65	154,847	-5.484,65	15.484,65	15.484,65
TOTALE TITOLO 3	10.000,00		10.000,00	15.484,65	154,847	15.484,65	154,847	-5.484,65	15.484,65	15.484,65
TOTALE CENTRO DI COSTO 0201	10.000,00		10.000,00	15.484,65	154,847	15.484,65	154,847	-5.484,65	15.484,65	15.484,65

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.2

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0401 Informatica

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 20407 TRASFERIMENTI PER PROGETTI DI E-GOVERNMENT - L.R. N. 11/2004										
Articolo 20407/000 TRASFERIMENTI PER PROGETTI DI E-GOVERNMENT - L.R. N. 11/2004 - CAPP. 10403/056 - 10405/098 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 20407/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 20407					0,000		0,000			
Capitolo 20420 CONTRIBUTI PER LA GESTIONE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE										
Articolo 20420/000 CONTRIBUTI PER LA GESTIONE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE-VEDI CAP.10403/45 S-										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0405										
	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		4.753,25	4.753,25
. TOTALE ARTICOLO 20420/000	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		4.753,25	4.753,25
. TOTALE CAPITOLO 20420	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		4.753,25	4.753,25
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		4.753,25	4.753,25
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		4.753,25	4.753,25
TOTALE TITOLO 2	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		4.753,25	4.753,25
TOTALE CENTRO DI COSTO 0401	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		4.753,25	4.753,25

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 22/08/2019

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0405 Gestione Flussi documentali

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 20405 DELEGA PER BIBLIOTECHE -L.R.18/2000-CAP.10403/050S										
Articolo 20405/000 FONDO REGIONALE PER GESTIONE RETE BIBLIOTECARIA, ARCHIVISTICA E MUSEALE - CAP.10403/050 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT00	185.000,00		185.000,00	55.800,00	30,162	55.800,00	30,162	129.200,00	55.800,00	55.800,00
. TOTALE ARTICOLO 20405/000	185.000,00		185.000,00	55.800,00	30,162	55.800,00	30,162	129.200,00	55.800,00	55.800,00
. TOTALE CAPITOLO 20405	185.000,00		185.000,00	55.800,00	30,162	55.800,00	30,162	129.200,00	55.800,00	55.800,00
Capitolo 20410 CONTRIBUTI PER GESTIONE SBN POLO ROMAGNOLO										
Articolo 20410/000 CONTRIBUTI PER GESTIONE RETE BIBLIOTECARIA DI ROMAGNA E SAN MARINO - CAP. 10403/065 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT00					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 20410/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 20410					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	185.000,00		185.000,00	55.800,00	30,162	55.800,00	30,162	129.200,00	55.800,00	55.800,00
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	185.000,00		185.000,00	55.800,00	30,162	55.800,00	30,162	129.200,00	55.800,00	55.800,00
TOTALE TITOLO 2	185.000,00		185.000,00	55.800,00	30,162	55.800,00	30,162	129.200,00	55.800,00	55.800,00
TOTALE CENTRO DI COSTO 0405	185.000,00		185.000,00	55.800,00	30,162	55.800,00	30,162	129.200,00	55.800,00	55.800,00

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.4

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 20615 CONTRIBUTO REG.LE TRASFERIMENTO PERSONALE L.R. 3/99E 15/97										
Articolo 20615/000 CONTRIBUTO PER TRASFERIMENTO PERSONALE FUNZIONI OGGETTO DI RIORDINO AI SENSI DELLA LEGGE 56/2014 E DELLA LEGGE REGIONALE 13/2015										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT00	505.000,00		505.000,00		0,000		0,000	505.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 20615/000	505.000,00		505.000,00		0,000		0,000	505.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 20615	505.000,00		505.000,00		0,000		0,000	505.000,00		
Capitolo 20635 TRASFERIMENTO FONDI SPESE PERSONALE POLIZIA PROVIN										
Articolo 20635/000 TRASFERIMENTO FONDI DALLA REGIONE PER SPESE DI PERSONALE POLIZIA PROVINCIALE SU FUNZIONI REGIONALI										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	520.000,00		520.000,00		0,000		0,000	520.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 20635/000	520.000,00		520.000,00		0,000		0,000	520.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 20635	520.000,00		520.000,00		0,000		0,000	520.000,00		
Capitolo 20640 TRASFERIMENTO FONDI DALLA REGIONE SPESE PERS.CPI										
Articolo 20640/000 TRASFERIMENTO FONDI DALLA REGIONE PER SPESE DI PERSONALE DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 20640/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 20640					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	1.025.000,00		1.025.000,00		0,000		0,000	1.025.000,00		
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	1.025.000,00		1.025.000,00		0,000		0,000	1.025.000,00		
TOTALE TITOLO 2	1.025.000,00		1.025.000,00		0,000		0,000	1.025.000,00		
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 02										
Capitolo 30610 RECUPERO ASSEGNI AL PERSONALE DIPENDENTE PER ASTENSIONI DAL LAVORO (SCIOPERI)										
Articolo 30610/000 RECUPERO ASSEGNI AL PERSONALE DIPENDENTE PER ASTENSIONI DAL LAVORO (SCIOPERI ECC.)										
Conto finanziario: E.3.05.02.03.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT00	5.000,00		5.000,00	75,83	1,517	75,83	1,517	4.924,17	75,83	75,83
. TOTALE ARTICOLO 30610/000	5.000,00		5.000,00	75,83	1,517	75,83	1,517	4.924,17	75,83	75,83
. TOTALE CAPITOLO 30610	5.000,00		5.000,00	75,83	1,517	75,83	1,517	4.924,17	75,83	75,83

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.5

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Capitolo 30620 RIMBORSO DA ALTRI ENTI DELLE SPESE DI PERSONALE										
Articolo 30620/000 RIMBORSO DA ALTRI ENTI DELLE SPESE DI PERSONALE										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT00	67.000,00		67.000,00	94.814,89	141,515	94.814,89	141,515	-27.814,89	9.974,42	9.974,42
. TOTALE ARTICOLO 30620/000	67.000,00		67.000,00	94.814,89	141,515	94.814,89	141,515	-27.814,89	9.974,42	9.974,42
. TOTALE CAPITOLO 30620	67.000,00		67.000,00	94.814,89	141,515	94.814,89	141,515	-27.814,89	9.974,42	9.974,42
Capitolo 30625 PROVENTI DI TASSE PER AM-MISSIONE A CONCORSI A PO-STI DI RUOLO										
Articolo 30625/000 PROVENTI DI TASSE PER AMMISSIONE A CONCORSI A POSTI DI RUOLO										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT00				1.280,00	0,000	1.280,00	0,000	-1.280,00	1.280,00	1.280,00
. TOTALE ARTICOLO 30625/000				1.280,00	0,000	1.280,00	0,000	-1.280,00	1.280,00	1.280,00
. TOTALE CAPITOLO 30625				1.280,00	0,000	1.280,00	0,000	-1.280,00	1.280,00	1.280,00
Capitolo 30630 RECUPERO SOMME A SEGUITO DI PROVVEDIMENTI DISCIPLI										
Articolo 30630/000 RECUPERO SOMME A SEGUITO DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DIPENDENTE										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601				175,41	0,000	175,41	0,000	-175,41	175,41	175,41
. TOTALE ARTICOLO 30630/000				175,41	0,000	175,41	0,000	-175,41	175,41	175,41
. TOTALE CAPITOLO 30630				175,41	0,000	175,41	0,000	-175,41	175,41	175,41
Capitolo 30635 RECUPERO SOMME INDEBITAMENTE RICEVUTE DA PERSONALE DIPENDENTE										
Articolo 30635/000 RECUPERO SOMME INDEBITAMENTE RICEVUTE DA PERSONALE DIPENDENTE										
Conto finanziario: E.3.05.02.04.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 30635/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 30635					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 3 500 02	72.000,00		72.000,00	96.346,13	133,814	96.346,13	133,814	-24.346,13	11.505,66	11.505,66
. TOTALE TIPOLOGIA 3 500	72.000,00		72.000,00	96.346,13	133,814	96.346,13	133,814	-24.346,13	11.505,66	11.505,66
TOTALE TITOLO 3	72.000,00		72.000,00	96.346,13	133,814	96.346,13	133,814	-24.346,13	11.505,66	11.505,66
TOTALE CENTRO DI COSTO 0601	1.097.000,00		1.097.000,00	96.346,13	8,783	96.346,13	8,783	1.000.653,87	11.505,66	11.505,66

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.6

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 0 - Avanzo di Amministrazione										
. TIPOLOGIA 0 000 Utilizzo Avanzo										
. CATEGORIA 0 000 02 Avanzo di amm. per spese di investimento										
Capitolo 00020 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO										
CONTO CAPITALE										
Articolo 00020/000 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO										
CONTO CAPITALE										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	1.810.868,22	488.867,52	2.299.735,74		0,000		0,000	2.299.735,74		
. TOTALE ARTICOLO 00020/000	1.810.868,22	488.867,52	2.299.735,74		0,000		0,000	2.299.735,74		
. TOTALE CAPITOLO 00020	1.810.868,22	488.867,52	2.299.735,74		0,000		0,000	2.299.735,74		
. TOTALE CATEGORIA 0 000 02	1.810.868,22	488.867,52	2.299.735,74		0,000		0,000	2.299.735,74		
. TOTALE TIPOLOGIA 0 000	1.810.868,22	488.867,52	2.299.735,74		0,000		0,000	2.299.735,74		
. TIPOLOGIA 0 002 Avanzo di Amministrazione										
. CATEGORIA 0 002 01 - di cui Avanzo Vincolato utilizzato anticipatamente										
Capitolo 00005 AVANZO DI										
AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AVEcor (Vincoli formalmente attribuiti dall'ente -finanziamento PARTE CORRENTE)										
Articolo 00005/000 AVANZO VINCOLATO (Vincoli formalmente attribuiti dall'ente -finanziamento PARTE CORRENTE)										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	278.135,00		278.135,00		0,000		0,000	278.135,00		
. TOTALE ARTICOLO 00005/000	278.135,00		278.135,00		0,000		0,000	278.135,00		
. TOTALE CAPITOLO 00005	278.135,00		278.135,00		0,000		0,000	278.135,00		
. TOTALE CATEGORIA 0 002 01	278.135,00		278.135,00		0,000		0,000	278.135,00		
. CATEGORIA 0 002 02 Avanzo di amm. per spese di investimento										
Capitolo 00007 AVANZO DI										
AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AVM - Vincoli derivanti da contrazione di mutui)										
Articolo 00007/000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AVM - Vincoli derivanti da contrazione di mutui)										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	2.834.034,00		2.834.034,00		0,000		0,000	2.834.034,00		
. TOTALE ARTICOLO 00007/000	2.834.034,00		2.834.034,00		0,000		0,000	2.834.034,00		
. TOTALE CAPITOLO 00007	2.834.034,00		2.834.034,00		0,000		0,000	2.834.034,00		
Capitolo 00008 AVANZO DI										
AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AVT - Vincoli derivanti da trasferimenti)										
Articolo 00008/000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AVT - Vincoli derivanti da trasferimenti)										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	4.739.231,26		4.739.231,26		0,000		0,000	4.739.231,26		
. TOTALE ARTICOLO 00008/000	4.739.231,26		4.739.231,26		0,000		0,000	4.739.231,26		
. TOTALE CAPITOLO 00008	4.739.231,26		4.739.231,26		0,000		0,000	4.739.231,26		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.7

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Capitolo 00009 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AD - ex Vincolato investimenti)										
Articolo 00009/000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AD - ex Vincolato investimenti)										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801		2.700.000,00	2.700.000,00		0,000		0,000	2.700.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 00009/000		2.700.000,00	2.700.000,00		0,000		0,000	2.700.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 00009		2.700.000,00	2.700.000,00		0,000		0,000	2.700.000,00		
. TOTALE CATEGORIA 0 002 02	7.573.265,26	2.700.000,00	10.273.265,26		0,000		0,000	10.273.265,26		
. CATEGORIA 0 002 04										
Capitolo 00004 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO										
Articolo 00004/000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801		1.636.200,00	1.636.200,00		0,000		0,000	1.636.200,00		
. TOTALE ARTICOLO 00004/000		1.636.200,00	1.636.200,00		0,000		0,000	1.636.200,00		
. TOTALE CAPITOLO 00004		1.636.200,00	1.636.200,00		0,000		0,000	1.636.200,00		
. TOTALE CATEGORIA 0 002 04		1.636.200,00	1.636.200,00		0,000		0,000	1.636.200,00		
. TOTALE TIPOLOGIA 0 002	7.851.400,26	4.336.200,00	12.187.600,26		0,000		0,000	12.187.600,26		
TOTALE TITOLO 0	9.662.268,48	4.825.067,52	14.487.336,00		0,000		0,000	14.487.336,00		
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria contributiva perequ										
. TIPOLOGIA 1 101 Imposte, tasse e proventi assimilati										
. CATEGORIA 1 101 39										
Capitolo 10806 IMPOSTA SU ASSICURAZIONE R.C. AUTO										
Articolo 10806/000 IMPOSTA SU ASSICURAZIONE R.C. AUTO										
Conto finanziario: E.1.01.01.39.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	16.200.000,00		16.200.000,00	7.487.109,84	46,217	7.487.109,84	46,217	8.712.890,16	7.487.109,84	7.487.109,84
. TOTALE ARTICOLO 10806/000	16.200.000,00		16.200.000,00	7.487.109,84	46,217	7.487.109,84	46,217	8.712.890,16	7.487.109,84	7.487.109,84
. TOTALE CAPITOLO 10806	16.200.000,00		16.200.000,00	7.487.109,84	46,217	7.487.109,84	46,217	8.712.890,16	7.487.109,84	7.487.109,84
. TOTALE CATEGORIA 1 101 39	16.200.000,00		16.200.000,00	7.487.109,84	46,217	7.487.109,84	46,217	8.712.890,16	7.487.109,84	7.487.109,84
. CATEGORIA 1 101 40										
Capitolo 10801 IMPOSTA PROVINCIALE DI TRASCRIZIONE										
Articolo 10801/000 IMPOSTA PROVINCIALE DI TRASCRIZIONE										
Conto finanziario: E.1.01.01.40.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	12.750.000,00		12.750.000,00	8.050.441,43	63,141	8.050.441,43	63,141	4.699.558,57	8.050.441,43	8.050.441,43
. TOTALE ARTICOLO 10801/000	12.750.000,00		12.750.000,00	8.050.441,43	63,141	8.050.441,43	63,141	4.699.558,57	8.050.441,43	8.050.441,43
. TOTALE CAPITOLO 10801	12.750.000,00		12.750.000,00	8.050.441,43	63,141	8.050.441,43	63,141	4.699.558,57	8.050.441,43	8.050.441,43
. TOTALE CATEGORIA 1 101 40	12.750.000,00		12.750.000,00	8.050.441,43	63,141	8.050.441,43	63,141	4.699.558,57	8.050.441,43	8.050.441,43
. CATEGORIA 1 101 52										
Capitolo 10820 TASSA OCCUPAZIONE SPAZI EDAREE PUBBLICHE E DEL SOTTOSUOLO										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.8

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Articolo 10820/000 TASSA E CANONI PER OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE E DEL SOTTOSUOLO										
Conto finanziario: E.1.01.01.52.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	130.000,00		130.000,00	128.278,45	98,676	128.278,45	98,676	1.721,55	128.278,45	128.278,45
. TOTALE ARTICOLO 10820/000	130.000,00		130.000,00	128.278,45	98,676	128.278,45	98,676	1.721,55	128.278,45	128.278,45
. TOTALE CAPITOLO 10820	130.000,00		130.000,00	128.278,45	98,676	128.278,45	98,676	1.721,55	128.278,45	128.278,45
. TOTALE CATEGORIA 1 101 52	130.000,00		130.000,00	128.278,45	98,676	128.278,45	98,676	1.721,55	128.278,45	128.278,45
. CATEGORIA 1 101 60										
Capitolo 10816 TRIBUTO PROVINCIALE SULLATASSA SMALTIMENTO RIFIUTISOLIDI URBANI										
Articolo 10816/000 TRIBUTO PROVINCIALE SULLA TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI										
Conto finanziario: E.1.01.01.60.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	3.350.000,00		3.350.000,00	3.350.128,37	100,004	3.350.128,37	100,004	-128,37	18.177,82	18.177,82
. TOTALE ARTICOLO 10816/000	3.350.000,00		3.350.000,00	3.350.128,37	100,004	3.350.128,37	100,004	-128,37	18.177,82	18.177,82
. TOTALE CAPITOLO 10816	3.350.000,00		3.350.000,00	3.350.128,37	100,004	3.350.128,37	100,004	-128,37	18.177,82	18.177,82
. TOTALE CATEGORIA 1 101 60	3.350.000,00		3.350.000,00	3.350.128,37	100,004	3.350.128,37	100,004	-128,37	18.177,82	18.177,82
. TOTALE TIPOLOGIA 1 101	32.430.000,00		32.430.000,00	19.015.958,09	58,637	19.015.958,09	58,637	13.414.041,91	15.684.007,54	15.684.007,54
. TIPOLOGIA 1 104 Compartecipazioni di tributi										
. CATEGORIA 1 104 98										
Capitolo 10810 ADDIZIONALE SUL CONSUMO DELL'ENERGIA ELETTRICA										
Articolo 10810/000 ADDIZIONALE SUL CONSUMO DELL'ENERGIA ELETTRICA - LEGGI N.887/84 - ART.6 EN.20/89										
Conto finanziario: E.1.01.04.98.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00				0,69	0,000	0,69	0,000	-0,69	0,69	0,69
. TOTALE ARTICOLO 10810/000				0,69	0,000	0,69	0,000	-0,69	0,69	0,69
. TOTALE CAPITOLO 10810				0,69	0,000	0,69	0,000	-0,69	0,69	0,69
. TOTALE CATEGORIA 1 104 98				0,69	0,000	0,69	0,000	-0,69	0,69	0,69
. TOTALE TIPOLOGIA 1 104				0,69	0,000	0,69	0,000	-0,69	0,69	0,69
TOTALE TITOLO 1	32.430.000,00		32.430.000,00	19.015.958,78	58,637	19.015.958,78	58,637	13.414.041,22	15.684.008,23	15.684.008,23
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 01										
Capitolo 20865 TRASFERIMENTI COMPENSATIVI DALLO STATO A FAVORE DELLE PROVINCE PER I MINORI INTROITI DERIVANTI DALL'ESENZIONE DALL'IPT ART. 1, COMMA 165 DELLA LEGGE N. 147/2013										
Articolo 20865/000 TRASFERIMENTI COMPENSATIVI DALLO STATO A FAVORE DELLE PROVINCE PER I MINORI INTROITI DERIVANTI DALL'ESENZIONE DALL'IPT ART. 1, COMMA 165 DELLA LEGGE N. 147/2013										
Conto finanziario: E.2.01.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801				142.255,25	0,000	142.255,25	0,000	-142.255,25	142.255,25	142.255,25

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.9

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
. TOTALE ARTICOLO 20865/000				142.255,25	0,000	142.255,25	0,000	-142.255,25	142.255,25	142.255,25
. TOTALE CAPITOLO 20865				142.255,25	0,000	142.255,25	0,000	-142.255,25	142.255,25	142.255,25
Capitolo 20870 CONTRIBUTI DALLO STATO A PROVINCE E CITTA METROPOL										
Articolo 20870/000 CONTRIBUTI DALLO STATO A PROVINCE E CITTA METROPOLITANE PER FUNZIONI FONDAMENTALI										
Conto finanziario: E.2.01.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	3.029.900,00		3.029.900,00	3.029.903,30	100,000	3.029.903,30	100,000	-3,30	3.029.903,30	3.029.903,30
. TOTALE ARTICOLO 20870/000	3.029.900,00		3.029.900,00	3.029.903,30	100,000	3.029.903,30	100,000	-3,30	3.029.903,30	3.029.903,30
. TOTALE CAPITOLO 20870	3.029.900,00		3.029.900,00	3.029.903,30	100,000	3.029.903,30	100,000	-3,30	3.029.903,30	3.029.903,30
. TOTALE CATEGORIA 2 101 01	3.029.900,00		3.029.900,00	3.172.158,55	104,695	3.172.158,55	104,695	-142.258,55	3.172.158,55	3.172.158,55
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	3.029.900,00		3.029.900,00	3.172.158,55	104,695	3.172.158,55	104,695	-142.258,55	3.172.158,55	3.172.158,55
TOTALE TITOLO 2	3.029.900,00		3.029.900,00	3.172.158,55	104,695	3.172.158,55	104,695	-142.258,55	3.172.158,55	3.172.158,55
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 300 Interessi attivi										
. CATEGORIA 3 300 03										
Capitolo 30865 INTERESSI SUI C/C DI TESO-REIA PROVINCIALE ED ALTRI										
Articolo 30865/000 INTERESSI SUI C/C DI TESORERIA PROVINCIALE ED ALTRI										
Conto finanziario: E.3.03.03.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00				3,38	0,000	3,38	0,000	-3,38	3,38	3,38
. TOTALE ARTICOLO 30865/000				3,38	0,000	3,38	0,000	-3,38	3,38	3,38
. TOTALE CAPITOLO 30865				3,38	0,000	3,38	0,000	-3,38	3,38	3,38
. TOTALE CATEGORIA 3 300 03				3,38	0,000	3,38	0,000	-3,38	3,38	3,38
. TOTALE TIPOLOGIA 3 300				3,38	0,000	3,38	0,000	-3,38	3,38	3,38
. TIPOLOGIA 3 400 Altre entrate da redditi da capitale										
. CATEGORIA 3 400 02										
Capitolo 30868 UTILI NETTI DELLE AZIENDESPECIALI E PARTECIPATE, DIVIDENDI DI SOCIETA'										
Articolo 30868/000 UTILI NETTI DELLE AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE, DIVIDENDI DI SOCIETA'										
Conto finanziario: E.3.04.02.03.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	500.000,00		500.000,00		0,000		0,000	500.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 30868/000	500.000,00		500.000,00		0,000		0,000	500.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 30868	500.000,00		500.000,00		0,000		0,000	500.000,00		
. TOTALE CATEGORIA 3 400 02	500.000,00		500.000,00		0,000		0,000	500.000,00		
. TOTALE TIPOLOGIA 3 400	500.000,00		500.000,00		0,000		0,000	500.000,00		
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 02										
Capitolo 30870 CONCORSI, RIMBORSI E RECU-PERI VARI										
Articolo 30870/000 CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	84.803,00	4.589,00	89.392,00	148.365,13	165,971	148.365,13	165,971	-58.973,13	128.609,02	128.609,02

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.10

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
. TOTALE ARTICOLO 30870/000	84.803,00	4.589,00	89.392,00	148.365,13	165,971	148.365,13	165,971	-58.973,13	128.609,02	128.609,02
. TOTALE CAPITOLO 30870	84.803,00	4.589,00	89.392,00	148.365,13	165,971	148.365,13	165,971	-58.973,13	128.609,02	128.609,02
Capitolo 30893 RIMBORSO DALLA REGIONE DI SOMME PER SPESE SOSTENTE DAI DIVERSI SERVIZI PROVINCIALI										
Articolo 30893/000 RIMBORSO DALLA REGIONE DI SOMME PER SPESE SOSTENTE DAI DIVERSI SERVIZI PROVINCIALI										
Conto finanziario: E.3.05.02.03.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
				9.374,48	0,000	9.374,48	0,000	-9.374,48	9.374,48	9.374,48
. TOTALE ARTICOLO 30893/000				9.374,48	0,000	9.374,48	0,000	-9.374,48	9.374,48	9.374,48
. TOTALE CAPITOLO 30893				9.374,48	0,000	9.374,48	0,000	-9.374,48	9.374,48	9.374,48
Capitolo 30894 PROVENTI DA ACCETTAZIONE DI EREDITA' CALETTI ADRIANACAP. 10808/120 S										
Articolo 30894/000 PROVENTI DA ACCETTAZIONE DI EREDITA' CALETTI ADRIANACAP. 10808/120 S										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00										
	26.000,00		26.000,00		0,000		0,000	26.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 30894/000	26.000,00		26.000,00		0,000		0,000	26.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 30894	26.000,00		26.000,00		0,000		0,000	26.000,00		
. TOTALE CATEGORIA 3 500 02	110.803,00	4.589,00	115.392,00	157.739,61	136,699	157.739,61	136,699	-42.347,61	137.983,50	137.983,50
. CATEGORIA 3 500 99										
Capitolo 30896 FONDO DI ROTAZIONE PER PROGETTAZIONE INTERNA										
Articolo 30896/000 FONDO DI ROTAZIONE PER PROGETTAZIONE INTERNA-VEDI CAPP. 11801/60 E 12011/50										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00										
	80.000,00		80.000,00		0,000		0,000	80.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 30896/000	80.000,00		80.000,00		0,000		0,000	80.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 30896	80.000,00		80.000,00		0,000		0,000	80.000,00		
Capitolo 30897 ENTRATE DERIVANTI DA ECONOMIE SU MUTUI ESTINTI										
Articolo 30897/000 ENTRATE DERIVANTI DA ECONOMIE SU MUTUI ESTINTI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 30897/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 30897					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 3 500 99	80.000,00		80.000,00		0,000		0,000	80.000,00		
. TOTALE TIPOLOGIA 3 500	190.803,00	4.589,00	195.392,00	157.739,61	80,730	157.739,61	80,730	37.652,39	137.983,50	137.983,50
TOTALE TITOLO 3	690.803,00	4.589,00	695.392,00	157.742,99	22,684	157.742,99	22,684	537.649,01	137.986,88	137.986,88
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale										
. TIPOLOGIA 4 200 Contributi agli investimenti										
. CATEGORIA 4 200 01										
Capitolo 40820 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 22/08/2019

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Articolo 40820/000 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO										
Conto finanziario: E.4.02.01.04.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	9.831.214,00		9.831.214,00	4.206.479,49	42,787	3.097.479,49	31,507	6.733.734,51	3.097.479,49	3.097.479,49
. TOTALE ARTICOLO 40820/000	9.831.214,00		9.831.214,00	4.206.479,49	42,787	3.097.479,49	31,507	6.733.734,51	3.097.479,49	3.097.479,49
. TOTALE CAPITOLO 40820	9.831.214,00		9.831.214,00	4.206.479,49	42,787	3.097.479,49	31,507	6.733.734,51	3.097.479,49	3.097.479,49
Capitolo 40830 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE										
Articolo 40830/000 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE										
Conto finanziario: E.4.02.01.04.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	1.670.000,00	15.000,00	1.685.000,00	1.685.000,00	100,000	1.685.000,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 40830/000	1.670.000,00	15.000,00	1.685.000,00	1.685.000,00	100,000	1.685.000,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 40830	1.670.000,00	15.000,00	1.685.000,00	1.685.000,00	100,000	1.685.000,00	100,000			
Capitolo 40850 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA COMUNI E DA UNIONI DICOMUNI										
Articolo 40850/000 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA COMUNI E DA UNIONI DI COMUNI										
Conto finanziario: E.4.02.01.02.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	650.000,00		650.000,00	250.000,00	38,462	250.000,00	38,462	400.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 40850/000	650.000,00		650.000,00	250.000,00	38,462	250.000,00	38,462	400.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 40850	650.000,00		650.000,00	250.000,00	38,462	250.000,00	38,462	400.000,00		
Capitolo 40860 TRASFERIMENTI DI CAPITALE ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO										
Articolo 40860/000 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO										
Conto finanziario: E.4.02.01.04.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 40860/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 40860					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 4 200 01	12.151.214,00	15.000,00	12.166.214,00	6.141.479,49	50,480	5.032.479,49	41,364	7.133.734,51	3.097.479,49	3.097.479,49
. TOTALE TIPOLOGIA 4 200	12.151.214,00	15.000,00	12.166.214,00	6.141.479,49	50,480	5.032.479,49	41,364	7.133.734,51	3.097.479,49	3.097.479,49
. TIPOLOGIA 4 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali										
. CATEGORIA 4 400 01										
Capitolo 40811 ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI										
Articolo 40811/000 ALIENAZIONE DI BENI MOBILI E ARREDI										
Conto finanziario: E.4.04.01.03.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801				3.000,00	0,000	3.000,00	0,000	-3.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 40811/000				3.000,00	0,000	3.000,00	0,000	-3.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 40811				3.000,00	0,000	3.000,00	0,000	-3.000,00		
Capitolo 40812 ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI PATRIMONIALI										
Articolo 40812/000 ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI PATRIMONIALI										
Conto finanziario: E.4.04.01.08.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	1.081.000,00		1.081.000,00	701.000,00	64,847	701.000,00	64,847	380.000,00	701.000,00	701.000,00

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.12

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
. TOTALE ARTICOLO 40812/000	1.081.000,00		1.081.000,00	701.000,00	64,847	701.000,00	64,847	380.000,00	701.000,00	701.000,00
. TOTALE CAPITOLO 40812	1.081.000,00		1.081.000,00	701.000,00	64,847	701.000,00	64,847	380.000,00	701.000,00	701.000,00
. TOTALE CATEGORIA 4 400 01	1.081.000,00		1.081.000,00	704.000,00	65,125	704.000,00	65,125	377.000,00	701.000,00	701.000,00
. TOTALE TIPOLOGIA 4 400	1.081.000,00		1.081.000,00	704.000,00	65,125	704.000,00	65,125	377.000,00	701.000,00	701.000,00
TOTALE TITOLO 4	13.232.214,00	15.000,00	13.247.214,00	6.845.479,49	51,675	5.736.479,49	43,303	7.510.734,51	3.798.479,49	3.798.479,49
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie										
. TIPOLOGIA 5 200 Riscossione crediti di breve termine										
. CATEGORIA 5 200 08										
Capitolo 40875 INTROITI DERIVANTI DA OPERAZIONI DI REIMPIEGO DELLALIQUIDITA'										
Articolo 40875/000 INTROITI DERIVANTI DA OPERAZIONI DI REIMPIEGO DELLA LIQUIDITA' - CAP. 20810/010 S										
Conto finanziario: E.5.02.08.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 40875/000	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 40875	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TOTALE CATEGORIA 5 200 08	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TOTALE TIPOLOGIA 5 200	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TIPOLOGIA 5 400 Altre entrate per riduzione di attività finanziarie										
. CATEGORIA 5 400 07										
Capitolo 50850 PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI (DL118/2011)										
Articolo 50850/010 PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) CDP										
Conto finanziario: E.5.04.07.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	4.900.000,00		4.900.000,00	4.172.405,61	85,151	4.172.405,61	85,151	727.594,39	815.474,44	815.474,44
. TOTALE ARTICOLO 50850/010	4.900.000,00		4.900.000,00	4.172.405,61	85,151	4.172.405,61	85,151	727.594,39	815.474,44	815.474,44
Articolo 50850/020 PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) ALTRI ISTITUTI DI CREDITO										
Conto finanziario: E.5.04.07.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	2.400.000,00		2.400.000,00	2.400.000,00	100,000	2.400.000,00	100,000		697.216,82	697.216,82
. TOTALE ARTICOLO 50850/020	2.400.000,00		2.400.000,00	2.400.000,00	100,000	2.400.000,00	100,000		697.216,82	697.216,82
. TOTALE CAPITOLO 50850	7.300.000,00		7.300.000,00	6.572.405,61	90,033	6.572.405,61	90,033	727.594,39	1.512.691,26	1.512.691,26
. TOTALE CATEGORIA 5 400 07	7.300.000,00		7.300.000,00	6.572.405,61	90,033	6.572.405,61	90,033	727.594,39	1.512.691,26	1.512.691,26
. TOTALE TIPOLOGIA 5 400	7.300.000,00		7.300.000,00	6.572.405,61	90,033	6.572.405,61	90,033	727.594,39	1.512.691,26	1.512.691,26
TOTALE TITOLO 5	9.300.000,00		9.300.000,00	6.572.405,61	70,671	6.572.405,61	70,671	2.727.594,39	1.512.691,26	1.512.691,26
TITOLO 6 - Accensione Prestiti										
. TIPOLOGIA 6 100 Emissione di titoli obbligazionari										
. CATEGORIA 6 100 02										
Capitolo 50910 EMISSIONE PRESTITI OBBLIGAZIONARI										
Articolo 50910/000 EMISSIONE PRESTITI OBBLIGAZIONARI										
Conto finanziario: E.6.01.02.02.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 50910/000					0,000		0,000			

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 22/08/2019

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
. TOTALE CAPITOLO 50910					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 6 100 02					0,000		0,000			
. TOTALE TIPOLOGIA 6 100					0,000		0,000			
. TIPOLOGIA 6 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine										
. CATEGORIA 6 300 01										
Capitolo 50801 MUTUI										
Articolo 50801/000 MUTUI										
Conto finanziario: E.6.03.01.06.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 50801/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 50801					0,000		0,000			
Capitolo 50880 MUTUI DA CASSA DD.PP.										
Articolo 50880/000 MUTUI DA CASSA DD.PP.										
Conto finanziario: E.6.03.01.06.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	2.500.000,00	-2.500.000,00			0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 50880/000	2.500.000,00	-2.500.000,00			0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 50880	2.500.000,00	-2.500.000,00			0,000		0,000			
Capitolo 50890 MUTUI DA ALTRI SOGGETTI										
Articolo 50890/000 MUTUI DA ALTRI SOGGETTI										
Conto finanziario: E.6.03.01.06.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 50890/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 50890					0,000		0,000			
Capitolo 50900 DEVOLUZIONE MUTUI CASSA DDPP.										
Articolo 50900/000 DEVOLUZIONE MUTUI CASSADD.PP.										
Conto finanziario: E.6.03.01.06.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 50900/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 50900					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 6 300 01	2.500.000,00	-2.500.000,00			0,000		0,000			
. TOTALE TIPOLOGIA 6 300	2.500.000,00	-2.500.000,00			0,000		0,000			
TOTALE TITOLO 6	2.500.000,00	-2.500.000,00			0,000		0,000			
TOTALE CENTRO DI COSTO 0801	70.845.185,48	2.344.656,52	73.189.842,00	35.763.745,42	48,864	34.654.745,42	47,349	38.535.096,58	24.305.324,41	24.305.324,41

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 22/08/2019

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 20805 TRASFERIMENTO FONDI PER SPESE GENERALI DEI CENTRI PER L'IMPIEGO										
Articolo 20805/000 TRASFERIMENTO FONDI DALLA REGIONE PER SPESE GENERALI DEI CENTRI PER L'IMPIEGO										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	270.000,00		270.000,00		0,000		0,000	270.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 20805/000	270.000,00		270.000,00		0,000		0,000	270.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 20805	270.000,00		270.000,00		0,000		0,000	270.000,00		
Capitolo 20810 TRASFERIMENTO FONDI PER SPESE GENERALI DI ARPAE										
Articolo 20810/000 TRASFERIMENTO FONDI PER SPESE GENERALI DI ARPAE										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	69.200,00		69.200,00	69.200,00	100,000	69.200,00	100,000		34.600,00	34.600,00
. TOTALE ARTICOLO 20810/000	69.200,00		69.200,00	69.200,00	100,000	69.200,00	100,000		34.600,00	34.600,00
. TOTALE CAPITOLO 20810	69.200,00		69.200,00	69.200,00	100,000	69.200,00	100,000		34.600,00	34.600,00
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	339.200,00		339.200,00	69.200,00	20,401	69.200,00	20,401	270.000,00	34.600,00	34.600,00
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	339.200,00		339.200,00	69.200,00	20,401	69.200,00	20,401	270.000,00	34.600,00	34.600,00
TOTALE TITOLO 2	339.200,00		339.200,00	69.200,00	20,401	69.200,00	20,401	270.000,00	34.600,00	34.600,00
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni										
. CATEGORIA 3 100 03										
Capitolo 30845 FITTI REALI DI FABBRICATI E TERRENI										
Articolo 30845/000 FITTI REALI DI FABBRICATI E TERRENI										
Conto finanziario: E.3.01.03.02.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	333.000,00		333.000,00	307.657,26	92,390	307.657,26	92,390	25.342,74	107.956,70	107.956,70
. TOTALE ARTICOLO 30845/000	333.000,00		333.000,00	307.657,26	92,390	307.657,26	92,390	25.342,74	107.956,70	107.956,70
. TOTALE CAPITOLO 30845	333.000,00		333.000,00	307.657,26	92,390	307.657,26	92,390	25.342,74	107.956,70	107.956,70
. TOTALE CATEGORIA 3 100 03	333.000,00		333.000,00	307.657,26	92,390	307.657,26	92,390	25.342,74	107.956,70	107.956,70
. TOTALE TIPOLOGIA 3 100	333.000,00		333.000,00	307.657,26	92,390	307.657,26	92,390	25.342,74	107.956,70	107.956,70
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 02										
Capitolo 30810 RECUPERO SPESE BOLLI VIRTUALI ANTICIPATI										
Articolo 30810/000 RECUPERO SPESE BOLLI VIRTUALI ANTICIPATI										
Conto finanziario: E.3.05.02.02.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802				7.270,00	0,000	7.270,00	0,000	-7.270,00	7.270,00	7.270,00
. TOTALE ARTICOLO 30810/000				7.270,00	0,000	7.270,00	0,000	-7.270,00	7.270,00	7.270,00
. TOTALE CAPITOLO 30810				7.270,00	0,000	7.270,00	0,000	-7.270,00	7.270,00	7.270,00

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.15

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Capitolo 30871 RIMBORSI SPESA SOSTENUTA DALLA PROVINCIA PER FABBRICATI VARI DI PROPRIETA'										
Articolo 30871/000 RIMBORSI DAI COMUNI PER SPESA SOSTENUTA DALLA PROVINCIA PER PALESTRE										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	227.000,00		227.000,00	6.518,79	2,872	6.518,79	2,872	220.481,21	6.518,79	6.518,79
. TOTALE ARTICOLO 30871/000	227.000,00		227.000,00	6.518,79	2,872	6.518,79	2,872	220.481,21	6.518,79	6.518,79
. TOTALE CAPITOLO 30871	227.000,00		227.000,00	6.518,79	2,872	6.518,79	2,872	220.481,21	6.518,79	6.518,79
Capitolo 30899 RIMBORSI RELATIVI A FORNITURE DI LUCE GAS E ALTRO										
Articolo 30899/000 RIMBORSI RELATIVI A FORNITURE DI LUCE GAS E ALTRO PER FABBRICATI PROVINCIALI										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	59.000,00		59.000,00	47.310,00	80,186	47.310,00	80,186	11.690,00	7.313,33	7.313,33
. TOTALE ARTICOLO 30899/000	59.000,00		59.000,00	47.310,00	80,186	47.310,00	80,186	11.690,00	7.313,33	7.313,33
. TOTALE CAPITOLO 30899	59.000,00		59.000,00	47.310,00	80,186	47.310,00	80,186	11.690,00	7.313,33	7.313,33
. TOTALE CATEGORIA 3 500 02	286.000,00		286.000,00	61.098,79	21,363	61.098,79	21,363	224.901,21	21.102,12	21.102,12
. TOTALE TIPOLOGIA 3 500	286.000,00		286.000,00	61.098,79	21,363	61.098,79	21,363	224.901,21	21.102,12	21.102,12
TOTALE TITOLO 3	619.000,00		619.000,00	368.756,05	59,573	368.756,05	59,573	250.243,95	129.058,82	129.058,82
TOTALE CENTRO DI COSTO 0802	958.200,00		958.200,00	437.956,05	45,706	437.956,05	45,706	520.243,95	163.658,82	163.658,82

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.16

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 23440 CONTRIBUTI DA COMUNI PER CONTROLLO AMBITI TERRITORIALI DI CACCIA (ART. 19 L 157/1992) (13415/190 S)										
Articolo 23440/000 CONTRIBUTI DA COMUNI PER CONTROLLO AMBITI TERRITORIALI DI CACCIA (ART. 19 L 157/1992) (13415/190 S)										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	29.700,00	10.000,00	39.700,00	39.700,00	100,000	39.700,00	100,000		14.000,00	14.000,00
. TOTALE ARTICOLO 23440/000	29.700,00	10.000,00	39.700,00	39.700,00	100,000	39.700,00	100,000		14.000,00	14.000,00
. TOTALE CAPITOLO 23440	29.700,00	10.000,00	39.700,00	39.700,00	100,000	39.700,00	100,000		14.000,00	14.000,00
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	29.700,00	10.000,00	39.700,00	39.700,00	100,000	39.700,00	100,000		14.000,00	14.000,00
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	29.700,00	10.000,00	39.700,00	39.700,00	100,000	39.700,00	100,000		14.000,00	14.000,00
TOTALE TITOLO 2	29.700,00	10.000,00	39.700,00	39.700,00	100,000	39.700,00	100,000		14.000,00	14.000,00
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti										
. CATEGORIA 3 200 02										
Capitolo 33410 SANZIONI AMM.VE IN MATERIA DI CACCIA E PESCA E ALTRO										
Articolo 33410/000 SANZIONI AMMINISTRATIVE INMATERIA DI CACCIA E PESCAE ALTRO										
Conto finanziario: E.3.02.02.99.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT00	30.000,00		30.000,00	25.508,25	85,028	25.508,25	85,028	4.491,75	25.508,25	25.508,25
. TOTALE ARTICOLO 33410/000	30.000,00		30.000,00	25.508,25	85,028	25.508,25	85,028	4.491,75	25.508,25	25.508,25
. TOTALE CAPITOLO 33410	30.000,00		30.000,00	25.508,25	85,028	25.508,25	85,028	4.491,75	25.508,25	25.508,25
Capitolo 33420 SANZIONI AMMIN.VE IN MATERIA DI VIOLAZIONE DEL CODICE DELLA STRADA										
Articolo 33420/000 SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA										
Conto finanziario: E.3.02.02.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT00	3.350.000,00	650.000,00	4.000.000,00	1.629.869,05	40,747	1.629.869,05	40,747	2.370.130,95	1.085.024,97	1.085.024,97
. TOTALE ARTICOLO 33420/000	3.350.000,00	650.000,00	4.000.000,00	1.629.869,05	40,747	1.629.869,05	40,747	2.370.130,95	1.085.024,97	1.085.024,97
Articolo 33420/001 SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA (nuova codifica 2019)										
Conto finanziario: E.3.02.02.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT00				115.888,82	0,000	115.888,82	0,000	-115.888,82	115.888,82	115.888,82
. TOTALE ARTICOLO 33420/001				115.888,82	0,000	115.888,82	0,000	-115.888,82	115.888,82	115.888,82
. TOTALE CAPITOLO 33420	3.350.000,00	650.000,00	4.000.000,00	1.745.757,87	43,644	1.745.757,87	43,644	2.254.242,13	1.200.913,79	1.200.913,79
Capitolo 33430 SANZIONI AUTOVELOX INCASSATE DAI COMUNI										
Articolo 33430/000 SANZIONI AUTOVELOX INCASSATE DAI COMUNI E RIVERSATE ALLA PROVINCIA EX ART.142 C.12-BIS C.D.S.										
Conto finanziario: E.3.02.02.99.000										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.17

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	1.000.000,00	-250.000,00	750.000,00	279.273,55	37,236	279.273,55	37,236	470.726,45	154.950,00	154.950,00
. TOTALE ARTICOLO 33430/000	1.000.000,00	-250.000,00	750.000,00	279.273,55	37,236	279.273,55	37,236	470.726,45	154.950,00	154.950,00
Articolo 33430/001 SANZIONI AUTOVELOX INCASSATE DAI COMUNI E RIVERSATE ALLA PROVINCIA EX ART.142 C.12-BIS C.D.S. (Nuova codifica 2019) Conto finanziario: E.3.02.02.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT00					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 33430/001					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 33430	1.000.000,00	-250.000,00	750.000,00	279.273,55	37,236	279.273,55	37,236	470.726,45	154.950,00	154.950,00
. TOTALE CATEGORIA 3 200 02	4.380.000,00	400.000,00	4.780.000,00	2.050.539,67	42,898	2.050.539,67	42,898	2.729.460,33	1.381.372,04	1.381.372,04
. CATEGORIA 3 200 03										
Capitolo 33440 SANZIONI AMMINISTRATIVE INCAMPO AMBIENTALE										
Articolo 33440/000 SANZIONI AMMINISTRATIVE IN CAMPO AMBIENTALE Conto finanziario: E.3.02.03.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	20.000,00		20.000,00	43.304,94	216,525	43.304,94	216,525	-23.304,94	43.304,94	43.304,94
. TOTALE ARTICOLO 33440/000	20.000,00		20.000,00	43.304,94	216,525	43.304,94	216,525	-23.304,94	43.304,94	43.304,94
. TOTALE CAPITOLO 33440	20.000,00		20.000,00	43.304,94	216,525	43.304,94	216,525	-23.304,94	43.304,94	43.304,94
. TOTALE CATEGORIA 3 200 03	20.000,00		20.000,00	43.304,94	216,525	43.304,94	216,525	-23.304,94	43.304,94	43.304,94
. TOTALE TIPOLOGIA 3 200	4.400.000,00	400.000,00	4.800.000,00	2.093.844,61	43,622	2.093.844,61	43,622	2.706.155,39	1.424.676,98	1.424.676,98
TOTALE TITOLO 3	4.400.000,00	400.000,00	4.800.000,00	2.093.844,61	43,622	2.093.844,61	43,622	2.706.155,39	1.424.676,98	1.424.676,98
TOTALE CENTRO DI COSTO 3401	4.429.700,00	410.000,00	4.839.700,00	2.133.544,61	44,084	2.133.544,61	44,084	2.706.155,39	1.438.676,98	1.438.676,98

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 22/08/2019

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1002 Trasporti

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 21010 CONTRIBUTI REGIONALI PER PROGETTI TPL										
Articolo 21010/000 CONTRIBUTI REGIONALI PER PROGETTI TPL - CAP. 11023/010 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21010/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 21010					0,000		0,000			
Capitolo 21015 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA COMUNI										
Articolo 21015/000 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA COMUNI										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002										
	41.066,00		41.066,00	41.066,00	100,000	41.066,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 21015/000	41.066,00		41.066,00	41.066,00	100,000	41.066,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 21015	41.066,00		41.066,00	41.066,00	100,000	41.066,00	100,000			
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	41.066,00		41.066,00	41.066,00	100,000	41.066,00	100,000			
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	41.066,00		41.066,00	41.066,00	100,000	41.066,00	100,000			
TOTALE TITOLO 2	41.066,00		41.066,00	41.066,00	100,000	41.066,00	100,000			
TOTALE CENTRO DI COSTO 1002	41.066,00		41.066,00	41.066,00	100,000	41.066,00	100,000			

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 22/08/2019

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 21840 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTICORRENTI DALLA REGIONE										
Articolo 21840/000 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21840/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 21840					0,000		0,000			
Capitolo 21850 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTICORRENTI DA COMUNI										
Articolo 21850/000 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA COMUNI										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT00										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21850/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 21850					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02					0,000		0,000			
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101					0,000		0,000			
TOTALE TITOLO 2					0,000		0,000			
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 02										
Capitolo 31810 RIMBORSO DANNI ARRECATI ALPATRIMONIO PROVINCIALE										
Articolo 31810/000 RIMBORSO DANNI ARRECATI ALPATRIMONIO PROVINCIALE										
Conto finanziario: E.3.05.01.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT00										
	15.000,00		15.000,00	13.064,38	87,096	13.064,38	87,096	1.935,62	13.064,38	13.064,38
. TOTALE ARTICOLO 31810/000	15.000,00		15.000,00	13.064,38	87,096	13.064,38	87,096	1.935,62	13.064,38	13.064,38
. TOTALE CAPITOLO 31810	15.000,00		15.000,00	13.064,38	87,096	13.064,38	87,096	1.935,62	13.064,38	13.064,38
Capitolo 31815 PROVENTI PER INDENNIZZO DIUSURA TRASPORTI ECCEZIONA-LI - DA RIPARTIRE FRA ENTI										
Articolo 31815/000 PROVENTI PER INDENNIZZO DI USURA TRASPORTI ECCEZIONALI - DA RIPARTIRE FRA ENTI CAP.11805/110 S										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000 Note: dal 2009 vedi cap. 31015										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT00										
	50.000,00		50.000,00	53.763,06	107,526	53.763,06	107,526	-3.763,06	53.763,06	53.763,06
. TOTALE ARTICOLO 31815/000	50.000,00		50.000,00	53.763,06	107,526	53.763,06	107,526	-3.763,06	53.763,06	53.763,06
. TOTALE CAPITOLO 31815	50.000,00		50.000,00	53.763,06	107,526	53.763,06	107,526	-3.763,06	53.763,06	53.763,06
Capitolo 31840 RIMBORSO SPESE PER RILASCIO AUTORIZZAZIONI DI COMPETENZA DEL SETTORE LL.PP VIABILITA'										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.20

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Articolo 31840/000 RIMBORSO SPESE PER RILASCIO AUTORIZZAZIONI DI COMPETENZA DEL SETTORE LL.PP VIABILITA' - CAP 11807/010										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	50.000,00		50.000,00	79.916,25	159,833	79.916,25	159,833	-29.916,25	79.916,25	79.916,25
. TOTALE ARTICOLO 31840/000	50.000,00		50.000,00	79.916,25	159,833	79.916,25	159,833	-29.916,25	79.916,25	79.916,25
. TOTALE CAPITOLO 31840	50.000,00		50.000,00	79.916,25	159,833	79.916,25	159,833	-29.916,25	79.916,25	79.916,25
. TOTALE CATEGORIA 3 500 02	115.000,00		115.000,00	146.743,69	127,603	146.743,69	127,603	-31.743,69	146.743,69	146.743,69
. CATEGORIA 3 500 99										
Capitolo 31825 DIRITTI DI SEGRETERIA PERRILASCIO ABILITAZIONI ESERCIZIO INSEGNANTE AUTOSCUOL										
Articolo 31825/000 DIRITTI DI SEGRETERIA PERRILASCIOIDONEITA' PERDIREZIONEATTIVITA' DIAUTOTRASPORTO(C.1 LETT.A) E ABILITAZIONIALL'ESERCIZIO PROFESSIONIINSEGNANTE E ISTRUTTORE DIAUTOSCUOLE (C.1 LETT. C) -L.R. 9/2003 - C										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT00	1.000,00		1.000,00	2.220,00	222,000	2.220,00	222,000	-1.220,00	2.220,00	2.220,00
. TOTALE ARTICOLO 31825/000	1.000,00		1.000,00	2.220,00	222,000	2.220,00	222,000	-1.220,00	2.220,00	2.220,00
. TOTALE CAPITOLO 31825	1.000,00		1.000,00	2.220,00	222,000	2.220,00	222,000	-1.220,00	2.220,00	2.220,00
. TOTALE CATEGORIA 3 500 99	1.000,00		1.000,00	2.220,00	222,000	2.220,00	222,000	-1.220,00	2.220,00	2.220,00
. TOTALE TIPOLOGIA 3 500	116.000,00		116.000,00	148.963,69	128,417	148.963,69	128,417	-32.963,69	148.963,69	148.963,69
TOTALE TITOLO 3	116.000,00		116.000,00	148.963,69	128,417	148.963,69	128,417	-32.963,69	148.963,69	148.963,69
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale										
. TIPOLOGIA 4 200 Contributi agli investimenti										
. CATEGORIA 4 200 01										
Capitolo 41810 TRASFERIM. FONDI COSTRUZ.RISTRUUTURAZ. MANUT. STRAORD. STRADE EX ANAS										
Articolo 41810/000 TRASFERIMENTO FONDI PER COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE STRADALE										
Conto finanziario: E.4.02.01.04.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT00	3.695.000,00		3.695.000,00	844.590,09	22,858	844.590,09	22,858	2.850.409,91	844.590,09	844.590,09
. TOTALE ARTICOLO 41810/000	3.695.000,00		3.695.000,00	844.590,09	22,858	844.590,09	22,858	2.850.409,91	844.590,09	844.590,09
. TOTALE CAPITOLO 41810	3.695.000,00		3.695.000,00	844.590,09	22,858	844.590,09	22,858	2.850.409,91	844.590,09	844.590,09
Capitolo 41850 TRASFERIMENTI DI CAPITALEDA COMUNI E DA UNIONI DI COMUNI										
Articolo 41850/000 TRASFERIMENTI DI CAPITALEDA COMUNI E DA UNIONI DI COMUNI										
Conto finanziario: E.4.02.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801		560.000,00	560.000,00		0,000		0,000	560.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 41850/000		560.000,00	560.000,00		0,000		0,000	560.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 41850		560.000,00	560.000,00		0,000		0,000	560.000,00		
. TOTALE CATEGORIA 4 200 01	3.695.000,00	560.000,00	4.255.000,00	844.590,09	19,849	844.590,09	19,849	3.410.409,91	844.590,09	844.590,09
. TOTALE TIPOLOGIA 4 200	3.695.000,00	560.000,00	4.255.000,00	844.590,09	19,849	844.590,09	19,849	3.410.409,91	844.590,09	844.590,09
TOTALE TITOLO 4	3.695.000,00	560.000,00	4.255.000,00	844.590,09	19,849	844.590,09	19,849	3.410.409,91	844.590,09	844.590,09

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.21

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TOTALE CENTRO DI COSTO 1801	3.811.000,00	560.000,00	4.371.000,00	993.553,78	22,731	993.553,78	22,731	3.377.446,22	993.553,78	993.553,78

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.22

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 01										
Capitolo 32030 RIMBORSI ASSICURATIVI RELATIVI AD EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI - CAP. 12003/095 SPESA										
Articolo 32030/000 RIMBORSI ASSICURATIVI RELATIVI AD EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI - CAP. 12003/095 SPESA										
Conto finanziario: E.3.05.01.01.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 32030/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 32030					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 3 500 01					0,000		0,000			
. TOTALE TIPOLOGIA 3 500					0,000		0,000			
TOTALE TITOLO 3					0,000		0,000			
TOTALE CENTRO DI COSTO 2001					0,000		0,000			

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.23

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2002 Patrimonio

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni										
. CATEGORIA 3 100 03										
Capitolo 32025 CANONI E CONCESSIONI IN USO LOCALI E SPAZI VARI DI										
Articolo 32025/000 CANONI E CONCESSIONI IN USO LOCALI E SPAZI VARI DI PERTINENZA IMMOBILI PROVINCIALI										
Conto finanziario: E.3.01.03.02.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002										
				1.078,00	0,000	1.078,00	0,000	-1.078,00	1.078,00	1.078,00
. TOTALE ARTICOLO 32025/000				1.078,00	0,000	1.078,00	0,000	-1.078,00	1.078,00	1.078,00
. TOTALE CAPITOLO 32025				1.078,00	0,000	1.078,00	0,000	-1.078,00	1.078,00	1.078,00
. TOTALE CATEGORIA 3 100 03				1.078,00	0,000	1.078,00	0,000	-1.078,00	1.078,00	1.078,00
. TOTALE TIPOLOGIA 3 100				1.078,00	0,000	1.078,00	0,000	-1.078,00	1.078,00	1.078,00
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 02										
Capitolo 32015 RIMBORSI SPESA SOSTENUTADALLA PROVINCIA PER FABBRICATI VARI DI PROPRIETA'										
Articolo 32015/000 RIMBORSO SPESA SOSTENUTADALLA PROVINCIA PER MANUTENZIONE E GESTIONE (RISCALDAMENTO,ACQUA, ENERGIA ELETTRICA) IN VARI FABBRICATI DI PROPRIETA' PROV.LE										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002										
	5.000,00		5.000,00	35,00	0,700	35,00	0,700	4.965,00	35,00	35,00
. TOTALE ARTICOLO 32015/000	5.000,00		5.000,00	35,00	0,700	35,00	0,700	4.965,00	35,00	35,00
. TOTALE CAPITOLO 32015	5.000,00		5.000,00	35,00	0,700	35,00	0,700	4.965,00	35,00	35,00
. TOTALE CATEGORIA 3 500 02	5.000,00		5.000,00	35,00	0,700	35,00	0,700	4.965,00	35,00	35,00
. TOTALE TIPOLOGIA 3 500	5.000,00		5.000,00	35,00	0,700	35,00	0,700	4.965,00	35,00	35,00
TOTALE TITOLO 3	5.000,00		5.000,00	1.113,00	22,260	1.113,00	22,260	3.887,00	1.113,00	1.113,00
TOTALE CENTRO DI COSTO 2002	5.000,00		5.000,00	1.113,00	22,260	1.113,00	22,260	3.887,00	1.113,00	1.113,00

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.24

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2201 Programmazione Territoriale

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da										
Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 22207 CONTRIBUTO REG.LE PIANO										
TERRITORIALE DI COORD.TO PROVINCIALE L.R.										
20/2000										
Articolo 22207/000 CONTRIBUTO REGIONALE PER										
PIANO TERRITORIALE DI AREA VASTA (P.T.A.V.) - L.R.										
24/2017										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT00										
		11.111,00	11.111,00		0,000		0,000	11.111,00		
. TOTALE ARTICOLO 22207/000		11.111,00	11.111,00		0,000		0,000	11.111,00		
. TOTALE CAPITOLO 22207		11.111,00	11.111,00		0,000		0,000	11.111,00		
Capitolo 22655 DEVOLUZIONE DA PARTE DEI COMUNI										
INTROITI ATTIVITA' ESTRATTIVE LL.RR.7/91-42/92										
Articolo 22655/000 DEVOLUZIONE DA PARTE DEI										
COMUNI DEGLI INTROITI DELLE ATTIVITA' ESTRATTIVE										
LL.RR. 17/91 E SUCCESSIVE MODIFICHE -VEDI CAP.										
12613/030 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT00										
	30.000,00		30.000,00	16.773,22	55,911	49.660,03	165,533	-19.660,03	49.660,03	49.660,03
. TOTALE ARTICOLO 22655/000	30.000,00		30.000,00	16.773,22	55,911	49.660,03	165,533	-19.660,03	49.660,03	49.660,03
. TOTALE CAPITOLO 22655	30.000,00		30.000,00	16.773,22	55,911	49.660,03	165,533	-19.660,03	49.660,03	49.660,03
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	30.000,00	11.111,00	41.111,00	16.773,22	40,800	49.660,03	120,795	-8.549,03	49.660,03	49.660,03
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	30.000,00	11.111,00	41.111,00	16.773,22	40,800	49.660,03	120,795	-8.549,03	49.660,03	49.660,03
TOTALE TITOLO 2	30.000,00	11.111,00	41.111,00	16.773,22	40,800	49.660,03	120,795	-8.549,03	49.660,03	49.660,03
TOTALE CENTRO DI COSTO 2201	30.000,00	11.111,00	41.111,00	16.773,22	40,800	49.660,03	120,795	-8.549,03	49.660,03	49.660,03

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 22/08/2019

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3001 Formazione professionale

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 23006 DELEGA PER ATTIVITA' FORMATIVE E DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO COFINANZIATE DA FSE										
Articolo 23006/000 DELEGA PER ATTIVITA' FORMATIVE E SERVIZI PER L'IMPIEGO COFINANZIATE DAL FSE - CAP.13023/155 S E 13033/165 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT00										
					0,000			0,000		
. TOTALE ARTICOLO 23006/000					0,000			0,000		
. TOTALE CAPITOLO 23006					0,000			0,000		
Capitolo 23007 ASSEGNAZIONE FINANZIAMENTI DI CUI ALLA LEGGEN.144/1999 ART.68 C.1										
Articolo 23007/000 ASSEGNAZIONE FINANZIAMENTI DI CUI ALLA LEGGE N.144/1999 ART.68 C.1 -CAP./ART. 13023/157 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT00										
					0,000			0,000		
. TOTALE ARTICOLO 23007/000					0,000			0,000		
. TOTALE CAPITOLO 23007					0,000			0,000		
Capitolo 23008 ASSEGNAZIONE VOUCHERS FORMAZ. INDIVIDUALE LEGGI 236/1993 E 53/2000										
Articolo 23008/000 RISORSE NAZIONALI PER LA FORMAZIONE NELL'AMBITO DELLE LEGGI 236/93 E 53/2000 - CAP 13023/158 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT00										
					0,000			0,000		
. TOTALE ARTICOLO 23008/000					0,000			0,000		
. TOTALE CAPITOLO 23008					0,000			0,000		
Capitolo 23018 ASSEGNAZIONE RISORSE REGIONALI										
Articolo 23018/000 ASSEGNAZIONE RISORSE REGIONALI PER LA REALIZZAZIONE DEI PERCORSI DI FORMAZIONE NEL SISTEMA REGIONALE DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE CAP.13023/175 S.										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT3001										
					0,000			0,000		
. TOTALE ARTICOLO 23018/000					0,000			0,000		
. TOTALE CAPITOLO 23018					0,000			0,000		
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02					0,000			0,000		
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101					0,000			0,000		
TOTALE TITOLO 2					0,000			0,000		
TOTALE CENTRO DI COSTO 3001					0,000			0,000		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 22/08/2019

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3002 Servizi per l'impiego

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 23011 DELEGA PROMOZIONE ACCESSO AL LAVORO DELLE PERSONE DISABILI - L.R. 14/2000										
Articolo 23011/000 DELEGA PER PROMOZIONE ACCESSO AL LAVORO DELLE PERSONE CON DISABILITA' - L.R. N. 17/2005 -ART. PEG 13033/166 S.										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT00										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 23011/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 23011					0,000		0,000			
Capitolo 23013 CONTRIBUTO REGIONALE PER SPESE PERSONALE SERVIZI PER L'IMPIEGO										
Articolo 23013/000 CONTRIBUTO REGIONALE PER SPESE PERSONALE SERVIZI PER L'IMPIEGO INCARICATO DI SEGUIRE IL PROGETTO SVILUPPO DELLA QUALITA' ED EFFICACIA - CAP. 13011/070 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT3002										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 23013/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 23013					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02					0,000		0,000			
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101					0,000		0,000			
TOTALE TITOLO 2					0,000		0,000			
TOTALE CENTRO DI COSTO 3002					0,000		0,000			

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 22/08/2019

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3201 Istruzione

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da										
Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 23206 DELEGA CONTRIBUTI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA DEGLI ALUNNI CON DISABILITA' DELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO										
Articolo 23206/000 TRASFERIMENTI REGIONALI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA ALUNNI CON DISABILITA' NELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO - (art. 1 c. 947 legge stabilità 2016: DPCM 30 agosto 2016) (13225/280 S)										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201										
	1.060.000,00	110.000,00	1.170.000,00	458.049,53	39,150	458.049,53	39,150	711.950,47	458.049,53	458.049,53
. TOTALE ARTICOLO 23206/000	1.060.000,00	110.000,00	1.170.000,00	458.049,53	39,150	458.049,53	39,150	711.950,47	458.049,53	458.049,53
. TOTALE CAPITOLO 23206	1.060.000,00	110.000,00	1.170.000,00	458.049,53	39,150	458.049,53	39,150	711.950,47	458.049,53	458.049,53
Capitolo 23215 DELEGA PER CONTRIBUTI A SOGGETTI VARI PER IL COORDINAMENTO PEDAGOGICO										
Articolo 23215/000 DELEGA PER CONTRIBUTI A COMUNI, SOGGETTI PRIVATI CONVENZIONATI O IN APPALTO PER COORDINAMENTO PEDAGOGICO SCUOLA DELL'INFANZIA - 13225/255										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT00										
	110.000,00		110.000,00		0,000		0,000	110.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 23215/000	110.000,00		110.000,00		0,000		0,000	110.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 23215	110.000,00		110.000,00		0,000		0,000	110.000,00		
Capitolo 23220 DELEGA PER QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER L'INFANZIA L.R.26/01										
Articolo 23220/000 DELEGA PER QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI SOCIOEDUCATIVI PER L'INFANZIA L.R. 26/01 CAP. 13225/140S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT00										
	130.000,00		130.000,00		0,000		0,000	130.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 23220/000	130.000,00		130.000,00		0,000		0,000	130.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 23220	130.000,00		130.000,00		0,000		0,000	130.000,00		
Capitolo 23230 DELEGA PER REALIZZAZIONE DI PROGETTI MIGLIORATIVI SCUOLE INFANZIA SIST.NAZ.										
Articolo 23230/000 DELEGA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI MIGLIORATIVI PER SCUOLE DI INFANZIA DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE L.R.26/01 - CAP. 13225/150 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT00										
	300.000,00		300.000,00		0,000		0,000	300.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 23230/000	300.000,00		300.000,00		0,000		0,000	300.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 23230	300.000,00		300.000,00		0,000		0,000	300.000,00		
Capitolo 23240 DELEGA CONTRIBUTI AI COMUNI SPESE TRASPORTO SCOLASTICO LR.26/01 CAP.13225/160S										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.28

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3201 Istruzione

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
Articolo 23240/000 DELEGA PER CONTRIBUTI AICOMUNI PER SPESE DITRASPORTO SCOLASTICO L.R.26/01 - CAP. 13225/160 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT00	140.000,00		140.000,00	135.946,00	97,104	135.946,00	97,104	4.054,00	135.946,00	135.946,00
. TOTALE ARTICOLO 23240/000	140.000,00		140.000,00	135.946,00	97,104	135.946,00	97,104	4.054,00	135.946,00	135.946,00
. TOTALE CAPITOLO 23240	140.000,00		140.000,00	135.946,00	97,104	135.946,00	97,104	4.054,00	135.946,00	135.946,00
Capitolo 23250 DELEGA PER ASSEGNAZIONEBORSE DI STUDIO L.R.26/01CAP.13225/170 S										
Articolo 23250/000 DELEGA PER ASSEGNAZIONIBORSE DI STUDIO L.R. 26/01- CAP. 13225/170 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT00	250.000,00		250.000,00	143.964,00	57,586	143.964,00	57,586	106.036,00	143.964,00	143.964,00
. TOTALE ARTICOLO 23250/000	250.000,00		250.000,00	143.964,00	57,586	143.964,00	57,586	106.036,00	143.964,00	143.964,00
. TOTALE CAPITOLO 23250	250.000,00		250.000,00	143.964,00	57,586	143.964,00	57,586	106.036,00	143.964,00	143.964,00
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	1.990.000,00	110.000,00	2.100.000,00	737.959,53	35,141	737.959,53	35,141	1.362.040,47	737.959,53	737.959,53
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	1.990.000,00	110.000,00	2.100.000,00	737.959,53	35,141	737.959,53	35,141	1.362.040,47	737.959,53	737.959,53
TOTALE TITOLO 2	1.990.000,00	110.000,00	2.100.000,00	737.959,53	35,141	737.959,53	35,141	1.362.040,47	737.959,53	737.959,53
TOTALE CENTRO DI COSTO 3201	1.990.000,00	110.000,00	2.100.000,00	737.959,53	35,141	737.959,53	35,141	1.362.040,47	737.959,53	737.959,53

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - ENTRATA

Pag.29

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3201 Istruzione

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TOTALE GENERALE	83.432.151,48	3.435.767,52	86.867.919,00	40.323.342,39	46,419	39.247.229,20	45,180	47.620.689,80	27.777.490,11	27.777.490,11

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.1

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0201 Segreteria

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 01 Organi istituzionali										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 01 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10203 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10203/078 SPESE PER L'ATTIVITA' DELLA CONSIGLIERA DI PARITA'										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0201 CdG: 0201 Prg: PGT0203										
		8.000,00	8.000,00		0,000		0,000	8.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10203/078		8.000,00	8.000,00		0,000		0,000	8.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 10203		8.000,00	8.000,00		0,000		0,000	8.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 01 01 1 03		8.000,00	8.000,00		0,000		0,000	8.000,00		
. TOTALE TITOLO 1		8.000,00	8.000,00		0,000		0,000	8.000,00		
. TOTALE PROGRAMMA 01 01		8.000,00	8.000,00		0,000		0,000	8.000,00		
. PROGRAMMA 01 02 Segreteria generale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 02 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10201 PERSONALE										
Articolo 10201/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0201 CdG: 0201 Prg: PGT0201										
	392.000,00		392.000,00	392.000,00	100,000	392.000,00	100,000		204.662,62	204.662,62
. TOTALE ARTICOLO 10201/010	392.000,00		392.000,00	392.000,00	100,000	392.000,00	100,000		204.662,62	204.662,62
Articolo 10201/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0201 CdG: 0201 Prg: PGT0201										
	106.000,00		106.000,00	106.000,00	100,000	106.000,00	100,000		56.311,85	56.311,85
. TOTALE ARTICOLO 10201/020	106.000,00		106.000,00	106.000,00	100,000	106.000,00	100,000		56.311,85	56.311,85
. TOTALE CAPITOLO 10201	498.000,00		498.000,00	498.000,00	100,000	498.000,00	100,000		260.974,47	260.974,47
. TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 01	498.000,00		498.000,00	498.000,00	100,000	498.000,00	100,000		260.974,47	260.974,47
. TOTALE TITOLO 1	498.000,00		498.000,00	498.000,00	100,000	498.000,00	100,000		260.974,47	260.974,47
. TOTALE PROGRAMMA 01 02	498.000,00		498.000,00	498.000,00	100,000	498.000,00	100,000		260.974,47	260.974,47
TOTALE MISSIONE 01	498.000,00	8.000,00	506.000,00	498.000,00	98,419	498.000,00	98,419	8.000,00	260.974,47	260.974,47
TOTALE CENTRO DI COSTO 0201	498.000,00	8.000,00	506.000,00	498.000,00	98,419	498.000,00	98,419	8.000,00	260.974,47	260.974,47

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.2

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0203 Organi istituzionali

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 01 Organi istituzionali										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 01 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10213 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER ORGANI ISTITUZIONALI										
Articolo 10213/250 RIMBORSO SPESE VIAGGIO AI COMPONENTI L'ASSEMBLEA DEI SINDACI PER LA PRESENZA PRESSO LA SEDE										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203	500,00		500,00	500,00	100,000	500,00	100,000		25,40	25,40
. TOTALE ARTICOLO 10213/250	500,00		500,00	500,00	100,000	500,00	100,000		25,40	25,40
Articolo 10213/251 RIMBORSO SPESE VIAGGIO AI COMPONENTI L'ASSEMBLEA DEI SINDACI CHE SI RECANO FUORI TERRITORIO PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203	500,00		500,00	500,00	100,000	500,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 10213/251	500,00		500,00	500,00	100,000	500,00	100,000			
Articolo 10213/265 ONERI AI COMPONENTI L'ASSEMBLEA DEI SINDACI PER I PERMESSI RETRIBUITI E ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI (ART.24 E ART.26 LEGGE265/99)										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203	500,00		500,00	200,00	40,000	200,00	40,000	300,00		
. TOTALE ARTICOLO 10213/265	500,00		500,00	200,00	40,000	200,00	40,000	300,00		
. TOTALE CAPITOLO 10213	1.500,00		1.500,00	1.200,00	80,000	1.200,00	80,000	300,00	25,40	25,40
Capitolo 10223 PRESTAZIONE DI SERVIZI PER IL CONSIGLIO PROVINCIALE										
Articolo 10223/255 RIMBORSO SPESE VIAGGIO AL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E AI CONSIGLIERI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SEDUTE DEL CONSIGLIO E PER LA PRESENZA PRESSO GLI UFFICI DELLA PROVINCIA										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203	4.500,00		4.500,00	3.800,00	84,444	3.800,00	84,444	700,00	765,70	765,70
. TOTALE ARTICOLO 10223/255	4.500,00		4.500,00	3.800,00	84,444	3.800,00	84,444	700,00	765,70	765,70
Articolo 10223/256 RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E AI CONSIGLIERI CHE IN RAGIONE DEL LORO MANDATO SI RECANO FUORI DAL COMUNE CAPOLUOGO SEDE DELLA PROVINCIA										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203	3.000,00		3.000,00	3.000,00	100,000	3.000,00	100,000		382,50	382,50
. TOTALE ARTICOLO 10223/256	3.000,00		3.000,00	3.000,00	100,000	3.000,00	100,000		382,50	382,50
Articolo 10223/259 AFFIDAMENTO SERVIZIO PER LA TRASCRIZIONE DEI VERBALI DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.13.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203	1.500,00		1.500,00	1.500,00	100,000	1.500,00	100,000		191,11	191,11

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.3

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0203 Organi istituzionali

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TOTALE ARTICOLO 10223/259	1.500,00		1.500,00	1.500,00	100,000	1.500,00	100,000		191,11	191,11
Articolo 10223/259R AFFIDAMENTO SERVIZIO PER LA TRASCRIZIONE DEI VERBALI DELLE SEDUTE DELCONSIGLIO PROVINCIALE - reimputazione Conto finanziario: U.1.03.02.13.000 CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10223/259R					0,000		0,000			
Articolo 10223/260 ONERI PER IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E CONSIGLIERI PER I PERMESSI RETRIBUITI E ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI Conto finanziario: U.1.03.02.01.000 CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203	4.000,00		4.000,00	4.000,00	100,000	4.000,00	100,000		436,60	436,60
. TOTALE ARTICOLO 10223/260	4.000,00		4.000,00	4.000,00	100,000	4.000,00	100,000		436,60	436,60
. TOTALE CAPITOLO 10223	13.000,00		13.000,00	12.300,00	94,615	12.300,00	94,615	700,00	1.775,91	1.775,91
. TOTALE MACROAGGR. 01 01 1 03	14.500,00		14.500,00	13.500,00	93,103	13.500,00	93,103	1.000,00	1.801,31	1.801,31
. TOTALE TITOLO 1	14.500,00		14.500,00	13.500,00	93,103	13.500,00	93,103	1.000,00	1.801,31	1.801,31
. TOTALE PROGRAMMA 01 01	14.500,00		14.500,00	13.500,00	93,103	13.500,00	93,103	1.000,00	1.801,31	1.801,31
. PROGRAMMA 01 02 Segreteria generale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 02 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 11005 TRASFERIMENTI										
Articolo 11005/100 QUOTE ASSOCIATIVE Conto finanziario: U.1.04.01.01.000 CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203	29.000,00		29.000,00	28.780,39	99,243	28.780,39	99,243	219,61	28.780,39	28.780,39
. TOTALE ARTICOLO 11005/100	29.000,00		29.000,00	28.780,39	99,243	28.780,39	99,243	219,61	28.780,39	28.780,39
Articolo 11005/110 FONDO A DISPOSIZIONE DEL PRESIDENTE PER CONTRIBUTI, ADESIONE A MANIFESTAZIONI VARIE E PER INTERVENTI DI ASSISTENZA URGENTE Conto finanziario: U.1.04.03.99.000 CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203	1.000,00		1.000,00		0,000		0,000	1.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 11005/110	1.000,00		1.000,00		0,000		0,000	1.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 11005	30.000,00		30.000,00	28.780,39	95,935	28.780,39	95,935	1.219,61	28.780,39	28.780,39
. TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 04	30.000,00		30.000,00	28.780,39	95,935	28.780,39	95,935	1.219,61	28.780,39	28.780,39
. TOTALE TITOLO 1	30.000,00		30.000,00	28.780,39	95,935	28.780,39	95,935	1.219,61	28.780,39	28.780,39
. TOTALE PROGRAMMA 01 02	30.000,00		30.000,00	28.780,39	95,935	28.780,39	95,935	1.219,61	28.780,39	28.780,39
TOTALE MISSIONE 01	44.500,00		44.500,00	42.280,39	95,012	42.280,39	95,012	2.219,61	30.581,70	30.581,70
TOTALE CENTRO DI COSTO 0203	44.500,00		44.500,00	42.280,39	95,012	42.280,39	95,012	2.219,61	30.581,70	30.581,70

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.4

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0204 Ufficio Legale

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 02 Segreteria generale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 02 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10201 PERSONALE										
Articolo 10201/070 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204	51.000,00		51.000,00	51.000,00	100,000	51.000,00	100,000		31.143,04	31.143,04
. TOTALE ARTICOLO 10201/070	51.000,00		51.000,00	51.000,00	100,000	51.000,00	100,000		31.143,04	31.143,04
Articolo 10201/080 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204	15.000,00		15.000,00	15.000,00	100,000	15.000,00	100,000		8.920,13	8.920,13
. TOTALE ARTICOLO 10201/080	15.000,00		15.000,00	15.000,00	100,000	15.000,00	100,000		8.920,13	8.920,13
Articolo 10201/090 INCENTIVI UFFICIO LEGALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204	5.000,00		5.000,00		0,000		0,000	5.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10201/090	5.000,00		5.000,00		0,000		0,000	5.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 10201	71.000,00		71.000,00	66.000,00	92,958	66.000,00	92,958	5.000,00	40.063,17	40.063,17
. TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 01	71.000,00		71.000,00	66.000,00	92,958	66.000,00	92,958	5.000,00	40.063,17	40.063,17
. MACROAGGR. 01 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10203 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10203/140 LITI, CONSULENZE ED ATTI LEGALI A DIFESA DELLE RAGIONI DELLA PROVINCIA E DEI DIPENDENTI PROVINCIALI VERSO TERZI (D.P.R.268/87)										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204	50.000,00		50.000,00	21.330,65	42,661	21.330,65	42,661	28.669,35	20.563,89	20.563,89
. TOTALE ARTICOLO 10203/140	50.000,00		50.000,00	21.330,65	42,661	21.330,65	42,661	28.669,35	20.563,89	20.563,89
Articolo 10203/140R LITI, CONSULENZE ED ATTI LEGALI A DIFESA DELLE RAGIONI DELLA PROVINCIA E DEI DIPENDENTI PROVINCIALI VERSO TERZI (D.P.R.268/87) - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10203/140R					0,000		0,000			
Articolo 10203/145 LITI, CONSULENZE ED ATTI LEGALI A DIFESA DELLE RAGIONI DELLA PROVINCIA IN MATERIA DI CONTENZIOSO DEL LAVORO										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204	15.000,00		15.000,00		0,000		0,000	15.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10203/145	15.000,00		15.000,00		0,000		0,000	15.000,00		
Articolo 10203/160 ONORARI PER PRESTAZIONI STRAGIUDIZIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204	1.000,00		1.000,00		0,000		0,000	1.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10203/160	1.000,00		1.000,00		0,000		0,000	1.000,00		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.5

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0204 Ufficio Legale

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 10203/165 SPESE FUNZIONAMENTO UFFICIO LEGALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204	1.000,00		1.000,00	1.000,00	100,000	1.000,00	100,000		277,00	277,00
. TOTALE ARTICOLO 10203/165	1.000,00		1.000,00	1.000,00	100,000	1.000,00	100,000		277,00	277,00
. TOTALE CAPITOLO 10203	67.000,00		67.000,00	22.330,65	33,329	22.330,65	33,329	44.669,35	20.840,89	20.840,89
. TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 03	67.000,00		67.000,00	22.330,65	33,329	22.330,65	33,329	44.669,35	20.840,89	20.840,89
. MACROAGGR. 01 02 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 10208 ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE										
Articolo 10208/010 RISARCIMENTO DANNI, INTERESSI LEGALI E SPESE VARIE A SEGUITO DI SENTENZE DI ORGANI GIUDIZIARI										
Conto finanziario: U.1.10.05.02.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204	5.000,00		5.000,00	3.856,55	77,131	3.856,55	77,131	1.143,45	3.856,55	3.856,55
. TOTALE ARTICOLO 10208/010	5.000,00		5.000,00	3.856,55	77,131	3.856,55	77,131	1.143,45	3.856,55	3.856,55
. TOTALE CAPITOLO 10208	5.000,00		5.000,00	3.856,55	77,131	3.856,55	77,131	1.143,45	3.856,55	3.856,55
. TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 10	5.000,00		5.000,00	3.856,55	77,131	3.856,55	77,131	1.143,45	3.856,55	3.856,55
. TOTALE TITOLO 1	143.000,00		143.000,00	92.187,20	64,467	92.187,20	64,467	50.812,80	64.760,61	64.760,61
. TOTALE PROGRAMMA 01 02	143.000,00		143.000,00	92.187,20	64,467	92.187,20	64,467	50.812,80	64.760,61	64.760,61
TOTALE MISSIONE 01	143.000,00		143.000,00	92.187,20	64,467	92.187,20	64,467	50.812,80	64.760,61	64.760,61
TOTALE CENTRO DI COSTO 0204	143.000,00		143.000,00	92.187,20	64,467	92.187,20	64,467	50.812,80	64.760,61	64.760,61

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.6

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0401 Informatica

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 08 Statistica e sistemi informativi										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 08 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10401 PERSONALE										
Articolo 10401/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	148.000,00		148.000,00	148.000,00	100,000	148.000,00	100,000		70.987,56	70.987,56
. TOTALE ARTICOLO 10401/010	148.000,00		148.000,00	148.000,00	100,000	148.000,00	100,000		70.987,56	70.987,56
Articolo 10401/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	46.000,00		46.000,00	46.000,00	100,000	46.000,00	100,000		20.773,22	20.773,22
. TOTALE ARTICOLO 10401/020	46.000,00		46.000,00	46.000,00	100,000	46.000,00	100,000		20.773,22	20.773,22
. TOTALE CAPITOLO 10401	194.000,00		194.000,00	194.000,00	100,000	194.000,00	100,000		91.760,78	91.760,78
. TOTALE MACROAGGR. 01 08 1 01	194.000,00		194.000,00	194.000,00	100,000	194.000,00	100,000		91.760,78	91.760,78
. MACROAGGR. 01 08 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10403 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10403/030 ATTREZZATURE CENTRO STAMPAE FOTOCOPIATORI										
Conto finanziario: U.1.03.02.07.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	23.000,00	310,00	23.310,00	23.309,69	99,999	23.309,69	99,999	0,31	8.564,39	8.564,39
. TOTALE ARTICOLO 10403/030	23.000,00	310,00	23.310,00	23.309,69	99,999	23.309,69	99,999	0,31	8.564,39	8.564,39
Articolo 10403/030R ATTREZZATURE CENTRO STAMPAE FOTOCOPIATORI - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.07.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10403/030R					0,000		0,000			
Articolo 10403/035 MANUTENZIONE DELLE APPLICAZIONI E DEI SISTEMI GESTIONALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	81.000,00		81.000,00	79.350,18	97,963	79.350,18	97,963	1.649,82	43.509,38	43.509,38
. TOTALE ARTICOLO 10403/035	81.000,00		81.000,00	79.350,18	97,963	79.350,18	97,963	1.649,82	43.509,38	43.509,38
Articolo 10403/035R MANUTENZIONE DELLE APPLICAZIONI E DEI SISTEMI GESTIONALI - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10403/035R					0,000		0,000			
Articolo 10403/036 MANUTENZIONE DEGLI APPARATI DI COMUNICAZIONE										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	62.000,00	10.000,00	72.000,00	63.946,95	88,815	63.946,95	88,815	8.053,05	31.152,47	1.895,88
. TOTALE ARTICOLO 10403/036	62.000,00	10.000,00	72.000,00	63.946,95	88,815	63.946,95	88,815	8.053,05	31.152,47	1.895,88
Articolo 10403/038 GESTIONE DEL CENTRO DI CALCOLO E DELLA SICUREZZA INFORMATICA										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 22/08/2019

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0401 Informatica

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	50.000,00	-5.000,00	45.000,00	44.474,50	98,832	44.474,50	98,832	525,50	29.463,00	26.657,00
. TOTALE ARTICOLO 10403/038	50.000,00	-5.000,00	45.000,00	44.474,50	98,832	44.474,50	98,832	525,50	29.463,00	26.657,00
Articolo 10403/039 MANUTENZIONE, GESTIONE E SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE S.I.T.										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	30.000,00	4.500,00	34.500,00	34.404,00	99,722	34.404,00	99,722	96,00	22.082,00	22.082,00
. TOTALE ARTICOLO 10403/039	30.000,00	4.500,00	34.500,00	34.404,00	99,722	34.404,00	99,722	96,00	22.082,00	22.082,00
Articolo 10403/040 GESTIONE DEL SISTEMAINFORMATIVO										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	75.000,00	-9.810,00	65.190,00	34.791,91	53,370	34.791,91	53,370	30.398,09	7.306,06	7.306,06
. TOTALE ARTICOLO 10403/040	75.000,00	-9.810,00	65.190,00	34.791,91	53,370	34.791,91	53,370	30.398,09	7.306,06	7.306,06
Articolo 10403/045 MANUTENZIONE E GESTIONESPORTELLO UNICO PER LEATTIVITA'PRODUTTIVE-CAP.20420 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 10403/045	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000			
Articolo 10403/056 SPESE PER PROGETTI DI E-GOVERNMENT L.R. N.11/2004 - P/CAP. 20407 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10403/056					0,000		0,000			
Articolo 10403/070 GESTIONE TELEFONIA FISSA E MOBILE										
Conto finanziario: U.1.03.02.05.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	35.000,00		35.000,00	35.000,00	100,000	35.000,00	100,000		8.599,55	6.935,96
. TOTALE ARTICOLO 10403/070	35.000,00		35.000,00	35.000,00	100,000	35.000,00	100,000		8.599,55	6.935,96
Articolo 10403/080 RETE INFORMATICA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	40.000,00		40.000,00	24.306,30	60,766	23.696,30	59,241	16.303,70	8.104,70	8.104,70
. TOTALE ARTICOLO 10403/080	40.000,00		40.000,00	24.306,30	60,766	23.696,30	59,241	16.303,70	8.104,70	8.104,70
Articolo 10403/085 GESTIONE DISPIEGAMENTO PROVINCIALE SISTEMA A RETE REGIONALE - CAP. 20425 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10403/085					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 10403	426.000,00		426.000,00	369.583,53	86,757	368.973,53	86,614	57.026,47	158.781,55	125.055,37
. TOTALE MACROAGGR. 01 08 1 03	426.000,00		426.000,00	369.583,53	86,757	368.973,53	86,614	57.026,47	158.781,55	125.055,37
. TOTALE TITOLO 1	620.000,00		620.000,00	563.583,53	90,901	562.973,53	90,802	57.026,47	250.542,33	216.816,15
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 01 08 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 20405 ACQUISIZIONE DI BENI MOBI-LI, MACCHIE ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.8

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0401 Informatica

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 20405/010 ACQUISTO ATTREZZATURE E PROGRAMMI PER SISTEMA INFORMATIVO										
Conto finanziario: U.2.02.01.07.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 20405/010					0,000		0,000			
Articolo 20405/015 SPESA PER REALIZZAZIONE CENTRALINI TELEFONICI EDIFICI DIVERSI										
Conto finanziario: U.2.02.01.07.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401										
	90.000,00		90.000,00		0,000		0,000	90.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 20405/015	90.000,00		90.000,00		0,000		0,000	90.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 20405	90.000,00		90.000,00		0,000		0,000	90.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 01 08 2 02	90.000,00		90.000,00		0,000		0,000	90.000,00		
. TOTALE TITOLO 2	90.000,00		90.000,00		0,000		0,000	90.000,00		
. TOTALE PROGRAMMA 01 08	710.000,00		710.000,00	563.583,53	79,378	562.973,53	79,292	147.026,47	250.542,33	216.816,15
TOTALE MISSIONE 01	710.000,00		710.000,00	563.583,53	79,378	562.973,53	79,292	147.026,47	250.542,33	216.816,15
MISSIONE 50 Debito pubblico										
. PROGRAMMA 50 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 50 01 1 07 Interessi passivi										
Capitolo 10406 INTERESSI PASSIVI PER SERVIZIO INFORMATICO										
Articolo 10406/710 INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER IL SERVIZIO INFORMATICO (CASSA DD,PP)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401										
	135.500,00		135.500,00	69.265,01	51,118	69.265,01	51,118	66.234,99	69.265,01	69.265,01
. TOTALE ARTICOLO 10406/710	135.500,00		135.500,00	69.265,01	51,118	69.265,01	51,118	66.234,99	69.265,01	69.265,01
Articolo 10406/720 INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER IL SERVIZIO INFORMATICO (ALTRI SOGGETTI)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401										
	50.000,00		50.000,00	21.005,82	42,012	21.005,82	42,012	28.994,18	21.005,82	21.005,82
. TOTALE ARTICOLO 10406/720	50.000,00		50.000,00	21.005,82	42,012	21.005,82	42,012	28.994,18	21.005,82	21.005,82
. TOTALE CAPITOLO 10406	185.500,00		185.500,00	90.270,83	48,664	90.270,83	48,664	95.229,17	90.270,83	90.270,83
. TOTALE MACROAGGR. 50 01 1 07	185.500,00		185.500,00	90.270,83	48,664	90.270,83	48,664	95.229,17	90.270,83	90.270,83
. TOTALE TITOLO 1	185.500,00		185.500,00	90.270,83	48,664	90.270,83	48,664	95.229,17	90.270,83	90.270,83
. TOTALE PROGRAMMA 50 01	185.500,00		185.500,00	90.270,83	48,664	90.270,83	48,664	95.229,17	90.270,83	90.270,83
TOTALE MISSIONE 50	185.500,00		185.500,00	90.270,83	48,664	90.270,83	48,664	95.229,17	90.270,83	90.270,83
TOTALE CENTRO DI COSTO 0401	895.500,00		895.500,00	653.854,36	73,016	653.244,36	72,947	242.255,64	340.813,16	307.086,98

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.9

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0405 Gestione Flussi documentali

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 08 Statistica e sistemi informativi										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 08 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10401 PERSONALE										
Articolo 10401/060 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405										
	84.000,00		84.000,00	84.000,00	100,000	84.000,00	100,000		29.234,64	29.234,64
. TOTALE ARTICOLO 10401/060	84.000,00		84.000,00	84.000,00	100,000	84.000,00	100,000		29.234,64	29.234,64
Articolo 10401/070 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405										
	28.000,00		28.000,00	28.000,00	100,000	28.000,00	100,000		16.254,97	16.254,97
. TOTALE ARTICOLO 10401/070	28.000,00		28.000,00	28.000,00	100,000	28.000,00	100,000		16.254,97	16.254,97
. TOTALE CAPITOLO 10401	112.000,00		112.000,00	112.000,00	100,000	112.000,00	100,000		45.489,61	45.489,61
. TOTALE MACROAGGR. 01 08 1 01	112.000,00		112.000,00	112.000,00	100,000	112.000,00	100,000		45.489,61	45.489,61
. MACROAGGR. 01 08 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10403 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10403/026 POSTALI, TELEGRAFICHE, SMISTAMENTO POSTA, ECC										
Conto finanziario: U.1.03.02.16.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405										
	10.000,00	5.000,00	15.000,00	15.000,00	100,000	15.000,00	100,000		5.628,65	5.628,65
. TOTALE ARTICOLO 10403/026	10.000,00	5.000,00	15.000,00	15.000,00	100,000	15.000,00	100,000		5.628,65	5.628,65
Articolo 10403/026R POSTALI, TELEGRAFICHE, SMISTAMENTO POSTA, ECC- reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.16.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10403/026R					0,000		0,000			
Articolo 10403/027 SPESE PER ARCHIVIO PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405										
	31.000,00	-5.000,00	26.000,00	11.500,12	44,231	11.500,12	44,231	14.499,88	2.495,30	1.641,30
. TOTALE ARTICOLO 10403/027	31.000,00	-5.000,00	26.000,00	11.500,12	44,231	11.500,12	44,231	14.499,88	2.495,30	1.641,30
Articolo 10403/050 FONDO REGIONALE PERSISTEMA BIBLIOTECARIO -L.R. 18/2000 - CAP.20405E										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405										
	185.000,00		185.000,00	55.800,00	30,162	55.800,00	30,162	129.200,00		
. TOTALE ARTICOLO 10403/050	185.000,00		185.000,00	55.800,00	30,162	55.800,00	30,162	129.200,00		
Articolo 10403/065 GESTIONE RETE BIBLIOTECARIA DI ROMAGNA E REPUBBLICA DI SAN MARINO -CAP. 20410 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10403/065					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 10403	226.000,00		226.000,00	82.300,12	36,416	82.300,12	36,416	143.699,88	8.123,95	7.269,95
. TOTALE MACROAGGR. 01 08 1 03	226.000,00		226.000,00	82.300,12	36,416	82.300,12	36,416	143.699,88	8.123,95	7.269,95
. TOTALE TITOLO 1	338.000,00		338.000,00	194.300,12	57,485	194.300,12	57,485	143.699,88	53.613,56	52.759,56

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.10

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0405 Gestione Flussi documentali

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 01 08 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 20405 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHIE ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE										
Articolo 20405/030R POTENZIAMENTO STRUTTURE CENTRALI SBN - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.03.02.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 20405/030R						0,000		0,000		
Articolo 20405/040R ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE PER LA RETE BIBLIOTECARIA PROVINCIALE - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.07.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 20405/040R						0,000		0,000		
. TOTALE CAPITOLO 20405						0,000		0,000		
Capitolo 20435 PIANO MUSEALE										
Articolo 20435/010R PIANO MUSEALE - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.03.02.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 20435/010R						0,000		0,000		
. TOTALE CAPITOLO 20435						0,000		0,000		
. TOTALE MACROAGGR. 01 08 2 02						0,000		0,000		
. TOTALE TITOLO 2						0,000		0,000		
. TOTALE PROGRAMMA 01 08	338.000,00		338.000,00	194.300,12	57,485	194.300,12	57,485	143.699,88	53.613,56	52.759,56
TOTALE MISSIONE 01	338.000,00		338.000,00	194.300,12	57,485	194.300,12	57,485	143.699,88	53.613,56	52.759,56
<u>MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</u>										
. PROGRAMMA 05 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 05 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10433 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10433/010 SPESE DI GESTIONE PER IL PIANO MUSEALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 10433/010						0,000		0,000		
. TOTALE CAPITOLO 10433						0,000		0,000		
. TOTALE MACROAGGR. 05 02 1 03						0,000		0,000		
. MACROAGGR. 05 02 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 10435 TRASFERIMENTI										
Articolo 10435/030R INTERVENTI PER PROMOZIONE ATTIVITA' MOTORIA NELLA SCUOLA DELL'OBBLIGO-reimputazione										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.11

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0405 Gestione Flussi documentali

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10435/030R					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 10435					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 05 02 1 04					0,000		0,000			
. TOTALE TITOLO 1					0,000		0,000			
. TOTALE PROGRAMMA 05 02					0,000		0,000			
TOTALE MISSIONE 05					0,000		0,000			
TOTALE CENTRO DI COSTO 0405	338.000,00		338.000,00	194.300,12	57,485	194.300,12	57,485	143.699,88	53.613,56	52.759,56

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.12

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0406 Comunicazione

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 08 Statistica e sistemi informativi										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 08 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10401 PERSONALE										
Articolo 10401/040 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0406 CdG: 0406 Prg: PGT0406										
	46.500,00		46.500,00	46.500,00	100,000	46.500,00	100,000		27.067,03	27.067,03
. TOTALE ARTICOLO 10401/040	46.500,00		46.500,00	46.500,00	100,000	46.500,00	100,000		27.067,03	27.067,03
Articolo 10401/050 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SURETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0406 CdG: 0406 Prg: PGT0406										
	14.600,00		14.600,00	14.600,00	100,000	14.600,00	100,000		7.758,92	7.758,92
. TOTALE ARTICOLO 10401/050	14.600,00		14.600,00	14.600,00	100,000	14.600,00	100,000		7.758,92	7.758,92
. TOTALE CAPITOLO 10401	61.100,00		61.100,00	61.100,00	100,000	61.100,00	100,000		34.825,95	34.825,95
. TOTALE MACROAGGR. 01 08 1 01	61.100,00		61.100,00	61.100,00	100,000	61.100,00	100,000		34.825,95	34.825,95
. MACROAGGR. 01 08 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10403 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10403/025 SPESE PER U.R.P. E ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0406 CdG: 0406 Prg: PGT0406										
	25.000,00		25.000,00	9.150,00	36,600	9.150,00	36,600	15.850,00	1.830,00	1.830,00
. TOTALE ARTICOLO 10403/025	25.000,00		25.000,00	9.150,00	36,600	9.150,00	36,600	15.850,00	1.830,00	1.830,00
. TOTALE CAPITOLO 10403	25.000,00		25.000,00	9.150,00	36,600	9.150,00	36,600	15.850,00	1.830,00	1.830,00
. TOTALE MACROAGGR. 01 08 1 03	25.000,00		25.000,00	9.150,00	36,600	9.150,00	36,600	15.850,00	1.830,00	1.830,00
. TOTALE TITOLO 1	86.100,00		86.100,00	70.250,00	81,591	70.250,00	81,591	15.850,00	36.655,95	36.655,95
. TOTALE PROGRAMMA 01 08	86.100,00		86.100,00	70.250,00	81,591	70.250,00	81,591	15.850,00	36.655,95	36.655,95
TOTALE MISSIONE 01	86.100,00		86.100,00	70.250,00	81,591	70.250,00	81,591	15.850,00	36.655,95	36.655,95
TOTALE CENTRO DI COSTO 0406	86.100,00		86.100,00	70.250,00	81,591	70.250,00	81,591	15.850,00	36.655,95	36.655,95

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.13

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 02 Segreteria generale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 02 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10603 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10603/180 SPESA PER BUONI PASTO A FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE										
Conto finanziario: U.1.01.01.02.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	63.000,00		63.000,00	57.000,00	90,476	57.000,00	90,476	6.000,00	24.803,27	24.803,27
. TOTALE ARTICOLO 10603/180	63.000,00		63.000,00	57.000,00	90,476	57.000,00	90,476	6.000,00	24.803,27	24.803,27
. TOTALE CAPITOLO 10603	63.000,00		63.000,00	57.000,00	90,476	57.000,00	90,476	6.000,00	24.803,27	24.803,27
Capitolo 10611 FONDO PERSONALE E PRODUTTIVITA'										
Articolo 10611/070 FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI - ARTT.5 E 6 D.P.R. 333/9										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10611/070					0,000		0,000			
Articolo 10611/075 LAVORO STRAORDINARIO										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	28.000,00		28.000,00	28.000,00	100,000	28.000,00	100,000		9.416,52	9.416,52
. TOTALE ARTICOLO 10611/075	28.000,00		28.000,00	28.000,00	100,000	28.000,00	100,000		9.416,52	9.416,52
Articolo 10611/080 FONDO PER INDENNITA' AL PERSONALE DIRIGENTE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000 Note: Fino al 2008 questo articolo comprendeva anche il fondo per il rinnovo contrattuale										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10611/080					0,000		0,000			
Articolo 10611/095 CONTRIBUTI INAIL										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10611/095					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 10611	28.000,00		28.000,00	28.000,00	100,000	28.000,00	100,000		9.416,52	9.416,52
Capitolo 13801 PERSONALE										
Articolo 13801/045 COMPENSO AI COLLABORATORI DI SUPPORTO AGLI ORGANI DI DIREZIONE POLITICA ART.90 D.LGS. 267/2000 ARTT.7-9 E L.150/2000										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT3802	32.000,00		32.000,00	32.000,00	100,000	32.000,00	100,000		19.982,39	19.982,39
. TOTALE ARTICOLO 13801/045	32.000,00		32.000,00	32.000,00	100,000	32.000,00	100,000		19.982,39	19.982,39
Articolo 13801/055 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU COMPENSI AI COLLABORATORI DI SUPPORTO AGLI ORGANI DI DIREZIONE POLITICA										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	9.000,00		9.000,00	9.000,00	100,000	9.000,00	100,000		5.103,44	5.103,44
. TOTALE ARTICOLO 13801/055	9.000,00		9.000,00	9.000,00	100,000	9.000,00	100,000		5.103,44	5.103,44
. TOTALE CAPITOLO 13801	41.000,00		41.000,00	41.000,00	100,000	41.000,00	100,000		25.085,83	25.085,83

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.14

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 01	132.000,00		132.000,00	126.000,00	95,455	126.000,00	95,455	6.000,00	59.305,62	59.305,62
. MACROAGGR. 01 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10603 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10603/125 SPESE PER SERVIZIO DI ASSISTENZA PERSONALE CON HANDICAP										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	400,00		400,00		0,000		0,000	400,00		
. TOTALE ARTICOLO 10603/125	400,00		400,00		0,000		0,000	400,00		
Articolo 10603/130 CORSI DI AGGIORNAMENTO, QUALIFICAZIONE, SPECIALIZZAZIONE, ECC. PER IL PERSONALE DIPENDENTE										
Conto finanziario: U.1.03.02.04.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	9.000,00		9.000,00	9.000,00	100,000	9.000,00	100,000		3.438,00	3.438,00
. TOTALE ARTICOLO 10603/130	9.000,00		9.000,00	9.000,00	100,000	9.000,00	100,000		3.438,00	3.438,00
Articolo 10603/130R CORSI DI AGGIORNAMENTO, QUALIFICAZIONE, SPECIALIZZAZIONE, ECC. PER IL PERSONALE DIPENDENTE - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.1.03.02.04.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10603/130R					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 10603	9.400,00		9.400,00	9.000,00	95,745	9.000,00	95,745	400,00	3.438,00	3.438,00
Capitolo 10611 FONDO PERSONALE E PRODUTTIVITA'										
Articolo 10611/100 SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE										
Conto finanziario: U.1.03.02.02.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	10.500,00		10.500,00	10.500,00	100,000	10.500,00	100,000		3.634,21	3.634,21
. TOTALE ARTICOLO 10611/100	10.500,00		10.500,00	10.500,00	100,000	10.500,00	100,000		3.634,21	3.634,21
. TOTALE CAPITOLO 10611	10.500,00		10.500,00	10.500,00	100,000	10.500,00	100,000		3.634,21	3.634,21
. TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 03	19.900,00		19.900,00	19.500,00	97,990	19.500,00	97,990	400,00	7.072,21	7.072,21
. TOTALE TITOLO 1	151.900,00		151.900,00	145.500,00	95,787	145.500,00	95,787	6.400,00	66.377,83	66.377,83
. TOTALE PROGRAMMA 01 02	151.900,00		151.900,00	145.500,00	95,787	145.500,00	95,787	6.400,00	66.377,83	66.377,83
. PROGRAMMA 01 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 03 1 02 Imposte e tasse a carico dell'ente										
Capitolo 10607 IMPOSTE E TASSE										
Articolo 10607/300 IRAP - IMPOSTA SUL REDDITO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE										
Conto finanziario: U.1.02.01.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	430.000,00		430.000,00	410.000,00	95,349	410.000,00	95,349	20.000,00	232.131,87	232.131,87
. TOTALE ARTICOLO 10607/300	430.000,00		430.000,00	410.000,00	95,349	410.000,00	95,349	20.000,00	232.131,87	232.131,87
. TOTALE CAPITOLO 10607	430.000,00		430.000,00	410.000,00	95,349	410.000,00	95,349	20.000,00	232.131,87	232.131,87
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 02	430.000,00		430.000,00	410.000,00	95,349	410.000,00	95,349	20.000,00	232.131,87	232.131,87
. MACROAGGR. 01 03 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 10605 TRASFERIMENTI										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 22/08/2019

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 10605/010 TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE										
Conto finanziario: U.1.04.01.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	2.000,00		2.000,00		0,000		0,000	2.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10605/010	2.000,00		2.000,00		0,000		0,000	2.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 10605	2.000,00		2.000,00		0,000		0,000	2.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 04	2.000,00		2.000,00		0,000		0,000	2.000,00		
. TOTALE TITOLO 1	432.000,00		432.000,00	410.000,00	94,907	410.000,00	94,907	22.000,00	232.131,87	232.131,87
. TOTALE PROGRAMMA 01 03	432.000,00		432.000,00	410.000,00	94,907	410.000,00	94,907	22.000,00	232.131,87	232.131,87
. PROGRAMMA 01 10 Risorse umane										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 10 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10601 PERSONALE										
Articolo 10601/011 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	177.000,00		177.000,00	177.000,00	100,000	177.000,00	100,000		106.435,37	106.435,37
. TOTALE ARTICOLO 10601/011	177.000,00		177.000,00	177.000,00	100,000	177.000,00	100,000		106.435,37	106.435,37
Articolo 10601/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	57.000,00		57.000,00	57.000,00	100,000	57.000,00	100,000		31.897,53	31.897,53
. TOTALE ARTICOLO 10601/020	57.000,00		57.000,00	57.000,00	100,000	57.000,00	100,000		31.897,53	31.897,53
. TOTALE CAPITOLO 10601	234.000,00		234.000,00	234.000,00	100,000	234.000,00	100,000		138.332,90	138.332,90
Capitolo 10611 FONDO PERSONALE E PRODUTTIVITA'										
Articolo 10611/030 PENSIONI DIRETTE E DI REVERSIBILITA' A CARICO PROVINCIA O AD ONERE RIPARTITO NONCHE' SISTEMAZIONE POSIZIONI PREVIDENZIALI EX DIPENDENTI										
Conto finanziario: U.1.01.02.02.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	18.000,00		18.000,00	18.000,00	100,000	18.000,00	100,000		1.270,24	1.270,24
. TOTALE ARTICOLO 10611/030	18.000,00		18.000,00	18.000,00	100,000	18.000,00	100,000		1.270,24	1.270,24
Articolo 10611/071 FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI - ARTT.5 E 6 D.P.R. 333/9										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	1.175.000,00		1.175.000,00	978.134,79	83,246	978.134,79	83,246	196.865,21	545.870,76	545.870,76
. TOTALE ARTICOLO 10611/071	1.175.000,00		1.175.000,00	978.134,79	83,246	978.134,79	83,246	196.865,21	545.870,76	545.870,76
Articolo 10611/081 FONDO PER INDENNITA' AL PERSONALE DIRIGENTE (118)										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000 Note: Fino al 2008 questo articolo comprendeva anche il fondo per il rinnovo contrattuale										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	222.000,00		222.000,00	90.000,00	40,541	90.000,00	40,541	132.000,00	55.384,64	55.384,64
. TOTALE ARTICOLO 10611/081	222.000,00		222.000,00	90.000,00	40,541	90.000,00	40,541	132.000,00	55.384,64	55.384,64
Articolo 10611/091 FONDO A CALCOLO PER RINNOVO CONTRATTO DIPENDENTI ENTI LOCALI (RETRIBUZIONE E CONTRIBUTI A CARICO ENTE)										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.16

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	15.000,00		15.000,00	15.000,00	100,000	15.000,00	100,000		7.816,70	7.816,70
. TOTALE ARTICOLO 10611/091	15.000,00		15.000,00	15.000,00	100,000	15.000,00	100,000		7.816,70	7.816,70
Articolo 10611/096 CONTRIBUTI INAIL (118)										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	120.000,00		120.000,00		0,000		0,000	120.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10611/096	120.000,00		120.000,00		0,000		0,000	120.000,00		
Articolo 10611/111 FONDO PENSIONE PERSEO ONERI A CARICO ENTE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	10.000,00		10.000,00	10.000,00	100,000	10.000,00	100,000		3.846,84	3.846,84
. TOTALE ARTICOLO 10611/111	10.000,00		10.000,00	10.000,00	100,000	10.000,00	100,000		3.846,84	3.846,84
. TOTALE CAPITOLO 10611	1.560.000,00		1.560.000,00	1.111.134,79	71,227	1.111.134,79	71,227	448.865,21	614.189,18	614.189,18
Capitolo 10621 INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE										
Articolo 10621/010 FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE Settore Edilizia e Patrimonio - ART. 113 C.2 DLgs. 50/2016 (30896 E)										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	35.000,00		35.000,00		0,000		0,000	35.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10621/010	35.000,00		35.000,00		0,000		0,000	35.000,00		
Articolo 10621/020 FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE Settore Viabilità - ART. 113 C.2 DLgs. 50/2016 (30896 E)										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	35.000,00		35.000,00		0,000		0,000	35.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10621/020	35.000,00		35.000,00		0,000		0,000	35.000,00		
Articolo 10621/030 FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE Altri Settori - ART. 113 C.2 DLgs. 50/2016 (30896 E)										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	10.000,00		10.000,00	364,00	3,640	364,00	3,640	9.636,00		
. TOTALE ARTICOLO 10621/030	10.000,00		10.000,00	364,00	3,640	364,00	3,640	9.636,00		
. TOTALE CAPITOLO 10621	80.000,00		80.000,00	364,00	0,455	364,00	0,455	79.636,00		
. TOTALE MACROAGGR. 01 10 1 01	1.874.000,00		1.874.000,00	1.345.498,79	71,798	1.345.498,79	71,798	528.501,21	752.522,08	752.522,08
. MACROAGGR. 01 10 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10603 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10603/120R PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI, MANIFESTAZIONI, ECC. DEL PERSONALE DIPENDENTE - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.02.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10603/120R					0,000		0,000			
Articolo 10603/140 COMMISSIONI GIUDICATRICI E VARIE PER CONCORSI E GRADUATORIE PER L'ASSUNZIONE DEL PERSONALE DI RUOLO E NON DI RUOLO, COMPRESA LA PUBBLICAZIONE O DIFFUSIONE DI AVVISI A MEZZO STAMPA										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601					0,000		0,000			

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 22/08/2019

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TOTALE ARTICOLO 10603/140					0,000		0,000			
Articolo 10603/150 ISPEZIONI, VERIFICHE, CON-TROLLI, ACCERTAMENTI SANI-TARI, ECC. CONCERNENTI IL PERSONALE DIPENDENTE Conto finanziario: U.1.03.02.18.000 CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	7.000,00		7.000,00	1.500,00	21,429	1.500,00	21,429	5.500,00		
. TOTALE ARTICOLO 10603/150	7.000,00		7.000,00	1.500,00	21,429	1.500,00	21,429	5.500,00		
. TOTALE CAPITOLO 10603	7.000,00		7.000,00	1.500,00	21,429	1.500,00	21,429	5.500,00		
Capitolo 10611 FONDO PERSONALE E PRODUTTIVITA' Articolo 10611/101 SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE (118) Conto finanziario: U.1.03.02.02.000 CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	20.000,00		20.000,00		0,000		0,000	20.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10611/101	20.000,00		20.000,00		0,000		0,000	20.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 10611	20.000,00		20.000,00		0,000		0,000	20.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 01 10 1 03	27.000,00		27.000,00	1.500,00	5,556	1.500,00	5,556	25.500,00		
. MACROAGGR. 01 10 1 09 Rimborsi e poste correttive delle entrate Capitolo 10609 RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE Articolo 10609/010 RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE Conto finanziario: U.1.09.01.01.000 CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	16.000,00		16.000,00	13.957,96	87,237	13.957,96	87,237	2.042,04		
. TOTALE ARTICOLO 10609/010	16.000,00		16.000,00	13.957,96	87,237	13.957,96	87,237	2.042,04		
. TOTALE CAPITOLO 10609	16.000,00		16.000,00	13.957,96	87,237	13.957,96	87,237	2.042,04		
. TOTALE MACROAGGR. 01 10 1 09	16.000,00		16.000,00	13.957,96	87,237	13.957,96	87,237	2.042,04		
. MACROAGGR. 01 10 1 10 Altre spese correnti Capitolo 10611 FONDO PERSONALE E PRODUTTIVITA' Articolo 10611/F071 FPV - FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI - ARTT.5 E 6 D.P.R. 333/90 Conto finanziario: U.1.10.02.01.000 CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	230.000,00		230.000,00		0,000		0,000	230.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10611/F071	230.000,00		230.000,00		0,000		0,000	230.000,00		
Articolo 10611/F081 FPV - FONDO PER INDENNITA' AL PERSONALE DIRIGENTE Conto finanziario: U.1.10.02.01.000 Note: Fino al 2008 questo articolo comprendeva anche il fondo per il rinnovo contrattuale CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	100.000,00		100.000,00		0,000		0,000	100.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10611/F081	100.000,00		100.000,00		0,000		0,000	100.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 10611	330.000,00		330.000,00		0,000		0,000	330.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 01 10 1 10	330.000,00		330.000,00		0,000		0,000	330.000,00		
. TOTALE TITOLO 1	2.247.000,00		2.247.000,00	1.360.956,75	60,568	1.360.956,75	60,568	886.043,25	752.522,08	752.522,08
. TOTALE PROGRAMMA 01 10	2.247.000,00		2.247.000,00	1.360.956,75	60,568	1.360.956,75	60,568	886.043,25	752.522,08	752.522,08
TOTALE MISSIONE 01	2.830.900,00		2.830.900,00	1.916.456,75	67,698	1.916.456,75	67,698	914.443,25	1.051.031,78	1.051.031,78

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 22/08/2019

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente										
. PROGRAMMA 09 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 09 02 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 12601 PERSONALE										
Articolo 12601/050 ONERI PER PERSONALE DIPENDENTE DI ALTRI ENTI COMANDATO PRESSO SETTORE AMBIENTE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	43.000,00		43.000,00		0,000		0,000	43.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 12601/050	43.000,00		43.000,00		0,000		0,000	43.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 12601	43.000,00		43.000,00		0,000		0,000	43.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 09 02 1 01	43.000,00		43.000,00		0,000		0,000	43.000,00		
. TOTALE TITOLO 1	43.000,00		43.000,00		0,000		0,000	43.000,00		
. TOTALE PROGRAMMA 09 02	43.000,00		43.000,00		0,000		0,000	43.000,00		
TOTALE MISSIONE 09	43.000,00		43.000,00		0,000		0,000	43.000,00		
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività										
. PROGRAMMA 14 01 Industria, PMI e Artigianato										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 14 01 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 12401 PERSONALE										
Articolo 12401/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	13.000,00		13.000,00	13.000,00	100,000	13.000,00	100,000		8.280,73	8.280,73
. TOTALE ARTICOLO 12401/010	13.000,00		13.000,00	13.000,00	100,000	13.000,00	100,000		8.280,73	8.280,73
Articolo 12401/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SURETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	2.800,00		2.800,00	2.800,00	100,000	2.800,00	100,000		1.965,02	1.965,02
. TOTALE ARTICOLO 12401/020	2.800,00		2.800,00	2.800,00	100,000	2.800,00	100,000		1.965,02	1.965,02
. TOTALE CAPITOLO 12401	15.800,00		15.800,00	15.800,00	100,000	15.800,00	100,000		10.245,75	10.245,75
. TOTALE MACROAGGR. 14 01 1 01	15.800,00		15.800,00	15.800,00	100,000	15.800,00	100,000		10.245,75	10.245,75
. TOTALE TITOLO 1	15.800,00		15.800,00	15.800,00	100,000	15.800,00	100,000		10.245,75	10.245,75
. TOTALE PROGRAMMA 14 01	15.800,00		15.800,00	15.800,00	100,000	15.800,00	100,000		10.245,75	10.245,75
TOTALE MISSIONE 14	15.800,00		15.800,00	15.800,00	100,000	15.800,00	100,000		10.245,75	10.245,75
TOTALE CENTRO DI COSTO 0601	2.889.700,00		2.889.700,00	1.932.256,75	66,867	1.932.256,75	66,867	957.443,25	1.061.277,53	1.061.277,53

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.19

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 03 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10801 PERSONALE										
Articolo 10801/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
GESTIONE FINANZIARIA ECONTABILE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	275.000,00	-10.800,00	264.200,00	264.200,00	100,000	264.200,00	100,000		151.764,01	151.764,01
. TOTALE ARTICOLO 10801/010	275.000,00	-10.800,00	264.200,00	264.200,00	100,000	264.200,00	100,000		151.764,01	151.764,01
Articolo 10801/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	95.000,00	-3.000,00	92.000,00	92.000,00	100,000	92.000,00	100,000		47.391,81	47.391,81
. TOTALE ARTICOLO 10801/020	95.000,00	-3.000,00	92.000,00	92.000,00	100,000	92.000,00	100,000		47.391,81	47.391,81
. TOTALE CAPITOLO 10801	370.000,00	-13.800,00	356.200,00	356.200,00	100,000	356.200,00	100,000		199.155,82	199.155,82
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 01	370.000,00	-13.800,00	356.200,00	356.200,00	100,000	356.200,00	100,000		199.155,82	199.155,82
. MACROAGGR. 01 03 1 02 Imposte e tasse a carico dell'ente										
Capitolo 10807 IMPOSTE E TASSE										
Articolo 10807/090 IMPOSTE, TASSE ED ALTRE PRESTAZIONI PASSIVE										
Conto finanziario: U.1.02.01.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	20.000,00		20.000,00	14.559,08	72,795	14.559,08	72,795	5.440,92	14.559,08	14.559,08
. TOTALE ARTICOLO 10807/090	20.000,00		20.000,00	14.559,08	72,795	14.559,08	72,795	5.440,92	14.559,08	14.559,08
Articolo 10807/110 IRAP- IMPOSTA SUL REDDITODELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SU COMPENSI PERCOLLABORAZIONI ESTERNE										
Conto finanziario: U.1.02.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	800,00		800,00	187,00	23,375	187,00	23,375	613,00	187,00	187,00
. TOTALE ARTICOLO 10807/110	800,00		800,00	187,00	23,375	187,00	23,375	613,00	187,00	187,00
. TOTALE CAPITOLO 10807	20.800,00		20.800,00	14.746,08	70,895	14.746,08	70,895	6.053,92	14.746,08	14.746,08
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 02	20.800,00		20.800,00	14.746,08	70,895	14.746,08	70,895	6.053,92	14.746,08	14.746,08
. MACROAGGR. 01 03 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10803/030 COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	54.000,00		54.000,00	54.000,00	100,000	54.000,00	100,000		14.164,45	14.164,45
. TOTALE ARTICOLO 10803/030	54.000,00		54.000,00	54.000,00	100,000	54.000,00	100,000		14.164,45	14.164,45
Articolo 10803/040 SPESE PER SGRAVI, RIMBORSI E COMMISSIONI DIVERSE										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	32.500,00	-1.241,00	31.259,00	9.854,14	31,524	9.854,14	31,524	21.404,86	8.773,45	8.773,45
. TOTALE ARTICOLO 10803/040	32.500,00	-1.241,00	31.259,00	9.854,14	31,524	9.854,14	31,524	21.404,86	8.773,45	8.773,45

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.20

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 10803/110 SPESE PER SERVIZI DI NATURA CONTABILE E FISCALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	2.419,00	1.241,00	3.660,00	3.660,00	100,000	2.928,00	80,000	732,00		
. TOTALE ARTICOLO 10803/110	2.419,00	1.241,00	3.660,00	3.660,00	100,000	2.928,00	80,000	732,00		
. TOTALE CAPITOLO 10803	88.919,00		88.919,00	67.514,14	75,928	66.782,14	75,104	22.136,86	22.937,90	22.937,90
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 03	88.919,00		88.919,00	67.514,14	75,928	66.782,14	75,104	22.136,86	22.937,90	22.937,90
. MACROAGGR. 01 03 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 10808 TRASFERIMENTI CORRENTI ALLO STATO										
Articolo 10808/120 ONERI DERIVANTE DA ACCETTAZIONE EREDITA' CALETTI ADRIANA CAP. 30894 E										
Conto finanziario: U.1.04.02.05.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	26.000,00		26.000,00		0,000		0,000	26.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10808/120	26.000,00		26.000,00		0,000		0,000	26.000,00		
Articolo 10808/130 ONERI DERIVANTI DA RESTITUZIONE TRASFERIMENTI ERARIALI										
Conto finanziario: U.1.04.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	42.203,00		42.203,00		0,000		0,000	42.203,00		
. TOTALE ARTICOLO 10808/130	42.203,00		42.203,00		0,000		0,000	42.203,00		
Articolo 10808/150 TRASFERIMENTO FONDI ALLO STATO PER INCAPIENZA FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO										
Conto finanziario: U.1.04.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	15.798.000,00	139.000,00	15.937.000,00		0,000		0,000	15.937.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10808/150	15.798.000,00	139.000,00	15.937.000,00		0,000		0,000	15.937.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 10808	15.866.203,00	139.000,00	16.005.203,00		0,000		0,000	16.005.203,00		
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 04	15.866.203,00	139.000,00	16.005.203,00		0,000		0,000	16.005.203,00		
. TOTALE TITOLO 1	16.345.922,00	125.200,00	16.471.122,00	438.460,22	2,662	437.728,22	2,658	16.033.393,78	236.839,80	236.839,80
. TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziaria										
. MACROAGGR. 01 03 3 02 Concessione crediti di breve termine										
Capitolo 20810 CONCESSIONI DI CREDITI E ANTICIPAZIONI										
Articolo 20810/010 OPERAZIONI DI REIMPIEGO DELLA LIQUIDITA' CAP. 40875 E.										
Conto finanziario: U.3.02.08.04.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 20810/010	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 20810	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 3 02	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. MACROAGGR. 01 03 3 04 Altre spese per incremento di attività finanziarie										
Capitolo 30850 VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI (DL118/2011)										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.21

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 30850/010 VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) CDP										
Conto finanziario: U.3.04.07.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	4.900.000,00		4.900.000,00	4.172.405,61	85,151	4.172.405,61	85,151	727.594,39	4.172.405,61	4.172.405,61
. TOTALE ARTICOLO 30850/010	4.900.000,00		4.900.000,00	4.172.405,61	85,151	4.172.405,61	85,151	727.594,39	4.172.405,61	4.172.405,61
Articolo 30850/020 VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) ALTRI ISTITUTI DI CREDITO										
Conto finanziario: U.3.04.07.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	2.400.000,00		2.400.000,00	2.400.000,00	100,000	2.400.000,00	100,000		2.375.054,44	2.375.054,44
. TOTALE ARTICOLO 30850/020	2.400.000,00		2.400.000,00	2.400.000,00	100,000	2.400.000,00	100,000		2.375.054,44	2.375.054,44
. TOTALE CAPITOLO 30850	7.300.000,00		7.300.000,00	6.572.405,61	90,033	6.572.405,61	90,033	727.594,39	6.547.460,05	6.547.460,05
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 3 04	7.300.000,00		7.300.000,00	6.572.405,61	90,033	6.572.405,61	90,033	727.594,39	6.547.460,05	6.547.460,05
. TOTALE TITOLO 3	9.300.000,00		9.300.000,00	6.572.405,61	70,671	6.572.405,61	70,671	2.727.594,39	6.547.460,05	6.547.460,05
. TOTALE PROGRAMMA 01 03	25.645.922,00	125.200,00	25.771.122,00	7.010.865,83	27,204	7.010.133,83	27,202	18.760.988,17	6.784.299,85	6.784.299,85
TOTALE MISSIONE 01	25.645.922,00	125.200,00	25.771.122,00	7.010.865,83	27,204	7.010.133,83	27,202	18.760.988,17	6.784.299,85	6.784.299,85
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti										
. PROGRAMMA 20 01 Fondo di riserva										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 20 01 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 10811 FONDO DI RISERVA										
Articolo 10811/010 FONDO DI RISERVA (Progr.01)										
Conto finanziario: U.1.10.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	180.000,00	10.000,00	190.000,00		0,000		0,000	190.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10811/010	180.000,00	10.000,00	190.000,00		0,000		0,000	190.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 10811	180.000,00	10.000,00	190.000,00		0,000		0,000	190.000,00		
Capitolo 10816 FONDO RISERVA CASSA										
Articolo 10816/000 FONDO DI RISERVA DI CASSA										
Conto finanziario: U.1.10.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10816/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 10816					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 20 01 1 10	180.000,00	10.000,00	190.000,00		0,000		0,000	190.000,00		
. TOTALE TITOLO 1	180.000,00	10.000,00	190.000,00		0,000		0,000	190.000,00		
. TOTALE PROGRAMMA 20 01	180.000,00	10.000,00	190.000,00		0,000		0,000	190.000,00		
. PROGRAMMA 20 02 Fondo svalutazione crediti										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 20 02 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 10812 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'										
Articolo 10812/000 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'										
Conto finanziario: U.1.10.01.03.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	1.250.000,00	220.000,00	1.470.000,00		0,000		0,000	1.470.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10812/000	1.250.000,00	220.000,00	1.470.000,00		0,000		0,000	1.470.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 10812	1.250.000,00	220.000,00	1.470.000,00		0,000		0,000	1.470.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 20 02 1 10	1.250.000,00	220.000,00	1.470.000,00		0,000		0,000	1.470.000,00		
. TOTALE TITOLO 1	1.250.000,00	220.000,00	1.470.000,00		0,000		0,000	1.470.000,00		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.22

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TOTALE PROGRAMMA 20 02	1.250.000,00	220.000,00	1.470.000,00		0,000		0,000	1.470.000,00		
TOTALE MISSIONE 20	1.430.000,00	230.000,00	1.660.000,00		0,000		0,000	1.660.000,00		
MISSIONE 50 Debito pubblico										
. PROGRAMMA 50 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 50 01 1 07 Interessi passivi										
Capitolo 10806 INTERESSI PASSIVI										
Articolo 10806/770 INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PERSPESE VARIE NON ATTRIBUI-BILI (CASSA DD.PP.)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
	42.000,00		42.000,00	20.641,28	49,146	20.641,28	49,146	21.358,72	20.641,28	20.641,28
. TOTALE ARTICOLO 10806/770	42.000,00		42.000,00	20.641,28	49,146	20.641,28	49,146	21.358,72	20.641,28	20.641,28
Articolo 10806/780 INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER SPESE VARIE NON ATTRIBUIBILI (ALTRI SOGGETTI)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
	1.500,00		1.500,00	564,83	37,655	564,83	37,655	935,17	564,83	564,83
. TOTALE ARTICOLO 10806/780	1.500,00		1.500,00	564,83	37,655	564,83	37,655	935,17	564,83	564,83
. TOTALE CAPITOLO 10806	43.500,00		43.500,00	21.206,11	48,750	21.206,11	48,750	22.293,89	21.206,11	21.206,11
Capitolo 11606 INTERESSI PASSIVI										
Articolo 11606/700 INTERESSI PASSIVI COMPRES NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DELLA QUOTA DEI MUTUI CONTRATTI PER LE ATTIVITA PRODUTTIVE (CASSA DD.PP.)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
	7.500,00		7.500,00	3.561,43	47,486	3.561,43	47,486	3.938,57	3.561,43	3.561,43
. TOTALE ARTICOLO 11606/700	7.500,00		7.500,00	3.561,43	47,486	3.561,43	47,486	3.938,57	3.561,43	3.561,43
. TOTALE CAPITOLO 11606	7.500,00		7.500,00	3.561,43	47,486	3.561,43	47,486	3.938,57	3.561,43	3.561,43
Capitolo 12406 INTERESSI PASSIVIPOLITICHE COMUNITARIE										
Articolo 12406/710 INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER LE POLITICHE COMUNITARIE (CASSA DD.PP.)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
	40.000,00		40.000,00	19.013,66	47,534	19.013,66	47,534	20.986,34	19.013,66	19.013,66
. TOTALE ARTICOLO 12406/710	40.000,00		40.000,00	19.013,66	47,534	19.013,66	47,534	20.986,34	19.013,66	19.013,66
Articolo 12406/720 INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER LE POLITICHE COMUNITARIE (ALTRI ISTITUTI DI CREDITO)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
	12.000,00		12.000,00	5.922,28	49,352	5.922,28	49,352	6.077,72	5.922,28	5.922,28
. TOTALE ARTICOLO 12406/720	12.000,00		12.000,00	5.922,28	49,352	5.922,28	49,352	6.077,72	5.922,28	5.922,28
. TOTALE CAPITOLO 12406	52.000,00		52.000,00	24.935,94	47,954	24.935,94	47,954	27.064,06	24.935,94	24.935,94

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.23

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Capitolo 12606 INTERESSI PASSIVI										
Articolo 12606/730 INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI PER ACQUISTO RE-TE DI RILEVAMENTO DELLO STATO DI INQUINAMENTO AMBIENTALE (CASSA DD.PP.)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
	17.000,00		17.000,00	8.270,16	48,648	8.270,16	48,648	8.729,84	8.270,16	8.270,16
. TOTALE ARTICOLO 12606/730	17.000,00		17.000,00	8.270,16	48,648	8.270,16	48,648	8.729,84	8.270,16	8.270,16
Articolo 12606/740 INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER ACQUISTO RETE DI RILEVAMENTO DELLO STATO DI INQUINAMENTO AMBIENTALE (ALTRI SOG-GETTI)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
	500,00		500,00		0,000		0,000	500,00		
. TOTALE ARTICOLO 12606/740	500,00		500,00		0,000		0,000	500,00		
. TOTALE CAPITOLO 12606	17.500,00		17.500,00	8.270,16	47,258	8.270,16	47,258	9.229,84	8.270,16	8.270,16
. TOTALE MACROAGGR. 50 01 1 07	120.500,00		120.500,00	57.973,64	48,111	57.973,64	48,111	62.526,36	57.973,64	57.973,64
. TOTALE TITOLO 1	120.500,00		120.500,00	57.973,64	48,111	57.973,64	48,111	62.526,36	57.973,64	57.973,64
. TOTALE PROGRAMMA 50 01	120.500,00		120.500,00	57.973,64	48,111	57.973,64	48,111	62.526,36	57.973,64	57.973,64
. PROGRAMMA 50 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
. TITOLO 4 - Rimborso di prestiti										
. MACROAGGR. 50 02 4 01 Rimborso di titoli obbligazionari										
Capitolo 40810 RIMBORSO PRESTITI OBBLIGAZIONARI										
Articolo 40810/000 RIMBORSO PRESTITI OBBLIGAZIONARI										
Conto finanziario: U.4.01.02.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
	3.510.000,00		3.510.000,00	1.841.438,12	52,463	1.841.438,12	52,463	1.668.561,88	1.841.438,12	1.841.438,12
. TOTALE ARTICOLO 40810/000	3.510.000,00		3.510.000,00	1.841.438,12	52,463	1.841.438,12	52,463	1.668.561,88	1.841.438,12	1.841.438,12
. TOTALE CAPITOLO 40810	3.510.000,00		3.510.000,00	1.841.438,12	52,463	1.841.438,12	52,463	1.668.561,88	1.841.438,12	1.841.438,12
. TOTALE MACROAGGR. 50 02 4 01	3.510.000,00		3.510.000,00	1.841.438,12	52,463	1.841.438,12	52,463	1.668.561,88	1.841.438,12	1.841.438,12
. MACROAGGR. 50 02 4 03 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine										
Capitolo 40800 RIMBORSO QUOTE CAPITALE DIMUTUI										
Articolo 40800/000 QUOTE CAPITALE MUTUI CASSA DD.PP.										
Conto finanziario: U.4.03.01.04.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
	1.085.000,00		1.085.000,00	536.722,70	49,468	536.722,70	49,468	548.277,30	536.722,70	536.722,70
. TOTALE ARTICOLO 40800/000	1.085.000,00		1.085.000,00	536.722,70	49,468	536.722,70	49,468	548.277,30	536.722,70	536.722,70
Articolo 40800/010 QUOTE CAPITALE MUTUI ALTRI SOGGETTI										
Conto finanziario: U.4.03.01.04.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
	1.386.000,00		1.386.000,00	723.837,55	52,225	723.837,55	52,225	662.162,45	723.837,55	723.837,55
. TOTALE ARTICOLO 40800/010	1.386.000,00		1.386.000,00	723.837,55	52,225	723.837,55	52,225	662.162,45	723.837,55	723.837,55
. TOTALE CAPITOLO 40800	2.471.000,00		2.471.000,00	1.260.560,25	51,014	1.260.560,25	51,014	1.210.439,75	1.260.560,25	1.260.560,25

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.24

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TOTALE MACROAGGR. 50 02 4 03	2.471.000,00		2.471.000,00	1.260.560,25	51,014	1.260.560,25	51,014	1.210.439,75	1.260.560,25	1.260.560,25
. TOTALE TITOLO 4	5.981.000,00		5.981.000,00	3.101.998,37	51,864	3.101.998,37	51,864	2.879.001,63	3.101.998,37	3.101.998,37
. TOTALE PROGRAMMA 50 02	5.981.000,00		5.981.000,00	3.101.998,37	51,864	3.101.998,37	51,864	2.879.001,63	3.101.998,37	3.101.998,37
TOTALE MISSIONE 50	6.101.500,00		6.101.500,00	3.159.972,01	51,790	3.159.972,01	51,790	2.941.527,99	3.159.972,01	3.159.972,01
TOTALE CENTRO DI COSTO 0801	33.177.422,00	355.200,00	33.532.622,00	10.170.837,84	30,331	10.170.105,84	30,329	23.362.516,16	9.944.271,86	9.944.271,86

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.25

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 02 Segreteria generale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10803/090 CONTRATTUALI E NOTARILI										
Conto finanziario: U.1.03.02.16.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802										
. TOTALE ARTICOLO 10803/090	9.000,00		9.000,00	9.000,00	100,00	9.000,00	100,00			
. TOTALE CAPITOLO 10803	9.000,00		9.000,00	9.000,00	100,00	9.000,00	100,00			
. TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 03	9.000,00		9.000,00	9.000,00	100,00	9.000,00	100,00			
. TOTALE TITOLO 1	9.000,00		9.000,00	9.000,00	100,00	9.000,00	100,00			
. TOTALE PROGRAMMA 01 02	9.000,00		9.000,00	9.000,00	100,00	9.000,00	100,00			
. PROGRAMMA 01 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 03 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10801 PERSONALE										
Articolo 10801/030 RETRIBUZIONI AL PERSONALE ECONOMATO										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802										
. TOTALE ARTICOLO 10801/030	200.000,00	-10.000,00	190.000,00	190.000,00	100,00	190.000,00	100,00		90.338,12	90.338,12
Articolo 10801/040 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI PERSONALE ECONOMATO										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802										
. TOTALE ARTICOLO 10801/040	63.000,00	-3.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	60.000,00	100,00		26.719,23	26.719,23
. TOTALE CAPITOLO 10801	263.000,00	-13.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00		117.057,35	117.057,35
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 01	263.000,00	-13.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00	250.000,00	100,00		117.057,35	117.057,35
. MACROAGGR. 01 03 1 02 Imposte e tasse a carico dell'ente										
Capitolo 10807 IMPOSTE E TASSE										
Articolo 10807/120 TASSA DI PROPRIETA AUTOMEZZI E VEICOLI PROVINCIALI: BOLLATURA E RELATIVI SERVIZI										
Conto finanziario: U.1.02.01.09.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802										
. TOTALE ARTICOLO 10807/120	13.500,00		13.500,00	13.500,00	100,00	13.500,00	100,00		7.404,21	7.404,21
. TOTALE CAPITOLO 10807	13.500,00		13.500,00	13.500,00	100,00	13.500,00	100,00		7.404,21	7.404,21
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 02	13.500,00		13.500,00	13.500,00	100,00	13.500,00	100,00		7.404,21	7.404,21
. MACROAGGR. 01 03 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10802 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.26

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 10802/010 FORNITURE DI DIVISE, EFFETTI DI VESTIARIO E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE PER IL PERSONALE PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.01.02.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	25.000,00		25.000,00	2.000,00	8,000	2.000,00	8,000	23.000,00	1.233,39	1.233,39
TOTALE ARTICOLO 10802/010	25.000,00		25.000,00	2.000,00	8,000	2.000,00	8,000	23.000,00	1.233,39	1.233,39
Articolo 10802/015 ABBONAMENTI A PERIODICI ED ACQUISTO TESTI E QUOTIDIANI										
Conto finanziario: U.1.03.01.01.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	13.000,00		13.000,00	9.600,00	73,846	9.600,00	73,846	3.400,00	6.365,40	6.365,40
TOTALE ARTICOLO 10802/015	13.000,00		13.000,00	9.600,00	73,846	9.600,00	73,846	3.400,00	6.365,40	6.365,40
Articolo 10802/020 VARIE D'UFFICIO: CANCELLERIA, CARTA, REGISTRI, CARTA BOLLATA, ECC.										
Conto finanziario: U.1.03.01.02.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	10.000,00		10.000,00	8.503,24	85,032	8.503,24	85,032	1.496,76	3.716,15	3.716,15
TOTALE ARTICOLO 10802/020	10.000,00		10.000,00	8.503,24	85,032	8.503,24	85,032	1.496,76	3.716,15	3.716,15
Articolo 10802/025 MATERIALI PER IGIENE, PULIZIA E SANITARIO E VARIE ECONOMICHE DI FUNZIONAMENTO PER LOCALI, IMPIANTI, ARREDI, ECC. AD USO UFFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.01.05.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	6.000,00		6.000,00	5.383,33	89,722	5.383,33	89,722	616,67	1.909,80	1.909,80
TOTALE ARTICOLO 10802/025	6.000,00		6.000,00	5.383,33	89,722	5.383,33	89,722	616,67	1.909,80	1.909,80
Articolo 10802/040 SPESA PER FORNITURA CARBURANTI E VARIE DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO PER MEZZI, AUTOMEZZI, MACCHINE OPERATRICI, ECC. DEI SERVIZI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.01.02.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	192.000,00		192.000,00	191.994,07	99,997	191.994,07	99,997	5,93	93.596,02	93.060,92
TOTALE ARTICOLO 10802/040	192.000,00		192.000,00	191.994,07	99,997	191.994,07	99,997	5,93	93.596,02	93.060,92
TOTALE CAPITOLO 10802	246.000,00		246.000,00	217.480,64	88,407	217.480,64	88,407	28.519,36	106.820,76	106.285,66
Capitolo 10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10803/032 SPESE PER L'AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO DEL PATRIMONIO PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	21.000,00		21.000,00	15.994,20	76,163	15.994,20	76,163	5.005,80		
TOTALE ARTICOLO 10803/032	21.000,00		21.000,00	15.994,20	76,163	15.994,20	76,163	5.005,80		
Articolo 10803/035 SERVIZI VARI PER FUNZIONAMENTO UFFICI PROVINCIALI E GESTIONE AUTOMEZZI (PEDAGGI, REVISIONI, COLLAUDI, BOLLINO BLU ECC.)										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	15.000,00		15.000,00	13.000,00	86,667	13.000,00	86,667	2.000,00	6.286,09	6.286,09
TOTALE ARTICOLO 10803/035	15.000,00		15.000,00	13.000,00	86,667	13.000,00	86,667	2.000,00	6.286,09	6.286,09
TOTALE CAPITOLO 10803	36.000,00		36.000,00	28.994,20	80,539	28.994,20	80,539	7.005,80	6.286,09	6.286,09
TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 03	282.000,00		282.000,00	246.474,84	87,402	246.474,84	87,402	35.525,16	113.106,85	112.571,75
MACROAGGR. 01 03 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 22/08/2019

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 10803/060 SPESA PER ASSICURAZIONI AMMINISTRATORI, PERSONALE E PATRIMONIO PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.10.04.01.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	280.000,00		280.000,00	276.013,87	98,576	276.013,87	98,576	3.986,13	269.971,65	269.971,65
. TOTALE ARTICOLO 10803/060	280.000,00		280.000,00	276.013,87	98,576	276.013,87	98,576	3.986,13	269.971,65	269.971,65
Articolo 10803/060R SPESA PER ASSICURAZIONI AMMINISTRATORI, PERSONALE E PATRIMONIO PROVINCIALI - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.10.04.01.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10803/060R					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 10803	280.000,00		280.000,00	276.013,87	98,576	276.013,87	98,576	3.986,13	269.971,65	269.971,65
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 10	280.000,00		280.000,00	276.013,87	98,576	276.013,87	98,576	3.986,13	269.971,65	269.971,65
. TOTALE TITOLO 1	838.500,00	-13.000,00	825.500,00	785.988,71	95,214	785.988,71	95,214	39.511,29	507.540,06	507.004,96
. TOTALE PROGRAMMA 01 03	838.500,00	-13.000,00	825.500,00	785.988,71	95,214	785.988,71	95,214	39.511,29	507.540,06	507.004,96
. PROGRAMMA 01 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 05 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10823 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PATRIMONIO										
Articolo 10823/010 MANUTENZIONE ATTREZZATURE ED AUTOMEZZI DEI SERVIZI GENERALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	2.000,00	10.000,00	12.000,00	5.250,95	43,758	5.250,95	43,758	6.749,05	3.988,35	3.988,35
. TOTALE ARTICOLO 10823/010	2.000,00	10.000,00	12.000,00	5.250,95	43,758	5.250,95	43,758	6.749,05	3.988,35	3.988,35
Articolo 10823/015 SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E VARI PER UFFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.13.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	500,00	9.000,00	9.500,00	5.500,00	57,895	5.500,00	57,895	4.000,00	230,76	230,76
. TOTALE ARTICOLO 10823/015	500,00	9.000,00	9.500,00	5.500,00	57,895	5.500,00	57,895	4.000,00	230,76	230,76
Articolo 10823/020 GESTIONE DEI FABBRICATI DESTINATI AGLI UFFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.05.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	272.000,00		272.000,00	258.524,59	95,046	258.524,59	95,046	13.475,41	116.699,52	116.699,52
. TOTALE ARTICOLO 10823/020	272.000,00		272.000,00	258.524,59	95,046	258.524,59	95,046	13.475,41	116.699,52	116.699,52
Articolo 10823/025 SPESE CONDOMINIALI IMMOBILI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.05.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	48.000,00	-5.000,00	43.000,00	23.747,00	55,226	23.747,00	55,226	19.253,00	23.747,00	23.747,00
. TOTALE ARTICOLO 10823/025	48.000,00	-5.000,00	43.000,00	23.747,00	55,226	23.747,00	55,226	19.253,00	23.747,00	23.747,00
Articolo 10823/030 SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.13.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	201.000,00	-5.000,00	196.000,00	188.259,42	96,051	188.259,42	96,051	7.740,58	88.894,54	88.450,15
. TOTALE ARTICOLO 10823/030	201.000,00	-5.000,00	196.000,00	188.259,42	96,051	188.259,42	96,051	7.740,58	88.894,54	88.450,15

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.28

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 10823/035 SERVIZIO DI VIGILANZA UFFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.13.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	11.000,00		11.000,00	9.943,70	90,397	9.943,70	90,397	1.056,30	6.290,10	4.739,02
. TOTALE ARTICOLO 10823/035	11.000,00		11.000,00	9.943,70	90,397	9.943,70	90,397	1.056,30	6.290,10	4.739,02
. TOTALE CAPITOLO 10823	534.500,00	9.000,00	543.500,00	491.225,66	90,382	491.225,66	90,382	52.274,34	239.850,27	237.854,80
Capitolo 10824 UTILIZZO BENI DI TERZI PATRIMONIO										
Articolo 10824/010 FITTI PASSIVI EDIFICI DESTINATI AD UFFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.07.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	60.000,00		60.000,00	57.771,42	96,286	57.771,42	96,286	2.228,58	48.885,71	48.885,71
. TOTALE ARTICOLO 10824/010	60.000,00		60.000,00	57.771,42	96,286	57.771,42	96,286	2.228,58	48.885,71	48.885,71
. TOTALE CAPITOLO 10824	60.000,00		60.000,00	57.771,42	96,286	57.771,42	96,286	2.228,58	48.885,71	48.885,71
. TOTALE MACROAGGR. 01 05 1 03	594.500,00	9.000,00	603.500,00	548.997,08	90,969	548.997,08	90,969	54.502,92	288.735,98	286.740,51
. TOTALE TITOLO 1	594.500,00	9.000,00	603.500,00	548.997,08	90,969	548.997,08	90,969	54.502,92	288.735,98	286.740,51
. TOTALE PROGRAMMA 01 05	594.500,00	9.000,00	603.500,00	548.997,08	90,969	548.997,08	90,969	54.502,92	288.735,98	286.740,51
TOTALE MISSIONE 01	1.442.000,00	-4.000,00	1.438.000,00	1.343.985,79	93,462	1.343.985,79	93,462	94.014,21	796.276,04	793.745,47
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio										
. PROGRAMMA 04 02 Altri ordini di istruzione										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 04 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10814 UTILIZZO BENI DI TERZI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA										
Articolo 10814/010 FITTI PASSIVI EDIFICI SCOLASTICI										
Conto finanziario: U.1.03.02.07.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	70.000,00	-9.000,00	61.000,00	45.541,84	74,659	45.541,84	74,659	15.458,16	34.156,38	34.156,38
. TOTALE ARTICOLO 10814/010	70.000,00	-9.000,00	61.000,00	45.541,84	74,659	45.541,84	74,659	15.458,16	34.156,38	34.156,38
. TOTALE CAPITOLO 10814	70.000,00	-9.000,00	61.000,00	45.541,84	74,659	45.541,84	74,659	15.458,16	34.156,38	34.156,38
. TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 03	70.000,00	-9.000,00	61.000,00	45.541,84	74,659	45.541,84	74,659	15.458,16	34.156,38	34.156,38
. TOTALE TITOLO 1	70.000,00	-9.000,00	61.000,00	45.541,84	74,659	45.541,84	74,659	15.458,16	34.156,38	34.156,38
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 04 02 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 20815 ACQUIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA										
Articolo 20815/010 ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE PER GLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.2.02.01.03.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	80.000,00		80.000,00	80.000,00	100,000	80.000,00	100,000		77.074,55	26.156,93
. TOTALE ARTICOLO 20815/010	80.000,00		80.000,00	80.000,00	100,000	80.000,00	100,000		77.074,55	26.156,93
. TOTALE CAPITOLO 20815	80.000,00		80.000,00	80.000,00	100,000	80.000,00	100,000		77.074,55	26.156,93
. TOTALE MACROAGGR. 04 02 2 02	80.000,00		80.000,00	80.000,00	100,000	80.000,00	100,000		77.074,55	26.156,93
. TOTALE TITOLO 2	80.000,00		80.000,00	80.000,00	100,000	80.000,00	100,000		77.074,55	26.156,93
. TOTALE PROGRAMMA 04 02	150.000,00	-9.000,00	141.000,00	125.541,84	89,037	125.541,84	89,037	15.458,16	111.230,93	60.313,31

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.29

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. PROGRAMMA 04 05 Istruzione tecnica superiore										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 04 05 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10813 PRESTAZIONI DI SERVIZI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA										
Articolo 10813/010 GESTIONE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI										
Conto finanziario: U.1.03.02.05.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	1.000.000,00	150.000,00	1.150.000,00	974.719,58	84,758	974.719,58	84,758	175.280,42	527.938,50	525.546,00
. TOTALE ARTICOLO 10813/010	1.000.000,00	150.000,00	1.150.000,00	974.719,58	84,758	974.719,58	84,758	175.280,42	527.938,50	525.546,00
. TOTALE CAPITOLO 10813	1.000.000,00	150.000,00	1.150.000,00	974.719,58	84,758	974.719,58	84,758	175.280,42	527.938,50	525.546,00
. TOTALE MACROAGGR. 04 05 1 03	1.000.000,00	150.000,00	1.150.000,00	974.719,58	84,758	974.719,58	84,758	175.280,42	527.938,50	525.546,00
. TOTALE TITOLO 1	1.000.000,00	150.000,00	1.150.000,00	974.719,58	84,758	974.719,58	84,758	175.280,42	527.938,50	525.546,00
. TOTALE PROGRAMMA 04 05	1.000.000,00	150.000,00	1.150.000,00	974.719,58	84,758	974.719,58	84,758	175.280,42	527.938,50	525.546,00
TOTALE MISSIONE 04	1.150.000,00	141.000,00	1.291.000,00	1.100.261,42	85,226	1.100.261,42	85,226	190.738,58	639.169,43	585.859,31
TOTALE CENTRO DI COSTO 0802	2.592.000,00	137.000,00	2.729.000,00	2.444.247,21	89,566	2.444.247,21	89,566	284.752,79	1.435.445,47	1.379.604,78

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.30

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0803 Programmazione e controllo

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 03 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10801 PERSONALE										
Articolo 10801/050 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0803 CdG: 0803 Prg: PGT0803	14.600,00	20.800,00	35.400,00	35.400,00	100,000	35.400,00	100,000		19.709,40	19.709,40
. TOTALE ARTICOLO 10801/050	14.600,00	20.800,00	35.400,00	35.400,00	100,000	35.400,00	100,000		19.709,40	19.709,40
Articolo 10801/060 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0803 CdG: 0803 Prg: PGT0803	4.500,00	6.000,00	10.500,00	10.500,00	100,000	10.500,00	100,000		5.312,49	5.312,49
. TOTALE ARTICOLO 10801/060	4.500,00	6.000,00	10.500,00	10.500,00	100,000	10.500,00	100,000		5.312,49	5.312,49
. TOTALE CAPITOLO 10801	19.100,00	26.800,00	45.900,00	45.900,00	100,000	45.900,00	100,000		25.021,89	25.021,89
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 01	19.100,00	26.800,00	45.900,00	45.900,00	100,000	45.900,00	100,000		25.021,89	25.021,89
. MACROAGGR. 01 03 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10803/100 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0803 CdG: 0803 Prg: PGT0803	7.600,00		7.600,00	7.600,00	100,000	7.600,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 10803/100	7.600,00		7.600,00	7.600,00	100,000	7.600,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 10803	7.600,00		7.600,00	7.600,00	100,000	7.600,00	100,000			
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 03	7.600,00		7.600,00	7.600,00	100,000	7.600,00	100,000			
. TOTALE TITOLO 1	26.700,00	26.800,00	53.500,00	53.500,00	100,000	53.500,00	100,000		25.021,89	25.021,89
. TOTALE PROGRAMMA 01 03	26.700,00	26.800,00	53.500,00	53.500,00	100,000	53.500,00	100,000		25.021,89	25.021,89
TOTALE MISSIONE 01	26.700,00	26.800,00	53.500,00	53.500,00	100,000	53.500,00	100,000		25.021,89	25.021,89
TOTALE CENTRO DI COSTO 0803	26.700,00	26.800,00	53.500,00	53.500,00	100,000	53.500,00	100,000		25.021,89	25.021,89

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.31

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 1602 Ricerca innovazione e statistica

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività										
. PROGRAMMA 14 01 Industria, PMI e Artigianato										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 14 01 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 11601 PERSONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE										
Articolo 11601/040 RETRIBUZIONE AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 1602 CdG: 1602 Prg: PGT1602										
	24.000,00		24.000,00	24.000,00	100,000	24.000,00	100,000		14.536,55	14.536,55
. TOTALE ARTICOLO 11601/040	24.000,00		24.000,00	24.000,00	100,000	24.000,00	100,000		14.536,55	14.536,55
Articolo 11601/050 CONTRIBUTI ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALI										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 1602 CdG: 1602 Prg: PGT1602										
	7.000,00		7.000,00	7.000,00	100,000	7.000,00	100,000		3.729,10	3.729,10
. TOTALE ARTICOLO 11601/050	7.000,00		7.000,00	7.000,00	100,000	7.000,00	100,000		3.729,10	3.729,10
. TOTALE CAPITOLO 11601	31.000,00		31.000,00	31.000,00	100,000	31.000,00	100,000		18.265,65	18.265,65
. TOTALE MACROAGGR. 14 01 1 01	31.000,00		31.000,00	31.000,00	100,000	31.000,00	100,000		18.265,65	18.265,65
. TOTALE TITOLO 1	31.000,00		31.000,00	31.000,00	100,000	31.000,00	100,000		18.265,65	18.265,65
. TOTALE PROGRAMMA 14 01	31.000,00		31.000,00	31.000,00	100,000	31.000,00	100,000		18.265,65	18.265,65
TOTALE MISSIONE 14	31.000,00		31.000,00	31.000,00	100,000	31.000,00	100,000		18.265,65	18.265,65
TOTALE CENTRO DI COSTO 1602	31.000,00		31.000,00	31.000,00	100,000	31.000,00	100,000		18.265,65	18.265,65

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.32

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza										
. PROGRAMMA 03 01 Polizia locale e amministrativa										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 03 01 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 13401 PERSONALE POLIZIA PROVINCIALE										
Articolo 13401/010										
RETRIBUZIONIPERSONALEPOLIZIAPROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	578.000,00		578.000,00	578.000,00	100,000	578.000,00	100,000		347.368,96	347.368,96
. TOTALE ARTICOLO 13401/010	578.000,00		578.000,00	578.000,00	100,000	578.000,00	100,000		347.368,96	347.368,96
Articolo 13401/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SURETRIBUZIONI PERSONALEPOLIZIA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	180.000,00		180.000,00	180.000,00	100,000	180.000,00	100,000		101.720,00	101.720,00
. TOTALE ARTICOLO 13401/020	180.000,00		180.000,00	180.000,00	100,000	180.000,00	100,000		101.720,00	101.720,00
. TOTALE CAPITOLO 13401	758.000,00		758.000,00	758.000,00	100,000	758.000,00	100,000		449.088,96	449.088,96
. TOTALE MACROAGGR. 03 01 1 01	758.000,00		758.000,00	758.000,00	100,000	758.000,00	100,000		449.088,96	449.088,96
. MACROAGGR. 03 01 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 13402 ACQUISTO DI BENI										
Articolo 13402/040 ACQUISTO UNIFORMI E ACCESSORI										
Conto finanziario: U.1.03.01.02.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	10.000,00		10.000,00	2.500,00	25,000	2.500,00	25,000	7.500,00	706,65	706,65
. TOTALE ARTICOLO 13402/040	10.000,00		10.000,00	2.500,00	25,000	2.500,00	25,000	7.500,00	706,65	706,65
Articolo 13402/050 ACQUISTO DOTAZIONI INDIVIDUALI DI PATTUGLIA										
Conto finanziario: U.1.03.01.02.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	15.000,00	7.000,00	22.000,00	6.723,19	30,560	6.723,19	30,560	15.276,81	720,91	720,91
. TOTALE ARTICOLO 13402/050	15.000,00	7.000,00	22.000,00	6.723,19	30,560	6.723,19	30,560	15.276,81	720,91	720,91
. TOTALE CAPITOLO 13402	25.000,00	7.000,00	32.000,00	9.223,19	28,822	9.223,19	28,822	22.776,81	1.427,56	1.427,56
Capitolo 13403 PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE										
Articolo 13403/090 SPESE DI GESTIONE SERVIZIO DI POLIZIA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	95.000,00	4.589,00	99.589,00	20.432,59	20,517	20.432,59	20,517	79.156,41	17.124,84	17.124,84
. TOTALE ARTICOLO 13403/090	95.000,00	4.589,00	99.589,00	20.432,59	20,517	20.432,59	20,517	79.156,41	17.124,84	17.124,84
Articolo 13403/094 SPESE PER SERVIZI INFORMATIVI TELEMATICI - VISURE BANCHE DATI										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	25.000,00		25.000,00	20.000,00	80,000	20.000,00	80,000	5.000,00	7.707,55	7.707,55
. TOTALE ARTICOLO 13403/094	25.000,00		25.000,00	20.000,00	80,000	20.000,00	80,000	5.000,00	7.707,55	7.707,55
Articolo 13403/095 SPESE PER AGGIORNAMENTO/FORMAZIONE CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.04.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	2.000,00	7.000,00	9.000,00	7.000,00	77,778	7.000,00	77,778	2.000,00		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 22/08/2019

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TOTALE ARTICOLO 13403/095	2.000,00	7.000,00	9.000,00	7.000,00	77,778	7.000,00	77,778	2.000,00		
Articolo 13403/098 INTERVENTI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI EDUCAZIONE STRADALE (NON USARE - NO CF) Conto finanziario: U.1.03.02.02.000 CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	2.000,00	-2.000,00			0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 13403/098	2.000,00	-2.000,00			0,000		0,000			
Articolo 13403/100 SPESE DI NOTIFICA PER SANZIONI ELEVATE DAL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE Conto finanziario: U.1.03.02.16.000 CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	480.000,00	179.282,63	659.282,63	584.140,73	88,602	584.140,73	88,602	75.141,90	219.435,29	219.435,29
. TOTALE ARTICOLO 13403/100	480.000,00	179.282,63	659.282,63	584.140,73	88,602	584.140,73	88,602	75.141,90	219.435,29	219.435,29
Articolo 13403/100R SPESE DI NOTIFICA PER SANZIONI ELEVATE DAL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE - reimputazione Conto finanziario: U.1.03.02.16.000 CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 13403/100R					0,000		0,000			
Articolo 13403/101 SPESE PER RISCOSSIONE SANZIONI ELEVATE DAL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE Conto finanziario: U.1.03.02.03.000 CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401		2.717,37	2.717,37	2.717,37	100,000	2.717,37	100,000		2.717,37	2.717,37
. TOTALE ARTICOLO 13403/101		2.717,37	2.717,37	2.717,37	100,000	2.717,37	100,000		2.717,37	2.717,37
. TOTALE CAPITOLO 13403	604.000,00	191.589,00	795.589,00	634.290,69	79,726	634.290,69	79,726	161.298,31	246.985,05	246.985,05
Capitolo 13413 DELEGHE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE Articolo 13413/105 DELEGHE PER PRESTAZIONI DISERVIZI POLIZIAPROVINCIALE- P/CAP. 23410E Conto finanziario: U.1.03.01.04.000 CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 13413/105					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 13413					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 03 01 1 03	629.000,00	198.589,00	827.589,00	643.513,88	77,758	643.513,88	77,758	184.075,12	248.412,61	248.412,61
. MACROAGGR. 03 01 1 09 Rimborsi e poste correttive delle entrate Capitolo 13408 ONERI STRAORDINARI DELL'GESTIONE CORRENTE Articolo 13408/010 RIMBORSI PER SANZIONI AMMINISTRATIVE NON DOVUTE E SPESE DI NOTIFICA Conto finanziario: U.1.09.99.04.000 CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	30.000,00		30.000,00	15.050,00	50,167	15.050,00	50,167	14.950,00	1.268,54	1.268,54
. TOTALE ARTICOLO 13408/010	30.000,00		30.000,00	15.050,00	50,167	15.050,00	50,167	14.950,00	1.268,54	1.268,54
. TOTALE CAPITOLO 13408	30.000,00		30.000,00	15.050,00	50,167	15.050,00	50,167	14.950,00	1.268,54	1.268,54
. TOTALE MACROAGGR. 03 01 1 09	30.000,00		30.000,00	15.050,00	50,167	15.050,00	50,167	14.950,00	1.268,54	1.268,54
. MACROAGGR. 03 01 1 10 Altre spese correnti Capitolo 13403 PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.34

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 13403/096 SPESA PER ASSICURAZIONE PREVIDENZIALE INTEGRATIVA CORPO POLIZIA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.10.04.99.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	50.000,00		50.000,00		0,000		0,000	50.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 13403/096	50.000,00		50.000,00		0,000		0,000	50.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 13403	50.000,00		50.000,00		0,000		0,000	50.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 03 01 1 10	50.000,00		50.000,00		0,000		0,000	50.000,00		
. TOTALE TITOLO 1	1.467.000,00	198.589,00	1.665.589,00	1.416.563,88	85,049	1.416.563,88	85,049	249.025,12	698.770,11	698.770,11
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 03 01 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 23405 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE										
Articolo 23405/171 ACQUISTO DI MACCHINARI E ATTREZZATURE POLIZIA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.2.02.01.04.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401		34.200,00	34.200,00		0,000		0,000	34.200,00		
. TOTALE ARTICOLO 23405/171		34.200,00	34.200,00		0,000		0,000	34.200,00		
Articolo 23405/172 ACQUISTO DI AUTOMEZZI POLIZIA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.2.02.01.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	60.000,00	30.000,00	90.000,00	75.000,00	83,333	75.000,00	83,333	15.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 23405/172	60.000,00	30.000,00	90.000,00	75.000,00	83,333	75.000,00	83,333	15.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 23405	60.000,00	64.200,00	124.200,00	75.000,00	60,386	75.000,00	60,386	49.200,00		
. TOTALE MACROAGGR. 03 01 2 02	60.000,00	64.200,00	124.200,00	75.000,00	60,386	75.000,00	60,386	49.200,00		
. TOTALE TITOLO 2	60.000,00	64.200,00	124.200,00	75.000,00	60,386	75.000,00	60,386	49.200,00		
. TOTALE PROGRAMMA 03 01	1.527.000,00	262.789,00	1.789.789,00	1.491.563,88	83,337	1.491.563,88	83,337	298.225,12	698.770,11	698.770,11
TOTALE MISSIONE 03	1.527.000,00	262.789,00	1.789.789,00	1.491.563,88	83,337	1.491.563,88	83,337	298.225,12	698.770,11	698.770,11
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente										
. PROGRAMMA 09 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 09 02 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 13415 TRASFERIMENTI POLIZIA PROVINCIALE										
Articolo 13415/190 TRASFERIMENTO FONDI PER CONTROLLO AMBITI TERRITORIALI DI CACCIA (ART. 19 L 157/1992) (23440 E)										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 13415/190	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 13415	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000			
. TOTALE MACROAGGR. 09 02 1 04	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000			
. TOTALE TITOLO 1	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000			
. TOTALE PROGRAMMA 09 02	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000			
TOTALE MISSIONE 09	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000			

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 22/08/2019

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca										
. PROGRAMMA 16 02 Caccia e pesca										
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 16 02 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 23405 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE										
Articolo 23405/170R ACQUISTO DI ATTREZZATURE E AUTOMEZZI PER SERVIZIO DI POLIZIA PROVINCIALE - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 23405/170R					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 23405					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 16 02 2 02					0,000		0,000			
. TOTALE TITOLO 2					0,000		0,000			
. TOTALE PROGRAMMA 16 02					0,000		0,000			
TOTALE MISSIONE 16					0,000		0,000			
TOTALE CENTRO DI COSTO 3401	1.556.700,00	262.789,00	1.819.489,00	1.521.263,88	83,609	1.521.263,88	83,609	298.225,12	698.770,11	698.770,11

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.36

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1002 Trasporti

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità										
. PROGRAMMA 10 02 Trasporto pubblico locale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 10 02 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 11011 PERSONALE TRASPORTI										
Articolo 11011/010 RETRIBUZIONE AL PERSONALE DEI TRASPORTI										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002	72.000,00		72.000,00	72.000,00	100,000	72.000,00	100,000		72.000,00	72.000,00
. TOTALE ARTICOLO 11011/010	72.000,00		72.000,00	72.000,00	100,000	72.000,00	100,000		72.000,00	72.000,00
Articolo 11011/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE TRASPORTI										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002	25.000,00		25.000,00	25.000,00	100,000	25.000,00	100,000		19.597,28	19.597,28
. TOTALE ARTICOLO 11011/020	25.000,00		25.000,00	25.000,00	100,000	25.000,00	100,000		19.597,28	19.597,28
. TOTALE CAPITOLO 11011	97.000,00		97.000,00	97.000,00	100,000	97.000,00	100,000		91.597,28	91.597,28
. TOTALE MACROAGGR. 10 02 1 01	97.000,00		97.000,00	97.000,00	100,000	97.000,00	100,000		91.597,28	91.597,28
. MACROAGGR. 10 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 11013 PRESTAZIONI DI SERVIZI TRASPORTI										
Articolo 11013/020 SPESA PER COMMISSIONI DI ESAME DI IDONEITA' E DI ABILITAZIONE L.R. 9/2003										
Conto finanziario: U.1.03.02.10.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002		2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,000	2.000,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 11013/020		2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,000	2.000,00	100,000			
Articolo 11013/020R SPESA PER COMMISSIONI DI ESAME DI IDONEITA' E DI ABILITAZIONE L.R. 9/2003-reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.10.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 11013/020R					0,000		0,000			
Articolo 11013/040 SPESE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI MINIMI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE L.R. 30/98										
Conto finanziario: U.1.03.02.15.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002	268.685,00	41.000,00	309.685,00	309.685,00	100,000	309.685,00	100,000		118.587,28	118.587,28
. TOTALE ARTICOLO 11013/040	268.685,00	41.000,00	309.685,00	309.685,00	100,000	309.685,00	100,000		118.587,28	118.587,28
Articolo 11013/040R SPESE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI MINIMI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE L.R. 30/98-reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.15.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 11013/040R					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 11013	268.685,00	43.000,00	311.685,00	311.685,00	100,000	311.685,00	100,000		118.587,28	118.587,28
Capitolo 11023 SPESE PER PROGETTI TPL FINANZIATI O CO-FINANZIATI DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.37

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1002 Trasporti

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 11023/010 SPESE PER PROGETTI TPL FINANZIATI O CO-FINANZIATI DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA - CAP. 21010 E Conto finanziario: U.1.03.02.99.000 CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002										
. TOTALE ARTICOLO 11023/010					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 11023					0,000		0,000			
Capitolo 11043 FINANZIAMENTO DEL PROGETTO GESTIONE INFORMATA DELLA MOBILITA' (GIM) - VEDI CAP.21020 E Articolo 11043/010 FINANZIAMENTO DEL PROGETTO GESTIONE INFORMATA DELLA MOBILITA' (GIM) - VEDI CAP.21020 E Conto finanziario: U.1.03.02.99.000 CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002										
. TOTALE ARTICOLO 11043/010					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 11043					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 10 02 1 03	268.685,00	43.000,00	311.685,00	311.685,00	100,000	311.685,00	100,000		118.587,28	118.587,28
. TOTALE TITOLO 1	365.685,00	43.000,00	408.685,00	408.685,00	100,000	408.685,00	100,000		210.184,56	210.184,56
. TOTALE PROGRAMMA 10 02	365.685,00	43.000,00	408.685,00	408.685,00	100,000	408.685,00	100,000		210.184,56	210.184,56
TOTALE MISSIONE 10	365.685,00	43.000,00	408.685,00	408.685,00	100,000	408.685,00	100,000		210.184,56	210.184,56
TOTALE CENTRO DI COSTO 1002	365.685,00	43.000,00	408.685,00	408.685,00	100,000	408.685,00	100,000		210.184,56	210.184,56

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.38

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali										
. PROGRAMMA 05 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale										
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 05 02 2 03 Contributi agli investimenti										
Capitolo 21807 TRASFERIMENTI DI CAPITALI										
Articolo 21807/340R INTERVENTI PER TRASFORMAZIONE DA SISTEMA CHIUSO ASISTEMA APERTO DELLA A14BIS DIRAMAZIONE PER RAVENNA - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.03.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21807/340R					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
Articolo 21807/380R CONTRIBUTI A RETEFERROVIARIA ITALIANA PERINTERVENTI DI ELIMINAZIONEPASSAGGI A LIVELLO - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.03.03.03.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21807/380R					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 21807					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 05 02 2 03					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
. TOTALE TITOLO 2					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
. TOTALE PROGRAMMA 05 02					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
TOTALE MISSIONE 05					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente										
. PROGRAMMA 09 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 09 02 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 12605 TRASFERIMENTI										
Articolo 12605/170 QUOTA DI PARTECIPAZIONE ALCENTRO DI RICERCHE MARINE SOC.CON.S.P.A. DI CESENATICO										
Conto finanziario: U.1.04.03.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 12605/170					100,00		100,00	0,000	0,000	100,00
					100,00		100,00	0,000	0,000	100,00
. TOTALE CAPITOLO 12605					100,00		100,00	0,000	0,000	100,00
					100,00		100,00	0,000	0,000	100,00
. TOTALE MACROAGGR. 09 02 1 04					100,00		100,00	0,000	0,000	100,00
					100,00		100,00	0,000	0,000	100,00
. TOTALE TITOLO 1					100,00		100,00	0,000	0,000	100,00
					100,00		100,00	0,000	0,000	100,00
. TOTALE PROGRAMMA 09 02					100,00		100,00	0,000	0,000	100,00
					100,00		100,00	0,000	0,000	100,00
. PROGRAMMA 09 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 09 05 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 11805 TRASFERIMENTI										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.39

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 11805/080 QUOTA DI PARTECIPAZIONE ALL'ENTE PARCO DELTA DEL PO										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
	54.250,00		54.250,00	54.250,00	100,000	54.250,00	100,000		54.250,00	54.250,00
. TOTALE ARTICOLO 11805/080	54.250,00		54.250,00	54.250,00	100,000	54.250,00	100,000		54.250,00	54.250,00
Articolo 11805/085 QUOTA DI PARTECIPAZIONE ALL'ENTE PARCO VENA DEL GESSO										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
	36.000,00		36.000,00		0,000		0,000	36.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 11805/085	36.000,00		36.000,00		0,000		0,000	36.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 11805	90.250,00		90.250,00	54.250,00	60,111	54.250,00	60,111	36.000,00	54.250,00	54.250,00
. TOTALE MACROAGGR. 09 05 1 04	90.250,00		90.250,00	54.250,00	60,111	54.250,00	60,111	36.000,00	54.250,00	54.250,00
. TOTALE TITOLO 1	90.250,00		90.250,00	54.250,00	60,111	54.250,00	60,111	36.000,00	54.250,00	54.250,00
. TOTALE PROGRAMMA 09 05	90.250,00		90.250,00	54.250,00	60,111	54.250,00	60,111	36.000,00	54.250,00	54.250,00
TOTALE MISSIONE 09	90.350,00		90.350,00	54.250,00	60,044	54.250,00	60,044	36.100,00	54.250,00	54.250,00
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità										
. PROGRAMMA 10 05 Viabilità e infrastrutture stradali										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 10 05 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 11801 PERSONALE										
Articolo 11801/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
	1.950.000,00		1.950.000,00	1.950.000,00	100,000	1.950.000,00	100,000		1.124.635,40	1.124.635,40
. TOTALE ARTICOLO 11801/010	1.950.000,00		1.950.000,00	1.950.000,00	100,000	1.950.000,00	100,000		1.124.635,40	1.124.635,40
Articolo 11801/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
	600.000,00		600.000,00	600.000,00	100,000	600.000,00	100,000		327.089,01	327.089,01
. TOTALE ARTICOLO 11801/020	600.000,00		600.000,00	600.000,00	100,000	600.000,00	100,000		327.089,01	327.089,01
Articolo 11801/050 COMPENSI PER PROGETTAZIONEINTERNA - CAP. 30896 E										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 11801/050					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 11801	2.550.000,00		2.550.000,00	2.550.000,00	100,000	2.550.000,00	100,000		1.451.724,41	1.451.724,41
. TOTALE MACROAGGR. 10 05 1 01	2.550.000,00		2.550.000,00	2.550.000,00	100,000	2.550.000,00	100,000		1.451.724,41	1.451.724,41
. MACROAGGR. 10 05 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 11802 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME										
Articolo 11802/010 FORNITURE DI MATERIALI PER LO SVOLGIMENTO INTERNO DELLE ATTIVITA DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA										
Conto finanziario: U.1.03.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
	250.000,00	-68.800,00	181.200,00	85.381,94	47,120	85.381,94	47,120	95.818,06	54.993,43	54.993,43
. TOTALE ARTICOLO 11802/010	250.000,00	-68.800,00	181.200,00	85.381,94	47,120	85.381,94	47,120	95.818,06	54.993,43	54.993,43

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 22/08/2019

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
TOTALE CAPITOLO 11802	250.000,00	-68.800,00	181.200,00	85.381,94	47,120	85.381,94	47,120	95.818,06	54.993,43	54.993,43
Capitolo 11803 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 11803/030 FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TECNICO PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	1.000,00		1.000,00	480,57	48,057	480,57	48,057	519,43	145,71	145,71
TOTALE ARTICOLO 11803/030	1.000,00		1.000,00	480,57	48,057	480,57	48,057	519,43	145,71	145,71
Articolo 11803/040 GESTIONE DELLE ATTREZZATURE, AUTOMEZZI E MACCHINE OPERATRICI DEL SERVIZIO MANUTENZIONE VIABILITA' PROVINCIALE E DEL SERVIZIO MANUTENZIONE FABBRICATI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	143.700,00		143.700,00	110.551,03	76,932	110.551,03	76,932	33.148,97	77.494,03	76.908,43
TOTALE ARTICOLO 11803/040	143.700,00		143.700,00	110.551,03	76,932	110.551,03	76,932	33.148,97	77.494,03	76.908,43
Articolo 11803/045 SPESE PER UTENZE VARIE STRADE PROVINCIALI (ILLUMINAZIONE PUBBLICA, ACQUA, ECC.)										
Conto finanziario: U.1.03.02.05.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	1.300,00		1.300,00	1.300,00	100,000	1.300,00	100,000		1.192,88	1.192,88
TOTALE ARTICOLO 11803/045	1.300,00		1.300,00	1.300,00	100,000	1.300,00	100,000		1.192,88	1.192,88
Articolo 11803/050 MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE, PONTI, FOSSI, SCOLI, ECC., COMPRESI INTERVENTI PER RETTIFICHE E SISTEMAZIONI										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	110.146,00	-90.997,50	19.148,50	19.147,90	99,997	19.147,90	99,997	0,60	19.147,90	19.147,90
TOTALE ARTICOLO 11803/050	110.146,00	-90.997,50	19.148,50	19.147,90	99,997	19.147,90	99,997	0,60	19.147,90	19.147,90
Articolo 11803/055 PROGETTAZIONI, PERIZIE, INCARICHI, SOPRALLUOGHI, STIME, RICERCHE, INDAGINI E LAVORI PRELIMINARI										
Conto finanziario: U.1.03.02.10.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	30.000,00	-18.147,50	11.852,50	9.347,30	78,864	5.504,30	46,440	6.348,20	2.915,95	2.915,95
TOTALE ARTICOLO 11803/055	30.000,00	-18.147,50	11.852,50	9.347,30	78,864	5.504,30	46,440	6.348,20	2.915,95	2.915,95
Articolo 11803/055R PROGETTAZIONI, PERIZIE, INCARICHI, SOPRALLUOGHI, STIME, RICERCHE - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.10.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 11803/055R					0,000		0,000			
Articolo 11803/060 SPESE PER SEGNALETICA STRADALE (ORIZZONTALE E VERTICALE) E MANUTENZIONE IMPIANTI A SERVIZIO RETE STRADALE PROVINCIALE (PUBBLICA ILLUMINAZIONE, SOLLEVAMENTO ACQUE, IMPIANTI SPECIALI, ECC.)										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	48.221,00		48.221,00	19.600,52	40,647	19.600,52	40,647	28.620,48	4.621,26	4.621,26
TOTALE ARTICOLO 11803/060	48.221,00		48.221,00	19.600,52	40,647	19.600,52	40,647	28.620,48	4.621,26	4.621,26

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.41

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 11803/065 SPESE PER INTERVENTI CONSERVATIVI DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA ORDINARI E/O URGENTI										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	165.500,00	150.145,00	315.645,00	188.829,77	59,823	179.479,62	56,861	136.165,38	87.830,56	87.830,56
TOTALE ARTICOLO 11803/065	165.500,00	150.145,00	315.645,00	188.829,77	59,823	179.479,62	56,861	136.165,38	87.830,56	87.830,56
Articolo 11803/070 SPESE PER GESTIONE EMERGENZA GHIACCIO										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	97.000,00		97.000,00	48.487,68	49,987	48.487,68	49,987	48.512,32	5.276,26	5.276,26
TOTALE ARTICOLO 11803/070	97.000,00		97.000,00	48.487,68	49,987	48.487,68	49,987	48.512,32	5.276,26	5.276,26
Articolo 11803/071 SPESE PER NOLEGGI VARI A SERVIZIO DELLE ATTIVITA DI GESTIONE ORDINARIA DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 11803/071					0,000		0,000			
Articolo 11803/072 SPESE PER NOLEGGI VARI A SERVIZIO DELLE ATTIVITA DI GESTIONE ORDINARIA DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA										
Conto finanziario: U.1.03.02.07.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	200.000,00	-97.000,00	103.000,00	86.116,63	83,608	86.116,63	83,608	16.883,37	27.147,20	27.147,20
TOTALE ARTICOLO 11803/072	200.000,00	-97.000,00	103.000,00	86.116,63	83,608	86.116,63	83,608	16.883,37	27.147,20	27.147,20
Articolo 11803/080 SPESE PER SERVIZI DI TRASPORTO										
Conto finanziario: U.1.03.02.15.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	15.000,00		15.000,00		0,000		0,000	15.000,00		
TOTALE ARTICOLO 11803/080	15.000,00		15.000,00		0,000		0,000	15.000,00		
Articolo 11803/080R SPESE PER SERVIZI DI TRASPORTO - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.15.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
TOTALE ARTICOLO 11803/080R					0,000		0,000			
Articolo 11803/085 SPESE PER SMALTIMENTO RIFIUTI PERICOLOSI E RIMOZIONE DI RESTI DI ANIMALI LUNGO LE SS.PP.										
Conto finanziario: U.1.03.02.15.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	3.000,00		3.000,00		0,000		0,000	3.000,00		
TOTALE ARTICOLO 11803/085	3.000,00		3.000,00		0,000		0,000	3.000,00		
Articolo 11803/130 SPESE PER ONERI CONNESSI AL RILASCIO CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI DI ENTI TERZI										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	500,00		500,00	244,00	48,800	244,00	48,800	256,00	244,00	244,00
TOTALE ARTICOLO 11803/130	500,00		500,00	244,00	48,800	244,00	48,800	256,00	244,00	244,00
Articolo 11803/150 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO GARE D'APPALTO										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	6.000,00		6.000,00	3.881,70	64,695	3.862,19	64,370	2.137,81	3.486,27	3.486,27

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 22/08/2019

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
TOTALE ARTICOLO 11803/150	6.000,00		6.000,00	3.881,70	64,695	3.862,19	64,370	2.137,81	3.486,27	3.486,27
Articolo 11803/155 SPESE VARIE PER INDENNIZZI E ACQUISIZIONE AREE										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	3.000,00		3.000,00		0,000		0,000	3.000,00		
TOTALE ARTICOLO 11803/155	3.000,00		3.000,00		0,000		0,000	3.000,00		
Articolo 11803/200 SPESE PER NOLEGGI VARI PIANO NEVE										
Conto finanziario: U.1.03.02.07.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	110.000,00	76.000,00	186.000,00	75.106,46	40,380	75.106,46	40,380	110.893,54	58.228,02	57.438,07
TOTALE ARTICOLO 11803/200	110.000,00	76.000,00	186.000,00	75.106,46	40,380	75.106,46	40,380	110.893,54	58.228,02	57.438,07
TOTALE CAPITOLO 11803	934.367,00	20.000,00	954.367,00	563.093,56	59,002	549.880,90	57,617	404.486,10	287.730,04	286.354,49
TOTALE MACROAGGR. 10 05 1 03	1.184.367,00	-48.800,00	1.135.567,00	648.475,50	57,106	635.262,84	55,942	500.304,16	342.723,47	341.347,92
MACROAGGR. 10 05 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 11805 TRASFERIMENTI										
Articolo 11805/070 Contributo al Comune di Faenza per la gestione del canale Naviglio Zanelli										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	6.500,00		6.500,00		0,000		0,000	6.500,00		
TOTALE ARTICOLO 11805/070	6.500,00		6.500,00		0,000		0,000	6.500,00		
Articolo 11805/095 CONTRIBUTO ALLA PROVINCIA DI BOLOGNA PER MANUTENZIONE E SORVEGLIANZA TRATTO DI VIA CODRIGNANO E VIA CARDINALA										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	4.400,00		4.400,00	4.398,88	99,975	4.398,88	99,975	1,12	4.398,88	4.398,88
TOTALE ARTICOLO 11805/095	4.400,00		4.400,00	4.398,88	99,975	4.398,88	99,975	1,12	4.398,88	4.398,88
Articolo 11805/100 CONTRIBUTO ALLE FERROVIE DELLO STATO PER IL MANTENIMENTO E LA CUSTODIA DI PASSAGGI A LIVELLO SU STRADE PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.04.03.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	5.330,00		5.330,00	5.329,01	99,981	5.329,01	99,981	0,99	5.329,01	5.329,01
TOTALE ARTICOLO 11805/100	5.330,00		5.330,00	5.329,01	99,981	5.329,01	99,981	0,99	5.329,01	5.329,01
Articolo 11805/110 INDENNIZZI AI COMUNI PER USURE STRADALI PER TRASPORTI ECCEZIONALI - CAP.31815 I										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	35.000,00		35.000,00	21.971,88	62,777	21.971,88	62,777	13.028,12	21.971,88	21.971,88
TOTALE ARTICOLO 11805/110	35.000,00		35.000,00	21.971,88	62,777	21.971,88	62,777	13.028,12	21.971,88	21.971,88
TOTALE CAPITOLO 11805	51.230,00		51.230,00	31.699,77	61,877	31.699,77	61,877	19.530,23	31.699,77	31.699,77
TOTALE MACROAGGR. 10 05 1 04	51.230,00		51.230,00	31.699,77	61,877	31.699,77	61,877	19.530,23	31.699,77	31.699,77
TOTALE TITOLO 1	3.785.597,00	-48.800,00	3.736.797,00	3.230.175,27	86,442	3.216.962,61	86,089	519.834,39	1.826.147,65	1.824.772,10
TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
MACROAGGR. 10 05 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 21801 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.43

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 21801/010 COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOVRASTRUTTURE E OPERE D'ARTE SS.PP.										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	4.663.711,26		4.663.711,26	3.436.710,95	73,690	1.465.628,11	31,426	3.198.083,15	234.966,72	234.966,72
. TOTALE ARTICOLO 21801/010	4.663.711,26		4.663.711,26	3.436.710,95	73,690	1.465.628,11	31,426	3.198.083,15	234.966,72	234.966,72
Articolo 21801/010R COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOVRASTRUTTURE E OPERE D'ARTE SS.PP. - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	238.058,03	201.800,00	439.858,03	439.858,03	100,000	439.858,03	100,000		178.283,03	178.283,03
. TOTALE ARTICOLO 21801/010R	238.058,03	201.800,00	439.858,03	439.858,03	100,000	439.858,03	100,000		178.283,03	178.283,03
Articolo 21801/060 INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE LUNGO LE SS.PP.										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	3.650.000,00	240.000,00	3.890.000,00	3.250.000,00	83,548	3.250.000,00	83,548	640.000,00	32.385,21	32.385,21
. TOTALE ARTICOLO 21801/060	3.650.000,00	240.000,00	3.890.000,00	3.250.000,00	83,548	3.250.000,00	83,548	640.000,00	32.385,21	32.385,21
Articolo 21801/060R INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE LUNGO LE SS.PP. - reimputazione										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21801/060R					0,000		0,000			
Articolo 21801/080 REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI A MARGINE DELLE SS.PP.										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801		560.000,00	560.000,00		0,000		0,000	560.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 21801/080		560.000,00	560.000,00		0,000		0,000	560.000,00		
Articolo 21801/080R REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI A MARGINE DELLE SS.PP. - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21801/080R					0,000		0,000			
Articolo 21801/120R CANALIZZAZIONE INCROCI SS.PP. DIVERSE- REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21801/120R					0,000		0,000			
Articolo 21801/150 PROGRAMMA DI INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZADEI CORSI D'ACQUA - PONTI SUL TORRENTE BEVANO LUNGO S.P.DELLA VECCHIA E S.P. DISMANO										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21801/150					0,000		0,000			

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.44

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 21801/150R PROGRAMMA DI INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZADEI CORSI D'ACQUA - PONTI SUL TORRENTE BEVANO LUNGO S.P.DELLA VECCHIA E S.P. DISMANO- REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21801/150R					0,000		0,000			
Articolo 21801/295 PROGRAMMA PER LA SICUREZZA DEI TRASPORTI - L.R.30/92										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21801/295					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 21801	8.551.769,29	1.001.800,00	9.553.569,29	7.126.568,98	74,596	5.155.486,14	53,964	4.398.083,15	445.634,96	445.634,96
Capitolo 21805 ACQUISIZIONE DI BENI MOBI-LI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE										
Articolo 21805/300 ACQUISTO ATTREZZATURE, AUTOMEZZI E MACCHINE OPERATRICI PER SERVIZIO MANUTENZIONE SS.PP.										
Conto finanziario: U.2.02.01.04.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21805/300		48.800,00	48.800,00		0,000		0,000	48.800,00		
. TOTALE CAPITOLO 21805		48.800,00	48.800,00		0,000		0,000	48.800,00		
Capitolo 21811 INTERVENTI DI MANUTENZ.STRAORD.LUNGO SS.PP. EX ANAS										
Articolo 21811/010 INTERVENTI DI COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA RETE STRADALE EX ANAS										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21811/010	6.468.000,00		6.468.000,00	844.590,09	13,058	844.590,09	13,058	5.623.409,91		
Articolo 21811/010R INTERVENTI DI COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA RETE STRADALE EX ANAS - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21811/010R	1.572.810,19	287.067,52	1.859.877,71	1.859.877,71	100,000	1.859.877,71	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 21811	8.040.810,19	287.067,52	8.327.877,71	2.704.467,80	32,475	2.704.467,80	32,475	5.623.409,91		
. TOTALE MACROAGGR. 10 05 2 02	16.592.579,48	1.337.667,52	17.930.247,00	9.831.036,78	54,829	7.859.953,94	43,836	10.070.293,06	445.634,96	445.634,96
. MACROAGGR. 10 05 2 03 Contributi agli investimenti										
Capitolo 21807 TRASFERIMENTI DI CAPITALI										
Articolo 21807/320 CONTRIBUTI IN C/CAPITALE A COMUNI, PROVINCE E LORO CONSORZI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE										
Conto finanziario: U.2.03.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21807/320		100.000,00	100.000,00		0,000		0,000	100.000,00		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.45

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 21807/320R CONTRIBUTI IN C/CAPITALE A COMUNI, PROVINCE E LORO CONSORZI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.03.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21807/320R					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 21807		100.000,00	100.000,00		0,000		0,000	100.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 10 05 2 03		100.000,00	100.000,00		0,000		0,000	100.000,00		
. TOTALE TITOLO 2	16.592.579,48	1.437.667,52	18.030.247,00	9.831.036,78	54,525	7.859.953,94	43,593	10.170.293,06	445.634,96	445.634,96
. TOTALE PROGRAMMA 10 05	20.378.176,48	1.388.867,52	21.767.044,00	13.061.212,05	60,005	11.076.916,55	50,888	10.690.127,45	2.271.782,61	2.270.407,06
TOTALE MISSIONE 10	20.378.176,48	1.388.867,52	21.767.044,00	13.061.212,05	60,005	11.076.916,55	50,888	10.690.127,45	2.271.782,61	2.270.407,06
MISSIONE 50 Debito pubblico										
. PROGRAMMA 50 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 50 01 1 07 Interessi passivi										
Capitolo 11806 INTERESSI PASSIVI										
Articolo 11806/720 INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER LAVIABILITA' PROVINCIALE(CASSA DD.PP.)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 11806/720	1.700.000,00		1.700.000,00	852.679,43	50,158	852.679,43	50,158	847.320,57	852.679,43	852.679,43
. TOTALE ARTICOLO 11806/720	1.700.000,00		1.700.000,00	852.679,43	50,158	852.679,43	50,158	847.320,57	852.679,43	852.679,43
Articolo 11806/730 INTERESSI PASSIVI SU MUTUIE BOP E ONERI FINANZIARIDIVERSI PER VIABILITA'PROVINCIALE (ALTRISOGGETTI)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 11806/730	120.000,00		120.000,00	27.214,08	22,678	27.214,08	22,678	92.785,92	27.214,08	27.214,08
. TOTALE ARTICOLO 11806/730	120.000,00		120.000,00	27.214,08	22,678	27.214,08	22,678	92.785,92	27.214,08	27.214,08
. TOTALE CAPITOLO 11806	1.820.000,00		1.820.000,00	879.893,51	48,346	879.893,51	48,346	940.106,49	879.893,51	879.893,51
. TOTALE MACROAGGR. 50 01 1 07	1.820.000,00		1.820.000,00	879.893,51	48,346	879.893,51	48,346	940.106,49	879.893,51	879.893,51
. TOTALE TITOLO 1	1.820.000,00		1.820.000,00	879.893,51	48,346	879.893,51	48,346	940.106,49	879.893,51	879.893,51
. TOTALE PROGRAMMA 50 01	1.820.000,00		1.820.000,00	879.893,51	48,346	879.893,51	48,346	940.106,49	879.893,51	879.893,51
TOTALE MISSIONE 50	1.820.000,00		1.820.000,00	879.893,51	48,346	879.893,51	48,346	940.106,49	879.893,51	879.893,51
TOTALE CENTRO DI COSTO 1801	22.288.526,48	1.388.867,52	23.677.394,00	13.995.355,56	59,109	12.011.060,06	50,728	11.666.333,94	3.205.926,12	3.204.550,57

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.46

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio										
. PROGRAMMA 04 02 Altri ordini di istruzione										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 04 02 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 12001 PERSONALE										
Articolo 12001/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
	510.000,00		510.000,00	510.000,00	100,000	510.000,00	100,000		281.418,85	281.418,85
. TOTALE ARTICOLO 12001/010	510.000,00		510.000,00	510.000,00	100,000	510.000,00	100,000		281.418,85	281.418,85
Articolo 12001/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
	158.000,00		158.000,00	158.000,00	100,000	158.000,00	100,000		80.295,90	80.295,90
. TOTALE ARTICOLO 12001/020	158.000,00		158.000,00	158.000,00	100,000	158.000,00	100,000		80.295,90	80.295,90
. TOTALE CAPITOLO 12001	668.000,00		668.000,00	668.000,00	100,000	668.000,00	100,000		361.714,75	361.714,75
. TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 01	668.000,00		668.000,00	668.000,00	100,000	668.000,00	100,000		361.714,75	361.714,75
. MACROAGGR. 04 02 1 02 Imposte e tasse a carico dell'ente										
Capitolo 12007 IMPOSTE E TASSE EDIFICI E AREE										
Articolo 12007/010 IMPOSTE E TASSE SU EDIFICI ED AREE										
Conto finanziario: U.1.02.01.06.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
	250.000,00		250.000,00	150.000,00	60,000	150.000,00	60,000	100.000,00	36.264,75	36.264,75
. TOTALE ARTICOLO 12007/010	250.000,00		250.000,00	150.000,00	60,000	150.000,00	60,000	100.000,00	36.264,75	36.264,75
. TOTALE CAPITOLO 12007	250.000,00		250.000,00	150.000,00	60,000	150.000,00	60,000	100.000,00	36.264,75	36.264,75
. TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 02	250.000,00		250.000,00	150.000,00	60,000	150.000,00	60,000	100.000,00	36.264,75	36.264,75
. MACROAGGR. 04 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 12003 PRESTAZIONI DI SERVIZI Istituti di Istruzione Secondaria										
Articolo 12003/090 MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
	912.185,00		912.185,00	874.397,26	95,857	850.426,60	93,230	61.758,40	226.713,46	223.046,14
. TOTALE ARTICOLO 12003/090	912.185,00		912.185,00	874.397,26	95,857	850.426,60	93,230	61.758,40	226.713,46	223.046,14
Articolo 12003/101 SPESE PER SERVIZIO DI TRASPORTO STUDENTI Istituti Scolastici di Competenza Provinciale										
Conto finanziario: U.1.03.02.15.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
	34.815,00		34.815,00	26.042,50	74,803	25.920,40	74,452	8.894,60	15.111,80	15.111,80
. TOTALE ARTICOLO 12003/101	34.815,00		34.815,00	26.042,50	74,803	25.920,40	74,452	8.894,60	15.111,80	15.111,80
Articolo 12003/105 SPESE PER IL SERVIZIO ENERGIA E PER I SERVIZI DI RISCALDAMENTO IN GENERE RELATIVO AGLI EDIFICI SCOLASTICI ED AL PROVVEDITORATO AGLI STUDI										
Conto finanziario: U.1.03.02.05.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
	1.688.500,00		1.688.500,00	1.640.502,01	97,157	1.623.824,78	96,170	64.675,22	1.111.347,91	1.111.347,91

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.47

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TOTALE ARTICOLO 12003/105	1.688.500,00		1.688.500,00	1.640.502,01	97,157	1.623.824,78	96,170	64.675,22	1.111.347,91	1.111.347,91
Articolo 12003/140 PROGETTAZIONI, PERIZIE, INCARICHI, SOPRALLUOGHI, STIME, RICERCHE, INDAGINI E LAVORI PRELIMINARI Conto finanziario: U.1.03.02.11.000 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	41.000,00	108.000,00	149.000,00	41.672,99	27,968	35.440,31	23,785	113.559,69	18.430,19	18.430,19
. TOTALE ARTICOLO 12003/140	41.000,00	108.000,00	149.000,00	41.672,99	27,968	35.440,31	23,785	113.559,69	18.430,19	18.430,19
Articolo 12003/140R PROGETTAZIONI EPRESTAZIONI COMPLEMENTARI, COMANDI, AUTORIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI DI LEGGE -REIMPUTAZIONE Conto finanziario: U.1.03.02.11.000 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 12003/140R					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 12003	2.676.500,00	108.000,00	2.784.500,00	2.582.614,76	92,750	2.535.612,09	91,062	248.887,91	1.371.603,36	1.367.936,04
. TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 03	2.676.500,00	108.000,00	2.784.500,00	2.582.614,76	92,750	2.535.612,09	91,062	248.887,91	1.371.603,36	1.367.936,04
. MACROAGGR. 04 02 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 12005 TRASFERIMENTI ISTITUTI DIISTRUZIONE SECONDARIA										
Articolo 12005/165 CONTRIBUTI AGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LE SPESE DI GESTIONE Conto finanziario: U.1.04.01.01.000 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	135.000,00		135.000,00		0,000		0,000	135.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 12005/165	135.000,00		135.000,00		0,000		0,000	135.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 12005	135.000,00		135.000,00		0,000		0,000	135.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 04	135.000,00		135.000,00		0,000		0,000	135.000,00		
. TOTALE TITOLO 1	3.729.500,00	108.000,00	3.837.500,00	3.400.614,76	88,615	3.353.612,09	87,391	483.887,91	1.769.582,86	1.765.915,54
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 04 02 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 22001 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA										
Articolo 22001/040 ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 22001/040					0,000		0,000			
Articolo 22001/050 INTERVENTI STRAORDINARI AD EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	10.774.734,00	500.000,00	11.274.734,00	3.910.000,00	34,679	557.356,04	4,943	10.717.377,96	2.004,95	1.492,55
. TOTALE ARTICOLO 22001/050	10.774.734,00	500.000,00	11.274.734,00	3.910.000,00	34,679	557.356,04	4,943	10.717.377,96	2.004,95	1.492,55
Articolo 22001/050R INTERVENTI STRAORDINARI AD EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI - REIMPUTAZIONE Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 22001/050R					0,000		0,000			

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.48

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 22001/060 LAVORI DI RAZIONALIZZAZIONE IMPIANTISTICA E DI QUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	110.000,00		110.000,00		0,000		0,000	110.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 22001/060	110.000,00		110.000,00		0,000		0,000	110.000,00		
Articolo 22001/060R LAVORI DI RAZIONALIZZAZIONE IMPIANTISTICA E DI QUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 22001/060R					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 22001	10.884.734,00	500.000,00	11.384.734,00	3.910.000,00	34,344	557.356,04	4,896	10.827.377,96	2.004,95	1.492,55
Capitolo 22006 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI ISTITUTI DI ISTRUZIONE										
Articolo 22006/250 CONSULENZE SPECIALISTICHE, PROGETTAZIONI, COLLAUDI, ARBITRATI PER INTERVENTI SUGLI EDIFICI SCOLASTICI										
Conto finanziario: U.2.02.03.05.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	313.034,00		313.034,00	313.034,00	100,000	313.034,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 22006/250	313.034,00		313.034,00	313.034,00	100,000	313.034,00	100,000			
Articolo 22006/250R CONSULENZE SPECIALISTICHE, PROGETTAZIONI, COLLAUDI, ARBITRATI PER INTERVENTI SUGLI EDIFICI SCOLASTICI - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.03.05.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 22006/250R					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 22006	313.034,00		313.034,00	313.034,00	100,000	313.034,00	100,000			
. TOTALE MACROAGGR. 04 02 2 02	11.197.768,00	500.000,00	11.697.768,00	4.223.034,00	36,101	870.390,04	7,441	10.827.377,96	2.004,95	1.492,55
. TOTALE TITOLO 2	11.197.768,00	500.000,00	11.697.768,00	4.223.034,00	36,101	870.390,04	7,441	10.827.377,96	2.004,95	1.492,55
. TOTALE PROGRAMMA 04 02	14.927.268,00	608.000,00	15.535.268,00	7.623.648,76	49,073	4.224.002,13	27,190	11.311.265,87	1.771.587,81	1.767.408,09
TOTALE MISSIONE 04	14.927.268,00	608.000,00	15.535.268,00	7.623.648,76	49,073	4.224.002,13	27,190	11.311.265,87	1.771.587,81	1.767.408,09
MISSIONE 50 Debito pubblico										
. PROGRAMMA 50 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 50 01 1 07 Interessi passivi										
Capitolo 12006 INTERESSI PASSIVI ISTITUTIDI ISTRUZIONE SECONDARIA										
Articolo 12006/700 INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER LAISTRUZIONE TECNICA E SCIENTIFICA (ALTRI SOGGETTI)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	150.000,00		150.000,00	65.080,85	43,387	65.080,85	43,387	84.919,15	65.080,85	65.080,85
. TOTALE ARTICOLO 12006/700	150.000,00		150.000,00	65.080,85	43,387	65.080,85	43,387	84.919,15	65.080,85	65.080,85

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.49

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 12006/790 INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER LAISTRUZIONE TECNICA E SCIENTIFICA (CASSA DD.PP.) Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	750.000,00		750.000,00	380.143,27	50,686	380.143,27	50,686	369.856,73	380.143,27	380.143,27
. TOTALE ARTICOLO 12006/790	750.000,00		750.000,00	380.143,27	50,686	380.143,27	50,686	369.856,73	380.143,27	380.143,27
. TOTALE CAPITOLO 12006	900.000,00		900.000,00	445.224,12	49,469	445.224,12	49,469	454.775,88	445.224,12	445.224,12
. TOTALE MACROAGGR. 50 01 1 07	900.000,00		900.000,00	445.224,12	49,469	445.224,12	49,469	454.775,88	445.224,12	445.224,12
. TOTALE TITOLO 1	900.000,00		900.000,00	445.224,12	49,469	445.224,12	49,469	454.775,88	445.224,12	445.224,12
. TOTALE PROGRAMMA 50 01	900.000,00		900.000,00	445.224,12	49,469	445.224,12	49,469	454.775,88	445.224,12	445.224,12
TOTALE MISSIONE 50	900.000,00		900.000,00	445.224,12	49,469	445.224,12	49,469	454.775,88	445.224,12	445.224,12
TOTALE CENTRO DI COSTO 2001	15.827.268,00	608.000,00	16.435.268,00	8.068.872,88	49,095	4.669.226,25	28,410	11.766.041,75	2.216.811,93	2.212.632,21

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.50

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2002 Patrimonio

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 05 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 12013 PRESTAZIONI DI SERVIZIPATRIMONIO										
Articolo 12013/030 ADEMPIMENTI INERENTI LA TUTELA DELLA SALUTE E LA SICUREZZA DEI LAVORATORI EX D.LGS. 81/2008										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	21.400,00	13.000,00	34.400,00	19.128,78	55,607	19.128,78	55,607	15.271,22	6.389,89	6.389,89
. TOTALE ARTICOLO 12013/030	21.400,00	13.000,00	34.400,00	19.128,78	55,607	19.128,78	55,607	15.271,22	6.389,89	6.389,89
Articolo 12013/050 MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI UFFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	55.000,00	21.500,00	76.500,00	74.877,05	97,878	73.451,92	96,016	3.048,08	17.480,15	15.480,57
. TOTALE ARTICOLO 12013/050	55.000,00	21.500,00	76.500,00	74.877,05	97,878	73.451,92	96,016	3.048,08	17.480,15	15.480,57
Articolo 12013/050R MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI UFFICI PROVINCIALI - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 12013/050R					0,000		0,000			
Articolo 12013/130 MANUTENZIONE EGESTIONE FABBRICATI DIPROPRIETA' PROVINCIALENON ADIBITI A SERVIZI DI ISTITUTO (CASERME,PALAZZO CORRADINI ECC.)										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	47.500,00	-21.500,00	26.000,00	23.832,12	91,662	23.832,12	91,662	2.167,88	11.100,08	11.100,08
. TOTALE ARTICOLO 12013/130	47.500,00	-21.500,00	26.000,00	23.832,12	91,662	23.832,12	91,662	2.167,88	11.100,08	11.100,08
Articolo 12013/140 PROGETTAZIONE E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI, COMANDI, AUTORIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI DI LEGGE										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 12013/140					0,000		0,000			
Articolo 12013/140R PROGETTAZIONE E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI, COMANDI, AUTORIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI DI LEGGE - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 12013/140R					0,000		0,000			
Articolo 12013/160 SPESE DI GESTIONE DELLA SALA NULLO BALDINI										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	6.000,00		6.000,00		0,000		0,000	6.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 12013/160	6.000,00		6.000,00		0,000		0,000	6.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 12013	129.900,00	13.000,00	142.900,00	117.837,95	82,462	116.412,82	81,465	26.487,18	34.970,12	32.970,54

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.51

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2002 Patrimonio

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TOTALE MACROAGGR. 01 05 1 03	129.900,00	13.000,00	142.900,00	117.837,95	82,462	116.412,82	81,465	26.487,18	34.970,12	32.970,54
. TOTALE TITOLO 1	129.900,00	13.000,00	142.900,00	117.837,95	82,462	116.412,82	81,465	26.487,18	34.970,12	32.970,54
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 01 05 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 22011 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI PATRIMONIO										
Articolo 22011/070 RAZIONALIZZAZIONE IMPIANTISTICA E QUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	80.000,00	200.000,00	280.000,00	30.000,00	10,714		0,000	280.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 22011/070	80.000,00	200.000,00	280.000,00	30.000,00	10,714		0,000	280.000,00		
Articolo 22011/080 MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE IMMOBILI E RELATIVI IMPIANTI										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	20.000,00	80.000,00	100.000,00		0,000		0,000	100.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 22011/080	20.000,00	80.000,00	100.000,00		0,000		0,000	100.000,00		
Articolo 22011/125 LAVORI DI ADEGUAMENTO MAGAZZINI DI FAENZA E LUGO										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002		200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,000		0,000	200.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 22011/125		200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,000		0,000	200.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 22011	100.000,00	480.000,00	580.000,00	230.000,00	39,655		0,000	580.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 01 05 2 02	100.000,00	480.000,00	580.000,00	230.000,00	39,655		0,000	580.000,00		
. TOTALE TITOLO 2	100.000,00	480.000,00	580.000,00	230.000,00	39,655		0,000	580.000,00		
. TOTALE PROGRAMMA 01 05	229.900,00	493.000,00	722.900,00	347.837,95	48,117	116.412,82	16,104	606.487,18	34.970,12	32.970,54
TOTALE MISSIONE 01	229.900,00	493.000,00	722.900,00	347.837,95	48,117	116.412,82	16,104	606.487,18	34.970,12	32.970,54
<u>MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio</u>										
. PROGRAMMA 04 01 Istruzione prescolastica										
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 04 01 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 22016 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PATRIMONIO										
Articolo 22016/260R CONSULENZE SPECIALISTICHEPROGETTAZIONI,COLLAUDI,ARBITRAI PATRIMONIO - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.03.05.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 22016/260R					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 22016					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 04 01 2 02					0,000		0,000			
. TOTALE TITOLO 2					0,000		0,000			
. TOTALE PROGRAMMA 04 01					0,000		0,000			
TOTALE MISSIONE 04					0,000		0,000			
<u>MISSIONE 50 Debito pubblico</u>										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.52

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2002 Patrimonio

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. PROGRAMMA 50 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 50 01 1 07 Interessi passivi										
Capitolo 12016 INTERESSI PASSIVI PATRIMO-NIO										
Articolo 12016/180 INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER L'ACQUISTO E LA STRAORDINARIA MANUTENZIONE DI IMMOBILI (ALTRI SOGGETTI)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	90.000,00		90.000,00	43.792,07	48,658	43.792,07	48,658	46.207,93	43.792,07	43.792,07
. TOTALE ARTICOLO 12016/180	90.000,00		90.000,00	43.792,07	48,658	43.792,07	48,658	46.207,93	43.792,07	43.792,07
Articolo 12016/770 INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER L'ACQUISTO E LA STRAORDINARIA MANUTENZIONE DI IMMOBILI (CASSA DD.PP.)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	134.000,00		134.000,00	65.873,99	49,160	65.873,99	49,160	68.126,01	65.873,99	65.873,99
. TOTALE ARTICOLO 12016/770	134.000,00		134.000,00	65.873,99	49,160	65.873,99	49,160	68.126,01	65.873,99	65.873,99
. TOTALE CAPITOLO 12016	224.000,00		224.000,00	109.666,06	48,958	109.666,06	48,958	114.333,94	109.666,06	109.666,06
. TOTALE MACROAGGR. 50 01 1 07	224.000,00		224.000,00	109.666,06	48,958	109.666,06	48,958	114.333,94	109.666,06	109.666,06
. TOTALE TITOLO 1	224.000,00		224.000,00	109.666,06	48,958	109.666,06	48,958	114.333,94	109.666,06	109.666,06
. TOTALE PROGRAMMA 50 01	224.000,00		224.000,00	109.666,06	48,958	109.666,06	48,958	114.333,94	109.666,06	109.666,06
TOTALE MISSIONE 50	224.000,00		224.000,00	109.666,06	48,958	109.666,06	48,958	114.333,94	109.666,06	109.666,06
TOTALE CENTRO DI COSTO 2002	453.900,00	493.000,00	946.900,00	457.504,01	48,316	226.078,88	23,876	720.821,12	144.636,18	142.636,60

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.53

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2201 Programmazione Territoriale

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa										
. PROGRAMMA 08 01 Urbanistica e assetto del territorio										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 08 01 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 12201 PERSONALE										
Articolo 12201/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE DEL TERRITORIO										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT2201	139.000,00		139.000,00	139.000,00	100,000	139.000,00	100,000		72.779,75	72.779,75
. TOTALE ARTICOLO 12201/010	139.000,00		139.000,00	139.000,00	100,000	139.000,00	100,000		72.779,75	72.779,75
Articolo 12201/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE DEL TERRITORIO										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT2201	44.000,00		44.000,00	44.000,00	100,000	44.000,00	100,000		20.848,10	20.848,10
. TOTALE ARTICOLO 12201/020	44.000,00		44.000,00	44.000,00	100,000	44.000,00	100,000		20.848,10	20.848,10
Articolo 12201/060 PIANO TERRITORIALE DI AREA VASTA (P.T.A.V.) - L.R. 24/2017 - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - parte Cap. E 22207										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT2201		16.111,00	16.111,00		0,000		0,000	16.111,00		
. TOTALE ARTICOLO 12201/060		16.111,00	16.111,00		0,000		0,000	16.111,00		
. TOTALE CAPITOLO 12201	183.000,00	16.111,00	199.111,00	183.000,00	91,909	183.000,00	91,909	16.111,00	93.627,85	93.627,85
. TOTALE MACROAGGR. 08 01 1 01	183.000,00	16.111,00	199.111,00	183.000,00	91,909	183.000,00	91,909	16.111,00	93.627,85	93.627,85
. MACROAGGR. 08 01 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 12203 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 12203/065 FUNZIONAMENTO E GESTIONE COMMISSIONE PROVINCIALE DETERMINAZIONE VALORI AGRICOLI MEDI, INDENNITA' DEFINITIVE DI ESPROPRIO E VALORI COSTRUZIONI ABUSIVE (L.10/77 ART.14 E L.R.5/78ART.1)										
Conto finanziario: U.1.03.02.10.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT2201	5.000,00	5.000,00	10.000,00	5.000,00	50,000	5.000,00	50,000	5.000,00	3.712,67	3.712,67
. TOTALE ARTICOLO 12203/065	5.000,00	5.000,00	10.000,00	5.000,00	50,000	5.000,00	50,000	5.000,00	3.712,67	3.712,67
. TOTALE CAPITOLO 12203	5.000,00	5.000,00	10.000,00	5.000,00	50,000	5.000,00	50,000	5.000,00	3.712,67	3.712,67
. TOTALE MACROAGGR. 08 01 1 03	5.000,00	5.000,00	10.000,00	5.000,00	50,000	5.000,00	50,000	5.000,00	3.712,67	3.712,67
. MACROAGGR. 08 01 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 12205 TRASFERIMENTI										
Articolo 12205/135 CONTRIBUTO ALLO STATO PER LE SPESE DI MIGLIORAMENTO E DI MANUTENZIONE DEL PORTO DI RAVENNA (CAT. 2 CLASSE 1) E RELATIVI FARI E FANALI										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT2201	150,00		150,00		0,000		0,000	150,00		
. TOTALE ARTICOLO 12205/135	150,00		150,00		0,000		0,000	150,00		
. TOTALE CAPITOLO 12205	150,00		150,00		0,000		0,000	150,00		
. TOTALE MACROAGGR. 08 01 1 04	150,00		150,00		0,000		0,000	150,00		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.54

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2201 Programmazione Territoriale

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TOTALE TITOLO 1	188.150,00	21.111,00	209.261,00	188.000,00	89,840	188.000,00	89,840	21.261,00	97.340,52	97.340,52
. TOTALE PROGRAMMA 08 01	188.150,00	21.111,00	209.261,00	188.000,00	89,840	188.000,00	89,840	21.261,00	97.340,52	97.340,52
TOTALE MISSIONE 08	188.150,00	21.111,00	209.261,00	188.000,00	89,840	188.000,00	89,840	21.261,00	97.340,52	97.340,52
TOTALE CENTRO DI COSTO 2201	188.150,00	21.111,00	209.261,00	188.000,00	89,840	188.000,00	89,840	21.261,00	97.340,52	97.340,52

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.55

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3001 Formazione professionale

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale										
. PROGRAMMA 15 02 Formazione professionale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 15 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 13023 DELEGA PER PRESTAZIONI DISERVIZI										
Articolo 13023/155 DELEGA PER ATTIVITA' FORMATIVE COFINANZIATE DAL FSE - CAP.23006 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT3001										
						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 13023/155						0,000		0,000		
Articolo 13023/157 REALIZZAZIONE ATTIVITA' CONNESSE CON L'OBBLIGO FORMATIVO DI CUI ALLA L.144/1999 ART.68 C.1 - CAP.23007 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT3001										
						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 13023/157						0,000		0,000		
Articolo 13023/158 RISORSE NAZIONALI PER LA FORMAZIONE NELL'AMBITO DELLE LEGGI 236/93 E 53/2000 - CAP 23008 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT3001										
						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 13023/158						0,000		0,000		
Articolo 13023/175 ASSEGNAZIONE RISORSE REGIONALI PER LA REALIZZAZIONE DEI PERCORSI DI FORMAZIONE NEL SISTEMA REGIONALE DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE CAP. 23018 E.										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT3001										
						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 13023/175						0,000		0,000		
. TOTALE CAPITOLO 13023						0,000		0,000		
. TOTALE MACROAGGR. 15 02 1 03						0,000		0,000		
. TOTALE TITOLO 1						0,000		0,000		
. TOTALE PROGRAMMA 15 02						0,000		0,000		
TOTALE MISSIONE 15						0,000		0,000		
TOTALE CENTRO DI COSTO 3001						0,000		0,000		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.56

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3002 Servizi per l'impiego

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale										
. PROGRAMMA 15 01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 15 01 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 13011 PERSONALE SERVIZI PER L'IMPIEGO										
Articolo 13011/050 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI PERSONALE SERVIZI PER L'IMPIEGO										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT3002										
. TOTALE ARTICOLO 13011/050										
					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
Articolo 13011/070 COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE E ONERI RIFLESSI PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO INCARICATO DI SEGUIRE IL PROGETTO SVILUPPO DELLA QUALITA' ED EFFICACIA - CAP.23013 E										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT3002										
. TOTALE ARTICOLO 13011/070										
					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 13011										
					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 15 01 1 01										
					0,000		0,000			
. MACROAGGR. 15 01 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 13033 DELEGA PER PRESTAZIONE DISERVIZI - SERVIZI PER L'IMPIEGO										
Articolo 13033/166 DELEGA PER PROMOZIONE ACCESSO AL LAVORO DELLE PERSONE CON DISABILITA' - L.R. N. 15/2005 -CAP. 23011 E.										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT3002										
. TOTALE ARTICOLO 13033/166										
					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 13033										
					0,000		0,000			
Capitolo 13043 DESTINAZIONE VINCOLATA PERPRESTAZIONI DI SERVICENTRI PER L'IMPIEGO										
Articolo 13043/160 POTENZIAMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO DI CUI ALLA L.296/2006 ART.1 C.1165 CAP.23045 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT3002										
. TOTALE ARTICOLO 13043/160										
					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 13043										
					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 15 01 1 03										
					0,000		0,000			
. MACROAGGR. 15 01 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 13043 DESTINAZIONE VINCOLATA PERPRESTAZIONI DI SERVICENTRI PER L'IMPIEGO										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.57

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3002 Servizi per l'impiego

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 13043/165 SPESE PER L'ATTIVITA' DELLA CONSIGLIERA DI PARITA' -ART. 9 D.LGS. 23 MAGGIO2002, N. 196 - CAP. 23050E. Conto finanziario: U.1.03.02.01.000 CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT3002										
. TOTALE ARTICOLO 13043/165	8.000,00	-8.000,00			0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 13043	8.000,00	-8.000,00			0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 15 01 1 10	8.000,00	-8.000,00			0,000		0,000			
. TOTALE TITOLO 1	8.000,00	-8.000,00			0,000		0,000			
. TOTALE PROGRAMMA 15 01	8.000,00	-8.000,00			0,000		0,000			
TOTALE MISSIONE 15	8.000,00	-8.000,00			0,000		0,000			
TOTALE CENTRO DI COSTO 3002	8.000,00	-8.000,00			0,000		0,000			

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 22/08/2019

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3201 Istruzione

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione										
. PROGRAMMA 01 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali										
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 01 05 2 03 Contributi agli investimenti										
Capitolo 23207 DELEGHE TRASFERIMENTI ISTRUZIONE										
Articolo 23207/020 DELEGA PER CONTRIBUTI AI COMUNI E AI SOGGETTI PRIVATI PER COSTRUZIONE, ACQUISTO, RISTRUTTURAZIONE E ARREDO DELLE STRUTTURE EDUCATIVE BAMBINI IN ETA' 0-3 ANNI -L.R. 8/04 - CAP. 43220 E										
Conto finanziario: U.2.03.01.02.000 Note: Sostituito da 23217/010										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 23207/020					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 23207					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 01 05 2 03					0,000		0,000			
. TOTALE TITOLO 2					0,000		0,000			
. TOTALE PROGRAMMA 01 05					0,000		0,000			
TOTALE MISSIONE 01					0,000		0,000			
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio										
. PROGRAMMA 04 02 Altri ordini di istruzione										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 04 02 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 13205 TRASFERIMENTI ISTRUZIONE										
Articolo 13205/110 RIMBORSO ALLA PROVINCIA DI BOLOGNA DELLA QUOTA DI SPESA PER FUNZIONAMENTO UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201										
					22.000,00		22.000,00	0,000	0,000	22.000,00
. TOTALE ARTICOLO 13205/110					22.000,00		22.000,00	0,000	0,000	22.000,00
. TOTALE CAPITOLO 13205					22.000,00		22.000,00	0,000	0,000	22.000,00
Capitolo 13225 DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE										
Articolo 13225/140 DELEGA PER QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER L'INFANZIA (COMUNI E SCUOLE STATALI) L.R. 26/01 CAP. 23220 E										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201										
					130.000,00		130.000,00	0,000	0,000	130.000,00
. TOTALE ARTICOLO 13225/140					130.000,00		130.000,00	0,000	0,000	130.000,00
Articolo 13225/150 DELEGA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI MIGLIORATIVI PER LE SCUOLE D'INFANZIA DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE L.R. 26/01-CAP.23230 E										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201										
					300.000,00		300.000,00	0,000	0,000	300.000,00
. TOTALE ARTICOLO 13225/150					300.000,00		300.000,00	0,000	0,000	300.000,00

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 22/08/2019

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3201 Istruzione

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 13225/160 DELEGA PER CONTRIBUTI AI COMUNI PER SPESE DI TRASPORTO SCOLASTICO L.R.26/01 - CAP. 23240 E										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201	140.000,00		140.000,00	135.946,00	97,104	135.946,00	97,104	4.054,00		
TOTALE ARTICOLO 13225/160	140.000,00		140.000,00	135.946,00	97,104	135.946,00	97,104	4.054,00		
Articolo 13225/170 DELEGA PER ASSEGNAZIONE BORSE DI STUDIO - L.R.26/01 - CAP.23250 E										
Conto finanziario: U.1.04.02.05.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201	250.000,00		250.000,00	143.964,00	57,586	143.964,00	57,586	106.036,00	143.964,00	143.964,00
TOTALE ARTICOLO 13225/170	250.000,00		250.000,00	143.964,00	57,586	143.964,00	57,586	106.036,00	143.964,00	143.964,00
Articolo 13225/255 DELEGA PER CONTRIBUTI A COMUNI, SOGGETTI PRIVATI CONVENZIONATI O IN APPALTO PER COORDINAMENTO PEDAGOGICO SCUOLA DELL'INFANZIA - CAP. 23215										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201	110.000,00		110.000,00		0,000		0,000	110.000,00		
TOTALE ARTICOLO 13225/255	110.000,00		110.000,00		0,000		0,000	110.000,00		
TOTALE CAPITOLO 13225	930.000,00		930.000,00	279.910,00	30,098	279.910,00	30,098	650.090,00	143.964,00	143.964,00
TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 04	952.000,00		952.000,00	279.910,00	29,402	279.910,00	29,402	672.090,00	143.964,00	143.964,00
TOTALE TITOLO 1	952.000,00		952.000,00	279.910,00	29,402	279.910,00	29,402	672.090,00	143.964,00	143.964,00
TOTALE PROGRAMMA 04 02	952.000,00		952.000,00	279.910,00	29,402	279.910,00	29,402	672.090,00	143.964,00	143.964,00
PROGRAMMA 04 06 Servizi ausiliari all'istruzione										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 04 06 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 13225 DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE										
Articolo 13225/280 TRASFERIMENTI AI COMUNI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA ALUNNI CON DISABILITA' NELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO - (art. 1 c. 947 legge stabilità 2016: DPCM 30 agosto 2016) (23206 E)										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201	1.060.000,00	110.000,00	1.170.000,00	458.049,53	39,150	458.049,53	39,150	711.950,47	458.049,53	458.049,53
TOTALE ARTICOLO 13225/280	1.060.000,00	110.000,00	1.170.000,00	458.049,53	39,150	458.049,53	39,150	711.950,47	458.049,53	458.049,53
TOTALE CAPITOLO 13225	1.060.000,00	110.000,00	1.170.000,00	458.049,53	39,150	458.049,53	39,150	711.950,47	458.049,53	458.049,53
TOTALE MACROAGGR. 04 06 1 04	1.060.000,00	110.000,00	1.170.000,00	458.049,53	39,150	458.049,53	39,150	711.950,47	458.049,53	458.049,53
TOTALE TITOLO 1	1.060.000,00	110.000,00	1.170.000,00	458.049,53	39,150	458.049,53	39,150	711.950,47	458.049,53	458.049,53
TOTALE PROGRAMMA 04 06	1.060.000,00	110.000,00	1.170.000,00	458.049,53	39,150	458.049,53	39,150	711.950,47	458.049,53	458.049,53
TOTALE MISSIONE 04	2.012.000,00	110.000,00	2.122.000,00	737.959,53	34,777	737.959,53	34,777	1.384.040,47	602.013,53	602.013,53
TOTALE CENTRO DI COSTO 3201	2.012.000,00	110.000,00	2.122.000,00	737.959,53	34,777	737.959,53	34,777	1.384.040,47	602.013,53	602.013,53

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 22/08/2019

PARTE - SPESA

Pag.60

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3201 Istruzione

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
TOTALE GENERALE	83.422.151,48	3.445.767,52	86.867.919,00	41.560.354,73	47,843	35.943.645,47	41,377	50.924.273,53	20.447.364,80	20.349.389,08



PROVINCIA DI RAVENNA

**PRIMA VARIAZIONE AL
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI
2019**

INDICE

Attività Ordinaria	5
Centro di Responsabilità: 02 – Segretario Generale / Affari Generali	5
Centro di Costo: 0201 – Segreteria	5
Centro di Costo: 0203 – Organi Istituzionali	11
Centro di Responsabilità: 08 – Risorse finanziarie, umane e reti	13
Centro di Costo: 0401 - Informatica	13
Centro di Costo: 0405 - Flussi documentali, beni e attività culturali	17
Centro di Costo: 0601 - Personale	18
Centro di Costo: 0801 – Gestione finanziaria e contabile	20
Centro di Costo: 0802 – Provveditorato	27
Centro di Costo: 0803 – Programmazione e Controllo	31
Centro di Costo: 3401 – Corpo di Polizia Provinciale	34
Centro di Responsabilità: 18 – Lavori Pubblici	37
Centro di Costo: 1002 -Trasporti	37
Centro di Costo: 1801 - Viabilità	39
Centro di Costo: 2001 – Edilizia scolastica	44
Centro di Costo: 2002 – Patrimonio	46
Centro di Costo: 2201 - Programmazione Territoriale	49
Centro di Responsabilità: 30 – Formazione e istruzione	52
Centro di Costo: 3201 – Istruzione	52
Obiettivi annuali	53

Settore: 02 **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: 0201 **Segreteria**

Gestione attività giuridico amministrative in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione e tematiche dell'Accesso nelle forme riconosciute - Supporto ai Settori e alle attività del Segretario Generale quale RPCT e accesso e ai Settori

OBIETTIVO N. 902105

Responsabile: . Paolo Neri

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Azioni

2 Rilevazione e controllo adempimenti in materia di trasparenza di competenza dei settori **Peso: 10,0**

Previsione dal: 01/01/2019 *al:* 31/12/2019
Nuova previsione dal: 01/01/2019 *al:* 31/12/2019

nota azioni

var (1a var pdo 2019)

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	<i>previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

3 aggiornamento albertura trasparenza sul sito web **Peso: 5,0**

Previsione dal: 01/01/2019 *al:* 31/12/2019
Nuova previsione dal: 01/01/2019 *al:* 31/12/2019

nota azioni

var (1a var pdo 2019)

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	<i>previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

6 monitoraggio richieste e adempimenti per accesso **Peso: 15,0**

Previsione dal: 01/01/2019 *al:* 31/12/2019
Nuova previsione dal: 01/01/2019 *al:* 31/12/2019

nota azioni

var (1a var pdo 2019)

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	<i>previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

7 Monitoraggio tempi procedurali concernente il rispetto amministrativo dei tempi di legge (art. 1, comma 28, L. n. 190/2012), suddivise per Settore **Peso: 10,0**

Previsione dal: 01/01/2019 *al:* 30/06/2019
Nuova previsione dal: 01/01/2019 *al:* 30/06/2019

nota azioni

nuovo (1a var pdo 2019)

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	<i>previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8 Attività e Procedimenti ovvero revisione/Implementazione/aggiornamento dei procedimenti, d'ufficio e ad istanza di parte, della Provincia di Ravenna (art 35, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013). **Peso: 10,0**

Previsione dal: 01/01/2019 *al:* 30/06/2019
Nuova previsione dal: 01/01/2019 *al:* 30/06/2019

nota azioni

nuovo (1a var pdo 2019)

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	<i>previsti</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Settore: 02 **Segretario generale/Affari Generali**
CdC: 0201 **Segreteria**

Indicatori di risultato

7	Rispetto termini conclusione monitoraggio		Peso: 12,5	<i>Previsione iniziale:</i>	
	<u>nota indicatore</u>	nuovo (1a var pdo 2019)		<i>Nuova previsione:</i>	Si
8	N. aggiornamenti effettuati		Peso: 12,5	<i>Previsione iniziale:</i>	N.
	<u>nota indicatore</u>	nuovo (1a var pdo 2019)		<i>Nuova previsione:</i>	N. 15,00

Settore: 02 **Segretario generale/Affari Generali**

CdC: 0201 **Segreteria**

Procedura per la designazione del/della Consigliere/a di parità effettivo/a e supplente - Gestione Consigliere/a di Parità

OBIETTIVO N. 902106

Responsabile: . Paolo Neri

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Azioni

2 Procedura di designazione della Consigliera di Parità

Peso: 60,0

Previsione dal: 01/01/2019 al: 15/04/2019

Nuova previsione dal: 01/01/2019 al: 31/07/2019

nota azioni

var (1a var pdo 2019)

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Budget finanziario

Previsioni iniziali Prev.assestate Riferimento al Bilancio

1 PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER L'ATTIVITA' DELLA CONSIGLIERA DI PARITA'

8.000,00 2019 S Cap. 10203 Art. 078 Cdr. 0201 Cdg. 0201 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010103

nota budget finanziario

Totale Parte Spese: 8.000,00

Settore: 02 **Segretario generale/Affari Generali**
CdC: 0203 **Organi istituzionali**

Gestione delle attività istituzionali

OBIETTIVO N. 902302

Responsabile: . Paolo Neri

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario

Previsioni iniziali Prev.assestate Riferimento al Bilancio

2 TRASFERIMENTI - FONDO A DISPOSIZIONE DEL PRESIDENTE PER
 CONTRIBUTI, ADESIONE A MANIFESTAZIONI VARIE E PER
 INTERVENTI DI ASSISTENZA URGENTE

1.000,00

2019 S Cap. 11005 Art. 110 Cdr. 0203 Cdg. 0203 Prg. PGT0203 Bilancio: 1010205

Totale Parte Spese:

1.000,00

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

CdC: 0401 Informatica

Gestione delle postazioni di lavoro, apparati di telefonia mobile e apparati audio/videoconferenza delle sale riunioni

OBIETTIVO N. 904101

Responsabile: *Silva Bassani*

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario

	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
1 PRESTAZIONI DI SERVIZI - ATTREZZATURE CENTRO STAMPAE FOTOCOPIATORI	23.000,00	23.310,00	2019 S Cap. 10403 Art. 030 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010903
<u>Totale Parte Spese:</u>	23.000,00	23.310,00	

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti
CdC: 0401 Informatica

Gestione del CED, dei sistemi ICT e delle applicazioni del sistema informativo provinciale

OBIETTIVO N. 904102

Responsabile: *Silva Bassani*

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
2 PRESTAZIONI DI SERVIZI - GESTIONE DEL CENTRO DI CALCOLO E DELLA SICUREZZA INFORMATICA	50.000,00	45.000,00	2019 S Cap. 10403 Art. 038 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010903
3 PRESTAZIONI DI SERVIZI - GESTIONE DEL SISTEMAINFORMATIVO	59.437,56	49.627,56	2019 S Cap. 10403 Art. 040 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010903
<u>Totale Parte Spese:</u>	109.437,56	94.627,56	

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

CdC: 0401 Informatica

Gestione delle rete telematica provinciale

OBIETTIVO N. 904103

Responsabile: *Silva Bassani*

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario

Previsioni iniziali Prev.assestate Riferimento al Bilancio

2 PRESTAZIONI DI SERVIZI - MANUTENZIONE DEGLI APPARATI DI COMUNICAZIONE 62.000,00 72.000,00 2019 S Cap. 10403 Art. 036 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010903

Totale Parte Spese: 62.000,00 72.000,00

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti
 CdC: 0401 Informatica

Sistema Informativo territoriale e banca dati geografica provinciale

OBIETTIVO N. 904105

Responsabile: *Silva Bassani*

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario

	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
1 PRESTAZIONI DI SERVIZI - MANUTENZIONE, GESTIONE E SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE S.I.T.	30.000,00	34.500,00	2019 S Cap. 10403 Art. 039 Cdr. 0401 Cdg. 0401 Prg. PGT0401 Bilancio: 1010903
<u>Totale Parte Spese:</u>	30.000,00	34.500,00	

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti
CdC: 0405 Gestione Flussi documentali

Gestione dei sistemi e dei servizi documentali dell'ente

OBIETTIVO N. 904502

Responsabile: *Silva Bassani*

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
1 PRESTAZIONI DI SERVIZI - POSTALI, TELEGRAFICHE, SMISTAMENTO POSTA, ECC	10.000,00	15.000,00	2019 S Cap. 10403 Art. 026 Cdr. 0405 Cdg. 0405 Prg. PGT0405 Bilancio: 1010903
2 PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER ARCHIVIO PROVINCIALE	31.000,00	26.000,00	2019 S Cap. 10403 Art. 027 Cdr. 0405 Cdg. 0405 Prg. PGT0405 Bilancio: 1010903
<u>Totale Parte Spese:</u>	41.000,00	41.000,00	

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti
CdC: 0601 Personale

Programmazione e organizzazione del personale

OBIETTIVO N. 906101

Responsabile: Silva Bassani

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Risorse umane

3 GALASSI LAURA

Nota personale

in pensione dal 01/08/2019 (1a var pdo 2019)

7 CASADIO ANASTASIA

Nota personale

nuovo (1a var pdo 2019)

Settore: 08 **Risorse finanziarie, umane e reti**
CdC: 0601 **Personale**

Gestione giuridica, economica e amministrativa del personale

OBIETTIVO N. 906102

Responsabile: *Silva Bassani*

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
16 PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE GESTIONE FINANZIARIA ECONTABILE	275.000,00	264.200,00	2019 S Cap. 10801 Art. 010 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010301
17 PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE	95.000,00	92.000,00	2019 S Cap. 10801 Art. 020 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010301
18 PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE ECONOMATO	200.000,00	190.000,00	2019 S Cap. 10801 Art. 030 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010301
19 PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI PERSONALE ECONOMATO	63.000,00	60.000,00	2019 S Cap. 10801 Art. 040 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010301
72 PERSONALE - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE	4.500,00	10.500,00	2019 S Cap. 10801 Art. 060 Cdr. 0803 Cdg. 0803 Prg. PGT0803 Bilancio: 1010301
73 PERSONALE - RETRIBUZIONI AL PERSONALE GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE	14.600,00	35.400,00	2019 S Cap. 10801 Art. 050 Cdr. 0803 Cdg. 0803 Prg. PGT0803 Bilancio: 1010301
110 PERSONALE - PIANO TERRITORIALE DI AREA VASTA (P.T.A.V.) - L.R. 24/2017 - PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - parte Cap. E 22207		16.111,00	2019 S Cap. 12201 Art. 060 Cdr. 2201 Cdg. 2201 Prg. PGT2201 Bilancio: 1060201
111 CONTRIBUTO REG.LE PIANO TERRITORIALE DI COORD.TO PROVINCIALE L.R. 20/2000 - CONTRIBUTO REGIONALE PER PIANO TERRITORIALE DI AREA VASTA (P.T.A.V.) - L.R. 24/2017		11.111,00	2019 E Cap. 22207 Art. 000 Cdr. 2201 Cdg. 2201 Prg. PGT00 Bilancio: 2020040
		11.111,00	
		668.211,00	

Risorse umane

3 GALASSI LAURA

Nota personale in pensione dal 01/08/2019 (1a var pdo 2019)

8 CASADIO ANASTASIA

Nota personale nuovo (1a var pdo 2019)

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti
CdC: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Predisposizione del bilancio e relativa gestione

OBIETTIVO N. 908101

Responsabile: *Silva Bassani*

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario

Previsioni iniziali Prev.assestate Riferimento al Bilancio

1 AVANZO DI AMMINISTRAZIONENON VINCOLATO - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO		1.636.200,00	2019 E Cap. 00004 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 0000000
8 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AD - ex Vincolato investimenti)		2.700.000,00	2019 E Cap. 00009 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 0000000
	<u>Totale Parte Entrate:</u>	4.336.200,00	

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti
CdC: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Gestione delle fasi dell' entrata e della spesa

OBIETTIVO N. 908102

Responsabile: *Silva Bassani*

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
2 PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER SGRAVI, RIMBORSI E COMMISSIONI DIVERSE	32.500,00	31.259,00	2019 S Cap. 10803 Art. 040 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010303
7 TRASFERIMENTI CORRENTI ALLO STATO - TRASFERIMENTO FONDI ALLO STATO PER INCAPIENZA FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO	15.798.000,00	15.937.000,00	2019 S Cap. 10808 Art. 150 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010308
20 CONCORSI, RIMBORSI E RECU-PERI VARI - CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI	84.803,00	89.392,00	2019 E Cap. 30870 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 3050020
36 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE	1.670.000,00	1.685.000,00	2019 E Cap. 40830 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 4030080
41 RIMBORSO IVA TPL DA COMUNI - RIMBORSO IVA TRASPORTO PUBBLICO LOCALE DA COMUNI			2019 E Cap. 30891 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 3050020
55 FONDO DI RISERVA - FONDO DI RISERVA (Progr.01)	180.000,00	190.000,00	2019 S Cap. 10811 Art. 010 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010311
56 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'	1.250.000,00	1.470.000,00	2019 S Cap. 10812 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010310
63 MUTUI DA CASSA DD.PP.	2.500.000,00		2019 E Cap. 50880 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 5030010
<u>Totale Parte Entrate:</u>	4.254.803,00	1.774.392,00	
<u>Totale Parte Spese:</u>	17.260.500,00	17.628.259,00	

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti
CdC: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Gestione delle attività connesse al ricorso all'indebitamento

OBIETTIVO N. 908103

Responsabile: *Silva Bassani*

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
23 INTERESSI PASSIVI - INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER IL SERVIZIO TERRITORIO E PROGRAMMAZIONE (ALTRI SOGGETTI)			2019 S Cap. 12206 Art. 020 Cdr. 2201 Cdg. 2201 Prg. PGT2201 Bilancio: 1060206
26 RIMBORSO VENTENNALE DA MI-NISTERO TURISMO E SPETTACOLO MUTUO CASSA DD.PP.PALE- - RIMBORSO VENTENNALE DAL MINISTERO DEL TURISMO E DELLO SPETTACOLO DI PARTE ANNUALITA' MUTUO CONTRATTO CON CASSA DD.PP. PER COSTRUZIONE PALESTRA I.T.I RAVENNA - ANNI 1993-2012			2019 E Cap. 30880 Art. 000 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT00 Bilancio: 3050020
33 INTERESSI PASSIVI - INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER IL SERVIZIO TERRITORIO E PROGRAMMAZIONE (ALTRI SOGGETTI)			2019 S Cap. 12206 Art. 720 Cdr. 2201 Cdg. 2201 Prg. PGT2201 Bilancio: 1060206
52 INTERESSI PASSIVI - INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DELLA QUOTA DEI MUTUI CONTRATTI PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (CASSA DD.PP.)		7.500,00	2019 S Cap. 11606 Art. 700 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1090206
<u>Totale Parte Spese:</u>		7.500,00	

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti
CdC: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Predisposizione Bilancio Consolidato ai sensi del D.lgs. n. 118/2001

OBIETTIVO N. 908107

Responsabile: *Silva Bassani*

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario

Previsioni iniziali Prev.assestate Riferimento al Bilancio

1 PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER SERVIZI DI NATURA
 CONTABILE E FISCALE 3.660,00 2019 S Cap. 10803 Art. 110 Cdr. 0801 CdG. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010303

Totale Parte Spese: **3.660,00**

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

CdC: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Obblighi connessi all'osservanza delle norme in materia di pubblicità e trasparenza (d.lgs. n. 33/2013, Direttive ANAC, d.lgs. 267/2000)

OBIETTIVO N. 908108

Responsabile: *Silva Bassani*

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario

Previsioni iniziali Prev.assestate Riferimento al Bilancio

1 PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER SERVIZI DI NATURA 2.419,00 2019 S Cap. 10803 Art. 110 Cdr. 0801 Cdg. 0801 Prg. PGT0801 Bilancio: 1010303
CONTABILE E FISCALE

Totale Parte Spese: 2.419,00

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti
CdC: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Supporto tecnico amministrativo per la gestione delle attività residuali inerenti le funzioni ed i servizi trasferiti a seguito del riordino istituzionale disposto dalla legge 56/2014 ed in particolare della L.R. n. 13/2015

OBIETTIVO N. 908109

Responsabile: *Silva Bassani*

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Descrizione aggiuntiva obiettivo nuovo (1a var PDO)

Azioni

1 Supporto tecnico-amministrativo per la gestione delle risorse finanziarie che ancora transitano dal bilancio della provincia in riferimento alle attività di gestione degli impegni, degli accertamenti residui, delle rendicontazioni dei progetti finanziati con risorse regionali ed europee, dello svincolo delle cauzioni ora di competenza di altri servizi trasferiti, al disbrigo di pratiche riferite alle funzioni oggetto di riordino **Peso: 50,0**

Previsione dal: 01/01/2019 *al:* 31/12/2019

Nuova previsione dal: 01/01/2019 *al:* 31/12/2019

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

2 Attività di ricerca finalizzata alle rendicontazioni finali o alla soluzione dei procedimenti ancora aperti riconducibili a servizi ed attività non più in capo a questo ente, le cui partite finanziarie sono tuttora parte del bilancio della Provincia **Peso: 50,0**

Previsione dal: 01/01/2019 *al:* 31/12/2019

Nuova previsione dal: 01/01/2019 *al:* 31/12/2019

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
<i>Tempi previsti</i>	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓

Indicatori di risultato

1 n. ricerche relative a procedimenti inerenti funzioni non più in capo all'ente

Peso: 25,0

Previsione iniziale: N. 5,00

Nuova previsione: N. 5,00

2 n. impegni residui gestiti per funzioni trasferite

Peso: 25,0

Previsione iniziale: N. 63,00

Nuova previsione: N. 63,00

3 n. accertamenti residui gestiti per funzioni trasferite

Peso: 25,0

Previsione iniziale: N. 18,00

Nuova previsione: N. 18,00

4 n. quote avanzo vincolato gestite per funzioni trasferite

Peso: 25,0

Previsione iniziale: N. 41,00

Nuova previsione: N. 41,00

Risorse umane

- 1 OLIANI PIERGIORGIO
- 2 VALGIUSTI FEDERICA
- 3 MENGONI DANIELA
- 4 CASADEI STEFANIA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

CdC: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Risorse umane

5 LAI MARINELLA

6 MANETTA LAURA

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

CdC: 0802 Provveditorato

Acquisizione di beni e servizi per il regolare svolgimento dell'azione operativa dell'ente

OBIETTIVO N. 908201

Responsabile: Silva Bassani

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
9 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PATRIMONIO - SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E VARI PER UFFICI PROVINCIALI	500,00	9.500,00	2019 S Cap. 10823 Art. 015 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010503
12 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PATRIMONIO - SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI PROVINCIALI	201.000,00	196.000,00	2019 S Cap. 10823 Art. 030 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010503
<u>Totale Parte Spese:</u>	201.500,00	205.500,00	

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti
CdC: 0802 Provveditorato

Gestione del parco automezzi

OBIETTIVO N. 908203

Responsabile: *Silva Bassani*

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario

	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
4 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PATRIMONIO - MANUTENZIONE ATTREZZATURE ED AUTOMEZZI DEI SERVIZI GENERALI	7.000,00	12.000,00	2019 S Cap. 10823 Art. 010 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1010503
<u>Totale Parte Spese:</u>	7.000,00	12.000,00	

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

CdC: 0802 Provveditorato

Procedure per l'affidamento e la gestione di contratti di locazione passiva e attiva, concessioni e comodati

OBIETTIVO N. 908206

Responsabile: *Silva Bassani*

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario

	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
2 UTILIZZO BENI DI TERZI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA - FITTI PASSIVI EDIFICI SCOLASTICI	70.000,00	61.000,00	2019 S Cap. 10814 Art. 010 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1020104
<u>Totale Parte Spese:</u>	70.000,00	61.000,00	

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti
CdC: 0802 Provveditorato

Gestione utenze energia elettrica acqua e gas naturale per gli edifici scolastici ed uffici provinciali.

OBIETTIVO N. 908207

Responsabile: *Silva Bassani*

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario

	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
1 PRESTAZIONI DI SERVIZI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA - GESTIONE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI	1.000.000,00	1.150.000,00	2019 S Cap. 10813 Art. 010 Cdr. 0802 Cdg. 0802 Prg. PGT0802 Bilancio: 1020103
<u>Totale Parte Spese:</u>	1.000.000,00	1.150.000,00	

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti
CdC: 0803 Programmazione e controllo

Predisposizione e gestione degli strumenti di pianificazione gestionale in coerenza con il bilancio di previsione e il Documento Unico di Programmazione

OBIETTIVO N. 908301

Responsabile: *Silva Bassani*

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Azioni

10 Analisi rilevazioni storiche indicatori dei cdc

Previsione dal: 01/10/2019 al: 31/12/2019
 Nuova previsione dal: 01/10/2019 al: 31/12/2019

nota azioni *canc* (1a var pdo 31/07/2019)

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

11 Adempimenti relativi alla nomina del nuovo Nucleo di Valutazione

Peso: 15,0

Previsione dal: 01/07/2019 al: 31/12/2019
 Nuova previsione dal: 01/07/2019 al: 31/12/2019

nota azioni *nuovo* (1a var pdo 2019)

	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi previsti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Indicatori di risultato

1 Nomina nuovo Nucleo di Valutazione

Peso: 20,0

Previsione iniziale:
 Nuova previsione:

nota indicatore *nuovo* (1a var pdo 2019)

2 Nr. atti deliberativi ed informative

Peso: 80,0

Previsione iniziale: N. 4,00
 Nuova previsione: N. 4,00

Variazione peso indicatori *vat* (1a var pdo 2019)

3 Indicatori analizzati rispetto al campione previsto

Previsione iniziale: % 60,00
 Nuova previsione: % 60,00

nota indicatore *canc.* (1a var pdo 2019)

Risorse umane

5 MENGONI DANIELA

Nota personale *nuovo* (1 var pdo 2019)

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti
CdC: 0803 Programmazione e controllo

Attività ordinaria per perseguire le attività di controllo

OBIETTIVO N. 908302

Responsabile: *Silva Bassani*

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Azioni

1 Controllo di gestione: analisi dei costi ed elaborazione dei report per il referto Peso: 20,0

Previsione dal: 01/01/2019 al: 31/12/2019
 Nuova previsione dal: 01/01/2019 al: 31/12/2019

nota azioni

var (1a var pdo 2019)

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

3 Collaborazione al controllo sulle forniture di beni e servizi con procedure Consip, intercenter, MePA, e predisposizione della relativa relazione Peso: 30,0

Previsione dal: 01/01/2019 al: 31/12/2019
 Nuova previsione dal: 01/01/2019 al: 31/12/2019

nota azioni

var (1a var pdo 2019)

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

5 Registrazione e/o aggiornamento sul portale Ministero dell'Economia e delle Finanze dei dati relativi agli OOPP e aggiornamento banche dati interne Peso: 20,0

Previsione dal: 01/01/2019 al: 31/12/2019
 Nuova previsione dal: 01/01/2019 al: 31/12/2019

nota azioni

va (1a var pdo 2019)

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

6 Adempimenti per referto del Presidente Peso: 10,0

Previsione dal: 01/01/2019 al: 31/03/2019
 Nuova previsione dal: 01/01/2019 al: 31/03/2019

nota azioni

var (1a var pdo 2019)

		gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
Tempi	previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti
CdC: 0803 Programmazione e controllo

Attività amministrativa dalla segreteria all'analisi e studio delle materie di competenza del servizio

OBIETTIVO N. 908303

Responsabile: Silva Bassani

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Descrizione aggiuntiva obiettivo anc. (1a var pdo 2019)

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

CdC: 3401 Polizia Provinciale

Attività di Polizia sul territorio (ambientale, stradale, e in altre materie)

OBIETTIVO N. 934101

Responsabile: *Silva Bassani*

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario

	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
4 CONTRIBUTI DA COMUNI PER CONTROLLO AMBITI TERRITORIALI DI CACCIA (ART. 19 L 157/1992) (13415/190 S)	29.700,00	39.700,00	2019 E Cap. 23440 Art. 000 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 2050010
<u>Totale Parte Entrate:</u>	29.700,00	39.700,00	

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti
CdC: 3401 Polizia Provinciale

Attività Polizia amministrativa

OBIETTIVO N. 934102

Responsabile: *Silva Bassani*

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
1 SANZIONI AUTOVELOX INCASSATE DAI COMUNI - SANZIONI AUTOVELOX INCASSATE DAI COMUNI E RIVERSATE ALLA PROVINCIA EX ART.142 C.12-BIS C.D.S.	1.000.000,00	750.000,00	2019 E Cap. 33430 Art. 000 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 3050010
2 PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE - SPESE DI NOTIFICA PER SANZIONI ELEVATE DAL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE	480.000,00	659.282,63	2019 S Cap. 13403 Art. 100 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070503
<u>Totale Parte Entrate:</u>	1.000.000,00	750.000,00	
<u>Totale Parte Spese:</u>	480.000,00	659.282,63	

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti
CdC: 3401 Polizia Provinciale

Attività organizzative, istituzionali e di educazione stradale

OBIETTIVO N. 934103

Responsabile: *Silva Bassani*

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
1 ACQUISTO DI BENI - ACQUISTO DOTAZIONI INDIVIDUALI DI PATTUGLIA	15.000,00	22.000,00	2019 S Cap. 13402 Art. 050 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070502
2 PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE - SPESE PER AGGIORNAMENTO/FORMAZIONE CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE	2.000,00	9.000,00	2019 S Cap. 13403 Art. 095 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070503
4 PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE - INTERVENTI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI EDUCAZIONE STRADALE (NON USARE - NO CF)	2.000,00		2019 S Cap. 13403 Art. 098 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070503
5 PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE - SPESE PER RISCOSSIONE SANZIONI ELEVATE DAL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE		2.717,37	2019 S Cap. 13403 Art. 101 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070503
13 SANZIONI AMMIN.VE IN MATERIA DI VIOLAZIONE DEL CODICE DELLA STRADA - SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA	3.350.000,00	4.000.000,00	2019 E Cap. 33420 Art. 000 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT00 Bilancio: 3050010
20 PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE - SPESE DI GESTIONE SERVIZIO DI POLIZIA PROVINCIALE	95.000,00	99.589,00	2019 S Cap. 13403 Art. 090 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 1070503
21 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE - ACQUISTO DI MACCHINARI E ATTREZZATURE POLIZIA PROVINCIALE		34.200,00	2019 S Cap. 23405 Art. 171 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 2070505
22 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE - ACQUISTO DI AUTOMEZZI POLIZIA PROVINCIALE	60.000,00	90.000,00	2019 S Cap. 23405 Art. 172 Cdr. 3401 Cdg. 3401 Prg. PGT3401 Bilancio: 2070505
<u>Totale Parte Entrate:</u>	3.350.000,00	4.000.000,00	
<u>Totale Parte Spese:</u>	174.000,00	257.506,37	

Settore: 18 Lavori Pubblici

CdC: 1002 Trasporti

Gestione licenze, autorizzazioni, abilitazioni in materia di trasporto

OBIETTIVO N. 910201

Responsabile: Paolo Nobile

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario

Previsioni iniziali Prev.assestate Riferimento al Bilancio

1 PRESTAZIONI DI SERVIZI TRASPORTI - SPESA PER COMMISSIONI
DI ESAME DI IDONEITA' E DI ABILITAZIONE L.R. 9/2003 2.000,00 2019 S Cap. 11013 Art. 020 Cdr. 1002 Cdg. 1002 Prg. PGT1002 Bilancio: 1050103

Totale Parte Spese: **2.000,00**

Settore: 18 **Lavori Pubblici**
CdC: 1002 **Trasporti**

Pianificazione provinciale in materia di trasporti e mobilità

OBIETTIVO N. 910202

Responsabile: Paolo Nobile

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
2 PRESTAZIONI DI SERVIZI TRASPORTI - SPESE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI MINIMI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE L.R. 30/98	268.685,00	309.685,00	2019 S Cap. 11013 Art. 040 Cdr. 1002 Cdg. 1002 Prg. PGT1002 Bilancio: 1050103
10 ACQUISIZIONE DI BENIIMMOBILI - SPESE PER PROGETTI DI RIQUALIFICAZIONE DELTRASPORTO PUBBLICO LOCALE			2019 S Cap. 23601 Art. 010 Cdr. 1002 Cdg. 1002 Prg. PGT1002 Bilancio: 2050101
11 ACQUISIZIONE DI BENIIMMOBILI - SPESE PER PROGETTI DI RIQUALIFICAZIONE DELTRASPORTO PUBBLICO LOCALE - REIMPUTAZIONE			2019 S Cap. 23601 Art. 010R Cdr. 1002 Cdg. 1002 Prg. PGT1002 Bilancio: 2050101
<u>Totale Parte Spese:</u>	268.685,00	309.685,00	

Settore: 18 **Lavori Pubblici**
CdC: 1801 **Viabilità**

Progettazione opere pubbliche (vedi elenco allegato)

OBIETTIVO N. 918101

Responsabile: Paolo Nobile

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
4 PRESTAZIONI DI SERVIZI - PROGETTAZIONI, PERIZIE, INCARICHI, SOPRALLUOGHI, STIME, RICERCHE, INDAGINI E LAVORI PRELIMINARI	30.000,00	11.852,50	2019 S Cap. 11803 Art. 055 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
5 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOVRASTRUTTURE E OPERE D'ARTE SS.PP.	4.663.711,26	4.662.176,42	2019 S Cap. 21801 Art. 010 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
<u>Totale Parte Spese:</u>	4.693.711,26	4.674.028,92	

Settore: 18 **Lavori Pubblici**
CdC: 1801 **Viabilità**

Manutenzione straordinaria delle strade provinciali (vedi elenco allegato)

OBIETTIVO N. 918103

Responsabile: Paolo Nobile

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario		Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
1	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE LUNGO LE SS.PP.	3.650.000,00	3.890.000,00	2019 S Cap. 21801 Art. 060 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
11	ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOVRASTRUTTURE E OPERE D'ARTE SS.PP.		1.534,84	2019 S Cap. 21801 Art. 010 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
	<u>nota budget finanziario</u> nuovo (1a var pdo 2019)			
	<u>Totale Parte Spese:</u>	3.650.000,00	3.891.534,84	

Settore: 18 **Lavori Pubblici**
CdC: 1801 **Viabilità**

Manutenzione ordinaria delle strade provinciali

OBIETTIVO N. 918104

Responsabile: Paolo Nobile

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
1 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME - FORNITURE DI MATERIALI PER LO SVOLGIMENTO INTERNO DELLE ATTIVITA DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA	250.000,00	181.200,00	2019 S Cap. 11802 Art. 010 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060102
4 PRESTAZIONI DI SERVIZI - MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE, PONTI, FOSSI, SCOLI, ECC.,COMPRESI INTERVENTI PER RETTIFICHE E SISTEMAZIONI	110.146,00	19.148,50	2019 S Cap. 11803 Art. 050 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
7 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE - ACQUISTO ATTREZZATURE, AUTOMEZZI E MACCHINE OPERATRICI PER SERVIZIO MANUTENZIONE SS.PP.		48.800,00	2019 S Cap. 21805 Art. 300 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060105
19 PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER NOLEGGI VARI A SERVIZIO DELLE ATTIVITA DI GESTIONE ORDINARIA DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA	200.000,00	103.000,00	2019 S Cap. 11803 Art. 072 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
20 PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER NOLEGGI VARI PIANO NEVE	110.000,00	186.000,00	2019 S Cap. 11803 Art. 200 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
<u>Totale Parte Spese:</u>	670.146,00	538.148,50	

Settore: 18 Lavori Pubblici

CdC: 1801 Viabilità

Gestione di servizi di emergenza e di pronta reperibilità (emergenza neve e ghiaccio e non)

OBIETTIVO N. 918105

Responsabile: Paolo Nobile

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario

	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
1 PRESTAZIONI DI SERVIZI - SPESE PER INTERVENTI CONSERVATIVI DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA ORDINARI E/O URGENTI	165.500,00	315.645,00	2019 S Cap. 11803 Art. 065 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1060103
<u>Totale Parte Spese:</u>	165.500,00	315.645,00	

Settore: 18 **Lavori Pubblici**
CdC: 1801 **Viabilità**

Attività tecnica e di segreteria amministrativa legata all'attività del settore

OBIETTIVO N. 918107

Responsabile: Paolo Nobile

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
10 TRASFERIMENTI DI CAPITALI - CONTRIBUTI IN C/CAPITALE A COMUNI, PROVINCE E LORO CONSORZI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE		100.000,00	2019 S Cap. 21807 Art. 320 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060107
27 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI - REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI A MARGINE DELLE SS.PP.		560.000,00	2019 S Cap. 21801 Art. 080 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 2060101
28 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA COMUNI E DA UNIONI DI COMUNI		560.000,00	2019 E Cap. 41850 Art. 000 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 4040010
29 TRASFERIMENTI - QUOTA DI PARTECIPAZIONE AL CENTRO DI RICERCHE MARINE SOC. CONS.P.A. DI CESENATICO	100,00	100,00	2019 S Cap. 12605 Art. 170 Cdr. 1801 Cdg. 1801 Prg. PGT1801 Bilancio: 1070205
<u>Totale Parte Entrate:</u>		560.000,00	
<u>Totale Parte Spese:</u>	100,00	660.100,00	

Settore: 18 **Lavori Pubblici**
CdC: 2001 **Edilizia scolastica**

Nuove opera pubblica per l'edilizia scolastica

OBIETTIVO N. 920103

Responsabile: Paolo Nobile

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario

Previsioni iniziali Prev.assestate Riferimento al Bilancio

4 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI ISTITUTI DI ISTRUZIO-NE
 SECONDARIA - INTERVENTI STRAORDINARI AD EDIFICI
 SCOLASTICI PROVINCIALI

500.000,00

2019 S Cap. 22001 Art. 050 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 2020101

Totale Parte Spese:

500.000,00

Settore: 18 **Lavori Pubblici**
CdC: 2001 **Edilizia scolastica**

Attività di segreteria tecnica e gestione patrimoniale degli edifici scolastici

OBIETTIVO N. 920104

Responsabile: Paolo Nobile

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario

	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
5 PRESTAZIONI DI SERVIZI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA - PROGETTAZIONI, PERIZIE, INCARICHI, SOPRALLUOGHI, STIME, RICERCHE, INDAGINI E LAVORI PRELIMINARI	41.000,00	149.000,00	2019 S Cap. 12003 Art. 140 Cdr. 2001 Cdg. 2001 Prg. PGT2001 Bilancio: 1020103
<u>Totale Parte Spese:</u>	41.000,00	149.000,00	

Settore: 18 **Lavori Pubblici**
CdC: 2002 **Patrimonio**

Manutenzione ordinaria edile ed impiantistica, energetica e gestione degli edifici provinciali esclusi quelli scolastici

OBIETTIVO N. 920201

Responsabile: Paolo Nobile

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
1 PRESTAZIONI DI SERVIZIPATRIMONIO - MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI UFFICI PROVINCIALI	55.000,00	76.500,00	2019 S Cap. 12013 Art. 050 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 1010503
2 PRESTAZIONI DI SERVIZIPATRIMONIO - MANUTENZIONE EGESTIONE FABBRICATI DIPROPRIETA' PROVINCIALENON ADIBITI A SERVIZI DI ISTITUTO (CASERME,PALAZZO CORRADINI ECC.)	47.500,00	26.000,00	2019 S Cap. 12013 Art. 130 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 1010503
<u>Totale Parte Spese:</u>	102.500,00	102.500,00	

Settore: 18 **Lavori Pubblici**
CdC: 2002 **Patrimonio**

Manutenzione straordinaria edifici provinciali escluso gli edifici scolastici

OBIETTIVO N. 920202

Responsabile: Paolo Nobile

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
1 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI PATRIMONIO - RAZIONALIZZAZIONE IMPIANTISTICA E QUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI PROVINCIALI	80.000,00	280.000,00	2019 S Cap. 22011 Art. 070 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 2010501
2 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI PATRIMONIO - RAZIONALIZZAZIONE IMPIANTISTICA E QUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI PROVINCIALI - REIMPUTAZIONE			2019 S Cap. 22011 Art. 070R Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 2010501
3 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI PATRIMONIO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE IMMOBILI E RELATIVI IMPIANTI - REIMPUTAZIONE			2019 S Cap. 22011 Art. 080R Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 2010501
4 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI PATRIMONIO - COSTRUZIONE DELLA SEDE DEI SERVIZI OPERATIVI PROVINCIALI E DI PROTEZIONE CIVILE DI RAVENNA - REIMPUTAZIONE			2019 S Cap. 22011 Art. 120R Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 2010501
5 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI PATRIMONIO - COSTRUZIONE DEL CENTRO CONGRESSI DI PALAZZO CORRADINI IN LARGO FIRENZE A RAVENNA. LAVORI DI COMPLETAMENTO - REIMPUTAZIONE			2019 S Cap. 22011 Art. 150R Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 2010501
6 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI PATRIMONIO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE IMMOBILI E RELATIVI IMPIANTI	20.000,00	100.000,00	2019 S Cap. 22011 Art. 080 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 2010501
7 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI PATRIMONIO - LAVORI DI ADEGUAMENTO MAGAZZINI DI FAENZA E LUGO		200.000,00	2019 S Cap. 22011 Art. 125 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 2010501
<u>Totale Parte Spese:</u>	100.000,00	580.000,00	

Settore: 18 Lavori Pubblici

CdC: 2002 Patrimonio

Gestione del servizio prevenzione e protezione per tutti i settori della Provincia

OBIETTIVO N. 920204

Responsabile: Paolo Nobile

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario

	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
1 PRESTAZIONI DI SERVIZIPATRIMONIO - ADEMPIMENTI INERENTI LA TUTELA DELLA SALUTE E LA SICUREZZA DEI LAVORATORI EX D.LGS. 81/2008	21.400,00	34.400,00	2019 S Cap. 12013 Art. 030 Cdr. 2002 Cdg. 2002 Prg. PGT2002 Bilancio: 1010503
<u>Totale Parte Spese:</u>	21.400,00	34.400,00	

Settore: 18 **Lavori Pubblici**
CdC: 2201 **Programmazione Territoriale**

Attività della commissione Espropri e abusi edilizi e procedure in materia di controllo di opere abusive.

OBIETTIVO N. 922103

Responsabile: Paolo Nobile

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
1 PRESTAZIONI DI SERVIZI - FUNZIONAMENTO E GESTIONE COMMISSIONE PROVINCIALE DETERMINAZIONE VALORI AGRICOLI MEDI, INDENNITA' DEFINITIVE DI ESPROPRIO E VALORI COSTRUZIONI ABUSIVE (L.10/77 ART.14 E L.R.5/78ART.1)	5.000,00	10.000,00	2019 S Cap. 12203 Art. 065 Cdr. 2201 Cdg. 2201 Prg. PGT2201 Bilancio: 1060203
3 DEVOLUZIONE DA PARTE DEI COMUNI INTROITI ATTIVITA' ESTRATTIVE LL.RR.7/91-42/92 - DEVOLUZIONE DA PARTE DEI COMUNI DEGLI INTROITI DELLE ATTIVITA' ESTRATTIVE LL.RR. 17/91 E SUCCESSIVE MODIFICHE -VEDI CAP. 12613/030 S			2019 E Cap. 22655 Art. 000 Cdr. 2201 Cdg. 2201 Prg. PGT00 Bilancio: 2050010
<u>Totale Parte Spese:</u>	5.000,00	10.000,00	

Settore: 30 **Formazione e Istruzione**
CdC: 3201 **Istruzione**

Programmazione e gestione attività diritto allo studio, valorizzazione dell'autonomia scolastica e arricchimento dell'offerta formativa e contrasto all'abbandono scolastico.

OBIETTIVO N. 932102

Responsabile: *Andrea Panzavolta*

Classificazione obiettivo: **Mantenimento**

Budget finanziario	Previsioni iniziali	Prev.assestate	Riferimento al Bilancio
12 DELEGA CONTRIBUTI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA DEGLI ALUNNI CON DISABILITA' DELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO - TRASFERIMENTI REGIONALI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA ALUNNI CON DISABILITA' NELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO - (art. 1 c. 947 legge stabilità 2016: DPCM 30 agosto 2016) (13225/280 S)	1.060.000,00	1.170.000,00	2019 E Cap. 23206 Art. 000 Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT3201 Bilancio: 2030010
13 DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE - TRASFERIMENTI AI COMUNI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA ALUNNI CON DISABILITA' NELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO - (art. 1 c. 947 legge stabilità 2016: DPCM 30 agosto 2016) (23206 E)	1.060.000,00	1.170.000,00	2019 S Cap. 13225 Art. 280 Cdr. 3201 Cdg. 3201 Prg. PGT3201 Bilancio: 1020105
<u>Totale Parte Entrate:</u>	1.060.000,00	1.170.000,00	
<u>Totale Parte Spese:</u>	1.060.000,00	1.170.000,00	

**OBIETTIVI ANNUALI
ANNO 2019**

**Schede progetti art. 67 comma 5 lettera b)
CCNL comparto Funzioni Locali periodo 2016-2018**

Anno 2019

Incremento della trasparenza nell'attuazione del nuovo Regolamento UE n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali - II annualità	
<p>Descrizione Ampliamento/Nuovi Servizi</p>	<p>L'adozione e l'entrata in vigore di un nuovo Regolamento europeo per la protezione dei dati personali pienamente e direttamente applicabile a decorrere dal giorno 25 maggio 2018 comporta, in capo alle Pubbliche Amministrazioni, l'attuazione della normativa europea sul trattamento dei dati personali, la cui responsabilità ultima cade sul titolare del trattamento, figura che, nell'ente Provincia, è ricoperta dal Presidente.</p> <p>Gli adempimenti che ne conseguono hanno reso e rendono ancora necessaria una notevole attività che coinvolge tutti i Settori ma risulta particolarmente impegnativa per il Servizio Segreteria e per il Servizio Sistemi Informativi, documentali e servizi digitali cui spettano sia attività dirette che di supporto.</p> <p>Si è infatti proceduto, tenuto conto dell'attuale assetto istituzionale dopo la Riforma cd. "Delrio" e la legge regionale di attuazione, attraverso la ricognizione di quei procedimenti che comportano un trattamento di dati personali e stabilito per quali di questi fosse necessaria la conservazione, in che modo e per quanto tempo nonché valutato quali e quante misure di sicurezza organizzative e tecnologiche adottare o implementare qualora si trattasse di procedimenti/dati/misure in uso o previste dalla Provincia di Ravenna a tutela della privacy.</p> <p>Nel corso dell'anno 2018 si è quindi proceduto come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - individuazione del Responsabile della Protezione dei Dati tramite predisposizione degli atti necessari al perfezionamento della relativa nomina; - adozione del modello organizzativo dell'Ente per la gestione degli adempimenti relativi alla normativa in materia di protezione dei dati personali con corrispondente designazione dei Responsabili del Trattamento Dati; - redazione del Disciplinare d'uso dell'Ente; - compilazione del Registro dei trattamenti: <ul style="list-style-type: none"> o <i>per le attività e i procedimenti in essere</i>, mediante aggiornamento della scheda con le normative di riferimento, le tipologie di dati trattati/custoditi, la modulistica e le relative misure di sicurezza, anche informatiche; o <i>per le attività e i procedimenti di nuova attribuzione/istituzione</i>, tramite predisposizione di una nuova scheda di riferimento contenente tutte le informazioni e gli elementi necessari; - aggiornamento del sito istituzionale della Provincia di Ravenna, dotandolo di una privacy policy rispondente alla nuova normativa; - predisposizione della procedura operativa per la notifica al Garante della Privacy in caso di violazione dei dati (Data Breach); - creazione di apposita Sezione web dedicata alle modalità con le quali il cittadino può chiedere verifica inerentemente al trattamento del proprio dato al seguente indirizzo: http://www.provincia.ra.it/Privacy .; - Pubblicazione sul sito istituzionale delle parti del Registro dei trattamenti di interesse per il cittadino, con esclusione delle informazioni relative alle misure di sicurezza adottate; - Realizzazione di percorsi di formazione e/o autoformazione del personale. <p>Il progetto, realizzato attraverso l'ausilio degli strumenti software acquisiti presso Lepida SpA, società in house della Provincia di Ravenna necessita, per il completamento del sistema, di una durata <u>biennale</u>.</p> <p>Nell'anno 2019 saranno attuate le seguenti fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verifica della messa a regime del sistema privacy entro il 30/09/2019 - Consolidamento funzionamento dell'obiettivo attraverso confronto con i Settori sulle problematiche emerse in costanza di attuazione del GDPR nonché in considerazione delle relative specificità; - Realizzazione di autoformazione continua attraverso materiale fruibile on line entro il 31/12/2019, stante la permanente attualità della riservatezza; - Aggiornamento/Implementazione del Registro dei Trattamenti in collaborazione con i Settori/Servizi, entro il 31/12/2019.

Vantaggio per l'Ente e per l'utenza	<p>PER L'ENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - consolidamento degli strumenti necessari a garantire la corretta e aggiornata acquisizione e custodia di dati personali/sensibili di cui i servizi dell'Ente si trovano a disporre e trattare nello svolgimento delle proprie funzioni; - sensibilizzazione continua nei confronti dei dipendenti incaricati, a vario titolo, di trattare i dati personali dell'utenza; - unificare e rendere omogenea la normativa sulla privacy nell'ambito dell'UE cui apparteniamo semplificando e facilitando gli adempimenti istituzionali; - testare la correttezza della durata del trattamento/custodia dei dati acquisiti garantendone l'archiviazione al termine dell'uso (c.d. diritto all'oblio); <p>PER L'UTENZA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - verifica del corretto trattamento del dato raccolto ex DLgs 196/2003 e della relativa conformità alla nuova normativa, ed eventuale aggiornamento del medesimo; - informativa privacy dell'interessato resa in forma concisa, trasparente, intellegibile attraverso l'utilizzo di un linguaggio chiaro e semplice; - conservazione e riservatezza dei propri dati personali nel rispetto della normativa vigente e per il tempo strettamente necessario, con possibilità di verifica in qualunque momento da parte dell'interessato all'indirizzo dedicato; - garanzia di trasparenza, attraverso la consultazione del Registro Trattamento Dati, sempre fruibile in modalità <i>on line</i>, nonché di continuo aggiornamento del Registro medesimo; - possibilità per gli utenti di inviare direttamente istanze di controllo/aggiornamento/cancellazione dei propri dati, attraverso modalità di interoperabilità dedicate in apposita Sezione; - garanzia della chiusura del trattamento dati e della relativa archiviazione (cd. diritto all'oblio) al termine dell'utilizzo. 																									
Riferimenti PTPCT 2019-2021	---																									
Personale distinto per Cat./profilo e %	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">CAT</th> <th style="width: 10%;">N</th> <th style="width: 10%;">%</th> <th style="width: 10%;">COSTO ORARIO</th> <th style="width: 10%;">COSTO TOTALE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td>16</td> <td>2%</td> <td>€ 15,28</td> <td>€ 7.475</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>12</td> <td>1%</td> <td>€ 12,46</td> <td>€ 2.285</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>7</td> <td>1%</td> <td>€ 11,29</td> <td>€ 1.209</td> </tr> <tr> <td colspan="4">TOTALE</td> <td>€ 10.969</td> </tr> </tbody> </table>	CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE	D	16	2%	€ 15,28	€ 7.475	C	12	1%	€ 12,46	€ 2.285	B	7	1%	€ 11,29	€ 1.209	TOTALE				€ 10.969
CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE																						
D	16	2%	€ 15,28	€ 7.475																						
C	12	1%	€ 12,46	€ 2.285																						
B	7	1%	€ 11,29	€ 1.209																						
TOTALE				€ 10.969																						
Obiettivo	Attuare il Regolamento UE N. 679/2016 garantendo all'utenza un ruolo attivo e partecipativo nel corretto e legittimo trattamento dei dati personali.																									
Indicatori	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;">Descrizione</th> <th style="width: 15%;">Previsione iniziale</th> <th style="width: 15%;">Stato di attuazione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Verifica della messa a regime del sistema privacy entro il</td> <td>30/09/2019</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Consolidamento funzionamento dell'obiettivo attraverso confronto con i Settori sulle problematiche emerse in costanza di attuazione: N. incontri 2019 (1 per Settore, in considerazione delle relative specificità)</td> <td>3</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Realizzazione di autoformazione continua attraverso materiale fruibile on line entro il</td> <td>31/12/2019</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Aggiornamento/Implementazione Registro dei Trattamenti in collaborazione con i Settori/Servizi entro il</td> <td>31/12/2019</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	Previsione iniziale	Stato di attuazione	Verifica della messa a regime del sistema privacy entro il	30/09/2019		Consolidamento funzionamento dell'obiettivo attraverso confronto con i Settori sulle problematiche emerse in costanza di attuazione: N. incontri 2019 (1 per Settore, in considerazione delle relative specificità)	3		Realizzazione di autoformazione continua attraverso materiale fruibile on line entro il	31/12/2019		Aggiornamento/Implementazione Registro dei Trattamenti in collaborazione con i Settori/Servizi entro il	31/12/2019											
Descrizione	Previsione iniziale	Stato di attuazione																								
Verifica della messa a regime del sistema privacy entro il	30/09/2019																									
Consolidamento funzionamento dell'obiettivo attraverso confronto con i Settori sulle problematiche emerse in costanza di attuazione: N. incontri 2019 (1 per Settore, in considerazione delle relative specificità)	3																									
Realizzazione di autoformazione continua attraverso materiale fruibile on line entro il	31/12/2019																									
Aggiornamento/Implementazione Registro dei Trattamenti in collaborazione con i Settori/Servizi entro il	31/12/2019																									
Durata in mesi	12																									
Rif Codice identificativo obiettivo Peg	OBIETTIVO N. P902101 del Peg/Pdo 2019																									

Risorse Umane:

ASIOLI	ROBERTA
BANDINI	VIRNA
BERARDI	GIANNI
BERTI	PATRIZIA
CASSANI	MATTEO
CECCARELLI	MASSIMO
CERONI	MARIA RITA
DE FILIPPI	CATIA
DE NOTARIS	MICHELA
DETTI	ANGELA
FAGIOLI	ROBERTA
FANARA	ROSARIA
FERRINI CICOGNANI	ADRIANA
FERRONDI	LAURA
GALASSI	LAURA
GATTI	LICIA
GIALLONGO	NICOLETTA
MANETTA	LAURA
MARI	SIMONA
MARTINI	GIOVANNA
MAZZOTTI	LORENZA
MINGUZZI	ROBERTA
MOLDUCCI	LIVIA
MORELLI	ROSSANA
ORRU'	BARBARA
ORSINGHER	OREDA
PEDRETTI	ROBERTA
PICCHI	NICOLETTA
POGGIOLI	FABIO
QUERZOLI	MONICA
RONDONI	PAOLA
ROSSINI	LUIGI
SASSI	LIVIA
TAMPIERI	ANITA
TONNINI	LORETTA
<i>Lobiatti</i>	<i>Giovanna *</i>
<i>Trolli</i>	<i>Andrea *</i>

* dipendente distaccato Regione Emilia Romagna (non valorizzato nel totale del progetto)

ATTIVITÀ INTERNA DI CONSULENZA E SUPPORTO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO NONCHÉ ESTERNA, IN FORMA CONVENZIONALE, PER LA SEGRETERIA GENERALE IN FORMA ASSOCIATA CON IL COMUNE DI RAVENNA

Descrizione
Ampliamento/Nuovi Servizi

Supporto giuridico-amministrativo per lo svolgimento delle attività di competenza dell'Ente oltre che di quelle specifiche della segreteria del Comune di Ravenna gestita in forma convenzionata e gestione interna, con relativa implementazione di supporti informatici (programmi) in tema di anticorruzione, accesso e sistema dei controlli degli atti.

La Segreteria convenzionata, che prevede la parziale condivisione di una o più risorse umane, fra Provincia e Comune, secondo le rispettive organizzazioni, e che attualmente comporta la presenza di un funzionario della Provincia presso il Comune per un impegno quantificato in circa un 30% del tempo di lavoro, serve anche a garantire lo standard quanti-qualitativo necessario, anche relativamente alle seguenti attività, tra cui il

- *supporto all'attività giuridico-amministrativa del Segretario generale nelle materie di competenza, compresi studio e disamina di problematiche giuridico amministrative, disamina e/o formulazione di proposte regolamentari o direttive oltre che predisposizione di schemi di convenzioni, accordi o tipologie simili con riferimento a tematiche nonché atti istituzionali e/o regolamentari aventi carattere trasversale;*
- *supporto giuridico-conoscitivo nella fase di avvio (per il Comune) e/o consolidamento (per la Provincia) della digitalizzazione degli atti deliberativi o aventi medesima natura, per quanto di competenza.*

In ragione della durata stabilita con convenzione con il Comune approvata con Delibera C.P. n. 5/2018, il cui termine è attualmente fissato al 31/12/2020, il presente progetto ha durata biennale.

Anche in costanza di Segreteria convenzionata, nonostante le difficoltà, si intende continuare comunque a presidiare e garantire il corretto e puntuale flusso degli atti oggetto di approvazione da parte del Presidente o del Consiglio, attraverso un controllo preventivo da parte del servizio segreteria, a supporto dell'attività del Segretario generale, su tutti i provvedimenti (decreti) e le proposte di Atto del Presidente della Provincia e le proposte di deliberazioni di Consiglio provinciale.

Tra le attività di supporto giuridico-amministrativo della Segreteria generale rientrano quelle in materia di normative inerenti la prevenzione della corruzione e trasparenza ed accesso, di contenzioso dell'Ente in materia di lavoro, la partecipazione al Gruppo di Lavoro in materia di società partecipate sotto il coordinamento e la responsabilità del Segretario Generale nonché di assistenza all'Ufficio competente per i Procedimenti Disciplinari.

Inoltre in materia di controlli: a supporto dell'attività di controllo del Segretario Generale e sotto la sua responsabilità, si provvede ad effettuare con il personale dell'Unità operativa e coordinando l'apporto di personale di altri Servizi per specifiche materie (quali ad esempio gli appalti) controlli di regolarità amministrativa in fase successiva degli atti dell'amministrazione provinciale e dei contratti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i..

Per ulteriori attività ordinariamente svolte dal Servizio Affari generali della Provincia, nel corso dell'anno 2019 il Servizio intende ridefinire le modalità di lavoro ed i flussi per specifici processi per renderli più efficienti, utilizzando gli strumenti di office automation già in uso, e segnatamente:

- Abbandonare la documentazione e i registri cartacei attraverso la creazione di un registro/prospetto informatico in cui risulti la riscossione trimestrale dei diritti di segreteria, di cui alla Legge 8 giugno 1962, n. 604, oltre che rimborso costi relativi al diritto di accesso *brevi manu* (rilascio copie cartacee semplici/uso bollo, diritti di ricerca e visura) sottoscritto digitalmente dal Segretario Generale e vistato sempre in forma digitale dal Servizio ragioneria che constati la rispondenza ai propri registri ed a quelli della tesoreria.

A tal fine ci si propone di creare un sistema informatizzato, al fine di snellire e semplificare la procedura di riscossione dei diritti di segreteria e dei costi legati all'accesso come sopra espresso, con uno stimato risparmio in termini temporali e materiali, oltreché consentire la corretta conservazione documentale ai sensi della normativa vigente, da

	<p>perfezionarsi nell'anno 2020.</p> <p>La costante prestazione di <u>attività di consulenza</u> ai servizi interni su tutti gli aspetti giuridico-amministrativi, con la sola eccezione delle procedure di acquisizione di beni e servizi e/o realizzazione di lavori, nell'attuale assetto organizzativo, in costanza di convenzionamento con il Comune di Ravenna per l'utilizzo parziale del Segretario generale rende possibile una maggiore correttezza e legittimità dell'attività istituzionale dell'Ente per la soluzione di questioni di particolare complessità (sia sulle procedure che sugli atti) e, di fatto, sopperisce all'assenza della figura di un vice-segretario con conseguenti minori costi.</p> <p>La <u>gestione associata delle funzioni</u> sopra elencate è rivolta al perseguimento delle seguenti finalità:</p> <ol style="list-style-type: none"> garantire lo svolgimento delle funzioni istituzionali degli Organi amministrativi degli Enti di appartenenza; migliorare la qualità dei servizi erogati; fornire un supporto giuridico-amministrativo al Segretario generale con riferimento alle attività oggetto dell'ufficio associato; contenere la spesa per la gestione di tali servizi; avviare o rafforzare le modalità di concertazione amministrativa a livello territoriale. <p>L'organizzazione di tale servizio comprende la presenza in alcune giornate di un funzionario della Provincia con il compito di coordinare l'attività presso gli uffici del Comune, oltre che di redigere bozze di atti/convenzioni/accordi e garantirne l'adozione; il Comune per queste attività riconosce un rimborso alla Provincia***.</p> <p>Il coinvolgimento diretto di una risorsa del servizio a presidio e consulenza tecnica ai servizi oltre che dedicato alla diretta implementazione/aggiornamento della base dati del programma in uso per la gestione dei procedimenti e il monitoraggio delle misure in materia di <u>anticorruzione</u>, utile alla redazione di parte del PTPCT dell'Ente, consente di:</p> <ul style="list-style-type: none"> Redigere il PTPCT nel rispetto del PNA e Linee Guida ANAC in materia; supportare ciascun Settore/Servizio nella revisione, secondo competenza e propria struttura organizzativa, come riprodotta nello specifico programma informatico in uso, per ciascuna Area di Rischio individuata, dei procedimenti passibili di rischio corruzione, la relativa analisi e valutazione oltre che le misure e le azioni poste in essere o da porre in essere, attraverso il contestuale inserimento di "indicatori di prevenzione" con una programmazione per l'intero triennio di valenza; Predisporre lo schema di Relazione annuale a firma del Segretario nei termini di legge e relativa pubblicazione sul sito istituzionale, Sezione Amministrazione Trasparente. <p>In conseguenza dell'esperienza pluriennale del U.O. ci si propone di introdurre "<u>controlli collaborativi interni</u>" mediante il raffronto, in sede istruttoria, con i referenti dei Servizi i cui atti sono risultati estratti nel semestre di riferimento, attraverso incontri diretti con i medesimi, finalizzato ad evidenziare elementi di criticità, utili per orientare la successiva gestione della "cosa" amministrativa verso sistemi migliorati, alla luce delle indicazioni espresse dall'U.O. controlli, anche al fine di supportare i dirigenti per evitare la presenza di non conformità che darebbero origine a rilievi significativi.</p>																									
Vantaggio per l'Ente e per l'utenza																										
Riferimenti PTPCT 2019-2021	Redazione/aggiornamento Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e relativi atti																									
Personale distinto per Cat./profilo e %	<table border="1"> <thead> <tr> <th>CAT</th> <th>N</th> <th>%</th> <th>COSTO ORARIO</th> <th>COSTO TOTALE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td>6</td> <td>5%</td> <td>€ 15,28</td> <td>€ 7.008</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>7</td> <td>5%</td> <td>€ 12,46</td> <td>€ 6.665</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>2</td> <td>1%</td> <td>€ 11,29</td> <td>€ 345</td> </tr> <tr> <td colspan="4">TOTALE</td> <td>€ 14.018</td> </tr> </tbody> </table>	CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE	D	6	5%	€ 15,28	€ 7.008	C	7	5%	€ 12,46	€ 6.665	B	2	1%	€ 11,29	€ 345	TOTALE				€ 14.018
CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE																						
D	6	5%	€ 15,28	€ 7.008																						
C	7	5%	€ 12,46	€ 6.665																						
B	2	1%	€ 11,29	€ 345																						
TOTALE				€ 14.018																						
Obiettivo	Efficientare l'organizzazione e l'erogazione dei servizi resi dalla Segreteria generale a seguito del cambiamento istituzionale in un'ottica di funzionalizzazione, razionalizzazione e risparmio.																									

	Descrizione	Previsione iniziale	Stato di attuazione
Indicatori	N. consulenze rese <i>(il tempo stimato per 80 consulenze è pari a 400 ore circa; considerata la differenza di costo orario tra un vicesegretario con qualifica dirigenziale e un funzionario incaricato di PO di € 34,65 si ottiene un risparmio pari ad € 13.860)</i>	>= 80	
	Rimborso del Comune per attività svolte a suo favore nell'ambito della Convenzione di cui alla Del. CP n. 5/2018 da dipendenti provinciali per l'anno 2019	>= 14.000 euro	
	N. atti concertati con referenti settori/servizi/n. atti estratti per controllo – anno 2019	>= 50%	
	N. proposte provvedimenti (decreti) e Atti del Presidente controllati	>= 180	
	N. proposte deliberazioni per Consiglio provinciale controllate (continuo)	>= 60	
Durata in mesi	12 (+ 2020)		
Rif Codice identificativo obiettivo Peg	OBIETTIVO N. P902102 del Peg/Pdo 2019		

Risorse Umane:

BANDINI VIRNA
BERARDI GIANNI
CASSANI MATTEO
FAGIOLI ROBERTA
FERRINI CICOGNANI ADRIANA
MARI SIMONA
MARTINI GIOVANNA
MAZZEO MASSIMO
MENGONI DANIELA
MINGUZZI ROBERTA
MORELLI ROSSANA
ORRÙ BARBARA
ORSINGHER OREDA
SASSI LIVIA
TAMPIERI ANITA

ATTIVITA' DELL'UFFICIO LEGALE DELL'ENTE																										
<p>Descrizione Ampliamento/Nuovi Servizi</p>	<p>Il servizio svolto dall'Ufficio Legale, incaricato della trattazione degli affari legali dell'Ente, è dotato di autonomia organizzativa e funzionale rispetto agli altri uffici di gestione amministrativa dell'attività della Provincia.</p> <p>L'Ufficio svolge funzioni di consulenza, assistenza, patrocinio giudiziale e stragiudiziale nelle controversie che coinvolgono l'Ente.</p> <p>L'Ufficio Legale garantisce tutte le attività in precedenza svolte dall'Ufficio Contenzioso per le cause radicate negli anni precedenti l'istituzione dell'Ufficio Legale interno, ovvero quelle concernenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la gestione delle cause affidate a legali esterni - la gestione dei sinistri attivi e passivi <p><u>e le nuove attività di assistenza stragiudiziale e di patrocinio dell'Ente avanti l'Autorità giudiziaria che in precedenza venivano affidate esclusivamente ad avvocati esterni.</u></p> <p>Oltre alla gestione del contenzioso pendente, nuove attività vengono svolte da personale interno quali la costituzione in giudizio, la predisposizione di atti in difesa dell'Ente in giudizio, la partecipazione alle udienze, l'attività di recupero crediti della Provincia derivanti da sentenze, ecc.</p> <p>Tale attività di patrocinio dell'Ente mediante l'avvocato interno ha determinato economie nella spesa sostenuta per la difesa dell'Ente in giudizio.</p>																									
<p>Vantaggio per l'Ente e per l'utenza</p>	<p>Vantaggi derivanti dalla possibilità di avvalersi dell'avvocatura interna in sostituzione degli affidamenti a professionisti esterni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) realizzazione di considerevoli economie nelle spese dedicate al patrocinio legale dell'ente; 2) riduzione di atti amministrativi ed endoprocedimentali prodotti; 3) riduzione dei tempi del procedimento per il conferimento dell'incarico di patrocinio e assistenza legale; 4) attività di consulenza richiesta dai servizi interni finalizzata alla prevenzione dell'insorgenza di nuove liti o alla composizione di quelle già pendenti; 5) rapporti diretti con le controparti, i loro avvocati e gli organi giudiziari, non più mediati da avvocati esterni tali da consentire tempi più rapidi di risposta alle loro istanze nell'esercizio della difesa dell'Ente; 6) dialogo e confronto privilegiati con gli uffici dell'Ente a beneficio della trattazione delle controversie. <p>Tale nuova attività ha già comportato una riduzione delle spese come di seguito specificato:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Anno</th> <th>Cap./Art. PEG</th> <th>Totale Spese incarichi legali esterni</th> <th>Economia</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2015</td> <td>10203/140</td> <td>€ 68.622,44</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2016</td> <td>10203/140</td> <td>€ 49.954,00</td> <td>€ 18.668,44</td> </tr> <tr> <td>2017</td> <td>10203/140</td> <td>€ 13.129,47</td> <td>€ 36.824,53</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>10203/140</td> <td>€ 10.204,60</td> <td>€ 2.924,87</td> </tr> </tbody> </table>	Anno	Cap./Art. PEG	Totale Spese incarichi legali esterni	Economia	2015	10203/140	€ 68.622,44		2016	10203/140	€ 49.954,00	€ 18.668,44	2017	10203/140	€ 13.129,47	€ 36.824,53	2018	10203/140	€ 10.204,60	€ 2.924,87					
Anno	Cap./Art. PEG	Totale Spese incarichi legali esterni	Economia																							
2015	10203/140	€ 68.622,44																								
2016	10203/140	€ 49.954,00	€ 18.668,44																							
2017	10203/140	€ 13.129,47	€ 36.824,53																							
2018	10203/140	€ 10.204,60	€ 2.924,87																							
<p>Riferimenti PTPCT 2019-2021</p>	<p>---</p>																									
<p>Personale distinto per Cat./profilo e %</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>CAT</th> <th>N</th> <th>%</th> <th>COSTO ORARIO</th> <th>COSTO TOTALE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td>1</td> <td>9%</td> <td>€ 15,28</td> <td>€ 2.102</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>1</td> <td>8%</td> <td>€ 12,46</td> <td>€ 1.523</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td></td> <td></td> <td>€ 11,29</td> <td>€ -</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">TOTALE</td> <td>€</td> <td>3.626</td> </tr> </tbody> </table>	CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE	D	1	9%	€ 15,28	€ 2.102	C	1	8%	€ 12,46	€ 1.523	B			€ 11,29	€ -	TOTALE			€	3.626
CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE																						
D	1	9%	€ 15,28	€ 2.102																						
C	1	8%	€ 12,46	€ 1.523																						
B			€ 11,29	€ -																						
TOTALE			€	3.626																						

Obiettivo	Valorizzare l'attività dell'Ufficio Legale consolidando sempre più i risultati raggiunti in termini di spesa.		
Indicatori	<i>Descrizione</i>	<i>Previsione iniziale</i>	<i>Stato di attuazione</i>
	Assistenza stragiudiziale internalizzata n. (per ciascuna richiesta di parere il costo medio da Tariffario per la Professione Forense, può essere stimato in euro 3.000,00)	10	
	Nr. Cause gestite internamente sul totale delle cause patrocinabili dall'avvocato interno (no Giurisdizioni Superiori)	≥ 50%	
	Nr. Atti di difesa dell'Ente (memoria di costituzione, memoria conclusionale, ecc...)	9	
Durata in mesi	12		
Rif Codice identificativo obiettivo Peg	OBIETTIVO N. P902103 del Peg/Pdo 2019		

Risorse Umane:

CERONI MARIA RITA
MOLDUCCI LIVIA

Incrementare le conoscenze di base informatiche/informazioni per i dipendenti della Provincia di Ravenna						
Descrizione Ampliamento/Nuovi Servizi	<p>Obiettivo del progetto è incrementare la conoscenza degli strumenti di base utilizzati dal dipendente nel proprio lavoro quotidiano <u>tramite l'erogazione da parte del personale tecnico dipendente dell'Ente</u> di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sessioni di formazione pianificate erogate in modalità frontale all'interno delle sale riunioni della Provincia di Ravenna; 2. Sessione di formazione erogata on site su richiesta del Responsabile del servizio interessato, laddove non sia possibile partecipare alla sessione formativa pianificata o qualora sia manifestata una specifica esigenza. <p>Ai fini della predisposizione del programma della sessione formativa, si sottopone alla "potenziale" utenza un questionario mirato alla ricognizione delle conoscenze relativamente all'argomento che si intende trattare.</p> <p>Al termine di ogni sessione di formazione è richiesto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la compilazione di un questionario mirato alla misurazione del grado di soddisfazione relativamente alla modalità di erogazione del corso e agli argomenti affrontati con valutazione in decimi; se la valutazione complessiva è inferiore a 6, la sessione è ripetuta affrontando in modo più approfondito gli argomenti esposti; - l'esecuzione di un test a risposte multiple da sottoporre a chi ha seguito la formazione mirato alla misurazione dell'apprendimento avvenuto da parte del dipendente con esito valutazione espresso in decimi. <ol style="list-style-type: none"> 3. Unitamente alla formazione erogata in modalità frontale, si rendono disponibili all'interno della sezione "Manuali" presente nella Intranet documenti e/o manuali ai quali il dipendente può accedere autonomamente per approfondire gli argomenti di suo interesse e secondo la necessità. <p>Gli strumenti di base individuati sono (l'elenco è indicativo ma non esaustivo):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Windows 7/2010 (gestione file/cartelle); - Internet (navigazione con diversi browser/posta elettronica/SPID, ecc.) - Microsoft Word, Excel e Outlook (edizione 2010 – versione attualmente disponibile all'interno del Sistema Informatico della Provincia di Ravenna). <p>Inoltre saranno approfonditi le conoscenze relativamente alle informazioni da gestire sul sito Web Istituzionale (Pubblicazione documenti/Amministrazione Trasparente) e mediante i sistemi di gestione protocollo informatico e determine digitali.</p>					
Vantaggio per l'Ente e per l'utenza	Si ritiene che il rafforzamento delle competenze di base accresca la propensione del dipendente al cambiamento derivante dall'innovazione tecnologica che sta investendo sempre di più la pubblica amministrazione, facilitando il dispiegamento di nuove soluzioni/nuovi processi derivanti dall'utilizzo delle tecnologie (es. sostituzione di servizi cartacei con servizi on line completamente digitali).					
Riferimenti PTPCT 2019-2021	---					
Personale distinto per Cat./profilo e %	CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE	
	D	5	3%	€ 15,28	€ 3.504	
	C	1	1%	€ 12,46	€ 190	
	B			€ 11,29	-	
				TOTALE	€ 3.694	
Obiettivo	Incrementare la conoscenza degli strumenti di base utilizzati dal dipendente nel proprio lavoro quotidiano <u>tramite l'erogazione della formazione da parte del personale tecnico dipendente dell'Ente</u>					
Indicatori	<i>Descrizione</i>				<i>Previsione iniziale</i>	<i>Stato di attuazione</i>
	Numero sessioni formazioni pianificate				5	
	Numero sessioni formazione on site				2	

	Risultato dei questionari di soddisfazione calcolato secondo la seguente formula: SOMMA (Valore di gradimento per ciascun questionario)/N.Tot.Questionari	≥ 7	
	Media Voto Esiti Test (Somma(risultato test)/nr partecipanti)	≥ 7	
	Risparmio dato dalla docenza interna (stimando un costo di 200 euro ogni 4 ore di formazione erogata per spese di viaggio docente e/o ricarico eventuale ditta esterna)	$\geq \text{€ } 1.400,00$	
Durata in mesi	12		
Rif Codice identificativo obiettivo Peg	OBIETTIVO N. P904104 del Peg/Pdo 2019		

Risorse Umane:

BANDINI VIRNA
BERARDI GIANNI
BONDI ANDREA
CASADIO MAURO
FAGIOLI ROBERTA
ISIDORI GIUSEPPE

SinRS – Sistema Informativo Rischio Stradale (II annualità)	
<p>Descrizione Ampliamento/Nuovi Servizi</p>	<p>Obiettivo di questo progetto, di durata <u>biennale</u>, è l'evoluzione del progetto “Sistema di monitoraggio degli incidenti stradali” (di seguito MIS) presentato nel 2016 integrandolo con ulteriori funzionalità tali da promuoverlo a SinRS “Sistema Informativo Rischio stradale”.</p> <p>Il MIS, alimentato dalle informazioni relative al flusso di traffico e dai dati sull'incidentalità degli eventi occorsi sul territorio della Provincia di Ravenna, offre la possibilità di consultare una cartografia che non si limita alla visualizzazione dei punti in cui sono avvenuti gli incidenti, ma rende disponibili varie mappe relative al tasso di incidentalità.</p> <p>Il sistema ad oggi è alimentato da due fonti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dati relativi al monitoraggio dell'incidentalità, compreso anche i dati di georeferenziazione degli eventi occorsi; - dati relativi al flusso di traffico. <p>Il sistema in futuro può essere integrabile con altre fonti di dato (es. dati relativi a cantieri/lavori in corso).</p> <p><i>Fonte: dati relativi al monitoraggio dell'incidentalità</i></p> <p>Il monitoraggio del fenomeno dell'incidentalità stradale a livello nazionale si fonda sulle informazioni raccolte dall'Istat attraverso le Forze dell'ordine, unica fonte ufficiale. I dati raccolti si riferiscono all'incidente stradale, così come definito dalla Convenzione di Vienna del 1968 nel fatto "verificatosi in una zona aperta alla circolazione, nella quale risultino coinvolti veicoli fermi o in movimento e dal quale siano derivate lesioni". Le Forze dell'ordine, intervenute sul luogo dell'incidente stradale nel quale siano stati riscontrati infortuni o decessi, sono tenute a compilare il modello ISTAT cartaceo (mod. CTT. INC ISTAT/ACI) di rilevazione dell'incidente stradale.</p> <p>La Provincia di Ravenna (Servizio Ricerca ed Innovazione Statistica), in virtù di un accordo sottoscritto dalla Regione Emilia-Romagna e le province della regione (legato al protocollo d'intesa sottoscritto il 20/07/2007 e rinnovato il 20/06/2016 da ISTAT, Ministero dell'Interno, Ministero della Difesa, Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti; conferenza delle Regioni e delle Province Autonome, UPI, ANCI) coordina localmente l'attività di raccolta e monitoraggio per la rilevazione degli incidenti stradali; contribuendo al popolamento sia della banca dati gestita da ISTAT, sia della banca dati “InciWeb” gestita dalla Regione Emilia Romagna.</p> <p><i>Fonte: dati relativi al rilevamento del flusso di traffico</i></p> <p>I dati sui flussi di traffico sono estratti dal Sistema regionale di rilevazione dei flussi di traffico dell'Emilia-Romagna (disponibile all'indirizzo https://serviziisr.regione.emilia-romagna.it/FlussiMTS/). Il Sistema, realizzato dalla Regione, dalle Province e dall'Anas, è composto da 281 postazioni, in funzione 24 ore su 24, installate sulle strade statali e principali provinciali.</p> <p><i>Raccolta ed elaborazione dei dati – Descrizione modalità valida fino al 31/12/2016</i></p> <p>Con cadenza mensile il Servizio Ricerca ed Innovazione Statistica effettua un censimento su tutti gli incidenti stradali verificatisi nell'anno che hanno causato lesioni alle persone (morti e feriti). La suddetta rilevazione è il frutto di un'azione congiunta e complessa tra una molteplicità di enti, affinché la Provincia possa procedere alla raccolta, al controllo, alla registrazione su supporto informatico e alla trasmissione dei dati alla Regione Emilia-Romagna. La rilevazione avviene tramite la compilazione del modello CTT/Inc da parte dell'autorità che è intervenuta sul luogo per ogni incidente stradale in cui è coinvolto un veicolo in circolazione sulla rete stradale e che comporti danni alle persone.</p> <p>I modelli CTT/Inc sono trasmessi alla Provincia di Ravenna (Servizio Ricerca ed Innovazione Statistica) dalle Polizie Municipali della Bassa Romagna, dell'Unione Faentina, di Cervia, di Ravenna e inseriti direttamente nel database regionale Inciweb dalla Polizia Municipale di Russi, i dati rilevati dai Carabinieri sono trasmessi al Ministero della Difesa e quelli della Polizia Stradale al Ministero dell'interno con frequenza mensile.</p>

La Regione Emilia-Romagna provvedeva fino al 31/12/2016 a:

- effettuare un primo controllo di coerenza;
- caricamento dati sul portale regionale Inciweb;
- integrazione dei dati della Polizia Stradale con altre informazioni ricostruite a posteriori rilevandoli dai rapporti di Polizia raccolte dal Servizio Ricerca ed Innovazione Statistica della Provincia di Ravenna.

Il Servizio Ricerca ed Innovazione Statistica si occupava già di:

- coordinare localmente l'attività di raccolta;
- contribuire a produrre un dato più congruente, pulito e corretto possibile (integrando le informazioni presenti in Inciweb);
- georeferenziare il dato.

Criticità emersa a partire dal 1/1/2017 – Indisponibilità del dato aggiornato e della cartografia aggiornata

Dal 1 gennaio 2017 la Regione Emilia Romagna ha deciso per questioni organizzative di non procedere più all'attività di "primo controllo di coerenza" dei dati presenti all'interno di "Inciweb", attività svolta verificando la coerenza con i dati caricati sulla base dati Istat.

L'indisponibilità di una base dati "InciWeb" pulita e completa non consente più di tenere aggiornata opportunamente la cartografia precedentemente descritta e disponibile nell'ambito del MIS.

Solo "accollandosi" l'attività precedentemente svolta dalla Regione Emilia Romagna è possibile continuare a garantire i servizi resi disponibili dal MIS; visto che è necessario intervenire si ritiene opportuno migliorare ulteriormente il sistema integrandolo con ulteriori funzioni.

Descrizione soluzione:

Preliminare è l'attività di controllo e analisi dei dati precedentemente effettuata da Regione Emilia-Romagna, che dovrà seguire il servizio Ricerca ed Innovazione Statistica della Provincia di Ravenna al fine di produrre un dato il più congruente, pulito e corretto possibile. Si procederà ad analizzare il modulo e il questionario di indagine Istat, il flusso informativo, per giungere alla definizione puntuale dei dati che dovranno essere gestiti all'interno del SINSR. Stante che il modello statistico, se compilato in modo corretto in ogni sua parte, dovrebbe contenere tutte le informazioni necessarie all'identificazione della localizzazione e della dinamica dell'incidente, la criticità ricade nell'inserimento del luogo dell'incidente, della natura e delle circostanze, la cui integrazione risulta molto difficoltosa e l'assenza o incompletezza dei tali dati produce disinformazione, se non totale quanto meno parziale, delle variabili principali necessarie per comprendere le cause dell'incidente stradale.

Si intende realizzare nel biennio quanto segue:

1. Una applicazione informatica (a cura del servizio Sistemi Informativi, documentali e servizi digitali) per la gestione automatizzata delle attività di estrazione, di pulizia del dato e allineamento con la banca dati incidenti ISTAT;
2. Una applicazione realizzata dal SIT volta ad automatizzare l'importazione dei dati relativi ai tassi di flusso del traffico (fino ad oggi realizzata manualmente);
3. **Redazione di uno studio di fattibilità relativo all'ampliamento dei punti di rilevazione del flusso di traffico tramite l'inclusione dei dati rilevati dagli autovelox posizionati sulle strade provinciali.**
4. Pubblicazione della cartografia realizzata accessibile ad utenti autenticati;
5. **Promozione della cartografia realizzata mediante incontri con i Comuni del territorio della Provincia di Ravenna al fine di valutare l'interesse ad estendere le analisi sul tasso di incidentalità anche per le strade comunali.**

La fase 1 è stata realizzata già nel 2018, mentre nel 2019 si procederà a completare il progetto.

Unitamente a questi interventi sul sistema SinRS, sarà **valutato un protocollo d'intesa tra i soggetti coinvolti:**

- per l'individuazione e la realizzazione di specifiche iniziative mirate alla prevenzione dell'infortunistica stradale a livello locale coordinati tra tutti i soggetti coinvolti (tra cui Prefettura, Regione Emilia-Romagna, Provincia, Comune, Questura, Comando Provinciale Carabinieri a cui parteciperà anche la Polizia Provinciale)
- Per consentire la raccolta e l'integrazione dei dati in modo da procedere alla localizzazione puntuale degli incidenti stradali al fine di consentire efficaci interventi preventivi sia di tipo strutturale sulle strade che controlli mirati di

	polizia stradale.																									
Vantaggio per l'Ente e per l'utenza	Il vantaggio è il mantenimento dei servizi offerti dal sistema MIS già ampiamente utilizzato in questi anni garantendo all'utenza la continuità dei servizi erogati e l'evoluzione tecnica del sistema.																									
Riferimenti PTPCT 2019-2021	---																									
Personale distinto per Cat./profilo e %	<table border="1"> <thead> <tr> <th>CAT</th> <th>N</th> <th>%</th> <th>COSTO ORARIO</th> <th>COSTO TOTALE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td>9</td> <td>2%</td> <td>€ 15,28</td> <td>€ 4.205</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td></td> <td></td> <td>€ 12,46</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>1</td> <td>1%</td> <td>€ 11,29</td> <td>€ 173</td> </tr> <tr> <td colspan="4">TOTALE</td> <td>€ 4.377</td> </tr> </tbody> </table>	CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE	D	9	2%	€ 15,28	€ 4.205	C			€ 12,46	-	B	1	1%	€ 11,29	€ 173	TOTALE				€ 4.377
CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE																						
D	9	2%	€ 15,28	€ 4.205																						
C			€ 12,46	-																						
B	1	1%	€ 11,29	€ 173																						
TOTALE				€ 4.377																						
Obiettivo	Realizzare un'applicazione informatica (a cura del servizio Sistemi Informativi e Reti della Conoscenza) per la gestione automatizzata delle attività di estrazione, di pulizia del dato e allineamento con la banca dati incidenti ISTAT. Realizzare un'applicazione volta ad automatizzare l'importazione dei dati relativi ai tassi di flusso del traffico (fino ad oggi realizzata manualmente). Promuovere la conoscenza della cartografia realizzata mediante incontri con i Comuni del territorio della Provincia di Ravenna al fine di valutare l'interesse ad estendere le analisi sul tasso di incidentalità anche per le strade comunali.																									
Indicatori	<table border="1"> <thead> <tr> <th><i>Descrizione</i></th> <th><i>Previsione iniziale</i></th> <th><i>Stato di attuazione</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Riduzione del tempo necessario per importare i dati relativi ai tassi del flusso di traffico (manualmente pari a circa 96 ore all'anno)</td> <td>80%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>n. di Comuni o Unioni di comuni a cui è presentata la cartografia per la condivisione di quanto realizzato</td> <td>>=3</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	<i>Descrizione</i>	<i>Previsione iniziale</i>	<i>Stato di attuazione</i>	Riduzione del tempo necessario per importare i dati relativi ai tassi del flusso di traffico (manualmente pari a circa 96 ore all'anno)	80%		n. di Comuni o Unioni di comuni a cui è presentata la cartografia per la condivisione di quanto realizzato	>=3																	
<i>Descrizione</i>	<i>Previsione iniziale</i>	<i>Stato di attuazione</i>																								
Riduzione del tempo necessario per importare i dati relativi ai tassi del flusso di traffico (manualmente pari a circa 96 ore all'anno)	80%																									
n. di Comuni o Unioni di comuni a cui è presentata la cartografia per la condivisione di quanto realizzato	>=3																									
Durata in mesi	12																									
Rif Codice identificativo obiettivo Peg	OBIETTIVO N. P904105 del Peg/Pdo 2019																									

Risorse Umane:

Cognome	Nome
BEZZI	GIOVANNI
BONDI	STEFANO
CHIARINI	LUCA
CUFFIANI	ROBERTA
FAGIOLI	ROBERTA
GADDONI	DAVIDE
ISIDORI	GIUSEPPE
LASI	ROBERTO
SAMORI'	FABIO
ZANONI	ROBERTO

Open data della Provincia di Ravenna – Linee Guida																										
Descrizione Ampliamento/Nuovi Servizi	<p>Si attiva il sito Open Data della Provincia di Ravenna con l'obiettivo di rendere disponibile a chiunque sia interessato l'utilizzo di dati aperti derivanti dall'esercizio della propria attività per favorirne il riutilizzo così come indicato dalla legislazione vigente in ambito europeo e nazionale.</p> <p>Per garantire continuità nell'esercizio, si intende rendere sistemico l'aggiornamento dei contenuti tramite</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Creazione di una "cultura della valorizzazione del dato", tramite l'erogazione di una sessione formativa specifica; 2. Adozione di specifiche "linee guida" con un regolamento interno nel quale indicare la modalità con la quale procedere all'individuazione dei dati aperti e del responsabile per la pubblicazione; 3. Analisi insieme ai servizi per l'individuazione di "potenziali" dati aperti; 4. Pubblicazione di dataset e relative risorse (per dataset si intende "il contenitore" delle risorse con l'indicazione di informazioni di carattere generale quali descrizione, frequenza di aggiornamento, autore, fonte; per risorsa si intende il file in formato aperto quale csv, shp, xml, ecc. contenente i dati afferenti quello specifico dataset). <p>In una logica di <i>open data by design</i>, l'Ente nella reingegnerizzazione/digitalizzazione di un processo, laddove si ravvisi l'esistenza di un dato "potenzialmente open", effettuerà insieme agli uffici coinvolti le azioni volte alla pubblicazione del dato; in questa prima fase di "acculturamento ai dati open" l'aggiornamento dell'elenco dei data set e relative risorse pubblicate sarà effettuato con cadenza semestrale, entro luglio e entro dicembre.</p> <p>Nel momento in cui divenga disponibile una nuova versione dei dati (ad esempio annualmente per i dati di bilancio), sarà caricata una nuova risorsa in corrispondenza al dataset di riferimento al fine di mantenere anche lo storico del dato pubblicato.</p> <p>Benché non sia possibile monitorare quante e quali risorse siano soggette a download dal sito regionale in cui esse sono rese disponibili, la Provincia monitorerà, attraverso le statistiche di Google Analytics fornite dalla Regione Emilia Romagna, al termine di ciascun esercizio il numero di accessi registrati alle pagine in cui sono pubblicati i dataset di propria competenza.</p>																									
Vantaggio per l'Ente e per l'utenza	La partecipazione dell'Ente alla valorizzazione del patrimonio informativo pubblico, così come ampiamente ribadito sia dalla normativa nazionale che europea.																									
Riferimenti PTPCT 2019-2021	---																									
Personale distinto per Cat./profilo e %	<table border="1"> <thead> <tr> <th>CAT</th> <th>N</th> <th>%</th> <th>COSTO ORARIO</th> <th>COSTO TOTALE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td>6</td> <td>2%</td> <td>€ 15,28</td> <td>€ 2.803</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>3</td> <td>3%</td> <td>€ 12,46</td> <td>€ 1.714</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>1</td> <td>1%</td> <td>€ 11,29</td> <td>€ 173</td> </tr> <tr> <td colspan="4">TOTALE</td> <td>€ 4.689</td> </tr> </tbody> </table>	CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE	D	6	2%	€ 15,28	€ 2.803	C	3	3%	€ 12,46	€ 1.714	B	1	1%	€ 11,29	€ 173	TOTALE				€ 4.689
CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE																						
D	6	2%	€ 15,28	€ 2.803																						
C	3	3%	€ 12,46	€ 1.714																						
B	1	1%	€ 11,29	€ 173																						
TOTALE				€ 4.689																						
Obiettivo	Attivare il sito Open Data della Provincia di Ravenna																									
Indicatori	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Previsione iniziale</th> <th>Stato di attuazione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>n. dataset pubblicati (al 31/12/2019)</td> <td>>=5</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Prima pubblicazione di un elenco dei data set e relative risorse effettuato entro</td> <td>31/07/2019</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Aggiornamento dell'elenco dei data set e relative risorse effettuato entro</td> <td>31/12/2019</td> <td></td> </tr> <tr> <td>n. di accessi alle pagine in cui sono pubblicati i dataset della Provincia di Ravenna nell'anno 2019</td> <td>>= 240</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	Previsione iniziale	Stato di attuazione	n. dataset pubblicati (al 31/12/2019)	>=5		Prima pubblicazione di un elenco dei data set e relative risorse effettuato entro	31/07/2019		Aggiornamento dell'elenco dei data set e relative risorse effettuato entro	31/12/2019		n. di accessi alle pagine in cui sono pubblicati i dataset della Provincia di Ravenna nell'anno 2019	>= 240											
Descrizione	Previsione iniziale	Stato di attuazione																								
n. dataset pubblicati (al 31/12/2019)	>=5																									
Prima pubblicazione di un elenco dei data set e relative risorse effettuato entro	31/07/2019																									
Aggiornamento dell'elenco dei data set e relative risorse effettuato entro	31/12/2019																									
n. di accessi alle pagine in cui sono pubblicati i dataset della Provincia di Ravenna nell'anno 2019	>= 240																									

Durata in mesi	12
Rif Codice identificativo obiettivo Peg	OBIETTIVO N. P904106 del Peg/Pdo 2019

Risorse Umane:

BANDINI	VIRNA
BENTINI	CHIARA
BERARDI	GIANNI
CUFFIANI	ROBERTA
FAGIOLI	ROBERTA
ISIDORI	GIUSEPPE
MANETTA	LAURA
MARI	SIMONA
ORRU'	BARBARA
PICCHI	NICOLETTA

EVOLUZIONE DELLA RETE BIBLIOTECARIA SCOLASTICA INTEGRATA																											
<p>Descrizione Ampliamento/Nuovi Servizi</p>	<p>Il progetto annuale prevede la realizzazione di un sistema bibliotecario scolastico integrato attraverso la valorizzazione degli istituti scolastici delle province di Forlì-Cesena, di Ravenna, di Rimini e la loro piena integrazione nella Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino, al fine di creare le condizioni per attività di laboratorio bibliografico e di lettura all'interno della scuola e per lo sviluppo di tecnologie multimediali, con arricchimento delle attività didattiche.</p> <p>Dopo aver connesso negli ultimi anni le scuole alla rete Lepida e dopo aver avviato alcuni servizi quali quelli di back-office della Rete bibliotecaria romagnola presso le scuole che hanno aderito alla Rete stessa a partire dai primi anni del Duemila, il progetto intende estendere l'adesione ad altre biblioteche del territorio attraverso la sottoscrizione di una apposita convenzione nonché implementare i servizi di rete offerti alle biblioteche scolastiche, soprattutto i servizi digitali grazie alla disponibilità di specifiche piattaforme con risorse digitali.</p> <p>In particolare, l'ampliamento dei servizi riguarda le seguenti due aree: supporto e formazione in merito alla promozione della lettura digitale supporto progettuale.</p> <p>Per realizzare tali servizi è necessario sottoscrivere una nuova convenzione con le scuole romagnole che intendono fruire dei servizi della Rete. A tal fine la Provincia ha approvato alla fine del 2018 un apposito Protocollo di Intesa con l'IBACN della Regione Emilia-Romagna e l'Ufficio Scolastico Regionale finalizzato alla valorizzazione delle biblioteche degli Istituti scolastici delle province di Forlì-Cesena, di Ravenna, di Rimini e alla realizzazione di un sistema bibliotecario scolastico integrato attraverso la Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino.</p> <p>Nel corso del 2019 la Provincia promuoverà la sottoscrizione della convenzione con i singoli istituti scolastici interessati e avvierà per tutte le scuole aderenti alla Rete bibliotecaria i due servizi sopra indicati. Si evidenzia che sono servizi rivolti alle scuole, ma anche ai Comuni che possono in tal modo gestire le proprie scuole e i segmenti di rete che li riguardano in modo più efficiente e sostenibile.</p>																										
<p>Vantaggio per l'Ente e per l'utenza</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Garantire, dopo la sottoscrizione di una apposita convenzione, il supporto alle biblioteche scolastiche, ampliando contemporaneamente i servizi esistenti. - Fornire alle biblioteche scolastiche servizi omogenei su tutto il territorio. - Dare la possibilità alle scuole di valorizzare le biblioteche scolastiche, sfruttando in particolare le risorse tecnologiche. 																										
<p>Riferimenti PTPCT 2019-2021</p>	<p style="text-align: center;">---</p>																										
<p>Personale distinto per Cat./profilo e %</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">CAT</th> <th style="width: 10%;">N</th> <th style="width: 10%;">%</th> <th style="width: 15%;">COSTO ORARIO</th> <th style="width: 15%;">COSTO TOTALE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td>3</td> <td>2%</td> <td>€ 15,28</td> <td>€ 1.402</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td></td> <td></td> <td>€ 12,46</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>1</td> <td>1%</td> <td>€ 11,29</td> <td>€ 173</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">TOTALE</td> <td>€</td> <td>1.574</td> </tr> </tbody> </table>	CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE	D	3	2%	€ 15,28	€ 1.402	C			€ 12,46	-	B	1	1%	€ 11,29	€ 173	TOTALE			€	1.574	
CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE																							
D	3	2%	€ 15,28	€ 1.402																							
C			€ 12,46	-																							
B	1	1%	€ 11,29	€ 173																							
TOTALE			€	1.574																							
<p>Obiettivo</p>	<p>Ampliare i servizi destinati alle biblioteche scolastiche con particolare riferimento alla promozione della lettura (digitale) ed al supporto progettuale per l'adeguamento delle biblioteche stesse e dei servizi da esse resi alla propria utenza anche mediante formazione del personale delle scuole</p>																										

	<i>Descrizione</i>	<i>Previsione iniziale</i>	<i>Stato di attuazione</i>
Indicatori	N. biblioteche che sottoscrivono la convenzione aggiornata per le biblioteche scolastiche	>= 10	
	Questionario su soddisfazione formazione sottoposto ai bibliotecari partecipanti ai corsi (gradimento da sufficiente a ottimo)	>=70%	
	Nuovi titoli di e-book acquisiti dalla Provincia nell'anno, incremento percentuale (<i>dato di partenza al 31/12/2018 = 31.013</i>)	>=2%	
	Questionario sull'utilità e il gradimento dei servizi offerti per la lettura digitale. Valutazione positiva	>=70%	
Durata in mesi	12		
Rif Codice identificativo obiettivo Peg	OBIETTIVO N. P904107 del Peg/Pdo 2019		

Risorse Umane:

BONDI ANDREA
 GENNARO ELOISA *
 ORSINGHER OREDA
 ZAULI CLAUDIA

* *dipendente in comando parziale (30% circa) dal Comune di Ravenna*

Provincia di Ravenna – Settore Risorse Finanziarie Umane e Reti
Personale

Gestione delle pratiche pensionistiche “Quota 100”						
Descrizione Ampliamento/Nuovi Servizi	L'art.14 del D.L. n. 4 del 28/01/2019 “Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni” ha apportato notevoli modifiche rispetto alla previgente normativa in ordine ai requisiti necessari ai fini della maturazione del diritto alla pensione (pensione quota 100). Le sopra citate disposizioni determineranno nel corso del 2019 un aggravio delle attività dell'ufficio preposto alle pratiche di pensionamento.					
Vantaggio per l'Ente e per l'utenza	Attraverso un maggiore impegno del personale del Servizio Risorse Umane si garantirà ai dipendenti interessati il corretto perfezionamento nei termini di legge delle procedure finalizzate al pensionamento, pur in presenza di una riduzione del personale preposto a tale attività nel corso dell'anno e alla conseguente necessità di formarne altro sulla stessa materia.					
Riferimenti PTPCT 2019-2021	---					
Personale distinto per Cat./profilo e %	CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE	
	D	3	1%	€ 15,28	€ 701	
	C	1	1%	€ 12,46	€ 190	
	B			€ 11,29	-	
	TOTALE				€	891
Obiettivo	Assicurare l'espletamento delle pratiche pensionistiche alla luce delle opportunità concesse ai dipendenti dalla nuova normativa (quota 100)					
Indicatori	<i>Descrizione</i>			<i>Previsione iniziale</i>	<i>Stato di attuazione</i>	
	n. dipendenti per i quali sarà gestita la pratica per il pensionamento “Quota 100”			>= 5		
Incremento delle pratiche pensionistiche da gestire nell'anno a seguito dell'introduzione della cosiddetta “quota 100”, calcolato secondo la formula: Pratiche gestite per pensionamento “Quota 100” nell'anno / pratiche gestite per pensionamento “Legge Fornero” nell'anno				>= 130%		
Durata in mesi	12					
Rif Codice identificativo obiettivo Peg	OBIETTIVO N. P906108 del Peg/Pdo 2019					

Risorse Umane:

CASADIO ANASTASIA
GALASSI LAURA
PEDRETTI ROBERTA
QUERZOLI MONICA

Provincia di Ravenna – Settore Risorse finanziarie, umane e reti
Personale

Convenzioni per utilizzo graduatorie concorsuali del Comune di Ravenna						
Descrizione Ampliamento/Nuovi Servizi	La Provincia di Ravenna, <u>a seguito di convenzionamento</u> con il Comune di Ravenna , intende <u>utilizzare nel corso del 2019 alcune graduatorie concorsuali del Comune stesso per l'assunzione di figure di Agente, di Istruttore Direttivo Informatico e di Istruttore Direttivo Area Amministrativa Economico Contabile.</u> Il ricorso alle graduatorie formulate dal Comune <u>originerà per la Provincia un risparmio</u> quantificabile in € 19.789. Oltre ai costi variabili di modesta entità connessi all'utilizzo delle sale per l'espletamento dei concorsi, il risparmio stimato deriva dalla differenza tra il costo dalle ore che unità di personale della Provincia non destinerà alle attività proprie delle procedure concorsuali (predisposizione bandi di concorso, esame delle domande, preparazione dei quesiti, effettuazione e correzione delle prove) e quello relativo alla predisposizione delle attività occorse ai fini del convenzionamento (modifiche regolamentari, definizione delle procedure, predisposizione atti di convenzione ecc.).					
Vantaggio per l'Ente e per l'utenza	Oltre al miglior utilizzo del personale del servizio risorse umane, il ricorso a graduatorie esistenti predisposte da altri enti può permettere all'Ente una sensibile riduzione dei tempi necessari per il perfezionamento dell'assunzione di nuovo personale.					
Riferimenti PTPCT 2019-2021	---					
Personale distinto per Cat./profilo e %	CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE	
	D	2	1%	€ 15,28	€ 467	
	C	1	1%	€ 12,46	€ 190	
	B			€ 11,29	-	
				TOTALE	€ 658	
Obiettivo	Più efficiente utilizzo del personale del servizio risorse umane con riferimento alle procedure necessarie all'assunzione di dipendenti					
Indicatori	<i>Descrizione</i>				<i>Previsione iniziale</i>	<i>Stato di attuazione</i>
	Valore delle ore non destinate alle procedure concorsuali ma ad altre attività proprie del Servizio e minori costi vivi				€ 19.789,00	
Durata in mesi	12					
Rif Codice identificativo obiettivo Peg	OBIETTIVO N. P906109 del Peg/Pdo 2019					

Risorse Umane:

De Filippi Catia
Gatti Licia
Rossini Luigi

Riordino Banca Dati concessioni con rilevanza ai fini del tributo TOSAP con contestuale verifica finalizzata al recupero di somme non corrisposte. Ulteriore ampliamento						
Descrizione Ampliamento/Nuovi Servizi	<p>Tale progetto partito lo scorso anno ha permesso di riordinare le banche dati (nominativo, ragione sociale, indirizzo, codice fiscale) inerenti i titolari delle concessioni che comportano per la fattispecie dell'occupazione effettuata l'applicazione della tassa di occupazione suolo pubblico. I titolari di tali concessioni sono circa settecento. Questo riordino ha agito in modo trasversale, perché la sistemazione della banca dati all'interno del programma SICOV (sistema informativo concessioni e viabilità), ha interessato non solo il Servizio Bilancio per il corretto invio dei bollettini Tosap, bensì è risultato di notevole apporto anche al servizio Autorizzazioni e Concessioni che ha la titolarità della banca dati per l'inserimento di nuove concessioni e dei successivi aggiornamenti e modifiche.</p> <p>Contestualmente alla verifica della correttezza dei dati inseriti all'interno del programma, è stato fatto un controllo sulla posizione tributaria del titolare della concessione. Sono state risolte diverse situazioni di inadempienza causate da errori negli indirizzi che hanno comportato il mancato recapito dell'avviso di pagamento all'utente. Inoltre nel cambio del programma (passaggio da Jtosap a Sicov), alcuni dati non sono migrati correttamente generando per talune posizioni una non corretta associazione tra recapiti e soggetti destinatari. A ciò si è aggiunto anche i casi in cui la variazione di indirizzo non viene comunicata agli uffici competenti all'aggiornamento dei dati.</p> <p>Alle attività già svolte per il 2018 si aggiunge il lavoro del 2019, soprattutto quest'anno si procederà alla <u>ridefinizione delle posizioni più critiche</u>, posizioni dove le comunicazioni sono mancate per modifiche intervenute (revoche o cambio di titolarità, trasferimenti). Queste comunicazioni non hanno avuto esito positivo. Sono tornate indietro, non recapitate dalle Poste per trasferimenti o irreperibilità del destinatario, e quindi si cercherà per l'anno 2019 di risolvere questa problematica tramite il riscontro di dati all'anagrafe. Verranno riprese tutte le comunicazioni che non hanno avuto esito positivo e inoltre si provvederà a <u>risollecitare anche le posizioni ancora in sospeso</u> dallo scorso anno.</p>					
Vantaggio per l'Ente e per l'utenza	<p>Il vantaggio è quello di riuscire ad incassare le somme senza le spese che avremmo dovuto sostenere nel caso si fosse proceduto ad avviare le azioni di recupero che vedrebbe, nella fase di recupero coattivo, l'affidamento delle relative procedure al soggetto esterno preposto, nel nostro caso alla società pubblica Agenzia delle entrate-Riscossione. La maggior parte degli importi è di 12,29 euro e 17,56, e le spese da sostenere per le azioni da avviare di fatto renderebbe nulla l'entrata recuperata.</p> <p><i>Come finalità del progetto si cerca di continuare a monitorare la situazione dei pagamenti del tributo, e di sistemare il più possibile la banca dati al fine di ridurre ulteriormente l'evasione.</i></p>					
Riferimenti PTPCT 2019-2021	---					
Personale distinto per Cat./profilo e %	CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE	
	D	4	5%	€ 15,28	€ 4.672	
	C	2	4%	€ 12,46	€ 1.523	
	B	1	7%	€ 11,29	€ 1.209	
				TOTALE	€ 7.404	
Obiettivo	Continuare a monitorare la situazione dei pagamenti del tributo aggiornando contestualmente la banca dati delle concessioni al fine di ridurre ulteriormente l'evasione.					

	<i>Descrizione</i>	<i>Previsione iniziale</i>	<i>Stato di attuazione</i>
Indicatori	N. pagamenti regolarizzati su totali solleciti inviati	>=70%	
	% incasso effettivo su importo richiesto	>=70%	
Durata in mesi	12		
Rif Codice identificativo obiettivo Peg	OBIETTIVO N. P908110 del Peg/Pdo 2019		

Risorse Umane:

CECCARELLI MASSIMO
MANETTA LAURA
MARRI VANNA
MATTIOLI MAURIZIA
MENGONI DANIELA
OLIANI PIERGIORGIO
VALGIUSTI FEDERICA

Fatture elettroniche - controlli di validazione e verifiche al fine di ridurre i tempi di pagamento	
<p>Descrizione Ampliamento/Nuovi Servizi</p>	<p>L'obbligo della fattura elettronica rientra tra le misure che mirano alla diffusione della digitalizzazione nel nostro Paese, pilastro delle strategie dell'Agenda digitale europea volte a migliorare la competitività del Sistema Paese.</p> <p>La fattura elettronica emessa nei confronti di una Pubblica Amministrazione deve contenere dei dati aggiuntivi rispetto a quelli obbligatori previsti dall'art. 21 del Dpr. n. 633/72 e il Codice ufficio previsto dal Dm. n. 55/13. Dati che, se non preventivamente controllati, compromettono l'esigibilità del debito. Tra questi rientrano il Cig e Cup, il controllo dell'Imposta di bollo, la corretta annotazione della dicitura "scissione dei pagamenti", o della dicitura "inversione contabile" nei casi previsti dalla norma.</p> <p>Per tale ragione è fondamentale l'attività di controllo di validazione di tutti i documenti arrivati sul "<i>Sistema di interscambio</i>" ("<i>Sdi</i>") e conseguente soluzione delle problematiche riscontrate con contatti diretti con i fornitori/ditte o i servizi competenti e/o Agenzia delle Entrate.</p> <p>Una volta accettata la fattura si procede al ribaltamento della stessa sul programma gestionale dell'Ente e successivamente i relativi protocolli vengono trasmessi ai servizi competenti.</p> <p>Si effettuano poi tutti i controlli destinati a registrare correttamente il documento, compresa la verifica delle scadenze, il conto corrente su cui effettuare il pagamento (che deve essere dedicato ai sensi della L.136/2010) e verifiche periodiche nella piattaforma della certificazione dei crediti.</p> <p>Periodicamente il servizio manda effettua delle verifiche sulle fatture che sono state registrate nel sistema contabile ma non ancora liquidate dai servizi o non pervenute all'ufficio mandati per il pagamento; in questo modo si vuole evitare di pagare in ritardo rispetto la scadenza del documento e non rispettare di conseguenza l'indicatore di tempestività previsto dalla legge da calcolare a scadenza trimestrale.</p>
<p>Vantaggio per l'Ente e per l'utenza</p>	<p>I controlli di validazione di tutti i documenti contabili ricevuti determinano notevoli vantaggi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • da parte del fornitore di correggere la fattura e rispedirla con lo stesso numero; • da parte dell'Ente di non procedere alla registrazione contabile e garantendo contemporaneamente l'aggiornamento dello stato della fattura in "<i>Piattaforma certificazione dei crediti</i>" nello stato di "<i>respinta</i>". <p>I controlli di validazione consentono di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ridurre gli errori e le contestazioni; • ridurre i tempi di pagamento delle fatture • Migliorare l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti.
<p>Riferimenti PTPCT 2019-2021</p>	<p>---</p>

	CAT	N	%	COSTO	
				ORARIO	TOTALE
Personale distinto per Cat./profilo e %	D	1	4%	€ 15,28	€ 934
	C	2	5%	€ 12,46	€ 1.904
	B	2	6%	€ 11,29	€ 2.072
	TOTALE				€ 4.911
Obiettivo	Effettuare controlli preventivi sulla correttezza formale delle fatture elettroniche ricevute e supportare i servizi nel monitoraggio delle scadenze al fine di ottimizzarne la gestione e favorirne la tempestività di pagamento.				
Indicatori	<i>Descrizione</i>			<i>Previsione iniziale</i>	<i>Stato di attuazione</i>
	Numero fatture/ nota di debito/parcella gestite			2500	
	N fatture/nota di debito/parcella controllate sul totale pervenuto			90%	
	N fatture prossime alla scadenza segnalate ai servizi			50	
Durata in mesi	12				
Rif Codice identificativo obiettivo Peg	OBIETTIVO N. P908111 del Peg/Pdo 2019				

Risorse Umane:

CASADEI STEFANIA
MARRI VANNA
LAI MARINELLA
POSSIDENTE ASSUNTA
ZAULI CLAUDIA

Provincia di Ravenna – Settore Risorse finanziarie, umane e reti
Provveditorato ed economato

Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti inferiori alla soglia comunitaria.						
Descrizione Ampliamento/Nuovi Servizi	Predisposizione schema di regolamento per la disciplina dei contratti con l'obiettivo di aggiornarlo al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., introducendo contenuti in grado di indirizzare la scelta del contraente nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione ed efficienza dell'azione amministrativa. Lo scopo è quello di dotare i diversi servizi dell'Ente che si occupano di appalti di lavori, beni e servizi, di uno strumento di lavoro snello ed efficace in grado di rendere più spedita ed omogenea l'attività amministrativa dell'Ente.					
Vantaggio per l'Ente e per l'utenza	L'utilizzazione di criteri omogenei per gli appalti, sfruttando i margini di semplificazione consentiti dal codice, permetterà ai Settori dell'Ente di essere in possesso di punti di riferimento utili per il lavoro quotidiano, garantendo trasparenza ed omogeneità di comportamenti nelle procedure di scelta del contraente.					
Riferimenti PTPCT 2019-2021	Il regolamento oggetto del presente obiettivo andrà ad aggiornare, per adeguarlo alle modifiche intervenute o che interverranno in materia, il precedente regolamento provinciale per l'acquisizione di beni e servizi, il cui rispetto rappresenta una misura di prevenzione della corruzione inserita nel PTPCT					
Personale distinto per Cat./profilo e %	CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE	
	D	3	5%	€ 15,28	€ 3.504	
	C			€ 12,46	€ -	
	B			€ 11,29	€ -	
	TOTALE			€	3.504	
Obiettivo	Disponibilità regolamento entro il 2020					
Indicatori	<i>Descrizione</i>				<i>Previsione iniziale</i>	<i>Stato di attuazione</i>
	Predisposizione, entro l'anno 2019, della proposta da sottoporre all'organo competente per l'adozione Esito di un questionario di customer satisfaction interno per raccogliere l'opinione dei servizi interessati all'utilizzo del regolamento: giudizio positivo				SI	
					>= 70%	
Durata in mesi	12					
Rif Codice identificativo obiettivo Peg	OBIETTIVO N. P908212 del Peg/Pdo 2019					

Risorse Umane:

RIGHI MATTEO
RONDONI DEBORAH
RONDONI PAOLA

Esami per il conseguimento delle abilitazioni per le autoscuole, l'autotrasporto e il ruolo conducenti – garantire il numero di sessioni previste dai regolamenti							
Descrizione Ampliamento/Nuovi Servizi	<p>In materia di trasporti, tra le altre cose, il personale della Provincia è chiamato per le abilitazioni in oggetto ad effettuare la stesura del bando, gestire le istruttorie di ammissione dei candidati e di esito della valutazione, presiedere le commissioni d'esame e rilasciare i relativi attestati. Per il ruolo conducenti l'Ufficio Trasporti della Provincia presiede unicamente le commissioni d'esame.</p> <p>In virtù della Legge n. 56/2014 e al conseguente riordino istituzionale che ha interessato il Servizio Trasporti con il trasferimento di n. 2 unità di personale in altri servizi e la quiescenza di n. 1 unità di personale - personale non sostituito - il Servizio è riuscito negli ultimi anni a garantire le sessioni d'esame che altre province non sono state in grado di garantire.</p> <p>Infatti, gli esami che consentono la partecipazione di candidati non residenti nella Provincia di Ravenna, quali gli esami per insegnanti e gli esami per istruttori di scuola guida, hanno visto la partecipazione di candidati di altre province sia dell'Emilia Romagna sia di altre regioni (in particolare Sardegna, Sicilia, Veneto).</p> <p>Il Servizio, nonostante la permanente difficile situazione, intende garantire anche nel 2019 il numero di sessioni previste dai regolamenti vigenti.</p>						
Vantaggio per l'Ente e per l'utenza	<p>Possibilità per gli utenti interessati di effettuare sul territorio della Provincia di Ravenna gli esami necessari per il conferimento dell'abilitazione alla professione di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - insegnante di teoria; - istruttore di guida di autoscuola; <p>esami per il conseguimento dei titoli professionali di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - autotrasportatore di merci per conto di terzi; - autotrasporto di persone su strada; <p>esami per iscrizioni ruolo conducenti servizi pubblici non di linea.</p>						
Riferimenti PTPCT 2019-2021	---						
Personale distinto per Cat./profilo e %	CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE		
	D	1	9%	€ 15,28	€ 2.102		
	C	1	6%	€ 12,46	€ 1.143		
	B	1	6%	€ 11,29	€ 1.036		
	TOTALE			€	4.281		
Obiettivo	Garantire anche nel 2019 il numero di sessioni di esame previste dai regolamenti per le materie di competenza del Servizio Trasporti						
Indicatori	<i>Descrizione</i>				<i>Previsione iniziale</i>	<i>Stato di attuazione</i>	
	n. sessioni esame autotrasporto merci				2		
	n. sessioni esame autotrasporto viaggiatori				2		
	n. sessioni esame per iscrizione ruolo conducenti servizi pubblici non di linea				2		
	n. sessioni esame autoscuole insegnanti di teoria				1		
	n. sessioni esame autoscuole istruttore di guida				1		
	n. partecipanti totali nell'anno agli esami per autotrasporto				>=15		
	n. partecipanti totali nell'anno agli esami per ruolo conducenti				>= 20		
	n. partecipanti totali nell'anno agli esami per autoscuole				>= 20		
% di domande agli esami per autoscuole presentate da candidati provenienti da fuori provincia, sul totale				>= 80%			

Durata in mesi	12
Rif Codice identificativo obiettivo Peg	OBIETTIVO N. P910213 del Peg/Pdo 2019

Risorse Umane:

FERRONDI LAURA
GIALLONGO NICOLETTA
PICCHI NICOLETTA

Educare alla parità – II annualità						
Descrizione Ampliamento/Nuovi Servizi	<p>La finalità del progetto, di durata <u>triennale</u>, è quella di sensibilizzare le studentesse, gli studenti e gli insegnanti sui principi della parità e delle pari opportunità, in coerenza con i principi espressi anche dalla Costituzione, in particolare all'articolo 3, così come previsto tra gli obiettivi del Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e la Consigliera Nazionale di Parità presso il Ministero del Lavoro delle Politiche Sociali e nella legge 107 del 13 luglio 2015.</p> <p>La Provincia di Ravenna, con il progetto “Educare alla parità” intende supportare il lavoro dei docenti, del personale scolastico e delle famiglie, impegnati quotidianamente nell'educazione alle pari opportunità per porre fine a forme di discriminazione nei confronti di donne e ragazze.</p> <p>Con il progetto “Educare alla parità”, si cerca di offrire un quadro statistico utile per riflettere sulle criticità/disparità tra uomini e donne che ancora sussistono in ambito sociale ed economico.</p> <p>Le analisi statistiche potranno diventare parte integrante alla definizione del messaggio di sensibilizzazione sul problema di discriminazione delle donne in ambito lavorativo e per l'orientamento delle ragazze verso le materie STEAM.</p> <p>Si prevede l'organizzazione di un evento aperto ad insegnanti e ragazzi in cui verranno presentati i filmati realizzati, cortometraggi, progetti filmici, letture, dibattiti, statistiche per valorizzare il lavoro delle donne e la leadership femminile e per favorire lo sviluppo del potenziale di ragazze in ambiti STEAM.</p>					
Vantaggio per l'Ente e per l'utenza	<p>Le donne laureate nelle discipline STEM sono ancora poche.</p> <p>Le statistiche saranno un utile strumento di arricchimento nella formazione di un messaggio che potrà orientare le ragazze in un percorso di studio e di formazione a carattere scientifico e tecnologico (certi che la presenza femminile nei team di sviluppo possa essere un valore aggiunto e avere anche un impatto positivo sul business aziendale), nonché per sensibilizzare la collettività sul problema della discriminazione delle donne in ambito economico e lavorativo.</p>					
Riferimenti PTPCT 2019-2021	---					
Personale distinto per Cat./profilo e %	CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE	
	D	2	1%	€ 15,28	€ 467	
	C	4	2%	€ 12,46	€ 1.523	
	B	2	5%	€ 11,29	€ 1.727	
	TOTALE			€	3.717	
Obiettivo	Collaborare con le istituzioni scolastiche fornendo strumenti metodologici e dati utili per sensibilizzare le studentesse, gli studenti e gli insegnanti sui principi della parità e delle pari opportunità, in coerenza con i principi espressi anche dalla Costituzione, in particolare all'articolo 3.					
Indicatori	<i>Descrizione</i>			<i>Previsione iniziale</i>	<i>Stato di attuazione</i>	
	Nr. seminario			1		
	Nr. comunicati stampa			1		
	Nr. scuole coinvolte			1		
	Nr. alunni e insegnanti coinvolti direttamente			20		
	Nr. incontri tecnici			2		

	Somministrazione questionario di customer satisfaction per rilevare utilità del servizio: valutazione positiva	>= 70%	
Durata in mesi	12 (+ 2020)		
Rif Codice identificativo obiettivo Peg	OBIETTIVO N. P916214 del Peg/Pdo 2019		

Risorse Umane:

BERARDI	GIANNI
CASADIO	MAURO
CUFFIANI	ROBERTA
MARI	SIMONA
MINGUZZI	ROBERTA
MORELLI	ROSSANA
SEGURINI	LIA
VERGALLO	SARA
<i>Ragazzini</i>	<i>Sabrina*</i>
<i>Lobietti</i>	<i>Giovanna*</i>
<i>Polacco</i>	<i>Eleonora**</i>

* dipendenti distaccati Regione Emilia Romagna (non valorizzati nel totale del progetto)

** incaricata stampa e comunicazione Provincia di Ravenna, non valorizzata nel progetto

Il Bes a supporto della programmazione.	
<p>Descrizione Ampliamento/Nuovi Servizi</p>	<p>Il benessere equo e sostenibile (BES) è un set di indicatori sviluppato dall'ISTAT e dal CNEL al fine di valutare il progresso di una società non solo dal punto di vista economico, come ad esempio fa il PIL, ma anche sociale e ambientale. Questo insieme di indicatori è corredato da misure di disuguaglianza e sostenibilità, che quantificano la distribuzione del reddito disponibile e la sostenibilità ambientale del benessere.</p> <p>Per la prima volta, con la riforma della legge di contabilità n.196 del 2009 operata dalla legge n.163/2016, gli indicatori di benessere equo e sostenibile sono entrati nell'ordinamento italiano, venendo inclusi tra gli strumenti di programmazione e valutazione della politica economica nazionale.</p> <p>Nell'anno 2011 nasce anche il progetto BES DELLE PROVINCE, con la finalità di disegnare un Sistema Informativo Statistico (SIS) per la misurazione del benessere equo e sostenibile a supporto della programmazione e rendicontazione degli Enti di area vasta.</p> <p>Il progetto, condotto dall'Ufficio Statistica della Provincia di Pesaro e Urbino vede attualmente coinvolti, allo sviluppo e all'estensione del prototipo di sistema informativo, 25 Enti di area vasta, tra i quali numerose Città metropolitane. La Provincia di Ravenna si è impegnata nel progetto già dall'anno 2014. Il Progetto "Bes delle province" prevede la produzione di Rapporti sul benessere equo e sostenibile nei territori degli enti aderenti e l'aggiornamento di un sito web dedicato alla diffusione delle pubblicazioni e delle basi dati (www.besdelleprovince.it).</p> <p>Nell'anno 2019 si prevede di integrare lo strumento Bes delle Province all'interno degli strumenti di programmazione dell'ente: diventando parte integrante del Dup. Tale innovazione si basa sulla convinzione che oltre alle misurazioni di carattere economico si debba tenere conto di altre dimensioni volte a misurare il benessere complessivo di una società e la sua sostenibilità.</p> <p>Per discutere di questo nuovo percorso che prevede l'integrazione tra le politiche economiche e gli effetti sul benessere dei cittadini, sarà organizzato, in collaborazione con Upi, un seminario di portata nazionale, a cui saranno invitati politici e vertici amministrativi di province e comuni.</p> <p>Grazie alle sensibilità economiche espresse ed individuate nell'evento, secondo il principio di parsimonia, si cercherà di aggiornare un set di indicatori, più contenuto, ma aggiornato con frequenza elevata, per riflettere sugli aspetti del benessere dei cittadini, rendendo il Bes delle Province uno strumento all'avanguardia ed innovativo.</p>
<p>Vantaggio per l'Ente e per l'utenza</p>	<p>Il BES – Benessere Equo e Sostenibile può costituire un utile strumento per valutare il contributo che l'azione dell'Ente locale può fornire allo sviluppo, non solo economico, del territorio ma anche sociale ed ambientale.</p>
<p>Riferimenti PTPCT 2019-2021</p>	<p>---</p>

	CAT	N	%	COSTO ORARIO		COSTO TOTALE	
	Personale distinto per Cat./profilo e %	D	2	1%	€	15,28	€
	C	5	3%	€	12,46	€	2.856
	B	2	5%	€	11,29	€	1.727
				TOTALE		€	5.050
Obiettivo	Integrare lo strumento del BES all'interno degli strumenti di programmazione dell'Ente e promuovere, in collaborazione con UPI, la conoscenza di un possibile nuovo percorso di integrazione tra le politiche economiche e gli effetti sul benessere dei cittadini						
Indicatori	<i>Descrizione</i>					<i>Previsione iniziale</i>	<i>Stato di attuazione</i>
	Seminario n.					1	
	Elaborazione rapporto Bes 2018 n.					1	
	Pubblicazione indicatori Bes nel Dup della Provincia di Ravenna					SI	
	Individuazione sottoinsieme set indicatori Bes omogenei a livello nazionale per pubblicazione nel Dup delle Province n.					1	
Durata in mesi	12						
Rif Codice identificativo obiettivo Peg	OBIETTIVO N. P916215 del Peg/Pdo 2019						

Risorse Umane:

Berardi Gianni
 Bologna Sergio
 Casadio Mauro
 Ceccarelli Massimo
 Cuffiani Roberta
 Mari Simona
 Minguzzi Roberta
 Morelli Rossana
 Vergallo Sara

*Presidenza (Mieti Stefania, Polacco Eleonora) **

* Il personale assegnato all'Ufficio di Gabinetto del Presidente, coinvolto nella realizzazione del Progetto, non è considerato per la valorizzazione del presente obiettivo

Ideazione e progettazione di un sistema di azioni volte alla razionalizzazione/gestione dei beni demaniali e patrimoniali della Provincia di Ravenna ed alla conseguente acquisizione di risparmi nelle spese di gestione di tali beni (<i>Piano dei Trasferimenti</i>) ed alla determinazione di nuove risorse (<i>Piano delle Alienazioni</i>). – II Annualità	
Descrizione Ampliamento/Nuovi Servizi	<p>Il presente progetto rappresenta nella salvaguardia della qualità dei servizi erogati alla collettività, la volontà del Settore di ideare e progettare un sistema di azioni finalizzato alla razionalizzazione ed al contenimento delle spese di gestione del patrimonio immobiliare di questa Provincia (rete stradale provinciale, edifici scolastici ed istituzionali e quant'altro) ed è incentrato su una gestione efficiente/efficace degli immobili interessati con correlati risparmi/entrate per l'Amministrazione.</p> <p>Nello specifico il presente progetto, di durata <u>quadriennale</u>, è finalizzato alla definizione e progettazione del suddetto "<i>Sistema di azioni volte alla razionalizzazione/gestione dei beni demaniali e patrimoniali della Provincia di Ravenna ed alla conseguente acquisizione di risparmi nelle spese di gestione di tali beni (Piano dei Trasferimenti) ed alla determinazione di nuove risorse (Piano delle Alienazioni)</i>", che dovrà:</p> <ul style="list-style-type: none">- essere rispondente e coerente alle esigenze gestionali dell'Amministrazione;- garantire la salvaguardia della qualità dei servizi erogati alla collettività;- definire le azioni organizzative e gestionali da intraprendersi;- definire e quantificare i vantaggi economici e gestionali attesi. <p>Pertanto, nel rispetto dei principi cardine della progettazione di azioni organizzative e gestionali, il progetto del sistema di azioni di cui trattasi prevede, in linea indicativa e non esaustiva, lo svolgimento delle seguenti attività:</p> <ol style="list-style-type: none">1) acquisizione visure catastali agli atti della Banca dati della Agenzia delle Entrate, mediante l'utilizzo del sistema informatico SISTER, per l'accertamento della consistenza ed intestazione catastale delle particelle interessate di proprietà della Provincia di Ravenna;2) ubicazione cartografica dei beni immobili di cui al punto 1) mediante l'utilizzo di sistema informatico territoriale (SIT), con sovrapposizione di mappa catastale e mappa ortofotografica;3) sulla scorta di quanto acquisto con l'espletamento delle attività di cui ai punti 1) e 2), classificazione dei beni immobili in base ai seguenti elementi:<ul style="list-style-type: none">- intestazione,- dati catastali,- ubicazione,- descrizione,- destinazione urbanistica,- natura giuridica,- eventuale documentazione fotografica,- valori e note ufficio;e redazione del correlato "<i>Reporting economico patrimoniale della Provincia di Ravenna</i>" strutturato per Comuni di appartenenza dei beni medesimi;4) studio storico della provenienza e correlata analisi tecnica-economica-giuridica del singolo bene immobile individuato nel predetto reporting economico patrimoniale finalizzato alla definizione del "<i>Piano dei Trasferimenti</i>", del "<i>Piano delle Alienazioni</i>" e del "<i>Piano degli Accorpamenti al demanio stradali</i>";5) quantificazione dei risparmi nelle spese di gestione conseguenti alla attuazione del "<i>Piano dei Trasferimenti</i>" e quantificazione delle nuove entrate economiche conseguenti alla attuazione del "<i>Piano delle Alienazioni</i>". <p>A livello di cronoprogramma si ritiene opportuno portare avanti le attività relative alla</p>

	<p>predisposizione dei documenti necessari alla redazione del Reporting economico patrimoniale, del Piano della Alienazioni e del Piano dei trasferimenti operando in parallelo, concentrandosi in ciascun anno su determinate aree del territorio provinciale. Questo sia per ottenere una migliore visione di insieme, sia per consentire di attuare le prime valorizzazioni a decorrere dall'esercizio 2019.</p> <p>Considerato che il territorio della Provincia di Ravenna ha estensione di 1.859,43 kmq ed è suddiviso in 18 Comuni, in linea di massima si intende procedere nel seguente ordine:</p> <p><i>Anno 2018</i></p> <p>Fase 1= Svolgimento attività da 1) a 5) sopra indicate e redazione del relativo reporting, del Piano dei Trasferimenti e del Piano delle Alienazioni per il territorio relativo al Comune di Ravenna avente una estensione kmq 653,82 pari a circa 1/3 del territorio provinciale.</p> <p><i>Anno 2019</i></p> <p>Fase 2 = Attuazione azioni di trasferimento e alienazione come da relativi Piani per il territorio relativo al comune di cui alla fase 1</p> <p>Fase 3= Svolgimento attività da 1) a 5) sopra indicate e redazione del relativo reporting, del Piano dei Trasferimenti e del Piano delle Alienazioni per il territorio relativo ai Comuni di Lugo, Alfonsine, Cervia, Bagnacavallo, Conselice, Russi, Massa Lombarda, Cotignola, Fusignano, Bagnara di Romagna, Sant' Agata sul Santerno aventi una estensione kmq 608,43 pari a circa 1/3 del territorio provinciale</p> <p><i>Anno 2020</i></p> <p>Fase 4 = Attuazione azioni di trasferimento e alienazione come da relativi Piani per il territorio relativo ai comuni di cui alla Fase 3</p> <p>Fase 5= Svolgimento attività da 1) a 5) sopra indicate e redazione del relativo reporting, del Piano dei Trasferimenti e del Piano delle Alienazioni per il Territorio relativo ai Comuni di Faenza, Brisighella, Casola Valsenio, Riolo Terme, Castel Bolognese e Solarolo aventi una estensione kmq 597.18 pari a circa 1/3 del territorio provinciale.</p> <p><i>Anno 2021</i></p> <p>Fase 6 = Attuazione azioni di trasferimento e alienazione come da relativi Piani per il territorio relativo ai comuni di cui alla Fase 5</p> <p>Fase 7 = Al termine del progetto si procederà all'ideazione, definizione e programmazione delle attività da attuarsi per pervenire all'aggiornamento periodico armonizzato degli strumenti tecnico-economico giuridici costituenti il sistema di azioni organizzative e gestionali finalizzate alla razionalizzazione ed al contenimento delle spese di gestione dei beni demaniali e patrimoniali della Provincia di Ravenna ed alla acquisizione di nuove risorse finanziarie quali il "<i>Reporting economico patrimoniale della Provincia di Ravenna</i>" ed i correlati "<i>Piano dei Trasferimenti</i>" e "<i>Piano delle Alienazioni</i>" .</p>
<p>Vantaggio per l'Ente e per l'utenza</p>	<p>Il vantaggio che si vuole perseguire è rappresentato dalla definizione e redazione di un progetto di un sistema di azioni organizzative e gestionali finalizzato all'individuazione, descrizione, classificazione e valutazione di tutti gli elementi attivi e passivi del patrimonio dell'Ente che, nella salvaguardia della qualità dei servizi erogati alla collettività, consenta all'Ente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) di razionalizzare e contenere le spese di gestione del patrimonio immobiliare mediante la concreta attuazione, nel rispetto dell'interesse pubblico di rilievo superiore, del "<i>Piano dei Trasferimenti della Provincia</i>" agli Enti pubblici del territorio provinciale (Anas spa, Comuni, Consorzi etc...); 2) di gestire in modo efficiente/efficace i beni non strumentali del patrimonio

	<p>immobiliare mediante una consapevole attuazione del "<i>Piano delle Alienazioni della Provincia</i>" addivenendo così al recupero di nuove risorse finanziarie che potranno costituire nuove disponibilità economiche per far fronte ai compiti istituzionali dell'Ente.</p> <p>Oltre ai vantaggi/benefici sopra indicati, il presente progetto consente una "nuova vita" ai beni non strumentali del patrimonio immobiliare della Provincia, inseriti nei predetti piani, e precisamente consente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) agli Enti pubblici del territorio provinciale di poter disporre dei beni acquisiti e conseguentemente di poter rispondere ad interessi pubblici di rilievo superiore; 2) ai soggetti privati di poter disporre dei beni acquisiti e conseguentemente di renderli produttivi. 																									
Riferimenti PTPCT 2019-2021	---																									
Personale distinto per Cat./profilo e %	<table border="1"> <thead> <tr> <th>CAT</th> <th>N</th> <th>%</th> <th>COSTO ORARIO</th> <th>COSTO TOTALE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td>9</td> <td>2%</td> <td>€ 15,28</td> <td>€ 4.205</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>9</td> <td>4%</td> <td>€ 12,46</td> <td>€ 6.855</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td></td> <td></td> <td>€ 11,29</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">TOTALE</td> <td>€</td> <td>11.060</td> </tr> </tbody> </table>	CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE	D	9	2%	€ 15,28	€ 4.205	C	9	4%	€ 12,46	€ 6.855	B			€ 11,29	-	TOTALE			€	11.060
CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE																						
D	9	2%	€ 15,28	€ 4.205																						
C	9	4%	€ 12,46	€ 6.855																						
B			€ 11,29	-																						
TOTALE			€	11.060																						
Obiettivo	Definire e realizzare un sistema di azioni organizzative e gestionali finalizzate alla razionalizzazione ed al contenimento delle spese di gestione dei beni demaniali e patrimoniali della Provincia di Ravenna incentrate su una gestione efficiente/efficace dei beni stessi, con correlati risparmi/entrate per l'Amministrazione.																									
Indicatori	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Previsione iniziale</th> <th>Stato di attuazione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ANNO 2019</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>IND. 1 Numero unità immobiliari, di cui al "<i>Piano delle Alienazioni</i>" redatto nell'anno 2018, da alienare e/o affittare e/o dare in concessione onerosa a terzi interessati</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td></td> </tr> <tr> <td>IND. 2 Entrate economiche a favore della Provincia di Ravenna derivanti dalle alienazioni di cui all'Indicatore 1/2019.</td> <td style="text-align: center;">3.500,00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>IND. 3 Numero unità immobiliari, di cui al "<i>Piano dei Trasferimenti</i>" redatto nell'anno 2018, da trasferire agli Enti pubblici del territorio interessati</td> <td style="text-align: center;">18</td> <td></td> </tr> <tr> <td>IND. 4 Risparmi economici sulle spese di gestione della Provincia di Ravenna derivanti dal trasferimento di cui all'Indicatore 3/2019.</td> <td style="text-align: center;">5.000,00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>IND. 5 % di unità immobiliari (u.i.) individuate nel "<i>Reporting economico patrimoniale della Provincia di Ravenna</i>" redatto nella Fase 3 che <u>potranno essere oggetto di alienazione</u> nella Fase 4. (numero stimato di unità immobiliari allibrate nel "<i>Reporting economico patrimoniale della Provincia di Ravenna</i>" pari a 400 u.i.)</td> <td style="text-align: center;">5% (pari a circa 20 u.i.)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>IND. 6 Previsione entrate per alienazione u.i. di cui all'Indicatore n.5/2019</td> <td style="text-align: center;">10.000,00 €</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	Previsione iniziale	Stato di attuazione	ANNO 2019			IND. 1 Numero unità immobiliari, di cui al " <i>Piano delle Alienazioni</i> " redatto nell'anno 2018, da alienare e/o affittare e/o dare in concessione onerosa a terzi interessati	5		IND. 2 Entrate economiche a favore della Provincia di Ravenna derivanti dalle alienazioni di cui all'Indicatore 1/2019.	3.500,00		IND. 3 Numero unità immobiliari, di cui al " <i>Piano dei Trasferimenti</i> " redatto nell'anno 2018, da trasferire agli Enti pubblici del territorio interessati	18		IND. 4 Risparmi economici sulle spese di gestione della Provincia di Ravenna derivanti dal trasferimento di cui all'Indicatore 3/2019.	5.000,00		IND. 5 % di unità immobiliari (u.i.) individuate nel " <i>Reporting economico patrimoniale della Provincia di Ravenna</i> " redatto nella Fase 3 che <u>potranno essere oggetto di alienazione</u> nella Fase 4. (numero stimato di unità immobiliari allibrate nel " <i>Reporting economico patrimoniale della Provincia di Ravenna</i> " pari a 400 u.i.)	5% (pari a circa 20 u.i.)		IND. 6 Previsione entrate per alienazione u.i. di cui all'Indicatore n.5/2019	10.000,00 €		
Descrizione	Previsione iniziale	Stato di attuazione																								
ANNO 2019																										
IND. 1 Numero unità immobiliari, di cui al " <i>Piano delle Alienazioni</i> " redatto nell'anno 2018, da alienare e/o affittare e/o dare in concessione onerosa a terzi interessati	5																									
IND. 2 Entrate economiche a favore della Provincia di Ravenna derivanti dalle alienazioni di cui all'Indicatore 1/2019.	3.500,00																									
IND. 3 Numero unità immobiliari, di cui al " <i>Piano dei Trasferimenti</i> " redatto nell'anno 2018, da trasferire agli Enti pubblici del territorio interessati	18																									
IND. 4 Risparmi economici sulle spese di gestione della Provincia di Ravenna derivanti dal trasferimento di cui all'Indicatore 3/2019.	5.000,00																									
IND. 5 % di unità immobiliari (u.i.) individuate nel " <i>Reporting economico patrimoniale della Provincia di Ravenna</i> " redatto nella Fase 3 che <u>potranno essere oggetto di alienazione</u> nella Fase 4. (numero stimato di unità immobiliari allibrate nel " <i>Reporting economico patrimoniale della Provincia di Ravenna</i> " pari a 400 u.i.)	5% (pari a circa 20 u.i.)																									
IND. 6 Previsione entrate per alienazione u.i. di cui all'Indicatore n.5/2019	10.000,00 €																									

	IND. 7 % di unità immobiliari individuate nel "Reporting economico patrimoniale della Provincia di Ravenna" redatto nella Fase 3 che <u>potranno essere oggetto di trasferimento</u> nella Fase 4. (numero stimato di unità immobiliari allibrate nel "Reporting economico patrimoniale della Provincia di Ravenna" pari a 400 u.i.)	5% (pari a circa 20 u.i.)		
	IND. 8 Previsione risparmi per trasferimenti u.i. di cui all'Indicatore n.7/2019	5.000,00 €		
Durata in mesi	12 (+ 2020 e 2021)			
Rif Codice identificativo obiettivo Peg	OBIETTIVO N. P918116 del Peg/Pdo 2019			

Risorse Umane:

ALTERI	ALESSANDRA
ASIOI	ROBERTA
BATTISTINI	LORENZA
BENTINI	CHIARA
CATTANI	MASSIMO
CIRILLO	FRANCESCO
DARCHINI	GIANFRANCO
DETTI	ANGELA
GADDONI	DAVIDE
GARZANTI	GIOVANNA
GRAZIOLI	CRISTINA
MIRRI	DANIELE
MORELLI	FRANCO
SASSI	LIVIA
SORA	PATRIZIA
TODERI	IVANA
TOMMASSETTI	GIOVANNA
ZANZANI	ARNALDO
ZAULI	MARCO

Razionalizzazione dei processi di competenza del Settore LLPP relativi ad interventi di manutenzione ordinaria attraverso lo strumento dell'accordo quadro						
Descrizione Ampliamento/Nuovi Servizi	L'obiettivo che si intende raggiungere è quello di razionalizzare e semplificare, omogeneizzandole, le modalità di approvvigionamento dei lavori necessari per la manutenzione ordinaria degli edifici provinciali. Il completamento di tale razionalizzazione richiede una completa revisione delle modalità di lavoro del Settore con ristrutturazione delle procedure in essere e pertanto si prevede una durata <u>biennale</u> per il progetto. Lo strumento dell'accordo quadro stipulato dalla Provincia con un singolo operatore economico per ciascuna tipologia di lavori individuati permetterà un riduzione del numero di atti da produrre con una conseguente maggiore efficienza, pur se la specifica procedura in sé è più complessa. In fase di utilizzo dell'accordo quadro la risposta dell'operatore dovrà avvenire in base ai tempi previsti contrattualmente rendendo meglio presidabile la gestione del contratto e l'eventuale applicazione di penali in caso di necessità.					
Vantaggio per l'Ente e per l'utenza	Maggiore efficienza operativa, in particolare nelle fasi di approvvigionamento per il 2019					
Riferimenti PTPCT 2019-2021	La realizzazione di procedure di acquisto mediante la stipulazione di accordi quadro complessivi in sostituzione di una serie di procedure negoziate e affidamenti diretti di minore importo consente di perseguire l'obiettivo di <i>ridurre la discrezionalità</i> negli appalti					
Personale distinto per Cat./profilo e %	CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE	
	D	4	4%	€ 15,28	€ 3.737	
	C	7	3%	€ 12,46	€ 3.999	
	B	8	1%	€ 11,29	€ 1.381	
	TOTALE				€	9.118
Obiettivo	Semplificazione nelle fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti attinenti i lavori di manutenzione ordinaria di competenza del Settore LLPP					
Indicatori	<i>Descrizione</i>				<i>Previsione iniziale</i>	<i>Stato di attuazione</i>
	N. provvedimenti 2019 per raggiungere il risultato di garantire l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria per opere elettriche, idrauliche, murarie e affini su edifici di proprietà o competenza dell'Ente (nel 2018 sono stati 23)				<15	
	N. impegni da adottare per garantire l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria per opere elettriche, idrauliche, murarie e affini su edifici di proprietà o competenza dell'Ente				< 86	
Durata in mesi	12+(2020)					
Rif Codice identificativo obiettivo Peg	OBIETTIVO N. P918117 del Peg/Pdo 2019					

Risorse Umane:

ASIOLI	ROBERTA
BALDINI	FULVIO
BANZOLA	ANDREA
BEZZI	ANDREA
CASADIO	PAOLO

CONTI	MARCO
DETTI	ANGELA
DOMENICALI	GIAN LUCA
GHIRARDINI	GIAMPAOLO
LIGATO	GIUSEPPE
MANCINI	ANTONIO
NAPOLI	CALOGERA TIZIANA
PLAZZI	GIOVANNI
SASSI	LIVIA
SORA	PATRIZIA
TOCCO	FRANCO
UGOLINI	ANDREA
VERGALLO	SARA
ZAMBIANCHI	LUCA

RICHIESTE DI COFINANZIAMENTO MEDIANTE IL CONTO TERMICO PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI ISTITUTI SCOLASTICI DI COMPETENZA

<p>Descrizione Ampliamento/Nuovi Servizi</p>	<p>Il conto termico è un contributo in conto capitale a fondo perduto erogato agli enti pubblici per la realizzazione di interventi di efficienza energetica effettuati su edifici di proprietà pubblica. Gli interventi possono riguardare l’involucro dell’edificio, l’impiantistica o entrambi.</p> <p>Il contributo è parziale e compreso tra il 40% e il 65% delle spese sostenute per interventi finalizzati, quindi, all’incremento dell’efficienza energetica quali ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Miglioramento dell’isolamento termico dell’involucro edilizio; • Sostituzione di infissi e pannelli vetrati di alta qualità e introduzione di schermature; • Sostituzione di sistemi di illuminazione; • Sostituzione di sistemi per la climatizzazione con tecnologie ad alta efficienza; • Produzione di energia termica da fonti rinnovabili; • Introduzione di sistemi di controllo, gestione dell’illuminazione, della ventilazione, del condizionamento, ecc. <p>Il DM 26 giugno 2015 c.d. “Decreto requisiti minimi”, stabilisce i parametri di prestazione energetica per gli edifici e prescrive l’obbligo di svolgere verifiche sullo stato di prestazione energetica dei componenti dell’edificio e di eventuale adeguamento ai requisiti minimi.</p> <p>La richiesta di incentivo in Conto Termico può essere presentata sia a intervento concluso, in modalità “accesso diretto”, sia prenotando l’incentivo a intervento in corso o ancor prima di avere iniziato i lavori; la richiesta deve essere presentata al GSE (Gestore Servizi Energetici) attraverso il portale internet dedicato.</p> <p>La Provincia intende effettuare una serie di interventi potenzialmente ammissibili a contributo nell’arco di alcuni anni, pertanto il presente progetto ha valenza <u>triennale</u>.</p>																														
<p>Vantaggio per l’Ente e per l’utenza</p>	<p>Il conto termico innanzitutto può concorrere al finanziamento degli interventi di messa a norma rispetto il DM 26 giugno 2015 c.d. “Decreto requisiti minimi” - fino al massimo del 65% del costo degli interventi - ottenendo prestazioni energetiche migliori con sostanziali benefici anche in termini di riduzione dei costi di gestione degli immobili successivi agli interventi.</p> <p>Per l’utenza – studenti e personale scolastico in genere – si avrà, ad interventi conclusi, un miglioramento del confort ambientale.</p>																														
<p>Riferimenti PTPCT 2019-2021</p>	<p style="text-align: center;">---</p>																														
<p>Personale distinto per Cat./profilo e %</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 10%;">CAT</th> <th style="width: 10%;">N</th> <th style="width: 10%;">%</th> <th style="width: 10%;">COSTO ORARIO</th> <th style="width: 10%;">COSTO TOTALE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>D</td> <td>7</td> <td>4%</td> <td>€ 15,28</td> <td>€ 6.540</td> </tr> <tr> <td></td> <td>C</td> <td>6</td> <td>4%</td> <td>€ 12,46</td> <td>€ 4.570</td> </tr> <tr> <td></td> <td>B</td> <td>2</td> <td>5%</td> <td>€ 11,29</td> <td>€ 1.727</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">TOTALE</td> <td>€</td> <td>12.837</td> </tr> </tbody> </table>		CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE		D	7	4%	€ 15,28	€ 6.540		C	6	4%	€ 12,46	€ 4.570		B	2	5%	€ 11,29	€ 1.727		TOTALE			€	12.837
	CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE																										
	D	7	4%	€ 15,28	€ 6.540																										
	C	6	4%	€ 12,46	€ 4.570																										
	B	2	5%	€ 11,29	€ 1.727																										
	TOTALE			€	12.837																										
<p>Obiettivo</p>	<p>Accedere ai cofinanziamenti per il conto termico finalizzati all'efficientamento di edifici scolastici di proprietà provinciale.</p>																														
<p>Indicatori</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;"><i>Descrizione</i></th> <th style="width: 20%;"><i>Previsione iniziale</i></th> <th style="width: 20%;"><i>Stato di attuazione</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ANNUALITA' 2019</td> </tr> <tr> <td>N. domande (importo totale progetto € 170.000,00 - coperto Perdisa – tipo intervento 1.A isolamento termico di sup. opache, con massimo riconoscibile 40% delle spese)</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Importo incentivi concessi</td> <td style="text-align: center;">€ 25.000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>N. diagnosi energetica (interv. € 300.000,00 - coperto palestra liceo Faenza)</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	<i>Descrizione</i>	<i>Previsione iniziale</i>	<i>Stato di attuazione</i>	ANNUALITA' 2019			N. domande (importo totale progetto € 170.000,00 - coperto Perdisa – tipo intervento 1.A isolamento termico di sup. opache, con massimo riconoscibile 40% delle spese)	1		Importo incentivi concessi	€ 25.000		N. diagnosi energetica (interv. € 300.000,00 - coperto palestra liceo Faenza)	1																
<i>Descrizione</i>	<i>Previsione iniziale</i>	<i>Stato di attuazione</i>																													
ANNUALITA' 2019																															
N. domande (importo totale progetto € 170.000,00 - coperto Perdisa – tipo intervento 1.A isolamento termico di sup. opache, con massimo riconoscibile 40% delle spese)	1																														
Importo incentivi concessi	€ 25.000																														
N. diagnosi energetica (interv. € 300.000,00 - coperto palestra liceo Faenza)	1																														
<p>Durata in mesi</p>	<p>12 (+ 2020 e 2021)</p>																														

Risorse Umane:

ASIOLI ROBERTA
BALDINI FULVIO
CASADIO PAOLO
DARCHINI GIANFRANCO
DETTI ANGELA
GARZANTI GIOVANNA
GRAZIOLI CRISTNA
MANCINI ANTONIO
MARCO CONTI
NAPOLI TIZIANA
PLAZZI GIOVANNI
SASSI LIVIA
SORA PATRIZIA
TOCCO FRANCO
ZANZANI ARNALDO

Provincia di Ravenna – Settore Formazione e Istruzione
Formazione Professionale

Consolidamento del servizio inerente le verifiche di conformità in itinere presso i soggetti gestori delle attività di formazione professionale						
Descrizione Ampliamento/Nuovi Servizi	Progressivo aumento del numero di controlli in loco, a campione, di conformità e regolarità dell'esecuzione delle attività di formazione professionale approvate dalla Regione Emilia-Romagna e da questa assegnate all'Organismo Intermedio Provincia di Ravenna per la gestione e controllo.					
Vantaggio per l'Ente e per l'utenza	Garantire il mantenimento della regolarità amministrativa delle suddette attività e promuoverne al contempo l'aumento della qualità.					
Riferimenti PTPCT 2019-2021	F.00.S6 "Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni"					
Personale distinto per Cat./profilo e %	CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE	
	D			€ 15,28	€ -	
	C			€ 12,46	€ -	
	B			€ 11,29	€ -	
				TOTALE	€ -	
<i>Il presente progetto non è valorizzato in quanto le risorse umane coinvolte nella sua realizzazione sono tutte dipendenti della Regione Emilia Romagna distaccate presso la Provincia di Ravenna</i>						
Obiettivo	Garantire l'integrale svolgimento delle verifiche di conformità in itinere sulle operazioni campionate ed assegnate all'Organismo Intermedio Provincia di Ravenna dalla Regione Emilia-Romagna.					
Indicatori	Descrizione				Previsione iniziale	Stato di attuazione
	N. "non conformità" con decurtazione finanziaria/ totale delle operazioni verificate.				5%	
	N. operazioni campionate / unità di verifica (attualmente pari a 2, costituite da due addetti ciascuna)				>=20	
Durata in mesi	12					
Rif Codice identificativo obiettivo Peg	OBIETTIVO N. P930119 del Peg/Pdo 2019					

Risorse Umane:

BERNARDINI ELISABETTA *
MAIOLI VALERIA *
SALIMBENI MARIA *
SENNI RITA *
TROLLI ANDREA *

* personale dipendente della Regione in distacco presso la Provincia di Ravenna

Innovazione tecnologica e contrasto alle attività ittiche e venatorie illegali nelle valli ravennati						
Descrizione Ampliamento/Nuovi Servizi	<p>Il progetto propone l'utilizzo di un aeromobile a pilotaggio remoto come una soluzione di innovazione tecnologica e sperimentale di controllo di un territorio come le zone umide vallive presenti in Provincia di Ravenna. In particolare ci si riferisce alla Pialassa della Baiona, alla Pialassa dei Piomboni e alle valli meridionali di Comacchio che ricadono nel territorio di Ravenna.</p> <p>Queste zone, che complessivamente si estendono per circa 4.500 ettari, sono estremamente difficoltose da sorvegliare in quanto paludose attraversate da canali, fosse, composte da specchi acquei di profondità molto diverse tra loro, da pochi centimetri a diversi metri.</p> <p>Il bracconaggio venatorio è presente in particolare per la caccia notturna in Baiona e per l'utilizzo di fucili da caccia di tipo vietato e richiami artificiali nelle valli di Comacchio.</p> <p>Gli illeciti in materia ittica stanno aumentando in modo preoccupante negli ultimi due anni in Pialassa Baiona per la raccolta di molluschi (vongole veraci) effettuati da gruppi di pescatori di frodo privi della necessaria licenza di pesca di mestiere.</p> <p>I normali servizi di vigilanza in queste condizioni sono sempre più difficili da realizzare anche per le sentinelle e le ronde che questi gruppi usano ormai abitualmente e l'utilizzo di un drone per il controllo del territorio consentirà di migliorare l'efficacia dei servizi, di osservare per meglio dirigere i controlli etc.</p> <p>Per tale progetto è stata richiesta alla Regione Emilia-Romagna la concessione di un contributo previsto dall'art. 15, comma 2, della legge regionale n.24/2003 per la qualificazione dei corpi di polizia locale partecipando ad un bando regionale la cui graduatoria dovrebbe essere resa disponibile entro maggio 2019. Si specifica che il progetto sarà realizzato anche nel caso in cui il contributo regionale non sia concesso.</p> <p>Nei primi tre trimestri del 2019 si procederà alla predisposizione delle attività preliminari, quali l'acquisto dell'attrezzatura e la formazione al suo uso, e nella seconda parte dell'anno si attiveranno alcuni servizi sperimentali per mettere a punto il sistema, dai quali si ritiene comunque di potere ottenere già un miglioramento nell'efficacia delle operazioni condotte. Nel 2020 il sistema dovrebbe entrare a regime con la piena operatività di questa modalità di lavoro. Pertanto il progetto avrà durata <u>biennale</u>.</p>					
Vantaggio per l'Ente e per l'utenza	<p>Miglioramento dell'attività di controllo del territorio vallivo della Provincia di Ravenna in quanto l'utilizzo di un drone con elevate caratteristiche tecnologiche rappresenta un'attività innovativa che si prefigge lo scopo di verificare la presenza in pochissimo tempo di persone in ampie zone altrimenti difficilmente raggiungibili.</p> <p>L'utilizzo del drone, che sarà acquistato a cura del Corpo e che personale della Polizia Provinciale imparerà a pilotare, dovrebbe aumentare il grado di sicurezza degli interventi degli operatori in quanto offre la possibilità di indirizzare nel modo migliore le operazioni e in certi casi può avere un effetto dissuasivo su malintenzionati.</p> <p>Il drone è equipaggiato anche con una telecamera termica a infrarossi per cui ci si pone anche l'obiettivo di realizzare servizi con poca visibilità dedicati alla repressione del bracconaggio venatorio ed ittico.</p>					
Riferimenti PTPCT 2019-2021	---					
Personale distinto per Cat./profilo e %	CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE	
	D	8	6%	€ 15,28	€ 11.212	
	C	13	6%	€ 12,46	€ 14.853	
	B	1	6%	€ 11,29	€ 1.036	
				TOTALE	€ 27.101	

Obiettivo	Migliorare l'attività di controllo del territorio nelle zone delle valli ravennati, bene paesaggistico tutelato, contrastando il bracconaggio ittico e venatorio. Rendere più efficace e veloce l'ispezione di vaste zone difficilmente raggiungibili. Migliorare la sicurezza operativa degli agenti del Corpo di Polizia Provinciale.		
Indicatori	<i>Descrizione</i>	<i>Previsione iniziale</i>	<i>Stato di attuazione</i>
	Servizi realizzati con il supporto del drone	>= 10	
	Ettari monitorati attraverso l'utilizzo del drone rispetto ai 4.500 complessivi	>= 50%	
	Verbali contestati	>= 20	
Durata in mesi	12 (+2020)		
Rif Codice identificativo obiettivo Peg	OBIETTIVO N. P934120 del Peg/Pdo 2019		

Risorse Umane:

AGATENSI STEFANO
BANDINI CESARE
BERNABINI ROBERTO
BEZZI GIOVANNI
BONDI STEFANO
CHIARINI LUCA
FERRETTI GIAN LUCA
GUERRA ELISA
MAZZOTTI LORENZA
MENGHI SILVIA
MONTANARI SAMANTHA
PANZAVOLTA FILIPPO
RIVANI PAOLO
SAMORI' FABIO
SEBASTIANI GIACOMO
TURCHI LARA
ZACCARIA STEFANO
ZANONI ROBERTO
CIGNANI BARBARA
PEDROSI ASSUNTA
FANARA ROSARIA
RIGHI MATTEO

IMPLEMENTAZIONE DI UNA METODOLOGIA PER IL MONITORAGGIO PROGRAMMATO DI PONTI E VIADOTTI DELLA PROVINCIA DI RAVENNA																															
Descrizione Ampliamento/Nuovi Servizi	<p>Anche in considerazione delle limitate disponibilità di personale dell'Ente, si vuole implementare il sistema attualmente utilizzato per monitorare lo stato prestazionale delle opere d'arte poste al servizio della rete stradale provinciale, avvalendosi esclusivamente di risorse interne.</p> <p>Le azioni da mettere in atto sono le seguenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Individuare i punti da implementare nel sistema di monitoraggio attualmente adottato dalla Provincia per garantire la raccolta e la trasmissione di informazioni (attraverso foto, rilievi, segnalazioni, ecc., anche con l'utilizzo dei dispositivi mobili in dotazione) atte a costituire un sistema organico di monitoraggio dello stato prestazionale; 2. Mettere a punto una metodologia di monitoraggio che comprenda la programmazione temporale delle ispezioni che si aggiunga agli attuali controlli a seguito di segnalazioni (anche effettuate dal personale operativo); 3. Individuare i soggetti operativi, le loro mansioni e le competenze richieste; 4. Formare i soggetti coinvolti, distinguendo i livelli di competenza sino al personale operativo - sorveglianti e cantonieri - che dovrà essere in grado di discernere la reale sussistenza di problematiche e trasmettere ai superiori le necessarie informazioni. <p>Il progetto avrà uno sviluppo <u>biennale</u>; nella prima annualità si progetterà il sistema e si effettuerà la relativa formazione e nel secondo anno il sistema entrerà a regime.</p>																														
Vantaggio per l'Ente e per l'utenza	Il progetto ha una valenza sulla collettività perché garantisce una efficiente e sistematica sorveglianza, anche al di là del recepimento di eventuali segnalazioni, delle opere d'arte poste al servizio della rete stradale.																														
Riferimenti PTPCT 2019-2021	---																														
Personale distinto per Cat./profilo e %	<table border="1"> <thead> <tr> <th>CAT</th> <th>N</th> <th>%</th> <th>COSTO ORARIO</th> <th>COSTO TOTALE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D</td> <td>1</td> <td>10%</td> <td>€ 15,28</td> <td>€ 2.336</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>6</td> <td>10%</td> <td>€ 12,46</td> <td>€ 11.425</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>44</td> <td>1%</td> <td>€ 11,29</td> <td>€ 7.598</td> </tr> <tr> <td colspan="4">TOTALE</td> <td>€ 21.359</td> </tr> </tbody> </table>						CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE	D	1	10%	€ 15,28	€ 2.336	C	6	10%	€ 12,46	€ 11.425	B	44	1%	€ 11,29	€ 7.598	TOTALE				€ 21.359
CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE																											
D	1	10%	€ 15,28	€ 2.336																											
C	6	10%	€ 12,46	€ 11.425																											
B	44	1%	€ 11,29	€ 7.598																											
TOTALE				€ 21.359																											
Obiettivo	Definire gli elementi integrativi per il monitoraggio periodico delle opere d'arte al servizio delle infrastrutture viarie provinciali e formare il personale impegnato nell'attività, sulla base della metodologia definita, affinché abbia gli elementi per comprendere l'entità di eventuali anomalie rilevate sulle strutture e conseguentemente l'importanza di segnalarle alla struttura preposta.																														
Indicatori	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Previsione iniziale</th> <th>Stato di attuazione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Elaborazione ed approvazione di azioni / processi / procedure che garantiscano il monitoraggio programmato di ponti e viadotti della Provincia di Ravenna entro il</td> <td>31/08/2019</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Svolgimento della formazione specifica dei soggetti coinvolti nel monitoraggio programmato di ponti e viadotti della Provincia di Ravenna. – Risultati positivi test finale</td> <td>>= 70%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. Persone formate n.</td> <td>>=44</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						Descrizione	Previsione iniziale	Stato di attuazione	1. Elaborazione ed approvazione di azioni / processi / procedure che garantiscano il monitoraggio programmato di ponti e viadotti della Provincia di Ravenna entro il	31/08/2019		2. Svolgimento della formazione specifica dei soggetti coinvolti nel monitoraggio programmato di ponti e viadotti della Provincia di Ravenna. – Risultati positivi test finale	>= 70%		3. Persone formate n.	>=44														
Descrizione	Previsione iniziale	Stato di attuazione																													
1. Elaborazione ed approvazione di azioni / processi / procedure che garantiscano il monitoraggio programmato di ponti e viadotti della Provincia di Ravenna entro il	31/08/2019																														
2. Svolgimento della formazione specifica dei soggetti coinvolti nel monitoraggio programmato di ponti e viadotti della Provincia di Ravenna. – Risultati positivi test finale	>= 70%																														
3. Persone formate n.	>=44																														
Durata in mesi	12 (+ 2020)																														
Rif Codice identificativo obiettivo Peg	OBIETTIVO N. P918123 del Peg/Pdo 2019																														

Risorse Umane:

BABINI	GIOVANNI
BATTISTINI	GIANMARCO
BENEDETTI	GIUSEPPE
BERARDI	MICHELE
BETTI	ROBERTO
BRUSCHI	DARIO
BUCCHINI	ANGELO
CAMPANA	AGIDE
CAPUCCI	MARCO
CAPUCCI	STEFANO
CASTELLI	ROBERTO
CATTANI	MASSIMO
CENNI	MARINA
CEVENINI	ANDREA
CIRILLO	FRANCESCO
COLAROSSO	GIUSEPPE
DAL RE	ENRICO
DESSI'	LUCILLA
DIANA	RENZO
DOMENICALI	GIAN LUCA
FARINELLI	CLAUDIO
FONTANA	FRANCO
FORLIVESI	GIOVANNI
FOSCHINI	DORIANO
GAUDENZI	GIAN LUCA
GERI	ALBERTO
GODOLI	GIANNI
GRANDI	ANGELO
GRASSI	ANDREA
GROSSI	ALESSANDRO
LACCHINI	ALESSANDRO
LIBARDO	PASQUALE
LIVERANI	STEFANO
LORETI	FRANCO
MAIORCA	MASSIMO
MASI	GIAMPAOLO
MIRRI	DANIELE
MONTANARI	LUCA
NEDIANI	VALERIO
ORIANI	WILLIAM
PATUELLI	FRANCO
PERUGINI	STEFANO
PIRAZZINI	LUCA
PIRAZZINI	MANUEL
SALBAROLI	EMANUELE
SANI	GIANNI
STERNINI	MAURO
TRAMONTANI	LUCA
	CANZIO
VISENTIN	GIUSEPPE
ZANELLI	CLAUDIO
ZOLI	ANDREA

Tavolo Tecnico di Coordinamento provinciale per il miglioramento delle procedure per il rilascio di pareri, nulla osta e autorizzazioni di competenza della Provincia di Ravenna, allo svolgimento di manifestazioni e competizioni sportive su strada.	
<p>Descrizione Ampliamento/Nuovi Servizi</p>	<p>Come noto il combinato disposto dell'art. 9 del D. Lgs. 30 aprile 1992 n. 285 (Nuovo Codice della Strada), dell'art. 28 della L.R. 13 del 30 luglio 2015 e dell'art. 233, c. 1 e 3 della Legge Regionale 21 Aprile 1999 n. 3 e s.m.i., in materia di competizioni sportive su strada, che stabilisce quanto segue:</p> <p>1. <i>“Le autorizzazioni per competizioni sportive su strada, di cui all'art. 9 del D. Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 (Nuovo codice della strada), con o senza veicoli a motore, sono di competenza dei seguenti Enti:</i></p> <p>a) <i>Comuni, per le competizioni riguardanti le strade comunali o vicinali di un solo comune;</i> b) <i>Province, nei rimanenti casi”;</i></p> <p><i>omissis</i></p> <p>3. <i>“Nel caso in cui al comma 1, lettera b), qualora la competizione interessi il territorio di più province, l'autorizzazione è rilasciata dalla Provincia nella quale ha luogo la partenza ovvero l'ingresso nel territorio regionale della gara, previa intesa con le altre Province interessate”;</i></p> <p>ha confermato, per il territorio della Regione Emilia-Romagna, la competenza alle Province in materia di autorizzazioni e nulla osta per lo svolgimento di competizioni sportive su strada.</p> <p>Il progetto si propone di mettere in atto attività di coordinamento tra i diversi soggetti (istituzionali e non) finalizzate ad ottimizzare le procedure, ad abbreviare i tempi ed a risolvere le problematiche generali e le criticità puntuali legate allo svolgimento nel territorio provinciale di manifestazioni sportive in genere, sia ciclistiche che podistiche, sia competitive che non competitive.</p> <p>L'attività istruttoria finalizzata al rilascio dell'autorizzazione deve necessariamente assicurare le esigenze di regolare e sicuro svolgimento delle suddette manifestazioni e competizioni sportive (ciclistiche, podistiche, motoristiche, ecc..) che si svolgono lungo le strade pubbliche, non solo provinciali, in condizioni di massima sicurezza per i partecipanti e per il pubblico che vi assiste, contemperandole con le non meno importanti esigenze di fluidità della circolazione stradale e di accessibilità delle aree interessate dagli eventi.</p> <p>Unitamente alla Provincia di Ravenna, che sarà chiamata a coordinare il tavolo tecnico, i soggetti coinvolti dal progetto sono la Prefettura di Ravenna (che ha caldeggiato e promosso l'iniziativa), i responsabili dei Corpi di Polizia Locale ed in particolare di Polizia Municipale dei territori della Provincia di Ravenna (Comune di Ravenna, Comune di Russi, Comune di Cervia, Unione dei Comuni della Bassa Romagna e Unione dei Comuni della Romagna Faentina), i responsabili e i referenti delle associazioni sportive professionali e dilettantistiche di ciclismo e podismo a livello provinciale e regionale.</p> <p>Gli indirizzi che saranno elaborati nell'ambito del presente progetto, di durata <u>biennale</u>, intendono perseguire le seguenti finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Minimizzare l'impatto degli eventi sportivi sulla pubblica circolazione in particolare in termini di fluidità del traffico, di individuazione dei percorsi alternativi e di accessibilità delle zone interessate dalle manifestazioni in genere, con particolare attenzione rivolta agli insediamenti residenziali e terziari; - Migliorare la programmazione ed ottimizzare il calendario annuale delle manifestazioni al fine di distribuire al meglio gli eventi durante l'anno ed evitare sovrapposizioni e interferenze in caso di concomitanze; - Semplificare la procedura di rilascio dei nulla osta e delle autorizzazioni allo svolgimento delle manifestazioni e delle competizioni sportive su strada sia ciclistiche che podistiche; - Snellire il procedimento per l'adozione dell'ordinanza prefettizia di sospensione/interruzione della pubblica circolazione lungo i percorsi stradali interessati dagli eventi sportivi; - Ottimizzare l'impiego della scorta tecnica, delle Forze dell'Ordine e del personale dell'organizzazione per regolamentare la viabilità ed il traffico in occasione del transito dei partecipanti alle manifestazioni/competizioni sportive su strada.

Vantaggio per l'Ente e per l'utenza	Il progetto mira a contemperare le necessità di svolgimento in sicurezza per i partecipanti ed il pubblico di manifestazioni sportive in genere, sia ciclistiche che podistiche, sia competitive che non competitive, garantendo al contempo la fluidità e la sicurezza della circolazione stradale minimizzando i disagi per i residenti e le attività economiche insediate sul territorio oggetto degli eventi stessi.						
Riferimenti PTPCT 2019-2021	---						
Personale distinto per Cat./profilo e %	CAT	N	%	COSTO ORARIO		COSTO TOTALE	
	D	1	5%	€	15,28	€	1.168
	C	2	1%	€	12,46	€	381
	B	3	6%	€	11,29	€	3.108
	TOTALE						€
Obiettivo	Individuare indirizzi e criteri condivisi che vadano a migliorare le modalità di svolgimento degli eventi sportivi su strada in termini di sicurezza sia dei partecipanti, del pubblico che della pubblica circolazione e di riduzione degli impatti negativi per la circolazione stradale, la cittadinanza e le attività economiche insediate sul territorio provinciale.						
Indicatori	<i>Descrizione</i>					<i>Previsione iniziale</i>	<i>Stato di attuazione</i>
	N. proposte di miglioramento elaborate a seguito della redazione del documento di analisi delle criticità individuate nel Tavolo Tecnico da condividere nel Tavolo Tecnico.					>=5	
Durata in mesi	12 (+2020)						
Rif Codice identificativo obiettivo Peg	OBIETTIVO N. P918124 del Peg/Pdo 2019-2020						

Risorse Umane:

DE NOTARIS	MICHELA
FINIZIO	MARIACRISTINA
GIULIETTI	GUIDO
MATTIOLI	MAURIZIA
PASINI	ATTILIA
SAVORELLI	PIER PAOLO

Gestione innovativa del parco macchine ed attrezzature afferenti alla manutenzione e gestione rete viaria a seguito del nuovo assetto organizzativo.						
Descrizione Ampliamento/Nuovi Servizi	<p>Il progetto di durata <u>biennale</u> nasce dal nuovo assetto organizzativo del Settore Lavori Pubblici approvato dalla Provincia che, nello specifico, ha unificato le tre Unità organizzative deputate alla gestione della rete stradale e alle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria delle stessa.</p> <p>Precedentemente tali unità, distinte su base territoriale (Sezione Ravenna – Sezione Faenza – Sezione Lugo), costituivano unità operative autonome in termini di risorse umane e strumentali utilizzate per il perseguimento delle funzioni istituzionali assegnate.</p> <p>A seguito della suddetta modifica organizzativa che ha comportato la unificazione del personale e dei mezzi destinati alla manutenzione e gestione della rete viaria provinciale ed ha attribuito il coordinamento ad un unico Responsabile incaricato di Posizione Organizzativa, con il presente progetto si vuole procedere alla definizione del nuovo sistema di gestione del parco macchine ed attrezzature unificato.</p> <p>Il progetto vuole garantire lo svolgimento delle attività di gestione e manutenzione della rete stradale provinciale mediante un nuovo sistema di gestione del parco macchine ed attrezzature unificato che garantisca:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. l’ottimizzazione dell’impiego dei mezzi e delle attrezzature in relazione agli interventi di manutenzione e gestione necessari nell’arco dell’intera annualità lungo la totalità della rete stradale; 2. un idoneo livello prestazionale dei mezzi/attrezzature che fanno parte del parco macchine mediante: <ul style="list-style-type: none"> - l’acquisizione coordinata di servizi di manutenzione e riparazione dei mezzi e delle attrezzature; - l’acquisizione coordinata delle forniture dei pezzi di ricambio; - la definizione ed attuazione di un programma delle dismissioni delle autovetture, degli autocarri e dei mezzi d’opera volto ad acquisire nel tempo un parco macchine e mezzi aventi caratteristiche meccaniche e funzionali il più possibile simili che consenta la messa in campo di una fattiva ed efficace gestione unificata delle attività di manutenzione programmata dei mezzi stessi. 					
Vantaggio per l’Ente e per l’utenza	Utilizzo ottimizzato dei mezzi e attrezzature disponibili per attività di manutenzione ordinaria sulle strade provinciali evitando, per quanto possibile, il fermo macchine; Limitazione della sovrapposizione e ridondanza di attività amministrative ottenendo al contempo il risultato di avere un parco macchine e attrezzature correttamente funzionante con un minor dispendio di risorse.					
Riferimenti PTPCT 2019-2021	---					
Personale distinto per Cat./profilo e %	CAT	N	%	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE	
	D	3	6%	€ 15,28	€ 4.205	
	C	1	5%	€ 12,46	€ 952	
	B	4	7%	€ 11,29	€ 4.835	
				TOTALE	€ 9.991	
Obiettivo	Unificare la gestione dei magazzini mezzi e attrezzature di competenza del Settore LLPP sia per quanto concerne gli approvvigionamenti necessari, sia per quanto riguarda la pianificazione ed esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria delle strade provinciali che richiedono l’utilizzo di tali strumentazioni.					

	<i>Descrizione</i>	<i>Previsione iniziale</i>	<i>Stato di attuazione</i>
Indicatori	<u>Anno 2019</u> Redazione del piano biennale delle dismissioni (demolizioni/vendite) delle autovetture, degli autocarri e dei mezzi d'opera obsoleti facenti parte del parco macchine e attrezzature	SI	
	<u>Anno 2019</u> Redazione di un programma biennale di acquisto di nuovi mezzi che a parità di caratteristiche prestazionali possano garantire l'attuazione di una più razionale attività di manutenzione programmata degli stessi.	SI	
	<u>Anno 2019</u> - Numero autovetture dismesse mediante demolizione e/o vendita	≥4	
	<u>Anno 2019</u> - n. atti amministrativi per l'approvvigionamento di beni e servizi necessari a garantire la manutenzione del parco macchine e attrezzature in dotazione per la manutenzione della rete viaria provinciale	< 15	
	<u>Anno 2019</u> - n. interventi di riparazione necessari a seguito di guasto di mezzi o attrezzature in dotazione	< 137	
Durata in mesi	12+(2020)		
Rif Codice identificativo obiettivo Peg	OBIETTIVO N. P918125 del Peg/Pdo 2019		

Risorse Umane:

ALTERI	ALESSANDRA
BERARDI	MICHELE
GEMIGNANI	ANDREA
PIRAZZINI	LUCA
BENEDETTI	GIUSEPPE
GADDONI	DAVIDE
LASI	ROBERTO
TODERI	IVANA



Provincia di Ravenna

Proponente: /Ragioneria

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

su PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PROPOSTA n. 1143/2019

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE 2019-2021 - ESERCIZIO 2019 - PRIMA VARIAZIONE

SETTORE INTERESSATO

Il sottoscritto Responsabile del *settore* interessato ESPRIME ai sensi e per gli effetti dell'art 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Ravenna, 26/08/2019

IL DIRIGENTE del SETTORE
BASSANI SILVA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20, D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)



Provincia di Ravenna

Proponente: /Ragioneria

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA su PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PROPOSTA n. 1143/2019

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE 2019-2021 - ESERCIZIO 2019 - PRIMA VARIAZIONE

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E RETI - RAGIONERIA

VISTO per l'assunzione dell'impegno, annotato all'apposito registro:

VISTO

N.	per €.	Art.P.E.G:	Miss.Prg.Tit.	del bilancio
N.	per €.	Art.P.E.G:	Miss.Prg.Tit.	del bilancio
N.	per €.	Art.P.E.G:	Miss.Prg.Tit.	del bilancio

Per spese di investimento finanziate con trasferimenti da altri enti o da indebitamento si registra il relativo accertamento dell'entrata:

N.	per €.	Cap.	Titolo. Tip. Cat.	del bilancio
Atto di assegnazione		n.	del	

Il sottoscritto responsabile della ragioneria ESPRIME, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto, con attestazione della copertura finanziaria.

Si richiamano le disposizioni di cui all'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009, n. 78, convertito nella Legge 3 agosto 2009, n. 102, sulla responsabilità del dirigente proponente in merito all'assenza dell'accertamento preventivo che il programma dei pagamenti sia compatibile con le regole di finanza pubblica.

Ravenna, 27/08/2019

IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE
FINANZIARIE, UMANE E RETI
Dott. BASSANI SILVA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20, D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.)



Provincia di Ravenna

Piazza dei Caduti per la Libertà, 2

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Registro per gli Atti del Presidente della Provincia

N. 121 DEL 29/08/2019

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE 2019-2021 - ESERCIZIO 2019 - PRIMA VARIAZIONE

Il presente atto è stato dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.

Ravenna, 02/09/2019

IL DIPENDENTE INCARICATO

MORELLI ROSSANA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 D.Lgs n 82/2005 e ss.mm.ii.)



Provincia di Ravenna

Piazza dei Caduti per la Libertà, 2

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Registro per gli Atti del Presidente della Provincia

N. 121 DEL 29/08/2019

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE 2019-2021 - ESERCIZIO 2019 - PRIMA VARIAZIONE

Si CERTIFICA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 e ss.mm.ii, l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line n. 1320 di pubblicazione, di questa Provincia dal 29/08/2019 al 13/09/2019 per 15 giorni consecutivi.

Ravenna, 16/09/2019

**IL DIPENDENTE INCARICATO
MORELLI ROSSANA**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.Lgs n 82/2005 e ss.mm.ii.)