

Alla Provincia di Ravenna
Piazza Caduti per la Libertà, 2
48121 Ravenna

OGGETTO: RICHIESTA DI UTILIZZO DELLA SALA "NULLO BALDINI"

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di
_____ della _____
con sede in _____ via/piazza _____ n. _____
Tel. _____ email _____ C.F../P.Iva _____
con la presente

CHIEDE

l'uso della sala "Nullo Baldini" per i giorni _____ dalle
ore _____ alle ore _____ con inizio della manifestazione alle ore _____ per lo
svolgimento della seguente iniziativa:

Numero presunto di partecipanti alla manifestazione _____

(barrare di seguito la formula di concessione che si intende richiedere)

- ☐ Il/La sottoscritto/a, visto l'art. 4 del Regolamento che disciplina l'uso delle sale, formula richiesta di concessione a **titolo oneroso**, impegnandosi a corrispondere il pagamento anticipato della tariffa per il nolo della sala;
- ☐ Il/La sottoscritto/a, visto l'art. 4 del Regolamento per la concessione in uso della sala "Nullo Baldini", agendo senza fini di lucro e con obiettivi volti allo sviluppo della comunità locale, chiede la concessione della sala a **titolo agevolato**, in considerazione della rilevanza sociale/culturale della manifestazione, per le seguenti motivazioni:

- ☐ Il/La sottoscritto/a, visto l'art. 4 del Regolamento per la concessione in uso della sala "Nullo Baldini", chiede la concessione della sala a **titolo gratuito**, per le seguenti motivazioni:

- ☐ Il/La sottoscritto/a, **visto l'art. 5** del Regolamento per la concessione in uso della sala "Nullo Baldini", chiede la concessione della sala **con riserva di utilizzo da parte dei Comuni della Provincia di Ravenna**.

(in caso di esenzione dal pagamento dell'imposta di bollo allegare attestazione esenzione o dichiarare esenzione motivando)

- ☐ Barrare in caso di esenzione dal pagamento dell'imposta di bollo
-

Il sottoscritto, presa visione del Regolamento che disciplina l'uso della sala, si impegna corrispondere il pagamento anticipato della quota alle tariffe vigenti.

L'ingresso alla Sala si trova su **VIA GUACCIMANNI n. 10 - RAVENNA**.

La capienza della sala, in base alle proprie caratteristiche tecniche, è di n. 99 posti;

Indicare quali attrezzature sono necessarie per lo svolgimento dell'iniziativa.

- ☐ 3 microfoni fissi posizionati sul palco e 1 microfono fisso al leggio;
- ☐ 1 microfono portatile;
- ☐ Una telecamera con zoom automatico sul relatore attivo;
- ☐ un PC con windows10 per condividere sullo schermo sul retro del palco quanto trasmesso
- ☐ un sistema di registrazione solo audio dei microfoni (non dell'audio uscente dal PC).

La sala è attrezzata per lo svolgimento di videoconferenze in modalità mista.

Tutta la sala è servita da EmiliaRomagnaWifi.

La Sala è dotata di aria condizionata.

CONDIZIONI DI CONCESSIONE:

- a) il concessionario, e per esso chi ha firmato la richiesta, è responsabile degli eventuali danni arrecati ai beni mobili ed immobili ed è obbligato al loro risarcimento;
- b) il concessionario, e per esso chi ha firmato la richiesta, è responsabile civilmente e penalmente per la mancata richiesta di eventuale autorizzazione prevista dalle vigenti norme di Pubblica sicurezza e per la inosservanza delle prescrizioni determinate dall'impiego in sicurezza di locale di pubblico spettacolo;
- c) la Provincia di Ravenna è esonerata da ogni responsabilità derivante dalla manifestazione;
- d) in osservanza alle norme di legge, e per ragioni di salvaguardia del patrimonio, è fatto assoluto divieto di fumare all'interno della sala;
- e) la capienza della sala, in base alle proprie caratteristiche tecniche, è di n. 99 posti. Per tutto il periodo dell'emergenza sanitaria da Covid-19 il concessionario dovrà osservare le misure di contrasto alla diffusione del virus e tutte le norme igieniche sanitarie vigenti.

Nei casi previsti dalla Legge, sarà cura del sottoscritto richiedere alla Questura di Ravenna e al Comando dei Vigili Urbani le necessarie autorizzazioni (artt. 68 T.U. e 19 D.P.R. n. 616/77).

Ravenna, _____

Firma leggibile

Allegati alla presente:

- 1) Modulo attestazione assolvimento imposta di bollo Istanza

Informativa ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, la Provincia di Ravenna è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Provincia di Ravenna, nella persona del Presidente protempore, con sede in Piazza Caduti per la Libertà, 2 - 48121 Ravenna.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

La Provincia di Ravenna ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati Lepida S.p.A., e-mail di riferimento dpo@mail.provincia.ra.it.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Provincia di Ravenna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati esclusivamente per le finalità inerenti il presente procedimento.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo disposizione di legge.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste via e-mail dpo@mail.provincia.ra.it .

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere.